

JEGYZŐKÖNYV

**Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2022. december 13. napján megtartott
soros, nyilvános üléséről**

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
69/2022.(XII.13.)	<i>Lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása</i>
70/2022.(XII.13.)	<i>Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása (2022-2027)</i>
71/2022.(XII.13.)	<i>Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása</i>
72/2022.(XII.13.)	<i>Reál- Med Egészségügyi Szolgáltató Kft- vel kötött Feladat átadás-átvételi szerződés 6. számú módosításának elfogadása</i>
73/2022.(XII.13.)	<i>2022. évi Falugondnoki beszámoló elfogadása</i>
74/2022.(XII.13.)	<i>2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása</i>

J e g y z ő k ö n y v

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének soros nyilvános üléséről

Az ülés helye: 8888 Kiscsehi, Petőfi u. 4. (Turistaszálló)

Az ülés időpontja: 2022. december 13. 13 óra 00 perc

Az ülés formája: soros, nyílt ülés

Jelen vannak:

Süle Béla	polgármester
Milei Ferenc	alpolgármester
Kuzma Gáborné	képviselő
Nagy Andrea	képviselő
Varga Szilvia	képviselő

Igazoltan van távol: -

Igazolatlanul van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző

I. NAPIREND ELŐTT

Süle Béla polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Az önkormányzatot is magába foglaló kultúrház felújítása miatt szükséges a testületi ülés másik helyszínen való megtartása.

Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat és felkérte a képviselőtestületet a napirendi pontok meghívó szerinti elfogadására.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, amelyet 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Napirend:

1./ Lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester

2./ Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása (2022-2027)

Előadó: Süle Béla polgármester

3./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Süle Béla polgármester

4./ Reál- Med Egészségügyi Szolgáltató Kft- vel kötött Feladat átadás-átvételi szerződés 6. számú módosításának elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester

5./ 2022. évi Falugondnoki beszámoló elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester, Milei Ferenc falugondnok

6./ 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

7./Egyebek

Előadó: Süle Béla polgármester

I. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester

Süle Béla polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtását, majd felkérte a képviselőtestületet, hogy lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról szóló beszámolóját fogadják el.

A képviselőtestület az előterjesztésben foglaltakkal és a szóbeli tájékoztatással egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

69/2022.(XII.13.) képviselő-testületi határozat

Kiscsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülést követően hozott polgármesteri határozatokról, döntésekről, intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatást elfogadja.

Indokolás

Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019 (X.31.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 24. § (4) bekezdése alapján polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

2./ Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása (2022-2027)

Előadó: Süle Béla polgármester

Süle Béla polgármester elmondta, hogy az előterjesztésben foglaltak szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani. A jogszabályi előírásoknak eleget téve Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 46/2018. (XII.15.) képviselő-testületi határozatával elfogadott és a 82/2020. (XII.14.) képviselő-testületi határozatával felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program ismételt áttekintettük, felülvizsgálatára fórumot tartottunk és a fórumon elhangzott javaslatokat a helyi esélyegyenlőségi programba beépítettük. Így javaslom az új program előterjesztés szerinti elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

70/2022.(XII.13) képviselő-testületi határozat

Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022-2027. évre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a melléklet szerinti formában elfogadja.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program az elfogadástól számított 5 évig hatályos.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről gondoskodjon.

Indokolás

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. § -a alapján a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 46/2018. (XII.15.) képviselő-testületi határozatával elfogadott és a 82/2020. (XII.14.) képviselő-testületi határozatával felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program ismételt áttekintettük, felülvizsgálatára fórumot tartottunk és a fórumon elhangzott javaslatokat az új helyi esélyegyenlőségi programba beépítettük.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

3./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Süle Béla polgármester

Süle Béla polgármester elmondta, hogy a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a képviselő-testület már egy alkalommal elfogadta, azonban a Magyar Államkincstár visszaküldte javításra, mert elírások voltak benne. A Társulás elkészítette a javításokat és felkérte az önkormányzatokat, hogy ismét fogadják el azt. Javaslom a módosítás elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés elfogadását.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

71/2022.(XII.13) képviselő-testületi határozat

- 1) Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodást a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.
- 2) Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő – testülete megbízza a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Munkaszervezetét.

Felelős: Süle Béla polgármester

Határidő: 2022. december 31.

4./ Reál- Med Egészségügyi Szolgáltató Kft- vel kötött Feladat átadás-átvételi szerződés 6. számú módosításának elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester

Süle Béla polgármester elmondta, hogy a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Elnökének és semjénházi polgármesternek, Preksen Lászlónak az ügyeleti ellátást biztosító Reál – Med Kft. megküldte a 2023. évre vonatkozó árajánlatát. A 2023. évi ügyeleti ellátást januártól májusig 260.-Ft/lakos/hó díjazással biztosítaná a szolgáltató Kft. Majd júniustól megegyezés alapján 320.-Ft/lakos/hó lenne ez az összeg. Tekintettel arra, hogy az ellátásról az önkormányzatnak törvény erejénél fogva gondoskodnia kell szükséges a módosítás elfogadása. Az elmondottak alapján javaslom a Reál- Med Kft. feladatellátási szerződése 6. számú módosításának elfogadását. Amennyiben a javaslattal kapcsolatban kérdésük lenne kérem tegyék fel a testület tagjai.

Kérdés nem érkezett, ezért a polgármester feltette szavazásra a szerződésmódosításról szóló előterjesztés elfogadását.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

72/2022.(XII.13) képviselő-testületi határozat

- 1) Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Reál- Med Egészségügyi Szolgáltató Kft- vel (Cg.: 01-09-195937, székhely: 1131 Budapest, Topolya u. 4-8., adószám: 14563160-1-41, képviseli: Dr. Rus János ügyvezető) kötött Feladat átadás-átvételi szerződés 6. számú módosítását az előterjesztés melléklete szerinti formában elfogadja.
- 2) Kiscsehi Község Önkormányzata a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő általi finanszírozás kiegészítéseként 2023. január 1. napjától 2023. május 30. napjáig terjedő időszakban 260,-Ft/lakos/hó, azaz kettőszázhatvan forint/lakos/hó

kiegészítő díjat, 2023. június 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időszakban 320,-Ft/lakos/hó azaz háromszázhusz forint/lakos/hó összegű kiegészítő díjat fizet a Szolgáltató számára.

- 3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Feladat átadás-átvételi szerződés 6. számú módosításnak aláírására.

Felelős: Süle Béla polgármester

Határidő: 2022. december 31.

5./ 2022. évi Falugondnoki beszámoló elfogadása

Előadó: Süle Béla polgármester, Milei Ferenc falugondnok

Süle Béla polgármester elmondta, hogy Milei Ferenc falugondnok évek óta lelkiismeretesen látja el munkáját, mind az idősebb, mind a fiatal generációval megtalálja a hangot, kiváló problémamegoldó képességgel és nagy munkabírással rendelkezik. Ezúton is köszönjük munkáját.

Milei Ferenc alpolgármester, falugondnok megköszönte a méltató szavakat, majd elmondta, hogy érintettség miatt a szavazás során tartózkodni fog.

Kérdés nem érkezett, ezért a polgármester feltette szavazásra a beszámoló elfogadását.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen** szavazattal, **1 tartózkodás** mellett az alábbi határozatot hozta:

73/2022.(XII.13) képviselő-testületi határozat

Kiscsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnok 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

A falugondnoki szolgálatról szóló 9/2021. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (5) bekezdése alapján a falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

Milei Ferenc falugondnok beszámolóját a képviselőtestület megtárgyalta és elfogadásra alkalmasnak minősítette.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

6./ 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

Süle Béla polgármester felkérésére dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdésében előírt kötelezettség. A belső ellenőrrel egyeztetve Kiscsehi településen a 2023. évben a leltározás végrehajtásának ellenőrzése történne.

A polgármester javasolta az előterjesztésben foglaltak szerinti belső ellenőrzési terv elfogadását. A javaslatot a képviselőtestület egyhangúlag támogatta, ezért a polgármester feltette szavazásra a határozati javaslat elfogadását.

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

74/2022.(XII.13) képviselő-testületi határozat

1) Kiscsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet megvizsgálta melléklet szerinti formában elfogadja.

2) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2023. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) – (5) bekezdései alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 32.§ (4) bekezdése értelmében a helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Kiscsehi Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzését a képviselőtestület megvizsgálta és elfogadásra alkalmasnak minősítette.

A Bkr. 32. § (4) bekezdése szerinti határidőre a határozat elfogadása 2022. december 31. napjáig szükséges.

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Felelős: dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2022. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2023. december 31.

7./Egyebek

Előadó: Süle Béla polgármester

A polgármester megkérdezte a testületi tagokat, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a képviselő-testületi ülést 13 óra 35 perckor bezárta.



Süle Béla
polgármester



Dr. Resch Karolina
jegyző

JELENLÉTI ÍV

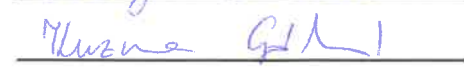
Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2022. december 13-i rendes nyilvános üléséről

Kiscsehi Község Önkormányzata

Süle Béla	polgármester
Milei Ferenc	alpolgármester
Varga Szilvia	képviselő
Kuzma Gáborné	képviselő
Nagy Andrea	képviselő
Dr. Resch Karolina	jegyző





Kiscsehi Község Polgármestere
8888 Kiscsehi, Petőfi u. 2.

MEGHÍVÓ

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének soros zárt ülését
2022. december 13. napján (kedden) 13.00 órára
összehívom.

Az ülés helyszíne: Kiscsehi Község Önkormányzat hivatalos helyisége
8888 Kiscsehi, Petőfi u. 4. (Turistaszálló)

Az ülés napirendje:

Nyilvános ülés

1./ Lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása
Előadó: Süle Béla polgármester

2./ Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása (2022-2027)
Előadó: Süle Béla polgármester

3./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Süle Béla polgármester

4./ Reál- Med Egészségügyi Szolgáltató Kft- vel kötött Feladat átadás-átvételi szerződés 6.
számú módosításának elfogadása
Előadó: Süle Béla polgármester

5./ 2022. évi Falugondnoki beszámoló elfogadása
Előadó: Süle Béla polgármester, Milei Ferenc falugondnok

6./ 2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

7./Egyebek
Előadó: Süle Béla polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére feltétlenül számítok!

Kiscsehi 2022. december 6.

Süle Béla s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. december 13. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról
A napirend előterjesztője:	Süle Béla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	1. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyilvános ülésen
Melléklet:	1. lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(X.31.)önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a **polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A legutóbbi soros nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok az 1. mellékletben foglaltak szerint kerültek végrehajtásra.

A pályázatokról, folyamatban lévő ügyekről a testületi ülésen szóban nyújtok tájékoztatást.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjék.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Kiscsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülést követően hozott polgármesteri határozatokról, döntésekről, intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(X.31.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 24. § (4) bekezdése alapján polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

Kiscsehi, 2022. december 6.

Süle Béla s.k.
polgármester

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

- Kiscsehi Község Önkormányzata -

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgy	Határidő	Meg tett intézkedés
2022. november 4.			
54/2022.(XI.4.)	Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztató elfogadása	azonnal	Intézkedést nem igényel
55/2022.(XI.4.)	Döntés a „MFP-KTF/2020 – Közösségi épület külső és belső tereinek bővítése és felújítása projekt keretében az építési beruházási munkák elvégzésére beérkezett ajánlatokról	2022. november 30.	Szerződés aláírásra került
56/2022.(XI.4.)	Döntés a Közösségi épülethez kazánház építése tárgyban beérkezett ajánlatokról	2022. november 30.	Szerződés aláírásra került
57/2022.(XI.4.)	Kiscsehi 858.hrsz.-ú ingatlan megvásárlása (Roik Istvánné, Szabó Gábor, Szabó Jánosné)	2022. december 31.	Felajánló tájékoztatása megtörtént, szerződéskötés folyamatban van.
58/2022.(XI.4.)	Kiscsehi 1136.hrsz.-ú ingatlan megvásárlása (Siket Pál)	2022. december 31.	Felajánló tájékoztatása megtörtént, szerződéskötés folyamatban van.
59/2022.(XI.4.)	Kiscsehi 748.,754/2.,794.hrsz.-ú ingatlanok elfogadása (Hencz Károly)	2022. december 31.	Felajánló tájékoztatása megtörtént, szerződéskötés folyamatban van.
60/2022.(XI.4.)	Kiscsehi 08/1. hrsz.-ú ingatlan megvásárlása (Kovács Jenőné)	2022. december 31.	Felajánló tájékoztatása megtörtént, szerződéskötés folyamatban van.
61/2022.(XI.4.)	Kiscsehi 726.hrsz.-ú ingatlan megvásárlása (Szabó Gábor, Szabó Jánosné)	2022. december 31.	Felajánló tájékoztatása megtörtént, szerződéskötés folyamatban van.
62/2022.(XI.4.)	A megnövekedett működési költségek fedezetének biztosítására, és a kiadások csökkentésre vonatkozó Intézkedési terv elfogadása	azonnal	Intézkedést nem igényel
2022. november 25.			
ZÁRT			
63/2022.(XI.25.)	Képviselők szavazásból való kizárása	azonnal	Intézkedést nem igényel

64/2022. (XI. 25.)	Működési átadás a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás részére a Kiscsehi telephelyen dolgozó munkavállalók jutalmazása céljából	2022. december 31.	Az összeg átadásra került.
65/2022. (XI. 25.)	Alpolgármester szavazásból való kizárása	azonnal	Intézkedést nem igényel
66/2022. (XI. 25.)	Falugondnoki jutalomról való döntés	2022. december 31.	A jutalom kifizetésre került.
67/2022. (XI. 25.)	Képviselő szavazásból való kizárása	azonnal	Intézkedést nem igényel
68/2022. (XI. 25.)	Közművelődési szakember jutalmáról való döntés	2022. december 31.	A jutalom kifizetésre került.

A rendeletek a jogszabályok szerint kihirdetésre, hatályosításra, publikálásra kerültek az ijr.hu (NJT) rendszerben, valamint a kh.bazakerettye.hu oldalon a lakosság részére.

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet
12/2022. (XI. 4.)	a szociális célú tűzifa-támogatás helyi szabályairól	-

ELŐTERJESZTÉS
Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 13. napján tartandó
soron következő, nyilvános ülésére

2. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
A napirend előterjesztője:	Süle Béla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Melléklet:	- Határozati javaslat - Kiscsehi Község Önkormányzatának Helyi Esélyegyenlőségi Programja (2022-2027)
Döntéshozatal formája:	nyilvános

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. § -a alapján a **települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.**

A települési önkormányzat által készített helyi esélyegyenlőségi program helyzetelemzésből és intézkedési tervből áll.

A helyzetelemzésben meg kell határozni a településen élő hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, különösen a mélyszegénységben élők, romák, gyermekek, nők, idősek és fogyatékkal élők teljes lakossághoz viszonyított képzettségi, lakhatási, foglalkoztatási, egészségi, szociális és területi mutatóit, az adott település esélyegyenlőtlenségi problémáit.

Az intézkedési tervben meg kell határozni, hogy a helyzetelemzésben feltárt esélyegyenlőségi problémák felszámolása érdekében milyen beavatkozásokra, intézkedésekre van szükség.

Az intézkedési tervben

- a) a helyzetelemzés következtetései alapján feltárt problémákhoz kapcsolódóan kell meghatározni a helyi esélyegyenlőségi program céljait, valamint az azok elérését szolgáló intézkedéseket;
- b) esélyegyenlőségi területenként kell bemutatni az intézkedéseket, azok elvárt eredményeit, fenntarthatóságát és a végrehajtáshoz szükséges erőforrásokat, valamint a végrehajtás ütemezését és felelőseit;
- c) rendelkezni kell az egyes intézkedések végrehajtásának feltételeiről, ütemezéséről a szükséges uniós források és hazai költségvetési források megjelölésével.

A helyi esélyegyenlőségi programot az Ebktv., a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett **módszertani útmutató alapján kell elkészíteni.** A programalkotás során gondoskodni kell a helyi esélyegyenlőségi program és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az településfejlesztési terv anti-szegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

A települési önkormányzat az államháztartás alrendszereiből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az Ebktv. rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

ELŐTERJESZTÉS
Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 13. napján tartandó
soron következő, nyilvános ülésére

2. napirendi pont

A helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata:

A helyi esélyegyenlőségi program **időarányos megvalósulását két évente át kell tekinteni**, az áttekintés alapján szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdése alapján a **felülvizsgálatnak ki kell terjednie arra**, hogy

- a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e,
- a lejárt határidejű intézkedések teljesültek-e és milyen eredménnyel,
- valamint 2021. július 1. napjától azt is vizsgálni kell, hogy az elfogadott helyi esélyegyenlőségi Program társadalmi felzárkóztatásért felelő miniszter által közzétett módszertani útmutatónak való megfelel-e.

A fenti jogszabályi előírásoknak eleget téve Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 46/2018. (XII.15.) képviselő-testületi határozatával elfogadott és a 82/2020. (XII.14.) képviselő-testületi határozatával felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program ismételt áttekintettük, felülvizsgálatára fórumot tartottunk és a fórumon elhangzott javaslatokat a helyi esélyegyenlőségi programba beépítettük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a felülvizsgálatnak megfelelően módosított formában fogadja el Kiscsehi Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programját.

Határozati javaslat

Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022-2027. évre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját a melléklet szerinti formában elfogadja.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program az elfogadástól számított 5 évig hatályos.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program közzétételéről gondoskodjon.

Indokolás

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. § -a alapján a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el. Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 46/2018. (XII.15.) képviselő-testületi határozatával elfogadott és a 82/2020. (XII.14.) képviselő-testületi határozatával felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program ismételt áttekintettük, felülvizsgálatára fórumot tartottunk és a fórumon elhangzott javaslatokat az új helyi esélyegyenlőségi programba beépítettük.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

Kiscsehi, 2022. december 6.

Süle Béla s.k.
polgármester

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

**Kiscsehi Község
Önkormányzata**



2022 - 2027

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk	8
Célok.....	8
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	10
1. Jogszabályi háttér bemutatása	10
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	10
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	12
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	32
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	48
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	54
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	61
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	64
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	67
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	68
1. A HEP IT részletei	68
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	68
Jövőképünk.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
Az intézkedési területek részletes kifejtése (kitöltése javasolt, opcionális).....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	70
3. Megvalósítás	73
3.1 A megvalósítás előkészítése.....	73
3.2 A megvalósítás folyamata	73
3.3 Monitoring és visszacsatolás.....	76
3.4 Nyilvánosság.....	76
3.6 Érvényesülés, módosítás	77
4. Elfogadás módja és dátuma.....	78

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva** Kiscsehi Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

A mintegy 170 fős község Zala megye délnyugati részén fekszik, Nagykanizsától 35 km-re a horvát-magyar határtól (Letenye) 18 km-re. A Zalai-dombság szívében elhelyezkedő településünk autóbusszal és személyautóval könnyen megközelíthető. Kiscsehi néven 1902. óta ismert.

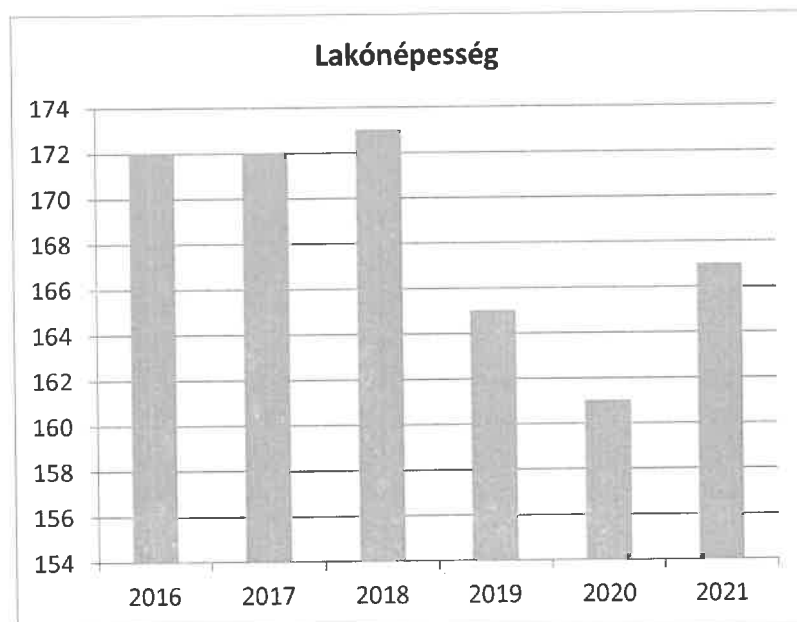
A település lakossága évről évre kevesebb, 2016-ban a lakónépesség 172 fő volt, ami mára már 5 fővel csökkent. A település népességszerkezete előregedő (3. számú táblázat) a 65 év feletti lakosok száma 60 %-kal több, mint a 14 éven aluli fiatalok száma. A településen 2018-ban 3, 2021-ben 1 gyermek született, azonban ez arányában hasonló a halálozások számával.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén

Év	Fő (TS 001)	Változás
2016	172	bázis év
2017	172	100,00%
2018	173	100,58%
2019	165	95,38%
2020	161	97,58%
2021	167	103,73%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

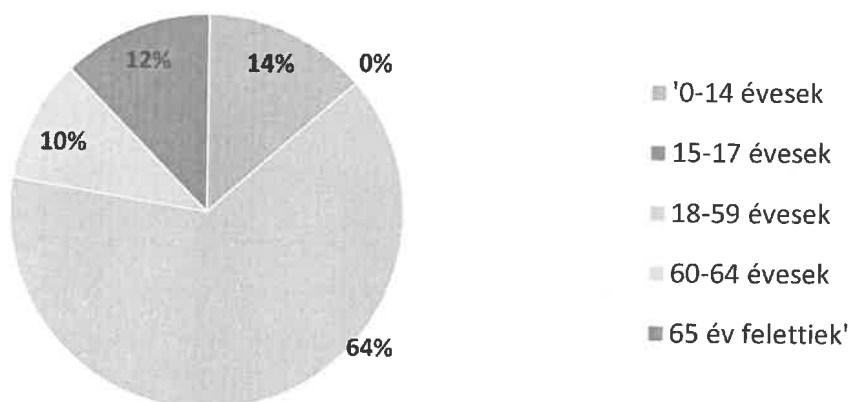


2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2019)

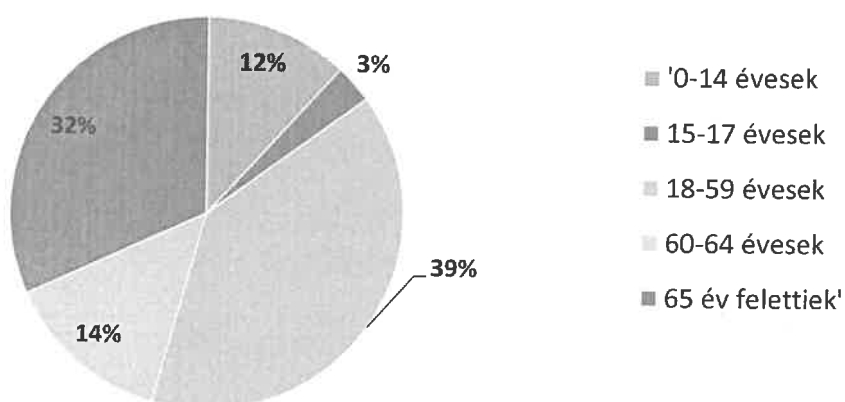
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfia k	Nő k	Össze s n (TS 003)	Férfia k (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	89	94	183	48,63 %	51,37 %
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			5	2,73%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	12	11	23	6,56%	6,01%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	0	3	3	0,00%	1,64%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	57	37	94	31,15 %	20,22 %
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	9	13	22	4,92%	7,10%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	11	30	41	6,01%	16,39 %

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



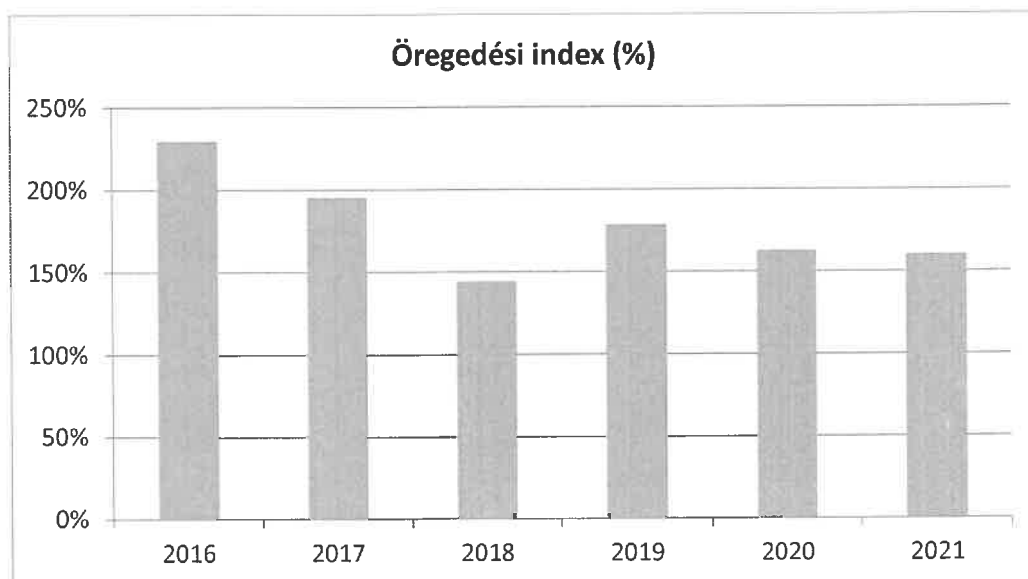
Állandó népesség - nők életkori megoszlása



3. számú táblázat - Öregedési index

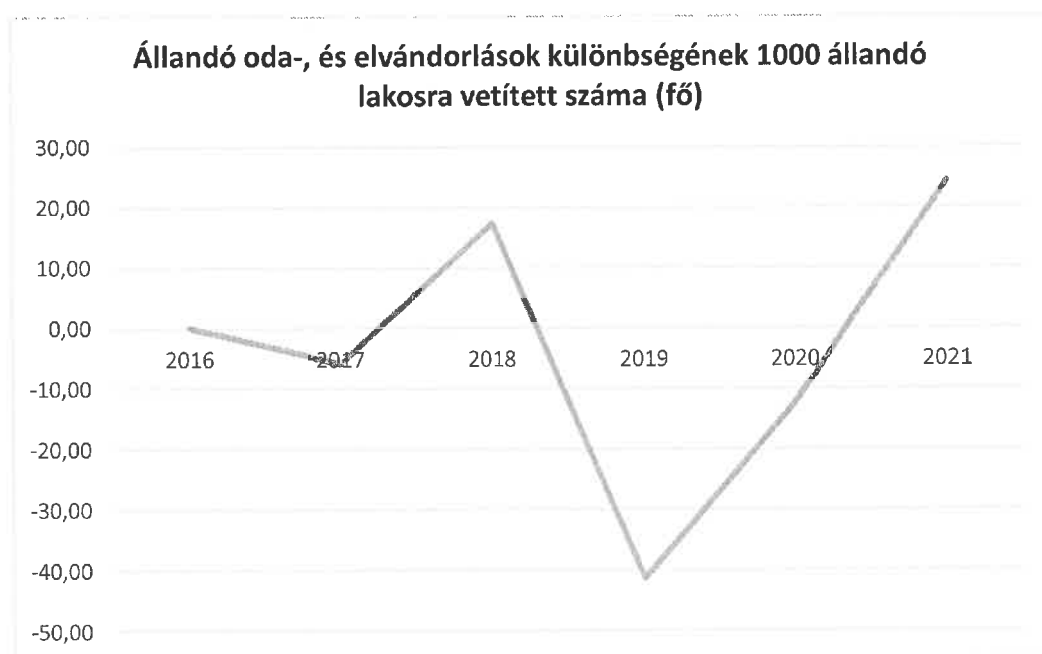
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	39	17	229,41%
2017	39	20	195,00%
2018	36	25	144,00%
2019	41	23	178,26%
2020	39	24	162,50%
2021	40	25	160,00%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2016	0,00
2017	-5,81
2018	17,39
2019	-41,42
2020	-12,27
2021	24,39

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbözetének 1000 lakosra vetített száma (fő) (TS 032)
2016	-5,80
2017	0,00
2018	11,59
2019	-5,92
2020	-6,13
2021	0,00

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Értékeink, küldetésünk

Kiscsehi egyik vonzó ereje a településhez tartozó Budafapuszta, annak szép arborétuma és az arborétum területén található vadászkastély. A település legnagyobb értéke a környező erdők és tavak- a település szomszédságában található Ősbükkös. A turista- és kerékpárútvonalak számtalan látnivalót és lehetőséget kínálnak a pihenni és kikapcsolódni vágyóknak. A település turisztaszállóval rendelkezik. Kiscsehi legnagyobb értéke a vendégszeretet, amely mindenki számára térítésmentesen elérhető.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Kiscsehi település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
a diszkriminációmentességet,
szegregációmentességet,
a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmazására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az

esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

Új Roma Stratégia(2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)

Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)
Országos Fogyatékosügy Program (2015-2025)

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebk tv. 31. § (2) bekezdése értelmében **a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.**

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A program figyelembe veszi Kiscsehi Község Önkormányzatának mindazon dokumentumait, melyek kitérnek az esélyegyenlőség megvalósítására, így különösen:

- Kiscsehi Község Önkormányzat költségvetési koncepciója (2022)
- Kiscsehi Község Önkormányzat Településrendezési terve
- Kiscsehi Község Önkormányzat 5/2021.(III.20.) helyi szociális rendelte
- Kiscsehi Község Önkormányzat Környezetvédelmi programja

A fenti dokumentumokban meghatározott célkitűzéseket jelen Program nem tartalmazza, mivel azokban az egyesterületeket érintő feladatok, határidők részletesen meghatározásra kerültek.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

- Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulás
- Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ
- Zalaispa Hulladékgazdálkodási Társulás
- Kerkamenti Települések Szövetsége
- Bucsuta Szociális Szolgáltató Társulás
- Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adatahiányok kimutatása

Az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatokat a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet 1. számú mellékletetartalmazza.

A kutatáshoz nem volt elegendő a TeIR adatai, a 2021-es adatok legtöbb helyen, helyi adatgyűjtés eredménye, valamint az önkormányzat adatai lettek feltüntetve.

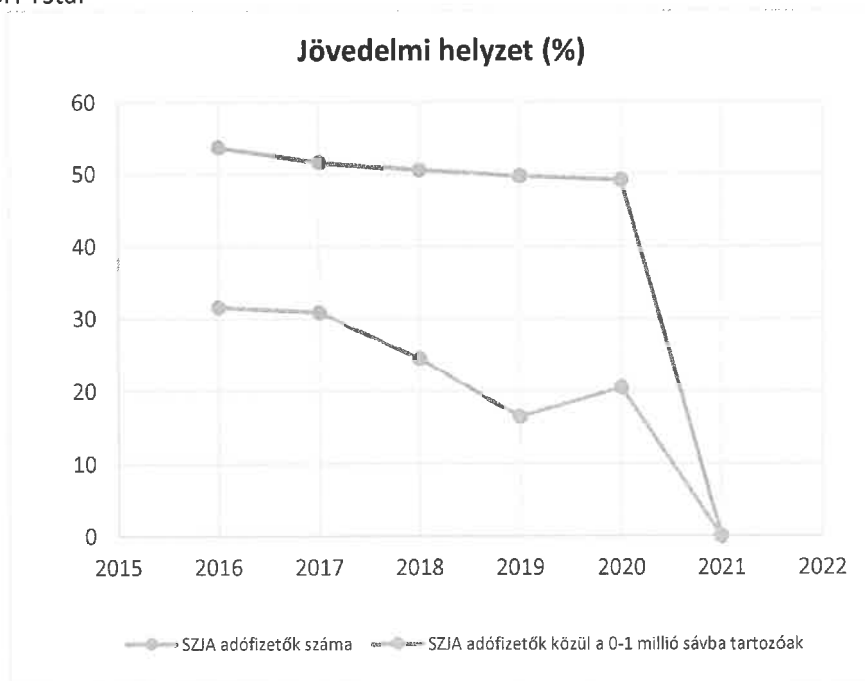
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A településen évtizedeken keresztül nem volt szegénynek mondható ember, mert a mezőgazdaság és az olajipar ellátott mindenkit munkával. Szinte a családok 50 %-a az olajiparban tevékenykedett, nagyon magas fizetéssel. A nyugdíjazást követően háromszoros nyugdíjjal rendelkeztek az ott dolgozó emberek, míg a mezőgazdaságból nyugdíjba vonulók jelenleg 70-80 ezer Ft-ból élnek. A közszférában dolgozó közalkalmazottak a törvény által szabályozott besorolás szerinti, egyéb szférában (magán) a minimálbérből élnek. Lakhatási gonddal egyetlen család sem küszködik és komfortos lakásban él mindenki. 2017-ben a családok 80 %-a rendelkezett gépkocsival, ami most napjainkban 2021-ben 90%-ra változott.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az SZJA adófizetők %-ában (TS 060)
2016	53,67	31,58
2017	51,65	30,85
2018	50,54	24,47
2019	49,73	16,48
2020	49,16	20,45
2021	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



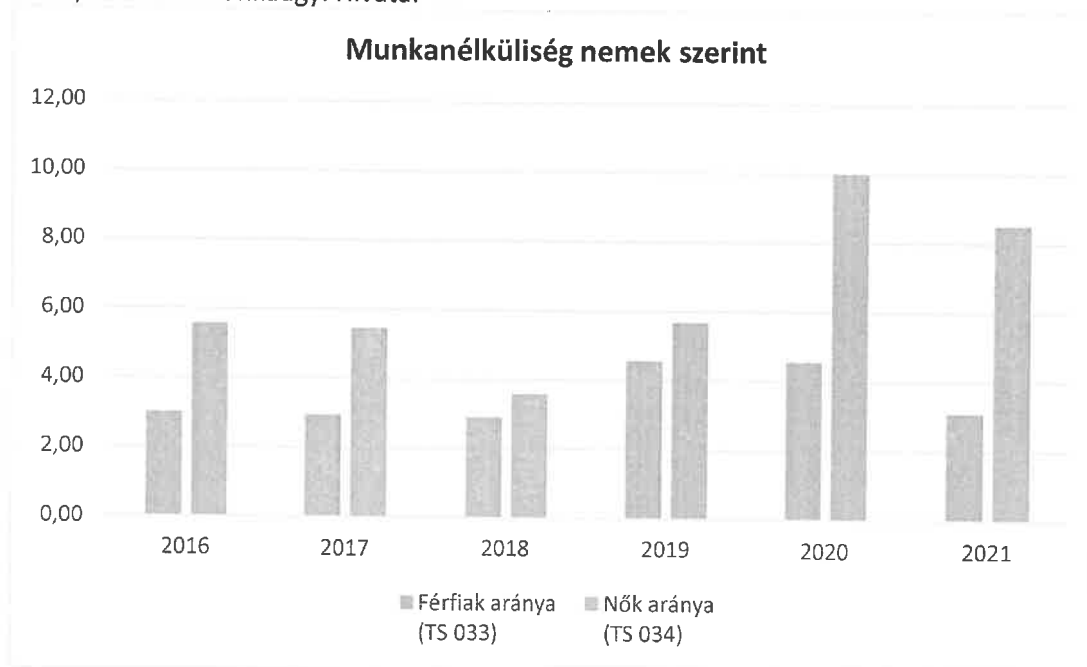
3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.) és a Mőtv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2016	2,99	5,56	4,28%
2017	2,94	5,45	4,20%
2018	2,90	3,57	3,24%
2019	4,55	5,66	5,11%
2020	4,55	10,00	7,28%
2021	3,08	8,51	5,80%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

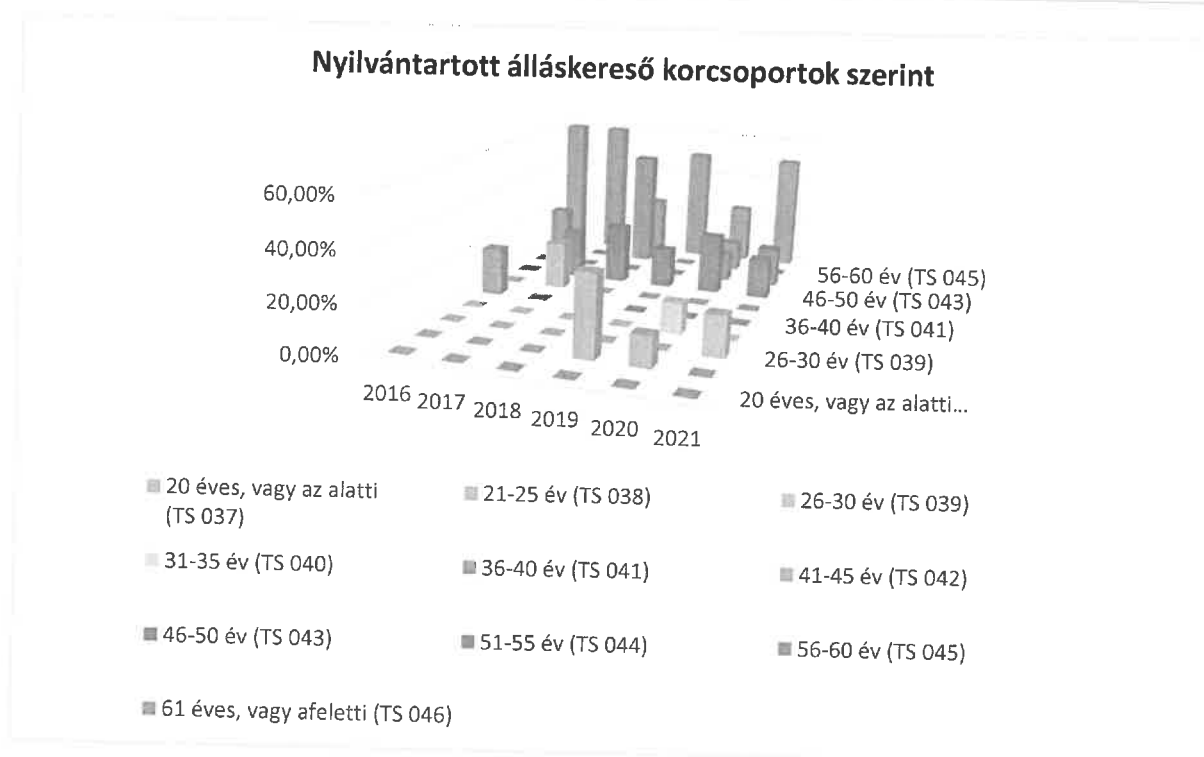
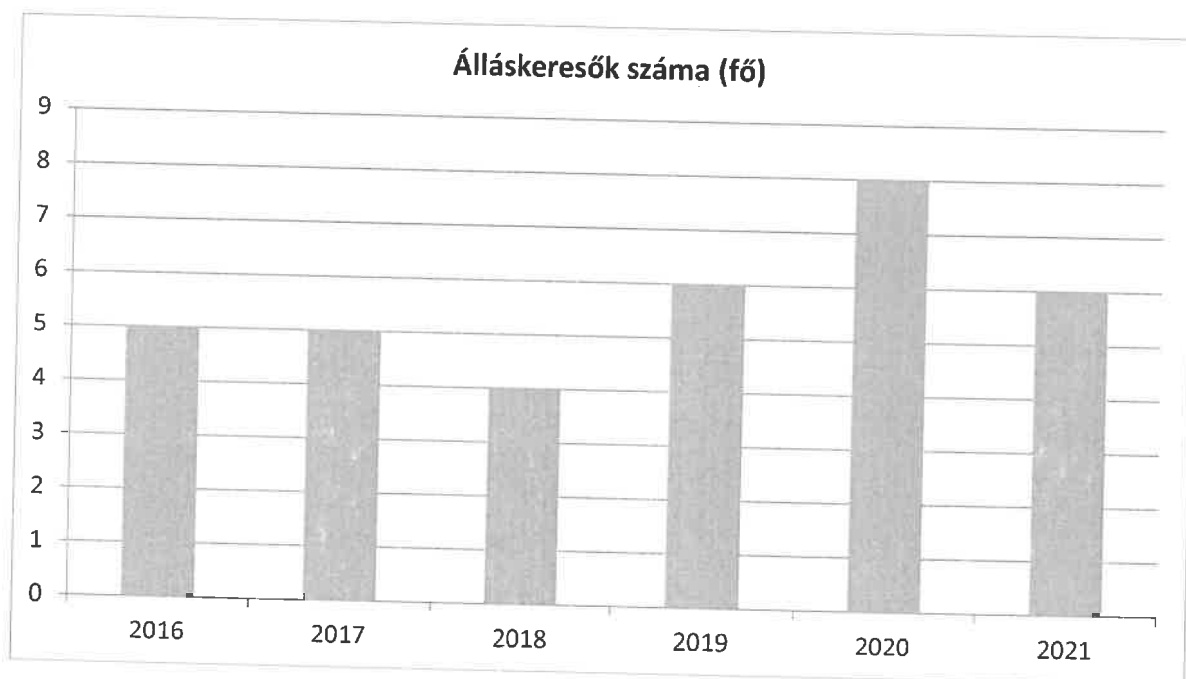


Fenti táblázatokból jól látható, hogy a nyilvántartott állás keresők száma 2016-2017 között csak kismértékű ingadozást mutat. A munkavállalói korú lakosság a 2011-es népszámláláskor 121 fő volt, ezzel szemben a regisztrált munkanélküliek szám 7 főt tett ki. 2021-ben ez az arány rosszabb képet mutat, a regisztrált munkanélküliek száma 11 fő. Ez az emelkedés annak tudható be, hogy a járvány következtében a külföldön munkát vállalók hazaköltöztek.

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott állás keresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott állás keresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	5	5	4	6	8	6
20 éves, vagy az alatti (TS 037)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21-25 év (TS 038)	Fő	0,00	0,00	0,00	2,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	12,50%	0,00%
26-30 év (TS 039)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	16,67%
31-35 év (TS 040)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	0,00%
36-40 év (TS 041)	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
41-45 év (TS 042)	Fő	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	0,00	1,00	1,00	1,00	2,00	1,00
	%	0,00%	20,00%	25,00%	16,67%	25,00%	16,67%
51-55 év (TS 044)	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	16,67%
56-60 év (TS 045)	Fő	1,00	0,00	2,00	0,00	1,00	0,00
	%	20,00%	0,00%	50,00%	0,00%	12,50%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	3,00	3,00	1,00	3,00	2,00	3,00
	%	60,00%	60,00%	25,00%	50,00%	25,00%	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

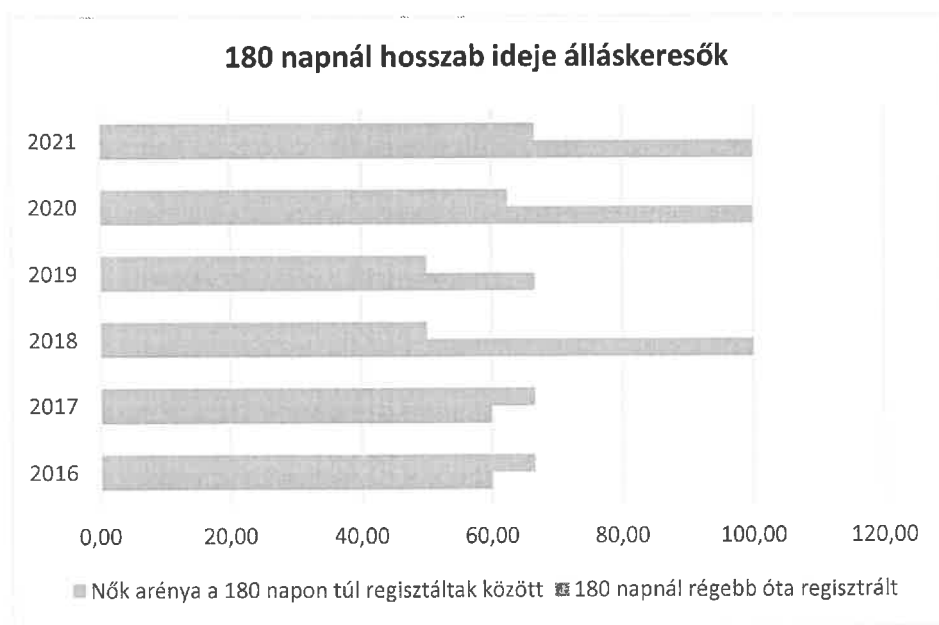


A korcsoportos megoszlásból látható, hogy a leghátrányosabb helyzetben a 46-50 év között, valamint az 61 éven felüli munkanélküliek vannak. 55 év felett nehezebben jutnak vissza a munka világába az emberek, hiszen az átképzésük nehezebb és a munkáltatók is a fiatalabb korosztályt részesítik előnybe.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső aránya

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél (TS 058)
	%	%
2016	60,00	66,67
2017	60,00	66,67
2018	100,00	50,00
2019	66,67	50,00
2020	100,00	62,50
2021	100,00	66,67

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

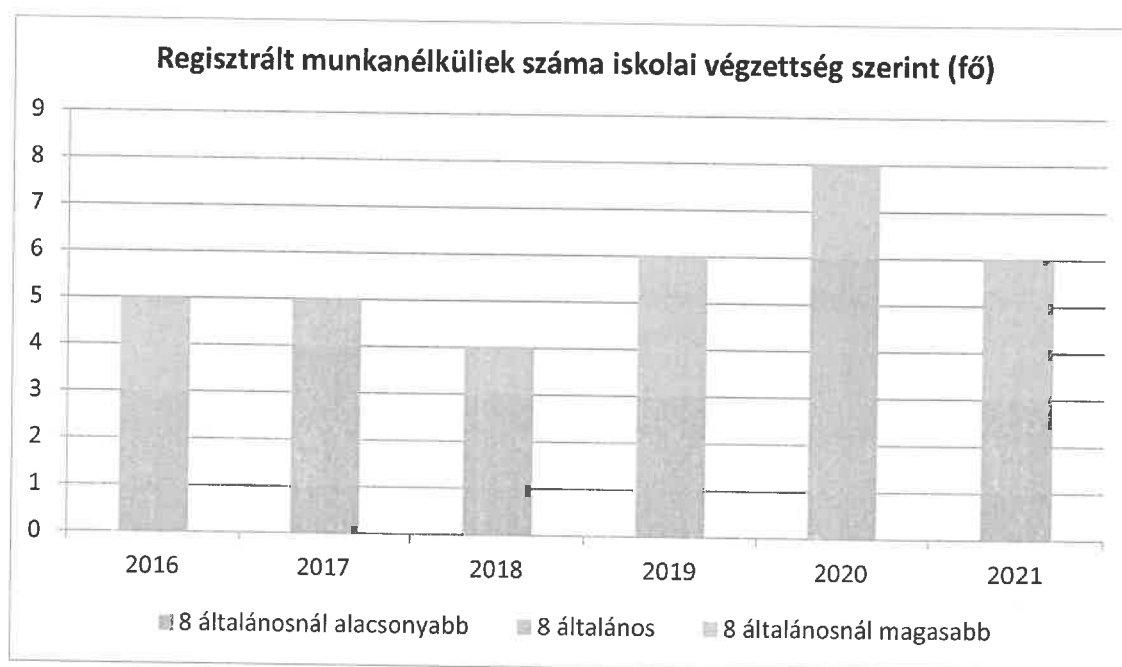


180 napnál régebben regisztrált munkanélküliek közül 66 % a női nemhez tartozik.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	5	1	20,00%	2	40,00%	2	40,00%
2017	5	1	20,00%	3	60,00%	1	20,00%
2018	4	1	25,00%	2	50,00%	1	25,00%
2019	6	1	16,67%	2	33,33%	3	50,00%
2020	8	1	12,50%	5	62,50%	2	25,00%
2021	6	1	16,67%	2	33,33%	3	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nyilvántartott állás keresők közül 16,67 % nem rendelkezik általános iskolai végzettséggel, azonban ez a szám nem magas, mert a nyilvántartott állás keresők száma 6 fő.

Általános iskolai végzettséggel 2 fő rendelkezik és a nyilvántartott állás keresők 50 %-a szakmunkás, vagy annál magasabb végzettséggel rendelkezik.

Az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatása a térségben idényjellegűen márciustól októberig megoldott, mert a környező településeken mezőgazdasági vállalkozások és erdészet is működik, ahol nagyobb számban alkalmaznak fizikai munkára embereket. Az erdészet elsősorban a férfi, míg a mezőgazdaság a női munkaerőt igényli.

A 2001-es népszámláláskor a KSH adatai szerint 44 fő nem rendelkezett általános iskolai végzettséggel. 2011-ben 10 évvel később a helyi adatgyűjtés alapján 50 %-kal csökkent az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők száma. Természetesen ez nem jelenti azt, hogy többen elvégezték a 8 általános iskolát, hanem cserélődött a lakosság kor szerinti összetétele.

- c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2016	1	6
2017	6	6
2018	3	2
2019	2	2
2020	4	1
2021	1	1

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



2017-ben az Önkormányzat 6 főt tudott foglalkoztatni a többi munkanélküli sem maradt állás nélkül, mert az Erdészeti (ZEFAG) szintén közfoglalkoztatás keretén belül alkalmazta a regisztrált munkanélkülieket.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

Kiscsehi községben egyetlen olyan vállalkozás sem működik, aki nagy számban tudná foglalkoztatni a helyi munkavállalási korúakat. Kiscsehiben jelen van mezőgazdasági vállalkozás, azonban ebben a kisvállalkozásban 1-2 alkalmazott tevékenykedik. A település munkavállalási korú rétege bizonyos szempontból el van zárva attól, hogy a közeli városokban munkát találjanak. A legközelebbi város Letenye 18 km-re található, ahol 2012-óta működik egy híres drogériálanc raktárháza. Kiscsehi lakosai közül a raktárházban senki nem tud munkát vállalni, ahol kétműszakos munkarendben zajlik a foglalkoztatás, mert az autóbusz közlekedés este 8 óra után teljesen megszűnt. A munkába járás saját gépkocsival megoldott, azonban a fizetés 20-30 %-át a gépkocsi fenntartására kell költeni. Távolabbi munkahelyek esetén és minimálbérből elképzelhetetlen a saját gépkocsival történő munkába járás.

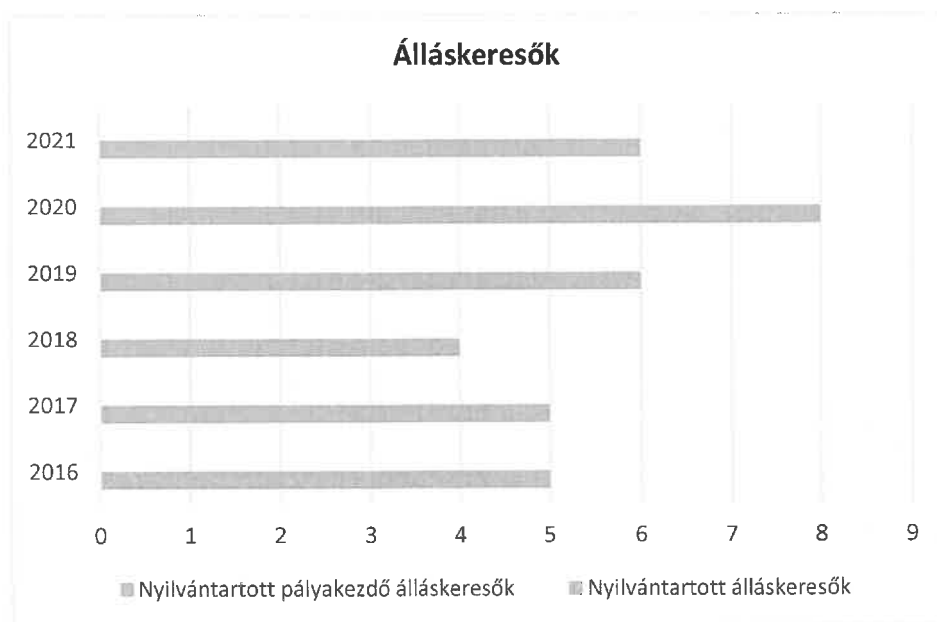
- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;

A településen pályakezdő fiatal nem él. A fiatal korosztály a középiskolai tanulmányait befejezve a nagyobb városokban lévő felsőbb iskolákban tanulnak tovább és azt befejezve sokan ott helyezkednek el. Az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő program a településen nem érhető el, az átképzéshez, továbbképzéshez való hozzáférés a Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály Letenye Munkaerő-piaci Pontján keresztül lehetséges.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma

Év	Nyilvántartott állás keresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2016	5	0
2017	5	0
2018	4	0
2019	6	0
2020	8	0
2021	6	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Pályakezdő álláskereső nem él a településen.

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

A felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés a Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály Letenye Munkaerő-piaci Pontján megoldott, a Kirendeltség folyamatosan tájékoztatja az álláskeresőket a foglalkoztatási lehetőségekről, valamint a lehetséges átképzésekről. Az önkormányzat 2021-ben a munkanélküliek közül 1 főt foglalkoztatott.

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

A településen nem él roma nemzetiségű. A mélyszegénységben élő emberek foglalkoztatása megoldott, elsősorban az önkormányzat Őket alkalmazza, hiszen Ők szorúlnak rá leginkább a segítségre.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Településünkön nincs arra irányuló adat, hogy hátrányos megkülönböztetés lenne bármelyik foglalkoztatónál.

i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

Ilyen irányú igény nem merült fel a településen, de az önkormányzat a helyi közösségi házban segítséggel, hozzáférést biztosít a lakosság számára. (fénymásolás, levelek elküldése elektronikus formában, stb.)

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

Kiscsehi Község Önkormányzata a szociális helyzetük és rászorultságuk alapján a településen élőket pénzbeli, vagy természetbeni ellátásban részesíti. A gyermekjóléti ellátásokat a gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény alapján tervezi az önkormányzat. Kiscsehi Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényhez igazítva a helyi rendeletében foglalt ellátásokat az alábbiak szerint biztosítja:

- lakhatási támogatás
- gyógyszer-támogatás
- eseti segély
- időszaki támogatás – maximum 6 hónapra biztosított támogatás formájában
- rendkívüli gyógyszer-segély
- gyermekvédelmi segély
- temetési segély
- születési támogatás

3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai I.

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	5	4,31%	2	40,00%
2017	5	4,42%	2	40,00%
2018	4	3,57%	3	75,00%
2019	6	5,94%	3	50,00%
2020	8	8,16%	2	25,00%
2021	6	5,88%	2	33,33%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

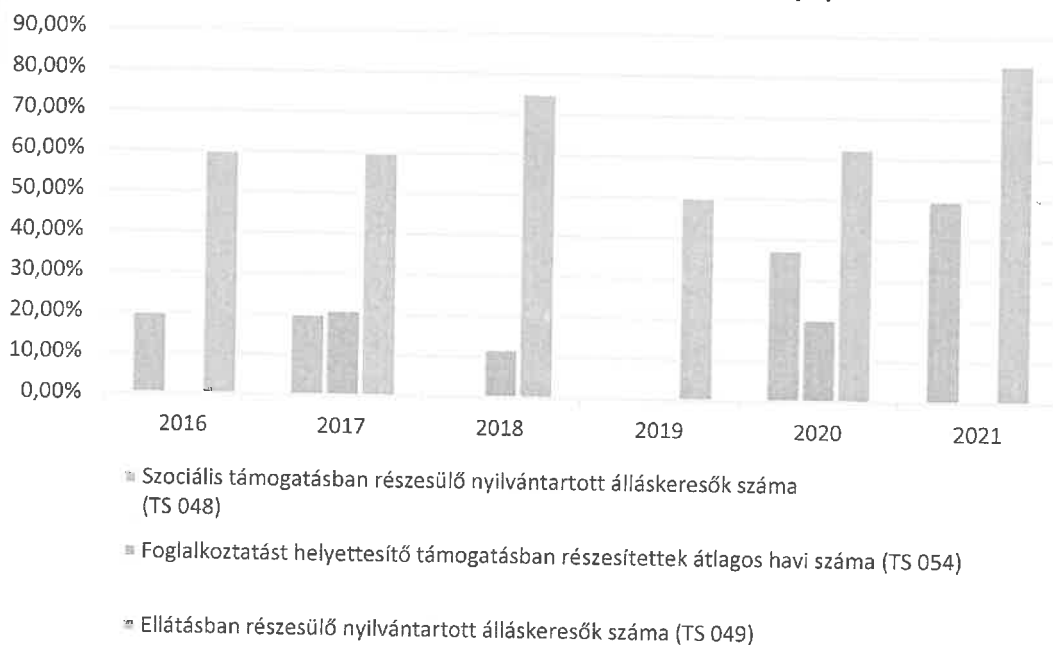


3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresői ellátásai II.

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresői száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresői száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	1	20,00%	n.a.	-	3	60,00%
2017	1	20,00%	1	21,00%	3	60,00%
2018	0	0,00%	0	12,00%	3	75,00%
2019	0	0,00%	0	0,17%	3	50,00%
2020	3	37,50%	2	20,50%	5	62,50%
2021	3	50,00%	n.a.	-	5	83,33%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Passzív foglalkoztatás-politikai eszközkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)



3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH

A 3.3.3 számú táblázat adatsora azt jelzi, hogy a településen szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, mint az aktív korúak támogatása milyen mértékben van jelen. Rendszeres szociális segélyt az az aktív korú személy kaphat az önkormányzattól, aki nem munkavállaló, vagy egészségkárosodott, vagy támogatott álláskereső, vagyis olyan hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személy, aki nem rendelkezik rendszeres, megélhetést biztosító jövedelemmel. A foglalkoztatást helyettesítő támogatást csak regisztrált álláskereső személy veheti igénybe.

Elmondható, hogy a szociális segély csak kis mértékben jelenik meg a település alacsony jövedelmű lakosságának körében.

A bérpótló juttatásban részesülő a munkaügyi szervezettel nyilvántartott álláskeresőként köteles együttműködni. Január elsejétől közfoglalkoztatásban csak a kirendeltség által közvetített álláskereső, elsősorban bérpótló juttatásra jogosult személyek

foglalkoztathatóak, akik a felajánlott munkalehetőséget az iskolai végzettség és szakképzettség figyelembevételével kötelesek elfogadni, emellett az önkormányzat rendeletben előírhatja jogosultsági feltételként, hogy a juttatásban részesülő a lakóközösségét tartsa rendbe.

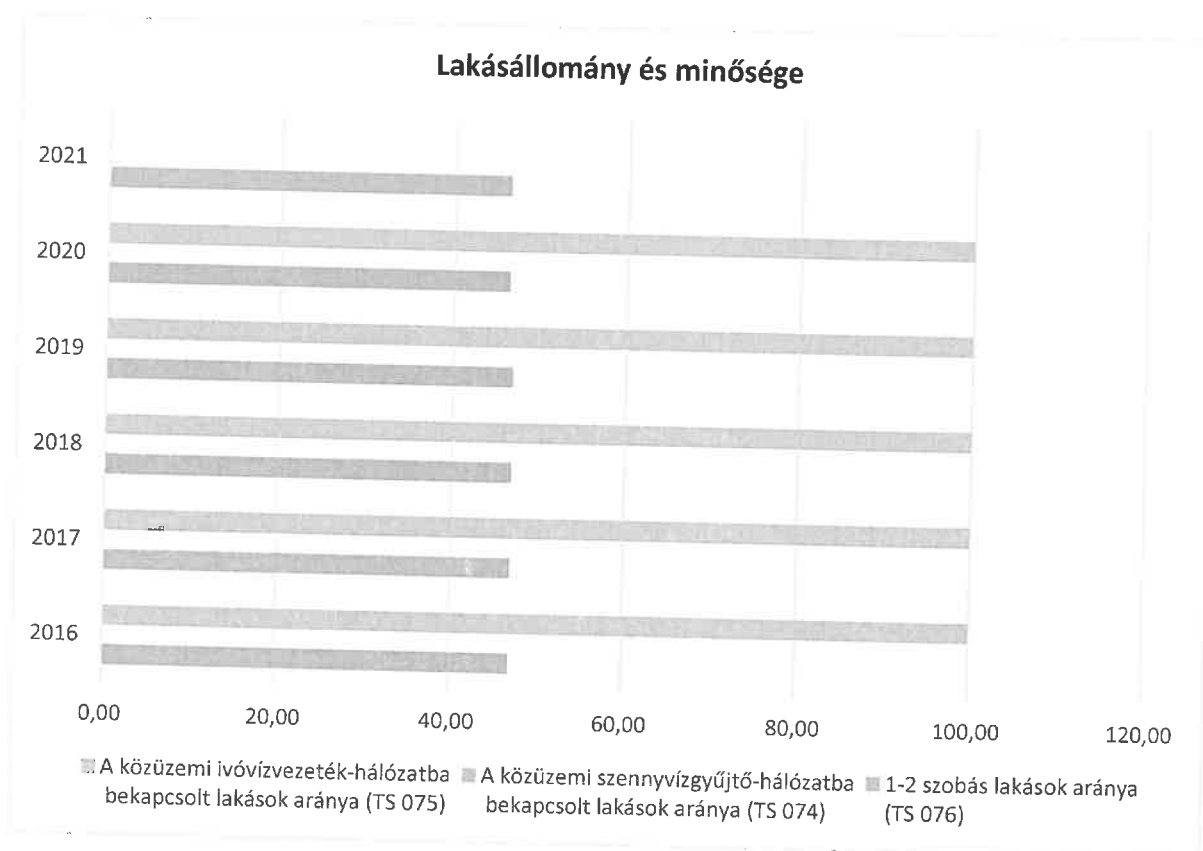
A fenti táblákat a munkanélküliségi adatokkal összevetve megállapítható, hogy a rendszeres jövedelem nélkül élők hozzájutnak a támogatásokhoz. 2021-ben a lakhatási támogatásban részesülők száma nullára csökkent, szerencsére csak születési támogatás került kifizetésre az önkormányzat kasszájából.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüemi szennyvízgyűjtő- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüemi ivóvízvezeték- hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2016	96	0	0,00	46,88	0,00	100,00
2017	96	0	0,00	46,88	0,00	100,00
2018	96	0	0,00	46,88	0,00	100,00
2019	96	0	0,00	46,88	0,00	100,00
2020	97	1	10,31	46,39	0,00	100,00
2021	97	0	0,00	46,39	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



A 2011. évi KSH adatoknak megfelelően Kiscsehi lakásállománya 106 volt. 2016-ban ez a szám 96 lakásra csökkent. 2017 és 2019 között ez a szám nem változott. Azóta lakóház elbontásra nem került sor, 2020-ban 1 új lakóház épült.

- A lakásállomány nincs csatornahálózatra kötve.
- A házakban 100 %-ban van vezetékes ivóvíz és villamos energia, 95 %-ban gáz,
- Szervezett hulladékszállítás minden lakott háznál

A falusi turizmus keretén belül a szállásadásra szolgáló épületek jellemzően felújítottak, illetve újak és megfelelő komfortfokozatúak, a település egész területén megtalálható.

A szegregátum kritériumai alapján ilyen jellegű településrész nincs Kiscsehiben.

a) bérlakás-állomány

3.4.2. számú táblázat - Bérlakás és szociális lakás állomány							
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Ebből elégtelen lakhatási körülmények- et biztosító lakások száma	Bérlaká- s állomán- y (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülmények- et biztosító lakások száma	Szociális lakásállomá- ny (db)	Ebből elégtelen lakhatási körülmények- et biztosító lakások száma	Egyéb lakáscélr- a használt nem lakáscélú ingatlan- ok (db)
	db	db	db	db	db	db	db
2016	96	0	0	0	0	0	0
2017	96	0	0	0	0	0	0
2018	96	0	0	0	0	0	0
2019	96	0	0	0	0	0	0
2020	97	0	0	0	0	0	0
2021	97	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati
adatok

Kiscsehi Község Önkormányzata bérlakással nem rendelkezik.

b) szociális lakhatás

Kiscsehi Község Önkormányzata a szociális ellátásokról szóló helyi rendeletben meghatározott lakhatási támogatást. A támogatás természetben nyújtható, a szolgáltatók részér előre történő beutalással. Kamatmentes építési kölcsönt az Önkormányzat 2008-óta nem nyújt a polgároknak.

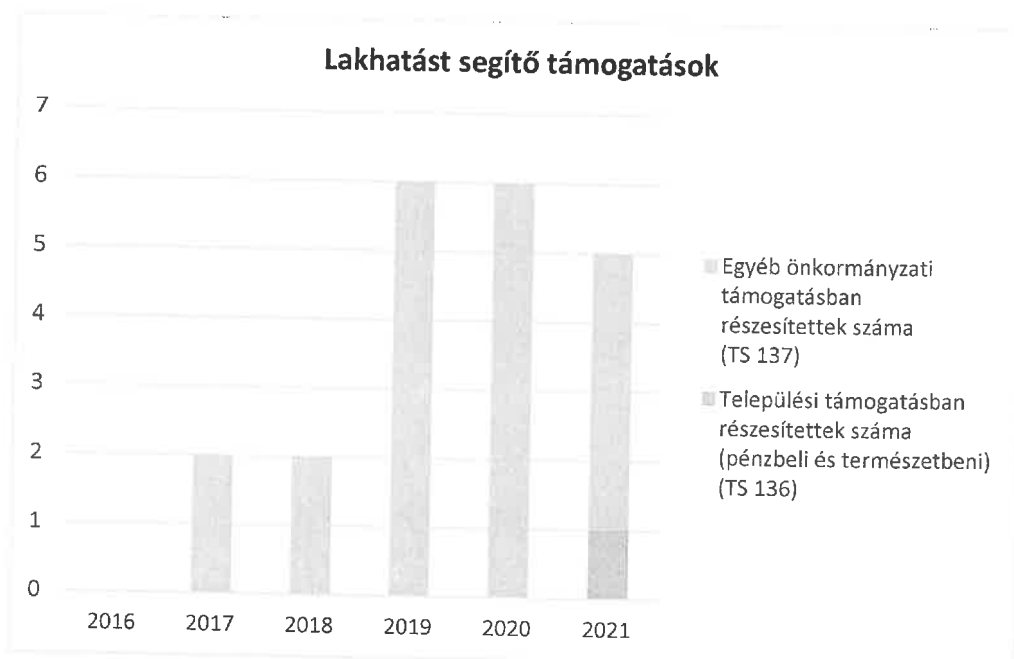
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

Nem lakáscélú ingatlan nem található a településen.

e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)
	Fő	Fő
2016	5	n.a.
2017	5	2
2018	4	2
2019	2	6
2020	1	6
2021	1	4

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Lakhatási támogatásban részesítettek száma 2017-ben 5 fő volt. Talán a jövedelmek kedvező változása miatt 2021-ben 1 család vette igénybe a támogatást. 2022-ben egyetlen igény sem került benyújtásra.

f) eladósodottság

Adósságcsökkentési támogatásban az önkormányzat nem részesített senkit. Egyes családoknál az eladósodottság helyi adatok alapján - abból adódott, hogy az adós tartozása ellenére élvezeti cikkekre költötte jövedelmét, mert életvezetési képességét elveszítette.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Külterületi lakos mindössze 3 él a településen, nagyon jó lakhatási körülmények között.

A település közműellátása jónak mondható. Áram, földgáz, ivóvíz ellátás a település összes lakásában megtalálható. A szennyvízcsatorna hálózat kiépítése még várat magára, a települési hulladék elszállítása heti gyakorisággal megoldott.

Kiscsehi település évről évre hátrányosabb helyzetbe kerül a közlekedés terén. Az Északnyugat magyarországi Közlekedési Központ Zrt. Szombathelyi Igazgatósága az elmúlt években több járatot leállított. A települést érintő járatok fele megszüntetésre került és egyre többen veszik igénybe a Falugondnoki szolgálat gépkocsiját, hogy az orvosi rendelőt, valamint a legközelebbi járó beteg szakellátást felkeresse.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Kiscsehi közigazgatási területén nem található telep, illetve szegregátum.

- a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás

egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);

- b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;;
- c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

- A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8.§ (4) bekezdése önkormányzatok számára kötelezőfeladatként előírja az egészségügyi alapellátásról való gondoskodást. Ennek keretében
- Háziorvosi ellátást
- A fogorvosi alapellátást
- Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást
- Védőnői ellátást
- Az iskola-egészségügyi ellátást köteles biztosítani.

A település önálló háziorvosi praxissal nem rendelkezik. A háziorvos és fogorvos Bázakerettye székhelyen működik. Védőnői ellátás: Bázakerettye másik 4 településsel közösen alkalmaz 1 fő védőnőt.

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgáltatások száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közigazgatási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)
	db	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	3	2,42
2018	0	0	0	0	2	3,18
2019	0	0	0	0	1	3,00
2020	0	0	0	0	1	2,58
2021	0	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH
Tstar

Bázakerettye központtal működik a háziorvosi praxis, ahova Kiscsehi község lakossága tartozik.

A háziorvos hetente egyszer 1 órában felkeresi a községet, ahol orvosi szoba áll a rendelkezésére. Más napokon a rászoruló embereket, betegeket a Falugondnoki szolgálat gépkocsijával szállítja az Önkormányzat a rendelésre. Gyógyszer kiváltás szintén a Falugondnoki Szolgálat segítségével kerül megoldásra. Szakellátáshoz a hozzáférés Letenyén (18 km), illetve Nagykanizsán lehetséges (35 km). Ügyeleti ellátás: munkanap 16.00-7.00, hétvégén 7.00-7.00 Letenye Egészségügyi Központban.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A település lakossága rendszeresen szűrővizsgálaton vesz részt, amelyben szerepet vállal az önkormányzat oly módon, hogy propagálja a vizsgálatot és annak fontosságát, valamint igény esetén elszállítja saját gépkocsijával a nehezen mozgó embereket a vizsgálatra.

A népegészségügyi szűréseken résztvevőkről, a kötelező védőoltásból kimaradókról, az egészségügyi felvilágosító tevékenység által elért személyekről nem áll rendelkezésre adat.

A szűrővizsgálatok zöme Nagykanizsán (30 km) a Kanizsai Dorottya Kórház és Rendelőintézetben zajlik.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés a Letenyei Egészségügyi Központon és a Kanizsai Dorottya Kórház és Rendelőintézetben keresztül (Nagykanizsa) lehetséges

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az Önkormányzat konyhával nem rendelkezik, ezért a közétkeztetés szociális étkezés- vásárolt ételmezés keretén belül valósul meg. Az önkormányzat egy helyben működő étteremtől vásárolja a ételt, ahol az ételmezésvezető szem előtt tartja az egészséges táplálkozást és az étlapot is annak megfelelően állítja elő.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Évente egy alkalommal falunap kerül megrendezésre a településen ennek a keretén belül számos sporttevékenység is üezhető (kispályás foci, zumba és egyéb labdajátékok)

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Kiscsehi Község Önkormányzata fontos feladatnak tartja a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

Az önkormányzat 12 településsel közösen Szociális Szolgáltató Társulást hozott létre Bucsuta székhellyel. Az intézmény, az egészségügyi ellátásokon kívül szociális feladatokat egyaránt ellát.

A szociális alapszolgáltatások közül biztosítja:

- a szociális étkeztetést, étkezést igénybe vevők száma 2021-ben 12 fő
- a házi segítségnyújtást 2 fő gondozónő segítségével, igénybe vevők száma 2021-ben 10 fő

g) drogprevenció szolgáltatások;

Ilyen jellegű szolgáltatás nem működik a településen.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nincs és nem is lehet hátrányos megkülönböztetés a szolgáltatások nyújtásakor

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkehán kioskztott ételadagok száma (db)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: Önkormányzati adat

Az önkormányzat segélyezési rendszere jól működik, egyre kevesebben veszik igénybe és ez nagyon jó jel, a téli tüzelő is megoldott a rászorulóknak részére és ezzel kapcsolatban az országos tűzifa támogatást minden évben megpályázza az önkormányzat. 2021-ben 18 m3 tűzifa került kiosztásra 6 család részére.

3.7 Községi viszonyok, helyi közelet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai;

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2019)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	nem	270	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

A településen élők nagyon jó kapcsolatot ápolnak egymással, nem, vagy csak nagyon ritkán lehet hallani szomszédvitáról. Birtokvédelmet kérők száma nulla.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

A település közösségi szolidaritása jónak mondható. A szolidaritás abban nyilvánul meg, ha bármilyen katasztrófa, vagy káresemény történik az országban, vagy a környező településeken a település lakossága adományt gyűjt (élelmiszer, pénz, ruha).

d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

Nincs jelen nemzetiségi lakosság

e) helyi lakossági önszerveződések.

Kisebb baráti társaságok jelenléte, mint minden kisebb településen itt is működik, azonban nem azzal a céllal, hogy közösségi célokat feladatokat lássanak el.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nem alakult roma nemzetiségi önkormányzat

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A tartós munkanélküliség magas arányú a munkavállalási korú lakossághoz viszonyítva	Közfoglalkoztatás továbbfejlesztése, munkalehetőségek felkutatása

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfia k	Nő k	Össze se n (TS 003)	Férfia k (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	89	94	183	48,63 %	51,37 %
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			5	2,73%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	12	11	23	6,56%	6,01%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	0	3	3	0,00%	1,64%

Forrás: TelR, KSH Tstar

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0

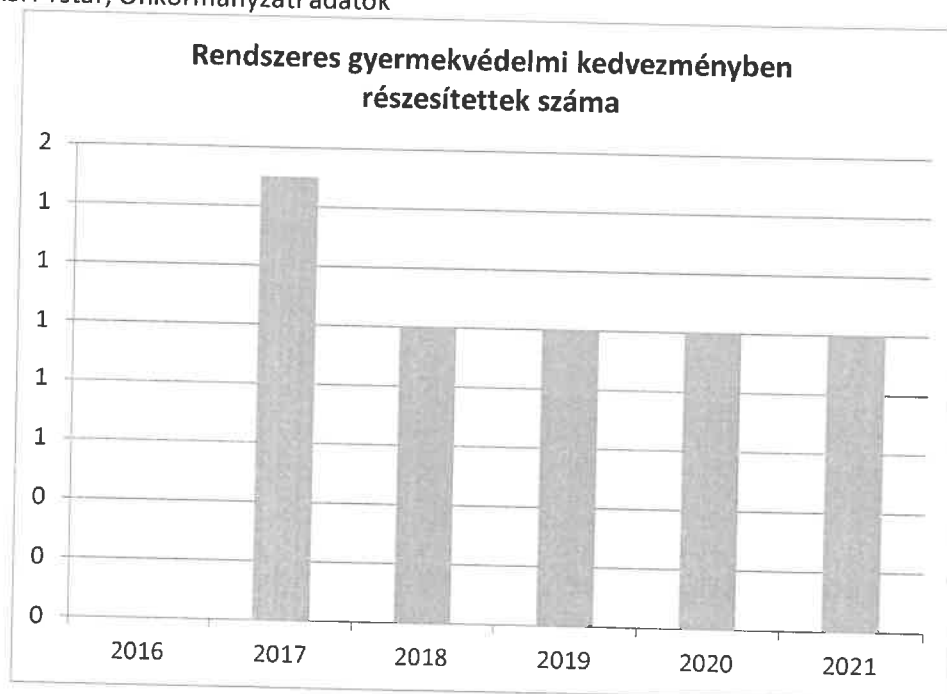
Forrás: TelR, KSH Tstar

Szerencsésnek mondható a település, mert nincs védelembe vett gyermek. A Kiscsehi diákok között nincs hátrányos helyzetű tanuló.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2016	n.a.
2017	2
2018	1
2019	1
2020	1
2021	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A vizsgálat 2016 és 2021 közé tevődik. 2017-ben 2 fő részesült gyermekvédelmi kedvezményben, kiugróbb adat nem volt. 2021-ben 1 főre csökkent a segélyezettek száma, aminek oka a jövedelmi viszonyok változása (növekedése).

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

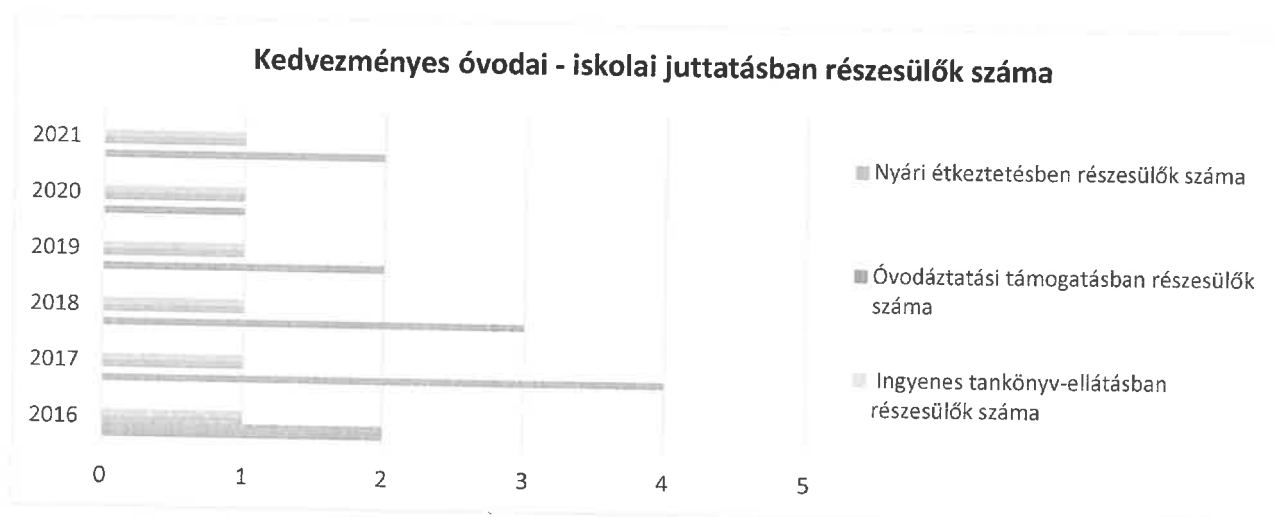
4.1.3. számú táblázat - Árvaellátás			
Év	Árvaellátásban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaellátásban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaellátásban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2016	0	0	-
2017	0	0	-
2018	0	0	-
2019	0	0	-
2020	0	0	-
2021	0	0	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

4.1.4. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők						
Év	Ingyenes étkezésben résztvevők száma óvoda	Ingyenes étkezésben résztvevők száma iskola 1-8. évfolyam	50 százalékos mértékű kedvezményes étkezésre jogosultak száma 1-13. évfolyam	Ingyenes tankönyvellátásban részesülők száma	Óvodáztatási támogatásban részesülők száma	Nyári étkeztetésben részesülők száma
	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	2	2	1	1	0	0
2017	4	0	1	1	0	0
2018	3	0	1	1	0	0
2019	2	0	1	1	0	0
2020	1	0	1	1	0	0
2021	2	0	1	1	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Általános iskola nem működik a településen a tanulók a 12 km-re lévő Muraszemenyére járnak autóbusszal. Kiscsehiből összesen 4 tanuló jár, akik közül 1 diák részesül 50 %-os kedvezményben.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Nem él a településen nem magyar állampolgárságú gyermek.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

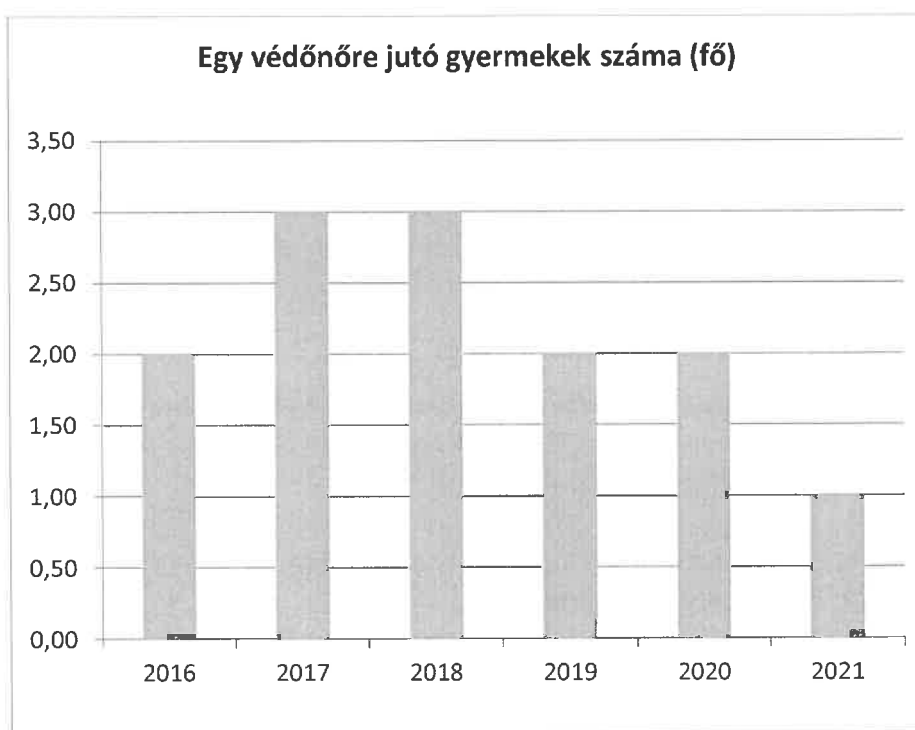
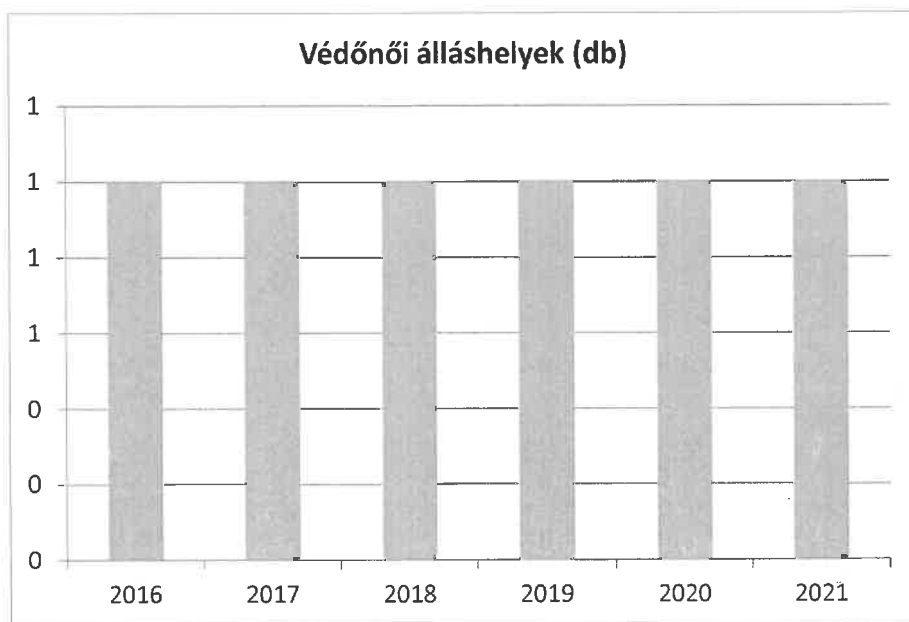
A településre nem jellemző a szegregált lakókörnyezet.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2016	1	2	2,00
2017	1	3	3,00
2018	1	3	3,00
2019	1	2	2,00
2020	1	2	2,00
2021	1	1	1,00

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A település évtizedek óta rendelkezik védőnővel, aki másik négy település (Bázakerettye, Lasztonya, Lisperzentadorján, Maróc) mellett ellátja az óvodai és iskolai védőnői feladatokat is. Alapszűréseket szervez, kötelező védőoltások beadásában közreműködik, fejtetvesség szűrést tart, részt vesz az egészségnevelésben. Az öt településen 0-6 év közötti gyermekek száma stagnál

- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgáltatások száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Gyermekorvos nincs a településen, legközelebbi rendelő (18 km) Letenyén található.

- b) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Óvoda a településen nem működik. 2017-ben 2 óvodás, 2021-ben 3 járt a Bázakerettyei önkormányzattal közösen fenntartott óvodába Bázakerettyére.

A védőnő rendszeresen felkeresi a 0-7 éves korú gyermekeket a lakásukon és az óvodában. A családsegítő szolgálat munkatársa szintén segítséget nyújt azoknak a családoknak, ahol kisgyermek élnek. A speciális ellátási igények esetében a szülők a védőnő, a házi orvos és a gyermekorvos javaslatára segítséget kapnak aközeli városokban található egészségügyi és oktatási szakintézményekben.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

2016. január 1-től **Bázakerettye Község Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat**a látja el a családsegítési és gyermekjóléti feladatokat. A Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálat a szociális és mentálhigiénés problémák, krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyeknek, családoknak nyújt szolgáltatást az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából. A szülők felvilágosítása, nevelése szintén a családgondozó feladata, aki felhívja a figyelmet az óvodai és általános iskolai hiányzások hátrányára.

A szolgálat megalakulása óta folyamatosan készít felméréseket a térségben jelentkező speciális problémákról. A Szolgálat által nyújtott ellátás célja, hogy személyes szociális szolgáltatásokkal segítse a gyermekek testi, lelki egészségének biztosítását, családban történő nevelését. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetését, továbbá a családból kiemelt

gyermek visszahelyezését. Családgondozás alkalmával a családi konfliktusok megoldását az érintett családtagok között, illetve más konfliktuskezelő családterápiás módszer alkalmazását segítik elő, megoldására javaslatot tesznek.

A Szolgálat munkája összhangban van a térség védőnői szolgálatával, a kapcsolattartás kiemelkedő az alapfokú és középfokú oktatási intézményekkel, önkormányzatokkal, kisebbségi önkormányzatokkal, támogató szakember hálózattal: pszichológusok, szociális munkások, fejlesztő pedagógusok.

e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

f) gyermekvédelem;

Gyermekjóléti szolgáltatás: A gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Muramenti Nemzetiségi Területfejlesztési Társulás által fenntartott szepetneki székhelyű Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat útján ellátási szerződés alapján biztosította 2015-ig. Jelenleg a Bázakerettye Község Önkormányzata által alkalmazott 2 fő családsegítő munkatárs látja el a feladatot.

A gyermekvédelmi törvény rendszerében a települési önkormányzat a településen élő gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését a gyermekjóléti szolgáltatás útján szervezi.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Szolgáltatás célja, feladatai, alapelvei

Cél: A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettség megelőzése, ill.megszüntetése, amelyben a gyermekjóléti szolgálatok központi szerepet töltenek be.

Alapelvük, hogy mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a gyermekek lehetőleg saját családjukban nőhessenek fel.

A szolgálat feladatának tartja a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket nyújtani.

Támogatást nyújt a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához az Alapító Okiratban rögzített szolgáltatások nyújtása útján. Szociális és gyermekvédelmi feladatainak végzése során tiszteletben tartja a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit.

Feladata ellátása során szervezi és összehangolja a szociális biztonság megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújt és megismerteti e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogatja az azokhoz való hozzáférést.

Tevékenysége során, a feladatok teljesítése érdekében együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységéhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenysége eredményessége érdekében figyelemmel kíséri a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit.

A gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozó szakmai információk: A gyermekjóléti szolgáltatás, személyes gondoskodást nyújtó alapellátás. Tevékenységüket a szociális munka eszközeinek és módszereinek alkalmazásával végzik. Munkájuk különböző formáiban az egyén és környezete közötti sokrétű, összetett kölcsönhatásaival foglalkoznak. A gyermekvédelmi beavatkozás mindig a gyermek érdekében történik és amennyiben lehetséges, a szülőket támogató módszerek is hangsúlyt kapnak. A szociális munkás a családgondozást tervezett módon végzi a működési zavarok ellensúlyozása és a családi konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.

A gyermekjóléti szolgáltatást ellátások közvetítésével, szervező tevékenységgel (szervezés) és az ellátások teljesítésével (gondozás) kell biztosítani.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

Kiscsehi községben 24 fő 14 éven aluli gyermek él. A község nem rendelkezik megfelelő játszótérrel, azonban a sportpálya alkalmas arra, hogy a gyerekek a szülőkkel együtt kikapcsolódjanak, labdázzanak, mozogjanak. Kevés a szabadidős és szünidei program.

h) gyermekétkeztetés (intézményi, hétfélig, szünidei);

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű óvodáskorú gyermekek és az általános iskolában tanulók ingyenesen, míg a hátrányos helyzetű tanulók 50 %-os térítési díj ellenében jogosultak az étkezést igénybe venni. Ingyenes tankönyvellátásra az a tanuló jogosult, aki tartósan beteg, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, három- vagy többgyermekes családban él.

A szünidei gyermekétkeztetésnél állami támogatás igénybevétele esetén az önkormányzatnak vállalnia kell, hogy legalább 44 munkanapon keresztül biztosítja a hátrányos helyzetben lévő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek étkeztetését, napi egyszeri melegétkeztetés formájában. 2020-ig az önkormányzat részt vett a szünidei gyermekétkeztetésben, azonban a következő években a szülők részéről nem érkezett igény a gyermekétkeztetéssel kapcsolatban.

i) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

Eltérő kultúrájú népcsoport nincs jelen.

- j) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Településünkön az elmúlt években nem történt az egyenlő bánásmóddal, valamint az esélyegyenlőséggel kapcsolatos jogsértés.

- k) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Hátránykompenzáló juttatásként a gyermekvédelmi kedvezmény minden esetben megítélésre kerül, illetve az önkormányzat Falugondnoki szolgálata segíti azokat a gyermekes családokat, ahol nincs gépkocsi az egészségügyi intézményekbe történő eljutásban.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2016	1	0	n.a.
2017	1	0	n.a.
2018	1	0	n.a.
2019	1	0	n.a.
2020	2	0	n.a.
2021	2	0	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2016	5	0	n.a.
2017	5	0	n.a.
2018	4	0	n.a.
2019	4	0	n.a.
2020	4	0	n.a.
2021	4	0	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2017	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2018	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2019	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2020	0	n.a.	n.a.	n.a.	0	n.a.
2021	0	n.a.	n.a.	n.a.	0	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermek és nagykorúvá vált gyermek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermek és nagykorúvá vált gyermek száma (TS 113)
	fő	fő
2016	2	0
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

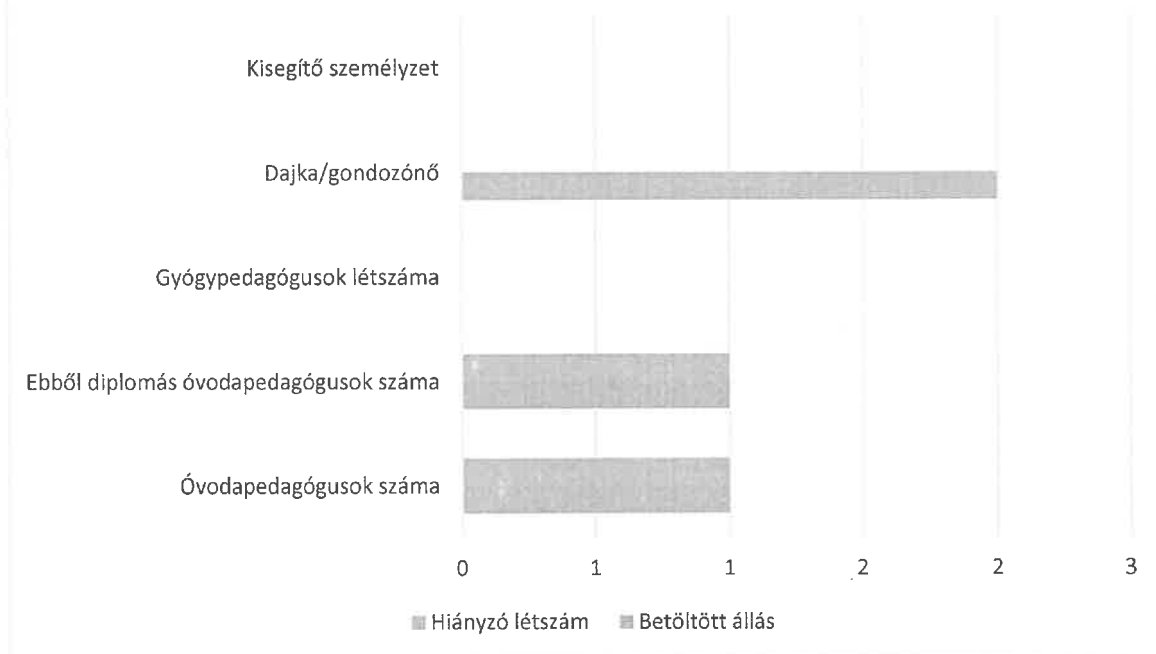
Hátrányos helyzetű gyermek nem él a településen!

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai		
ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG		
Az óvoda telephelyeinek száma (db)	1	
Hány településről járnak be a gyermekek (db)	5	
Óvodai férőhelyek száma (fő)	33	
Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (db)	1	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	7.00	16.30
A nyári óvoda-bezárás időtartama (nap)	július	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	1	1
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	1	1
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	2	0
Kisegítő személyzet	0	0

Forrás: Önkormányzati, intézményi adatgyűjtés

Óvodai dolgozók - betöltött állások és hiányzó létszám

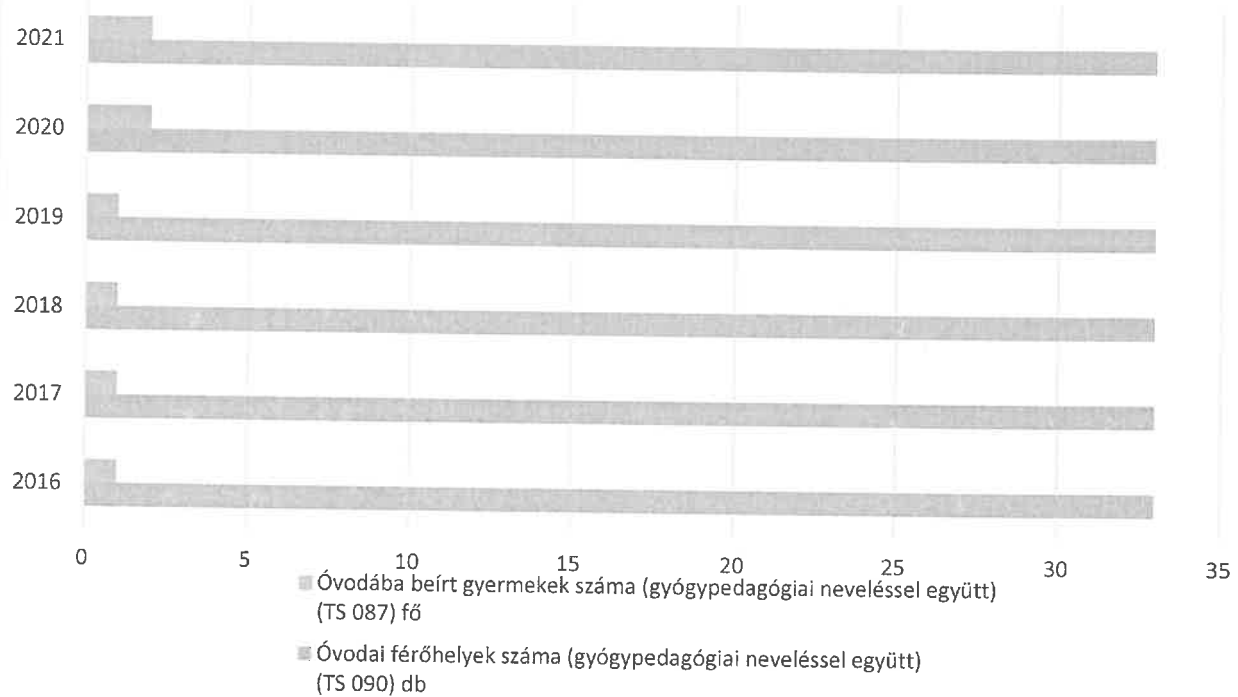


4.4.2. számú táblázat – Óvodai nevelés adatai

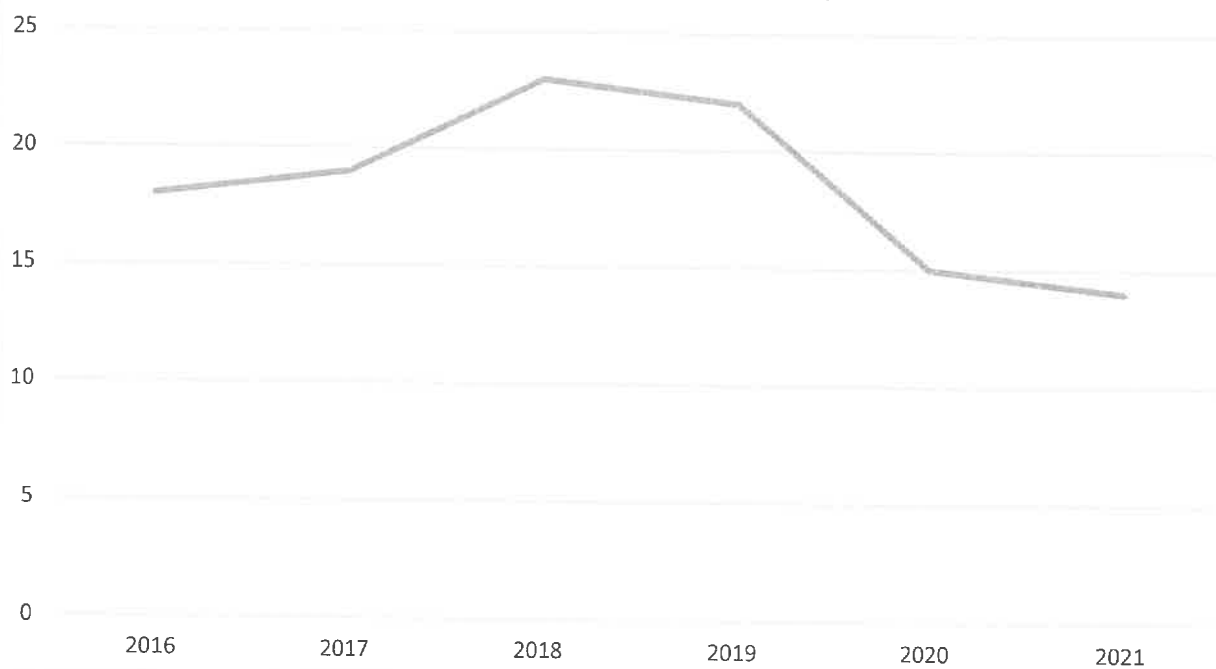
Év	3-6 éves korú gyermek ek száma	Óvodai gyermekcsop ortok száma – gyógypedag ógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelye k száma (gyógype dagógiai neveléssel I együtt) (TS 090)	Óvodai feladatell átási helyek száma (gyógype dagógiai neveléssel I együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermek ek száma (gyógype dagógiai neveléssel I együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedag ógiai gyermekcs oportok száma (TS 086)	Gyógyped agógiai oktatásba n részesülő óvodás gyermek ek száma az integrálta n oktatott SNI gyermek ek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcs oportra jutó gyermek ek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2016	1	1	33	1	1	0	0	18
2017	1	1	33	1	1	0	0	19
2018	1	1	33	1	1	0	0	23
2019	1	1	33	1	1	0	0	22
2020	2	1	33	1	2	0	0	15
2021	2	1	33	1	2	0	0	14

Forrás: TeIR, KSH Tstar,
Önkormányzati adatgyűjtés

Óvodai férőhelyek



Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)



4.4.4. számú táblázat – Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Mindkét intézményben gyógypedagógus tevékenykedik és eseti megbízásban iskolapszichológus látogatja az iskolás tanulókat és óvodás gyermekeket.

- c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Az intézményben hátrányos megkülönböztetés, elkülönítés nem megengedett és nem is tapasztalható.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	0	0	0	2
2017	0	0	0	0
2018	0	0	0	0
2019	0	0	0	0
2020	0	0	0	0
2021	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok



4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Kevés a gyermekek számára szervezhető szabadidős program	Kulturális és sport programok szervezése
Megfelelő Játszótér hiánya	Játszótér építés

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

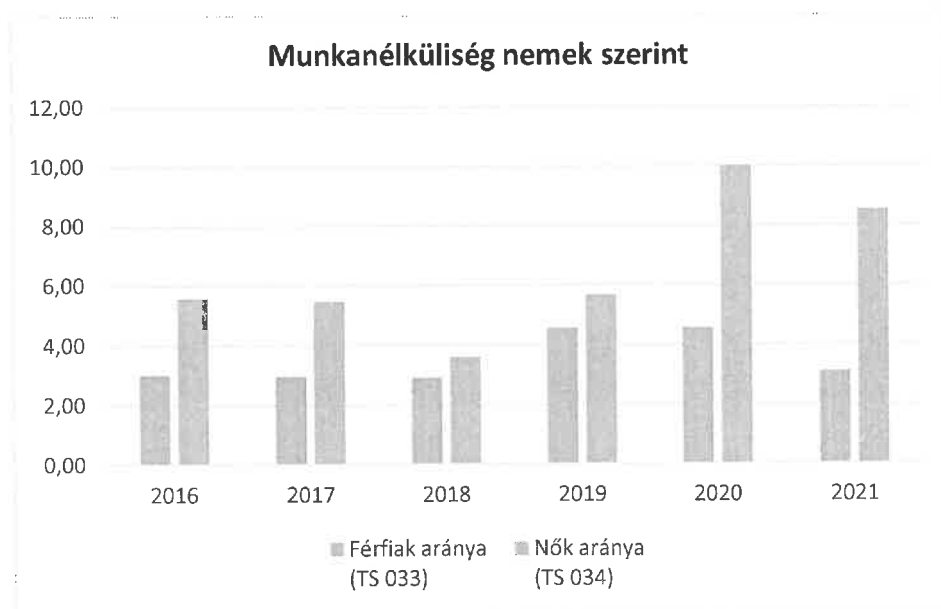
5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint
(a 3.2.1. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2016	2,99	5,56	4,28%
2017	2,94	5,45	4,20%
2018	2,9	3,57	3,24%
2019	4,55	5,66	5,11%
2020	4,55	10	7,28%
2021	3,08	8,51	5,80%

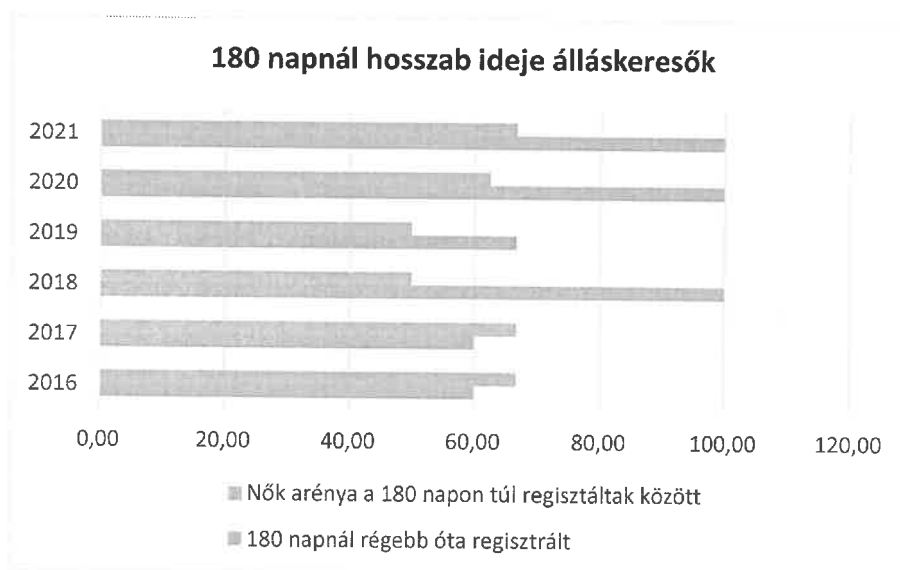
Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső (a 3.2.3. táblával azonos)

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőknél (TS 058)
	%	%
2016	60	66,67
2017	60	66,67
2018	100	50
2019	66,67	50
2020	100	62,5
2021	100	66,67

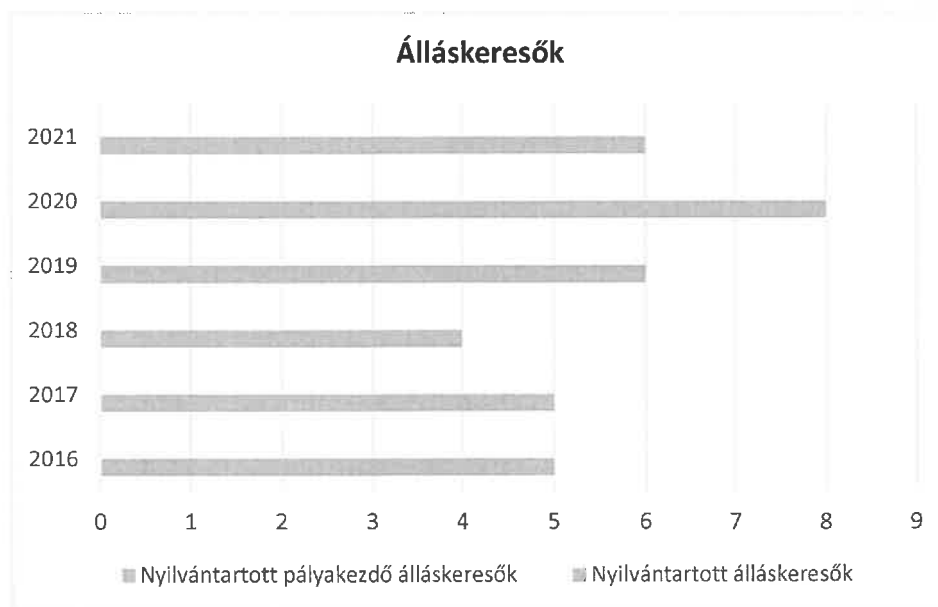
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskereső száma (a 3.2.6. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskereső száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskereső száma (TS 053)
	fő	Fő
2016	5	0
2017	5	0
2018	4	0
2019	6	0
2020	8	0
2021	6	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nők helyzetével kapcsolatban a munkahelyeken az országos helyzetképhez hasonló képbontakozott ki. Ahagyományos női szerepek, melyben a nő nem a munkavállalás, hanem a család ellátása területén kell, hogy megtalálja a helyet nem jellemző a településre. A felfogás a rendszerváltás után folyamatosan változott, modernizálódott és főleg a középkorúaknál-fiataloknál más célok körvonalazódtak. Kiscsehi községben nagyarányú munkanélküliség a nők körében mutatható ki. a munkavállalási korú nők (átlag 57 fő) számához viszonyítva a munkanélküli nők (átlag 6 fő) száma 10 %. A munkanélküli nők részére az önkormányzat igyekszik segítséget nyújtani abban, hogy közfoglalkoztatás keretén belül szinte mindenki, aki dolgozni szeretne munkához jusson.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A nők részvétele sokkal kisebb az átképzések során, mert nagyobb számban férfiak részére indítanak tanfolyamot a hiányszakmák esetében. (ács, festő, kőműves)

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Az állás kereső nők körében körülbelül megegyezik a férfiakéval a maximum általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya (51,2 %) Szakmai végzettséggel azonban sokkal kisebb részüket rendelkezik. Az érettségizettek tekintetében viszont a nők helyzete kedvezőbb.

Az alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetősége nagyon rossz, mert szakképzettség nélkül szinte lehetetlen munkát találni.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Országosan ismert tény, hogy egyes munkaterületeken azonos munkakörben lévő nők és férfiak között előfordul bérkülönbség. Közfoglalkoztatás keretén belül nem jellemző a megkülönböztetés, ott elsősorban a végzettség számít.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

Az önkormányzat óvodát, általános iskolás nem tart fenn. Intézmény fenntartó társulás keretén belül tagként működtet másik 4 településsel együtt közösen Bázakerettyén Óvodát. Az intézményekben férőhelyhiány nincs.

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2016	1	2	-
2017	1	3	-
2018	1	3	-
2019	1	2	-
2020	1	2	-
2021	1	1	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A születések száma hasonló az országos adatokéhoz, évről-évre csökken. Kiscsehi település előregedő és az itt élő fiatalok törekednek arra, hogy a nagyobb városokban találjanak munkahelyet, majd ott alapítsanak családot

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

Családon belüli erőszak nem jellemző. A családsegítő, illetve védőnő a tevékenysége folyamán nem tapasztal terrel utaló jeleket, azonban bizonytalan, hogy a nők helyzete a családon belül milyen, elképzelhető, hogy nem kerül nyilvánosságra egy-két eset.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

Anyaoththon a településtől 55 km-re Zalaegerszegen található, de igénybevételre nem került sor az elmúlt 5 évben.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A közéletben való szereplés – nem hivatásszerűen űzők esetében - nagy áldozatot jelent mindenki számára, hiszen a közjává tenni, embereket szolgálni nagy mennyiségű szabadidő feláldozását jelenti. Az elmúlt 5 választási ciklusban minden alkalommal részt vett nő az Önkormányzat Képviselő-testületében. A 2019-es választások során a képviselő-testület tagjai közé (5 főből tevődik össze) 3 képviselői tisztséget hölgy tölti be.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Társadalmi problémák nem jellemzőek a településen.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

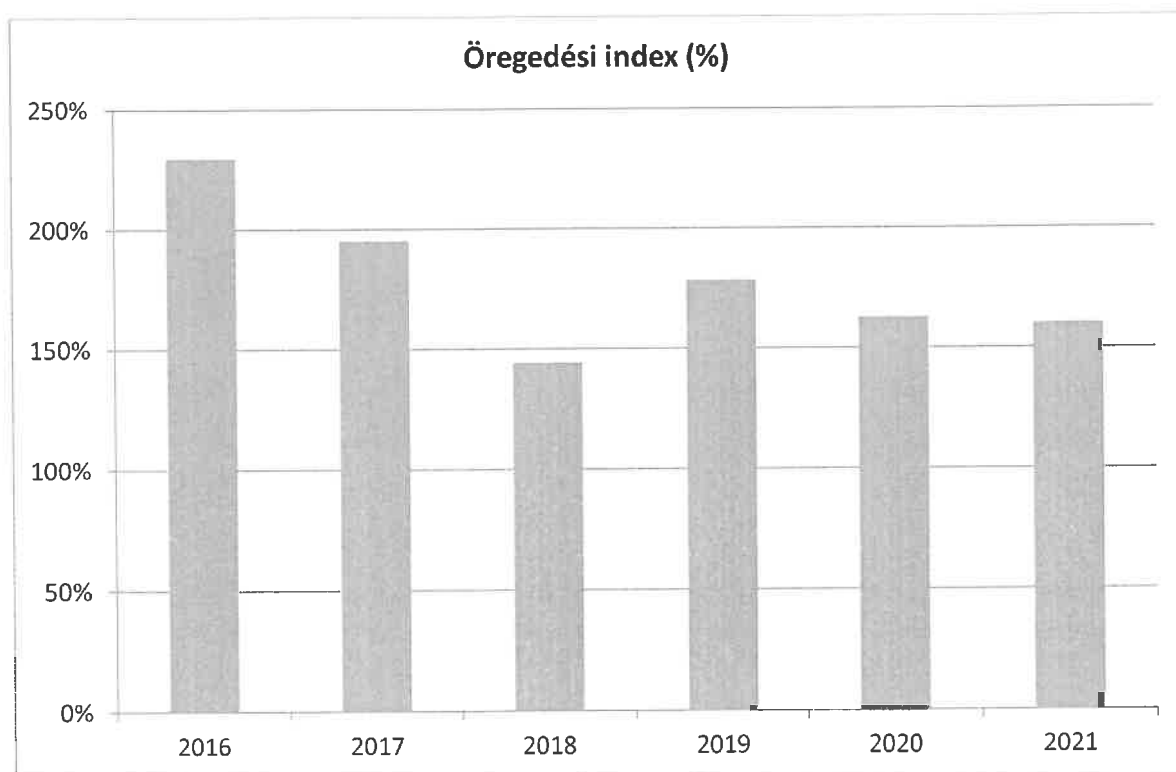
A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nőket kiemelten veszélyeztető betegségek gyakori előfordulása	Prevenációs szemlélet erősítése, szűrővizsgálatok biztosítása, igény esetén helyszínre szállítás

6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1. számú táblázat - Öregedési index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	39	17	229,41%
2017	39	20	195,00%
2018	36	25	144,00%
2019	41	23	178,26%
2020	39	24	162,50%
2021	40	25	160,00%

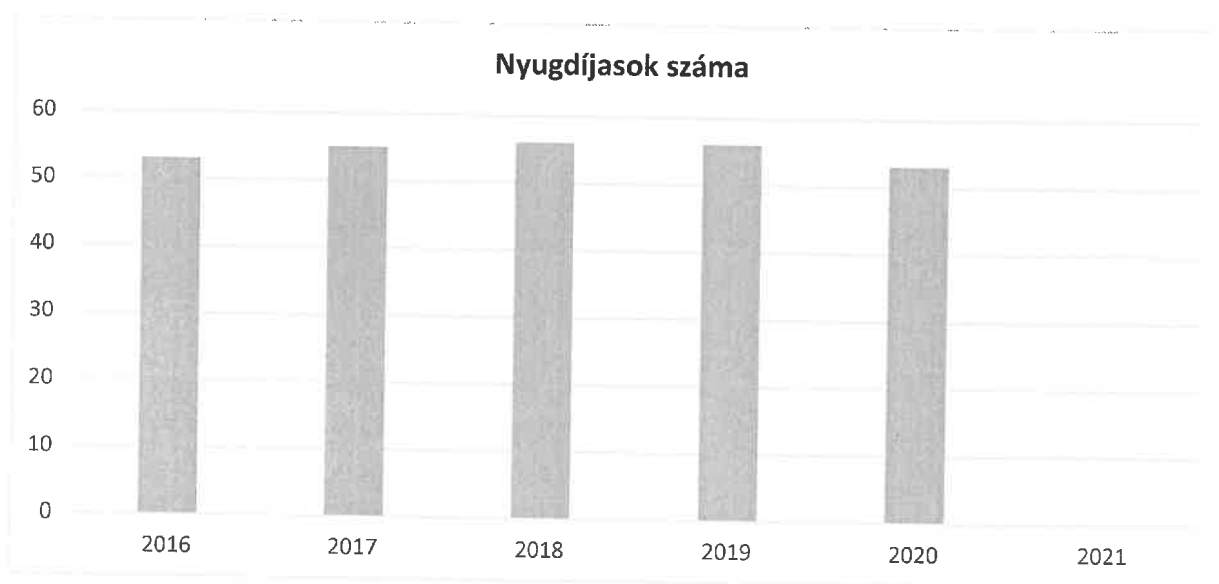
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2016	16	37	53
2017	17	38	55
2018	17	39	56
2019	16	40	56
2020	15	38	53
2021	n.a.	n.a.	-

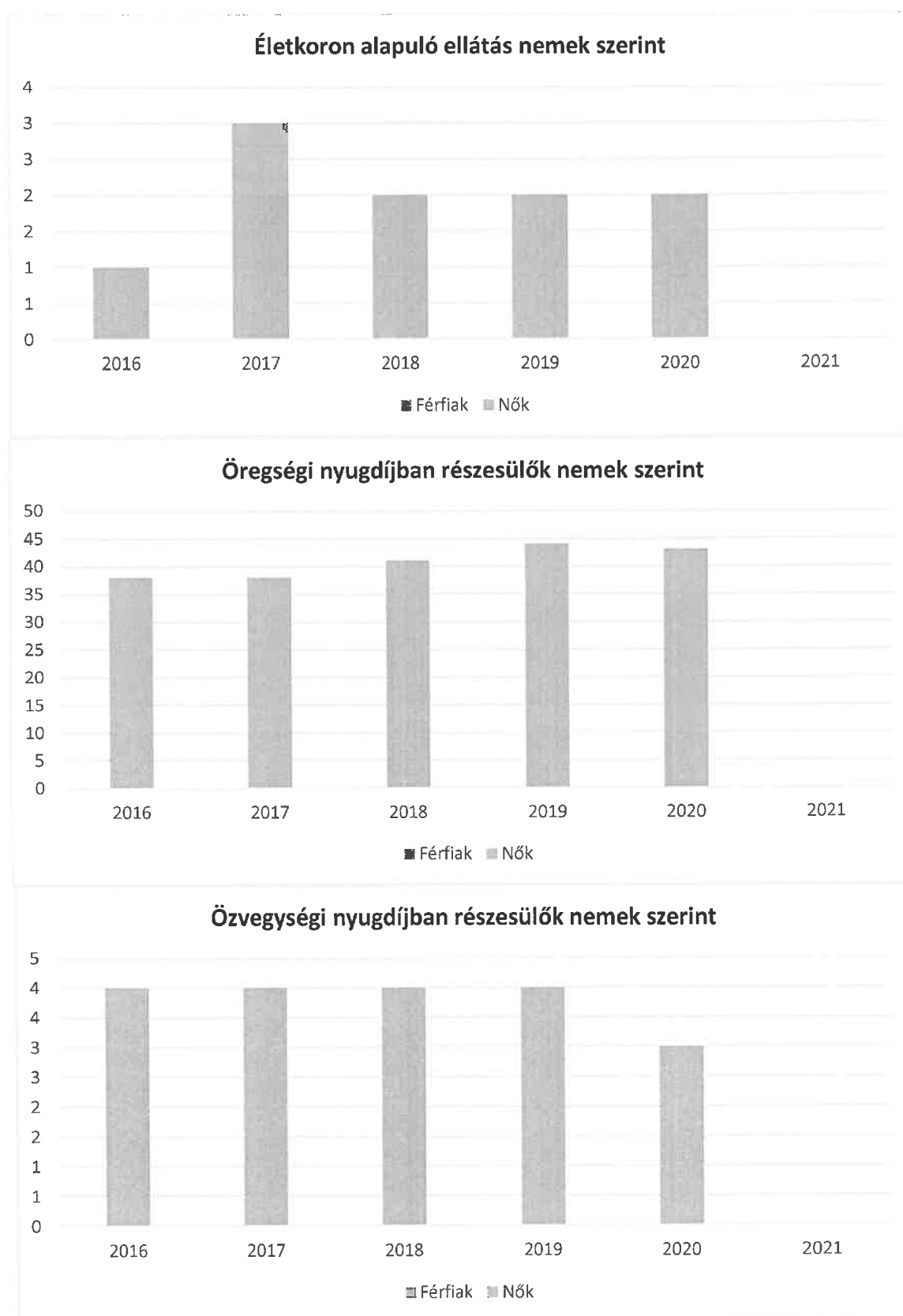
Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2016	1	0	10	28	0	4	n.a.
2017	2	1	10	28	0	4	0
2018	2	0	11	30	0	4	0
2019	2	0	11	33	0	4	0
2020	2	0	10	33	0	3	0
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Országos probléma a népesség csökkenése, a születések számának hanyatlása, valamint az időskorú nyugdíjasok számának megnövekedése. Számos területen kritika éri a nyugdíjasokat és megdöbbentő, hogy azok a középkorúak tesznek megjegyzéseket a nyugdíjasokra, akiknek szintén nyugdíjas hozzátartozóik (szülők) élnek az országban. Természetes folyamat az öregedés és nem a jelenleg nyugdíjas korúak tehetnek arról,

hogy nem születnek gyerekek, hiszen Ők már megtették a maguk kötelességét. A községben a 60 év feletti aránya helyi adatok alapján az összlakosság közel 36 %-a. Az idősök nyugdíj-összegéről nincs pontos információ. Az, hogy az idősök hogyan élik meg az idő múlását, az esetleg egyedüllet, nagymértékben függ az életkörülményektől, az egészségi állapottól az idősökkel szemben tanúsított társadalmi magatartástól. A család fiatalabb tagjai gyakran távol élnek idősebb családtagjaiktól, illetve munkát vállalnak távol az otthonuktól. Ennek következtében megnőtt a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti igény.

6.2 Idősök munkaerő-piaci helyzete

a) idősök, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskereső száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	5	5	4	6	8	6
41-45 év (TS 042)	Fő	0	1	0	0	0	0
	%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	0	1	1	1	2	1
	%	0,00%	20,00%	25,00%	16,67%	25,00%	16,67%
51-55 év (TS 044)	Fő	0	0	0	0	1	1
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	16,67%
56-60 év (TS 045)	Fő	1	0	2	0	1	0
	%	20,00%	0,00%	50,00%	0,00%	12,50%	0,00%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	3	3	1	3	2	3
	%	60,00%	60,00%	25,00%	50,00%	25,00%	50,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A jogszabályok változása miatt kedvezően alakult a nyugdíjazás utáni munkavállalás. A nyugdíjba vonulók szempontból sok előnnyel jár a munkavégzés, mert nyugdíját kiegészíthette, de nem elhanyagolható az sem, hogy továbbra is bent marad a körforgásban, nem érezheti magát kirekesztettnek. Kiscsehiben élő időskorúakra nem jellemző a nyugdíj utáni munkavállalás.

b) tevékeny időszak, élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Kiscsehi településen a nyugdíjasok körében nem jellemző a tanulás, nyugdíjasok foglalkoztatására helyben nincs lehetőség és foglalkoztatásukat támogató egyéb program sincs a faluban.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

Hátrányos megkülönböztetés nincs a foglalkoztatás területén, mert törvény védi a nyugdíjazás előtt lévő munkavállalókat a „védett kor”.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

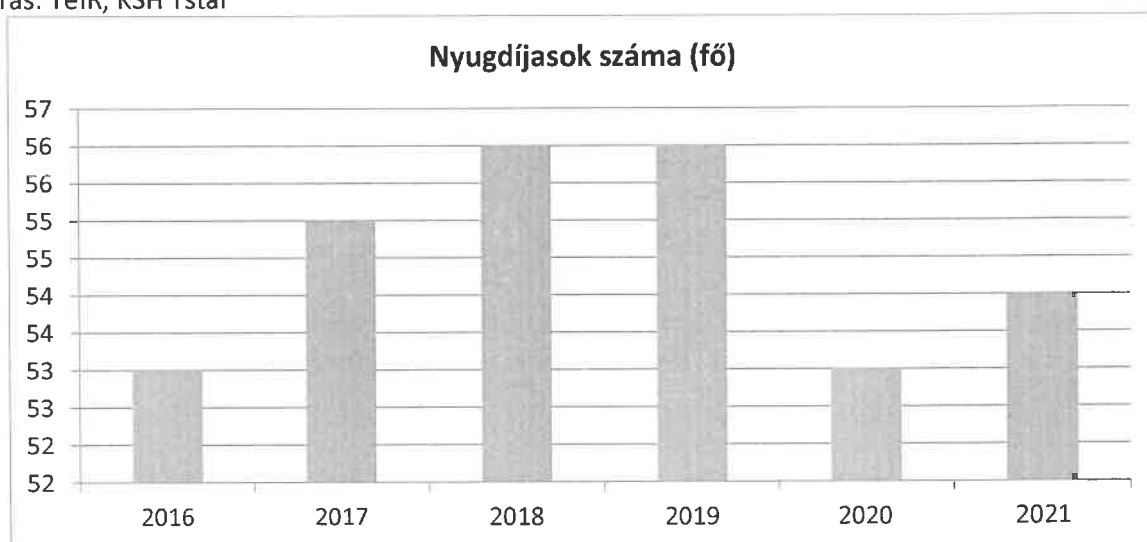
A falugondnok segítségével az idősök hozzáférnek a közszolgáltatásokhoz. Aki személyesen nem szeretné felkeresni a Bázakerettyén működő Közös Önkormányzati Hivatalt, az ügyintézők nyomtatványokkal látják el a falugondnokot és segítenek azok kitöltésében. Az információ mindenkihez időben eljut, a településen kábelTV működik.

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma
(Megegyezik a 6.1.1-es táblázattal)

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2016	16	37	53
2017	17	38	55
2018	17	39	56
2019	16	40	56
2020	15	38	53
2021	15	39	54

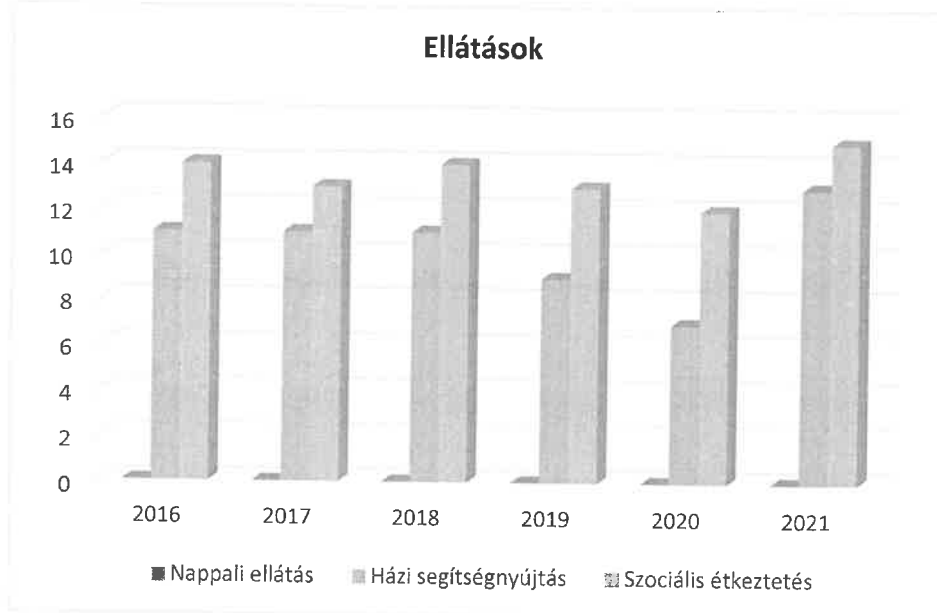
Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2016	39	0	11	14
2017	39	0	11	13
2018	36	0	11	14
2019	41	0	9	13
2020	39	0	7	12
2021	40	0	13	15

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Bázakerettye központtal működik a háziorvosi praxis, ahova Kiscsehi község lakossága tartozik. A házi orvos hetente egyszer 1 órában felkeresi a községet, ahol orvosi szoba áll a rendelkezésére. Más napokon a rászoruló embereket, betegeket a Falugondnoki szolgálat gépkocsijával szállítja az Önkormányzat a rendelésre. Gyógyszer kiváltás szintén a Falugondnoki Szolgálat (falugondnok) segítségével kerül megoldásra. Szakellátáshoz a hozzáférés Letenyén (18 km), illetve Nagykanizsán lehetséges (35 km). A szociális alapszolgáltatások közül Kiscsehiben elérhető a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Kiscsehi község önkormányzata kiemelt feladatának tekinti a művelődéshez való állampolgári joguk biztosítását, ezért Kultúrházat működtet.

A Kultúrház nyitvatartási ideje alatt „mozgó könyvtár” működik, illetve a könyvtár helyiségében

„Telekuckó”. A Telekuckó a Lispeszentadorjáni Teleház kistestvéreként működik, ahol 3 számítógépségségével elérhetővé válik mindenki számára a világháló.

A település kulturális életére elmondható, hogy megfelelően működik, azonban kevés az idősök számára szervezett szabadidős program.

b) idősök informatikai jártassága;

Nincs adat arra, hogy milyen szintű a településen élő idősök informatikai jártassága. A községben Teleház működik, azonban a nyitvatartási idő alatt fiatalokon kívül nem keresi fel más a szolgáltatást.

c) a generációk közötti programok.

A falunap és a település Búcsúja nagyon jó közösségi színtér. Itt összemérhetik tudásukat és tapasztalatukat a településen élők.

6.4 Az idősöket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

A település vezetősége minden évben külön köszönti az idős embereket és színes programokkal kedveskednek az Idősök Napján.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Kevés az idősök számára szervezhető szabadidős program	Idősöket megcélzó programok szervezése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2016	5	4	9
2017	5	4	9
2018	4	4	8
2019	3	2	5
2020	3	2	5
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma

Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma (TS 128)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók

- a) fogyatékkal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

A helyi önkormányzat nem foglalkoztat fogyatékkal élő személyeket, a közfoglalkoztatás keretén belül nincs lehetőség arra, hogy megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatva legyenek.

Sajnos ezen a téren nagyobb odafigyelésre lenne szükség, mert nincs ilyen jellegű munkalehetőség megváltozott munkaképességű társaink részére.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

Tapasztalataink szerint elhelyezkedésük során számos akadállyal kell megküzdeniük. A munkáltató előítélete mellett a közlekedési eszközök használata is nehezíti helyzetüket. A fogyatékosok körében a foglalkoztatottsági arány meghatározásánál a 2011. évi népszámlálás adataiból tudunk kiindulni, mely 10%.

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;
- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

A településen önálló életvitelt támogató helyi intézmény nincs.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

Az önkormányzat igény esetén szociális étkeztést és házi gondozást biztosít a fogyatékkal élő személyek részére, valamint a falugondnok segítségével biztosítja az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférést. A fogyatékkal élők a Járási Hivatalon keresztül igényelhetik a közgyógyellátást, amely a gyógyszerköltségek fedezetére és egyéb egészségügyi ellátások igénybevételeire szolgál.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

- a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Az önkormányzat Falugondnoki szolgálatot működtet, aki segítséget nyújt igény esetén a közlekedésben az egészségügyi ellátások elérhetésében.

- b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A településen napjainkban nem él mozgáskorlátozott, vagy kerekesszékekkel élő ember, azonban ez nem jelenti azt, hogy nem kell foglalkoznunk a mozgáskorlátozottak helyzetével, hiszen az idő múlásával ez a helyzet is változhat, és jelenleg az önkormányzat tulajdonában lévő középületek akadálymentesítése még nem történt meg.

- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

Közszolgáltatásokhoz a falugondnok segítségével hozzájutnak mindazok, akik akadályoztatva vannak valamilyen formában a közlekedésben. Az önkormányzat tulajdonában lévő középületek, ingatlanok sajnos még nem akadálymentesítettek.

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

A munkahelyek akadálymentesítettsége nem megoldott.

- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A településen lévő autóbuszvárók, járdák akadály mentesítése nem megoldott.

- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

Kiscsehi településen nem működik fogyatékosok számára nappalai intézmény.

- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Nincs program.

7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékossgal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Középületek akadálymentesítése nem megoldott	A középületek teljes körű akadálymentesítése

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A településen található több önkormányzati út járhatatlan	Balesetmentes, jó minőségű utak kialakítása
A településen nincs szennyvízcsatorna, a lakossági szennyvíz elhelyezése nem megoldott	Szennyvízelvezetés, környezetszennyezés javulása
Külterületi, zártkerti utak járhatatlanok, balesetveszélyesek	A külterületi, hegyi utak járhatóvá tétele
Meglévő falugondnoki autó nem biztonságos	Hozzáférés a településen kívüli szolgáltatásokhoz, egészségügyi ellátáshoz
Ravatalozó rendbetétele, közművel való ellátása nem megoldott	Kulturált ravatalozó kialakítása
Alacsony komfortfokozatú és mozgáskorlátozottak részéről megközelíthetetlen épület	Közösségi épület külső és belső tereinek bővítése, felújítása
Alacsony komfortfokozatú és mozgáskorlátozottak részéről megközelíthetetlen épület	A kultúrház épülete felújításra szorul. Kultúrház felújítása
A település jelentős része zöldterület, amelynek karbantartása nagy terhet ró az önkormányzatnak	Eszközbeszerzés
A település ivóvíz minősége az évek alatt jelentősen leromlott.	Egészséges ivóvízhez való hozzájutás

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

A településen Borbarát Egyesület és Kiscsehiért Közhasznú Egyesület működik.

- b) **helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;**

A civil szervezetek függetlenségét elismeri és tiszteletben tartja az önkormányzat. Jó kapcsolatot ápolunk a Bázakerettyei székhelyen működő Polgárőr Egyesülettel.

A Magyar Katolikus Egyházon keresztül a Magyar Katolikus Karitasz is jelen van a településen.

- c) **önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;**

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

A Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulás tagjai: Letenye, Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Becsehely, Borsfa, Bucsuta, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Kiscsehi, Kistolmács, Lasztonya, Lisperzentadorján. Maróc, Molnári, Murarátka, Muraszemenye, Oltárc, Petrivente, Pusztamagyaród, Rigyác, Semjénháza, Szentliszló, Szentmargitfalva, Tótszentmárton, Tótszerdahely, Valkonya, Várfölde, Zajk.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulás fontos feladatának tekinti a térségben működő alapítványok, civil szervezetek és önkormányzatok együttműködését.

A Társulás Munkaszervezetének feladata a közigazgatási feladatok mellett a terület- és vidékfejlesztés, mely magába foglalja a helyi lakosság életkörülményeinek, életminőségének, jövedelmi szintjének, valamint a foglalkoztatási helyzet javítását, melyek hozzájárulnak a térség népesség megtartó képességének javításához, mivel térségünket jellemzően sújtja az elvándorlás.

A Társulás célul tűzte ki a hatékony vidékfejlesztés érdekében a térségben fellelhető és előállítható mezőgazdasági és kézműipari terméket előállítók összegyűjtését, termékeik marketingjének előmozdítását piacra jutásuk elősegítése érdekében.

A helyi termékek értékesítését a fellelhetőben lévő turizmusra, valamint a térség lakosságára, a helyi fogasztókra alapozza.

ZALAI SPA HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

A ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás 281 önkormányzat által alapított hulladékgazdálkodási projektben. A Társulás a Nyugat-Balaton és a Zala folyó medencéjének nagytérségét érintő, az Európai Unió által támogatott infrastrukturális beruházással jelentős eredményeket ért el: felszámolta a környezetszennyező, engedély nélkül működő szeméttelpeket, korszerű hulladéklerakókat épített, megteremtette a különböző hulladékfajták begyűjtésének, újrahasznosításának lehetőségét, hulladékudvarokat alakított ki, mindezekkel jelentősen gyarapítva a Társulás vagyonát.

BUCSUTAI CSOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ TÁRSULÁS

A közösen fenntartott társulás a szakmai programjában, az 1993. évi III. törvényben, az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendeletben, illetve az egyéb ágazati jogszabályokban meghatározott feladatokat a társulási megállapodásban foglalt ellátási területre kiterjedően köteles maradéktalanul ellátni. A társulás által biztosított alapellátások: A társulás önkormányzati képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy a társulás a szociális alapszolgáltatások közül a Nappali szociális ellátás, szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtást a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően biztosítja.

KERKAMENTI TELEPÜLÉSEK SZÖVETSÉGE TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁS

A társulás székhelye: 8874 Kerkaszentkirály, Petőfi u. 1.

Működési területe: a társult önkormányzatok: Csörnyeföld, Dobri, Kerkaszentkirály, Kerkateskánd, Kiscsehi, Lipeszentadorján, Lovászi, Maróc, Muraszemenye, Szentmargitfalva, Szécsisziget, Tormafölde közigazgatási területe. A társulásban résztvevő településen élő lakosainak összlétszáma: 4271 fő.

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A területfejlesztésről és a területrendszerezésről szóló 1996. évi XXI. Tv-ben foglalt területfejlesztési feladatok, az alapító önkormányzatok igazgatási területén gazdasági és társadalmi fejlesztések elősegítése, a települések lakosságának gazdasági és kulturális érdekképviselése, érdekeinek védelme, közreműködés az emberi és természeti erőforrások jobb felhasználásában.

Ennek keretében különösen fontos feladat:

- a településeken meglévő információs hátrányok felszámolása,
- az infrastrukturális fejlesztések összehangolása, az anyagi lehetőségek legszélesebb körének bevonásával,
- foglalkoztatási problémák, szociális feszültségek feloldása,
- a kistérségi, településközi valamint a kistépülési önkormányzatok érdekeinek megfogalmazása és képviselése a megyei, regionális, országos szinten,
- a határ menti együttműködés erősítése különös tekintettel a gazdasági együttműködésre,
- nemzetiségi hagyományok, nemzetiségi kultúra értékeinek megőrzése,

- kulturális örökség védelme,
- a humán erőforrások összehangolt fejlesztése,
- a gyermekek és ifjúsági korosztályról való gondoskodás
- a nők hátrányos helyzetű rétegek, a cigányság helyzetének javítása
- a kistérség civil szervezeteivel, vállalkozókkal, az együttműködő társszervekkel való kapcsolattartás, - a természet, a környezet védelme.

ZALA ZÖLD SZÍVE Vidékfejlesztési Egyesület Kerkaszentkirály

A Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület megszületésekor soha nem látott térségi konszenzussal, támogatással jött létre, amit jól reprezentál az, hogy ekkor 103 tag csatlakozott hozzánk. Az egyesület tagsága három szféra között –civil, vállalkozói és önkormányzati

– egyharmados arányban oszlott meg. 2008-tól kezdődően az egyesület a térség legnagyobb civil szervezeteként működött! Jelenleg 81 tagjuk van.

Az egyesület megalakulásakor megfogalmazott egyik legfontosabb alapelv a helyi partnerség biztosítása volt. Ennek szellemében végzi mind a mai napig tevékenységét mind a munkaszervezet, mind pedig az egyesület különféle testületei. Mindhárom szféra képviselői azonos súllyal képviseltetik magukat, s egyformán részesülnek az egyesület nyújtotta szolgáltatásokból.

Annak érdekében, hogy az 53 településen megtalálható tagság érdekei minél inkább érvényesülni tudjanak, 6 mikro térségbe sorolta őket az egyesület közgyűlése. Ennek a partnerség tekintetében azért van komoly jelentősége, mert minden mikrotérség képviselteti magát a vezetőségben, a pályázati tájékoztató fórumok és egyéb egyesületi rendezvények lehetőség szerint valamennyi mikrotérségben megrendezésre kerülnek. A Zala Zöld Szíve HACS elsősorban munkaszervezetén keresztül képes a partnerségnek megfelelni. Létrejöttékor azt a célt tűzte ki maga elé, hogy minden tag, valamint az illetékességi területéhez tartozó valamennyi pályázó számára olyan ügyfélszolgálatot, igény esetén személyes helyszíni egyeztetést biztosít, mely segíti azt, hogy az általunk kezelt programban minél szélesebb kör vehessen részt eredményesen.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
Nemzetiségi önkormányzat nem alakult a településen

e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;

A településen működő civil szervezetek a célcsoportokkal kapcsolatosan az elmúlt években esélyegyenlőségi tevékenységet nem folytattak.

f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A településen működő vendéglátó egység a női munkavállalást segíti.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;

A helyi esélyegyenlőségi program előkészítéséhez segítséget nyújtottak a településen dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti szakemberek. Adatokkal, útmutatással a Bázakerettyén működő intézmények vezetői látták el a helyzetelemzésben résztvevőket.

A vélemények, problémák megismerése céljából Fórum került megrendezésre, az intézményvezetők, az önkormányzat képviselő-testület tagjai és a kutatásban résztvevők.

- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására, az egyes beavatkozási területek felelőseinek beszámolója alapján.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja a HEP nyilvánosságra hozatala is és a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására évente tájékoztatást adunk a program megvalósításában elért eredményekről az önkormányzat képviselő-testülete felé, informáljuk az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre.

- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	1. A tartós munkanélküliség magas arányú a munkavállalási korú lakossághoz viszonyítva	1. Közfoglalkoztatás továbbfejlesztése, munkalehetőségek felkutatása
Gyermekek	1. Kevés gyermekek számára szervezhető szabadidős program 2. Megfelelő játszótér hiánya	1. Kulturális és sport programok szervezése 2. Játszótér építés
Idősek	1. Kevés az idősek számára szervezhető szabadidős program	1. Időseket megcélzó programok szervezése
Nők	1. Nőket kiemelten veszélyeztető betegségek gyakori előfordulása	1. Prevenciós szemlélet erősítése, szűrővizsgálatok biztosítása, igény esetén helyszíni szállítás
Fogyatékkal élők	1. Középületek akadálymentesítése nem megoldott	1. A középületek teljes körű akadálymentesítése
Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás	1. A településen található több önkormányzati út járhatatlan 2. A településen nincs szennyvízcsatorna, a lakossági szennyvíz elhelyezése nem megoldott 3. Külterületi, zártkerti utak járhatatlanok, balesetveszélyesek 4. Meglévő falugondnoki autó nem biztonságos 5. Ravatalozó rendbetétele, közművel való ellátása nem megoldott 6. Alacsony komfortfokozatú és mozgáskorlátozottak részéről megközelíthetetlen épület	1. Balesetmentes, jó minőségű utak kialakítása 2. Szennyvízelvezetés, környezetszennyezés javulása 3. A külterületi, hegyi utak járhatóvá tétele 4. Hozzáférés a településen kívüli szolgáltatásokhoz, egészségügyi ellátáshoz 5. Kulturált ravatalozó kialakítása 6. Közösségi épület külső és belső tereinek bővítése, felújítása

	7. Alacsony komfortfokozatú és mozgáskorlátozottak részéről megközelíthetetlen épület 8. A település jelentős része zöldterület, amelynek karbantartása nagy terhet ró az önkormányzatnak 9. A település ivóvíz minősége az évek alatt jelentősen leromlott.	7. A kultúrház épülete felújításra szorul. Kultúrház felújítása 8. Eszközbeszerzés 9. Egészséges ivóvízhez való hozzájutás
--	--	--

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a mélyszegénységben élők fogalom teljesen eltűnik. Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek taníttatását és az életre nevelését.

Folyamatosan odafigyelünk az idősök életére és életminőségük javítására.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az esélyegyenlőség megteremtését, mind a munkavállalás, mind a gyermekvállalás területén.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők szolgáltatásokhoz való akadálymentes hozzáférésehez.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés követhetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatóság együtműködésbe	Önkormányzatok közötti megvalósítás
0.	Település szintű probléma										
1	Belterületi útfelújítás	A településen Balesetmentes és jó Pályázati anyag, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	A célkitűzés összehangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	Önkormányzati és utak felújítása	Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 100%-os útfelújítás Pályázati forrás	HEP 2027.	lejárta Nem releváns	
2	Lakossági szennyvízelvezető és szennyvíz elhelyezése megoldott	A településen nincs A szennyvíz elhelyezése nem szennyvízelvezetés, a lakossági megoldódik az illegális szennyvíz elhelyezése megoldott	projekt Pályázati anyag, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Egyedi szennyvíz és elhelyezés és lakásokként	Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 100%-os szennyvízelvezetés	Pályázati forrás	lejárta Nem releváns	
3	Külterületi, zártkerti útfelújítás, gesztenyés telepítése	Külterületi, zártkerti utak hegyi utak járhatóvá tételére és tétele balesetveszélyesek	A külterületi és Pályázati anyag, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Külterületi, és zártkerti területfejlesztési közútfejlesztés	Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 100%-os útfelújítás, gesztenyeteleptetés	Pályázati forrás	lejárta Nem releváns	
4	Tanya-falugondnoki busz beszerzése	és Meglévő autó nem Hozzáférés településen kívüli költségvetési szolgáltatásokhoz, koncepció egészségügyi ellátáshoz, autóbuszjáratok kimaradásának kompenzálása	a Pályázati anyag, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Falugondnoki autó beszerzése	Polgármester	2024. 12. (kedd)	31. 1 db falugondnoki Pályázati forrás	Hosszú távú fenntarthatóság	Nem releváns	
5	Temetői infrastruktúra fejlesztése	Ravatalozó rendbetétele, közművel ellátása megoldott, vizesblokk	Kulturált ravatalozó Pályázati anyag, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Országos Fejlesztési és Területfejlesztési koncepció	Temetői és infrastruktúra fejlesztése	Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 100% fejlesztés, Pályázati forrás felújítás	HEP 2027.	lejárta Nem releváns	

6	Közösségi át/kialakítása	tér Alacsony	Közösségi és külső és mozgóskorlátozott tereinek részéről felújítása megközelíthetetlen épület	épület Pályázati anyag, Országos Fejlesztési Területfejlesztési Koncepció	Közösségi és át/kialakítása	tér Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 100% felújítás	bővítés, Pályázati forrás	HEP 2027.	Lejárta Nem releváns
7	Kultúrház felújítása	Alacsony	A kultúrház épülete Pályázati anyag, Országos Fejlesztési Területfejlesztési Koncepció	Kultúrház felújítása Polgármester			2027. 11. (kedd)	30. 100%-os felújítás	épület Pályázati forrás	HEP 2027.	Lejárta Nem releváns
8	Közterületek karbantartását szolgáló eszközbeszerzés	Közterületek karbantartását szolgáló eszközbeszerzés	A település jelentős Eszközbeszerzés a Pályázati anyag, Országos Fejlesztési Területfejlesztési Koncepció	Közterületek karbantartását szolgáló eszközbeszerzés		Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. 1 db beszerzés	traktor Pályázati forrás	HEP 2027.	Lejárta Nem releváns
9	Egészségmegőrzés A település ivóvíz Egészséges minősége az évek ivóvízhez alatti jelentősen hozzájárulás leromlott. A csövek elrozsásodtak, csecsemők részére nem javasolt a helyi víz fogyasztása.	Egészségmegőrzés A település ivóvíz Egészséges minősége az évek ivóvízhez alatti jelentősen hozzájárulás leromlott. A csövek elrozsásodtak, csecsemők részére nem javasolt a helyi víz fogyasztása.	Pályázati anyag, Országos Fejlesztési Területfejlesztési Koncepció	Ivóvízvezeték csere Polgármester, projektmenedzser			2024. 01. (hétfő)	01. Hatékonyabb hátránykompenzációs vezetékcserére 100%	Pályázati forrás	HEP 2027.	Lejárta Társult önkormányzatok - Bázakerettye, Lasztonya, Lisperzentadorján, Maróc
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1	Közfoglalkoztatás A tartós A továbbfejlesztése, munkanélküliség magas arányú a nők munkaerő-piaci felkutatása	Közfoglalkoztatási Magyar Nemzeti Társadalmi Felárkózási Stratégia 2030	Közfoglalkoztatási Magyar Nemzeti Társadalmi Felárkózási Stratégia 2030	mélyszegénységben tervek a nők munkaerő-piaci helyzetének javítása, munkanélküliség csökkentése		Polgármester	2027. 11. (kedd)	30. Munkanélküliség száma	Részvevő személyek, anyagi forrás	HEP 2027.	Lejárta Nem releváns
II. A gyermekek esélyegyenlősége											

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a **HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Kiscsehi Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Kiscsehi Község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

A kötelező táblák és az összefoglaló IT tábla nem a melléklete a HEP-nek hanem az egységes szerkezetbe foglalt HEP kötelező eleme!

Dátum

Aláírás

A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA



LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60.

T/F.: 93/544-970, E-mail: igazgatas@letenye.hu

Hivatali Kapu: PHLETENYE KRID: 205108318

Ikt.: I/5695-4/2021

Tárgy: Társulási megállapodás elfogadása

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa 2021. november 29. napján egyhangúlag elfogadta a 2022. január 1. napjától hatályba lépő új társulási megállapodást, melyet mellékelten megküldök a tagönkormányzatok képviselő-testületei részére elfogadásra.

Az új társulási megállapodás technikai módosításokat, pontosításokat, kiegészítéseket tartalmaz, melyek mértéke miatt célszerűbbnek láttuk nem a jelenleg is hatályos megállapodás módosítását, hanem egy teljesen új társulási megállapodás elkészítését betervezni a Tisztelt Társulási Tanács elé.

A változások szinte valamennyi fejezetet érintették. A társulás feladatai közé besoroltuk a turizmus fejlesztését (4. oldal 4. pont, valamint a köznevelési feladatokban való közreműködést különös tekintettel a gyógyypedagógiai óvodai nevelésre (4. oldal 5. pont) Kikerült a feladatok közül a helyi közlekedés, helyi közút fenntartás és a közszolgáltatások biztosítása. Szabályozásra került az egészségügyi alapellátási feladatok tekintetében az, hogy 2022. január 1. napjától a Társulási Tanács állapodjon meg a Reálmed Kft.-vel az orvosi ügyelet biztosításának díjait érintően, amely valamennyi társulási önkormányzatra kötelező érvényűvé válik majd, azzal, hogy az összeget minden önkormányzat egyedileg fizeti meg. Ezen kívül a társulás szervezeti és a működési szabályai kiegészítésre, pontosításra kerültek az Möt. társulási megállapodás tartalmára vonatkozó szabályai alapján:

„93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét,
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.”

Megszüntetésre került az alelnöki pozíció, tekintettel arra, hogy az Mötv. 95. § (1) alapján „A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat.”

Valamint a társulás vagyonának, a vagyonátadás feltételeinek szélesebb körű szabályozására is sor került.

Fentiek alapján kérem, a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy 2021. december 20. napjáig a mellékelt társulási megállapodást megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

A jóváhagyásról szóló határozati kivonat egy példányát a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatali kapujára (Hivatali Kapu: PHLETENYE KRID: 205108318) az elfogadást követően mielőbb elküldeni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a melléklet szerinti tartalommal 2022. január 1-i hatállyal jóváhagyja.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: polgármester

Közreműködésüket a közelgő határidőre tekintettel megköszönve, tisztelettel:


Hámori Nóra
a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás
munkaszervezetének vezetője



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970,Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsának 2021. november 29-i ülésén került elfogadásra.

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § -ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, belső ellenőrzési feladatok továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
2. **Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10.
3. **Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
4. **Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
5. **A Társulás tagjai:** a tagok, nevét székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
6. **A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
7. **Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
8. **Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.

9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2. mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás;
- b) belső ellenőrzés;
- c) területfejlesztés;
- d) turizmus fejlesztés,
- e) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciók programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás tagjai 2010. július 1-jétől - a közbeszerzési értékhatár figyelembevételével - önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés keretében a REALMED Kereskedelmi és Egészségügyi szolgáltató Kft. révén biztosítják a kistérségben a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működését.
- 1.4. A Társulás tagjai 2022. január 1. napjától átruházzák azon jogot a Társulási Tanácsra, hogy a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működése tekintetében a szerződéses feltételekről, különösen az ügyeleti ellátás díjának összegéről a REALMED Kft.-vel társulás tagjai nevében megállapodjon, mely feltételeket a tagönkormányzatok magukra nézve kötelező érvényűnek ismernek el, illetőleg az önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés alapján azt megfizetik.
- 1.5. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatok szervezhet.
- 1.6. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.

- 1.7. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.8. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.
- 1.9. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.10. Az egészségügyi feladatok közös ellátásban a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Belső ellenőrzési feladatok

- 2.1. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.
- 2.2. A Társulás saját feladatellátásában, a Korm. rendeletben meghatározott szakmai képesítéssel rendelkező 1 fő belső ellenőr – a székhely település közös önkormányzati hivatalában történő foglalkoztatásával és a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával - biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok költségvetési szerveinek, gazdasági társaságainak jogszabályok szerinti belső ellenőrzését.
- 2.3. A belső ellenőrzési feladat közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Területfejlesztés

- 3.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.
- 3.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
 - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékeségi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 3.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.

- 3.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 3.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
- 3.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 3.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 3.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 3.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 3.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.

A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

4. Turizmusfejlesztés

- 4.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 4.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

5. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 5.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 5.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.
2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.
2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.

A Társulás szervei:

1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének, az Elnökségi tagoknak a megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése

- c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadás elfogadása,
- f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
- g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
- h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
- o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.
- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat az a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
 - képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, Távolléte vagy akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az alelnök látja el.
 - gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt.
 - irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,

- ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé.
- a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:

- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
- b) az általános önkormányzati választások napján,
- c) az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
- d) a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
- e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- f) lemondással,
- g) elhalálozással.

2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.

2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

2.10. Az elnök elhalálozása esetén az őt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.

3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

A bizottság feladatai:

1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanács tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közlésével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
 - c) a Zala Megyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül
- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.13. A **döntéshozatal módja**: A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Mötv. szabályait kell alkalmazni.

4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.

4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

4.17. **Minősített többség szükséges:**

1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

- 4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mötv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.
- 4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Megyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- c) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- d) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- e) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- f) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére, és megtámadására.
- g) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- h) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) a társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- d) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,

- f) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- g) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- h) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
 - b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
 - c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
 - d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
 - e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosságszámuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást

átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett számlájára.

5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.
6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatalnak a belső ellenőrzés által ellátott feladattal arányosan (különös tekintettel bérjellegű és utazási költségeire) a Társulás Tanács döntésének megfelelő mértékben és módon hozzájárulást fizetnek. A hozzájárulás mértékét a társulás költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg a Társulási Tanács.
8. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
9. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.
10. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatokat ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás gazdálkodását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési egysége ellenőrzi.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevitethetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyonra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.
5. Társulás vagyonának köre:
 - a) Az 2. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.
6. A Társulás működése során keletkezett, a 3. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságszámának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.
7. A 3. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
 - b) a Társulás által beszerzett, 3. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.
8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.
9. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzügyi összeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.
2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz **csatlakozni** naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A **kiválásról** szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben – a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia

Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 3. b) - e) pontok szerinti vagyontartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg

10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.

15. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
- c) törvény erejénél fogva;
- d) bíróság jogerős döntése alapján.

16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

- a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
- a) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
- b) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címben foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.
3. A bírói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. **melléklet:** Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma, a lakosság aránya
2. **melléklet:** A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. **melléklet:** Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. **melléklet:** Felhatalmazó levél

Letenye, 2021.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa 2021. november 29. napján tartott ülésén a/2021. (XI. 29.) számú határozatával jóváhagyta.

A Társulási Megállapodás 2022. január 1. napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2013 –2021. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becsehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csörnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kiscsehi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Község Önkormányzata	
Murarátka Község Önkormányzata	
Muraszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Község Önkormányzata	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Semjénháza Község Önkormányzata	
Szentlisló Község Önkormányzata	
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	
Tótszentmárton Község Önkormányzata	
Tótszerdahely Község Önkormányzata	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfölde Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon - helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2021

.....
Elnök

1. melléklet

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,

lakosságszáma és lakosság aránya

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2021. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy Petőfi S. utca 1.	Baumgartner László polgármester	618	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	753	4,7
Becsehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	2044	12,9
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa Zrínyi út 7.	Jetzin István Sándor polgármester	727	4,6
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	221	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	437	2,7
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 2/A	Pál Zoltán polgármester	237	1,5
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi Petőfi út 2	Süle Béla polgármester	186	1,2
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács Fő u 51.	Birkás Zoltán polgármester	176	1,1
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária polgármester	78	0,5
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye Kossuth L.10.	Farkas Szilárd polgármester	4045	25,5
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	285	1,8
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc Rákóczi út 2.	Simonyai István polgármester	74	0,5
Molnári Község Önkormányzata	8863 Molnári Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	690	4,3
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka Liliom utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	255	1,6

Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	516	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester	257	1,6
Petrivente Község Önkormányzata	8884 Petrivente Kossuth Lajos utca 78	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester	360	2,3
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród Fő út 2.	Balázs Henriett polgármester	566	3,6
Semjénháza Község Önkormányzata	8862 Semjénháza Kossuth Lajos út 3.	Preksen László polgármester	564	3,6
Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló Fő út 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester	301	1,9
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva Fő út 14.	Molnár János polgármester	79	0,5
Tótszentmárton Község Önkormányzata	8865 Tótszentmárton Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	811	5,1
Tótszerdahely Község Önkormányzata	8864 Tótszerdahely Zrínyi tér 2	Havasi Viktória polgármester	1079	6,8
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	67	0,5
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde Ady utca 1.	Tóth Árpád polgármester	188	1,2
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk Iskola u.1.	Grózner Tiborné polgármester	245	1,5
Összesen	-		15.859	

Aláíró ív

Önkormányzat neve	Jóváhagyó határozat száma	Képviselő neve, aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata		Baumgartner László polgármester
Bázakerettye Község Önkormányzata		Csatlós Csilla polgármester
Becsehely Község Önkormányzata		Németh Géza polgármester
Borsfa Község Önkormányzata		Jetzin István Sándor polgármester
Bucsuta Község Önkormányzata		Kucséber József polgármester
Csörnyeföld Község Önkormányzata		Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata		Pál Zoltán polgármester
Kiscsehi Község Önkormányzata		Süle Béla polgármester

Kistolmács Község Önkormányzata		Birkás Zoltán polgármester
Lasztonya Község Önkormányzata		Andrasekné Cser Mária polgármester
Letenye Város Önkormányzata		Farkas Szilárd polgármester
Lispesztadorján Község Önkormányzata		Árkus Béla polgármester
Maróc Község Önkormányzata		Simonyai István polgármester
Molnári Község Önkormányzata		Kósa János polgármester
Murarátka Község Önkormányzata		Gyergyák Zoltán polgármester
Muraszemenye Község Önkormányzata		Stropka Józsefné polgármester
Oltárc Község Önkormányzata		Juranics István polgármester
Petrivente Község Önkormányzata		Dr. Korcsmáros Krisztián

		polgármester
Pusztamagyaród Község Önkormányzata		Balázs Henriett polgármester
Semjénháza Község Önkormányzata		Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata		Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargitfalva Község Önkormányzata		Molnár János polgármester
Tótszentmárton Község Önkormányzata		Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Község Önkormányzata		Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata		Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata		Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata		Gróznér Tiborné polgármester

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (.....
, u. sz., képviseli:
 polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

Feladat átadási-átvételi szerződés - 6. számú módosítása

Amely létrejött egyrészről Kiscsehi Község Önkormányzata Képviselő-testületénekhatározata alapján

Kiscsehi Község Önkormányzata

Székhely: 8888 Kiscsehi, Petőfi út 2.

Adószám: 15559641-2-20

Törzsszám: 559641

Statisztikai számjel: 15559641-8411-321-20

e-mail: hivatal@bazakerettye.hu

Képviseli: Süle Béla Endre polgármester, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

REÁLMED Egészségügyi Szolgáltató Kft.

Székhely: 1131 Budapest, Topolya utca 4-8.

Adószám: 14563160-1-41

Cégjegyzékszám: 01-09-195937

E-mail: info@emergencyservice.hu

Képviseli: Dr. Rus János ügyvezető igazgató, mint Megbízott (továbbiakban Megbízott,)

együttesen Felek (a továbbiakban: Felek) között alulírott napon és feltételekkel:

1. Előzmény

Felek 2017. december 20. napján Feladat átadási-átvételi szerződést kötöttek egymással a Letenye Város Központtal működő, a Megbízó önkormányzat illetékességi területére kiterjedő központi orvosi ügyeletet üzemeltetésére, működtetésére, 2018. január 1. hatállyal, mely alapján a Megbízó kifejezetten hozzájárult ahhoz, hogy a szerződésben meghatározott tevékenységre Megbízott az illetékes Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel finanszírozási szerződést kössön.

2. Felek a 2018. január 1. napján kötött Feladat átadás-átvételi szerződést közös akaratuknak megfelelően az alábbiak szerint módosítják:

A Feladat átadás-átvételi szerződést 8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Megbízó, az 1. pontban foglalt feladatok ellátásáért a mindenkori Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) általi finanszírozás 100% felett, - melyre a Megbízott, mint Szolgáltató közvetlen finanszírozási szerződést köt-, 2023. január 1. napjától 2023. május 30. napjáig terjedő időszakban **260,-Ft/lakos/hó**, azaz kettőszázhatvan forint/lakos/hó kiegészítő díjat, 2023. június 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időszakban **320,-Ft/lakos/hó** azaz háromszázhusz forint/lakos/hó összegű kiegészítő díjat fizet Megbízottnak. A kiegészítő díj alapjául a NEAK által közzétett és elszámolt lakosság szám az irányadó. A szolgáltatás díjának kiegyenlítése számla ellenében havonta történik, a számla kézhez vételétől számított 8 napon belül Megbízott Gránit Bank Zrt-nél vezetett 12100011-17614973-00000000 számú pénzforgalmi számlájára. A NEAK a kiegészítő díj alapjául szolgáló lakosság számot évente felülvizsgálja. Amennyiben a NEAK finanszírozás mértéke

nem változik, fenti összeg évente, maximum a KSH által megállapított infláció mértékében változik. Amennyiben a NEAK támogatás mértéke ettől eltérően növekszik, úgy a Megbízott a tárgyhót követő havi számlájában már köteles azt érvényesíteni, azáltal, hogy arányosan csökkenti a Megbízott által fizetendő kiegészítő díj mértékét.”

A Feladat átadás-átvételi szerződés 17. pontja alábbi rendelkezéssel egészül ki:

„ Felek megállapodnak, abban, hogy az ügyeleti ellátás tekintetében – ellátási terület és lakosságszám – fellépő változás esetén kötelezettséget vállalnak a szerződési feltételek újratárgyalására.”

3. A Felek között 2018. január 1. napján létrejött Feladat átadási-átvételi szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

4. A Felek között 2018. január 1. napján létrejött Feladat átadás-átvételi szerződés kizárólag jelen módosítással együtt érvényes.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti, egymással szó szerint megegyező példányban írják alá azzal, hogy 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti meg.

Kaposvár, 2022. december 30.

.....
Megbízó
Kiscsehi Község Önkormányzata
Süle Béla Endre
polgármester

.....
Megbízott
Reálmed Kft.
Dr. Rus János
ügyvezető igazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

.....

Cserveni Tünde
gazdasági igazgató

ELŐTERJESZTÉS

Kiscsehi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. december 13. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2022. évi falugondnoki beszámoló elfogadása
A napirend előterjesztője:	Süle Béla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	5. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Határozathozatal egyszerű többséggel, nyilvános ülésen
Melléklet:	1. Határozati javaslat 2. Falugondnoki beszámoló 2022

Tisztelt Képviselő-testület!

Kiscsehi Község Önkormányzata 2003. évtől falugondnoki szolgálatot működtet. A falugondnoki feladatokat kezdetektől Milei Ferenc falugondnok látja el.

A falugondnoki szolgáltról szóló 9/2021. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (5) bekezdése alapján: „ *A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.* ”

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A fenti jogszabályi előírásokra hivatkozással a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a falugondnok 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Kiscsehi, 2022. december 6.

Süle Béla s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Kiscsehi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnok 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

A falugondnoki szolgálatról szóló 9/2021. (VI. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (5) bekezdése alapján a falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

Milei Ferenc falugondnok beszámolóját a képviselőtestület megtárgyalta és elfogadásra alkalmasnak minősítette.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

Beszámoló a Kiscsehi Falugondnoki Szolgálat 2022. évi munkájáról

A Falugondnoki szolgálat településünkön 2003-tól kezdte meg működését. A teendőket én 2003.05.01-től látom el.

Feladataimat a korábbi évekhez hasonlóan a munkaköri leírásomnak és a Polgármester Úr utasításának megfelelően igyekeztem végezni. Napi feladataim közé tartozik az ebédszállítás. Az ebédet a szociálisan rászorulóknak részére- szociális étkeztetés- szállítom, mellyel az idősek meg vannak elégedve.

Több alkalommal került sor szakorvosi rendelésre történő szállításra, akárcsak a háziorvosi rendelésre történő eljutásra.

Kiscsehiben heti egy alkalommal van orvosi rendelés, általában ilyenkor történik a gyógyszerek felírása és ez után Bázakerettyén történik a gyógyszerek kiváltása, mellyel megbíznak a településen élők.

Munkám jelentős részét teszi ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés (helyi levelek, plakátok, hirdetések kiosztása, kommunális tevékenység).

Aktívan próbálok részt venni a faluban megrendezésre kerülő közösségi, művelődési és szabadidős tevékenységek lebonyolításában. Szükség esetén felügyelem a településen közfoglalkoztatásban lévő munkáját, valamint dokumentálom a tevékenységüket.

Szükség szerint személyesen közreműködök az egyéni hivatalos ügyek intézésében, valamint a település kommunális tevékenységében. A lakosság ügyeinek intézése miatt általában személyesen keresnek fel az emberek, de telefonon is bármikor elérhető vagyok. Hetente kétszer felkeresem a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal, de kérésükre, ha kell naponta is.

Munkámat úgy érzem eddig sikerül jól végeznem, bízom benne, hogy a falu lakosságának is megelégedésére szolgált.

Kiscsehi, 2022. november 30.

Milei Ferenc
falugondnok



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENY TÉRSÉGI TÁRSULÁS

ASP20_PROUD_IRAT_AVDHDS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Iktatószám: I/5297/2022

Tárgy: 2023. évi Ellenőrzési Terv kiküldése jóváhagyásra

BÁZAKERETTYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	
Dátum:	2022. 11. 30
Szám:	341/668-5/2022
Riadó:	Dr. Zsolt Karolinc
Mell.	

Tisztelt Jegyző Asszony!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. §-a alapján a belső ellenőr összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A fent nevezett kormányrendelet 32. § (3) bekezdése értelmében az összeállított tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervet a belső ellenőr tárgyévet megelőző év november 30-ig megküldi a jegyző részére, melyet a képviselő-testület a (4) bekezdés szerint tárgyévet megelőző év december 31-ig jóváhagy.

Kérem, az igényfelmérés alapján összeállított éves ellenőrzési tervet áttekinteni - különös tekintettel az ellenőrzött időszakra -, és amennyiben azt változtatás nélkül elfogadja, a képviselő-testülettel jóváhagyatni, továbbá arról a jegyzőkönyvi kivonatot részemre megküldeni szíveskedjen.

Letenye, 2022. november 30.

Tisztelettel:

.....
Molnár Enikő
belső ellenőr

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2023.

Jelen, 2023. évi belső ellenőrzési terv elkészítése a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításain, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatain, valamint a 2023. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményén alapul.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Kiscsehi Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremődik meg.

Kiscsehi Község Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLX-XXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Mindenek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és Kiscsehi Község Önkormányzata működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányításnak részeként, illetve egyik fontos elemeként működje. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összhangban, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

A Bázakeretvei Közös Önkormányzati Hivatalnak a hatékonyságra figyelemmel nincs módja belső ellenőrző foglalkoztatására, ezért ezen kötelezettségét a Dél-Zala Mura-híd Letenye Térségi Társulás látja el.

A kockázati megítélést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- a Társulás célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőikkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.

A tervezett feladatok felsorolása

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Leltározás végrehajtásának ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a leltározási folyamat szabályozása és a dokumentálása megcélzó-e Az ellenőrzés módszere: dokumentumok vizsgálata, elemzése, interjú Az ellenőrizendő időszak: 2022. év	- a leltározás szabályozása hiányzik vagy nem teljeskörű, - a leltározás feldolgozása elmarad - leltározásra nem került sor	Szabályszerűségi ellenőrzés	Kisbéri Község Önkormányzata, az adatszolgáltatásért felelős: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	2023. II. félév	2 belső ellenőri nap

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges

Készítette:

Dátum: Letenye, 2022. november 25.

.....
Molnár Enikő
belső ellenőr

A 2023. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményvezése:

Kiscsehi Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet 31. § előírta a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Kiscsehi Község Önkormányzata környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2023. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Kiscsehi Község Önkormányzata** működésétől, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Kiscsehi Község Önkormányzata tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum:..... 2022. hó nap

.....
jegyző

Jóváhagyta: **Kiscsehi Község Önkormányzata** a számú határozatával.

.....
polgármester

.....
jegyző