

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő- testületének
2021.december 1. napján megtartott
soron következő, nyilvános üléséről

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
78/2021.(XII.1)	Polgármesteri beszámoló jóváhagyása
79/2021.(XII.1)	Közművelődési szakember foglalkoztatása
80/2021.(XII.1)	Megbízás előgondozási tevékenység ellátására
81/2021.(XII.1)	2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
82/2021. (XII.1)	2021. évi falugondnoki beszámoló elfogadása
83/2021.(XII.1)	Medicopter Alapítvány támogatási kérelme
84/2021.(XII.1)	Szociális Alapszolgáltatási Társulás 2021. évi beszámolójának elfogadása
85/2021. (XII.1)	Dél-Zala Murahid Térségi Társulás társulási megállapodásának módosítása
86/2021.(XII.1)	Egészségügyi alapellátási szerződés I. számú módosításának jóváhagyása
87/2021.(XII.1)	Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálása
88/2021.(XII.1)	Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálása

Rendeletek száma:

Sorszama (ki hirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet	Kódja
12/2021. (XII.8.)	az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról	3/2021.(II.15.)	B5

J e g y z ő k ö n y v
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján megtartott
soron következő, nyilvános üléséről

Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége, Házasságkötő Terem, 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés időpontja: 2021. december 1. (szerda) 18 óra 00 perc

Az ülés formája: nyilvános

Jelen vannak: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester,
Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester
Fehér Gábor képviselő
Fordán Zoltán képviselő

Igazoltan van távol: Horváth Milán képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző, dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Hallgatóság: -

I. NAPIREND ELŐTT

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Horváth Milán képviselő előre jelezte távolmaradását, igazoltan van távol.

A polgármester ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat, majd kérte hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi pontokat módosítsa az alábbiak szerint: 8. napirendi pontként a „Szociális Alapszolgáltatási Társulás 2021. évi beszámolóját”, 9. napirendi pontként a „Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás társulási megállapodásának módosítását”, 10. napirendi pontként az „Egészségügyi alapellátási szerződés módosítását”, 11. napirendi pontként pedig a „Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíj pályázat iránti kérelmek elbírálását tárgyalják meg, majd az „Egyebek”következne.

A képviselő-testület egyetértett a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, amelyet határozathozatal nélkül egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Nyilvános ülés napirendje:

1./Polgármesteri beszámoló

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

3./Közművelődési szakember foglalkoztatása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Megbízás előgondozási tevékenység ellátására

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

5./2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./Falugondnoki beszámoló a 2021. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Szociális Alapszolgáltatási Társulás 2021. évi beszámolója

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

9./Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

10./Egészségügyi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: Hóbor-sztrahia Krisztina polgármester

11./Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíj pályázat iránti kérelmek elbírálása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

12./Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./Polgármesteri beszámoló

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019. (X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről. Majd a polgármester részletesen ismertette az előző testületi ülésen hozott döntéseket, amelyek intézkedést igényeltek.

A polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban.

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester javasolta a beszámoló elfogadást, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

78/2021. (XII.1) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy az előterjesztést mindenki megkapta, amely részletesen tartalmazza a költségvetés módosításának indokait.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy februárban fogadta el a képviselő-testület az idei évi költségvetést, és ahogy alakul az év, a tényleges számokhoz kell igazítani a költségvetési rendeletet is.

A **polgármester** megkérdezte a jelenlevőket, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítását az előterjesztés szerinti formában, majd felvetette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2021. (XII. 8.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

3./Közművelődési szakember foglalkoztatása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy elmondta, hogy 2021. január 1. napjától minden településnek kötelező legalább középfokú végzettségű közművelődési szakembert alkalmazni. A leendő közművelődési szakemberek képzését és foglalkoztatást a Nemzeti Közművelődési Intézet vállalta 2021. november 30. napjáig, azonban az önkormányzat és az NMI között létrejött megállapodás értelmében az önkormányzat kötelezettséget vállalt a közművelődési szakember legalább hat hónapig történő tovább foglalkoztatására.

A polgármester elmondta, hogy Csörnyeföld Község Önkormányzata Muraszemenye és Szentmargitfalva Községek Önkormányzataival közösen Gyurkóné Brunner Melinda csörnyeföldi lakost iskolázta be az NMI képzésére, aki az NMI által szervezett képzést sikeresen elvégezte és a munkakör betöltéséhez szükséges képesítést megszerezte.

A polgármester megkérdezte a jelenlevőket, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban?

Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester megjegyezte, hogy nem egyenlő arányban foglalkoztatja a három település a közművelődési szakembert.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester: Valóban nem egyenlő arányban van. Szentmargitfalva és Muraszemenye község Önkormányzata is jelezte, hogy náluk elegendő a heti 10 órás foglalkoztatás, azonban, ha rendezvények vannak, akkor fokozottan szükségük van a közművelődési szakember munkájára.

Dr. Resch Karolina jegyző megjegyezte, mivel kötelező a tovább foglalkoztatás, az a leggazdaságosabb megoldás, ha a három önkormányzat adja össze a bérét a szakembernek.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester javasolta Brunnerné Gyurkó Melinda csörnyeföldi lakost 2021. december 1. napjától hat hónap határozott időre heti 20 órás részmunkaidőben közművelődési szakember munkakörbe nevezze ki a képviselő-testület, a garantált bérminimum mindenkorai összegével megegyező összegű garantált illetmény időarányos részének megfelelő összegű illetmény megfizetése mellett, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

79/2021. (XII. 1.) képviselő-testületi határozat

1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Brunnerné Gyurkó Melinda Mária (szül.: Gyurkó Melinda Mária, szül. hely, idő: Zalaegerszeg, 1971. 11. 11., anyja neve: Jandó Mária) 8873 Csörnyeföld, Nyárfa u. 29. szám alatti lakos 2021. december 1. napjától 2022. május 31. napjáig terjedő határozott időre heti 20 órás részmunkaidőben, közművelődési szakember munkakörbe kinevezi.

2) Brunnerné Gyurkó Melinda Mária közalkalmazotti illetménye a Kjt. 66. § (8)-(9) bekezdései alapján a garantált bérminimum mindenkorai összegével megegyező összegű garantált illetmény időarányos része.

3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kinevezési okirat aláírására és a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére.

4) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet értesítse.

5) A képviselő-testület a képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezésről szóló dokumentumot a Nemzeti Művelődési Intézet részére 2021. december 31. napjáig küldje meg.

6) A képviselőtestület a közművelődési feladatok ellátásra és finanszírozására kötött megállapodás I. számú módosítását az előterjesztés szerinti formában elfogadja, valamint megbízza a polgármestert a módosított megállapodás aláírására.

Határidő: 1) – 4) azonnal, 5) 2021. december 31., 6) 2021. december 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Megbízás előgondozási tevékenység ellátására

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a házi segítségnyújtás biztosítása előtt előgondozást kell végezni, amelynek során felméri az igénylő állapotát és ezt évenként felül is kell vizsgálni. Korábban ezt a feladatot Keszei Erika végezte, aki elköltözött a környékről. Nagyné Németh Krisztina a Lovászi Gondozási Központ vezetője vállalta a feladatot, aki az előgondozáshoz szükséges végzettséggel rendelkezik. Tegnap délelőtt egyeztették a részleteket, és akár már a jövő héten végig tudja látogatnia a gondozottakat. A polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az előgondozási tevékenységgel kapcsolatban?

Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester elmondta, nincs kérdés, ha szükséges, akkor meg kell kötni a szerződést.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

80/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. § (5) bekezdése alapján a házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően az igénylő gondozási szükségleteinek vizsgálatával 2021. november 23. napjától határozatlan időre Nagyné Németh Krisztina (szül.: Németh Krisztina, 1970. 07.02., anyja neve: Tamaskó Aranka, adószám: 8378023478) 8878 Lovászi, Ifjúság u. 6. szám alatti lakos szakértőt bízza meg. A megbízási díj nettó 10 000,- Ft/igénylő, amely utólag, a gondozási kötelezettség

vizsgálatát követő hónap 10. napjáig került kifizetésre. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: megbízási szerződés aláírására 2021. december 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

5./2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy minden évben kötelező az önkormányzatoknak az év végéig elfogadni a következő évi belső ellenőrzési tervet. Az önkormányzat továbbra is a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulás keretén belül látja el belső ellenőrzési feladatokat. 2022. évben annak vizsgálatára kerül sor, hogy a Számviteli Politika és a hozzájuk kapcsolódó szabályzatok kiadásra kerültek-e és a felülvizsgáltuk megtörtént-e.

Miután a napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a 2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

81/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, 2022. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2022. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2021. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2022. december 31.

6./Falugondnoki beszámoló a 2021. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy Sávoly Attila falugondnok elkészítette az éves beszámolóját. A beszámoló mindent tartalmaz, amit a falugondnok az elmúlt egy évben végzett.

Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester elmondta, hogy véleménye szerint a falugondnok kommunikációja bizonyos helyzetekben nem megfelelő, azon javítania kellene.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, ő ezt nem tapasztalta, a falugondnok a hivatallal nagyon jól együttműködik, mindenben rendelkezésre áll, minden kérést azonnal teljesít.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester javasolta a falugondnoki beszámoló elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

82/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy már évek óta rendszeresen támogatják a Medicopter Alapítvány tevékenységét. A polgármester javasolta, hogy idén is 20 000,- Ft támogatásban részesítsék az alapítványt, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

83/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Medicopter Alapítvány (1089 Budapest, Szilágy u. 3. adószám: 181715581-1-42, képviseli: Rédei Lászlóné kuratóriumi elnök) - a továbbiakban Támogatott – számára támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1) A képviselő-testület a Támogatott számára 50 000,- Ft, azaz ötvenezer forint vissza nem térítendő pénzbeli támogatást biztosít. A támogatás kifizetése banki átutalással történik.

2) A támogatás célja: a Magyar Légimentő Szolgálat számára szükséges felszerelések, eszközök beszerzésének támogatása. A támogatott a támogatási cél megvalósulását követő 30 napon belül köteles elszámolni a képviselő-testület felé.

3) A képviselő-testület a támogatást a 2021. évi költségvetése terhére biztosítja.

4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási megállapodás aláírására.

Határidő: 2021.december 31.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Szociális Alapszolgáltatási Társulás 2021. évi beszámolója

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a társulás 2021. október 31. napjával megszűnt. A hivatal elkészítette a társulás beszámolóját. A társulás pénzeszközeiből a Múraszemenye Község Önkormányzatát megillető összeg 800 000,- Ft, amelyet átutalnak a számára. Tárgyi eszközök vonatkozásban ami megszűnéskor Csörnyeföldön volt, az itt maradt, ami pedig Múraszemenyén használtak, azt Múraszemenye Község Önkormányzata tulajdonába került.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

84/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata a Csörnyeföld Múraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása 2021. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester

9./Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy 2021. november 29. napján döntött a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa a társulás társulási megállapodásának módosításáról. A módosítás technikai jellegű pontosításokat, kiegészítéseket tartalmaz. Mivel a módosítás olyan nagy terjedelmű, hogy nem a meglevő megállapodást módosította a tanács, hanem egy teljesen új társulási megállapodás elfogadásáról döntött. Ezt kell a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagynia. A legjelentősebb módosítás az, hogy 2022. január 1. napjától a társulási tanács állapodik meg a Reál-Med Kft-vel az ügyleti díjakról, amely valamennyi tagra kötelező érvényűvé válik, azonban a díjat minden önkormányzat egyedileg fizeti meg. A társulás feladatai közül kikerült a helyi közlekedés, helyi közút fenntartás, valamint a közszolgáltatások biztosítása, bekerült viszont a turizmus fejlesztés és a köznevelési feladatok ellátásában történő közreműködés, különös tekintettel a gyógypedagógiai feladatok ellátására. Fontos változás, hogy az elnöki tisztséget Preksen László polgármester vállalta Farkas Szilárd polgármester helyett, aki lemondott az elnöki pozícióról.

Dr. Resch Karolina jegyző megjegyezte, hogy sokkal szerencsésebb megoldás az ügyleti díjakról szóló megállapodást a társulási tanácsra delegálni, mivel most az önkormányzatok ugyanazon tevékenységért különböző díjakat fizetnek, így legalább egységes álláspont kerül kialakításra.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester javasolta a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás új társulási megállapodásának elfogadását az előterjesztés szerinti formában, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

85/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a melléklet szerinti tartalommal 2022. január 1. napi hatállyal jóváhagyja.

Határidő 2021. december 31.

Felelős: Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester

10./Egészségügyi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: Hóbor-sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a novemberben elfogadott szerződést szükséges módosítani, mert a doktornő a Népegészségügyi Intézetnek más rendelési időt jelentett be, mint ami a szerződésben szerepel, illetve a rendelés helyét kell módosítani az IKSZt épületére. A módosítás egyéb változást nem tartalmaz.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester javasolta a módosított egészségügyi alapellátásra kötött szerződés módosításnak elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

86/2021. (XII.1.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muraszemenye Község Önkormányzata és a Tramini-Rose Kft. (cégjegyzékszám: 20-09-077832, székhelye: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2., adószám: 27440667-1-20, képviseli: Dr. Bussay Dorottya Ágnes) között 2022. január 1. napjától létrejött egészségügyi alapellátási szerződés 1. módosítását és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt szerződést az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja és felhatalmazza Stropka Józsefnét, Muraszemenye Község Polgármesterét a megállapodás aláírására.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

A képviselő-testület felkéri a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltségének pénzügyi ügyintézőjét, hogy a megállapított önkormányzati ösztöndíjrészt tanulmányi félévanként előre egy összegben az Ütemtervben megjelölt határidőben utalja át az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő számlájára.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjénél.

Határidő: 2021. december 5.

12./Egyebek:

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester megkérdezte a képviselő-testület tagjait arról, hogy a járványhelyzet miatt kinek mi a véleménye a tervezett karácsonyi rendezvényeket megtartásáról.

Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester véleménye szerint zárt térben semmiképpen ne tartsanak rendezvényt, kültéren pedig nehéz kivitelezni, ügyelni a távolságtartásra, maszkhasználatra.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy Dr. Frajna Imre háziorvos a kialakult járványhelyzetre tekintettel arra kérte az önkormányzatokat, ha lehet, a rendezvényeket mellőzzék.

A **polgármester** javasolta, hogy a karácsonyi rendezvény helyett mind a 150 háztartásba juttassanak karácsonyi csomagot, amelybe karácsonyi üdvözlőlapot, helyi lakos által készített karácsonyi gyertyát, teát, bort tehetnének kb. 2000,- 2 500,- Ft értékben, attól függően, hogy mi kerül a csomagba.

A képviselő-testület tagjai egyetértettek a javaslattal és azzal, hogy helyi termelőket támogassanak.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy kinek milyen terve van jövőre, a jövő évi költségvetés tervezésekor milyen feladatok kapjanak prioritást?

Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester véleménye szerint a Liget út 3- szám alatti önkormányzati épület kaphatna egy kültéri szigetelést, vagy egy festést, mert a mostani állapotában nagyon rontja a faluképet.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy nagyon rossz állapotban van az épület. kb 40 millió Ft-ot rá lehetne költeni. Nincs a földemen betonkoszorú, nyílnak szét a falak és nagyon vizesedik is az épület. Eőször ezeket a hibákat kell kijavítani, illetve egy új bejárati ajtót fog kapni.

Fordán Zoltán képviselő javasolta, hogy a bicikli utat újítsák fel.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy 2022 januárjában jelennek meg TOP-os pályázatok, megpróbálja azokba beletenni.

A polgármester javasolta, hogy a kamerarendszer korszerűsítését, mert a mostani nem jó minőségű felvételeket készít, a rendszámok nem olvashatóak, az emberek nem felismerhetők.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a rendőrkapitány úr is jelezte, hogy csak a jó minőségű felvételeket készítő kamerákat veszik át üzemeltetésre.

A polgármester megkérdezte a jelenlévőket, hogy van- e valakinek egyéb kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban.

Miután egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármestert mindenkinek megköszönte a részvételt, a polgármester 18 óra 55 perckor a nyilvános ülést bezárta.


Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

soron következő, nyilvános ülésén megjelentekről

Enrica Zell

h. ~~Tag~~ - well no

• • • • •

Csörnyeföld Község Polgármesterétől
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

MEGHÍVÓ

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének

során következő, nyilvános ülést

2021. december 1. napján (szerdán) 18 órára

összehívom.

Az ülés helyszíne: Faluház, 8873 Csörnyeföld, Fő út 6.

Az ülés napirendje:

1./Polgármesteri beszámoló

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

3./Közművelődési szakember foglalkoztatása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Megbízás előgondozási tevékenység ellátására

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

5./2021. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./Falugondnoki beszámoló a 2021. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Medicopter Alapítvány támogatási kérelme

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

9./Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Zárt ülés

1./Beszámoló a települési támogatásokról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére feltétlenül számítok!

Csörnyeföld, 2021. november 24.



Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1 db táblázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019.(X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A lejárt határidejű határozatok a mellékletben foglaltak szerint kerültek végrehajtásra:

A képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott döntésekre – a települési támogatások kivételével-nem került sor. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben megállapított települési támogatásokról szóló beszámoló zárt ülés anyagát képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő- testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld, 2021. november 24.



Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
 soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont 1. melléklete

Lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok

Határozat száma	Tárgya	Határidő	Megített intézkedés
47/2021.(VIII.26.)	Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének Alapszolgáltatási Társulása megszűntetése	2021. szeptember 13.	A Társulást a Magyar Államkincstár 20-TNY-566-5/2021-818986 ikt. számú határozatával a törzskönyvi nyilvántartásból törölte.
48/2021. (VIII.26.)	Döntés személyes érintettségéről	azonnal	Intézkedést nem igényelt.
49/2021.(VIII.26.)	Sztrahia Istvánné közalkalmazott áthelyezése	2021. október 31.	Az áthelyezés 2021. november 1. napjával megvalósult.
65/2021.(X.26.)	Polgármesteri beszámoló jóváhagyása	azonnal	Intézkedést nem igényelt.
68/2021.(X.26.)	Letenye II. fogorvosi körzet helyettesítése	2021. október 31.	Az érintettek tájékoztatása megtörtént.
69/2021. (X.26.)	Bussay Egészségügyi Szolgáltató Bt-vel kötött feladatellátási szerződés megszűntetése	2021. november 15.	Az érintettek tájékoztatása megtörtént.
70/2021.(X.26.)	Háziorvosi alapszolgáltatás biztosítására szóló feladatellátási szerződés kötése a Tramini Rose Kft-vel	2021. november 15.	Az érintettek tájékoztatása megtörtént.
71/2021.(X.26.)	Attrophusz Közéleti és Szolgáltató Kft.-vel kötött közéleti szerződés kötése	2021. november 15.	Az érintettek tájékoztatása megtörtént.
72/2021. (X.26.)	Házi segítségnyújtás, mint szociális alapszolgáltatás biztosítására helyettesítési megállapodás kötése	2021. október 31.	A helyettesítési megállapodást a felek aláírták.
73/2021.(X.26.)	Művelődési Fő tér 13. szám (Művelődési ház) belterület 1057/2 hrsz) alatti ingatlan üzleti vagyonná minősítése	2021. november 15.	Az ingatlan üzleti vagyonná minősítésének átvétele folyamatban van.
76/2021. (X.26.)	Kistélepesi településtervek elkészítésének támogatására kiírt pályázat	2021. november 19.	A pályázat határidőben benyújtásra került.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

2. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítása
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztinapolgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Törvényességi szempontból ellenőrizte:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Melléklet:	1. előzetes hatásvizsgálati lap 2. rendelet-tervezet 3. indokolás
Döntéshozatal formája, módja:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Minősített többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) alapján a *helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.*

Az Áht. 34. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

A 34. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, **de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.** Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Bevételek:

A dolgozók részére járó szociális ágazati összevont pótlék, járulékkal növelt összegének bevétele eredeti előirányzatként nem tervezhető az önkormányzatok működési támogatása jogcímekre. Módosított előirányzatként az ágazati pótlék a szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatok támogatása jogcímet emelik.

Önkormányzatunk benyújtotta pályázatát a 2021.évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására, mely 13 858 200 Ft-tal emeli a kiegészítő támogatások előirányzatát. Emellett ezt a jogcímet növeli a HIPA kiesése miatti kompenzáció is.

Az állami támogatások részletezését a 6. melléklet mutatja be.

Átvett pénzként szerepelt a költségvetésben a már említett szociális ágazati összevont pótlék járulékkal növelt összegének támogatása, mely átcsoportosításra került, ezzel csökkentve az előirányzatot.

Önkormányzatunk pályázatot nyújtott be a Magyar Falu Program keretében kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatására, melyen 1 000 000 Ft támogatásban részesült.

Felhalmozási célú támogatások áh-on belülről jogcím pályázati támogatások összegével emelkedett. (Játszótér fejlesztés és külterületi utak.)

A képviselőtestület döntése alapján önkormányzati ingatlan, jármű és tárgyi eszköz értékesítése történt, mely a felhalmozási bevételek jogcímet emelik.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

2. napirendi pont

Egyéb működési célú átvett pénzeszköz a 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás elszámolása során megállapított visszafizetési kötelezettség összegét a Délzalai Vízmű Zrt. az önkormányzat részére visszautalta. Ezt az összeget az önkormányzat a központi költségvetés részére tovább utalta.

Államháztartáson belüli megelőlegezések emelkedett 497 211 Ft-tal. Ez a bevétel a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódik. Azokban a hónapokban, amikor a közfoglalkoztatás bértámogatása nem éri el a személyi juttatáshoz kapcsolódó járulék terhek összegét, akkor az államkincstár megelőlegezi a fedezetet és elutalja a NAV számlája a szükséges összeget. Ezt követően a megelőlegezés összegét inkasszálja a közfoglalkoztatás számlájáról. Ezért látható a költségvetés módosításában a bevételi és kiadási oldalon is a megelőlegezés előirányzatának növekedése.

Kiadások:

Elvonások és befizetések jogcím tartalmazza a 2020. évi beszámolóban megállapított állami támogatás visszafizetési kötelezettség és kamata összegét, valamint a 2020. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás elszámolása során megállapított visszafizetési kötelezettség összegét.

Egyéb működési célú támogatás áh-on kívülre a 2021.évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás átutalása a Vízmű részére.

Beruházási kiadások változását a 4. melléklet, a felújítások előirányzat változását az 5. melléklet mutatja be részletesen.

A bevételek és kiadások módosítását követően a tartalék összege 27 272 034 Ft-ban került meghatározásra.

Államháztartáson belüli megelőlegezések soron a bevételeknél már említett – közfoglalkoztatással kapcsolatosan felmerült – inkasszó szerepel.

A módosításokat követően a költségvetési főösszeg 109 628 000 Forintra módosul.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről 3/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosítására.

Csörnyeföld, 2021. november 24.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.15.) önkormányzati rendelete
módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások:

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Csörnyeföld Község Önkormányzata 2021. évi költségvetésének módosítását. A módosítási javaslat azokat az előirányzat- módosítási igényeket tartalmazza, amelyek a második félévben váltak szükségessé. A módosítási tételek a költségvetés bevételeit és kiadásait egyaránt érintik.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ban kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia az önkormányzat költségvetéséről és az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítani kell azt legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elfogadásának határidejéig. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a Kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2021.november 24.

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2021. (XII.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 1. § (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését **109 628 000,- Ft bevétellel és 109 628 000,- Ft kiadással** állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi bevételeit **109 628 000,-Ft** -ban, ezen belül

a) 91 355 127,- Ft költségvetési bevétellel

b) 18 272 873,- Ft finanszírozási bevétellel

állapítja meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi kiadásai **109 628 000,-Ft** -ban, ezen belül

a) 107 588 526,- Ft költségvetési kiadással, ezen belül:

aa) 21 838 841,-Ft személyi juttatással,

ab) 2 685 150,- Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,

ac) 19 605 321,- Ft dologi kiadással,

ad) 1 500 000,- Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,

ae) 26 177 455,-Ft egyéb működési célú kiadásokkal,

af) 6 849 313,-Ft beruházási kiadással,

ag) 1 660 412,-Ft felújítási kiadással,

ah) 27 272 034,-Ft tartalékkal,

b) 2 039 474,- Ft finanszírozási kiadással

állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

R E N D E L E T - T E R V E Z E T

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet a 8. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csörnyeföld, 2021. december ...

Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet 2021. december napján kihirdettem.

Dr. Resch Karolina
jegyző

RENDELET-TERVEZET

1. melléklet

„1. melléklet

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2021. évi kötelező feladatainak mérlege

Sor - szá m		2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	38 556 581	16 189 018	54 745 599
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	17 496 997	27 373	17 524 370
1.2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
1.3	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	18 789 584	1 336 423	20 126 007
1.4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	-	2 270 000
1.5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	14 825 222	14 825 222
1.6	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	13 532 009	- 167 403	13 364 606
2.1	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 532 009	- 167 403	13 364 606
2.2	2.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	4 007 772	5 482 642	9 490 414
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
3.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 007 772	5 482 642	9 490 414
3.3	3.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	5 410 000	-	5 410 000
4.1	Helyi adók (4.1.1.)	5 400 000	-	5 400 000
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	5 400 000	-	5 400 000
4.2	Egyéb közhatalmi bevételek	10 000	-	10 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	1 576 976	3 204 887	4 781 863
5.1	Készletértékesítés ellenértéke	400 000	600 000	1 000 000

RENDELET-TERVEZET

5.2	Szolgáltatások ellenértéke	400 000	-	400 000
.				
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	-	45 000	45 000
.				
5.4	Tulajdonosi bevételek	550 000	1 010 000	1 560 000
.				
5.5	Ellátási díjak	-	-	-
.				
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	216 000	920 000	1 136 000
.				
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-
.				
5.8	Kamatbevételek	-	-	-
.				
5.9	Egyéb működési bevételek	10 976	629 887	640 863
.				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	2 206 545	2 206 545
6.1	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
.				
6.2	Ingatlanok értékesítése	-	568 750	568 750
.				
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	1 637 795	1 637 795
.				
6.4	Részesedések értékesítése	-	-	-
.				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	1 356 100	1 356 100
7.1	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	1 356 100	1 356 100
.				
7.2	7.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
.				
8.2	8.3.-ból EU-s támogatás	-	-	-
.				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	63 083 338	28 271 789	91 355 127
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	17 775 662	497 211	18 272 873
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	17 775 662	-	17 775 662
10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		497 211	497 211
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	17 775 662	497 211	18 272 873
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	80 859 000	28 769 000	109 628 000

RENDELET-TERVEZET

2. sz. táblázat: Kiadások		Forintban		
Sor - szá m	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	56 369 238	15 437 529	71 806 767
1.1	Személyi juttatások	21 838 841	-	21 838 841
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 685 150	-	2 685 150
1.3	Dologi kiadások	19 605 321	-	19 605 321
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000		1 500 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	10 739 926	15 437 529	26 177 455
1.6	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	1 579 329	1 579 329
1.7	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 739 926	-	10 739 926
1.8	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	13 858 200	13 858 200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 930 412	2 579 313	8 509 725
2.1	Beruházások	4 587 550	2 261 763	6 849 313
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3	Felújítások	1 342 862	317 550	1 660 412
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-
2.8	- Lakástámogatás	-	-	-
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	17 017 087	10 254 947	27 272 034
3.1	Általános tartalék	17 017 087	10 254 947	27 272 034
3.2	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	79 316 737	28 271 789	107 588 526

R E N D E L E T - T E R V E Z E T

5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 542 263	497 211	2 039 474
5.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.4	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 542 263	497 211	2 039 474
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 542 263	497 211	2 039 474
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	80 859 000	28 769 000	109 628 000
3. sz. táblázat: Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege		Forintban		
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-16 233 399	-	- 16 233 399
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	16 233 399	-	16 233 399
	Foglalkoztatotti létszám	11	-	11
	ebből: - közfoglalkoztatott	8	-	8

..3. melléklet

2021. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módo- sítás	202 1. évi mód- osít ott előir- ányz at	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módos ítás	2021. évi módosít ott előirány- zat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 007 772	5 482 642	9 490 414	Beruházások	4 587 550	2 261 763	6 849 313
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
3.	Felhalmozási bevételek	-	2 206 545	2 206 545	Felújítások	1 342 862	317 550	1 660 412
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
5.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	Tartalékok	-	4 161 123	4 161 123
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	4 007 772	7 689 187	11 696 959	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (8)	1 922 640	- 948 751	973 889	Hitelek törlesztése	-	-	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 922 640	- 948 751	973 889	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-						
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-						
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-						

RENDELET-TERVEZET

14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	1 922 640	- 948 751	973 889	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848
16.	Költségvetési hiány:	1 922 640	-	973 889	Költségvetési többlet:	-	948 751	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

RENDELET-TERVEZET

4. melléklet

„4. melléklet

2021. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. év utáni szükséglet
2	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében függesztett permetező beszerzése	825 500	2021.	-	825 500	-	825 500	-
3	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében damilos fűnyíró beszerzés	196 850	2021.	-	196 850	-	196 850	-
4	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében utánfutó beszerzése	488 950	2021.	-	488 950	-	488 950	-
5	Hivatal házasságkötő-termében és egy irodában laminált padló lerakás	400 000	2021.	-	400 000	-	400 000	-
6	Könyvtárba szekrény beszerzés	200 000	2021.	-	200 000	-	200 000	-
7	Székek (20 db) és asztalok beszerzése (10 db) (érdekeltség-növelő támogatás)	793 750	2021.	-	476 250	317 500	793 750	-
8	Szementes konténer beszerzése köztemetőbe	259 067	2021.	-	-	259 067	259 067	-
9	Akkus fűró beszerzés	48 970	2021.	-	-	48 970	48 970	-
10	Sarokcsiszoló beszerzés	31 940	2021.	-	-	31 940	31 940	-
11	Pendrive beszerzés	8 000	2021.	-	-	8 000	8 000	-
12	Könyvtárba fogas beszerzés	131 360	2021.	-	-	131 360	131 360	-
13	Kerti sátor (15 db) beszerzés	299 850	2021.	-	-	299 850	299 850	-
14	Számítógép beszerzés könyvtárba	157 480	2021.	-	-	157 480	157 480	-
15	Nyomtató beszerzés	27 421	2021.	-	-	27 421	27 421	-

RENDELET-TERVEZET

16	Faluház korszerűsítés (műszaki ellenőrzés díja)	235 000	2021.	-	-	235 000	235 000	-
17	Vadkerítés építéshez beszerzés	77 389	2021.	-	-	77 389	77 389	-
18	Játszótér beruházáshoz kerítés anyag beszerzés (MFP pályázat)	667 786	2021.	-	-	667 786	667 786	-
19	Fedett gépszín kialakítása	2 000 000	2021.	-	2 000 000	-	2 000 000	-
20	ÖSSZESEN:	6 849 313		-	4 587 550	2 261 763	6 849 313	-

„5. melléklet

2021. évi felújítási kiadások előirányzata felújításonként

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. év utáni szükséglet (H=B - D -G)
2	Vízmű ingatlan felújítás	1 805 308	2020.	462 446	1 342 862	-	1 342 862	-
3	Vízmű tárgyi eszköz felújítás	317 552	2021.	-	-	317 552	317 550	-
4	ÖSSZESEN:	2 122 860		462 446	1 342 862	317 552	1 660 412	-

„6. melléklet

2021. évi költségvetési támogatás jogcímenkénti bontásban

	A	B	C	D
1	Hozzájárulás jogcíme	2021. évi bevétel		
2		Fajlagos összeg	mutató	Hozzájárulás Ft-ban
3	I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
4	1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			17 524 370
5	a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			0
6	b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			8 784 376
7	ba) zöldterület gazdálkodástámogatása (hektár)			2 621 933
8	bb) közvilágítás támogatása			4 318 519
9	bc) köztemető támogatása			1 039 818
10	bd) közutak támogatása			804 106
11	c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 706 691
12	d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		9,00	33 303
13	II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0
14	III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			20 126 007
15	1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			6 670 904
16	2. Szociális étkeztetés	67 570	36	2 432 520
17	3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	378 110	13	4 915 430
18	4. Házi segítségnyújtás - szociális segítség			0
19	5. Falugondnoki szolgálat	4 572 000	1	4 572 000
20	6.A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	716	408 120
21	7. Összevont ágazati pótlék			1 127 033
22	IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása			2 270 000
23	Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz			2 270 000
24	V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			14 825 222
25	1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása			13 858 200

RENDELET-TERVEZET

26	2. Kieső HIPA bevételek támogatása			967 022
27	VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása			0
28	1. Vis maior támogatás			0
29	Állami hozzájárulás összesen:			54 745 599

RENDELET-TERVEZET

7. melléklet

7. melléklet

Előirányzat-felhasználási terv 2021. évre

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1	Bevételek													
2	Önkormányzatok működési támogatásai	4 750 397	3 211 344	3 216 971	3 216 968	3 199 509	3 830 923	3 186 835	3 186 836	16 921 393	3 670 348	3 177 037	3 177 038	54 745 599
3	Működési célú támogatások ÁH-on belül	55 470	18 140	3 933 911	741 889	690 509	702 636	687 964	1 090 291	1 055 849	2 459 592	1 500 000	428 355	13 364 606
4	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	2 496 472	-	-	1 525 270	-	4 861 143	607 529	-	-	-	-	9 490 414
5	Közhatalmi bevételek	-	-	1 753 872	20 484	84 366	39 003	660	12 127	1 540 729	-	-	1 958 759	5 410 000
6	Működési bevételek	29 380	336 722	256 112	68 737	60 960	287 890	576 385	74 297	236 210	953 100	750 000	1 152 070	4 781 863
7	Felhalmozási bevételek	-	-	62 992	-	-	-	1 574 803	568 750	-	-	-	-	2 206 545
8	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	1 356 100	-	-	-	-	-	-	1 356 100
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Finanszírozási bevételek	17 934 487	211 132	127 254	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18 272 873
11	Bevételek összesen:	22 769 734	6 273 810	9 351 112	4 048 078	5 560 614	6 216 552	10 887 790	5 539 830	19 754 181	7 083 040	5 427 037	6 716 222	109 628 000
12	Kiadások													
13	Személyi juttatások	1 770 799	1 663 617	1 768 498	1 906 780	1 761 155	1 583 834	1 491 991	2 151 590	1 638 407	1 603 807	2 249 181	2 249 182	21 838 841
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	256 990	215 892	245 243	236 190	223 269	193 092	191 280	285 573	208 324	198 220	215 538	215 539	2 685 150
15	Dologi kiadások	840 847	1 477 887	988 242	1 753 460	1 347 561	1 699 158	1 588 369	2 685 285	1 474 510	1 924 494	1 912 754	1 912 754	19 605 321

RENDELET-TERVEZET

16	Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 360	49 360	51 720	24 000	36 360	36 360	43 360	33 360	31 000	60 291	600 000	491 829	1 500 000
17	Egyéb működési célú kiadások	716 616	815 215	1 118 383	994 144	954 400	2 356 333	1 171 994	651 338	15 005 370	862 489	765 586	765 587	26 177 455
18	Beruházások	235 000	793 750	77 389	1 668 780	259 067	80 910	-	307 850	796 562	341 707	-	2 288 298	6 849 313
19	Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 660 412	1 660 412
20	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27 272 034	27 272 034
22	Finanszírozási kiadások	1 701 088	211 132	127 254	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 039 474
23	Kiadások összesen:	5 563 700	5 226 853	4 376 729	6 583 354	4 581 812	5 949 687	4 486 994	6 114 996	19 154 173	4 991 008	5 743 059	36 855 635	109 628 000
24	Egyenleg	17 206 034	1 046 957	4 974 383	- 2 535 276	978 802	266 865	6 400 796	- 575 166	600 008	2 092 032	- 316 022	- 30 139 413	-

„8. melléklet

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei és kiadásai

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	2023. évi	2024. évi
1.	Önkormányzat működési támogatásai	42 000 000	43 000 000	44 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 000 000	13 500 000	14 200 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 000 000	7 000 000	8 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5+4.6))	4 000 000	4 500 000	5 000 000
4.1.	Építményadó			
4.2.	Magánszemélyek kommunális adója			
4.3.	Iparüzési adó	4 000 000	4 500 000	5 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	2 000 000	2 500 000	3 300 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	66 000 000	70 500 000	74 500 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	15 000 000	16 000 000	16 200 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	81 000 000	86 500 000	90 700 000

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2021. (XII. 8.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló
3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 1. § (1)-(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését **109 628 000,- Ft bevétellel és 109 628 000,- Ft kiadással** állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi bevételeit **109 628 000,-Ft -ban**, ezen belül

- a) 91 355 127,- Ft költségvetési bevétellel
- b) 18 272 873,- Ft finanszírozási bevétellel

állapítja meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi kiadásai **109 628 000,-Ft -ban**, ezen belül

- a) 107 588 526,- Ft költségvetési kiadással, ezen belül:
 - aa) 21 838 841,-Ft személyi juttatással,
 - ab) 2 685 150,- Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
 - ac) 19 605 321,- Ft dologi kiadással,
 - ad) 1 500 000,- Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,
 - ae) 26 177 455,-Ft egyéb működési célú kiadásokkal,
 - af) 6 849 313,-Ft beruházási kiadással,
 - ag) 1 660 412,-Ft felújítási kiadással,
 - ah) 27 272 034,-Ft tartalékkal,
- b) 2 039 474,- Ft finanszírozási kiadással

állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021(II.15.) önkormányzati rendelet a 8. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Csörnyeföld, 2021. december 1.


Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet 2021. december 8. napján kihirdettem.




Dr. Resch Karolina
jegyző

„1. melléklet

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2021. évi kötelező feladatainak mérlege

Sor - szá m		2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	38 556 581	16 189 018	54 745 599
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	17 496 997	27 373	17 524 370
1.2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
1.3	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	18 789 584	1 336 423	20 126 007
1.4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	-	2 270 000
1.5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	14 825 222	14 825 222
1.6	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	13 532 009	- 167 403	13 364 606
2.1	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 532 009	- 167 403	13 364 606
2.2	2.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	4 007 772	5 482 642	9 490 414
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
3.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	4 007 772	5 482 642	9 490 414
3.3	3.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	5 410 000	-	5 410 000
4.1	Helyi adók (4.1.1.)	5 400 000	-	5 400 000
4.1	- Értékesítési és forgalmi adók	5 400 000	-	5 400 000
4.2	Egyéb közhatalmi bevételek	10 000	-	10 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	1 576 976	3 204 887	4 781 863
5.1	Készletértékesítés ellenértéke	400 000	600 000	1 000 000

5.2	Szolgáltatások ellenértéke	400 000	-	400 000
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	-	45 000	45 000
5.4	Tulajdonosi bevételek	550 000	1 010 000	1 560 000
5.5	Ellátási díjak	-	-	-
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	216 000	920 000	1 136 000
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-
5.8	Kamatbevételek	-	-	-
5.9	Egyéb működési bevételek	10 976	629 887	640 863
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	2 206 545	2 206 545
6.1	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
6.2	Ingatlanok értékesítése	-	568 750	568 750
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	1 637 795	1 637 795
6.4	Részesedések értékesítése	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	1 356 100	1 356 100
7.1	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	1 356 100	1 356 100
7.2	7.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
8.2	8.3.-ból EU-s támogatás	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	63 083 338	28 271 789	91 355 127
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	17 775 662	497 211	18 272 873
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	17 775 662	-	17 775 662
10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		497 211	497 211
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	17 775 662	497 211	18 272 873
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	80 859 000	28 769 000	109 628 000

2. sz. táblázat: Kiadások		Forintban		
Sor - szá m	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	56 369 238	15 437 529	71 806 767
1.1	Személyi juttatások	21 838 841	-	21 838 841
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 685 150	-	2 685 150
1.3	Dologi kiadások	19 605 321	-	19 605 321
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000		1 500 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	10 739 926	15 437 529	26 177 455
1.6	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	1 579 329	1 579 329
1.7	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	10 739 926	-	10 739 926
1.8	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	13 858 200	13 858 200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 930 412	2 579 313	8 509 725
2.1	Beruházások	4 587 550	2 261 763	6 849 313
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3	Felújítások	1 342 862	317 550	1 660 412
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-
2.8	- Lakástámogatás	-	-	-
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	17 017 087	10 254 947	27 272 034
3.1	Általános tartalék	17 017 087	10 254 947	27 272 034
3.2	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	79 316 737	28 271 789	107 588 526

5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 542 263	497 211	2 039 474
5.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.4	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 542 263	497 211	2 039 474
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 542 263	497 211	2 039 474
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	80 859 000	28 769 000	109 628 000
3. sz. táblázat: Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege		Forintban		
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-16 233 399	-	- 16 233 399
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	16 233 399	-	16 233 399
	Foglalkoztatotti létszám	11	-	11
	ebből: - közfoglalkoztatott	8	-	8

..2. melléklet

2021. évi működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módosítás	2021. évi módosít ott előirány- zat	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módosít ás	2021. évi módosít ott előirány- zat
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	38 556 581	16 189 018	54 745 599	Személyi juttatások	21 838 841	-	21 838 841
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 532 009	- 167 403	13 364 606	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 685 150	-	2 685 150
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Dologi kiadások	19 605 321	-	19 605 321
4.	Közhatalmi bevételek	5 410 000	-	5 410 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000	-	1 500 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	1 356 100	1 356 100	Egyéb működési célú kiadások	10 739 926	15 437 529	26 177 455
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Tartalékok	17 017 087	6 093 824	23 110 911
7.	Működési bevételek	1 576 976	3 204 887	4 781 863				
8.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.)	59 075 566	20 582 602	79 658 168	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	73 386 325	21 531 353	94 917 678
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+16.)	15 853 022	1 445 962	17 298 984	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 853 022	948 751	16 801 773	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	497 211	497 211	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 542 263	497 211	2 039 474
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+17.)	15 853 022	1 445 962	17 298 984	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+17.)	1 542 263	497 211	2 039 474
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	74 928 588	22 028 564	96 957 152	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	74 928 588	22 028 564	96 957 152

2. melléklet

2021. évi működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módosítás	2021. évi módosít- ott előirány- zat	Megnevezés	2021. évi előirány- zat	I. módosít- ás	2021. évi módosít- ott előirány- zat
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	38 556 581	16 189 018	54 745 599	Személyi juttatások	21 838 841	-	21 838 841
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 532 009	- 167 403	13 364 606	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 685 150	-	2 685 150
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Dologi kiadások	19 605 321	-	19 605 321
4.	Közhatalmi bevételek	5 410 000	-	5 410 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000	-	1 500 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	1 356 100	1 356 100	Egyéb működési célú kiadások	10 739 926	15 437 529	26 177 455
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Tartalékok	17 017 087	6 093 824	23 110 911
7.	Működési bevételek	1 576 976	3 204 887	4 781 863				
8.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.)	59 075 566	20 582 602	79 658 168	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	73 386 325	21 531 353	94 917 678
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+16.)	15 853 022	1 445 962	17 298 984	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 853 022	948 751	16 801 773	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	497 211	497 211	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.	1 542 263	497 211	2 039 474
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+17.)	15 853 022	1 445 962	17 298 984	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+17.)	1 542 263	497 211	2 039 474
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	74 928 588	22 028 564	96 957 152	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	74 928 588	22 028 564	96 957 152

RENDELET-TERVEZET

24	Költségvetési hiány:	14 310 759	948 751	15 259 510	Költségvetési többlet:	-	-	-
25	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

**

24	Költségvetési hiány:	14 310 759	948 751	15 259 510	Költségvetési többlet:	-	-	-
25	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

”

...3. melléklet

2021. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor	Bevételek				Kiadások			
- szá m	Megnevezés	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4 007 772	5 482 642	9 490 414	Beruházások	4 587 550	2 261 763	6 849 313
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
3.	Felhalmozási bevételek	-	2 206 545	2 206 545	Felújítások	1 342 862	317 550	1 660 412
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
5.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	Tartalékok	-	4 161 123	4 161 123
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	4 007 772	7 689 187	11 696 959	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848
8.	Hiány belső finanszírozás bevételei (8)	1 922 640	- 948 751	973 889	Hitelek törlesztése	-	-	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 922 640	- 948 751	973 889	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-						
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-						
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-						

14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	1 922 640	- 948 751	973 889	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	5 930 412	6 740 436	12 670 848
16.	Költségvetési hiány:	1 922 640	-	973 889	Költségvetési többlet:	-	948 751	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

..

2021. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. év utáni szükséglet
2	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében függesztett permetező beszerzése	825 500	2021.	-	825 500	-	825 500	-
3	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében damilos fűnyíró beszerzés	196 850	2021.	-	196 850	-	196 850	-
4	Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében utánfutó beszerzése	488 950	2021.	-	488 950	-	488 950	-
5	Hivatal házasságkötőtermében és egy irodában laminált padló lerakás	400 000	2021.	-	400 000	-	400 000	-
6	Könyvtárba szekrény beszerzés	200 000	2021.	-	200 000	-	200 000	-
7	Székek (20 db) és asztalok beszerzése (10 db) (érdekeltség-növelő támogatás)	793 750	2021.	-	476 250	317 500	793 750	-
8	Szementes konténer beszerzése köztemetőbe	259 067	2021.	-	-	259 067	259 067	-
9	Akkus fűró beszerzés	48 970	2021.	-	-	48 970	48 970	-
10	Sarokcsiszoló beszerzés	31 940	2021.	-	-	31 940	31 940	-
11	Pendrive beszerzés	8 000	2021.	-	-	8 000	8 000	-
12	Könyvtárba fogas beszerzés	131 360	2021.	-	-	131 360	131 360	-
13	Kerti sátor (15 db) beszerzés	299 850	2021.	-	-	299 850	299 850	-
14	Számítógép beszerzés könyvtárba	157 480	2021.	-	-	157 480	157 480	-
15	Nyomtató beszerzés	27 421	2021.	-	-	27 421	27 421	-

16	Faluház korszerűsítés (műszaki ellenőrzés díja)	235 000	2021.	-	-	235 000	235 000	-
17	Vadkerítés építéshez beszerzés	77 389	2021.	-	-	77 389	77 389	-
18	Játszótér beruházáshoz kerítés anyag beszerzés (MFP pályázat)	667 786	2021.	-	-	667 786	667 786	-
19	Fedett gépszín kialakítása	2 000 000	2021.	-	2 000 000	-	2 000 000	-
20	ÖSSZESEN:	6 849 313		-	4 587 550	2 261 763	6 849 313	-

..

5. melléklet

2021. évi felújítási kiadások előirányzata felújításonként

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	I. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. év utáni szükséglet (H=B - D -G)
2	Vízmű ingatlan felújítás	1 805 308	2020.	462 446	1 342 862	-	1 342 862	-
3	Vízmű tárgyi eszköz felújítás	317 552	2021.	-	-	317 552	317 550	-
4	ÖSSZESEN:	2 122 860		462 446	1 342 862	317 552	1 660 412	-

2021. évi költségvetési támogatás jogcímenkénti bontásban

	A	B	C	D
1	Hozzájárulás jogcíme	2021. évi bevétel		
2		Fajlagos összeg	mutató	Hozzájárulás Ft-ban
3	I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
4	1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			17 524 370
5	a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			0
6	b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			8 784 376
7	ba) zöldterület gazdálkodástámogatása (hektár)			2 621 933
8	bb) közvilágítás támogatása			4 318 519
9	bc) köztemető támogatása			1 039 818
10	bd) közutak támogatása			804 106
11	c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 706 691
12	d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		9,00	33 303
13	II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			0
14	III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			20 126 007
15	1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			6 670 904
16	2. Szociális étkeztetés	67 570	36	2 432 520
17	3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	378 110	13	4 915 430
18	4. Házi segítségnyújtás - szociális segítség			0
19	5. Falugondnoki szolgálat	4 572 000	1	4 572 000
20	6.A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	716	408 120
21	7. Összevont ágazati pótlék			1 127 033
22	IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása			2 270 000
23	Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz			2 270 000
24	V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			14 825 222
25	1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása			13 858 200

26	2. Kieső HIPA bevételek támogatása			967 022
27	VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása			0
28	1. Vis maior támogatás			0
29	Állami hozzájárulás összesen:			54 745 599

..

Előirányzat-felhasználási terv 2021. évre

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen:
1	Bevételek													
2	Önkormányzatok működési támogatásai	4 750 397	3 211 344	3 216 971	3 216 968	3 199 509	3 830 923	3 186 835	3 186 836	16 921 393	3 670 348	3 177 037	3 177 038	54 745 599
3	Működési célú támogatások ÁH-on belül	55 470	18 140	3 933 911	741 889	690 509	702 636	687 964	1 090 291	1 055 849	2 459 592	1 500 000	428 355	13 364 606
4	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	2 496 472	-	-	1 525 270	-	4 861 143	607 529	-	-	-	-	9 490 414
5	Közhatalmi bevételek	-	-	1 753 872	20 484	84 366	39 003	660	12 127	1 540 729	-	-	1 958 759	5 410 000
6	Működési bevételek	29 380	336 722	256 112	68 737	60 960	287 890	576 385	74 297	236 210	953 100	750 000	1 152 070	4 781 863
7	Felhalmozási bevételek	-	-	62 992	-	-	-	1 574 803	568 750	-	-	-	-	2 206 545
8	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	1 356 100	-	-	-	-	-	-	1 356 100
9	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Finanszírozási bevételek	17 934 487	211 132	127 254	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18 272 873
11	Bevételek összesen:	22 769 734	6 273 810	9 351 112	4 048 078	5 560 614	6 216 552	10 887 790	5 539 830	19 754 181	7 083 040	5 427 037	6 716 222	109 628 000
12	Kiadások													
13	Személyi juttatások	1 770 799	1 663 617	1 768 498	1 906 780	1 761 155	1 583 834	1 491 991	2 151 590	1 638 407	1 603 807	2 249 181	2 249 182	21 838 841
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	256 990	215 892	245 243	236 190	223 269	193 092	191 280	285 573	208 324	198 220	215 538	215 539	2 685 150
15	Dologi kiadások	840 847	1 477 887	988 242	1 753 460	1 347 561	1 699 158	1 588 369	2 685 285	1 474 510	1 924 494	1 912 754	1 912 754	19 605 321

16	Ellátottak pénzbeli juttatásai	42 360	49 360	51 720	24 000	36 360	36 360	43 360	33 360	31 000	60 291	600 000	491 829	1 500 000
17	Egyéb működési célú kiadások	716 616	815 215	1 118 383	994 144	954 400	2 356 333	1 171 994	651 338	15 005 370	862 489	765 586	765 587	26 177 455
18	Beruházások	235 000	793 750	77 389	1 668 780	259 067	80 910	-	307 850	796 562	341 707	-	2 288 298	6 849 313
19	Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 660 412	1 660 412
20	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27 272 034	27 272 034
22	Finanszírozási kiadások	1 701 088	211 132	127 254	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 039 474
23	Kiadások összesen:	5 563 700	5 226 853	4 376 729	6 583 354	4 581 812	5 949 687	4 486 994	6 114 996	19 154 173	4 991 008	5 743 059	36 855 635	109 628 000
24	Egyenleg	17 206 034	1 046 957	4 974 383	- 2 535 276	978 802	266 865	6 400 796	- 575 166	600 008	2 092 032	- 316 022	- 30 139 413	-

8. melléklet

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2021. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei és kiadásai

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi	2023. évi	2024. évi
1.	Önkormányzat működési támogatásai	42 000 000	43 000 000	44 000 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 000 000	13 500 000	14 200 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 000 000	7 000 000	8 000 000
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5+4.6))	4 000 000	4 500 000	5 000 000
4.1.	Építményadó			
4.2.	Magánszemélyek kommunális adója			
4.3.	Iparüzési adó	4 000 000	4 500 000	5 000 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek	2 000 000	2 500 000	3 300 000
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	66 000 000	70 500 000	74 500 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	15 000 000	16 000 000	16 200 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	81 000 000	86 500 000	90 700 000

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (4) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. § (1) - (3) bekezdése szerint a képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Közművelődési szakember foglalkoztatása
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Melléklet:	1. Határozati javaslat 2. Együttműködési megállapodás 1. Módosítsa 3. Együttműködési Megállapodás I. módosítással egységes szerkezetben 4. NMI-vel kötött Együttműködési Megállapodás
Döntéshozatal formája, módja:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H. § (3)-(4) bekezdése kimondja, hogy *a közösségi szintér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi szintér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat. A szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személy foglalkoztatását több fenntartó, működtető közösen is biztosíthatja oly módon, hogy egy személy legfeljebb három község tekintetében láthatja el feladatait.*

2018. július 17. napján lépett hatályba a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet, amelynek 12. § (1) bekezdése kimondja, hogy *a közösségi szintérben a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert foglalkoztat.* E követelménynek legkésőbb 2021. január 1. napjáig kell eleget tenni.

A Nemzeti Közművelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: NMI) 2020. novemberében elindította a Közművelődési Foglalkoztatási és Képzési Programot (a továbbiakban: Program). A Programmal elindult az egy éves foglalkoztatás a közösségi színtereken és intézményekben, továbbá a foglalkoztatottak közösségi képzése és a szakmai munka koordinálása.

A legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakember foglalkoztatásának biztosítása érdekében, Csörnyeföld Község Önkormányzata, Muraszemenye Község Önkormányzata és Szentmargitfalva Község Önkormányzata és az NMI között 2020. december 1. napján együttműködési megállapodás jött létre. A megállapodás keretében az NMI vállalta, hogy az önkormányzatok közösségi színtereiben és közművelődési intézményeiben munkáltatóként biztosítja a közfoglalkoztatást, és a szakmai végzettséggel nem rendelkező foglalkoztatottakat képzésben részesíti.

Az NMI vállalta továbbá, hogy 2020. december 1. napjától kezdődően 12 hónapon át, munkáltatóként teljes munkaidőben munkajogviszonyban foglalkoztat egy főt az önkormányzat közösségi színtereiben, valamint a foglalkoztatott számára térítésmentes szakképzés biztosít. A megállapodás értelmében az önkormányzatok a Program keretében foglalkoztatott egy fő számára biztosítják a munkavégzéséhez szükséges tárgyi feltételeket, valamint az NMI által foglalkoztatott egy főt 2021. december 1. napjától kezdődően legalább 6 hónap időtartamban munkáltatóként tovább foglalkoztatják, és legkésőbb 2021. december 31. napjáig bemutatják az NMI-nek a tovább foglalkoztatás keretében kötött megállapodást a

foglalkoztatottal. Amennyiben az önkormányzatok a tovább foglalkoztatási kötelezettségüknek nem tesznek eleget, az NMI által foglalkoztatott egy fő bérköltségét, valamint a képzés költségeit az NMI számára visszafizetni kötelesek.

Az NMI megállapodás megkötésével egyidőben az érintett három önkormányzat megállapodást kötött a közművelődési feladatok ellátására és finanszírozására. A felek a megállapodás 2. pontjában rögzítették, hogy a közművelődési alapszolgáltatás körében felmerülő feladatokat Csörnyeföld Község Önkormányzatával foglalkoztatási jogviszonyban álló középfokú közművelődési szakirányú végzettségű munkatársával látják el, aki a településen személyesen is munkát végez. A felek megállapodtak, hogy a szakember foglalkoztatásával kapcsolatban felmerült költségeket- így a bér- és járulékköltségeket is- a települések a közművelődési szakember által az egyes településeken töltött idő arányban, közösen viselik.

A fenitek alapján az önkormányzatok a tovább foglalkoztatási kötelezettségük teljesítése érdekében kötelesek 2021. december 1. napjától az NMI által kiképzett közművelődési szakembert 6 hónap időtartamban tovább foglalkoztatni.

A közművelődési szakember foglalkoztatására az alábbi jogszabályi előírások az irányadók:

A Kjt. 83/A. § (1) bekezdése alapján az önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban álló esetben – a helyi önkormányzatokról szóló törvény eltérő rendelkezése hiányában – a kinevezés és a felmentés a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik, az egyéb munkáltatói jogokat pedig a polgármester gyakorolja.

A kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény 2020. november 1-jei hatállyal - egyebek mellett- a közművelődési intézményekben foglalkoztatott dolgozók közalkalmazotti jogviszonyát munkaviszonnyá alakította. Ugyanakkor a módosítás nem érintette a közösségi szinten foglalkoztatott dolgozókat, így rájuk továbbra is a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), valamint a kulturális tevékenységet végző közalkalmazottakról szóló 475/2020. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 475/2020. (X.30.) Korm. rendelet) szabályai vonatkoznak.

A Kjt. 21. § (1) - (2) bekezdése alapján főszabályként a közalkalmazotti jogviszony *határozatlan időre* történő kinevezéssel és annak elfogadásával jön létre. A kinevezést és annak elfogadását írásba kell foglalni.

A közalkalmazotti jogviszony – ha törvény eltérően nem rendelkezik –

- a) helyettesítés céljából, vagy
 - b) meghatározott munka elvégzésére, illetve feladat ellátására
- létesíthető **határozott időre történő kinevezéssel.**

A kinevezési okmányban tartalmaznia kell a közalkalmazott munkakörét, a besorolásának alapjául szolgáló fizetési osztályt és fokozatot, az illetményét és a munkavégzés helyét. A tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi illetmény és a havi rendszeres illetménypótlékok együttes összege nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. A kinevezési okmányban más, a közalkalmazott jogviszonyát érintő kérdés is meghatározható.

Kulturális tevékenységet ellátó munkakör **pályázat nélkül** is betölthető.

A Kjt. 21/A. § (4) bekezdése alapján **nem kell próbaidőt megállapítani** – kivéve, ha a közalkalmazotti jogviszony a 22. § (16) bekezdése szerint szűnt meg, és az újabb közalkalmazotti jogviszony létesítésekor a gyakornoki idő kikötése kötelező –

a) áthelyezés,

b) **meghatározott munka elvégzésére vagy feladat ellátására szóló határozott idejű kinevezés,** illetve

c) azonos felek közötti újabb kinevezés esetén.

Képesítési előírások:

A 475/2021. (X.30.) Korm. rendelet 2. melléklete a közművelődési szakember munkakör betöltéséhez a fizetési osztálynak megfelelő közművelődési szakképesítés vagy felsőfokú közművelődési szakképzettség meglétét írja elő.

A középfokú közművelődési szakképzettség: szakképzésben szerzett népművelési szervező, ügyintéző, középfokú közművelődési szakember szakképesítés. (A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 2. § 6.pont alapján)

Csörnyeföld Község Önkormányzata az NMI által indított képzésre Brunnerné Gyurkó Melinda Mária csörnyeföldi lakost iskolázta be, aki az NMI által szervezett 900 órás Közművelődési és közösségkapcsolati szakember képzést sikerrel elvégezte, és a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez Kjt. 20. §-ban foglalt alkalmazási feltételeknek is megfelel.

Brunnerné Gyurkó Melinda tovább foglalkoztatása esetén figyelemmel kell lenni arra, hogy a közművelődési szakembernek Csörnyeföld Község Önkormányzata, Muraszemenye Község Önkormányzata és Szentmargitfalva Község Önkormányzata között létrejött megállapodás értelmében mindhárom településen el kell látnia a munkakörébe tartozó feladatokat úgy, hogy a közösségi szintér jogszabályban előírt kötelező nyitva tartásra vonatkozó előírások is érvényesüljenek. Ezek aza előírások - a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 12. § (2)- (3) bekezdése alapján - az alábbiak:

A közösségi szintér – illeszkedve a közösségi kezdeményezésekhez – legalább a hét három napján, legalább napi 4 órában nyitva tart, melyből legalább egy napnak szabadnapra vagy munkaszüneti napra kell esnie, továbbá legalább a hét egy napján magába kell foglalnia a 16.00–19.00 óra közötti időszakot. A kifüggesztett nyitvatartástól eltérni évente legfeljebb három hónap időtartamban lehet úgy, hogy a feladatellátó az eltérést legalább egy hónappal megelőzően a közösségi szintérnek helyet adó épületben közzéteszi.

Az NMI-vel kötött együttműködési megállapodásban foglalt tovább foglalkoztatási kötelezettség és a három önkormányzat közötti megállapodás teljesítése érdekében, a közösségi szintér nyitva tartására vonatkozó előírásokra is figyelemmel **javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Brunnerné Gyurkó Melinda Mária csörnyeföldi lakost 2021. december 1. napjától hat hónap határozott időre heti 20 órás részmunkaidőben „Közművelődési szakember” munkakörben foglalkoztassa.**

Szükséges továbbá a három önkormányzat között létrejött megállapodás módosítása, amely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Csörnyeföld, 2021. november 17.



Hóbor- Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2021. (XI...) képviselő-testületi határozat

1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Brunnerné Gyurkó Melinda Mária (szül.: Gyurkó Melinda Mária, szül. hely, idő: Zalaegerszeg, 1971. 11. 11., anyja neve: Jandó Mária) 8873 Csörnyeföld, Nyárfa u. 29. szám alatti lakos 2021. december 1. napjától 2022. május 31. napjáig terjedő határozott időre heti 20 órás részmunkaidőben, közművelődési szakember munkakörbe kinevezi.

2) Brunnerné Gyurkó Melinda Mária közalkalmazott illetménye a Kjt. 66. § (8)-(9) bekezdései alapján a garantált bérminimum mindenkori összegével megegyező összegű garantált illetmény időarányos része.

3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kinevezési okirat aláírására és a közalkalmazotti jogviszony létesítéséhez szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére.

4) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet értesítse.

5) A képviselő-testület a képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kinevezésről szóló dokumentumot a Nemzeti Művelődési Intézet részére 2021. december 31. napjáig küldje meg.

6) A képviselőtestület a közművelődési feladatok ellátásra és finanszírozására kötött megállapodás I. számú módosítását az előterjesztés szerinti formában elfogadja, valamint megbízza a polgármestert a módosított megállapodás aláírására.

Határidő: 1) – 4) azonnal, 5) 2021. december 31., 6) 2021. december 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

**Közművelődési feladatok ellátására és finanszírozására kötött
Megállapodás I. Módosítása**

T E R V E Z E T

amely létrejött egyrészről **Csörnyeföld Község Önkormányzata** (székhely: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8., adószám: 15558499-2-20, törzskönyvi azonosító szám: 558491 képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester)

másrészről **Muraszemenye Község Önkormányzata** (székhely: 8872 Muraszemenye, Béke út 2., adószám: 15432096-1-20, törzskönyvi azonosító szám: 432096, képviseli: Stropka Józsefné polgármester)

és **Szentmargitfalva Község Önkormányzata** (székhely: 8873 Szentmargitfalva, Fő út 14., adószám: 15436557-1-20, törzskönyvi azonosító szám: 436555, képviseli: Molnár János polgármester) -a továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon az alább feltételekkel:

I. Felek rögzítik, hogy muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben szabályozott kötelező önkormányzati közművelődési alapszolgáltatások ellátása érdekében egymással 2020. december 30. napján a közművelődési feladatok ellátása és finanszírozása érdekében egymással megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek.

II. Felek a közöttük létrejött Megállapodást a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:191. § (1) bekezdése alapján - 2021. december 1. napjával az alábbiak szerint módosítják:

II.1. A Megállapodás 2. pontját az alábbiak szerint módosul:

„Felek megállapodnak, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H. § (3) - (4) bekezdésében rögzített, szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztatására vonatkozó kötelezettség teljesítése érdekében a képesítési előírásoknak megfelelő közművelődési szakembert foglalkoztatnak, aki Csörnyeföld, Muraszemenye és Szentmargitfalva községben látja el a munkakörébe tartozó feladatokat. A Felek a közművelődési szakembert közalkalmazotti jogviszony keretében, önállóan foglalkoztatják oly módon, hogy Csörnyeföld Község Önkormányzat heti 20 órás részmunkaidőben, Muraszemenye Község Önkormányzata és Szentmargitfalva Község Önkormányzat heti 10- 10 órás részmunkaidőben, a három önkormányzat összesen heti 40 órás munkaidőben biztosítja.

II.2. A Megállapodás 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. A felek megállapodnak, hogy a közművelődési szakember foglalkoztatásával kapcsolatban felmerült költségeket a települések a kinevezésben rögzített részmunkaidőnek megfelelően, önállóan viselik.”

II.3. A Megállapodás 5. pontja az alábbi rendelkezéssel egészül ki és a 6. pont számozása ennek 7. pontra változik.

„6. A Felek a közművelődési szakember munkaidejének meghatározása során figyelemmel vannak a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 12. § (2) - (3) bekezdésében foglalt, a közösségi színtér kötelező nyitva tartására vonatkozó szabályokra.

A Felek vállalják, hogy a az önkormányzatok által fenntartott közösségi szintér nyitva tartását és a közművelődési szakember munkaidejét a munkaköri leírásában úgy határozzák, meg, hogy a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 12. § (2)- (3) bekezdésében foglalt, a közösségi szintér kötelező nyitva tartására vonatkozó szabályok mind három település vonatkozásban maradéktalanul érvényesüljenek.

III. Jelen megállapodás módosítással nem érintett részei változatlan formában hatályban maradnak.

IV. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, és a vonatkozó közművelődési tárgyú jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

V. Jelen megállapodás két számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült.

VI. Jelen megállapodást Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2021.(XII.1) képviselő-testületi határozatában, Muraszemenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete..../2021.(XI.23.) képviselő-testületi határozatában és Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021.(XII.1) képviselő-testületi határozatában kapott felhatalmazás alapján a Felek, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Csörnyeföld, 2021. december 1.

.....
Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester
Csörnyeföld Község
Önkormányzata

.....
Stropka Józsefné
polgármester
Muraszemenye Község
Önkormányzata

.....
Molnár János
polgármester
Szentmargitfalva Község
Önkormányzata

MEGÁLLAPODÁS

Közművelődési feladatok ellátására és finanszírozására

I. Módosítással egységes szerkezetben

amely létrejött egyrészről **Csörnyeföld Község Önkormányzata** (székhely: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8., adószám: 15558499-2-20, törzskönyvi azonosító szám: 558491 képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester)

másrészről **Muraszemenye Község Önkormányzata** (székhely: 8872 Muraszemenye, Béke út 2., adószám: 15432096-1-20, törzskönyvi azonosító szám: 432096, képviseli: Stropka Józsefné polgármester)

és **Szentmargitfalva Község Önkormányzata** (székhely: 8873 Szentmargitfalva, Fő út 14., adószám: 15436557-1-20, törzskönyvi azonosító szám: 436555, képviseli: Molnár János polgármester) között a mai napon az alább feltételekkel:

1. Jelen megállapodás a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben szabályozott kötelező önkormányzati közművelődési alapszolgáltatások ellátását szolgálja.
2. Felek megállapodnak, hogy a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H. § (3) - (4) bekezdésében rögzített, szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztatására vonatkozó kötelezettség teljesítése érdekében a képesítési előírásoknak megfelelő közművelődési szakembert foglalkoztatnak, aki Csörnyeföld, Muraszemenye és Szentmargitfalva községben látja el a „Közművelődési szakember” munkakörbe tartozó feladatokat.
A Felek a közművelődési szakembert közalkalmazotti jogviszonyban önállóan foglalkoztatják oly módon, hogy a foglalkoztatást Csörnyeföld Község Önkormányzat heti 20 órás rész munkaidőben, Muraszemenye Község Önkormányzata és Szentmargitfalva Község Önkormányzat heti 10-10 órás rész munkaidőben, a három önkormányzat összesen heti 40 órás munkaidőben biztosítja.
3. A közművelődési alapszolgáltatások körében ellátandó feladat az 1997. évi CXL. törvény 76. § (4) bekezdése alapján:
 - a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása;
 - a művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségek teremtése;
 - fórum szervezése – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat;
 - az alapszolgáltatások tervezéséhez településenként szolgáltatási terv készítése legkésőbb tárgyév március 1. napjáig.
4. A közösségi színteret mindhárom település önkormányzata saját közigazgatási területén biztosítja, és annak működési költségeit fedezi, helyben biztosítja.
5. A felek megállapodnak, hogy a közművelődési szakember foglalkoztatásával kapcsolatban felmerült költségeket a települések a kinevezésben rögzített rész munkaidőnek megfelelően, önállóan viselik.
6. A Felek a közművelődési szakember munkaidejének meghatározása során figyelemmel vannak a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi

szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 12. § (2) - (3) bekezdésében foglalt, a közösségi szintér kötelező nyitva tartására vonatkozó szabályokra.

A Felek vállalják, hogy a az önkormányzatok által fenntartott közösségi szintér nyitva tartását és a közművelődési szakember munkaidejét a munkaköri leírásában úgy határozzák meg, hogy a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 12. § (2) - (3) bekezdésében foglalt, a közösségi szintér kötelező nyitva tartására vonatkozó szabályok mind három település vonatkozásban maradéktalanul érvényesüljenek.

7. A megállapodás határozatlan időre jön létre, annak felmondására csak december 31-ével 30 napos felmondási idő alkalmazásával van lehetőség.

Jelen megállapodást a felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá. Jelen megállapodás 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült 2 oldal terjedelemben.

Csörnyeföld, 2021.

.....
Hóbor-Sztrahia Krisztina
Csörnyeföld Község
Polgármestere

.....
Stropka Józsefné
Muraszemenye Község
Polgármester

.....
Molnár János
Szentmargitfalva Község
Polgármestere

Záradék:

Jelen az 1. módosítással egységes szerkezetbe foglalt Megállapodást Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2021.(XII.1) képviselő-testületi határozatával, Muraszemenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.. ./2021.(XI.23.) képviselő-testületi határozatával és Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2021.(XII.1) képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

Csörnyeföld, 2021.

Dr. Resch Karolina
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Ikt. szám: V-57-042/000338/2021

Mely létrejött egyrészről:

Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.

székhely: 6065 Lakitelek, Felsőalpár sor 3.
adószám: 25542921-2-03
nyilvántartó cégbíróság: Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága
cégjegyzékszám: 03-09-133679
bankszámlaszám: 11732071-21139730-00000000
képviselő: Závogyán Magdolna
előkészítő, kapcsolattartó: Preisinger Éva
tel.: 06 20 322 95 39

e-mail: preisinger.eva@nmi.hu

(a továbbiakban: Nemzeti Művelődési Intézet)
másrészről

Csörnyeföld Község Önkormányzata

székhely: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.
adószám: 15558499-2-20
törzskönyvi szám: 558491
képviselő: Hóbor-Sztrahia Krisztina
kapcsolattartó: Hóbor-Sztrahia Krisztina
kapcsolattartó elérhetősége: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.
telefonszám: 06 30 266 76 08
e-mail: onkormanyzat@csornyefold.hu

harmadrészről

Muraszemenye Község Önkormányzata

székhely: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.
adószám: 15432096-1-20
törzskönyvi szám: 432096
képviselő: Stropka Józsefné
kapcsolattartó: Stropka Józsefné
kapcsolattartó elérhetősége: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.
telefonszám: 06 30 552 33 84
e-mail: muraszemenye@index.hu

negyedrésztől

Szentmargitfalva Község Önkormányzata

székhely: 8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.
adószám: 15436557-1-20
törzskönyvi szám: 436555
képviselő: Molnár János
kapcsolattartó: Molnár János
kapcsolattartó elérhetősége: 8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.
telefonszám: 06 30 720 76 95
e-mail: hivatal@szenmargitfalva.hu

(a továbbiakban: Önkormányzatok)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

4
92
1
F

Előzmények

A Kormány a központi költségvetést érintő címrendi módosításról, a Gazdaságvédelmi programok előirányzatból, a Központi Maradványszárolási Alapból, a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő, fejezetek közötti és fejezeten belüli előirányzat-átcsoportosításokról, valamint egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1397/2020. (VII. 14.) számú határozatában döntött a Nemzeti Művelődési Intézet részére a Közművelődési Foglalkoztatási és Képzési Program támogatásáról, amely az Emberi Erőforrások Minisztériuma VI/3617/2020 ügyiratszámú támogatói okirata alapján valósul meg. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a kapcsolódó 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet előírja, hogy minden községben legalább közösségi színteret kötelező működtetni, ahol a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások zavartalan biztosítása érdekében legalább egy, legalább középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert köteles foglalkoztatni. A települési önkormányzatoknak 2021. január 1-jétől kell megfelelniük a jogszabályban megfogalmazottaknak, azaz legkésőbb attól kezdődően kell gondoskodniuk az előírt szintű közművelődési szakképzettséggel rendelkező szakember alkalmazásáról.

A Nemzeti Művelődési Intézet a települések közösségi életének fejlesztése érdekében elindítja a Közművelődési Foglalkoztatási és Képzési Programot (a továbbiakban: Program). A Programmal elindul az egy éves foglalkoztatás a közösségi szintereken és intézményekben, továbbá a foglalkoztatottak közösségi képzése és a szakmai munka koordinálása.

A programban a településeket jól ismerők munkaidőben történő foglalkoztatásával elindulhat és megvalósulhat helyben a közösségépítés, a közművelődési intézmények, civil szervezetek, egyéb intézmények (pl. oktatás, nevelés), egyházak együttműködése. Elindulhat a településen az amatőr művészeti és szabadidős körök, klubok szervezése, szakszerű segítése, a település művelődési és közösségi életének fejlesztése.

A Nemzeti Művelődési Intézet 2020. november 1-jétől elindítja a Programot, melynek célja, hogy a településeken biztosítottá váljon a kulturális alapellátás, a lakóhelyen mindenki szakmai segítséget kapjon az önműveléshez, az értékek megéléséhez, a művelődő közösségek munkájához.

A 2020 decemberével kezdődő, 12 hónapot felölelő Program keretében a Nemzeti Művelődési Intézet az önkormányzatok fent nevezett kötelező feladatát átvállalva, az önkormányzatok közösségi színtereiben és közművelődési intézményeiben munkáltatóként biztosítja a foglalkoztatást, és a szakmai végzettséggel nem rendelkező foglalkoztatottakat képzésben részesíti. Ezáltal a Programban résztvevő önkormányzatok foglalkoztatási kötelezettségének kezdő időpontja 2021. január 1-jéről 2021. december 1-jére tolódik, meghosszabbított felkészülési időhöz jutva a törvényi előírást illetően.

1. A Megállapodás tárgya

A Program keretében a Nemzeti Művelődési Intézet az önkormányzatok közösségi színtereiben és közművelődési intézményeiben munkáltatóként biztosítja a foglalkoztatást, és a szakmai végzettséggel nem rendelkező foglalkoztatottakat képzésben részesíti.

1.1. A Nemzeti Művelődési Intézet vállalja, hogy

- a Program keretében az Önkormányzatok személyi javaslatának figyelembevételével, 2020. december 1. napjától kezdődően 12 hónapon át munkáltatóként teljes munkaidőben munkajogviszonyban foglalkoztat 1 főt az Önkormányzatok közösségi színtereiben vagy közművelődési intézményeiben, a szakképzettség nélküli személyt közművelődési asszisztens munkakörben, bruttó 161.000 Ft/hó munkabérrel;
- a foglalkoztatott számára térítésmentes szakképzést biztosít, amely az érettségivel rendelkező foglalkoztatott esetén 900 órás OKJ szerinti középfokú szakképesítés

(Közművelődési és közönségkapcsolati szakember közművelődési szakmairányon), a diplomával rendelkező foglalkoztatott esetén 360 órás OKJ szerinti felsőfokú szakképesítés (Közművelődési szakember I.). A szakképzettséggel nem rendelkezők számára a gyakorlat elsajátítása érdekében műhelyfoglalkozásokat szervez. A képzésben résztvevő képessé válik településén a közösségi művelődési folyamatok koordinálására, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésére. A képzés moduljaiban ismereteket szerezhet a helyi társadalomról, a kultúráról, a közművelődésről, a kulturális rendezvények szervezéséről, a kulturális szervezetek és intézmények működéséről;

- a foglalkoztatott számára szakmai módszertani irányítást biztosít a települési feladatellátás megfelelő színvonalá érdekében;
- a Programban résztvevő képzési és módszertani munkáját és az országos közművelődési folyamatokat segítve módszertani és kutatási feladatokat fogalmaz meg a Programban résztvevő számára;
- a Program eredményessége érdekében együttműködik az Önkormányzatokkal.

1.2. Az Önkormányzatok vállalják, hogy

- a Nemzeti Művelődési Intézet által a Program keretében foglalkoztatott 1 fő számára a munkavégzéshez irodaszereket, fénymásoló papírt, valamint tisztítószereket biztosítanak;
- lehetőségeik szerint biztosítják a kiválasztott közművelődési asszisztens munkavégzéséhez szükséges infrastrukturális és tárgyi feltételekhez való hozzáférést (iroda, számítógép- és nyomtató-használat, internet elérés, telefon használat, valamint a közösségi- illetve kulturális tevékenység végzéséhez szükséges színtér és eszköz), biztosítják a munkavégzéshez szükséges egyéb feltételeket és gondoskodnak a munka-, baleset- és tűzvédelmi előírások betartásáról;
- a Nemzeti Művelődési Intézet által foglalkoztatott 1 fő szakképzésben való részvételét elősegítik azzal, hogy hozzájárulnak a képzésre történő utazás költségeihez;
- biztosítják a szakképzettséggel nem rendelkező foglalkoztatott részvételét a képzésen és a műhelymunkákon átlagosan heti 2 munkanap teljes időtartamában, a szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott esetében a műhelymunkákon átlagosan heti 1 munkanap teljes időtartamában. A képzésen és a műhelymunkán való részvétel a munkaidő részének minősül, ezekről hiányozni csak szabadság, betegszabadság vagy táppénz esetén lehet;
- biztosítják a Programban résztvevő személy által a Programban megfogalmazott képzési, módszertani és kutatási feladatok teljesítését;
- a Program időtartama alatt a helyi feladatellátás megvalósítása érdekében a foglalkoztatottal kiegészítő megbízási vagy vállalkozói szerződést köthetnek (lehetőségeikhez mérten), amennyiben ez a foglalkoztatást és az együttműködési megállapodást nem veszélyezteti. A szerződés létrejöttéről tájékoztatják a Nemzeti Művelődési Intézetet;
- a Program időtartama alatt, annak eredményessége érdekében együttműködnek a Nemzeti Művelődési Intézettel, ennek keretében kérésére adatokat szolgáltatnak, segítik a Programhoz kapcsolódó ellenőrzési tevékenységet;
- jelen együttműködési megállapodást érintő változásokról 8 napon belül értesítik a Nemzeti Művelődési Intézetet;
- a Nemzeti Művelődési Intézet által foglalkoztatott 1 főt 2021. december 1. napjától kezdődően legalább 6 hónap időtartamban munkáltatóként tovább foglalkoztatják, és legkésőbb 2021. december 30-áig bemutatják a Nemzeti Művelődési Intézetnek a tovább foglalkoztatás keretében kötött megállapodását a foglalkoztatottal. Amennyiben a foglalkoztatott kezdeményezésére közös megegyezéssel vagy

3
90

felmondása miatt a munkaviszonya megszűnik, azt követően helyette másik, a jogszabályban előírt feltételeknek megfelelő személy foglalkoztatható;

- legkésőbb 2020. november 15-ig egymással együttműködési megállapodást kötnek annak érdekében, hogy a kötelező közművelődési feladataik teljesítését a Programban, majd a tovább foglalkoztatás időszakában ugyanazon szakember rész munkaidős foglalkoztatásával vagy foglalkoztatására irányuló, egyéb jogviszony keretében összehangolják.

2. Az Önkormányzatok tudomásul veszik és vállalják, hogy amennyiben a jelen megállapodásban vállalt tovább foglalkoztatási kötelezettségüknek nem tesznek eleget, úgy a Nemzeti Művelődési Intézet által foglalkoztatott 1 fő 12 havi bérköltségét, valamint a képzés költségeit a Nemzeti Művelődési Intézet számára visszafizetni kötelesek olyan arányban, amilyen arányban a foglalkoztatott munkavégzését igénybe veszik.
3. Felek kijelentik, hogy a fentiek megvalósítása során minden esetben jogszerűen, jóhiszeműen járnak el.
4. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Megállapodás 4 számozott oldalból áll, és 5 eredeti példányban készül, amelyből 1-1 példány az Önkormányzatokat, 2 példány a Nemzeti Művelődési Intézetet illet meg. Felek a Megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, célszerűen aláírták.

Lakitelek, 2020. 12.09.

Csörnyeföld, 2020. 12.01.


Závogyán Magdolna
ügyvezető
Nemzeti Művelődési Intézet
Nonprofit Közhasznú Kft.


Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester
Csörnyeföld Község
Önkormányzata

Muraszemenye, 2020. 12.01.

Szentmargittfalva, 2020. 12.01.


Stropka Józsefné
polgármester
Muraszemenye Község
Önkormányzata


Molnár János
polgármester
Szentmargittfalva Község
Önkormányzata

Kapják:

1. Önkormányzatok
2. Megyei Igazgató
3. Gazdálkodási Igazgató

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Megbízási szerződés előgondozási tevékenység ellátására
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Határozati javaslat 2. megállapodás tervezete

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 63. § (1)-(2) bekezdése alapján házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló – személyi gondozást kell nyújtani.

Az Szt. 63. § (5) bekezdése alapján **házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.** A szolgáltatás iránti kérelem alapján az *intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát.* A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 4. §- 6. § -ai alapján az előgondozás keretében az állami fenntartású intézménynél az intézményvezető vagy az általa megbízott személy, (a továbbiakban: előgondozást végző személy) tájékozódik az intézményi ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről a megfelelő, személyre szabott szolgáltatás biztosítása érdekében, továbbá felkészíti az ellátást igénybe vevőt az intézményi elhelyezésre.

Az előgondozás célja

- az elhelyezést igénybe vevő helyzetének megismerése annak megállapítása céljából, hogy az igénybe vevő állapotának és szükségleteinek megfelel-e az intézmény szolgáltatása,
- a szolgáltatás biztosítása előtt tájékoztatás nyújtása az elhelyezést igénybe vevő részére az intézményi életre való megfelelő felkészülés érdekében,
- annak vizsgálata, hogy az ellátást igénybe vevő életkora, egészségi állapota, valamint szociális helyzete alapján jogosult-e az ellátásra,
- a szolgáltatás biztosításának előkészítése az igénybe vevő részére a fogadó intézményben,
- az intézményben élők és dolgozók felkészítése az új igénybe vevő fogadására, az intézménybe történő beilleszkedés zavartalan biztosítása.

Az előgondozást végző személy az előgondozás során a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről és egészségi állapotáról, valamint ellátásra való jogosultságának fennállásáról. Ennek ismeretében véleményt nyilvánít arról, hogy az intézmény szolgáltatásai megfelelnek-e az ellátást igénybe vevő szükségleteinek és állapotának. Ha az intézmény szolgáltatása az igénybe vevő szükségleteinek, állapotának nem felel meg, az előgondozást végző személy más ellátási forma igénybevételére tesz javaslatot, valamint tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét az intézménnyel kötendő megállapodás tartalmáról, valamint a térítési díj várható mértékéről is.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

a fentiekre tekintettel javaslom a házi segítségnyújtást igénylő személy gondozási szükségletének vizsgálatát külső szakértőre bízni, aki elvégzi az előgondozás jogszabályban előírt feladatait.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Csörnyeföld, 2021. november 24.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

1. melléklet

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. § (5) bekezdése alapján a házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően az igénylő gondozási szükségleteinek vizsgálatával 2021. november 23. napjától határozatlan időre Nagyné Németh Krisztina (szül.: Németh Krisztina, 1970. 07.02., anyja neve: Tamaskó Aranka, adószám: 8378023478) 8878 Lovászi, Ifjúság u. 6. szám alatti lakos szakértőt bízta meg. A megbízási díj nettó 10 000,- Ft/igénylő, amely utólag, a gondozási kötelezettség vizsgálatát követő hónap 10. napjáig került kifizetésre. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: megbízási szerződés aláírására 2021. december 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

TERVEZET

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Csörnyeföld Község Önkormányzata (székhely: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8., adószám: 15558499-2-20, statisztikai számjel: 15558499-8411-321-20, képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina) - a továbbiakban: Önkormányzat -

másrészről: **Nagyné Németh Krisztina** (szül.: hely, idő: Szentgotthárd, 1970. 07.02., anyja neve: Tamaskó Aranka) 8878 Lovászi, Ifjúság u. 6. szám alatti lakos,

- a továbbiakban Megbízott -

-a továbbiakban együtt: Felek-) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. Az Önkormányzat (Ágazati azonosító: S0534069) a szolgáltatói nyilvántartásba 2021. 11.01. napjától határozatlan időre bejegyzett házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást nyújt.

II. Az Önkormányzat 2021.december 1. napjától határozatlan időre megbízza Megbízottat az Önkormányzat közigazgatási területén házi segítségnyújtást igénylők - szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 63. § (5) bekezdésében szerinti - előgondozásának elvégzésével. Megbízott a megbízást elfogadja és kijelenti, hogy a szerződés III.) pontjában megjelölt feladat teljesítését vállalja, annak ellátásához szükséges képzettséggel és szakképesítéssel rendelkezik.

III. A Megbízott

- az előgondozás során a helyszínen tájékozódik az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről és egészségi állapotáról, valamint ellátásra való jogosultságának fennállásáról. Ennek ismeretében véleményt nyilvánít arról, hogy a házi segítségnyújtás szolgáltatás megfelel-e az ellátást igénybe vevő szükségleteinek és állapotának. Ha a házi segítségnyújtás szolgáltatás az igénybe vevő szükségleteinek, állapotának nem felel meg, a Megbízott más ellátási forma igénybevételére tesz javaslatot.
- tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét az intézménnyel kötendő megállapodás tartalmáról, valamint a térítési díj várható mértékéről is,
- megállapításait a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet 2. számú melléklet szerinti előgondozási adatlapon rögzíti,
- amennyiben igénybe vevő egészségi állapota tekintetében lényeges különbséget észlel a kérelemben foglaltakhoz képest, úgy kezdeményezi, hogy orvosa – amennyiben erre mód van – előzetesen vizsgálja meg az ellátást igénybe vevőt, illetve kezdeményezi az orvosi igazolásban, kórházi zárójelentésben foglalt megállapítások felülvizsgálatát az igénybe vevő lakóhelye szerint illetékes egészségügyi szakrendelés – az ellátást indokoló diagnózis szerint illetékes – szakorvosától,
- szükség esetén segítséget nyújt az ellátást igénybe vevőnek az előgondozás során észlelt és hatáskörébe nem tartozó probléma megoldásához. Ennek keretében szükség esetén felveszi a kapcsolatot
 - a) az igénybe vevő szociális ellátását biztosító intézménnyel, a szolgáltatást biztosító személlyel,
 - b) az igénybe vevő lakóhelye szerint illetékes szociális hatáskört gyakorló szervvel a segélyezésre, a közgyógyellátásra, a gyógyszer támogatásra vonatkozó adatok beszerzése végett,
 - c) az igénybe vevő háziorvosával, kezelőorvosával az egészségi állapotra, illetve a korábbi gyógykezelésre vonatkozó adatok megismerése céljából,
 - d) a fővárosi és megyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró, lakóhely szerint illetékes járási (fővárosi kerületi) hivatalával a cselekvőképességre vonatkozó adatok megismerése végett,
 - e) az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjével, illetve legközelebbi hozzátartozóival.

T E R V E Z E T

IV. Megbízott tudomásul veszi, hogy a feladat teljesítése során a Megbízó utasításainak és érdekeinek megfelelően köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.

V. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá. A Megbízott köteles felhívni a Megbízó figyelmét, amennyiben a megbízás teljesítése során jogszabálysértést észlel.

VI. A Megbízott felelőssége, hogy a szerződésben meghatározott szakértői feladatát szakszerűen, kellő körültekintéssel, a törvényes- és a szakmai követelményeknek megfelelően végezze el.

VII. Megbízási díj:

A felek az alábbi megbízási díjban állapodnak meg: nettó 10 000,- Ft/ ellátott, amelyet az Önkormányzat a Megbízó által megjelölt, az OTP Banknál vezetett 11773494 számú bankszámlára utalással minden hónap 10. napjáig átutalással teljesít. Megbízó előleget nem fizet.

A megbízási díj kifizetésére a Megbízó nevében teljesítés igazolására jogosult személy igazolása alapján kerül sor, a Megbízott a megbízás teljesítését követően havonta a teljesítés igazolás alapján fizeti.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízási díjon felül további költségek megtérítésére nem tarthat igényt.

VIII. A Megbízott a feladat ellátása során tudomására jutott adatokat köteles titoktartással kezelni. A Megbízott feladatai ellátása során az Szt., a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexe előírásait köteles betartani.

IX. A szerződés megszűnése, megszüntetése:

A jelen szerződés megszűnik a teljesítéssel, személyhez kötött teljesítés esetén, ha a Megbízott a teljesítésre képtelenné válik. Ha az Önkormányzatot az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság a szolgálati nyilvántartásból bármely okból törli, az erről szóló határozat véglegessé válásnak napján jelen megállapodás minden további intézkedés vagy jognyilatkozat nélkül megszűnik. A nyilvántartásból való törlés tényéről az érintett fél köteles a megbízottat haladéktalanul, de legkésőbb a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

A megbízási szerződést bármelyik fél 30 napos felmondási idővel a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja.

Ha a fél olyan súlyos, felróható magatartást tanúsít, amely miatt a másik fél részéről a megállapodás fenntartása nem várható el, a másik fél jogosult a megállapodást a félhez intézett jognyilatkozattal a megállapodást azonnali hatállyal írásban felmondani.

X. A Felek a jelen szerződésükben nem szabályozott kérdésekben a szerződéskötéskor hatályos Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános, valamint a megbízásra vonatkozó különös rendelkezéseit, továbbá a hatályos mindenkor szociális jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

XI. A Felek a jelen szerződés megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatos kapcsolatban felmerülő esetleges vitáikat, békés tárgyaláson, megegyezéssel kívánják rendezni. Amennyiben ezek eredményre nem vezetnek, úgy a Lenti Járásbíróság kizárólagos illetékességét jelölik ki.

T E R V E Z E T

XII. A Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűleg írják alá és aláírásukkal a szerződés példányok átvételét nyugtázzák. A szerződés 4 eredeti példányban készül, amelyből az Önkormányzatot három, a megbízottat egy példány illet meg.

XIII. Jelen megállapodást Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a .../2021. (XII.01.) képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Csörnyeföld, 2021.

.....
Nagyné Németh Krisztina
Megbízott

.....
Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester

Ellenjegyzés:

	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Pénzügyi ellenjegyzés	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	2021. december ...	
Jogi ellenjegyzés	Dr. Resch Karolina jegyző	2021. december ...	

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2022. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2022. évi belső ellenőrzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) – (5) bekezdései alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. § (1)- (4) bekezdései értelmében, a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, amelynek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Csörnyeföld Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait a Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr látja el.

A 2022. évben a Számviteli Politika és a hozzá kapcsolódó szabályzatok kerülnek ellenőrzésre.

A 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv az előterjesztés mellékletét képezi.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. december 1. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a benne foglalt határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadására.

Határozati javaslat:

- 1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, 2022. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2022. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2021. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2022. december 31.

Bázakerettye, 2021. november 25.

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

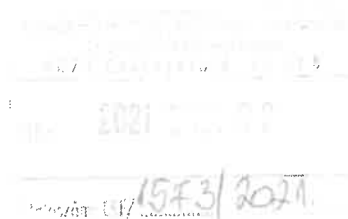


DÉL-ZALA MURAHÍD LETENY TÉRSÉGI TÁRSULÁS

ASP20_PROUD_IRAT_MEB

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290



Iktatószám: I/5660-1/2020

Tárgy: 2022. évi Ellenőrzési Terv kiküldése jóváhagyásra

BÁZAKERETTYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Tisztelt Jegyző Asszony!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. §-a alapján a belső ellenőr összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A fent nevezett kormányrendelet 32. § (3) bekezdése értelmében az összeállított tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervet a belső ellenőr tárgyévet megelőző év november 30-ig megküldi a jegyző részére, melyet a képviselő-testület a (4) bekezdés szerint tárgyévet megelőző év december 31-ig jóváhagy.

Kérem, az igényfelmérés alapján összeállított éves ellenőrzési tervet áttekinteni - különös tekintettel az ellenőrzött időszakra -, és amennyiben azt változtatás nélkül elfogadja, a képviselő-testülettel jóváhagyatni, továbbá arról a jegyzőkönyvi kivonatot részemre megküldeni szíveskedjen.

Letenye, 2021. november 30.

Tisztelettel:



.....
Molnár Enikő
belső ellenőr

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2022.

Jelen, 2022. évi belső ellenőrzési terv elkészítése a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításain, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatain, valamint a 2022. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményén alapul.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Csörnyeföld Község Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Mindennek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és **Csörnyeföld Község Önkormányzata** működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányításnak részeként, illetve egyik fontos elemeként működjék. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összhangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

A Bázakerettyei Község Önkormányzati Hivatalnak a hatékonyságra figyelemmel nincs módja belső ellenőrzési feladatok elvégzésére, ezért ezen kötelezettségét a Dél-Zala Művelődési Házra bízta.

A kockázati megítélést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- a Társulás célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőkkal, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.

A tervezett feladatok felsorolása

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Számviteli Politika és hozzá kapcsolódó szabályzatok	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a számviteli politika és hozzá kapcsolódó szabályzatok kiadásra kerültek-e, felülvizsgálatuk megtörtént-e Az ellenőrzés módszere: dokumentumok vizsgálata, elemzése, interjú Az ellenőrizendő időszak: aktuális időszak	- szabályozás hiányzik vagy nem teljeskörű, felülvizsgálatra nem került sor	Szabályszerűségi ellenőrzés	Csörnyeföld Község Önkormányzata, az adatszolgáltatásért: Bázakerettyei Község Önkormányzati Hivatal	2022. I. félév	2 belső ellenőri nap

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás: 1 belső ellenőri nap

Készítette:

Dátum: Letenye, 2021. november 26.



.....
Molnár Enikő
belső ellenőr

A 2022. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése:

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet 31. § előírta a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervképzési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Csörnyeföld Község Önkormányzata környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2022. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Csörnyeföld Község Önkormányzata** működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Csörnyeföld Község Önkormányzata tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum:..... 2021. hó nap

.....
jegyző

Jóváhagyta: **Csörnyeföld Község Önkormányzata** a számú határozatával.

.....
polgármester

.....
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021.december 1. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

6. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2021. évi falugondnoki beszámoló elfogadása
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Falugondnoki beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatot működtet. A falugondnoki feladatokat Sávoly Attila falugondnok látja el.

Csörnyeföld Község Önkormányzatnak, mint a falugondnoki szolgálat fenntartójának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján- figyelemmel az Szt. 4. § (1) g) pontjában foglaltakra- *ellenőrizni és évente egy alkalommal értékelni kell a szakmai munka eredményességét.*

A falugondnoki szolgálatról szóló 3/2020. (III. 19.) önkormányzati rendelet 17. § (5) bekezdése alapján *a falugondnok tevékenységről évente beszámol a képviselő-testületnek.*

A fenti jogszabályi előírásokra hivatkozással terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a falugondnok 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a 2021. évi falugondnoki beszámoló elfogadására.

Csörnyeföld, 2021. november 17.



Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének a falugondnok 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
EFOP-3.8.2-16-2016-00001 azonosító számú
Szociális humán erőforrás fejlesztése című kiemelt projekt
Falu- és tanyagondnoki képzés
Zalai Falvakért Egyesület, 2. csoport
Képzés helyszíne: Tófej

2021.11.05.

Csörnyeföld



KÉSZÍTETTE: Sávolý Attila falugondnok
CSÖRNYEFÖLD, ZALA MEGYE

Tartalom

<i>Bevezetés</i>	2
<i>A település története</i>	2
<i>Földrajzi elhelyezkedése, környezete</i>	3
<i>Település irányítása</i>	3
<i>Település társadalma, demográfiai adatok, oktatás, közműellátottság, kultúra</i>	3
<i>Csörnyeföld közösségi tere</i>	7
<i>Csörnyeföld Község 2021. évi kulturális tevékenysége</i>	10
<i>A településen lévő szolgáltatások bemutatása</i>	13
<i>Szociális alapszolgáltatások</i>	14
<i>A falugondnoki szolgálat célja, feladata</i>	15
<i>Feladatom a mindennapokban</i>	16
<i>Egy megtörtént eset a munkám során</i>	17
<i>Összegzés</i>	18
<i>Jogsabályi környezet</i>	18

Bevezetés

A dolgozatom témájához Csörnyeföld községet és annak kulturális életét választottam, továbbá azon tapasztalataim szőttem bele az anyagba, melyeket az elmúlt egy évben szereztem munkám során. Gyermekként a szomszédos településen éltem, azonban közel egy évtizede már Csörnyeföld községben élek. A két település közelsége okán szinte mindenkit ismerek mind Csörnyeföldön, mind a környéken. Az emberekkel napi kapcsolatban állok, segítem őket munkám során. Szívesen veszek részt a helyi rendezvényeken, illetve segítem annak lebonyolítását.

A település története

A település első írásos emléke 1361-ből származik, amikor Chernefulde néven említik. A Csörnyeföld elnevezéssel 1877-ben találkozunk először. Csörnyeföld 1977-ig önálló község volt, aztán 1977-1992 között egyesítették Muraszemenye községgel, ekkor Szemenyecsrönye néven volt ismeretes. 1992-ben a két település szétvált. Csörnyeföldön leginkább mezőgazdasággal foglalkoztak, de a lakosok átjártak a környező települések üzemeibe is, illetve olajmezőkön és intézményekben is találtak munkát.

Ma leginkább gyümölcs- és szőlőtermesztéssel, valamint erdőgazdasággal foglalkoznak. A településen jelentős mértékben folyik a kukoricatermesztés.

A település adottságai miatt a szőlőtermesztés és a fafeldolgozás szárnyal. Csörnyeföld a Mura menti borvidék egyik központja.



Csörnyeföld címere álló, háromszögű pajzs. Vörös mezejében zöld hármashalom, középsőjén nyugvó arany heraldikai koronából növekvő, arany szőlőtőke, két egymást keresztező indával, rajtuk egy-egy szőlőfürttel és két-két levéllel. A szőlőtőkét jobbról a koronából kihajló leveles arany búzakalász, balról leveles arany kukoricaszár kíséri. A címerpajzsot két oldalról egy-egy, szárukon alul keresztbe tett és aranytermésekkel ékített leveles zöld faág

övezi: jobbról tölgy, balról bükk.

Földrajzi elhelyezkedése, környezete

Az országhatár és a Zalai-dombvidék markáns délnyugati pereme között elhelyezkedő terület a Mura mente. A tájképet a gyors sodrású és szeszélyes Mura-folyó időszakos árvizei zátonyokat, új partszakaszokat, szigeteket, holtágakat építő és romboló tevékenysége határozza meg. Az így kialakult értékes élőhelyek viszonylag természetes állapotban maradtak meg, mivel a határsáv közel ötven éven át katonailag elzárt terület volt.

A falu Zala megyében a szlovén és a horvát határ közvetlen közelében, a Zalai-Dombság szelíd déli fekvésű lankáinak lábánál helyezkedik el, Letenyétől 12, Lentitől 20 kilométerre.



Település irányítása

Csörnyeföld Község Önkormányzata polgármestere Hóbor-Sztrahia Krisztina. Alpolgármester Kovácsné Horváth Szabina.

Képviselők: Horváth Milán, Fordán Zoltán és Fehér Gábor.

Település társadalma, demográfiai adatok, oktatás, közműellátottság, kultúra

A település lakosainak száma 403 fő, melyből 0-18 év közötti lakosok száma 100 fő, a 65 év feletti lakosok száma 86 főre tehető.

A 2011-es népszámlálás idején a nemzetiségi megoszlás a következő volt: magyar 88,7%, cigány 10,36%, német 0,8%. A lakosok 76,6%-a római katolikusnak, 6,2% felekezeten kívülinek vallotta magát.

Iskola, óvoda, orvosi rendelő, gyógyszertár sajnos nem található a településen, sőt még kocsmra sincs. Csörnyeföldről többnyire Muraszemenyére járnak a gyerekek iskolába, óvodába. A Muraszemenyei Általános Iskola 5 településről (Csörnyeföld, Szentmargitfalva,

Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Murarátka) fogadja a diákokat. Az iskolában tanulók létszáma jelenleg 73 fő.

Az óvoda 1 telephellyel működik, melybe szintén a fent említett 5 településről járnak be tömegközlekedéssel a gyerekek. Az óvodai férőhelyek száma 25 fő, egy csoportban vannak elhelyezve a gyermekek.

Munkám során szoros kapcsolatot ápolok mind az iskolai mind az óvodai intézménnyel. Rendezvényekre, sporteseményekre gyakran kéri a településvezetőtől a falugondnoki szolgálat segítségét.

A Családsegítő – és gyermekjóléti Szolgálat 2 fővel működik, és 9 településen látja el feladatait. Horváth Miklósné családsegítő által ellátott községek: Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lisszeszentadorján és Maróc.

Punakné Imre Mária családsegítő által ellátott községek: Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály és Szentmargittfalva. Irodája Csörnyeföldön található, az RSZTOP-os csomagok szállításában, kiosztásában, valamint adományok kiosztásában szívesen működök együtt a családsegítővel.

A község közműellátása jónak tekinthető. A gázellátás a belterületen teljes körű. A vezetékes ivóvíz ellátás, valamint a csatornahálózat kiépítése teljes egészében megvalósított. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat a Viridis-Pannonia Nonprofit Kft. látja el. A közszolgáltatást korszerű, gondosan szervezett zártrendszerű hulladékgyűjtéssel valósítják meg.

A közlekedés Csörnyeföld településen jónak mondható, a Zala Volán menetrendszerinti buszai naponta több alkalommal közlekednek Nagykanizsa-Lenti útvonalon, mely érinti a települést, így buszjáráttal elérhetővé válnak a munkahelyek, iskolák, egészségügyi központok, járási hivatalok, stb.

Csörnyeföld települést vasúti vonal nem érinti.

A jó közlekedésnek köszönhetően a Falugondoki szolgálatot többnyire csupán az idős, mozgásukban korlátozott személyek veszik igénybe.

A település határában halad el az M7 autópálya, illetve autóút, mely a községhez közeli muraszemenyei, illetve tornyiszentmiklósi felhajtón érhető el.

Községünk utcái túlnyomórészt megfelelő aszfaltos útburkolattal rendelkezik, kivételt képeznek ez alól a településhez tartozó hegy-utak, melynek a jövőbeni aszfaltozása, rendbe

tétele idegenforgalmi szempontból is elengedhetetlen a település és az itt élők számára. Jelenleg hegyi ingatlanokban 4 háztartásban élnek emberek, ők gyakran veszik igénybe segítségem gyógyszeríratás és kiváltás céljából.

Cseresnyés Péter országgyűlési képviselő által kezdeményezett Mura Program, mely Dél-Zala vállalkozóival, önkormányzati döntéshozóival, valamint civil szervezeteivel közösen kidolgozott gazdaságfejlesztő stratégia, jelenleg is sok pályázati lehetőséget kínál a település számára. Közel félmilliárd forint összegű, a helyben maradást segítő tevékenységekre fordítható pályázatot nyert el a Mura nemzeti program keretéből 34 település. A kezdeményezés - melyet nemzeti programmá minősített a kormány - elsősorban gazdaságfejlesztési, a mezőgazdasági tevékenységet, az élelmiszer-feldolgozást és a turizmust szolgáló program a kistelepülési szerkezetű, kis lélekszámú falvakkal rendelkező Zala megyében az elöregedés, az elnéptelenedés, a fiatalok elvándorlása, a műveletlenül hagyott területek gyarapodásának megfékezésére, visszafordítására jött létre. A gazdaság- és turizmusfejlesztést szolgáló program arra épít, hogy megpróbálja kihasználni a térségben lévő potenciált, új lehetőségeket adva arra, hogy a helyi lakosok itt találják meg a megélhetésüket. Cseresnyés Péter államtitkár úgy fogalmazott: a Mura program egyben identitásépítésről is szól, szeretnék országszerte megismertetni a Murafölde névvel illetett térségből származó minőségi helyi terméket. Ezen törekvések Csörnyeföld vonatkozásában a település értékeit bemutatva hatalmas lehetőségeket kínálnak. A településen több kiváló borász él, mely a borturizmus fellendülését hozhatja magával.



A Borovics Vendégház gyönyörű környezetben várja vendégeit. A 2000 óta üzemelő családi vállalkozás kemencében sült ízletes ételekkel várja az oda látogatókat, akik a zalai ízekhez üdítő borokat kóstolhatnak. A 40 fős csoportok fogadására is alkalmas vendégház 1 hektáros szőlőterületén olaszrizling és rajnai rizling terem. Mangalicákkal, kecskékkal, lovakkal is ismerkedhet a turista.

A vendégház minden évben megvendégeli egy nap a településen élő gyermekeket a helyben rendezett gyerektábor keretében. A házhoz történő szállításban szintén segítségükre vagyok.

Zala megye egyik legnevesebb pincészetében, a csörnyeföldi Bussay Pincészetben zamatos borok kóstolására nyílik lehetőség. A Kövecs-hegyen álló mediterrán stílusú pincétől remek kilátás nyílik a környékre. A házigazda szívesen fogad csoportokat, vendégei megismerhetik a borkészítés technológiáját egy-egy pincelátogatás alkalmával. Palackos borait ország szerte szívesen fogyasztják. A 6 hektáros területen olaszrizling, rajnai rizling, szürkebarát, tramini, sárgamuskotály, kövérszőlő (erdélyi fajta), pinot noir terem.



Csörnyeföldön, dél-nyugati fekvésű, Mura-völgyébe néző területen található a Simon Zoltán, a Zalai Borvidék Hegyközségi Tanácsa elnökének, valamint a falu első emberének pincéje is. Borai szintén elérhetők az érdeklődők számára előzetesen egyeztetett időpontban.



A tavaly megvalósuló Zártkerti Program keretében társadalmi munkával valamint önkormányzati dolgozók bevonásával ezen borászati porták mintegy 2 km hosszban vadkerítés építésével lettek bekerítve. A kerítés telepítése során aktívan részt vettem a munkálatokban. Nagy öröömre szolgált, hogy részt vehettem egy ilyen társadalmi összefogásban.

Csörnyeföld közösségi tere

Csörnyeföldön közösségi térként a Faluház épülete szolgál.

A település központi részén helyezkedik el. 1960-as évek végéig iskolaként üzemelt. Az általános iskola Muraszemenyére történő áthelyezésével az épület kihasználatlan maradt, állaga leromlott. Az 1990. évben, majd 2020. évben ismét felújításra került, azóta a település Községi Színtérként, Faluházaként funkcionál.

Ezen épület emeletén Teleház, valamint a Községi Könyvtár működik. A Könyvtári Szolgáltató hely termében állandó kiállítás keretében tekinthetők meg Soós Lajos pásztorfaragó munkái.



A település szülöttje Boa Endre népi iparművész munkái szintén a könyvtárban tekinthetők meg. Boa Endre 2014-ben munkáinak egy részét a községnek adományozta. A fafaragó azóta is minden évben felajánl egy általa készített szobrot az Önkormányzat számára. Októberben felajánlotta továbbá édesanyja, Boa Antalné 300 kötetből álló házikönyvtárát a település számára, melyet a polgármester asszonnyal együtt szállítottunk Letenyéről a helyi könyvtárunkba.



Az épület földszintjén egy nagyobb rendezvényterem, továbbá konyha, és raktárhelyiség került kialakításra.

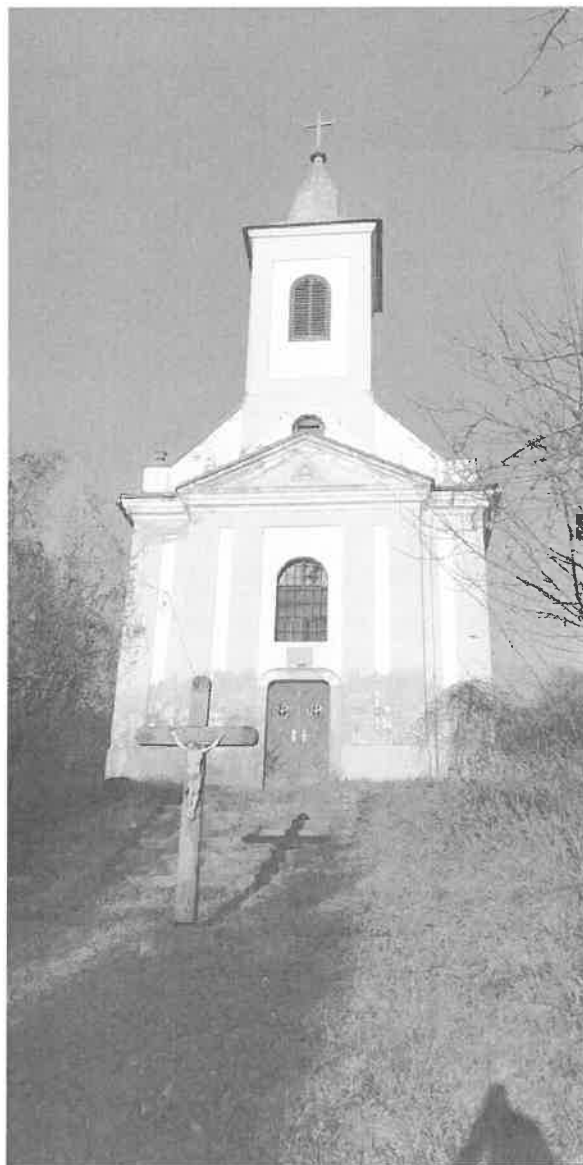
Községi Könyvtár, illetve a Faluház nyitva tartásának az Önkormányzat a törvényben meghatározott feltételek szerint eleget tesz. A kulturális feladatok ellátását a település vezetőin kívül Brunnerné Gyurkó Melinda Mária kolléganő végzi. Munkám során vele is szoros kapcsolatban vagyok. A rendezvények szervezésében, lebonyolításában segítem munkáját. Továbbá a Letenyei Városi Könyvtár és a helyi Könyvtár közötti szállítási feladatokban szintén közreműködöm.

Közösségi térként említhető meg a település központjában található Római Katolikus egyház **Nagyboldogasszony temploma**, mely 1997-ben a hívek adományozása révén épült. A templomban



vasárnaponként szentmisét tartanak. Tavaly ősszel a viharkárban beszakadt ablakát az önkormányzati dolgozókkal ideiglenesen segítségével zártuk le. Az épület jelenleg pályázat útján felújítás alatt áll.

Településünkön található még a Nepomuki Szent János Kápolna, Vörcsök településrészben. Sajnálatos módon az épület elhanyagolt, állaga leromlott. Évente egy alkalommal miséznek benne búcsú napján. Nepomuki Szent János Kápolna májusban tartott vasárnapi búcsúi miséjére szintén én szállítom a településről a híveket.



2021. évben megvalósuló kulturális rendezvények:

Sajnálatos módon a rendezvényekre Csörnyeföldön is rányomta a korona vírus a bélyegét. Mégis, ahogy nyárra enyhült a járvány és a korlátozások feloldásra kerültek a településen szép lassan beindult az élet.

Gyerektábor

Július utolsó hetében Csörnyeföldön 16 gyermek részvételével mozgalmas napokat tudhattak magunk mögött a helyi gyerekek és szüleik.

Első nap a Bázakerettyei Strandfürdőt látogattuk meg. Az oda és hazaútban falugondnoki autóval segítettam a résztvevők szállítását.

Második nap játékos vetélkedők, kézműves foglalkozások várták az érdeklődőket.

A harmadik napon két csapatra osztva izgalmas feladatok kíséretében túráztunk a Borovics Vendégházhoz, ahol Borovics család finom ebéddel látta vendégül a gyerekeket és szüleiket, akik ezt követően közelebbről megismerkedhettek az itt tartott állatokkal, majd önfeledten játszhattak a csodálatos és nyugodt környezetben a hatalmas zöldterületen. Haza szállításukat szintén én oldottam meg.

A hét pénteken este focimeccsel, tábortűzzel, bátorságpróbával zárult, melyen szívesen vettem részt.

A program szervezésében, lebonyolításában Kovácsné Horváth Szabina alpolgármester, Brunnerné Gyurkó Melinda közművelődési szakember, a nyári diákmunkások, és a polgármester mellett jómagam is aktívan részt vettem.

Búcsú

Csörnyeföld Nagyboldogasszony temploma kapcsán, a katolikus egyház legnagyobb Mária-ünnepéhez, Nagyboldogasszony mennybevétele napjához legközelebb eső vasárnap tartjuk a község búcsúját. A település életének egyik legfontosabb eseménye a Nagyboldogasszony-napi búcsú, ezért az önkormányzat igyekezett a falubeliek és a településre látogatók számára emlékeztetessé tenni ezt a napot.

A búcsú hetében irányításom alatt a közfoglalkoztatotti dolgozók szépen rendbe tették a falut. Közös felállítottuk a sátrakat, helyszínre szállítottuk az asztalokat és padokat.

Arcfestéssel, korongozással, népi játszótérrel, ugrálóvárral, körhintával kedveskedtünk a gyermekeknek, továbbá büfé, kirakodó vásár, kézműves termékek várták az érdeklődőket.

Az időjárás kedvezőtlen alakulása ellenére sikerült a fellépéseket lebonyolítani. Késő délután elsőként a Letenyei Alapfokú Művészeti Iskola csörnyeföldi gyerekekből álló táncosait láthatta a közönség, akik hangulatos produkcióval készültek. A táncosokat a Csokigyáros műsora követte, aki izgalmas produkcióval vonta magára a kicsik és nagyok figyelmét. A Zalaapáti Harmonika Zenekar jól ismert nótákkal énekeltette meg a közönséget. Sztárfellépő Dj. Szatmári és Jucus volt.

A rendezvényen lebonyolításában szívesen segítettem polgármesterasszony munkáját.

Őszi faluszépítő nap Csörnyeföldön



Csörnyeföld Község Önkormányzata idén ősszel is megszervezte őszi faluszépítő napját. A településszépítők klubjában résztvevők folyamatosan azon dolgoznak, hogy a kis falunkba látogatókat szép és rendezett környezet fogadja.

Pályázat keretein belül ismét lehetőség nyílt környezetünk további szépítésére, így október 29-én, péntek délután növények ültetésére invitáltuk a település lakóit. Mivel a rendezvényt őszi

szünet idejére terveztük bízunk abban, hogy a gyerekek is nagyobb számban csatlakoznak a kezdeményezéshez. Az ültetésen bölcsődéstől a nyugdíjas korosztályig sokan lelkesen részt vettek, így a növények hamar a helyükre kerültek.

Az ültetőgödrök kiásásában jól jött a falugondnoki erő. 😊

Falugondnoki Fórum Csörnyeföldön



Október utolsó péntekén Falugondnoki Fórumra invitáltam a lakosságot. A rendezvényen többek között beszámoltam arról, hogy jelenleg falugondnoki képzésen veszek részt, melyhez hozzátartozik a lakosság fórum keretében történő tájékoztatása. Bemutattam a falugondnoki szolgálatot, beszéltem a falugondnoki teendőkről, feladatokról. Szívesen fogadtam a jelenlévők kérdéseit, észrevételeit, javaslatait.

Mindannyian egyet értettünk abban, hogy a falugondnoki szolgálat működése szervezett, heti szinten beosztott feladatok ellátásával hatékonyabban működhet. A gyógyszerek kiváltása heti két napra való ütemezése, továbbá a helyiek igény szerint történő Letenyére való szállítását bevásárlás céljából heti egy napra tervezve hatékony és kiszámítható segítséggé válhat az idős lakosság számára, hiszen sokaknak nem a közlekedés, mind inkább a megvásárolt élelmiszerek szállítása jelent nehézséget.

Tervezett rendezvények:

Idősek napja, Adventi koszorú készítés, Falu Karácsonya.

A településen lévő szolgáltatások bemutatása

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal

- Jegyzői feladatok ellátása

Mozgó Posta

Élelmiszer bolt

- Vadász Róbert vállalkozó

Háziorvos

- A szomszédos Muraszemenye Községben – heti 2 alkalommal, 4 órában látja el feladatát

Gyermekorvos, szakrendelések:

- Letenyén (15 km) és Nagykanizsán (30 km)

Kórház

- Nagykanizsa (30 km)

Gyógyszertár

- Legközelebb Letenyén (15 km)

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- az önkormányzat a családsegítést a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével biztosítja. A szolgáltatás igénybevételének feltételeit, eseteit és módját Bázakerettye Község Önkormányzata e tárgyban alkotott mindenkor hatályos rendelet tartalmazza.
Csörnyeföld településen kedden és csütörtökön van ügyfelfogadása a családsegítőnek.

Általános Iskola

Muraszemenye településen – a diákok busszal közlekednek

Napköziotthonos Óvoda

- Muraszemenye településen – az óvodások busszal közlekednek

Védőnői szolgálat

- Muraszemenye településen Hétfő és Szerdai napokon 8-12-ig

Szociális alapszolgáltatások

A szociális törvény szerint minden települési önkormányzat – állandó lakosai számától – köteles biztosítani az **étkeztetést, a házi segítségnyújtást**, valamint a hozzáférést azokhoz a szociális szolgáltatásokhoz, amelyeket nem köteles helyben biztosítani.

Falugondnoki szolgálat

- 2000. év óta működik a községben

Házi segítségnyújtás – Szociális étkeztetés

- 2021. november 1-jétől Csörnyeföld Község Önkormányzata a fenntartó, eddig a napig Csörnyeföld, Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulás fenntartásában működött.

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A meleg ételt az Atroplusz Kft. szolgáltatja a településen élők számára. Az ottani konyhai dolgozókkal napi kapcsolattartásban vagyok. Az idősek kétféle menüből választhatnak, így minden nap figyelni kell arra is, hogy ki mit kér.

Iskolai szünetek idején a szünidei gyermekétkeztetéssel járó feladatokat is ellátom. Az igényfelméréshez szükséges nyomtatványok a hivatalba történő eljutásáról én gondoskodom. Továbbá jelzem ha az étkezési igényekben változás történik.

A **házi segítségnyújtás** keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Házi segítségnyújtás ellátás igénybevétele előtt előgondozást kell végezni, amelynek során a

gondozási szükséglet megállapítására kerül sor. Házi segítségnyújtásra az jogosult, akinek gondozási szükségletét megállapították.

A polgármester köteles külön eljárás nélkül ellátást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek a késedelem életét, testi épségét veszélyezteti.

A házi segítségnyújtás esetén az önkormányzat személyi térítési díjat nem állapít meg.

Házigondozó Sztrahia Istvánné kolléganő. Vele nagyon jó kapcsolatban állunk, munkánk során szorosan együtt működünk. A tavaszi járvány idején szinte a településen élő összes időse együtt figyeltünk. Elvégeztük beosztva a feladatokat a bevásárlást, gyógyszeríratást és annak kiváltását.

A polgármester asszony segítségével a karanténra kötelezett családok részére bevásároltunk, gyógyszert váltottunk.

A falugondnoki szolgálat célja, feladata

A kielégítetlen szociális szükségletek, a települési hátrányok kezelése, a közszolgálatokhoz való hozzájutás biztosítása a falugondnoki szolgálat bevezetését teszi szükségessé.

A falugondnoki szolgáltatás célja:

- a kistépülési önkormányzat társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszafordítása
- az önkormányzat települési hátrányainak csökkentése
- a településen élők számára az életfeltételek javítása
- a településen élők számára a közszolgálatokhoz való hozzájutás elősegítése
- az önkormányzat által nyújtandó szociális alapellátások kiépítésének és működtetésének elősegítése
- a településre nézve kedvező gazdasági folyamatok elindítása
- a települési funkciók bővítése
- a közösségfejlesztés, a helyi társadalom és civilszféra erősítése, a településen a jobb életminőség elérése

A falugondnoki szolgálat e célok megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat látja el:

A különféle, a szociális alapellátás körébe tartozó feladatok (térítésmentesen vehető igénybe) egyéb -szolgáltatás jellegű - feladatok (térítés ellenében vehető igénybe)

A falugondnoki szolgálat szociális alapellátás körébe tartozó feladatai különösen:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás (bevásárlás, gyógyszer beszerzése önmaguk ellátására saját erőből nem képes személyek esetén)
- az óvodások és általános iskolások szállítása tanórán kívüli foglalkozásokra
- járóképtelen betegek és idősek szállítása háziorvosi rendelőbe, illetve más egészségügyi intézménybe, valamint istentiszteletekre
- önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások
- kapcsolattartás az önkormányzatok és intézményeik, valamint a lakosság között

A falugondnoki szolgálat egyéb - szolgáltatás jellegű - feladatai:

- családi eseményekre történő szállítás

Úgy vélem a fentiekben felsorolt feladatok Csörnyeföld településen a falugondnoki szolgálat keretében maradéktalanul érvényesülni tudnak.

Feladatom a mindennapokban

Falugondnoki tevékenységemet 2020. október 1. napjától látom el Csörnyeföld Község Önkormányzata alkalmazásában.

Kinevezésem előzménye, hogy a Képviselő-testület közmeghallgatás alkalmával kikérte a lakosság véleményét a megválasztott falugondnok személyével kapcsolatban. Titkos és névtelen szavazással, valamint a Képviselő-testület bizalmával láthatom el jelenleg a falugondnoki feladatokat. A hivatalos munkaidőm reggel 8 órától délután 16 óráig tart.

A mindennapi teendőm:

- Szociális ebéd szállítása
- Háziorvosi rendelésre szállítás
- Gyógyszer felírás és kiosztás
- Laborba szállítás
- Közös hivatalban történt ügyintézés keretében levelek kihordása
- Lakossággal való folyamatos kapcsolattartás

Munkám jelentős részét teszi ki az idősök segítésén túl az önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés, önkormányzati beszerzésekben való közreműködés, kisebb javítási, karbantartási feladatok ellátása. A közmunkások részére napi szinten az elvégzendő feladatok, és az ehhez szükséges eszközök kiosztása, a munkafolyamat ellenőrzése. Szükség esetén a munkaterületre történő szállítás, és nem egy esetben velük való munkavégzés.

Nagy figyelmet fordítok a falugondnoki gépkocsi műszaki állapotára, külső-belső takarítására. A falugondnoki munkámról tevékenységi naplót vezetek, a gépkocsi futásáról pedig menetlevelet töltök ki.

Szükség esetén személyesen közreműködök az egyéni hivatalos ügyek intézésében.

Fenti feladataimat a munkaköri leírásomnak, a falugondnoki szakmai programnak és Polgármester utasításainak megfelelően végzem.

Egy megtörtént eset a munkám során

A következő eset a mindennapi rutin munkám végzése közben történt meg:

Az ebédhordás alkalmával egy 80 éves nénihez vittem az ebédet, akihez minden esetben a néni kérése alapján egészen a konyháig kell szállítanom az éthordót. Van olyan étkező, aki csak a kapuig igényli a szállítást.

Amint beléptem az előszobába, éreztem, hogy valami furcsa szag terjeng a levegőben, gyorsan a konyhába siettem, ahol még töményebben lehetett érezni a szűrő szagot, azonnal rájöttem, hogy ez csak gáz lehet.

Gyorsan kikísértem az idős asszonyt az udvarra, majd visszamentem a konyhába. Körülnéztem és láttam, hogy a gáztűzhelyen az egyik gomb félig van elzárva, ezért a gáz szivárgott. Elzártam a gázt, és kinyitottam az ablakot.

Amint enyhült a gázszag, visszakísértem a nénit a házba, majd megígértem neki, hogy amikor végzek az ebéd kihordással, visszajövök, és leellenőrzöm, hogy minden rendben van-e. A nénit ezzel sikerült megnyugtatom, engem pedig megerősített abban ez az eset, hogy a munkám, amit vállaltam, valóban értékes, és jó ügyet szolgál ez a tevékenység, melyet szívvvel-lélekkel csinálok.



Összegzés

Úgy vélem Csörnyeföldön nagy hasznára van a Falugondnoki szolgálat mind a lakosság mind az Önkormányzat részére. Az emberek közötti kapcsolattartás, a közösségi élet, az arrászorulók segítése, sokszor napi szükségleteikhez való hozzáférés elősegítése számomra fontos feladat.

A technika fejlődése lehetővé tette, hogy a kapcsolattartás a közösségi oldalak felületein keresztül még hatékonyabbá vált. Hirdetmények, orvossal kapcsolatos információk sokkal hamarabb eljutnak az emberekhez. A fontos eseményekről, hirdetményekről szórólap útján tájékoztatjuk a lakosságot.

Igyekszem munkámmal kiérdemelni és meghálálni a Képviselő-testület és a falu lakóinak belém vetett bizalmát.

Jogszábeli környezet

1/2000 SZCSM rendelet 39.§

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és gyermekjóléti ellátásokról szóló 7/2021. (VI.30.) számú rendelete

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének a falugondnoki szolgálatról szóló 3/2020. (III.19.) számú rendelete

Sávoly Attila falugondnok

Forrásjegyzék

<http://www.csornyefold.hu/>

<https://bussaypince.hu/>

<https://www.programturizmus.hu/telepules-csornyefold.html>

<http://kh.bazakerettye.hu/>

<https://hep.szgyf.gov.hu/>



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

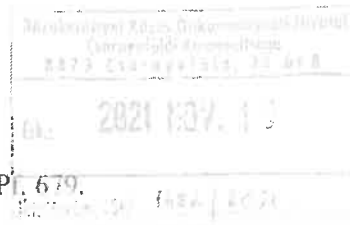
1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Telefon/Fax: 06-1-786-8950, E-mail:

medicopter.alapitvan@t-online.hu

Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873

Honlap: www.medicopteralapitvany.eu



A Fővárosi Bíróság az Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 248210/2021.

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légi mentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezek a felszerelések állapota jelentősen befolyásolja a beteg életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználódnak továbbra is biztosítva legyenek. A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

Jelenleg az alábbi eszközökre van sürgősen szükség:

4 db Hűtőtáska, melynek ára: kb. 500.000.-Ft/db

Ez a különleges táska teszi lehetővé számunkra, hogy vért vigyünk a helyszínre a súlyos sérültek és betegek ellátására. A mielőbb megkezdett helyszíni vérátömlesztés csökkenti a kórházi vérátömlesztési igényt és esélyt adhat a túlélésre. A táska harctéri, sivatagi körülményekre lett kifejlesztve és garantálja, hogy a benne tárolt és szállított vérkészítmény hőmérséklete mindig a megadott tartományon belül maradjon.

2 db Vérhűtő, melynek ára: kb. bruttó 1.600.000.-Ft/db.

A közelmúltban bevezetett helyszíni vérátömlesztés lehetősége csak akkor adott, ha a vérkészítmények tárolására és szállítására vonatkozó szigorú jogszabályi feltételeknek megfelelően. A különleges mérőeszközökkel ellátott vérhűtő nagy pontossággal garantálja a bázisokon tárolt vérkészítményeknek szükséges hőmérséklet-tartományt. Segítségükkel nyugodtak lehetünk, hogy betegeink a lehető legbiztonságosabban részesülnek helyszíni vérátömlesztésben és a rendkívül értékes vérkészítmények megőrzik felhasználhatóságukat, így elkerüljük a selejtezésüket.

Tisztelt Támogató!

Kérjük segítsen!

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat. Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.

Budapest, 2021.11.02.16.

Rédei Lászlóné
alapítvány elnöke sk.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021.december 1. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

8
... napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása 2021. évi beszámolója 2020. évi zárszámadásról szóló határozat – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi vezető
Törvényességi ellenőrzést végezte:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása a fenntartó önkormányzatok és a társulási tanács döntése alapján 2021. október 31. napján megszűnt. A szociális alapellátás (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás) feladatait november 1-jétől Csörnyeföld és Muraszemenye települések önkormányzatai önállóan látják el.

A beszámolóban a módosított előirányzat minden esetben megegyezik a teljesítési adatokkal. A társulás október 31-jei számlaegyenlege a megszűntető megállapodásnak megfelelően Csörnyeföld Község Önkormányzata fizetési számlájára került átutalásra. A könyvelésben – ahhoz, hogy a pénzeszköztáadás jogcímen a szükséges előirányzat rendelkezésre álljon – szükséges volt az előirányzatokat a teljesítés adatokkal megegyező összegre módosítani.

Bevételek:

Egyéb működési célú támogatások jogcím tartalmazza a szociális alapellátás állami támogatását, illetve a fenntartó önkormányzatok támogatását.

Működési bevételeként intézményi ellátási díj, kamatbevétel és egyéb működési bevétel (személyi juttatáshoz kapcsolódó NAV kerekítés) szerepel a beszámolóban.

Kiadások

A személyi juttatások jogcím tartalmazza a törvény szerinti illetmény, a jutalom, szociális összevont ágazati pótlék összegét.

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kifizetés a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

Dologi kiadások összege üzemeltetési anyag, munkaruha juttatás kiadásából, üzemorvosi vizsgálat, munkavédelmi tanácsadás szolgáltatás, szociális étkeztetés vásárlás és ÁFA kiadásból tevődik össze.

Felhalmozási kiadásként vérnyomásmérő beszerzés szerepel a beszámolóban.

Az önkormányzatok közti elszámolást az A és B melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést – annak megtárgyalása után – szíveskedjen elfogadni.

Csörnyeföld, 2021. november 24.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata a Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása 2021. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld Múraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
2021. évi beszámolója (év közben megszűnt)

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1.	Működési bevételek	4 636 380	3 699 436	3 699 436
1.1.	Ellátási díjak	4 636 380	3 695 493	3 695 493
1.2.	Egyéb kapott kamatok	-	2	2
1.3.	Egyéb működési bevételek	-	3 941	3 941
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 828 351	10 496 888	10 496 888
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-on belülről	11 828 351	10 496 888	10 496 888
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-
3.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
4.	Költségvetési bevételek összesen	16 464 731	14 196 324	14 196 324
5.	Finanszírozási bevételek	28 046	28 046	28 046
5.1.	Maradvány igénybevétele	28 046	28 046	28 046
6.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen	16 492 777	14 224 370	14 224 370

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1.	Működési költségvetés kiadásai	15 964 731	12 372 450	12 372 450
1.1.	Személyi juttatások	6 299 776	5 087 009	5 087 009
1.1.1.	Törvény szerinti illetmények,m.bérek	6 019 776	5 006 609	5 006 609
1.1.2.	Jutalom	240 000	80 400	80 400
1.1.3.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	40 000	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	970 265	813 228	813 228
1.2.1.	Szociális hozzájárulási adó	970 265	813 228	813 228
1.2.2.	EHO	-	-	-
1.2.3.	Munkáltatót terhelő szja	-	-	-
1.2.4.	Táppénz hozzájárulás	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	8 694 690	6 472 213	6 472 213
1.3.1.	Készletbeszerzés	110 000	32 923	32 923
	- szakmai anyag	30 000	-	-
	- üzemeltetési anyag (munkaruha, irodaszer)	80 000	32 923	32 923
1.3.2.	Kommunikációs szolgáltatások	-	-	-
1.3.3.	Szolgáltatási kiadások	6 758 102	5 129 977	5 129 977
	- Vásárolt élelmezés	6 668 102	4 828 677	4 828 677
	- szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (üzemorv)	20 000	20 000	20 000
	- egyéb szolgáltatás (bankköltség)	70 000	281 300	281 300
1.3.4.	Működési célú előzetesen felszámított általános forg.adó	1 816 588	1 305 218	1 305 218
1.3.5.	Egyéb dologi kiadások	10 000	4 095	4 095
2.	Egyéb működési célú kiadások	500 000	1 822 040	1 822 040
2.1.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	500 000	1 822 040	1 822 040
3.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	-	29 880	29 880
3.1.	Beruházások	-	29 880	29 880
4.	Tartalékok	28 046	-	-
5.	Költségvetési kiadások összesen	16 492 777	14 224 370	14 224 370

Foglalkoztatottak engedélyezett létszáma	2	2	2
ebből - közfoglalkoztatott:	-	-	-

Csörnyeföld Múraszeménye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
2021. évi mérlege (év közben megszünt)

forintban

Eszközök	2020. év	2021. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	-	-
A/I/2 Immateriális javak	-	-
A/I. Immateriális javak	-	-
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	-	-
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	-	-
A/II Tárgyi eszközök	-	-
A/III/1 Tartós részesedések	-	-
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	-	-
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	-	-
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	-	-
C/I. Lekötött bankbetétek	-	-
C/II. Forintpénztár	-	-
C/II. Forintszámlák	29 045	-
C Pénzeszközök (C/I+C/II+C/III)	29 045	-
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	24 903	-
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	-	-
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	24 903	-
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-	-
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	53 948	-

Források	2020. év	2021. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	-	-
G/II Nemzeti vagyon változásai	-	-
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 161	2 161
G/IV Felhalmozott eredmény	- 134 680	- 614 937
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-
G/VI Mérleg szerinti eredmény	- 480 257	612 776
G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	- 612 776	-
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	-	-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	-	-
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	999	-
H) Kötelezettségek (H/I+H/II)	999	-
I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	-	-
J) Passzív időbeli elhatárolások	665 725	-
Források összesen (G+H+I+J)	53 948	-

Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
2021. évi eredménykimutatása (év közben megszűnt)

Forintban

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgy időszak
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszeml. bevét.	4 225 175	3 670 590
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	-	-
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01+02+03)	4 225 175	3 670 590
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (± 04+05)	-	-
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	8 569 557	10 496 888
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 354	3 941
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (06+07+08+9)	8 572 911	10 500 829
10.	Anyagköltség	64 631	32 923
11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	5 216 777	5 129 977
12.	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-
13.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (09+10+11+12+13)	5 281 408	5 162 900
14.	Béreköltség	5 326 321	4 532 042
15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	110 000	-
16.	Bérfelárak	1 012 268	702 470
V.	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	6 448 589	5 234 512
VI.	Értécsökkenési leírás	6 419	23 528
VII.	Egyéb ráfordítások	1 541 927	3 137 705
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	- 480 257	612 774
17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-
18.	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek	-	-
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bev.	-	-
20.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	-	2
21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	-	-
21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	-	-
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+.....+21)	-	2
22.	Részesedésekből származó ráfordítások	-	-
23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	-	-
24.	Fizetendő kamat és kamatjellegű ráfordítások	-	-
25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	-	-
26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	-	-
26a.	.- ebből: árfolyamvesztés	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (22+....+26)	-	-
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)	-	2
C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±A±B)	- 480 257	612 776

Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
2021. évi beszámoló (év közben megszűnt)
maradványkimutatás

forintban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	14 196 324
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	14 224 370
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 28 046
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	28 046
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	28 046
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	-
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	-
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	-
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Csörnyeföld Múzeum Működési Községi Szociális Alapszolgáltatási Társulása
2021. évi beszámoló (év közben megszünt)
vagyonkimutatása (nettó értékben)

forintban

Megnevezés	Sor	Db	Forg. képtelen törzsvagyon	Korlatozottan forgalomképes vagyon	Üzleti vagyon	Nem besorolt	Összesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	0	-	-	-	-	-
3. Üzemeltetésre, kezelésre adott immateriális javak	3	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett immateriális javak	4	0	-	-	-	-	-
5. Imateriális javak értékhelyesbítése	5	0	-	-	-	-	-
I. Imateriális javak összesen (01+...+05)	6	0	-	-	-	-	-
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	7	0	-	-	-	-	-
2. Gépek, berendezések és felszerelések	8	0	-	-	-	-	-
3. Jarművek	9	0	-	-	-	-	-
4. Tényészallatok	10	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások; felújítások	11	0	-	-	-	-	-
6. Üzemeltetésre, kezelésre adott eszközök	12	0	-	-	-	-	-
7. Vagyonkezelésbe vett eszközök	13	0	-	-	-	-	-
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
III. Tárgyi eszközök összesen (07+...+14)	15	0	-	-	-	-	-
1. Tartós részecskék	16	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	17	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	18	0	-	-	-	-	-
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (16+17+18)	19	0	-	-	-	-	-
1. Koncesszióba adott eszközök	20	0	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	21	0	-	-	-	-	-
3. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesb.	22	0	-	-	-	-	-
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök összesen (20+21+22)	23	0	-	-	-	-	-
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegen) (6+15+19+23)	24	0	-	-	-	-	-
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre)	25	0	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre) értékhelyesbítése	26	0	-	-	-	-	-
3. Bérbevevett befektetett eszközök	27	0	-	-	-	-	-
4. Letétbe; bizományba; üzemeltetésre átvett hagyatéki, rendezetlen befektetett eszközök	28	0	-	-	-	-	-
5. Állami elhelyezési célú ingatlanhasználati jogviszony keretében használt befektetett eszközök	29	0	-	-	-	-	-
6. Bizalmi vagyonkezelésbe adott eszközök	30	0	-	-	-	-	-
B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegen kívül) (25+...+30)	31	0	0	0	0	0	-

Csörnyeföld Múraszeménye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
szociális étkeztetés 2021. évi elszámolása

BEVÉTELEK

I. táblázat

forintban

S. szám	Bevételi jogcím	Csörnyeföld	Múraszeménye	Összesen
1.	2.	3.	4.	5.
I.	I. Intézményi működési bevételek	959 420	2 731 260	3 690 680
I.1.	Készletértékesítés	-	-	-
I.2.	Berleti díj	-	-	-
I.3.	Továbbszámlázott szolgáltatás	-	-	-
I.4.	Intézményi ellátási díjak	959 420	2 731 260	3 690 680
	ebből: szociális étkeztetés	959 420	2 731 260	3 690 680
I.5.	Általános forgalmi adó bevétel, visszatérülések	-	-	-
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	805 433	1 351 400	2 156 833
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről	805 433	1 351 400	2 156 833
	ebből: állami támogatás szociális étkeztetés	472 990	1 351 400	1 824 390
	2021. évi elszámoláshoz különbözet (állami többletigény 1-10 hó)	332 443	-	332 443
2.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	-	-	-
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	-	-	-
3.1.	Működési célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről	-	-	-
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről	-	-	-
4.	IV. Irányító szervtől kapott támogatás (önkormányzati tám.)	-	-	-
4.1.	Működési támogatás	-	-	-
4.2.	Felhalmozási támogatás	-	-	-
5.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	1 764 853	4 082 660	5 847 513
6.	V. Finanszírozási bevételek	7 152	20 894	28 046
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (működési célú)	7 152	20 894	28 046
6.2.	Költségvetési maradvány igénybevétele (felhalmozási célú)	-	-	-
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+6)	1 772 005	4 103 554	5 875 559

KIADÁSOK

S. szám	Kiadási jogcím	Csörnyeföld	Múraszeménye	Összesen
1.	2.	3.	4.	5.
I.	I. Működési költségvetési kiadások	1 599 478	4 532 942	6 132 420
I.1.	Személyi juttatások	-	-	-
I.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
I.3.	Dologi kiadások	1 599 478	4 532 942	6 132 420
	ebből: vásárolt élelmiszer	1 599 478	4 532 942	6 132 420
I.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
I.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
2.	II. Felhalmozási költségvetési kiadásai	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-
2.2.	Felújítások	-	-	-
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
3.	Költségvetési kiadások összesen (1+2)	1 599 478	4 532 942	6 132 420
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4)	1 599 478	4 532 942	6 132 420

Éves foglalkoztatotti létszám előirányzata (fő)	-	-	-
ebből: közfoglalkoztatotti (fő)	-	-	-

Összesítő a bevételekről és kiadásokról

	gondozás	étkezés	összesen
Csörnyeföld bevétel	3 928 994	1 772 005	5 700 999
Csörnyeföld kiadás	- 3 274 055	- 1 599 478	- 4 873 533
Összesen	654 939	172 527	827 466
Múraszeménye bevétel	4 419 817	4 103 554	8 523 371
Múraszeménye kiadás	- 3 119 498	- 4 532 942	- 7 652 440
Összesen	1 300 319	- 429 388	870 931

Csörnyeföld összesen	654 939	172 527	827 466
Múraszeménye összesen	1 300 319	- 429 388	870 931
	1 955 258	- 256 861	1 698 397

Az A és B táblázat bemutatja a 2021. október 31. napján megszűnő szociális társulás 2021. évi bevételeinek és kiadásainak fenntartó önkormányzatok közti megoszlását. A társulás bankszámlaegyenlege a megszűnés napján 1 698 397 Ft volt, mely a megszűntető okiratnak megfelelően a székhely, Csörnyeföld Község Önkormányzata fizetési számlája került átutalásra. Az elszámolás alapján Csörnyeföld Község Önkormányzatát 827 466 Ft, míg Muraszeménye Község Önkormányzatát 870 931 Ft illeti meg.

Az elszámolást elfogadom, Muraszeménye Község Önkormányzata részére a 870 931 Ft összeg utalását engedélyezem.

Csörnyeföld, 2021.

Hobor-Sztrahia Krisztina
Csörnyeföld Község Polgármestere

Az elszámolást elfogadom

Múraszeménye, 2021.

Stropka Józsefné
Muraszeménye Község Polgármestere

Csörnyeföld Múraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulása
házi segítségnyújtás 2021. évi elszámolása

BEVÉTELEK

1. táblázat

forintban

S. szám	Bevételi jogcím	Csörnyeföld	Múraszemenye	Összesen
1.	2.	3.	4.	5.
1.	I. Intézményi működési bevételek	1 972	6 784	8 756
1.1.	Készletértékesítés	-	-	-
1.2.	Bérleti díj	-	-	-
1.3.	Továbbszámlázott szolgáltatás	-	-	-
1.4.	Intézményi ellátási díjak	-	4 813	4 813
	ebből: házi segítségnyújtás	-	4 813	4 813
1.5.	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	1	1	2
1.6.	Egyéb működési bevételek	1 971	1 970	3 941
2.	II. Átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	3 927 022	4 413 033	8 340 055
2.1.	Működési támogatás államháztartáson belülről	3 927 022	4 413 033	8 340 055
	ebből: állami támogatás házi segítségnyújtás	2 079 605	2 079 605	4 159 210
	kiegészítő támogatás			-
	ágazati és kiegészítő ágazati pótlék	274 727	196 282	471 009
	elszámolás előző évről	227 485	227 485	454 970
	2021. évi elszámoláshoz különbözet (állami többletigény 1-10 hó)	- 45 727	-	- 45 727
	önkormányzati támogatás	1 390 932	1 909 661	3 300 593
2.2.	Felhalmozási támogatás államháztartáson belülről	-	-	-
3.	III. Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	-	-	-
3.1.	Működési célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről	-	-	-
3.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétele államháztartáson kívülről	-	-	-
4.	IV. Irányító szervtől kapott támogatás (önkormányzati tám.)	-	-	-
4.1.	Működési támogatás	-	-	-
4.2.	Felhalmozási támogatás	-	-	-
5.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4)	3 928 994	4 419 817	8 348 811
6.	V. Finanszírozási bevételek	-	-	-
6.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele (működési célú)	-	-	-
6.2.	Költségvetési maradvány igénybevétele (felhalmozási célú)	-	-	-
7.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+6)	3 928 994	4 419 817	8 348 811

KIADÁSOK

S. szám	Kiadási jogcím	Csörnyeföld	Múraszemenye	Összesen
1.	2.	3.	4.	5.
1.	I. Működési költségvetési kiadások	3 244 175	3 119 498	6 363 673
1.1.	Személyi juttatások	2 586 659	2 500 350	5 087 009
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	413 304	399 924	813 228
1.3.	Dologi kiadások	182 391	157 402	339 793
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	61 821	61 822	123 643
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	29 880	-	29 880
2.1.	Beruházások	29 880	-	29 880
2.2.	Felújítások	-	-	-
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
3.	Költségvetési kiadások összesen (1+2+3)	3 274 055	3 119 498	6 393 553
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3)	3 274 055	3 119 498	6 393 553

Éves foglalkoztatotti létszám előirányzata (fő)	1	1	2
ebből: közfoglalkoztatott (fő)	-	-	-



LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

8868 Letenye, Kossuth L. u. 10. Pf. 60.

T/F.: 93/544-970, E-mail: igazgatas@letenye.hu

Hivatali Kapu: PHLETENYE KRID: 205108318

Ikt.: I/16954/2021

Tárgy: Társulási megállapodás elfogadása

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa 2021. november 29. napján egyhangúlag elfogadta a 2022. január 1. napjától hatályba lépő új társulási megállapodást, melyet mellékelten megküldök a tagönkormányzatok képviselő-testületei részére elfogadásra.

Az új társulási megállapodás technikai módosításokat, pontosításokat, kiegészítéseket tartalmaz, melyek mértéke miatt célszerűbbnek láttuk nem a jelenleg is hatályos megállapodás módosítását, hanem egy teljesen új társulási megállapodás elkészítését betervezni a Tisztelt Társulási Tanács elé.

A változások szinte valamennyi fejezetet érintették. A társulás feladatai közé besoroltuk a turizmus fejlesztését (4. oldal 4. pont, valamint a köznevelési feladatokban való közreműködést különös tekintettel a gyógypedagógiai óvodai nevelésre (4. oldal 5. pont) Kikerült a feladatok közül a helyi közlekedés, helyi közút fenntartás és a közszolgáltatások biztosítása. Szabályozásra került az egészségügyi alapellátási feladatok tekintetében az, hogy 2022. január 1. napjától a Társulási Tanács állapodjon meg a Reálmed Kft.-vel az orvosi ügyelet biztosításának díjait érintően, amely valamennyi társulási önkormányzatra kötelező érvényűvé válik majd, azzal, hogy az összeget minden önkormányzat egyedileg fizeti meg. Ezen kívül a társulás szervezeti és a működési szabályai kiegészítésre, pontosításra kerültek az Mötv. társulási megállapodás tartalmára vonatkozó szabályai alapján:

„93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét,
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.”

Megszüntetésre került az alelnöki pozíció, tekintettel arra, hogy az Mötv. 95. § (1) alapján „A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat.”

Valamint a társulás vagyonának, a vagyonátadás feltételeinek szélesebb körű szabályozására is sor került.

Fentiek alapján kérem, a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy 2021. december 20. napjáig a mellékelt társulási megállapodást megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

A jóváhagyásról szóló határozati kivonat egy példányát a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal hivatali kapujára (Hivatali Kapu: PHLETENYE KRID: 205108318) az elfogadást követően mielőbb elküldeni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

..... Önkormányzat Képviselő-testülete a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a melléklet szerinti tartalommal 2022. január 1-i hatállyal jóváhagyja.

Határidő: 2021. december 31.

Felelős: polgármester

Közreműködésüket a közelgő határidőre tekintettel megköszönve, tisztelettel:


Hámori Nóra
a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás
munkaszervezetének vezetője



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970,Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsának 2021. november 29-i ülésén került elfogadásra.

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § -ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, belső ellenőrzési feladatok továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
- 2. Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10.
- 3. Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
- 4. Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
- 5. A Társulás tagjai:** a tagok, nevét székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
- 6. A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
- 7. Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
- 8. Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.

9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2. mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás;
- b) belső ellenőrzés;
- c) területfejlesztés;
- d) turizmus fejlesztés,
- e) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciós programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás tagjai 2010. július 1-jétől - a közbeszerzési értékhatár figyelembevételével - önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés keretében a REALMED Kereskedelmi és Egészségügyi szolgáltató Kft. révén biztosítják a kistérségben a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működését.
- 1.4. A Társulás tagjai 2022. január 1. napjától átruházzák azon jogot a Társulási Tanácsra, hogy a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működése tekintetében a szerződéses feltételekről, különösen az ügyeleti ellátás díjának összegéről a REALMED Kft.-vel társulás tagjai nevében megállapodjon, mely feltételeket a tagönkormányzatok magukra nézve kötelező érvényűnek ismernek el, illetőleg az önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés alapján azt megfizetik.
- 1.5. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatok szervezhet.
- 1.6. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.

- 1.7. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.8. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.
- 1.9. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.10. Az egészségügyi feladatok közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Belső ellenőrzési feladatok

- 2.1. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.
- 2.2. A Társulás saját feladatellátásában, a Korm. rendeletben meghatározott szakmai képesítéssel rendelkező 1 fő belső ellenőr – a székhely település közös önkormányzati hivatalában történő foglalkoztatásával és a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával - biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok költségvetési szerveinek, gazdasági társaságainak jogszabályok szerinti belső ellenőrzését.
- 2.3. A belső ellenőrzési feladat közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Területfejlesztés

- 3.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.
- 3.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
 - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 3.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.

- 3.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 3.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
- 3.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 3.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 3.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 3.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 3.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.

A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

4. Turizmusfejlesztés

- 4.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 4.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

5. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 5.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek illetve támogatassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 5.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.
2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.

2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.

A Társulás szervei:

1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének, az Elnökségi tagoknak a megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése

- c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadás elfogadása,
- f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
- g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
- h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
- o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.
- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat az a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
 - képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, Távolléte vagy akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az alelnök látja el.
 - gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt.
 - irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,

- ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé.
- a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:

- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
- b) az általános önkormányzati választások napján,
- c) az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
- d) a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
- e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- f) lemondással,
- g) elhalálozással.

2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.

2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

2.10. Az elnök elhalálozása esetén az őt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.

3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

A bizottság feladatai:

1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közlésével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
 - c) a Zala Megyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül
- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.13. A **döntéshozatal módja**: A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Mötv. szabályait kell alkalmazni.

4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámláló bizottság bonyolítja le.

4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

4.17. **Minősített többség szükséges:**

1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

- 4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mötv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.
- 4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Megyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- c) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- d) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- e) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- f) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére, és megtámadására.
- g) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- h) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) a társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- d) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,

- f) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- g) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- h) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
 - b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
 - c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
 - d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
 - e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosságszámuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást

átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett számlájára.

5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.
6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszédési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszédési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatalnak a belső ellenőrzés által ellátott feladattal arányosan (különös tekintettel bérjellegű és utazási költségeire) a Társulás Tanács döntésének megfelelő mértékben és módon hozzájárulást fizetnek. A hozzájárulás mértékét a társulás költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg a Társulási Tanács.
8. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
9. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.
10. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás gazdálkodását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési egysége ellenőrzi.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyona a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.
5. Társulás vagyonának köre:
 - a) Az 2. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.
6. A Társulás működése során keletkezett, a 3. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.
7. A 3. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
 - b) a Társulás által beszerzett, 3. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.
8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.
9. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzügyi összeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.
2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz **csatlakozni** naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A **kiválásról** szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia

Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 3. b) - e) pontok szerinti vagyontartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg

10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.

15. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
- c) törvény erejénél fogva;
- d) bíróság jogerős döntése alapján.

16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
 - a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
 - a) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
 - b) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címben foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.
3. A bírói út igénybevételeivel a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. **melléklet:** Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma, a lakosság aránya
2. **melléklet:** A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. **melléklet:** Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. **melléklet:** Felhatalmazó levél

Letenye, 2021.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa 2021. november 29. napján tartott ülésén a/2021. (XI. 29.) számú határozatával jóváhagyta.

A Társulási Megállapodás 2022. január 1. napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2013 –2021. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becsehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csörnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kiscsehi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Község Önkormányzata	
Murarátka Község Önkormányzata	
Muraszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Község Önkormányzata	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Semjénháza Község Önkormányzata	
Szentlisló Község Önkormányzata	
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	
Tótszentmárton Község Önkormányzata	
Tótszerdahely Község Önkormányzata	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfölde Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon - helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2021.....

.....
Elnök

1. melléklet

**A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,
lakosságszáma és lakosság aránya**

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2021. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy Petőfi S. utca 1.	Baumgartner László polgármester	618	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	753	4,7
Becsehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	2044	12,9
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa Zrínyi út 7.	Jetzin István Sándor polgármester	727	4,6
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	221	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	437	2,7
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály Petőfi út 2/A	Pál Zoltán polgármester	237	1,5
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi Petőfi út 2	Süle Béla polgármester	186	1,2
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács Fő u 51.	Birkás Zoltán polgármester	176	1,1
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária polgármester	78	0,5
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye Kossuth L.10.	Farkas Szilárd polgármester	4045	25,5
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	285	1,8
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc Rákóczi út 2.	Simonyai István polgármester	74	0,5
Molnári Község Önkormányzata	8863 Molnári Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	690	4,3
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka Liliom utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	255	1,6

Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	516	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester	257	1,6
Petrivente Község Önkormányzata	8884 Petrivente Kossuth Lajos utca 78	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester	360	2,3
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród Fő út 2.	Balázs Henriett polgármester	566	3,6
Semjénháza Község Önkormányzata	8862 Semjénháza Kossuth Lajos út 3.	Preksen László polgármester	564	3,6
Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló Fő út 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester	301	1,9
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva Fő út 14.	Molnár János polgármester	79	0,5
Tótszentmárton Község Önkormányzata	8865 Tótszentmárton Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	811	5,1
Tótszerdahely Község Önkormányzata	8864 Tótszerdahely Zrínyi tér 2	Havasi Viktória polgármester	1079	6,8
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	67	0,5
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde Ady utca 1.	Tóth Árpád polgármester	188	1,2
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk Iskola u.1.	Gróznér Tiborné polgármester	245	1,5
Összesen	-		15.859	

Aláíró ív

Önkormányzat neve	Jóváhagyó határozat száma	Képviselő neve, aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata		Baumgartner László polgármester
Bázakerettye Község Önkormányzata		Csatlós Csilla polgármester
Becsehely Község Önkormányzata		Németh Géza polgármester
Borsfa Község Önkormányzata		Jetzin István Sándor polgármester
Bucsuta Község Önkormányzata		Kucséber József polgármester
Csörnyeföld Község Önkormányzata		Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata		Pál Zoltán polgármester
Kiscsehi Község Önkormányzata		Süle Béla polgármester

Kistolmács Község Önkormányzata		Birkás Zoltán polgármester
Lasztonya Község Önkormányzata		Andrasekné Cser Mária polgármester
Letenye Város Önkormányzata		Farkas Szilárd polgármester
Lispezsentadorján Község Önkormányzata		Árkus Béla polgármester
Maróc Község Önkormányzata		Simonyai István polgármester
Molnári Község Önkormányzata		Kósa János polgármester
Murarátka Község Önkormányzata		Gyergyák Zoltán polgármester
Muraszemenye Község Önkormányzata		Stropka Józsefné polgármester
Oltárc Község Önkormányzata		Juranics István polgármester
Petrivente Község Önkormányzata		Dr. Korcsmáros Krisztián

		polgármester
Pusztamagyaród Község Önkormányzata		Balázs Henriett polgármester
Semjénháza Község Önkormányzata		Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata		Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargitfalva Község Önkormányzata		Molnár János polgármester
Tótszentmárton Község Önkormányzata		Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Község Önkormányzata		Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata		Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata		Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata		Gróznér Tiborné polgármester

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (.....
 u. sz., képviseli:
 polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

Iktatószám: Csf/...../2021.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

amely létrejött egyrészről **Muraszemenye Község Önkormányzata** (8872 Muraszemenye, Béke út 2. képviseli: Stropka Józsefné polgármester), mint **megbízó** (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Tramini-Rose Kft.** (Cégjegyzékszám: 20-09-077832, Székhelye: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2., Adószám: 27440667-1-20, Számlaszám: 10400803-50526951-51511008) képviseli: **Dr. Bussay Dorottya Ágnes** (Szül.: 1986.04.18. An.: Dr. Ratkovics Ágnes, Lakcíme: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2. pecsét száma: 73359) Magyar Orvosi Kamara Zala Megyei Szervezet- kamarai tagja, orvos (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Megbízó 200090048. számú háziiorvosi szolgálat folyamatos működtetése érdekében 2014. október 6. napján kötött és 2014. december 1. napjától hatályos szerződésben Megbízó háziiorvosi alapellátás ellátására szerződést kötött a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. –vel, melynek ügyvezetője: Dr. Bussay Dorottya Ágnes. A Zala Megyei Kormányhivatal ezen feladatellátásra működési engedélyt a ZA-04R/099/02224-5/2014.sz. határozatával adta meg. Megbízó és a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. között 2014. évben kötött szerződést felek egy alkalommal: 2017. augusztus 1. napján kelt szerződésükkel módosították. Dr. Bussay Dorottya Ágnes 2021. október 13. napján érkezett levelében kérte a szerződés módosítását a Muraszemenyei háziiorvosi körzet ellátására: 2022. január 1. napjától a Tramini-Rose Kft. keretében kívánja ellátni a szolgáltatást.

Megbízó Megbízottal a háziiorvosi körzet ellátásának folyamatosságára tekintettel az alábbi szerződést köti a Muraszemenyei háziiorvosi körzet ellátására:

I. Általános rendelkezések

1. Megbízó jelen szerződéssel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában foglaltakra figyelemmel **Megbízó megbízza Megbízottat, hogy Muraszemenye háziiorvosi- és iskolaorvosi körzetére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziiorvosi szolgálatot.**
2. Felek jelen megállapodást **2022. január 1. napjától határozatlan** időre kötik.
3. Megbízott jelen szerződés keretében vállalja, hogy 2022. január 1. napjától kezdődően ellátja a háziiorvosi és iskolaorvosi szolgálatot, és kijelenti, hogy a háziiorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel. Megbízott a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatala Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) által kiadott működési engedély másolatát a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezésére bocsátja.

4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a praxis jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – Dr. Bussay Dorottya Ágnes orvos csak személyesen folytathatja.
5. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy foglalkozása körében a működési területén a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai és etikai előírásoknak megfelelően ellátja a háziorvosi feladatokat.
6. A feladatellátás részletes feltételei:
 - 6.1. A szerződés tárgya: a Muraszemenye háziorvosi körzetben a háziorvosi és iskolaorvosi alapellátás biztosítása. A körzet határait Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról 5/2016(IX.15.) önkormányzati rendelete állapítja meg, így különösen a következőket:
 - 6.2. Muraszemenye Község Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziorvosi körzetet alkot. A körzet székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 2.
 - 6.3. Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: Központi Háziorvosi Ügyelet, Letenye, Kárpáti u. 3.
 - 6.4. Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 8872 Muraszemenye Béke út 8. szám alatti orvosi rendelőben biztosítanak.
 - 6.5. Muraszemenye község Önkormányzata biztosítja az Önkormányzatok között született megállapodás alapján, a muraszemenyei székhelyen a háziorvosi, védőnői, iskola egészségügyi feladatok ellátását és a fogorvosi feladatok ellátását Csörnyeföld, Kerkaszentkirály és Szentmargitfalva községek vonatkozásában.
 - 6.6. A szolgáltatás helye: 8872 Muraszemenye Béke út 8.
7. Megbízott vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályokban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztencia heti 40 órában történő foglalkoztatásával folytatja, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
8. Megbízott vállalja a rendelő és a hozzá tartozó váró takarításának biztosítását.
9. Megbízott vállalja, hogy amennyiben a praxis jogot el kívánja idegeníteni, elidegenítési szándékáról tájékoztatja a Megbízót. A praxis jog elidegenítése 3. fél részére csak a Megbízó előzetes hozzájárulása mellett lehet. A praxis jog folytatására jogosult személy, illetőleg az általa elidegenített praxis jogot megszerző orvos csak a Megbízóval kötött feladatellátási szerződés alapján láthatja el a háziorvosi szolgáltatást.
10. Megbízott vállalja továbbá a praxis működéséhez szükséges jogszabályban előírt technikai követelmények biztosítását (infekciókontroll, kockázatértékelés, veszélyes hulladék elszállítás, gépek, berendezések időszakos felülvizsgálata stb.)
11. Megbízott a tevékenységét az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő finanszírozása alapján, illetőleg a rendelkezésére álló más források igénybevételel végzi.

12. Megbízó jelen feladat-ellátási szerződéssel hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel finanszírozási szerződést kössön, és a körzet részére járó finanszírozási összeget közvetlenül Megbízott számlájára utalják.
13. A Megbízott jelen megállapodás és a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltak, valamint külön jogszabály alapján személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségügyi állapot megőrzésére, a betegségek megelőzésére és gyógyítása céljából. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
14. Megbízó a körzetmódosítás vagy körzet megszüntetés miatt bekövetkezett, háziorvost ért kár esetén kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziiorvosi szolgáltató által a tárgyévet megelőző évi finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.
15. Az egészségügyi tevékenység székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 8.
16. Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy megbízott székhelyként 8872 Muraszemenye Béke út 8. Háziiorvosi Rendelőt adja meg.
17. A rendelés helye: 8872 Muraszemenye Béke út 8. Háziiorvosi Rendelő.
18. Az Önkormányzat fenntartja a körzethatár módosítás jogát, de a körzethez tartozó ellátottak száma nem lehet kevesebb, mint a jogszabályban meghatározott minimális létszám. A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik. Az Önkormányzatot ért károkozás esetén (amennyiben a Háziorvos a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti) a Háziorvos kártalanítási kötelezettséggel tartozik.
19. A szakmai tevékenységével kapcsolatosan a Háziorvos által harmadik személynek okozottkáért a Háziorvos saját jogán köteles helytállni, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

II. Megbízott kötelezettségei

20. Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzáforduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
21. Megbízott köteles a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek

megfelelően, valamint az 22. pontban megjelölt időpontban – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni.

22. Megbízott a háziorvosi szolgálat feladatait heti 20 órában az alábbi időpontban látja el:

Hétfő	12.00 -16.00
Kedd	8.00 -12.00
Szerda	8.00 -12.00
Csütörtök	8.00 -12.00
Péntek	8.00 -12.00

Megbízott indokolt esetben a beteget a beteg otthonában látja el. Ezen túlmenően ellátja a külön jogszabályban előírt egyéb speciális feladatokat is.

A rendelési idő megváltoztatásához a Megbízó hozzájárulása szükséges.

Megbízott prevenciós rendelésének rendelési ideje:

Hétfő	15.00 -16.00
Kedd	11.00 -12.00
Szerda	11.00 -12.00
Csütörtök	11.00 -12.00
Péntek	11.00 -12.00

Alapellátásban rendelkezésre álló idő: minden hétköznap 8.00-16.00. között.

23. Megbízott feladatai közé tartozik az iskolai és óvodai egészségügyi ellátás, a csecsemő- és anyavédelem, a tanácsadás és a terhesgondozás is. Munkája során az önkormányzat által kinevezett védőnővel szoros munkakapcsolatot tart fenn mellérendeltségi viszony formájában a feladata ellátása során.

24. Megbízott a háziorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat. Az alkalmazással járó költségek Megbízottat terhelik. Megbízott vállalja, hogy a rendelőben alkalmazott dolgozók munkaszerződéséből egy példányt a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átad.

Megbízott nyilatkozik, hogy a háziorvosi feladat ellátás nyújtásában a szerződés 2. számú mellékletében megnevezett asszisztens vesz részt.

Megbízott akadályoztatása esetén az EüM rendelet 7. § (1) bekezdése alapján köteles a helyettesítéséről gondoskodni. A helyettes orvosnak és asszisztensnek rendelkeznie kell a feladatkörre előírt képesítéssel a Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedéllyel.

A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik.

Megbízott a helyettes orvosokat a szerződés 3. számú melléklete szerint jelöli ki.

A helyettes orvosok személyének változásához, valamint a Megbízott tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez – a

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal előzetes tájékoztatása mellett – Megbízó hozzájárulása szükséges.

Távolléte várható időtartamáról Megbízót előre köteles tájékoztatni, a betegek részére a lehetséges módon (hirdetés, plakát) megfelelő tájékoztatást adni, mely tartalmazza a helyettesítés időtartamát, a helyettesítő orvos rendelési idejét, elérhetőségét, nevét, telephelyét.

25. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból elmarad a rendelés (szabadság, betegség, továbbképzés, el nem hárítható akadályoztatás, stb.) ennek tényét köteles minimum 24 órával korábban jelezni a Megbízó felé.
26. A jelzésnek tartalmaznia kell a távollét okát és időtartamát. Ilyen esetekben Megbízottnak gondoskodnia kell a körzethez tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni, valamint megküldeni a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére.
27. Különösen indokolt esetben – amennyiben távolléte min. 24 órával korábban nem előre látható – úgy azt a keletkezésekor haladéktalanul köteles jelezni a Megbízó felé. Ilyen esetekben is a Megbízottnak gondoskodnia kell a körzetébe tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni. Amennyiben a Megbízott saját maga helyettesítéséről megfelelően nem gondoskodik és erről a tényről a Megbízót nem értesíti, ebből a körülményből keletkező károkért és jogkövetkezményekért korlátozás nélkül felel, kivéve, ha bizonyítja, hogy működési körén kívül álló elháríthatatlan okok miatt nem tudott eleget tenni kötelezettségének.
28. A Háziorvos ügyeleti ellátásra nem kötelezhető.
29. Megbízott köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni, és azokat kérésre a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átadni.
30. Megbízott köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megbízót, ha a háziorvosi szolgálat működtetése bármilyen módon és formában veszélybe kerül, annak érdekében, hogy a Megbízó megfelelő időben és formában a szolgáltatást a továbbiakban biztosítani tudja.
31. Felek megállapodnak, hogy Megbízott köteles Megbízóval együttműködni, és az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzés során – amennyiben szükséges – Megbízóval együtt, személyesen köteles közreműködni, az ellenőrzést segíteni.

II. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

32. Megbízott a Megbízó rendelkezése alatt álló 8872 Muraszemenye Béke út 8. szám alatti rendelőt havi bérleti díj megfizetése mellett használhatja. A bérleti díj összege megegyezik a havi rezsiköltség összegének felével melyet Megbízó minden tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kiszámláz. A rendelő üzemeltetésével kapcsolatos költségeket (közüzemi díjak) a megbízó viseli, melyet a bérleti díjból fizet.

A megbízott feladata az általa kizárólagosan használt helyiségek jókarbantartásáról gondoskodni, a közös használatú helyiségek karbantartási munkálatait az önkormányzat végezteti el. Megbízott minden átalakításról, felújításról, bővítéséről, értéknövelő beruházásról előzetesen köteles a Megbízónak írásban tájékoztatást nyújtani.

33. Megbízott a Megbízó tulajdonában lévő helyiséget rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles használni, a szerződés megszűnésekor pedig olyan állapotban visszaadni, hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.
34. Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1a) bekezdés b) pontja alapján gondoskodik a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.
35. A rendelőben keletkező veszélyes hulladék elszállításáról Megbízott külön szerződés alapján gondoskodik.
36. Megbízó vállalja, hogy az 1. pontban megjelölt háziorvosi rendelő felszerelését a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet előírásainak megfelelően biztosítja, a Megbízott pedig folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlásának, javíttatásának kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

IV. Egyéb rendelkezések

37. Megbízó a külön törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósítását ellenőrizni. A háziorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését a Zala Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Nagykanizsai Népegészségügyi Intézete látja el.
38. Jelen szerződést felek határozatlan időre kötik meg, amely
- 38.1. Megszűnik:
- a) a praxisjog értékesítése esetén,
 - b) a finanszírozási szerződés megszűnésével,
 - c) egyéb jogszabályban meghatározott esetekben.
- 38.2. Megszüntethető:
- 38.2.1. Megbízó részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben a felmondás közlését megelőzően, az annak alapjául szolgáló körülmény kiküszöbölésére a Megbízott részére írásban biztosított 30 napos határidő eredménytelenül letelik:
- a) területi ellátási kötelezettség megszegése esetén,
 - b) ha a Megbízott személyében – működtetési jog átruházásából, folytatásából, egyéb okból bekövetkező – változás, az adott körzet lakossági ellátását hátrányosan befolyásolja,
- 38.3. Ha a Megbízott nem rendelkezik:

- a) érvényes működési engedéllyel,
 - b) a felnőtt háziiorvosi tevékenység végzéséhez szükséges érvényes alkalmassági minősítéssel,
- 38.4. Megbízott részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással:
- a) ha a háziiorvosi szolgáltató működtetése bármely okból lehetetlenné válik,
 - b) ha a Megbízó jelen megállapodásba ütköző súlyos magatartást tanúsít, ilyen magatartásnak minősül, ha a szerződés rendelkezéseit írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, valamint a szerződésellenes magatartást írásbeli felszólítás ellenére tovább folytatja.
- 38.5. Bármelyik fél hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg, amelyet írásban kell a másik féllel közölni. A Megbízó tudomással bír, hogy a megbízott letelepedési támogatást vesz igénybe, és vállalja, hogy a szerződés rendes felmondással való megszüntetése esetén a Megbízott ebből fakadó kárát megtéríti.
39. Megbízó a szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondja, ha
- a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,
 - b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
40. Jelen megállapodás közös megegyezéssel módosítható. Szerződő felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását; szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása, valamint egyéb bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
41. Felek kötelesek a szerződés megszűnési, megszüntetési esetek bármelyike fennállásakor egymással elszámolni. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés rendelkezéseit közösen értelmezik, az esetleges eltéréseket elsősorban egyeztetéssel kívánják feloldani. Orvostikai és orvos- szakmai kérdésekben a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve valamint a Magyar Orvosi Kamara véleményét kikérlik.
42. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján, egyezség keretében fogják rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, úgy Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
43. Szerződő felek megállapodnak abban, ha jelen megállapodás valamely rendelkezése bármely okból érvénytelenné válik, az önmagában a megállapodás egészének érvénytelenségét nem vonja maga után.
44. Amennyiben jelen megállapodás bármely rendelkezése érvénytelenné válik, a szerződő felek az érvénytelen rendelkezést oly módon módosítják, hogy az a külön jogszabályoknak és a felek akaratának érvényesen megfeleljen.

45. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben az egészségügyi, társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
46. Megbízott jelen megállapodáshoz másolatban csatolja:
- a) Cégbejegyzését igazoló okirat másolatát
 - b) háziiorvosi vonatkozásban: orvosi nyilvántartási számot igazoló iratot, orvosi kamarai tagságáról szolgáló igazolást, érvényes alkalmassági vizsgálatról szóló igazolást, valamint orvosi felelősségbiztosítási szerződést.
47. Jelen szerződéshez csatolt 1. melléklet, valamint az 3. és az 46. pontban felsorolt dokumentumok másolatai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

V. Záró rendelkezések

48. Jelen feladat-ellátási szerződést
- | | |
|---|---------------------|
| Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete | .../2021. (XII...), |
| Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete | .../2021. (XII...), |
| Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete | .../2021. (XII...), |
| Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete | .../2021. (XII...), |
- határozatával fogadta el, amely **2022. január 1. napján lép hatályba.**
49. Szerződő felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés fennállása alatt együttműködnek a háziiorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. Jelen szerződésben foglaltak betartását Megbízó ellenőrizheti.
50. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5.§ (1) a) pontja alapján a háziiorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen feladat-ellátási szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje. Megbízó nyilatkozik, hogy Megbízott személyes adatait szigorúan bizalmasan kezeli, azokat harmadik személyek részére nem teszi hozzáférhetővé, azokat kizárólag a háziiorvosi feladatellátás felügyeletét ellátó szerveknek (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, Népegészségügyi Osztály), valamint a háziiorvosi feladatellátás biztosításáért felelős Muraszemenye Község Önkormányzata részére továbbítja. Megbízott az Infotv. 21. §-ában meghatározott esetekben a személyes adatainak a kezelése ellen tiltakozhat, valamint jogorvoslatért közvetlenül a Zalaegerszegi Törvényszékhez fordulhat, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel élhet.
51. Szerződő felek jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban peren kívül rendezik, ennek megghiúsulása esetére felek a Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

52. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.
53. A Megbízó és a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. között 2014. október 6. napján kötött és 2017. augusztus 1. napján módosított egészségügyi feladatellátási szerződés 2021. december 31. napján megszűnik.
54. Jelen szerződés 10 számozott oldalból áll, és 6 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 5 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Szerződő felek jelen szerződést – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Muraszemenye, 2021. december 14.

MEGBÍZÓ részéről:

MEGBÍZOTT részéről:

.....
Muraszemenye Község Önkormányzata
képviseli: Stropka Józsefné polgármester

.....
Tramini-Rose Kft.
Dr. Bussay Dorottya Ágnes ügyvezető
orvos, pecsétszám: 73359

Ellenjegyzés

	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Pénzügyi ellenjegyzés	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	2021.11.02.	
Jogi ellenjegyzés	Dr. Resch Karolina jegyző	2021.11.02.	

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott által ellátandó körzet utcajegyzéke
2. számú melléklet: A háziorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozók megnevezése
3. számú melléklet: Megbízottat helyettesítő háziorvosok megnevezése

1. számú melléklet

Ellátási Körzetek

Muraszemenye: a község teljes közigazgatási területe

Csörnyeföld: a község teljes közigazgatási területe

Kerkaszentkirály: a község teljes közigazgatási területe

Szentmargitfalva: a község teljes közigazgatási területe

2. számú melléklet

A háziiorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Boáné Varga Katalin

születési hely, idő:

anyja neve:

lakcím:

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

3. számú melléklet

Megbízottat helyettesítő háziiorvosok megnevezése

Dr. Frajna Imre Mihály

születési idő:

pecsét száma:

Dr.

Születési idő:.....

Pecsét szám:

A háziiorvos adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.



BURSA-2022-A-6017

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat
2022

BURSA-2022-A-6017

**"A" típusú pályázati űrlap
a 2021/2022. tanév II. és a 2022/2023. tanév I. félévére vonatkozóan**

Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál 2021. november 5-ig szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.

Alapadatok:

Önkormányzat neve:	Csörnyeföld Község Önkormányzata
Vezetéknév:	Turós
Keresztnév:	Ákos Zoltán
Adóazonosító jel:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Anyja születési neve:	
Lakóhely:	8873 Csörnyeföld, Nyárfa utca 14
E-mail cím:	
Telefonszám:	

Oktatási adatok:

Intézmény neve:	Budapesti Corvinus Egyetem
Kar:	
Szak, szakpár:	turizmus-vendéglátás
Képzési forma:	Felsőfokú alapképzés
Munkarend:	Nappali képzés
Finanszírozási forma:	Államilag támogatott
Neptun azonosító:	JBITUS
ETR azonosító:	

Szociális adatok - központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: 70000 Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: nem

A pályázó gyermeket nevel: nem

Gyermekeinek száma: 0 fő

A pályázó önfenntartó: nem

A pályázó eltartott: igen

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: 1 fő

A pályázó szülei elváltak: nem

A pályázó szülei különváltak: nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekeit egyedül neveli: nem

A pályázó árva: nem

A pályázó félárva: nem

A pályázó gyámolt: nem

A pályázó fogyatékossgal élő: nem

A fogyatékossg megnevezése, mértéke:

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: -

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: 0 fő

A pályázó részesül kollégiumi ellátásban: nem

A pályázó naponta ingázik-e a lakóhelye és felsőoktatási intézménye között: nem

A pályázó által a szociális rászorultság igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok - kiegészítő

Nincs egyéb szociális kiegészítő információ.

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozat

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon

és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában foglalt rendelkezéseket megismertem. Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen:
https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2022. évi "A" típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt: ÖSZTÖNDÍJRENDSZER 2021. 10. 31.



pályázó aláírása

TURÓŠ AKOS ZOLTÁN

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel



BURSA-2022-A-6440

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat
2022

BURSA-2022-A-6440

**"A" típusú pályázati űrlap
a 2021/2022. tanév II. és a 2022/2023. tanév I. félévére vonatkozóan**

Kérjük, hogy a kinyomtatott pályázati űrlapot a szükséges mellékletekkel a lakóhely szerinti települési önkormányzatnál 2021. november 5-ig szíveskedjen benyújtani egy eredeti, aláírt példányban.

Alapadatok:

Önkormányzat neve:	Csörnyeföld Község Önkormányzata
Vezetéknév:	Sztojko
Keresztnév:	Szonja
Adóazonosító jel:	
Születési hely:	
Születési idő:	
Anyja születési neve:	
Lakóhely:	8873 Csörnyeföld, Fő út 1
E-mail cím:	
Telefonszám:	

Oktatási adatok:

Intézmény neve:	Eötvös Loránd Tudományegyetem
Kar:	Eötvös Loránd Tudományegyetem Pedagógiai és Pszichológiai Kar
Szak, szakpár:	közösség szervezés
Képzési forma:	Felsőfokú alapképzés
Munkarend:	Nappali képzés
Finanszírozási forma:	Állami ösztöndíjas
Neptun azonosító:	OMB7FC
ETR azonosító:	

Szociális adatok - központi:

A pályázóval egy háztartásban élők egy főre eső havi nettó jövedelme: 101004 Ft

További jellemző adatok a pályázó szociális rászorultságának igazolására:

A pályázó házas: nem

A pályázó gyermeket nevel: nem

Gyermekeinek száma: 0 fő

A pályázó önfenntartó: nem

A pályázó eltartott: igen

A pályázóval egy háztartásban élő eltartottak száma: 0 fő

A pályázó szülei elváltak: nem

A pályázó szülei különváltak: nem

A pályázó szülője gyermekét/gyermekeit egyedül neveli: nem

A pályázó árva: nem

A pályázó félárva: nem

A pályázó gyámolt: nem

A pályázó fogyatékkal élők: nem

A fogyatékos megnevezése, mértéke:

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásban részesülő: nem

A pályázó gyermekvédelmi szakellátásának minősége: -

A pályázóval egy háztartásban élők körében tartósan beteg vagy rokkant: nincs

A pályázóval egy háztartásban élők körében munkanélküli: nincs

Ha igen, akkor a munkanélküliek száma: 0 fő

A pályázó részesül kollégiumi ellátásban: nem

A pályázó naponta ingázik-e a lakóhelye és felsőoktatási intézménye között: nem

A pályázó által a szociális rászorultság igazolására fontosnak tartott körülmények:

Szociális adatok - kiegészítő

Nincs egyéb szociális kiegészítő információ.

A kitöltött pályázati űrlap csak a pályázati felhívásban közzétett kötelező mellékletek együttes benyújtásával érvényes. Jelen űrlaphoz csatolt mellékletek száma: db.

Nyilatkozat

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon

és mellékleteiben az általam feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntetek fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázatom kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

Tudomásul veszem, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adataimat az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás ideje alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Nyilatkozom továbbá, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Adatkezelési tájékoztatójában foglalt rendelkezéseket megismertem. Az Adatvédelmi szabályzat megtalálható a Támogatáskezelő honlapján az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a 2022. évi "A" típusú pályázati kiírást megismertem, megértettem és az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

Kelt: Görnycsaba 2021.10.28.

SZUDJÓ SZONJA
pályázó aláírása

SZUDJÓ SZONJA
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

