

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szentmargittfalva Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2019. március 28. napján megtartott
rendes, nyilvános üléséről

Határozatok száma:

<i>Sorszám</i>	<i>Tárgya</i>
<i>15/2019.(III.28.)</i>	<i>Vagyonkezelési szerződés megkötése a Nagykanizsai Tankerületi Központtal</i>
<i>16/2019.(III.28.)</i>	<i>Étkezési nyersanyagnorma emelésének elfogadása</i>
<i>17/2019.(III.28.)</i>	<i>2019. évre vonatkozó közbeszerzési terv</i>
<i>18/2019.(III.28.)</i>	<i>Modern Falu Program pályázat</i>
<i>19/2019.(III.28.)</i>	<i>megbízás építészeti-műszaki tervek készítésére</i>

J e g y z ő k ö n y v

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő- testülete rendes, nyilvános üléséről

Az ülés helye: Szentmargitfalva Község Önkormányzat hivatalos helyisége,
8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.

Az ülés időpontja: 2019. március 28. 08.00 óra

Az ülés formája: rendes, nyilvános

Jelen vannak: Molnár János polgármester
Fekete Tímea alpolgármester
Bohó Ferenc képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Faragó- Szabó Melitta aljegyző

I. NAPIREND ELŐTT

Molnár János polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testületi ülés összehívása szabályszerűen történt. Az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta.

A képviselőtestület egyhangúlag egyetértett a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, amelyet határozathozatal nélkül az alábbiak szerint fogadott el:

Napirend:

1./Vagyonkezelési szerződés megkötése a Nagykanizsai Tankerületi Központtal (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

2./Étkeztetés térítési díjának változása (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

3./Az önkormányzat 2019. évre vonatkozó közbeszerzési terve (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

4./Modern Falu programmal kapcsolatos tájékoztatás (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

5./Egyebek (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Vagyonkezelési szerződés megkötése a Nagykanizsai Tankerületi Központtal
Előadó: Molnár János polgármester

Molnár János polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Szentmargitfalva Község Önkormányzata 14/2018 (V. 3.) képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy vagyonkezelői szerződést köt a Nagykanizsai Tankerületi Központtal. A szerződést valamennyi önkormányzat megtárgyalta és azt jóváhagyta, azonban a szerződés aláírása elmaradt, tekintettel arra, hogy Muraszemenye Község Önkormányzata a Nagykanizsai Tankerületi Központtal az üzemeltetési költségek megosztása tárgyában nem tudott megállapodni. A felek között az üzemeltetési

költségmegosztás tárgyában 2019. márciusában megállapodás született, így elhárult az akadály a vagyongazdálkodási szerződés megkötése előtt.

Dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző elmondta, hogy ez tervezet mindenben megegyezik a tavallyal, de szükségesnek tartja, hogy a képviselő-testület ismételten megerősítse szándékát a vagyongazdálkodási szerződés elfogadására.

A polgármester felkérte a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésről.

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

15/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2018. (V.3.) képviselő-testületi határozatban foglalt döntését ismételten megerősíti, azaz a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Murarátka és Szentmargitfalva Községek Önkormányzatai, valamint a Nagykanizsai Tankerületi Központ közötti, a Muraszemenye, Béke u. 10. szám alatti (Muraszemenye belterület 1006 hrsz) iskolára vonatkozó vagyongazdálkodási szerződés tervezetét az előterjesztés szerinti formában elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vagyongazdálkodási szerződés aláírására.

Határidő: 2019. április 15.

Felelős: Molnár János polgármester

2./ Étkeztetési térítési díjának változása

Előadó: Molnár János polgármester

Molnár János polgármester elmondta, hogy a bázakerettyei Inergon Kft. által üzemeltetett konyha, mely gondoskodik a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda, a Muraszemenyei Általános Iskola és a szociális étkezésben részesülők ellátásáról, jelezte, hogy áremelést kíván végrehajtani. Nem a nyersanyagnormatíva kerül emelésre, hanem a rezsiköltség, a munkabérek növekedése miatt. A szociális étkezésnél bruttó 30.- Ft-tal drágulna az ebéd díja, az ellátottaknak nem kell többet fizetni, mivel ezt még az állami normatíva fedezi.

Molnár János polgármester javasolta, hogy fogadják el az Inergon Kft. 2019. április 1. naptól érvényes nyersanyagnorma megállapítását az óvodai, diák- és szociális étkeztetésre vonatkozóan, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

16/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Szentmargitfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Inergon Kft. 8887 Bázakerettye, Olaj u. 1. szolgáltató 2019. április 1. naptól érvényes nyersanyagnorma megállapítását az óvodai, diák- és szociális étkeztetésre vonatkozóan elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az érintettet értesítse, és a támogatás kiutalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2019. április 1.

Felelős: Molnár János polgármester

3./ Az önkormányzat 2019. évre vonatkozó közbeszerzési terve

Előadó: Molnár János polgármester

Molnár János polgármester ismertette az előterjesztést, miszerint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A polgármester elmondta, hogy 2019. évben nem terveznek olyan beszerzést, amely a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá tartozik.

A polgármester felkérte a képviselőket, hogy szavazzanak arról, hogy 2019. évben nem kívánnak közbeszerzési eljárást lefolytatni, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

17/2019. (III.28.) képviselő-testületi határozat

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évben nem tervez olyan árubeszerzést, építési beruházást, szolgáltatás megrendelését, építési- vagy szolgáltatási koncessziót, amely a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá tartozik, ezért közbeszerzési tervet nem készít.

Határidő: 2019. március 31.

Felelős: Molnár János polgármester

4./ Modern Falu programmal kapcsolatos tájékoztatás

Előadó: Molnár János polgármester

Molnár János polgármester elmondta, hogy Szentmargitfalva Község Önkormányzata a Modern Falu program pályázat keretein belül a Kultúrház felújítására, eszközbeszerzésre, illetve a temetőkert felújítására szeretne pályázatot benyújtani.

A Kultúrház felújítására a pályázatot 2018. április 28. napig lehet benyújtani. A pályázat beadásában a Zala Zöld Szíve Egyesület nyújt segítséget. A pályázat keretén belül a Kultúrház épületének szigetelését, a tető javítását és a belső munkálatokat szeretnék elvégezni. Ennek a tervezett költsége 18 millió Ft. A pályázat keretein belül 15 millió forintra van lehetőségünk pályázni. A további 3 millió forintot az önkormányzatnak kell vállalnia, ami véleménye szerint az önkormányzat tartalékaiból megoldható.

A polgármester javasolta a Kultúrház felújítására, a temető felújítására és eszközfejlesztés közterület karbantartására alprogramokra a pályázat benyújtását, majd feltette szavazásra az előterjesztést.

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

18/2019. (II.11.) képviselő-testületi határozat

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program által kínált lehetőségekkel élni kíván és a 2019. költségvetési évben az alábbi alprogramokra kíván pályázatot benyújtani az alábbiak szerint:

a) MFP-NHI/2019 kódszámú, A Nemzeti és Helyi Identitás tudat erősítése” című alprogram „Meglevő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítési és korszerűsítése”, mint önállóan támogatható tevékenységre nyújt be pályázatot a Szentmargitfalva, Fő út 14. szám alatti, (Szentmargitfalva belterület 188 hrsz-ú) Kultúrház felújítása, korszerűsítésére felújítása, korszerűsítése céljából.

b) „Temető fejlesztések önkormányzatok és egyházak számára” című alprogramra, a település köztemetőjének (Szentmargitfalva külterület 016 hrsz.) fejlesztése céljából,

d) „Eszközfejlesztés közterület karbantartására” című alprogramra, új eszközök, munkagépek beszerzése céljából.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megjelenő kiírások alapján a szükséges ajánlatok beszerzéséről, a pályázatok összeállításáról és benyújtásáról gondoskodjon.

A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésében a fejlesztések végrehajtásához szükséges előirányzatokat biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázatok benyújtásához szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: a pályázati kiírásoknak megfelelően folyamatosan

Felelős: Molnár János polgármester

A polgármester elmondta, hogy a pályázat benyújtásához a műszaki tervek elkészítésére a Bau-System'98.Bt. Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság képviseletében Kiss Endre építésztervezőtől kapott ajánlatot. A tervező cég 370.000.- Ft + ÁFA összegért készíti el a terveket.

A polgármester javasolta az képviselő-testületnek a műszaki tervek elkészítésével a Bau-System'98. Bt. Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaságot megbízni 370 000,- Ft +Áfa megbízási díj ellenében, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

19/2019. (II.11.) képviselő-testületi határozat

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett MFP-NHI/2019 kódszámú, „A Nemzeti és Helyi Identitás tudat erősítése” című alprogram „Meglevő közösségi és kulturális építmények külső és belső tereinek felújítása, bővítése és korszerűsítése”, című pályázat benyújtásához a Szentmargitfalva, Fő út 14. szám alatti, (Szentmargitfalva belterület 188 hrsz-ú) Kultúrház felújítása, korszerűsítésére vonatkozó az építészeti- műszaki tervek elkészítésével a Bau-System'98.Bt. Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt-t (Cg.: adószám: képviseli: Kiss Endre ügyvezető) bízta meg 370 000,- Ft +Áfa, azaz háromszázhetvenezer forint+ ÁFA megbízási díjért. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: 2019. április 15.

Felelős: Molnár János polgármester

5./Egyebek

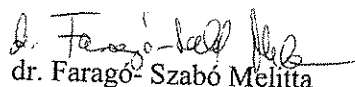
Előadó: Molnár János polgármester

Molnár János polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban.

Miután egyéb, kérdés észrevétel a napirendi ponthoz nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 08. 46 perckor bezárta.


Molnár János
polgármester

K.m.f.


dr. Faragó-Szabó Melitta
aljegyző



JELENLÉTI ÍV

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. március 28.napján
tartott nyilvános képviselő-testületi ülésén részt vevőkről

NÉV

ALÁÍRÁS

Molnár János polgármester

.....

Fekete Tímea alpolgármester

.....

Bohó Ferenc képviselő

.....

dr. Faragó- Szabó Melitta aljegyző

.....

.....

.....

.....

Szentmargitfalva Község Polgármestere
8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.

MEGHÍVÓ

Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését

2019. március 28. napján (csütörtökön) 8.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Szentmargitfalva Község Önkormányzat hivatalos helysége
8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.

Az ülés napirendje:

Napirend:

1./Vagyonkezelési szerződés megkötése a Nagykanizsai Tankerületi Központtal (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

2./Étkeztetés térítési díjának változása (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

3./Az önkormányzat 2019. évre vonatkozó közbeszerzési terve (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

4./Modern Falu programmal kapcsolatos tájékoztatás (írásbeli előterjesztés)
Előadó: Stefianec Mária polgármester

5./Egyebek (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Molnár János polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére feltétlenül számítok.

Szentmargitfalva, 2019. március 22.

Tisztelettel:

Molnár János sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. március 28. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya: Vagyongazdálkodási szerződés megkötése a Nagykanizsai Tankerületi Központtal (írásbeli előterjesztés)
A napirend előterjesztője: Molnár János polgármester
Az előterjesztést készítette: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja: egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás átvételről, a felelősségátvitelhez kapcsolódó létszám átadásáról, a feladatellátásához kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (KLIK), valamint Szentmargitfalva Község Önkormányzat között 2012. december 14. napján Megállapodás, majd 2013. február 15. napján vagyongazdálkodási szerződés jött létre.

A KLIK területi szervei 2017. január 1. napjától a KLIK-ből kiváltak, és kormányrendeletben meghatározott tankerületi központba olvadtak be. Erre tekintettel a köznevelési intézmények fenntartói joga és kötelezettségei tekintetében a KLIK jogutódja az átvevő Nagykanizsai Tankerületi Központ. A jogelőd és a jogutód intézmény Átadás- átvételi megállapodást kötött a közfeladat átvételével kapcsolatos feladatok rendezéséről, valamint az ehhez kapcsolódó vagyoni, létszám átcsoportosításról. Az Átadás- átvételi megállapodás rögzíti, hogy a nem állam tulajdonában lévő ingatlanok vagyongazdálkodásával, használatával kapcsolatos szerződések esetén a tankerületi központ a jogutódlás alapján új szerződés megkötését kezdeményezi a tulajdonosi joggyakorlóval.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. § (4) bekezdése alapján *tanterületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyoni eszközre vonatkozóan a tankerületi ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik. A tankerületi központ vagyongazdálkodási jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyoni eszközt a települési önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja. A tankerületi központ által a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlanvagyoni eszköz bérbeadásához szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére.*

A Muraszemenye, Béke u. 10. (Muraszemenye belterület 1006. hrsz) alatti általános iskola 5 önkormányzat (Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Murarátka, Muraszemenye és Szentmargitfalva községek) közös tulajdonában van.

Szentmargitfalva Község Önkormányzata 14/2018 (V. 3.) képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy vagyongazdálkodási szerződést köt a Nagykanizsai Tankerületi Központtal. A szerződést valamennyi önkormányzat megtárgyalta és azt jóváhagyta, azonban a szerződés aláírása elmaradt, tekintettel arra, hogy Muraszemenye Község Önkormányzata a Nagykanizsai Tankerületi Központtal az üzemeltetési költségek megosztása tárgyában nem tudott megállapodni. A felek között az üzemeltetési költségmegosztás tárgyában 2019. márciusában megállapodás született, így elhárult az akadály a vagyongazdálkodási szerződés megkötése előtt.

Tekintettel arra, hogy a 14/2018 (V. 3.) képviselő-testületi határozat alapján a vagyongazdálkodási szerződés aláírása nem történt meg, szükségesnek tartom, hogy a képviselő-testület a mellékelt – a

2018. évi tervezethez képest változást nem tartalmazó- szerződés-tervezetre vonatkozóan a jóváhagyását ismételtén megadja.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szerződés- tervezeteket megtárgyalni és azt előterjesztés szerinti formában elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykanizsai Tankerületi Központtal a Muraszemenye belterület 1006 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó vagyongazdálkodási szerződést megtárgyalta és az előterjesztés szerinti formában elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a vagyongazdálkodási szerződés aláírására.

Határidő: 2019. április 30.

Felelős: Molnár János polgármester

Szentmargitfalva, 2019. március 22.

Molnár János sk.
polgármester

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Muraszemenye Község Önkormányzata

székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke u. 2.

képviseli: Stefanec Mária polgármester

törzsszáma: 432096

adóigazgatási azonosító száma: 15432096-2-20

bankszámlaszáma: 11749046-15432096

KSH statisztikai számjele: 15432096-8411-321-20

mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

Csörnyeföld Község Önkormányzata

székhelye: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

képviseli: Simon Zoltán polgármester

törzsszáma: 558491

adóigazgatási azonosító száma: 15558499-2-20

bankszámlaszáma: 11749046-15558499

KSH statisztikai számjele: 15558499-8411-321-20

mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata

székhelye: 8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A

képviseli: Pál Zoltán polgármester

törzsszáma: 436533

adóigazgatási azonosító száma: 15436533-1-20

bankszámlaszáma: 7500325-12008878

KSH statisztikai számjele: 15436533-8411-321-20

mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

Murátrátka Község Önkormányzata

székhelye: 8871 Murátrátka, Liliom u. 1.

képviseli: Pál Józsefné polgármester

törzsszáma: 436544

adóigazgatási azonosító száma: 15436540-2-20

bankszámlaszáma:

KSH statisztikai számjele: 15436540-8411-321-20

mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

Szentmargittfalva Község Önkormányzata

székhelye: 8872 Szentmargittfalva, Fő út 14.

képviseli: Molnár János polgármester

törzsszáma: 436555

adóigazgatási azonosító száma: 15436557-1-20

bankszámlaszáma: 11749046-15436533

KSH statisztikai számjele: 15436557-8411-321-20

mint Tulajdonos (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

valamint a

Nagykanizsai Tankerületi Központ

székhelye: 8800 Nagykanizsa, Vécsey u. 6.

képviseli: Magyar Ferenc tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835327-2-20

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10049006-00336963-00000000

ÁHT azonosítója: 361773

KSH statisztikai számjele: 15835327-8412-312-20

mint Vagyongkezelő (a továbbiakban: **Tankerületi Központ**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételtől, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ valamint

1. Muraszemenye Község Önkormányzata között 2012. december 14. napján Megállapodás, majd 2013. február 15. napján Vagyongkezelési szerződés,
2. Csörnyeföld Község Önkormányzata között 2012. december 14. napján Megállapodás, majd 2013. február 15. napján Vagyongkezelési szerződés,
3. Kerkaszentkirály Község Önkormányzata között 2012. december 14. napján Megállapodás, majd 2013. február 15. napján Vagyongkezelési szerződés,
4. Murátrátka Község Önkormányzata között 2012. december 13. napján Megállapodás, majd 2013. május 14. napján Vagyongkezelési szerződés,
5. Szentmargittfalva Község Önkormányzata között 2012. december 14. napján Megállapodás, majd 2013. február 15. napján Vagyongkezelési szerződés jött létre.

-Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról" szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a Klebelsberg Intézményfenntartó Központból (továbbiakban: KLIK) a területi szervei 2017. január 1-jével kiváltak, és a kormányrendeletben meghatározott tankerületi központba olvadtak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. A Tankerületi Központ illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az átvevő Tankerületi Központ.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.). 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyomra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik. A tankerületi központ ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatának ellátását szolgáló ingatlan és

ingó vagyont a települési önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.

A Klebelsberg Központ a Nagykánizsai Tankerületi Központtal 2017. május 31. napján Átadás-átvételi megállapodást kötött a Klebelsberg Központ és a Tankerületi Központ közötti kiválasztás beolvadás rögzítéséről, a közfeladat átvételével kapcsolatos feladatok rendezéséről, valamint az ehhez kapcsolódó vagyon, létszám-átcsoportosításról.

A megállapodás rögzíti - fent hivatkozott kormányrendelet alapján - a 2017. január 1-jén, a Klebelsberg Központból kiváló és a Nagykánizsai Tankerületi Központba beolvadó köznevelési intézményeket.

A megállapodás alapján megőrzött az átadó Klebelsberg Központ által fenntartott köznevelési intézmények köznevelési feladatellátásához, fenntartásához, működtetéséhez kapcsolódó létszám és vagyon átadása és átvétele, az ezekkel összefüggő jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek átruházása. E megállapodás keretében közölt adatok a jogok és kötelezettségek, a szerződés-, a kötelezettség- és követelésállomány, a munkavégzés feltételeit biztosító eszközök, valamint a létszám tekintetében a 2017. január 1-jén fennálló tényleges állapotot tükrözik. A jogutódlás keretében az eszköz- és vagyonátadás térítésmentesen történik.

Hivatkozott Átadás-átvételi megállapodás III.3.2. pontja rögzíti, hogy a nem az állam tulajdonában lévő ingatlanok vagyonelemével, használatával kapcsolatos szerződések esetén a tankerületi központ a jogutódlás alapján új szerződés megkötését kezdeményezi a tulajdonosi joggyakorlóval.

Fentiek alapján a szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonekezelői joga gyakorlásának szabályait Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Felek rögzítik, hogy az Nkt. 74. § (4) bekezdése alapján a Tankerületi Központot, mint jogutód fenntartót ingyenes vagyonekezelői jog illeti meg az alábbi, Önkormányzatok tulajdonában álló ingatlan:

Sorszám	Tulajdonos önkormányzat	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Terület/tulajdoni hányad
1.	Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke utca 10.	1006	37/100
2.	Csőnyeföld Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke utca 10.	1006	25/100
3.	Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke utca 10.	1006	17/100
4.	Murarátka Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke utca 10.	1006	15/100
5.	Szenimargitfalva Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke utca 10.	1006	6/100

Az Önkormányzatok feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják, hogy a Tankerületi Központ a 8872 Muraszemenye, Béke utca 10. szám alatti, 1006. hrsz.-ú ingatlanok (általános iskola, könyvtár) oktatási-nevelési feladatok ellátását szolgáló, II. 1. pontban meghatározott területre vonatkozó, határozatlan időre szóló vagyonekezelői jogát az Nkt. 74. § (4) bekezdése alapján az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztesse.

2. Felek megállapodása alapján Tankerületi Központ vagyonekezelői joga nem terjed ki a Muraszemenye 0195 hrszú ingatlanon található sportpályára, azonban a Muraszemenyei Általános Iskola tanulói tanítási időben térítésmentesen használhatják.
3. Felek rögzítik, hogy az 1006. és 0195. helyrajzi számú ingatlanok osztott használatára tekintettel az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását – jelen vagyonekezelési szerződés aláírásával egyidejűleg – külön megállapodásukban rögzítik.
4. Felek megállapodnak, hogy a vagyonekezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törlesztéről a Tankerületi Központ köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindenemű költséget a Tankerületi Központ köteles viselni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

5. Tankerületi Központ ingyenes vagyonekezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzatok nem idegeníthetik el, nem terhelhetik meg, bérbe nem adhatják.
6. Tankerületi Központ a vagyonekezelésben lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan használatát tanítási időn kívül és a Tankerületi Központ fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Önkormányzati Központ szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport foglalkozások és rendezvények lebonyolítása céljából felek megegyezése alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzatok/vagy Muraszemenye Község Önkormányzata számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Muraszemenye Község Önkormányzata ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/D. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladatellátása érdekében.
7. Tankerületi Központ tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szüneti gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon a Tankerületi Központ részére nem került átadásra, azokat Muraszemenye Község Önkormányzata – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-ában előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan használhatja. A Tankerületi Központ ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol Muraszemenye Község Önkormányzata a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szüneti gyermekétkeztetést megszervezi.
8. Tankerületi Központ biztosítja, hogy az Önkormányzatok az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, a Tankerületi Központ által meghatározott időtartamban kifüggeszthetik.
9. Tankerületi Központot a vagyonekezelésben lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy

- a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint – jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekű külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okból alapított szolgalm, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével – nem terhelheti meg,
- b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
- c) a vagyont osztott tulajdon nem létesíthet,
- d) a vagyont kezelő jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
- e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyontkezelésében lévő vagyontra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekű külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okból alapított szolgalmhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.

10. Tankertületi Központ a vagyontkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, köznevelési feladatok ellátására, a vagyontkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használatát személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

11. Amennyiben a Tankertületi Központ a vagyontkezelésében lévő vagyont használatát másnak átengedi, a használat magatartásáért, mint sajátjáért felel. A Tankertületi Központ a köznevelési feladatot ellátó vagyont működtetését, üzemeltetését csak az Önkormányzatok hozzájárulásával engedheti át harmadik személy részére.

12. Tankertületi Központ viseli a vagyontkezelésében lévő vagyonttal összefüggő költségeket, köztérheket, díjakat, gondoskodik a vagyontvédelemről.

13. Tankertületi Központ felelős az ingatlanl kapcsolatosan a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartásáért.

14. Tankertületi Központ köteles teljesíteni a vagyontkezelésében lévő vagyonttal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyontkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.

15. A vagyontkezelésre vett eszközöket a Tankertületi Központ az Önkormányzatok tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Tankertületi Központ Számviteli Politikájában rögzített leírásai alapján kell elszámolni.

Tankertületi Központ köteles az Önkormányzatok részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenéséről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglevő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.

A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Tankertületi Központ végzi.

16. A selejtezt 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén a Tankertületi Központ saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld Múraszemnye Községi Önkormányzata részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezt – a Tankertületi Központ javaslata alapján – a Múraszemnye Községi Önkormányzata végzi. Tankertületi Központ gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről. Tankertületi Központ a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.

17. A vagyontkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Tankertületi Központ nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke

természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyont elsődleges rendeltetése szerinti közzétételét is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.

18. Tankertületi Központ a vagyontkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkeztétől számított 5 munkanapon belül köteles jelenteni az Önkormányzatoknak.

19. Tankertületi Központ köteles az Önkormányzatok haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyont rendeltetéséről, zavartalan használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyont nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.

20. Tankertületi Központ saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyont romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.

21. Az előző pontban a Tankertületi Központ számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költség növekedést is a Tankertületi Központ köteles viselni.

22. Tankertületi Központ felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetéseszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Tankertületi Központ kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, a Tankertületi Központ intézményeiben tanuló vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használatjától elvárható volt.

23. Önkormányzatok a Tankertületi Központtól követelhetik a vagyontkezelésbe adott vagyont rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Tankertületi Központ a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzatok felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzatok kártérítést követelhetnek.

24. Tankertületi Központ gondoskodik a vagyontkezelésében lévő vagyont értékének, állagának megőrzéséről, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivételével munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételi állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

25. Tekintettel arra, hogy Tankertületi Központ olyan közzétételről lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzatok a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedik a Tankertületi Központnak az Önkormányzatokkal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. A Tankertületi Központ az értékcsökkenés elszámolását követően tárgyévet követő év január 31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzatok részére a bevételekben meg nem térülő állala elszámolt értékcsökkenés összegéről.

26. Tankertületi Központ a saját költségén az Önkormányzatok tájékoztatása mellett jogosult a) a vagyontkezelésében lévő ingatlan átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet, b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

27. A beruházás, felújítás értékét az Tankertületi Központnak bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a szerződés szerinti adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 31. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatoknak. Tankertületi Központ az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megértésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzatokkal szemben igényt nem támaszthat.

28. Az államgővővőn ül jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a Tankertületi Központ jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzatok előzetes értesítése mellett.

29. Tankertületi Központ az ingatlanban riasztórendszer, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletenként összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatokat írásban tájékoztatni. Tankertületi Központ az ebből fakadó költségeinek megértésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzatokkal szemben igényt nem támaszthat.

30. Tankertületi Központ jogosult az ingatlan saját berendezéseivel ellátni, e berendezések feletti szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.

31. Önkormányzatok az ingatlanban lévő, a Tankertületi Központ tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállalnak.

32. Önkormányzatok tulajdonában maradó, a Tankertületi Központ vagyonkezelésében álló, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzatok részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Tankertületi Központ a rendeltetészerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatoknak.

33. Önkormányzatok, mint tulajdonosok évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Tankertületi Központ működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizhetik a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetészerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzatok képviselői jogosultak

- a) a Tankertületi Központ vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve a Tankertületi Központ által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Tankertületi Központ képviselőjének jelenlétében,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) a Tankertületi Központ arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak megletétét és állapotát ellenőrizni.
- Önkormányzatok az ellenőrzés megállapításáról értesíti az Tankertületi Központot, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

34. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2017. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha:

- a) a Tankertületi Központ jogutód nélkül megszűnik,

- b) a Tankertületi Központ feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
- c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
- d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

35. Tankertületi Központ a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlan kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

36. Amennyiben a Tankertületi Központ az ingatlan az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzatok jogosultak a helyiségeket birtokba venni, a Tankertületi Központnak a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Tankertületi Központot az ingóságok 8 munkanapon belüli elszállítására írásban felszólítani.

37. Amennyiben a Tankertületi Központ az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzatok jogosultak a Tankertületi Központnak az ingatlanban lévő vagyontárgyait a Tankertületi Központ költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról a Tankertületi Központ költségén gondoskodni.

38. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a Tankertületi Központ cserhelyiségre igényt nem tarthat.

39. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törölről a Tankertületi Központ köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

40. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

41. Kapcsolattartók kijelölése:

Muraszemenye Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Név, beosztás: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Tel.: 30/506-79-48

E-mail: aljegyzo@bazakerettye.hu

Csörnyeföld Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Név, beosztás: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Tel.: 30/506-79-48

E-mail: aljegyzo@bazakerettye.hu

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Név, beosztás: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Tel.: 30/506-79-48

E-mail: aljegyzo@bazakerettye.hu

Murárika Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Név, beosztás:

Tel.:

E-mail:

Szentmargitfalva Község Önkormányzata kapcsolattartója:

Név, beosztás: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Tel.:30/506-79-48
E-mail: aljegyzo@bazakeretive.hu

Nagykanizsai Tankerületi Központ kapcsolattartója:
Magyar Ferenc tankerületi igazgató
Tel.:+36-30/632-1806
E-mail: ferenc.magyar@kk.gov.hu

42. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Nagykanizsai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
43. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
44. Jelen szerződés 11 számozott oldalból áll és 12 eredeti példányban készült, amelyből 2-2 példány Önkormányzatokat, 2 példány Tankerületi Központot illeti meg.
45. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
46. Jelen vagyonekezelési szerződést
- Muraszemenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2019. (.....) határozatával,
- Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2019. (.....) határozatával,
- Kerkaszentkirály Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2019. (.....) határozatával,
- Muráratka Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2019. (.....) határozatával,
- Szentmargitfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2019. (.....) határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ingatlan adatai
2. számú melléklet: Helyszínrajz
3. számú melléklet: Alaprajz
4. számú melléklet: Tulajdoni lap másolat
5. számú melléklet: Térkép másolat (hrsz:, dátum:)

Nagykanizsa, 2019.,

Muraszemenye Község Önkormányzata
képviseli:
Stefanec Mária
polgármester

Csörnyeföld Község Önkormányzata
képviseli:
Simon Zoltán
polgármester

pénzügyileg ellenjegyzem: , 2019. Muraszemenye Község Önkormányzata részéről: Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	pénzügyileg ellenjegyzem: , 2019. Csörnyeföld Község Önkormányzata részéről Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
jogi ellenjegyzés: , 2019. dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző	jogi ellenjegyzés: , 2019. dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata képviseli Pál Zoltán polgármester pénzügyileg ellenjegyzem: , 2019. Kerkaszentkirály Község Önkormányzata részéről: Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	Muráratka Község Önkormányzata képviseli Pál Józsefné polgármester pénzügyileg ellenjegyzem: , 2019. Muráratka Község Önkormányzata részéről: Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
jogi ellenjegyzés: , 2019. Kerkaszentkirály Község Önkormányzata részéről: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző	jogi ellenjegyzés: , 2019. Muráratka Község Önkormányzata részéről: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

jogi ellenjegyzés:
....., 2019.
.....
jogi ügyintéző

.....
Szentmargitfalva Község Önkormányzata
képviseli
Molnár János
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:

....., 2019.

Szentmargitfalva Község Önkormányzata
részéről:

Grecsa Hajnalka
pénzügyi ügyintéző

Jogi ellenjegyzés:

....., 2019.

Kerkaszentkirály Község Önkormányzata
részéről:

dr. Faragó-Szabó Melitta
aljegyző

.....
Nagykanizsai Tankerületi Központ
képviseli
Magyar Ferenc
Tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

....., 2019.

.....
Tankerületi Központ
Kodola Károlyné
gazdasági vezető

Kerkaszentkirály Község Polgármestere
és Képviselő testülete

Muraszemenye Község Önkormányzata
8872 Muraszemenye Béke út 2.

Tárgy: nyersanyagnorma megállapítás

Tisztelt Polgármester, Tisztelt Képviselő testület!

Mellékelten megküldjük a 2019. április 1-jétől érvényes nyersanyagnorma megállapítást az óvodai, diák- és szociális étkeztetésre vonatkozóan.

	Nyersanyag normatíva		Rezsi költség	
	Nettó ár Forintban	Bruttó ár Forintban	Nettó ár Forintban	Bruttó ár Forintban
Óvoda háromszori étkezés	314.96	400	188.986	240
Iskola menza	228.346	290	279.527	355
Iskola tízórai	70,866	90	43,307	55
Iskola uzsonna	70,866	90	43,307	55

Az árak Forintban értendők!

Kelt: Bázakerettye, 2019. február 12.

Tisztelettel:

Inergon Kft
8887 Bázakerettye, Olaj u. 1.
Adószám: 13595111-2-20
Szlsz: 11600006-00000000-16207378
Cg: 20-09-067018
5

Németh Gábor
Ügyvezető

ELŐTERJESZTÉS
Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. március 28. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya: **2019. évre vonatkozó közbeszerzési terv elfogadása**
A napirend előterjesztője: Molnár János polgármester
Az előterjesztést készítette: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja: **egyszerű többséggel, nyílt szavazással**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján (továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A helyi önkormányzat az Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján tartozik a törvény alanyi hatálya alá. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A Közbeszerzési Hatóság által összeállított értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság által összeállított mellékelt táblázat tartalmazza:

A Kbt. 42. § (3) bekezdése szerint a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A Kbtv. 43. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – az elfogadást követően haladéktalanul közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását.

Szentmargitfalva Község Önkormányzata a 2019. évben nem tervez olyan beruházást, fejlesztés, felújítást, beszerzést, amelyek közbeszerzési eljárás hatálya alá tartoznának.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy határozati formában döntsön arról, hogy a 2019. évben a Kbt. hatálya alá tartozó beruházást, fejlesztés, felújítást, beszerzést nem tervez.

Határozati javaslat

Szentmargitfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évben nem tervez olyan beszerzést, amely a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozik.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szentmargitfalva, 2019. március 22.

Molnár János sk.
polgármester

Közbeszerzési értékhatarok ¹ 2018. január 1. - 2019. december 31.						
AJÁNLATKÉRŐ BESZERZÉS TÁRGYA	ÁRUBESZERZÉS /SZOLGÁLTATÁS- MEGRENDELÉS	ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS	ÉPÍTÉSI KONCESSZIÓ	SZOLGÁLTATÁSI KONCESSZIÓ	TERVPÁLYÁZATI ELJÁRÁS	Unió értékhatar
Kbt. 5. § (1) bek. a)-b) pont	144.000 EUR 44.735.040 HUF	5.548.000 EUR 1.723.541.680 HUF		5.548.000 EUR 1.723.541.680 HUF	144.000 EUR 44.735.040 HUF	
Kbt. 5. §-a szerinti egyéb	221.000 EUR 68.655.860 HUF				221.000 EUR 68.655.860 HUF	
Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlatkérő	Ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatás: 750.000 EUR 232.995.000 HUF					
KÖZSZOLGÁL- TATÓ	443.000 EUR 137.622.380 HUF A Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra:				443.000 EUR 137.622.380 HUF	

¹ forrás: <https://www.kozbeszerzes.hu/kisokos/ertekhatarak/ertekhatarak-tablazatos-formaban/>

	1.000.000 EUR 310.660.000 HUF					
KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐ	15.000.000 HUF	25.000.000 HUF	100.000.000 HUF	30.000.000 HUF		Nemzeti értékhatar
KÖZSZOLGÁLTATÓ	50.000.000 HUF	100.000.000 HUF	200.000.000 HUF	100.000.000 HUF		

A Magyar Kormány elkötelezett a kistelepüléseken élők számának növelése, életminőségének javítása, valamint ezzel összefüggésben ezen települések fejlesztése ügyében, ezért kidolgozta a Magyar Falu Programot.

A Magyar Falu Program célja az 5000 fő alatti kistelepülések hátrányainak enyhítése, így többek között az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, illetve olyan fejlesztések megvalósítása, amelyek vonzóvá teszik az ott élők, illetve a letelepedni szándékozók számára ezen településeket.

A Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII.10.) Korm. határozat alapján 2019. év első negyedévéől kezdődően intenzív ütemben várhatók a célterületek **100% támogatási intenzitású, előfinanszírozású** pályázati felhívásainak megjelenése az alábbiak szerint.

- **Orvoslakás program:** tartósan betöltetlen háziorvosi praxissal bíró település számára egy központi mintaterv szerint megépítésre kerülő orvoslakás céljára. A konstrukció telekvásárlás, építés költségeire kínál támogatást. **Várható kiírás: 2019. I-II. negyedév.**
- **Szolgálati lakás program:** (jegyző, pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő, óvodapedagógus, felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő, körzeti megbízott számára): közfeladatot ellátó személy részére lakhatás biztosításának támogatása érdekében önkormányzati tulajdonban álló ingatlan felújítását, új épület építését segíti, amely ingatlant az adott közfeladatot ellátó személy számára az önkormányzat szolgálati lakás céljából rendelkezésre bocsát a közfeladat betöltése idejéig. **Várható kiírás: 2019. IV. negyedév.**
- **Orvosi rendelő:**
 - Meglévő orvosi rendelő külső-belső felújítása.
 - Új orvosi rendelő építése, illetve integráltan működő alapegészségügyi szolgáltató intézmény (háziorvos, gyermekorvos, fogorvos, védőnő) épületének felújítása.
 - **Várható kiírás: 2019. I-II. negyedév**
- **Orvosi eszköz program:** orvosi eszközállomány fejlesztése. **Várható kiírás: 2019. I-II. negyedév.**

- **Helyi közösségi terek fejlesztése a történelmi egyházak bevonásával.** Támogatható tevékenységek:
 - Használaton kívüli egyházi épületek (plébánia, parókia, egyházi közösségi és gyülekezeti ház) felújítása.
 - Községi célú egyházi hitéleti, oktatási, szociális, közösségépítő vagy vallásturisztikai rendezvények, táborok, kiállítások, valamint egyéb programok + eszköz beszerzés + működési költségek támogatása;
 - Egyházi közösség-szervező személy bértámogatás nyújtása. **Támogatás maximális összege: garantált bérminimum összegének megfelelő bér és járulékainak költsége 12 hónap foglalkoztatási időszakra.**
 - **Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával.** Támogatható tevékenységek:
 - Meglévő kulturális intézmények, művelődési házak közösségi tereinek felújítása.
 - Programszervezés, és a programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés és működési költségek.
 - Község-szervező személy bértámogatás nyújtása. **Támogatás maximális összege: garantált bérminimum összegének megfelelő bér és járulékainak költsége 12 hónap foglalkoztatási időszakra.**
 - **Várható kiírás: 2019. I. negyedév.**
- **Bölcsőde:**
 - Bölcsődeként működtetett épület újranyitása, jelenleg is bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása.
 - Új bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület bővítése.
 - Mini bölcsődeként működtetett épület újranyitása, jelenleg is mini bölcsődei ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása. Új mini bölcsőde építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület bővítése.
 - Új óvoda-bölcsőde építése, többcélú intézmény létrehozása.
 - **Várható kiírás: 2019. II. negyedév.**
- **Óvoda:**
 - Óvodaként működtetett épület újranyitása, jelenleg is óvodai ellátás céljára használt, illetve egyéb más célra használt, önkormányzati tulajdonú ingatlan, férőhelybővítéssel járó átalakítása.
 - Új óvoda építése (meglévő telken vagy ingatlanvásárlással) vagy meglévő épület legalább egy csoportszobával bővítése esetén.
 - Új óvoda-bölcsőde építése, többcélú intézmény létrehozása.
 - Meglévő óvodaépület felújítása, mely nem jár férőhelybővítéssel.
 - **Várható kiírás: 2019. II. negyedév.**
- **Belterületi útfelújítás.** Kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő belterületi utak felújítása, szilárd burkolattal való ellátása, portalanítása). **Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**

- **Belterületi járdafelújítás anyagtámogatása.** Szilárd burkolatú belterületi járda javításához, felújításához szükséges anyagok támogatása, beleértve az állami fenntartású járdákat is. **Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Eszközfejlesztés közterület karbantartására.** Új eszközök/munkagépek beszerzése, amelyek hozzájárulnak a közterületek megfelelő karbantartásához, közparkok, járdák, járda melletti zöldterületek, emlékhelyek fenntartásához, gondozásához. **Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Falubusz program.** Új falubuszok beszerzése és üzembe helyezése falu- és tanyagondnoki szolgáltatást üzemeltető települések részére, akik korábban támogatás keretében még nem szereztek be falubuszt; Új falubuszok beszerzése és üzembe helyezése újonnan létrejött falu- és tanyagondnoki szolgálatok számára; amortizálódott falubuszok cseréje. **Várható kiírás: 2019. II-III. negyedév.**
- **Óvodai udvar.** Óvoda udvarainak felújítása, bővítése, óvodai eszközök és felszerelések beszerzése. **Várható kiírás: 2019. III. negyedév.**
- **Óvodai sport.** Részvétel az „Irány a pálya” programban, melynek keretében egy darab, 8x16 méteres, rekortán borítású, többfunkciós sportpálya építése. óvodai sporteszközök vásárlása és telepítése. **Várható kiírás: 2019. III. negyedév.**
- **Polgármesteri hivatal felújítása.** Polgármesteri hivatal funkciót (is) betöltő épület külső és belső felújítása, átépítése, korszerűsítése, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek korszerűsítése, bútorcseré. **Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**
- **Temető fejlesztések önkormányzatok és egyházak számára.**
 - Ravatalozó építésére. felújítására. **Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**
 - Egyéb, temetői fejlesztésekre. **Várható kiírás: 2019. III-IV. negyedév.**



ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ

a

A Magyar Falu Program keretében

2019. évben meghirdetett

kiírásokhoz

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
1. Az Útmutató célja, hatálya	3
2. A támogatás háttere	3
2.1 Pályázók (jogosultak) köre	3
2.1.1 Támogatásban nem részesíthetők köre	3
2.2 Pályázati	4
2.2.1 A pályázat elkészítése, véglegesítése, benyújtása, visszavonása	4
2.2.2 A pályázat jogosultsági ellenőrzése, hiánypótlás	5
2.2.3 A pályázat tartalmi értékelése, tisztázó kérdés	5
2.2.4 Elektronikus kapcsolattartás és dokumentáció	6
2.2.5 Döntés és értesítés	7
2.3 Támogatói Okirat	7
2.3.1 A Támogatói Okirat módosítása	8
2.3.2 Változás-bejelentés	8
3. A projekt megvalósításával kapcsolatos információk	9
3.1 A támogatás formája	9
3.2 Támogatás folyósítása	9
3.3 A projekt megkezdése	9
3.4 A projekt végrehajtásának rendelkezésre álló időtartama	10
3.5 A projekt területi korlátozása	10
3.6 Nem elszámolható költségek köre	10
3.7 ÁFA levonási jog	11
3.8 Fenntartási kötelezettség	11
3.9 Közbeszerzésre vonatkozó információk	11
4. Jogorvoslati lehetőségek	12
5. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	12
5.1 Az elszámolásra vonatkozó előírások	12
5.2 Helyszíni ellenőrzés	12
5.3 Támogatás jogosulatlan igénybevétele	13
5.4 Visszafizetési kötelezettség	13
5.5 Irattárolási kötelezettség	14
5.6 Nyilvánossági követelmények	14
6. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	14
7. Csatolandó mellékletek	14
7.1 Pályázathoz csatolandó dokumentumokkal kapcsolatos előírások	14
7.2 Elszámoláshoz csatolandó dokumentumokkal kapcsolatos előírások	15
8. A kiírásokra és a projektmegvalósításra a hatályos jogszabályok alkalmazandók, így különösen	17
9. Fogalomjegyzék	20

Ministerium a Magyar Falu Programért

2

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

1. Az Útmutató célja, hatálya

Az Általános Útmutató a Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz e dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2019.) célja, hogy a meghirdetésre kerülő pályázati kiírások tekintetében kiegészítést nyújtson a pályázatra vonatkozó általános feltételekről.

Az Útmutató 2019. a pályázati kiírások elválaszthatatlan része, amely tartalmazza a pályázati kiírásban nem szereplő általános feltételeket, részleteket.

Amennyiben a pályázati kiírás valamely része ellentétben áll az Útmutató 2019-ban megfogalmazott előírásokkal, akkor a kiírás előírásai az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt pályázók figyelmét, hogy az Útmutató 2019., valamint a pályázati kiírások és dokumentumaik esetén a Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.kormany.hu honlapon megjelenő közleményeket!

A pályázati kiírások a hatályos jogszabályok alapján, különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései alapján kerültek kidolgozásra.

2. A támogatás háttere

A pályázati kiírások a Támogató által a Magyar Falu Program keretében megvalósuló egyes programelemekkel összefüggő intézkedések végrehajtásáról, valamint azok 2019. évben szükséges támogatásáról szóló 1669/2018. (XII. 10.) számú Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) szereplő keretek alapján kerültek meghatározásra.

2.1 Pályázók (jogosultak) köre

Pályázatot nyújthatnak be az 5000 fő, és az alatti lakosságszámú települések önkormányzatai, valamint önkormányzati társulásai, amelyek valamennyi tagtelepülésének a lakónépesség száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján (a továbbiakban: önkormányzat).

2.1.1 Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthet támogatásban az a pályázó, amely:

- A pályázati kiírás alapján nem tartozik a pályázók (jogosultak) körébe;
- A pályázati kiírásban megjelölt benyújtási határidőn túl nyújtotta be a pályázatát;
- Az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja maximálisan igényelhető mértéket, vagy projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a pályázati kiírásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- Nem felel meg a rendezett munkautáji kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

- Nem nyilatkozik az Ávr. 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2 Pályázat

2.2.1 A pályázat elkészítése, véglegesítése, benyújtása, visszavonása

Pályázatot kizárólag elektronikus úton, az erre rendszeresített elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani a kiírásban megadott benyújtási határidőig.

A Támogató a pályázati kiírásokat a pályázók felé történő előzetes tájékoztatást követően módosíthatja vagy újraindítja (a korábbi felfüggesztését feloldhatja), illetve a pályázók egyidejű tájékoztatásával a pályázat benyújtására rendelkezésre álló határidőt meghosszabbíthatja.

A pályázati kiírás változásáról, esetleges újraindításáról, lezárásáról vagy felfüggesztéséről a kiíró hirdetményi tesz közzé a Kormány (www.kormany.hu) hivatalos honlapján.

Amennyiben a pályázó önkormányzat vagy önkormányzati társulás nem rendelkezik hivatali kapuval, a pályázat benyújtásához hivatali kaput kell létesítenie, (a Hivatali Kapuhoz történő hozzáférést a Belügyminisztérium (továbbiakban: BM) Informatikáért Felelős Helyettes Államtitkára engedélyezi és rendeli el).

A pályázó képviselője ügyfélkapus azonosítást követően lép be az elektronikus felületre. (A rendszer a pályázó személyes adatait nem tárolja, csak az ügyfélkapu által adott ún. kapcsolati kódját menti el.)

A képviselő a pályázó nevében csak akkor tud pályázatot benyújtani, ha a kötelezően kitöltendő adatokat rögzíti. Sikeres rögzítést, benyújtást követően a pályázó a hivatali kapujára azonnal visszaigazolás, és kizárólag a Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) pályázati felületére érvényes belépési jelszót kap.

A pályázó képviselője a pályázó rendelkezésére bocsátott jelszó birtokában – a képviselő ügyfélkapus azonosítása után – az adószám és a belépési jelszó megadását követően léphet be a pályázati kitöltő felületre.

A pályázat benyújtása csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a pályázati felületen minden kötelezően kitöltendő mezőt kitöltötte, és minden kötelezően csatolandó melléklet feltöltésére került. A rendszer formai hibák és a kötelezően megadandó adatok hiánya esetén nem engedi a benyújtást, és figyelmeztető üzenetben jelzi a benyújtást akadályozó hibát a pályázó részére.

A pályázat hely és kitöltését segíti a „Segédlet a Magyar Falu Program elektronikus benyújtó felületének használatához” című kitöltési útmutató, amely a benyújtó felület megnyitását követően a <https://korelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter.mfpbonaszol.utmutoak.shtml> linken érhető el.

A pályázatok benyújtására vonatkozó általános szabályok:

- Pályázatot csak a pályázati kiírás szerint jogosult nyújtani be;
- Egy pályázó kiírásonként kizárólag egy pályázatot benyújtására jogosult;
- Pályázat benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség;
- A pályázónak pályázati díjat nem kell fizetnie.

A pályázat beérkezésétől a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az informatikai rendszeren keresztül értesítést küld a pályázónak.

A pályázó a pályázatot a támogatási döntés közléseig az elektronikus pályázati felületen visszavonhatja. A pályázatot visszavonását a Támogató tudomásul veszi, és erről elektronikus úton értesíti a pályázót. Figyelem, a benyújtott pályázatot visszavonását követően a pályázó ugyanazon kiírásra vonatkozóan újabb pályázatot nem nyújthat be, tekintettel arra az általános szabályra, hogy egy pályázó kiírásonként kizárólag egy pályázatot benyújtására jogosult!

2.2.2 A pályázat jogosultsági ellenőrzése, hiánypótlás

A pályázó jogosultsági ellenőrzését Kincstár haladéktalanul megkezdi a pályázati elektronikus beérkezését követően, ez alapján ellenőrizi:

- A pályázatot valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdés megválaszolására került;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésére kerülték. Ha a pályázó a pályázatban valótlan adatot közölt vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot tett - a nyilvánvaló technikai hiba kivételével -, a pályázatot nem támogatható;
- A kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, formátumban és határidőben benyújtásra kerültek;
- A pályázó megfelel a kiírás által támasztott egyedi jogosultsági elvárásoknak.

Figyelem, a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

Hiánypótlás

Ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, és azok jellegüknek fogva pótolhatók, a Kincstár egy alkalommal felszólítja a pályázót a pályázatot kijavításra (a továbbiakban: hiánypótlás).

A hiánypótlást a pályázónak elektronikus úton kell benyújtania az elektronikus benyújtó felületen keresztül. A hiánypótlás megválaszolására a hiánypótlásra felszólító levél kézbesítését követően legfeljebb hat napos határidővel kell biztosítani a pályázó számára. A pályázó által benyújtott hiánypótlás ellenőrzését a Kincstár végzi.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlás nem vehető figyelembe, a döntés a rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

2.2.3 A pályázat tartalmi értékelése, tisztázó kérdés

A jogosultsági szempontok alapján megfelelőnek minősített pályázatokat a Miniszterelnökség illetékes szervezeti egysége (a továbbiakban: Miniszterelnökség) a pályázati kiírásban szereplő tartalmi értékelési szempontok szerint értékeli.

A tartalmi értékelés során a Miniszterelnökség indokolt esetben a döntés alátámasztására további dokumentumok benyújtását is kérheti, vagy tisztázó kérdést tehet fel a pályázónak. A tisztázó kérdés keretében történő dokumentumok benyújtására, valamint a kérdések megválaszolására a tisztázó kérdés megküldésétől számított három napon belül van lehetőség. Amennyiben a pályázó nem ad választ a határidő lejártáig, a pályázatot a rendelkezésre álló információk alapján kerül elbírálásra.

A tisztázó kérdés megválaszolására szintén az elektronikus pályázati felületen van lehetőség, ahol a pályázó feltöltheti a szükséges adatokat és információkat, illetve a csatolandó dokumentumokat.

2.2.4 Elektronikus kapcsolattartás és dokumentáció

A Kincstár által a hiánypótlás során, vagy a Miniszterelnökség által a tisztázó kérdés során kért iratok pályázó által történő benyújtása kizárólag az elektronikus pályázati felületen keresztül érvényes.

Az MFP keretében benyújtott pályázatokkal kapcsolatban a Kincstár, a Miniszterelnökség és a Támogató kizárólag elektronikus úton, hivatali kapun keresztül kommunikál a pályázóval.

A pályázó az MFP keretében benyújtott pályázataival kapcsolatos dokumentumokat a Kincstár, a Miniszterelnökség és a Támogató részére kizárólag elektronikus benyújtó felületen keresztül nyújthatja be. Az elektronikus benyújtó felülettel eltérő módon benyújtott dokumentumok nem vehetők figyelembe a jogosultsági vizsgálat/értékelés során.

Az elektronikus alkalmazás útján megküldött dokumentumot az átvétel visszaigazolásával kell kézbesítettnek tekinteni.

A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletben meghatározottakon túl hiteles kiadványnak minősül az elektronikus alkalmazással meghozott automatizált egyedi döntésről szóló elektronikus tájékoztatás, ha azon a kiadványozó szervezet neve, valamint az automatizált döntéshozatal ténye a kiadványnon egyértelműen feltüntetésre kerül.

Ha a dokumentum elektronikus alkalmazáson keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő három napon belül nem történik meg, a dokumentumot - az ellenkező bizonyításig - kézbesítettnek kell tekinteni.

Az elektronikus alkalmazás útján megküldött tájékoztatást nyomtatott formában nem kell követelni.

A hivatali kapun keresztül megküldött irat a pályázó, illetve kedvezményezett értesítési tárhelyéről való letöltése útján történő átvétel napján kézbesítettnek minősül, ha a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer az irat kézhezvételi igazolja vissza.

A határidőbe nem számít bele a közlés, kézbesítés napja. A pályázók részére rendelkezésre álló határidőbe nem számítanak bele azok a napok, amikor az elektronikus alkalmazás meghibásodás (üzemzavar) miatt nem érhető el.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a határidő kezdő, illetve végdátuma a szabad- és munkaszüneti napokra tekintet nélkül kezdődik, illetve jár le.

A hónapokban, vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva megfelel a kezdőnapnak, ha pedig ez a nap a lejárt hónapjában hiányzik, akkor a megállapított határidő a hónap utolsó napján jár le.

Az elektronikus úton küldött dokumentum előterjesztésének időpontja a dokumentum elküldésének napja.

A határidő elmulasztása vagy a késedelem jogkövetkezményei a határidő utolsó napjának eltelével állnak be.

A határidő költsége esetén megtartottnak kell tekinteni.

2.2.5 Döntés és értesítés

A tartalmi értékelést követően a pályázatról a Támogató a pályázati kiírás zárásától számított 65 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésének, megválaszolásának időtartama.

A döntésről történő tájékoztatást a Támogató elektronikusán a pályázó hivatali kapuján keresztül küldi meg a pályázó részére.

A Támogató a döntésről szóló értesítése során, amennyiben a Támogatási Okirat kiállításához további dokumentumok benyújtása szükséges, értesíti a pályázót a dokumentumok csatolásának szükségességéről. Amennyiben az értesítésben bekért dokumentumokat a pályázó az értesítés kézbesítését követő legfeljebb 60 napon belül nem teljesíti, a pályázata elutasításra kerül.

Ha az adott pályázat megfelel a támogathatósághoz szükséges követelményeknek, de forráshiány miatt nem támogatható, a Támogató az Ávr. 77-§-a szerint tartaléklistát képezhet. Ha az adott kiírás keretében további forrás kiosztására nyílik lehetőség, támogatást elsődlegesen az e listán szereplő pályázók kaphatnak. Ha a pályázati kiírás célja másképp nem biztosítható, a Támogató a felszabaduló összeg hatékony felhasználása céljából a szakmailag megfelelő pályázatok rangsorára tekintet nélkül nyújthat költségvetési támogatást.

A Támogató a tartaléklistát addig tartja fenn, amíg a listán szereplő pályázatok reálisán megvalósíthatók, és realitási esély van további forráskiosztásra az adott kiírás vonatkozásában. A tartaléklista megszüntetéséről a Támogató dönt.

A tartaléklista megszüntetéséről a tartaléklistán szereplő pályázokat a Támogató a lista megszüntetésétől számított 10 napon belül tájékoztatja.

2.3. Támogatási Okirat

A Támogató minősített elektronikus aláírással ellátva bocsátja ki a Támogatási Okiratot a nyertes pályázó részére. A támogatási jogviszony az Áht. 48-A. § (2) bekezdése alapján a Támogatási Okirat közlésével létrejön. A Támogató a döntésről szóló értesítés során, amennyiben a Támogatási Okirat kiállításához a kiírásban meghatározott további dokumentumok csatolása szükséges, megfelelő határidő tűzése mellett, értesíti a pályázót a

dokumentumok csatolásának szükségességéről. Amennyiben az értesítésben bekért dokumentumokat a kérelmező az értesítés kézbesítését követő legfeljebb 60 napon belül nem teljesíti, a pályázata elutasításra kerül.

2.3.1. A Támogatási Okirat módosítása

A Támogatási Okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és a Támogatási Okiratban meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

Nem szükséges módosítani a Támogatási Okiratot amennyiben:

- A projekt véghatáridejéhez képest 3 hónapot nem meghaladó késedelem várható;
- A műszaki, szakmai tartalom változása hatáskör eljárási miatt vált szükségessé, de nem veszélyeztet a projekt végrehajtását;
- A Támogatási Okiratban rögzített pénzügyi, műszaki, szakmai tartalomhoz képest csökkenés következett be, de ezen csökkenés nem veszélyeztet a támogatott tevékenység eredeti céljának teljesülését, és a műszaki ellenőr műszaki egyenértékűségi igazolása rendelkezésre áll.

A Támogatási Okirat módosítására a kedvezményezett által indokálással és alátámasztó dokumentációval ellátott (ideértve a műszaki ellenőr műszaki egyenértékűségi igazolását – amennyiben releváns), elektronikus úton benyújtott változás-bejelentési kérelem alapján kerülhet sor. A Támogatási Okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A Támogatási Okirat és a projekt módosítására legfeljebb két alkalommal van lehetőség. A Támogatási Okirat és a projekt tartalom módosításának kizárását a pályázati kiírás előírhatja.

2.3.2. Változás-bejelentés

A Kedvezményezett a tudomásától számított nyolc napon belül az elektronikus felületen változás bejelentésben köteles bejelenteni, ha a Támogatási Okiratban szereplő adatokban, vagy a támogatás feltételeiben változás következett be. A projekt megvalósítása során költség-tesztportolásra nincs lehetőség.

Eszköz beszerzése esetén nem minősül változásnak, amennyiben a Támogatási Okiratban jóváhagyott eszközzel azonos funkciójú (az eredetileg tervezett feladat, funkció ellátására alkalmas) eszköz kerül beszerzésre.

Építési beruházás esetén, nem minősül változásnak, amennyiben a támogatott tevékenység eredeti célja megvalósul, és a műszaki ellenőr műszaki egyenértékűségi igazolása rendelkezésre áll.

Programok esetében nem minősül változásnak, a megvalósítási hely kedvezményezett településen belül történő módosítása; a program időpontjának, tartamának módosítása; a program témájának, fellépőinek, előadóinak módosítása, amennyiben az a vonatkozó kiírás szerinti tevékenységcsoport alapján támogatható.

3. A projekt megvalósításával kapcsolatos információk

3.1 A támogatás formája

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő hazai támogatásnak minősül.

3.2 Támogatás folyósítása

Támogatás csak hatályos Támogatási Okirat alapján folyósítható. A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatási Okirat közlését követő öt napon belül egy összegben átutalja a kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott, a kedvezményezett nevére szóló bankszámlaszámra.

3.3 A projekt megkezdése

A projekt megvalósítását a pályázat benyújtását követő napon a pályázó saját felelősségre megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a pályázat értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdési időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

a) Építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;
b) Tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (egytüzesen eszközök), építőanyag beszerzése esetén

ba) a kedvezményezett általi első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja.

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

Az a) és b) pontok együttes megvalósulása esetén, a legkorábbi időpont

c.) Közbeszerzési eljárás megkezdése (amennyiben releváns).

d.) Szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén a szerződés létrejöttének napja, érvényességének kezdete;

e.) Beruházás saját vállalkozásban történő megvalósítását, vagy saját vállalkozásban teljesített szolgáltatást tartalmazó projekt vonatkozásában:

- Építési tevékenységnél építési napló vezetés kötelezettségének fennállása esetén a támogatással érintett első munkafolyamat építési naplóba történő bejegyzésének napja;
- Oktatást, képzést, vagy rendezményeket magába foglaló szolgáltatás esetén az első ilyen esemény napja;
- Egyéb esetekben az alábbiak közül a legkorábbi időpont: - nem előkészítési költségnek minősülő számla, vagy egyéb elszámolást alátámasztó bizonylaton szereplő fizikai teljesítés, a bizonylat kiállításának és a bizonylat kiegyenlítésének dátuma közül a legkorábbi időpont.

Nem tekintendő a projekt megkezdésének:

- A projekt-előkészítési tevékenység;
- Föld -, telek-, ingatlanvásárlás;
- Kizárólag szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén a 2019. január 1. napja, és a pályázat benyújtásának időpontja között megkötött szerződések

A 2019. január 1-je után keletkezett előkészítési költségek elszámolhatók a projekt keretében.

3.4 A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt végrehajtására nyitva álló időtartamot az egyes pályázati kiírások tartalmazzák.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint, a kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenységének fizikai teljesítésének a napja minősül.¹

3.5 A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

3.6 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az adott pályázati kiírás elszámolható tevékenységek pontjában, ilyen különösen

- A használt eszközök (ideértve a gép, gépjármű) vásárlása;
- Használt anyag vásárlása;
- Kamattartozás kiegyenlítése;
- Hitelkamat;
- Hiteltülfizetés költsége;
- Egyéb pénzügyi forgalmi költségek;
- Deviza-átváltási jutalék;
- Pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés;
- Bíróságok, közbérek és perköltségek;

¹ A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- a) ingatlanfejlesztés- vagy infrastruktúra-beruházás esetén megkezdésének a sikeres műszaki átadás-átvétel (gyakornoknyelvi átadás) dátuma, illetve kezdete a használati-átvétel eljárási, illetve amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás, a teljes üzemelési működés megkezdését lehetővé tevő jogerős használati-átvétel, valamint működés engedély, az üzemelési-átvétel dátuma;
- b) eszközbeszerzés esetén üzembe helyezés, üzemelési napja (100 ezer forint egy-edi értéket meghaladó eszközök tekintetében);
- c) egyéb tevékenység esetén a tevékenység megvalósulása napja (számla teljesítés dátuma, teljesítésgazdálkodás alapján).

- Gépjármű fenntartásának költsége;
- Sikerdíj;
- Értékpapír vásárlás;
- Szeszkesztel, dohányárú költségei;
- A társadalmi kirándulás/éjszakai tevékenységek.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el.

A megítélt támogatás felett a kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszertű felhasználásáért.

Figyelem, a kiírásokban szereplő támogatható tevékenységek megvalósításából a pályázónak bevétele nem származhat, profitot nem termelhet!

3.7 ÁFA levonási jog

Amennyiben a pályázót adólevonási jog nem illeti meg a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaiával kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA-val növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevétele.

Amennyiben a pályázót adólevonási jog illeti meg a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaiával kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA nélküli (nettó) értéke kerül figyelembevétele.

A pályázónak a pályázat benyújtása során nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról. A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

3.8 Fenntartási kötelezettség

A pályázati kiírásban rögzített fenntartási időszak alatt – melyről a vonatkozó pályázati kiírások rendelkeznek – a kedvezményezettnek a projekt eredményeit az eredeti célnak megfelelően – tulajdonosként, saját fenntartásában – kell működtetnie, használnia.

A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott tételt a rendelkezésének megfelelően, a vonatkozó engedélyk és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

A támogatással létrehozott vagy a fenntartási kötelezettség időtartama alatt csak indokolt esetben, egyedi kérelem alapján a Támogató előzetes jóváhagyásával, engedélyével idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatba, terhelhető meg, illetve módosítható az eredeti rendeltetése a Támogatói Okiratban meghatározott céloknak megfelelően.

3.9 Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges.

Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a pályázó, illetve a kedvezményezett feladata.

4. Jogorvoslati lehetőségek

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására államháztartáson belüli szervetnek nincs lehetősége.

5. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

5.1 Az elszámolásra vonatkozó előírások

Elszámolás benyújtása kizárólag az elektronikus benyújtó felületen keresztül érvényes.

Az elszámolás benyújtásának (véglegesítés és beküldés az informatikai rendszerben) végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 30. nap.

A támogatással történő elszámolás megfelelőségét a Kincstár ellenőrzi.

A kedvezményezett az elszámolás benyújtásakor beszámoló keretében, szöveges indoklással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, megvalósítási határidőn belül a pályázati cél megvalósítása érdekében keletkezett, a kedvezményezett nevére és adószámára szóló, a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően gazdaságilag és pénzügyileg igazolt módon rendezett számlákkal, azok összesítőjével, vállalkozói szerződésekkel, szükség esetén fényképes dokumentációval alátámasztottan köteles beszámolni a támogatási összegnek a Támogatói Okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A számlák eredeti példányára a kedvezményezett köteles rávezetni a Támogatói Okirat iratozósított számát és a „Magyar Falu Program keretében <az adott kiírás megnevezése> alprogramra <az elszámolással érintett összeg értéke forintban> forint összegben elszámolásra benyújtásra került.” záradékkal.

A Kincstár a benyújtást követő 60 napon belül megvizsgálja az elszámolást, majd értesíti az elszámolás benyújtóját annak elfogadásáról vagy elutasításáról, illetve hiba vagy hiányosság esetén a megállapított hibára vagy hiányosságra vonatkozóan egy alkalommal legfeljebb 15 napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlásnak nem tesz eleget, az elszámolást a rendelkezésre álló adatok alapján kell elbírálni.

A Támogatói Okiratban jóváhagyott támogatási összeg, és az elszámolásra benyújtott összeg különbözete a kedvezményezett legkésőbb az elszámolás benyújtásától számított öt napon belül köteles a Támogatói Okiratban megjelölt bankszámlaszámra visszafizetni.

5.2 Helyszíni ellenőrzés

A Ministerelnökség és a Kincstár a kiírásban meghatározott fenntartási idő lejártáig jogosult a projektet ellenőrizni, amellyel kapcsolatban a kedvezményezettől tájékoztatást kérhet, dokumentumokat kérhet be, és helyszíni ellenőrzést is végezhet.

A kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Miniszterelnökség, továbbá minden olyan szervet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzést feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.

5.3. Támogatás jogosulatlan igénybevétele

Ha a Miniszterelnökség tudomást szerez arról, hogy a kedvezményezett a támogatást jogosulatlanul vette igénybe, jogszabáttal vagy nem rendeltetésszerűen használja/használna fel, a támogatás teljes vagy részleges visszavonásáról dönthet.

Ha az ellenőrzés hiányosságokat, hibákat állapít meg, a Miniszterelnökség – amennyiben a feltárt hibák, hiányosságok orvosolhatóak – haladéktalanul felszólítja a kedvezményezettet a hiányosságok pótlására, a hibák javítására. Ha a kedvezményezett a felszólításnak meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, a Miniszterelnökség dönthet a támogatás visszavonásáról.

5.4. Visszaítézési kötelezettség

A kedvezményezettet visszaítézési kötelezettség terheli a jogszabályok szerinti kamatfizetési kötelezettség mellett, ha a támogatás visszavonásra kerül, vagy a kedvezményezett nem használja fel a támogatás összegét, vagy annak egy részét.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele – ideértve a végső felhasználási határidőn túli pénzügyi teljesítést is – jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetést támogatás visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ának figyelembevételével köteles lemondani, és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszaítézeni.

Amennyiben a kedvezményezett a megvalósítási határidő alatt a támogatási összeget csak részben használja fel, a támogatás fel nem használt részét legkésőbb az elszámolás benyújtását követő öt napon belül köteles a Támogatási Okiratban szereplő bankszámlaszámra visszaítézeni.

A Támogatás az Ávr. 96. §-a alapján jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

- Hittelt érdemben bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- Az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására;
- A támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatási Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- A kedvezményezett neki felelő határidőn belül megkezdte az Ávr.-ben vagy a Támogatási Okiratban foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni.

13

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

e) A kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatot bármelyiket visszavonja;

f) A kedvezményezett az Ávr. 94. § (2) bekezdése szerinti határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette beszámolási kötelezettségét;

g) A kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;

h) A kedvezményezett a fenntartási időszakra vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget.

5.5. Irattárolási kötelezettség

A kedvezményezett a támogatási dokumentumokat, valamint a költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles legalább - az elszámolásának elfogadásától számított - a pályázati kiírásban meghatározott fenntartási időszak végéig megőrizni.

5.6. Nyilvánossági követelmények

A Kedvezményezett köteles az MFP kommunikációs tevékenységeiből adatot szolgáltatni a megvalósítási és a fenntartási időszakban, illetve a Támogató által biztosított nyilvánossági tevékenységekben maradéktalanul részt venni.

6. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár a kiírások vonatkozásában személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Ha további információra van szüksége, forduljon bizalommal a Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálatához a +36-1-452-2902 és a +36-70-460-9002 telefonszámokon, vagy küldje el kérdését az mfp@allamkincstar.gov.hu e-mail címre.

A megyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási idejéről és elérhetőségéről az alábbi linken talál további felvilágosítást:

<http://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/megyek>

7. Csatolandó mellékletek

A pályázathoz, Támogatási Okirat kiállításához, illetve a támogatás elszámolásához szükséges csatolandó mellékletek körét az MFP egyes pályázati kiírásai tartalmazzák.

7.1 Pályázathoz csatolandó dokumentumokkal kapcsolatos előírások

Amennyiben a pályázati kiírás árajánlat(ok) benyújtását írja elő, a pályázó a támogatásra csak olyan árajánlat alapján lehet jogosult, amely a pályázat benyújtásakor érvényes, és tartalmazza:

- A pályázó ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét;
- A kiadási tétel műszaki adatait;
- A kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét;
- A kiadási tétel nettó összegét, a felszámított ÁFA-t és bruttó összegét, vagy azoknak az árajánlatból megállapíthatóknak kell lenniük;

14

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

- Az ajánlattevő cég szerző aláírását (kivéve elektronikus ajánlat) valamint;
- Az árajánlat kiállításának dátumát;
- Az árajánlat érvényességi idejét.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén az ajánlattevő cég szerző aláírása nem szükséges, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adja, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is.

7.2 Elszámoláshoz csatolandó dokumentumokkal kapcsolatos előírások

Az elszámoláshoz benyújtandó, elszámolható költségek valódiságát igazoló, valamint a szakmai beszámolót alátámasztó dokumentumok:

A kedvezményezettnek az elszámolni kívánt költségek pénzügyi teljesítését minden esetben igazolnia kell.

A pénzügyi teljesítés igazolására vonatkozóan a kifizetést bizonyító bankszámlakiívontat benyújtása szükséges. Kézpénzfizetési számla esetében a számla pénzügyi teljesítését maga a számla igazolja.

- Projekt előkészítési költségek (pl. Projekt előkészítési, tervezési költségek, közbeszerzési eljárás lefolytatásának költsége):
 - Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
 - Szerződés;
- Építés, felújítás:
 - Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
 - Engedélyköteles építési beruházások esetén a jogerős használatbavételi engedély;
 - Nem engedélyköteles építési beruházások esetén műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, valamint építési műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről;
 - Szerződés;
 - Építési, felmérési napló;
- Eszköz/Gép beszerzés:
 - Számla, vagy azzal egyenértékű bizonylat;
 - Szerződés;
 - Átadás-átvételi jegyzőkönyv és amennyiben releváns, üzembe helyezési jegyzőkönyv;
- Projekt megvalósításához közvetlenül kapcsolódó szolgáltatás, egyéb tevékenységek (pl. Építési műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment, hatósági díjak, illetékek):
 - Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
 - Szerződés;
 - Hatósági díjak illetékek, esetén: hatósági határozat, engedély, végzés;
- Kövösségsszervező béreinek elszámolása:
 - Bérfeljegyzék;

15

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

- Kimutatás a munkáltatói járulékról;
- Munkaszervezős;
- Programok, oktatási tevékenység:
 - Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
 - Szerződés;
- Programokhoz kapcsolódó működési költség:
 - Számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
- A működési költség támogatott programhoz való kapcsolódását igazoló dokumentum, nyilatkozat

16

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

8. A kiírásokra és a projektmegvalósításra a hatályos jogszabályok alkalmazandók, így különösen

Törvények

- Közüti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény;
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az információs öreendkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- Az egyenő bányaművelés és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény;
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény;
- A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról (a továbbiakban: Gyvt.) szóló 1997. évi XXXI. törvény;
- Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény;
- A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény;
- A nemzeti köznevelésről (a továbbiakban: Nkt.) szóló 2011. évi CXC. törvény;
- A kötelező egészségbiztosítás ellátásáról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény;
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény;
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőség biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény;
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény;
- Az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény;
- Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről 2015. évi CXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról szóló 2006. évi CXXXII. törvény;
- A társadalombiztosítás ellátására és a magánnyújtásra jogosultakról, valamint a szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény;
- Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény.

Kormányrendeletek:

- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 26.) Korm. rendelet;
- Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet;
- A kedvezményezett járáások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet;
- Az államháztartás számvevőeléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet;
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet;
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;
- Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet;
- A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet;
- A vízgazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet;
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet;
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjairól és az igénylőkhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet;
- A kötelező egészségügyi ellátásokról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet;
- A térítési ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról szóló 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- Az egészségügyi szolgáltatók Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet;
- Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet;
- Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- A keresőképtelenség és keresőképesség orvosi elbírálásáról és annak ellenőrzéséről szóló 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet;
- A sportorvoslás szabályairól és a sportegészségügyi hálózatról szóló 215/2004. (VII. 13.) Korm. rendelet.

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

Egyéb rendeletek

- A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet;
- A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet;
- A közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet;
- A közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet;
- Közüti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet;
- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet;
- Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet;
- Közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet;
- A közérkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet;
- A járszótéri eszközök biztonságosságáról (a továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet;
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet) szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet;
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (II. 25.) NM rendelet;
- A házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet;
- Az egészségügyi intézményekben keletkező hulladék kezeléséről szóló 1/2002. (VI. 15.) EüM rendelet;
- Az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet;
- Az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet;
- Az egészségügyi szolgáltatók nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételeiről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet;
- A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet.

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

9. Fogalomjegyzék

(MFP alprogramjaira)

adóerő-képesség: Az önkormányzat által a költségvetési jelentésben közölt, az adóerő-képesség alapját jelentő helyi iparüzési adóalap 1,4%-ának egy lakosra vetített összege.

akadálymentesítés: Az akadálymentesítés olyan tudatos tevékenységek összefoglaló neve, melyek a különféle (fizikai, érzékszervi vagy értelmi) fogyatékkal élő emberek számára egyeztetik az olyan körülményeket biztosítani, amelyek lehetővé teszik számukra minden olyan tevékenység elvégzését, amelyben akadályoztatva vannak; a fogyatékkal élő számára olyan feltételek biztosítását jelenti, mely kiküszöböli azokat a hátrányokat, melyeket fogyatékoságuk miatt el kell szenvedniük az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint.

alpellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás: (orvosi rendelő kiadásához kapcsolódóan): Az alpellátási ügyelet keretében történő háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi ellátás, valamint a központi ügyelet keretében történő alpellátási szintű sürgősségi ellátás az egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezeti kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendelet 5. § (1) és 13. § (6) bekezdésének szerint.

állami támogatás: Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti támogatás.

amortizációs határérték: (falu- és tanya gondnoki szolgálat kiadásához kapcsolódóan): 160.000 km feletti futásteljesítménnyel rendelkező falubuszok.

árvajánlat: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény 4 § (3) bekezdésének megfelelően: „A 195. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatok az egymillió forintot eléri, de a 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti értéktárolatokat el nem érő értékű, a 8. § (2)-(6) bekezdése szerinti szerződések megkötését megelőzően is kötelesek – az e törvény végrehajtási rendeletében foglaltak szerint, az ott meghatározott kötelezettségek – legálább három ajánlatot bekérni. Ezekre a beszerzésekre a törvény rendelkezéseit kizárólag úgyiban kell alkalmazni, amennyiben a törvény végrehajtási rendelete azt előírja.”

belső felújítás: A fejlesztéssel érintett épület vagy építmény külső szerkezetét nem érintő, az épület, építmény szerkezeti módosításával, átalakításával nem járó felújítás, amelynek célja az épület, építmény belső megújításának megvalósítása, megőrzése, az épület, építmény funkcióinak betöltéséhez szükséges belső szerkezeti elemek megerősítése.

belterület: A település közigazgatási területének – jellemzően a település történetileg kialakult, összefüggő, beépített, vagy beépítésre szánt területet tartalmazó – a helyi építési szabályzatban kijelölt része.

beruházás: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) 3. § (4) bekezdés 7. pontjában meghatározott tevékenység

betöltetlen praxis: (orvosi szolgálati lakás kiírásához kapcsolódóan): Az *önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet* 2 § (1) bekezdésének b) pontja alapján.

Tartósan betöltetlen háziorvosi körzet az a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi (beleértendő a háziorvos, házi gyermekorvos és fogorvos) körzet,

- amelyben az ellátási kötelezettségnek hat hónapot meghaladóan csak helyettesítéssel tudnak eleget tenni, kivéve, ha ennek az az oka, hogy a körzetet ellátó háziorvos munkavégzésében akadályoztatva van, vagy
- amelyben – a helyettesítés kivételével – az önkormányzat az ellátás nyújtásáról legalább hat hónapig nem tud gondoskodni önálló orvosi tevékenység végzésére jogosult személlyel. A helyettesítéssel betöltött praxis betöltetlen praxisnak minősül. Betöltetlennek minősül a háziorvosi praxis abban az esetben, ha a praxis igazoltan részt vesz az Országos Alapellátási Intézet Praxis I. programjában.

bölcsődei ellátás: A Gyvt. 43. § (5) bekezdés szerinti bölcsődében, valamint a 43/A. § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás gyűjtőfogalma.

bölcsődei férőhely: A Gyvt. 43. § (5) bekezdés szerinti bölcsődének és a 43/A. § szerinti mini bölcsődének a szolgáltatási nyilatványban bejegyzett – pályázat beadáskori és elszámoláskori állapot szerinti – férőhelyszáma.

bölcsődei gyermekékeztetés: A Gyvt. 43. §-ában foglaltak szerinti bölcsődében, valamint a 43/A. § szerinti mini bölcsődében történő intézményi ellátás során biztosított gyermekékeztetés. A Gyvt. 21. §(1) bekezdés a) pontja szerinti bölcsődei gyermekékeztetésben részesülő ellátottak létszámát a Költségvetési törvény 2. melléklet 1115. jogcím szerint – az ebr42 önkormányzati információs rendszerben a 2018. évi megalapozó felmérésben szerepeltetett adatok alapján – számított bölcsődei, mini bölcsődei ellátottak létszám határozza meg.

csoportszoba: A csoportszoba a bölcsődei és óvodai ellátás keretében egységesen használt fogalom. Bölcsődei ellátás esetében a bölcsődei csoportszoba hasznos alapterülete gyermekként legalább 3 négyzetméter. A bölcsődei csoportszoba fogalma azonos az MSZE 24210-1:2012 építészeti szabvánnyal meghatározott gyermekszobával. Óvodai ellátás esetében az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2,0 m²/fő.

egészségügyi szolgáltató: (orvosi rendelő kiírás vonatkozásában): Az egészségügyi szolgáltató a tulajdoni formától és fenntartótól függetlenül minden, egészségügyi szolgáltatás nyújtására és az egészségügyi államigazgatási szerv által kiadott működési engedély alapján jogosult egyéni egészségügyi vállalkozó, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet.

egészségfejlesztési funkció: Minden olyan tevékenységet jelent, mely támogatja a betegségek megelőzését, az egészséges életmóddal és életmódváltással összefüggő tevékenységeket, továbbá elősegíti a lakosság egészségének helyreállítását és az egészséges életmódra váltást. Fontos kritériuma, hogy a lakosság egészségi állapotával, valós szükségleteivel összhangban áll. (Pl. egészségfejlesztési ismeretek átadása, testmozgás népszerűsítése, táplálkozási, illetve

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

Építési, műszaki tartalom

- rövid szöveges műszaki leírás (bónus: a pályázati cél, alcél szerinti építési tevékenységek rövid ismertetése, az épület hasznos alapterülete, többfunkciós épület esetében a feladatok ellátása szerint az épület bemutatása, közös helyiségek felsorolása, az ékeztetési feladatellátást szolgáló helyiségek elhatárolása), a beruházás során elérni kívánt cél (változások térszerű bemutatása, új helyiségek, hasznos alapterület, stb.), a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócseré, táplálkozási, illetve hőszigetelés, fűtés korszerűsítés);
- a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részleírásokat, azok méretarányos adatait, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket). Ha a változás jól érzékelhető, a kettő eredeti és tervezett – alaprajz összevontat. Méretarány: M: 1–100-as méretarány vagy nagyobb, a szükséges információk megjelenítéséhez igazodva;
- hiteles energetikai tanúsítvány; függetlenül attól, hogy a kivitelezés energetikai fejlesztésre is kiterjed-e;
- építési hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén a beruházás megvalósításához szükséges, a Támogatási Okirat aláírásáig jogerőre emelkedett építési engedély, a pályázat benyújtásakor igazolás arról, hogy az engedélyzési eljárás folyamatban van;
- nem építési hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén tervezői nyilatkozat arról, hogy a pályázatban bemutatott építési tevékenység nem engedélyköteles.

Költségtervek

- tervezői költségterv (összesítő, munkanem összesítő, részletes költségterv) és építéssel kapcsolatos egyéb költségek (műszaki ellenőrzés díja, tervezői díj, energetikai tanúsítvány kiállításának költsége, stb.);
- eszközlista;
- egyéb költségek jegyzéke (pl. közbeszerzés kiírásával összefüggő díj, projektmenedzsment, ingatlan-nyilvántartásba vétellel vagy változás-bejelentéssel kapcsolatos költségek).

eszközlista: A pályázatot benyújtó által a benyújtó felületen megadott eszközök.

falugondnoki szolgálat: A *szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény* 60. § (2) bekezdésében meghatározott, működési engedéllyel rendelkező szolgálat, amely a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2006. (I. 7.) SzCm rendelet 39. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

fejlesztendő járáskor: A *kedvezményezett járáskor beosztásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet*ben (a továbbiakban: 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet) foglaltaknak

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

mentális tanácsadás, baleset-megelőzési és elsősegély programok, szenvedélybetegségek csökkentése stb.)

energetikai tanúsítvány: Az épület egészére vonatkozó, az *épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 2006. (VI. 24.) TNM rendelet* (a továbbiakban: TNM rendelet) vagy az *energiatakarékos épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet*ben leírtakra figyelemmel, 2017. január 1-jét követően készített, az épület energetikai minőségét szerinti besorolását tartalmazó hatályos irat, amely energetikai korszerűsítés esetén tartalmazza a fejlesztéssel elérni kívánt energiahatékonyság javulást bemutató TNM rendelet szerinti számításait is. Az energetikai tanúsítványt és a fejlesztés utáni állapotra vonatkozó számításokat egy, a Magyar Mémóri Kamara névjegyzékében szereplő SZES6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és vagy TE (épületek energetikai tanúsítása - energetikai tanúsító), vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő SZES6 (illetve jogutód szerinti besorolása) és vagy TE jogosultsággal rendelkező szakértőnek kell elkészítenie.

Névjegyzékek elérhetősége:

<https://mmk.hu/kereses/tagozok>

<https://egyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek>

építési tevékenység: Az *épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény* 2. § 36. pontja alapján az építmény, építményrész, épülethétköztes megépítése, átalakítása, bővítése, felújítása, helyreállítása, korszerűsítése, karbantartása, javítása, lebontása, elmozdítása érdekében végzett építési-szerelési vagy bontási munka végzése.

építmény: Az *épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény* 2 § 8. pontja alapján az építési tevékenységgel létrehozott, illetve késztermékként az építési helyszínre szállított, - rendelkezésre, szerkezeti megoldásra, anyagra, készletigényi fokára és kiterjedésére tekintet nélkül – minden olyan helyhez kötött műszaki alkotás, amely a terepszint, a víz vagy az azok alatti talaj illetve azok feletti légtér megváltoztatásával, beépítésével jön létre (az építmény az épület és műtárgy gyűjtőfogalma).

építmény: Jellemzően emberi tartózkodás céljára szolgáló építmény, amely szerkezeti felépítésben és részben teret, helyiséget vagy ezek együttesét zárja körül meghatározott rendelkezési vagy rendelkezéssel összefüggő tevékenység, vagy rendszeres munkavégzés, illetve tárolás céljából

építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció: Minden dokumentum esetében a beruházással érintett ingatlan azonosító adatait, az építési tevékenység megvalósításához szükséges tervezési programok, tervek, költségek, egyéb dokumentumok. Az építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció minimum tartalma:

Cím és alárörök

- a) a megrendelő települési önkormányzat neve és elérhetősége;
- b) a tervezett építmény helye (ingatlan azonosító adatai);
- c) a tervezői költségterv és tervezői nyilatkozat készítőjének adatai (név, tervezői jogosultság).

ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz

megfelelően a kedvezményezett járáskorok belül azok a legalacsonyabb komplex mutatóval rendelkező járáskorok, amelyekben az ország kumulált lakónépességének 15%-a él.

feladatellátási hely: Az a cím, ahol a köznevelési intézmény alapító okiratában, szakmai alapszabályában vagy feladatellátási feladat ellátása történik.

felújítás: Meglévő építmény, építményrész, önálló rendelkezési egység, helyiség rendelkezésszerű és biztonságos használhatóságának, valamint üzembiztonságának megtartása érdekében végzett az építmény térfogatát nem növelő építési tevékenység.

függesztett munkagép: (Eszközfejlesztés közterület kiírás esetén) a *Mezőgazdasági Biztonsági Szabványok kiadásáról szóló 16/2001. (III. 2.) FVM rendelet* 8. függelékének 8.1.22. pontja alapján az erőgéj hidraulikus emelőszervekhez oly módon csatlakozó munkagép, amelynek – kiszállítás közben – teljes tömege a traktori terhelési, műveletvégzés közben azonban ez a terhelés csak részben hárul a traktorra. A kiírás tekintetében továbbá a félg függesztett munkagép is függesztett munkagéppnek minősül.

használatbavételi engedély: A projekt lezárását hatóság által igazolt jogerős közokirat. A pályázatban vállalt cél/alcél alapján a használatbavételi igazoló okirattal kell elfogadni a használatbavételi tudomásulvételéről szóló határozatot, az építési tevékenység megvalósulását és a használatbavételi igazoló hatósági bizonyítványt is.

helyi közút: (belsőterületi utcafelújítás kiírás esetén) Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan-nyilvántartásban ükény vagy közútként nyilvántartott út vagy az önkormányzat ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett vagyongazdálkodásban lévő közterületen elhelyezkedő nem zárt állami tulajdonban lévő út.

helyi önkormányzati társulás: *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* alapján létrejött önkormányzati társulás.

IKT eszközök: Számítógép és alap perifériái, számítógéphez kapcsolható audio-vizuális és/vagy multimédia eszközök (projektor, hangosítás, VHS, DVD, kamera, digitális fényképezőgép); aktív tábla, szavazó gépek, számítógéphez kapcsolt mérési, vezérlési, szabályozási eszközök.

ingatlanhivatal: (szolgálati lakás kiírás esetén): Egy már meglévő, a projekttel érintett valamely szociális alapszolgáltatás/gyermekjóléti alapellátás a jelenlegi ingatlanból másik, a projekt keretében fejlesztéssel érintett/újraújított épített ingatlanba költözik. A régi épületet kiváltott ingatlannak nevezzük.

ingatlan azonosító adatai: Az ingatlan-nyilvántartásban szereplő, a beruházással érintett feladatellátási helyet, építményt jellemző legfontosabb adatok, úgy mint az ingatlan elhelyezkedése szerinti helység neve, irányítószám, utcanev, házszám, valamint a telek helyrajzi száma, tulajdonos, tulajdoni hányad. Állami tulajdonú önkormányzati vagyongazdálkodásban lévő ingatlan esetén feltétel, hogy a tulajdoni lap a vagyongazdálkodási jogról szóló bejegyzést tartalmazza.

intézményegység: Az a szervezeti egység, amelyik a köznevelési intézmény, többéltű intézmény valamely alfeladatát ellátja.

jelentős munkanélküliséggel sújtott település: A kedvezményezett település lakosságának besorolásáról és a besorolás felülvizsgálatáról szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet) 1. § a) pontjában meghatározott település.

kedvezményezett: A támogatásban részesített pályázó.

kedvezményezett járások: A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően azok a járások, amelyeknek komplex mutatója kisebb, mint az összes járás komplex mutatójának átlaga.

költségterv: Az elektronikus pályázati felületen benyújtott olyan dokumentáció, amelyből megállapítható, hogy a pályázatban szereplő cél és műszaki tartalom a pályázatot benyújtó önkormányzat milyen forrásból, milyen összeggel tervezi megvalósítani.

1. amennyiben tételes építésre vonatkozó költségvetés nem áll rendelkezésre, úgy a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak megfelelő költségbecslést kell benyújtani, amely tartalmazza a költségek főösszesítőjét, munkanemekenkénti lebontásban, részletes költségekkel,
2. az építéssel kapcsolatos egyéb, közvetett költségek jegyzékét költség típusonkénti
3. eszköz- és anyagszáma szerinti költség.

A költségtervnek tartalmaznia kell a beruházás összes költségét.

közös igazgatású köznevelési intézmény: Szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében különböző típusú nevelési-oktatási intézmények, továbbá egységes iskola, öszi iskolák feladatait látja el. Szervezeti keretében, a nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenységet ellátó intézményegység is működhet.

közfeladat: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. pontjában meghatározott fogalom.

közfelület: Olyan önkormányzati tulajdonban álló földterületet jelent, amelyet – rendeltetésének megfelelően – bárki használhat (tehát közhasználatú) és amely ekként van bejegyezve az ingatlan-nyilvántartásba.

komplex programmal fejlesztendő járások: A 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően a kedvezményezett járásokon belül azok a legalacsonyabb komplex mutatóval rendelkező járások, amelyekben az ország átlagos lakónépességének 10%-a él.

korszerűsítés: Meglévő építmény, építményszegély, önálló rendeltetési egység, helyiség rendeltetészerű és biztonságos használatra alkalmasságának javítása, használati értékének, teljesítőképességének, üzembiztonságának növelése érdekében végzett építési tevékenység.

kreatív ipar: A kreatív ipar kifejezés alatt azon tevékenységeket értjük, amelyek gyakorlása egyéni kreativitásban, képzettségben, képességekben rejlik, és amelyek képesek a szellemi tulajdon létrehozására és felhasználására keresztül jövedelmet és munkahelyeket teremteni.

Az alábbi szektorokat foglalja magában: elektronikus és nyomtatott sajtó, reklám- és hirdetésipar, film és videó, szoftverfejlesztés és digitális jártékfejlesztés, építéscs, könyvkiadás, zene,

előadó művészet, képzőművészet, iparművészet, formatervezés és divattervezés, művészeti és antik piac, kézművesség.

lakosságszám: A Belügyminisztérium által vezetett személy, adat- és lakcímnyilvántartás 2018. január 1-jei állapotának megfelelő adata.

megvalósítási hely: A pályázatban megjelölt, a projekt megvalósulását szolgáló önálló ingatlan (egy helyrajzi számon nyilvántartott) vagy természetben összefüggő önálló ingatlanok (több helyrajzi számon nyilvántartott), közutak, -terek, vasutak, csatornák elágazással és keresztdősséssel, valamint közigazgatási vagy belterületi határ által meg nem szakított területe. Indokolt esetben egy megvalósítási helynek kell tekinteni az egymással nem összefüggő helyrajzi számokon lévő helyszíneket, amennyiben a különböző helyrajzi számokon megvalósuló projekteknek műszaki és/vagy gazdasági értelemben összefüggnek, és egységes projektet alkotnak.

műszaki/szakmai tartalom: A projekt keretében megvalósított fejlesztések valamely, a projekt eredményessége szempontjából meghatározó tulajdonsága, amelynek megvalósítását a kedvezményezett a Támogató felé a pályázat benyújtásával vállalja, vagy amelyet a kiírás, vagy a Támogatói Okirat ekként határoz meg.

nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenység:

- a) a felsőoktatás, a köz- és felsőoktatási kutatás, a köznevelés, a kultúra, a művészet, a könyvtár, a muzeális intézményi feladat, a sport,
- b) minden olyan gyermekvédelmi, gyermekjóléti, szociális és egészségügyi ellátás, amely gyermekek, valamint tanköteles tanulók számára nyújtható (ide értendő a bölcsődei ellátás, a családi napközi szolgáltatás).

óvodai csoport: A 2011. évi CXCV. köznevelési törvény szerint: Óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport: az a legalább egy nevelési évrre alkotott oktatásszervezési egység, amely meghatározott közös pedagógiai feladatokat végrehajtására alakult az óvodába, iskolába, kollégiumba felvett nyert, azonos feladatellátási helyre járó gyermekekből, tanulókból.

óvodai ellátás: Az Nkt. 8. §-a szerinti intézményben történő köznevelési tevékenység.

óvodai férőhely: Az Nkt. 8. §-a szerinti óvodai intézmény köznevelési szerződésben szereplő – pályázat beadáskori és elszámoláskori állapot szerinti – férőhelyszáma.

önkormányzati út (belsőterületi útfelújítás): Közforgalom elől el nem zárt, helyi körút, belsőút, a hozzá tartozó műtárgyakat, egyéb tartozékokat, amelyeket az ingatlan-nyilvántartásban önálló helyrajzi számmal közútként tartanak nyilván.

pályázati/támogatást igénylő: Azon 5000 fő, és az alatti lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzati társulásai, amelyek az Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő pályázati kiírások valamelyikére támogatást igényelnek.

pályázat/támogatási igénylés: A pályázati kiírás által a Magyar Falu Program valamely alprogramjára az elektronikus pályázati felületen elkészített és benyújtott kérelem.

pályázati kiírás: A pályázatról, támogatható tevékenységekről, támogatási igény benyújtásáról stb. alapvető információkat tartalmazó dokumentum.

permentes ingatlan: Az az ingatlan, melynek tulajdoni lapján nincs perfeljegyzés.

projekt: A pályázó által a pályázatban (elektronikus felületen) bemutatott beruházás, vagy egyéb tevékenység, amelynek megvalósítása érdekében a pályázó támogatást igényel.

projekt fizikai befejezése: A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül, a következők szerint:

- a) ingatlanfejlesztés és infrastrukturális beruházás esetén megtörténik a sikeres műszaki átadás-átvétel (jegyzőkönyvvel alátámasztva), illetve lezárul a használatbavételi eljárás, illetve – amennyiben szükséges – műszaki engedélyezési eljárás, a teljes üzemszerű működés megindulását lehetővé tevő jogerős használatbavétel, valamint működési engedély az elszámoláshoz csatolandó,
- b) eszköz/beszerezés esetén üzembe helyezési jegyzőkönyv kiállítása napja (100 ezer forint egyedi értékkel meghaladó eszközök tekintetében),
- c) egyéb tevékenység esetében a tevékenység megvalósulása napja (számla teljesítési dátuma / teljesítési igazolás alapján)

projekt pénzügyi befejezése: Ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projekt megvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok kiegyenlítése megtörtént. A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósulási ideje alatt felmerült, a kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

székhely: Az alapító okiratban, szakmai alapdokumentumban meghatározott, alapfeladatának ellátását szolgáló feladatellátási hely, ahol képviselői jogának gyakorlására jogosult vezetőjének munkahelye található.

szilárd burkolatú út (belsőterületi útfelújítás kiírás esetén): A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet 1. számú melléklet 1. cím (1) pontja alapján olyan út, amelynek áttegyező szabványosan lerakott kő vagy műkő, vagy beton, vagy aszfalt burkolattal rendelkezik.

számviteli bizonylat: A számviteli törvény 166. §-ában foglaltaknak megfelelően előállított bizonylatok.

tagintézmény: Az az intézményegység, ahol a székhelytől való távolság vagy a feladatok jellege miatt az irányítási, képviselői feladatok a székhelytől nem, vagy csak részben láthatók el.

Támogatói Okirat: A Támogató támogatási jogviszony létrehozására irányuló akaratnyilatkozatát tartalmazó okirat.

tanya: A 2013. évi CXII. törvény 5. § 25. pontja szerinti földrészel.

tanyagondnoki szolgálat: (falu- és tanyagondnoki szolgálat kiírás esetén): A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) bekezdésében

meghatározott, működési engedéllyel rendelkező szolgálat, amely a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2006. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett település: A 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. § e) pontjában meghatározott település.

tartaléklista/várdlista: A pályázati kiírás alapján támogatásra javasolható, azonban az adott pályázati kiírásban rendelkezésre álló forrás terhére - annak kimerülése miatt - már nem támogatható pályázatok köre.

telek: A pályázatban szereplő települési önkormányzat(ok) tulajdonában lévő, egy helyrajzi számon nyilvántartásba vett földterület.

tervező: Az a természetes személy, aki a pályázat benyújtásának évében rendelkezik E, E/1 (illetve jogutód szerinti besorolása) számú tervezői jogosultsággal az az aktív tagként szerepel <https://egyujtlesz.mekom.hu/index.php?u=nevezettek> portálon elérhető, a Magyar Építész Kamara által vezetett névjegyzékben, és nyilatkozatával jogosult igazolni, hogy a pályázatban szereplő beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység, illetve az építészeti-műszaki dokumentáció részbeni előállítója.

tervezői nyilatkozat tartalmazza

- a) a felölés tervező nevét nyomtatott betűkkel, jogosultsági számát, saját kezű aláírását,
- b) az általa tervezett építési tevékenység, illetőleg dokumentáció (rész) megnevezését,
- c) a tervezett építési tevékenység helyeként az ingatlan azonosító adatait,
- d) a megrendelő nevét, címét,
- e) a kiállítás helyét, idejét (év, hó, nap),
- f) a tervező nyilatkozatát arról, hogy:
 - az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, általános érvényű és eseti előírásoknak;
 - az általa tervezett építmény megfelel az energetikai követelményeknek, és összhangban van az energetikai tanúsítvánnyal;
 - az általa tervezett építészeti-műszaki megoldás megvalósítása építészeti engedélyköteles tevékenység-e.

traktor: (eszközfejlesztés közterület kiírás esetén): Olyan gépi meghajtású, kerekes vagy láncos mezőgazdasági vagy erdőszeti traktor, amelynek legalább két tengelye van, legnagyobb tervezési sebessége legalább 6 km/óra, fő funkciója pedig a vontatóerőnek munkálathoz elvezésére tervezett cserélhető berendezéseket vontatni, tolni, szállítani és működtetni, illetve, hogy mezőgazdasági és erdőszeti potkocsikat vontasson, a mezőgazdasági vagy erdőszeti munkálathoz keretében teherszállításra is alkalmas, és/vagy uas ülésével szerelhető fel.

többtélű intézmények:

- a) bölcsőde, óvoda alprogram esetén az óvodai és bölcsődei, vagy óvodai és mini bölcsődei alapellátás egy intézményben történik.
- b) orvosi rendelő alprogram esetében: házi orvosi és/vagy fogorvosi és/vagy védőnői és/vagy gyermekorvosi ellátás egy intézményben történik.

tulajdoni lap: A TakarNet rendszerből előállított elektronikus formában szolgáltatott, nem hiteles másolat, amely az ingatlan-nyilvántartásban a beruházással érintett feladatellátási helyről nyilvántartott lényeges adatokat (így különösen ingatlant azonosító adatok, tulajdonos neve) tartalmazza. Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és a tulajdonos módosítási kérelmével élt, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma nem került átvezetésre, úgy a földhivatal vagy a területileg illetékes jegyző részéről hivatalos nyilatkozat bemutatása szükséges.

új gép/új eszköz: Amely használatban még nem volt és a géppel/eszközzel nem folytattak tevékenységet. A pályázat szempontjából akkor új, ha a gyártó vagy forgalmazó raktárából szállítják és használatban még nem volt.

új jármű: Amely használatban még nem volt és a járművel nem folytattak tevékenységet. A pályázat szempontjából akkor új, ha a gyártó vagy forgalmazó raktárából szállítják és használatban még nem volt.

út műtárgya (belsőületi utfelújítás kiírás esetén): A híd, a pontonhíd, a hajóhíd, a felüljáró, az átvezető, az alagút, az aluljáró, a támfal, a bekétfal, az út víztelenítését szolgáló árok, csatorna vagy más vízelvezető létesítmény; a két méternél nagyobb nyílású áthidaló műtárgy: híd, a két méternél kisebb nyílású áthidaló műtárgy: átvezető.

út tartozéka: (belsőületi utfelújítás kiírás esetén): A várakozóhely, pihenőhely, a vezetőoszlop, a korlát, az útfenntartási és közlekedésszabályozási célokat szolgáló műszaki és egyéb létesítmény, berendezés (így különösen jelzőtábla, jelzőlámpa, segélykérő telefon, parkolójegy-kiadó automata, sorompó) – a Komplex Közlekedési Ellenőrző Pont kivételével – , a zajárnyékoló fal és töltés, hóvédő erdősáv, fasor vagy cserjesáv (védelmi rendeltetésű erdő), valamint a közút határától számított két méter távolságon belül ültetett fa – az összefüggő üzemti gyümölcsöshöz tartozó fák.

vontatott munkagép: (eszközfejlesztés közterületi kiírás esetén): A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KÖHÉM rendelet 2. § (8) bekezdésének bb) pontja alapján olyan pótkocsinak nem minősülő munkagép, amely – a működéséhez szükséges eszközöket ide nem értve – tchershállításra nem alkalmas, és amelyet a közúti forgalomban mezőgazdasági erőgéppel, mezőgazdasági vontatóval vagy lassú járművel vontatnak.