

JEGYZŐKÖNYV

Készült
Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő- testületének
2020. január 23. napján megtartott
nyilvános üléséről

Határozatok száma:

<i>Sorszám</i>	<i>Tárgya</i>
<i>1/2020. (I.23.)</i>	<i>Elnöki beszámoló elfogadása</i>
<i>2/2020. (I.23.)</i>	<i>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása</i>
<i>3/2020. (I.23.)</i>	<i>Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetés</i>
<i>4/2020. (I.23.)</i>	<i>Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi munkaterv</i>
<i>5/2020. (I.23.)</i>	<i>Lispeszentadorján Község Önkormányzatával együttműködési megállapodás felülvizsgálata</i>
<i>6/2020. (I.23.)</i>	<i>2020.évi Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás</i>
<i>7/2020. (I.23.)</i>	<i>2020. évi Farsangi Kézműves program támogatása 40.000.- Ft értékben</i>
<i>8/2020. (I.23.)</i>	<i>2020. évi Nőnap virágok megvásárlása 40.000.-Ft értékben</i>
<i>9/2020. (I.23.)</i>	<i>2020. évi Húsvéti ajándécsomagokvásárlása 60.000.-Ft értékben</i>
<i>10/2020. (I.23.)</i>	<i>Általános Iskolai felvételi körzetről szóló tájékoztatás tudomásulvétele</i>

J e g y z ő k ö n y v

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről

Az ülés helye: Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata hivatalos helyisége
8888 Lispezsentadorján, Jókai u. 2.

Az ülés időpontja: 2020. január 23. 9 óra 00 perc

Az ülés formája: nyilvános ülés

Jelen vannak:

Egri Tibor	elnök
Orsós Ibolya	elnökhelyettes
Bogdán Andrea	képviselő

Igazoltan van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző
Meghívottként jelen van: Bogdán Zoltán

I. NAPIREND ELŐTT

Egri Tibor elnök köszöntötte az ülésen megjelenteket. jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérte, Orsós Ibolyát. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert 3 képviselő jelen van. Javasolta, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja meg mai ülésen.

A képviselő-testület egyetértett a meghívóban szereplő napirendi pontokkal és a módosítási javaslattal, amelyet 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Napirend:

1./ Határozatok végrehajtása

Előadó: Egri Tibor elnök

2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos határozat elfogadása

Előadó: Egri Tibor elnök

3./ Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi Költségvetés megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

4./ Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi munkaterv megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

5./ Lispezsentadorján Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Egri Tibor elnök

6./ 2020.évi Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás

Előadó: Egri Tibor elnök

7. / 2020. évi Farsangi kézműves program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

8./ 2020. évi Nónapi program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

9./ 2020. évi Húsvéti program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

10./ Egyebek

Előadó: Egri Tibor elnök

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Határozatok végrehajtása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök tájékoztatta a képviselő testületet, hogy 7 fő romát delegált a településről Letenyére képzésre. A képzés neve alkompetencia 5-6-7-8 osztály felzárkóztatása és növénytermesztő, ami által megélhetési támogatásban részesülnek a részt vevők és a bejáráshoz bérletet kapnak.

Az Emberi Erőforrások Minisztériumhoz kulturális rendezvény támogatására, táboroztatásra, hagyományaink ápolása céljából tavaly két pályázatot adtunk be határidőn belül. A pályázati díj 3000,- forintutalásra került. Mindkét pályázatot érvényesnek ítélték. A pályázati döntésről még nincs információ.

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete karácsonyi szaloncukor édességcsomagokat vásárolt, amiket a rászoruló roma családoknak osztott ki. A képviselő-testület az édességcsomagok megvásárlásának költségeire 20 000,- Ft-ot biztosított melynek végleges költsége 27.000,-Ft volt.

Kérem, hogy az előző évi programokról szóló tájékoztatómat és a édességcsomagok megvásárlásának költségei növekedéséről szóló határozatot fogadják el elfogadását.

Kérem, aki egyet ért az kézfelemeléssel szavazzon

Egri Tibor elnök javasolta a testületnek, hogy fogadja el az elnöki beszámolót, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

1/2020.(I.23.) számú határozat

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) az elnöki beszámolót elfogadja.
- 2) a 2019. évi karácsonyi szaloncukor édességcsomagok megvásárlásának 7.000.- Ft-os többletköltségét tudomásul veszi és utólagosan jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Egri Tibor elnök

2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos határozat elfogadása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök: Tisztelt Képviselő-testület! A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetés elfogadásáig kell megállapítani.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 10. § (1) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet. Azonban nincs szükség a Kormány hozzájárulására a jogszabályban meghatározott esetben. A Stabilitási tv. 10. § (5) bekezdése értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át. Az Áht. 29/A §-a szerint a nemzetiségi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Önkormányzatunk a 2019. költségvetési évben hitelfelvételt nem tervez.

Egri Tibor elnök javasolta a képviselő-testületnek, az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségének és a saját bevételeinek elkövetkező három évre várható összegét az előterjesztésben foglaltak szerint állapítsa meg, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

2/2020. (I.23.) számú határozat

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) a 2020. költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé és ilyen kötelezettsége a költségvetési évre áthúzódóan sem áll fenn.
- 2) A Képviselő-testület az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2020. évi költségvetési évet követő három évre várható összegét a melléklet szerinti tartalommal állapítja meg.

Határidő: éves költségvetési határozat elfogadása
Felelős: Egri Tibor elnök

3./ Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi Költségvetés megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök: Tisztelt Képviselő-testület! Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata megalkotta a 2020. évi költségvetését. A költségvetés tartalmazza mindazon előirányzatokat - bevételi és kiadási - melyeket a vonatkozó jogszabályok a 2020. évre előírnak. A költségvetés tervezésekor nagy figyelmet fordítottunk a költséghatékony, takarékos, eredményorientált gazdálkodás megvalósítására.

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi költségvetését az alábbiakban kívánom előterjeszteni: A költségvetés éves összege 525 227, - Ft. Előző évi pénzmaradványa 5.227- Ft. A tavalyi feladat alapú támogatásunk még nem ismert. Az önkormányzat összes tervezett tárgyévi működési bevételeinek előirányzata így 525 227,- Ft. A bevételeink még, kiegészülhetnek az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőhöz benyújtott 2 db pályázattal ami még nem ismert számunkra. Természetesen év közben, ha a bevételi oldalon növekedésre tennénk sort azt a képviselőtestület a törvényi betartások szerint módosítani, fogja.

A költségvetés tartalmazza mindazon előirányzatokat - bevételi és kiadási - melyeket a vonatkozó jogszabályok a 2020. évre előírnak. A költségvetés tervezésekor nagy figyelmet fordítottunk a költséghatékony, takarékos, eredményorientált gazdálkodás megvalósítására.

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi költségvetését az alábbiakban kívánom előterjeszteni:

Bevétel	525 227,- Ft
Kiadás	525 227,- Ft

Egri Tibor elnök javasolta a képviselő- testületnek, hogy fogadja el a Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetését az előterjesztésnek megfelelően, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

3/2020(I.23.) számú határozat

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő- testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26.§-a és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés (d) pontja alapján kapott felhatalmazás, illetve az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 29. §-a alapján a 2020. évi költségvetését az alábbiak szerint alkotja meg:

- 1) A határozat hatálya a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületére terjed ki.
- 2) A költségvetés bevételei és kiadásai
 - a) A Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetését

525.227Ft költségvetési bevétellel
525.227Ft költségvetési kiadással
0 Ft költségvetési egyenleggel

- állapítja meg.
- b) A képviselő-testület az önkormányzat összes bevételét forrásonként, összes kiadását jogcímenként a határozat 1. melléklete alapján határozza meg.
 - c) Az önkormányzat költségvetési évet követő 3 évre tervezett bevételeit és kiadásait a határozat 2. melléklete tartalmazza.
 - d) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a határozat 3. melléklete tartalmazza.
 - e) Az önkormányzatnak 2020. évi fejlesztési célja nincs.
 - f) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulás 2020-ban nem lesz.
- 3) A költségvetés végrehajtásának szabályai
- a) A Lisszabentörvényben Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
 - b) A költségvetési hiány csökkentése érdekében év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
 - c) Az előirányzatok módosítása
 - d) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
 - e) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
 - f) Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja.
- 4) A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése
- A nemzetiségi önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért az önkormányzat esetében a jegyző a felelős.

Felelős: Egri Tibor elnök

Határidő: a költségvetés végrehajtására 2020. december 31.

4./ Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi munkaterv megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök elmondta, hogy elkészült az önkormányzat 2020. évi munkaterve, mely a testületi ülésre szóló meghívóval együtt kiküldetésre került. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, további javaslat a munkatervhez.

Kérdés, észrevétel, további javaslat nem érkezett.

Egri Tibor elnök javasolta a képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi munkatervét fogadja el.

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

4/2020.(I.23.) számú határozat

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi munkatervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnali

Felelős: Egri Tibor elnök

5./ Lisszentszadorján Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök elmondta, hogy a megállapodásban érdemi változás nincsen, de minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni, ezért nagyrészt a dátumok kerültek átírásra.

Egri Tibor elnök elmondta, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Az elnök elmondta, hogy Lisszentszadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2016. évben kötött együttműködési megállapodást 2018. januárjában felülvizsgálta és 2018. február 1. napjától a törvényi előírásoknak megfelelő, új megállapodást kötött, amely részletesen tartalmazza az Njtv. 80. § (3) bekezdésében rögzített kötelező tartalmi elemeket. A 2019. évi önkormányzati választások után a hatályos jogszabályok szerint a megállapodás átdolgozásra került, így érdemi módosítás nem szükséges.

A fentiekre tekintettel az elnök javasolta a képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Lisszentszadorján Község Önkormányzata közti megállapodást az előterjesztésnek megfelelően.

Lisszentszadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

5/2020.(I.23.) számú határozat

- 1) Lisspeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztésben foglalt Együtműködési Megállapodás elfogadja és felhatalmazza Egri Tibor elnököt annak aláírására.
- 2) A képviselő-testület felkéri Egri Tibor elnököt, hogy a döntésről a Lisspeszentadorján Község Önkormányzat polgármesterét tájékoztassa.

Határidő: 2020. január 31.

Felelős: Egri Tibor elnök

(Az együtműködési megállapodás a jegyzőkönyv mellékletét képez.)

6./ 2020.évi Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök A törvényi előírások alapján minden év január 31-ig a vagyonynyilatkozatot minden képviselőnek az előírt nyomtatványon ki kell tölteni és le kell adni. Ha a képviselőnek van hozzátartozója, akkor az ő vagyonynyilatkozataikat is le kell adni. Lisspeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének minden tagja határidőben eleget tett a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének. Felkérte a képviselőket, hogy tájékoztatását határozattal fogadják el.

Lisspeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

6/2020.(I.23.) számú határozat

Lisspeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi Egri Tibor elnök tájékoztatóját a vagyonynyilatkozatok leadásáról.

Határidő: 2020. január 31.

Felelős: Egri Tibor elnök

7. / 2020. évi Farsangi kézműves program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök elmondta, hogy a farsangi programot a helyi sportegyesülettel kívánják közösen megszervezni. Önkormányzatunk a 2020. évi költségvetés terhére 40.000 Ft-tal járul hozzá a program sikeres lebonyolításához, melyet a szükséges anyagok megvásárlására és egyéb reprezentációs költségekre kíván fordítani. A program februárban lenne megtartva, de a pontos időpontot még egyeztetni kell. A tervek szerint a gyerekek a kultúrházba, farsangi jelmezeket, álarccokat készítenének, amit a rendezvény után haza vihetnek, a rendezvényre a kellékeket, szendvicseket, üdítőket biztosítana az önkormányzat,

Egri Tibor elnök javasolta, hogy fogadják el 2020. évi Farsangi kézműves program tervezetét, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Lisspeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

7/2020.(I.23.) számú határozat

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a Farsangi Kézműves programot 40.000 Ft-tal támogatja. A támogatás fedezetét a 2020. évi költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a program lebonyolításával kapcsolatos valamennyi intézkedés megtételére.

Határidő: 2020. február 28.

Felelős: Egri Tibor elnök

8./ 2020. évi Nőnap program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök elmondta, hogy hagyományteremtő szándékkal szeretné javasolni a testületnek, hogy a tavalyi évhez hasonlóan Nőnapra, azaz március 8-án. Virágokat vennénk, amit ki hordanánk a településen élő kisebbséghez tartozó nőknek. Tavaly is nagyon örültek a virágoknak így most is szeretnénk örömet szerezni mely mellé egy üdvözlő kártyát is kapnának! Erre a célra 40 000Ft javaslok elkülöníteni.

Felkérte a képviselőket, hogy, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

8/2020.(I.23.) számú határozat

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi Nőnap virágok megvásárlására 40.000,- Ft-ot biztosít a 2020.évi költségvetés terhére. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a virágok megvásárlására és kiosztására.

Határidő: 2020. március 8.

Felelős: Egri Tibor elnök

9./ 2020. évi Húsvéti program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Egri Tibor elnök elmondta, hogy hagyományteremtő szándékkal szeretné javasolni a testületnek, hogy a Húsvét alkalmából az idén is csomagokat osszunk a kisebbséghez tartozók számára. Településünkön vannak bőven gyerekek, akik a közelgő húsvéti alkalmával szívesen elfogadná a csomagokat. Köztudott, hogy a nehéz anyagi helyzetükre való tekintettel nagyon sok család nem tudna venni a gyermeke részére semmilyen ajándékot e kezdeményezés megvalósításával és megszervezésével is szeretnénk kedveskedni az iskolás, óvodás gyerek részére, azaz 3-16 éves korosztály részére. Véleményem szerint a Húsvéti csomagok vásárlása 60.000 Ft-ot különítsen el az önkormányzat. Idén április 12 -én lesz a húsvét. Előtte ki szeretnénk osztani a csomagokat a kisebbséghez tartozó gyerekek számára. Felkérte a képviselőket, hogy, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

9/2020. (I.23.) számú határozat

Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 2020. évi Húsvéti ajándécsomagok megvásárlására 60.000,- Ft-ot biztosít a 2020.évi költségvetés terhére. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az ajándécsomagok megvásárlására és kiosztására.

Határidő: 2020. április 12.

Felelős: Egri Tibor elnök

10./ Egyebek

Előadó: Egri Tibor elnök

❖ *Általános Iskolai felvételi körzetről szóló tájékoztatás tudomásulvétele*

Egri Tibor elnök elmondta, hogy a Nagykanizsai Tankerületi Központ a napokban megküldte tájékoztatását arról, hogy Lispeszentadorján községet érintően a roma nemzetiségi nevelés-oktatásban való részvételt érintően a 2020/2021. tanévre vonatkozóan az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény a Muraszemenyei Általános Iskola. Javasolta, hogy a tervezetet módosító javaslat nélkül fogadja el a képviselő-testület.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

10/2020. (I.29.) számú határozat

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általános iskolai felvételi körzetről szóló tájékoztatás tudomásul veszi, a tervezetet módosító javaslat nélkül elfogadja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nagykanizsai Tankerületet tájékoztassa.

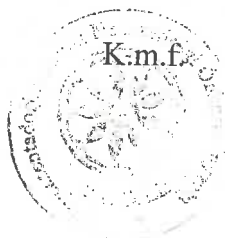
Határidő: azonnal

Felelős: Egri Tibor elnök

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, az elnök megköszönte a részvételt és a nyilvános ülést 9 óra 45 perckor a bezárta.



Egri Tibor
elnök



Orsós Ibolya
jegyzőkönyvhitelesítő

MEGHÍVÓ

Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke tisztelettel meghívja a Képviselő – testület tagjait a soron következő rendes ülésére.

Az ülés helye: Lispeszentadorján Község Önkormányzat hivatali helyisége
8888 Lispeszentadorján, Jókai u. 2.

Az ülés ideje: 2020. január 23-án 09.00 órai kezdettel

Napirendi pontok:

1./ Határozatok végrehajtása

Előadó: Egri Tibor elnök

2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos határozat elfogadása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: írásban

3./ Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi Költségvetés megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: írásban

4./ Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi munkaterv megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: írásban

5./ Lispeszentadorján Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: írásban

6./ 2020.évi Vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: Szóban

7. / 2020. évi Farsangi kézműves program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: Szóban

8./ 2020. évi Nőnapi program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: Szóban

9./ 2020. évi Húsvéti program megtárgyalása

Előadó: Egri Tibor elnök

Előterjesztés módja: Szóban

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat
8888 Lispezsentadorján, Fő út 31.

10./ Egyebek

Előadó: Egri Tibor elnök

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének ülésére meghívom, megjelenésére számítok.

Lispezsentadorján, 2020. január 13.

Tisztelettel:

Egri Tibor
elnök

JELLENLÉTI ÍV

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete

2020. január 23-i soron következő rendes üléséről

Egri Tibor

elnök



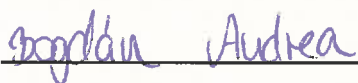
Orsós Ibolya

elnökhelyettes



Bogdán Andrea

képviselő



Dr. Resch Karolina

jegyző







ELŐTERJESZTÉS

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. január 23. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel kapcsolatos határozat elfogadása
A napirend előterjesztője:	Egri Tibor elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	2. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Stabilitási tv.) 10. § (1) bekezdése kimondja, hogy az **önkormányzat érvényesen kizárólag a Kormány előzetes hozzájárulásával vállalhat a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességet és garanciát, valamint köthet adósságot keletkeztető ügyletet.**

A Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése az **adósságot keletkeztető ügyletet és annak értékét az alábbiak szerint határozza meg:**

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

A Stabilitási tv. 10. § (3) bekezdése értelmében **nincs szükség a Kormány hozzájárulására az önkormányzat**

- a) jogszabályon alapuló, kötelező kezesség-, illetve garanciavállalásához,
- b) naptári éven belül lejáró adósságot keletkeztető ügyletéhez,
- c) olyan adósságot keletkeztető ügylete megkötéséhez, amely
 - ca) – ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezett megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál,
 - cb) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vonatkozik,

ELŐTERJESZTÉS

cc) – ha a 10/C. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatásban a megkötni tervezett megegyező vagy annál nagyobb összeggel szerepel – fejlesztési célt szolgál és nem haladja meg a fővárosi önkormányzat és megyei jogú város önkormányzata esetében a 100 millió forintot, országos nemzetiségi önkormányzat esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzat esetében az adott évi saját bevételeinek 20%-át, de legfeljebb a 10 millió forintot,

cd) a központi költségvetésből nyújtott európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől az önkormányzat által elnyert, nem fejlesztési célú támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgál, valamint

d) olyan kezesség- és garanciavállaláshoz, amely a b) és a c) pont szerinti, önkormányzat által megkötött, valamint az önkormányzati többségi tulajdonban álló gazdasági társaság által a naptári éven belül keletkeztetett és lejáró futamidejű adósságot keletkeztető ügyletkezeléshez kapcsolódik.

A Stabilitási tv. 10. § (5) bekezdése értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 29/A §-a szerint a nemzetiségi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30) Kormányrendelet – meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Önkormányzatunk a 2020. költségvetési évben hitelfelvételt nem tervez.

A tájékoztatási kötelezettségemnek a fent hivatkozott Kormányrendeletben meghatározott adattartalommal, a hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak figyelembevételével teszek eleget, amit a határozati javaslat tartalmaz.

Határozati javaslat

Lispezsentadorján Roma nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. költségvetési éven belül nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé és ilyen kötelezettsége a költségvetési évre áthúzódóan sem áll fenn.

Határidő: éves költségvetési határozat elfogadása

Felelős: Egri Tibor elnök

Lispezsentadorján, 2020. január 17.

Egri Tibor sk.
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. január 23. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi Költségvetés megtárgyalása
A napirend előterjesztője:	Egri Tibor elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	3. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselőtestület!

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26.§ és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés (d) pontja alapján kapott felhatalmazás, illetve a 368/2011. (XII.31.) az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet 29.§ alapján megalkotta a 2020. évi költségvetését.

A költségvetés tartalmazza mindazon előirányzatokat - bevételi és kiadási – melyeket a vonatkozó jogszabályok a 2020. évre előírnak. A költségvetés tervezésekor nagy figyelmet fordítottunk a költséghatékony, takarékos, eredményorientált gazdálkodás megvalósítására.

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2020. évi költségvetését az alábbiakban kívánom előterjeszteni:

Bevétel	525 227,- Ft
Kiadás	525 227,- Ft

Bevétel: a 2020. évre 520.000.- Ft működési támogatást kap az önkormányzat, ehhez jön hozzá 5 227.- Ft előző évi pénzmaradvány.

Kiadás: a kiadások részletezését az előterjesztés melléklete tartalmazza, 2020. évre dologi kiadások kerültek tervezésre.

A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 2. sz. melléklet, az önkormányzat előirányzat-felhasználási ütemtervét a 3. számú melléklet tartalmazza.

Határozati javaslat:

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő- testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26.§-a és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdés (d) pontja alapján kapott felhatalmazás, illetve az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 29. §-a alapján a 2020. évi költségvetését az alábbiak szerint alkotja meg:

1) A határozat hatálya a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületére terjed ki.

**Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2020. évi költségvetése**

1. sz. melléklet

BEVÉTELEK

Forintban

Sorszám	Bevételi jogcímek	2020. évi előirányzat
1.	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől	520 000
2.	Előző évi működési célú pénzmaradvány	5 227
4.	Bevételek összesen (1+2)	525 227

KIADÁSOK

Sorszám	Kiadási jogcímek	2020. évi előirányzat
2.	Készletbeszerzés	150 000
2.1.	Egyéb üzemeltetés	150 000
1.	Szolgáltatási kiadások	305 227
1.2.	Egyéb szolgáltatások	289 000
1.2.	Bankköltség	16 227
3.	ÁFA	60 000
4.	Belföldi kiküldetés	10 000
5.	Kiadások összesen (1+2+3+4)	525 227

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat
2020. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei, kiadásai

2. sz. melléklet

BEVÉTELEK

		Forintban		
Sorszám	Bevételi jogcímek	2 021	2022	2023
1	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől	530 000	550 000	550 000
2	Előző évi működési célú pénzmaradvány	20 000	40 000	50 000
4	Bevételek összesen (1+2)	550 000	590 000	600 000

KIADÁSOK

Sorszám	Kiadási jogcímek	2 021	2 022	2 023
1.	Szolgáltatási kiadások	510 000	520 000	520 000
2.1.	Egyéb üzemeltetés	495 000	509 000	508 000
2.2.	Bankköltség	15 000	11 000	12 000
3	ÁFA	40 000	60 000	60 000
4	Belföldi kiküldetés		10 000	10 000
5	Kiadások összesen (1+2+3+4)	550 000	590 000	590 000

Likviditási terv 2020. évre

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat

3. sz. melléklet
Forintban

	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
1	Egyéb működési célú kiadások			200 000	25 190		100 000		19 037	100 000		50 000	31 000	525 227
2	Finanszírozási kiadások													0
3	Kiadások összesen (1+2)	0	0	200 000	25 190	0	100 000	0	19 037	100 000	0	50 000	31 000	525 227
4	Működési célú támogatások áht-n belülről		195 500			129 000			195 500					520 000
5	Pénzforgalom nélküli bevételek	5 227												5 227
6	Bevételek összesen (4+5)	5 227	195 500	0	0	129 000	0	0	195 500	0	0	0	0	525 227
7	Bevételek és kiadások különbsége (6-3)	5 227	195 500	-200 000	-25 190	129 000	-100 000	0	176 463	-100 000	0	-50 000	-31 000	0

ELŐTERJESZTÉS

2) A költségvetés bevételei és kiadásai

- a) A Lisperzentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi költségvetését

525.227Ft költségvetési bevétellel

525.227Ft költségvetési kiadással

0 Ft költségvetési egyenleggel

állapítja meg.

- b) A képviselő-testület az önkormányzat összes bevételeit forrásonként, összes kiadását jogcímenként a határozat 1. melléklete alapján határozza meg.
- c) Az önkormányzat költségvetési évet követő 3 évre tervezett bevételeit és kiadásait a határozat 2. melléklete tartalmazza.
- d) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a határozat 3. melléklete tartalmazza.
- e) Az önkormányzatnak 2020. évi fejlesztési célja nincs.
- f) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulás 2020-ban nem lesz.

3) A költségvetés végrehajtásának szabályai

- a) A Lisperzentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének végrehajtásáért az elnök, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- b) A költségvetési hiány csökkentése érdekében év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- c) Az előirányzatok módosítása
- d) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- e) A képviselő testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- f) Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a képviselő-testületet tájékoztatja.
- 4) A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése
- A nemzetiségi önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért az önkormányzat esetében a jegyző a felelős.

Felelős: Egri Tibor elnök

Határidő: a költségvetés végrehajtására 2020. december 31.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a költségvetést – annak megtárgyalása után – fogadja el!

Lisperzentadorján, 2020. január 17.

Egri Tibor sk.
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Lispeszentadorján
Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. január 23. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2020. évi munkaterv
A napirend előterjesztője:	Egri Tibor elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	4. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselőtestület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 89. § -a alapján A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de **évente legalább négy ülést tart**. Az ülést össze kell hívni

- a) a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede (települési szint esetében legalább két képviselő),
- b) a nemzetiségi önkormányzat bizottsága, vagy
- c) a fővárosi és megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.

90. § Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az ülések összehívásának és vezetésének rendjét a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A leírtak alapján javaslom a melléklet szerinti munkaterv elfogadását.

Határozati javaslat:

Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselőtestülete az előterjesztés szerinti formában elfogadja a 2020. évi munkatervét.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Kelt: Lispeszentadorján, 2020. január 17.

Egri Tibor sk.
elnök

ELŐTERJESZTÉS

2020. évi munkaterv Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Tervek

2020. január	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>Lispeszentadorján Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata</i> <i>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség</i> <i>Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetése</i> <i>Tájékoztató a Vagyonynyilatkozatok leadásáról</i> <i>Határozatok farsangi, nőnap, húsvéti rendezvényekkel kapcsolatban</i>
2020. február	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>Évközi rendezvények megtárgyalása</i>
2020. április	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>Zárszámadási határozattervezet előkészítése, előterjesztése,</i> <i>Zárszámadás elfogadása</i> <i>Elnöki tájékoztató a 2020. évi pályázati lehetőségekről</i>
2020. július	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>Évközi rendezvények megtárgyalása</i> <i>Közmeghallgatás kitűzése</i>
2020. augusztus	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>Évközi és évvégi rendezvények megtárgyalása</i> <i>Közmeghallgatás</i>
2020. november	<i>Tájékoztató a határozatok végrehajtásáról</i> <i>2020. évi költségvetés módosítása (szükség esetén)</i>

ELŐTERJESZTÉS

Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. január 23. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Lispezsentadorján Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
A napirend előterjesztője:	Egri Tibor elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	5. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;*
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;*
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;*
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;*
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;*
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és*
- g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatra költségeinek kivételével.*

A fenti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

ELŐTERJESZTÉS

A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2016. évben kötött együttműködési megállapodást 2018. januárjában felülvizsgálta és 2018. február 1. napjától a törvényi előírásoknak megfelelő, új megállapodást kötött, amely részletesen tartalmazza az Njtv. 80. § (3) bekezdésében rögzített kötelező tartalmi elemeket. Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a törvényi előírásoknak megfelelően a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2017. (III.31.) önkormányzati rendeletét módosította és a szervezeti és működési szabályzatában rögzítette a megállapodás szerinti működési feltételeket. A 2019. évi önkormányzati választások után ismét megalkotta és elfogadta a települési és a roma nemzetiségi önkormányzat az együttműködési megállapodást. Tekintettel a jogszabályi kötelezettségre javaslom, hogy az ismételt felülvizsgálat helyett a melléklet szerinti új Együttműködési Megállapodást fogadja el a testület.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadására.

Határozati javaslat:

- 1) A képviselő-testület az előterjesztésben foglalt Együttműködési Megállapodás elfogadja és felhatalmazza Egri Tibor elnököt annak aláírására.
- 2) A képviselő-testület felkéri Egri Tibor elnököt, hogy a döntésről a Lispezsentadorján Község Önkormányzat polgármesterét értesítse.

Határidő: 2020. január 31.

Felelős: Egri Tibor elnök

Lispezsentadorján, 2020. január 17.

Egri Tibor sk.
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt **Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete** (8888 Lispesztadorján, Jókai u. 2.; PIR: 559795, képviseletében eljár: Árkus Béla polgármester) - a továbbiakban: Önkormányzat -,
másrészt **Lispesztadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** (8888 Lispesztadorján, Jókai u. 2.; PIR: 785062, képviseletében eljár: Egri Tibor elnök) - a továbbiakban: Roma Nemzetiségi Önkormányzat - között az alábbiak szerint:

A megállapodást együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján kötik.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

- 1.1. Az Önkormányzat a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalon (8887 Bázakerettye, Fő u. 4. továbbiakban: Hivatal) keresztül biztosítja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat számára azokat a tárgyi, személyi feltételeket, amelyek
 - a testületi ülések előkészítéséhez (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása),
 - a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokhoz, valamint
 - a jegyzőkönyvek, előterjesztések és egyéb hivatalos levelezés iktatási feladatainak ellátásához szükségesek.
- 1.2. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos iratok iktatását, megőrzését a Hivatalon keresztül biztosítja.
- 1.3. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének üléséről készült jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 10 napon belül megküldi a jegyzőnek. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről készült jegyzőkönyveket elektronikusan a jegyző továbbítja a Zala Megyei Kormányhivatalhoz az Njtv. 95. § (3) bekezdésében megjelölt határidőben. Az ülésekről készült jegyzőkönyvek eredeti példányát a Hivatal irattárában kell megőrizni.
- 1.4. Az Önkormányzat a képviselő-testületi ülésekre szóló meghívóit a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke részére is megküldi.
- 1.5. Az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges helyiséget, tárgyi feltételeket a Lispesztadorján, Jókai u. 2. szám alatti önkormányzati ingatlan épületén belül a volt tanoda helyiségben ingyenesen, időkorlátozás nélkül, de minimum heti 32 órában biztosítja.
- 1.6. A rendelkezésre bocsátott helyiségekhez és annak infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket az Önkormányzat fizeti. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a használatába adott helyiségeket, tárgyi eszközöket a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátása céljából használja. A rendelkezésre

bocsátott helyiségek átalakításához az Önkormányzat előzetes engedélye szükséges. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a rendelkezése bocsátott helyiségekben részben a saját tulajdonában lévő technikai eszközöket használja. Felek rögzítik, hogy az ingyenes használattal érintett helyiségek eddig az Önkormányzat használatában voltak, így külön átadás – átvételi eljárásra kerül sor.

- 1.7. Jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül felek az átadott helyiségek állapotáról, az ott található eszközökről és azok állapotáról jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 1.8. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a helyiségeket rendeltetésszerűen használja és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban megőrzi. Az Önkormányzat mind tulajdonos köteles a helyiségek karbantartásáról és javításáról gondoskodni, kivéve azon hibák és károk esetében, amelyek a Roma Nemzetiségi Önkormányzat nem rendeltetésszerű használatára vezethetők vissza. Ezen hibajavításokat és helyreállításokat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötelessége megtenni.
- 1.9. Az Önkormányzat által fizetendő rezsiköltségek az alábbiakat foglalják magukba:
 - a) vízdíj,
 - b) áramdíj,
 - c) fűtési díj,
 - d) legfeljebb egy hozzáférést adó, korlátlan adatforgalmat biztosító internet használati díj.
- 1.10. A telefon használati díj viselése az Njtv. 80. § (1) bekezdés f) pontja alapján nem terjed ki a Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjainak és elnökének telefonhasználatára. Az Önkormányzat a mobiltelefon használat költségét nem téríti meg.
- 1.11. Az Önkormányzat pénzügyi helyzetére tekintettel a helyiségekben található, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonát képező eszközök kicserélésére kötelezettséget nem vállal. Amennyiben az eszközök cseréje válik szükségessé, az Önkormányzat saját döntése alapján azokat saját költségén kicserélheti (ebben az esetben az új eszköz az Önkormányzat tulajdonába kerül), vagy javíttatásáról gondoskodhat.
- 1.12. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, RNÖ határozatai alapján megrendezendő a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum – megtartása érdekében az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat előzetes egyeztetés alapján rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy a célra alkalmas helyiséget.
- 1.13. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat egyéb rendezvényei megtartásához a polgármesterrel történt előzetes egyeztetés alapján az Önkormányzattól helyiséget igényelhet, amely helyiséget az Önkormányzat ingyenesen bocsátja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére.
- 1.14. Az Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat a település társadalmi, gazdasági és kulturális fejlődése érdekében együttműködnek. Az együttműködés formái lehetnek például: közös rendezvények, ünnepek szervezése, találkozók lebonyolítása, stb. A közös rendezvények lebonyolítása külön egyeztetés és megállapodás tárgyát képezi.
- 1.15. Az Önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja részt vesz a Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
- 1.16. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében elkészített szabályzatok, az Ávr. 13. § (2) bekezdésében meghatározott belső szabályzatok, továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a Roma Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjed.

II. Gazdálkodás

2.1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

2.1.1. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- 2.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal történő kapcsolattartásra a Hivatal jegyzőjét, illetve a gazdálkodási feladatokkal megbízott ügyintézőt jelöli ki.
- 2.1.2. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozat-tervezetet a jegyző által megbízott gazdálkodási ügyintéző készíti elő. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1) – (4) bekezdéseiben és az Ávr. 29. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a bevételek beérkezésének és a kiadások teljesítésének ütemezéséről likviditási tervet készít.
- 2.1.3. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.
- 2.1.4. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.
- 2.1.5. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a Hivatal gazdálkodási ügyintézője a felelős.
- 2.1.6. Az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik. Az Önkormányzat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

2.2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 2.2.1. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.
- 2.2.2. Ha a Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételhez jut, a bevételek a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.
- 2.2.3. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat módosítás határozat-tervezetét és a hozzátartozó előterjesztést a Hivatal gazdasági ügyintézője készíti el. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, február 28-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a Roma Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja,

azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

- 2.2.4. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról a Hivatal naprakész nyilvántartást vezet.

2.3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

- 2.3.1. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el. A központosított illetményszámfejtés rendszerébe tartozó Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § (1) bekezdése szerinti bevallási kötelezettséget a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága teljesíti.
- 2.3.2. Kötelezettségvállalás rendje: A Roma Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában is megjelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról a Hivatal gondoskodik. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a Roma Nemzetiségi Önkormányzat szabályzatban rögzíti.
- 2.3.3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése: A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által megbízott pénzügyi ügyintéző jogosult, helyettesítése a Hivatal belső szabályzata alapján történik. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet, az előirányzat felhasználási terv szerint a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e, a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, illetve a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét. Ha a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a tájékoztatás ellenére írásban pénzügyi ellenjegyzésre utasítja az ellenjegyzőt, az köteles az utasításnak eleget tenni. E tényről a Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét haladéktalanul írásban kell értesíteni. A pénzügyi ellenjegyzés tényét az ellenjegyző a kötelezettségvállalás dokumentumán „Pénzügyi ellenjegyzés” megjelöléssel, dátummal és aláírással igazolja.
- 2.3.4. Szerződések jogi ellenjegyzése: A szerződések pénzügyi ellenjegyzését követően a szerződések jogi ellenjegyzését a jegyző végzi, távollétében, akadályoztatása esetén helyettesítése a Hivatal belső szabályzata alapján történik. A jogi ellenjegyzés tényét az ellenjegyző a szerződésen „Jogi ellenjegyzés” megjelöléssel, dátummal és aláírással igazolja.
- 2.3.5. Teljesítés igazolása: A teljesítés igazolás ellátására a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, távolléte, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, mindkettőjük távolléte vagy akadályoztatása, vagy összeférhetlensége esetén a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában megjelölt képviselő jogosult. A pénzügyi teljesítésre benyújtott bizonylat teljesítés igazolójának a kifizetés jogosságát,

összepszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás, egyéb kötelezettségvállalás teljesítését kell aláírásával igazolnia. A teljesítés igazolási kötelezettség végrehajtását „A kiadás teljesítésének jogosságát, összepszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését igazolom” szöveg megjelölésével és az igazolás időpontjának feltüntetésével kell az arra jogosultnak aláírásával igazolni. A teljesítés igazolásának szabályai a kiküldetések (útiköltség elszámolás) vonatkozásában is alkalmazandók.

- 2.3.6. Érvényesítés: A teljesítésigazolás alapján az érvényesítést a Hivatal erre kijelölt köztisztviselője látja el, távollétében és akadályoztatása esetén helyettesítése a Hivatal belső szabályzata alapján történik. Az érvényesítő ellenőrzi az összepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben a vonatkozó jogszabályokban, belső szabályzatokban foglaltakat betartották-e. Az érvényesítés megtörténtét érvényesítési záradékban kell rögzíteni, amelynek tartalmaznia kell az „érvényesítve” megjelölést, az érvényesítés dátumát, az érvényesítő aláírását.
- 2.3.7. Utalványozás: A Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában is megjelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.
- 2.3.8. Összeférhetetlenségi követelmények: A Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét hozzátartozója, vagy maga javára látná el. A Hivatal a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról naprakész nyilvántartást vezet.

2.4. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat számlái, pénzellátás

- 2.4.1. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját az M7 Takarékszövetkezet számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal köztisztviselője végzi.
- 2.4.2. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 2.4.3. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat készpénzt nem vehet fel házipénztárába.
- 2.4.4. Készpénz a Roma Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénztári napot megelőző napon de. 11.00 óráig a Hivatalban jelzi.
- 2.4.5. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és az adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal erre kijelölt ügyintézője látja el.
- 2.4.6. Az állami adóhatóság felé kötelezően teljesítendő adóbevallások elkészítéséért a Hivatal erre kijelölt pénzügyi ügyintézője a felelős.

2.5. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

2.5.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 2.5.1.1. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat havi PM információs jelentés és negyedéves költségvetési jelentést készít a Magyar Államkincstárnak. A jelentéseket a Hivatal készíti el és továbbítja a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága felé.
- 2.5.1.2. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzmaradványát a zárszámadási határozatával egy időben állapítja meg, és – szükség esetén – módosítja költségvetési határozatát.
- 2.5.1.3. A zárszámadási határozattervezetet a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul az Áht. 91. § (2) bekezdésében foglalt mérlegeket és kimutatásokat kell előterjeszteni. A zárszámadási határozat-tervezetet a Hivatal gazdálkodással megbízott ügyintézője készíti el.

2.5.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 2.5.2.1. A Hivatal a Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 2.5.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Hivatal erre kijelölt ügyintézője részére leadni.
- 2.5.2.3. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és a jegyző együttesen felelős.
- 2.5.2.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat a Hivatal erre kijelölt pénzügyi ügyintézője számára. A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat az Önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni.

2.6. A belső ellenőrzés rendje

- 2.6.1. A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a Jegyző és a Pénzügyi Iroda vezetője a felelősök.
- 2.6.2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.)

Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

- 2.6.3. A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal által megbízott belső ellenőr végzi a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulástól. A belső ellenőr díját a nemzetiségi önkormányzat biztosítja a működési költség terhére.

III. Záró rendelkezések

- 3.1. A megállapodást a felek határozatlan időre kötik. A megállapodást minden év január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.
- 3.2. Jelen megállapodás 2020. január 31. napján lép hatályba.
- 3.3. Jelen megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg a felek között 2019. október 31. napján kötött együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Lispezsentadorján, 2020. január 31.

Árkus Béla polgármester
Lispezsentadorján Község
Önkormányzata Képviselő-testülete

Egri Tibor elnök
Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi
Önkormányzata Képviselő-testülete

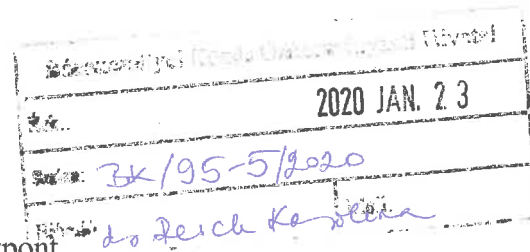
Záradék

Az együttműködési megállapodást Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete az .../2020. (I.29.) képviselő-testületi határozatával, Lispezsentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2020. (I.23.) határozatával fogadta el.

Dr. Resch Karolina
jegyző



Nagykanizsai Tankerületi Központ



Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat Ikt.: TK/183/00240-88/2020.

Ügyintéző: Kis-Gyánó Judit

Lispeszentadorján

Fő út 31.

8888

Tárgy: általános iskola felvételi körzetének tervezete

Tisztelt Cím!

Hivatkozva a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. törvény 50. § (8) és (10) bekezdésére, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésére, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény 101. § (2)-(3) bekezdéseire, tájékoztatom, hogy **Lispeszentadorján** községet érintően roma nemzetiségi nevelés-oktatásban való részvétel iránti igény esetén a 2020/2021. tanévben az általános iskolai felvételt biztosító intézmény a **Muraszemenyei Általános Iskola**.

Tisztelettel kérem, hogy a kijelölt körzettel kapcsolatos egyetértéséről, esetleges módosító javaslatáról, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére figyelemmel, **2020. február 15. napjáig** szíveskedjen a Tankerületi Központot tájékoztatni!

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Nagykanizsa, 2020. január 14.

Tisztelettel:


Magyar Ferenc
tankerületi igazgató