

JEGYZŐKÖNYV
Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2023. május 30. napján megtartott
rendes, nyilvános üléséről

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
46/2023.(V.30.)	A lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri beszámoló elfogadása
47/2023.(V.30.)	2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés
48/2023.(V.30.)	Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolója
49/2023.(V.30.)	Órtilos Község Önkormányzatának a Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együttműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásának támogatása
50/2023.(V.30.)	Općina Martijanec Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együttműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásának támogatása
51/2023.(V.30.)	Grad Varazdinske Toplice Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együttműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásának támogatása
52/2023.(V.30.)	Magyar Falu Program keretében felajánlott állami tulajdonú ingatlanok elfogadása (Muraszemenye külterület 079/54 hrsz és 0104/6 hrsz. ingatlanok)
53/2023.(V.30.)	A Magyar Falu Program keretében kiírt MFP-UHJ/2023 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása” című pályázati felhívás megtárgyalása
54/2023.(V.30.)	Településtervek elkészítésére beérkezett ajánlatok elbírálása
55/2023.(V.30.)	Települési Értéktár és Települési Értéktárbizottság megalakítása
56/2023.(V.30.)	A nemzeti értékek és hungarikumok megőrzésének, népszerűsítésének, megismertetésnek megőrzésének és gondozásának támogatására kiírt HUNG 2023 kódszámú pályázati felhívásra pályázat benyújtása
57/2023.(V.30.)	Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2022. évi beszámolójának elfogadása
58/2023.(V.30.)	Átfogó értékelés a 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
59/2023. (V.30.)	Az Országgyűlés békepárti határozatának támogatása
60/2023. (V. 30.)	Zárt ülés elrendelése
61/2023. (V. 30.)	Muraszemenye, Fő tér 6. szám alatti ingatlanra kötött bérleti szerződés módosítása (Zárt ülés)
62/2023.(V. 30.)	Aligvár településrész csapadékvízvezetés munkálataira vállalkozási szerződés kötése

Megalkotott rendelet

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet	Kódszám
6/2023.(V.30.)	az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról	5/2022. (II. 17.)	B1
7/2023.(V.30.)	az önkormányzat 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról	-	B4
8/2023.(V.30.)	a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól	-	Z0
9/2023.(V.30.)	az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról	12/2019(X.31.)	A1

J e g y z ő k ö n y v

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 30. napján tartott soron következő, nyilvános üléséről

Az ülés helye: Muraszemenye Község Önkormányzata hivatalos helyisége
8874 Muraszemenye, Béke út 2.

Az ülés időpontja: 2023.május 30. (kedd)12 óra 00 perc

Az ülés formája: soron következő, nyilvános ülés

Jelen vannak:

Stropka Józsefné polgármester
Stropka Zoltánné alpolgármester
Stefanec Mária képviselő
Varga Gyula képviselő
Végh Lajosné képviselő

Igazoltan van távol: -

Igazolatlanul van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző, dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Meghívottként jelen vannak: Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző

I. NAPIREND ELŐTT

Stropka Józsefné polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a rendes nyilvános ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta.

Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat és felkérte a képviselőtestületet, hogy a kiküldött napirendi pontokat fogadják el.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a nyilvános ülés napirendi pontjait **5 igen szavazattal**, egyhangúlag a következők szerint fogadta el:

Napirend:

1./Polgármesteri beszámoló

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

2./2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

3./Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolója

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

4./Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

5./Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

6./A kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

7./A szervezeti és működési szabályzatról szóló 12/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

8./Mura Régió ETT bővítése

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

9./Állami tulajdonú ingatlanok felajánlása az önkormányzat számára

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

10./A Magyar Falu Program keretében kiírt MFP-UHJ/2023 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása” című pályázati felhívás megtárgyalása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

11./A településtervek elkészítésére beérkezett ajánlatok elbírálása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

12./Helyi Értéktárbizottság megalakítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

13./Pályázati felhívás a nemzeti értékek, hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésnek, megőrzésének és gondozásának támogatására

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

14./Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2022. évi beszámolója

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

15./Átfogó értékelés a 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

16. Tájékoztatás Szita Károly MJV polgármesterének kezdeményezéséről

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

17./ A Muraszemenye, Fő tér 6. szám alatti ingatlanra kötött bérleti szerződés módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

18./Egyebek

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy elmondta, hogy a beszámolót mindenki megkapta.

A polgármester a beszámoló kiegészítéseként elmondta, hogy a közterületi kamerák ügyében felvette a kapcsolatot az üzletkötővel, különböző lehetőségekről beszéltek, de írásos ajánlatot azóta sem kapott.

Miután a napirendi ponthoz kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

46/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019.(X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

2./2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőt a napirendi pont ismertetésére.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra. Muraszemenye Község Önkormányzata a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás keretében látja el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait. A belső ellenőr elkészítette Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését. A belső ellenőrzés tárgya 2022. évben a külső személyi juttatások ellenőrzése volt. A belső ellenőr azt vizsgálta, hogy az önkormányzat megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalói jövedelem elszámolásának dokumentálása a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak megfelelően történt-e. A belső ellenőrzés apróbb hiányosságokat tárt fel, amelyet a gyakorlatban a hivatal dolgozói javítottak. A belső ellenőr intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

Dr. Resch Karolina jegyző megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban.

Miután kérdés, észrevétel a napirendi ponthoz kapcsolódóan nem hangzott el, a polgármester feltette szavazásra a 2022. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

47/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését megtárgyalta az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Resch Karolina jegyző

3./Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolója

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester felkérte Gresa Hajnalka ügyintézőt az előterjesztés ismertetésére.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a védőnői szolgálat működését a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő támogatta 6 772 700 forinttal. Az iskolaegészségügy támogatása a módosított előiránnyal megegyezően, 58 800 Ft összegben megérkezett a számlánkra. Összességben

megtakarítás volt az elmúlt évben, jellemzően azért, mert a védőnő szeptember hónaptól táppénzre ment, feladatát heti 20 órában helyettesítő védőnő látta el. Az orvosi rendelő takarítására biztosított támogatás pontosan fedezte a kiadásokat. A személyi juttatás magában foglalja a védőnő munkabérét, béren kívüli juttatását, illetve közlekedési költségtérítését, valamint betegszabadsága idejére járó juttatását. Az egészségügyi rendelők takarítása kapcsán megbízási díjat fizettek 662 038,- Ft és járulékai (70 188 Ft) összegben, napi 2 óra munkával számolva, a társönkormányzatok ebben az esetben is hozzájárultak a takarítás költségeihez. A munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljes egészében befizetésre került a jogszabályi előírásoknak megfelelően a NAV felé. A Dologi kiadások szakmai anyag beszerzést, telefon és védőnői szoftver használatot, szolgáltatási kiadásokat, bankköltség, belföldi kiküldetés és áfa kiadásokat tartalmaznak. Felhalmozási kiadásként mobiltelefon beszerzés szerepel a beszámolóban. A 2. melléklet az önkormányzatok által biztosított önrész elszámolását tartalmazza. A táblázatból látható, hogy a finanszírozási szükséglet kisebb mértékű a 2022. év folyamán biztosított támogatás összegénél. A különbséget Muraszemenye Község Önkormányzata a beszámoló elfogadását követően visszautalja a társönkormányzatok részére.

Stropka Józsefné polgármester megköszönte a részletes beszámolót Gresa Hajnalka ügyintézőnek, majd megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a védőnői beszámolóval kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a védőnői szolgálat 2022. évi beszámolójának elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

48/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felélő: Stropka Józsefné polgármester

4./Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester felkérte Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintézőt az előterjesztés ismertetésére.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a költségvetést úgy igyekezett megíni, hogy egyértelmű legyen, hogy az eredeti előirányzathoz képest milyen módosítások történtek a költségvetésben. A működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcímen az alábbi változások átvezetése történt: A védőnői szolgálat NEAK finanszírozás kevesebb volt, 23 071,-Ft-tal csökkent, a közfoglalkoztatás támogatása 164 172,-Ft-tal nőtt, a Mura menti projektek támogatása keretében pedig a 174 625,-Ft-ot vártak, ez azonban az elmúlt évben nem realizálódott. A felhalmozási célú támogatás összege azért változott, mert az orvosi rendelő felújítás kapcsán voltak olyan munkálatok, amelyet a támogatás nem fedezett: azt a társönkormányzatok finanszírozták. A rendelőfelújítás társönkormányzati támogatása 1 923 685,- Ft-tal, a Közfoglalkoztatás felhalmozási támogatása 449 950,-Ft-tal emelkedett. Még mindig várnak a VP külterületi utak pályázat keretében a Magyar Államkincstártól 21 297 742,- Ft támogatás kiutalására, ez az első félévben várható.

Közhatalmi bevételek az adózókkal szemben fennálló követelések összegével megegyezően módosításra kerültek, az az összeg, amelynek befizetését várják az adózóktól. Működési bevételek (lakbér, vízművel szembeni követelés, továbbszámlázott rezsiköltségek, stb.) előirányzatát a

követeléseknek megfelelően módosították. Felhalmozási bevétel az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése kapcsán emelkedett. Egyéb működés célú átvett pénz lakosságnak nyújtott kölcsön folyó évi visszatérülésének összegével emelkedett, ez mindig testületi döntésen alapul. Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele a 2023. 0. havi állami támogatás összege. Az állam mindig decemberben az állami támogatás 4 %-át ide utalja az önkormányzatnak, ezt be kell tervezni. A kiadások közül a személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájárulási adó előirányzata a vállalt kötelezettségeknek megfelelően változott. Jelentős tétel volt a szociális tűzifa az év végén. Az előirányzat emelkedését a szociális tűzifa és annak kiszállítása, valamint a rendelő felújítás kapcsán felmerülő – pályázaton kívüli – munkálatok, illetve a kaszálási szolgáltatás igénybevétele okozta. Az ellátottak pénzbeli juttatása jogcím a vállalt kötelezettségeknek megfelelően módosult. A vízműberuházásokat és felújításokat a mellékletekben tételesen kibontva láthatóak. Az egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcím változott. A bevételi és kiadási előirányzatok változása miatt a tartalék összege növekedett, 357 350 611 Ft-ra módosult. A tartalék magában foglalja a kerékpárút és a településterv pályázati támogatását (összesen 343 millió Ft.), melyek megvalósulása a 2023. gazdasági évben várható. A fenti módosítások miatt a költségvetési főösszeg 324 225 100 Forintra változik.

Stropka Józsefné polgármester megköszönte a részletes beszámolót Gresa Hajnalka ügyintézőnek, majd megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a 2022. évi költségvetés módosításával kapcsolatban?

Stefanec Mária képviselő megkérdezte, hogy az 1. számú mellékletben a készletértékesítés az eladott fát tartalmazza?

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a terményértékesítés és a fa eladásából származó bevételt tartalmazza.

Stefanec Mária képviselő megkérdezte, hogy az egyéb ingatlanok értékesítése sor mit takar?

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy az a bevétel a zártkerti ingatlanok értékesítéséből fakad.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a tervezett bevételek nagyrészt realizálódtak.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a 2022. évi költségvetés előterjesztésben foglaltak szerinti módosítását, majd feletette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2023. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

5./Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester felkérte Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintézőt a napirendi pont ismertetésére.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a zárszámadási rendelet a módosított előirányzathoz képest a teljesítés adatait mutatja meg. Az előterjesztésben igyekezett részletesen ismertetni, hogy mi indokolta a módosított előirányzattól való eltérést. A bevételek oldalán az állami támogatás teljesülése 100%-os volt. A bevételeknél jellemzően jó teljesítéseket látunk, egyedül a közhatalmi bevételeknél van jelentősebb lemaradás. A közhatalmi bevételek sor tartalmazza az iparüzési adó egyéb közhatalmi bevételek összegét. Az intézményi működési bevételek 65%-ban teljesültek. A szociális étkeztetés szolgáltatási díja tekintetében nincs elmaradás, de a gyermekétkeztetés díja tekintetében kb. 300 000,- Ft összegű elmaradás látszik. Jelentős összegű a mezőgazdasági program keretében értékesített terményekből származó bevétel. Szolgáltatások ellenértéke jogcím tartalmazza az önkormányzati ingatlanok bérbeadásából származó bevételeket, illetve a mezőgazdasági szolgáltatásból befolyt összegeket.

A személyi minden esetben a törvényi előírásoknak megfelelően kifizetésre kerültek. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz hasonlóan teljesültek.

Dologi kiadások esetében a módosításoknak köszönhetően előirányzat nélküli teljesülés nem történt.

Ellátottak pénzbeli juttatásai sor tartalmazza a települési támogatások összegét, melyet az önkormányzat a szociális rendelete alapján juttatott a lakosság részére. A beruházások teljesülését a 6. melléklet részletezi, míg a felújítási kiadások alakulását a 7. melléklet tartalmazza. A beruházások és felújítások tekintetében a kiadások úgy teljesültek, ahogy a kötelezettségeket vállaltuk. Az önkormányzatnak jelentős beruházása volt az orvosi rendelő felújítása. A rendelő kiadásai csaknem 100%-ban teljesültek. Az útépités esetében a vállalkozó kifizetésre került, a pályázati támogatás második felére várunk. A tavalyi évben döntött a testület egy áthidaló kölcsön felvételéről, amit eddig nem hívtak le, így az OTP felé most csak rendelkezésre állási jutalékot kell fizetni. A kölcsönt bármikor le lehet hívni, ha szükség lesz rá. Azt javasolja, hogy amíg az útfelújításra kapott támogatás második fele, közel 21 millió Ft nem érkezik meg az önkormányzat számlájára, a hitelkeret biztonsági tartalékként maradjon meg.

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy a Vp-s pályázat kapcsán az utóellenőrzés zajlik, amíg az nem zárul le, addig nem lehet várni a finanszírozást.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a 9. melléklet az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektet mutatja be. Az orvosi rendelő felújítása kapcsán kb. 200 000,- Ft húzódtott át a 2023-as évre, ezek a projekthez kapcsolódó képzés, energetikai tanúsítvány költségei. A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-ZA2-2022-00005 Zala Kétkeréken - Kerékpárút fejlesztéssel kapcsolatban semmiféle kiadás nem keletkezett az elmúlt évben. A mérleg főösszeg egymilliárd forint felett van, amit a beruházások okoznak. A maradvány 345 285 299,- Ft, de ennek nagy része pályázati támogatás. A 14. melléklet mutatja be az önkormányzat vagyonát részletesen.

Stropka Józsefné polgármester megköszönte a részletes tájékoztatást, majd megkérdezte, hogy érthető volt-e mindenki számára?

Stropka Zoltánné alpolgármester véleménye szerint érthető volt a tájékoztatás.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy a polgármester soha nem vállalt ügy fizetési kötelezettséget, hogy előtte ne egyeztetne a pénzüggel. Ezt nagyon fontosnak tartja, mert csak kölcsönösen együttműködve lehet megoldást találni a felmerülő problémákra.

Stefanec Mária képviselő megjegyezte, hogy ez korábban is így volt.

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy valóban így volt, de ez nem minden polgármesternél működik így.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a 2022. évi költségvetési beszámoló elfogadását az előterjesztésben foglaltak szerint, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

Gresa Hajnalka a napirendi pont tárgyalását követően 13 óra 35 perckor távozott a teremből.

6./A kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester átadta a szót Dr. Resch Karolina jegyzőnek.

Dr. Resch Karolina jegyző részletesen ismertette az előterjesztést, majd megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását az előterjesztésben foglaltak szerint, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete
a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

7./A szervezeti és működési szabályzatról szóló 12/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester átadta a szót Dr. Resch Karolina jegyzőnek.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a szervezeti és működési szabályzatból törölni kell a rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kódját, ezzel egyidejűleg néhány kisebb, technikai jellegű módosításra (pl. bankszámlát vezető pénzügyi intézet nevének módosítása) is sor került. A jegyző megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a szervezeti és működési szabályzat módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotását az előterjesztésben foglaltak szerint, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019.(X.31.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

8./Mura Régió ETT bővítése

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester elmondta, a képviselő-testület a 35/2018. (V. 30.) képviselő-testületi határozatával döntött a Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együtműködési Csoportosuláshoz való csatlakozásról. Tislér István, a Mura Régió ETT igazgatója jelezte, hogy a Mura Régió ETT Közgyűlése döntött Őrtilos, Opčina Martijanec, és Grad Varaždince Toplice települések csatlakozásáról. A csatlakozást a társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületeinek is meg kell erősíteni. Erről településenként kell szavazni.

A polgármester javasolta, hogy Őrtilos Község Önkormányzata csatlakozását támogassa a képviselő-testület, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

49/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Őrtilos Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

A polgármester javasolta, hogy Opčina Martijanec település csatlakozását támogassa a képviselő-testület, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

50/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Opčina Martijanec Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

A polgármester javasolta, hogy Grad Varaždinske Toplice település csatlakozását támogassa a képviselő-testület, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

51/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Grad Varaždinske Toplice Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

9./Állami tulajdonú ingatlanok felajánlása az önkormányzat számára

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy két kicsi alapterületű útról van szó, az egyik a felüljáró, a másik pedig az alsószemenyei temető mellett. Véleménye szerint vegyék át, a temető melletti területet eddig is ők tartották karban.

A polgármester javasolta a Muraszemenye külterület 079/54 hrsz-ú kivett út és a Muraszemenye külterület 0104/6 hrsz-ú kivett út térítésmentes átvételét a Magyar Államtól, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

52/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, a Magyar Falu Program II ütemének keretében, annak településfejlesztéssel, népességcsökkenés megállításaival, az életminőség javításával kapcsolatos céljainak elérése érdekében a Maradványvagyon-hasznosító Zrt-nél (a továbbiakban: MVH Zrt.) kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában lévő, az MVH Zrt. által a „Magyar Falu Program” keretében kiajánlott „Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról” című táblázatban szereplő valamennyi ingatlan (Muraszemenye külterület 079/54 hrsz-ú kivett út és a Muraszemenye külterület 0104/6 hrsz-ú kivett út) (a továbbiakban: Ingatlanok) összességének önkormányzati tulajdonba adását.

A képviselő-testület felhatalmazza Stropka Józsefné polgármestert, hogy az „Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról” című táblázatban szereplő ingatlan(ok) ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MVH Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

10./A Magyar Falu Program keretében kiírt MFP-UHJ/2023 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása” című pályázati felhívás megtárgyalása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy a Magyar Falu Program keretében „Út, híd, járda építése/felújítása” címmel pályázati felhívást tettek közzé. A rendelkezésre álló keretösszeg 5 milliárd forint. A pályázat keretében igénylehető legmagasabb pályázati összeg út/híd építése, felújítása esetén 45 millió Ft, járda felújítása esetén 10 millió Ft. A pályázat benyújtásához műszaki tervek kell készíteni, aminek a költsége magas, minimum 250 000,- Ft+ ÁFA költséggel lehet számolni. Arra kell készülni, hogy nagyon sok önkormányzat nyújt be pályázatot. Azzal is számolni kell, ha nem az igényelt összeg 100%-át nyeri el az önkormányzat, akkor a támogatási összeget önerőből kell kiegészíteni. Kinek mia véleménye a pályázat benyújtásáról?

Végh Lajosné képviselő véleménye szerint nagyon sok járdára be lehetne nyújtani a pályázatot, de a 10 millió Ft nem túl nagy összeg.

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy az útfelújításra sem elegendő a 45 millió Ft. Az önkormányzat tavaly már nyert útfelújításra pályázatot, így nem valószínű, hogy ismét sikerrel tud pályázni. Erre tekintettel, valamint a nagyon magas előkészítési költségek miatt a polgármester nem javasolja a pályázat benyújtását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

53/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében kiírt MFP-UHJ/2023 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása” című pályázati felhívást megtárgyalta és úgy határozott, hogy a magas előkészítési költségek miatt a pályázati felhívásra a pályázatát nem nyújtja be.

Határidő: azonnal

Felelős. Stropka Józsefné polgármester

11./A településtervek elkészítésére beérkezett ajánlatok elbírálása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester ismertette a beérkezett ajánlatokat véleménye szerint a tervezők nagyon magas munkadíjakkal dolgoznak. Az önkormányzat 3 millió Ft pályázati forrást kapott az államtól a településrendezési tervek megvalósítására. Ilyen magas árakra nem számítottak. Véleménye szerint most mindenképpen dönteni kell a tervező személyéről, mert ha ez a pályázatot eredménytelennek nyilvánítják, sok időt veszítenek és a következő ajánlatok sem lesznek olcsóbbak.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy jogszabályban rögzített kötelezettsége van az önkormányzatnak a településtervek felülvizsgálatára, a feladatot el kell végezni.

Stropka Józsefné polgármester javasolta a legolcsóbb ajánlatot adó, Káli Marianna egyéni vállalkozóval kössenek szerződést, majd feletette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

54/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete Muraszemenye Község Önkormányzata településtervek elkészítésére beérkezett árajánlatokat elbírálta és az alábbi döntést hozta:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete Káli Marianna egyéni vállalkozó (Nyilv. szám: 518933132, székhelye: 8931 Vöckönd, Jókai M. u. 10., adószám: 68540812-1-40) ajánlatát nettó 6 300 000,- Ft+ 0,-Ft ÁFA, azaz nettó hatmillió-háromszázezer forint+ nulla forint általános forgalmi adó összegű ajánlatát fogadja el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére, a tervezési szerződés aláírására. A képviselő-testület felkéri Stropka Józsefné polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse.

Határidő: 2023. június 20.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

12./Helyi Értéktárbizottság megalakítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy korábban már beszéltek a települési értéktárbizottság megalakításáról.

A polgármester javasolta, hogy a települési értéktár felállítást és az előterjesztésben foglalt személyeket

a Települési Értéktárbizottság tagjává válasszák meg, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

55/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

1) Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. § (1) bekezdése alapján Települési Értéktárat hoz létre.

2) Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. § (1) bekezdése alapján – Muraszemenye településen fellelhető nemzeti értékek azonosítására és a települési értéktár létrehozására Települési Értéktárbizottságot hoz létre és a bizottság tagjává választja az alábbi személyeket:

1. Csiszár Balázs 8872 Muraszemenye Táncsics út 49. szám alatti lakos,
2. Kurucz Marcell 8872 Muraszemenye Táncsics út 66. szám alatti lakos,
3. Rózsás Péter 8872 Muraszemenye, Béke út 33. szám alatti lakos,
4. Stropka András: 8872 Muraszemenye, II. Rákóczi Ferenc út 74. szám alatti lakos.

3) Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Települési Értéktár Bizottság Működési Szabályzatát az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

4) A képviselő-testület felkéri Stropka Józsefné polgármestert, hogy a Települési Értéktárbizottság létrehozásáról 30 napon belül a Hungarikum Bizottságot és a Zala Vármegyei Értéktár Bizottságot értesítse.

Határidő: tájékoztatásra: 30 nap

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

13./Pályázati felhívás a nemzeti értékek, hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésnek, megőrzésének és gondozásának támogatására

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester ismertette a pályázati kiírást. A polgármester elmondta, hogy egy alcím alatt két célterületet lehet megjelölni. A polgármester megkérdezte, kinek mi a véleménye, melyik célterületre pályázzon az önkormányzat?

Végh Lajosné képviselő véleménye szerint a rendezvények megvalósítására és az elektronikus kiadványok, honlap készítésére javasolja a pályázatot benyújtani.

Varga Gyula képviselő véleménye szerint a rendezvényekre mindenképpen kellene pályázni.

Stefanec Mária képviselő véleménye szerint biztosan minden önkormányzat arra pályázik. A 3. célterületre, a hagyomány a divatban célterületre is lehetne pályázni.

A polgármester véleménye szerint nincs tájra jellemző népviselete a településnek.

Miután egyéb hozzászólás nem érkezett, a polgármester javasolta az I. célterület a) és c) pontra nyújtsák be a pályázatot, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

56/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Agrárminisztérium által, a nemzeti értékek és hungarikumok megőrzésének, népszerűsítésének, megismertetésnek megőrzésének és gondozásának támogatására kiírt HUNG 2023 kódszámú Pályázati felhívást megtárgyalta és úgy határozott, hogy a Pályázati felhívás I. célterület I. a) elektronikus kiadványok, honlapok, filmek készítése és I. c) rendezvények megvalósítása (szüreti felvonulás) alpontjára a hagyományosan megrendezésre kerülő szüreti felvonulás megrendezésére a pályázatát benyújtja.

A képviselő-testület felhatalmazza Stropka Józsefné polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére, nyertes pályázat esetén a Támogatói Okirat aláírására.

Határidő: 2023. június 21.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

14./Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2022. évi beszámolója

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy Muraszemenye Község Önkormányzata a települési könyvtári ellátást a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár útján biztosítja. A könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásairól szóló szakmai beszámolóját megküldte az önkormányzatnak. A polgármester részletesen ismertette a beszámolót.

Dr. Resch Karolina jegyző a beszámolóból kiemelte, hogy magas a személyes könyvtárhasználatok száma.

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy belülről nagyon szép a könyvtár, de újra vizesedni kezdett, kezdeni kell vele valamit és kívülről is felújításra szorul.

Miután egyéb hozzászólás nem érkezett, a polgármester javasolta a Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2022. évi beszámolójának elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

57/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

15./Átfogó értékelés a 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester részletesen ismertette a beszámolót, majd megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a beszámolóval kapcsolatban.

Stefanec Mária képviselő megkérdezte, hogy van-e 5 fő 0-2 éves közötti kisgyermek a településen.

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy a beszámoló a 2022. december 31-i állapotot tartalmazza, majd felsorolta az 5 gyermeket.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a gyermekvédelmi beszámoló elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

58/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásának átfogó értékelését megtárgyalta és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

16./Tájékoztatás Szita Károly MJV polgármesterének kezdeményezéséről

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester ismertette Szita Károly Kaposvár MJV polgármesterének a levelét. Elmondta, hogy egyetért a javaslattal, támogatja az abban foglaltakat.

A polgármester javasolta a békepárti határozat támogatását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

59/2023.(V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szita Károly, Kaposvár MJV polgármestere, a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke békepárti határozatának támogatására felhívását megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete kifejezi csatlakozási szándékát az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozata az orosz- ukrán háború egyéves évfordulójáról szóló határozathoz, mivel a békepárti határozatban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse Szita Károlyt, Kaposvár MJV polgármesterét, a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnökét.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Stefanec Mária képviselő a testületi ülésről egyéb elfoglaltsága miatt 13 óra 38 perckor távozott.

17./ A Muraszemenye, Fő tér 6. szám alatti ingatlanra kötött bérleti szerződés módosítása

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester javasolta, hogy a napirendi pontot zárt ülés keretében tárgyalják, mivel a szerződés üzleti titkot tartalmaz, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

60/2023. (V.30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Önkormányzati ingatlan bérbeadása” napirendi pontot Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.

törvény 46. § (2) bekezdése alapján zárt ülés tartását rendeli el, mivel a nyilvános ülés az érintett üzleti érdekét sértené.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

A napirendi pont tárgyalása zárt ülés keretében történt, amelyről külön jegyzőkönyv készült. A nyilvános ülés 13 óra 45 perckor folytatódott.

18./Egyebek

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné polgármester tájékoztatta a nyilvánosságot, hogy a zárt ülés keretében a képviselő-testület **61/2023. (V.30.) képviselő-testületi határozatával** módosította az Envirochem Kft.-vel kötött szerződést a bérleti díj vonatkozásában.

Stropka Józsefné polgármester elmondta, hogy kért árajánlatokat az aligvári vízelvezetés megoldására, mert az ilyen heves esőzések alkalmával előnti a településrészt a víz, mindenképpen meg kell csináltatni ezen a nyáron.

Végh Lajosné képviselő megjegyezte, hogy mindenképpen meg kell csináltatni, ez egy régebbi probléma, többször foglalkoztak vele.

Stropka Józsefné polgármester ismertette a beérkezett árajánlatokat, majd javasolta a legkedvezőbb ajánlatot adó „2 Pál Jármű” Kft ajánlatának elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

62/2023. (V. 30.) képviselő-testületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Aligvár településrész csapadékvízvezetés munkálataira adott árajánlatokat megtárgyalta és a legkedvezőbb ajánlatot adó „2 Pál Jármű” Kft. (Cg.: 20-09077574, székhely: 8900 Zalaegerszeg, Zrínyi Miklós út 83., adószám: 29214305-2-20, képviseli: Pál Gábor Attila ügyvezető) 1 600 000,- Ft+ ÁFA, azaz egymillió hatszázezer forint + általános forgalmi adó összegű ajánlatát elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a beruházással összefüggő valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére, a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: 2023. június 20.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

A polgármester megkérdezte a testületi tagokat, hogy van-e további kérdés, észrevétel az elhangzottakkal kapcsolatban?

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a rendes nyilvános képviselő-testületi ülést 13 óra 50 perckor bezárta.



Stropka Józsefné
polgármester

K.m.f.





Dr. Resch Karolina
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2023.május 30. napján megtartott

soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésén megjelentekről

Jelen vannak:

Stropka Józsefné polgármester

Stropka Zoltánné alpolgármester

Stefanec Mária képviselő

Varga Gyula képviselő

Végh Lajosné képviselő

Stropka Józsefné
Stropka Zoltánné
Stefanec Mária
Varga Gyula
Végh Lajosné

Tanácskozási joggal jelen van:

Dr. Resch Karolina jegyző

dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Dr. Resch Karolina
dr. Faragó-Szabó Melitta

Meghívott vendég:

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző

Gresa Hajnalka

Hallgatóság:

Muraszemenye Község Polgármestere
8872 Muraszemenye, Béke út 2.

MEGHÍVÓ

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének **soron következő, nyilvános ülését**

2023. május 30. napján (kedden) 12 órára

összehívom.

Az ülés helyszíne: Muraszemenye Község Önkormányzata
8874 Muraszemenye, Béke út 2.

1./Polgármesteri beszámoló (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

2./2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

3./Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolója (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

4./Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendelet módosítása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

5./Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

6./A kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

7./A szervezeti és működési szabályzatról szóló 12/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

8./Mura Régió ETT bővítése (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

9./Állami tulajdonú ingatlanok felajánlása az önkormányzat számára (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

10./A Magyar Falu Program keretében kiírt MFP-UHJ/2023 kódszámú „Út, híd, járdaépítése/felújítása” című pályázati felhívás megtárgyalása (szóbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

11./A településtervek elkészítésére beérkezett ajánlatok elbírálása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

12./Helyi Értéktárbizottság megalakítása (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

13./Pályázati felhívás a nemzeti értékek, hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésnek, megőrzésének és gondozásának támogatására (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

14./Deák Ferenc Megyei Könyvtár 2022. évi beszámolója (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

15./Átfogó értékelés a 2022. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

16. Tájékoztatás Szita Károly MJV polgármesterének kezdeményezéséről (írásbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

17./ A Muraszemenye, Fő tér 6. szám alatti ingatlanra kötött bérleti szerződés módosítása (szóbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

18./Egyebek (szóbeli előterjesztés)

Elterjesztő: Stropka Józsefné polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére feltétlenül számítok!

Muraszemenye, 2023. március 23.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Polgármesteri beszámoló
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Mellékletek:	- Lejárt határidejű határozatok - táblázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019.(X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a **polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A lejárt határidejű határozatok az 1. mellékletben foglaltak szerint kerültek végrehajtásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő- testülete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019.(X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

Muraszemenye, 2023. május 22.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

1. napirendi pont melléklete

Határozat száma	Tárgya	Határidő	Megtett intézkedés
30/2023.(III.16.)	Pályázat lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására 2023	2023. március 20.	A pályázat határidőben benyújtásra került.
31/2023. (III.16.)	Csörnyeföld, zártkert 6086 hrsz-ú ingatlan értékesítése (Maturicz Ottó)	adásvételi szerződés megkötésére: 60 nap	Az adásvételi szerződés aláírásra került, a szerződés kiügyesztése folyamatban van.
32/2023.(III.16.)	Zárt ülés elrendelése „Önkormányzati ingatlan bérbeadása” napirendi pont tárgyalásakor	azonnal	A napirendi pontot a képviselő-testület zárt ülés keretében tárgyalta.
33/2023. (III.16.)	Zárt ülés elrendelése „a Z-net Telekom Zrt. kamrarendszer kiépítésére, bérletére, üzemeltetésére vonatkozó ajánlat megtárgyalása” napirendi pont tárgyalásakor	azonnal	A napirendi pontot a képviselő-testület zárt ülés keretében tárgyalta.
34/2023.(III.16.)	Helyiségbérleti szerződés (Muraszeménye, Fő tér 6.)	2023. március 31.	A bérleti szerződést a felek határidőben aláírták.
35/2023.(III.16.)	Z-net Telekom Zrt. ajánlata megtárgyalásának elhalasztása	2023. április 31.	A szolgáltatótól módosított ajánlat megkérése megtörtént, az írásbeli ajánlat az előterjesztés elkészítésnek időpontjáig nem érkezett meg.
36/2023.(III.29.)	A lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri beszámoló elfogadása	azonnal	További intézkedést nem igényelt.
37/2023.(III.29.)	2023. évi közbeszerzési terv elfogadása	2023. március 31.	További intézkedést nem igényelt.
38/2023.(III.29.)	Az intézményi térítési díj emeléséről (790,- Ft)	azonnal	Az étkezésben részesülőket a térítési díj változásáról kiértesítettük.
39/2023.(III.29.)	Az óvodai és iskolai étkeztetés térítési díjainak változtatlanul hagyása	azonnal	További intézkedést nem igényelt.
40/2023.(III.29.)	A házi segítségnyújtás térítési díjainak változtatlanul hagyása	azonnal	További intézkedést nem igényelt.
41/2023.(III.29.)	A 2023. évi szociális célú tűzifa pályázat benyújtása	2023. április 28.	A pályázat határidőben benyújtásra került.
42/2023.(III.29.)	A településrendezési tervek elkészítésére ajánlattételi felhívás közzététele	folyamatos	Az ajánlattételi felhívást az érintetteknek elküldtük, az ajánlatok beérkeztek.
43/2023.(III.29.)	Pénzforgalmi számla feletti rendelkezési joggal rendelkező személyek meghatározása – Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	azonnal	A számlavezető pénzintézetet értesítettük.
44/2023.(III.29.)	Közművelődési szakember kinevezése	2023. április 1.	A kinevezés megtörtént.
45/2023. (IV.17.)	Rendkívüli települési támogatás megállapítása	2023. április 30.	A támogatást kiutaltuk.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

2. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása
A napirend előterjesztője	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 69. § (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. Az Áht. 69. § (1) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer célja, hogy a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre, az elszámolási kötelezettségeket ellenőrizték, és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3) - (4) bekezdése alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdés alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Muraszemenye Község Önkormányzata a Dél- Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás keretében, a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrrel látja el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait.

A belső ellenőrzés tárgya 2022. évben a külső személyi juttatások ellenőrzése volt. A belső ellenőr azt vizsgálta, hogy az önkormányzat megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalói jövedelem elszámolásának dokumentálása a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak megfelelően történt-e.

A belső ellenőrzés apróbb hiányosságokat tárt fel, amelyet a gyakorlatban javítottunk. A belső ellenőr intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. éves ellenőrzési jelentést megtárgyalni és a mellékelt formában elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését megtárgyalta az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Resch Karolina jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

Muraszemenye, 2023. május 10.

2. napirendi pont




Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Muraszemenye Község Önkormányzata Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Muraszemenye Község Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az Önkormányzat vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre által történt Muraszemenye Község Önkormányzatánál illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2022. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2022. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján **(Bkr. 48. § a) pont)**

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés a Polgármester, illetve a Jegyző igényeinek figyelembevételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

I./1./a) A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelőseivel. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2022. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó személy 2022. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2022. évben az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodott.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Elnöki és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb)pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezi.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Mőtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

2022. éves ellenőrzési jelentés

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)

2022. évben intézkedésre köteles belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására nem került sor. Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2023. március 16.

Jóváhagyta:



jegyző

Készítette:

Molnár Enikő
belső ellenőr

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

1. függelék

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Típus</i>	<i>Megállapítás / Intézkedési terv készítésére kötelek javaslat</i>
Külső személyi juttatások elszámolása	annak ellenőrzése, hogy az Intézmény megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalóinak jövedelem elszámolása dokumentálása a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak megfelelően történt-e	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	Az Önkormányzat 2021-ben 2 db megbízási szerződést kötött az Önkormányzatnál foglalkoztatási viszonyban nem álló munkavállalókkal. A dokumentumok takarítással összefüggő feladatok és könyvtárosi munka elvégzésére költöttek. A teljesítés igazolása minden hónapban megtörtént a pénzügyi teljesítés előtt. A megbízási díjak utalása a közalkalmazottak bérutalásával egy időben, csoportos utalással, havi rendszerességgel történik. Az elszámolás során a Cofog választás megfelelő, a kontírozást követően nyomtatták az utalványrendeletet, mely nem helyes gyakorlat. Felhívom a figyelmet, hogy a helyes utalványrendeleten az érvényesítés, az utalványozás és a kinyomtatás dátuma megelőzi vagy azonos a pénzügyi teljesítés időpontjával. Teljeskörűen biztosítani kell az ASP program helyes használatával, az Áhsz. által szabályozott államháztartási számvitel szabályos folyamatának végrehajtását, ezzel biztosítva minden esetben a pénzügyi teljesítést megelőző helyes utalványrendelet elkészítését. Az utalványrendeleteket úgy kell kinyomtatni, hogy a nyomtatás dátuma feltüntetésre kerüljön. A belső ellenőrzés nem tett intézkedésre kötelek javaslatot.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	3./Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolója
A napirend előterjesztője	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2022. évi beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztés magában foglalja a védőnői szolgálat, az iskolaegészségügy, valamint az egészségügyi épületek takarításához kapcsolódó bevételek és kiadások alakulását.

	Eredeti	Módosított	Teljesítés	forintban
		előirányzat		
Bevétel	7 512 000	7 725 003	7 725 003	
Kiadás	7 512 000	7 725 003	7 725 003	

Bevételek:

A védőnői szolgálat működését a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő támogatta 6 772 700 forinttal. Az iskolaegészségügy támogatása a módosított előirányzattal megegyezően, 58 800 Ft összegben megérkezett a számlánkra.

A társönkormányzatok a költségvetésben meghatározott összeggel finanszírozták a védőnői szolgálat működését.

Az eredeti előirányzat nem tartalmazza a takarítással kapcsolatos bevételeket és kiadásokat, a módosított előirányzat és a teljesítés adatokban azonban szerepel. A két tevékenységet nézve összességben megtakarítás volt az elmúlt évben jellemzően azért, mert a védőnő szeptember hónaptól táppénzre ment, feladatát heti 20 órában helyettesítő védőnő látta el.

Az eü. rendelő takarítására biztosított támogatás pontosan fedezte a kiadásokat.

Kiadások:

Személyi juttatás magában foglalja a védőnő munkabérét, béren kívüli juttatását, illetve közlekedési költségtérítését, valamint betegszabadsága idejére járó juttatását. A táppénzen lévő védőnő helyettesítését a bázakerettyei védőnő végezte heti 20 órás foglalkoztatással 2022. szeptember 12-től.

Az egészségügyi rendelők takarítása kapcsán megbízási díjat fizettünk 662 038 Ft és járulékai (70 188 Ft) összegben, napi 2 óra munkával számolva.

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljes egészében befizetésre került a jogszabályi előírásoknak megfelelően a NAV felé.

Dologi kiadások tartalmaznak szakmai anyag beszerzést, telefon és védőnői szoftver használatot, szolgáltatási kiadásokat, bankköltség, belföldi kiküldetés és áfa kiadásokat.

Felhalmozási kiadásként mobiltelefon beszerzés szerepel a beszámolóban.

A védőnői szolgálat, iskolaegészségügy és takarítás bevételeit és kiadásait az 1. melléklet tartalmazza.

A 2. melléklet az önkormányzatok által biztosított önrész elszámolását tartalmazza. A táblázatból látható, hogy a finanszírozási szükséglet kisebb mértékű a 2022. év folyamán biztosított támogatás összegénél. A különbözetet Muraszemenye Község Önkormányzata a beszámoló elfogadását követően visszautalja a társönkormányzatok részére.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjen elfogadni.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Muraszemenye, 2023. május 23.

Stropka Józsefné s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy 2022. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Muraszemenyei Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy
2022. évi beszámoló

1. sz. táblázat: Bevételek

Adatok: Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)	7 512 000	7 725 003	7 725 003
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	7 512 000	7 725 003	7 725 003
1.2.	1.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)	-	-	-
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	2.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)	-	-	-
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	-	-	-
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-
3.6.	Egyéb működési bevételek	-	-	-
4.	Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)	-	-	-
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	4.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)	-	-	-
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	8.3.-ból EU-s támogatás	-	-	-
6.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)	7 512 000	7 725 003	7 725 003
7.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)	-	-	-
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
8.	Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
9.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)	-	-	-
10.	ÖSSZESEN: (6+9)	7 512 000	7 725 003	7 725 003

KIADÁSOK

2. sz. táblázat: Kiadások

Adatok: Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	7 402 000	7 626 173	7 626 173
1.1.	Személyi juttatások	6 078 000	5 922 999	5 922 999
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	760 000	940 748	940 748
1.3.	Dologi kiadások	564 000	762 426	762 426
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	110 000	98 830	98 830
2.1.	Beruházások	110 000	98 830	98 830
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	7 512 000	7 725 003	7 725 003
5.	Belföldi finanszírozás kiadásai	-	-	-
5.1.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	-	-	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	7 512 000	7 725 003	7 725 003

Foglalkoztatotti létszám	1	1	1
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

**Muraszemenyei Védőnői Szolgálat és háziorvosi és védőnői rendelő takarítás
2022. évi önkormányzati finanszírozásának elszámolása**

forintban						
Megnevezés	Lakosságszám (fő)	lakosságszám %-a	Tervezett finanszírozás (Ft)	Tényleges finan- szírozás összesen (Ft)	Finanszírozási szükséglet (Ft)	Elszámolási többlet, vagy hiány (Ft)
Muraszemenye	502	41,0	541 252	116 230	366 336	250 106
Csőmnyeföld	403	33,0	435 114	435 114	294 856	140 258
Kerkaszentkirály	233	19,0	251 177	251 177	169 766	81 411
Szentmargitfalva	83	7,0	90 982	90 982	62 545	28 437
Összesen	1 221	100,0	1 318 525	893 503	893 503	-

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	4./Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendelet módosítása
A napirend előterjesztője	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	Hatásvizsgálati lap Rendelet-tervezet Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) b) pontja alapján a **képviselő-testület gazdálkodási feladat- és hatásköre a helyi önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletet, illetve az ahhoz kapcsolódó egyéb rendeletek megalkotása.**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján a **helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza.** A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik. Az Áht. 24. § (2) bekezdése alapján a jegyző költségvetési rendelet-tervezetet készíti elő. A (3) bekezdés alapján a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az Áht. 34. § -a alapján helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. **A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.** Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

Az éves költségvetési beszámoló határidejét szintén az Áht. határozza meg a következők szerint:
91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A fenti jogszabályok alapján az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletét legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítani szükséges.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége munkatársai a fenti jogszabályi előírásoknak eleget téve elkészítették a 2022. évi költségvetés módosítását. A rendelet-tervezetben és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadását javaslom az alábbi indokok alapján:

Bevételek:

Önkormányzat működési támogatása jogcímen alakulását a 8. melléklet részletezi.

Működési célú támogatások áh-on belülről jogcímen az alábbi változások átvezetése történt:

• Védőnői szolgálat NEAK finanszírozása	- 23 071,-
• Közfoglalkoztatás támogatása	164 172,-
• <u>Mura menti dombhátak projekt támogatása</u>	<u>- 174 625,-</u>
Összesen:	33 524,-

Felhalmozási célú támogatás összege az alábbiak miatt változott:

• Rendelőfelújítás társönkormányzati támogatása	1 923 685,-
• Közfoglalkoztatás felhalmozási támogatása	449 950,-
• <u>VP külterületi utak (0123/2 hrsz) felújítás támogatása</u>	<u>- 21 297 742,-</u>
Összesen:	- 18 924 107,-

Közhatalmi bevételek az adózókkal szemben fennálló követelések összegével megegyezően módosításra került.

Működési bevételek előirányzatát a követeléseknek megfelelően módosítottuk.

Felhalmozási bevétel az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése kapcsán emelkedett.

Egyéb működés célú átvett pénz lakosságnak nyújtott kölcsön folyó évi visszatérülésének összegével emelkedett.

Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele a 2023. 0. havi állami támogatás összege.

Kiadások:

Személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájárulási adó előirányzata a vállalt kötelezettségeknek megfelelően változott.

Dologi kiadások tekintetében a felmerült kiadásokhoz biztosítottuk a szükséges előirányzatot a kiadások teljesítéséhez. Az előirányzat emelkedését a szociális tűzifa és annak kiszállítása, a rendelő felújítás kapcsán felmerülő – pályázaton kívüli – munkálatok, illetve a kaszálási szolgáltatás igénybevétele okozta.

Ellátottak pénzbeli juttatása a vállalt kötelezettségeknek megfelelően módosult.

Egyéb működési célú támogatások áh-on belülré jogcím az alábbi okok miatt változott:

• BURSA ösztöndíj	- 25 000,-
• Óvoda állami támogatás	1 294 918,-
• belső ellenőrzéshez hozzájárulás	- 8 380,-
• Portaprogram fel nem használt támogatásának visszafizetés kamat	751,-
• köztemetés költsége önkormányzatnak	310 388,-
• <u>Kistérségi tagdíj</u>	<u>- 4 800,-</u>
Összesen:	1 567 877,-

Működési célú visszatérítendő támogatás lakosság részére nyújtott kölcsön összege.

Beruházási és felújítási támogatások alakulását a 6. és 7. melléklet tartalmazza.

Felhalmozási célú támogatások áh-on belülré a hivatal épületének korszerűsítéséhez való hozzájárulást tartalmazza.

A bevételi és kiadási előirányzatok változása miatt a tartalék összege növekedett, 357 350 611 Ft-ra módosult. A tartalék magában foglalja a kerékpárút és a településterv pályázati támogatását, melyek megvalósulása a 2023. gazdasági évben várható.

A fenti módosítások miatt a költségvetési főösszeg 324 225 100 Forintra változik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés elfogadására.

Muraszemenye, 2023. május 23.

Stropka Józsefné s.k.
polgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022.(II.17.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások:

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítását. A módosítási javaslat azokat az előirányzat- módosítási igényeket tartalmazza, amelyek a 2. félévben váltak szükségessé. A módosítási tételek a költségvetés bevételeit és kiadásait egyaránt érintik.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ban kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia az önkormányzat költségvetéséről és az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítani kell azt legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elfogadásának határidejéig. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a költségvetésben meghatározott feladatok végrehajtása nem lehetséges. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Muraszemenye, 2023. május 23.

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

RENDELET – TERVEZET

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../.... (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését **624 225 100,- Ft bevétellel és 624 225 100,- Ft kiadással** állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi bevételeit **624 225 100,-Ft** bevétellel, ezen belül
a) 579 972 119 ,- Ft költségvetési bevétellel,
b) 44 252 981,- Ft finanszírozási bevétellel,
állapítja meg.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi kiadásait **624 225 100,- Ft kiadással**, ezen belül
a) 620 514 842,- Ft költségvetési kiadással, ezen belül
aa) 35 160 706,- Ft személyi juttatással,
ab) 4 073 679,- Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
ac) 57 296 827,- Ft dologi kiadással,
ad) 2 313 933,- Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival,
ae) 31 174 232,- Ft egyéb működési célú kiadásokkal,
af) 5 351 069,- Ft beruházási kiadással,
ag) 127 615 085,-Ft felújítási kiadással,
ah) 178 700,- Ft egyéb felhalmozási kiadással
ai) 357 350 611,-Ft tartalékkal,
b) 3 710 258,- Ft finanszírozási kiadással
állapítja meg.

(4) A 2021. évi pénzmaradvány összege 39 965 144,- Ft.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

RENDELET – TERVEZET

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Muraszemenye, 2023. május

Stropka Józsefné
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet 2023. május ... napján kihirdettem.

Dr. Resch Karolina
jegyző

RENDELET-TERVEZET

1. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1–4. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1. Bevételek (Adatok forintban)

	A	B	C	D	E	F
1	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	91 870 350	- 406 916	1 970 180	93 433 614
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 420 436	-	-	22 420 436
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 689 500	- 1 890 000	-	22 799 500
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 574 761	1 470 584	- 1 072 812	38 972 533
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	-	-	2 270 000
7	1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 915 653	12 500	1 234 875	5 163 028
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	1 808 117	1 808 117
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	20 976 836	34 355	- 33 524	20 977 667
10	2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 976 836	34 355	- 33 524	20 977 667
11	2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	174 625	-	-	174 625
12	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	36 560 386	412 308 178	-18 924 107	429 944 457
13	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
14	3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 560 386	412 308 178	-18 924 107	429 944 457
15	3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	35 000 000	409 308 178	-21 297 742	423 010 436
16	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	4 800 000	-	8 899 201	13 699 201
17	4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 700 000	-	8 836 624	13 536 624
18	4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 700 000	-	8 836 624	13 536 624
19	4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	-	62 577	162 577
20	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	13 633 284	563 534	4 658 172	18 854 990
21	5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	-	2 263 520	3 263 520
22	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 948 500	- 478 500	- 106 620	2 363 380
23	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	67 944	162 056	768 931	998 931
24	5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 513 155	478 500	1 896 590	5 888 245
25	5.5.	Ellátási díjak	6 103 685	-	- 311 861	5 791 824
26	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	-	100
27	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
28	5.8.	Kamatbevételek	-	11	12	23
29	5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	-
30	5.10.	Egyéb működési bevételek	-	401 367	147 600	548 967
31	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	10 000	2 742 150	2 752 150
32	6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
33	6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	2 742 150	2 742 150
34	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	10 000	-	10 000
35	6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
36	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	75 000	205 040	30 000	310 040
37	7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	75 000	205 040	30 000	310 040
38	7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
39	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
40	8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
41	8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
42	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	167 915 856	412 714 191	- 657 928	579 972 119
43	10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	39 965 144	564 809	3 723 028	44 252 981
44	10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	39 965 144	-	-	39 965 144

RENDELET-TERVEZET

	A	B	C	D	E	F
45	10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	564 809	3 723 028	4 287 837
46	10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-	-
47	11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	39 965 144	564 809	3 723 028	44 252 981
48	12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	207 881 000	413 279 000	3 065 100	624 225 100

2. Kiadások (Adatok forintban)

	A	B	C	D	E	F
1	Sorszám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	124 004 891	803 128	5 211 358	130 019 377
3	1.1.	Személyi juttatások	36 677 307	200 000	- 1 716 601	35 160 706
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	26 000	- 470 644	4 073 679
5	1.3.	Dologi kiadások	49 667 055	1 212 979	6 416 793	57 296 827
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	-	- 686 067	2 313 933
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	- 635 851	1 667 877	31 174 232
8	1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	704 966	-	704 966
9	1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	30 142 206	- 1 340 817	1 567 877	30 369 266
10	1.8.	- Működési célú visszatérítendő támogatások áh-on kiv.	-	-	100 000	100 000
11	1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
12	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 038 911	69 614 371	491 572	133 144 854
13	2.1.	Beruházások	5 855 678	1 306 047	- 1 810 656	5 351 069
14	2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	-
15	2.3.	Felújítások	57 183 233	68 308 324	2 123 528	127 615 085
16	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	68 308 324	-	125 491 557
17	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	178 700	178 700
18	2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	178 700	178 700
19	2.7.	- Felhalmozási célú kamat	-	-	-	-
20	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
21	2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
22	2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
23	3.	Tartalékok (3.1.)	17 691 749	342 296 692	- 2 637 830	357 350 611
24	3.1.	Általános tartalék	17 691 749	342 296 692	- 2 637 830	357 350 611
25	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	204 735 551	412 714 191	3 065 100	620 514 842
26	5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	3 145 449	564 809	-	3 710 258
27	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
28	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
29	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
30	5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	564 809	-	3 710 258
31	6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	3 145 449	564 809	-	3 710 258
32	7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	207 881 000	413 279 000	3 065 100	624 225 100

3. KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE (Adatok forintban)

	A	B	C	D	E
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 36 819 695	-	- 3 723 028	- 40 542 723
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	36 819 695	-	3 723 028	40 542 723

RENDELET-TERVEZET

4. Foglalkoztatottak létszáma

	A	B	C	D	E
1	Foglalkoztatotti létszám	11	-	-	11
2	ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

»

RENDELET-TERVEZET

2. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1–4. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1. Bevételek

1	A	B	C	D	E	F
	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	91 870 350	- 406 916	1 970 180	93 433 614
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 420 436	-	-	22 420 436
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 689 500	- 1 890 000	-	22 799 500
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 574 761	1 470 584	- 1 072 812	38 972 533
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	-	-	2 270 000
7	1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 915 653	12 500	1 234 875	5 163 028
8	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	1 808 117	1 808 117
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	20 802 211	34 355	141 101	20 977 667
10	2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 802 211	34 355	141 101	20 977 667
11	2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
12	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	36 560 386	412 308 178	-18 924 107	429 944 457
13	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
14	3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 560 386	412 308 178	-18 924 107	429 944 457
15	3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	35 000 000	409 308 178	-21 297 742	423 010 436
16	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	4 800 000	-	8 899 201	13 699 201
17	4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 700 000	-	8 836 624	13 536 624
18	4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 700 000	-	8 836 624	13 536 624
19	4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	-	62 577	162 577
20	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	13 633 284	563 534	4 658 172	18 854 990
21	5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	-	2 263 520	3 263 520
22	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 948 500	- 478 500	- 106 620	2 363 380
23	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	67 944	162 056	768 931	998 931
24	5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 513 155	478 500	1 896 590	5 888 245
25	5.5.	Ellátási díjak	6 103 685	-	- 311 861	5 791 824
26	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	-	100
27	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
28	5.8.	Kamatbevételek	-	11	12	23
29	5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	-
30	5.10.	Egyéb működési bevételek	-	401 367	147 600	548 967
31	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	10 000	2 742 150	2 752 150
32	6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
33	6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	2 742 150	2 742 150
34	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	10 000	-	10 000
35	6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
36	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	75 000	205 040	30 000	310 040
37	7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	75 000	205 040	30 000	310 040
38	7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
39	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
40	8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
41	8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
42	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	167 741 231	412 714 191	- 483 303	579 972 119
43	10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	38 933 269	551 397	3 723 028	43 207 694
44	10.1	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	38 933 269	- 13 412	-	38 919 857

RENDELET – TERVEZET

	A	B	C	D	E	F
45	10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	564 809	3 723 028	4 287 837
46	10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-	-
47	11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	38 933 269	551 397	3 723 028	43 207 694
48	12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	206 674 500	413 265 588	3 239 725	623 179 813

2. Kiadások

	A	B	C	D	E	F
1	Sorszám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	122 798 391	789 716	5 385 983	128 974 090
3	1.1.	Személyi juttatások	36 677 307	200 000	- 1 716 601	35 160 706
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	26 000	- 470 644	4 073 679
5	1.3.	Dologi kiadások	48 460 555	1 212 979	6 591 418	56 264 952
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	-	- 686 067	2 313 933
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	- 649 263	1 667 877	31 160 820
8	1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	704 966	-	704 966
9	1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	30 142 206	- 1 354 229	1 567 877	30 355 854
10	1.8.	- Egyéb működési célú visszatérítendő támogatáson áh-on kívülre	-	-	100 000	100 000
11	1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
12	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 038 911	69 614 371	491 572	133 144 854
13	2.1.	Beruházások	5 855 678	1 306 047	- 1 810 656	5 351 069
14	2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	-
15	2.3.	Felújítások	57 183 233	68 308 324	2 123 528	127 615 085
16	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	68 308 324	-	125 491 557
17	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	178 700	178 700
18	2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	178 700	178 700
19	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
20	2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	-
21	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
22	3.	Tartalékok (3.1.)	17 691 749	342 296 692	- 2 637 830	357 350 611
23	3.1.	Általános tartalék	17 691 749	342 296 692	- 2 637 830	357 350 611
24	4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	203 529 051	412 700 779	3 239 725	619 469 555
25	5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	3 145 449	564 809	-	3 710 258
26	5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
27	5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
28	5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
29	5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	564 809	-	3 710 258
30	6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	3 145 449	564 809	-	3 710 258
31	7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	206 674 500	413 265 588	3 239 725	623 179 813

3. KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 35 787 820	13 412	- 3 723 028	- 39 497 436
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	35 787 820	- 13 412	3 723 028	39 497 436

4. Foglalkoztatotti létszám

RENDELET-TERVEZET

	A	B	C	D	E
1	Foglalkoztatotti létszám	11	-	-	11
2	ebből: - közfoglalkoztatott	6	-	-	6

”

RENDELET-TERVEZET

3. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 17.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 1–4. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1. Bevételek (Adatok Forintban)

	A	B	C	D	E	F
1	Sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	-
4	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
5	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	-
6	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	-
7	1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	-
8	1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	-
9	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	174 625	-	- 174 625	-
10	2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	174 625	-	- 174 625	-
11	2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	174 625	-	- 174 625	-
12	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
13	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	-
14	3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	-
15	3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
16	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
17	4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	-
18	4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	-
19	4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	-
20	4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	-
21	4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	-
22	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-	-	-	-
23	5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	-
24	5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	-
25	5.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	-
26	5.4.	Ellátási díjak	-	-	-	-
27	5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	-
28	5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
29	5.7.	Kamatbevételek	-	-	-	-
30	5.8.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	-
31	5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	-
32	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
33	6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	-
34	6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	-
35	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	-
36	6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	-
37	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	-	-	-	-
38	7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
39	7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	-
40	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
41	8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-
42	8.2.	8.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-
43	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	174 625	-	- 174 625	-
44	10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	1 031 875	13 412	-	1 045 287
45	10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 031 875	13 412	-	1 045 287
46	10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-

RENDELET-TERVEZET

	A	B	C	D	E	F
47	10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-	-
48	11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	1 031 875	13 412	-	1 045 287
49	12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	1 206 500	13 412	- 174 625	1 045 287

2. Kiadások (Adatok Forintban)

	A	B	C	D	E
1	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	I. módosítás	I. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
2	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 206 500	13 412	- 174 625	1 045 287
3	Személyi juttatások	-	-	-	-
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	-
5	Dologi kiadások	1 206 500	-	- 174 625	1 031 875
6	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-
7	Egyéb működési célú kiadások	-	13 412	-	13 412
8	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	-
9	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	13 412	-	13 412
10	- Működési célú visszatérítendő támogatások áh-on kívülre	-	-	-	-
11	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
12	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
13	Beruházások	-	-	-	-
14	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	-
15	Felújítások	-	-	-	-
16	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	-
17	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-
18	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	-
19	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	-	-	-	-
20	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	-
21	- Lakástámogatás	-	-	-	-
22	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-
23	Tartalékok (3.1.)	-	-	-	-
24	Általános tartalék	-	-	-	-
25	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 206 500	13 412	- 174 625	1 045 287
26	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	-	-	-	-
27	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
28	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	-
29	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	-
30	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	-
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
32	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	1 206 500	13 412	- 174 625	1 045 287

3. KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE (Adatok Forintban)

	A	B	C	D	E
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 1 031 875	- 13 412	-	- 1 045 287
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	1 031 875	13 412	-	1 045 287

4. Foglalkoztatotti létszám

	A	B	C	D	E
1	Foglalkoztatotti létszám	-	-	-	-

RENDELET-TERVEZET

	A	B	C	D	E
2	ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-	-

”

RENDELET-TERVEZET

4. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Sorszám	Bevételek					Kiadások				
2		Megnevezés	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
3	1.	Önkormányzatok működési támogatásai	91 870 350	- 406 916	1 970 180	93 433 614	Személyi juttatások	36 677 307	200 000	- 1 716 601	35 160 706
4	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 976 836	34 355	- 33 524	20 977 667	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	26 000	- 470 644	4 073 679
5	3.	2.-ből EU-s támogatás	174 625	-	- 174 625	-	Dologi kiadások	49 667 055	1 212 979	6 416 793	57 296 827
6	4.	Közhatalmi bevételek	4 800 000	-	8 899 201	13 699 201	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	-	- 686 067	2 313 933
7	5.	Működési célú átvett pénzeszközök	75 000	205 040	30 000	310 040	Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	- 635 851	1 667 877	31 174 232
8	6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Tartalékok	17 691 749	- 1 000 579	178 700	17 833 714
9	7.	Működési bevételek	13 633 284	563 534	4 658 172	18 854 990					
10	8.										
11	13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.)	131 355 470	396 013	15 524 029	147 275 512	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	141 696 640	- 197 451	5 390 058	147 853 091
12	14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	13 486 619	- 28 655	- 9 170 127	4 287 837	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-	-
13	15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 486 619	- 593 464	- 12 893 155	-	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
14	16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	564 809	3 723 028	4 287 837	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
15	17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-	-	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	564 809	-	3 710 258
16	18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
17	22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	13 486 619	- 28 655	- 9 170 127	4 287 837	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	3 145 449	564 809	-	3 710 258
18	23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	144 842 089	367 358	6 353 902	151 563 349	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	144 842 089	367 358	5 390 058	151 563 349
19	24.	Költségvetési hiány:	10 341 170	-	-	577 579	Költségvetési többlet:	-	593 464	10 133 971	-
20	25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	963 844	-

22

RENDELET-TERVEZET

5. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Sors	Bevételek					Kiadások				
2	zám	Megnevezés	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat
3	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	36 560 386	412 308 178	- 18 924 107	429 944 457	Beruházások	5 855 678	1 306 047	- 1 810 656	5 351 069
4	2.	1.-ből EU-s támogatás	35 000 000	409 308 178	- 21 297 742	423 010 436	1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	-
5	3.	Felhalmozási bevételek	-	10 000	2 742 150	2 752 150	Felújítások	57 183 233	68 308 324	2 123 528	127 615 085
6	4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	-	3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	68 308 324	-	125 491 557
7	5.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	178 700	178 700
8	6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	-	Tartalékok	-	343 297 271	- 3 780 374	339 516 897
9	7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	36 560 386	412 318 178	- 16 181 957	432 696 607	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	63 038 911	412 911 642	- 3 288 802	472 661 751
10	8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	<i>26 478 525</i>	<i>593 464</i>	<i>12 893 155</i>	<i>39 965 144</i>	Hitelek törlesztése	-	-	-	-
11	9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	26 478 525	593 464	12 893 155	39 965 144	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
12	10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	-
13	11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
14	12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
15	13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	-					
16	14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	26 478 525	593 464	12 893 155	39 965 144	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-	-
17	15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	63 038 911	412 911 642	- 3 288 802	472 661 751	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	63 038 911	412 911 642	- 3 288 802	472 661 751
18	16.	Költségvetési hiány:	26 478 525	593 464	12 893 155	39 965 144	Költségvetési többlet:	-	-	-	-
19	17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-

”

RENDELET-TERVEZET

6. melléklet az .../... (.....) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	2022. év utáni szükséglet (I=B-D-H)
2	Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében szilvafa csemete beszerzése	172 650	2022.	-	172 593	57		172 650	-
3	Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kajszibarackfa csemete beszerzés	172 650	2022.	-	172 593	57		172 650	-
4	Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében őszibarackfa beszerzés	172 650	2022.	-	172 593	57		172 650	-
5	Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében mobilgarázs beszerzés	1 004 820	2022.	-	400 050	604 770		1 004 820	-
6	Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kerítésépítés (oszlop és kerítés) beszerzés	732 501	2022.	-	642 557	36 944	53 000	732 501	-
7	Védőnői szolgálat részére hallásvizsgáló készülék beszerzése	-	2022.	-	100 000	-	- 100 000	-	-
8	Védőnői szolgálat részére csecsemőmérleg beszerzése	-	2022.	-	10 000	-	- 10 000	-	-
9	Székek beszerzése (40 db) (MFP pályázatból)	507 492	2022.	-	507 492	-	-	507 492	-
10	Asztalok beszerzése rendezvényekhez (MFP pályázatból) (6 db)	348 996	2022.	-	495 300	- 146 304	-	348 996	-
11	Pavilonok beszerzése rendezvényekhez (MFP pályázatból) (3 db)	101 970	2022.	-	-	101 970	-	101 970	-
12	Térfigyelő kamerarendszer kiépítése	-	2022.	-	3 000 000	-	- 3 000 000	-	-
13	Könyvtár részére kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	182 500	2022.	-	182 500	-	-	182 500	-
14	Fedett szín tetőszerkezetének beszerzése	618 066	2022.	-	-	618 066	-	618 066	-
15	Óvoda épületére előtető építése	360 092	2022.	-	-	-	360 092	360 092	
16	Pendrivel beszerzés	-	2022.	-	-	7 600	- 7 600	-	-
17	Vérnyomásmérő beszerzés gondozó részére	23 699	2022.	-	-	-	23 699	23 699	
18	Vércukorszintmérő beszerzés gondozó részére	4 139	2022.	-	-	-	4 139	4 139	
19	Vízű szivattyú csere	850 014	2022.	-	-	-	850 014	850 014	
20	Hőszigetelő beszerzés orvosi rendelőbe	16 000	2022.	-	-	-	16 000	16 000	
21	Mobiltelefon beszerzés önkormányzati dolgozó részére	82 830	2022.	-	-	82 830	-	82 830	-
22	ÖSSZESEN:	5 351 069		-	5 855 678	1 306 047	- 1 810 656	5 351 069	-

”

RENDELET-TERVEZET

7. melléklet az .../... . (... .) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	I. módosítás	II. módosítás	2022. évi módosított előirányzat	2022. év utáni szükséglet (I=B-D-H)
2	A	B	C	D	E	F	G	H	I
3	Orvosi és védőnői rendelő felújítása	83 105 259	2021-2022.	1 225 000	57 183 233	24 697 026	-	81 880 259	-
4	Orvosi és védőnői rendelő felújítással kapcsolatos pótmunka	2 029 028	2022.	-	-	-	2 029 028	2 029 028	-
5	0123/2 hrsz-ú út felújítása (VP6-7.2.1.1-21)	44 200 798	2022.	495 000	-	43 611 298	94 500	43 705 798	-
6	ÖSSZESEN:	129 335 085		1 720 000	57 183 233	68 308 324	2 123 528	127 615 085	-

”

RENDELET-TERVEZET

8. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési támogatása jogcímenkénti bontásban

	A	B	C	D
1	Hozzájárulás jogcíme	Fajlagos összeg	Mutató	Hozzájárulás Ft-ban
2	I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
3	1. Települési önkormányzatok működésének támogatása			22 420 436
4	a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			0
5	b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			12 742 996
6	ba) zöldterület gazdálkodás támogatása			4 087 214
7	bb) közvilágítás támogatása			4 729 844
8	bc) köztemető támogatása			1 645 759
9	bd) közutak támogatása			2 280 179
10	c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			9 606 700
11	d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			70 740
12	II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			22 799 500
13	1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása			18 614 120
14	1.1. óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása	4 861 500,0	2,8	13 612 200
15	1.2. óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása kiegészítő támogatása	401 400,0	2,8	1 123 920
16	1.3. pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	3 339 000,0	1,0	3 339 000
17	1.4. pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők béralapú támogatása kiegészítő támogatás	539 000,0	1,0	539 000
18	2. Óvodaműködtetési támogatás			3 250 000
19	2.1. óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartása eléri a nyolc órát	110 000	25,0	2 750 000
20	2.2. óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartása eléri a nyolc órát kiegészítő támogatása	20 000	25,0	500 000
21	3. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	0	0,0	0
22	4. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	467 690	2,0	935 380
23	III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			38 972 533
24	1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			6 985 000
25	2. Szociális étkeztetés	25	67 810,0	1 695 250
26	2.2. Szociális étkezés kiegészítő támogatás	25	6 000,0	150 000
27	3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	6	381 130,0	2 286 780
28	3.1. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás kiegészítő támogatás	6	82 000,0	492 000
29	4. Házi segítségnyújtás - szociális segítség			0
30	5. Falugondnoki szolgálat	4 590 600	12,0	4 590 600
31	5.1. Falugondnoki szolgálat kiegészítő támogatás	551 700	12,0	551 700
32	6. Gyermekétkeztetés támogatása			
33	6.1 A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása (fő)	2 442 000,00	3,65	8 913 300
34	6.2. gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			11 352 253
35	6.3. Gyermekétkeztetés kiegészítő támogatása	258 300,0	3,7	942 795
36	7.A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	570	97,0	55 290
37	8. Összevont ágazati pótlék			957 565
38	IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása			2 270 000
39	Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz			2 270 000
40	V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			5 163 028
41	1.Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás			1 222 375
42	2.Polgármester illetménye és költségtérítés emelkedéséhez kiegészítő támogatás			3 915 653
43	3. Kieső HIPA bevételek támogatása			25 000
44	VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása			0
45	1. Vis maior támogatás			0
46	VII. Elszámolásból származó bevételek			1 808 117

RENDELET – TERVEZET

	A	B	C	D
47	1. Huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatása			1 808 117
48	Állami hozzájárulás összesen:			93 433 614

”

RENDELET-TERVEZET

9. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata Európai Unió támogatással megvalósuló projektek tervezett költségei 2022. évben

	A	B	C	D	E	F
1	Sorszám	Projekt megnevezése	Évek szerinti ütemezés			Projekt mindösszesen
2			Tárgyvet megelőző kifizetések	2022. évi terv	Tárgyvet követő terv	
3	1.	TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00046 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	381 000	30 200 979	217 000	30 798 979
4	2.	TOP-4.1.1-15-ZA1-2016-00035 Egészségügyi alapszolgáltatás infrastrukturális fejlesztése Muraszemenyén	844 000	53 180 678	0	54 024 678
5	3.	TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-0006 A Mura menti dombhátak cselekvő közösségei	254 000	896 788	309 712	1 460 500
6	4.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-ZA2-2022-00005 Zala Kétkeréken - Kerékpárút fejlesztés Letenye, Becsehely, Tornyiszentmiklós, Dobri, Kerkaszentkirály, Muraszemenye és Murarátka településeken	0	0	358 056 152	358 056 152
7	5.	TOP projektek mindösszesen:	1 479 000	84 278 445	358 582 864	444 340 309
8	6.	VP67.2.1.1-21 Külsőterületi helyi közutak fejlesztése 0123/2 hrsz.	495 000	44 342 354	0	44 837 354
9	7.	VP projektek mindösszesen:	495 000	44 342 354	0	44 837 354
10	8.	Projektek mindösszesen:	1 974 000	128 620 799	358 582 864	489 177 663

”

RENDELET-TERVEZET

10. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet

Muraszemenye Község Önkormányzata Előirányzat-felhasználási terve 2022. évre

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Sorszám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
2	1.	Bevételek													
3	2.	Önkormányzatok működési támogatásai	10 215 867	11 431 130	7 105 872	7 118 866	7 118 866	7 131 365	6 886 613	6 886 613	8 106 201	6 893 566	8 708 598	5 830 057	93 433 614
4	3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	388 100	5 462 452	652 400	1 180 095	1 013 300	2 337 659	1 236 983	1 348 402	1 538 006	1 396 904	1 632 110	2 791 256	20 977 667
5	4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	729 824	-	340 297 271	-	57 735 138	7 443 019	-	21 815 520	-	-	1 923 685	429 944 457
6	5.	Közhatalmi bevételek	-	-	2 078 954	-	900 186	143 228	208 021	123 842	2 451 731	-	1 630 820	6 162 419	13 699 201
7	6.	Működési bevételek	669 919	719 825	1 170 508	632 806	1 716 694	773 448	551 982	469 394	511 510	1 086 256	1 243 323	9 309 325	18 854 990
8	7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	10 000	-	-	-	-	2 742 150	-	-	2 752 150
9	8.	Működési célú átvett pénzeszközök	10 000	-	-	-	-	18 040	17 000	17 000	17 000	27 000	27 000	177 000	310 040
10	9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	10.	Finanszírozási bevételek	40 132 791	198 685	198 477	-	-	-	-	-	-	-	-	3 723 028	44 252 981
12	11.	Bevételek összesen:	51 416 677	18 541 916	11 206 211	349 229 038	10 759 046	68 138 878	16 343 618	8 845 251	34 439 968	12 145 876	13 241 851	29 916 770	624 225 100
13	12.	Kiadások													
14	13.	Személyi juttatások	2 531 937	3 060 988	3 123 427	3 148 398	2 908 307	2 751 377	2 702 090	2 854 099	3 103 976	2 412 742	3 326 599	3 236 766	35 160 706
15	14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	341 486	282 598	327 928	377 386	349 629	276 331	301 850	310 689	312 041	383 050	328 236	482 455	4 073 679
16	15.	Dologi kiadások	2 800 297	3 944 390	3 837 550	3 876 714	6 060 661	6 822 899	4 359 049	3 616 734	1 774 125	6 687 827	4 841 642	8 674 939	57 296 827
17	16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	100 072	86 072	293 896	318 252	323 548	87 728	313 725	128 728	80 728	76 728	292 728	211 728	2 313 933
18	17.	Egyéb működési célú kiadások	3 300 348	2 200 232	2 250 232	2 930 298	2 236 003	2 811 042	2 175 232	1 898 644	3 619 028	2 083 976	2 113 976	3 555 221	31 174 232
19	18.	Beruházások	182 500	856 488	1 299 421	-	117 262	970 388	618 066	-	27 838	376 092	-	903 014	5 351 069
20	19.	Felújítások	-	-	-	-	-	-	24 204 076	-	34 649 430	13 464 979	53 267 572	2 029 028	127 615 085
21	20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	178 700	178 700
22	21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	357 350 611	357 350 611
23	22.	Finanszírozási kiadások	3 145 449	366 332	198 477	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3 710 258
24	23.	Kiadások összesen:	12 402 089	10 797 100	11 330 931	10 651 048	11 995 410	13 719 765	34 674 088	8 808 894	43 567 166	25 485 394	64 170 753	376 622 462	624 225 100
25	24.	Egyenleg	39 014 588	7 744 816	- 124 720	338 577 990	- 1 236 364	54 419 113	- 18 330 470	36 357	- 9 127 198	- 13 339 518	- 50 928 902	- 346 705 692	-

»

RENDELET – TERVEZET

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 36. § (1) - (3) bekezdése szerint a képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2022. évi zárszámadási rendelet – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző, Greska Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Döntéshozatal módja:	Minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. rendelet-tervezet 2. indokolás 3. hatásvizsgálati lap
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő Testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) e) pontja alapján a polgármester gazdálkodási feladata és hatásköre: a képviselőtestület elé terjeszti az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást).

A 138. § (1) k) pontja alapján *a képviselőtestület gazdálkodási feladata és hatásköre: elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadás), ennek keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását.*

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatoknak/társulásoknak a 2022. évi zárszámadásukat 2023. május 31. napjáig kell elfogadniuk:

91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. ...

A zárszámadásról szóló rendelet mellékleteit a következő jogszabályok határozzák meg:

Áht. 91. § (1)... A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

24. § (4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámaikat főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

162. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz a közvetett támogatásokat a 28. § szerinti részletezettséggel kell bemutatni.

28. § Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet alapján

6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül

a) az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szervek elemi költségvetéséről, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervek költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint a mérlegében kimutatható vagyonról költségvetési szervenként,

b) az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról elkülönített állami pénzalaponként, társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiként, ha egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,

c) a fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról - a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai esetében címenként - fejezetenként, amennyiben egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,

d) az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről, az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos finanszírozási bevételekről és kiadásokról és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról azok egészére, valamint az 1. mellékletbe és az e) pontba nem tartozó szervezetek kezelésében álló központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról, irányító szervenként,

e) a tulajdonosi joggyakorló szervezetek mérlegében kimutatható vagyonról és az általuk kezelt központi kezelésű előirányzatokról azok egészére, és*

f) a helyi önkormányzat, nemzetiégi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyonról a helyi önkormányzat, nemzetiégi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.

(2) Az éves költségvetési beszámoló részei:

a) a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését a költségvetési számvitellel biztosító

aa) költségvetési jelentés,

ab) maradvány kimutatás,

ac) adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről,

ad) adatszolgáltatás a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból folyósított egyes ellátások és támogatások tervezett összegeiről és teljesítéséről,

ae) önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások,

b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvitellel biztosító

ba) mérleg,

bb) eredménykimutatás, és

bc)

bd) kiegészítő melléklet.

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. május 30. napján tartandó

szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

7. § (1) Az éves költségvetési beszámolót – az (5) bekezdésben foglalt kivétellel – a költségvetési év kezdetétől a mérleg fordulónapjáig terjedő időtartamra kell készíteni. Ha e rendelet az Szt. alkalmazását rendeli el, és a törvény üzleti évről szól, azon ezt az időszakot kell érteni.

(2) A mérleg fordulónapja – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivételekkel – a költségvetési év utolsó napja.

30. § (1) A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatás – összhangban az Mötv. 106. § (2) bekezdésével – a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló – ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is – nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.

(2) A vagyonskimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti – a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti – tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyonskimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01–02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.)

Korm. rendelet 11.§ (1) és (2a) bekezdései értelmében a

(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2a) A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A zárszámadáshoz csatolni szükséges a 2022. évi összevont (konszolidált) beszámolót, mely nettósított módon tartalmazza az önkormányzat elemi beszámolóinak adatait.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai elkészítették az önkormányzat 2022. évi zárszámadásról szóló rendeletét. A tervezetben és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadását javaslom.

A rendelet hatálya Muraszemenye Község Önkormányzatra terjed ki.

Az önkormányzat bevételeit	624 225 100 Ft módosított előirányzattal
	612 160 488 Ft teljesítéssel,
az önkormányzat kiadásait	624 225 100 Ft módosított előirányzattal
	266 874 489 Ft teljesítéssel

terjesztem a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:

Önkormányzatok működési támogatása jogcím tartalmazza a központi költségvetéstől érkező bevételeket. Jogszabályi előírásnak megfelelően a teljesülés 100%-os.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcím az alábbi bevételeket tartalmazza:

- Központi költségvetési szervektől (BURSA visszaut.)	65 000 forint
- fejezeti kezelésű előirányzattól (közműv.szakember bértámog.)	148 618 forint
- TB alaptól (védőnő, iskolaegészségügy finanszírozás)	6 831 500 forint
- elkülönített állami pénzalaptól (közfoglalkoztatás, diákmunka)	10 606 616 forint
- önkormányzattól (védőnői szolg., takarítás.)	1 258 479 forint
- társulástól (óvoda 2021. évi elsz. visszautalása)	453 454 forint
Egyéb működési célú támogatások bevételei:	19 363 667 forint

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről jogcím az alábbi bevételeket tartalmazza:

- EU-s programokra és azok társfinansz. (rendelő felújítás,	
- külterületi út, kerékpárút)	423 010 436 forint
- egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól (településterv)	3 000 000 forint
- elkülönített állami pénzalaptól (közfoglalkoztatás)	2 010 336 forint
- önkormányzatoktól (rendelő felújítás társönk. hj.)	1 923 685 forint
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei:	429 944 457 forint

Közhatalmi bevételek sor tartalmazza az iparüzési adó egyéb közhatalmi bevételek összegét. A módosított előirányzat és a teljesítés különbözete az adózók felé fennálló önkormányzati követelés értékvesztéssel csökkentett összege (4 980 110 forint).

Intézményi működési bevételek 65%-ban teljesültek. Jelentős összegű a mezőgazdasági program keretében értékesített terményekből származó bevétel. Szolgáltatások ellenértéke jogcím tartalmazza az önkormányzati ingatlanok bérbeadásából származó bevételeket, illetve a mezőgazdasági szolgáltatásból befolyt összegeket.

Közvetített szolgáltatás jogcím a bérbeadott ingatlanok esetében továbbszámlázott rezsiköltségek összegét, illetve továbbszámlázott biztosítási díjak összegét tartalmazza.

Tulajdonosi bevételek jogcímen Vízmu használati díj és a 2021. évről áthúzódó ingatlan bérleti díjak bevétele szerepel. Tulajdonos bevételek soron a módosított előirányzattól való eltérést jellemzően a Vízmu részére kiszámlázott, de a közös pénzügyi alapon lévő összeg okozza.

Ellátási díjak soron szerepel az iskolai-, és szociális étkezők térítési díj befizetése.

Egyéb működési bevétel jellemzően a rezsi túlfizetés visszatérítését és NAV kerekítést, képviselők által visszafizetett tiszteletdíj összegét, valamint megtérült köztemetés költségét tevődik tartalmazza.

Felhalmozási bevétel földterület és tárgyi eszköz értékesítéséből származik.

Működési célú átvett pénzeszköz lakosság részére adott kamatmentes kölcsön visszatérülése.

Előző évi pénzmaradvány a jogszabályi előírásoknak megfelelően finanszírozási bevételként elszámolásra került.

Államháztartáson belüli megelőlegezés jogcím a december hónapban számlára érkező 2022. évi állami támogatás előlege.

Kiadások:

A személyi minden esetben a törvényi előírásoknak megfelelően kifizetésre kerültek. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz hasonlóan teljesültek.

Dologi kiadások esetében a módosításoknak köszönhetően előirányzat nélküli teljesülés nem történt.

Ellátottak pénzbeli juttatásai sor tartalmazza a települési támogatások összegét, melyet az önkormányzat a szociális rendelete alapján juttatott a lakosság részére.

Elvonások és befizetések 704 966 Forintos összege a 2021. évi beszámolóban megállapított visszafizetési kötelezettség teljesítése.

Egyéb működési támogatások áh-on belülről jogcím az alábbi kiadásokból tevődik össze:

- központi költségvetési szervnek (BURSA ösztöndíj)	75 000 forint
- fejezeti kezelésű előirányzatnak (portaprogramból visszafizetés)	14 163 forint
- elkülönített állami pénzalapnak (közfoglalkoztatás elsz. visszafiz.)	35 771 forint
- önkormányzatnak	1 032 008 forint
• hivatal működéséhez hozzájárulás	500 000 forint
• belső ellenőrzés	221 620 forint

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

• köztemetés költségének átutalása	310 388 forint	
- társulásnak		29 212 324 forint
• óvoda állami támogatásának átadása	29 142 124 forint	
• köznevelési társulás műk.hj.	20 000 forint	
• <u>kistérségi társ. tagdíj</u>	50 200 forint	
Egyéb működési célú támogatások összesen:		30 369 266 forint

Államháztartáson kívülre átadás jogcím lakosság részére juttatott kölcsön összegét tartalmazza.

Beruházások teljesülését a 6. melléklet részletezi. Felújítási kiadások alakulását a 7. melléklet tartalmazza.

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (3 710 258) az előző évi állami támogatás és közfoglalkoztatáshoz kapcsolódós megelőlegezés összege, ennek könyvelése technikai tétel.

A kincstár felé benyújtott beszámolóban elszámolásra kerültek a központi költségvetésből juttatott támogatások. A megállapított 163 010 Ft visszafizetési kötelezettség összetételét az alábbiakban részletezem:

• Szociális étkeztetés (-2 fő)	135 620 Ft
• Szociális étkeztetés kiegészítő támogatás (-2 fő)	12 000 Ft
• <u>Szülinidei gyermekétkeztetés (kevesebb létszám miatt)</u>	15 390 Ft
Visszafizetési kötelezettség összesen:	163 010 Ft

A 2022. évi állami támogatások kincstár általi felülvizsgálatára a 2023. év folyamán kerül sor, melynek keretében megállapításra, ellenőrzésre kerül, hogy a kapott támogatásokat az önkormányzat a megfelelő jogcímenek használta-e fel.

Az év folyamán az önkormányzat jelentős beruházásokat hajtott végre.

Kiemelt jelentőségű volt a több éve húzódó egészségügyi rendelő felújítása, melynek műszaki átadása a 2022. évben megtörtént, a támogatás elszámolása folyamatban van.

Másik nagy volumenű beruházás a 0123/2 hrsz-ú út felújítása volt. Ennek műszaki átadása megtörtént, elszámolása folyamatban van. A támogatás 50%-a érkezett meg, a további 50% lehívás alatt van. Mivel a támogatás a számla esedékessége időpontjáig nem érkezett meg, az önkormányzat saját forrásból kiegyenlítette a vállalkozó számláját. A zavartalan működés biztosítása érdekében az önkormányzat folyószámla-hitelszerződést kötött a számlavezető pénzüintézzel, azonban ennek igénybevitelére nem volt szükség.

Az önkormányzat folyó évi kötelezettségei kapcsán fizetési késedelembe nem esett, jelentős összegű pénzkészlettel zárta az évet.

A jelentős pénzkészlet oka a TOP_PLUSZ pályázati támogatás, valamint a településterv pályázat bevétele, melyek felhasználására a 2023. évben kerül sor.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja és 50. § -a alapján a képviselőtestület minősített többség szükséges a rendelet elfogadásához.

***Mötv. 50. §** Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízátság megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.*

***42. §** A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át: 1. a rendeletalkotás;*

Muraszemenye, 2023. május 25.

Stropka Józsefné sk.

polgármester

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő- testületének az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról (zárszámadásáról) szóló .../2023.(...) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja **Muraszemenye Község Önkormányzata** zárszámadását. A települési önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) Áht. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia a megelőző év zárszámadásáról. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén átmeneti rendelkezéseket kell alkotni, valamint a támogatások elvonásával járhat. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki. 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. § -a alapján ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan ..., nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2023.....

Dr. Resch Karolina
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2023. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § -ában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2022.(II.17.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetése végrehajtásának

a) bevételi főösszegét 612 160 488 Ft-ban, - ebből

aa) költségvetési bevételeit 567 907 507 Ft-ban,

ab) finanszírozási bevételeit 44 252 981 Ft-ban,

b) kiadási főösszegét 266 874 489 Ft-ban, - ebből

ba) költségvetési kiadásait 263 164 231 Ft-ban,

bb) finanszírozási kiadásait 3 710 258 Ft-ban

állapítja meg.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 4. és 5. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 6. és 7. melléklet szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi állami támogatását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat EU-s projektjei kiadásainak 2022. évi alakulását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 10. melléklet szerint fogadja el.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi mérlegét a 11. mellékletnek megfelelően 1 099 897 463 Ft főössszeggel hagyja jóvá.

RENDELET-TERVEZET

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi eredmény kimutatását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 345 285 999 Ft összegben a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

13. §

A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott dolgozói létszámot a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

14. §

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő részvényeinek állományát a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

15. §

Ez a rendelet 2023. május 31-én lép hatályba.

Muraszemenye, 2023.

Stropka Józsefné
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Muraszemenye, 2023.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámolójának összevont mérlege

1. Bevételek (Adatok: Forintban)

0	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	91 870 350	93 433 614	93 433 614	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 420 436	22 420 436	22 420 436	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 689 500	22 799 500	22 799 500	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 574 761	38 972 533	38 972 533	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 915 653	5 163 028	5 163 028	
1.6.	Elszámoláshoz származó bevételek	-	1 808 117	1 808 117	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	20 976 836	20 977 667	19 363 667	92
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 976 836	20 977 667	19 363 667	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	174 625	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	36 560 386	429 944 457	429 944 457	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 560 386	429 944 457	429 944 457	
3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	35 000 000	423 010 436	423 010 436	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	4 800 000	13 699 201	8 719 091	64
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 700 000	13 536 624	8 608 023	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 700 000	13 536 624	8 608 023	
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	162 577	111 068	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	13 633 284	18 854 990	13 534 488	72
5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	3 263 520	3 263 520	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 948 500	2 363 380	2 340 880	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	67 944	998 931	998 931	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 513 155	5 888 245	920 014	
5.5.	Ellátási díjak	6 103 685	5 791 824	5 462 053	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	100	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	23	23	
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	548 967	548 967	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	2 752 150	2 752 150	100
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	2 742 150	2 742 150	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	10 000	10 000	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	75 000	310 040	160 040	52
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	75 000	310 040	160 040	
7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	167 915 856	579 972 119	567 907 507	98
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	39 965 144	44 252 981	44 252 981	100
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	39 965 144	39 965 144	39 965 144	
10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	4 287 837	4 287 837	
10.3.	Hitel-, kölcsönteljesítés ah-on kívül	-	-	-	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	39 965 144	44 252 981	44 252 981	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	207 881 000	624 225 100	612 160 488	98

2. Kiadások (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	124 004 891	130 019 377	130 019 377	100
1.1.	Személyi juttatások	36 677 307	35 160 706	35 160 706	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	4 073 679	4 073 679	
1.3.	Dologi kiadások	49 667 055	57 296 827	57 296 827	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 313 933	2 313 933	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	31 174 232	31 174 232	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	704 966	704 966	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	30 142 206	30 369 266	30 369 266	
1.8.	- Működési célú visszatérítendő támogatások ÁH-on kiv.	-	100 000	100 000	
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 038 911	133 144 854	133 144 854	100
2.1.	Beruházások	5 855 678	5 351 069	5 351 069	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	57 183 233	127 615 085	127 615 085	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	125 491 557	125 491 557	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	178 700	178 700	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	178 700	178 700	
2.7.	- Felhalmozási célú kamat	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.)	17 691 749	357 350 611	-	-
3.1.	Altalános tartalék	17 691 749	357 350 611	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	204 735 551	620 514 842	263 164 231	42
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	3 145 449	3 710 258	3 710 258	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	3 710 258	3 710 258	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	3 145 449	3 710 258	3 710 258	100
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	207 881 000	624 225 100	266 874 489	43

3. Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege (Adatok: Forintban)

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 36 819 695	- 40 542 723	304 743 276	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	36 819 695	40 542 723	40 542 723	

4. Foglalkoztatottak létszáma (fő)

Foglalkoztatotti létszám	11	11	11	
ebből: - közfoglalkoztatott	6	6	6	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
kötelező feladatainak mérlege

1. Bevételek (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	91 870 350	93 433 614	93 433 614	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	22 420 436	22 420 436	22 420 436	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 689 500	22 799 500	22 799 500	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	38 574 761	38 972 533	38 972 533	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 915 653	5 163 028	5 163 028	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	1 808 117	1 808 117	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	20 802 211	20 977 667	19 363 667	92
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	20 802 211	20 977 667	19 363 667	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	36 560 386	429 944 457	429 944 457	100
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	36 560 386	429 944 457	429 944 457	
3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	35 000 000	423 010 436	423 010 436	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	4 800 000	13 699 201	8 719 091	64
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 700 000	13 536 624	8 608 023	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 700 000	13 536 624	8 608 023	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	162 577	111 068	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	13 633 284	18 854 990	13 534 488	72
5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	3 263 520	3 263 520	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 948 500	2 363 380	2 340 880	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	67 944	998 931	998 931	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 513 155	5 888 245	920 014	
5.5.	Ellátási díjak	6 103 685	5 791 824	5 462 053	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	100	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	23	23	
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	548 967	548 967	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	2 752 150	2 752 150	100
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	2 742 150	2 742 150	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	10 000	10 000	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	75 000	310 040	160 040	52
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	75 000	310 040	160 040	
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	167 741 231	579 972 119	567 907 507	98
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	38 933 269	43 207 694	43 207 694	100
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	38 933 269	38 919 857	38 919 857	
10.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	4 287 837	4 287 837	
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel ah-on kívülről	-	-	-	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	38 933 269	43 207 694	43 207 694	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	206 674 500	623 179 813	611 115 201	98

2. Kiadások (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés % a
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	122 798 391	128 974 090	128 974 090	100
1.1.	Személyi juttatások	36 677 307	35 160 706	35 160 706	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	4 073 679	4 073 679	
1.3.	Dologi kiadások	48 460 555	56 264 952	56 264 952	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 313 933	2 313 933	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	31 160 820	31 160 820	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	704 966	704 966	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	30 142 206	30 355 854	30 355 854	
1.8.	- Egyéb működési célú visszatérítendő támogatásokon áh-on kívülre	-	100 000	100 000	
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 038 911	133 144 854	133 144 854	100
2.1.	Beruházások	5 855 678	5 351 069	5 351 069	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	57 183 233	127 615 085	127 615 085	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	125 491 557	125 491 557	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	178 700	178 700	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	178 700	178 700	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.)	17 691 749	357 350 611	-	-
3.1.	Általános tartalék	17 691 749	357 350 611	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	203 529 051	619 469 555	262 118 944	42
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	3 145 449	3 710 258	3 710 258	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	3 710 258	3 710 258	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	3 145 449	3 710 258	3 710 258	100
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	206 674 500	623 179 813	265 829 202	43

3. Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege (Adatok: Forintban)

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 35 787 820	- 39 497 436	305 788 563	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	35 787 820	39 497 436	39 497 436	

4. Foglalkoztatottak létszáma (Fő)

Foglalkoztatotti létszám	11	11	11	
ebből: - közfoglalkoztatott	6	6	6	

3. melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
önként vállalt feladatainak mérlege

1. Kiadások (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	174 625	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	174 625	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	174 625	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-	-	-	-
5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
5.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
5.4.	Ellátási díjak	-	-	-	
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.7.	Kamatbevételek	-	-	-	
5.8.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
5.9.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	174 625	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	1 031 875	1 045 287	1 045 287	100
10.1	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 031 875	1 045 287	1 045 287	
10.2	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	
10.3	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	1 031 875	1 045 287	1 045 287	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	1 206 500	1 045 287	1 045 287	100

2. Kiadások (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 206 500	1 045 287	1 045 287	100
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	
1.3.	Dologi kiadások	1 206 500	1 031 875	1 031 875	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	13 412	13 412	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	13 412	13 412	
1.8.	- Működési célú visszatérítendő támogatások áh-on kívülre	-	-	-	
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.)	-	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 206 500	1 045 287	1 045 287	100
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
7.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	1 206 500	1 045 287	1 045 287	100

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 1 031 875	- 1 045 287	- 1 045 287	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	1 031 875	1 045 287	1 045 287	

4. Foglalkoztatottak létszáma (Fő)

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-	
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Adatok: Forintban

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek				Teljesítés % a	Kiadások				Teljesítés % a
		2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés		2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	91 870 350	93 433 614	93 433 614			Személyi juttatások	36 677 307	35 160 706	35 160 706	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	20 976 836	20 977 667	19 363 667			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 518 323	4 073 679	4 073 679	
3.	2.-ből EU-s támogatás	174 625	-	40			Dologi kiadások	49 667 055	57 296 827	57 296 827	
4.	Közhatalmi bevételek	4 800 000	13 699 201	8 719 091			Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 313 933	2 313 933	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	75 000	310 040	160 040			Egyéb működési célú kiadások	30 142 206	31 174 232	31 174 232	
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-				Tartalékok	17 691 749	17 833 714	-	
7.	Működési bevételek	13 633 284	18 854 990	13 534 488							
8.											
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	131 355 470	147 275 512	135 210 900	92		Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	141 696 640	147 853 091	130 019 377	88
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	13 486 619	4 287 837	4 287 837			Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	13 486 619	-	-			Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	4 287 837	4 287 837			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-			Államháztartáson felüli megelőlegezések visszafizetése	3 145 449	3 710 258	3 710 258	
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	13 486 619	4 287 837	4 287 837	100		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	3 145 449	3 710 258	3 710 258	100
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	144 842 089	151 563 349	139 498 737	92		KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	144 842 089	151 563 349	133 729 635	88
24.	Költségvetési hiány:	10 341 170	577 579	-	-		Költségvetési többlet:	-	-	5 191 523	
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-		Tárgyévi többlet:	-	-	5 769 102	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Adatok: Forintban

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Teljesítés % a
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Megnevezés	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés		
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	36 560 386	429 944 457	429 944 457		Beruházások	5 855 678	5 351 069			
2.	1.-ből EU-s támogatás	35 000 000	423 010 436	423 010 436		1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-		
3.	Felhalmozási bevételek	-	2 752 150	2 752 150		Felújítások	57 183 233	127 615 085	127 615 085		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-		3.-ből EU-s támogatással megvalósuló felújítás	57 183 233	125 491 557	125 491 557		
5.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Egyéb felhalmozási kiadások	-	178 700	178 700		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-		Tartalékok	-	339 516 897	-		
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	36 560 386	432 696 607	432 696 607	100	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	63 038 911	472 661 751	133 144 854		
8.	Hiány helyő finanszírozás bevételei (8)	26 478 525	39 965 144	39 965 144		Hitelek törlesztése	-	-	-		
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	26 478 525	39 965 144	39 965 144		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13)	-	-	-		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	26 478 525	39 965 144	39 965 144	100	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-		
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	63 038 911	472 661 751	472 661 751	100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	63 038 911	472 661 751	133 144 854		
16.	Költségvetési hiány:	26 478 525	39 965 144	-		Költségvetési többlet:	-	-	299 551 753		
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-		Tárgyévi többlet:	-	-	339 516 897		

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Adatok: Forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében szilvafa csemete beszerzése	172 650	2022.	-	172 593	172 650	172 650	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kajszibarackfa csemete beszerzés	172 650	2022.	-	172 593	172 650	172 650	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében őszibarackfa beszerzés	172 650	2022.	-	172 593	172 650	172 650	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében mobilgarázs beszerzés	1 004 820	2022.	-	400 050	1 004 820	1 004 820	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kerítésépítés (oszlop és kerítés) beszerzés	732 501	2022.	-	642 557	732 501	732 501	
Védőnői szolgálat részére hallásvizsgáló készülék beszerzése	-	2022.	-	100 000	-	-	
Védőnői szolgálat részére csecsemőmérleg beszerzése	-	2022.	-	10 000	-	-	
Székek beszerzése (40 db) (MFP pályázatból)	507 492	2022.	-	507 492	507 492	507 492	
Asztalok beszerzése rendezvényekhez (MFP pályázatból) (6 db)	348 996	2022.	-	495 300	348 996	348 996	
Pavilonok beszerzése rendezvényekhez (MFP pályázatból) (3 db)	101 970	2022.	-	-	101 970	101 970	
Térfigyelő kamerarendszer kiépítése	-	2022.	-	3 000 000	-	-	
Könyvtár részére kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	182 500	2022.	-	182 500	182 500	182 500	
Fedett szín tetőszerkezetének beszerzése	618 066	2022.	-	-	618 066	618 066	

Óvoda épületére előtető építése	360 092	2022.	-	-	360 092	360 092	
Pendrive beszerzés	-	2022.	-	-	-	-	
Vérnyomásmérő beszerzés gondozó részére	23 699	2022.	-	-	23 699	23 699	
Vércukorszintmérő beszerzés gondozó részére	4 139	2022.	-	-	4 139	4 139	
Vízmű szivattyú csere	850 014	2022.	-	-	850 014	850 014	
Hőszugárzó beszerzés orvosi rendelőbe	16 000	2022.	-	-	16 000	16 000	
Mobiletelefon beszerzés önkormányzati dolgozó részére	82 830	2022.	-	-	82 830	82 830	
ÖSSZESEN:	5 351 069		-	5 855 678	5 351 069	5 351 069	100

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Adatok: Foriniban

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
Orvosi és védőnői rendelő felújítása	83 105 259	2021-2022.	1 225 000	57 183 233	81 880 259	81 880 259	
Orvosi és védőnői rendelős felújítással kapcsolatos pótmunka	2 029 028	2022.	-	-	2 029 028	2 029 028	
0123/2 hrsz-ú út felújítása (VP6-7.2.1.1-21)	44 200 798	2022.	495 000	-	43 705 798	43 705 798	
ÖSSZESEN:	129 335 085		1 720 000	57 183 233	127 615 085	127 615 085	100

Muraszeménye Község Önkormányzata
2022. évi költségvetési támogatása jogcimenkénti bontásban

Hozzájárulás jogcíme		Fajlagos összeg	mutató	Hozzájárulás	Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
I. Települési önkormányzatok működésének támogatása					
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása					
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása					
ba) zöldterület, parkdálkodás támogatása					
bb) közvilágítás támogatása					
bc) köztemető támogatása					
bd) közutak támogatása					
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása					
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása					
III. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása					
1.1. óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása					
1.2. óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása kiegészítő támogatása					
1.3. pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítőik átlagbéralapú támogatása					
1.4. pedagógus szakképzéssel nem rendelkező segítőik béralapú támogatása kiegészítő támogatás					
2. Óvodaműködtetési támogatás					
2.1. óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartása elérni a nyolc órát					
2.2. óvodaműködtetési támogatás - óvoda napi nyitvatartása elérni a nyolc órát kiegészítő támogatása					
3. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása					
4. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása					
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása					
1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása					
2. Szociális étkeztetés					
2.2. Szociális étkezés kiegészítő támogatás					
3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás					
3.1. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás kiegészítő támogatás					
4. Házi segítségnyújtás - szociális segítség					
5. Falugondnoki szolgálat					
5.1. Falugondnoki szolgálat kiegészítő támogatás					
6. Gyermekektételezés támogatása					
6.1.A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása (fő)					
6.2. Gyermekektételezés üzemeltetési támogatása					
6.3. Gyermekektételezés kiegészítő támogatása					
7.A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása					
8. Összevont ágazati pótlék					
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása					
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz					
V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai					
1.Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás					
2.Polgármester illetménye és költségterítés emelkedéséhez kiegészítő támogatás					
3. Kicső HIPA bevételek támogatása					
VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása					
1. Vis maior támogatás					
VII. Elszámolásból származó bevételek					
1. Huszonöt ezer főnél nem nagyobb lakosságú települési önkormányzatok támogatása					
Állami hozzájárulás összesen:					

Muraszemenye Község Önkormányzata
Európai Unió támogatással megvalósuló projektek költségei 2022. évben

Adatok: Forintban

Sor-szám	Projekt megnevezése	Évek szerinti ütemezés			Projekt mindösszesen	2022. évi teljesítés
		Tárgyévvel megelőző kifizetések	2022. évi terv	Tárgyévvel követő terv		
1.	TOP-3.2.1-1-16-ZA1-2018-00046 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	381 000	30 200 979	217 000	30 798 979	30 200 979
2.	TOP-4.1.1-1-15-ZA1-2016-00035 Egészségügyi alapszolgáltatás infrastrukturális fejlesztése Muraszemenyén	844 000	53 180 678	0	54 024 678	53 180 678
3.	TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-0006 A Mura menti dombhátak cselekvő közösségei	254 000	896 788	309 712	1 460 500	896 788
4.	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-ZA2-2022-00005 Zala Kétkeréken - Kerékpárút fejlesztés Letenye, Becsehely, Tornyiszentmiklós, Dobri, Kerkaszentkirály, Muraszemenye és Murarátka településeken	0	0	358 056 152	358 056 152	0
5.	TOP projektek mindösszesen:	1 479 000	84 278 445	358 582 864	444 340 309	84 278 445
6.	VP67.2.1.1-21 Külsőterületi helyi közutak fejlesztése 0123/2 hrsz.	495 000	44 342 354	0	44 837 354	44 210 831
7.	VP projektek mindösszesen:	495 000	44 342 354	0	44 837 354	44 210 831
8.	Projektek mindösszesen:	1 974 000	128 620 799	358 582 864	489 177 663	128 489 276

**Muraszemenye Község Önkormányzata által nyújtott
közvetett támogatások jogcímei
2022. évi beszámoló**

Adatok: Forintban

Sor-szám	Közvetett támogatás jogcíme	2022. évi közvetett támogatás, kedvezmény tervezett összege	2022. évi közvetett támogatás, kedvezmény összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	-	-
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	-	-
3.	Helyi adónál, biztosított kedvezmény, mentesség	300 000	90 000
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	-	-
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	-	-
6.	ÖSSZESEN:	300 000	90 000

A helyi iparüzési adóról szóló 8/2008.(XI. 28.) önkormányzati rendelet

4. § (2) Az (1) bekezdésben meghatározott mértékű adó megfizetése alól mentességet élvez a község közigazgatási területén tevékenykedő háziorvos, fogorvos és védőnő, a helyi adókról szóló 1990. évi C törvény 39/C §-ában foglalt feltétel teljesülése esetén.

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi mérlege

Adatok: Forintban

Eszközök	2021. év	2022. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	64 702	55 416
A/I/2 Immateriális javak	-	-
A/I. Immateriális javak	64 702	55 416
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	624 483 844	716 317 119
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16 079 622	13 342 594
A/II/3 Beruházások, felújítások	1 720 000	691 372
A/II Tárgyi eszközök	642 283 466	730 351 085
A/III/1 Tartós részesedések	7 130 000	7 130 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	7 130 000	7 130 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	649 478 168	737 536 501
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	-	-
C/I. Lekötött bankbetétek	-	-
C/II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	70 015	134 720
C/III. Forintszámlák	44 392 559	349 710 365
C Pénzeszközök (C/II+C/III.)	44 462 574	349 845 085
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	9 468 680	12 064 612
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	310 813	225 425
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	407 544	225 840
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	10 187 037	12 515 877
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	45 857	-
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	704 173 636	1 099 897 463

Források	2021. év	2022. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	564 650 778	564 650 778
G/II Nemzeti vagyon változásai	- 285 879	- 285 879
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	22 298 674	22 298 674
G/IV Felhalmozott eredmény	59 526 339	106 165 214
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-
G/VI Mérleg szerinti eredmény	46 638 875	394 476 961
G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	692 828 787	1 087 305 748
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	124 126	-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3 427 949	5 025 997
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 950 831	4 784 926
H Kötelezettségek (H/I+H/II)	8 502 906	9 810 923
I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	-	-
J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	-	-
K) Passzív időbeli elhatárolások	2 841 943	2 780 792
Források összesen (G+H+I+J+K)	704 173 636	1 099 897 463

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi eredménykimutatása

Adatok: Forintban

	Megnevezés	Előző időszak 2021.év	Tárgy időszak 2022.év
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	3 671 766	11 663 603
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszeml. bevét.	4 407 198	12 084 120
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	4 445 528	1 836 590
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01+02+03)	12 524 492	25 584 313
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (± 04+05)	-	-
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	73 151 932	93 433 614
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	23 864 571	19 363 667
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	44 895 094	429 944 457
09.	Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek	19 777 756	4 291 969
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (06+07+08+9)	161 689 353	547 033 707
10.	Anyagköltség	6 977 294	6 685 647
11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	22 540 515	40 964 902
12.	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-
13.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	59 372	29 372
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (09+10+11+12+13)	29 577 181	47 679 921
14.	Béreköltség	17 192 694	19 842 029
15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	10 525 305	15 101 990
16.	Bérfelárulások	3 860 210	4 229 215
V.	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	31 578 209	39 173 234
VI.	Értécsökkenési leírás	19 382 767	17 692 042
VII.	Egyéb ráfordítások	47 036 840	73 595 885
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	46 638 848	394 476 938
17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-
18.	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek	-	-
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bev.	-	-
20.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	27	23
21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	-	-
21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	-	-
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+.....+21)	27	23
22.	Részesedésekből származó ráfordítások	-	-
23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	-	-
24.	Fizetendő kamat és kamatjellegű ráfordítások	-	-
25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	-	-
26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	-	-
26a.	.- ebből: árfolyamvesztés	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (22+....+26)	-	-
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)	27	23
C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±A±B)	46 638 875	394 476 961

Muraszemenye Község Onkormányzata
2022. évi beszámoló
maradványkimutatás

Adatok: Forintban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	567 907 507
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	263 164 231
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	304 743 276
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	44 252 981
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	3 710 258
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	40 542 723
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	345 285 999
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	345 285 999
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	345 285 999
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő belizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi beszámoló
Vagyongkimutatás

Adatok: Forintban

Megnevezés	Sor-szám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	649 478 168	737 536 501	113,6
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	64 702	55 416	85,6
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	64 702	55 416	85,6
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	64 702	55 416	85,6
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	642 283 466	730 351 085	113,6
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	624 483 844	716 317 119	114,6
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	495 834 517	523 522 159	105,2
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	184 366	180 565	97,9
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	118 131 147	181 327 414	153,4
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	10 333 814	11 286 981	109,3
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	16 079 622	13 342 594	82,9
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	9 054 574	7 722 683	85,2
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	6 556 450	5 234 362	79,8
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	468 598	385 549	82,3
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	1 720 000	691 372	40,2
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			

c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	1 720 000	691 372	40,1
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	7 130 000	7 130 000	100,0
1. Tartós részesedések	A/III/1	7 130 000	7 130 000	100,0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	7 130 000	7 130 000	100,0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	44 462 574	349 845 085	786,3
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	70 015	134 720	192,6
III. Forintszámlák	C/III	44 392 559	349 710 365	787,1
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	10 187 037	12 515 877	122,9
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	9 468 680	12 064 612	127,3
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	310 813	225 425	72,8

III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	407 544	225 840	55,9
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	45 857		
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	704 173 636	1 099 897 463	156,1
FORRASOK				
G/ SAJÁT TOKE	G	692 828 787	1 087 305 748	156,9
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	564 650 778	564 650 778	100,0
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-285 879	-285 879	100,0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	22 298 674	22 298 674	100,0
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	59 526 339	106 165 214	178,2
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	46 638 875	394 476 961	845,9
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	8 502 906	9 810 923	115,3
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	124 126		
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	3 427 949	5 025 997	146,3
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	4 950 831	4 784 926	96,6
I/ KINCSTARI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/I+K/2+K/3)	J	2 841 943	2 780 792	97,8
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	704 173 636	1 099 897 463	156,1
EGYÉB ADATOK ES MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	26 401 282	31 154 539	118,0
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	3 195 756	3 332 051	104,3
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bízományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	51 794 306	51 794 306	100,0
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	1 675 108	-1 675 108	-100,0
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

ez

m

56

65

65

65

71

71

58

94

50

22

98

29

84

28

20

20

00
00

00

—
—
—

1503

8342
77

86
42
53

42
53

53

41

20

94
00
00
00
35

81
38

62
65

85
20

00
26
00

00

Muraszemenye Község Önkormányzata
2022. évi létszámadatai

Adatok: Fő

Megnevezés	Eredeti létszám	Módosított létszám	Tényleges létszám
Önkormányzati igazgatás	1,00	1,00	1,00
Működési jellegű feladatok	9,25	9,25	9,25
- közfoglalkoztatás	6,00	6,00	6,00
- falugondoki szolgálat	1,00	1,00	1,00
- gondozó	1,00	1,00	1,00
- védőnői szolgálat	1,00	1,00	1,00
- közművelődés	0,25	0,25	0,25
Foglalkoztatottak összesen	10,25	10,25	10,25

Választott tisztviselők összetétele

Polgármester	1	1	1
Alpolgármester	1	1	1
Képviselő	3	3	3
Választott tisztviselők összesen	5	5	5

**Muraszemenye Község Önkormányzata részesei
2022. évi beszámoló**

Megnevezés	Tulajdoni részesedés aránya 2022. 12.31-én	Székhely
Törzsvagyon körébe nem tartozó részesedések		
25% alatti részesedéssel		
1. Délzalai Víz- és Csatornamű Zrt.	0,538%	Nagykanizsa
2. ELMIB Rt.		Nagykanizsa
Törzsvagyon körébe nem tartozó részesedések összesen		
Részesedések összesen		

16. melléklet a/2023. (.....) önkormányzati rendelethez

Adósságeinek állománya

Adatok: Forintban

Állomány 2021.12.31-én		Állomány 2022. 12. 31-én	
Névérték	Nyilvántartás szerinti érték	Névérték	Nyilvántartás szerinti érték
3 740 000	3 740 000	3 740 000	3 740 000
3 390 000	3 390 000	3 390 000	3 390 000
7 130 000	7 130 000	7 130 000	7 130 000
7 130 000	7 130 000	7 130 000	7 130 000

RENDELET-TERVEZET

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által előkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Muraszemenye Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetési kiadási és bevételi teljesítéseit tartalmazza.

A 2–14. §-hoz

A zárszámadásnak a jogszabályokban meghatározott, kötelezően előírt mérlegeket, kimutatásokat, jelentéseket tartalmazó mellékleteit sorolja fel és fogadja el.

A 15. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Adatellenőrző kód: 747f-111750-6e38-4e74-4c5b32-3b-2667-56-64-526a-2f

Fejezeti jellemző adatok

fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

20 megye/ vármegye	0306 pénzügyi körzet	93 település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat
székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

432096 PIR-törzsszám	1254 szektor	841105 szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
MURASZEMENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8872 Muraszemenye Béke út 2

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

Összevont (konszolidált) beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
				-		

.....,év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó
költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvviteli feladatainak teljesítésére használt
számviteli program neve

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
K01	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások
K02	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek
K03	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások
K04	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek
K12	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg
K13	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás

PIR: 432096

Készült: 2023.05.24 16:17

Összevont (konszolidált) beszámoló

MURASZEMENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megye/Vármegye: 20 Pénzügyi körzet: 0306

Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2022.KONSZ

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés

K01 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások					
#	Mejnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5	6
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		20 365 400	0	20 365 400
07	Béren kívüli juttatások (K1107)		250 327	0	250 327
09	Közfeladési költségértékelés (K1109)		253 140	0	253 140
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)		411 523	0	411 523
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásait (-01+...+13) (K11)		21 280 390	0	21 280 390
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)		10 215 574	0	10 215 574
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)		3 664 742	0	3 664 742
19	Külső személyi juttatások (-16+17+18) (K12)		13 880 316	0	13 880 316
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)		35 160 706	0	35 160 706
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)		4 073 679	0	4 073 679
22	ebbel: szociális hozzájárulási adó (K2)		3 759 859	0	3 759 859
25	ebbel: újpénz hozzájárulás (K2)		237 748	0	237 748
27	ebbel: munkáltatói terhelő személyi jövedelemadó (K2)		76 072	0	76 072
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)		6 784 561	0	6 784 561
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)		6 784 561	0	6 784 561
32	Informaticai szolgáltatások igénybevétele (K321)		267 807	0	267 807
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		252 816	0	252 816
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)		520 623	0	520 623
35	Közütemi díjak (K331)		4 598 034	0	4 598 034
36	Vásárolt élelmzés (K332)		20 950 151	0	20 950 151
39	Karbantartási, kiadási szolgáltatások (K334)		2 243 739	0	2 243 739
40	Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335)		27 060	0	27 060
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)		1 432 500	0	1 432 500
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)		10 093 024	0	10 093 024
44	ebbel: biztosítási díjak (K337)		374 626	0	374 626
45	Szolgáltatási kiadások (-35+36+37+39+40+42+43) (K33)		39 344 508	0	39 344 508
46	Küldetések kiadásai (K341)		179 783	0	179 783
48	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)		179 783	0	179 783
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		10 237 303	0	10 237 303
58	Egyéb dologi kiadások (K355)		230 049	0	230 049
59	Különtételek befizetések és egyéb dologi kiadások (-49+50+51+54+58) (K35)		10 467 352	0	10 467 352
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)		57 296 827	0	57 296 827
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119) (K48)		2 313 933	0	2 313 933
117	ebbel: települési támogatás [Szocvtv. 45. §], (K48)		2 313 933	0	2 313 933
120	Ellátottak pénzbeli juttatásai (-61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)		2 313 933	0	2 313 933
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K502.1)		704 966	0	704 966
126	Elvonások és befizetések (-123+124+125) (K502)		704 966	0	704 966
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=151+...+160) (K506)		30 369 266	0	30 369 266
151	ebbel: központi költségvetési szervek (K506)		75 000	0	75 000
154	ebbel: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)		14 163	0	14 163
156	ebbel: elkülönített állami pénzalapok (K506)		35 771	0	35 771
157	ebbel: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)		1 032 008	0	1 032 008

K01 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4		5	6
158	ebből: társulások és költségvetési szervek (K506)	29 212 324		0	29 212 324
163	Működési célú visszatérendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=164+...+174) (K508)	100 000		0	100 000
167	ebből: hűzartások (K508)	100 000		0	100 000
190	Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)	31 174 232		0	31 174 232
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	2 546 006		0	2 546 006
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	65 220		0	65 220
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 602 215		0	1 602 215
200	Beruházási célú előzetesen felzámított általános forgalmi adó (K67)	1 137 628		0	1 137 628
201	Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)	5 351 069		0	5 351 069
202	Ingatlanok felújítása (K71)	100 739 437		0	100 739 437
205	Felújítási célú előzetesen felzámított általános forgalmi adó (K74)	26 875 648		0	26 875 648
206	Felújítások (=202+...+205) (K7)	127 615 085		0	127 615 085
230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=231+...+240) (K84)	178 700		0	178 700
237	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K84)	178 700		0	178 700
268	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)	178 700		0	178 700
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)	263 164 231		0	263 164 231

K02 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)		22 420 436	0	22 420 436
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)		22 799 500	0	22 799 500
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B113)		17 708 895	0	17 708 895
04	Települési önkormányzatok gyermekéktnevezési feladatainak támogatása (B1132)		21 263 638	0	21 263 638
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktnevezési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)		38 972 533	0	38 972 533
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)		2 270 000	0	2 270 000
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)		5 163 028	0	5 163 028
08	Elszámolásból származó bevételek (B116)		1 808 117	0	1 808 117
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)		93 433 614	0	93 433 614
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)		19 363 667	0	19 363 667
35	eből: központi költségvetési szervek (B16)		65 000	0	65 000
38	eből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)		148 618	0	148 618
39	eből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)		6 831 500	0	6 831 500
40	eből: elkülönített állami pénzalapok (B16)		10 606 616	0	10 606 616
41	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)		1 258 479	0	1 258 479
42	eből: társulások és költségvetési szervek (B16)		453 454	0	453 454
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)		112 797 281	0	112 797 281
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)		429 944 457	0	429 944 457
73	eből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)		423 010 436	0	423 010 436
74	eből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)		3 000 000	0	3 000 000
76	eből: elkülönített állami pénzalapok (B25)		2 010 336	0	2 010 336
77	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B25)		1 923 685	0	1 923 685
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)		429 944 457	0	429 944 457
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)		8 608 023	0	8 608 023
123	eből: állandó jelleggel végzett ipartüzési tevékenység után fizetett helyi ipartüzési adó (B351)		8 608 023	0	8 608 023
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)		8 608 023	0	8 608 023
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)		111 068	0	111 068
184	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)		8 719 091	0	8 719 091
185	Készletértékesítés ellenértéke (B401)		3 263 520	0	3 263 520
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)		2 340 880	0	2 340 880
189	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403)		998 931	0	998 931
191	Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404)		920 014	0	920 014
198	Ellátási díjak (B405)		5 462 053	0	5 462 053
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)		100	0	100
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=205+206+207+208) (B4082)		23	0	23
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)		23	0	23
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)		548 967	0	548 967
221	Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)		13 534 488	0	13 534 488

K02 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4		5	6
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	2 742 150		0	2 742 150
226	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)	10 000		0	10 000
232	Felhalmozási bevételek (=222+224+226+227+230) (B5)	2 752 150		0	2 752 150
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (<237+...+245) (B64)	160 040		0	160 040
240	eből: házzantások (B64)	160 040		0	160 040
258	Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)	160 040		0	160 040
285	Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)	567 907 507		0	567 907 507

K03 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások					
#	Mej. levezetés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4		5	6
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	3 710 258		0	3 710 258
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	3 710 258		0	3 710 258
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)	3 710 258		0	3 710 258

K04 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4		5	6
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	39 965 144		0	39 965 144
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	39 965 144		0	39 965 144
14	Államháztartáson belüli megfélemezések (B814)	4 287 837		0	4 287 837
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	44 252 981		0	44 252 981
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	44 252 981		0	44 252 981

K12 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
I	?	3		4	5
01	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	55 416		0	55 416
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	730 351 085		0	730 351 085
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	7 130 000		0	7 130 000
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	737 536 501		0	737 536 501
10	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	134 720		0	134 720
11	C/III-IV. Forintszámok és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	349 710 365		0	349 710 365
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	349 845 085		0	349 845 085
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	12 064 612		0	12 064 612
14	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	225 425		0	225 425
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	225 840		0	225 840
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	12 515 877		0	12 515 877
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 099 897 463		0	1 099 897 463
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	586 663 573		0	586 663 573
21	G/IV Felhalmozott eredmény	106 165 214		0	106 165 214
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	394 476 961		0	394 476 961
24	G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 087 305 748		0	1 087 305 748
26	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	5 025 997		0	5 025 997
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	4 784 926		0	4 784 926
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	9 810 923		0	9 810 923
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 780 792		0	2 780 792
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 099 897 463		0	1 099 897 463

K13 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
I		3	4	5	
01	01 Közhatalmi eredményszemléltető bevételek	11 663 603	0		11 663 603
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléltető bevételei	12 084 120	0		12 084 120
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléltető bevételei	1 836 590	0		1 836 590
04	I Tevékenység nettó eredményszemléltető bevétele (=01+02+03)	25 584 313	0		25 584 313
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléltető bevételei	93 433 614	0		93 433 614
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléltető bevételei	19 363 667	0		19 363 667
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléltető bevételei	429 944 457	0		429 944 457
11	09 Különféle egyéb eredményszemléltető bevételek	4 291 969	0		4 291 969
12	III Egyéb eredményszemléltető bevételek (=06+07+08+09)	547 033 707	0		547 033 707
13	10 Átvagyköltség	6 685 647	0		6 685 647
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	40 964 902	0		40 964 902
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	29 372	0		29 372
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	47 679 921	0		47 679 921
18	14 Bérköltség	19 842 029	0		19 842 029
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	15 101 990	0		15 101 990
20	16 Bérjárulékok	4 229 215	0		4 229 215
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	39 173 234	0		39 173 234
22	VI Értéksökkenési leírás	17 692 042	0		17 692 042
23	VII Egyéb ráfordítások	73 595 885	0		73 595 885
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III+IV+V+VI+VII)	394 476 938	0		394 476 938
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléltető bevételek	23	0		23
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléltető bevételei (=17+18+19+20+21)	23	0		23
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	23	0		23
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)	394 476 961	0		394 476 961

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

6. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	A kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
A napirend előterjesztője	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel , nyílt szavazással
Melléklet:	Hatásvizsgálati lap Rendelet-tervezet Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 85. §-a a pénzeszközök felhasználása körében úgy rendelkezik, hogy a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. A kiadások értékpapírral nem teljesíthetők.

Az Áht. 109. § (6) bekezdése felhatalmazza a helyi önkormányzatot, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése alapján a jogszabály megalkotására adott felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, kivéve, ha a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más következik.

A rendelet-tervezet azon készpénzben teljesíthető kiadások eseteit határozza meg amelyek az önkormányzatnál leggyakrabban előfordulnak. Az önkormányzat rendelkezik Pénzkezelési szabályzattal, amelyek tartalmazzák a részletszabályokat.

Az önkormányzat házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők készpénzben:

1. jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,
2. személyi juttatások kifizetése,
3. fizetési előleg,
4. alkalmazottak munkába járási költségtérítése,
5. belföldi-külföldi kiküldetéseknél útiköltség térítések,
6. készpénz előleg,
7. postaköltség,
8. vásárlások és egyéb beszerzések, különösen a szervezetek tevékenységével összefüggésben készlet- és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése,
9. üzemanyag vásárlás, elszámolás,
10. reprezentációs kiadások,
11. jogcímtől függetlenül 200.000 Ft összegig történő kifizetés,
12. fizetési számlára befizetett készpénz,
13. természetes személy részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés,
14. ellátottak egyéb pénzbeli juttatása,
15. ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
16. a készpénzben teljesített szolgáltatások ellenértéke.

A fentiekén túl – a polgármester egyedi engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendeletet az előterjesztés szerinti formában alkossa meg.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

6. napirendi pont

Muraszemenye, 2023. május 23.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet
tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (Jat.) 2. § (4) bekezdése előírja, hogy a jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály

- a) megfeleljen az Alaptörvényből eredő tartalmi és formai követelményeknek,
- b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,
- c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai uniós jogból eredő kötelezettségeknek és
- d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.

A Jat. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A szabályozás várható következményei:

- a) **társadalmi:** A tervezetnek társadalmi hatása nincs.
gazdasági: A tervezet hatására a kiadások készpénzben történő kifizetése csökkenthető, így biztosítható a készpénz-kímélő fizetési módok és eszközök használatának növelése.
költségvetési hatásai: A tervezet hatására a kiadások készpénzben történő teljesítése átláthatóbbá és tervezhetőbbé válik.
- b) **környezeti és egészségi következményei:** nincsenek
- c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a rendelet a meglévő adminisztratív terhekre nincs hatással.

2. Jogszabály megalkotásának szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak történő megfelelés.

A jogalkotás elmaradásának várható következménye: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak megsértése. A rendelet megalkotásának elmulasztása a Zala Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárását vonhatja maga után.

3. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| Személyi feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Szervezeti feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Tárgyi feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Pénzügyi feltételek: | költségvetésben tervezni szükséges |

Bázakerettye, 2023. május 23.



Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

RENDELET – TERVEZET

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete a kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól

Muraszemenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Muraszemenye Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

2. §

(1) A kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

(2) Az önkormányzat házipénztárából a következő kiadások teljesíthetők készpénzben:

1. jogszabályban meghatározott szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátás,
2. személyi juttatások kifizetése,
3. fizetési előleg,
4. alkalmazottak munkába járási költség térítése,
5. belföldi-külföldi kiküldetéseknél útiköltség térítések,
6. készpénz előleg,
7. postaköltség,
8. vásárlások és egyéb beszerzések, különösen a szervezetek tevékenységével összefüggésben készlet- és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése,
9. üzemanyag vásárlás, elszámolás,
10. reprezentációs kiadások,
11. jogcímtől függetlenül 200.000 Ft összegig történő kifizetés,
12. fizetési számlára befizetett készpénz,
13. természetes személy részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés,
14. ellátottak egyéb pénzbeli juttatása,
15. ellátottak részére személyi térítési díj visszafizetése,
16. a készpénzben teljesített szolgáltatások ellenértéke.

(3) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon túl a polgármester egyedi engedélye alapján teljesíthető készpénzkifizetés.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Muraszemenye, 2023. május ...

Stropka Józsefné
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet 2023. május ... napján kihirdettem.

Dr. Resch Karolina
jegyző

RENDELET – TERVEZET

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 85. §-a a pénzeszközök felhasználása körében úgy rendelkezik, hogy a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor. A kiadások értékpapírral nem teljesíthetők.

Az Áht. 109. § (6) bekezdése felhatalmazza a helyi önkormányzatot, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése alapján a jogszabály megalkotására adott felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, kivéve, ha a felhatalmazást adó jogszabályból kifejezetten más következik.

A rendelet-tervezet azon készpénzben teljesíthető kiadások eseteit határozza meg amelyek az önkormányzatnál leggyakrabban előfordulnak.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet tárgyi hatályát állapítja meg. A rendelet hatálya Muraszemenye Község Önkormányzatára terjed ki.

A 2. §-hoz

A 2. § azon készpénzben teljesíthető kiadások eseteit határozza meg amelyek az Önkormányzatnál leggyakrabban előfordulnak.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 26. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

7. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya: **7./A szervezeti és működési szabályzatról szóló 12/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet módosítása**

A napirend előterjesztője
Az előterjesztést készítette:
Döntéshozatal módja:
Melléklet:

Stropka Józsefné polgármester
dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
minősített többséggel, nyílt szavazással

1. ZAL-ÁHI/41-20/2023.ikt. számú tájékoztatás
2. Hatásvizsgálati lap
3. Rendelet-tervezet
4. Indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Muraszemenye Község Önkormányzata 12/2019. (X.31. önkormányzati rendeletével alkotta meg az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Magyar Államkincstár a ZAL-ÁHI/41-20/2023.ikt. számú levelében jelezte, hogy mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a közhiteles nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében adatszolgáltatást hajtott végre. Az adatszolgáltatás alapján a 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció törlésre került a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból. A PM rendelet 9. §-a értelmében a költségvetési szervek alapító okiratát, a törzskönyvi jogi személyek létesítő okiratát (szmsz, társulási megállapodás) a PM rendelet hatálybalépését követő 90 napon belül, azaz 2023. június 7. napjáig megfelelően módosítani kell.

A fentiekre tekintettel a szervezeti és működési szabályzatról törölni kell a hivatkozott kormányzati funkció kódot, ezzel egyidejűleg néhány kisebb, technikai jellegű módosításra (pl. bankszámlát vezető pénzügyi intézet nevének módosítása, jegyzőre átruházott hatáskör kiegészítése az elhagyott hulladékkal kapcsolatban) is sor kerül.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 12/2019. (X.31.) önkormányzati rendeletet az előterjesztés szerinti formában módosítani szíveskedjen.

Muraszemenye, 2023. május 23.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (Jat.) 2. § (4) bekezdése előírja, hogy a jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály

- a) megfeleljen az Alaptörvényből eredő tartalmi és formai követelményeknek,
- b) illeszkedjen a jogrendszer egységébe,
- c) megfeleljen a nemzetközi jogból és az európai uniós jogból eredő kötelezettségeknek és
- d) megfeleljen a jogalkotás szakmai követelményeinek.

A Jat. 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a testületet tájékoztatni kell.

A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fentiek alapján a rendelet megalkotásának következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A szabályozás várható következményei:

- a) **társadalmi:** A tervezetnek társadalmi hatása nincs.
gazdasági: A tervezetnek gazdasági hatása nincs.
költségvetési hatásai: A 041231 rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kód törlésre kerül.
- b) **környezeti és egészségi következményei:** nincsenek.
- c) **adminisztratív terheket befolyásoló hatások:** a rendelet a meglévő adminisztratív terhekre nincs hatással.

2. Jogszabály megalkotásának szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak történő megfelelés.

A jogalkotás elmaradásának várható következménye: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak megsértése. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105/B. § (1) bekezdése alapján a bejelentésre kötelezett törzskönyvi jogi személlyel szemben a kincstár az Ávr-ben meghatározott mértékű bírságot szab ki, ha a törzskönyvi jogi személy a változás-bejelentésre irányuló kérelem benyújtására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, késedelmesen, hibásan vagy valótlan adattartalommal teljesíti.

3. Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| Személyi feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Szervezeti feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Tárgyi feltételek: | rendelkezésre állnak |
| Pénzügyi feltételek: | költségvetésben tervezni szükséges |

Bázakerettye, 2023. május 18.



Dr. Resch Karolina, s.k.
jegyző

Zala Vármegyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Megyei Jogú Városi, Városi, Nagyközségi,
Községi Önkormányzat,
Polgármesteri Hivatal,
Közös Önkormányzati Hivatal,
Társulási Tanács
Székhelyén

Iktatószám: ZAL-ÁHI/41-20/2023.

Hiv. szám: –

Ügyintéző: Dr. Horváth Renáta

Telefonszám: 92/501-685

Megyei Jogú Városi, Városi, Nagyközségi,
Községi Önkormányzat Polgármestere,
Polgármesteri Hivatal,
Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője,
Társulási Tanács Elnöke részére

Tárgy: Törzskönyvi nyilvántartásban adatmódosítás átvezetése

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tisztelt Elnök Asszony/Úr!

2023. április 6. napján kelt tájékoztatásra hivatkozva felhívom figyelmét, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a **Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a közhiteles nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében adatmódosítást hajtott végre.**

Mely alapján a **041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás** kormányzati funkció törlésre került a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból.

A PM rendelet 9. §-a értelmében a költségvetési szervek alapító okiratát, a törzskönyvi jogi személyek létesítő okiratát (Szmsz, társulási megállapodás) a PM rendelet **hatálybalépését követő 90 napon belül, azaz 2023. június 7. napjáig** megfelelően módosítani kell.

Azon törzskönyvi jogi személyek vonatkozásában, amelyek létesítő okiratában a törölt kormányzati funkció nem szerepel, a fenti határidőig határozat benyújtása szükséges a kormányzati funkció **saját nyilvántartásból történő kivezetéséről**, valamint jövőbeni használata mellőzéséről.

Tájékoztatom, hogy az Ávr. 167/C. § (5) bekezdése alapján a kérelmet a társulási tanács, a közgyűlés, a képviselő-testület **döntésének meghozatalától számított tizenöt napon belül**, a 167/C. § (1)–(3) bekezdéseiben és a 167/E. §-ban meghatározottak szerinti dokumentumok egy példányának csatolásával kell a Kincstárhoz benyújtani.

Felhívom a figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 105/B. § (1) bekezdése alapján **a bejelentésre kötelezett törzskönyvi jogi személlyel szemben a kincstár az Ávr-ben meghatározott mértékű bírságot szab ki, ha a törzskönyvi jogi személy a változás-bejelentésre irányuló kérelem benyújtására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, késedelmesen, hibásan vagy valótlan adattartalommal teljesíti.**

A fentiek miatt kérem, hogy változás-bejelentési kérelmét soron kívül benyújtani szíveskedjen.

Zalaegerszeg, elektronikus időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Bizsók Mónika
osztályvezető

Melléklet: –

Készült: 1 elektronikus példányban

Kapják: Címzettek,
Irattár

RENDELET – TERVEZET

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) és d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik. A munkatervi javaslatot a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A munkatervet minden év december 31-ig a javaslatok alapján a jegyző állítja össze.”

2. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 4/A. melléklettel egészül ki.

3. §

Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet

- a) 3. melléklet cím szövege,
- b) 4. melléklet címe,
- c) 4. melléklet I. része,
- d) 4. melléklet II. rész címe,
- e) 4. melléklet II. pont,
- f) 4. melléklet II. pont,
- g) 4. melléklet II. pont,
- h) 4. melléklet II. pont,
- i) 4. melléklet III. része.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Muraszemenye, 2023. május ...

Stropka Józsefné
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet 2023. május ... napján kihirdettem.

Dr. Resch Karolina
jegyző

R E N D E L E T – T E R V E Z E T

1. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

	A	C
1	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése
2	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
3	013320	Köztetető –fenntartás és -működtetés
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
6	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
7	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
8	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
9	047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
10	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
11	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
12	064010	Közvilágítás
13	066010	Zöldterület-kezelés
14	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
15	072111	Háziorvosi alapellátás
16	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
17	072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
18	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
19	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
20	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
21	082044	Könyvtári szolgáltatások
22	082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
23	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
24	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
25	104037	Intézményen kívüli gyermekekétkeztetés
26	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
27	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
28	107052	Házi segítségnyújtás
29	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
30		

2. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 3. pont a) és b) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„a) Számlavezető pénzügyintézet neve: OTP Bank Nyrt.-D-Dunántúli Régió

b) Pénzügyintézet címe: 8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy u. 15-17.”

RENDELET – TERVEZET

3. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 4. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

1	A	B
2	Bankszámlaszám	Számlatípus
3	11749046-15432096	Fizetési számla
4	11749046-15432096-05120000	Állami hozzájárulások alszámla
5	11749046-15432096-10040007	Közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott költségvetési támogatás alszámla
6	11749046-15432096-02440000	Építményadó számla
7	11749046-15432096-03470000	Illetékbeszedési számla
8	11749046-15432096-03540000	Iparüzési adó beszedési számla
9	11749046-15432096-03610000	Bírság számla
10	11749046-15432096-03780000	Késedelmi pótlék számla
11	11749046-15432096-03920000	Talajterhelési díj beszedési számla
12	11749046-15432096-04400000	Idegen bevételek számla
13	11749046-15432096-05290000	Védőnői szolgálat számla
14	11749046-15432096-08110000	Viziközmű számla
15	11749046-15432096-08660000	Termőföld bérbeadás számla
16	11749046-15432096-08800000	Egyéb bevételek számla
17	11749046-15432096-08970000	Gépjárműadó beszedési számla
18	11749046-15432096-02820000	Magánszemélyek kommunális adója alszámla
19	10049006-00361343-00000017	TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00046 Egészségügyi alapellátás épületének energetikai korszerűsítése
20	10049006-003691343-00000024	TOP-4.1.1-15-ZA1-2016-00035 Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése
21	10049006-00361343-02020042	VP6-7.2.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése Muraszemenye 0123/2.
22	10049006-00361343-02020035	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-ZA2-2022-00005 Zala Kétkeréken - Kerékpárút fejlesztés

RENDELET – TERVEZET

2. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

1	A	B
2	Társulás megnevezése	Társulás székhelye
3	Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás	8868 Letenye Kossuth u. 10.
4	Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együtműködési Csoportosulás (Mura Régió ETT)	8864 Tótszerdahely, Kossuth u. 83.
5	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása	8872 Muraszemenye, Béke út 2
6	Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására	8798 Zalabér, 3096/12 hrsz

RENDELET – TERVEZET

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„4/A. melléklet a 12/2019(X.31.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által átruházott hatáskörök

1. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester:
 - 1.1. dönt a költségvetési tartalék 30 %-ig terjedő felhasználásáról,
 - 1.2. megállapodást köt az éves költségvetés 20 %-áig terjedő vagyonügyletben,
 - 1.3. átcsoportosít a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai között,
 - 1.4. az átadott és átvett pénzek tekintetében megállapodásokat köt,
 - 1.5. véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,
 - 1.6. nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek,
 - 1.7. az önkormányzati dolgozókkal kapcsolatban gyakorolja a munkáltatói jogokat,
 - 1.8. ellátja a honvédelmi törvényben megfogalmazott honvédelmi és polgári védelmi feladatokat.
 - 1.9. dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja.
 - 1.10. elbírálja a szociális célú tűzifa-támogatás megállapítása iránti kérelmeket,
 - 1.11. eljár a településképi bejelentési eljárás során,
 - 1.12. településképi véleményt ad ki,
 - 1.13. településképi kötelezési eljárást folytat le,
 - 1.14. lakhatási támogatást biztosít a szociálisan rászoruló háztartások részére,
 - 1.15. ápolási díjat állapít meg,
 - 1.16. gyógyszer-támogatást állapít meg,
 - 1.17. pénzben vagy természetben nyújtható rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapít meg,
 - 1.18. konyhakerti növénytermesztés és a kisállattartás támogatására való jogosultságot állapít meg,
 - 1.19. dönt a beiskoláztatási támogatás megállapításáról,
 - 1.20. jogosulatlanul igénybe vett szociális támogatás megtérítése esetén a kötelezett kérelmére visszafizetendő összeg mértékét csökkentheti, elengedheti, vagy részletfizetést engedélyezhet,
 - 1.21. dönt a személyi térítési díj összegéről szociális étkeztetés biztosítása esetén,
 - 1.22. dönt a házi segítségnyújtás iránti kérelemről,
 - 1.23. természetbeni szociális ellátásként köztemetést és méltányossági tűzifa támogatást állapít meg,

RENDELET – TERVEZET

1.24. az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a támogatott kérelmére elszámolási határidő meghosszabbítását engedélyezi, ellenőrzi a támogatás felhasználását, dönt annak elfogadásáról,

1.25. eljár a tulajdonos képviseletében az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

2. Az önkormányzat társulásaira átruházott hatáskör:

2.1. Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra átruházott hatáskör:

A képviselő-testület a Mötv. 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján, a Mötv. 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladat- és hatásköreit a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra ruházza át azzal, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelő képesítéssel rendelkező belső ellenőr foglalkoztatása a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás székhely településének közös önkormányzati hivatalában történik.

2.2. Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásra átruházott hatáskör: A képviselő-testület a Mötv. 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján az Mötv. 13. § (1) 6. pontjában és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak alapján az óvodai nevelés feladatainak ellátásával kapcsolatos feladat- és hatáskörét, a köznevelési intézmény közös fenntartásával a szakmai munka színvonalának javítása, a gazdaságosság növelése, az intézmény egy gyermekre vetített fajlagos költségeinek csökkentése céljából a Murszemenye, Csörnyeföld, Murszemenye, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásra ruházza.

2.3. Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra átruházott hatáskör:

A képviselő-testület a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás) – a továbbiakban Társulás – célját képező projekt megvalósításával összefüggő, a Társulási Megállapodás V.2. pontjában foglalt feladat- és hatáskörét a Társulásra ruházza át.

3. Jegyzőre átruházott hatáskör:

3.1. A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatti eljárás lefolytatása során, a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző jár el.

3.2. A jegyző ellátja az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedésekkel kapcsolatos feladatokat.”

RENDELET – TERVEZET

Végső előterjesztői indokolás

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2019. (X.31.) önkormányzati rendeltével alkotta meg az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A jogalkotásról szóló törvény 22. § (1) bekezdése alapján a jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve gondoskodni kell arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében az elavult, szükségtelenné vált, a jogrendszer egységébe nem illeszkedő, a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható, a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító, a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor. A 22. § (2) bekezdése alapján a fenti felülvizsgálat lefolytatásáról az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.

A Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata során megállapításra került, hogy azt az időközben bekövetkezett változások (számlavezető bank nevének megváltozása, egyes kormányzati funkció törlése) miatt, valamint egyes formai hibák javítása miatt módosítani szükséges.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

8. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	8./ Mura Régió ETT bővítése
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	Megkeresés Határozat-minta

Tisztelt Képviselő-Testület!

Muraszemenye Község Önkormányzata képviselő-testülete a 35/2018. (V. 30.) képviselő-testületi határozatával döntött a Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együtműködési Csoportosuláshoz (rövidített hivatalos neve: Mura Régió ETT) való csatlakozásról.

Tislér István, a Mura Régió ETT igazgatója jelezte, hogy a Mura Régió ETT Közgyűlése döntött Őrtilos, Opcina Martijanec, és Grad Varazdinca Toplice települések csatlakozásáról. A csatlakozást a társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületeinek is meg kell erősíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

A társuláshoz való csatlakozás jóváhagyásához az Mötv. 50. §-a alapján minősített többséggel hozott döntés szükséges.

Muraszemenye, 2023. május 23.

Stropka Józsefné s.k.
polgármester

Határozati javaslat 1.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Őrtilos Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Határozati javaslat 2.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Opcina Martijanec Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Határozati javaslat 3.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul Grad Varazdinske Toplice Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Együtműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

dr. Faragó-Szabó Melitta

Feladó: Község Önkormányzata Muraszemenye
<muraszemenye.onkormanyzat@gmail.com>
Küldve: péntek 2023. május 19 11:46
Címzett: aljegyző@bazakerettye.hu
Tárgy: Fwd: jkv hozzájárulás települések csatlakozása
Mellékletek: jkv kivonat testületi hozzájár ETT-hez csatl.pdf

----- Forwarded message -----

Feladó: <egtc@muraregio.eu>
Date: 2023. máj. 19., P, 11:44
Subject: jkv hozzájárulás települések csatlakozása
To: Polgarmester <polgarmester@valkonya.hu>, Bkerettye <bkerettye@gmail.com>, Farkas Szilárd Letenye Város Polgármestere <farkas.szilard@letenye.hu>, Polgarmester <polgarmester@banokszentgyorgy.hu>, Pal zoltan <pal.zoltan@zzsz.hu>, Polgarmester <polgarmester@kistolmecs.hu>, Muraratka10 <muraratka10@gmail.com>, Muraszemenye onkormanyzat <muraszemenye.onkormanyzat@gmail.com>, Marta groznerne <marta.groznerne@gmail.com>

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A tegnapi Közgyűlésen elfogadásra került a 3 település Mura Régió ETT-hez csatlakozása.

Kérünk kivonatot készíteni a soron következő testületi ülés jegyzőkönyvéből a csatolt szöveggel.

Köszönettel: Tislér István Igazgató

A jegyzőkönyvi kivonat szövege ez legyen:

..... Község Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul Órtilos Község Önkormányzatának Mura Régió Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosuláshoz történő csatlakozásához, egyúttal felhatalmazza a polgármestert, hogy az új taggal bővülő Mura Régió ETT Alapszabályát és Egyezményét aláírja.

Horvát oldalról csatlakozók:

1. Općina Martijanec
2. Grad Varaždinske Toplice

A 3 csatlakozó településről külön-külön kellene a határozatok.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

9. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Állami tulajdonú ingatlanok felajánlása az önkormányzat számára
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Maradványhasznosító Zrt. levele 2. Ingatlanok listája 3. Muraszemenye 0104/6, 079/54 hrsz-ú ingatlanok tulajdoni lapja 4. Térképek

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az állami tulajdonban álló ingatlanok kezelését végző Maradvány-hasznosító Zrt. több, állami tulajdonban lévő ingatlant is felajánlott önkormányzatunk számára.

I. A Magyar Falu Program keretében állami tulajdonban lévő utak felajánlása:

Sorszám	Ingatlan elhelyezkedése	Helyrajzi száma	Művelési ág	terület	Terheli (jogosult)
1.	Muraszemenye	0104/6	kivett út	1270 m ²	-
2.	Muraszemenye	079/54	kivett út	308 m ²	-

A Maradványhasznosító Zrt. tájékoztatása szerint a fenti ingatlanok az állami feladatellátáshoz, értékesítési terv teljesítéséhez nem szükségesek. A megjelölt ingatlanokat kizárólag összesítve lehet átvenni, egyes ingatlanok átvételére, míg mások visszautasítására nincs lehetőség. Az ingatlanok átvételéről 2023. május 31. napjáig lehet nyilatkozni a Maradványhasznosító Zrt felé.

A Muraszemenye, 079/54 hrsz-ú út az alsószemenyei temető közvetlen szomszédságában található. Tulajdonosi formájától függetlenül eddig is az önkormányzat gondoskodott az ingatlan kaszálásáról. A Muraszemenye 0104/6 hrsz-ú út a Csörnyeföldet Muraszemenyével összekötő 0123/5 hrsz-ú út melletti található. Mindkét ingatlan az M70-es gyorsforgalmi út kiépítése során lezajlott telekalakítási eljárásokkal, 2006-ban, kisajátítás folytán került a Magyar Állam tulajdonába.

Jogszabályi környezet:

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

10. § (1) A helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) A helyi önkormányzat – a helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével – önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

Tekintettel arra, hogy az átruházni kívánt ingatlanok a Magyar Állam tulajdonában vannak, így nemzeti vagyonnak minősülnek, és vonatkoznak rájuk a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény előírásai is az alábbiak szerint:

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

9. napirendi pont

7. § (1) A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

13. § **A nemzeti vagyon tulajdonjogát ingyenesen átruházni csak törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel lehet.** A nemzeti vagyonba tartozó leselejtezett tárgyi eszközt – amennyiben az a közfeladat ellátásához nem szükséges – a tulajdonosi joggyakorló ingyenesen átruházhatja, ebben az esetben a (4) bekezdés b) pontját nem kell alkalmazni.

(4) Nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetén a tulajdonjogot megszerző félnek – az állam kivételével – eleget kell tennie a következő feltételeknek:

a) a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított 15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megővni azzal, hogy a juttatási cél megvalósítása érdekében végzett bontás vagy átalakítás nem minősül az állagmegővási kötelezettség megszegésének;

b) az átruházott vagyon hasznosításáról évente beszámol a vagyont átvadó szervezet felé.

(5) Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon e törvény erejénél fogva 15 évig elidegenítési tilalom áll fenn. Az elidegenítési tilalomnak az átruházó javára szóló ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg a vagyont átruházó szerv kérelmezi.

(6) Az (5) bekezdés szerinti elidegenítési tilalmat a (4) bekezdés a) pontja szerinti határidő leteltét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.

(7) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a (4) bekezdés szerinti tulajdonjogot megszerző fél a célhoz kötött hasznosításra vonatkozó törvényi előírásnak részben vagy egészben nem tesz eleget, köteles a vagyont átvadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig a jogsértő állapotot megszüntetni. A jogsértő állapot megszüntetésére szabott határidő elmulasztása esetén a tulajdonjogot megszerző fél köteles az átadási megállapodásban rögzített forgalmi értéknek a kötelezettség megsértésének napjától számított mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét a vagyont átvadó szervezet felszólítására, az abban meghatározott határidőig nemteljesítési kötbérként megfizetni.

(8) A vagyont átvadó szervezet a jogsértő állapot határidőre történő megszüntetésének elmulasztása esetén a (7) bekezdés szerinti nemteljesítési kötbér követelése helyett az ingyenes tulajdonjog átruházást eredményező szerződéstől elállhat.

(9) A (4)–(5) bekezdésben foglalt rendelkezést nem kell alkalmazni

a) az állam által ingyenesen megszerzett ingatlanok,

b) a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvényben meghatározottak szerint ingyenesen átruházott lakóingatlanok,

c) az épített környezet átalakításáról és védelméről szóló törvényben meghatározott kiszolgáló út létesítése, bővítése során feleslegessé vált, ingyenesen visszaadásra kerülő közterületi ingatlanrész

d) a kivezetésre szánt állami vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházása esetében.

A fentiekre tekintettel javaslom a felajánlott területek ingyenes átvételét a Magyar Államtól.

Muraszemenye, 2023. május 18.

Stropka Józsefné.s.k.
polgármester

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, a Magyar Falu Program II ütemének keretében, annak településfejlesztéssel, népességcsökkenés megállításaival, az életminőség

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 30. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

9. napirendi pont

javításával kapcsolatos céljainak elérése érdekében a Maradványvagyon-hasznosító Zrt-nél (a továbbiakban: MVH Zrt.) kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában lévő, az MVH Zrt. által a „Magyar Falu Program” keretében kiajánlott „Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról” című táblázatban szereplő valamennyi ingatlan (Muraszemenye külterület 079/54 hrsz-ú kivett út és a Muraszemenye külterület 0104/6 hrsz-ú kivett út) (a továbbiakban: Ingatlanok) összességének önkormányzati tulajdonba adását.

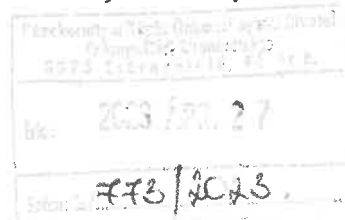
A képviselő-testület felhatalmazza Stropka Józsefné polgármestert, hogy az „Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról” című táblázatban szereplő ingatlan(ok) ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MVH Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

dr. Faragó-Szabó Melitta

Feladó: Dr. Resch Karolina <jegyzo@bazakerettye.hu>
Küldve: hétfő 2023. április 24 11:56
Címzett: hobor.sztrahia.krisztina@csornyefold.hu; dr. Faragó-Szabó Melitta;
galne.kovacs.anita@csornyefold.hu
Tárgy: Fwd: CSÖRNYEFÖLD - MVH Zrt. tájékoztatása a Magyar Falu Programról
Melléletek: MVH Zrt tájékoztató levele az MFP-vel kapcsolatban.pdf; Adatlap a Magyar Falu Program keretében felajánlott ingatlanok összesítő listájáról.xlsx; Nyilatkozat.docx



----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: CSÖRNYEFÖLD - MVH Zrt. tájékoztatása a Magyar Falu Programról
Dátum: Mon, 24 Apr 2023 08:15:13 +0000
Feladó: Magyar Falu Program (MVHZRT) <magyarfaluprogram@mvhzrt.hu>
Címzett: onkormanyzat@csornyefold.hu <onkormanyzat@csornyefold.hu>, jegyzo@bazakerettye.hu <jegyzo@bazakerettye.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Mellékelten megküldjük a Magyar Falu Program keretében történő, állami tulajdonú ingatlanok felajánlására vonatkozó tájékoztatásunkat, valamint annak mellékletét képező – a felajánlott ingatlanokra vonatkozó – összesítő táblázatunkat, továbbá az ingatlanok igénylésére vonatkozó – az Önkormányzatuk által kitöltendő – nyilatkozat mintát.

Jelezni kívánjuk, hogy amennyiben jelen levelünk mellékletét képező táblázatban rögzített ingatlanokon felül Önkormányzatuk egyéb állami tulajdonú ingatlan tulajdonjogának megszerzését is kezdeményezni kívánja (a levelünkben foglalt tájékoztatás figyelembevételével), azt válaszlevélként – a tárgymezőben a település nevének feltüntetésével – szíveskedjenek részünkre jelezni.

Fentiekkel összefüggésben kérjük, hogy válaszát a jelen levél mellékletét képező nyilatkozat kitöltésével és aláírásával, valamint az igénylésről hozott képviselő-testületi határozat egyszerű másolatának megküldésével elektronikus úton az MVH Zrt. magyarfaluprogram@mvhzrt.hu e-mail címre történő visszaküldésével adja meg.

Felmerülő kérdés esetén forduljon hozzánk bizalommal.

Üdvözlettel:
Maradványvagyon-hasznosító Zrt.

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.



MINISZTERELNÖKSÉG



MVH

Maradványvagyon-hasznosító Zrt.

Tisztelt Polgármester Úr / Polgármester Asszony!

Magyarország Kormánya a kistelepülések hátrányainak mérséklése, a népességszökkenés megállítása és az életminőség javítása céljából indította el 2019-ben a Magyar Falu Programot, amely a helyi életminőséget javító pályázati rendszeren, a falusi CSOK-on, a falusi útalapon és a falvakban működő vállalkozások támogatásán keresztül fejti ki hatását a falvainkban élő honfitársaink mindennapi életére.

A Magyar Falu Program támogatási rendszere 2021-ben egy újabb elemmel bővült, Magyarország Kormányának döntése alapján 1630 állami feladatellátáshoz nem szükséges ingatlan (ingatlanhányad) kerülhetett az 5000 lélekszám alatti települési önkormányzatok tulajdonába.

Az állami ingatlanok tulajdonjogának átruházása az önkormányzatok részére egy olyan egyedülálló lehetőséget jelent, amelyen keresztül nem csak az önkormányzat vagyona gyarapszik, hanem azok közösségi célra történő hasznosítására is lehetőség nyílik. 2023-ban ezért a program folytatódik az 5000 fő alatti települések számára, valamint egy új lehetőséggel bővül, melynek köszönhetően az 5 és 15 ezer közötti lélekszámú települések is részesek lehetnek a támogatásnak.

Az idei évben tehát lehetőség nyílik arra, hogy a Maradványvagyon-hasznosító Zrt. településként megvizsgálja a tulajdonosi joggyakorlásuk alá tartozó, állami feladatellátáshoz, értékesítési terv teljesítéséhez nem szükséges ingatlanok körét, melyek aztán összesítve, egy csomagban kerülnének át önkormányzati tulajdonba.

Kérjük, hogy a jelen megkeresés 1. sz. mellékletét képező összesítő táblázatban feltüntetett – a Magyar Falu Program keretében felajánlott és előzetesen alkalmasnak ítélt – ingatlanok körét szíveskedjenek áttekinteni, és 2023. május hónap 31. napjáig frásban nyilatkozni arról, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok, ingatlanhányadok tulajdonjogának ingyenes megszerzésének lehetőségével önkormányzatuk kíván-e élni.

Az igényérvényesítést képviselő-testületi döntéssel szükséges alátámasztani. A képviselő-testületi határozat lehetséges - de formailag nem kötelező - mintája az MVH Zrt. honlapján, az ingyenes tulajdonba adással kapcsolatos információk között található. (<https://mvhzrt.hu/ingyenes-tulajdonba-adas/>)

Fentiekkel összefüggésben felhívjuk szíves figyelmét, hogy a tulajdonátruházás elvi lehetősége kizárólag az *ingatlanok összességére áll* fenn, azaz nyilatkozatukkal az összes ingatlan tulajdonjogának ingyenes átruházását kezdeményezhetik vagy utasíthatják vissza a felajánlást, egyes ingatlanok tekintetében önállóan nyilatkozni tehát nincs lehetőség.

Az MVH Zrt. – vagyongazdálkodási és egyéb szempontokra figyelemmel – folyamatosan vizsgálja az előzetesen kiajánlandó ingatlanok körét, így amennyiben megállapítható, hogy a kiajánlott – és önkormányzatuk által a jelen levelünkben foglaltak szerint igényelt – valamely ingatlan átadására a későbbiekben a döntéshozó részére nem tehető javaslat, az MVH Zrt. arról tájékoztatja önkormányzatukat.

Amennyiben azonban önkormányzat közigazgatási területén tudomása van az MVH Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó olyan ingatlanról, amely álláspontja szerint a fent jelzett célnak megfelel, de nem szerepel a felajánlott ingatlanok között, kérjük, annak adatait küldje meg a felajánlást koordináló MVH Zrt. részére, továbbá az érintett ingatlanra vonatkozó kiegészítő igényt ugyancsak foglalja a képviselő-testület döntésébe. Kérjük, kiegészítő javaslatában tüntesse fel az ingatlan(ok) azonosító adatait (*minimálisan település, helyrajzi szám, fekvés*).

Az MVH Zrt. a pótlólagosan jelzett ingatlanra vonatkozó igény teljesíthetőségét jogi és vagyongazdálkodási szempontból megvizsgálja, szükség esetén továbbítja más tulajdonosi joggyakorló szervezet részére.

Jelezni kívánjuk továbbá azt is, hogy az ingatlanok mindenkori aktuális természetbeni állapotuk szerint kerülhetnek átadásra.

A felajánlás természetesen egy elvi lehetőség – amellyel minden 5000 fő alatti és minden 5 és 15 ezer fő közötti lakosságszámmal rendelkező település élhet, amelynek területén a tulajdonosi joggyakorló szervezetek által előzetesen kiválasztott ingatlan található. Továbbá tájékoztatjuk, hogy az előzetes elképzelés alapján egyedi feltételek és rendelkezések mellett kerülne sor az ingatlanok átruházására.

Amennyiben valamely adatlapon részletezett ingatlant érintően kérdése merülne fel, azt küldje meg az MVH Zrt. részére a magyarfaluprogram@mvhzrt.hu e-mail címre, azonban kérjük, hogy az érintett ingatlan jellege, természetbeni állapota tekintetében önkormányzatuk helyben is tájékozódjon.

Kérjük, hogy válaszát a jelen levelünkhöz mellékelt nyilatkozat kitöltésével és aláírásával valamint az igénylésről hozott képviselő-testületi határozat egyszerű másolatának megküldésével elektronikus úton az MVH Zrt. magyarfaluprogram@mvhzrt.hu e-mail címére valamint postai úton (vagy hivatali kapun keresztül) történő visszaküldésével adja meg.

Kifejezetten felhívjuk szíves figyelmét, hogy a postai úton (hivatali kapun keresztül) történő visszaküldés a megjelölt e-mail címre történő megküldést nem pótolja.

A fentiekkel összefüggésben tájékoztatjuk továbbá, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. is tájékoztatást ad önkormányzatuk részére a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó ingatlanok Magyar Falu Program keretében történő átruházásának lehetősége kapcsán, amennyiben a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alatt olyan ingatlan található, amely önkormányzatuk részére előzetesen felajánlásra kerülhet.

Polgármesteri munkájához további sok sikert és jó egészséget kívánunk!

Budapest, 2023. április 14.

Tisztelettel:


Gyopáros Alapítvány
Modern Települések Fejlesztéséért felelős
kormánybiztos


Limburger Lóránt
Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen működő
Részvénytársaság
vezérigazgató

Sorszám	Település	Fekvés	Helyrajzi szám
1	MURASZEMENYE	Külterület	0104/6
2	MURASZEMENYE	Külterület	079/54

Cím

Zala Vármegyei Kormányhivatal
Letenye 8868 Kossuth u.10.

Oldal: 1 / 1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/5800/2023

2023.05.23

MURASZEMENYE

Szektor: 16

Külterület 079/54 helyrajzi szám

II R É S Z

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	-----------------------	--

Kivett út

0

308

0.00

III R É S Z

5. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 284087/2022.10.24

eredeti határozat: 36691/2016.12.22

jogcím: kisajátítás

utalás: II /4.

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: +

Eredeti ügyszám:30998/2006.03.03. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1a) bekezdése értelmében a Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság gyakorolja.

III R É S Z

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30998/2006.03.03

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a 079/22 hrsz-ú ingatlanból, kisajátítás folytán.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Zala Vármegyei Kormányhivatal
Letenye 8868 Kossuth u.10.

Oldal: 1/1

E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/5797/2023

2023.05.23

MURASZEMENYE

Szektor: 16

Külterület 0104/6 helyrajzi szám

I. RÉSZ**1. Az ingatlan adatai:**

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv ha m2 k.fill
Kivett út	0	1270	0.00

**2. bejegyző határozat: 30998/2006.03.03
Kárpótlás****II. RÉSZ****3. tulajdoni hányad: 1/1**

bejegyző határozat, érkezési idő: 284086/2022.10.24

eredeti határozat: 36691/2016.12.22

jogcím: kisajátítás

utalás: II /4.

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: +

Eredeti ügyszám:30998/2006.03.03. A tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (1a) bekezdése értelmében a Maradványvagyon-hasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság gyakorolja.

III. RÉSZ**1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30998/2006.03.03**

Önálló szöveges bejegyzés kialakítva a 0104/4 hrsz-ú ingatlanból, kisajátítás folytán.

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak. Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Közműtérkép	Ügytár	Közműnyilatkozat igénylése	Közmű-állásfoglalás igénylése

KERESÉS

Telepils

Cfm

Helyrajzi szám

Muraszemenye

0104/6

A térképen a jelölőre kattintva
törölheti a keresést. Mindig csak a
legutolsó keresés eredménye látható.

^ HÁLÓZAT

Szűrés.. (min. 3 karakter)

Hírközlés

✓ Kanizsatel Kft.

✓ Magyar Telekom ...

✓ MVM NET Zrt.

Szénhidrogén

✓ E.ON Közép-duná...

100 M

 $M = 1 : 5000$

EOV 464308 1 130433.2

Az alábbi képek forrása: Nantzei Térinformatika Alaplélek, OpenStreetMap, GeoX Archivárakiszolgáló

1476

14:16

26°C időnként napos



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében
„Út, híd, járda építése/felújítása”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-UHJ/2023

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei	3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre	3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	3
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	4
3.1. A támogatás formája	4
4. Támogatható tevékenységek	4
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:	4
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	5
4.3. Járulékos tevékenységek elszámolhatósága:	6
4.4. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	6
4.5. Nem támogatható tevékenységek	6
4.6. ÁFA levonási jog	7
5. A projekt megvalósításának időtartama	7
5.1. A projekt megkezdése	7
5.2. Támogatott tevékenység időtartama	7
5.3. Fenntartási kötelezettség	7
6. A pályázat ellenőrzése	7
6.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	7
6.2. Tartalmi értékelési szempontok	8
6.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	8
7. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	8
7.1. A támogatás folyósítása	8
7.2. Jogorvoslat	8
8. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	9
8.1. Eredménymutatók	9
9. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	9
10. Mellékletek	9

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi a „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2023. évben meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2023.) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmaz.

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg:

5 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program megvalósításához kapcsolódó támogatások jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program jogcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2022. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2023. 2.2. pontja tartalmazza.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2023. június 14. – 2023. július 14.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	45 000 000 forint
Járda építése/felújítása esetén	10 000 000 forint

3.1. A támogatás formája

A Támogató vissza nem térítendő, akár 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott támogatást biztosít.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak építése¹, felújítása, a melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása²;
- Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon történő új, szilárd burkolatú járda **építésének** támogatása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. - és munkadíj);
- Az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő járda javításának, felújításának (anyag és munkadíj) támogatása.

Egy pályázó **kizárólag egy pályázatot** nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó **kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre** igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

¹ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

² Lásd Útmutató 2023. fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 8. számú melléklete

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

A pályázati kiírás **valamennyi** önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett út/híd/járda szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, löszmentesítés, régészeti feltárás, árokrendezés, átereszek felújítása, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, útépítés vagy hídépítés, illetve felújítás**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak³ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom előtt nem zárt parkoló felújítása, építése;
- d) a fejlesztéssel érintett útszakasz, vagy híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- e) ároktisztítás;
- f) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- g) nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebbi befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet.

A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek az alábbiak szerint.

- a) A fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;

³ Lásd Útmutató 2023. fogalomjegyzék

- b) A fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) A fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) A fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

4.3. Járulékos tevékenységek elszámolhatósága:

Az igényelt támogatás **legfeljebb 7%-os mértékéig igényelhető:**

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).
- tájékoztatás, nyilvánosság költségei

4.4. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. (Útmutató 2023. 11. pontja szerint)

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.5. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató 2023. 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő ingatlanon közforgalom elől el nem zárt parkoló felújítása, építése;
- A 4.4. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);
- Nem nyújtható támogatás a támogatási tevékenységre, ha korábban ugyanarra a támogatási tevékenységre költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kettős finanszírozás vizsgálata során, kiemelt körülménnyel szükséges eljárni a Belügyminisztérium által meghirdetett „*Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására*” vonatkozó pályázati kiírásra elnyert támogatások tekintetében.

8. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2023. 5. pontja tartalmazza.

8.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében út portalanítása	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m

9. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2023. 13. pontja tartalmazza.

10. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

Építési/műszaki-költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó útügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. **A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amit az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.**

- a.) Megfelelő jogosultsággal⁵ (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejlesztési kívánt út/híd/járda hosszát méterben (kötelező)**.

A **jelenlegi és a tervezett állapot** bemutatása is szükséges. (kötelező)

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2023. 2.7. pontja tartalmazza.

- b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély) **vagy bejelentésköteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

- Az engedélyezési tervdokumentáció, illetve a **bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos** dokumentumok közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztsszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztsszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani (kötelező).

- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

- c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (kötelező)
- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz** (kötelező).

⁵ A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/tagok>

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 2023. 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.6. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét.

Útmutató 2023. 2.6. pontja tartalmazza.

5. A projekt megvalósításának időtartama

5.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2023. 3.4. pontja tartalmazza.

5.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázat benyújtását követő naptól számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2025. január 31.⁴

További szabályokat az Útmutató 2023. 3.3. pontja tartalmaz.

5.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn.**

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles.**

További szabályokat az Útmutató 2023. 10. pontja tartalmaz.

6. A pályázat ellenőrzése

6.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

⁴ A támogatott tevékenység időtartama, az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény* 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indoklottsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése.

6.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, és a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2023. 2.9. pontja tartalmazza.

7. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2023. 2.11. pontja tartalmaz.

7.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

7.2. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2023. 14. pontja tartalmazza.