

elői GK összeállítás,

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

A NYUGAT-BALATON ÉS ZALA FOLYÓ MEDENCE NAGYTÉRSÉG
TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉKAI KEZELÉSÉNEK
KORSZERŰ MEGOLDÁSÁRA

*Hatályba lép: A Tag önkormányzatok elfogadó döntéseinek (legutolsó döntés meghozatala)
napjával: 2013.-én*

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az alább felsorolt települési önkormányzatok, mint alapítók elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 87. § (1) bekezdésében meghatározott társulási jog alapján, Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

1. **Alibánfa Község Önkormányzata**
(székhely: Alibánfa, Petőfi u. 1., képviseli:)
2. **Almásháza Község Önkormányzata**
(székhely: Almásháza, Kossuth L. u. 14.)
3. **Alsónemesapáti Község Önkormányzata**
(székhely: Alsónemesapáti, Petőfi u. 1.)
4. **Alsópáhok Község Önkormányzata**
(székhely: Alsópáhok, Fő u. 65.)
5. **Alsórajk Község Önkormányzata**
(székhely: Alsórajk, Kossuth u. 8.)
6. **Alsószenterzsébet Község Önkormányzata**
(székhely: Alsószenterzsébet, Jókai u. 7.)
7. **Babosdöbréte Község Önkormányzata**
(székhely: Babosdöbréte, Kossuth L. u. 6.)
8. **Baglad Község Önkormányzata**
(székhely: Baglad, Csillag krt. 39.)
9. **Bagod Község Önkormányzata**
(székhely: Bagod, Kossuth u. 13.)
10. **Bak Község Önkormányzata**
(székhely: Bak, Rákóczi u. 2/A.)
11. **Baktúttós Község Önkormányzata**
(székhely: Baktúttós, Rákóczi F. u. 113.)
12. **Balatongyörök Község Önkormányzata**
(székhely: Balatongyörök, Kossuth L. u. 29.)
13. **Balatonmagyaród Község Önkormányzata**
(székhely: Balatonmagyaród, Petőfi u. 112.)
14. **Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata**
(székhely: Bánokszentgyörgy, Petőfi u. 1.)
15. **Barlahida Község Önkormányzata**
(székhely: Barlahida, Iskola u. 2.)
16. **Batyk Község Önkormányzata**
(székhely: Batyk, Fő u. 11.)
17. **Bázakerettye Község Önkormányzata**
(székhely: Bázakerettye, Fő u. 4.)
18. **Becsehely Község Önkormányzata**
(székhely: Becsehely, Béke u. 2.)
19. **Becsvölgye Község Önkormányzata**
(székhely: Becsvölgye, Kopácsi u. 53.)
20. **Belezná Község Önkormányzata**
(székhely: Belezná, Szabadság tér 20.)



21. **Belsősárd Község Önkormányzata**
(székhely: Belsősárd, Petőfi u. 17.)
22. **Bezeréd Község Önkormányzata**
(székhely: Bezeréd, Kossuth L. u. 6.)
23. **Bocfölde Község Önkormányzata**
(székhely: Bocfölde, Ady u. 15.)
24. **Bocska Község Önkormányzata**
(székhely: Bocska, Bocskai u. 4.)
25. **Bókaháza Község Önkormányzata**
(székhely: Bókaháza, Hegy u. 1.)
26. **Boncodfölde Község Önkormányzata**
(székhely: Boncodfölde, Dózsa Gy. u. 10.)
27. **Borsfa Község Önkormányzata**
(székhely: Borsfa, Zrínyi u. 7.)
28. **Böde Község Önkormányzata**
(székhely: Böde, Lenin u. 1.)
29. **Bödeháza Község Önkormányzata**
(székhely: Bödeháza, Kossuth L. u. 27.)
30. **Börzönce Község Önkormányzata**
(székhely: Börzönce, Fő u. 26.)
31. **Bucsuta Község Önkormányzata**
(székhely: Bucsuta, Kossuth L. u. 1.)
32. **Csapi Község Önkormányzata**
(székhely: Csapi, Arany J. u. 18.)
33. **Csatár Község Önkormányzata**
(székhely: Csatár, Kossuth L. u. 1.)
34. **Cserszegtomaj Község Önkormányzata**
(székhely: Cserszegtomaj, III. körzet 270.)
35. **Csertalajos Község Önkormányzata**
(székhely: Csertalajos, Fő u. 5.)
36. **Csesztreg Község Önkormányzata**
(székhely: Csesztreg, Dózsa Gy. u. 2.)
37. **Csonkahegyhát Község Önkormányzata**
(székhely: Csonkahegyhát, Fő u. 20.)
38. **Csőde Község Önkormányzata**
(székhely: Csőde, Alsócsőde u. 1.)
39. **Csömödér Község Önkormányzata**
(székhely: Csömödér, Rákóczi u. 49.)
40. **Csörnyeföld Község Önkormányzata**
(székhely: Csörnyeföld, Fő u. 6.)
41. **Dióskál Község Önkormányzata**
(székhely: Dióskál, Béke tér 1.)
42. **Dobri Község Önkormányzata**
(székhely: Dobri, Petőfi u. 27.)
43. **Dobronhegy Község Önkormányzata**
(székhely: Dobronhegy, Petőfi u. 18/A.)
44. **Döbröce Község Önkormányzata**
(székhely: Döbröce, Hegy u. 1.)
45. **Dötk Község Önkormányzata**
(székhely: Dötk, Arany J. u. 6.)
46. **Egeraracs Község Önkormányzata**
(székhely: Egeraracs, Kossuth L. u. 4.)
47. **Egervár Község Önkormányzata**
(székhely: Egervár, Vár u. 2.)

48. **Eszteregnye Község Önkormányzata**
(székhely: Eszteregnye, Petőfi u. 1.)
49. **Esztergályhorvát Község Önkormányzata**
(székhely: Esztergályhorvát, Deák Ferenc u. 1.)
50. **Felsőpáhok Község Önkormányzata**
(székhely: Felsőpáhok, Petőfi u. 2.)
51. **Felsőrajk Község Önkormányzata**
(székhely: Felsőrajk, Kossuth u. 8.)
52. **Felsőszenterzsébet Község Önkormányzata**
(székhely: Felsőszenterzsébet, Petőfi út 20.)
53. **Fityeház Község Önkormányzata**
(székhely: Fityeház, Alkotmány tér 10.)
54. **Fűzvölgy Község Önkormányzata**
(székhely: Fűzvölgy, Kossuth u. 52.)
55. **Gáborjánháza Község Önkormányzata**
(székhely: Gáborjánháza, Béke u. 2.)
56. **Galambok Község Önkormányzata**
(székhely: Galambok, Ady E. u. 2.)
57. **Garabonc Község Önkormányzata**
(székhely: Garabonc, Fő u. 16.)
58. **Gellénháza Község Önkormányzata**
(székhely: Gellénháza, Kossuth u. 2.)
59. **Gelse Község Önkormányzata**
(székhely: Gelse, Kossuth u. 20.)
60. **Gelsesziget Község Önkormányzata**
(székhely: Gelsesziget, Fő u. 48.)
61. **Gétye Község Önkormányzata**
(székhely: Gétye, Kossuth L. u. 4.)
62. **Gomboszeg Község Önkormányzata**
(székhely: Gomboszeg, Petőfi u. 11.)
63. **Gosztola Község Önkormányzata**
(székhely: Gosztola, Fő u. 37.)
64. **Gősfá Község Önkormányzata**
(székhely: Gősfá, Dózsa György u. 11.)
65. **Gutorfőldé Község Önkormányzata**
(székhely: Gutorfőldé, Dózsa Gy. u. 1.)
66. **Gyenesdiás Község Önkormányzata**
(székhely: Gyenesdiás, Kossuth u. 77.)
67. **Gyűrűs Község Önkormányzata**
(székhely: Gyűrűs, Hunyadi tér 1.)
68. **Hagyárosbörönd Község Önkormányzata**
(székhely: Hagyárosbörönd, Fő u. 29.)
69. **Hahót Község Önkormányzata**
(székhely: Hahót, Deák F. u. 63.)
70. **Hernyék Község Önkormányzata**
(székhely: Hernyék, Kossuth L. u. 26.)
71. **Hévíz Város Önkormányzata**
(székhely: Hévíz, Kossuth L. u. 1.)
72. **Homokkomárom Község Önkormányzata**
(székhely: Homokkomárom, Jókai u. 18.)
73. **Hosszúvölgy Község Önkormányzata**
(székhely: Hosszúvölgy, Petőfi u. 9.)
74. **Hottó Község Önkormányzata**
(székhely: Hottó, Szabadság tér 2.)

75. **Iborfia Község Önkormányzata**
(székhely: Iborfia, Fő u. 18)
76. **Iklódbördöce Község Önkormányzata**
(székhely: Iklódbördöce, Fő u. 2.)
77. **Kacorlak Község Önkormányzata**
(székhely: Kacorlak, Zrínyi u. 11.)
78. **Kálócfá Község Önkormányzata**
(székhely: Kálócfá, Kossuth L. u. 27.)
79. **Kányavár Község Önkormányzata**
(székhely: Kányavár, Fő u. 2.)
80. **Karmacs Község Önkormányzata**
(székhely: Karmacs, Szent Anna tér 1.)
81. **Kávás Község Önkormányzata**
(székhely: Kávás, Dózsa Gy. u. 2.)
82. **Kehidakustány Község Önkormányzata**
(székhely: Kehidakustány, Dózsa Gy. u. 7.)
83. **Kemendollár Község Önkormányzata**
(székhely: Kemendollár, Arany J. u. 6.)
84. **Keménfa Község Önkormányzata**
(székhely: Keménfa, Petőfi u. 30.)
85. **Kerecseny Község Önkormányzata**
(székhely: Kerecseny, Deák F. u. 57.)
86. **Kerkabarabás Község Önkormányzata**
(székhely: Kerkabarabás, Ságvári E. u. 23.)
87. **Kerkafalva Község Önkormányzata**
(székhely: Kerkafalva, Ady u. 10.)
88. **Kerkakutas Község Önkormányzata**
(székhely: Kerkakutas, Kossuth u. 22.)
89. **Kerkaszentkirály Község Önkormányzata**
(székhely: Kerkaszentkirály, Petőfi u. 1.)
90. **Kerkateskánd Község Önkormányzata**
(székhely: Kerkateskánd, Béke u. 59.)
91. **Keszthely Város Önkormányzata**
(székhely: Keszthely, Fő tér 1.)
92. **Kilimán Község Önkormányzata**
(székhely: Kilimán, Petőfi u. 34.)
93. **Kisbucsa Község Önkormányzata**
(székhely: Kisbucsa, Széchenyi tér 3.)
94. **Kiscsehi Község Önkormányzata**
(székhely: Kiscsehi, Petőfi u. 2.)
95. **Kisgörbő Község Önkormányzata**
(székhely: Kisgörbő, Arany J. u. 8.)
96. **Kiskutas Község Önkormányzata**
(székhely: Kiskutas, Fő u. 63.)
97. **Kispáli Község Önkormányzata**
(székhely: Kispáli, József Attila u. 40.)
98. **Kisrécse Község Önkormányzata**
(székhely: Kisrécse, Ságvári u. 8.)
99. **Kistolmács Község Önkormányzata**
(székhely: Kistolmács, Fő u. 51.)
100. **Kisvásárhely Község Önkormányzata**
(székhely: Kisvásárhely, Petőfi u. 7.)
101. **Kissziget Község Önkormányzata**
(székhely: Kissziget, Fő u. 42.)

102. **Kozmadombja Község Önkormányzata**
(székhely: Kozmadombja, Jókai u. 7.)
103. **Kustánszeg Község Önkormányzata**
(székhely: Kustánszeg, Kossuth L. u. 45.)
104. **Külsősárd Község Önkormányzata**
(székhely: Külsősárd, Kossuth L. u. 14.)
105. **Lakhegy Község Önkormányzata**
(székhely: Lakhegy, Petőfi u. 104.)
106. **Lasztonya Község Önkormányzata**
(székhely: Lasztonya, Kossuth u. 4.)
107. **Lendvadedes Község Önkormányzata**
(székhely: Lendvadedes, Kossuth u. 3.)
108. **Lendvajakabfa Község Önkormányzata**
(székhely: Lendvajakabfa, Kossuth L. u. 38.)
109. **Lenti Város Önkormányzata**
(székhely: Lenti, Zrínyi u. 4.)
110. **Letenye Város Önkormányzata**
(székhely: Letenye, Kossuth u. 10.)
111. **Lickóvadamos Község Önkormányzata**
(székhely: Lickóvadamos, Új u. 9.)
112. **Ligetfalva Község Önkormányzata**
(székhely: Ligetfalva, Petőfi u. 1.)
113. **Lispesztadorján Község Önkormányzata**
(székhely: Lispesztadorján, Jókai u. 4.)
114. **Liszó Község Önkormányzata**
(székhely: Liszó, Kanizsai u. 41.)
115. **Lovászi Község Önkormányzata**
(székhely: Lovászi, Kútfej u. 112.)
116. **Magyarföld Község Önkormányzata**
(székhely: Magyarföld, Jókai u. 4.)
117. **Magyarszentmiklós Község Önkormányzata**
(székhely: Magyarszentmiklós, Fő u. 31.)
118. **Magyarszerdahely Község Önkormányzata**
(székhely: Magyarszerdahely, Petőfi u. 1.)
119. **Maróc Község Önkormányzata**
(székhely: Maróc, Rákóczi u. 2.)
120. **Márokföld Község Önkormányzata**
(székhely: Márokföld, Kossuth u. 31.)
121. **Miháld Község Önkormányzata**
(székhely: Miháld, Fő u. 2.)
122. **Mihályfa Község Önkormányzata**
(székhely: Mihályfa, Kossuth u. 57.)
123. **Mikekarácsonyfa Község Önkormányzata**
(székhely: Mikekarácsonyfa, Petőfi u. 54.)
124. **Milejszeg Község Önkormányzata**
(székhely: Milejszeg, Kossuth L. u. 11.)
125. **Misefa Község Önkormányzata**
(székhely: Misefa, Fő u. 3.)
126. **Molnári Község Önkormányzata**
(székhely: Molnári, Petőfi u. 21.)
127. **Murakeresztúr Község Önkormányzata**
(székhely: Murakeresztúr, Honvéd u. 3.)
128. **Murarátka Község Önkormányzata**
(székhely: Murarátka, Liliom u. 1.)

129. **Muraszemenye Község Önkormányzata**
(székhely: Muraszemnye, Béke u. 10.)
130. **Nagybakónak Község Önkormányzata**
(székhely: Nagybakónak, Tanács krt. 2.)
131. **Nagygörbő Község Önkormányzata**
(székhely: Nagygörbő, Petőfi u. 43.)
132. **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata**
(székhely: Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.)
133. **Nagykapornak Község Önkormányzata**
(székhely: Nagykapornak, Zrínyi u. 1.)
134. **Nagykutas Község Önkormányzata**
(székhely: Nagykutas, Fő u. 21.)
135. **Nagylengyel Község Önkormányzata**
(székhely: Nagylengyel, Bányásza u. 60.)
136. **Nagypáli Község Önkormányzata**
(székhely: Nagypáli, Arany J. u. 26.)
137. **Nagyrada Község Önkormányzata**
(székhely: Nagyrada, Petőfi u. 6.)
138. **Nagyrecse Község Önkormányzata**
(székhely: Nagyrecse, Kossuth u. 48.)
139. **Nemesapáti Község Önkormányzata**
(székhely: Nemesapáti, Fő u. 3.)
140. **Nemesbük Község Önkormányzata**
(székhely: Nemesbük, Petőfi u. 1.)
141. **Nemeshetés Község Önkormányzata**
(székhely: Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.)
142. **Nemesnép Község Önkormányzata**
(székhely: Nemesnép, Petőfi u. 43.)
143. **Nemespátró Község Önkormányzata**
(székhely: Nemespátró, Petőfi u. 3.)
144. **Nemesrádó Község Önkormányzata**
(székhely: Nemesrádó, Petőfi u. 5.)
145. **Nemesszentandrás Község Önkormányzata**
(székhely: Nemesszentandrás, Petőfi u. 4.)
146. **Németfalva Község Önkormányzata**
(székhely: Németfalva, Ady u. 1.)
147. **Nova Község Önkormányzata**
(székhely: Nova, Kossuth u. 35.)
148. **Óhíd Község Önkormányzata**
(székhely: Óhíd, Petőfi u. 3.)
149. **Oltárc Község Önkormányzata**
(székhely: Oltárc, Alkotmány u. 44.)
150. **Orbányosfa Község Önkormányzata**
(székhely: Orbányosfa, Fő u. 1.)
151. **Ormándlak Község Önkormányzata**
(székhely: Ormándlak, Ady u. 1.)
152. **Orosztony Község Önkormányzata**
(székhely: Orosztony, Petőfi u. 10.)
153. **Ortaháza Község Önkormányzata**
(székhely: Ortháza, Fő u. 36.)
154. **Ozmánbük Község Önkormányzata**
(székhely: Ozmánbük, Lenin u. 6.)
155. **Pacsa Község Önkormányzata**
(székhely: Pacsa, Kisfaludy u. 2.)



156. **Padár Község Önkormányzata**
(székhely: Padár, Kossuth L. u. 2.)
157. **Páka Község Önkormányzata**
(székhely: Páka, Petőfi u. 7.)
158. **Pakod Község Önkormányzata**
(székhely: Pakod, Csány L. u. 2.)
159. **Pálfiszeg Község Önkormányzata**
(székhely: Pálfiszeg, Kossuth L. u. 3.)
160. **Pat Község Önkormányzata**
(székhely: Pat, Fő u. 59.)
161. **Pethőhenye Község Önkormányzata**
(székhely: Pethőhenye, Dózsa Gy. u. 34.)
162. **Petrikeresztúr Község Önkormányzata**
(székhely: Petrikeresztúr, Kossuth L. u. 94.)
163. **Petrivente Község Önkormányzata**
(székhely: Petrivente, Kossuth L. u. 78.)
164. **Pókaszepetk Község Önkormányzata**
(székhely: Pókaszepetk, Arany J. u. 6.)
165. **Pórszombat Község Önkormányzata**
(székhely: Pórszombat, Kossuth L. u. 58.)
166. **Pölöske Község Önkormányzata**
(székhely: Pölöske, Petőfi u. 113.)
167. **Pölöskefő Község Önkormányzata**
(székhely: Pölöskefő, Szabadság tér 2.)
168. **Pördefölde Község Önkormányzata**
(székhely: Pördefölde, Petőfi u. 115.)
169. **Pötréte Község Önkormányzata**
(székhely: Pötréte, Kossuth L. u. 40.)
170. **Pusztapáti Község Önkormányzata**
(székhely: Pusztapáti, Akác u. 1.)
171. **Pusztaderics Község Önkormányzata**
(székhely: Pusztaderics, Kossuth L. u. 1.)
172. **Pusztamagyaród Község Önkormányzata**
(székhely: Pusztamagyaród, Fő u. 2.)
173. **Pusztaszentlászló Község Önkormányzata**
(székhely: Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.)
174. **Ramocsa Község Önkormányzata**
(székhely: Ramocsa, Fő u. 6.)
175. **Rédics Község Önkormányzata**
(székhely: Rédics, Vasút u. 10.)
176. **Resznek Község Önkormányzata**
(székhely: Resznek, Kossuth L. u. 77.)
177. **Rezi Község Önkormányzata**
(székhely: Rezi, Kossuth u. 35.)
178. **Rigyác Község Önkormányzata**
(székhely: Rigyác, Szabadság u. 4.)
179. **Salomvár Község Önkormányzata**
(székhely: Salomvár, Petőfi u. 7.)
180. **Sand Község Önkormányzata**
(székhely: Sand, Kanizsai u. 42.)
181. **Sárhida Község Önkormányzata**
(székhely: Sárhida, Béke u. 26.)
182. **Sármellék Község Önkormányzata**
(székhely: Sármellék, Dózsa Gy. u. 324.)

183. **Semjénháza Község Önkormányzata**
(székhely: Semjénháza, Kossuth u. 9.)
184. **Sénye Község Önkormányzata**
(székhely: Sénye, Jókai u. 1.)
185. **Sormás Község Önkormányzata**
(székhely: Sormás, Fő u. 2.)
186. **Söjtör Község Önkormányzata**
(székhely: Söjtör, Deák F. u. 164.)
187. **Sümegecsehi Község Önkormányzata**
(székhely: Sümegecsehi, Petőfi u. 1.)
188. **Szalapa Község Önkormányzata**
(székhely: Szalapa, Fő u. 49.)
189. **Szécsisziget Község Önkormányzata**
(székhely: Szécsisziget, Rákóczi F. u. 2.)
190. **Szentgyörgyvár Község Önkormányzata**
(székhely: Szentgyörgyvár, Kossuth L. u. 48.)
191. **Szentgyörgyvölgy Község Önkormányzata**
(székhely: Szentgyörgyvölgy, Kossuth u. 31.)
192. **Szentkozmadombja Község Önkormányzata**
(székhely: Szentkozmadombja, Jókai u. 5.)
193. **Szentliszló Község Önkormányzata**
(székhely: Szentliszló, Vöröshadsereg u. 7.)
194. **Szentmargitfalva Község Önkormányzata**
(székhely: Szentmargitfalva, Fő u. 12.)
195. **Szentpéterfölde Község Önkormányzata**
(székhely: Szentpéterfölde, Kossuth u. 52.)
196. **Szentpéterúr Község Önkormányzata**
(székhely: Szentpéterúr, Petőfi S. u. 1.)
197. **Szijártóháza Község Önkormányzata**
(székhely: Szijártóháza, Petőfi u. 2.)
198. **Szilvagy Község Önkormányzata**
(székhely: Szilvagy, Béke u. 17.)
199. **Teskánd Község Önkormányzata**
(székhely: Teskánd, Rákóczi F. u. 3.)
200. **Tilaj Község Önkormányzata**
(székhely: Tilaj, Kossuth L. u. 10.)
201. **Tófej Község Önkormányzata**
(székhely: Tófej, Rákóczi u. 48.)
202. **Tormafölde Község Önkormányzata**
(székhely: Tormafölde, Petőfi u. 81.)
203. **Tornyiszentmiklós Község Önkormányzata**
(székhely: Tornyiszentmiklós, Kossuth u. 57.)
204. **Tótszentmárton Község Önkormányzata**
(székhely: Tótszentmárton, Rákóczi F. u. 3.)
205. **Tótszerdahely Község Önkormányzata**
(székhely: Tótszerdahely, Zrínyi tér 1.)
206. **Türje Község Önkormányzata**
(székhely: Türje, Szabadság tér 9.)
207. **Újudvar Község Önkormányzata**
(székhely: Újudvar, Petőfi u. 2.)
208. **Valkonya Község Önkormányzata**
(székhely: Valkonya, Fő u. 4.)
209. **Vállus Község Önkormányzata**
(székhely: Vállus, Rákóczi F. u. 57.)

210. **Várfölde Község Önkormányzata**
(székhely: Várfölde, Ady E. u. 1.)
211. **Várvölgy Község Önkormányzata**
(székhely: Várvölgy, Kossuth L. u. 67.)
212. **Vaspör Község Önkormányzata**
(székhely: Vaspör, Rákóczi F. u. 21.)
213. **Vindornyafok Község Önkormányzata**
(székhely: Vindornyafok, Kossuth L. u. 50.)
214. **Vindornyalak Község Önkormányzata**
(székhely: Vindornyalak, Rákóczi u. 21.)
215. **Vindornyaszőlős Község Önkormányzata**
(székhely: Vindornyaszőlős, Kossuth L. u. 80.)
216. **Vonyarcvashegy Község Önkormányzata**
(székhely: Vonyarcvashegy, Kossuth L. u. 67.)
217. **Vöckönd Község Önkormányzata**
(székhely: Vöckönd, Vörösmarty M. u. 2.)
218. **Zajk Község Önkormányzata**
(székhely: Zajk, Zalka M. u. 1.)
219. **Zalabaksa Község Önkormányzata**
(székhely: Zalabaksa, Rákóczi F. u. 24.)
220. **Zalabér Község Önkormányzata**
(székhely: Zalabér, Rákóczi F. u. 2.)
221. **Zalaboldogfa Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaboldogfa, Kossuth L. u. 9.)
222. **Zalacsány Község Önkormányzata**
(székhely: Zalacsány, Zrínyi u. 6.)
223. **Zalacséb Község Önkormányzata**
(székhely: Zalacséb, Rákóczi F. u. 43.)
224. **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
(székhely: Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.)
225. **Zalaháshágy Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaháshágy, Petőfi u. 74.)
226. **Zalaigrice Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaigrice, Pacsai u. 14.)
227. **Zalaistvánd Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaistvánd, Ady u. 4.)
228. **Zalakaros Város Önkormányzata**
(székhely: Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.)
229. **Zalaköveskút Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaköveskút, Fő u. 6.)
230. **Zalalövő Város Önkormányzata**
(székhely: Zalalövő, Szabadság tér 1.)
231. **Zalamerenye Község Önkormányzata**
(székhely: Zalamerenye, Jókai u. 2.)
232. **Zalaapáti Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaapáti, Szent István tér 9.)
233. **Zalasárszeg Község Önkormányzata**
(székhely: Zalasárszeg, Dózsa tér 6.)
234. **Zalaszabar Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszabar, Kossuth L. u. 67.)
235. **Zalaszántó Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszántó, Fő u. 50.)
236. **Zalaszentbalázs Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentbalázs, Kossuth u. 126.)

237. **Zalaszentgrót Város Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentgrót, Dózsa Gy. u. 1.)
238. **Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentgyörgy, Kossuth L. u. 72.)
239. **Zalaszentiván Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentiván, Hunyadi u. 2/A.)
240. **Zalaszentjakab Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentjakab, Petőfi u. 39.)
241. **Zalaszentlászló Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentlászló, Kossuth L. u. 18.)
242. **Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 4.)
243. **Zalaszentmárton Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentmárton, Kossuth L. u. 81.)
244. **Zalaszentmihály Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszentmihály, Jókai u. 1.)
245. **Zalaszombatfa Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaszombatfa, Kossuth L. u. 1.)
246. **Zalatárnok Község Önkormányzata**
(székhely: Zalatárnok, Petőfi u. 40.)
247. **Zalaújlak Község Önkormányzata**
(székhely: Zalaújlak, Fő u. 68.)
248. **Zalavár Község Önkormányzata**
(székhely: Zalavár, Dózsa Gy. u. 1.)
249. **Zalavég Község Önkormányzata**
(székhely: Zalavég, Béke u. 6.)
250. **Zebecke Község Önkormányzata**
(székhely: Zebecke, Petőfi u. 12.)
251. **Bérbaltavár Község Önkormányzata**
(székhely: Bérbaltavár, Arany J. u. 17.)
252. **Borgáta Község Önkormányzata**
(székhely: Borgáta, Kossuth tér 7.)
253. **Celldömölk Város Önkormányzata**
(székhely: Celldömölk, Szentháromság tér 1.)
254. **Csehi Község Önkormányzata**
(székhely: Csehi, Petőfi Sándor utca 94.)
255. **Csönge Község Önkormányzata**
(székhely: Csönge, Dózsa Gy. u. 23.)
256. **Egyházashetye Község Önkormányzata**
(székhely: Egyházashetye, Berzsényi utca 45.)
257. **Győrvár Község Önkormányzata**
(székhely: Győrvár, Balogh Ádám utca 21.)
258. **Hegyhátszentpéter Község Önkormányzata**
(székhely: Hegyhátszentpéter, Béke utca 56.)
259. **Hosszúperesztég Község Önkormányzata**
(székhely: Hosszúperesztég, Árpád u. 78.)
260. **Karakó Község Önkormányzata**
(székhely: Karakó, Rákóczi utca 5.)
261. **Keléd Község Önkormányzata**
(székhely: Keléd, Hunyadi János utca 27.)
262. **Kemenesmihályfa Község Önkormányzata**
(székhely: Kemenesmihályfa, Bercsényi utca 8.)
263. **Köcsk Község Önkormányzata**
(székhely: Köcsk, Hunyadi utca 2.)

264. **Mersevát Község Önkormányzata**
(székhely: Mersevát, Iskola utca 1.)
265. **Nagysimonyi Község Önkormányzata**
(székhely: Nagysimonyi, Kossuth Lajos utca 2.)
266. **Nagytilaj Község Önkormányzata**
(székhely: Nagytilaj, Béke u. 32.)
267. **Olaszfa Község Önkormányzata**
(székhely: Olaszfa, Ady utca 15.)
268. **Oszkó Község Önkormányzata**
(székhely: Oszkó, Rákóczi u. 79.)
269. **Pácsony Község Önkormányzata**
(székhely: Pácsony, Kossuth utca 90/b.)
270. **Petőmihályfa Község Önkormányzata**
(székhely: Petőmihályfa, Kossuth Lajos utca 6.)
271. **Sótony Község Önkormányzata**
(székhely: Sótony, Fő utca 3.)
272. **Tokorcs Község Önkormányzata**
(székhely: Tokorcs, Szabadság u. 15.)
273. **Vasvár Város Önkormányzata**
(székhely: Vasvár, Alkotmány u. 1.)
274. **Surd Község Önkormányzata**
(székhely: Surd, Kossuth Lajos utca 2.)
275. **Iharos Község Önkormányzata**
(székhely: Iharos, Kis u. 68.)
276. **Iharosberény Község Önkormányzata**
(székhely: Iharosberény, Rákóczi u. 6.)
277. **Pogányszentpéter Község Önkormányzata**
(székhely: Pogányszentpéter, Bajzsy-Zs. utca 84.)
278. **Kissomlyó Község Önkormányzata**
(székhely: Kissomlyó, Kossuth Lajos utca 100.)
279. **Nemessándorháza Község Önkormányzata**
(székhely: Nemessándorháza, Petőfi Sándor utca 4.)
280. **Jánosháza Nagyközség Önkormányzata**
(székhely: Jánosháza, Batthyány utca 2.)
281. **Nemeskeresztúr Község Önkormányzata**
(székhely: Nemeskeresztúr, Kossuth Lajos utca 71.)
282. **Tekenye Község Önkormányzata**
(székhely: Tekenye, Kossuth tér 9.)

– (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) –, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

1. Tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérség települési szilárdhulladécai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, amely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatainak képviselőtestületei. E célból konzorciumot hoztak létre. Jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja olyan átalakulás megvalósításának elősegítése, hogy a projekt megvalósítása és a létrehozott vagyoni elemek későbbi üzemeltetése jogi személyiségű társulási formában történjen. Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő



- rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.
2. Tagok tudomásul veszik, hogy a tárgyi projektet az Európai Unió részéről 2002. december 16-án aláírt pénzügyi memorandumban (továbbiakban: pénzügyi memorandum) rögzített feltételek figyelembevételével valósíthatják meg, amely már számukra megküldésre került. Jelen Társulási Megállapodás értelmezése során a pénzügyi memorandum rendelkezései az irányadók.
 3. A Társulással a tagok – a korábbiakban a Konzorcium szervezetében már kialakult – celledömölki, hévízi, keszthelyi, lenti, letenyei, nagykanizsai, vasvári, zalabéri, zalaegerszegi, zalakarosi, zalalövői, zalaszentgróti –vonzáskörzeteket/térségeket hozták létre, a pályázat elkészítésének, majd a hulladékgazdálkodási rendszer szervezésének (üzemeltetésének) és irányításának céljából.
 4. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására, az Möt. 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI KÖRE, JOGELŐDJE

1. A Társulás neve: **Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**
2. A Társulás rövidített neve: **ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás**
3. A Társulás székhelye: **8798 Zalabér, 3096/12 hrsz**
A központi ügyintézés helye: **8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1.**
4. A Társulás lakosság száma: **..... fő**
A Társulást alkotó települések lakosság számát a Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza
5. Működési köre: **az alapítók közigazgatási területe**
6. Magyar Államkincstárnál nyilvántartott törzsszám: **560508**
7. Közvetlen jogelődjének megnevezése: **Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérségi Konzorcium Tulajdonos Közössége (8798 Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.)**



II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre, de legalább a Támogatási Szerződésben meghatározott, pénzügyi zárást követő kötelező fenntartási időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás (törzskönyvi szerv).
2. A Társulás élén a Társulási Tanács által a tagjai sorából megválasztott Elnök áll.
3. A társulás saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van, alaptevékenységét önállóan látja el.
4. A Társulás az Möt. 13.§ (1) bek. 19. pontjában rögzített hulladékgazdálkodást, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény III. fejezetében meghatározott hulladékgazdálkodási tevékenységeket a Társulási Megállapodásban meghatározott működési körén (szolgáltatási területen) alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.
5. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9.§ (1) bek. k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAI SPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet egymással kötött, az alább részletezett szerződéseinek tekintetében a törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni, mivel a Zrt. felett a Társulás – tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára – az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a Zrt. stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, mert – a szerződéskötést követően – a Zrt. adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a Társulással (ajánlatkérővel) kötendő szerződések teljesítéséből származik (in house kritériumok):
 - Projekt iroda kialakítása, fenntartása, működtetése ellenszolgáltatás fejében,
 - a Projekt kapcsán megvalósított projekt elemek közszolgáltatás ellátása érdekében, ellenérték fejében történő használatba adása,
 - a Társulás tagjainak közigazgatási területén hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása,
 - gépek, berendezések, ingatlanok, egyéb projekt létesítmények üzemeltetése ellenérték fejében.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAINAK FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó ISPA/KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.



2. Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően önálló projektet dolgoztak ki a regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására. Tagok a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapokat különösen az Európai Unió ISPA/KA programjában való részvétel útján teremtették elő, továbbá kötelezettséget vállaltak a Pénzügyi Megállapodásban meghatározott 10% önrész biztosítására a 2001. évi lakosságszám alapján.
3. Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és elhelyezésére, ártalmatlanítására, azaz *komplex, regionális hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására* a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.
4. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
5. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a Megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
6. Tagok kijelentik, hogy ismerik a nagytérségi rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, a kialakított felelősségi rendszert elfogadják.
7. Tagok tudomásul veszik, hogy a felmondásuk egyes esetekben a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.
8. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére.
9. A társult önkormányzatok képviselőtestületei átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
10. Ezen Társulási Megállapodás, mint szerződés elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló, elfogadó nyilatkozat is.
11. A projekt működéséhez szükséges munkafeladatok ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatain belül a Társulás vállalja az alábbi feladatok előkészítését, a döntések végrehajtását, illetve a hulladékgazdálkodási kötelezettségek átvállalását:

11.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- gyűjtési, szállítási költségek tervezése;
- feldolgozó létesítmények költségkalkulációja;
- költségfelosztás a települések között;
- szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése;



- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- ipari, szolgáltatási hulladéktermelők együttműködésének szervezése;
- pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása.
- előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat,

11.2. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyisége jövőbeli alakulásának felmérése;
- a meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása;
- egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása;
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, hulladék gyűjtőszigetek, hulladékudvarok kialakítása;
- nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep létesítése;
- hulladékátrakó állomások létesítése
- a régi legális vagy illegális hulladéklerakók felszámolása, rekultivációja

V. A Társulás alaptevékenysége

1. A Társulás tagjai a Társulásra átruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket.
2. A Társulás az Mötvt. és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A társulás fő tevékenysége:

TEÁOR	38.11 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.12 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.21 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
TEÁOR	41.20 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
TEÁOR	42.99 '08	Egyéb m.n.s. építés
TEÁOR	43.99 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
TEÁOR	68.20 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
TEÁOR	70.21 '08	PR, kommunikáció
TEÁOR	71.12 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
TEÁOR	73.11 '08	Réklámügynöki tevékenység
TEÁOR	73.12 '08	Médiareklám
TEÁOR	77.11 '08	Személygépjármű kölcsönzése
TEÁOR	77.12 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
TEÁOR	77.33 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)

TEÁOR 77.39 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Alapvető szakágazata: 382100
megnevezése: Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Szakfeladat száma, megnevezése:

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése:
381101	Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381102	Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
381104	Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
382101	Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382102	Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382103	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
390003	Épületek szennyeződésmentesítése
390004	Telephely szennyeződésmentesítési tevékenységek
390005	Egyéb szennyeződésmentesítési tevékenységek
429900	Egyéb m.n.s. építés
431200	Építési terület előkészítése
439900	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
432900	Egyéb épületgépészeti szerelés
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200	Ingtatlankezelés
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, - elemzés
771200	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzés
811000	Építményüzemeltetés
821100	Összetett adminisztratív szolgáltatás

3. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás feladatainak ellátásáról a Projektiroda gondoskodik.
2. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás Tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.
3. A tagi önkormányzatok Társulásba bevitt/átadott vagy a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a Társulást illeti meg.



4. A beruházással létrejövő közművagyon a Társulás törzsvagyona. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
5. A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén Tagok egymással elszámolni kötelesek.
6. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VII. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

1. Tagok az ISPA/KA támogatási kérelem előírásai szerint az önkormányzati önrészt előzetesen az alábbiak szerint biztosították:

Projekt összes nettó költsége

a pénzügyi memorandum
3. fejezet 1. pontjában foglaltak szerint **34.585.000 €**

Finanszírozási megoszlás:

- ISPA/KA:	70 %
- Központi költségvetési támogatás:	20 %
- Saját forrás:	10 %
- Előkészítés költségei:	2,5%

*(nem része az ISPA/KA támogatásnak,
saját forrásból finanszírozandó)*

2. Tagok a beruházás megvalósításához szükséges évi saját forrást a 2.sz. mellékletben meghatározott arányban – külön képviselő-testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben – biztosították. A Társulás működési költségeihez – a Társulási Tanács ilyen tárgyú döntése esetén – a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 (tizenöt) napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
3. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.
4. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 (tizenöt) napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnökének írásbeli felszólítását követő 15. (tizenötödik) napot követően jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 (tíz) napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízással érvényesíteni. A beszedési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
5. Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszedési megbízás érvényesítésére a Társulás azon alelnök jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn.

Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 6. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

6. Bevételek

6.1. Saját bevételek

A Társulás irányító szerve, a Társulási Tanács által megállapított mindenkori működési hozzájárulás összege, ill. a vagyongazdálkodás során a vagyonhasznosításból származó bevételek.

6.2. Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

6.3. Egyéb bevételek

- a Társulás alaptervékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
- természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
- egyéb pályázati bevételek.

7. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint – a 10.§ (2) bek.-ben meghatározott kivétellel – a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

VIII. Üzemeltetés

1. A hulladékgazdálkodás ellátására irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátás magában foglalja a hulladék begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, kezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését és a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Társulás a társult tagönkormányzatok felhatalmazása alapján, közszolgáltatási feladatainak ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal összhangban köti meg a részletes üzemeltetési szerződést.
2. Az üzemeltetés során a Tagok, mint résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.
3. A Társulás a regionális hulladékgazdálkodás operatív feladatai és a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás regionális szintű ellátása céljából egyszemélyes gazdasági társaságot alapított ZALAI SPA Zrt. néven:

- a hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása, előkezelése, tárolása, hasznosítása, ártalmatlanítása elvégzésére,
 - a Zalabéri regionális települési szilárdhulladék lerakó, valamint
 - az ISPA/KA támogatás keretében létrejött vagyon eszközrendszerének üzemeltetésére, hasznosítására.
4. A Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza a ZALAI SPA Zrt.-t, hogy a Társulást alkotó önkormányzatok illetékességi területén regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenységet lásson el. A regionális hulladékgazdálkodó közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatókkal.
5. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a regionális hulladékkezelő közszolgáltató – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult az ISPA/KA támogatás keretében létrejött társulási vagyon eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni azok szerződésének hatálya alatt, vagy a regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenység egyes elemeinek ellátására – valamennyi hatályos jogszabályi előírás betartása mellett – vállalkozó(ka)t bevonni.
6. A használatba adható, hulladékgazdálkodási célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb a helyi közszolgáltató hatályos, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

IX. Tulajdonjogi kérdések

1. Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek, mely Társulás tulajdonosai a tagok az 1. számú melléklet szerinti arányban.
2. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét, megoszlásának kialakítását a Tagok a beruházáshoz történő hozzájárulásuk arányához igazítják.
3. Tagok vállalják az ingatlanok tiszta jogi helyzetének megteremtését, így hozzájárulnak ahhoz, hogy az ISPA/KA projekt keretében megépülő felépítmények a Társulás nevére 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek. Felek vállalják, hogy a tulajdonjogi kérdésekben a Pénzügyi Memorandumnak megfelelően járnak el.
4. A Tagok a projekt keretében az alábbi hulladékgazdálkodási rendszert valósították meg:
 - **Zalabér**, regionális települési *szilárdhulladék lerakó* telepítése műszaki védelemmel, biogázkivezető, majd mennyiségtől függő, hasznosítási rendszerrel. *Hulladékgazdálkodási rendszer* kialakítása, a *szelektív hulladékgyűjtés elindítása*

hulladékudvarok, gyűjtő szigetek telepítésével, majd dekoncentrált gyűjtés (portákra, lakásokra szervezett) fokozatos bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni *válogatása*, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése, kezdetben a *zöld-*, későbbiekben a konyhai *biohulladék* komposztálására. *Építési, bontási törmelék* elkülönített szállítása, tárolása, hasznosítása,

- **Zalaegerszeg**, a hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer* kialakítása, a *szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni *válogatása*, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-*, majd a konyhai *biohulladékok* komposztálására. A bezárásra kerülő lerakó rekultivációja, tájba illesztése.
- **Nagykanizsa**, hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer* kialakítása, a *szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan, a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni *válogatása*, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-* és a konyhai *biohulladékok* komposztálására.
- **Lenti**, átrakóállomás létesítése a zalaegerszegi regionális lerakóhoz csatlakozva, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar lakossági hulladék udvarok, gyűjtőszigetek, majd a *szelektív hulladékgyűjtés* fokozatos, általános bevezetése.
- **Keszthely**, a már megépült hulladékudvar, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális lerakóhoz csatlakozva a jelen beruházás során megvalósuló fejlesztésekkel, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar. Hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a *szelektív hulladékgyűjtés-szállítás* általános bevezetése.
- **Cellőmölk**, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. Lakossági hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a *szelektív hulladékgyűjtés-szállítás* bevezetése.
- A felülvizsgálatba bevont legalább részben önkormányzati tulajdonban lévő **lerakók rekultivációja** a területileg illetékes Környezetvédelmi, Vízügyi és Természetvédelmi Felügyelőség bevonásával „szennyező fizet elv” szerinti megfeleléség figyelembevételével a tervezési tender keretében felállított rangsorolás mellett.

X. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács



2. Operatív Bizottság
 3. Felügyelő Bizottság
 4. Projektiroda
2. Az ISPA/Kohéziós Alap támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet, a kedvezményezett a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás. A Kedvezményezett köteles ellátni a Projekt végrehajtása vonatkozásában a Közreműködő Szervezet részéről a Kedvezményezettre a Támogatási Szerződésben átruházott feladatokat.

X/A. Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők, vagy polgármesterek összességéből áll.
2. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
3. A társult önkormányzatok-képviselőtestületeinek szavazati arányait a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.
4. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.
5. **A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:**
 - a. a Társulási Tanács Elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
 - b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - d. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
 - e. Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - f. jelen Társulási Megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
 - g. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
 - h. Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
 - i. az érintett tárcákkal, valamint a más fejlesztési célú előirányzatokat és alapokat kezelő közreműködő szervezetekkel a támogatási szerződések szerződéses feltételeinek kialakítása
 - j. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,

- k. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
- m. – a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően – a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n. a Támogatási Szerződés szerződéses feltételeinek elfogadása, annak módosítása.
- o. Alapítói/tulajdonosi jogok – az Áht. rendelkezéseinek melletti – gyakorlása a beruházás eredményeként létrejövő ISPA/KA vagyon üzemeltetését ellátó egyszemélyes gazdasági társaság vonatkozásában.
- p. a települési szilárd hulladék regionális szintű ellátására irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése.
6. A Társulási Tanács VIII/1 fejezetből az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot megbízza.
7. A Társulási Tanács megbízza a Felügyelő Bizottságot azzal, hogy a munkaszervezet jóváhagyott éves költség és munkatervében nem szereplő, váratlan, előre nem látható – a nagy létszámú tagból álló társulási tanács ülésének összehívása hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető – kiadások pénzügyi fedezete tekintetében állást foglaljon alkalmanként 2 millió Ft összegben a Társulási Tanács által a mindenkor évi munka és költségtervben meghatározott maximum 10 millió Ft értékhatárig a pénzmaradvány terhére.
8. **A Társulási Tanács működése:**
- a) A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, és azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,
 - a Zala Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.
- c) A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- d) A Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Tagok megfelelő értesítése mellett.
- e) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (**egyszerű többség**).

- f) A **minősített többség**hez legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Minősített

- fa) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
fb) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
fc) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
fd) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez,
fe) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
ff) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
fg) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
fh) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
- g) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- h) A Társulás Tagja más tagönkormányzat delegáltja részére **állandó jelleggel** közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére. Az állandó jelleggel adott meghatalmazás visszavonásig érvényes. Az állandó meghatalmazásról az Operatív Bizottság nyilvántartást vezet. A meghatalmazó az állandó meghatalmazás visszavonását köteles az Operatív Bizottságnak a visszavonást követő 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni.
- i) A Társulás Tagja **eseti jelleggel** bármely más tagönkormányzat delegáltja részére, a Társulásban résztvevő önkormányzat képviselőtestületének tagja, illetve vele köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, a munkatörvénykönyve hatálya alatt álló személy részére egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.
- j) A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.
- k) A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- l) Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.
- m) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikusan, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatok képviselőtestületeit.
- n) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalat

napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Tanács által felhatalmazott 2 személy írja alá.

9. A Társulási Tanács Elnöke

- 9.1. A Társulási Tanács Elnökét és alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából – első alkalommal – az alakuló ülésen minősített szavazással választja meg határozott időre; 5 év időtartamra azzal, hogy az Elnök, az Alelnök megbízatása legfeljebb önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.
- 9.2. Tagönkormányzatok képviselőtestületei jelen Társulási Megállapodás aláírásával elfogadják, hogy a Társulási Tanács Elnökének mindenkor Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése által delegált tagot választják meg.
- 9.3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében
- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) a Társulás képviselete során sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok, eljárások esetén jogosult saját hatáskörben intézkedni. A sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok teljesítése, eljárások megindítása, abban való részvétel esetén köteles az Operatív Bizottságot annak soron következő ülésén tájékoztatni.
 - c) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás legfeljebb 1.000.000.- Ft összegig kötelezettséget,
 - d) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a Társulási Megállapodás módosítását követően,
 - e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - j) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
 - k) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSZ és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
 - l) mint a Kedvezményezett; az ISPA/PRAG kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet vezetője aláírja a Támogatási Szerződést, valamint a projekt keretében a közbeszerzési eljárás keretében a különböző pályázatokon nyertes cégekkel kötendő és minden egyéb szerződést, azok módosításait.
- 9.4. Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

- 9.5. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 9.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok képviselőtestületei, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.
- 9.7. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) megbízatásának lejárt időpontjával
 - b) önkormányzati képviselői/polgármesteri tisztségének megszűnésével,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - e) a társulás megszűnésével,
 - f) a projekt befejezése időpontjával
 - g) lemondással,
 - h) elhalálozással.
- 9.8. Az elnöki megbízatás bármely okból történő megszűnése esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
- 9.9. A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.
- 9.10. A Társulás Alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

X/B. Operatív Bizottság

1. Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza az Operatív Bizottságot.
2. A Társulási Tanács VIII/1 fejezetből az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot bízta meg.
3. A Társulási Tanács által megbízott feladatok ellátásáról a Operatív Bizottság a Felügyelő Bizottságot félévente, míg a Társulási Tanácsot évente köteles tájékoztatni.
4. A Társulási Tanács tagjai 2/3-ának kérelmére a Társulási Tanács – a Társulási Tanács Elnöke által haladéktalanul összehívott ülésén – köteles a kezdeményezők által megjelölt feladatellátásra átadott feladatkört visszavenni.
5. Az Operatív Bizottság:
 - a) segíti a Társulás Elnökének és Alelnökének a munkáját,
 - b) közreműködik a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében,
 - c) összehangolja a Társulás munkáját,

- d) kapcsolatot tart a Tanács tagjaival,
 - e) közreműködik a döntések előkészítésében és végrehajtásában.
6. A Operatív Bizottság a munkaszervezet vezetőjén keresztül segíti a Társulás munkaszervezetét.
7. A Társulási Tanács tagjait az Operatív Bizottságban az érintett tag önkormányzatok képviselőtestületei közül
- a városi önkormányzatok közgyűléseinek delegáltjai képviselik (Zalaegerszeg, Nagykanizsa, Lenti, Letenye, Zalalövő, Zalakaros, Zalaszentgrót, Keszthely, Hévíz, Vasvár, Celldömölk), és
 - Zalabér Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint a legnagyobb beruházási környezettel rendelkező szintén – a polgármester személyében – képvisellel rendelkezik.
- Így az Operatív Bizottság 12 tagból áll. Minden tanács tag a képviselt városán túl a városkörnyéki érintett települések teljes jogú képviselőjét is ellátja, a korábbi Konzorciális Szerződés szerint. A Operatív Bizottság ülésén a Zala Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének képviselője, továbbá – amennyiben nem a fent felsorolt önkormányzatok delegáltja közül választották meg – a Társulási Tanács Alelnöke is, illetve a Zalabéri Képviselőtestület egy tagja tanácskozási joggal részt vehet.
8. Az Operatív Bizottság Elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai sorából választja meg.
9. Az Operatív Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

X/C. Projektiroda

1. A Társulási Tanács *Projektirodát* hoz létre a társulással és a projekttel kapcsolatos adminisztratív és operatív feladatok ellátására.
2. A Projektiroda ez irányú működését a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.
3. A Projektiroda biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig.

X/D. Felügyelő Bizottság

1. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
2. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez (régiós központokhoz) igazított ellenőrző- felügyelő szervként 6 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.
3. A Felügyelő Bizottság elnöke: **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja**

4. A Felügyelő Bizottság tagjai:
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város
Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja
 - Lenti Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
 - Keszthely Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
 - Cellödömök Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
 - Zalabér Község Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
5. A delegáló önkormányzatok képviselőtestületei (közgyűlései) a Felügyelő Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek az Operatív Bizottság részére írásban bejelenteni.
6. A Felügyelő Bizottság Elnökét tartós akadályoztatása esetén – a Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja helyettesíti.
7. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.
8. A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a Társulás működési, pénzügyi ellenőrzése.
9. A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülészik.
10. A Felügyelő Bizottság ülését az Elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.
11. A Felügyelő Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
12. Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
13. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
14. A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.
15. A Felügyelő Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.
16. A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.

17. A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:

- a Társulás munkájának ellenőrzése,
- a Társulás pénzfelhasználásának ellenőrzése,
- a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
- a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
- a Társulási Tanács megbízása alapján állást foglal a váratlan, előre nem látható, a nagy létszámú Társulási Tanács összehívásának hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető kiadások pénzügyi fedezetének felhasználása tekintetében a pénzmaradvány terhére.

18. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

19. A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

20. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig, illetve a projekt befejezése időpontjáig, de legfeljebb önkormányzati tisztségük betöltése időpontjáig tart.

X. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére e Megállapodásban meghatározott helyettesítési rend szerint az Alelnök jogosult.
2. A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.
3. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy az első másolati példány jegyzése e fejezet 2. pontjában foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.
4. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás bélyegző használatának szabályait az önkormányzati Társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

XII.A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai

Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

2. A társulás működése felett a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Felügyelő Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

XIII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII/A. Csatlakozás

- i. A Társuláshoz csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
- ii. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
- iii. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- iv. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.
- v. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XIII/B. Felmondás

1. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

4. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
5. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.
6. Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett un. 2,5 % előkészítési költséget, valamint a 10% önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

XIII/C. Kizárás

1. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
2. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XIV . A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulási Megállapodás hatálya a projekt megvalósítására, és a beruházással létrejövő közművagon üzemeltetésére terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.



2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).
3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok a projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok rögzítik, amennyiben jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
3. Egyidejűleg a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására Létrejött Önkormányzati Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a ZALAISPA Konzorcium Tulajdonos Közössége által vállalt szerződéses kötelezettségeket változatlan formában teljesíti, a szerzett jogokkal pedig élni kíván. A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium és Zalabér Község Gesztor Önkormányzata között 2004. november 26-án megkötött Támogatási Szerződésből eredő valamennyi kötelezettség és jogosultság tekintetében a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás a Támogatási Szerződés aláírásának napjától kezdődően a Zalabér Község Gesztor Önkormányzatának jogutódja.
4. Tagok rögzítik, hogy jelen Megállapodásban nem rögzítettek esetében
 - az ISPA/KA támogatásról rendelkező **Pénzügyi Megállapodásban** (2002. december 16.), továbbá
 - a Társulás elődjének tekintendő Konzorcium és a Közreműködő Szervezet (akkori elnevezés: KvVM Fejlesztési Igazgatóság) között 2004-ben kötött, a támogatás igénybevételeinek módjáról rendelkező **Támogatási Szerződésben** foglaltak az irányadók.
5. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.
6. A Társulás valamennyi szerve személyi összetételét tekintve (Társulási Tanács, Társulási Operatív Tanács helyett Operatív Bizottság, valamint a Felügyelő Bizottság) változatlanul működik tovább.

7. Jelen egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás az utolsó tagönkormányzat általi elfogadás napján lép hatályba.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A fentiek szerint ezen Megállapodást –e Megállapodás mellékletét képező aláírási íven – a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma
2. sz. melléklet: a tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya
3. sz. melléklet: Pénzügyi Megállapodás
4. sz. melléklet: 2005. november 30-i vagyonelejtár alapján befektetett eszközök
5. sz. melléklet: a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke
6. sz. melléklet: felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására
7. sz. melléklet: képviselő testületi határozatok
8. sz. melléklet: aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

Zalabér, 2013. május 29.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke

Záradék!

Jelen Társulási Megállapodást a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2013. május 29. nap tartott ülésén a/2013. (V.29.) számú TT határozatával elfogadta.

Zalabér, 2013. május 29.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke



Felhatalmazás

.....
a hitelintézet neve és címe

A Zalaegerszegen, 2013. május 29. napján kelt ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást létrehozó Társulási Megállapodás VI. fejezet 5. pontja alapján
Önkormányzata (..... u. sz.,
képviseli: polgármester)

felhatalmazza

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást (8798 Zalabér, 3096/12 hrsz, képviseli: Dékány Endre, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője



Kivonat: Maróc Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2013. június 25-én megtartott üléséről készített jegyzőkönyvből

20/2013.(VI.25.) sz. határozat

1. Maróc Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Maróc Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Kátai Károly polgármester

K.m.f.

Kátai Károly sk.
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2013. július 2.



Kivonat: Kiscsehi Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2013. június 25-én megtartott üléséről készített jegyzőkönyvből

17/2013.(VI.25.) sz. határozat

1. Kiscsehi Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Kiscsehi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Süle Béla polgármester

K.m.f.

Süle Béla sk.
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2013. július 2.



Kivonat: Lasztonya Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2013. június 27-én megtartott üléséről készített jegyzőkönyvből

13/2013.(VI.27.) sz. határozat

1. Lasztonya Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Lasztonya Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Andrasekné Cser Mária polgármester

K.m.f.

Andrasekné Cser Mária sk.
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2013. július 2.



Kivonat: Bázakerettye Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2013. június 27-én megtartott üléséről készített jegyzőkönyvből

24/2013.(VI.27.) sz. határozat

1. Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Bázakerettye Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Iványi László polgármester

K.m.f.

Iványi László sk.
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2013. július 2.



Kivonat: Lisszeszentdorján Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2013. június 25-én megtartott üléséről készített jegyzőkönyvből

19/2013.(VI.25.) sz. határozat

1. Lisszeszentdorján Önkormányzat Képviselő-testülete a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrejött Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. Lisszeszentdorján Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására, és felkéri, hogy a döntésről a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulást tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Cseresnyésné Cser Andrea polgármester

K.m.f.

Cseresnyésné Cser Andrea sk.
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2013. július 2.



ALÁÍRÓLAP

Lispesztadorján Község Önkormányzata (székhelye: 8888 Lispesztadorján
Jókai út 2. szám)

képviseli: Cseresnyésné Cser Andrea polgármester

ezen aláírólap aláírásával elismeri, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete

ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás

Zalaegerszegen 2013. május 29-i Társulási Tanács ülésen elfogadott, az Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó tervezetben foglaltakat megismerte, az Társulási Megállapodás módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási Megállapodást

19/2013. (VI.25.) számú

képviselőtestületi határozatával elfogadta.

A módosított Társulási Megállapodás aláírására a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazta.

Kelt: Lispesztadorján, 2013. június 25.



Cseresnyésné Cser Andrea
polgármester

ALÁÍRÓLAP

Lasztonya Község Önkormányzata (székhelye: 8887 Lasztonya Kossuth út 4. szám)

képviseli: Andrasekné Cser Mária polgármester

ezen aláírólap aláírásával elismeri, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete

ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás

Zalaegerszegen 2013. május 29-i Társulási Tanács ülésen elfogadott, az Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó tervezetben foglaltakat megismerte, az Társulási Megállapodás módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási Megállapodást

13/2013. (VI.27.) számú

képviselőtestületi határozatával elfogadta.

A módosított Társulási Megállapodás aláírására a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazta.

Kelt: Lasztonya, 2013. június 27.



Andrasekné Cser Mária
polgármester



ALÁÍRÓLAP

Kiscsehi Község Önkormányzata (székhelye: 8888 Kiscsehi Petőfi út 2. szám)

képviseli: Süle Béla polgármester

ezen aláírólap aláírásával elismeri, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete

ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás

Zalaegerszegen 2013. május 29-i Társulási Tanács ülésen elfogadott, az Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó tervezetben foglaltakat megismerte, az Társulási Megállapodás módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási Megállapodást

17/2013. (VI.25.) számú

képviselőtestületi határozatával elfogadta.

A módosított Társulási Megállapodás aláírására a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazta.

Kelt: Kiscsehi, 2013. június 25.




polgármester



ALÁÍRÓLAP

Bázakerettye Község Önkormányzata (székhelye: 8887 Bázakerettye Fő út 4. szám)

képviseli: Iványi László polgármester

ezen aláírólap aláírásával elismeri, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete

ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás

Zalaegerszegen 2013. május 29-i Társulási Tanács ülésen elfogadott, az Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó tervezetben foglaltakat megismerte, az Társulási Megállapodás módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási Megállapodást

24/2013. (VI.27.) számú

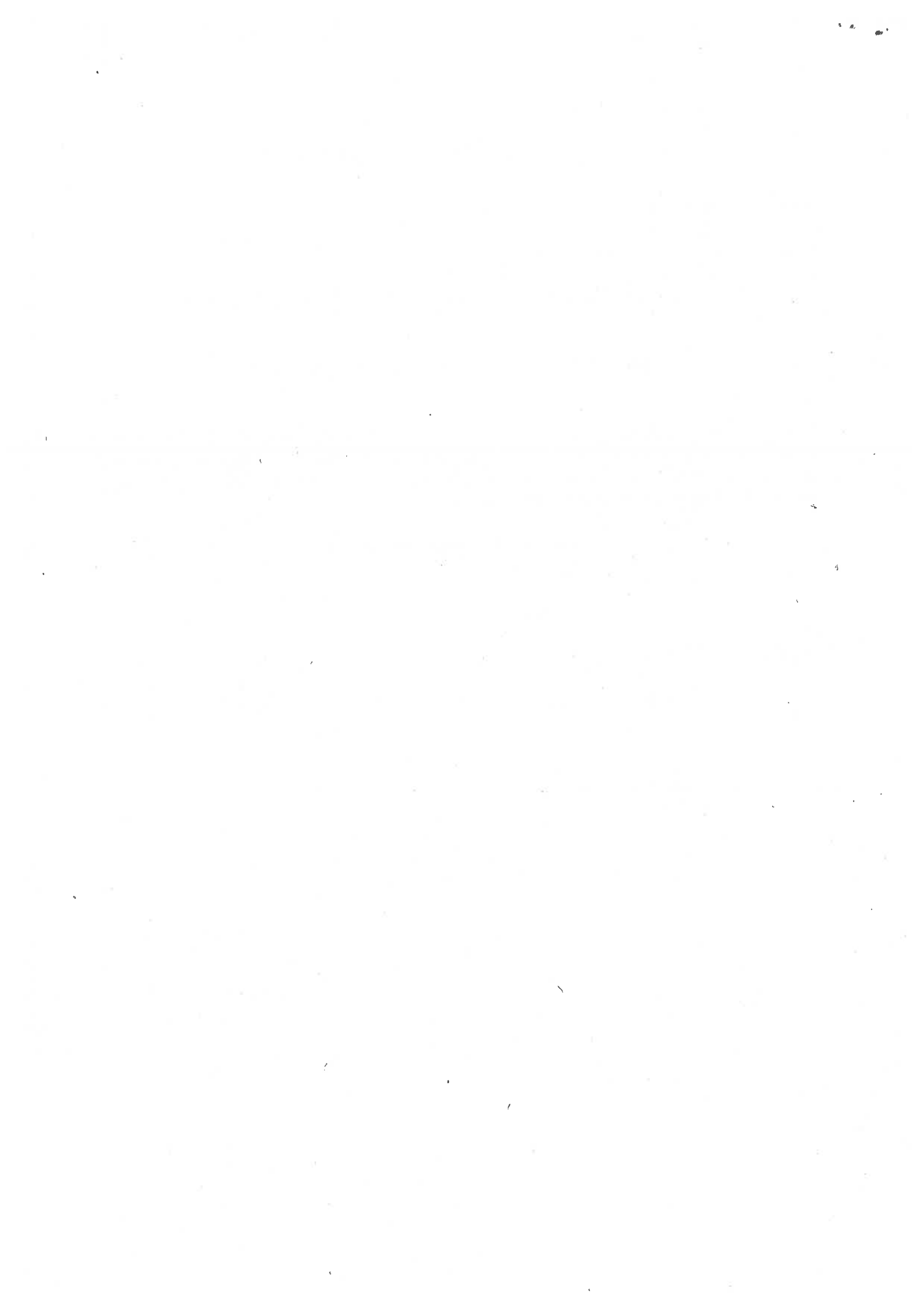
képviselőtestületi határozatával elfogadta.

A módosított Társulási Megállapodás aláírására a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazta.

Kelt: Bázakerettye, 2013. június 27.



polgármester



ALÁÍRÓLAP

Maróc Község Önkormányzata (székhelye: 8888 Maróc Rákóczi út 2. szám)

képviseli: Kátai Károly polgármester

ezen aláírólap aláírásával elismeri, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete

ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás

Zalaegerszegen 2013. május 29-i Társulási Tanács ülésen elfogadott, az Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó tervezetben foglaltakat megismerte, az Társulási Megállapodás módosítását, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Társulási Megállapodást

20/2013. (VI.25.) számú

képviselőtestületi határozatával elfogadta.

A módosított Társulási Megállapodás aláírására a Képviselő-testület a polgármestert felhatalmazta.

Kelt: Maróc, 2013. június 25.




polgármester



Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

2022

**Hatályba lépésének dátuma:
2022. március 24.**

"Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat."

Dr. Deák Zoltán

Digitálisan aláírta: Dr. Deák Zoltán
Dátum: 2022.05.31 16:34:53
+02'00'

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A 2. pontban feltüntetett helyi önkormányzatok (a továbbiakban: Tagönkormányzatok) képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-a alapján a településfejlesztéssel, turizmussal kapcsolatos feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátására, fejlesztési projektek összehangolására jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre.

1. A társulás neve: Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: 8882 Eszteregnye, Kossuth utca 3.

A Társulás székhely önkormányzatának

neve: **Eszteregnye Község Önkormányzata**
székhelye: **8882 Eszteregnye, Kossuth utca 3.**
PIR száma: **436830**

A Társulás működési területe: a Tagönkormányzatok közigazgatási területe.

A Társulás működésének időtartama: A társulási megállapodást a tagönkormányzatok határozatlan időre kötik.

A Társulás működésének kezdete: 2022. március 24.

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. A Társulásra az Möt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, akadályoztatása vagy az elnöki tisztség betöltetlensége esetén a Társulás alelnöke(i).

A Társulás alapító és felügyeleti szervei: a Tagönkormányzatok képviselő-testületei.

A Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal: Murakeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal (8834 Murakeresztúr, Honvéd utca 3.), PIR: 802859.

A Társulást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága veszi nyilvántartásba.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- **Eszteregnye Község Önkormányzata**
székhelye: 8882 Eszteregnye, Kossuth u. 3.
képviseli: a mindenkori polgármester
- **Bázakerettye Község Önkormányzata**
székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő út 4.
képviseli: a mindenkori polgármester

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

- **Újudvar Község Önkormányzata**
székhelye: 8778 Újudvar, Petőfi utca 2.
képviseli: a mindenkori polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma az éves, elfogadott statisztikai létszámadatok alapján kerül feltüntetésre jelen megállapodás 1. sz. függelékében, mely a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

5. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A Társulás feladata a Tagönkormányzatok turizmussal, a turizmus fejlesztésével kapcsolatos feladatai ellátásának segítése, minél magasabb szinten történő megvalósítása, ezzel összefüggésben:

- területfejlesztési feladatok megvalósítása,
- térség területének összehangolt fejlesztése,
- fejlesztési tervek, programok készítése,
- pályázatok előkészítése, benyújtása,
- pályázatok megvalósítása,
- a pályázat megvalósítása során az előírt kötelezettségek teljesítése,
- egyéb település fejlesztési feladatok összehangolása.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet szerinti államháztartási szakágazati rend:

841316 Turizmus igazgatása

A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.

A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A feladatátvállalás elve: az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve valósítsa meg a térséget érintő fejlesztési projekteket.

A Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet vagy egyéb szervezetet alapíthat, melyek vonatkozásában az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés) a Társulás gyakorolja.

7. A Társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

A Társulás döntéshozó szerve: Társulási tanács.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

A Társulás tisztségviselői: a Társulás elnöke és 2 alelnöke.

8. A Társulási tanács

A Társulási tanács az önkormányzati társulás döntéshozó szerve, amelyet az Möt. 94. § (2) bekezdése alapján a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, létszáma: 3 fő.

A delegált tag helyettesítésének rendjéről az érintett képviselő-testület határozatba foglalt felhatalmazás útján rendelkezik.

A Társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Társulás elnökének és alelnökeinek megválasztása,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának – a megalakulást követő 60 napon belüli – elfogadása, módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása, módosítása,
- az éves beszámoló, zárszámadás elfogadása,
- bármely jogszabályba vagy ezen megállapodás rendelkezéseibe ütköző határozat megsemmisítése,
- az évi pénzügyi hozzájárulás megállapítása,
- területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- a Társulás más társulással való együttműködésének és az együttműködési megállapodásának elfogadása,
- az 500.000 Ft értéket vagy az egy évet meghaladó kötelezettséget jelentő szerződések (kötelezettségvállalások) jóváhagyása.

A Társulási tanács ülései:

A Társulási tanács ülését az elnök hívja össze szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal, illetve a Társulási tanács által meghatározott esetben. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

A Társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal résztvehetnek.

Az elnök 15 napon belül rendkívüli ülést köteles összehívni, ha:

- a Társulási tanács bármelyik tagja, vagy
- a Zala Megyei Kormányhivatal vezetője

írásban – a napirend(ek) megjelölésével – kezdeményezi.

A Társulási tanács valamennyi tagját a tervezett ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, írásban, vagy elektronikus levél útján, a napirend közlésével kell meghívni.

A Társulási tanács ülésén való részvételre vagy valamelyik napirendi kérdés tárgyalására a tagokon kívül más meghívottakat is fel lehet kérni.

A Társulási tanács ülése nyilvános.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

A Társulási tanács zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a zárt tárgyalást írásban kéri. A Társulási tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat, vagy általa benyújtandó pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

9. A Társulási Tanács döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei.

A Társulási tanács döntéseit határozattal hozza.

A Társulási tanács akkor határozatképes, ha mindhárom tag képviselője jelen van.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 15 napon belül újból össze kell hívni.

A Társulási tanács határozatait nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, az egyhangú döntést igénylő kérdések kivételével.

Minősített döntés szükséges:

- a társulási megállapodás jóváhagyása, módosítása, megszüntető megállapodás jóváhagyása,
- a Társulás éves költségvetésének elfogadása, módosítása,
- az évi pénzügyi hozzájárulás megállapítása,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához,
- a zárt ülés elrendeléséhez a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása,
- abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

10. Dokumentálás

A Társulási tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre az Möt.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a meghívót, a jelenléti ívet, valamint az egyes napirendi pontokhoz tartozó írásos anyagokat. Az egy példányban készülő jegyzőkönyvet mindhárom társulási tanács tag aláírja. A határozatok kivonatait minden tagnak meg kell küldeni.

A Társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a Társulás elnöke 15 napon belül megküldi a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulási tanács tagjainak.

A Társulási tanács döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére bizottságokat hozhat létre a Társulási tanács tagjaiból, illetve a tagönkormányzatok közigazgatási területén működő gazdasági szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőiből.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási tanács határozza meg. A bizottság elnöke csak Társulási tanácstag lehet. A bizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási tanács elnökét írásban tájékoztatja.

A Társulási tanács bármely, a bizottság vagy valamely tisztségviselő hatáskörébe tartozó ügyet megvizsgálás céljából a saját hatáskörébe vonhat, és abban eljárhat.

11. A Társulás elnöke

A Társulási tanács az alakuló ülésen tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére két alelnököt választ, és meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az elnök és az alelnökök megbízatása a választási ciklus végéig tart. Mindkét tisztség együttes betöltetlensége (pl. az általános választások napjától az alakuló ülésig tartó időtartam) esetén a székhely önkormányzat polgármestere látja el az elnöki hatáskört.

Az elnök hatásköre:

- a Társulási tanács felhatalmazása alapján képviseli a Társulást más szervezetekben, amelyekkel a társulás együttműködik, illetve kapcsolatba kerül,
- biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását,
- összehívja és vezeti a Társulási tanács üléseit,
- ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását,
- közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett,
- a Társulás alkalmazottai felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja,
- önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben,
- az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is
- jelen megállapodás függelékeinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.

12. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja.

A Tagönkormányzatok a Társulás közös működtetési feladatait a társulás költségvetésében meghatározottak szerint finanszírozzák.

A költségvetés forrásai, kiadásai

Bevételek:

- a tagönkormányzatok által befizetett éves hozzájárulás.,
- önkormányzati és állami költségvetési támogatások,
- pályázatok során elnyert támogatások,
- működési bevételek.

Kiadások: a Társulás éves költségvetési határozatában rögzítettek:

- tervek, tanulmányok, szakvélemények költségei,
- költségtérítések a tisztségviselők számára a munkájukkal kapcsolatos egyéni költségek fedezete,

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

- rendezvényköltségek,
- működtetési költségek,
- beruházási, fejlesztési kiadások,
- pénzeszköz-átadás,
- elnök és alelnökök javadalmazása.

A Tagönkormányzatok egyenlő arányban járulnak hozzá a társulás működési költségeihez.

A Társulás költségvetését a Társulási tanács költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás a jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A Társulási tanács a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról.

A Társulás tevékenységi körének ellátásához az évenkénti működési költséget – a Társulás költségvetési határozatában rögzítetteknek megfelelően – a tagönkormányzatok az éves költségvetési rendeleteikben jóváhagyott pénzügyi hozzájárulásukkal biztosítják.

Minden évben a hozzájárulás összegét a várható költségek figyelembevételével a Társulási tanács állapítja meg, amelynek átutalását a Társulás költségvetési határozatának megfelelően kell teljesíteni, havonta, minden hónap 10. napjáig.

A Társulás pénzügyi eszközeinek kezeléséért és felhasználásáért, az ezzel összefüggő gazdálkodási feladatokért a Társulás elnöke és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jegyzője a felelős.

13. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás.

Amennyiben valamelyik tagönkormányzat a vállalt pénzügyi hozzájárulást a meghatározott határidőre nem teljesíti, úgy a Társulási tanács legalább két ízben, 8 napos teljesítési határidő megállapításával írásban a határidő lejártát követő 15 munkanapon belül fel kell, hogy hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

Amennyiben a tagönkormányzat a felhívás ellenére sem teljesíti a vállalt pénzügyi hozzájárulást, a Társulási tanács a tartozás rendezése érdekében beszedési megbízás benyújtására jogosult a tagönkormányzat bankszámlájának terhére.

A fentiek érdekében a Tagönkormányzatok beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó felhatalmazást adnak a Társulás részére.

14. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségeik gyakorlásának rendje.

A Társulás vagyonának köre:

- a tagönkormányzatok által a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- közös beruházások révén létrejövő vagyon növekménye, mely a Társult önkormányzatok közös tulajdonát képezik,
- pályázati úton megszerzett vagyon

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik vagyonnal.

A Társulás által a működési területén a korlátozottan forgalomképes önkormányzati ingatlanokon végzett felújítások értéknövekedése – mivel azok műszakilag szétválaszthatatlanok – az érintett települési önkormányzatot illeti meg.

A felújítási vagyon-növekmény térítésmentes átadása fejében az önkormányzat vállalja, hogy:

- a Társulás támogatásával létrehozott vagyont legalább a támogató által előírt ideig változatlan funkcióval továbbüzemelteti,
- a társulási támogatásból felújított korlátozottan forgalomképes ingatlan forgalomképessé való átminősítésről az önkormányzat a Társulást az átminősítésről szóló képviselő-testületi határozat meghozatalát követő 8 napon belül tájékoztatni köteles,
- az önkormányzat a felújított ingatlant a támogató által előírt ideig nem idegeníti el.

A Társulás működése során keletkezett egyéb a)-b) pontokon kívüli vagyonnövekmény a tagönkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A Társulás vagyonát a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen társulási megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet. A Társulás vagyonával kapcsolatos tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

15. A közös alapítású intézmény nevére és alapítói jogának gyakorlására vonatkozó rendelkezések.

A Társulás nem tart fenn költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet.

16. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás.

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

17. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének a Társulás által meghatározott feltételei.

Tekintettel arra, hogy a társulás elsődleges célja a turisztikai fejlesztések összehangolt megvalósítása, ennek keretében a társulás nevesített szolgáltatást nem nyújt.

18. A Társulás működéséről évente történő beszámolási kötelezettség szabályai.

A Társulás gazdálkodásáról szóló évközi és éves beszámolókat, zárszámadást a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulási tanács tagjai évente egy alkalommal és szükség szerint kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről a Társulási tanács beszámolóját követően.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

A Társulási tanács minden év május 31-ig írásos beszámolót készít az előző évi munkájáról a tagönkormányzatok részére, amely tartalmazza a pénzügyi, költségvetési elszámolást is.

19. A Társulás működésének ellenőrzési rendje.

A Társulás működésének ellenőrzéséről a Társulási tanács belső ellenőrzés elrendelése útján gondoskodik annak forrásainak biztosításával egyidejűleg. Az ellenőrzésnek legalább évente meg kell történnie.

20. A megállapodás módosításának feltételei.

A jelen társulási megállapodás módosításához a Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel meghozott, a módosításra szóló tartalmában mindenben megegyező határozata szükséges.

21. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése

A Társulás megszűnik:

- a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a társulás megszűnésével,
- b) kiválással,
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
- d) kizárással.

22. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei, a vagyoni kérdések rendezése

A társulásból kiválni a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal - lehet, melyről szóló minősített többségi képviselő-testületi döntést 6 hónappal korábban kell meghozni, s a társulási tagokkal 15 napon belül közölni kell a felmondásról szóló határozatot. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával – június 30-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az önkormányzatot, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.
A kizárást megelőzően a Társulási tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

- a) Amennyiben a kiváló vagy a kizárt önkormányzat a hozzájárulás befizetésére vonatkozó részén felül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kiválás őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- b) A Társulásból vagy egyes feladat ellátásából történő kiválás és kizárás esetén a megállapodás alapján a Társulás tagjai által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.
- c) A Társulásból történő kiválás és kizárás esetén a vagyontárgynak a társulási tag részére történő kiadását 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált és a kizárt tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

23. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége és módja, vagyonmegosztás

- a) A vagyon megosztása során a tagönkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a helyi önkormányzat tulajdonaként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell visszaadni,
 - a feladatellátáshoz átadott ingatlant és ingóságot annak a tagönkormányzatnak kell visszaadni, amely azt a Társulásnak átadta,
 - a Társulás vagyona a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A Társulás tulajdonába került egyéb ingatlant és ingóságot természetben kell kiadni úgy, hogy azon lehetőleg közös tulajdon a kiadás után ne álljon fenn,
 - a tagönkormányzatok Társulás működése során keletkezett közös vagyonát az e) pont szerint kell megosztani, figyelembe véve a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályait.
- b) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó pénzeszközöket a tagok a társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásaik arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
- c) A Társulás megszűnése esetén a tagönkormányzatok a Társulás kötelezettségeiért vagyoni/pénzügyi hozzájárulásuk arányában felelnek.
- d) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a tagönkormányzatok közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

24. A társuláshoz való csatlakozás

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulás megadásához valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének legalább hat hónappal korábban minősített többséggel hozott határozata szükséges, amelyben rögzítést nyer, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait, a feladat megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, s a megállapodásban foglaltakat elfogadja és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Csatlakozási szándékról hozott döntéséről az önkormányzat legalább hat hónappal korábban köteles a Társulást írásban tájékoztatni. A Társulás és a tagönkormányzatok a csatlakozás elfogadásáról a tájékoztatást követő három hónapon belül döntenek. Csatlakozni évente két alkalommal lehet, naptári év első napján, azaz január 1-vel, ill. július 1-vel.

25. Beruházások, fejlesztések közös megvalósítása, finanszírozása

A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása, és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.

A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztés támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az – egyedi megállapodások alapján – az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

26. Egyéb rendelkezések

A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti. A Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.

A Társulás tagjai vállalják, hogy egységesen lépnek fel a Társulás tevékenységi körébe tartozó ügyekben. Bármely érdek- vagy nézetkülönbséget elsősorban belső egyeztetéssel rendeznek.

Társuló képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásból keletkező vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni.

Jelen társulási megállapodást a társuló önkormányzatok képviselő-testületei képviseletében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akaratral egyezőt saját kezűleg aláírták.

Jelen társulási megállapodás 2022. március 24. napján válik hatályossá.

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás


Jelen társulási megállapodást kötő helyi önkormányzatok törvényes képviselői ezen okirat keretében meghatalmazzák a Deák és Veres Ügyvédi Irodát, eljáró ügyvéd dr. Deák Zoltán ügyvéd, ügyvédi lajstromszám: 412, KASZ: 36058818) (helyettesítésre jogosult: dr. Veres Viktória ügyvéd, ügyvédi lajstromszám: 424, KASZ: 36071302), hogy őket az okirat megszerkesztésével, ellenjegyzésével, a nyilvántartásba vételi eljárás során a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága előtti eljárásban (ideértve a B103 - BEJEGYZÉSI KÉRELEM nyomtatvány kitöltését és aláírását, esetleges hiánypótlási eljárást), hogy őket az Ügyvédi tevékenységről szóló törvényben foglaltak szerint teljes jogkörrel képviselje. Eljáró ügyvéd a meghatalmazást jelen okirat ellenjegyzésével elfogadja.

Záradék:

A megállapodásban foglaltakat

Eszteregnye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 19/2022(III.08) számú határozattal hagyta jóvá, Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 56/2022(III.08) számú határozattal hagyta jóvá, Újudvar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 27/2022(III.08) számú határozattal hagyta jóvá.

Kelt: Eszteregnye, 2022. március 10.


Eszteregnye Község
Önkormányzata
képviseli: Kele Lajos Attila
polgármester


Bázakerettye Község
Önkormányzata
képviseli: Csatlós Csilla
polgármester


Újudvar Község
Önkormányzata
képviseli: Jakab Sándor
polgármester

Az okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem Eszteregnyén, 2022. március 10. napján
dr. Deák Zoltán ügyvéd (JNSZMÜK-412, KASZ-36058818):


Deák és Veres Ügyvédi Iroda
Dr. Deák Zoltán
ügyvéd
5000 Szolnok, Szapáry út 20. 1/7
Adószám: 18738542-2-16

Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás

1. sz. függelék

A Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás tagjainak			Lakossága 2021. január 1. fő
megnevezése	székhelye		
Eszteregnye Község Önkormányzata	8882 Eszteregnye, Kossuth u. 3		685
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye, Fő út 4		739
Újudvar Község önkormányzata	8778 Újudvar, Petőfi utca 2.		963
A Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás lakosság száma:			2387

Deák és Veres Ügyvédi Iroda
Dr. Deák Zoltán
ügyvéd
8000 Szolnok, Szapáry út
Adószám: 18788542

KIVONAT

Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. március 9. napján tartott képviselőtestületi ülésén készült jegyzőkönyvből

Bázakerettye Önkormányzatának Képviselő-testülete **Képviselő-testületi határozata Dél-Zalai Területfejlesztési Társulás létrehozásáról** tárgyában **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

56/2022. (III.9.) képviselő-testületi határozat

- 1) Bázakerettye, Újudvar és Eszteregnye Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján elhatározzák, hogy a településfejlesztéssel, turizmussal kapcsolatos feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátására, fejlesztési projektek összehangolására és megvalósítására, jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre. **Dél-Zala Területfejlesztési Társulás** elnevezéssel székhelye: 8882 Eszteregnye, Kossuth utca 3.
- 2) Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján minősített többséggel hozott döntésével elfogadja a **Dél-Zala Területfejlesztési Társulás** Társulási Megállapodását, mely jelen határozat mellékletét képezi.
- 3) Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő testülete 50.000,-Ft, azaz ötvenezer Forint vagyoni hozzájárulást bocsát a társulás rendelkezésére.
- 4) A fentiek értelmében a Képviselő-testület felkéri és felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.
- 5) Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testülete tagjai sorából Csatlós Csilla polgármestert delegálja a **Dél-Zala Területfejlesztési Társulás Tanácsába**.
- 6) A fentiek értelmében a Képviselő-testület egyidejűleg felkéri a település jegyzőjét, hogy készítse elő a feladat- és hatáskörökhöz kapcsolódó önkormányzati rendelet(ek) módosítását.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: 1)-5) Csatlós Csilla polgármester
6) dr. Resch Karolina jegyző

Bázakerettye 2022. március 9.

Csatlós Csilla sk.
polgármester

dr. Resch Karolina sk.
jegyző

Kivonat hiteles:

Bázakerettye, 2023. május 9.

dr. Resch Karolina
jegyző

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	20-02-0002262
Megnevezés	Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	8874 Kerkaszentkirály, Petőfi S. út 1.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	2000/60069/2008/2300002527972
Eljáró bíróság neve	Zalaegerszegi Törvényszék
Ügyszám	2000/Pk.60069/2008
Bírósági határozat száma	Határozat sorszám nincs bejegyezve
Jogerőre emelkedésének időpontja	Jogerőre emelkedésének időpontja nincs bejegyezve
Bejegyzés típus	Javítás
Bejegyzés dátuma	2016.04.18
Régi nyilvántartási szám formátum	2262/2008
Létesítő okirat kelte	2008.08.05
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	egyéb
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	19283818#cegkapu
Cél szerinti leírás	A működési területén élő lakosság életfeltételeinek javítása, a vidékfejlesztés- és területfejlesztés társadalmi-gazdasági szerepének erősítése.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselőlet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	elnök Pál Zoltán
Képviselési jog terjedelme	Képviselési jog terjedelme nincs bejegyezve
Képviselési joggyakorlás módja	Képviselési joggyakorlás módja nincs bejegyezve
Megbízás időtartama	Megbízás időtartama nincs bejegyezve
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista

Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószám adatok

Adószám	19283818-1-20
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2008.10.09
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	19283818-9499-529-20
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2016.04.18

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók

A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás

Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:

Nincs egyéb adat bejegyezve

Adatváltozások száma: 2 Megjelenített verzió: 5

Teljes oldal nyomtatása

Alapadatok nyomtatása

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	20-02-0001450
Megnevezés	Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lisperzentadorján, Maróc Társult Önkormányzatok Horgász Egyesülete
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	8887 Bázakerettye, Fő út 4.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	2000/62447/1999/624471999
Eljáró bíróság neve	Zalaegerszegi Törvényszék
Ügyszám	2000/Pk.62447/1999
Bírósági határozat száma	32
Jogerőre emelkedésének időpontja	2023.07.12
Bejegyzés típus	Változtatás
Bejegyzés dátuma	2023.07.12
Régi nyilvántartási szám formátum	1450/1999
Létesítő okirat kelte	2017.11.18
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	Cél szerinti besorolás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	01-02-0000096
Megnevezés	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége
Rövidített név	TÖOSZ
Idegen nyelvű elnevezés	Hungarian National Association of Local Authorities
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	1071 Budapest, Damjanich utca 44. 3./1.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0100/60096/1989/600961989
Eljáró bíróság neve	Fővárosi Törvényszék
Ügyszám	0100/Pk.60096/1989
Bírósági határozat száma	89
Jogerőre emelkedésének időpontja	2023.09.22
Bejegyzés típusa	Változtatás
Bejegyzés dátuma	2023.09.22
Régi nyilvántartási szám formátum	96/1989
Létesítő okirat kelte	2023.06.01
Egyesület formája	szövetség
Cél szerinti besorolása	szakmai, gazdasági érdekképviselői tevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	19008707#cegkapu
Cél szerinti leírás	A helyi önkormányzati érdekek és jogok kollektív képviselőre, azok érvényesülésének előmozdítására a települési önkormányzatok által létrehozott országos érdekképviselői szerv, amely a küldöttgyűlés által megállapított alapszabályának megfelelően alkotmányos keretek között működik.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	Schmidt Jenő
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	Megbízás időtartama nincs bejegyezve
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.09.10
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	Pergő Margit Cecilia
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.09.10
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	Dr. Áldozó Tamás
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.09.10
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	dr. Gyergyák Ferenc
Képviselési jog terjedelme	Általános
Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	határozatlan (szervezeti képviselő)
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	Dicső László
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.09.10
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	Hodálik Pál
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.09.10
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista

Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószám adatok

Adószám	19008707-2-42
Adószám státusza	Bejegyzett

Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	1989.04.25
Közösségi adószám	HU19008707
Közösségi adószám státusza	Bejegyzett
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	1989.04.25
Statisztikai számjel	19008707-9412-517-01
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2016.09.16

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók

Neve	OTP Bank Nyrt
Pénzforgalmi számlaszám	11784009-22232812
Pénzintézet címe	1051 Budapest, Nádor utca 6.
Neve	OTP Bank Nyrt
Pénzforgalmi számlaszám	11784009-22232829
Pénzintézet címe	1051 Budapest, Nádor utca 6.
Neve	OTP Bank Nyrt
Pénzforgalmi számlaszám	11763842-00775887
Pénzintézet címe	1051 Budapest, Nádor utca 6.

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás
Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:

Dr. Áldozó Tamás különös képviseleti jogának ügycsoportjai: minden ügyre kiterjed kivéve az írásbeli képviseletet. Pergő Margit Cecília különös képviseleti jogának ügycsoportjai: minden ügyre kiterjed kivéve az írásbeli képviseletet. Dicső László különös képviseleti jogának ügycsoportjai: minden ügyre kiterjed kivéve az írásbeli képviseletet. Hodálik Pál különös képviseleti jogának ügycsoportjai: minden ügyre kiterjed kivéve az írásbeli képviseletet.

Adatváltozások száma: 4 Megjelenített verzió: 26

