

## JEGYZŐKÖNYV

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa

2024. május 9. napján megtartott, soron következő nyilvános üléséről

*Határozatok száma:*

<i>Sorszám</i>	<i>Tárgya</i>
<i>11/2024. (V.9.)</i>	<i>Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása 2023. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása</i>
<i>12/2024. (V.9.)</i>	<i>2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása</i>
<i>13/2024. (V.9.)</i>	<i>2023. évi zárszámadás elfogadása</i>
<i>14/2024. (V.9.)</i>	<i>Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése</i>
<i>15/2024. (V.9.)</i>	<i>Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda alapító okiratának módosítása</i>

## J e g y z ő k ö n y v

### Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa 2024. május 9. napján megtartott soron következő, nyilvános üléséről

**Az ülés helye:** Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége  
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

**Az ülés időpontja:** 2024. május 9. (csütörtök) 9 óra

**Jelen vannak:** Stropka Józsefné elnök, Muraszemenye Község Polgármestere  
Hóbor-Sztrahia Krisztina tag, Csörnyeföld Község Polgármestere  
Molnár János tag, Szentmargitfalva Község Polgármestere  
Pál Zoltán tag, Kerkaszentkirály Község Polgármestere,

**Igazoltan távol van:** -

**Tanácskozási joggal jelen van:**

Dr. Resch Karolina jegyző

**Meghívottként jelen van:**

Szőcs-Lukács Emese óvodavezető

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző

#### I. NAPIREND ELŐTT

**Stropka Józsefné elnök** köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta.

Az elnök ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat, majd kérte a tanács tagjait a napirendi pontok elfogadására. A társulási tanács 4 igen szavazattal, egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal, amit az alábbiak szerint fogadott el:

#### **Napirend:**

1./ 2023. évi költségvetés módosítása

Előadó: Stropka Józsefné elnök

2./ 2023. évi átfogó belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása

Előadó: Stropka Józsefné elnök

3./ 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló (zárszámadás) elfogadása

Előadó: Stropka Józsefné elnök

4./ Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése, alapító okiratának módosítása

Előadó: Stropka Józsefné elnök

5./ Egyebek

Előadó: Stropka Józsefné elnök

#### II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

**1./ Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása 2023. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása**

Előadó: Stropka Józsefné elnök

**Stropka Józsefné elnök** felkérésére Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző ismertette a módosítás előterjesztés szerinti indokait. A költségvetési határozaton nincs jelentős módosítanivaló, az előirányzatoknál az állami támogatásokat vezettük át. A korábbi határozat a költségvetés tervszámait tartalmazza, azonban a jelenlegi számok már az ismert tényadatok.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a 2023. évi költségvetés előterjesztésben foglaltak szerinti módosítását, majd feletette szavazásra a javaslatot

A társulási tanács **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**11/2024. (V.9.) társulási tanácsi határozat**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanácsa a Köznevelési Társulás 2023. évi költségvetésének módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A köznevelés társulás és az óvoda intézményének összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet, a társulás bevételeit és kiadásait a 2. melléklet, az óvoda bevételeit és kiadásait a 3. melléklet szerint, a köznevelési társulás előirányzat-felhasználási tervét a 4. melléklet, az óvoda előirányzat-felhasználási tervét az 5. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök

**2./ 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása**

Előadó: Stropka Józsefné elnök

**Stropka Józsefné elnök** felkérésére Dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a megjelenteket, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra. A Társulás a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás keretében, a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal útján látta el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait 2023. évben. A Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr elkészítette a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda és a Köznevelési Társulás 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentéseit.

Az ellenőrzés tárgya a Társulás iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése volt. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a Társulásnál az iktatás, iratkezelés gyakorlata megfelel-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak. A belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban intézkedési terv készítésére kötelees javaslatokat fogalmazott meg az ellenőr:

1. A Hivatal iratkezelési szabályzatának felülvizsgálata és függelékek módosítása szükséges a hatályos adatok alapján.
2. Az elektronikus iratkezelés rendjét szabályozni szükséges, az ezekhez kapcsolódó jogosultságok kiosztásának dokumentálása szükséges, a belső szabályzat szerint névre szólóan.
3. A selejtezési tevékenységet és a Levéltári átadást a törvényi szabályozás és a belső iratkezelési szabályzat alapján dokumentáltan, rendszeresen szükséges elvégezni.

Az óvoda tekintetében a belső ellenőrzés tárgya is az iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése volt. A belső ellenőr intézkedési terv készítésére kötelees javaslatokat fogalmazott meg: Az intézményvezető munkaköri leírásának felülvizsgálata és kiegészítése javasolt az iratkezelési, iktatási feladatok részletezése és távolléte esetén való helyettesítése szabályozásának tekintetében. Az iratok selejtezését legalább évente, dokumentáltan el kell végezni, a tevékenységről nyilvántartást felfektetni a dokumentumok követhetőségének megfelelően.

**Stropka Józsefné elnök** megkérdezte, hogy valakinek van-e kérdése a belső ellenőrzéssel kapcsolatban.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a társulás 2023. évi belső ellenőrzési tervének elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

A társulási tanács **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**12/2024. (V.9.) társulási tanácsi határozat**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanácsa

1. a társulás 2023. évi belső ellenőrzési jelentését és
2. a társulás által fenntartott és felügyelt Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Összefoglaló 2023. éves belső ellenőrzési jelentését az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök

**3./ 2023. évi zárszámadás elfogadása**

Előadó: Stropka Józsefné elnök

**Stropka Józsefné elnök** felkérésére Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző elmondta, hogy az óvoda állami támogatása a 35 millió forintot meghaladta, ami már az étkezés állami támogatását is tartalmazza. A kiadások között minden kifizetés határidőben megvalósult, nem volt késedelembe esés. A 2023. évi elszámolások a Magyar Államkincstár felé elszámolásra kerültek, azokat ellenőrizték és kötelezettség nem keletkezett. 2023. évről az óvodának két millió forintos pénzmaradványa keletkezett, így a 202. évi költségvetésben nem kellett önkormányzati forrást biztosítani. Jó az együttműködés az óvoda és a hivatal között, minden kiadást egyeztetünk.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a társulás 2023. évi zárszámadás elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

A társulási tanács **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**13/2024. (V.9.) társulási tanácsi határozat**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanácsa

- 1) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 32. § (4) bekezdése alapján a Köznevelési Társulás 2023. évi összevont beszámolójának
  - a) bevételi főösszegét 37 468 483 Ft-ban, - ebből
    - a. költségvetési bevételét 35 994 808 Ft-ban,
    - b. finanszírozási bevételét 1 473 675 Ft-ban,
  - b) kiadási főösszegét 35 449 614 Ft-ban, - ebből
    - a. költségvetési kiadását 35 449 614 Ft-ban,
    - b. finanszírozási kiadását 0 Ft-ban az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
- 2) A társulási tanács a társulás 2023. évi beszámolóját 35 300 366,- Ft bevétellel, és 35 242 073,- Ft kiadással elfogadja a 2. melléklet szerint.
- 3) A társulási tanács a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi beszámolóját 37 342 172,- Ft bevétellel és 35 381 596,- Ft kiadással elfogadja a 3. melléklet szerint.
- 4) A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált mérlegét a 4. melléklet szerint elfogadja.
- 5) A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált eredménykimutatását az 5. melléklet szerint elfogadja.

- 6) A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi pénzmaradványát a 6. mellékelt szerint elfogadja.
- 7) A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált vagyonskimutatását az 7. mellékelt szerint elfogadja.
- 8) A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi létszámát a 8. mellékelt szerint elfogadja.

#### Indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az Áht. 91. § 3) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzat és a társulás zárszámadásának megalkotására az (1) és 2) bekezdést kell alkalmazni a 26. § 1) bekezdésében meghatározott eltérésekkel.

Az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és az általuk irányított költségvetési szervekre a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy

- a) költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni,
- b) a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete vagy a társulás tanács gyakorolja,
- c) a polgármester részére meghatározott feladatok a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy a társulási tanács elnöke látja el.

A Bázakerettye Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai elkészítették a társulás és az óvoda 2023. évi zárszámadásról szóló határozati javaslatot. A javaslatban és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadása indokolt.

Határidő: 2024. május 31.

Felelős: Stropka Józsefné elnök, Szócs-Lukács Emese igazgató

#### **4./ Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése, alapító okiratának módosítása** Előadó: Stropka Józsefné elnök

**Stropka Józsefné elnök** felkérésére Szócs-Lukács Emese óvodavezető ismertette a 2024-2025 tanévre beiratkozott gyermekek létszámát. Elmondta, hogy a törvény szerint megállapított csoportlétszámok túllépésére lesz szükség, tekintettel arra, hogy a 2024. szeptember 1-jei induló számított létszám a feladatellátási helyen 35 fő lesz, ezért kéri a fenntartót, hogy két 25 fős csoportot engedélyezzen, valamint kérte, hogy plusz egy csoport ellátásához szükséges további egy fő dajka és egy fő óvodapedagógus felvételéről gondoskodjon. A várható létszámot a védőnővel egyeztetve két évre látjuk előre.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése, alapító okiratának módosításának az előterjesztés szerinti formában történő elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

A társulási tanács **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

#### **14/2024. (V. 9.) társulási tanácsi határozat**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa úgy határoz, hogy

- 1) a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportjainak számát két csoportban határozza meg 2024. szeptember 1. napjától, a csoportonként felvehető maximális létszám 25 fő, csoportonként ellátható sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 3 fő.
- 2) Felkéri Stropka Józsefné elnököt és Szőcs-Lukács Emese igazgatót, hogy a csoportbővítés miatt szükséges további egy óvodapedagógus és egy fő dajka 2024. szeptember 1. napjával történő felvételéről és a szülők tájékoztatásáról gondoskodjon.
- 3) Felkéri Dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy a törzskönyvi bejegyzés módosításáról gondoskodjék, valamint felhatalmazza Stropka Józsefné elnököt az okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök, Szőcs-Lukács Emese igazgató

Határozatot kapja: igazgató, pénzügy, munkaügy

**Stropka Józsefné elnök** ezután feltette szavazásra a csoportbővítéssel kapcsolatos alapító okirat módosítási határozati javaslatot is.

A társulási tanács **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

#### **15/2024. (V.9.) társulási tanácsi határozat**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2024. február 29. napján kiadott 0-TNY-349-5/2024-666369 számú alapító okiratának módosítására vonatkozó előterjesztést, mely és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján úgy határoz, hogy

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8.) alapító okiratát módosító okiratot.
- 2) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jelen határozat 3. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8.) egységes szerkezetű alapító okiratát.
- 3) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa felkéri Stropka Józsefné elnököt, hogy gondoskodjon a módosító okirat és az egységes szerkezetű alapító okirat bejegyzésre történő benyújtásáról a Magyar Államkincstár felé.

Határidő: azonnal, Magyar Államkincstár felé benyújtásra: 15 nap

Felelős: Stropka Józsefné elnök

Határozatot kapja: pénzügy

#### **5./ Egyebek**

Előadó: Stropka Józsefné elnök

Miután a napirendi ponthoz egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem érkezett, az elnök 9 óra 50 perckor az ülést bezárta.



Stropka Józsefné  
elnök





Dr. Resch Karolina  
jegyző

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
Társulási Tanács Elnöke

## **M E G H Í V Ó**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi  
Társulása

**2024. május 9. napján (csütörtökön) 9 órakor**

ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége  
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.**

**Az ülés napirendje:**

1./2023. évi költségvetés módosítása

Előterjesztő: Stropka Józsefné elnök (Előterjesztés módja: írásban)

2./2023. évi átfogó belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása

Előterjesztő: Stropka Józsefné elnök (Előterjesztés módja: írásban)

3./2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló (zárszámadás) elfogadása

Előterjesztő: Stropka Józsefné elnök (Előterjesztés módja: írásban)

4./ Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése, alapító okiratának módosítása

Előterjesztő: Stropka Józsefné elnök (Előterjesztés módja: írásban)

5./Egyebek (Előterjesztés módja: szóban)

Előterjesztő: Stropka Józsefné elnök

Muraszemenye, 2024. május 2.

Tisztelettel:

Stropka Józsefné s.k.  
elnök

JELENLÉTI ÍV

**Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanács**  
**2024. május 9. napján tartott ülésén részt vevőkről**

**NÉV**

**ALÁÍRÁS**

Stropka Józsefné polgármester

Stropka Józsefné

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina

Molnár János polgármester

Molnár János

Pál Zoltán polgármester

Pál Zoltán

**Tanácskozási joggal:**

Dr. Resch Karolina jegyző

Dr. Resch Karolina

Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző

Gresa Hajnalka

**Meghívott vendég:**

Szőcs-Lukács Emese igazgató

Szőcs-Lukács Emese



# ELŐTERJESZTÉS

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsának  
2024. május 9. napján  
tartandó rendes, nyilvános ülésére**

**Az előterjesztés tárgya:** Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály,  
Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása  
2023. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása

**A napirend előterjesztője:** Stropka Józsefné elnök

**Az előterjesztést készítette:** Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző, Dr. Resch Karolina jegyző

**Napirendi pont:** 1. napirendi pont

**Döntéshozatal módja:** minősített többséggel, nyílt szavazással

**Melléklet:** határozat-tervezet 5 db melléklettel

## **Tisztelt Társulási Tanács!**

Az Államháztartásról szóló CXCV. Törvény 34.§-a, valamint a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 2. melléklete szerint az alábbiakat terjesztem a Tisztelt Társulási Tanács elé.

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása módosított költségvetését 37 521 663,- Ft főösszeggel javaslom elfogadni.**

A köznevelés társulás és az óvoda intézményének összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet, a társulás bevételeit és kiadásait a 2. melléklet, az óvoda bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza. A köznevelési társulás előirányzat-felhasználási tervét a 4., az óvoda előirányzat-felhasználási tervét az 5. melléklet tartalmazza.

### Bevételek

A társulás működési bevétele a székhely önkormányzat által az óvodai dolgozók béremelés támogatása miatt növekedett, az óvoda üzemeltetési támogatás azonban csökkent. Összességében az előirányzat növekedése 614 012 Ft.

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda esetében csökkentésre került az ellátási díjak előirányzata a követeléssel megegyező összegre. Egyéb működési bevételeken belül a jogcímek előirányzatai a teljesítéssel megegyezően kerültek meghatározásra.

### Kiadások

A köznevelési társulás vonatkozásában a központi irányító szervi támogatás folyósítása jogcím az összességében nagyobb összegű állami támogatás miatt növekedett.

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata a dolgozói béremelés és a megnövekedett dolgozói létszám miatt növekedett. Dologi kiadások esetében minden előirányzat vonatkozásában átcsoportosítással biztosítottuk a szükséges előirányzatot a kiadások fedezetére.

Felhalmozási kiadás fedezetére a dologi kiadásokról került átcsoportosításra a szükséges előirányzat.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanács Tagjait az előterjesztés elfogadására.

Muraszemenye, 2024. május 2.

Stropka Józsefné sk.  
elnök

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
2023. évi költségvetése összevont mérlege**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>614 012</b>	<b>35 254 055</b>
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 640 043	614 012	35 254 055
1.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)</b>	<b>612 593</b>	<b>181 340</b>	<b>793 933</b>
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	606 857	- 337 272	269 585
3.5.	Kamatbevételek	-	5	5
3.6.	Egyéb működési bevételek	5 736	518 607	524 343
<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
<b>6.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)</b>	<b>35 252 636</b>	<b>795 352</b>	<b>36 047 988</b>
<b>7.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
<b>8.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)</b>	<b>1 473 675</b>	<b>-</b>	<b>1 473 675</b>
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 473 675	-	1 473 675
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
<b>9.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>795 352</b>	<b>37 521 663</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>- 533 185</b>	<b>36 193 126</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 491 000	2 502 732	21 993 732
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 000	213 318	2 693 318
1.3.	Dologi kiadások	14 755 311	- 3 249 235	11 506 076
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>-</b>	<b>1 328 537</b>	<b>1 328 537</b>
2.1.	Beruházások	-	1 328 537	1 328 537
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1.	Általános tartalék	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>795 352</b>	<b>37 521 663</b>
<b>5.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	-	-	-
<b>6.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>7.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>795 352</b>	<b>37 521 663</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)</b>	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)</b>	-	-	-

<b>Foglalkoztatotti létszám</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>ebből: - közfoglalkoztatott</b>	-	-	-

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
2023. évi költségvetés mérlege

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>614 012</b>	<b>35 254 055</b>
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 640 043	614 012	35 254 055
1.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	-	-	-
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-
3.6.	Egyéb működési bevételek	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	8.3.-ből EU-s támogatás	-	-	-
<b>6.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>614 012</b>	<b>35 254 055</b>
<b>7.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
<b>8.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)</b>	<b>46 311</b>	<b>-</b>	<b>46 311</b>
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 311	-	46 311
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
<b>9.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)</b>	<b>46 311</b>	<b>-</b>	<b>46 311</b>
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)</b>	<b>34 686 354</b>	<b>614 012</b>	<b>35 300 366</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>126 311</b>	-	<b>126 311</b>
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	126 311	-	126 311
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ből EU-s támogatással megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>126 311</b>	-	<b>126 311</b>
<b>5.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>34 560 043</b>	<b>614 012</b>	<b>35 174 055</b>
5.1.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	34 560 043	614 012	35 174 055
<b>6.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)</b>	<b>34 560 043</b>	<b>614 012</b>	<b>35 174 055</b>
<b>7.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)</b>	<b>34 686 354</b>	<b>614 012</b>	<b>35 300 366</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	-	-
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	-	-	-

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

**Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda**  
**2023. évi költségvetés mérlege**

Forintban

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>Bevételek</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>612 593</b>	<b>181 340</b>	<b>793 933</b>
1.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
1.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
1.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
1.4.	Ellátási díjak	606 857	- 337 272	269 585
1.5.	Kamatbevételek	-	5	5
1.6.	Egyéb működési bevételek	5 736	518 607	524 343
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-
2.2.	- ebből EU támogatás	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-
4.2.	- ebből EU-s támogatás	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
5.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>612 593</b>	<b>181 340</b>	<b>793 933</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+9.2.)</b>	<b>35 987 407</b>	<b>614 012</b>	<b>36 601 419</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 427 364	-	1 427 364
9.2.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	34 560 043	614 012	35 174 055
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>795 352</b>	<b>37 395 352</b>

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	I. módosítás	2023. évi módosított előirányzat
<b>Kiadások</b>				
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>- 533 185</b>	<b>36 066 815</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 491 000	2 502 732	21 993 732
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 000	213 318	2 693 318
1.3.	Dologi kiadások	14 629 000	- 3 249 235	11 379 765
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>-</b>	<b>1 328 537</b>	<b>1 328 537</b>
2.1.	Beruházások	-	1 328 537	1 328 537
2.2.	Felújítások	-	-	-
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	-	-	-
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-	-
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>795 352</b>	<b>37 395 352</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3	1	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	-	-	-

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkasztikirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
Előirányzat-felhasználási terv  
2023. évre**

Forintban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 594 183	1 574 869	7 298 146	1 581 869	4 399 387	2 990 628	3 042 295	2 092 295	2 962 295	2 962 295	2 548 394	2 207 399	35 254 055
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Működési bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Finanszírozási bevételek	46 311	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46 311
10.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>1 640 494</b>	<b>1 574 869</b>	<b>7 298 146</b>	<b>1 581 869</b>	<b>4 399 387</b>	<b>2 990 628</b>	<b>3 042 295</b>	<b>2 092 295</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 548 394</b>	<b>2 207 399</b>	<b>35 300 366</b>
11.	<b>Kiadások</b>													
12.	Személyi juttatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Dologi kiadások	-	-	23 599	-	-	16 296	-	-	10 256	-	-	76 160	126 311
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Beruházások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Finanszírozási kiadások	1 594 183	1 574 869	7 298 146	1 581 869	4 399 387	2 990 628	2 962 295	2 962 295	2 962 295	2 962 295	2 548 394	1 337 399	35 174 055
21.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1 594 183</b>	<b>1 574 869</b>	<b>7 321 745</b>	<b>1 581 869</b>	<b>4 399 387</b>	<b>3 006 924</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 972 551</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 548 394</b>	<b>1 413 559</b>	<b>35 300 366</b>
22.	<b>Egyenleg</b>	<b>46 311</b>	<b>-</b>	<b>- 23 599</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>- 16 296</b>	<b>80 000</b>	<b>- 870 000</b>	<b>- 10 256</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>793 840</b>	<b>-</b>



**Műszemelye Napköziotthonos Óvoda**  
**Előirányzat-felhasználási terv**  
**2023. évre**

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Működési bevételek	32 498	32 543	23 460	46 213	21 509	558 355	25 175	615	1	-	-	53 564	793 933
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	3 021 547	1 574 869	7 298 146	1 581 869	4 599 387	2 990 628	2 962 295	2 962 295	2 962 295	2 962 295	2 548 394	1 337 399	36 601 419
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3 054 045</b>	<b>1 607 412</b>	<b>7 321 606</b>	<b>1 628 082</b>	<b>4 420 896</b>	<b>3 548 983</b>	<b>2 987 470</b>	<b>2 962 910</b>	<b>2 962 296</b>	<b>2 962 295</b>	<b>2 548 394</b>	<b>1 390 963</b>	<b>37 395 352</b>
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	1 417 891	1 462 367	1 455 467	1 444 792	1 452 107	1 404 439	1 440 770	2 424 028	1 404 823	1 861 966	1 859 716	4 365 366	21 993 732
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	206 268	181 193	186 458	184 703	188 001	172 593	193 244	313 011	180 514	240 356	237 993	408 984	2 693 318
15.	Dologi kiadások	348 572	464 792	1 291 572	1 043 765	767 789	1 124 296	609 608	271 915	343 632	952 767	1 125 014	3 036 043	11 379 765
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Beruházások	-	-	4 500	-	76 500	187 890	-	-	-	36 420	-	1 023 227	1 328 537
19.	Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1 972 731</b>	<b>2 108 352</b>	<b>2 937 997</b>	<b>2 673 260</b>	<b>2 484 397</b>	<b>2 889 218</b>	<b>2 243 622</b>	<b>3 008 954</b>	<b>1 928 969</b>	<b>3 091 509</b>	<b>3 222 723</b>	<b>8 833 620</b>	<b>37 395 352</b>
23.	<b>Egyenleg</b>	<b>1 081 314</b>	<b>- 500 940</b>	<b>4 383 609</b>	<b>- 1 045 178</b>	<b>1 936 499</b>	<b>659 765</b>	<b>743 848</b>	<b>- 46 044</b>	<b>1 033 327</b>	<b>- 129 214</b>	<b>- 674 329</b>	<b>- 7 442 657</b>	<b>-</b>

Forintban

# ELŐTERJESZTÉS

## Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsának

2024. május 9. napján  
tartandó rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	<b>2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása</b>
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Stropka Józsefné elnök
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	2. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	egyszerű többséggel, nyílt szavazással, nyilvános ülésen
<b>Melléklet:</b>	1. határozati javaslat 2. 2023.évi belső ellenőrzési jelentés (Társulás) 3. 2023. évi belső ellenőrzési jelentés (Óvoda)

### **Tisztelt Társulási Tanács!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 69. § (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. Az Áht. 69. § (1) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3) - (4) bekezdése alapján a **jegyző köteles** – a jogszabályok alapján meghatározott – **belső kontrollrendszer működtetni**, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében **gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről** is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján a **jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést**, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 95. § (3) bekezdése alapján a társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása a Dél- Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás keretében, a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal útján látta el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait 2023. évben. A Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr elkészítette a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentéseit, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

### **I. A Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása összefoglaló 2023. évi belső ellenőrzése:**

# ELŐTERJESZTÉS

**Az ellenőrzés tárgya a Társulás iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése volt. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a Társuláznál az iktatás, iratkezelés gyakorlata megfelel-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak. Az esetleges hibák, hiányosságok megállapítása, iránymutatás ezek kijavítására a szabályszerű működés érdekében.**

A belső ellenőr ellenőrzés során tett megállapításait a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Összefoglaló 2023. éves ellenőrzési jelentés dokumentum tartalmazza. A vizsgálat kiterjedt

- az ellenőrzött szerv rendelkezik-e a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő egyedi/egységes iratkezelési szabállyal;
- milyen az iratkezelés szervezete (központi, osztott vegyes);
- az iratkezeléssel kapcsolatos felelősség;
- az iktatási, nyilvántartási fegyelmet, az iktatókönyvek hitelességét, a küldemények útjának pontos nyomon követhetősége;
- a lejárt megőrzési iratok iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerinti rendszeres selejtezését és a nem selejtehető, maradandó értékű iratok illetékes levéltárnak történő átadása;
- a feladatkörök megváltozása, megszűnő szervek, szervezeti egységek esetén az iratok sorsának rendezése.

A belső ellenőrzési jelentés megállapította, hogy a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelését saját szabályzatában szabályozza és kiterjeszti a Társulásra is. A Hivatalba érkezett vagy a Hivatalon belül keletkezett iratok kezelésének rendjét az iratkezelési szabályzatban kell meghatározni. A Hivatal SZMSZ-e kitér az iratkezelés működtetésére. A Jegyző munkaköri leírása tartalmazza a kiadmányozás rendjének kialakítását, de tételes feladatleírás a terület tekintetében nem található benne. Az igazgatási ügyintéző munkaköre részletesen tartalmazza az iktatás, iratkezelés feladatait. Távolléte esetére helyettesítése nincs szabályozva a dokumentumban. A munkaköri leírást felülvizsgálni és aktualizálni szükséges. Hiányzása, távolléte esetére nincsenek rendelkezések felfektetve.

**Az ellenőrzés során a belső ellenőr részéről intézkedést igénylő javaslat megtételére került sor:**

1. A Hivatal iratkezelési szabályzatának felülvizsgálata és függelékek módosítása szükséges a hatályos adatok alapján.
2. Az elektronikus iratkezelés rendjét szabályozni szükséges, az ezekhez kapcsolódó jogosultságok kiosztásának dokumentálása szükséges, a belső szabályzat szerint névre szólóan.
3. A selejtezési tevékenységet és a Levéltári átadást a törvényi szabályozás és a belső iratkezelési szabályzat alapján dokumentáltan, rendszeresen szükséges elvégezni.

## **II. A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi belső ellenőrzése:**

A belső ellenőrzés kiterjedt a társulás által fenntartott költségvetési szerv, a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda tevékenységére is. A belső ellenőr ennél a költségvetési szervnél is az iktatás, iratkezelés rendjét vizsgálta.

A belső ellenőri jelentés megállapította, hogy a 2023. szeptembertől hatályos szabályzat felülvizsgálata javasolt. Az intézményvezető személyi változását szükséges feltüntetni, illetve az intézményvezető részéről szükséges aláírni a megismerési záradékot.

Az Intézményvezető munkaköri leírása tartalmazza az ügyiratok kezelése, irattározási és selejtezési feladatát, de tételes feladatleírás a terület tekintetében nem található benne. Távolléte esetére helyettesítése szabályozásra került a dokumentumban, a munkaköri leírást felülvizsgálni és aktualizálni szükséges.

**Az ellenőrzés során a belső ellenőr részéről intézkedést igénylő javaslat megtételére került sor:**

1. Az Intézmény iratkezelési szabályzatának felülvizsgálata és módosítása, az ellenőrzés időpontjában aktuális intézményvezető személyének megjelölésével, illetve a szabályzat általa való megismerésént dokumentáló záradék aláírása szükséges.
2. Az intézményvezető munkaköri leírásának felülvizsgálata és kiegészítése javasolt az iratkezelési, iktatási feladatok részletezése és távolléte esetén való helyettesítése szabályozásának tekintetében.

# ELŐTERJESZTÉS

3. Az iratok selejtezését legalább ötévente, dokumentáltan el kell végezni, a tevékenységről nyilvántartást felfektetni a dokumentumok követhetőségének megfelelően.

Bázakerettye, 2024. május 2.

Dr. Resch Karolina s.k.  
jegyző

## **1. melléklet a 2. napirendi ponthoz**

### **HATÁROZATI JAVASLAT .../2024. (...) határozat 2023. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanács a társulás 2023. évi belső ellenőrzési jelentését és a társulás által fenntartott és felügyelt Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Összefoglaló 2023. éves belső ellenőrzési jelentését az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök

**DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE  
TÉRSÉGI TÁRSULÁS**

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

---

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva községek Köznevelési  
Intézményi Társulás  
Összefoglaló 2023. éves ellenőrzési jelentése**

**Vezetői összefoglaló**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva községek Köznevelési Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az **Társulás vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre** által történt a Társulás, illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

**A belső ellenőrzésre a Társulás 2023. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor,** melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2023. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

**A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.**

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van **igény a szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2023. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

**I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján  
(Bkr. 48. § a) pont)**

***I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy a Társulás működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a Társulás 2023. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés a Polgármester, illetve a Jegyző igényeinek figyelembevételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

***I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)***

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

**A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.**

***I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

A 2019. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

***I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)***

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

***I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága***

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési

feladatokat ellátó személy 2023. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

***1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)***

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2023. évben teljes körűen biztosított volt.

***1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)***

2023. évben az ellenőréssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

***1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

2023. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

***1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

***1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása***

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Semjénházi Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodott.

***1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

***1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)***

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

**II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**

***II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)***

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Polgármesteri és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és

hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor:

## **II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb)pont)**

### **1. Kontrollkörnyezet**

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéhető a kontrollkörnyezet. A Társulás a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezi.

A Társulás szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

### **2. Integrált kockázatkezelési rendszer**

A Társulási, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

### **3. Kontrolltevékenységek**

A Társulási folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Társulás működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

### **4. Információ és kommunikáció**

A Társuláson belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

A Társulás a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

A Társulás az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

### **5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti a Társulás célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.



## 2023. éves ellenőrzési jelentés

---

---

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

### **II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)**

2023. évben intézkedést igénylő belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására került sor.

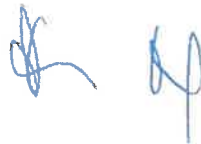
Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2024. január 25.

Jóváhagyta:

.....  
jegyző

Készítette:



Molnár Enikő  
belső ellenőr

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva községek Köznevelési Intézményi Társulás  
2023. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása**

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Típus</i>	<i>Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat</i>
<b>Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése</b>	annak elemzése és felülvizsgálata, hogy az iktatás, iratkezelés gyakorlatára megfelel-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak., esetleges hibák, hiányosságok megállapítása, iránymutatás ezek javítására a szabályszerű működés érdekében	szabályszerűségi és ellenőrzés	<p>A vizsgálat kiterjedt a következőkre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az ellenőrzött szerv rendelkezik-e a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő egyedi/egységes iratkezelési szabályzattal;</li> <li>• milyen az iratkezelés szervezete (központi, osztott, vegyes);</li> <li>• az iratkezeléssel kapcsolatos felelősség;</li> <li>• az iratkezelés folyamata;</li> <li>• az iktatási, nyilvántartási fegyelmet, az iktatókönyvek hitelességét, a küldemények útjának pontos nyomon követhetősége,</li> <li>• a lejárt megőrzési idejű iratok iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerinti rendszeres selejtezését és a nem selejtezhető, maradó értékű iratok illetékes levéltárnak történő átadása;</li> <li>• a feladatkörök megváltozása, megszűnő szervek, szervezeti egységek esetén az iratok sorsának rendezése</li> </ul> <p><b>Megállapítások</b></p> <p>A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban a Hivatal) iratkezelését saját szabályzatában szabályozza és a szabályzatot kiterjeszti a Társulásra is.</p> <p>A Hivatalba érkezett vagy az Hivatalon belül keletkezett iratok kezelésének rendjét az iratkezelési szabályzatban kell meghatározni. Az Hivatal SZMSZ-e kitér az iratkezelés működtetésére.</p>

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE  
TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

---

**Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda  
Összefoglaló 2023. éves ellenőrzési jelentése**

**Vezetői összefoglaló**

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (a továbbiakban: Intézmény) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az **Intézmény vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre** által történt Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal, illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

**A belső ellenőrzésre az Intézmény 2023. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor,** melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2023. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

**A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.**

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van **igény a szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2023. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

**I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**  
**(Bkr. 48. § a) pont)**

***I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Intézmény működését fejlessze és eredményességét növelje.

---

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Intézmény 2023. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés az Intézményvezető, illetve a Jegyző igényeinek figyelembe vételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

***I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)***

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

**A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.**

***I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

A 2023. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

***I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)***

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

***I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága***

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési

feladatokat ellátó személy 2023. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

***1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18–19. §-a alapján)***

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2023. évben teljes körűen biztosított volt.

***1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)***

2023. évben az ellenőréssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

***1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

2023. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

***1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

***1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása***

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodott.

***1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

***1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)***

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

**II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**

***II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)***

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Polgármesteri és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és

hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

## **II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb)pont)**

### **1. Kontrollkörnyezet**

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. Az Intézmény a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezi.

Az Intézmény szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

### **2. Integrált kockázatkezelési rendszer**

Az Intézményi, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

### **3. Kontrolltevékenységek**

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Intézmény működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

### **4. Információ és kommunikáció**

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Intézet a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

A Hivatal az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

### **5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.  
A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.  
A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

**II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)**

2023. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására került sor.


Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2024. január 25.

Jóváhagyta:

  
.....  
jegyző

Készítette:

  
Molnár Enikő  
belső ellenőr

## 1. függelék

## Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteles javaslat
Iktatás, iratkezelés rendjének ellenőrzése	annak elemzése és felülvizsgálata, hogy az iratkezelés és iratmegőrzés szabályozott-e, a szabályok betartása ellenőrzött-e.	szabályszerűségi ellenőrzés	<p>A nevelési-oktatási intézménybe érkezett vagy az intézményen belül keletkezett iratok kezelésének rendjét az iratkezelési szabályzatban, ha a nevelési-oktatási intézmény ennek készítésére nem kötelezett, adatkezelési szabályzatban kell meghatározni. Az Intézmény SZMSZ-e kitér az iratkezelés működtetésére, a dokumentum mellékleteként az adatkezelési szabályzat is csatolásra került.</p> <p>Az intézmény rendelkezik iratkezelési szabályzattal. A 2023. szeptembertől hatályos szabályzat felülvizsgálata javasolt. Az intézmény vezetőjének személyi változását szükséges feltüntetni, illetve az intézményvezető részéről szükséges aláírni a megismerési záradékot.</p> <p>Az Intézményvezető munkaköri leírása tartalmazza az ügyiratok kezelése, irattározási és selejtezési feladatát, de tételes feladatleírás a terület tekintetében nem található benne. Távolléte esetére helyettesítése szabályozásra került a dokumentumban. A munkaköri leírást felülvizsgálni és aktualizálni szükséges.</p> <p><b>40/2023. nyilvántartási számú belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban intézkedést igénylő javaslatom:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az Intézmény iratkezelési szabályzatának felülvizsgálata és módosítása, az ellenőrzés időpontjában aktuális intézményvezető személyének megjelölésével, illetve a szabályzat általa való megismerését dokumentáló záradék aláírása szükséges.</li> <li>2. Az intézményvezető munkaköri leírásának felülvizsgálata és kiegészítése javasolt az iratkezelési, iktatás feladatok részletezése és távolléte esetén való helyettesítése szabályozása tekintetében.</li> </ol>



# ELŐTERJESZTÉS

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsának  
2024. május 9. napján  
tartandó rendes, nyilvános ülésére**

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	<b>2023. évi zárszámadás elfogadása</b>
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Stropka Józsefné elnök
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	3. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	minősített többséggel, nyílt szavazással
<b>Melléklet:</b>	1. határozat-tervezet 2. 2023. évi beszámoló 3. Konszolidált beszámoló

## **Tisztelt Társulási Tanács!**

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) e) pontja alapján a polgármester gazdálkodási feladata és hatásköre: a képviselőtestület elé terjeszti az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást).

A 138. § (1) k) pontja alapján **a képviselőtestület gazdálkodási feladata és hatásköre: elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadás), ennek keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását.**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatoknak/társulásoknak a 2023. évi zárszámadásukat 2024. május 31. napjáig kell elfogadniuk:**

**91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.**

**Az Áht 26. § (1) bekezdés a) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzatra, a társulásra és az általuk irányított költségvetési szervekre a 23-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy a költségvetési rendeleten költségvetési határozatot kell érteni.**

## **A zárszámadásról szóló rendelet mellékleteit a következő jogszabályok határozzák meg:**

**Áht. 91. § (1) A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.**

**(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:**

**a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,**

**b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,**

**c) a vagyonkimutatást, és**

**d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.**

**24. § (4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:**

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámaikat főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

#### **Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet**

**162. §-a** szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz a közvetett támogatásokat a 28. § szerinti részletezettséggel kell bemutatni.

28. § Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

#### **Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet alapján**

##### **6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül**

- a) a költségvetési szervek elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint a mérlegében kimutatható vagyronról költségvetési szervenként,
- b) az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról elkülönített állami pénzalaponként, társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiként, ha egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- c) a fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról fejezetenként, amennyiben egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- d) az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről, az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos finanszírozási bevételekről és kiadásokról és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról azok egészére, valamint az 1. mellékletbe és az e) pontba nem tartozó szervezetek kezelésében álló központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról, irányító szervenként,
- e) a tulajdonosi joggyakorló szervezetek mérlegében kimutatható vagyronról és az általuk kezelt központi kezelésű előirányzatokról azok egészére, és
- f) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.

(2) Az éves költségvetési beszámoló részei:

- a) a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését a költségvetési számvitellel biztosító
  - aa) költségvetési jelentés,
  - ab) maradvány kimutatás,
  - ac) adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről,
  - ad) adatszolgáltatás a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból folyósított egyes ellátások és támogatások tervezett összegeiről és teljesítéséről,
  - ae) önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások,
  - b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvitellel biztosító

# ELŐTERJESZTÉS

- ba) mérleg,
- bb) eredménykimutatás, és
- bc)
- bd) kiegészítő melléklet.

7. § (1) Az éves költségvetési beszámolót – az (5) bekezdésben foglalt kivétellel – a költségvetési év kezdetétől a mérleg fordulónapjáig terjedő időtartamra kell készíteni. Ha e rendelet az Szt. alkalmazását rendeli el, és a törvény üzleti évről szól, azon ezt az időszakot kell érteni.

(2) A mérleg fordulónapja – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivételekkel – a költségvetési év utolsó napja.

30. § (1) A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatás – összhangban az Möt. 106. § (2) bekezdésével – a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló – ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is – nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyona tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.

(2) A vagyonskimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti – a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti – tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyonskimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01–02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonskimutatásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.

## **A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ (1) és (2a) bekezdései értelmében a**

(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2a)...A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A zárszámadáshoz **csatolni szükséges továbbá a 2023. évi összevont (konszolidált) beszámolót**, mely nettósított módon tartalmazza az önkormányzat elemi beszámolóinak adatait.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai elkészítették a társulás 2023. évi zárszámadásról szóló határozat-tervezetet. A tervezetben és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadását javaslom.

A határozat hatálya Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulására, valamint a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodára terjed ki.

A társulás bevételeit	37 521 663 Ft módosított előirányzattal
	37 468 483 Ft teljesítéssel,
a társulás kiadásait	337 521 663 Ft módosított előirányzattal
	35 449 614 Ft teljesítéssel

terjesztem a társulási tanács elé.

## **A társulás bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:**

- A működési célú támogatás áht-n belülről az idei évben 35 254 055 Ft volt.
- Az óvoda 2023. évi állami támogatása 35 174 055 Ft volt.
- Ellátási díjak az étkezési térítési díj bevétele. (A módosított előirányzat és a teljesítés közti különbözet térítési díj hátralék)
- Egyéb működési bevétel: kamatbevétel, rezszi visszatérítés és NAV kerekítés

**A kiadások közül az alábbi tételeket emelném ki:**

- 2023. évben személyi juttatásokra 21 134 717 Ft-ot, járulékokra 2 693 318 Ft-ot fordítottunk.
- Dologi kiadásokra összesen 10 293 042 Ft-ot költöttünk. (Ez az összeg magában foglalja az óvodai gyermekétkeztetés vásárolt élelmezés kiadását.)
- Beruházási kiadások az alábbiak szerint alakultak:
 

○ válaszfal beszerzés	76 500 Ft
○ Salgó polc beszerzés	121 990 Ft
○ gyermek étkezészet beszerzés	65 900 Ft
○ porszívó beszerzés	36 420 Ft
○ szőnyeg beszerzés	192 000 Ft
○ billenő rácshinta beszerzés	76 850 Ft
○ trambulín beszerzés	14 980 Ft
○ játékok beszerzése	444 628 Ft
○ kávéfőző beszerzés	36 239 Ft
○ laptop beszerzés	258 530 Ft
○ <u>egér beszerzés laptophoz</u>	<u>4 500 Ft</u>
Beruházási kiadások összesen:	1 328 537 Ft

A 2023. évi állami támogatások elszámolása megtörtént a Kincstárhoz benyújtott beszámolóban. Az alábbi táblázat tartalmazza az intézmény állami támogatásának alakulását forintban.

Támogatás jogcíme	mutató	Támogatás összesen
Óvopedagógusok átlagalapú támogatása	2,8	14 736 120
Dajkák bértámogatása	1,0	3 878 000
Ped.II.kategóriába sorolás tám.	2,0	935 380
Óvodaműködtetés támogatása	26,0	3 380 000
Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás		950 000
<b>Támogatás összesen</b>		<b>20 879 500</b>

Az óvoda az év folyamán **3 502 292 Ft kiegészítő támogatásban**, illetve **1 405 857,- Ft esélyteremtési illetményrész támogatásban** részesült.

Az alábbi táblázat az óvodai gyermekétkeztetés támogatását mutatja be forintban.

Támogatás jogcíme	mutató	Támogatás összege (Ft)
<b>Étkezés támogatása / év</b>	<b>16,0</b>	<b>6 386 406</b>

Gyermekétkeztetés esetén az átadott támogatás és a beszedett étkezési térítési díj összege megegyezik a vásárolt élelmezés összegével.

A 2023. évi beszámolóban elszámolásra került az állami támogatás, visszafizetési kötelezettséget nem állapítottunk meg.

Az óvoda gazdálkodásáról minden évben elmondható, hogy a takarékos gazdálkodást tartják szem előtt, természetesen biztosítva a működéshez szükséges feltételeket. 2023. évi folyamán a központi költségvetésből kapott támogatás az elmúlt évekhez hasonlóan fedezte a kiadásokat, így a fenntartó önkormányzatoknak támogatást biztosítani nem kellett.

Az óvoda vezetője a magasabb összegű beszerzések előtt minden esetben tájékoztatja a pénzügyet és egyeztetést követően kerül sor kötelezettségvállalás megtételére.

Az előterjesztés 1. melléklet a társulás és az óvoda összevont beszámolóját tartalmazza.

## ELŐTERJESZTÉS

A 2. melléklet a társulás bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését mutatja be.

A 3. melléklet az óvoda beszámolóját tartalmazza.

A 4. melléklet a társulás konszolidált mérlegét mutatja be.

Az 5. melléklet az társulás konszolidált eredménykimutatását tartalmazza.

A 6. melléklet a 2023. évi pénzmaradvány alakulását tartalmazza.

A 7. melléklet az óvoda vagyonát mutatja be nettó értékben. A köznevelési társulás befektetett eszközzel nem rendelkezik.

A 8. melléklet a létszámadatokat mutatja be. (A társulás foglalkoztatotti létszámmal nem rendelkezik.)

Össességében pénzügyi szempontból az óvoda működése a 2023. év folyamán zavartalan volt, fizetési késedelembe nem esett, előirányzat nélküli kötelezettségvállalásra nem került sor.

Muraszemenye, 2024. május 2.

Stropka Józsefné  
elnök

Határozati javaslat

..../2024. (.....) tanácsi határozat

A Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 32. § (4) bekezdése alapján a Köznevelési Társulás 2023. évi összevont beszámolójának

- a) a, bevételi főösszegét 37 468 483 Ft-ban, - ebből
- aa) költségvetési bevételét 35 994 808 Ft-ban,
- ab) finanszírozási bevételét 1 473 675 Ft-ban,
- b) b, kiadási főösszegét 35 449 614 Ft-ban, - ebből
- ba) költségvetési kiadását 35 449 614 Ft-ban,
- bb) finanszírozási kiadását 0 Ft-ban az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A társulási tanács a társulás 2023. évi beszámolóját 35 300 366,- Ft bevétellel, és 35 242 073,- Ft kiadással elfogadja a 2. melléklet szerint.

A társulási tanács a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi beszámolóját 37 342 172,- Ft bevétellel és 35 381 596,- Ft kiadással elfogadja a 3. melléklet szerint.

A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált mérlegét a 4. melléklet szerint elfogadja.

A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált eredménykimutatását az 5. melléklet szerint elfogadja.

A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi pénzmaradványát a 6. melléklet szerint elfogadja.

A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi konszolidált vagyonkimutatását az 7. melléklet szerint elfogadja.

A társulási tanács a társulás és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2023. évi létszámát a 8. melléklet szerint elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök, Szöcs-Lukács Emese igazgató

Adatellenőrző kód: -c-5c-16-6d3f1a-2e-6d4a17-71-5c-12-4010742830-1f

Fejezeti jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>
fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....  
.....  
.....

Önkormányzati jellemző adatok

<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="9238"/>	<input type="text" value="00"/>
megye/ vármegye	penzügyi körzet	település- típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat székhelye:

.....  
.....  
.....

Szerv számjele

<input type="text" value="820136"/>	<input type="text" value="1249"/>	<input type="text" value="841105"/>
PIR-törzsszám	szektor	szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:

MURASZEMENYE, CSÖRNYEFÖLD, KERKASZENTKIRÁLY, SZENTMARGITFALVA KÖZSÉGEK KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁSA

8872 Muraszemenye Béke út 2

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....  
.....

## Összevont (konszolidált) beszámoló

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>

....., .....év.....hó.....nap

.....  
a szerv gazdasági vezetője

.....  
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

..... (név)

..... (telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

..... (aláírás)

..... (név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

<input type="text"/>
----------------------

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
K01	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások
K02	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek
K03	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások
K04	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek
K12	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg
K13	Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás



Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés

## K01 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	19 006 292	0	19 006 292
03	Céljuttatás, projektpremium (K1103)	290 678	0	290 678
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 013 985	0	1 013 985
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	300 364	0	300 364
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	46 100	0	46 100
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	20 657 419	0	20 657 419
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	446 958	0	446 958
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	30 340	0	30 340
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	477 298	0	477 298
<b>20</b>	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>21 134 717</b>	<b>0</b>	<b>21 134 717</b>
<b>21</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)</b>	<b>2 693 318</b>	<b>0</b>	<b>2 693 318</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	2 690 788	0	2 690 788
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	2 530	0	2 530
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	592 873	0	592 873
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	592 873	0	592 873
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	79 815	0	79 815
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	61 270	0	61 270
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	141 085	0	141 085
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	662 268	0	662 268
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	491 525	0	491 525
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	275 352	0	275 352
39	Közüzem díjak (= 35+...+38) (K331)	1 429 145	0	1 429 145
40	Vásárolt ételmezés (K332)	5 199 063	0	5 199 063
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	59 715	0	59 715
46	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	22 000	0	22 000
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	799 042	0	799 042
48	ebből: biztosítási díjak (K337)	46 024	0	46 024
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	7 508 965	0	7 508 965
50	Kiküldetések kiadásai (K341)	27 625	0	27 625
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	27 625	0	27 625
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 018 915	0	2 018 915
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	3 579	0	3 579
63	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	2 022 494	0	2 022 494
<b>64</b>	<b>Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)</b>	<b>10 293 042</b>	<b>0</b>	<b>10 293 042</b>
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	207 110	0	207 110
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	838 983	0	838 983
204	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	282 444	0	282 444
<b>205</b>	<b>Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)</b>	<b>1 328 537</b>	<b>0</b>	<b>1 328 537</b>
<b>273</b>	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)</b>	<b>35 449 614</b>	<b>0</b>	<b>35 449 614</b>

## K02 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	35 254 055	0	35 254 055
41	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	35 254 055	0	35 254 055
<b>45</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)</b>	<b>35 254 055</b>	<b>0</b>	<b>35 254 055</b>
196	Ellátási díjak (B405)	216 405	0	216 405
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	5	0	5
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	5	0	5
216	Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411)	524 343	0	524 343
<b>219</b>	<b>Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)</b>	<b>740 753</b>	<b>0</b>	<b>740 753</b>
<b>283</b>	<b>Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)</b>	<b>35 994 808</b>	<b>0</b>	<b>35 994 808</b>

PIR: 820136

Összevont (konszolidált) beszámoló

MURASZEMENYE, CSÖRNYEFÖLD, KERKASZENTKIRÁLY, SZENTMARGITFALVA KÖZSÉGEK KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁSA

Megye/Vármegye: 20 Pénzügyi körzet: 9238

Szakág: 841105 Szektor: 1249 Időszak: 2023.KONSZ

Készült: 2024.05.03 17:20

Értéktípus: Forint

### K03 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
20	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	35 174 055	-35 174 055	0
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	35 174 055	-35 174 055	0
<b>38</b>	<b>Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)</b>	<b>35 174 055</b>	<b>-35 174 055</b>	<b>0</b>

## K04 - Önkormányzati (irányító szervek) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
2	3	4	5	6
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 473 675	0	1 473 675
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 473 675	0	1 473 675
16	Központi, irányító szervek támogatás (B816)	35 174 055	-35 174 055	0
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	36 647 730	-35 174 055	1 473 675
<b>31</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)</b>	<b>36 647 730</b>	<b>-35 174 055</b>	<b>1 473 675</b>

## K12 - Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 505 687	0	1 505 687
<b>05</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>1 505 687</b>	<b>0</b>	<b>1 505 687</b>
10	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	145 490	0	145 490
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	1 878 059	0	1 878 059
<b>12</b>	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>2 023 549</b>	<b>0</b>	<b>2 023 549</b>
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	53 180	0	53 180
<b>16</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>53 180</b>	<b>0</b>	<b>53 180</b>
<b>19</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>3 582 416</b>	<b>0</b>	<b>3 582 416</b>
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 546 543	0	5 546 543
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-4 023 312	0	-4 023 312
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-584 597	0	-584 597
<b>24</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>938 634</b>	<b>0</b>	<b>938 634</b>
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	4 680	0	4 680
<b>28</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>4 680</b>	<b>0</b>	<b>4 680</b>
<b>30</b>	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>2 639 102</b>	<b>0</b>	<b>2 639 102</b>
<b>31</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>3 582 416</b>	<b>0</b>	<b>3 582 416</b>

## K13 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás

#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámléletű bevételei	208 800	0	208 800
<b>04</b>	<b>I Tevékenység nettó eredményszámléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>208 800</b>	<b>0</b>	<b>208 800</b>
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	35 174 055	-35 174 055	0
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	35 254 055	0	35 254 055
11	09 Különféle egyéb eredményszámléletű bevételek	524 343	0	524 343
<b>12</b>	<b>III Egyéb eredményszámléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>70 952 453</b>	<b>-35 174 055</b>	<b>35 778 398</b>
13	10 Anyagköltség	592 873	0	592 873
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	7 655 807	0	7 655 807
<b>17</b>	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>8 248 680</b>	<b>0</b>	<b>8 248 680</b>
18	14 Bérköltség	20 234 308	0	20 234 308
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 849 222	0	1 849 222
20	16 Bérjárulékok	2 834 101	0	2 834 101
<b>21</b>	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>24 917 631</b>	<b>0</b>	<b>24 917 631</b>
<b>22</b>	<b>VI Értéksökkenési leírás</b>	<b>1 106 455</b>	<b>0</b>	<b>1 106 455</b>
<b>23</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>37 473 089</b>	<b>-35 174 055</b>	<b>2 299 034</b>
<b>24</b>	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-584 602</b>	<b>0</b>	<b>-584 602</b>
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámléletű bevételek	5	0	5
<b>32</b>	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszámléletű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>43</b>	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>44</b>	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=+A+B)</b>	<b>-584 597</b>	<b>0</b>	<b>-584 597</b>

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
2023. évi beszámolójának összevont mérlege**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Adatok: Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>35 254 055</b>	<b>35 254 055</b>	<b>100</b>
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 640 043	35 254 055	35 254 055	
1.2.	1.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	
2.3.	2.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)</b>	<b>612 593</b>	<b>793 933</b>	<b>740 753</b>	<b>93</b>
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
3.4.	Ellátási díjak	606 857	269 585	216 405	
3.5.	Kamatbevételek	-	5	5	
3.6.	Egyéb működési bevételek	5 736	524 343	524 343	
<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
4.2.	4.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
5.2.	5.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>6.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)</b>	<b>35 252 636</b>	<b>36 047 988</b>	<b>35 994 808</b>	<b>100</b>
<b>7.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
<b>8.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)</b>	<b>1 473 675</b>	<b>1 473 675</b>	<b>1 473 675</b>	<b>100</b>
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 473 675	1 473 675	1 473 675	
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
<b>9.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>37 521 663</b>	<b>37 468 483</b>	<b>100</b>



## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Adatok: Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>36 193 126</b>	<b>34 121 077</b>	<b>94</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 491 000	21 993 732	21 134 717	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 000	2 693 318	2 693 318	
1.3.	Dologi kiadások	14 755 311	11 506 076	10 293 042	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>-</b>	<b>1 328 537</b>	<b>1 328 537</b>	<b>100</b>
2.1.	Beruházások	-	1 328 537	1 328 537	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>37 521 663</b>	<b>35 449 614</b>	<b>94</b>
<b>5.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	-	-	-	
<b>6.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>7.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)</b>	<b>36 726 311</b>	<b>37 521 663</b>	<b>35 449 614</b>	<b>94</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	-	-
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	-	-	-

Foglalkoztatotti létszám	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
2023. évi költségvetés mérlege**

**B E V É T E L E K**

1. sz. táblázat

Adatok: Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>35 254 055</b>	<b>35 254 055</b>	<b>100</b>
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 640 043	35 254 055	35 254 055	
1.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	
2.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
3.4.	Ellátási díjak	-	-	-	
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-	
3.6.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	
<b>4.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
4.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
5.2.	8.3.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>6.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)</b>	<b>34 640 043</b>	<b>35 254 055</b>	<b>35 254 055</b>	<b>100</b>
<b>7.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-	
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-	
<b>8.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)</b>	<b>46 311</b>	<b>46 311</b>	<b>46 311</b>	<b>100</b>
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 311	46 311	46 311	
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-	
<b>9.</b>	<b>FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)</b>	<b>46 311</b>	<b>46 311</b>	<b>46 311</b>	<b>100</b>
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)</b>	<b>34 686 354</b>	<b>35 300 366</b>	<b>35 300 366</b>	<b>100</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Adatok: Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>126 311</b>	<b>126 311</b>	<b>68 018</b>	
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	
1.3.	Dologi kiadások	126 311	126 311	68 018	54
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
2.1.	Beruházások	-	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ből EU-s támogatással megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-	
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
3.1.	Általános tartalék	-	-	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>126 311</b>	<b>126 311</b>	<b>68 018</b>	<b>54</b>
<b>5.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>34 560 043</b>	<b>35 174 055</b>	<b>35 174 055</b>	<b>100</b>
5.1.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	34 560 043	35 174 055	35 174 055	
<b>6.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)</b>	<b>34 560 043</b>	<b>35 174 055</b>	<b>35 174 055</b>	<b>100</b>
<b>7.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)</b>	<b>34 686 354</b>	<b>35 300 366</b>	<b>35 242 073</b>	<b>100</b>

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGI

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	-	-
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	-	-	-
<b>Foglalkoztatotti létszám</b>		-	-	-
<b>ebből: - közfoglalkoztatott</b>		-	-	-

**Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda**  
**2023. évi költségvetés mérlege**

Adatok: Forintban

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>Bevételek</b>					
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>612 593</b>	<b>793 933</b>	<b>740 753</b>	<b>93</b>
1.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
1.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
1.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
1.4.	Ellátási díjak	606 857	269 585	216 405	
1.5.	Kamatbevételek	-	5	5	
1.6.	Egyéb működési bevételek	5 736	524 343	524 343	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-	
2.2.	- ebből EU támogatás	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>				<b>-</b>
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-	
4.2.	- ebből EU-s támogatás	-	-	-	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>612 593</b>	<b>793 933</b>	<b>740 753</b>	<b>93</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+9.2.)</b>	<b>35 987 407</b>	<b>36 601 419</b>	<b>36 601 419</b>	<b>100</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 427 364	1 427 364	1 427 364	
9.2.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	34 560 043	35 174 055	35 174 055	
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>37 395 352</b>	<b>37 342 172</b>	<b>100</b>

Adatok: Forintban

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	2023. évi módosított előirányzat	2023. évi teljesítés	Teljesítés %-a
<b>Kiadások</b>					
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>36 066 815</b>	<b>34 053 059</b>	<b>94</b>
1.1.	Személyi juttatások	19 491 000	21 993 732	21 134 717	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 480 000	2 693 318	2 693 318	
1.3.	Dologi kiadások	14 629 000	11 379 765	10 225 024	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>-</b>	<b>1 328 537</b>	<b>1 328 537</b>	<b>100</b>
2.1.	Beruházások	-	1 328 537	1 328 537	
2.2.	Felújítások	-	-	-	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	-	-	-	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-	-	
<b>3.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>36 600 000</b>	<b>37 395 352</b>	<b>35 381 596</b>	<b>95</b>

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3	4	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	-	-	-

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása (és Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda)  
2023. évi konszolidált mérlege**

Adatok: Forintban

Eszközök	2022. év	2023. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	-	-
A/I/2 Immateriális javak	-	-
<b>A/I. Immateriális javak</b>	-	-
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	535 811	512 280
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 030 238	993 407
<b>A/II Tárgyi eszközök</b>	<b>1 566 049</b>	<b>1 505 687</b>
A/III/1 Tartós részesedések	-	-
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>	-	-
<b>A/IV Koncesszióba, vagyonekezelésbe adott eszközök</b>	-	-
<b>A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)</b>	<b>1 566 049</b>	<b>1 505 687</b>
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
<b>B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)</b>	-	-
C/I. Lekötött bankbetétek	-	-
C/II. Forintpénztár	80 420	145 490
C/III. Forintszámlák	1 393 255	1 878 059
<b>C Pénzeszközök</b>	<b>1 473 675</b>	<b>2 023 549</b>
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	60 785	53 180
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	-	-
<b>D) Követelések (D/I+D/II+D/III)</b>	<b>60 785</b>	<b>53 180</b>
<b>E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>	-	-
<b>F) Aktív időbeli elhatárolások</b>	-	-
<b>Eszközök összesen</b>	<b>3 100 509</b>	<b>3 582 416</b>

Források	2022. év	2023. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 019 962	1 019 962
G/II Nemzeti vagyon változásai	-	-
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 526 581	4 526 581
G/IV Felhalmozott eredmény	- 3 119 730	- 4 023 312
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-
G/VI Mérleg szerinti eredmény	- 903 582	- 584 597
<b>G) Saját tőke (G/I+....G/VI)</b>	<b>1 523 231</b>	<b>938 634</b>
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	-	-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	27 772	-
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	-	4 680
<b>H Kötelezettségek (H/I+H/II+H/III)</b>	<b>27 772</b>	<b>4 680</b>
<b>I) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások</b>	-	-
<b>J) Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1 549 506</b>	<b>2 639 102</b>
<b>Források összesen (G+H+I+J)</b>	<b>3 100 509</b>	<b>3 582 416</b>

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása  
(és Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda)  
2023. évi konszolidált eredménykimutatása**

Adatok: Forintban

	Megnevezés	Előző időszak 2022. év	Tárgy időszak 2023.év
01.	Közhatalmi eredményszámlázott bevételek	-	-
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszáml. bevét.	303 475	208 800
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszámlázott bevételei	-	-
<b>I.</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszámlázott bevétele (01+02+03)</b>	<b>303 475</b>	<b>208 800</b>
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-
<b>II.</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (+ 04+05)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
06.	Központi működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	29 142 124	35 174 055
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszámlázott bevételei	29 222 124	35 254 055
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszámlázott bevételei	-	-
09.	Különféle egyéb eredményszámlázott bevételek	2 598	524 343
<b>III.</b>	<b>Egyéb eredményszámlázott bevételek ( 06+07+08)</b>	<b>58 366 846</b>	<b>70 952 453</b>
10.	Anyagköltség	554 832	592 873
11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 435 785	7 655 807
12.	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-
13.	Eladott ( közvetített) szolgáltatások értéke	-	-
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (09+10+11+12)</b>	<b>8 990 617</b>	<b>8 248 680</b>
14.	Béreköltség	15 139 042	20 234 308
15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	940 013	1 849 222
16.	Bérfelrakások	2 071 437	2 834 101
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)</b>	<b>18 150 492</b>	<b>24 917 631</b>
<b>VI.</b>	<b>Értécsökkenési leírás</b>	<b>408 208</b>	<b>1 106 455</b>
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>32 024 589</b>	<b>37 473 089</b>
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)</b>	<b>- 903 585</b>	<b>- 584 602</b>
17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-
18.	Részesedésekből származó eredményszámlázott bevételek	-	-
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszámlázott bev.	-	-
20.	Egyéb kapott (járó ) kamatok és kamatjellegű eredményszámlázott bevételek	3	5
21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszámlázott bevételei (>=18a)	-	-
21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	-	-
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszámlázott bevételei ( 16+17+18)</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
22.	Részesedésekből származó ráfordítások	-	-
23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	-	-
24.	Fizetendő kamat és kamatjellegű ráfordítások	-	-
25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	-	-
26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	-	-
26a.	.- ebből: árfolyamvesztés	-	-
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai ( 19+20+21)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
<b>C)</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY ( +A+B)</b>	<b>- 903 582</b>	<b>- 584 597</b>

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása és Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda  
2023. évi beszámoló  
maradványkimutatás**

Adatok: Foriniban

	Társulás	Intézmény	Összesen
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	740 753	35 994 808
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	35 381 596	35 449 614
3.	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>-</b>	<b>545 194</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	36 601 419	36 647 730
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-	35 174 055
6.	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>36 601 419</b>	<b>1 473 675</b>
7.	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>1 960 576</b>	<b>2 018 869</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-	-
10.	<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-	-
13.	<b>IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
14.	<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
15.	<b>C) Összes maradvány (A+B)</b>	<b>1 960 576</b>	<b>2 018 869</b>
16.	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>1 960 576</b>	<b>2 018 869</b>
17.	<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
18.	<b>F) Vállalkozási tevékenység terhelt befizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
19.	<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
(és Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda)  
2023. évi konszolidált vagyonkimutatása**

Adatok: Forintban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
<b>ESZKÖZÖK</b>				
<b>A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ</b>	<b>A</b>	<b>1 566 049</b>	<b>1 505 687</b>	<b>96</b>
<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	<b>A/I</b>	-	-	-
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	-	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	-	-	-
2. Szellemi termékek	A/I/2	-	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	-	-	-
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	-	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	-	-	-
<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/II</b>	<b>1 566 049</b>	<b>1 505 687</b>	<b>96</b>
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	535 811	512 280	95
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	535 811	512 280	95
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	-	-	-
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	1 030 238	993 407	96
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	819 496	638 778	77
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	210 742	354 629	168
3. Tenyészállatok	A/II/3	-	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	-	-	-
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	-	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	-	-	-

d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	-	-	-
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	-	-	-
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>A/III</b>	-	-	-
1. Tartós részesedések	A/III/1	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	-	-	-
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	<b>A/IV</b>	-	-	-
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	-	-	-
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2	-	-	-
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	-	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	-	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	-	-	-
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	-	-	-
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>B</b>	-	-	-
I. Készletek	B/I	-	-	-
II. Értékpapírok	B/II	-	-	-
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>C</b>	<b>1 427 364</b>	<b>1 965 256</b>	<b>137</b>
I. Lekötött bankbetétek	C/I	-	-	-
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	80 420	145 490	180
III. Forintszámlák	C/III	1 346 944	1 819 766	135
IV. Devizaszámlák	C/IV	-	-	-
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>D</b>	<b>60 785</b>	<b>53 180</b>	<b>87</b>
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	60 785	53 180	87
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	-	-	-
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	-	-	-

<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>E</b>	-	-	-
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>F</b>	-	-	-
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>A+...+F</b>	<b>3 054 198</b>	<b>3 524 123</b>	<b>115</b>
<b>FORRÁSOK</b>				
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>G</b>	<b>1 476 920</b>	<b>880 341</b>	<b>59</b>
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 019 962	1 019 962	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-	-	-
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	4 498 796	4 498 796	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	- 3 129 808	- 4 041 838	129
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	-	-	-
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	- 912 030	- 596 579	65
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>H</b>	<b>27 772</b>	<b>4 680</b>	<b>16</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	-	-	-
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	27 772	-	-
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	-	4 680	-
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>I</b>	-	-	-
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	<b>J</b>	<b>1 549 506</b>	<b>2 639 102</b>	<b>170</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>G+...+J</b>	<b>3 054 198</b>	<b>3 524 123</b>	<b>115</b>
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MERLEGEN KÍVÜLI</b>	<b>L</b>			
"0"-ra írt eszközök	L/1	2 533 161	3 267 387	128
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	1 680 399	2 414 625	143

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása  
(és Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda)  
2023. évi létszáma**

*Adatok: Fő*

Megnevezés	Eredeti létszám	Módosított létszám	Tényleges létszám
Köznevelési Társulás	-	-	-
Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	3	4	4
- pedagógusok	2	3	3
- dajka	1	1	1
<b>Foglalkoztatottak összesen</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

# ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek  
Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsának  
2024. május 9. napján  
tartandó rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	<b>Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportbővítése, alapító okiratának módosítása</b>
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Stropka Józsefné elnök
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	4. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	minősített többséggel, nyílt szavazással
<b>Melléklet:</b>	1. Óvodavezetői kérelem és tájékoztatás 2. Alapító Okirat módosítása - tervezet 2. Egységes szerkezetű alapító okirat - tervezet

**Tisztelt Társulási Tanács!**

## **I. Óvoda átszervezése, csoportbővítés**

Szócs-Lukács Emese a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatója levélben kérte a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsát, mint a Muraszemenye településen működő Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda fenntartóját, hogy a **2024/2025-ös nevelési évtől kezdődően, két nevelési évre bővítse az óvodát két csoportosra**, mivel ezt a településen élő és a bejáró óvodás korú gyermekek száma indokolja.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete alapján a csoportszoba alapterülete nem lehet kisebb, mint 2 m<sup>2</sup>/fő. Az óvoda két külön bejárátú csoportszobából áll, ami két maximum 25 fős csoport létrehozását teszi lehetővé.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. § 11. pontja szerint **intézményáttszervezés** minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okirat, szakmai alapidokumentum 21. § (3) bekezdés c)–j) pontjában felsoroltak bármelyikének módosulásával jár, kivéve a jogszabályváltozásból eredő módosítást és az olyan vagyont érintő döntést, amely vagyont a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.

*Nkt. 21. § (3) bekezdés c)–j) pontjai:*

*(3) A köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza*

*c) az intézmény típusát,*

*d) az intézmény*

*da) feladatellátási helyét,*

*db) székhelyét,*

*dc) tagintézményét,*

*dd) telephelyét,*

*e) feladatellátási helyenként az alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezését,*

**f) nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban,**

*g) iskolatípusonként az évfolyamok számát,*

*h) alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak, azon belül a tanszakok megnevezését,*

*i) szakgimnázium esetén a szakképesítés megnevezését, azonosító számát, szintjét, szakiskola esetén a szakképesítés, szakma, részsakma megnevezését, azonosító számát, szintjét,*

*j) a feladatellátást szolgáló vagyont, továbbá a vagyon feletti rendelkezés vagy a vagyon használati jogát,*

Az Nkt. 21. § (3) bekezdés f) pontja szerint tehát a köznevelési intézmény alapító okirata, szakmai alapidokumentuma tartalmazza a nevelési, oktatási feladatot ellátó feladatellátási helyenként felvehető

maximális gyermek- vagy tanulólétszámot alapfeladatonkénti és munkarendenkénti bontásban. Az Nkt. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a fenntartó dönt többek között a köznevelési intézmény átszervezéséről is. Az Nkt. 84. § (3) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó - a július-augusztus hónapok kivételével - nevelési évben óvodai csoportot nem szervezethet át, és nem szüntethet meg. Az Nkt. 84. § (7) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó legkésőbb az intézkedés tervezett végrehajtása éve májusának utolsó munkanapjáig hozhat döntést a nevelési-oktatási intézmény átszervezésével kapcsolatban.

Az Nkt. 83. § (3)-(4) bekezdése értelmében **a fenntartó a köznevelési intézmény átszervezésével, összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi az intézmény alkalmazotti közössége, a szülői szervezet, a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén – ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat, továbbá a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezésinek megfelelően elkészítettük a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda módosító és egységes szerkezetű alapító okiratát melyek a fent részletezett módosítást tartalmazzák.

**Az átszervezés kapcsán szükséges a fenntartó által engedélyezett maximális alkalmazotti létszámot 2 fővel, napi 8 órás, 1 fő óvodapedagógusi és 1 fő dajkai álláshellyel emelni 2024. szeptember 1-től.**

## II. Indítható óvodai csoportok meghatározása és csoportátlépés engedélyezése

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó határozza meg az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. Az Nkt. 25. § (7) bekezdése alapján a 4. melléklet rendelkezik az óvodai csoportok létszámáról az alábbi módon:

*4. melléklet a 2011. évi CXCV. törvényhez<sup>931</sup>*

Osztály- és csoportlétszámok

1	A	Osztály- és csoportlétszámok		
		B	C	D
2	Intézménytípus/Oktatási forma	minimum	maximum	átlag
3	Óvoda	13	25	20

Az Nkt. 25.§ (7) bekezdése ugyanakkor, a fentiekén túl lehetőségeket ad a 25 fős maximumlétszámtól való eltérésre is. A nevelési év indításánál az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a fenntartó engedélyével legfeljebb 20%-kal átléphető, valamint akkor is, ha az a nevelési év során új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.

*„Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”*

2024. január 25-én 8/2024.(I.25.) határozatával döntött a Képviselő-testület az óvodai beíratásokról. A döntésben foglaltaknak megfelelően az óvodai beíratások a 2024/2025. nevelési évre vonatkozóan a Társulás fenntartásában működő óvodai feladatellátási helyeken 2024. április 22-én és április 23-án a törvényes keretek között megtörténtek.

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatójának, Szócs-Lukács Emesének a beszámolója szerint a szeptemberi létszám eléri a törvényben meghatározott minimális létszámot (13 fő).

**A törvény szerint megállapított csoportlétszámok túllépésére lesz szükség, tekintettel arra, hogy a 2024. szeptember 1-jei induló (számított) létszám a feladatellátási helyen 35 fő lesz, ezért az intézményvezető kéri a fenntartót, hogy két 25 fős csoportot engedélyezzen.**

# ELŐTERJESZTÉS

A csoportbővítést az alkalmazotti közösség és a Szülői Szervezet elnöke is elfogadásra ajánlja.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

## **Határozati javaslatok**

### **1.**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa úgy határoz, hogy

- 1) a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda csoportjainak számát két csoportban határozza meg 2024. szeptember 1. napjától, a csoportonként felvehető maximális létszám 25 fő, csoportonként ellátható sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 3 fő.
- 2) Felkéri Stropka Józsefné elnököt és Szőcs-Lukács Emese igazgatót, hogy a csoportbővítés miatt szükséges további egy óvodapedagógus és egy fő dajka 2024. szeptember 1. napjával történő felvételéről és a szülők tájékoztatásáról gondoskodjon.
- 3) Felkéri Dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy a törzskönyvi bejegyzés módosításáról gondoskodjék, valamint felhatalmazza Stropka Józsefné elnököt az okiratok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök, Szőcs-Lukács Emese igazgató

Határozatot kapja: igazgató, pénzügy, munkaügy

### **2.**

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa megtárgyalta a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2024. február 29. napján kiadott 0-TNY-349-5/2024-666369 számú alapító okiratának módosítására vonatkozó előterjesztést, mely és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján úgy határoz, hogy

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jelen határozat 2. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8.) alapító okiratát módosító okiratot.
- 2) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jelen határozat 3. melléklete szerinti tartalommal elfogadja Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8.) egységes szerkezetű alapító okiratát.
- 3) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa felkéri Stropka Józsefné elnököt, hogy gondoskodjon a módosító okirat és az egységes szerkezetű alapító okirat bejegyzésre történő benyújtásáról a Magyar Államkincstár felé.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné elnök

Határozatot kapja: pénzügy

Kérem a Tisztelt Társulási Tanács Tagjait az előterjesztés elfogadására.

Muraszemenye, 2024. május 3.

Stropka Józsefné sk.  
elnök



Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva  
Községek Köznevelési Intézményi Társulása  
Muraszemenye, Béke út 2.

Ikt.szám: 56/ 2024

Tárgy: Óvodai csoportbővítés iránti kérelem

**Tisztelt Fenntartó!**

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Szőcs- Lukács Emese, a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatója jelen levelemben tájékoztatom a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodát fenntartó Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulását, hogy intézményünkben 2024. április 22- 23.- án megtörtént a gyermekek óvodai beíratása a 2024/ 2025- ös nevelési évre.

A jelenlegi adatok alapján a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény* (23. §-ának (3) bekezdése szerint előírt, az intézmény Alapító Okiratában meghatározott (6.3.1.) 25 fő férőhelyet átléptük. Ennek két meghatározó tényezője, hogy településeink nem rendelkeznek bölcsődével, valamint óvodánk jó hírének köszönhetően több körzeten kívüli kisgyermek esetében is a mi óvodánkra esett a szülők választása.

A mai létszámadatok alapján intézményünkben 24+ 1 kisgyermek részesül óvodai nevelésben, az iskolába menő gyermekek száma 3. Ennek megfelelően a nevelési évet 21+1 kisgyermekkel zárjuk. Így a számított létszámunk 22 fő.



Mint az Önök előtt már ismeretes az Nkt. 25. § (7) bekezdése értelmében az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlag létszámát a törvény 4. melléklete határozza meg. Ennek megfelelően a következők az óvodai csoportlétszám határok:

Óvoda	Minimum	Maximum	Átlag
	13	25	20

Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A fent említett lehetőséggel intézményünk több alkalommal is élt, legutóbb 2023. szeptember hónapban fordultam a Fenntartóhoz gyermeklétszám növelés iránti kérelemmel, melynek elfogadását tisztelettel megköszönöm.

A 2024/ 2025-ös nevelési évre előre vetítve a gyermeklétszám növelés óvodánkban nem elégséges. A számok szeptember elsejétől a beíratás alapján a következő képpen alakulnak:

Már óvodás:	Szeptember 1	Október 1	SNI
21	6	6	2



**33 gyermek + 2 SNI= 35 (számított létszám)**

162.§ (3) A kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzékben felsorolt helyiségek kialakítására előírt követelmények teljesülnek, ha a nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos vagy azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak megfelel az épület, azzal az eltéréssel, hogy az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2.0 m<sup>2</sup>/fő. (Jelenleg használt csoportszobánk 63 négyzetméter, a használaton kívüli csoportszobánk 46 négyzetméter).

A várható 33+2 fős csoportlétszám a 2024/ 2025-ös nevelési évtől kezdődően nem teszi lehetővé az egy csoportos működést sem a férőhely, sem az alapterület tekintetében, ennek értelmében kérem a tisztelt Fenntartót, hogy előreláthatólag legalább két nevelési évre engedélyezni szíveskedjen a csoportbővítést.

Ezzel egyidejűleg kérem Önöket, hogy az óvodába felvehető sajátos nevelési igényű gyermekek számát is növelni szíveskedjenek, ugyanis a férőhelyek számának növelése maga után vonja a sajátos nevelési igényű gyermekek felvehetőségének arányát is.

Az óvoda Alapító Okirata szerint jelenleg az egy csoportba felvehető sajátos nevelési igényű gyermekek száma 2.

Tekintettel a sajátos nevelési igényű gyermekek számának növekedésére úgy helyi, mint országos viszonylatban, tisztelettel kérem Önöket, hogy engedélyezni szíveskedjenek csoportonként 3 sajátos nevelésű gyermek ellátását. Így az óvodánkba ellátható sajátos nevelési igényű gyermekek száma intézményi szinten 6-ra növekedhet, valamint kérem a tisztelt Fenntartót, hogy az Alapító Okiratban meghatározni szíveskedjék a felvehető/ellátható sajátos nevelési igényű gyermekek típusát is, ugyanis ezt részletesen a dokumentum nem tartalmazza.

Ezen felül ismertetem a tisztelt Fenntartóval, hogy a csoportbővítés megvalósulását követően az oktató- nevelő munka zavartalan ellátásához 3 fő óvodapedagógus és két fő dajka aktív közreműködésére lesz szükség. Jelenleg óvodánkban két óvodapedagógus és egy dajka látja el a mindennapi feladatokat, tehát plusz egy fő óvodapedagógus és egy fő dajka alkalmazását helyezem kilátásba. A csoportban megvalósuló gördülékeny, minőségi oktatás- nevelés megvalósulásához szükséges munkaerőt törvény szabályozza.

A csoportbővítéssel kapcsolatos terveket a kollégákkal és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Szülői Szervezetével ismertettem.

Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus.....

Gyertyánági Istvánné, dajka.....

Rohonczai Hökkön Hajnalka, a Szülői Szervezet elnöke.....

Együttműködésüket, támogatásukat tisztelettel megköszönöm!

Muraszemenye, 2024. április 30.



.....  
Szöcs-Lukács Emese, igazgató

Okirat száma: 3/2024.

## Módosító okirat

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása által 2022. december 05. napján kiadott, 2/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján - a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása .../2024.(V.9.) és .../2024.(V.9.) határozataira figyelemmel - a következők szerint módosítom:

### 1. Az alapító okirat 6.2 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
2	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése		6 fő

Jelen módosító okiratot 2024. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Muraszemenye, 2024. május 9.

P.H.

---

Stropka Józsefné elnök

Okirat száma: 4/2024.

# Alapító okirat

## módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

### 1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv  
1.1.1. megnevezése: Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
- 1.2. A költségvetési szerv  
1.2.1. székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.12.29.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv  
2.2.1. megnevezése: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva  
Községek Köznevelési Intézményi Társulása  
2.2.2. székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.
- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	8872 Muraszemenye, Béke út 6

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének  
3.1.1. megnevezése: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva  
Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa

3.1.2. székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása

3.2.2. székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a. pont a) alpontjában meghatározott óvodai nevelés, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 14a pont r) alpontjában meghatározott a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdés b) pontjában és a 21/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott intézményi gyermekétkeztetés.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásnak szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva községek közigazgatási területe, valamint szabad kapacitása terhére más települések közigazgatási területéről is fogadhat gyermekeket.

#### 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény igazgatóját Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. Korm. rendelet alapján nyilvános pályázati eljárás útján, a

jogszabályokban megállapított képesítési követelményeknek megfelelően nevezi ki legfeljebb 5 évre köznevelési foglalkoztatási jogviszonyban. Az intézmény igazgatóját Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása menti fel. Az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. Az igazgató az intézmény dolgozóinak tekintetében munkáltatói jogkört gyakorol.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. Korm. rendelet.

## 6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet és a mindenkori fenntartó által kibocsátott, gazdálkodást érintő szabályozás alapján, amely szerint a működtetéssel és az üzemeltetéssel kapcsolatos kiadások előirányzata az intézmény költségvetésében szerepel, azzal az intézmény gazdálkodik, a kötelezettségvállalás, teljesítés, utalványozás feladatokat ellátja. Az intézmény gazdálkodási feladatait a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal (törzskönyvi azonosító szám: 811206, székhely: 8887 Bázakerettye, Fő út 4.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
2	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése		6 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja

1	8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület	1007	A feladatellátást szolgáló ingatlan és ingó vagyont a tulajdonos önkormányzatok a 4.1. pontban meghatározott feladatellátás időtartamára a költségvetési szerv ingyenes használatába adják.	óvodai nevelés, gyermekétkeztetés
---	------------------------------------------	------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------