

JEGYZŐKÖNYV

**Maróc Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2021. június 29. napján megtartott
nyilvános üléséről**

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
25/2021. (VI.29.)	Polgármesteri döntésekről szóló beszámoló elfogadása
26/2021. (VI.29.)	Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtásának elfogadása
27/2021. (VI.29.)	Háziorvosi praxisjog átadása
28/2021. (VI.29.)	Új háziorvosi feladatellátási szerződés elfogadása
29/2021. (VI.29.)	Czigányné Hóbor Mária útvásárlási kérelme
30/2021. (VI.29.)	MFP-KOEB/2021. „Kommunális eszköz beszerzése” Magyar Falu pályázat benyújtásának jóváhagyása
31/2021. (VI.29.)	Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt. ingatlanfelajánlása

Rendeletek száma:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet	Kódja
7/2021(VI.29.)	a falugondnoki szolgálatról	7/2003. (XI. 21.)	L4
8/2021(VI.29.)	a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról	4/2016(VI.30.)	G5

J e g y z ő k ö n y v

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről

Az ülés helye: Maróc Község Önkormányzata hivatalos helyisége
8888 Maróc, Rákóczi u. 4.

Az ülés időpontja: 2021. június 29. 16 óra 00 perc

Az ülés formája: rendes, nyilvános ülés

Jelen vannak:

Simonyai István	polgármester
Kondákor Krisztina	alpolgármester

Igazoltan van távol: Madarász Zsuzsanna képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző

Hallgatóság: -

I. NAPIREND ELŐTT

Simonyai István polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Elmondta, hogy Madarász Zsuzsanna igazoltan van távol.

Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat. Javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadását.

A képviselő-testület egyetértett a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, amelyet 2 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Napirend:

1./ A veszélyhelyzet alatt elfogadott határozatok, rendeletek képviselőtestület általi jóváhagyása, valamint Maróc Község Polgármesterének tájékoztatója a veszélyhelyzet ideje alatt tett intézkedésekről

Előadó: Simonyai István polgármester

2./ Falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Simonyai István polgármester

3./ A hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosítása

Előadó: Simonyai István polgármester

4./ Háziiorvosi praxisjog átadása

Előadó: Simonyai István polgármester

5./ Új háziiorvosi feladatellátási szerződés elfogadása

Előadó: Simonyai István polgármester

6./ Czigányné Hóbor Mária útvásárlási kérelme

Előadó: Simonyai István polgármester

7./ MFP-KOEB/2021. „Kommunális eszköz beszerzése” Magyar Falu pályázat benyújtása

Előadó: Simonyai István polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Simonyai István polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ A veszélyhelyzet alatt elfogadott határozatok, rendeletek képviselőtestület általi jóváhagyása, valamint Maróc Község Polgármesterének tájékoztatója a veszélyhelyzet ideje alatt tett intézkedésekről

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a 2020. november 4. napja óta fennálló veszélyhelyzet időtartama alatt az előterjesztésben szereplő határozatokat és rendeletet hozta meg a képviselőtestület hatáskörében és feladatkörében eljárva. Amennyiben bármelyikkel kapcsolatban kérdés lenne jelezzék. A Vidékfejlesztési Pályázat lezárásra került, várjuk a kifizetést. A TOP belvíz pályázatra hiánypótlási felhívás érkezett, a tervező elkészült a vízjogi engedélyezési tervekkel. A Magyar Falu Program keretében benyújtott pályázatra is hiánypótlás érkezett. A közmunkaprogramba rendelt állatok megérkeztek: csirke, liba, kacska. A kukorica is megérkezett, aminek egy része már betárcsázásra került. A közmunkaprogramban 5+1 fő vesz részt. A tervezett további fejlesztésekben a géppark fejlesztése történne a Magyar Falu Program segítségével. Kondákor Krisztina alpolgármester és Szabó Gábor falugondnok is sok többletfeladatot vállalnak, amit ezúton köszönök nekik, A szomszédos falvakkal jó az együttműködés. A kaszálás, bálázás folyamatban van. Jelenleg az állatállományban van még 53 db birka is. Czigány Tibornak fafelajánlása volt a rászoruló lakosok részére, melyet ezúton is köszönünk neki.

A polgármester felkérte az alpolgármestert, hogy a meghozott határozatokról, rendeletekről szóló beszámolót fogadja el és a döntéseket tartsák hatályukban.

A képviselőtestület a meghozott határozatokkal, megalkotott rendeletekkel egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2 igen szavazattal**, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

25/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a veszélyhelyzet ideje alatt hozott polgármesteri döntésekről szóló beszámolót elfogadja, a polgármester által meghozott döntésekkel egyetért, azokat hatályukban fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

2./ Falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester felkérte dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy ismertesse a rendeletalkotás szükségességét.

Dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a megjelenteket Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2003. (XI. 21.) önkormányzati rendeletben szabályozta a falugondnoki szolgálat működését a településen. A rendelet 2004. január 1. napján lépett hatályba. Az eltelt közel két évtized alatt a rendelet nem került módosításra, így felülvizsgálata indokolt volt. A Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatót arról, hogy a Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára TKF-1/2016/1/2020. számú, 2021. évi ellenőrzési munkatervében a helyi önkormányzatok szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokat, a pénzbeli ellátásokat és a személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálatát is kitűzte. A célvizsgálat során a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok valamennyi, tárgyban érintett rendeletét átvizsgálták, aminek eredményeképpen, valamint az Mötv. 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörben az előterjesztés melléklete szerinti észrevételeket tették. Tekintettel arra, hogy a szükséges módosítások a rendelet egészét érintik, így új rendelet alkotása szükséges. A rendeletalkotás előtt kérem fogadják el a Kormányhivatal szakmai segítségnyújtását határozati formában.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést. Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

26/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtásában foglaltakkal egyetért, a jogszabályoknak való megfelelés érdekében az érintett rendeletét módosítja, új rendeletet alkot.

A képviselőtestület felkéri dr. Resch Karolina jegyzőt a Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatására.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a rendelet megalkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontja és 50. §-a alapján minősített többséggel meghozott döntés szükséges.

A polgármester feltette szavazásra az új rendelet tervezetének elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotja:

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (VI.29.) önkormányzati rendelete a falugondnoki szolgálatról

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

3./ A hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosítása

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a Viridis-Pannonia Nonprofit Kft. tájékoztatta dr. Resch Karolina Jegyzőasszonyt arról, hogy 2021. július 1-től megváltozik a Közszolgáltatás szüneteltetésének módja Társaságuknál az ingatlanhasználók könnyebb ügyintézése érdekében. A változások átvezetése a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendeletben is szükséges.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti módosító rendelet - tervezet elfogadását. Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotja:

**Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

4/ Háziorvosi praxisjog átadása

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a feladatait jelenleg helyettesítés keretében ellátó Dr. Frajna Imre Mihály háziorvos a korábban az öt önkormányzat (Bázakerettye, Maróc, Lasztonya, Kiscsehi és Lisperzentadorján) tulajdonában lévő praxisjogot 2021. augusztus 1-jei hatállyal át kívánja venni. A Doktor Úrnak a praxisjog kiadását az Országos Kórházi Főigazgatóságtól kell kérnie.

A polgármester javasolta a praxisjog kiadását a Doktor Úr részére.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett. A polgármester feltette szavazásra a praxisjog átadásáról szóló határozatot. Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** alábbi határozatot hozta:

27/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul és jóváhagyja a Bázakerettyei háziorvosi körzet praxisjogának kiadását 2021. augusztus 1. napjától Dr. Frajna Imre Mihály háziorvos részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza Simonyai István polgármestert, hogy az ehhez szükséges szándéknyilatkozatot aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5./ Új háziorvosi feladatellátási szerződés elfogadása

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester felkérésére dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy ahhoz, hogy Dr. Frajna Imre háziorvos 2021. augusztus 1. napjától ne helyettesítéssel, hanem teljes jogú háziorvosként lássa el feladatait szükséges egy új feladatellátási szerződés elfogadása

2021. július 5. napjáig. A szerződés-tervezet az előterjesztésekkel együtt kiküldésre került a képviselőtestület részére.

Simonyai István polgármester javasolta az előterjesztés szerinti szerződés elfogadását. A képviselők a javaslattal egyetértettek, majd a polgármester feltette szavazásra a háziorvosi feladatellátási szerződés elfogadását. Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** alábbi határozatot hozta:

28/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

- 1) Feladatellátási szerződést köt az Indovino Kft.-vel (Cégjegyzékszám: 20-09-077681, Székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő út 20., Adószám: 23556849-2-20, képviseli : Dr. Frajna Imre Mihály) a Bázakerettyei háziorvosi körzetben a háziorvosi alapellátás ellátására az előterjesztés szerinti formában.
- 2) A képviselő-testület megbízza Simonyai István polgármestert a feladatellátási szerződés aláírására.

Határidő: 2021. július 5.

Felelős: Simonyai István polgármester

6./ Czigányné Hóbor Mária útvásárlási kérelme

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy Czigányné Hóbor Mária útvásárlási kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz. Kérelmező a képviselőknek is megküldött ingatlanokat szeretné megvásárolni az önkormányzattól. Az ingatlanokat célszerűbb lenne önkormányzati célokat jobban szolgáló ingatlanokra elcserélni, ezért a kérelmezővel egyeztetés szükséges a tárgyban.

Simonyai István polgármester javasolta, hogy a képviselőtestület bízta meg további egyeztetésre a kérelem tárgyában és a döntést napolja el.

Az alpolgármester a javaslattal egyetértettek, majd a polgármester feltette szavazásra a szóbeli előterjesztés elfogadását. Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** alábbi határozatot hozta:

29/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Simonyai István polgármestert kérelemben foglaltakról való egyeztetésre. Az egyeztetés időtartamára a kérelemben foglaltakról való döntést a Maróc Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendeletének 23. § (2) bekezdése alapján elnapolja, mert a kérelemben foglaltakról további egyeztetés szükséges.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: Simonyai István polgármester

7./ MFP-KOEB/2021. „Kommunális eszköz beszerzése” Magyar Falu pályázat benyújtása

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a képviselőket tájékoztatva korábban pályázatot nyújtottunk be a Magyar Falu Program keretében MFP-KOEB /2021. Kommunális eszköz beszerzése alcímen egy traktor és rézsúkasza beszerzésére 13millió forint értékben. Felkérte a képviselőtestületet, hogy a pályázat benyújtását utólagosan hagyja jóvá.

Az alpolgármester a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést. Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** alábbi határozatot hozta:

30/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Simonyai István polgármester által Magyar Falu Program keretében MFP-KOEB /2021. Kommunális eszköz beszerzése alcímen benyújtott gépbeszerzési (traktor, rézsúkasza) pályázatát jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy

- az önkormányzat tulajdonában álló ún. „régí iskola” épületének megvásárlása iránt érdeklődtek Németországból. Kértem, hogy az érdeklődők írásban nyújtsák be kérelmüket a képviselő-testület részére.
- Az ún. „Hidegkúti-házra” is érkezett szóbeli árajánlat, amit szintén kértem, hogy írásban nyújtsanak be.
- A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. korábban levelet küldött a Maróc 38. hrsz-ú ingatlan kapcsolatban, melyben 52.857.-Ft vételárért az önkormányzatnak lehetőséget biztosítanak az ingatlan megvételére. Ezt a képviselőtestület feladat- és hatáskörében eljárva a 24/2021 (V.31.) határozattal fogadtam el. Az MNV Zrt. kezelésében lévő további ingatlanok listáját a Földhivatal megküldte a jegyzőasszony részére. Maróc községben az alábbi ingatlanok találhatóak az MNV Zrt. kezelésében: belterület 38, 80/1, 80/3, 149, külterület 066/3, 066/4, 066/5, 066/7, 066/8, 066/9, 066/10, 066/11, 066/12, 066/13, 066/15, 066/16, 066/17, 073. A Magyar Falu Program keretében lehetőség nyílt a belterület 149. hrsz.-ú ingatlan térítésmentes átvételére, valamint a kísérőlevélben leírták, hogy amennyiben a felajánlott ingatlanon kívül van még hasonló jogi helyzetű ingatlan a településen, úgy azokról és az önkormányzat szándékáról tájékoztassa a képviselőtestület a Zrt.-t.

Javaslom, hogy a felajánlott ingatlant fogadjuk el és a többi ingatlan átvételéről pedig adjon szándéknyilatkozatot az önkormányzat.

Az alpolgármester a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést. Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2 igen szavazattal, egyhangúlag** alábbi határozatot hozta:

31/2021. (VI.29.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

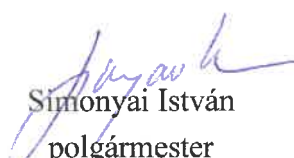
- 1) a Magyar Falu Program keretében felajánlott Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. kezelésében lévő Maróc belterület 149. hrsz.-ú ingatlan önkormányzati tulajdonba való kerülését támogatja.
- 2) Felkéri a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt.-t, hogy a szintén kezelésében lévő Maróc belterület 38, 80/1, 80/3, külterület 066/3, 066/4, 066/5, 066/7, 066/8, 066/9, 066/10, 066/11, 066/12, 066/13, 066/15, 066/16, 066/17, 073.hrsz.-ú ingatlanok önkormányzati tulajdonba adását is biztosítsa önkormányzatunk részére.
- 3) Felhatalmazza Simonyai István polgármestert az 1)-2) pontban foglalt ingatlanok átadásáról szóló nyilatkozatok aláírására és felkéri a nyilatkozatok megküldésére 2021. július 15. napjáig.

Határidő: 2021. július 15.

Felelős: Simonyai István polgármester

A polgármester megkérdezte a megjelenteket, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános képviselő-testületi ülést 17 óra 20 perckor bezárta. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy a nyilvános ülés után zárt ülés megtartására kerül sor.


Simonyai István
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

JELLENLÉTI ÍV

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2021. június 29-i rendes nyilvános üléséről

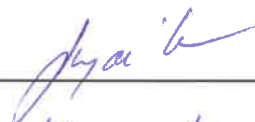
Maróc Község Önkormányzata

Simonyai István polgármester

Kondákor Krisztina alpolgármester

Madarász Zsuzsanna képviselő

Dr. Resch Karolina jegyző



Maróc Község Polgármestere
8888 Maróc, Rákóczi u. 4.

MEGHÍVÓ

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendes nyilvános ülését**

2021. június 29. napján (kedden) 16.00 órára
összehívom.

Az ülés helyszíne: Maróc Község Önkormányzat hivatalos helyisége
8888 Maróc, Rákóczi u. 4.

Az ülés napirendje:

Nyilvános ülés

1./ A veszélyhelyzet alatt elfogadott határozatok, rendeletek képviselőtestület általi jóváhagyása, valamint Maróc Község Polgármesterének tájékoztatója a veszélyhelyzet ideje alatt tett intézkedésekről
Előadó: Simonyai István polgármester

2./ Falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előadó: Simonyai István polgármester

3./ A hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosítása
Előadó: Simonyai István polgármester

4./ Háziorvosi praxisjog átadása
Előadó: Simonyai István polgármester

5./ Új háziorvosi feladatellátási szerződés elfogadása
Előadó: Simonyai István polgármester

6./ Czigányné Hóbor Mária útvásárlási kérelme
Előadó: Simonyai István polgármester

7./ MFP-KOEB/2021. „Kommunális eszköz beszerzése” Magyar Falu pályázat benyújtása
Előadó: Simonyai István polgármester

8./ Egyebek
Előadó: Simonyai István polgármester

A nyilvános ülés után a képviselőtestület zárt testületi ülést tart a következő napirendi pontokkal:

1./ NAV Zala Megyei Adó- és Vámigazgatóságának megkeresése köztartozásmentes adatbázisból való kikerülésről
Előadó: Simonyai István polgármester

2./ Egyebek
Előadó: Simonyai István polgármester

Maróc, 2021. június 24.



Simonyai István s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. június 29. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére**

Az előterjesztés tárgya:	A veszélyhelyzet alatt elfogadott határozatok, rendeletek képviselőtestület általi jóváhagyása, valamint Maróc Község Polgármesterének tájékoztatója a veszélyhelyzet ideje alatt tett intézkedésekről
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	1. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Határozathozatal egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. melléklet 2020. évi határozatok, rendeletek listája 2. melléklet 2021. évi határozatok, rendeletek listája
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Veszélyhelyzet 2020. november 4. napjától

Magyarország Kormánya a 478/2020.(XI.3.) Korm. rendelettel 2020. november 4. napjától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolta.

Veszélyhelyzet 2021. február 8. napjától

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel 2021. február 8. napjától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolta.

A Kat. 45. § (4) bekezdése alapján a polgármester jogosult és köteles valamennyi képviselő-testületi hatáskört, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott hatáskört az önkormányzat folyamatos működőképessége biztosítása céljából gyakorolni. A Kat. 45. § (4) bekezdésében biztosított hatáskört Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 9. § -ban foglalt jóhiszeműség követelményének betartásával és társadalmi rendeltetésének megfelelően kell gyakorolni úgy, hogy az így hozott döntések megfeleljenek a szükségesség és arányosság követelményének.

A veszélyhelyzet alatt képviselőtestületi jogkörben eljárva Maróc Község Polgármestere az 1. és 2. mellékletben felsorolt döntéseket hozta.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI.5.) kormányrendelet 1. §-a alapján 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a **települési önkormányzat képviselő-testülete a feladat- és hatáskörét maga gyakorolja. Ez a rendelet 2021. június 15. napján lép hatályba.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 478/2020.(XI.3.) és a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendeletekkel kihirdetett veszélyhelyzet alatt 2020. november 4. napjától 2021. június 15. napjáig hozott polgármesteri döntésekről szóló tájékoztatómat, valamint a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Maróc Község Polgármestereként a veszélyhelyzet ideje alatt tett intézkedésekről tájékoztatómat szóban ismertetem a Tisztelt Képviselőtestülettel.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármester tájékoztatását a veszélyhelyzetben hozott intézkedésekről, valamint az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti határozatokról és rendeletekről elfogadja, a polgármester által meghozott döntésekkel egyetért, azokat hatályukban fenntartja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Simonyai István polgármester

Maróc, 2021. június 24.



Simonyai István s.k.
polgármester

Maróc Község Polgármesterének

Képviselőtestület feladat és hatáskörében hozott határozatait, rendeleteit

2020. november 4. napjától 2020. december 31. napjáig

1. napirendi pont 1. melléklet

Ülés időpontja	Határozat száma	Rendelet száma	Tartalma
2020.12.14	57/2020 (XII.14)		Munkaruha Szabályzat elfogadása
	58/2020 (XII.14)		2020. évi Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
	59/2020 (XII.14)		Falugondnoki beszámoló elfogadása 2020
	60/2020 (XII.14)		2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása
	61/2020 (XII.14)		Új Közművelődési megállapodás elfogadása
	62/2020 (XII.14)		Maróc község lakosainak támogatása
	63/2020 (XII.14)		Közfoglalkoztatottak 2021. évi ékeztetési támogatása
		9/2020 (XII.31.)	Szociális ellátásról szóló 2/2015(II.15.) rendelet módosítása
	64/2020 (XII.14)		Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat Szabályzata
	65/2020 (XII.14)		REALMED Szolgáltató Kft. árajánlat tervezete
	66/2020 (XII.14)		Kovács József jelzőjog törlési kérelme
	67/2020 (XII.14)		Lakóhely környezeti állapotáról szóló 2020. évi beszámoló
	68/2020 (XII.14)		Közmeghallgatás meghirdetése
	69/2020 (XII.14)		Lenti Hulladékkezelő Kft. díjkompenzációs megállapodása
	70/2020 (XII.14)		A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosítása

Maróc Község Polgármesterének

Képviselőtestület feladat és hatáskörében hozott határozatait, rendeleteit

2021. január 1. napjától 2021. június 14. napjáig

1. napirendi pont 2. melléklet

Ülés időpontja	Ülés Típusa	Határozat száma	Rendelet száma	Tartalma
2021.01.13.	Polgármesteri nyilvános	1/2021.(I.13.)		Kovács József maróci lakos jelzalog törlési kérelme és a 66/2020 (XII.14.) számú határozat hatályon kívül helyezése
2021.01.20.	Polgármesteri nyilvános	2/2021.(I.20.)		Bázakerettyei Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálat 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
		3/2021.(I.20.)		Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása
		4/2021.(I.20.)		Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének elfogadása
			1/2021.(I.20.)	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 2021. évi illetményalapjáról és illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet megalkotása
2021.02.12	Polgármesteri nyilvános	5/2021.(I.20.)		2020. évi rendőrségi beszámoló elfogadása
		6/2021.(II.12.)		Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos határozat elfogadása
			2/2021.(II.12.)	Maróc Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének megalkotása
			3/2021.(II.12.)	Hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
		7/2021.(II.12.)		Vagyonyvitkozatok leadásáról szóló tájékoztatás elfogadása
		8/2021.(II.12.)		2020. évi társulási beszámoló
		9/2021.(II.12.)		2020. évi adóztatási tevékenységről szóló jegyzői beszámoló elfogadása
		10/2021.(II.12.)		2020. évi elszámolásokra vonatkozó maradványkorrekcióról szóló jegyzőkönyv utólagos elfogadása
		11/2021.(II.12.)		Nagykanizsai Tankerületi Központ által küldött általános iskolai felvételi körzethatárok elfogadása 2021/2022. tanévre
		12/2021.(II.12.)		Maróc 61. hrsz-ú ingatlan felajánlásának elfogadása
		13/2021.(II.12.)		2021. évi közművelődési munkaterv és szolgáltatási terv elfogadása
		14/2021.(II.12.)		Falugondnoki helyettesítéséről szóló együttműködési megállapodás
2021.02.12	Polgármesteri zárt	15/2021.(II.12.)		Gyógyisertámogatási kérelem
2021.03.19	Polgármesteri nyilvános		4/2021.(III.20.)	A szociális ellátásokról és a gyermekjóléti alapellátásokról szóló rendelet megalkotása
		16/2021.(III.19.)		Maróc Község Önkormányzatának 2021. évi közbeszerzési terve
		17/2021.(III.19.)		Pákai Római Katolikus Plébánia támogatási kérelme tárgyában döntés
		18/2021.(III.19.)		Ingtatlanvásárlás

		19/2021.(III.19.)		Pályázati előleg lehívása
		20/2021.(III.19.)		Feladatellátási Szerződés – Fogorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátásra
2021.05.31	Polgármesteri nyilvános		5/2021.(V.31.)	A 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosítása
		21/2021.(V.31.)		2020. évi belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv elfogadása
		22/2021.(V.31.)		2020. évi gyermekvédelmi beszámoló elfogadása
			6/2021.(V.31.)	Az önkormányzat 2020. évi költségvetésének zárszámadásáról szóló rendelet elfogadása
		23/2021.(V.31.)		Pákai Római Katolikus Plébánia támogatási kérelme tárgyában döntés
		24/2021.(V.31.)		Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. Maróc 38. hrsz-ú ingatlanal kapcsolatos megkeresése

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelete a falugondnoki szolgálatról

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében és a 92. § (1) bekezdés a) pontjában és 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy a Maróc Község Önkormányzata által működtetett falugondnoki szolgálat - szabályozott keretek között – a település intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányait enyhítse, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást biztosítsa, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését segítse a település lakói számára.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Maróc község közigazgatási területén életvitelszerűen élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott, Maróc község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre, akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a szolgáltatás igénybevételére.

3. §

(1) Maróc Község Önkormányzata a rendelet 1. §-ban meghatározott célok elérése érdekében falugondnoki szolgálatot működtet.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások,
- d) egyéb feladatok.

(3) A falugondnoki szolgálat a (2) bekezdésben meghatározott szolgáltatások részeként

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés szolgáltatási elemeket biztosít.

2. Közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok

4. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapeladatok:

- a) közreműködés étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,

- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
- e) gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása.

5. §

Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja az étkeztetés ellátását az étel házhoz szállításával.

6. §

A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a házi gondozó munkájába tartozó – nem szakmai jellegű – feladatok ellátását, így különösen a bevásárlást, gyógyszerkiváltást, ház körüli teendők ellátását.

7. §

(1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása Maróc községben élő betegek háziorvosi rendelésre, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítását, gyógyszerkiváltást és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást jelenti.

(2) A szállítás a háziorvosi rendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe és onnan igény szerint vissza történik.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott),
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

(4) A betegszállításhoz az engedélyt a polgármester adja meg szakrendelés és a kórház esetében, amennyiben

- a) az utazást az egyén saját maga, illetve családja nem tudja megoldani, vagy
- b) az utazás helyi tömegközlekedéssel nem megoldható,

feltéve mindkét esetben, hogy a falugondnoki szolgálat (4) bekezdés szerinti igénybevétele az egyéb alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

(5) A falugondnok hetente egy alkalommal összegyűjtve az igényeket gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, a falugondnok segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és indokolt esetben a gyógyászati segédeszköz kiszállításában a (3) bekezdés a)-c) pontjaiban foglalt szempontok figyelembe vételével.

8. §

Igény esetén a falugondnok rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra. szállítja az óvodás- és iskoláskorú gyermekeket.

3. Személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok

9. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben való közreműködés,
- d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

10. §

A falugondnok közreműködik az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, szükség esetén a fellépők szállításában. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester, vagy a képviselő-testület tagja irányításának megfelelően kell ellátni.

11. §

A falugondnok a lakosság részére segítséget nyújt hivatalos ügyeik intézéséhez az alábbiak szerint:

- a) az igénylőt a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalba, vagy egyéb hivatalba szállítja,
- b) a hivatali ügyek intézéséhez tájékoztatást, segítséget nyújt.

12. §

A falugondnok segítséget nyújt a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételéhez, folyamatosan kapcsolatot tart a szociális intézményekkel, szakemberekkel, igény esetén részt vesz a szakemberek szállításában.

4. Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

13. §

(1) A falugondnoki szolgálat által ellátott, közvetett, önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások közé tartozik különösen:

- a) az önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- b) az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- c) a kapcsolattartási feladat az önkormányzat és a lakosság között,
- d) az anyag és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- e) a közterületek, parkok létesítésében, állapotának fenntartásában való közreműködés.

(2) A falugondnoki szolgálat az önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatai között ellátja:

- a) a falusi turizmushoz kapcsolódó szállítási feladatokat,
- b) az önkormányzat intézményeinek zavartalan működése érdekében árubeszerzési feladatokat,
- c) a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal által küldött levelek kézbesítését,
- d) a polgármester vagy alpolgármester utasítására személyszállítást.

14. §

(1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság, valamint
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg. A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

5. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

15. §

A falugondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, a kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, valamint a szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

6. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

16. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum egy munkanappal, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum három munkanappal előbb kell bejelenteni.

(3) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

(4) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

(5) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) kérelmező halálával,
- b) kérelmező lemondása által,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

7. A falugondnok

17. §

(1) A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátására falugondnokot alkalmaz.

(2) A falugondnoki álláshelyre pályázatot kell kiírni. A beérkezett pályázatok alapján a pályázókat a képviselő-testület által e célra összehívott lakossági fórumon a képviselő-testület meghallgatja. A falugondnokot a lakossági fórumon jelen levő személyek véleményének kikérése után a képviselő-testület nevezi ki. A lakossági fórumon jelen levő személyek véleménye a képviselő-testületet nem köti. A falugondnok kinevezésére egyebekben a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.

(3) A falugondnok felett a kinevezéssel kapcsolatos munkáltatói jogokat a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(4) A falugondnok helyettesítéséről távollét, szabadság, betegség esetén a polgármester köteles gondoskodni.

(5) A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

(6) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése – az előre bejelentett és időközben felmerült igények ismeretében – a falugondnok feladata és felelőssége.

(7) A falugondnok napi tevékenységéről tevékenységnaplót köteles vezetni, melyben rögzíteni kell a végzett tevékenységet, a gondozással érintett személyek nevét. A tevékenységi naplót a szolgáltatást igénybe vevőnek nem kell aláírnia.

8. A falugondnoki szolgálat gépjárműve

18. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével – látja el.

(2) Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat működtetéséhez önkormányzati tulajdonban lévő gépjárművet biztosít.

9. Záró rendelkezések

19. §

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a falugondnoki szolgálatról szóló 7/2003. (XI. 21.) önkormányzati rendelet.

20. §

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

Maróc 2021. június 29.


Simonyai István
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
2021. június 29.




Dr. Resch Karolina
jegyző

Általános indokolás

A falugondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2003.(XI.21.) önkormányzati rendeletben szabályozta a falugondnoki szolgálat működését a településen. A rendelet 2004. január 1. napján lépett hatályba. Az eltelt közel két évtized alatt a rendelet nem került módosításra.

A Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtása 9. mellékletében az 5/2003. (XII.9.) rendelettel kapcsolatban felhívta a figyelmet arra, hogy rendelet felülvizsgálata indokolt a tartalmi és a formai szempontnak való megfeleltetés érdekében.

Részletes indokolás

1-2. §

Az 1. és 2. §-ai rendelet célját és hatályát határozzák meg.

3. §

A 3. § a falugondnoki szolgálat működtetését rendeli el és meghatározza a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat.

4-8. §

A 4 - 8. § a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatokat határozza meg.

9-12. §

A 9. § -12. § a személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatokat szabályozza.

13-14. §

Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat nevesíti.

15. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok közül az alapfeladatok elsődlegességét határozza meg.

16. §

A 16. § a falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszerét tartalmazza.

17. §

A 17. § a falugondnoki munkakörrel kapcsolatos részletszabályokat tartalmazza.

18. §

A 18. § a falugondnoki szolgálat részére gépjármű biztosítását írja elő.

20. §

Hatályba léptető és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. június 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Falugondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	2. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Rendelet- tervezet Általános és részletes indokolással 2. Előzetes hatásvizsgálati lap 3. ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtás (9. melléklettel)
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő-testület!

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2003. (XI. 21.) önkormányzati rendeletben szabályozta a falugondnoki szolgálat működését a településen. A rendelet 2004. január 1. napján lépett hatályba. Az eltelt közel két évtized alatt a rendelet nem került módosításra.

A Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatta dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy a Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára TKF-1/2016/1/2020. számú, 2021. évi ellenőrzési munkatervében a helyi önkormányzatok szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokat, a pénzbeli ellátásokat és a személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálatát is kitűzte. A célvizsgálat során a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok valamennyi, tárgyban érintett rendeletét átvizsgálták, aminek eredményeképpen, valamint az Mötv. 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörben a mellékletek szerinti észrevételeket tették.

A Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtása 6. mellékletében az 6/2003. (IX. 26.) rendelettel kapcsolatban a következőkre hívta fel a figyelmet:

„Megfelelés a jogszabály-szerkesztéssel kapcsolatos előírásoknak

1. A bevezető rész nem felel meg a Jszt. 6. § b) pontjában, 52. § (2) bekezdésében, 52. § (4) bekezdésében, 54. § (1) és 55. § (1) és (5) bekezdésében foglalt követelményeknek, mert a
- feladatkör megjelölése hiányos,
- felhatalmazó rendelkezés köre pontatlan.

2. A részletes rendelkezések nem felelnek meg a Jszt. 71. §-ában foglalt követelményeknek, mert a bevezetett rövid hivatkozások használata következtlen.

A rendelet felülvizsgálata indokolt a tartalmi és a formai szempontnak való megfeleltetés érdekében.”

A rendelt hatályba lépése óta eltelt időben a falugondnoki szolgálat működésére vonatkozó jogszabályi előírások megváltoztak, ezért indokolt e rendelet felülvizsgálni és e tárgyban egy új, hatályos jogszabályoknak megfelelő rendeletet megalkotni. A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 92. § (1)-(2) bekezdései részletesen meghatározzák, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátások esetén az önkormányzati rendeletnek mit kell tartalmaznia. A mellékelt rendelet-tervezet ezen előírások figyelembevételével készült.

ELŐTERJESZTÉS

A falugondnoki szolgálat létrehozását és működését a Szoc. tv. 60. §-a szabályozza az alábbiak szerint:

60. § (1) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A falugondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján **közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt** szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Közvetlen feladatoknak nevezzük azokat, melyeket a szolgáltatást végző falugondnok személyesen, közvetlenül az igénybe vevővel kapcsolatba lépve végez el. Ennek megfelelően **közvetett feladatok** azok, amelyek végzése során a falugondnok nem kerül személyes, közvetlen kapcsolatba az igénybe vevővel, hanem valamely intézményi szolgáltatásban működik közre.

39. § (1) *A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül*

- a) a közreműködés*
- aa) az étkeztetésben,*
- ab) a házi segítségnyújtásban,*
- ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,*
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így*
- ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,*
- bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,*
- bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;*
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így*
- ca) az óvodába, iskolába szállítás,*
- cb) az egyéb gyermekszállítás.*

(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,*
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,*
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.*

(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,*
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,*
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.*

(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki.

(4) A falugondnok tevékenységét a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.

(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás

- a) szállítás,*

ELŐTERJESZTÉS

b) megkeresés és

c) közösségi fejlesztés

szolgáltatási elemet biztosít.

(7)

(8) Ha a falugondnoki szolgálat feladatait más intézmény keretében látja el, az intézményben biztosítani kell a falugondnoki szolgálat önálló szakmai egységként történő működtetését. Ebben az esetben az intézmény alapító okirata tartalmazza a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátását is.

(9) E rendeletnek a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó szabályait a tanyagondnoki szolgáltatás esetén is alkalmazni kell.

A rendelet-tervezet a hatályos jogi szabályozással összhangban határozza meg a falugondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat, azok mértékét, módját, a szolgáltatás rendszerét, szervezetét és a szolgáltatáshoz való hozzájutás feltételeit, módját. A feladatellátás részletes szabályait a falugondnoki szolgálat szakmai programja tartalmazza.

Fontosnak tartom kiemelni, hogy a falugondnok a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása során elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, és egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

A rendelet megalkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontja és 50. §-a alapján minősített többséggel meghozott döntés szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szakmai segítségnyújtást a határozati javaslat alapján elfogadni szíveskedjenek, valamint kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtásában foglaltakkal egyetért, a jogszabályoknak való megfelelés érdekében az érintett rendeletét módosítja.

A képviselőtestület felkéri dr. Resch Karolina jegyzőt a Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontja és 50. §-a alapján a rendeletalkotáshoz minősített többség szükséges.

*(50. § * Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.*

ELŐTERJESZTÉS

42. § A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:
1. a rendeletalkotás;)

Magyarország Kormánya a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel 2021. február 8. napjától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. A Kat. 45. § (4) bekezdése alapján a polgármester jogosult és köteles valamennyi képviselő-testületi hatáskört, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott hatáskört az önkormányzat folyamatos működőképessége biztosítása céljából gyakorolni. A Kat. 45. § (4) bekezdésében biztosított hatáskört Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 9. § -ban foglalt jóhiszeműség követelményének betartásával és társadalmi rendeltetésének megfelelően kell gyakorolni úgy, hogy az így hozott döntések megfeleljenek a szükségesség és arányosság követelményének.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet 1. §-a a veszélyhelyzet alatti döntéshozatalt a következők szerint módosította: A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően **a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat- és hatáskörét maga gyakorolja.**
2. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2021. június 15-én lép hatályba.

A fentiekre tekintettel 2021. június 15. napjától ismét az önkormányzat képviselőtestülete alkotja meg rendeleteit, hozza meg határozatait.

Maróc 2021. június 24.



Simonyai István s.k.
polgármester

RENDELET - TERVEZET**Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2021. (...) önkormányzati rendelete
a falugondnoki szolgálatról**

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében és a 92. § (1) bekezdés a) pontjában és 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések**1. §**

A rendelet célja, hogy a Maróc Község Önkormányzata által működtetett falugondnoki szolgálat - szabályozott keretek között - a település intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányait enyhítse, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutást biztosítsa, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését segítse a település lakói számára.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed Maróc község közigazgatási területén életvitelszerűen élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott, Maróc község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre, akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a szolgáltatás igénybevételeire.

3. §

(1) Maróc Község Önkormányzata a rendelet 1. §-ban meghatározott célok elérése érdekében falugondnoki szolgálatot működtet.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások,
- d) egyéb feladatok.

(3) A falugondnoki szolgálat a (2) bekezdésben meghatározott szolgáltatások részeként

- a) szállítás,
- b) megkeresés és
- c) közösségi fejlesztés szolgáltatási elemeket biztosít.

2. Közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok**4. §**

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) közreműködés étkeztetésben,
- b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
- c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
- d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,

RENDELET - TERVEZET

e) gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása.

5. §

Az étkeztetésben való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja az étkeztetés ellátását az étel házhoz szállításával.

6. §

A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a házi gondozó munkájába tartozó – nem szakmai jellegű – feladatok ellátását, így különösen a bevásárlást, gyógyszerkiváltást, ház körüli teendők ellátását.

7. §

(1) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása Maróc községben élő betegek háziorvosi rendelésre, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítását, gyógyszerkiváltást és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutást jelenti.

(2) A szállítás a háziorvosi rendelésre, egyéb egészségügyi intézménybe és onnan igény szerint vissza történik.

(3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:

- a) az igénylő egészségügyi állapotát,
- b) a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott),
- c) az igénylő és családja szociális helyzetét.

(4) A betegszállításhoz az engedélyt a polgármester adja meg szakrendelés és a kórház esetében, amennyiben

- a) az utazást az egyén saját maga, illetve családja nem tudja megoldani, vagy
- b) az utazás helyi tömegközlekedéssel nem megoldható,

feltéve mindkét esetben, hogy a falugondnoki szolgálat (4) bekezdés szerinti igénybevétele az egyéb alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

(5) A falugondnok hetente egy alkalommal összegyűjtve az igényeket gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról. Azon személyek részére, akiknek gyógyászati segédeszközre van szüksége, a falugondnok segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és indokolt esetben a gyógyászati segédeszköz kiszállításában a (3) bekezdés a)-c) pontjaiban foglalt szempontok figyelembe vételével.

8. §

Igény esetén a falugondnok rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra. szállítja az óvodás- és iskoláskorú gyermekeket.

3. Személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok

9. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

RENDELET - TERVEZET

- c) egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben való közreműködés,
- d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

10. §

A falugondnok közreműködik az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, szükség esetén a fellépők szállításában. A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester, vagy a képviselő-testület tagja irányításának megfelelően kell ellátni.

11. §

A falugondnok a lakosság részére segítséget nyújt hivatalos ügyeik intézéséhez az alábbiak szerint:

- a) az igénylőt a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalba, vagy egyéb hivatalba szállítja,
- b) a hivatali ügyek intézéséhez tájékoztatást, segítséget nyújt.

12. §

A falugondnok segítséget nyújt a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételéhez, folyamatosan kapcsolatot tart a szociális intézményekkel, szakemberekkel, igény esetén részt vesz a szakemberek szállításában.

4. Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

13. §

(1) A falugondnoki szolgálat által ellátott, közvetett, önkormányzati feladatok megoldását segítő szolgáltatások közé tartozik különösen:

- a) az önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- b) az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- c) a kapcsolattartási feladat az önkormányzat és a lakosság között,
- d) az anyag és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára,
- e) a közterületek, parkok létesítésében, állapotának fenntartásában való közreműködés.

(2) A falugondnoki szolgálat az önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatai között ellátja:

- a) a falusi turizmushoz kapcsolódó szállítási feladatokat,
- b) az önkormányzat intézményeinek zavartalan működése érdekében árubeszerzési feladatokat,
- c) a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal által küldött levelek kézbesítését,
- d) a polgármester vagy alpolgármester utasítására személyszállítást.

14. §

(1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- a) az önkormányzat és a lakosság, valamint
- b) az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg. A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

5. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

RENDELET - TERVEZET

15. §

A falugondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, a kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, valamint a szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

6. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

16. §

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum egy munkanappal, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum három munkanappal előbb kell bejelenteni.

(3) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

(4) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

(5) A falugondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) kérelmező halálával,
- b) kérelmező lemondása által,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

7. A falugondnok

17. §

(1) A képviselő-testület a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátására falugondnokot alkalmaz.

(2) A falugondnoki álláshelyre pályázatot kell kiírni. A beérkezett pályázatok alapján a pályázókat a képviselő-testület által e célra összehívott lakossági fórumon a képviselő-testület meghallgatja. A falugondnokot a lakossági fórumon jelen levő személyek véleményének kikérése után a képviselő-testület nevezi ki. A lakossági fórumon jelen levő személyek véleménye a képviselő-testületet nem köti. A falugondnok kinevezésére egyebekben a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései az irányadók.

(3) A falugondnok felett a kinevezéssel kapcsolatos munkáltatói jogokat a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(4) A falugondnok helyettesítéséről távollét, szabadság, betegség esetén a polgármester köteles gondoskodni.

(5) A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

(6) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése – az előre bejelentett és időközben felmerült igények ismeretében – a falugondnok feladata és felelőssége.

RENDELET - TERVEZET

(7) A falugondnok napi tevékenységéről tevékenységnaplót köteles vezetni, melyben rögzíteni kell a végzett tevékenységet, a gondozással érintett személyek nevét. A tevékenységi naplót a szolgáltatást igénybe vevőnek nem kell aláírnia.

8. A falugondnoki szolgálat gépjárműve

18. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével – látja el.

(2) Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat működtetéséhez önkormányzati tulajdonban lévő gépjárművet biztosít.

9. Záró rendelkezések

19. §

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2003. (XI. 21.) önkormányzati rendelete a falugondnoki szolgálatról.

20. §

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

RENDELET - TERVEZET

Általános indokolás

A falugondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2003.(XI.21.) önkormányzati rendeletben szabályozta a falugondnoki szolgálat működését a településen. A rendelet 2004. január 1. napján lépett hatályba. Az eltelt közel két évtized alatt a rendelet nem került módosításra.

A Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/784-1/2021. számú szakmai segítségnyújtása 9. mellékletében az 5/2003. (XII.9.) rendelettel kapcsolatban felhívta a figyelmet arra, hogy rendelet felülvizsgálata indokolt a tartalmi és a formai szempontnak való megfeleltetés érdekében.

Részletes indokolás

1-2. §

Az 1. és 2. §-ai rendelet célját és hatályát határozzák meg.

3. §

A 3. § a falugondnoki szolgálat működtetését rendeli el és meghatározza a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat.

4-8. §

A 4 - 8. § a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatokat határozza meg.

9-12. §

A 9. § -12. § a személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatokat szabályozza.

13-14. §

Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat nevesíti.

15. §

A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok közül az alapfeladatok elsődlegességét határozza meg.

16. §

A 16. § a falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszerét tartalmazza.

17. §

A 17. § a falugondnoki munkakörrel kapcsolatos részletszabályokat tartalmazza.

18. §

A 18. § a falugondnoki szolgálat részére gépjármű biztosítását írja elő.

19-20. §

RENDELET - TERVEZET

Hatályba léptető és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A szabályozás várható következményei:

- a) **társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** jelentős mindhárom tényező esetében
 - társadalmi hatása: A falugondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatások körét, a falugondnoki szolgálat szakmai programja tartalmazza. A rendelet a Maróc településen élő, szociális szolgáltatást igénylő állampolgárok számára széles körben biztosítja a szociális alapszolgáltatásokat.
 - gazdasági hatás: a rendelet célja, hogy Maróc községben, az Önkormányzat a falugondnoki szolgálat működését szabályozza.
 - költségvetési hatás: A rendelet lehetővé teszi az önkormányzat részére a falugondnoki szolgáltatáshoz kapcsolódó állami támogatás igénylését, így bevételnövelő hatása van, amelyet azonban az adott célra kell fordítani.
- b) **környezeti és egészségi következményei:** nincsen
- c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a rendelet a meglévő adminisztratív terheket nem befolyásolja

2. Jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:

A falugondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatások körét szabályait rendeleti formában fekteti le.

3. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- Személyi feltételek: többletet nem igényel
- Szervezeti feltételek: változtatást nem igényel
- Tárgyi feltételek: változtatást nem igényel
- Pénzügyi feltételek: költségvetésben tervezni szükséges

Bázakerettye 2021. június 24.


Dr. Resch Karolina
jegyző



**ZALA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: ZA/030/784-1/2021.
Ügyintéző: Szitáné Tóth Laura
Szabó-Simon Anita
Telefon: 06 (92) 509 810

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás
Melléklet: 14 db

Dr. Resch Karolina jegyző részére
Bázakerettye Közös Önkormányzati Hivatal

Tisztelt Jegyző Úr!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése rögzíti a helyi önkormányzati feladatokat. Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja alapján ide tartoznak a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, 8a. pontja alapján a szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.

E körben a helyi önkormányzatok kötelező feladatait a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) részletesen szabályozzák.

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára TKF-1/2016/1/2020. számú, 2021. évi ellenőrzési munkatervében a helyi önkormányzatok szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokat, a pénzbeli ellátásokat és a személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálatát is kitzte. A célvizsgálatot megelőzően áttekintettem a Bázakerettye Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok valamennyi, tárgyban érintett rendeletét, amely eredményeképpen, valamint az Mötv. 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörömben a mellékletek szerinti észrevételeket teszem.

Kérem, hogy a szakmai segítségnyújtásban foglaltak alapján szíveskedjen áttekinteni az illetékességi területén fekvő helyi önkormányzatok hivatkozott rendeleteit és szükség esetén szíveskedjen azok felülvizsgálatáról, illetve módosításáról gondoskodni. Tájékoztatom, hogy a célvizsgálat lefolytatására 2021. június 4. napjáig kerül sor.

Zalaegerszeg, az elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

Tisztelettel:

Dr. Sifter Rózsa kormány megbízott nevében és megbízásából:

Héder Miklós
főigazgató

FŐIGAZGATÓ

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10. Pf. 227.
Telefon: (36 92) 507 700, Fax: (36 92) 507 745, E-mail: hivatal@zala.gov.hu,
Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2003. (XI. 21.) önkormányzati rendelete a falugondnoki szolgálatról

Megfelelés a jogszabály-szerkesztéssel kapcsolatos előírásoknak

1. A bevezető rész nem felel meg a Jszt. 6. § b) pontjában, 52. § (2) bekezdésében, 52. § (4) bekezdésében, 54. § (1) és 55. § (1) és (5) bekezdésében foglalt követelményeknek, mert a
 - feladatkör megjelölése hiányos,
 - felhatalmazó rendelkezés köre pontatlan.
2. A részletes rendelkezések nem felelnek meg a Jszt. 71. §-ában foglalt követelményeknek, mert nem vezeti be a rövid hivatkozásokat, használatuk következetlen.

A rendelet felülvizsgálata indokolt a tartalmi és a formai szempontnak való megfeleltetés érdekében.

**Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2021. (VI. 29.) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A hulladékgazdálkodásról szóló Maróc Község Önkormányzata Képviselőtestületének 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelete 8. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévre biztosított edényazonosító matricát a Közszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni. A szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart.

(2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közszolgáltató az ismételt igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.

(3) A szüneteltetés idejére kizárólag alapidj fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.

(4) Közszolgáltató jogosult a szüneteltetés időtartama alatt ellenőrizni, hogy az ingatlanon képződik-e hulladék. Az ellenőrzésről a Közszolgáltató fényképfelvételt és két tanú aláírásával jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a Közszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.”

2. §

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

Maróc 2021. június 29.


Simonyai István
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
2021. június 29.




Dr. Resch Karolina
jegyző

Általános indokolás

Maróc településen a hulladékszállítási közszolgáltatást végző közszolgáltató, a Viridis-Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. jelezte, hogy társaságuknál 2021. július 1. napjától megváltozik a hulladékszállítási közszolgáltatás szünetelésének módja, ezért a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges.

Részletes indokolás

1. §

A módosítás a lakossági ügyintézés könnyítése érdekében módosítja a szüneteléssel kapcsolatos rendelkezéseket. Módosítja a határidőket, valamint kimondja, hogy a szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart. A Közszolgáltató az ismételten igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít. A módosítás ugyanakkor lehetővé tesz, hogy a Közszolgáltató ellenőrizze, hogy az ingatlanon a szünetelés időtartama alatt képződik-e hulladék. Amennyiben a Közszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

2. §

A 2. § hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. június 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	A hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosítása
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	3. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Rendeletalkotás minősített többséggel, nyilvános ülésen
Melléklet:	1. Rendelet- tervezet Általános és részletes indokolással 2. Előzetes hatásvizsgálati lap 3. Viridis-Pannónia Nonprofit Kft. levele
Döntéshozatal formája:	Nyilvános ülésen

Tisztelt Képviselő-testület!

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendeletében szabályozza a hulladékgazdálkodás működését a településen. A rendelet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetéséről a következőket rendeli:

6. A Közszolgáltatás szüneteltetése

8. §

(1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. Ezen feltétel teljesülését az ingatlanhasználó utólag – nullás, vagy csak alapidíjat tartalmazó, a szüneteltetés időpontjára vonatkozó közmű számlával (kivéve gáz) - igazolni köteles az időszakot követő 90 napon belül. Utóbbi hiányában a természetes személy ingatlanhasználó a díj megfizetésére kötelezett. Szüneteltetni csak hiánytalanul kitöltött, aláírt Hulladékelszállítási Közüzeti Megállapodás megléte esetén lehetséges. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása.

(2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni.

(3) A szüneteltetés idejére már kiszámlázott ürítési díjat a Koordináló Szerv a közüzeti számlákkal való igazolás a Közszolgáltatóhoz történő benyújtását követően, utólag írja jóvá.

(4) A szüneteltetés idejére a természetes személy ingatlanhasználót alapidíj fizetési kötelezettség terheli.

Rózsa Szabina a Viridis-Pannónia Nonprofit Kft. szolgáltatási referense 2021. június 3. napján tájékoztatta dr. Resch Karolina Jegyzőt arról, hogy 2021. július 1-től megváltozik a Közszolgáltatás szüneteltetésének módja Társaságuknál az ingatlanhasználók könnyebb ügyintézése érdekében a következők szerint:

1. A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - írásban kérheti a Közzszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévre biztosított edényazonosító matricát a Közzszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni. A szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közzszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart.

2. Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közzszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közzszolgáltató az ismételt igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.

3. A szüneteltetés idejére kizárólag alapidj fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.

4. Közzszolgáltató jogosult a szüneteltetés időtartama alatt ellenőrizni, hogy az ingatlanon képződik-e hulladék. Az ellenőrzésről a Közzszolgáltató fényképfelvételt és két tanú aláírásával jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a Közzszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közzszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

A Közzszolgáltató kérésének megfelelően a módosító rendelet-tervezet elkészült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelettervezet megtárgyalására és elfogadására.

A rendelet megalkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontja és 50. §-a alapján minősített többséggel meghozott döntés szükséges.

Maróc, 2021. június 24.



Simonyai István s.k.
polgármester

**Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2021. (.....) önkormányzati rendelete
a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A hulladékgazdálkodásról szóló Maróc Község Önkormányzata Képviselőtestületének 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendelete 8. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - írásban kérheti a Közzszolgáltatótól a hulladékkezelési közzszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévre biztosított edényazonosító matricát a Közzszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni. A szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közzszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart.

(2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közzszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közzszolgáltató az ismételt igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.

(3) A szüneteltetés idejére kizárólag alapidj fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.

(4) Közzszolgáltató jogosult a szüneteltetés időtartama alatt ellenőrizni, hogy az ingatlanon képződik-e hulladék. Az ellenőrzésről a Közzszolgáltató fényképfelvételt és két tanú aláírásával jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a Közzszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közzszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.”

2. §

Ez a rendelet 2021. július 1-jén lép hatályba.

Maróc 2021.

Simonyai István
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
2021.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Általános indokolás

Maróc településen a hulladékszállítási közszolgáltatást végző közszolgáltató, a Viridis-Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. jelezte, hogy társaságuknál 2021. július 1. napjától megváltozik a hulladékszállítási közszolgáltatás szünetelésének módja, ezért a hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges.

Részletes indokolás**1. §**

A módosítás a lakossági ügyintézés könnyítése érdekében módosítja a szüneteléssel kapcsolatos rendelkezéseket. Módosítja a határidőket, valamint kimondja, hogy a szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart. A Közszolgáltató az ismételten igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít. A módosítás ugyanakkor lehetővé tesz, hogy a Közszolgáltató ellenőrizze, hogy az ingatlanon a szünetelés időtartama alatt képződik-e hulladék. Amennyiben a Közszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

2. §

A 2. § hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

3. napirendi pont 2. melléklet

A hulladékgazdálkodásról szóló 4/2016(VI.30.) rendelet módosításáról szóló .../2021. (.....) önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A szabályozás várható következményei:

- a) **társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:** a közszolgáltatást igénybe vevők részére módosulnak a szünetelés szabályai. A lakosság tájékoztatása a változások bevezetéséről biztosított.
- b) **környezeti és egészségi következményei:** nincsen
- c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a rendelet a meglévő adminisztratív terheket számottevően nem befolyásolja.

2. Jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye:

- 4. A közszolgáltatás körének rendeleti szintű szabályozása az önkormányzatok jogalkotási kötelezettsége. A rendelet jogszabályokkal való összhangját a Zala Megyei Kormányhivatal vizsgálja. Amennyiben a rendelet a hatályos jogszabályi előírásoknak nem felel meg, a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárását eredményezheti. A jogszabályalkotás elmaradása esetén a közszolgáltató által alkalmazott gyakorlat és a szabályozás összhangja nem biztosítható.

3. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- Személyi feltételek: rendelkezésre állnak
- Szervezeti feltételek: rendelkezésre állnak
- Tárgyi feltételek: rendelkezésre állnak
- Pénzügyi feltételek: költségvetésben tervezni nem szükséges

Bázakerettye, 2021. június 24.



Dr. Resch Karolina
Jegyző

Polgármesteri Hivatal
Bázakerettye
Fő u. 4.
8887

Tárgy: Értesítés a szüneteltetéssel kapcsolatos változásokról

Tisztelt Dr. Resch Karolina!

A Pannonia cégcsoport – melynek társaságunk is tagja – több, mint huszonöt esztendeje működik Magyarországon. Tapasztalatunk és tulajdonosi háttérünk garanciát jelent arra, hogy színvonalas szolgáltatásokkal álljunk az Önök rendelkezésére.

Tájékoztatjuk Önt, hogy 2021. július 1-től a Viridis-Pannonia Nonprofit Kft-nél a megváltozik a szüneteltetés módja, az ingatlanhasználók szüneteltetéssel kapcsolatos könnyebb ügyintézése érdekében.

Kérjük, hogy a soron következő képviselő-testületi ülésen a település helyi hulladékgazdálkodási rendeletét a jelen levelünk mellékleteként megküldött kivonatnak megfelelően szíveskedjenek módosítani, hogy a fent említett változások a rendeletben is átvezetésre kerüljenek.

Köszönjük együttműködését!

Tisztelettel:

N F V
Pannonia
Viridis-Pannonia Nonprofit Kft.
H-2011 Magyarhírtűz, Vár u. 3.
Tel: 93/537-380 Fax: 93/537-385
Rózsa Szabina
Szolgáltatási referens

A Közzolgáltatás szüneteltetése

1. A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - írásban kérheti a Közzolgáltatótól a hulladékkezelési közzolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévra biztosított edényazonosító matricát a Közzolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni. A szüneteltetés attól az időponttól kezdődik, amely napon a Közzolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart.
2. Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közzolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közzolgáltató az ismételten igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.
3. A szüneteltetés idejére kizárólag alapidő fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.
4. Közzolgáltató jogosult a szüneteltetés időtartama alatt ellenőrizni, hogy az ingatlanon képződik-e hulladék. Az ellenőrzésről a Közzolgáltató fényképfelvételt és két tanú aláírásával jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a Közzolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közzolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. június 29. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Háziorvosi praxisjog átadása
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	4. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	-
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Frajna Imre Mihály 2020. július 1. napjától helyettesítéssel látta el a háziorvosi alapellátásban a Bázakerettyei Háziorvos feladatait. Doktor Úr a helyettesítés időtartama alatt megszerezte a praxis viteléhez szükséges vizsgát.

Dr. Frajna Imre Mihály háziorvos a jelenleg az öt önkormányzat (Bázakerettye, Maróc, Maróc, Maróc és Maróc) tulajdonában lévő praxisjogot 2021. augusztus 1-jei hatállyal meg kívánja szerezni.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § szerint: „(1) A háziorvos önálló orvosi tevékenységet - akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve - csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott háziorvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától. (3) A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.” Az idézett jogszabályhely szerint az Önkormányzat azzal az egyéb feltételeknek is megfelelő orvossal tud együttműködni, aki elődjétől a vagyoni értékű jogot megszerzi. A praxisengedély kiadása az Állami Egészségügyi Ellátó Központ hatáskörébe tartozik, mely engedély kiadása iránti kérelemhez mellékelni kell a kérelmező (Dr. Frajna Imre Mihály háziorvos) és az Önkormányzat között létrejött feladat-ellátási előszerződést is, ezért a praxisjog átadással kapcsolatban a Doktor Úr az Önkormányzat jóváhagyását, szándéknyilatkozat kiadását és a háziorvosi feladat-ellátási előszerződés megkötését kérte.

A Bázakerettyei háziorvosi körzet 2021. augusztus 1. napjától Dr. Frajna Imre háziorvos által történő ellátásához szükséges a praxisjog iránti kérelem Dr. Frajna Imre általi mielőbbi benyújtása, melynek előfeltétele a Képviselő-testület döntése és hozzájárulása, valamint az erről szóló feladat-ellátási előszerződés megkötése.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul és jóváhagyja a Bázakerettyei háziorvosi körzet praxisjogának átadását és annak értékesítését 2021. augusztus 1. napjától Dr. Frajna Imre Mihály háziorvos részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza Simonyai István polgármestert, hogy az ehhez szükséges szándéknyilatkozatot aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Maróc, 2021. június 24.



Simonyai István s.k.
polgármester

Iktatószám: BK/...../2021.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás ellátására

amely létrejött egyrészről **Bázakerettye Község Önkormányzata** (8887 Bázakerettye, Fő u. 4. képviseli: Csatlós Csilla polgármester) **Kiscsehi Község Önkormányzata** (8888 Petőfi u. 2. képviseli: Süle Béla polgármester) **Lasztonya Község Önkormányzata** (8887 Lasztonya, Kossuth u. 4. képviseli: Andrasekné Cser Mária polgármester) **Lispesztadorján Község Önkormányzata** (8888 Lispesztadorján, Jókai u. 4. képviseli: Árkus Béla polgármester) **Maróc Község Önkormányzata** (8888 Rákóczi u. 2. képviseli: Simonyai István polgármester), mint **megbízók** (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Indovino Kft.** (Cégjegyzékszám: 20-09-077681, Székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő út 20., Adószám: 23556849-2-20, Számlaszám: 10501362-66897668-51100005) képviseli : **Dr. Frajna Imre Mihály** (Szül.: BUDAPEST 04 1964.11.28. An.: Tisza Györgyike Zsuzsanna, Lakcíme: 8887 Bázakerettye, Fő út 20. pecsét száma: 60656) Magyar Orvosi Kamara Zala Megyei Szervezet- kamarai tagja, orvos (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Megbízó 200090010. számú háziiorvosi szolgálat folyamatos működtetése érdekében 2020. május 1. napjától a háziiorvosi alapellátást helyettesítés keretében biztosította. Megbízott a helyettesítéssel történő feladatellátást 2020. július 1. napjától látta el a 2020. május 25. napján írt szerződés alapján (Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására). Megbízott a helyettesítés időtartama alatt megszerezte a praxis viteléhez szükséges vizsgát, így a Megbízó Megbízottal a betöltetlen háziiorvosi körzet ellátására, valamint a praxis üzemeltetési jogának átadására megállapodást köt.

Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testületének	.../2021. (VI.....),
Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületének	.../2021. (VI.....),
Lasztonya Község Önkormányzata Képviselő-testületének	.../2021. (VI.....),
Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének	.../2021. (VI.....),
Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének	.../2021. (VI.....)

határozata alapján átadja Megbízott részére a 200090010. számú háziiorvosi szolgálat praxisjogát.

I. Általános rendelkezések

1. Megbízó jelen szerződéssel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában foglaltakra figyelemmel **Megbízó megbízza Megbízottat, hogy Bázakerettye háziiorvosi- és iskolaorvosi körzetére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziiorvosi szolgálatot.**
2. Felek jelen megállapodást **2021. augusztus 1. napjától határozatlan** időre kötik.

3. Megbízott jelen szerződés keretében vállalja, hogy 2021. augusztus 1. napjától kezdődően ellátja a háziiorvosi és iskolaorvosi szolgálatot, és kijelenti, hogy a háziiorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel. Megbízott a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatala Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) által kiadott működési engedély másolatát az Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezésére bocsátja.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a praxis jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – Dr. Frajna Imre Mihály orvos csak személyesen folytathatja.
5. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy foglalkozása körében a működési területén a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai és etikai előírásoknak megfelelően ellátja a háziiorvosi feladatokat.
6. A feladatellátás részletes feltételei:
 1. A szerződés tárgya: a Bázakerettye háziiorvosi körzetben a háziiorvosi és iskolaorvosi alapellátás biztosítása. A körzet határait Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselőtestületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról 9/2016. (IX.5.) önkormányzati rendelete állapítja meg, így különösen a következőket:
 2. Bázakerettye Község Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziiorvosi körzetet alkot. A körzet székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő u. 20.
 3. Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: Központi Háziiorvosi Ügyelet, Letenye, Kárpáti u. 3.
 4. Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 8887 Bázakerettye, Fő u. 20 és Fő u. 16. szám alatti orvosi és védőnői rendelőknél, illetve a Bázakerettyei Általános Iskolában, 8887 Bázakerettye, Sport u. 1. szám alatt biztosítanak.
 5. Bázakerettye község Önkormányzata biztosítja az Önkormányzatok között született megállapodás alapján, a bázakerettyei székhelyen a háziiorvosi, védőnői, iskola egészségügyi feladatok ellátását és a fogorvosi feladatok ellátását Lasztonya, Lipeszentadorján, Kiscsehi és Maróc községek vonatkozásában.
 6. A szolgáltatás helye: 8887 Bázakerettye, Fő u. 20.
7. Megbízott vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályokban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztencia heti 40 órában történő foglalkoztatásával folytatja, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
8. Megbízó vállalja a rendelő és a hozzá tartozó váró takarításának biztosítását.
9. Megbízott vállalja, hogy amennyiben a praxis jogot el kívánja idegeníteni, elidegenítési szándékáról tájékoztatja a Megbízót. A praxis jog elidegenítése 3. fél részére csak a Megbízó előzetes hozzájárulása mellett lehet. A praxis jog folytatására jogosult

személy, illetőleg az általa elidegenített praxis jogot megszerző orvos csak a Megbízóval kötött feladatellátási szerződés alapján láthatja el a háziiorvosi szolgáltatást.

10. Megbízó vállalja továbbá a praxis működéséhez szükséges jogszabályban előírt technikai követelmények biztosítását (infekciókontroll, kockázatértékelés, veszélyes hulladék elszállítás, gépek, berendezések időszakos felülvizsgálata stb.)
11. Megbízott a tevékenységét az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő finanszírozása alapján, illetőleg a rendelkezésére álló más források igénybevételel végzi.
12. Megbízó jelen feladat-ellátási szerződéssel hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel finanszírozási szerződést kössön, és a körzet részére járó finanszírozási összeget közvetlenül Megbízott számlájára utalják.
13. A Megbízott jelen megállapodás és a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltak, valamint külön jogszabály alapján személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségügyi állapot megőrzésére, a betegségek megelőzésére és gyógyítása céljából. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
14. Megbízó a körzetmódosítás vagy körzet megszüntetés miatt bekövetkezett, háziorvost ért kár esetén kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziiorvosi szolgáltató által a tárgyévet megelőző évi finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.
15. Az egészségügyi tevékenység székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő utca 20.

Telephelyei:

- 8888 Kiscsehi, Petőfi utca 2.
- 8887 Lasztonya, Kossuth utca 1.
- 8888 Lisperzentadorján, Kossuth utca 27.
- 8888 Maróc, Rákóczi utca 4.

16. Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy megbízott székhelyeként 8887 Bázakerettye, Fő utca 20. Háziiorvosi Rendelőt adja meg.

17. A rendelés helye: 8887 Bázakerettye, Fő utca 20. Háziiorvosi Rendelő.

8888 Kiscsehi, Petőfi utca 2.

8887 Lasztonya, Kossuth utca 1.

8888 Lisperzentadorján, Kossuth utca 27.

8888 Maróc, Rákóczi utca 4.

18. Az Önkormányzat fenntartja a körzethatár módosítás jogát, de a körzethez tartozó ellátottak száma nem lehet kevesebb, mint a jogszabályban meghatározott minimális létszám. A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik. Az Önkormányzatot ért károkozás esetén (amennyiben a Háziorvos a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti) a Háziorvos kártalanítási kötelezettséggel tartozik.
19. A szakmai tevékenységével kapcsolatosan a Háziorvos által harmadik személynek okozottkáráért a Háziorvos saját jogán köteles helytállni, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

II. Megbízott kötelezettségei

20. Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzáfutó személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
21. Megbízott köteles a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint az 22. pontban megjelölt időpontban – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni.
22. Megbízott a háziorvosi szolgálat feladatait heti 15 órában az alábbi időpontban látja el:

Hétfő	08.00 -12.00
Kedd	09.00 -11.00
Szerda	14.00 -17.00
Csütörtök	08.00 -11.00
Péntek	08.00 -10.00

Körjárat:

Páratlan hét Kedd

14:00-14:30 Kiscsehi,

15:00-15:30 Maróc

Páros hét Kedd

14:00-14:30 Lisszeszentadorján,

15:00-15:30 Lasztonya

Megbízott indokolt esetben a beteget a beteg otthonában látja el. Ezen túlmenően ellátja a külön jogszabályban előírt egyéb speciális feladatokat is.

A rendelési idő megváltoztatásához a Megbízó hozzájárulása szükséges.

23. Megbízott feladatai közé tartozik az iskolai és óvodai egészségügyi ellátás, a csecsemő- és anyavédelem, a tanácsadás és a terhesgondozás is. Munkája során az önkormányzat által kinevezett védőnővel szoros munkakapcsolatot tart fenn mellérendeltségi viszony formájában a feladata ellátása során.

24. Megbízott a háziiorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat. Az alkalmazással járó költségek Megbízottat terhelik. Megbízott vállalja, hogy a rendelőben alkalmazott dolgozók munkaszerződéséből egy példányt a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átad.

Megbízott nyilatkozik, hogy a háziiorvosi feladat ellátás nyújtásában a szerződés 2. számú mellékletében megnevezett asszisztens vesz részt.

Megbízott akadályoztatása esetén az EüM rendelet 7. § (1) bekezdése alapján köteles a helyettesítéséről gondoskodni. A helyettes orvosnak és asszisztensnek rendelkeznie kell a feladatkörre előírt képesítéssel a Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedéllyel.

A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik.

Megbízott a helyettes orvosokat a szerződés 3. számú melléklete szerint jelöli ki.

A helyettes orvosok személyének változásához, valamint a Megbízott tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez – a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal előzetes tájékoztatása mellett – Megbízó hozzájárulása szükséges.

Távolléte várható időtartamáról Megbízót előre köteles tájékoztatni, a betegek részére a lehetséges módon (hirdetés, plakát) megfelelő tájékoztatást adni, mely tartalmazza a helyettesítés időtartamát, a helyettesítő orvos rendelési idejét, elérhetőségét, nevét, telephelyét.

25. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból elmarad a rendelés (szabadság, betegség, továbbképzés, el nem hárítható akadályoztatás, stb.) ennek tényét köteles minimum 24 órával korábban jelezni a Megbízó felé.
26. A jelzésnek tartalmaznia kell a távollét okát és időtartamát. Ilyen esetekben Megbízottnak gondoskodnia kell a körzethez tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni, valamint megküldeni a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére.
27. Különösen indokolt esetben – amennyiben távolléte min. 24 órával korábban nem előre látható – úgy azt a keletkezésekor haladéktalanul köteles jelezni a Megbízó felé. Ilyen esetekben is a Megbízottnak gondoskodnia kell a körzetébe tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni. Amennyiben a Megbízott saját maga helyettesítéséről megfelelően nem gondoskodik és erről a tényről a Megbízót nem értesíti, ebből a körülményből keletkező károkért és jogkövetkezményekért korlátozás nélkül felel, kivéve, ha bizonyítja, hogy működési körén kívül álló elháríthatatlan okok miatt nem tudott eleget tenni kötelezettségének.
28. A Házi orvos ügyeleti ellátásra nem kötelezhető.

29. Megbízott köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni, és azokat kérésre a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átadni.
30. Megbízott köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megbízót, ha a háziorvosi szolgálat működtetése bármilyen módon és formában veszélybe kerül, annak érdekében, hogy a Megbízó megfelelő időben és formában a szolgáltatást a továbbiakban biztosítani tudja.
31. Felek megállapodnak, hogy Megbízott köteles Megbízóval együttműködni, és az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzés során – amennyiben szükséges – Megbízóval együtt, személyesen köteles közreműködni, az ellenőrzést segíteni.

II. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

32. Megbízott a Megbízó rendelkezése alatt álló 8887 Bázakerettye Fő u. 20. szám alatti rendelőt a jelen szerződés időtartamához igazodva havi bruttó 60.000.-Ft bérleti díj fizetése mellett használhatja. A bérleti díj tartalmazza a rezsiköltség összegét is. A rendelő üzemeltetésével kapcsolatos költségeket (közüzemi díjak) a megbízó viseli, melyet a bérleti díjból fizet. A rendelővel egybeépített szolgálati lakás bérletére vonatkozó szabályokat a Felek külön megállapodásban rendezik. A megbízott feladata az általa kizárólagosan használt helyiségek jókarbantartásáról gondoskodni, a közös használatú helyiségek karbantartási munkálatait az önkormányzat végezteti el, valamint gondoskodik a rendelő takarításáról. Megbízott minden átalakításról, felújításról, bővítéséről, értéknövelő beruházásról előzetesen köteles a Megbízónak írásban tájékoztatást nyújtani.
33. Megbízott a Megbízó tulajdonában lévő helyiséget rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles használni, a szerződés megszűnésekor pedig olyan állapotban visszaadni, hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.
34. Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1a) bekezdés b) pontja alapján gondoskodik a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.
35. A rendelőben keletkező veszélyes hulladék elszállításáról Megbízó a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével ütemezetten, telefonos egyeztetés alapján gondoskodik.
36. Megbízó vállalja, hogy az 1. pontban megjelölt háziorvosi rendelő felszerelését a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet előírásainak megfelelően biztosítja, a Megbízott pedig folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlásának, javíttatásának kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

IV. Egyéb rendelkezések

37. Megbízó a külön törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósítását ellenőrizni. A háziorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését a Zala Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Nagykanizsai Népegészségügyi Intézete látja el.

38. Jelen szerződést felek határozatlan időre kötik meg, amely

a) megszűnik:

- a praxisjog értékesítése esetén,
- a finanszírozási szerződés megszűnésével,
- egyéb jogszabályban meghatározott esetekben.

b) megszüntethető:

- Megbízó részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben a felmondás közlését megelőzően, az annak alapjául szolgáló körülmény kiküszöbölésére a Megbízott részére írásban biztosított 30 napos határidő eredménytelenül letelik:

- területi ellátási kötelezettség megszegése esetén,
- ha a Megbízott személyében – működtetési jog átruházásából, folytatásából, egyéb okból bekövetkező – változás, az adott körzet lakossági ellátását hátrányosan befolyásolja,

- ha a Megbízott nem rendelkezik:

- érvényes működési engedéllyel,
- a felnőtt háziorvosi tevékenység végzéséhez szükséges érvényes alkalmassági minősítéssel,

- Megbízott részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással:

- ha a háziorvosi szolgáltató működtetése bármely okból lehetetlenné válik,
- ha a Megbízó jelen megállapodásba ütköző súlyos magatartást tanúsít, ilyen magatartásnak minősül, ha a szerződés rendelkezéseit írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, valamint a szerződésellenes magatartást írásbeli felszólítás ellenére tovább folytatja.

- Bármelyik fél hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg, amelyet írásban kell a másik féllel közölni. A Megbízó tudomással bír, hogy a megbízott letelepedési támogatást vesz igénybe, és vállalja, hogy a szerződés rendes felmondással való megszüntetése esetén a Megbízott ebből fakadó kárát megtéríti.

c) Megbízó a szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondja, ha

- a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,
- a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

39. Jelen megállapodás közös megegyezéssel módosítható. Szerződő felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását; szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása, valamint egyéb bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
40. Felek kötelesek a szerződés megszűnési, megszüntetési esetek bármelyike fennállásakor egymással elszámolni. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés rendelkezéseit közösen értelmezik, az esetleges eltéréseket elsősorban egyeztetéssel kívánják feloldani. Orvostikai és orvos- szakmai kérdésekben a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve valamint a Magyar Orvosi Kamara véleményét kikérlik.
41. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján, egyezség keretében fogják rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, úgy Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
42. Szerződő felek megállapodnak abban, ha jelen megállapodás valamely rendelkezése bármely okból érvénytelenné válik, az önmagában a megállapodás egészének érvénytelenségét nem vonja maga után.
43. Amennyiben jelen megállapodás bármely rendelkezése érvénytelenné válik, a szerződő felek az érvénytelen rendelkezést oly módon módosítják, hogy az a külön jogszabályoknak és a felek akaratának érvényesen megfeleljen.
44. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben az egészségügyi, társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
45. Megbízott jelen megállapodáshoz másolatban csatolja:
- Cégbejegyzését igazoló okirat másolatát
 - háziorvosi vonatkozásban: orvosi nyilvántartási számot igazoló iratot, orvosi kamarai tagságáról szolgáló igazolást, érvényes alkalmassági vizsgálatról szóló igazolást, valamint orvosi felelősségbiztosítási szerződést.
46. Jelen szerződéshez csatolt 1. melléklet, valamint az 3. és az 47. pontban felsorolt dokumentumok másolatai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

V. Záró rendelkezések

47. Jelen feladat-ellátási szerződést

Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2021. (VI....),
.../2021. (VI....),

Lasztonya Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2021. (VI.....),
Lispeszentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2021. (VI.....),
Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.../2021. (VI.....)

határozatával fogadta el, amely **2021. augusztus 1. napján lép hatályba.**

48. Szerződő felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés fennállása alatt együttműködnek a háziiorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. Jelen szerződésben foglaltak betartását Megbízó ellenőrizheti.

49. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5.§ (1) a) pontja alapján a háziiorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen feladat-ellátási szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje. Megbízó nyilatkozik, hogy Megbízott személyes adatait szigorúan bizalmasan kezeli, azokat harmadik személyek részére nem teszi hozzáférhetővé, azokat kizárólag a háziiorvosi feladatellátás felügyeletét ellátó szerveknek (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, Népegészségügyi Osztály), valamint a háziiorvosi feladatellátás biztosításáért felelős Bázakerettye Község Önkormányzata részére továbbítja. Megbízott az Infotv. 21. §-ában meghatározott esetekben a személyes adatainak a kezelése ellen tiltakozhat, valamint jogorvoslatért közvetlenül a Zalaegerszegi Törvényszékhez fordulhat, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel élhet.

50. Szerződő felek jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban peren kívül rendezik, ennek megghiúsulása esetére felek a Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

51. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és háziiorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadók.

52. A felek között 2020. május 25. napján kötött helyettesítési szerződés 2021. július 31. napján megszűnik.

53. Jelen szerződés 11 számozott oldalból áll, és 6 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 5 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Szerződő felek jelen szerződést – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Bázakerettye, 2021. június 30.

MEGBÍZÓ részéről:

.....
Bázakerettye Község Önkormányzata
képviseli: Csatlós Csilla polgármester

.....
Lispeszentadorján Község Önkormányzata
képviseli: Árkus Béla polgármester

.....
Kiscsehi Község Önkormányzata
képviseli: Süle Béla polgármester

.....
Maróc Község Önkormányzata
képviseli: Simonyai István polgármester

.....
Lasztonya Község Önkormányzata
képviseli: Andrasekné Cser Mária polgármester

MEGBÍZOTT részéről

.....
Indovino Kft.
Dr. Frajna Imre Mihály
ügyvezető
orvos, pecsétszám: 60656

Ellenjegyzés

	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Pénzügyi ellenjegyzés	Pataki Nelli pénzügyi ügyintéző	2021.06.25.	
Jogi ellenjegyzés	Dr. Resch Karolina jegyző	2021.06.25.	

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott által ellátandó körzet utcajegyzéke
2. számú melléklet: A háziorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozók megnevezése
3. számú melléklet: Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

1. számú melléklet

Ellátási Körzetek

Bázakerettye: a község teljes közigazgatási területe

Kiscsehi: a község teljes közigazgatási területe

Lasztonya: a község teljes közigazgatási területe

Lispeszentadorján: a község teljes közigazgatási területe

Maróc: a község teljes közigazgatási területe

2. számú melléklet

A háziiorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Gyöngy-Györkös Csilla

születési hely, idő: Nagykanizsa 1976.12.23.

anyja neve: Molnár Irma

lakcím: 8887 Bázakerettye, Olajmunkásköz 2. fsz. 4.

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

3. számú melléklet

Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

Dr. Bussay Dorottya Ágnes

születési idő: 1986.04.18

pecsét száma: 73359

Dr. Horváth Tibor

Születési idő: 1985.03.28

Pecsét szám: 72076

A háziorvos adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

Simonyai István
Kiscsehi Község Polgármestere

Maróc
Rákóczi út 2.
8888

Bázakeresztényi Községi Önkormányzati Hivatal	
Érk.	2021.04.07.
Szám:	38/588-1/2021
Előadó:	Mell.

Tárgy: Önkormányzati utak megvásárlása

Tisztelt Polgármester Úr!

Vételi szándékomat szeretném jelezni a családi tulajdonunkban álló ingatlanok között lévő önkormányzati tulajdonban lévő utakra. Az alábbi táblázatban felsorolt utak nem csatlakoznak más tulajdonában álló ingatlanhoz ezért közcélt nem szolgálnak. Amennyiben kérésemet támogatja úgy kérem, keressen fel az adásvétel részleteinek megbeszélésével kapcsolatban.

Község	hatsz	Vevő
Maróc	076	Czigány Tibor
Maróc	078	Czigány Tibor
Maróc	095	Czigány Tibor
Maróc	084	Czigányné Hóbor Mária
Maróc	0102	Czigányné Hóbor Mária
Maróc	0105	Czigányné Hóbor Mária

Kiscsehi, 2021. március 29.

Tisztelettel: *Czigányné Hóbor Mária*
Czigányné Hóbor Mária



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Kommunális eszköz beszerzése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-KOEB /2021.

Tartalomjegyzék

1. Bevezető.....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek.....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	4
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek	4
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	5
2.4.1. A projekt megkezdése	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	5
2.5. A projekt területi korlátozása.....	5
2.6. Eredménymutató.....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	5
2.8. Biztosítékok köre	6
2.9. Saját forrás	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei	6
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	7
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	7
3.5. Hiánypótlás, tisztázó kérdés	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	8
4.1. A támogatás formája.....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	8
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	8
4.5. A támogatás folyósítása.....	9
4.6. Nem elszámolható költségek köre	9
4.7. ÁFA levonási jog.....	9
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
5.1. Jogorvoslat.....	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	10
8. Mellékletek.....	11

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat) számára **kommunális eszközök beszerzésére** (a továbbiakban: kiírás).

A pályázatok feltételeit jelen kiírás és az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2021. évben meghirdetett kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2021.) című dokumentumok tartalmazzák.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó és népességnövelő erejének növelését, a fiatalok helyben maradását.

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán, hogy a vidéki településen élő emberek igényesek legyenek az őket körülvevő környezetre, büszkék legyenek a falusi életformára. Minden települést meghatároz a róla kialakított első benyomás, az a kép, amelyet elsőként a közterületek jellege ad az odalátogatók számára, mindezek mellett a települések környezete nagyban befolyásolja az ott élő családok életminőségét is.

A támogatás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések** számára a belterületi közterületek rendezettségének támogatása, feltételeinek javítása, **megfelelő eszközállomány biztosítása**.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az alapvető közfeladatok ellátása céljából a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

3 000 000 000 forint,

melynek előirányzati fedezetét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaságvédelmi Alap 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaságvédelmet szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok, 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére. A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek

A program lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzésére**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, közparkok, járdák, járda melletti zöldterületek, emlékhelyek fenntartásához, gondozásához, a településtisztasági szolgáltatásokhoz, valamint a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Belterületi utak, közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító gépek, eszközök beszerzése:

- a.) erőgépek, munkagépek¹ (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó);
- b.) ágaprító gépek;
- c.) kisebb gépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűrész, áramfejlesztő, traktorral homlokrakodó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrész, kompresszor), és azok rendeltetésszerű használatához elengedhetetlen tartozékaik;
- d.) települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- e.) nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- f.) hó és síkosság-mentesítésére alkalmas gépek, eszközök.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- eszközök beszerzése során jelentkező szállítási és üzembe helyezési költség;
- hatósági engedélyezés költsége;
- projekt-előkészítési tevékenység (pályázati dokumentáció összeállítása);
- közbeszerzési eljárások költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsment költség).

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja).

Figyelem! A kiírás 4.4. pontja az elszámolás tekintetében költségkorlátokat tartalmaz!

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1 pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 4.6. és az Útmutató 2021. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a 2.1.3 pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.).

¹ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerezett munkagépek

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Eszköz/gép beszerzésre vonatkozó előírások:

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő gépek/eszközök elszámolása.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2021. 3.3. pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (kézbesítésétől) számított **legfeljebb 12 hónap** áll rendelkezésre.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutató

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés kapcsán beszerzett eszközök, gépek	db

2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **három éven át tart.**

Jelen pályázat során beszerzett gépre a fenntartási kötelezettség időszakára vonatkozó **biztosítás**² megkötése kötelező, melynek költsége nem elszámolható a projekt terhére.

Jótállási idő után történő csere, amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

Az Útmutató 2021. 3.8. pontjától eltérően a kedvezményezett önkormányzat a 2.1.1. - Önállóan támogatható tevékenységek - pontjában szereplő beszerzendő eszköz(öke)t együttműködési megállapodás keretében ideiglenesen más - 5000 fő, és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére ingyenesen használatába adhatja. Az

² Lásd: A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet (KRESZ) első számú függelékének II. b) pontja.

együttműködési megállapodás a támogatás elnyerését követően megkötendő, melyet az elszámoláshoz csatolni szükséges.

Amennyiben a pályázó település eszköz(ök) ingyenes használatával kapcsolatban már együttműködési megállapodással rendelkezik (akár használóként, akár használatba adóként), úgy különösen támogatható az a támogatási igény, amely olyan eszköz/gép beszerzésére irányul, ami eddig nem állt rendelkezésre a pályázó település számára (sem sajátja nem volt, sem együttműködési megállapodás keretében nem volt).

Az ingyenes használatba adási szándékról a pályázat benyújtásakor **szándéknyilatkozat** csatolandó, az **együttműködési megállapodás** pedig a támogatás elnyerését követően megkötendő, melyet az elszámoláshoz csatolni szükséges. Az együttműködési megállapodás az eszköz(ök) üzemeltetésére, használatára is ki kell terjedjen. A már (meglévő) hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó. Lásd még jelen kiírás 3.4.2. pontja.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.8. pontja tartalmaz.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:
azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:
azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő, és ez alatti, a 2020. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2021. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a **pályázatok benyújtására**

2021. május 12. és 2021. június 11. között van lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogszultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázat benyújtására jogosult, a kiírás 2. pontjában szereplő támogatási kategóriák szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről* szóló 2020. évi CX. törvény 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatossági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- Amennyiben az önkormányzat a 2.1.1. - Önállóan támogatható tevékenységek - pontjában szereplő beszerzendő eszköz(öke)t együttműködési megállapodás keretében ideiglenesen más - 5000 fő, és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére ingyenesen használatába adja.
- Amennyiben a pályázó település eszköz(ök) ingyenes használatával kapcsolatban már együttműködési megállapodással rendelkezik (akár használoként, akár használatba adóként), úgy különösen támogatható az a támogatási igény, amely olyan eszköz/gép

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Kommunális eszköz beszerzése*” pályázati kiírás beszerzésére irányul, ami eddig nem állt rendelkezésre a pályázó település számára (sem sajátja nem volt, sem együttműködési megállapodás keretében nem volt).

3.5. Hiánypótlás, tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár pályázatonként **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a támogató nem köteles figyelembe venni, így a támogató a pályázatot elutasíthatja, illetve a döntés a határidőben rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

A további szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás **vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak** minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

15 millió forint.

4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus		Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I.	Projekt-előkészítési költségek (pályázati dokumentáció összeállítása)	maximum 3 %
II.	Közbeszerzési eljárások lefolytatása - közbeszerzési dokumentáció összeállítása - közbeszerzési tanácsadói tevékenység - közbeszerzési eljárás díja	
III.	Projektmenedzsment költsége	
IV.	Hatósági eljárási díjak	
V.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ³	
VI.	Eszközök beszerzése során jelentkező szállítási és üzembe helyezési költség	

³ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül.

A közbeszerzési eljárással, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2021. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került projektelemek elszámolása;
- használt eszköz/gép beszerzése;
- a beszerzett erőgépre a fenntartási kötelezettség időszakára vonatkozó biztosítás;
- saját teljesítés;
- sikerdíj;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el.

További szabályokat az Útmutató 2021. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2021. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 60 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2021. 2.2.5. pontja tartalmaz.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Jelen pontot az Útmutató 2021. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését **(az utolsó támogatott tevékenység fizikai teljesítését) követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2021. 5. pontja tartalmaz.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2021. 7. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Az önkormányzati társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns);
- Önkormányzati társulás esetén a tagok **hozzájáruló nyilatkozata** a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns);
- **Gépek, eszközök, tartozékok esetében egy darab – a pályázótól független – árajánlat (kötelező).** Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2021. 8.1. pontja tartalmazza;
- Gépek/eszközök ingyenes használatba adási szándékáról **szándéknyilatkozat** (amennyiben releváns);
- Gépek/eszközök ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás** (amennyiben releváns);
- Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan”. (kötelező);
- Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről” (kötelező);
- Jelen kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Üzemeltetésről szóló nyilatkozat”. (kötelező);
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- A támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek;
- Nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- A pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- Nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a gép/eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

2. számú melléklet

A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások:

- a) Erőgép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első forgalomba helyezésű, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A forgalmi engedélyt az elszámoláshoz szükséges benyújtani;
- b) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani;
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak;
- d) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;
- e) A projektben beszerzett gépeket, eszközöket, berendezéseket az érintett gépek, eszközök, berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

3. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott.....(név)
a.....(Pályázó) képviselőjében
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program
keretében meghirdetett „**Kommunális eszköz beszerzése**” című kiírásban foglaltakat
megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt pályázó tekintetében
nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

4. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Kommunális eszköz beszerzése” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő, gépekre/eszközökre vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az Önkormányzat támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Kommunális eszköz beszerzése” tárgyú kiírás kapcsán **támogatható tevékenységek vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében támogatásban részesült/nem részesült⁴.

Amennyiben a pályázatban megjelölt eszközök vonatkozásában korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektek, beruházások, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

Ph.

⁴ A megfelelő rész aláhúzendő.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Kommunális eszköz beszerzése” című kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Eszköz/ gép egyedi azonosítószáma (pl. gyári száma, alvázszáma, motorszáma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása eszköz, gép megnevezése	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőre jogosult személy aláírása

Ph.

Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni a pályázatban igényelt tevékenység jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Amennyiben a támogatással érintett gép rendelkezik alvázszámmal és motorszámmal is, akkor mindkét egyedi azonosítót szükséges megadni az „Eszköz/ gép egyedi azonosítószáma” oszlopban.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

5. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z) tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75. § (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ⁵ :
		☐ igen
		☐ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ⁶ :
		☐ igen
		☐ nem
	1.3	az elkészült /beszerzett eszközt/gépet:
		☐ saját maga üzemelteti
		☐ más üzemelteti
		☐ nem releváns ⁷ ,
1.4	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ⁸ : Ft, azaz Forint.	
1.5	a várható üzemeltetési költségek forrása ⁹ :	

Kelt:, 2021. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁵ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

⁶ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

⁷ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

⁸ Kitöltendő

⁹ Kitöltendő

6. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Közüti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény;
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet;
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet;
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet;
- A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet;
- A közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet;
- A közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet;
- Közüti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet;
- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet;
- A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;
- A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény.



A NEMZETI VAGYON KEZELÉSÉÉRT FELELŐS
TÁRCA NÉLKÜLI MINISZTER



MODERN TELEPÜLÉSEK FEJLESZTÉSÉÉRT
FELELŐS KORMÁNYBIZTOS

Tisztelt Simonyai István Polgármester Úr!

Örömmel tájékoztatjuk, hogy a Magyar Falu Program támogatási rendszere egy újabb elemmel bővül, további lehetőséget kínálva ezzel hazánk 5000 fő és az alatti lélekszámú településeinek fejlődéséhez.

Magyarország Kormánya a kistelepülések hátrányainak mérséklése, a népességszökkenés megállítása és az életminőség javítása céljából indította el 2019-ben a Magyar Falu Programot, amely a helyi életminőséget javító pályázati rendszeren, a falusi CSOK-on, a falusi útalapon és a falvakban működő vállalkozások támogatásán keresztül fejt ki hatását a falvainkban élő honfitársaink mindennapi életére.

Magyarország Kormánya úgy határozott, hogy megfontolja az egyes önkormányzatok közigazgatási területén fekvő, az állami feladatellátáshoz nem szükséges, egyes állami tulajdonú ingatlanok (ingatlan hányadok) ingyenes átadását az önkormányzatok részére.

Az előzetes elképzelések szerint a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) településenként megvizsgálja a közvetlen kezelésében lévő, fenti feltételeknek megfelelő ingatlanokat, és azok összesítve, egy csomagban kerülnének át az önkormányzat tulajdonába. A felajánlás természetesen egy lehetőség, amellyel minden, a Magyar Falu Programban érintett település élhet, melyen keresztül nem csak az önkormányzat vagyona gyarapodhat, hanem azok közösségi vagy egyéb célra történő hasznosítására is lehetőség nyílik.

Az eljárás pontos részleteit tartalmazó tájékoztatónkat, valamint a felajánlott ingatlanok adatlapjait csatoltan küldjük levelünk mellé.

Polgármesteri munkájához további sok sikert és jó egészséget kívánunk!

Budapest, 2021. május 25.

Tisztelettel:

Mager Andrea
nemzeti vagyon kezeléséért felelős tárca
nélküli miniszter

Gyopáros Alpár
modern települések fejlesztéséért felelős
kormánybiztos



NYILATKOZAT

- a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok önkormányzati tulajdonba kerülésének támogatásáról -

Alulírott SIMONYAI ISTVÁN....., a Maróc Község Önkormányzata (székhely: 8888 Maróc, Rákóczi út 4., adószám: 15559809120, ÁHTI azonosító: 731641, törzsszám: 559805, statisztikai számjel: 15559809841132100, a továbbiakban: Önkormányzat) képviselőjében, ezúton

n y i l a t k o z o m,

hogy a Magyar Falu Program céljai támogatásának keretében az Önkormányzat részére ingyenes tulajdonba adásra felajánlott ingatlanokat az Önkormányzat megvizsgálta, azok önkormányzati tulajdonba kerülését támogatom.

Az „A Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott ingatlanok összesítő listája” című, az MNV/01/39146/2021 iktatószámú listában szereplő valamennyi ingatlan (ingatlani hányad) (a továbbiakban: Ingatlanok) összességének Önkormányzati tulajdonba adását kezdeményezem.

Az Ingatlanok Önkormányzati tulajdonba kerülésének lehetősége a képviselő-testülettel egyeztetésre került.

A képviselő testület a kezdeményezést a 31/2021 (VI. 28.)..... számú határozattal elfogadta. A határozat kivonatát/másolatát mellékelten megküldöm.

Kelt: Maróc, 2021. július 30. „ „


(aláírás)



Maróc Község Önkormányzata

képviseli: SIMONYAI ISTVÁN.....
(név)

FOLGALMESTER.
(titulus)

TÁJÉKOZTATÓ

a Magyar Falu Program céljai támogatásának keretében állami tulajdonú ingatlanok felajánlásával összefüggésben

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: program) keretében felmerült annak a lehetősége, hogy **egyes állami feladatellátáshoz nem szükséges**, az Önkormányzat közigazgatási területén fekvő **állami tulajdonú ingatlanok** (ingatlan hányad) ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával is hozzájárulhat Magyarország Kormánya a kistelepülések fejlődéséhez.

A Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) a szándék ismeretében megvizsgálta a közvetlen kezelésében lévő ingatlan-állományt, amelynek eredményeképpen Önkormányzatuk területén a jelen tájékoztató mellékletét képező összesítő táblázatban meghatározott ingatlan(oka)t találta – előzetesen – potenciálisan alkalmasnak a célra. Az ingatlan(ok) adatait külön adatlapok tartalmazzák, amelyek jelen tájékoztató további mellékleteit képezik.

Kérjük, hogy az összesítő táblázatban felajánlott ingatlanok adatlapjait szíveskedjen áttekinteni és **2021. július 15-ig szíveskedjen írásban nyilatkozni arról, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok, ingatlanhányadok tulajdonjogának ingyenes megszerzésének lehetőségével Önkormányzatuk kíván-e élni.**

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy a tulajdonátruházás lehetősége kizárólag a 2. számú mellékletben szereplő ingatlanok összességére áll fenn, azaz nyilatkozatukkal az összes ingatlan tulajdonjogának ingyenes átruházását kezdeményezhetik vagy utasíthatják vissza a felajánlást, egyes ingatlanok tekintetében nyilatkozni tehát nincs lehetőség.

Amennyiben az Önkormányzat közigazgatási területén tudomása van, olyan állami tulajdonban lévő ingatlanról, amely álláspontja szerint a fent jelzett célnak megfelel, de nem szerepel a felajánlott ingatlanok között, kérjük, annak adatait küldje meg a felajánlást operatív szinten koordináló MNV Zrt. részére.

Javaslatában tüntesse fel az ingatlan(ok) azonosító adatait (*minimálisan település, helyrajzi szám, fekvés, természetbeni cím*). Az MNV Zrt., elvégzi az ingatlan vagyongazdálkodási stratégiai szempontú vizsgálatát és annak eredményétől függően tájékoztatja az Önkormányzatot a felajánlott ingatlanok közé emelésének lehetőségéről.

Jelezni kívánjuk továbbá azt is, hogy az ingatlanok azok mindenkor aktuális természetbeni állapota szerint kerülhetnek átadásra, azaz a Magyar Államot, és az MNV Zrt.-t semmilyen rendezési, kiürítési, vagy egyéb kötelezettség nem terheli.

Amennyiben valamely adatlapon részletezett ingatlant érintően kérdése merülne fel, azt küldje meg az MFPingatlan@mnv.hu e-mail címre, az MNV Zrt. kollégái készséggel válaszolnak a teljeskörű tájékoztatás és a megalapozott döntéshozatal érdekében, ennek keretében különösen indokolt esetben akár a helyszíni bejárás is lehetséges, előre egyeztetett időpontban.

Az előzetes elképzelések szerint a Magyar Falu Programba bevonásra kerülő ingatlanok tulajdonátruházására nem a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (4)-(11) bekezdései, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36.-37. §-ok szerint, hanem egyedi feltételek és rendelkezések mellett kerülne sor, ennek köszönhetően a vagyonjuttatás alkalmasabbá válhatna a program célkitűzéseinek eléréséhez.

Kérjük, hogy válaszát a jelen levelünkhöz mellékelt Nyilatkozat kitöltésével és aláírásával, annak postai úton az MNV Zrt. 1133 Budapest, Pozsonyi út 56. szám alatti címére történő visszaküldésével vagy pedig elektronikus úton az MFPingatlan@mnv.hu e-mail címre történő visszaküldésével adja meg. Támogató nyilatkozata esetén, nyilatkozata az adott ingatlan(ok) (ingatlanhányad(ok)) Magyar Falu Program keretében történő ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó kezdeményezésnek minősül.

Amennyiben ezen túlmenően bármilyen észrevétele vagy javaslata van a leírtakhoz, kérjük azt is küldje meg a jelzett e-mail címre, vagy postai elérhetőségre.



A Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott ingatlanok összesítő listája

Sz.	Település	Fekvés	Hrsz	Cím	Megnevezés	Terület (m ²)	MÁ tulajdoni hányada
1	Maróc	belterület	149		Kivett beépítetlen terület	317	1/1

Magyar Falu Program céljainak támogatására felajánlott állami tulajdonú ingatlan(hányad)

ADATLAP

Település	Maróc	Ingatlan fekvése	belterület	Az ingatlan helyrajzi száma	149	Ingatlan címe		Ingatlan megnevezése	Kivett beépítetlen terület	Ingatlan terület (m ²)	317	Magyar Állam tulajdoni hányada	1/1	Tulajdonosárs neve		Az ingatlan tulajdoni lap szerinti terhel, egyéb ingatlan-nyilvántartási bejegyzések	Jogi jelleg	Használati viszonyok	Szomszéd ingatlan Önkormányzat tulajdon Az ingatlan természetbeni állapota megfelel az ingatlan-nyilvántartásban rögzített állapotnak.
-----------	-------	------------------	------------	-----------------------------	-----	---------------	--	----------------------	----------------------------	------------------------------------	-----	--------------------------------	-----	--------------------	--	--	-------------	----------------------	---