

JEGYZŐKÖNYV

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestület nyílt üléséről

2017. május 23-án

Határozatok:

<i>Határozat száma</i>	<i>Tárgya</i>
<i>14/2017 (V.23.)</i>	<i>2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása</i>
<i>15/2017 (V.23.)</i>	<i>2016. évi gyermekvédelmi tevékenységről szóló jelentés elfogadása</i>
<i>16/2017 (V.23.)</i>	<i>Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata</i>
<i>17/2017 (V.23.)</i>	<i>Közbeszervezési Tervet 2017. évre</i>
<i>18/2017 (V.23.)</i>	<i>Szent István szobor készítéséhez támogatás (szentkirály-találkozó)</i>
<i>19/2017 (V.23.)</i>	<i>Veszélyes fa kivágási megbízás</i>
<i>20/2017 (V.23.)</i>	<i>Alapítvány könyvelési díjának megtérítése</i>
<i>21/2017 (V.23.)</i>	<i>Muraszemenyei Általános Iskola támogatása (erdélyi út)</i>

Rendeletek száma:

<i>Sorszáma (kihirdetés ideje)</i>	<i>Tárgya</i>	<i>Kapcsolódó önkormányzati rendelet</i>	<i>Kódja</i>
<i>5/2017. (V.31.)</i>	<i>az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról</i>	<i>2/2016.(II.15.) 9/2016. (XII. 15.)</i>	<i>B1</i>
<i>6/2017. (V.31.)</i>	<i>az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról</i>	<i>2/2016.(II.15.)</i>	<i>B4</i>
<i>7/2017. (VI.30.)</i>	<i>a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól</i>	<i>-</i>	<i>D3</i>
<i>8/2017. (VI.30.)</i>	<i>a közterületek használatáról</i>	<i>-</i>	<i>D5</i>

J e g y z ő k ö n y v

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületi nyílt üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége 8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 2/A.

Az ülés időpontja: 2017. május 23. 18.00. óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző

Meghívottként jelen: Moaher Sándor műszaki igazgató az Euroaszfalt Kft. képviselőjében

I. NAPIREND ELŐTT

Pál Zoltán polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Bemutatta a megjelenteknek az Euroaszfalt Kft. képviselőjében megjelent Moaher Sándort. Felkérte a képviselőket, hogy a kiküldött napirendi pontokhoz még egy napirendi pontot vegyenek fel, az Euroaszfalt Kft. kérelmét, melyet a képviselőjük szóban is előad.

A képviselőtestület egyhangúlag egyetértett a nyílt ülésen tárgyalandó napirendi pontokkal, amit az alábbiak szerint fogadott el.

1./ Euroaszfalt Kft. kérelme

Előadó: Moaher Sándor

2./ 2016. évi költségvetés módosítása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

3./ 2016. évi zárszámadás

Előadó: Pál Zoltán polgármester

4./ 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

5./ Gyermekvédelmi tevékenység értékelése (Jelentés)

Előadó: Pál Zoltán polgármester

6./ Településfejlesztési, településrendezési és településképi partnerségi egyeztetés rendelet

Előadó: Pál Zoltán polgármester

7./ A közterületek használatáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

8./ Helyi Esélyegyenlőségi Terv felülvizsgálata

Előadó: Pál Zoltán polgármester

9./ Közbeszerzési terv 2017. évre

Előadó: Pál Zoltán polgármester

10./ Egyebek

Előadó: Pál Zoltán polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Euroaszfalt Kft. kérelme

Előadó: Moaher Sándor műszaki igazgató

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a testületet az Euroaszfalt Kft. megkereséséről, majd felkérte a megjelent Moaher Sándort, hogy szóban terjessze elő a kérelmet.

Moaher Sándor elmondta, hogy elindul az M70-es kiépítése, bővítése. Az Euroaszfalt Kft. egy mási kft.-vel közösen adta a legkedvezőbb ajánlatot. A Káli-féle bányából kívánják a kavicsot kivinni az építkezéshez Kerkaszentkirály Község Önkormányzata tulajdonában álló út használatával. A cél az, hogy a lehető legkisebb mértékben érintsük a lakott területeket. Azért megyünk előre a témában, mert ha nyerünk 25 hónapunk lesz összesen a megvalósításra. Május végén várható döntés, júniusban a szerződéskötés a Nemzeti Infrastruktúra Kft.-vel. Amennyiben pályázatunk nyer, úgy a Kerkaszentkirály 2-es bányatelekről folya a kitermelés. A bányavállalkozóval még egyeztetni kell. Az eredeti állapot visszaállításra kerülne. Több helyen szükséges új út építése is. Folyamatos lenne a pormentesítés, locsolás, tisztítás és az akadálymentesítés is. Kétszer csinálnánk meg az utat: egyszer előtte, egyszer utána. A közúttal a műszaki paramétereket le fogjuk egyeztetni. A 2x3téli hónap kiesik.

Rónási Attila képviselő elmondta, hogy az épületekben, amelyek mellett elhaladnak majd a gépjárművek ott repedések, károk keletkezhetnek a vibráció miatt, melyeket meg kell téríteni. Előtte kellene állapotfelmérés az érintett útszakaszok melletti ingatlanoknál és utána is. Mekkora lesz a kitermelés?

Moaher Sándor elmondta, hogy 160 ezer köbméter anyagot hoznánk ki a bányából. Az ütemezés szűk határidőt adott, így a 3/3-át idén hoznánk ki. Az első 3 hónapban kapna nagyobb terhelést a község. Van egy előzetes terv, mely szerint napi 1500köbméter anyagot kellene kihozni havonta húsz munkanappal számolva. 1-2 hónapig tehát napi 115 teherautó lenne, utána 85. Novemberben 15 nap és decemberben is 15 nap, de december 15-től nem használnánk az utat márciusig. A napi munkaidő 8-10 óra lenne reggel héttől. 2019. augusztusáig heti öt napot kalkuláltunk. Ehhez kérjük az önkormányzati út használatához a hozzájárulást.

Pál Zoltán polgármester megkérdezte, hogy hétvégi munkavégzés várható-e?

Moaher Sándor elmondta, hogy hétvége nélkül szeretnék megoldani.

Pál Zoltán polgármester megkérdezte, hogy bejelentkeznek-e iparűzési adóra?

Moaher Sándor azt válaszolta ideiglenesre igen.

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy a gáttal is munkát kell végezni, illetve ideiglenesen meg kell bontani. Védni kell azt a falrészét.

Gazdag László alpolgármester elmondta, hogy az árteret is meg kell erősíteni.

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy az a gát a Káli-birtokhoz tartozik, elő kell készíteni.

Moaher Sándor elmondta, hogy úgy hagynák el a területet december 15-én, hogy ne legyen baj és kell egy havaria terv is az azonnali segítségnyújtáshoz.

Pál Zoltán polgármester is javasolta az előzetes állapotfelméréseket, a feltételek megismerését és megtárgyalását, az érintettekkel való egyeztetést és a megfelelő tájékoztatást. Ha a jövő hónapban kezdeményeznek meg kell hozni a határozatokat. Egyeztettem a Közútkezelővel is. A KPM kérte a teljes utcserét. Megkérte az igazgató urat, hogy jelentkezzenek be az alvállalkozók is ideiglenes iparűzési adóra, akik részt vesznek a kitermelési és szállítási munkálatokban valamit felkérte, hogy küldje meg részére a kitermelési tervvel kapcsolatos pontos adatokat. Köszönjük a tájékoztatást.

Moaher Sándor elhagyta a termet.

2./ 2016. évi költségvetés módosítása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester felolvasta az előterjesztés pontjait, elmondta, hogy a legnagyobb tétel a közmunkaprogram volt. Amit ide utaltak azt kellett visszautalni, de nem is használtuk fel, mert tudtuk, hogy így lesz.

A polgármester a rendelet elfogadását és feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi rendeletet alkotta.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének 5/2017. (V.31.) rendelete

**az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) rendelet és a 9/2016.
(XII. 15.) rendelet módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

3./ 2016. évi zárszámadás

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester felolvasta az előterjesztés pontjait, elmondta, hogy a 2016. évi pénzmaradvány négy millió forint volt, a létszámkeret 8fő volt. Spóroltunk, ahol tudtunk, így 20%-kal kevesebbet költöttünk a tervezetnél.

A polgármester a rendelet elfogadását és feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi rendeletet alkotta.

**Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének 6/2017. (V.31.)
önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

4./ 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy 2016. évben is a Dél-Zala Murahíd Letenye Társági Társulás végezte a belső ellenőrzést, melynek keretében a 2015. évben nyújtott normatív lakásfenntartási támogatások igénylésének, felhasználásának és elszámolásának szabályszerűségét ellenőrizte. Rendben vannak a papírok, így intézkedési terv elfogadására nincs szükség. Javasolta a jelentés elfogadását.

Pál Zoltán polgármester feltette szavazásra a belső ellenőri jelentésről szóló előterjesztés elfogadását.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

14/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás 2016. évi belső ellenőrzési jelentését az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pál Zoltán polgármester

5./ Gyermekvédelmi tevékenység értékelése (Jelentés)

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy megkapta az értékelést a képviselő a 2016. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, ezután ismertette a beszámolót. Tájékoztatta a testületet, hogy Punakné Imre Mária látja el a településen a családsegítési feladatokat, ahogyan Muraszemenye, Kerkaszentkirály és Csörnyeföld településeken is. Öt fő részesül gyermekvédelmi kedvezményben, négy fő hátrányos helyzetű gyermek volt a tavalyi évben, öt gyermek kapott beiskolázási támogatást. Sajnos nagyon kevés a gyermekek száma a településen és a körzetben is.

A polgármester feltette szavazásra a beszámoló elfogadását.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

15/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete az előterjesztés szerinti formában elfogadja a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységről szóló beszámolót.

Határidő: 2017. május 31.

Felelős: Pál Zoltán polgármester

6./ Településfejlesztési, településrendezési és településképi partnerségi egyeztetés rendelet

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy mindenki megkapta a jegyzőasszony által részletesen kidolgozott előterjesztést, rendeletet és hatásvizsgálati lapot, ami a Települési Arculati Kézikönyvvel kapcsolatos lakossági egyeztetés formáit tartalmazza. Felkérte a testületet, hogy alkossa meg rendeletét az előterjesztésben foglaltak szerint.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (VI.30.) önkormányzati rendelete a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

7./ A közterületek használatáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester elmondta, hogy már régóta tárgyalja a testület a közterületek használatának szabályozását, melyhez most rendelet-tervezet is készült, amit minden képviselő a többi előterjesztéssel együtt megkapott. Az előterjesztéshez képest a következőket javaslom módosítani: 6. § (1) bekezdés A verziója legyen, a 7. § (2) és (3) bekezdését töröljük és a 10. § (4) bekezdésben a polgármester legyen nevesítve.

A képviselőtestület a módosítási javaslatokkal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra a módosított rendelet-tervezetet.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta

**Kerkaszentkirály Önkormányzata Képviselőtestületének
8/2017. (VI.30.) számú rendelete
a közterületek használatáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

8./ Helyi Esélyegyenlőségi Terv felülvizsgálata

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, melyet két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

Kerkaszentkirály település Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját a képviselőtestület 2013-ban fogadta el, mely időponttól számított második két éves felülvizsgálati határidő 2017. június 28. napjáig válik esedékessé.

Felkérte a testületet, hogy az előterjesztésnek megfelelően fogadja el a HEP felülvizsgálatát.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

16/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete 23/2013. (VI.28.) határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően, a két évente előírt áttekintésnek eleget tett. A program határidőre megvalósult intézkedéseinek teljesítését elfogadja, a folyamatban levő intézkedések határidejét módosította. A Képviselő-testület az áttekintett Helyi Esélyegyenlőségi Programot a felülvizsgált Intézkedési Tervvel egységes szerkezetben elfogadja.

Felelős: Pál Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

9./ Közbeszerzési terv 2017. évre

Előadó: Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a megjelent képviselőt arról, hogy az önkormányzatoknak Közbeszerzési Tervet kell készíteniük amennyiben szeretnének közbeszerzési eljárást lefolytatni. Sajnos Kerkaszentkirályon nem tervezünk olyan nagy beruházást, fejlesztést, ami elérné a közbeszerzési értékhatárt.

A polgármester javasolta, hogy hozzák meg határozatukat arról, hogy nem kívánnak Közbeszerzési Tervet elfogadni a 2017. évre, de amennyiben év közben mégis szükséges, úgy új tervet alkotnak.

A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

17/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete, 2017. évben nem tervez közbeszerzési eljárást, ezért Közbeszerzési Tervet sem készít.

Felelős: Pál Zoltán polgármester, dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: azonnal

10./ Egyebek

Előadó: Pál Zoltán polgármester

❖ **Szentkirály-találkozó 2017**

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy idén is megrendezésre kerül az éves szentkirály-találkozó, melyen a szentkirály elnevezésű települések képviselői vesznek részt. Az idei program megrendezésére Sajószentkirály községe jelentkezett Szentistván helyett. A rendezvény augusztus elején lesz Szlovákiában.

A polgármester elmondta, hogy ő a rendezvényen nem tud részt venni, de felkéri a képviselőket, hogy képviseljék az önkormányzatot. A hagyományokhoz íven itt is átadásra kerülne egy szobor Szent Istvánról, melyhez javaslom, hogy önkormányzatunk is járuljon hozzá 50ezer forinttal.

A képviselők a javaslattal egyet értettek, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

18/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) a 2017. évi Szentkirály-találkozót rendező Sajószentkirály településnek való adományozása céljából Szent István mellszobor elkészítéséhez 50.000.-Ft. azaz ötvenezer forint támogatást biztosít Szentkirály Község Önkormányzata (6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u.13., képviseli: Szabó Gellért) részére.
- 2) Felhatalmazzák a polgármestert a támogatási szerződés aláírására, valamint
- 3) felkérlik a polgármestert és a jegyzőt az összeg átutalására Szentkirály Község Önkormányzata bankszámlájára.

Felelős: Pál Zoltán polgármester, dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: 2017. június 30.

❖ **Veszélyes fák kivágása**

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a legutóbbi testületi ülésen történt felhatalmazásuk alapján megkérte az árajánlatot a temetői veszélyes fák kivágására. A legkedvezőbb ajánlatot Megyes Ernő nyújtotta be, így javaslom az ajánlatának elfogadását és a vállalkozó megbízását.

A képviselők áttanulmányozták az árajánlatokat, a javaslattal egyet értettek, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

19/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) megbízza Megyes Ernő vállalkozót, hogy a temetőben lévő veszélyes fákat vágja ki a sírok, temetői tárgyak megfelelő védelme mellett, valamint gondoskodjon a munkálatok utáni teljes eltakarításról.
- 2) Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására és a munkálatok felügyeletére.

Felelős: Pál Zoltán polgármester

Határidő: 2017. június 30.

❖ Alapítványi működési támogatás

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a Kerkaszentkirály Községért Kulturális Alapítványnak most nyújtotta be a könyvelőjük, hogy nem voltak rendezve az elmúlt időszak számlái, azonban tekintettel arra, hogy a könyvelő nyugdíjba megy kéri az elmúlt három és fél év számláinak haladéktalan kifizetését, melyhez segítséget kér az önkormányzat.

A képviselők a támogatással egyet értettek, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

20/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

- 1) Kerkaszentkirály Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Kerkaszentkirály Községért Kulturális Alapítvány (8874 Kerkaszentkirály, Petőfi u. 2., képviseli: Pál László elnök) részére 240.000,- Ft, azaz Kettőszáznegyvenezer forint támogatást biztosít a könyvelési költségek fedezetére.
- 2) Felkéri a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltségének pénzügyi ügyintézőjét az összeg kifizetésére számla ellenében.

Határidő: azonnal

Felelős: Pál Zoltán polgármester

❖ Muraszemenyei Általános Iskola kérelme

Pál Zoltán polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a Muraszemenyei Általános Iskola ahogyan az elmúlt években idén is szeretné elvinni a 7. osztályos tanulókat az erdélyi kirándulásra, melyhez kéri a támogatásunkat. Kerkaszentkirályról jelenleg egy fő hetedikes gyermek jár az iskolába. Tanulónként 20.000.-Ft-ot kért az iskola. Javasolja 15.000,- Ft támogatás odaítélését.

A képviselők a támogatási javaslattal egyet értettek, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

21/2017 (V.23.) Képviselőtestületi határozat

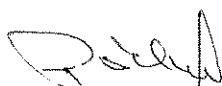
- 1) Kerkaszentkirály Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Muraszemenyei Általános Iskola részére 15.000 Ft/fő, azaz Tizenötezer forint támogatást biztosít tanulmányi kirándulás címén egy fő részére.
- 2) Felkéri a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltségének pénzügyi ügyintézőjét az összeg kifizetésére számla ellenében.

Határidő: azonnal

Felelős: Pál Zoltán polgármester

Miután egyéb hozzászólás nem érkezett, így a polgármester 19.10. órakor nyílt ülést bezárta.

K.m.f.


Pál Zoltán
polgármester




dr. Resch Karolina
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Kerkaszentkirály Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2017. május 23-án megtartott nyílt ülésén résztvevőkről

NÉV

ALÁÍRÁS

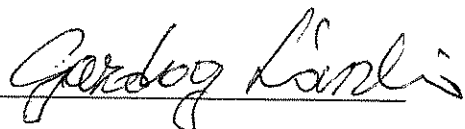
Pál Zoltán

polgármester



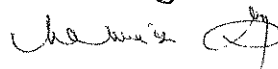
Gazdag László

alpolgármester



Maturicz Ottó

képviselő



Rónási Attila

képviselő



Völgyi Éva Csilla

képviselő



Dr. Resch Karolina

jegyző



Macher Sándor

Euroasfalt Kft.



Kerkaszentkirály Község Polgármestere
8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 2/A.

MEGHÍVÓ

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete **2017. május 23-án (kedden)**
18.30 órakor testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Természetház 8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 1.

Az ülés napirendje:

- 1./ 2016. évi költségvetés módosítása
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 2./ 2016. évi zárszámadás
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 3./ 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 4./ Gyermekvédelmi tevékenység értékelése (Jelentés)
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 5./ Településfejlesztési, településrendezési és településképi partnerségi egyeztetés rendelet
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 6./ A közterületek használatáról szóló rendelet megalkotása
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 7./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 8./ Közbeszerzési terv 2017. évre
Előadó: Pál Zoltán polgármester
- 9./ Egyebek
Előadó: Pál Zoltán polgármester

Kerkaszentkirály, 2017. május 15.

Tiszteltettel:

Pál Zoltán
polgármester

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 23. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2016. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Pál Zoltán polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi vezető
Törvényességi ellenőrzést végezte:	Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésének módosítását javaslom az alábbi indokok alapján:

Bevételek:

Önkormányzat működési támogatásai jogcím a teljesítés összegével azonosan került módosításra.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcím növekedett az alábbi jogcímeken

- november havi GYEV	17 ezer forint
- szociális társulás 2015. évi elszámolása	209 ezer forint
- védőnői szolgálat 2015. évi elszámolása	24 ezer forint,
- Tótszerdahelyi Családsegítő Társulás megszűnése	70 ezer forint,
Előirányzat növekedés összesen:	320 ezer forint

Közfoglalkoztatás támogatása azonban a tervezetthez képest 4.416 ezer forinttal csökkent, hiszen a beadott pályázatban megjelölt cél nem valósult meg.

Működési bevételek jogcímen belül a tulajdonosi bevételek előirányzata emelkedett a szállásdíj és bérleti díj bevétel emelkedése miatt.

A bevételek emelkedésével arányosan nőtt az áfa előirányzata is.

Államháztartáson belüli megelőlegezések a december hónapban számlára utalt 2017. évi állami támogatás előleg összege.

Kiadások:

Személyi juttatás és hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata csökkent a közfoglalkoztatás tervezettől való eltérése miatt.

Dologi kiadások csökkenését is a közfoglalkoztatás tervtől való eltérése indokolja.

Ellátottak pénzbeli juttatásai jogcímen a központi költségvetésből nyújtott támogatás teljes összege nem került felhasználásra, annak elszámolása egyéb szociális jogcímeken történik (falugondnok, házi segítségnyújtás)

A házi segítségnyújtás működéséhez 185 ezer forint támogatás átutalása vált szükségessé, illetve a közfoglalkoztatás kapcsán érkező támogatásból 830 ezer forintot vissza kellett fizetni. Az „5 Postakocsi” pályázat kapcsán megállapított visszafizetési kötelezettség összege 38 ezer forinttal kevesebb a költségvetésben szereplő összegnél.

Beruházási kiadások jogcímenkénti felsorolását a rendelet 6. melléklete tartalmazza. Az előirányzatot emelni kellett, mert olyan beruházások történtek, amelyek a költségvetési rendeletben nem szerepeltek, előirányzat nem társult a kiadásokhoz.

Felújítási kiadás a Vízmű által számlázott tétel, illetve a gyaloghíd felújítás kiadása.

Felhalmozási célú pénzeszköztadás a közmunkaprogram kapcsán megállapított 1.249 ezer forint visszafizetési kötelezettség összege.

Általános tartalék a bevételi és kiadások előirányzatok alakulása miatt csökkent és 1.886 ezer forint összegben került meghatározásra.

A fenti módosítások miatt a költségvetési főösszeg 35.949 ezer forintra változik.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a módosított költségvetést – annak megtárgyalása után – szíveskedjen elfogadni.

Kerkaszentkirály, 2017. május 15.

Pál Zoltán
polgármester

RENDELET-TERVEZET

**Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének
.../2016. (.....) rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) rendelet és a
9/2016. (XII. 15.) rendelet módosításáról
(egységes szerkezetben 2. számú módosítás)**

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

35.949 e Ft bevétellel és **35.949 e Ft** kiadással, ezen belül

bevételeit: 30.623 e Ft költségvetési bevétellel
5.326 e Ft finanszírozási bevétellel,

kiadásait: 35.322 e Ft költségvetési kiadással, ezen belül
8.785 e Ft személyi juttatással,
2.022 e Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
11.994 e Ft dologi kiadással
547 e Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival
4.625 e Ft egyéb működési célú kiadásokkal,
2.349 e Ft beruházási kiadásokkal
1.865 e Ft felújítási kiadásokkal
1.249 e Ft egyéb felhalmozási kiadással
1.886 e Ft általános tartalékkal
627 e Ft finanszírozási kiadással

állapítja meg.

(2) A 2015. évi pénzmaradvány összege 4.657 e Ft, a 2016. évre tervezett működési tartalék összege 1.886 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.

2. §

- (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.

3. §

- (1) Az önkormányzat 2016. évi létszámkerete 8 fő.
- (2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete, felújítási kiadásokat a 7. melléklete tartalmazza.

4.§

- (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.
- (2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.
- (3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseket nem tervez.
- (4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5. §

- (1) Az önkormányzat 2016. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2016. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6.§

- (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.
- (3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

7. §

A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

8. §

A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2016. december 31-i hatállyal dönt.

9. §

- (1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

RENDELET-TERVEZET

10. §

Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyintézeti lekötés.

11. §

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.
- (2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

Záró rendelkezések

12. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától alkalmazni kell.

Kerkaszentkirály 2017.....

Pál Zoltán
polgármester

dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Csörnyeföld 2017.....

dr. Resch Karolina
jegyző

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetésének összevont mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	388	- 123	16 205
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	390	-	10 083
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Települési Önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	-	118	4 900
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	-	-	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	- 2	- 241	22
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	175	- 4 096	4 359
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	175	- 4 096	4 359
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	1 249	1 249
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	1 249	1 249
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	2 190	-	364	2 554
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	-	364	2 164
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	-	364	2 164
4.2.	Gépjárműadó	380	-	-	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	-	-	10
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	4 249	731	1 276	6 256
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	- 400	-	72
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	-	-	50
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	-	-	90
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 620	580	1 150	4 350
5.5.	Ellátási díjak	624	-	-	624
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	393	49	108	550
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	10	10

5.9.	Egyéb működési bevételek	-	502	8	510
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 659	1 294	- 1 330	30 623
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	-	669	669
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	669	669
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	4 091	566	-	4 657
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 091	566	-	4 657
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	4 091	566	669	5 326
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	34 750	1 860	- 661	35 949

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	27 567	3 907	- 3 501	27 973
1.1.	Személyi juttatások	10 847	62	- 2 124	8 785
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	- 225	2 022
1.3.	Dologi kiadások	12 133	615	- 754	11 994
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	- 1 377	547
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	445	3 201	979	4 625
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	2	2

1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	445	3 191	977	4 613
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	-	10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	1 377	3 830	5 463
2.1.	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	150	1 715	1 865
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	1 249	1 249
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.1.	Általános tartalék	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	34 123	1 860	- 661	35 322
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	-	-	627
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	-	-	627
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	-	-	627
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	34 750	1 860	- 661	35 949

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEG

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 464	- 566	- 669	- 4 699
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 718	566	669	5 953

Foglalkoztatotti létszám	8	-	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám		2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	388	- 123	16 205
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	390	-	10 083
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	-	118	4 900
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	-	-	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	- 2	- 241	22
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	175	- 4 096	4 359
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	175	- 4 096	4 359
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	1 249	1 249
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	1 249	1 249
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	2 190	-	364	2 554
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	-	364	2 164
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	-	364	2 164
4.2.	Gépjárműadó	380	-	-	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	-	-	10
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 607	731	622	4 960
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	- 400	-	72
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	-	-	90
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 100	580	596	3 276
5.5.	Ellátási díjak	624	-	-	624
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	321	49	8	378
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	10	10
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	502	8	510
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-

7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 017	1 294	- 1 984	29 327
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	-	669	669
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	669	669
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	3 765	- 65	497	4 197
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 765	- 65	497	4 197
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	3 765	- 65	1 166	4 866
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	33 782	1 229	- 818	34 193

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	26 599	3 276	- 3 658	26 217
1.1.	Személyi juttatások	10 847	62	- 2 124	8 785
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	- 225	2 022
1.3.	Dologi kiadások	11 265	615	- 949	10 931
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	- 1 377	547
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	345	2 570	1 017	3 932
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	2	2
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belültre	345	2 570	1 015	3 930
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	1 377	3 830	5 463
2.1.	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	150	1 715	1 865
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belültre	-	-	1 249	1 249
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belültre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.1.	Általános tartalék	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 155	1 229	- 818	33 566

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	-	-	627
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	-	-	627
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	-	-	627
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	33 782	1 229	- 818	34 193

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 138	65	- 1 166	- 4 239
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 392	- 65	1 166	5 493

Foglalkoztatotti létszám	8	-	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-	-	-	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	-
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	642	-	654	1 296
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	-	-	50
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	520	-	554	1 074
5.5.	Ellátási díjak	-	-	-	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	72	-	100	172
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	-	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	642	-	654	1 296
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	326	631	- 497	460
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	326	631	- 497	460
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	326	631	- 497	460
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	968	631	157	1 756

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	968	631	157	1 756
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	868	-	195	1 063
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	631	- 38	693
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100	621	- 38	683
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	-	10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-	-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	968	631	157	1 756
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	968	631	157	1 756

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 326	- 631	497	- 460
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	326	631	- 497	460
Foglalkoztatotti létszám		-	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott		-	-	-	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Ezer forintban		
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	8	9	10
1	2	3	4		5	6	7						
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	15 940	388	-	16 205	Személyi juttatások	10 847	62	-	10 909	2 124	8 785	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 280	175	-	4 359	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	-	2 247	225	2 022	
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Dologi kiadások	12 133	615	-	12 748	754	11 994	
4.	Közhatalmi bevételek	2 190	-	-	2 554	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	-	1 924	1 377	547	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	Egyéb működési célú kiadások	445	3 201	979	4 625	979	4 625	
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Tartalékok	6 300	-	-	6 300	990	1 886	
7.	Működési bevételek	4 249	731	1 276	6 256	Államháztartáson belüli megelőlegezések törleszt.	627	-	-	627	-	627	
8.													
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	30 659	1 294	-	29 374	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	34 494	483	-	35 177	4 491	30 486	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 835	-	-	3 835	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-	-	-	-	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 835	-	-	3 835	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-	-	-	
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-	-	-	
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	-	-	-	-								
18.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele	-	-	-	-								
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	3 835	-	-	3 835	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	-	-	-	-	-	-	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	483	-	35 177	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	483	-	35 177	4 491	30 486	
24.	Költségvetési hiány:	3 835	-	-	3 835	Költségvetési többlet:	-	811	1 912	-	1 912	-	
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-	-	-	

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	1 249	1 249	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	Felújítások	-	150	1 715	1 865
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	-	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	-	Tartalékok	-	-	-	-
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	-	-	1 249	1 249	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	256	1 377	3 830	5 463
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	256	1 377	2 581	4 214	Hitelek törlesztése	-	-	-	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	256	1 377	2 581	4 214	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	256	1 377	2 581	4 214	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-	-
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	1 377	3 830	5 463	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	1 377	3 830	5 463
16.	Költségvetési hiány:	256	1 377	2 581	4 214	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-

Ezer forintban

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	2016. év utáni szükséglet
Könyvtárba, közösségi házba kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	180	-	-	-	-
Falugondnoki szolgálatához kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	76	-	-	-	-
Hulladékgyűjtő temetőbe	57	2016.	-	-	57	-	57	-
3 db matrac	32	2016.	-	-	32	-	32	-
3 db paplan	18	2016.	-	-	18	-	18	-
9 db Dóra 90 cm-es ágykeret bordával	366	2016.	-	-	366	-	366	-
9 db Bonell rugós matrac	332	2016.	-	-	332	-	332	-
Melegvítároló termésházba	254	2016.	-	-	254	-	254	-
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (lomseprű 2 db)	5	2016.	-	-	-	5	5	-
Térkövezés temetőbe	1 435	2016-2017.	-	-	-	800	800	635
Vízumi beruházás szivattyú beszerzés, figyelőköút létesítés	485	2016.	-	-	424	61	485	-
ÖSSZESEN:	2 984		-	256	1 227	866	2 349	635

Ezer forintban

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Ezer forintban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	2016. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5				6
Vízmű felújítás	1 165	2016.	-	150	-	1 015	1 165	-
Gyaloghíd építés	1 639	2016-2017.	-	-	-	700	700	939
			-					-
								-
ÖSSZESEN:	2 804		-	150	-	1 715	1 865	939

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2016. évre

Sor-szám	Megnevezés	Ezer forintban											
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
1.	Bevételek												Összesen:
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 913	1 275	1 275	1 275	1 275	1 470	1 307	1 307	1 310	1 307	1 307	1 184
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	349	349	349	400	349	349	349	400	349	372	372	372
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	900	200	-	-	-	-	900	190	-	364
6.	Működési bevételek	300	300	300	300	393	883	883	883	843	392	393	386
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	1 249	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	4 657	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	669
11.	Bevételek összesen:	7 219	1 924	2 824	3 424	2 017	2 702	2 539	2 590	3 402	2 261	2 072	2 975
12.	Kiadások												
13.	Személyi juttatások	723	733	733	733	733	723	753	733	733	733	713	742
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	165	165	165	168	165	165	167	170	170	170	165	187
15.	Dologi kiadások	900	900	900	900	1 100	1 100	1 100	1 200	1 132	962	900	900
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40	40	40	40	40	40	40	73	40	40	74	40
17.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	57	243	-	621	800	279	95	-	-	2 530
18.	Beruházások	-	-	57	-	-	304	698	-	-	424	-	866
19.	Felújítások	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700	1 015
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 249	-	-
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 886
22.	Finanszírozási kiadások	627	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23.	Kiadások összesen:	2 605	1 838	1 952	2 084	2 038	2 953	3 558	2 455	2 170	3 578	2 552	8 166
24.	Egyenleg	4 614	86	872	1 340	-	251	-	135	1 232	-	480	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének
5/2017. (V.31.) rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016.(II.15.) rendelet és a
9/2016. (XII. 15.) rendelet módosításáról egységes szerkezetben
2. számú módosítás

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

35.949 e Ft bevétellel és **35.949 e Ft** kiadással , ezen belül

bevételeit: 30.623 e Ft költségvetési bevétellel
5.326 e Ft finanszírozási bevétellel,

kiadásait: 35.322 e Ft költségvetési kiadással, ezen belül
8.785 e Ft személyi juttatással,
2.022 e Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
11.994 e Ft dologi kiadással
547 e Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival
4.625 e Ft egyéb működési célú kiadásokkal,
2.349 e Ft beruházási kiadásokkal
1.865 e Ft felújítási kiadásokkal
1.249 e Ft egyéb felhalmozási kiadással
1.886 e Ft általános tartalékkal
627 e Ft finanszírozási kiadással
állapítja meg.

(2) A 2015. évi pénzmaradvány összege 4.657 e Ft, a 2016. évre tervezett működési tartalék összege 1.886 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.

2. § (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.

(3)A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.

3. § (1) Az önkormányzat 2016. évi létszámkerete 8 fő.

(2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete, felújítási kiadásokat a 7. melléklete tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.
- (2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.
- (3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseket nem tervez.
- (4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5. § (1) Az önkormányzat 2016. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2016. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6. § (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.
- (3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.
7. § A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
8. § A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2016. december 31-i hatállyal dönt.
9. § (1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.
10. § Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés.

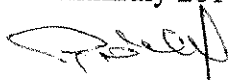
11. § (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.
- (2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

Záró rendelkezések

12. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától alkalmazni kell.

Kerkaszentkirály 2017. május 23.


Pál Zoltán
polgármester

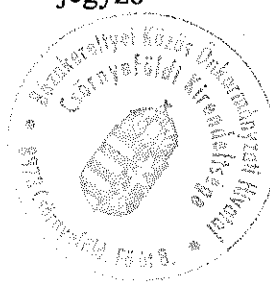



Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Csörnyeföld 2017. május 31.


Dr. Resch Karolina
jegyző



Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetésének összevont mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	388	- 123	16 205
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	390	-	10 083
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Települési Önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	-	118	4 900
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	-	-	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	- 2	- 241	22
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	175	- 4 096	4 359
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	175	- 4 096	4 359
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	1 249	1 249
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	1 249	1 249
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	2 190	-	364	2 554
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	-	364	2 164
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	-	364	2 164
4.2.	Gépjárműadó	380	-	-	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	-	-	10
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	4 249	731	1 276	6 256
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	- 400	-	72
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	-	-	50
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	-	-	90
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 620	580	1 150	4 350
5.5.	Ellátási díjak	624	-	-	624
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	393	49	108	550
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	10	10

5.9.	Egyéb működési bevételek	-	502	8	510
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 659	1 294	- 1 330	30 623
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	-	669	669
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	669	669
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	4 091	566	-	4 657
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 091	566	-	4 657
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	4 091	566	669	5 326
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	34 750	1 860	- 661	35 949

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	27 567	3 907	- 3 501	27 973
1.1.	Személyi juttatások	10 847	62	- 2 124	8 785
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	- 225	2 022
1.3.	Dologi kiadások	12 133	615	- 754	11 994
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	- 1 377	547
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	445	3 201	979	4 625
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	2	2

1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	445	3 191	977	4 613
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	-	10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	1 377	3 830	5 463
2.1.	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	150	1 715	1 865
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	1 249	1 249
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.1.	Általános tartalék	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	34 123	1 860	- 661	35 322
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	-	-	627
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	-	-	627
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	-	-	627
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	34 750	1 860	- 661	35 949

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEG

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 464	- 566	- 669	- 4 699
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 718	566	669	5 953

Foglalkoztatotti létszám	8	-	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám		2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	388	- 123	16 205
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	390	-	10 083
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	-	118	4 900
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	-	-	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	- 2	- 241	22
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	175	- 4 096	4 359
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	175	- 4 096	4 359
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	1 249	1 249
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	1 249	1 249
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	2 190	-	364	2 554
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	-	364	2 164
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	-	364	2 164
4.2.	Gépjárműadó	380	-	-	380
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	-	-	10
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 607	731	622	4 960
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	- 400	-	72
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	-	-	90
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 100	580	596	3 276
5.5.	Ellátási díjak	624	-	-	624
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	321	49	8	378
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	10	10
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	502	8	510
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-

7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 017	1 294	- 1 984	29 327
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	-	669	669
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	669	669
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	3 765	- 65	497	4 197
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 765	- 65	497	4 197
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	3 765	- 65	1 166	4 866
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	33 782	1 229	- 818	34 193

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	26 599	3 276	- 3 658	26 217
1.1.	Személyi juttatások	10 847	62	- 2 124	8 785
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	- 225	2 022
1.3.	Dologi kiadások	11 265	615	- 949	10 931
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	- 1 377	547
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	345	2 570	1 017	3 932
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	2	2
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	345	2 570	1 015	3 930
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	1 377	3 830	5 463
2.1.	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	150	1 715	1 865
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	1 249	1 249
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.1.	Általános tartalék	6 300	- 3 424	- 990	1 886
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 155	1 229	- 818	33 566

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	-	-	627
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	-	-	627
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	-	-	627
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	33 782	1 229	- 818	34 193

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 138	65	- 1 166	- 4 239
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 392	- 65	1 166	5 493

Foglalkoztatotti létszám	8	-	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-	-	-	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	-
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	642	-	654	1 296
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	-	-	50
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	520	-	554	1 074
5.5.	Ellátási díjak	-	-	-	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	72	-	100	172
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	-	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	642	-	654	1 296
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	326	631	- 497	460
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	326	631	- 497	460
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	326	631	- 497	460
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	968	631	157	1 756

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	968	631	157	1 756
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	868	-	195	1 063
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	631	- 38	693
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100	621	- 38	683
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	-	10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-	-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	968	631	157	1 756
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	968	631	157	1 756

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 326	- 631	497	- 460
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	326	631	- 497	460

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Ezer forintban	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	8	9
1	2	3	4		5	6	7	8				
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	15 940	388	- 123	16 205	Személyi juttatások	10 847	62	- 2 124	8 785		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 280	175	- 4 096	4 359	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	-	- 225	2 022		
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Dologi kiadások	12 133	615	- 754	11 994		
4.	Közhatalmi bevételek	2 190	-	364	2 554	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	29	- 1 377	547		
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	Egyéb működési célú kiadások	445	3 201	979	4 625		
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Tartalékok	6 300	- 3 424	- 990	1 886		
7.	Működési bevételek	4 249	731	1 276	6 256	Államháztartáson belüli megelőlegezések törleszt.	627	-	-	627		
8.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	30 659	1 294	- 2 579	29 374	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	34 494	483	- 4 491	30 486		
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 835	- 811	- 1 912	1 112	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-	-		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 835	- 811	- 2 581	443	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-		
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	669	669	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-		
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	-	-	-	-							
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	3 835	- 811	- 1 912	1 112	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	-	-	-	-		
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	483	- 4 491	30 486	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	483	- 4 491	30 486		
24.	Költségvetési hiány:	3 835	-	-	1 112	Költségvetési többlet:	-	811	1 912	-		
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-		

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	1 249	1 249	Beruházások	256	1 227	866	2 349
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	Felújítások	-	150	1 715	1 865
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	-	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	1 249	1 249
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	-	Tartalékok	-	-	-	-
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	-	-	1 249	1 249	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	256	1 377	3 830	5 463
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	256	1 377	2 581	4 214	Hitelek törlesztése	-	-	-	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	256	1 377	2 581	4 214	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	256	1 377	2 581	4 214	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-	-
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	1 377	3 830	5 463	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	1 377	3 830	5 463
16.	Költségvetési hiány:	256	1 377	2 581	4 214	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi utáni szükséglet
Könyvtárba, közösségi házba kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	180	-	180	-	-
Falugondnoki szolgálathoz kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	76	-	76	-	-
Hulladékgyűjtő temetőbe	57	2016.	-	-	57	-	57	-
3 db matrac	32	2016.	-	-	32	-	32	-
3 db paplan	18	2016.	-	-	18	-	18	-
9 db Dóra 90 cm-es ágykeret bordával	366	2016.	-	-	366	-	366	-
9 db Bonell rugós matrac	332	2016.	-	-	332	-	332	-
Melegvíztároló termésházba	254	2016.	-	-	254	-	254	-
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (lomseprű 2 db)	5	2016.	-	-	-	5	5	-
Tétkövezés temetőbe	1 435	2016-2017.	-	-	-	800	800	635
Vízmű beruházás szivattyú beszerzés, figyelőkut létesítés	485	2016.	-	-	424	61	485	-
ÖSSZESEN:	2 984		-	256	1 227	866	2 349	635

Ezer forintban

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése		Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2016. évi módosított előirányzat	Ezer forintban	
1		2	3	4	5				6	
Vízmű felújítás		1 165	2016.	-	150	-	1 015	1 165	-	-
Gyaloghíd építés		1 639	2016-2017.	-	-	-	700	700	939	939
				-					-	-
									-	-
ÖSSZESEN:		2 804		-	150	-	1 715	1 865	939	

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2016. évre

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 913	1 275	1 275	1 275	1 275	1 470	1 307	1 307	1 310	1 307	1 307	1 184	16 205
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	349	349	349	400	349	349	349	400	349	372	372	372	4 359
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	900	200	-	-	-	-	900	190	-	364	2 554
6.	Működési bevételek	300	300	300	300	393	883	883	883	843	392	393	386	6 256
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	1 249	-	-	-	-	-	-	-	-	1 249
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	4 657	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	669	5 326
11.	Bevételek összesen:	7 219	1 924	2 824	3 424	2 017	2 702	2 539	2 590	3 402	2 261	2 072	2 975	35 949
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	723	733	733	733	733	723	753	733	733	733	713	742	8 785
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	165	165	165	168	165	165	167	170	170	170	165	187	2 022
15.	Dologi kiadások	900	900	900	900	1 100	1 100	1 100	1 200	1 132	962	900	900	11 994
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40	40	40	40	40	40	40	73	40	40	74	40	547
17.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	57	243	-	621	800	279	95	-	-	2 530	4 625
18.	Beruházások	-	-	57	-	-	304	698	-	-	424	-	866	2 349
19.	Felújítások	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	700	1 015	1 865
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 249	-	-	1 249
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 886	1 886
22.	Finanszírozási kiadások	627	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	627
23.	Kiadások összesen:	2 605	1 838	1 952	2 084	2 038	2 953	3 558	2 455	2 170	3 578	2 552	8 166	35 949
24.	Egyenleg	4 614	86	872	1 340	-	21	-	135	1 232	-	480	-	-

ELŐTERJESZTÉS

Kerkaszentkirály Község
Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 23. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: **Az önkormányzat 2016. évi költségvetési beszámolója
az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról**

A napirend előterjesztője: Pál Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző, Gresz Hajnalka pénzügyi vezető

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a tanács elé úgy, hogy az a képviselőtestület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Költségvetésünk nagyságrendje (ezer forintban)

	2016. évi terv	2016. évi módosított	2016.évi teljesítése
Bevétel e Ft.	34.750 e Ft.	35.949 e Ft.	38.011 e Ft
Kiadás e Ft.	34.750 e Ft.	35.949 e Ft.	28.721 e Ft

Bevételek:

Az önkormányzat összbevétele 2016. évben 38.011 e Ft. Teljesítés mértéke 106%-os a módosított előirányzathoz viszonyítva.

Önkormányzatok működési támogatása jogcím tartalmazza a központi költségvetéstől érkező bevételeket. Jogszabályi előírásnak megfelelően a teljesülés 100%-os.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcím az alábbi bevételeket tartalmazza:

- központi kezelésű előirányzattól (GYEV)	46 ezer forint
- elkülönített állami pénzalaptól (közmunka-program)	3.863 ezer forint
- helyi önkormányzatoktól (családsegítő megszűnés, védőnő elsz.)	94 ezer forint
- társulásoktól (köznevelési és szociális társulástól)	355 ezer forint
Egyéb működési célú támogatások bevételei:	4.358 ezer forint

Felhalmozási bevételeként a közmunka-program pályázatában szereplő felhalmozási kiadások támogatása szerepel..

Közhatalmi bevételek (iparüzési adó, gépjárműadó, pótlékok, bírságok... stb) teljesülése 226%-os. Iparüzési adó esetében jelentős tétel túlfizetesként szerepelt a mérlegben, annak adóbevételeként történő lekönyvelése az év végén történt meg, ebből ered a jelentős mértékű túlteljesülés.

Intézményi működési bevételek 82%-ban teljesültek. Áru-, és készletértékesítés az elmúlt évről megmaradt termények értékesítésének bevétele. Bérleti díj a Vízmű használati díj és az önkormányzati épületek bérbeadásából, illetve a szállásdíjból származó bevétel. Ellátási díjak soron a szociális étkeztetés térítési díj bevétele látható. Egyéb működési bevétel jellemzően a rezszi túlfizetés visszatérítését tartalmazza. Az előirányzattól való elmaradást a Vízműnek december hónapban leszámolt használati díj okozza, melynek kompenzálására 2017. évben kerül sor.

Államháztartáson belüli megelőlegezés jogcím a december hónapban számlára érkező 2017. évi állami támogatás előlege
Előző évi pénzmaradvány a jogszabályi előírásoknak megfelelően finanszírozási bevételeként elszámolásra került.

Kiadások:

Az önkormányzat összkiadása 2016. évben 28.721 e Ft volt. Kiadásaink a módosított előirányzathoz viszonyítva 80%-ra teljesültek.

A személyi minden esetben a törvényi előírásoknak megfelelően kifizetésre kerültek.

A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz hasonlóan teljesültek.

Dologi kiadások esetében összességében 90%-os teljesülés látható. A megtakarítás jellemzően a karbantartás soron tapasztalható, ugyanis az önkormányzat e jogcímen 707 ezer + áfa összeggel tartozik a Vízmű felé. A módosításoknak köszönhetően előirányzat nélküli teljesülés nem történt.

Ellátottak pénzbeli juttatásai sor tartalmazza a szociális ellátások kifizetését, a szociális rendeletben foglaltak szerint, illetve a központi költségvetésből juttatott GYEV kifizetését.

Egyéb működési támogatások áh-on belülrre jogcím az alábbi kiadásokból tevődik össze:

- | | |
|--|------------------|
| - központi költségvetési szervnek (BURSA ösztöndíj) | 100 ezer forint |
| - fejezeti kezelésű előirányzatnak („5 Postakocsi pályázatból visszafiz.) | 583 ezer forint |
| - elkülönített állami pénzalapnak (közmunaprogramból visszafizetés) | 829 ezer forint |
| - önkormányzatnak (iskola vagyonbiztosítása, belső ellenőrzéshez hj.) | 75 ezer forint |
| - társulásnak (szociális és köznevelési társ. működéséhez hj., kistérségi tagd.) | 496 ezer forint |
| Egyéb működési célú támogatások összesen: | 2.083 eze forint |

Az előirányzattól való elmaradást az évek óta fennálló – körjegyzőség és közös intézmény finanszírozás – tartozás megléte okozza, melyet Kerkaszentkirály Önkormányzata nem ismer el tartozásként. Ahhoz, hogy a tartozás kikerülhessen az önkormányzat mérlegéből, feltétlenül szükséges, hogy az érintett települések polgármesterei egyeztessenek a tartozás elengedésével kapcsolatosan.

Államháztartáson kívülre átadás jogcím egyesületi támogatást tartalmaz.

Beruházások teljesülését a 6 melléklet részletezi. Felújítási kiadások alakulását a 7. melléklet tartalmazza. Látható, hogy a teljesítés elmarad az előirányzattól. Ez azt jelenti, hogy az önkormányzat 1.500 ezer forinttal tartozik a Vízmű felé (beruházás, felújítás összesen).

Felhalmozási célú támogatások sor a közfoglalkoztatás felhalmozási támogatásának visszafizetését tartalmazza.

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (627 ezer) az előző évi megelőlegezés összege, ennek könyvelése technikai tétel.

Az év elején elszámolásra kerültek a központi költségvetésből juttatott támogatások. Ennek alapján az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettség nem került megállapításra. Azonban a 2016. évi állami támogatások feladatonként elszámolására a 2017. év folyamán kerül sor, melynek keretében megállapításra kerül, hogy a kapott támogatás a megfelelő jogcímen került-e felhasználásra.

Az önkormányzat éves beszámolójából megállapítható, hogy a kiadások 86 %-a működési, 14%-a felhalmozási kiadás volt.

Az év folyamán a gazdálkodás zavartalan volt, az önkormányzat folyó évi kötelezettségei kapcsán fizetési késedelembe nem esett.

Kerkaszentkirály, 2017. május 17.

Pál Zoltán
polgármester

RENDELET-TERVEZET

**Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról**

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. §. (1) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 143. §. (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi költségvetése végrehajtásának

1. bevételi főösszegét	38.011 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési bevételeit	32.685 e Ft-ban,
b) finanszírozású bevételeit	5.326 e Ft-ban,
2. kiadási főösszegét	28.721 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési kiadását	28.094 e Ft-ban,
b) finanszírozási kiadását	627 e Ft-ban,

2. § A Képviselőtestület az önkormányzat összevont pénzügyi mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. § A Képviselőtestület az önkormányzat kötelező feladatának mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselőtestület az önkormányzat önként vállalt feladatainak mérlegét a 3. mellékletnek megfelelően fogadja el.

5. § A Képviselőtestület önkormányzat működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 4. és 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. § Az önkormányzat beruházási kiadásait feladatonként az 6. melléklet szerint fogadja el.

7. § Az önkormányzat felújítási kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint fogadja el.

8. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi mérlegét a 8. mellékletnek megfelelően 285.248 ezer forint főösszeggel hagyja jóvá.

9. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 9.290 ezer forint összegben a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § A Képviselőtestület az önkormányzat vagyonát a 10. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

11. § Ez a rendelet 2017. május 31. napján lép hatályba.

Kerkaszentkirály.....

Pál Zoltán
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Csörnyeföld, 2017.....

Dr. Resch Karolina
jegyző

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámolójának összevont mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	16 205	16 205	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	10 083	10 083	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Települési Önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	4 900	4 900	
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	22	22	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	4 359	4 358	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	4 359	4 358	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	1 249	1 249	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	1 249	1 249	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	2 190	2 554	5 765	226
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	2 164	5 333	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	2 164	5 333	
4.2.	Gépjárműadó	380	380	404	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	10	28	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	4 249	6 256	5 108	82
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	72	39	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	50	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	90	76	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 620	4 350	3 569	
5.5.	Ellátási díjak	624	624	593	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	393	550	311	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	10	10	

5.9.	Egyéb működési bevételek	-	510	510	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 659	30 623	32 685	107
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	669	669	100
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	4 091	4 657	4 657	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 091	4 657	4 657	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	4 091	5 326	5 326	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	34 750	35 949	38 011	106

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	6	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	27 567	27 973	24 131	86
1.1.	Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015	
1.3.	Dologi kiadások	12 133	11 994	10 786	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	445	4 625	2 095	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	2	2	

1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	445	4 613	2 083	
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	10	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	5 463	3 963	73
2.1.	Beruházások	256	2 349	1 864	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	1 865	850	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1 249	1 249	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-		-	
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	1 886	-	-
3.1.	Általános tartalék	6 300	1 886	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	34 123	35 322	28 094	80
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	627	627	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	627	627	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	627	627	100
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	34 750	35 949	28 721	80

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEC

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 464	- 4 699	4 591
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 718	5 953	5 953

Foglalkoztatotti létszám	8	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám		2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	16 205	16 205	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	10 083	10 083	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	4 900	4 900	
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	22	22	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	4 359	4 358	100
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	4 359	4 358	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	1 249	1 249	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	1 249	1 249	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	2 190	2 554	5 765	226
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	2 164	5 333	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	2 164	5 333	
4.2.	Gépjárműadó	380	380	404	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	10	28	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 607	4 960	3 862	78
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	72	39	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	90	76	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 100	3 276	2 495	
5.5.	Ellátási díjak	624	624	593	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	321	378	139	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	10	10	
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	510	510	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	

7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 017	29 327	31 439	604
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	669	669	100
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	3 765	4 197	4 197	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 765	4 197	4 197	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	3 765	4 866	4 866	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	33 782	34 193	36 305	106

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	26 599	26 217	22 454	86
1.1.	Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015	
1.3.	Dologi kiadások	11 265	10 931	9 802	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	345	3 932	1 402	-
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	2	2	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	345	3 930	1 400	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	5 463	3 963	73
2.1.	Beruházások	256	2 349	1 864	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	1 865	850	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1 249	1 249	
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	1 886	-	-
3.1.	Általános tartalék	6 300	1 886	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 155	33 566	26 417	79

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	627	627	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	627	627	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	627	627	100
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	33 782	34 193	27 044	79

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 138	- 4 239	5 022
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 392	5 493	5 493

Foglalkoztatotti létszám	8	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám		2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	16 205	16 205	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	10 083	10 083	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	4 900	4 900	
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	22	22	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	4 359	4 358	100
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	4 359	4 358	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	1 249	1 249	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	1 249	1 249	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	2 190	2 554	5 765	226
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	2 164	5 333	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	2 164	5 333	
4.2.	Gépjárműadó	380	380	404	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	10	28	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 607	4 960	3 862	78
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	72	39	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	90	76	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 100	3 276	2 495	
5.5.	Ellátási díjak	624	624	593	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	321	378	139	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	10	10	
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	510	510	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	

7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 017	29 327	31 439	604
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	669	669	100
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	3 765	4 197	4 197	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 765	4 197	4 197	-
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	3 765	4 866	4 866	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	33 782	34 193	36 305	106

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	26 599	26 217	22 454	86
1.1.	Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015	-
1.3.	Dologi kiadások	11 265	10 931	9 802	-
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	345	3 932	1 402	-
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	2	2	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	345	3 930	1 400	-
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	5 463	3 963	73
2.1.	Beruházások	256	2 349	1 864	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	1 865	850	-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1 249	1 249	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	1 886	-	-
3.1.	Általános tartalék	6 300	1 886	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 155	33 566	26 417	79

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	627	627	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	627	627	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	627	627	100
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	33 782	34 193	27 044	79

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 138	- 4 239	5 022
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 392	5 493	5 493

Foglalkoztatotti létszám	8	-	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
önként vállalt feladatok mérlege

BEVÉTELEK

Ezer forintban

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-	-	-	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	-
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	642	1 296	1 246	96
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	50	-	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	520	1 074	1 074	-
5.5.	Ellátási díjak	-	-	-	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	72	172	172	-
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	-	-	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	642	1 296	1 246	96
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	326	460	460	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	326	460	460	-
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	326	460	460	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	968	1 756	1 706	97

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	6	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	968	1 756	1 677	96
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	
1.3.	Dologi kiadások	868	1 063	984	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	693	693	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100	683	683	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	10	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	968	1 756	1 677	96
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	968	1 756	1 677	96

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 326	- 460	- 431	-
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	326	460	460	100

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Ezer forintban	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	15 940	16 205	16 205		Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 280	4 359	4 358		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015			
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Dologi kiadások	12 133	11 994	10 786			
4.	Közhatalmi bevételek	2 190	2 554	5 765		Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-		Egyéb működési célú kiadások	445	4 625	2 095			
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Tartalékok	6 300	1 886	-			
7.	Működési bevételek	4 249	6 256	5 108		Államháztartáson belüli megelőlegezések törleszt.	627	627	627			
8.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.)	30 659	29 374	31 436	107	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	34 494	30 486	24 758	81		
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 835	1 112	1 112		Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 835	443	443		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	-	-	-								
18.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele	-	-	-								
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	3 835	1 112	1 112	100	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	-	-	-	-		
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	30 486	32 548	107	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	30 486	24 758	81		
24.	Költségvetési hiány:	3 835	1 112	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	6 678	-		
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	7 790	-		

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
		3	4	5	6		8	9	10	11
1	2					7				
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	1 249	1 249		Beruházások	256	2 349	1 864	
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-		Felújítások	-	1 865	850	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-		Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-		Tartalékok	-	-	-	
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	-	1 249	1 249	100	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	256	5 463	3 963	73
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	256	4 214	4 214		Hitelek törlesztése	-	-	-	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	256	4 214	4 214		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	256	4 214	4 214	100	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-	-
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	5 463	5 463	100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	5 463	3 963	73
16.	Költségvetési hiány:	256	4 214	2 714	-	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	1 500	

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Beruházási (felhalmozási) kiadások beszámolója beruházásonként

Ezer forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
Könyvtárba, közösségi házba kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	180	-	-	
Falugondnoki szolgálatához kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	76	-	-	
Hulladékgyűjtő temetőbe	57	2016.	-	-	57	57	
3 db matrac	32	2016.	-	-	32	32	
3 db paplan	18	2016.	-	-	18	18	
9 db Dóra 90 cm-es ágykeret bordával	366	2016.	-	-	366	366	
9 db Bonell rugós matrac	332	2016.	-	-	332	332	
Melegvítároló termésházba	254	2016.	-	-	254	254	
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (lomseprű 2 db)	5	2016.	-	-	5	5	
Térkövezés temetőbe	1 435	2016-2017.	-	-	800	800	
Vízű beruházás szivattyú beszerzés, figyelőkút létesítés	485	2016.	-	-	485	-	
ÖSSZESEN:	2 984		-	256	2 349	1 864	79

7. melléklet az/2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Felújítási kiadások beszámolója felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	Ezer forintban	
								%
1	2	3	4	5	6	7		8
Vízmű felújítás	1 165	2016.	-	150	1 165	150		
Gyaloghíd építés	1 639	2016-2017.	-	-	700	700		
			-					
			-					
			-					
ÖSSZESEN:	2 804		-	150	1 865	850		46

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi mérlege

Ezer forintban

Eszközök	2015. év	2016. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	-	-
A/I/2 Immateriális javak	-	-
A/I. Immateriális javak	255 726	257 162
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	15 172	12 345
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	-	1 330
A/II/4 Beruházások, felújítások	270 898	270 837
A/II Tárgyi eszközök	3 100	3 100
A/III/1 Tartós részesedések	3 100	3 100
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	-	-
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	273 998	273 937
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	7 944	9 996
C/III. Forintszámlák	7 944	9 996
C Pénzeszközök	539	1 305
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	-	-
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	2	-
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	541	1 305
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	713	10
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-	-
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	283 196	285 248

Források	2015. év	2016. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	371 607	371 607
G/II Nemzeti vagyon változásai	-	-
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 505	6 505
G/IV Felhalmozott eredmény	-	-
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	1 396	5 188
G/VI Mérleg szerinti eredmény	273 776	278 964
G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	3 670	4 926
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	627	669
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3 965	679
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	8 262	6 274
H Kötelezettségek (H/I+H/II)	-	-
I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	1 158	10
J) Passzív időbeli elhatárolások	-	-
Források összesen (G+H+I+J+K)	283 196	285 248

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi zárszámadás
maradványkimutatás

Ezer forintban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	32 685
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	28 094
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	4 591
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	5 326
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	627
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	4 699
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	9 290
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	9 290
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 290
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
vagyonkimutatás

		Ezer forintban					
Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	4	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak érték helyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+..+06)	7	4	0	0	0	0	0
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	211	89592	98468	69102	0	257162
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	37	0	12129	216	0	12345
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tényezőállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	1330	1330
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+..+15)	16	248	89592	110597	69318	1330	270837
1. Egyéb tartós részesedés (171., 1751.)	17	2	0	0	0	3100	3100
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+..+28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	254	89592	110597	69318	4430	273937

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének 6/2017. (V.31.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi költségvetése végrehajtásának

1. bevételi főösszegét	38.011 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési bevételeit	32.685 e Ft-ban,
b) finanszírozású bevételeit	5.326 e Ft-ban,
2. kiadási főösszegét	28.721 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési kiadását	28.094 e Ft-ban,
b) finanszírozási kiadását	627 e Ft-ban,

2. § A Képviselőtestület az önkormányzat összevont pénzügyi mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. § A Képviselőtestület az önkormányzat kötelező feladatának mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselőtestület az önkormányzat önként vállalt feladatainak mérlegét a 3. mellékletnek megfelelően fogadja el.

5. § A Képviselőtestület önkormányzat működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 4. és 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. § Az önkormányzat beruházási kiadásait feladatonként az 6. melléklet szerint fogadja el.

7. § Az önkormányzat felújítási kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint fogadja el.

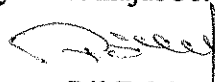
8. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi mérlegét a 8. mellékletnek megfelelően 285.248 ezer forint főösszeggel hagyja jóvá.

9. § A Képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 9.290 ezer forint összegben a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

10. § A Képviselőtestület az önkormányzat vagyonát a 10. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

11. § Ez a rendelet 2017. május 31. napján lép hatályba.

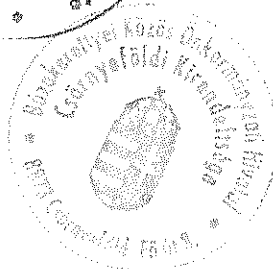
Kerkaszentkirály 2017. május 31.

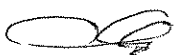

Pál Zoltán
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
Csörnyeföld, 2017. május 31.




Dr. Resch Karolina
jegyző

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámolójának összevont mérlege

B E V É T E L E K

Ezer forintban

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	16 205	16 205	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	10 083	10 083	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Települési Önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	4 900	4 900	
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	22	22	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	4 359	4 358	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	4 359	4 358	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	1 249	1 249	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	1 249	1 249	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	2 190	2 554	5 765	226
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	2 164	5 333	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	2 164	5 333	
4.2.	Gépjárműadó	380	380	404	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	10	28	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	4 249	6 256	5 108	82
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	72	39	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	50	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	90	76	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 620	4 350	3 569	
5.5.	Ellátási díjak	624	624	593	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	393	550	311	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	10	10	

5.9.	Egyéb működési bevételek	-	510	510	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 659	30 623	32 685	107
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	669	669	100
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	4 091	4 657	4 657	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 091	4 657	4 657	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	4 091	5 326	5 326	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	34 750	35 949	38 011	106

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	27 567	27 973	24 131	86
1.1.	Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015	
1.3.	Dologi kiadások	12 133	11 994	10 786	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	445	4 625	2 095	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	2	2	

1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	445	4 613	2 083	
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	10	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	5 463	3 963	73
2.1.	Beruházások	256	2 349	1 864	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	1 865	850	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1 249	1 249	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-		-	
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	1 886	-	-
3.1.	Általános tartalék	6 300	1 886	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	34 123	35 322	28 094	80
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	627	627	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	627	627	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	627	627	100
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	34 750	35 949	28 721	80

ÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEG

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 464	- 4 699	4 591
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 718	5 953	5 953

Foglalkoztatotti létszám	8	8	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	6	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám		2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	15 940	16 205	16 205	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	9 693	10 083	10 083	
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 782	4 900	4 900	
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	265	22	22	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	8 280	4 359	4 358	100
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 280	4 359	4 358	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	1 249	1 249	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	1 249	1 249	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	2 190	2 554	5 765	226
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	1 800	2 164	5 333	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	1 800	2 164	5 333	
4.2.	Gépjárműadó	380	380	404	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	10	10	28	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 607	4 960	3 862	78
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	472	72	39	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	90	90	76	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 100	3 276	2 495	
5.5.	Ellátási díjak	624	624	593	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	321	378	139	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	10	10	
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	510	510	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	

7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	30 017	29 327	31 439	604
10.	Finanszírozási bevételek áh-on belülről-kívülről (10.1.+10.4.)	-	669	669	100
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-
10.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	3 765	4 197	4 197	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 765	4 197	4 197	-
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	3 765	4 866	4 866	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	33 782	34 193	36 305	106

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	26 599	26 217	22 454	86
1.1.	Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015	-
1.3.	Dologi kiadások	11 265	10 931	9 802	-
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	345	3 932	1 402	-
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	2	2	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	345	3 930	1 400	-
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	256	5 463	3 963	73
2.1.	Beruházások	256	2 349	1 864	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	1 865	850	-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1 249	1 249	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 300	1 886	-	-
3.1.	Általános tartalék	6 300	1 886	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	33 155	33 566	26 417	79

5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	627	627	627	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	627	627	627	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	627	627	627	100
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	33 782	34 193	27 044	79

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 3 138	- 4 239	5 022
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 392	5 493	5 493

Foglalkoztatotti létszám	8	8	8
ebből: - közfoglalkoztatott	6	6	6

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
önként vállalt feladatok mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-	-	-	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	642	1 296	1 246	96
5.1.	Aru és készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50	50	-	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	520	1 074	1 074	
5.5.	Ellátási díjak	-	-	-	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	72	172	172	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	-	-	
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	642	1 296	1 246	96
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	326	460	460	100
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	326	460	460	
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	326	460	460	100
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	968	1 756	1 706	97

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	968	1 756	1 677	96
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	
1.3.	Dologi kiadások	868	1 063	984	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100	693	693	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100	683	683	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	10	10	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	968	1 756	1 677	96
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	968	1 756	1 677	96

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 326	- 460	- 431
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	326	460	460

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Ezer forintban	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	15 940	16 205	16 205		Személyi juttatások	10 847	8 785	8 723			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 280	4 359	4 358		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 247	2 022	2 015			
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Dologi kiadások	12 133	11 994	10 786			
4.	Közhatalmi bevételek	2 190	2 554	5 765		Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 895	547	512			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-		Egyéb működési célú kiadások	445	4 625	2 095			
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Tartalékok	6 300	1 886	-			
7.	Működési bevételek	4 249	6 256	5 108		Államháztartáson belüli megelőlegezések törleszt.	627	627	627			
8.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	30 659	29 374	31 436	107	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	34 494	30 486	24 758	81		
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 835	1 112	1 112		Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 835	443	443		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	669	669		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei	-	-	-								
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-								
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	3 835	1 112	1 112	100	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	-	-	-	-		
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	30 486	32 548	107	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	34 494	30 486	24 758	81		
24.	Költségvetési hiány:	3 835	1 112	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	6 678	-		
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	7 790	-		

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Ezer forintban	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	1 249	1 249		Beruházások	256	2 349	1 864			
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-			
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-		Felújítások	-	1 865	850			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-		Egyéb felhalmozási kiadások	-	1 249	1 249			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-		Tartalékok	-	-	-			
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	-	1 249	1 249	100	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	256	5 463	3 963	73		
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	256	4 214	4 214		Hitelek törlesztése	-	-	-			
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	256	4 214	4 214		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	-	-		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-			
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-								
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-								
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-								
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	256	4 214	4 214	100	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-			
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	5 463	5 463	100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	256	5 463	3 963	73		
16.	Költségvetési hiány:	256	4 214	2 714	-	Költségvetési többlet:	-	-	-			
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	1 500			

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Beruházási (felhalmozási) kiadások teljesítése beruházásonként

		Ezer forintban					
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
Könyvtárba, közösségi házba kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	180	-	-	
Falugondnoki szolgálatához kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	-	2016.	-	76	-	-	
Hulladékgyűjtő temetőbe	57	2016.	-	-	57	57	
3 db matrac	32	2016.	-	-	32	32	
3 db paplan	18	2016.	-	-	18	18	
9 db Dóra 90 cm-es ágykeret bordával	366	2016.	-	-	366	366	
9 db Bonell rugós matrac	332	2016.	-	-	332	332	
Melegvíztároló természetűbe	254	2016.	-	-	254	254	
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (lomseprű 2 db)	5	2016.	-	-	5	5	
Térkövezés temetőbe	1 435	2016-2017.	-	-	800	800	
Vízmű beruházás szivattyú beszerzés, figyelőköút létesítés	485	2016.	-	-	485	-	
ÖSSZESEN:	2 984		-	256	2 349	1 864	79

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
Felújítási kiadások teljesítése felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2015. XII.31-ig	2016. évi előirányzat	2016. évi módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	%
1	2	3	4	5	6	7	8
Vízmű felújítás	1 165	2016.	-	150	1 165	150	
Gyaloghíd építés	1 639	2016-2017.	-	-	700	700	
			-				
ÖSSZESEN:	2 804		-	150	1 865	850	46

Ezer forintban

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi mérlege

Ezer forintban

Eszközök	2015. év	2016. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	-	-
A/I/2 Immateriális javak	-	-
A/I. Immateriális javak	-	-
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	255 726	257 162
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 172	12 345
A/II/4 Beruházások, felújítások	-	1 330
A/II Tárgyi eszközök	270 898	270 837
A/III/1 Tartós részesedések	3 100	3 100
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	3 100	3 100
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	273 998	273 937
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	-	-
C/III. Forintszámlák	7 944	9 996
C Pénzeszközök	7 944	9 996
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	539	1 305
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	2	-
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	541	1 305
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	713	10
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	283 196	285 248

Források	2015. év	2016. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	371 607	371 607
G/II Nemzeti vagyon változásai	-	-
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 505	6 505
G/IV Felhalmozott eredmény	- 105 732	- 104 336
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-
G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 396	5 188
G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	273 776	278 964
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	3 670	4 926
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	627	669
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 965	679
H Kötelezettségek (H/I+H/II)	8 262	6 274
I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	-	-
J) Passzív időbeli elhatárolások	1 158	10
Források összesen (G+H+I+J+K)	283 196	285 248

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi zárszámadás
maradványkimutatás

Ezer forintban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	32 685
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	28 094
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	4 591
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	5 326
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	627
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	4 699
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	9 290
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	9 290
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 290
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi beszámoló
vagyonkimutatás

Megnevezés	Sor	Db	Ezer forintban		Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
			Forg.képtelen	Korl.fkép.			
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	4	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+ +06)	7	4	0	0	0	0	0
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	211	89592	98468	69102	0	257162
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	37	0	12129	216	0	12345
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	1330	1330
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+ +15)	16	248	89592	110597	69318	1330	270837
1. Egyéb tartós részesedés (171., 1751.)	17	2	0	0	0	3100	3100
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k. átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+ +28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	254	84395	115835	70668	0	273998

ELŐTERJESZTÉS

Kerkaszentkirály Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. május 23. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2016. évi belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása <i>3. napirendi pont</i>
A napirend előterjesztője:	Pál Zoltán polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 69. §. (2) bekezdése előírja, hogy a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. A belső ellenőrzésről és a belső kontrollrendszer működéséről a zárszámadással egyidőben be kell számolni a képviselőtestület felé.

A 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 48.§-a meghatározza az éves ellenőrzési jelentés tartalmi elemeit, melynek figyelembevételével készült el az előterjesztés mellékletét képező jelentés. Önkormányzatunknál a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás kereten belül történik a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok ellátása.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Kerkaszentkirály, 2017. május 17.

Pál Zoltán
polgármester

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az előterjesztést a 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról:

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési jelentést határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző
Határidő: folyamatos

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
2016. évi éves ellenőrzési jelentése

Letenye, 2017. március 20.

Vezetői összefoglaló

1.) A belső ellenőrzési tevékenység általános bemutatása a letenyei járás területén

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles a belső ellenőrzés működtetéséről gondoskodni. Kerkaszentkirály Község Önkormányzata 2016. évben a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrrel láttatta el ezt a kötelező feladatot. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 22. §-a szerint a belső ellenőrzési vezető feladata, hogy összeállítsa a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Ez a terv a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének igénye szerint összeállításra került, amit a képviselő-testület 25/2015. (XI.26.) számú határozatával, jogszabályban előírt határidőn belül elfogadott.

Tekintettel arra, hogy a társulás közigazgatási területén egy fő látja el a belső ellenőrzést, így a belső ellenőrzést ellátó személy egyben belső ellenőrzési vezetőnek is minősül. A belső ellenőrzési vezető részletes feladatairól a Bkr. 22. § rendelkezik. A belső ellenőr munkáját közvetlenül a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének alárendelten végzi.

A belső ellenőr 2016 májusa folyamán lefolytatta az éves tervben foglalt vizsgálatot, ehhez az ellenőrzési programot elkészítette, majd a helyszíni vizsgálatot elvégezte. Az ellenőrzés megállapításait írásba foglalta, az érdekeltet tájékoztatta a vizsgálat tapasztalatairól, összeállította a helyszíni ellenőrzés ügyiratát.

A belső ellenőr az év során elvégzett vizsgálatairól minisztérium által meghatározott adattartalmú nyilvántartást vezet, az ellenőrzések dokumentumait pedig legalább 10 évig megőrzi. Az ellenőr a végzett tevékenységről éves ellenőrzési jelentést köteles készíteni, amely a Bkr. 48. §-a szerint a következőket kell, hogy tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása az alábbiak szerint:
 - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladat teljesítésének értékelése,
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása,
 - a tanácsadó tevékenység bemutatása,
- a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok,
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése,
- az intézkedési terv megvalósítása.

2.) A belső ellenőrzés 2016. évi működése

A belső ellenőr 2016. évre vonatkozó ellenőrzési tervében **Kerkaszentkirály** községben települési önkormányzat tekintetében egy ellenőrzés szerepelt. A helyszíni ellenőrzés 2016. május 17-től 2016. május 18-ig tartó időszakban lezajlott, tárgya: az önkormányzat részéről a 2015. évi lakásfenntartási támogatás megállapítása, folyósítása, elszámolása a hatályos jogszabályok és a helyi önkormányzati rendelet szerint történt-e.

I. A belső ellenőr által végzett tevékenység részletes bemutatása

A 2016. évi ellenőrzési terv részét képező helyszíni vizsgálatához kapcsolódó megbízólevél, az ellenőrzési program, valamint a vizsgálat lefolytatását követően a megállapításokat tartalmazó ellenőrzési jelentés elkészült, jegyző részére történő küldése megtörtént.

A helyszíni ellenőrzés részletes bemutatása:

- Ellenőrzött szerv: **Kerkaszentkirály Község Önkormányzata**
- Ellenőrzés tárgya: a települési önkormányzat által, 2015. évben nyújtott normatív lakásfenntartási támogatás, mint szociális ellátási forma igénylése, felhasználása és elszámolása a vonatkozó jogszabályokban előírtak szerint történt-e
- Ellenőrzés célja: az esetleges hibák feltárása, arról a vezetőség értesítése
- Ellenőrzés típusa, módszere: szabályszerűségi-és pénzügyi ellenőrzés

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem merült fel.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Személyi feltételek

A letenyei járás területén 2016. évben egy fő belső ellenőr látta el a huszonhét önkormányzat, valamint azok közigazgatási területén működő nemzetiségi önkormányzatok, költségvetési szervek kötelező ellenőrzési feladatát. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a személyi feltételekre vonatkozó előírások a beszámolási időszakban maradéktalanul érvényesültek:

- az ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt,
- összeférhetetlenségi helyzet a tárgyidőszakban nem állt fenn.

A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által alkalmazott belső ellenőr megfelel a Bkr. előírt általános és szakmai követelményeinek, rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges végzettséggel, regisztrációs számmal, ezáltal az előírt szakmai gyakorlattal is.

Tárgyi feltételek

Az ellenőrzés szakszerű és pontos lefolytatásához a szükséges tárgyi feltételek 2016. évben biztosítottak voltak. A belső ellenőr munkájához elengedhetetlen számítógép, internet-CD Jogtár hozzáféréssel, szakkönyvek, közlönyök rendelkezésre álltak.

A tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

Az a tény segítette a vizsgálatot, hogy belső ellenőr irányában nem volt tapasztalható elzárkózás, elutasítás a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részéről.

A helyszíni ellenőrzés végrehajtása során az ellenőrzés alá vont szerv a jogszabályban meghatározott kötelezettségeit teljesítette, a vizsgálat alá vont dokumentumokhoz való hozzáférést biztosította.

A folyamat során akadályozó tényező nem merült fel.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőr az év során folyamatosan személyes kontaktusban van a Hivatal dolgozóival, ezért hogy a feladatnak megfelelően feltétlenül szükséges a képzés és önképzés lehetőségének biztosítása.

Az ellenőr a kötelező, felsőfokú végzettségéhez kapcsolódó közigazgatási szakvizsga letételi kötelezettségének 2015 májusában eleget tett.

A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében kettő évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és sikeres vizsgát tenni. A vizsgákat a NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete szervezi. A belső ellenőr az „ÁBPE-továbbképzés II.” szakmai továbbképzést 2016. évben sikeresen teljesítette.

A belső ellenőr ezeken túlmenően tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), melynek keretében a minisztériumi jogszabályokról, irányelvekről, módszertanokról hírlevél formájában értesül, továbbá a jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése is munkájának szerves része.

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, így internet segítségével egyéb szakmai jelentéseket tanulmányoz, szakanyagokat keres, továbbá átveszi és alkalmazza a jobb ellenőrzési gyakorlatokat.

Fontos az ellenőr számára a megfelelő jogi és szakmai konzultáció lehetőségének biztosítása is.

A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr 2016. évben a községi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a hivatal vezetésétől külön tanácsadói feladat ellátására írásbeli megbízást nem kapott. Év közben arra viszont volt példa, hogy az ellenőr szakmai véleményt a helyszíni ellenőrzések során, vagy telefonos megkeresés esetében is megfogalmazott.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A vizsgálat eredményeképpen megállapítható, hogy:

A 7/2016. sorszámú ellenőrzési jelentés alapján:

- ♦ Kerkaszentkirály Község Önkormányzata a vizsgált időszakban természetben nyújtott szociális ellátás formájában biztosította a lakásfenntartási támogatást.
- ♦ A helyszíni ellenőrzés során mintavétellel kiválasztott, 2015. április hónapban igényelt és folyósított (március havi), normatív alapon megállapított lakásfenntartási támogatás került górcső alá.
- ♦ Kerkaszentkirály Község Önkormányzatánál 2015. évben a lakásfenntartási támogatás összegének megállapításáról és folyósításáról dokumentált, folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem történt.
- ♦ Tekintettel arra, hogy a Sztv. 2015. január 1-jétől hatályos 134/C. § (2) bekezdése szerint: a 2015. március 1-jét megelőzően megállapított, valamint az (1) bekezdés alapján megállapított lakásfenntartási támogatás tekintetében – a jogosultság határozatban megállapított időtartamára, vagy annak megszüntetéséig – a 2015. február 28-án hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni, a belső ellenőr jogszabályi hivatkozásai is arra az időszakra vonatkoznak.
- ♦ Az egyes pénzbeli szociális ellátások elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 1. §-a szerint a lakásfenntartási támogatásra, továbbá az Szt. 55/A. § (3) bekezdése szerinti előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék felszerelési költségeire kifizetett összeg központi költségvetésben meghatározott arányát (lakásfenntartási támogatás: 90 %) a Magyar Államkincstár az önkormányzat részére megtérítette.

- ♦ Az önkormányzat 2015. április 1-jei dátummal 2015. március hónapra benyújtotta utólagos igényét a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság Államháztartási Iroda részére. Az igénylőlap alapján az önkormányzat áprilisban nyolc főnek fizetett ki normatív lakásfenntartási támogatás jogcímen határozatban elfogadott összeget.
- ♦ A helyszíni ellenőrzés során 2015. április hónapban, szűrőpróbaszerűen kiválasztott öt személy (619, 820, 888, 1021 és 1124/2014. számú) ügyirata került vizsgálat alá.
- ♦ Az ellenőr rendelkezésére bocsátott dokumentumok alapján megállapítható, hogy a kiválasztott ügyfelek ügyiratai a lakásnagyságot hitelt érdemlő igazoláson kívül minden, szükséges dokumentumot tartalmaztak.
- ♦ A lakás nagyságát igazoló dokumentumnak akkor van jelentősége, amikor a tényleges lakásnagyság kisebb, mint a jogszabály szerint elismert, mert abban az esetben a kisebbet kell figyelembe venni.
- ♦ A belső ellenőr meggyőződése szerint a támogatási összegek a Sztv.-ben meghatározott számítási módszer alkalmazásával kerültek megállapításra a kiválasztott ügyfelek esetében.
- ♦ A szociális ellátások megállapítására vonatkozó kérelmek pontos, teljes, szabályszerű javítással történő kitöltése, valamint a jogszabályban kötelezően előírt mellékletek csatolása a jogosultság elbírálásának feltétele, ezért fokozott figyelmet kell rá a továbbiakban is fordítani.
- ♦ A megállapító határozatok minden esetben tartalmazták a lakásfenntartási támogatás folyósításának időtartamát, melyet a Sztv. 38. § (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően egy év időtartamra határoztak meg.
- ♦ A vizsgált időszakban hatályos Ket. 33. § (1) és (4) bekezdésében foglalt ügyintézési határidő betartását az ellenőrzött szerv kettő kiválasztott ügyfél esetében túllépte, ugyanakkor az ügyiratban a határidő meghosszabbodását sem dokumentálta. Az ügyintézési határidő betartása rendkívül fontos, ugyanis a 33/A. § szerint fizetési kötelezettséget keletkeztet.
- ♦ A jegyző havonta kifizetési jogcímenként értesítette a területileg illetékes igazgatóságot a tárgy hónapban kifizetett támogatás összegéről. Az igénylőlap kitöltése szabályszerű volt.
- ♦ A helyszíni ellenőrzés eredményeképpen megállapítható, hogy a kiválasztott határozatok alapján 2015 áprilisában átutalt 25.900 Ft normatív alapon megállapított lakásfenntartási támogatás 90 %-át az önkormányzat jogosan igényelte vissza.
- ♦ A 2015. március hónapra vonatkozó ellátás folyósítása a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdésében meghatározott határidőn belül megtörtént.
- ♦ Az önkormányzat fizetési számlájáról történő kifizetés esetében a kapcsolódó utalványrendeleteken a pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlását igazoló aláírások teljes körűen megtalálhatóak voltak.
- ♦ A jegyző mind a Szt. 18. §-ban előírt szociális ellátási formákról készített nyilvántartás-vezetési kötelezettségének, mind az akkori 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdése által előírt természetbeni szociális ellátásokról szóló adatszolgáltatásnak eleget tett a vizsgált időszakban.

(A teljes tartalmú helyszíni ellenőrzési jelentés megtekinthető a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban.)

Az önkormányzat, valamint a közös hivatal vezetése és a belső ellenőr a jövőben is biztosítja a belső kontrollok megfelelő működését, a költségvetési gazdálkodás szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulását.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek célja, hogy a működés és a gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

A belső kontrollokat az irányítási folyamatok (tervezés, végrehajtás, folyamatos figyelemmel kísérés, értékelés) integrált részévé kell tenni.

1. *Kontrollkörnyezet:* az önkormányzat célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat a ciklusprogram, a stratégiai tervek, valamint a belső szabályzatok, ugyanakkor a dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások kell, hogy tartalmazzák. Ezek folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása azonban esetenként elmaradt.

2. *Kockázatkezelés:* a helyi önkormányzatnak a kockázatkezelés helyi szabályait szabályzat formájában rögzíteni kell, a működésben rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a kockázatkezelés kidolgozása nagyon fontos.

3. *Kontrolltevékenységek:* a kontrolltevékenységek jelen kell, hogy legyenek egy önkormányzat működésének egészében. A kontrollok lehetnek megelőző kontrollok, lehetnek feltáró kontrollok a belső ellenőr részéről, valamint korrekciós kontrollok, amikor a revizor a hiba azonnali helyreállítását kezdeményezheti.

4. *Információ és kommunikáció:* Az információ megfelelő áramlása, helyes kommunikáció általi továbbadása rendkívül fontos egy önkormányzat, egy nemzetiségi önkormányzat, vagy egy hivatal szabályszerű gazdálkodása érdekében, erre fokozott figyelmet kell fordítani.

5. *Nyomon követési rendszer (monitoring):* A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, begyakorlott, mindennapi operatív ellenőrzés biztosítja.

III. Az intézkedési terv megvalósítása

Az intézkedési tervet Bkr. 45. §-ban előírt határidőben, meghatározott tartalommal kell elkészíteni. A 7/2016. sorszámú ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások, következtetések kapcsán intézkedési terv a felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével elkészült, továbbá a belső ellenőr részére megküldésre került.

Letenye, 2017. március 20.

.....Sebőkné T. Anett.....
Sebőkné Tarsoly Anett
belső ellenőr



Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8887 Bázakerettye Fő út 4.
Tel: 93/379-252, e-mail: kirendeltseg@csornyefold.hu

Szám: Cs/588-4/2016.

Intézkedési terv
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata által 2015. évben
(április hónapban) igényelt, normatív alapon megállapított
lakásfenntartási támogatás szabályszerűségi- és pénzügyi ellenőrzéséről

A belső ellenőrzés 2016. évben Kerkaszentkirály Község Önkormányzata lakásfenntartási támogatás megállapításának, folyósításának és elszámolásának szabályszerűségi- és pénzügyi ellenőrzése alapján a javaslatok mielőbbi beépítésére az alábbi intézkedési tervet készítjük:

Megállapítások:

1. A vizsgált helyi önkormányzati rendelet már a jogszabályi, kormányzati változásokat tartalmazza, ugyanakkor a 2016. január 1-jétől megváltozott székhelyű családsegítés, mint feladatellátás átvezetéséről mielőbb gondoskodni kell.
2. A vizsgált időszakban hatályos Ket. 33.§.(1) és (4) bekezdésben foglalt ügyintézési határidő betartását az ellenőrzött szerv kettő kiválasztott ügyfél esetében túllépte, ugyanakkor az ügyiratban a határidő meghosszabbodását sem dokumentálta. Az ügyintézési határidő betartása rendkívül fontos, ugyanis a 33/A. § szerint fizetési kötelezettséget keletkeztet.
3. Kerkaszentkirály Község Önkormányzatánál 2015. évben a lakásfenntartási támogatás összegének megállapításáról és folyósításáról dokumentált, folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem történt.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: Folyamatos

Intézkedési terv a megállapításokra:

1. Az önkormányzat 6/2016.(VI.30.) rendelete módosította a 2/2015. (II.18.) szociális ellátásokról szóló rendeletet, mely már tartalmazza a családsegítés feladatellátásban bekövetkezett változást.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő:

2. Az ügyintéző felhívása a határidő pontos betartására, ügyintézési határidő túllépése esetén annak dokumentálására.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: azonnal

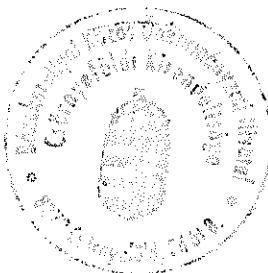
3. A FEUVE rendszerén keresztül a szociális ellátások megállapításának, kifizetésének, elszámolásának ellenőrzése.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: Folyamatos

Csörnyeföld, 2016. július 22.

Az intézkedési tervet készítette:



Dr. Resch Karolina
jegyző

Az intézkedési tervet jóváhagyta:

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, tudomásul veszem, hogy a munkám során azok betartására köteles vagyok.

.....
belső ellenőrzési vezető



.....
Simonné Makár Szilvia
főelőadó

Beszámoló

Kerkaszentkirály Község Önkormányzatának ülésére az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról az 1997. évi XXXI. törvény rendelkezik. A törvény kötelező feladatokat ír elő a települési önkormányzatok számára, valamint meghatározza a települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatáskörét.

Az önkormányzat a gyermekvédelem helyi rendszeréről rendeletet alkotott, azt a törvényi változásoknak megfelelően módosítja.

Kerkaszentkirály község állandó lakosainak száma 241 fő.

Ebből a 0-18 év közötti korosztály 36 fő, az alábbi bontásban:

0 – 6 éves	5 fő,
7 – 14 éves	19 fő,
15 – 18 éves	12 fő.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások:

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- a Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott pénzbeli támogatásának,
- a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A kedvezményre való jogosultság feltétele, hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 140 %-át

- ha a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
- ha a gyermek tartósan beteg vagy súlyosan fogyatékos,
- ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a törvényi feltételeknek,

valamint az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130 %-át a fenti esetek kivételével.

A jogosultság feltétele még, hogy a vagyoni helyzet vizsgálatakor az egy főre jutó vagyoni értéke ne haladja meg

- külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát,
- együtt számítva pedig az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét.

A jogosultsági feltételek fennállása esetén a gyermek nagykorúvá válása esetén is megállapítható a kedvezményre való jogosultság, ha

- nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytat és a 23. életévét nem töltötte be,
- felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán hallgató és a 25. életévét nem töltötte be.

A kedvezményre való jogosultságot a jegyző állapítja meg 1 év időtartamra, melynek ismételt megállapítását újból kérelmezni kell. **2016. december 31. napján 3 fő részesült gyermekvédelmi kedvezményben, közülük senki nem nagykorú.**

A gyermekvédelmi törvény rendelkezési alapján 5 gyermek részesült augusztus és 3 gyermek részesül november hónapban alkalmanként 5.800 – 5.800 Ft pénzbeli támogatásban.

Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

A Gyvt. 67/A. § (1-4) bekezdése alapján:

(1) Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

(2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

Hátrányos ill. halmozottan hátrányos helyzet Kerkaszentkirály településen 2016. december 31. napig senki részre nem került megállapításra.

A Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a gyámügyi és gyermekvédelmi hatósági tevékenység ellenőrzése céljából 2014.01.01-től 2017.03.31-ig terjedő időszakra 2017. április 3. napon a nyilvántartások vezetése, továbbá a gyámhatóság ügyintézés ellenőrzése céljából kereste meg Hivatalunkat. A vizsgálat során

megállapítást nyert, hogy a kötelező nyilvántartások megfelelően kerültek vezetésre, továbbá az ügyintézés összességében jó színvonalon, a hatályos jogszabályoknak megfelelően történik.

Gyermekvédelmi segély

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselőtestületének a szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II.18.) számú rendelete alapján Települési támogatásként, rendkívüli támogatás keretein belül **gyermekvédelmi segélyt állapíthat meg.**

A gyermekvédelmi segély megállapításához csatolni kell a jövedelemigazolásokon felül a segélyezésre okot adó körülmények igazolására szolgáló iratokat, különösen tankönyv, kollégiumi díj költségeiről szóló igazolásokat.

A támogatást a gyermekekre, illetve a fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani. Az egy családban élő gyermekek részére nyújtható támogatás összege az adott naptári évben nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.

A gyermekvédelmi segéllyel kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja. A támogatás pénzbeli ellátás formájában állapítható meg.

Gyermekvédelmi segélyben 2016. évben Kerkaszentkirály Községben senki sem részesült.

A gyermekétkeztetés az óvodában és az általános iskolai napközi és menzai ellátás keretében biztosított. A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2016. szeptember 1. napon 16 fő gyermek részére biztosította az ellátását. Kerkaszentkirály községből 2016. évben nem senki nem jár a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodába.

A Muraszemenyei Általános Iskola tanulóinak száma 2016. szeptember 1. napon 77 fő. Kerkaszentkirály községből 6 fő Muraszemenyén jár általános iskolába. Az általános iskolai napközi ellátást 1 fő vesz igénybe. Menzai ellátásban 1 gyermek részesül.

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a települési önkormányzat kötelező feladatává vált az iskolai szünidő, valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén a szünidei gyermekétkeztetés biztosítása, melyre a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen.

A települési önkormányzatnak a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott

- őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, illetve az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon, továbbá
- a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább negyvenhárom munkanapon, valamint
- az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon kell biztosítani.

Kerkaszentkirály Községben 2016. évben senki nem volt jogosult a szünidei gyermekétkeztetésre.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

Gyermekjóléti szolgáltatás: olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás a Szepetnek Petőfi út 70. székhelyű Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat útján került biztosításra 2015. december 31. napig.

A családsegítés és gyermekjóléti feladatellátást a törvényi kötelezettségnek eleget téve, önálló feladatellátás keretében 2016. január 1. naptól a Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülése, Bázakerettye valósítja meg.

A Családsegítő – és gyermekjóléti Szolgálat 2 fővel működik, és 9 településen látja el feladatait.

Horváth Miklósné családsegítő által ellátott községek: Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lisszeszentadorján és Maróc.

Punakné Imre Mária családsegítő által ellátott községek: Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály és Szentmargitfalva.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a jogszabályi változásoknak köszönhetően 2016. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonalá, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén méltányos és igazságos feladatmegosztás alakult ki a települések és a járás(ok) között, és a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető vált a lakosság számára. A feladatellátás több szintűvé vált, melynek első szintje a család és gyermekjóléti szolgálat.

CSALÁDSEGÍTŐ- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

Valamennyi településen elérhető a szolgáltatást nyújtó család és gyermekjóléti szolgálat, melyek keretén belül dolgozó szakemberek (családsegítők) napi szinten szoros szakmai kapcsolatban vannak a családokkal.

A településeken található minimumszolgáltatás keretében a család és gyermekjóléti szolgálat feladatai az

- információnyújtás,
- tanácsadás,
- hivatalos ügyek intézése,
- szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása,
- szabadidős programok szervezése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében működtetik az észlelő – s jelzőrendszert, amely feltárja a veszélyeztető okokat.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak kéthavonta, illetve szükség szerint esetmegbeszéléseket, évi hat alkalommal munkaközi megbeszélést tartottak.

Az alapellátás keretein belül 8 gyermeket (7 család) gondoztak, Kerkaszentkirály településen ez senkit nem érintett.

Abban az esetben, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételevel megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhivatal a gyermeket védelembe veszi a szolgálat javaslata alapján. 2016. évben a szolgálat területén 15 védelembe vett gyermeket gondoztak, Kerkaszentkirály településen 2 ilyen eset volt.

A gyámhivatal a gyermeket nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és a veszélyeztetettség az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint nevelésbe vétellel nem lehet megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható. 2016. évben a szolgálat területén 11 nevelésbe vett gyermek volt, Kerkaszentkirály településen egy ilyen eset volt.

Az együttműködés a szolgálattal jó, személyes kapcsolat alakult ki a családgondozóval. A jelzőrendszer tagjaival az együttműködés jó, a családgondozó rendszeres kapcsolatot tart a védőnővel, az iskola ifjúságvédelmi felelősével, akik a tudomásukra jutott eseteket azonnal jelzik a szolgálat felé.

Gyermekek napközbeni ellátása: az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüleik, gondozóik munkavégzésük, egészségi állapotuk vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának intézményi formái: óvoda, általános iskolai napközi. A muraszemenyei óvodai ellátást senki nem vette igénybe, az általános iskolai napközis ellátásban 1 fő részesült, menzai ellátásban 1 gyermek részesült. Az esetlegesen felmerülő igények kielégíthetőek, mivel a kihasználtság nem teljes.

Környezettanulmány készítése Kerkaszentkirályon 2016. évben nem került sor.

A Gyvt-ben előírt ellátási formákat az önkormányzat biztosítja, ezen ellátások maximálisan betöltik céljukat, más ellátási forma bevezetését az önkormányzat nem tervezi, mivel ilyen irányú igény nem jelentkezett.

A községben Kerkaszentkirály Községért Kulturális Alapítvány működik, mint civil szervezet. Az alapítvány a szabadidő hasznos eltöltése érdekében szabadidős programokat szervez a fiatalok részére.

Csörnyeföld, 2017. április 10.



Dr. Resch Karolina

jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Kerkaszentkirály Község
Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 23. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Kerkaszentkirály község településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzat rendelet megalkotása és kapcsolódó döntés meghozatala

A napirend előterjesztője: Pál Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

INDOKLÁS

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) határozza meg az Önkormányzat településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő általános feladatait.

Az Étv. 3. §-ában foglaltak alapján a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során **biztosítani kell a nyilvánosságot** és a közösségi ellenőrzés lehetőségét, valamint gondoskodni kell az érdekelt természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget kell adni részükre véleménynyilvánításra és javaslattevésre.

Az elmúlt évben elfogadásra került a **településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény** (a továbbiakban: Tv.), valamint a Tv. végrehajtási rendeleteként módosításra került a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (IX. 8.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm.r.).

Az új jogszabály a településkép védelmével kapcsolatos **helyi szabályozást új alapokra helyezi**. A Korm.r. 2017. január 1. napjától hatályos módosítása értelmében megváltoztak a partnerségi egyeztetés szabályai is, valamint meghatározásra került, hogy az **egyeztetés szabályairól helyi önkormányzati rendelet kell alkotni**.

A Korm.r. a tájékoztatás módját és idejét a lefolytatandó eljárások függvényében határozza meg, és a településfejlesztésen, valamint településrendezésen túlmenően a **településképpel kapcsolatos eljárásokra is kiterjesztette**.

Emellett részletesen szabályozza a településfejlesztéssel, településrendezéssel, valamint településképpel kapcsolatos helyi rendeletek, határozatok, dokumentumok, tervek elkészítésének, egyeztetésének, elfogadásának és módosításának rendjét.

Kiemelt cél, hogy fenti eljárásokat széles körű helyi támogatás övezze.

E cél érdekében a készítés, módosítás folyamatába be kell vonni a lakosságot, az érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezet, valamint vallási közösségeket. A társadalmassági folyamatban résztvevők bevonásának módját a helyi partnerségi egyeztetésről szóló rendeletben kell meghatározni.

A Korm.r. 29. §-a értelmében az önkormányzat – a teljes körű nyilvánosság biztosításával – az egyeztetési eljárásokat megelőzően dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, amelynek során meghatározza:

- a) a partnerek tájékoztatásának módját és eszközeit,
- b) a partnerek által adott javaslatok vélemények megadásának módját és határidejét, továbbá nyilvántartásának módját,
- c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indoklásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

A fentiekben hivatkozott új előírások és a helyi adottságok figyelembevételével kell megalkotni a partnerségi egyeztetésről szóló önkormányzati rendeletet.

Jelen előterjesztés első lépcsője annak a folyamatnak, amely során az önkormányzat végrehajtja a Tv-ben a településképi alakításával kapcsolatosan újonnan meghatározott feladatait.

A helyi önkormányzatok a Tv. rendelkezései alapján **2017. október 1. napjáig kötelesek a közigazgatási területükre kiterjedően településképi rendeletet alkotni**, illetve ezt megelőzően egy szemléletformáló célt szolgáló ún. **Településképi Arculati Kézikönyvet elkészíttetni**.

A hatályos helyi építési szabályzat településképi előírásait, valamint az építészeti örökség helyi szabályozott településképi előírásokat 2017. szeptember 30-ig lehet alkalmazni.

A fent említett településképi rendelet megalkotásával egyidejűleg módosítani kell majd a helyi építési szabályzatot, továbbá a helyi építészeti értékek védelméről szóló szabályozást is be kell emelni az újonnan készülő településképi rendeletbe.

A Korm. r. a helyi településképi rendelet és a Településképi Arculati Kézikönyv egyeztetésének és elfogadásának rendjét a településrendezési eszközökkel azonos módon szabályozza, széleskörű társadalmasítás és partnerségi egyeztetés mellett.

A településképi rendelet megalkotásának első lépése tehát a partnerségi egyeztetési eljárás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása, és az e tárgyban hatályban lévő, határozattal elfogadott egyeztetési szabályzatok hatályon kívül helyezése.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni és a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Kerkaszentkirály 2017. május 15.

Pál Zoltán
polgármester

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A R. 1. §-ához: Általános rendelkezések között a rendelet hatályát rögzíti.

A R. 2. §-ához: Az egyeztetésben résztvevő partnerek körét határozza meg.

A R. 3. §-ához: A tájékoztatás módját és eszközeit tartalmazza.

A R. 4. §-ához: A partnerek által történő vélemény-nyilvánítás lehetőségét fogalmazza meg.

A R. 5. §-ához: A partnerektől beérkező vélemények kezelését szabályozza.

A R. 6. §-ához: Az elkészített dokumentumok nyilvánosságának biztosítását rögzíti.

A R. 7. §-ához: Hatályba léptető rendelkezés.

A R. 8. §-ához: Átmeneti rendelkezést fogalmaz meg.

A R. 1. melléklete: Egyeztetési dokumentumok véleményezési formája

A R. 2. melléklete: Partneri adatlap a vélemény-nyilvánításhoz

Hatásvizsgálati lap

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján elvégeztem a rendelet kötelező **előzetes hatásvizsgálatát**:

Társadalmi hatás

A rendelet társadalmi hatása abban mutatható ki, hogy a településfejlesztési, településrendezési és településképi eljárások teljes körű nyilvánosságának biztosításával várhatóan széles körű helyi támogatás fogja övezni az önkormányzat e szakterületeken meghozandó döntéseit, intézkedéseit.

Gazdasági, költségvetési hatás

A rendeletnek gazdasági, költségvetési hatása nem mutatható ki.

Környezeti, egészségi hatások

A rendeletnek környezeti, egészségi hatása nincs.

Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő feladatok esetében mennyiségileg nem változnak, csak részlegesen átalakulnak; a településképpel összefüggő feladat esetében - új jogintézmény bevezetésével párhuzamosan – újonnan keletkeznek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogalkotás azért vált szükségessé, a fejlesztési, rendezési, szabályozási dokumentumok készítése során konstruktív párbeszéd alakuljon ki az érintettek és az önkormányzat között; elmaradásának várható következménye a településfejlesztési, -rendezési és településképi dokumentumok vitatottsága, az abban foglaltak betartása, teljesítése iránti ellenszegülés lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld 2017. május 15.

Dr. Resch Karolina
jegyző

**Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (.....)
önkormányzati rendelete a településfejlesztési, településrendezési és településképi
feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól**

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya Kerkaszentkirály község közigazgatási területére készülő településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésének és módosításának partnerségi egyeztetésére terjed ki.

II. Fejezet

Partnerségi egyeztetés szabályai

2. Az egyeztetésben résztvevők köre

2. § Kerkaszentkirály község közigazgatási területére készülő fejlesztési dokumentumok, településrendezési eszközök és településképi dokumentumok készítése során a partnerségi egyeztetések résztvevői:
 - a) Kerkaszentkirály község lakossága és a településen ingatlanulajdonnal rendelkező magánszemélyek,
 - b) Kerkaszentkirály község területén működő és bejegyzett civil szervezetek,
 - c) Kerkaszentkirály a településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
 - e) Kerkaszentkirály településen működő egyházak.

3. A tájékoztatás módja és eszközei

3. § (1) A Polgármester a településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum készítéséhez és módosításához az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó dokumentációt és tájékoztatást tesz közzé, az 1. mellékletben meghatározott módon és határidővel:
 - a) teljes körű közzététel esetén:
 - aa) a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján,
 - ab) <http://www.kh.bazakerettye.hu/> honlapon, www.kerkaszentkiraly.hu honlapján,
 - ac) lakossági fórumon.
 - b) részleges közzététel esetén: <http://www.kh.bazakerettye.hu/> honlapon.
4. § A partnerek a honlapról letölthető, illetve a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyzőtől átvehető 2. melléklet szerinti partneri adatlap felhasználásával a

RENDELET-TERVEZET

tájékoztatásban meghatározott határidőn belül észrevételt, javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak

- a) papír alapon az önkormányzat címére
- b) elektronikus levélben a hivatal@bazakerettye.hu e-mail címre történő megküldéssel.

4. A vélemények kezelése, dokumentálása, nyilvántartása

5. § A partnerektől beérkezett véleményeket a tájékoztatást kezdeményező
- a) nyilvántartásba veszi, összegzi és az iratkezelés általános szabályainak megfelelően az ügyiratban megőrzi;
 - b) kiértékeli és dönt a vélemények elfogadásáról vagy elutasításáról;
 - c) az el nem fogadott véleményeket indoklással látja el;
 - d) a polgármester által hozott határozatot elhelyezi az ügyiratban;
 - e) intézkedik az elfogadott véleményeknek a dokumentációban történő átvezetéséről;
 - f) tájékoztatást küld a partnereknek.
6. § Az Önkormányzat az elfogadott településfejlesztési koncepciót, településrendezési eszközöket, településképi arculati kézikönyvet és településképi rendeletet a hatálybalépést követő 10 napon belül a honlap külön tárhelyére feltölti.

III. Fejezet

Záró rendelkezések

7. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kerkaszentkirály 2017.

Pál Zoltán
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Csörnyeföld 2017.

Dr. Resch Karolina
jegyző

**Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (VI.30.)
önkormányzati rendelete a településfejlesztési, településrendezési és településképi
feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól**

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya Kerkaszentkirály község közigazgatási területére készülő településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésének és módosításának partnerségi egyeztetésére terjed ki.

II. Fejezet

Partnerségi egyeztetés szabályai

2. Az egyeztetésben résztvevők köre

2. § Kerkaszentkirály község közigazgatási területére készülő fejlesztési dokumentumok, településrendezési eszközök és településképi dokumentumok készítése során a partnerségi egyeztetések résztvevői:
 - a) Kerkaszentkirály község lakossága és a településen ingatlantulajdonnal rendelkező magánszemélyek,
 - b) Kerkaszentkirály község területén működő és bejegyzett civil szervezetek,
 - c) Kerkaszentkirály a településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
 - e) Kerkaszentkirály településen működő egyházak.

3. A tájékoztatás módja és eszközei

3. § (1) A Polgármester a településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum készítéséhez és módosításához az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó dokumentációt és tájékoztatást tesz közzé, az 1. mellékletben meghatározott módon és határidővel:
 - a) teljes körű közzététel esetén:
 - aa) a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján,
 - ab) <http://www.kh.bazakerettye.hu/> honlapon, www.kerkaszentkiraly.hu honlapján,
 - ac) lakossági fórumon.
 - b) részleges közzététel esetén: <http://www.kh.bazakerettye.hu/> honlapon.
4. § A partnerek a honlapról letölthető, illetve a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalban a jegyzőtől átvehető 2. melléklet szerinti partneri adatlap felhasználásával a

tájékoztatásban meghatározott határidőn belül észrevételt, javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak

- a) papír alapon az önkormányzat címére
- b) elektronikus levélben a hivatal@bazakerettye.hu e-mail címre történő megküldéssel.

4. A vélemények kezelése, dokumentálása, nyilvántartása

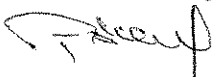
5. § A partnerektől beérkezett véleményeket a tájékoztatást kezdeményező
- a) nyilvántartásba veszi, összegzi és az iratkezelés általános szabályainak megfelelően az ügyiratban megőrzi;
 - b) kiértékeli és dönt a vélemények elfogadásáról vagy elutasításáról;
 - c) az el nem fogadott véleményeket indoklással látja el;
 - d) a polgármester által hozott határozatot elhelyezi az ügyiratban;
 - e) intézkedik az elfogadott véleményeknek a dokumentációban történő átvezetéséről;
 - f) tájékoztatást küld a partnereknek.
6. § Az Önkormányzat az elfogadott településfejlesztési koncepciót, településrendezési eszközöket, településképi arculati kézikönyvet és településképi rendeletet a hatálybalépést követő 10 napon belül a honlap külön tárhelyére feltölti.

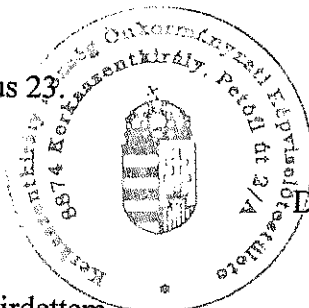
III. Fejezet

Záró rendelkezések

7. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kerkaszentkirály 2017. május 23.

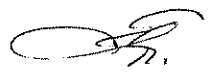

Pál Zoltán
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Csőrmeyföld 2017. június 30.


Dr. Resch Karolina
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Kerkaszentkirály Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 10. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: A közterületek használatáról
6. napirendi pont

A napirend előterjesztője: Pál Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselő-testület 2016. évben felvetette a közterületek használatának rendeletben való szabályozásának szükségességét. A legutóbb a lakosság széles körét érintő házaló tevékenység miatt érkeztek panaszok a helyiek részéről. Valamint a képviselőtestület tagjai többször kérték, hogy az utcai mozgó árusok közterület használata rendeletben legyen szabályozva. A mellékelt rendelettervezet meghatározza a közterületek használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a műemlékvédelmi, a községrendezési, közlekedésbiztonsági szabályokra, megállapítja a közterület-használati díj mértékét és fizetésének a módját, szabályozza az engedély nélkül tárolt üzemképtelen járművekkel kapcsolatos eljárást. A rendelet szabályozza a következő esetek közterülettel összefüggő szabályait:

- 1) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, hirdető-berendezés, cég- és címtábla elhelyezésére,
- 2) mobil elárúsító-fülke, pavilon ideiglenes elhelyezésére,
- 3) a köztisztasággal kapcsolatos építmények elhelyezésére,
- 4) önálló hirdető-berendezések, figyelmeztető- és tájékoztató táblák elhelyezése
- 5) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék elhelyezése
- 6) alkalmi és mozgóárusításra (házaló tevékenység),
- 7) kiállítás, alkalmi vásár céljára,
- 8) szobor, emlékmű, köztárgyak elhelyezésére
- 9) vendéglátóipari előkert, kitelepülés céljára,
- 10) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására,
- 11) teher és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, munkagép, pótkocsi tárolására vonatkozóan.

Kerkaszentkirály 2017. május 17.

Pál Zoltán
polgármester

INDOKLÁS

A rendelet kihirdetése és hatályba lépése közötti időtartamra vonatkozó szabályozás: 2012. január 1. napján hatályba lépett a Magyarország Gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, melynek 32. §-ában foglaltak értelmében a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak kell eltelnie. Ezt a rendelkezést az önkormányzati rendeletekre is alkalmazni kell, ezért a rendelet hatálybalépésének időpontjaként 2017. június 27. napját javaslom.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (továbbiakban: Törvény) 17. § (1) bekezdése alapján:

„A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Fentiek alapján a rendeletmódosításnak a várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

Társadalmi hatásai: Nem realizálható.

Gazdasági hatásai: Nem realizálható.

Költségvetési hatásai: A közterület használat díj, mint új bevételi tétel megjelenésével többletbevétel várható.

Környezeti következményei: A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

Egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A módosítás következtében adminisztratív többletterher nem várható.

1-2. § Meghatározza a rendelet célját és hatályát.

4-5-6-7. § Szabályozza a közterület-használat engedélyezését, a közterület igénybevételét.

10-11. § Előírja a közterület-használati díj mértékét és a fizetésének módját, valamint a mentességet.

13. § Az üzemképtelen járművek közterületen történő tárolásának kereteit határozza meg.

14. § Az ellenőrzés elemeit határozza meg, a 15. § pedig a hatálybaléptetést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti körülmények figyelembevételével szíveskedjen a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet mellékletének módosítását elfogadni.

Csörnyeföld 2017. május 17.

dr. Resch Karolina
jegyző

**Kerkaszentkirály Önkormányzat Képviselőtestületének
...../2017. (.....) számú rendelete
A közterületek használatáról**

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, ugyanezen törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. §. (1) bekezdésében foglaltakra, Kerkaszentkirály Önkormányzat képviselőtestülete a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy:

- a) meghatározza a közterületek használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a műemlékvédelmi, a községrendezési, közlekedésbiztonsági szabályokra,
- b) megállapítja a közterület-használati díj mértékét és fizetésének a módját,
- c) szabályozza az engedély nélkül tárolt üzemképtelen járművekkel kapcsolatos eljárást.

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Kerkaszentkirály közigazgatási területén belül az az ingatlan-nyilvántartásban közterületként (pl: közút, járda, tér) nyilvántartott belterületi földrészletekre, továbbá a belterületi földrészletek közhasználatra átadott részére (a továbbiakban együtt: közterület).
- (2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkozik, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.

3. §

A közterületeket, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően – állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával – mindenki ingyenesen használhatja.

Közterület-használat engedélyezése, a közterület igénybevétele

4. §

- (1) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatához közterület-használati engedély szükséges.
- (2) Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:
 - a) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, hirdető-berendezés, cég- és címtábla elhelyezésére,
 - b) mobil elárusító-fülke, pavilon ideiglenes elhelyezésére,
 - c) a köztisztasággal kapcsolatos építmények elhelyezésére,
 - d) önálló hirdető-berendezések, figyelmeztető- és tájékoztató táblák elhelyezése

- e) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék elhelyezése
- f) alkalmi és mozgóárusításra (házaló tevékenység),
- g) kiállítás, alkalmi vásár céljára,
- h) szobor, emlékmű, köztárgyak elhelyezésére
- i) vendéglátóipari előkert, kitelepülés céljára,
- j) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására,
- k) teher és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, munkagép, pótkocsi tárolására vonatkozóan.

5. §

Nem kell közterület használati engedély:

- a./ a közút (járda) építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatban, a közút (járda) területének elfoglalásához,
- b./ Az úttartozékok és a közúti közlekedés irányítását szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
- c./ a közterületen, illetve az alatt vagy felett elhelyezett távközlési kábelek, további közművek hibaelhárítása érdekében végzett munkához, illetve lerakásához, feltéve, hogy az a közlekedést nem akadályozza.

6. §

- (1) /A A közterület-használati engedély iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti tartalommal kell benyújtani az igénybevétel megkezdése előtt legalább 30 nappal. Az engedély megadása a polgármester hatáskörébe tartozik. A döntés meghozatalára az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (1) /B A közterület-használati engedély előkészítését a jegyző végzi. A kérelmet a jegyzőhöz az 1. számú melléklet szerint kell benyújtani az igénybevétel megkezdése előtt legalább 30 nappal. Az engedély megadása a polgármester hatáskörébe tartozik. A döntés meghozatalára az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) Az engedély
 - ideiglenes jelleggel, meghatározott idő elteltéig,
 - a megállapított feltétel bekövetkeztéig, illetőleg
 - visszavonásig adható meg.
- (3) Élelmiszer utcai árusítására közterület-használati engedélyt csak idényjelleggel, meghatározott időre lehet kiadni.
- (4) A határozott időre szóló közterület-használat legrövidebb időtartama 1 nap, amely kérelemre többször meghosszabbítható.
- (5) Ha az engedély érvényét veszti, az engedélyes saját költségén köteles az eredeti állapotot – minden kártalanítási igény nélkül – helyreállítani.
- (6) A közterület-használati hozzájárulást tartalmazó szerződést a közterület-használati hozzájárulásról szóló döntés meghozatalát követő 30 napon belül a kérelmezőnek alá kell írni, ellenkező esetben kérelmét visszavontnak kell tekinteni. Nem adható közterület-használati hozzájárulás ugyanannak a kérelmezőnek ugyanazon közterület használatára és ugyanazon tevékenységre vonatkozóan az aláírás hiánya miatti második visszavonást követő 6 hónapon belül.
- (7) Fontos közérdekből vagy üzemzavar elhárítása miatt a közterület használatának szünetelését rendelhető el.

7. §

Határozat tartalma

- (1) A hozzájárulást tartalmazó határozatban rendelkezni kell a használat időtartamáról, a használati díjról valamint a használatból felmerülő további kikötésekről.
- (2) Alkalmi árusítást csak a mellett és aháznál lehet végezni, heti egy napon, minden hét hétfői napján.
- (3) A rendelet alkalmazása szempontjából kiemelt területnek minősül a és előtti és a melletti terület
- (4) A közterület-használati hozzájárulást meg kell küldeni:
 - a) a kérelmezőnek,
 - b) a közterület-használati díj beszedésével megbízott ügyintézőnek.

8. §

- (1) Nem adható közterület-használati engedély
 - a. tűz és robbanásveszélyes tevékenység gyakorlására,
 - b. az eseti rendezvények kivételével szeszes ital árusítására,
 - c. szexuális áruk forgalmazására,
 - d. lakosság nyugalma vagy a közterületet sértő tevékenység végzésére.
 - e. teher- és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, vontató munkagép, pótkocsi, 12 főnél nagyobb befogadóképességű autóbusz közúton, közterületen való tárolására, kivéve a táblával kijelölt közterületeket,
 - f. olyan termékek üzleten kívüli forgalmazására, melyet a kereskedelmi tevékenységek feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Kormányrendelet 18. § (1) bekezdése felsorol.
- (2) Csak az illetékes szakhatóság előzetes hozzájárulásával adható közterület- használati engedély
 - a. közlekedési területre, (csak a közlekedési szakhatóság előzetes hozzájárulásával),
 - b. műemlékileg vagy egyéb szempontból védett területre, (csak a műemléki, illetve egyéb szakhatóság előzetes hozzájárulásával).

9. §

- (1) Amennyiben a közterületen folytatni kívánt tevékenységet (ide értve az önálló hirdető-berendezések, figyelmeztető és tájékoztató táblák elhelyezését is) jogszabály valamely hatóság vagy más szerv engedélyéhez, hozzájárulásához köti, a közterület-használati engedély csak az engedély, hozzájárulás megléte esetén adható ki.
- (2) Az engedélyes köteles az igénybe vett területet és környezetét tisztán tartani, gondozni. Az engedély érvényének meghosszabbítására irányuló eljárás során a jegyző köteles ellenőrizni, hogy a közterület használója a jogszabály által előírtakat betartja-e.

A közterület-használati díj mértéke, fizetésének módja

10. §

- (1) Az engedélyes, a használó a közterület használatáért díjat (használat díjat) köteles fizetni. A díj mértékét a 2. számú melléklet tartalmazza, a fizetendő díjat (használat díjat) és megfizetésének határidejét, módját a határozatban kell meghatározni.
- (2) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, illetőleg a közterületen lévő létesítmény üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni.
- (3) A létesítményekkel elfoglalt közterületek nagyságának meghatározásánál a létesítmény alapterületét és használatához szükséges csatlakozó terület mértékét az kell figyelembe venni. Cég-, cím és hirdetőtábla, hirdető berendezés, transzparens elhelyezése esetén annak felületét kell alapul venni. A díj szempontjából minden megkezdett hónap, nap, m² egésznek számít.
- (4) A díj befizetésének tényét a jegyzőnél/polgármesternél a befizetésre megszabott határidő lejártát követő 15 napon belül igazolni kell.

Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

11. §

A polgármester a következő esetekben a közterület-használati díj fizetésének kötelezettsége alól – kérelemre – részben vagy egészben felmentést adhat:

- ha azt az engedélyes jövedelmi, vagyoni, szociális helyzete indokolja,
- jótékony és közcélú rendezvényhez,
- választásokkal kapcsolatos hirdetések engedélyezésére történő igénybevétel esetén.

A közterület-használati engedély visszavonása

12. §

Az engedélyt meg kell vonni, ha az engedélyes a közterületet az engedélytől eltérő célra vagy módon használja, vagy a díjfizetés tényét az esedékesség időpontját követő 15 napon belül nem tudja bizonyítani.

Ezekre az engedélyest a határozatban figyelmeztetni kell.

Az üzemképtelen járművek közterületen történő tárolása

13. §

- (1) A rendelet alkalmazása szempontjából üzemképtelen jármű:
 - a. a hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező az a jármű, amely egyébként közúti forgalomban csak ilyen engedéllyel és jelzéssel vehet részt,
 - b. megsérült és elhagyott jármű,
 - c. műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan, mert hiányos vagy roncs, vagy sérült
- (2) Közterületen üzemképtelen jármű közterület-használati engedély nélkül nem tárolható, az üzembentartó vagy tulajdonos (továbbiakban: üzembentartó) az üzemképtelenné vált járművet saját költségén köteles a közterületről 30 napon belül eltávolítani

- (3) Üzemképtelen jármű közterület-használati engedélyét az üzemben tartónak kell megkérni.

**Ellenőrzés,
a hozzájárulás nélküli használat következményei**

14. §

- (1) A közterület-használat szabályszerűségének ellenőrzéséről a polgármester gondoskodik.
- (2) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélkül vagy attól eltérő használata esetén a használót a polgármester határidő tűzésével felhívja a használat megszüntetésére, és a közterület –saját költségén, kártalanítási igény nélkül történő – eredeti állapotának helyreállítására valamint a szabálysértési hatóságnál eljárást kezdeményez.

Hatályba léptető rendelkezés

15. §

- (1) A rendelet 2017. június 27. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a SZMSZ szerinti, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Kerkaszentkirály 2017.....

Pál Zoltán
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2017..... napján.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Kerkaszentkirály...../2017..... önkormányzati rendelethez

**Közterület-használati engedély kiadására
irányuló kérelem**

1. Kérelmező neve (cégneve):
 Személyi ig. száma/Vállalkozói igazolvány száma:
 Lakcíme (székhelye, telephelye):
 Levelezési címe:
 Telefonszáma:
 Adószáma:
 Bankszámlaszáma:
2. Közterület-használat célja:

 Közterület-használat időtartama (kezdő és befejező időpontja):

3. Közterület-használat
 - a) módja, kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása (rajz, fotó):

 - b) Igénybe venni kívánt közterület pontos meghatározása (egyértelmű leírás vagy helyszínrajz, mértéke m²-re kerekítve)

4. Építési munka végzésével kapcsolatos közterület-használat esetén helyszínrajz M=1:1000, vagy M=1:500 méretarányban csatolni kell.
5. A forgalmat befolyásoló közterület használat esetén M=1:1000, vagy M=1:500 méretarányú forgalomterelési terv 2 példányban mellékelni kell.
6. Kulturális rendezvény, vásár egyéb rendezvény esetén a terület takarítására vonatkozó megrendelést, vagy szerződés másolatát csatolni kell.

7. A szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért felelős személy megnevezése, lakcíme, telefonszáma:

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló .../2017. (.....) számú rendeletében foglaltakat ismerem, az abban foglaltakat a közterület-használati engedély megadása esetén magamra nézve kötelezőnek ismerem el, a közterület-használati díj fizetését vállalom.

Kerkaszentkirály.

.....

kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat is)

A közterületek használati díja Kerkaszentkirály Község területén

A Közterületek használatáról szóló rendelethez

1.	Árusítófülke, pavilon	1 000 Ft/hó
2.	Pótkocsi, munkagép, mezőgazdasági vontató	1 000 Ft/hó
3.	- Személygépkocsinként	3 000 Ft/év
	- Teher- és különleges gépjárművek valamint, ezek vontatmányainak elhelyezésére	50 Ft/m ² /hó
4.	- Önálló hirdető-berendezések, táblák	500 Ft/m ² /hó
	- Transzparenszek (felülete m ² -ben)	50 Ft/m ² /nap
5.	- Építési munkával kapcsolatos építőanyag- és törmeléktárolás, állványelhelyezés:	10 Ft/m ² /hó
	- Önerős magánlakás-építésnél: (sávonkénti időszakosan emelkedő mértékű)	10 Ft/m ² /hó
	- 30 napon belül	10 Ft/m ² /hó
	- 6 hónapig	15 Ft/m ² /hó
	- 6 hónapon túl	20 Ft/m ² /hó
	- Egyéb esetekben:	20 Ft/m ² /hó
6.	Alkalmi és mozgóárusítás:	400 Ft/m ² /hó
7.	- Vendéglátó-ipari előkert:	200 Ft/m ² /hó
	- Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezése, árukirakodás	200 Ft/m ² /év
8.	- Kiállítás	200 Ft/m ² /nap
	- Alkalmi vásár	600 Ft/m ² /nap
	- Rendezvények, a nem bevételes kulturális rendezvények kivételével:	10 Ft/m ² /nap
9.	Közhasználatra még át nem adott közterületnek ideiglenes használata	10 Ft/m ² /nap
10.	Egyéb: a díj mértékét – a fentiek figyelembevételével – esetenként kell megállapítani.	
11.	Fesztiválok, rendezvények alkalmával - kézműves	2500.- Ft/m/nap
	- étel, italárusítás, - fagyasztott termékek, italok árusítása	3000.- Ft/m2/nap, de minimum 10.000.-Ft
12.	- egyéb	3000.-Ft/m2
13.	- koktélbár, stand	30.000.-Ft/nap

**Kerkaszentkirály Önkormányzata Képviselőtestületének
8/2017. (VI.30.) számú rendelete
a közterületek használatáról**

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, ugyanezen törvény 23. § (5) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. §. (1) bekezdésében foglaltakra, Kerkaszentkirály Önkormányzat képviselőtestülete a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja, hogy:

- a) meghatározza a közterületek használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a műemlékvédelmi, a községrendezési, közlekedésbiztonsági szabályokra,
- b) megállapítja a közterület-használati díj mértékét és fizetésének a módját,
- c) szabályozza az engedély nélkül tárolt üzemképtelen járművekkel kapcsolatos eljárást.

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed Kerkaszentkirály közigazgatási területén belül az az ingatlan-nyilvántartásban közterületként (pl: közút, járda, tér) nyilvántartott belterületi földrészletekre, továbbá a belterületi földrészletek közhasználatra átadott részére (a továbbiakban együtt: közterület).
- (2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkozik, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.

3. §

A közterületeket, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően – állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával – mindenki ingyenesen használhatja.

Közterület-használat engedélyezése, a közterület igénybevétele

4. §

- (1) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatához közterület-használati engedély szükséges.
- (2) Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:
 - a) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, hirdető-berendezés, cég- és címtábla elhelyezésére,
 - b) mobil elárusító-fülke, pavilon ideiglenes elhelyezésére,
 - c) a köztisztasággal kapcsolatos építmények elhelyezésére,
 - d) önálló hirdető-berendezések, figyelmeztető- és tájékoztató táblák elhelyezése

- e) építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék elhelyezése
- f) alkalmi és mozgóárusításra (házaló tevékenység),
- g) kiállítás, alkalmi vásár céljára,
- h) szobor, emlékmű, köztárgyak elhelyezésére
- i) vendéglátóipari előkert, kitelepülés céljára,
- j) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására,
- k) teher és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, munkagép, pótkocsi tárolására vonatkozóan.

5. §

Nem kell közterület használati engedély:

- a./ a közút (járda) építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatban, a közút (járda) területének elfoglalásához,
- b./ Az úttartozékok és a közúti közlekedés irányítását szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
- c./ a közterületen, illetve az alatt vagy felett elhelyezett távközlési kábelek, további közművek hibaelhárítása érdekében végzett munkához, illetve lerakásához, feltéve, hogy az a közlekedést nem akadályozza.

6. §

- (1) A közterület-használati engedély iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti tartalommal kell benyújtani az igénybevétel megkezdése előtt legalább 30 nappal. Az engedély megadása a polgármester hatáskörébe tartozik. A döntés meghozatalára az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) Az engedély
 - ideiglenes jelleggel, meghatározott idő elteltéig,
 - a megállapított feltétel bekövetkeztéig, illetőleg
 - visszavonásig adható meg.
- (3) Élelmiszer utcai árusítására közterület-használati engedélyt csak idényjelleggel, meghatározott időre lehet kiadni.
- (4) A határozott időre szóló közterület-használat legrövidebb időtartama 1 nap, amely kérelemre többször meghosszabbítható.
- (5) Ha az engedély érvényét veszti, az engedélyes saját költségén köteles az eredeti állapotot – minden kártalanítási igény nélkül – helyreállítani.
- (6) A közterület-használati hozzájárulást tartalmazó szerződést a közterület-használati hozzájárulásról szóló döntés meghozatalát követő 30 napon belül a kérelmezőnek alá kell írni, ellenkező esetben kérelmét visszavontnak kell tekinteni. Nem adható közterület-használati hozzájárulás ugyanannak a kérelmezőnek ugyanazon közterület használatára és ugyanazon tevékenységre vonatkozóan az aláírás hiánya miatti második visszavonást követő 6 hónapon belül.
- (7) Fontos közérdekből vagy üzemzavar elhárítása miatt a közterület használatának szünetelését rendelhető el.

7. §

Határozat tartalma

- (1) A hozzájárulást tartalmazó határozatban rendelkezni kell a használat időtartamáról, a használati díjról valamint a használattal kapcsolatban felmerülő további kikötésekről.

- (2) A közterület-használati hozzájárulást meg kell küldeni:
- a) a kérelmezőnek,
 - b) a közterület-használati díj beszedésével megbízott ügyintézőnek.

8. §

- (1) Nem adható közterület-használati engedély
- a. tűz és robbanásveszélyes tevékenység gyakorlására,
 - b. az eseti rendezvények kivételével szeszes ital árusítására,
 - c. szexuális áruk forgalmazására,
 - d. lakosság nyugalma vagy a közterületet sértő tevékenység végzésére.
 - e. teher- és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, vontató munkagép, pótkocsi, 12 főnél nagyobb befogadóképességű autóbusz közúton, közterületen való tárolására, kivéve a táblával kijelölt közterületeket,
 - f. olyan termékek üzleten kívüli forgalmazására, melyet a kereskedelmi tevékenységek feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Kormányrendelet 18. § (1) bekezdése felsorol.
- (2) Csak az illetékes szakhatóság előzetes hozzájárulásával adható közterület- használati engedély
- a. közlekedési területre, (csak a közlekedési szakhatóság előzetes hozzájárulásával),
 - b. műemlékileg vagy egyéb szempontból védett területre, (csak a műemléki, illetve egyéb szakhatóság előzetes hozzájárulásával).

9. §

- (1) Amennyiben a közterületen folytatni kívánt tevékenységet (ide értve az önálló hirdető-berendezések, figyelmeztető és tájékoztató táblák elhelyezését is) jogszabály valamely hatóság vagy más szerv engedélyéhez, hozzájárulásához köti, a közterület-használati engedély csak az engedély, hozzájárulás megléte esetén adható ki.
- (2) Az engedélyes köteles az igénybe vett területet és környezetét tisztán tartani, gondozni. Az engedély érvényének meghosszabbítására irányuló eljárás során a jegyző köteles ellenőrizni, hogy a közterület használója a jogszabály által előírtakat betartja-e.

A közterület-használati díj mértéke, fizetésének módja

10. §

- (1) Az engedélyes, a használó a közterület használatáért díjat (használat díjat) köteles fizetni. A díj mértékét a 2. számú melléklet tartalmazza, a fizetendő díjat (használat díjat) és megfizetésének határidejét, módját a határozatban kell meghatározni.
- (2) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, illetőleg a közterületen lévő létesítmény üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni.

- (3) A létesítményekkel elfoglalt közterületek nagyságának meghatározásánál a létesítmény alapterületét és használathoz szükséges csatlakozó terület mértékét az kell figyelembe venni. Cég-, cím és hirdetőtábla, hirdető berendezés, transzparens elhelyezése esetén annak felületét kell alapul venni. A díj szempontjából minden megkezdett hónap, nap, m² egésznek számít.
- (4) A díj befizetésének tényét a polgármesternél a befizetésre megszabott határidő lejártát követő 15 napon belül igazolni kell.

Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

11. §

A polgármester a következő esetekben a közterület-használati díj fizetésének kötelezettsége alól – kérelemre – részben vagy egészben felmentést adhat:

- ha azt az engedélyes jövedelmi, vagyoni, szociális helyzete indokolja,
- jótékony és közcélú rendezvényhez,
- választásokkal kapcsolatos hirdetések engedélyezésére történő igénybevétel esetén.

A közterület-használati engedély visszavonása

12. §

Az engedélyt meg kell vonni, ha az engedélyes a közterületet az engedélytől eltérő célra vagy módon használja, vagy a díjfizetés tényét az esedékesség időpontját követő 15 napon belül nem tudja bizonyítani.

Ezekre az engedélyest a határozatban figyelmeztetni kell.

Az üzemképtelen járművek közterületen történő tárolása

13. §

- (1) A rendelet alkalmazása szempontjából üzemképtelen jármű:
 - a. a hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező az a jármű, amely egyébként közúti forgalomban csak ilyen engedéllyel és jelzéssel vehet részt,
 - b. megsérült és elhagyott jármű,
 - c. műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan, mert hiányos vagy roncs, vagy sérült
- (2) Közterületen üzemképtelen jármű közterület-használati engedély nélkül nem tárolható, az üzemben tartó vagy tulajdonos (továbbiakban: üzemben tartó) az üzemképtelenné vált járművet saját költségén köteles a közterületről 30 napon belül eltávolítani
- (3) Üzemképtelen jármű közterület-használati engedélyét az üzemben tartónak kell megkérni.

Ellenőrzés,

a hozzájárulás nélküli használat következményei

14. §

- (1) A közterület-használat szabályszerűségének ellenőrzéséről a polgármester gondoskodik.

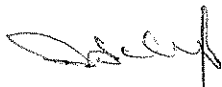
- (2) A közterület engedélyhez kötött, de engedély nélkül vagy attól eltérő használata esetén a használót a polgármester határidő tűzésével felhívja a használat megszüntetésére, és a közterület – saját költségén, kártalanítási igény nélkül történő – eredeti állapotának helyreállítására valamint a szabálysértési hatóságnál eljárást kezdeményez.

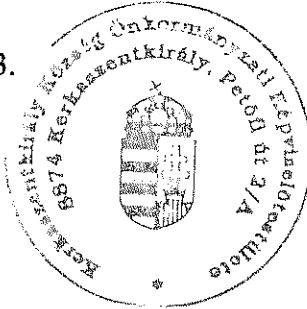
Hatályba léptető rendelkezés

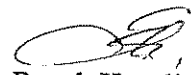
15. §

- (1) A rendelet 2017. június 30. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a SZMSZ szerinti, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Kerkaszentkirály 2017. május 23.


Pál Zoltán
polgármester

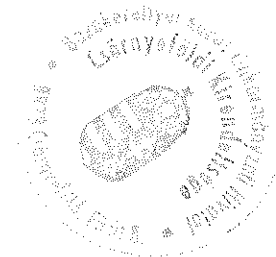



Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendelet kihirdetve:

2017. június 30. napján.


Dr. Resch Karolina
jegyző



Kerkaszentkirály 8/2017. (VI.30.) önkormányzati rendelethez**Közterület-használati engedély kiadására
irányuló kérelem**

1. Kérelmező neve (cégneve):.....
 Személyi ig. száma/Vállalkozói igazolvány száma:.....
 Lakcíme (székhelye, telephelye):.....
 Levelezési címe:.....
 Telefonszáma:
 Adószáma:.....
 Bankszámlaszáma:
2. Közterület-használat célja:

 Közterület-használat időtartama (kezdő és befejező időpontja):

3. Közterület-használat
 - a) módja, kihelyezésre kerülő tárgyak pontos leírása (rajz, fotó):

 - b) Igénybe venni kívánt közterület pontos meghatározása (egyértelmű leírás vagy helyszínrajz, mértéke m²-re kerekítve)

4. Építési munka végzésével kapcsolatos közterület-használat esetén helyszínrajz M=1:1000, vagy M=1:500 méretarányban csatolni kell.
5. A forgalmat befolyásoló közterület használat esetén M=1:1000, vagy M=1:500 méretarányú forgalomterelési terv 2 példányban mellékelni kell.
6. Kulturális rendezvény, vásár egyéb rendezvény esetén a terület takarítására vonatkozó megrendelést, vagy szerződés másolatát csatolni kell.

7. A szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért felelős személy megnevezése, lakcíme, telefonszáma:

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 8/2017. (VI.30.) számú rendeletében foglaltakat ismerem, az abban foglaltakat a közterület-használati engedély megadása esetén magamra nézve kötelezőnek ismerem el, a közterület-használati díj fizetését vállalom.

Kerkaszentkirály.

.....

kérelmező

(gazdálkodó szervezet esetén bélyegzőlenyomat is)

A közterületek használati díja Kerkaszentkirály Község területén

A Közterületek használatáról szóló rendelethez

1.	Árusítófülke, pavilon	1 000 Ft/hó
2.	Pótkocsi, munkagép, mezőgazdasági vontató	3 000 Ft/hó
3.	- Személygépkocsiként (4 napot meghaladóan)	2 000 Ft/hó
	- Teher- és különleges gépjárművek valamint, ezek vontatmányainak elhelyezésére (az 1. naptól kezdve)	500 Ft/m ² /hó, de minimum 2.000.-Ft
4.	- Önálló hirdető-berendezések, táblák	500 Ft/m ² /hó
	- Transzparensek (felülete m ² -ben)	50 Ft/m ² /nap
5.	- Építési munkával kapcsolatos építőanyag- és törmelékeltárolás, állványelhelyezés (2. naptól kezdve)	10 Ft/m ² /nap
	- Önerős magánlakás-építésnél: (sávonkénti időszakosan emelkedő mértékű)	10 Ft/m ² /nap
	- 30 napon belül	10 Ft/m ² /nap
	- 6 hónapig	15 Ft/m ² /nap
	- 6 hónapon túl	20 Ft/m ² /nap
	- Egyéb esetekben:	20 Ft/m ² /nap
6.	Alkalmi és mozgóárusítás:	400 Ft/m ² /hó, de minimum 5.000.-Ft
7.	- Vendéglátó-ipari előkert:	200 Ft/m ² /hó
	- Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezése, árukirakodás	200 Ft/m ² /év
8.	- Kiállítás	200 Ft/m ² /nap
	- Alkalmi vásár	600 Ft/m ² /nap
	- Rendezvények, a nem bevételes kulturális rendezvények kivételével:	10 Ft/m ² /nap
9.	Közhasználatra még át nem adott közterületnek ideiglenes használata	10 Ft/m ² /nap
10.	Egyéb: a díj mértékét – a fentiek figyelembevételével – esetenként kell megállapítani.	
11.	Fesztiválok, rendezvények alkalmával - kézműves	3000.- Ft/m/nap
	- étel, italárusítás, - fagyasztott termékek, italok árusítása	3000.- Ft/m ² /nap
12.	- egyéb	3000.- Ft/m ² /nap

ELŐTERJESZTÉS

Kerkaszentkirály Község
Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 23. napján
tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya: Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Helyi
Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Iktatószám:/2017.

A napirend előterjesztője: Pál Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Helyi Esélyegyenlőségi Program (röviden HEP)

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvt.) törvény 31. § (1) bekezdése szerint, a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot (a továbbiakban: HEP) fogad el, amelyet az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni.

A központi hivatalok és a költségvetési szervek formájában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1312/2016. (VI.13.) Korm. határozat alapján a Türr István Képző és Kutató Intézet 2016. szeptember 1. napjával jogutódlással megszűnt. Szakmai feladatai közül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság működteti az országos esély-halózatot, továbbá a HEP-ek megvalósítását, felülvizsgálatát.

Kerkaszentkirály település Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programját a képviselőtestület 2013. június 28-án fogadta el, mely időponttól számított második két éves felülvizsgálati határidő 2017. 06. 28. napjáig válik esedékessé.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület a polgármester előterjesztése szerint megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát:

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete 23/2013. (VI.28.) határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően, a két évente előírt áttekintésnek eleget tett. A program határidőre megvalósult intézkedéseinek teljesítését elfogadja, a folyamatban levő intézkedések határidejét módosította. A Képviselő-testület az áttekintett Helyi Esélyegyenlőségi Programot a felülvizsgált Intézkedési Tervvel egységes szerkezetben elfogadja.

Felelős: Dr. Resch Karolina

Határidő: 2017. június 28.

Csörnyeföld, 2017. május 17.

Dr. Resch Karolina
jegyző

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegény- ségben élők	Alacsony iskolázottsági szint, Munkanélküliség, Alacsony jövedelmi szint	Felzárkóztató képzés szervezése, Munkaügyi központtal együttműködve munkahelyek teremtése, Figyelemfelhívás az érintetteknek részére igénybe vehető juttatásokra
Gyermekek	Hátrányos helyzet, Veszélyeztetett, védelembe vett gyermekek Kulturális programok hiánya, sportolási lehetőség hiánya Játszótér hiánya Buszközlekedési problémák, hiányosságok	Önkormányzattal, iskolával, óvodával, családsegítővel együttműködve fokozottabb odafigyelés a hátrányos, veszélyeztetett gyerekekre, igénybe vehető segítségre való felhívás, Pályázati lehetőségek kihasználásával, igénybevitelével kulturális programok szervezése, játszótér kialakítása
Idősek	Alacsony jövedelem, Magas díjú házi segítségnyújtás, Magas az egyedül élő idősek számának aránya Egyedül élő, ellátásra szoruló idősek számának aránya magas Közlekedési nehézségek <u>2015. évi felülvizsgálat:</u> korszerű falugondnoki autó hiánya	Igénybe vehető szolgáltatások, juttatások elérésére való figyelemfelhívás (pl.: házi segítségnyújtás, szociális étkezés lehetősége, közgyógy igazolvány igénylése, stb.) Idősek számára klub létrehozása, programok szervezése
Nők	Alacsony iskolázottsági szint Alacsony jövedelem, Gyermek elhelyezése nem megoldott Részmunkaidős álláslehetőségek hiánya	Felzárkóztató képzés szervezése, Munkaügyi Központtal együttműködve munkahelyek teremtése, Figyelemfelhívás az érintetteknek részére igénybe vehető juttatásokra
Fogyatékkal élők	Közlekedési nehézségek, Akadálymentesítés nem megoldott	Község teljes mértékű akadálymentesítése, Kulturális programokhoz való hozzáférés elősegítése

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Felzárkóztató képzés szervezése, munkahelyek teremtése, Figyelemfelhívás az érintetteknek részére igénybe vehető juttatásokra Egészségügyhöz való hozzáférés elősegítése	Felnőttoktatással foglalkozó szervezetek, Munkaügyi Központ, Helyi Önkormányzat, Helyi Vállalkozások Háziorvos, Védőnő, Szakorvosi szolg. szűrések
Gyermekek	Oktatás Figyelemfelhívás az igénybe vehető juttatásokra, elérhető segítségére. Programok szervezése Játszótér kialakítása Egészségügyhöz való hozzáférés elősegítése	Óvoda, oktatási intézmények, szakértői bizottság (SNI) Helyi Önkormányzat, Családsegítő, Óvoda, Iskola vezetői, Háziorvos, Védőnő, Szakorvosi szolg. szűrések
Idősek	Figyelemfelhívás az igénybe vehető juttatásokra, elérhető segítségére. Egészségügyhöz való hozzáférés elősegítése <u>2015. évi felülvizsgálat: Falugondnoki gépjármű beszerzése</u>	Önfoglalkoztatás Helyi Önkormányzat, Háziorvos, Szakorvosi szolg. szűrések, Falugondnok, Szociális gondozó
Nők	Felzárkóztató képzés szervezése, Munkaügyi Központtal együttműködve munkahelyek teremtése, Figyelemfelhívás az érintetteknek részére igénybe vehető juttatásokra	Munkaügyi központ Családbarát munkahely, óvoda (nyitvatartási idő) Munkaügyi központ Háziorvos, Védőnő, Szakorvosi szolg. szűrések Anyaoththon, családsegítő, civil szervezetek, egyház
Fogyatékkal élők	Község teljes mértékű akadálymentesítése, Kulturális programokhoz való hozzáférés elősegítése	Közoktatás, speciális oktatási intézetek Integrált- speciális- védett munkahelyek házi orvos, szakorvosi szakellátás, szűrések Családi, lakóotthoni, gondozóházi lakhatás, rehabilitáció, támogató szolgálat, nappali ellátás, önkormányzat, falugondnok

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák tisztelik a jogi törvényeket, a társadalmi etikának megfelelő életmódot folytatnak, beilleszkednek a közösségbe, elfogadják a szabályokat, lakóházaikat rendben tartják, békében egyetértésben megférnek szomszédaikkal, a település összes lakójával.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők lakhatási körülményei, munkához, egészségügyhöz, szolgáltatásokhoz való hozzáférése megfelelő legyen.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek iskoláztatását, példaértékű nevelését a jobb jövő elérése érdekében. Folyamatosan odafigyelünk az idősek ellátására, egészségügy, falugondnoki, házigondozói szolgálat elérésére.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az esélyegyenlőség megteremtését, mind a munkavállalás, mind a gyermekvállalás területén.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők szolgáltatásokhoz való hozzáférésehez.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Mélyszegénységben élők, romák
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Alacsony iskolázottsági szint, Munkanélküliség, Alacsony jövedelmi szint Rossz lakhatási körülmények Társadalomba beilleszkedési nehézségek, szabályok elfogadása
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávú cél: iskolázottsági szint pontos feltérképezése, felnőttképzésre való igények felmérése, Középtávú célkitűzés: hátrányos helyzetű csoportok munkaerő-piaci helyzetének javítása, továbbképzések, motiváció Hosszútávú legfőbb célkitűzéseink: lakhatási körülmények javítása, munkanélküliség megszűnése, iskolázottsági szint növelése.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Lakhatási körülmények pontos felmérése - Iskolázottsági szint, felnőttoktatásra való igény pontos felmérése - Munkaügyi központtal együttműködve munkahelyek létesítése, közfoglalkoztatás - Olyan rendezvények szervezése, amelyek kifejezetten az egyes hátrányos helyzetű csoportokra koncentrálnak (pl. idősek napja, gyermeknap, nők napján megemlékezés valamennyi intézményben, fogyatékosok világnapja, stb.) 2015. évi felülvizsgálat: 2018. Lakhatási körülmények további javítása
Résztvevők és felelős	Intézményvezetők, önkormányzat, jegyző, civil szervezetek
Partnerek	Önkormányzat, Óvoda, Iskola, Munkaügyi központ, Védőnő, Háziorvos, civil szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	2013. december 31.: felmérések készítése, elemzése lakhatási körülményekről, iskolázottsági szintről, 2016-tól továbbképzések, felnőttoktatás elősegítése 2018. Közfoglalkoztatási programban további munkahelyek teremtése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávú), valamint fenntarthatósága	Önkormányzat éves beszámolója Munkavállalók számának növekedési tendenciája Mélyszegénységben élők számának csökkenése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány, együttműködés hiánya

Szükséges erőforrások	Tárgyi eszközök, személyek, önkéntes személyek, anyagi források
-----------------------	---

2015. évi felülvizsgálat:

A lakhatási körülmények javítása Kerkaszentkirály Községben részben megvalósult. Kerkaszentkirály Község Önkormányzata kiemelt figyelmet szentelt az elmúlt években a lakhatási körülmények javítására. Számos módon hívta fel a figyelmet az igénybe vehető lakhatással kapcsolatos támogatásokra. A lakásfenntartási támogatás, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények megállapítása során sikerült feltérképezni a hátrányos helyzetben élők lakhatási körülményeit. A rossz anyagi körülmények között élők részére lakásfenntartási támogatás formájában sikerült segítséget nyújtani.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata a Lenti Járási Hivatal Letenyei Foglalkoztatási Osztályával szorosan együttműködve igyekszik munkát teremteni a községben mélyszegénységben élők, részére. A közmunkaprogramoknak köszönhetően sikerült foglalkoztatni ezen személyeket. A munkaügyi központokkal együttműködve helyi állásbörzék megszervezését követően is több személy sikeresen elhelyezkedett a községhez közel eső Letenye kisvárosban az OWI Zala Bt-nél, a Müller cégnél, a Nyugat-Dunántúli Vízügyi Igazgatóságnál. Mindezek függvényében jelentős mértékben csökkent ezen rétegben is a munkanélküliségi arány.

2017-es felülvizsgálat: Kerkaszentkirály Község Önkormányzata a Lenti Járási Hivatal Letenyei Foglalkoztatási Osztályával szorosan együttműködve igyekszik munkát teremteni a községben élők munkanélküliek részére.

Jelenleg 2 fő dolgozik a közmunkaprogramban.

Intézkedés címe:	Gyerekek
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Hátrányos helyzet, Iskolabusz hiánya Kulturális programok hiánya, sportolási lehetőség hiánya Játszótér hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávon a helyi gyermekek helyzetének pontos feltárása, helyzetük javítására vonatkozó terv kidolgozása Középtávú célként a gyermekek céljainak feltárása (továbbtanulás, hobby) Hosszú távú célként: kulturális, sport programok szervezése, pályázat útján játszótér építése, iskolabusz vásárlása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- gyermekek helyzetének pontos felmérése - problémák beazonosítása - feltárt problémák orvoslása - kulturális, sportprogramok szervezése - játszótér építése - Iskolabusz vásárlása
Résztvevők és felelős	Intézményvezetők, önkormányzat, jegyző,
Partnerek	Önkormányzat, Óvoda, Iskola, Munkaügyi Központ, Védőnő, Háziorvos, Családsegítő, civil szervezetek, társulások
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év vége: felmérések készítése, elemzése, problémák beazonosítása, megoldásra javaslattétel Folyamatos: programok szervezése 2015. játszótér építése, iskolabusz vásárlása, közlekedés megszervezése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Önkormányzat éves beszámolója Családsegítő éves beszámolója Iskola eredményességi mutatója
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány, együttműködés hiánya
Szükséges erőforrások	Tárgyi eszközök, személyek, önkéntes személyek, anyagi források

2015. évi felülvizsgálat: iskolabusz létrehozására, megszervezésére ez idáig forráshiány miatt nem nyílt lehetőség.

Kerkaszentkirály Községből továbbra is tömegközlekedési eszközök igénybevételével járnak a gyermekek iskolába- illetve óvodába. A gyerekek kísérők nélkül közlekednek. A falugondnoki szolgálat autó igénybevételével igyekszik megoldást találni a problémára. 2015. évben az Önkormányzat pályázatot

nyújtott be egy új falugondnoki autó beszerzésére. Sikeres pályázati elbírálás után novemberben az új autó beszerzésre került.

Kulturális programok, események szervezése a lehetőségekhez mérten folyamatos a településen.

Forráshiány miatt játszótér kialakítására ez idáig nem nyílt lehetősége a településnek, pályázatok figyelése folyamatos.

2017. évi felülvizsgálat:

Kulturális programok, sport események szervezése a lehetőségekhez mérten továbbra is folyamatos a településen.

Forráshiány miatt játszótér és szabadtéri színpad kialakítására ez idáig nem nyílt lehetősége a településnek, pályázatok figyelése folyamatos, valamint nem történt előrelépés a buszközlekedés javítása érdekében.

Új falugondnoki autó 2015. évben beszerzésre került.

Intézkedés címe:	Nők
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Felzárkóztató képzés szervezése, Munkaügyi Központtal együttműködve munkahelyek teremtése, Figyelemfelhívás az érintetteknek részére igénybe vehető juttatásokra
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávon a nők helyzetének pontos feltárása, helyzetük javítására vonatkozó terv kidolgozása, információnyújtás Középtávú célként a felzárkóztató képzések szervezése, elindítása Hosszú távú célként: Munkahelyek megteremtése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- nők helyzetének pontos felmérése - problémák beazonosítása - feltárt problémák orvoslása - felzárkóztató képzések szervezése - munkahelyek teremtése
Résztvevők és felelős	Intézményvezetők, önkormányzat, jegyző,
Partnerek	Önkormányzat, Óvoda, Iskola, Munkaügyi Központ, Védőnő, Háziorvos, Családsegítő, civil szervezetek, társulások
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év vége: felmérések készítése, elemzése, problémák beazonosítása, megoldásra javaslattétel Folyamatos: felzárkóztató képzések szervezése 2015. Munkahelyek teremtése <u>2015. évi felülvizsgálat:</u> a 2016-2017-2018. években közfoglalkoztatási programokban további munkahelyek teremtése <i>2018. év végére pontos felmérés készítése iskolázottsági szintről, igényfelmérés, felnőttoktatás szervezése</i>
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Önkormányzat éves beszámolója Családsegítő éves beszámolója Munkaügyi Központ statisztikai mutatói
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány, együttműködés hiánya
Szükséges erőforrások	Tárgyi eszközök, személyek, önkéntes személyek, anyagi források

2015. felülvizsgálat:

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata a Lenti Járási Hivatal Letenyei Foglalkoztatási Osztályával szorosan együttműködve igyekszik munkát teremteni a községben élő nők részére. A közmunkaprogramoknak köszönhetően sikerült foglalkoztatni őket. A 2012-ben indult mezőgazdasági termelés program folyamatosan biztosít munkát a településen élő nők számára. A munkaügyi központokkal együttműködve helyi állásbörzék megszervezését követően is több nő sikeresen elhelyezkedett a községhez közel eső Letenye kisvárosban az OWI Zala Bt-nél, a Müller cégnél. Mindezek függvényében jelentős mértékben csökkent a nők körében a munkanélküliség.

Az elmúlt évekhez képest javult a munkába járás körülményei is. A horvátországban, Müllerben, OWI Zala Bt-ben és a Lenti varróüzembe dolgozó nőket munkakezdéshez igazodó cég által üzemeltetett busz szállítja a munkahelyre, ezáltal nagymértékben nőtt a munkahelyekre az elhelyezkedési lehetőség.

2017. évi felülvizsgálat:

Továbbra is igyekszünk a munkaügyi központtal együttműködve munkahelyet teremteni, ill. felnőttképzési lehetőséget biztosítani a településen élő nők részére. A közmunkaprogramban jelenleg 2 nő dolgozik.

Intézkedés címe:	Idősek
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Alacsony jövedelem, Kulturális programok hiánya, házi segítségnyújtás igénybevétele alacsony
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövidtávon: pontos felmérés készítése idősek helyzetéről, informatikai jártasságukról, igényeikről Középtávon: házi segítségnyújtáshoz, információhoz való hozzáférés elősegítése, Egészségügyi felmérés készítése, egészségügyi szűrések megtartása Hosszú távon jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése a cél
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- felmérés készítése idősek helyzetéről, informatikai jártasságról - problémák beazonosítása, terv kidolgozása - információhoz való hozzáférés elérése - kulturális programok szervezése - idősek klubja létrehozása - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése
Résztvevők és felelős	önkormányzat, házigondozó, falugondnok
Partnerek	Önkormányzat, Iskola, Háziorvos, szociális gondozó
Határidő(k) pontokba szedve	2013. év vége: felmérések elkészítése, elemzése, problémák beazonosítása 2014. idősek klubja létrehozása, egészségügyi szűrések gyakoribbá tétele 2015. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése Folyamatos: kulturális programok szervezése 2015. évi felülvizsgálat: 2018. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kiépítése
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Önkormányzat éves beszámolója Házi segítségnyújtást igénybevevők számának növekedése Házigondozó gondozási naplója
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány, együttműködés hiánya
Szükséges erőforrások	Tárgyi eszközök, személyek, önkéntes személyek, anyagi források

2015. évi felülvizsgálat:

A házi segítségnyújtás alacsony számú igénybevétele, valamint forráshiány miatt ez idáig nem valósult meg a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kialakítása. Kerkaszentkirály településen 2014. évben 8 fő vette igénybe a házi segítségnyújtást, mint szociális alapszolgáltatást.

2015. évben az igénybevevők száma elérte a 9 főt. Folyamatos pályázatfigyelés mellett igény szerint Kerkaszentkirály községben a továbbiakban is szeretnénk kiépíteni a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

2017. évi felülvizsgálat:

Kerkaszentkirály településen 1 fődolgozik a házi segítségnyújtási programba, aki jelenleg a munkakör betöltéséhez szükséges 2 éves oktatásban vesz részt. Azonban még további idős, otthonukban egyedül élő beteg emberek részére lehetséges forrás előteremtése függvényében igény szerint biztosítani szeretné az Önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtási szolgáltatást.

Intézkedés címe:	Fogyatékkal élők
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Alacsony jövedelem, munkahelyek hiánya Akadálymentesítettség hiánya Kulturális programok hiánya, házi segítségnyújtás igénybevétele alacsony
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Rövid távon: fogyatékkal élők helyzetének, igényeinek pontos felmérése, problémák beazonosítása Középtávon: teljes akadálymentesítés kidolgozása, munkahelyek elérhetőségének elősegítése Hosszútávon: teljes akadálymentesítés megvalósítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- fogyatékkal élők helyzetének felmérése, elemzése - akadálymentesítés megvalósítása - munkahelyteremtés - kulturális programok gyakoribbá tétele
Résztvevők és felelős	önkormányzat, házigondozó, falugondnok
Partnerek	Önkormányzat, Iskola, Munkaügyi központ, , Házi orvos
Határidő(k) pontokba szedve	2013.év vége felmérések készítése, elemzése, probléma megoldására javaslat tétel 2014. akadálymentesítettség megvalósítása Folyamatosan kulturális programok szervezése <u>2015. évi felülvizsgálat:</u> 2018. akadálymentesítettség megvalósítása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Önkormányzat éves beszámolója
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forráshiány, együttműködés hiánya
Szükséges erőforrások	Tárgyi eszközök, személyek, önkéntes személyek, anyagi források

2015. évi felülvizsgálat:

Ez idáig forráshiány, pályázati lehetőségek hiányában nem sikerült megvalósítani az akadálymentes környezet kialakítását. Az Önkormányzat a továbbiakban is törekszik az érintett területeken az akadálymentes környezet megvalósítására.

2017. évi felülvizsgálat:

Az Önkormányzat a továbbiakban is törekszik az érintett területeken az akadálymentes környezet további megvalósítására.

Kulturális programok szervezése a lehetőségekhez mérten folyamatos a településen.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

2017. évi felülvizsgálat

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetellenzés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	Munkacsoport felállítás	Munkanélküliség magas száma	Csökkenjen a munkanélküliek száma	közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Megalakul a munkacsoport, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	Terembérlés Technikai feltételek, személyi feltételek	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2	Helyi adottságok – gazdasági, - természeti adottságok feltérképezése, stratégia készítése	Munkanélküliség magas száma	Csökkenjen a munkanélküliek száma	Településfejlesztési terv, szociális koncepció, Egészségfejlesztési terv, ifjúsági koncepció	Erőforrások felmérése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Teljes térkép a település adottságairól	Technikai háttér szakemberek felmérése	hosszú távú fenntarthatóság
3	Vállalkozások, vállalkozók, civil szféra bevonása	Munkanélküliség magas, Alacsony szintű vállalkozói kedv	Csökkenjen a munkanélküliek száma Vállalkozások számának növelése	Munkaügyi központ Pályázati rendszer ismerte	Helyi munkaerő felvételéhez kedvezményes adó- és járulékok kedvezményes vállalkozóvá válás elősegítése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Számadat a vállalkozások, emberek bevonásáról statisztikai adat a munkaügyi központtól	Emberi szakemberi bevonás Terembérlés informatikai háttér	Hosszú távú működés Kedvezmények megtartása

4.	Új munkahelyek létrehozása, megtartása	Munkanélküliség száma magas, Alacsony szintű vállalkozói kedv	Csökkenteni a munkanélküliség számát Vállalkozások számának növelése	Közfoglalkoztatási Terv Munkaügyi Hivatal dokumentumai Településfejlesztési Terv Saját Koncepció	Források megteremtése Tájékoztatások tervezése Családi vállalkozások	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	foglalkoztatottak számának növekedése	Pályázati források, szakemberek bevonása	Hosszú távú működés Kedvezményes megtartása
5.	Képzések szervezése									

II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Munkacsoport felállítása	védelembe vett, veszélyeztetett gyermekek száma magas	csökkenjen a védelembe vett, veszélyeztetett gyermekek száma	szociális koncepció	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Megalakul a munkacsoport, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	Terembérlet Technikai feltételek, személyi feltételek	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2	Önkormányzat, Vállalkozások, vállalkozók, civil szféra bevonása	kulturális programok hiánya, játszótér hiánya	Gyermekek kulturális programokhoz való hozzáféréseinek megteremtése, játszótér építése	ifjúsági koncepció	Erőforrások felmérése, források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Létrejött programok száma, érdeklődési mutatók	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	Hosszú távú működés
3	Iskola, Óvoda, Önkormányzati k, Vállalkozások	Iskolába, óvodába való biztonságos bejárás feltételeinek megteremtése	Biztonságos közlekedés tanintézmények és az otthon között	Saját koncepció	Erőforrások felmérése, források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Biztonságos közlekedés létrejötte tanintézmények és az otthon között	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	Hosszú távú működés
...										

III. A nők esélyegyenlősége

1	Munkacsoport felállítása	Munkanélküliség magas száma	Csökkenjen a munkanélülők száma	Közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Megalakul a munkacsoport, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	Terembérlet Technikai feltételek, személyi feltételek	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2	Új munkahelyek létrehozása, megtartása	Nők munkanélküliség száma magas, Alacsony szintű vállalkozói kedv	Csökkenjen a munkanélülők száma Vállalkozások számának növelése	Közfoglalkoztatási Terv Munkaügyi Hivatal dokumentumai Településfejlesztési Terv Saját Konceptió	Források megteremtése Tájékoztatások tervezése Családi vállalkozások	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Foglalkoztatott nők számának növekedése	Pályázati források, szakemberek bevonása	Hosszú távú működés Kedvezményes megtartása
3	Képzések szervezése	Alap- és OKJ-s képzések, munkaerő piac igényeihez tartozó képzés	Szakképzett emberek biztosítása. Alacsony iskolai végzettség csökkentése	Szerződéses Közfoglalkoztatási Terv Éves Terv Képzési Szükséges szakmák helyi viszonylatai	Helyzet és igényfelmérés Képzések szervezése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	sikeres képzésbe való bevonás	Közlekedés megoldása, helyben tanítás, terembérlet, technikai feltételek	Megszerzett tudás Folyamatos beiskolázás
...										

IV. Az idősek esélyegyenlősége

1	Munkacsoport felállítása	Munkahelyek hiánya	Csökkenteni a munkanélküli idősök száma	közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Megalakul a munkacsoport, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	Terembérlet Technikai feltételek, személyi feltételek	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2	Helyi adottságok feltérképezése	jelzőrendszeres segítségnyújtás hiánya	azonnali segítségnyújtás lehetősége	szociális koncepció	Erőforrások felmérése Források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Létrejött jelzőrendszeres segítségnyújtást igénylők száma	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	hosszú távú fenntarthatóság
3	Önkormányzat, Vállalkozások, civil vállalkozók, civil szféra bevonása	kulturális programok hiánya, idősök klubjának hiánya	kulturális programokhoz való hozzáférés megteremtése	Saját koncepció	Erőforrások felmérése Források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Létrejött programok száma, érdeklődési mutatók	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	hosszú távú fenntarthatóság
...										

V. A fogyasztékkal élők esélyegyenlősége

1	Munkacsoport felállítása	Munkahelyek hiánya	Csökkenjen a munkanélküli fogyasztékkal élők száma	közfoglalkoztatási terv	Munkacsoport meghatározza a szükséges tervet, stratégiát	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Megalkul a munkacsoport, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek	Terembérlet Technikai feltételek, személyi feltételek	Folyamatos ütemterv Ülésezés munkaterv
2	Helyi adottságok feltérképezése	akadálymentesítetttség nem megoldott jelzőrendszer	Teljes akadálymentesítés és elvégzése	Településfejlesztési Terv	Erőforrások felmérése Források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Akadálymentesített intézmények magasabb látogatottsági mutatói	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	hosszú távú fenntarthatóság
3	Önkormányzat, Vállalkozások, vállalkozók, civil szféra bevonása	kulturális programok elérésének hiánya informatikai jártasság	kulturális programokhoz való hozzáférés megteremtése	Saját koncepció	Erőforrások felmérése Források megteremtése	önkormányzat által kijelölt személy	2018. 06.28.	Létrejött programok száma, érdeklődési mutatók	Emberi, szakemberi bevonás, pályázati források	hosszú távú fenntarthatóság

Támogatási Igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név: Kerkaszentkirályi Községi Kulturális Alapítvány
Cím: Kerkaszentkirályi Petőfi utca 2.
Levelezési cím, telefon: 9274
Adószám (adóazonosító jel): 19274889-1-20
Bankszámlaszám: 10200809-49710133

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: Pál László
Cím: 9274 Kerkaszentkirályi Petőfi utca 2.
Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): 06-307429709

3./ Támogatási cél megnevezése:

Munkaügyi támogatás

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

Könyvelési díj elszámolása

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

2017. június 1. napjától 2017. június 16. napjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés Összeg

Személyi jellegű kiadások (tiszteltdíjak, bérék) Ft

Személyi jellegű kiadások járuléka Ft

Beszerzések (áru, szolgáltatás) Ft

Bérleti díjak Ft

Reklám, propaganda Ft

Rendezvényszervezési költségek Ft

Csekély értékű ajándék

Egyéb költségek (alábbiak szerint):

Költségvetés összesen: Ft

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás Ft

Közreműködők hozzájárulása Ft

Egyéb forrás Ft

Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás): Ft

A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő

„költségvetés összesen” sorral)

Ft

Kerkaszentkirály, 2017. év 05. hó 18. nap

Kerkaszentkirály Községért
Kulturális Alapítvány
8374 Kerkaszentkirály, Petőfi u. 2.
Adószám: 19274889-1-20
Ker. és Hitel Bank:
10200809-49710133

Pál László
Igénylő aláírása
(pecsét)

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: KERKASZENTKIRÁLYI KÖZSÉGE RT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye: 8874 KERKASZENTKIRÁLY, PETŐFI ÚT 2

Cégjegyzékszám:

Adószáma: 19274889-1-20

Képviselőjének neve: PÁL LÁSZLÓ

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 20-01-0000161

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6.§ (1) bekezdése 1 szerinti összeférhetetlenség (megfelelő kockába X-et)

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn

Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a pont alapján

8.§ (1) bekezdése 2 szerinti érintettség (megfelelő kockába X-et)

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Kerkaszentkirály, 2017. 05. 18.

Pál László
Aláírás, cégszerű aláírás

Kerkaszentkirály Községér:
Kulturális Alapítvány
8874 Kerkaszentkirály, Petőfi u. 2.
Adószám: 19274889-1-20
Ker. és Hitel Bank:
10200209-49710133

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg

LAKOTT TERÜLETI ÉS MŰTÁRGYVÉDELMI FAKITERMELÉS, EMELŐKOSARAS DARUZÁS

**MEGYES ERNŐ
VÁLLALKOZÓ**



✉ 8800 Nagykánizsa, Petőfi S. u 17-19

☎ 06-30-9460704

Adószám: 54568482-2-40

Váll. Ig. Szám: ES-498600

E-mail: megyes_erno@freemail.hu

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata

**8874 Kerkaszentkirály
Petőfi út 2/a**

Tárgy: árajánlat

Megkeresésükre 2017. április 11.-én megtekintettem Pál Zoltán Polgármester úrral Kerkaszentkirály község temetőben és a horgásztónál elvégzendő favágási munkálatokat.

A temetőben a ravatalozó előtt lévő 4 darab valamint a mellette lévő 1 darab lucfenyőfát ki kell vágni. A fák hatalmas mérete miatt a támasztó gyökerek a talajfelszínen helyezkednek el, melyet nem lehet levágni, így a vissza maradó tuskó a talajfelszín fölött helyezkedik el.

A kerítés és a síremlékek mellett összesen 12 darab tuját kell kivágni. A lucfenyőfák alsó törzs része iparilag felhasználható, az alsó ágöv feletti rész felhasználhatatlan, valamint a kivágott tuják. A faanyag hulladékot a község közigazgatási határán belül kijelölt helyre kell vinni. A favágási munkaterületet az ághulladéktól össze kell takarítani. A horgásztó mellett található 1 darab teljesen elszáradt nyárfa melyet ki kell vágni, és a meghatározott helyre deponálni.

A fenti munka elvégzésére az árajánlatom: -435000Ft; azaz négyszázharmincöt-ezer forint.
A fenti ár nem tartalmazza az Áfa-t.

Az árajánlatomnál figyelembe vettem az elvégzendő munka nagyságát, veszélyességét, felmerülő költségek összegét.

Nyilatkozat:

A munkálatok elvégzéséhez szükséges szakmai végzettséggel és képesítéssel rendelkezem.

A munkálatok elvégzéséhez szükséges saját tulajdonú emelőkosaras gépjárművel valamint a szükséges motorfűrészekkel és felszereléssel rendelkezem.

Biztonságtechnika:

A munkavégzéshez kapcsolódó biztonságtechnikai előírásokat ismerem, azt betartom.

Érvényességi nyilatkozat:

Az ajánlat a kelezéstől 30 napig érvényes.

Egyéb információ:

A Nemzeti Adó és Vámhivatal, valamint az Önkormányzat felé adó és egyéb köztartozásom nem áll fenn.

A lakott területi és műtárgyvédelmi fakitermelési tevékenységet 1992 óta végzem.

A Megbízó részére már végeztem munkát.

Nagykánizsa, 2017. május 10.

**Megyes Ernő
vállalkozó**

Ikt.sz.: 33-1/2017.

Tárgy: Támogatási kérelem

Kerkaszentkirály Község Önkormányzat

Képviselőtestülete

Pál Zoltán Polgármester Úr

részére

Kerkaszentkirály

Petőfi út 2.

8874

Tisztelt Képviselőtestület! Tisztelt Polgármester Úr

Iskolánk a Becsehelyi Általános Iskolával közösen részese a Határtalanul! című pályázatnak. A pályázat során 5 napos külhoni, erdélyi tanulmányi kiránduláson veszünk részt 2017. június 1-5-ig.

Az elnyert pályázati forrást tanulónként még legalább 20.000 Ft-tal szükséges kiegészíteni. Azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselőtestülethez, hogy a kerkaszentkirályi tanuló költségeit szíveskedjék támogatni a lehetőségük szerinti összeggel.

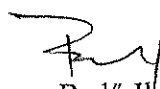
Résztvevő tanuló:

1. Benke Fanni 7. osztályos tanuló

Tisztelettel:

Muraszemenye, 2017. március 6.




Bedő Ildikó
igazgató