

JEGYZŐKÖNYV

Készült
Maróc Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2020. március 30. napján megtartott
nyilvános üléséről

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
23/2020. (III.30.)	Helyettes Háziorvosi Feladatellátási szerződés elfogadása
24/2020. (III.30.)	Gazdasági Program 2019-2024 elfogadása
25/2020. (III.30.)	Nemleges közbeszerzési terv elfogadása
26/2020. (III.30.)	Inergon Kft. áremelésének elfogadása
27/2020. (III.30.)	VP6-7.2.1.2-16. Egyedi szennyvízkezelési pályázat benyújtása
28/2020. (III.30.)	Pályázat keretében beszerzésre került traktorról és pénzügyi elszámolásáról szóló tájékoztató elfogadása
29/2020. (III.30.)	Gazdasági épület felújítása
30/2020. (III.30.)	Pályázati árajánlat elfogadása (Maróc 76/1., 21., 28. hrsz-ú utak felújítása)
31/2020. (III.30.)	Játszótér felülvizsgálata
32/2020. (III.30.)	Jegyzői tájékoztatás tudomásul vétele

J e g y z ő k ö n y v

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről

Az ülés helye: Maróc Község Önkormányzata hivatalos helyisége
8888 Maróc, Rákóczi u.4.

Az ülés időpontja: 2020. március 30. 16 óra 00 perc

Az ülés formája: rendes, nyilvános ülés

Jelen vannak:

Simonyai István	polgármester
Kondákor Krisztina	alpolgármester
Madarász Zsuzsanna	képviselő

Igazoltan van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina jegyző

Hallgatóság: -

I. NAPIREND ELŐTT

Simonyai István polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Felkérte a képviselőtestületet a háziorvosi helyettesítési szerződés új első napirendi pontként való felvételére. Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat. Javasolta, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat háziorvosi helyettesítési szerződéssel kiegészítve fogadják el.

A képviselő-testület egyetértett a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, amelyet 3 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Napirend:

1./ Feladatellátási szerződés háziorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására

Előadó: Simonyai István polgármester

2./ Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programja

Előadó: Simonyai István polgármester

3./ Közbeszerzési Terv a 2020. évre

Előadó: Simonyai István polgármester

4./ Inergon Kft. étkezési térítési díj emelése

Előadó: Simonyai István polgármester

5./ Egyebek

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy ismertesse a háziiorvosi körzet ellátásával kapcsolatos fejleményeket.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy mint az a képviselő-testület előtt is ismert Dr. Varga István bázakerettyei háziorvos nyugdíjazására való hivatkozással kérte a körzetet alkotó öt önkormányzatot, hogy fogadják el a feladatellátási szerződés 2020. május 1. napjával történő megszüntetését. A praxisjogról az öt önkormányzat javára írásban lemondott. Az öt önkormányzat képviselő-testülete a 2020. január 29. napján tartott rendes, nyilvános együttes ülésén a felmondást elfogadta. Bázakerettye polgármestere több háziorvossal is felvette a kapcsolatot, de a helyettesítést az új orvos, Dr. Frajna Imre 2020. július 1-i kezdéséig senki nem vállalta. Dr. Bussay Dorottya muraszemenyei háziorvos vállalta, hogy a törvényben meghatározott minimumfeltételek, vagyis heti 7,5 óra rendelési idő mellett vállalja a két hónapos helyettesítést. A Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására elkészült, melyet kiosztok elolvasásra a Tisztelt képviselőknek.

A szerződés-tervezet átolvasásra, javaslat-tételre kiosztásra került.

Szerződéstervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Simonyai István polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti helyettesítési szerződés elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

23/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátásáról szóló feladatellátási szerződést.
- 2) Felhatalmazza Simonyai István polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

2./ Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programja

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőt az előterjesztés jogszabályi háttérének ismertetésére.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-

testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól. A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Maróc Község Önkormányzata alakuló ülését 2019. október 28. napján tartotta, így a Gazdasági Program elfogadására nyitva álló határidő 2020. április 28.

Simonyai István polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy a Gazdasági Programot küldje meg a civil szervezetek vezetőinek véleményezésére.

Simonyai István polgármester feltette szavazásra Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programjának elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

24/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2020. április 28.

Felelős: Simonyai István polgármester, dr. Resch Karolina jegyző

3./ Közbeszerzési Terv a 2020. évre

Előadó: Simonyai István polgármester

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

Simonyai István polgármester tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy jelenleg az önkormányzatnak nincs olyan nyert pályázata vagy megvalósítás alatt álló beruházása, amely elérné a közbeszerzési értékhatárt. Amennyiben ez változik, akkor elkészítjük az önkormányzat Közbeszerzési Tervét.

Simonyai István polgármester feltette szavazásra a 2020. évi közbeszerzési tervről szóló előterjesztés elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

25/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.-43.§ -okban foglalt kötelezettségének eleget téve megállapítja, hogy az Önkormányzat 2020. évben jelenleg nem folytat és nem tervezett közbeszerzési értékhatárt elérő vagy azt meghaladó beruházást, beszerzést.
- 2) A képviselő-testület elfogadja a nemleges közbeszerzési tervet és egyben felhatalmazza Simonyai István polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, honlapon történő közzétételre, valamint amennyiben a terv

módosítása évközben szükségessé teszi, a képviselő-testület előzetes tájékoztatására.

Határidő: 2020. március 31.

Felelős: Simonyai István polgármester, dr. Resch Karolina jegyző

4./ Inergon Kft. étkezési térítési díj emelése

Előadó: Simonyai István polgármester

Simonyai István polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a legutóbbi ülésen kérteknek megfelelően Németh Gábor, az Inergon Kft. ügyvezetője megküldte a részletező kimutatást.

A polgármester feltette szavazásra az Inergon Kft. étkezési térítési díj emeléséről szóló előterjesztés elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

26/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) az Inergon Kft. által megküldött étkezési térítési díj emelési javaslatát a 2) pont szerinti díjakban elfogadja 2020. április 1. napjától.
- 2) Térítési díjak 2020. április.1. napjától:

Megnevezés	bruttó térítési díj
Szociális ebéd	880,-
Iskola tízórai	210,-
Iskola ebéd	775,-
Iskola uzsonna	210,-
Óvoda teljes étkezés	770,-

Határidő: 2020. március 31.

Felelős: Simonyai István polgármester

5./ Egyebek

- VP 6-7.2.1.2-16 kódszámú Egyedi szennyvízkezelési pályázat benyújtása

Simonyai István polgármester elmondta, hogy ahogyan az a képviselők előtt is ismert lehetőség van egyedi szennyvízkezelési pályázat benyújtására. Maróc Községben is nagy szükség lenne a szennyvízkezelés kialakítására, így javasolta a pályázaton való indulást.

A polgármester feltette szavazásra a pályázaton való indulásról szóló előterjesztés elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

27/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot kíván benyújtani a VP6-7.2.1.2-16 kódszámú, „Egyedi szennyvízkezelés” című pályázati felhívásra a település szennyvízkezelésének kialakítása érdekében.

A képviselő-testület felhatalmazza Simonyai István polgármestert a pályázat benyújtására, és minden a pályázat benyújtásához szükséges intézkedés és jognyilatkozat megtételére, valamint a pályázat előkészítésével összefüggő dokumentumok, illetve sikeres pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: 2020. április 21.

Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Tájékoztató pályázatról

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című pályázaton az önkormányzat pályázatát elfogadták és beszerzésre került az új traktor. A traktor kifizetésre került, de erre még várunk pénzt, mert amit előfinanszíroztunk, azt adják meg. Solis 75 traktor homlokrakodóval, húzólapal, földkanállal, hótolólapattal került beszerzésre bruttó 9,9 millió Ft értékben.

A polgármester feltette szavazásra a pályázatról szóló tájékoztatás elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

28/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja Simonyai István polgármesternek a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat keretében beszerzésre került traktorról és pénzügyi elszámolásáról szóló tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Gazdasági épület felújítása

Simonyai István polgármester elmondta, hogy gazdasági épület felújítása pályázat keretében valószínűleg lehetőség lesz felújítani az önkormányzat tulajdonában álló Maróc, Rákóczi F. u. 5. szám alatti épületet. Kérte a képviselő-testületet, hogy ezt támogassák.

A polgármester feltette szavazásra a pályázaton való indulás elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

29/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja a Maróc Rákóczi F. u. 5. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan felújítását. A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza Simonyai István polgármestert a megnyíló pályázat benyújtására, és minden a pályázat benyújtásához szükséges intézkedés és jognyilatkozat megtételére, valamint a pályázat előkészítésével összefüggő dokumentumok, illetve sikeres pályázat esetén a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Magyar Falu Pályázatban érkezett árajánlatokról való döntés

Simonyai István polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy három árajánlat érkezett be az Önkormányzati tulajdonú utak felújítása című Magyar Falu Programban megnyert és meghirdetett pályázati kiírásra a Maróc 76/1., 21., 28. hrsz.-ú utak felújítása tárgyában. Ismertette az árajánlatokat.

Árajánlatok a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Simonyai István polgármester javasolta a legkedvezőbb áru Fa-Trans 3000 Bt. árajánlatának elfogadását.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az árajánlat elfogadását.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

30/2020. (III.24.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fa-Trans 3000 Fuvarozási és Kereskedelmi Bt. 8868 Murarátka, Kossuth u.7. (adószám: 27681826-2-20, cégjegyzékszám: 20-06-033630 képviseli: Tarsoly Marianna) Maróc 76/1., 21., 28.-ú utak felújítására tett bruttó 9.282.748.-Ft-os árajánlatot elfogadja. Felhatalmazza Simonyai István polgármestert a kivitelezési szerződés aláírására és az ajánlattevők tájékoztatására.

Határidő: 2020. április 30.

Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Játsszótér felülvizsgálata

Simonyai István polgármester elmondta, hogy a maróci játsszótér állapotát felül kell vizsgálni és elvégezni a szükséges felújítási munkálatokat, ahogyan a kőkeresztet is rendbe kell tenni. Felkérte a képviselőtestületet, hogy az ehhez szükséges munkálatok elvégzéséhez adjon felhatalmazást neki.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

31/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri Simonyai István polgármestert, hogy a maróci játszótér és a kőkeresztet állapotát vizsgálja meg és végezze el a szükséges felújítási munkálatokat.

Határidő: 2020. június 30.

Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Jegyzői tájékoztatás tudomásul vétele

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy mint az a Tisztelt Képviselő-testület előtt is ismert 2020. március 11-én 15:00 órától a Kormány a 40/2020. (III.11.) számú kormányrendeletével az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki. Ezzel összefüggésben országosan rengeteg helyen szüntették be a személyes ügyfélfogadást. A fertőzésveszélyre való tekintettel a koronavírus elleni védekezés érdekében a polgármesterekkel egyeztetve elrendeltem a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalban és a Csörnyeföldi Kirendeltségen 2020. március 16. napjától – további intézkedések meghozataláig – a személyes ügyfélfogadás szünetelését. A lakosság tájékoztatása minden településen megtörtént. Az ügyfélfogadást mindkét hivatalban elektronikus úton, illetve telefonon végezzük, illetve sürgős esetben, előre egyeztetett időpontban személyesen. A munkatársak is részben otthoni munkavégzésre álltak át, részben eltérő időpontban dolgoznak.

A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

32/2020. (III.30.) képviselő-testületi határozat

Maróc a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal személyes ügyfélfogadás szüneteléséről szóló jegyzői tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

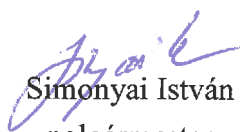
Felelős: Simonyai István polgármester

➤ Hidegkúti-ház megvásárlása, közmunkaprogram eszközbeszerzés


Simonyai István polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Maróc 105 hrsz alatti 8888 Maróc, Petőfi út 10. sz. ingatlanra benyújtott vásárlási pályázatunkat elfogadták, így megköthetjük az adásvételi szerződést. A Közmunkaprogramos konzorciumi partnerekkel új traktor beszerzését szeretnénk megvalósítani rézsúkaszával, bruttó 15 millió forint értékben.

A képviselő-testület a tájékoztatásokat megköszönte.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános képviselő-testületi ülést 17 óra 40 perckor a bezárta.


Simonyai István
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

Maróc Község Polgármestere
8888 Maróc, Rákóczi u. 4.

MEGHÍVÓ

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének **nyilvános ülését**

2020. március 30. napján (hétfő) 16.00 órára
összehívom.

Az ülés helyszíne: Maróc Község Önkormányzat hivatalos helyisége
8888 Maróc, Rákóczi u. 4.

Az ülés napirendje:

Nyilvános ülés

1./ Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programja
Előadó: Simonyai István polgármester

2./ Közbeszerzési Terv a 2020. évre
Előadó: Simonyai István polgármester

3./ Inergon Kft. étkezési térítési díj emelése
Előadó: Simonyai István polgármester

4./ Egyebek

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Maróc, 2020. március 23.

Simonyai István s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

SZERZŐDÉS-TERVEZET

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására

amely létrejött egyrészről **Bázakerettye Község Önkormányzata** (8887 Bázakerettye, Fő u. 4. képviseli: Csatlós Csilla polgármester) **Kiscsehi Község Önkormányzata** (8888 Petőfi u. 2. képviseli: Süle Béla polgármester) **Lasztonya Község Önkormányzata** (8887 Lasztonya, Kossuth u. 4. képviseli: Andrasekné Cser Mária polgármester) **Lispesztadorján Község Önkormányzata** (8888 Lispesztadorján, Jókai u. 4. képviseli: Árkus Béla polgármester) **Maróc Község Önkormányzata** (8888 Rákóczi u. 2. képviseli: Simonyai István polgármester), mint **megbízók** (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt.** (8872 Muraszemenye Béke u. 8.) képviseli Dr. Bussay Dorottya Ágnes (szül.: Bussay Dorottya Ágnes, Pécs 1986.04.18. an: Ratkovics Ágnes lakhely: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2., működési nyilvántartási száma: 73359) mint személyesen közreműködő háziorvos, háziiorvosi szolgáltatást nyújtó, háziorvosimagányakorlatot folytató orvos (továbbiakban: Háziorvos) között,

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4.) pont meghatározott kötelező alapfeladatra, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az annak végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltak szerinti háziiorvosi feladatok ellátása érdekében, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997.évi LXXXIII. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.03.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével az alábbiak szerint:

1. A feladat-ellátási szerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő Bázakerettye háziiorvosi és iskolaorvosi praxis feladatellátására vonatkozó, az önálló orvostevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat-ellátási szerződésmegkötése. A Háziorvos a területi ellátási kötelezettségét 2020. május 01. napjától teljesíti.
2. A feladat-ellátási szerződés határozott időre, **2020. május 01. és 2020. június 30. közötti időtartamra** szól a Bázakerettye háziiorvosi és iskolaorvosi körzet feladatai ellátásárvonatkozóan.
3. A feladatellátás részletes feltételei:
 - 3.1. A szerződés tárgya: a **Bázakerettye háziiorvosi körzetben a háziiorvosi és iskolaorvosi alapellátás biztosítása**. A körzet határait Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselőtestületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról 9/2016. (IX.5.) önkormányzati rendelete állapítja meg, így különösen a következőket:
 - 3.2. Bázakerettye Község Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziiorvosi körzetet alkot. A körzet székhelye: 8887 Bázakerettye, Fő u. 20.
 - 3.3. Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: Központi Háziiorvosi Ügyelet, Letenye, Kárpáti u. 3.
 - 3.4. Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 8887 Bázakerettye, Fő u. 20 és Fő u. 16. szám alatti orvosi és védőnői

rendelőknél, illetve a Bázakerettyei Általános Iskolában, 8887 Bázakerettye, Sport u.1. alatt biztosítanak.

3.5. Bázakerettye község Önkormányzata biztosítja az Önkormányzatok között született megállapodás alapján, a bázakerettyei székhelyen a háziiorvosi, védőnői, iskola egészségügyi feladatok ellátását és a fogorvosi feladatok ellátását Lasztonya, Lipeszentadorján, Kiscsehi és Maróc községek vonatkozásában.

4. A szolgáltatás helye: 8887 Bázakerettye, Fő u. 20.
5. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel Bázakerettye Község Önkormányzata jogosult és köteles szerződéskötésre (praxis finanszírozás). Az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele az Önkormányzat feladata.
6. A Házi orvos kijelenti és igazolja, hogy a házi orvosi ellátásához szükséges és előírt szakmai, képzési feltételekkel rendelkezik, a területi ellátási kötelezettségű házi orvosi körzet működtetését vállalja.
7. A Házi orvos vállalja a praxisjoggal érintett körzet területéről hozzá bejelentkezettek, valamint az általa elfogadott egyéb bejelentkezett biztosítottak házi orvosi alapellátását a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően.
8. A Bázakerettye házi orvosi körzetben történő házi orvosi ellátási feladatok elvégzéséért az 5. pontban írt praxis finanszírozás teljes összegét az Önkormányzat a tárgyhót követő hónap 10. napjáig a Házi orvos által kiállított számla alapján a Bussay és Társa Bt. 10200809-49770649 számú bankszámlájára átutalja. A Házi orvos egyéb díjazásban nem részesül, saját maga köteles finanszírozni utazási költségeit, az asszisztens bérét és kiadásait. A jogszabályban meghatározott járulékok megfizetésére szintén a Házi orvos köteles.
9. Az Önkormányzat fenntartja a körzethatár módosítás jogát, de a körzethez tartozó ellátottak száma nem lehet kevesebb, mint a jogszabályban meghatározott minimális létszám. A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi orvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik. Az Önkormányzatot ért károkozás esetén (amennyiben a Házi orvos a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti) a Házi orvos kártalanítási kötelezettséggel tartozik.
10. A szakmai tevékenységével kapcsolatosan a Házi orvos által harmadik személynek okozottkáráért a Házi orvos saját jogán köteles helytállni, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.
11. A szerződő felek rögzítik, hogy a házi orvos tevékenységét csak személyesen folytathatja, kivéve a jogszabályban meghatározott eseteket.
12. A tevékenységet végző Házi orvos kötelezi magát arra, hogy feladatai teljesítésének érdekében munkanapon a biztosítottak rendelkezésére áll. Köteles hetente legalább 7,5 órát, illetve a rendelési napokon legalább 1,5 órát rendelni, ezen túlmenően rendelkezésre áll, illetve a fekvőbetegek, valamint a sürgősségi hívások ellátását végzi.
13. A rendelés ideje:
 - Hétfő: 08.00. – 9.30. (1,5)
 - Kedd 12.30. - 15.30. (3 óra)
 - Csütörtök 12.30. - 15.30. (3 óra)
14. A rendelési időt az Önkormányzat a helyben szokásos módon közzéteszi. A rendelési idő módosítására a Házi orvos javaslatot tehet.
15. A tevékenységet végző házi orvos köteles a munkáját az elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint a szolgáltatást igénybe vevők érdekeit szem előtt tartva végezni.

ELŐTERJESZTÉS

16. A Háziorvos helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziiorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek. A Háziorvos helyettesítését abban a rendelőben kell ellátni, ahol tevékenységét folytatja. A helyettesítő háziiorvos indokolt esetben abban a rendelőben is elláthatja a helyettesítést, ahol egyébként a tevékenységét végzi. Erről a járási hivatal hoz döntést. A Háziorvos helyettesítése a háziiorvosi tevékenység ellátására jogosító működési engedélyben meghatározottak szerint történik.
17. A Háziorvos a háziiorvosok számára előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és köteles határidőre eleget tenni adatszolgáltatási kötelezettségeinek.
18. A Háziorvos mindaddig ügyeleti ellátásra nem kötelezhető, amíg érvényes működési engedéllyel rendelkező ügyeleti szolgáltatóval ügyeleti ellátásra szerződése van az Önkormányzatnak.
19. A Háziorvos a határozott idő lejártát követő hónap 15. napjáig köteles beszámolót készíteni Bázakerettye Község Önkormányzata részére.
Az Önkormányzat biztosítja a Bázakerettye felnőtt háziiorvosi körzetműködéséhez szükséges háziiorvosi rendelőt az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt minimum alapfelszereltséggel, berendezéssel, illetve informatikai háttérrel együtt. A rendelő átadásakor a felszereltségről, berendezésről leltár készül. Az alapfelszereltség pótlásáról az önkormányzat köteles gondoskodni.
20. A Háziorvos köteles a felszerelések, műszerek szakszerű, rendeltetésszerű használatáról gondoskodni. A nem megfelelő használatból eredő károk a háziorvost terhelik.
21. A Háziorvos vállalja az előírásoknak megfelelő szakképzettségű szakdolgozó foglalkoztatását. A háziiorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozó adatait a 2. melléklet tartalmazza.
22. Az Önkormányzat gondoskodik a rendelő közüzemi költségeinek fizetéséről (villamosenergia, fűtés, vízdíj, vezetékes telefon, veszélyes hulladékszállítás, internet díj), a rendelő karbantartási munkáinak elvégzéséről, az informatikarendszer működéséről, az irodai felszerelések biztosításáról.
23. A Háziorvos köteles az Önkormányzat felé jelezni a feladat-ellátáshoz szükséges eszközök, felszerelések pótlására vonatkozó igényét, illetve köteles bejelenteni a jelentős káreseményt, váratlan meghibásodásokat.
24. Jelen szerződés közös megegyezéssel, felmondással, vagy azonnali hatályúfelmondással szüntethető meg.
25. Mind az Önkormányzat, mind a Háziorvos jogosult a feladatellátási szerződéstírában, indokolással ellátva 1 hónapos felmondási idővel felmondani. A felmondási idő alatt a Háziorvos köteles változatlan tartalommal a folyamatos ellátást biztosítani.
26. A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés bármelyikük kezdeményezésére, közös megegyezéssel módosítható, különös tekintettel a jogszabályváltozásokra.
27. A szerződő felek szerződés megszűnéssel, módosítással kapcsolatos jognyilatkozatokat egymásnak kizárólag írásban tehetnek.
28. Jelen szerződésből származó, esetleges vitás kérdéseket egymás között, elsősorban egyeztetés útján kísérlik meg rendezni.
29. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos egészségügyi éstársadalombiztosítási jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.tv. (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
30. A feladat-ellátási szerződés 2020. május 01. napján lép életbe.
31. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírták.
32. A szerződés aláírása a következő képviselő-testületi határozatok alapján történt:

Bázakerettye Község Önkormányzat/2020. (III. 30.) képviselő-testületi határozat,
Lispesztadorján Község Önkormányzat/2020. (III. 30.) képviselő-testületi határozat,
Kiscsehi Község Önkormányzat/2020. (III. 30.) képviselő-testületi határozat,
Maróc Község Önkormányzat/2020. (III. 30.) képviselő-testületi határozat,
Lasztonya Község Önkormányzat/2020. (III. 30.) képviselő-testületi határozat.

Bázakerettye 2020. március 30.

MEGBÍZÓ részéről:

.....
Bázakerettye Község Önkormányzata
képviseli: Csatlós Csilla polgármester

.....
**Lispesztadorján Község
Önkormányzata**
képviseli: Árkus Béla polgármester

.....
Kiscsehi Község Önkormányzata
képviseli: Süle Béla polgármester

.....
Maróc Község Önkormányzata
képviseli: Simonyai István polgármester

.....
Lasztonya Község Önkormányzata
képviseli: Andrasekné Cser Mária polgármester

MEGBÍZOTT részéről

.....
Bussay és Társa Bt.
képviseli: Dr. Bussay Dorottya ügyvezető, háziorvos

Ellenjegyzés

	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Pénzügyi ellenjegyzés	Pataki Nelli pénzügyi ügyintéző	2020.03.30.
Jogi ellenjegyzés	Dr. Resch Karolina jegyző	2020.03.30.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott által ellátandó körzet utcajegyzéke
2. számú melléklet: A háziorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozók megnevezése

ELŐTERJESZTÉS

3. számú melléklet: Megbízottat helyettesítő házi orvosok megnevezése

1. számú melléklet

Ellátási Körzetek

Bázakerettye: a község teljes közigazgatási területe

Kiscsehi: a község teljes közigazgatási területe

Lasztonya: a község teljes közigazgatási területe

Lispezsentadorján: a község teljes közigazgatási területe

Maróc: a község teljes közigazgatási területe

2. számú melléklet

A házi orvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Boáné Varga Katalin

születésnév, hely, idő: Varga Katalin, Nagykanizsa, 1992.10.23.

anyja neve: Farkas Ilona

lakcím: 8872 Muraszemenye, Rákóczi út 31.

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

3. számú melléklet

Megbízottat helyettesítő házi orvosok megnevezése

Dr. Horváth Tibor

születési hely, idő: 1985.03.28.

anyja neve.: Harangfalvi Ágota

lakcím: 8756 Nagyrécse Kossuth u.64.

pecsét száma: 72076

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 30. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Maróc Község Önkormányzatának 2019-2024. évi Gazdasági Programja
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	1. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a rendelkezik a gazdasági program megalkotásának szükségességéről az alábbiak szerint:

116. § (1) **A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.**

A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülést követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2020-2024. időszakra szóló gazdasági programját elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Simonyai István polgármester

Maróc, 2020. március 23.

Simonyai István
polgármester

GAZDASÁGI PROGRAM

MARÓC KÖZSÉG

ÖNKORMÁNYZATA



2019-2024. évekre

Elfogadva: 2020.....

a képviselő-testületi határozattal

Tartalomjegyzék

Bevezetés.....	3
1. Településtörténet.....	4
2. Maróc község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények.....	5
2.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései	6
3. Maróc község gazdasági helyzete és a várható változások.....	7
3.1. A vagyoni helyzet.....	7
3.2. A pénzügyi helyzet.....	7
3.3. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése	7
3.4. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések	8
3.5. Hiteltörlesztés.....	8
4. Fejlesztési koncepció	8
4.1. Az önkormányzat által tervezett kötelezően ellátott feladatainak ismertetése.....	8
4.2. Fejlesztési alapelvek.....	9
4.3. Fejlesztési elképzelések.....	9
4.4. Munkahelyteremtés	10
4.5. Településfejlesztési politika	11
4.6. Pénzügyi és adópolitika.....	11
4.7. Közigazgatás	11
4.8. Az épített és természeti környezet védelme	11
4.9. Az ivóvíz – szennyvízcsatorna rendszer, a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés, közvilágítás.....	11
4.11. A helyi közutak és közterületek fenntartása, a köztisztaság	12
– településtisztaság biztosítása	12
4.12. A közbiztonság helyi feladatainak ellátása	13
4.13. A köznevelés biztosítása	13
4.14. Gondoskodás az egészségügyi ellátásról:	13
4.15. A szociális ellátás – gyermekvédelmi feladatok	13
4.16. Településüzemeltetési célok.....	13
4.17. Egyéb célok	14

Bevezetés

A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdésében megfogalmazott kötelezés alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Képviselő-testület, polgármester elképzelései,
- az Önkormányzat lakossága, önszerveződő közösségei (civil szervezetek) által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a Képviselő-testületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására, másrésztől
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához. A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendőek a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az Önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

Fontos feladat azonban megfogalmazni minden olyan célkitűzést, feladatot, mi szükséges ahhoz, hogy előrébb mozdítsuk településünket több tekintetben is. Azt is látni kell, hogy annak ellenére, hogy jelenleg az Önkormányzatnak minimális szinten vannak csak likviditási gondjai, **pénzügyileg kiegyensúlyozott nagyobb léptékű fejlesztésre**, beruházásra csak akkor nyílik lehetőség, ha arra központi vagy pályázati forrás van. Az önkormányzat saját bevételei csak kisebb munkák finanszírozására, valamint részben a pályázati önerők biztosítására elegendők.

1. Településtörténet

A község első említése 1408-ból származik: Maroth, 1426-ban Moroch, 1435-ben Maróczlakus, 1786-ban Marócz elnevezéssel találkozunk. A név eredete bizonytalan, többféle magyarázat is ismeretes. Vannak, akik szerint a latin eredetű Mauritius személynév magyarosítása, mások a szláv eredetű moravci (morvák), vagy a magyar Marót személynévből vezetik le. A magyar nyelvben nem ritka, hogy személynévből helységnév születik.

1454-ben és 1458-ban Marócz Páka városához tartozott, Lendvától keletre. A terület gyakran cserélt gazdát, gyakran volt birtokperlekedés tárgya. Az itt élőknek természetesen ezen kívül még igen nagy megpróbáltatást jelentettek a törökök és a végváriak portyázásai is. 1657-ben éppen az utóbbiak rabolták ki a falut. Elnéptelenedése a fentieknek köszönhető. 1690-ben már, mint pusztát jelzik a falut.

A török kiűzése után nagyon lassan települt be a falu. A kányaváriak béreltek itt földeket, de még a XVIII. Század közepén is pusztaként jelölték. 1769-es úrbárium a földesúr feltűnése nélkül 4/8-d telkesekből kilencet, és házas zsellérekből hetet, valamint Berta urak emberei közül hatot írt le. Az úrbárium előírása a jobbágy számára: egésztelek nagysága ekkor 22 hold szántó, 8 szekér rét (ennyi szénát adó terület), robot két marhával.

1770-ben adózó 19 és két extraszerialista (nem helyben lakó gazda), összesen 37 lélek. Az állattenyésztés: 16 igás állatot, 9 marhát és 11 disznót tartottak. A leírás szerint a termőföldek nem jók, erősen agyagos és dombos. A lefutó csapadékvizek a területen nagy kárt tettek. Termett 32 pozsonyi mérő búza, 39 mérő rozs, 8 mérő zab, 9 mérő hajdina és 12 mérő kukorica. A szőlő 47 kapásra 103 urna bort hozott. (egy kapásnyi az a földterület, amelyet egy ember egy nap megkapál.)

1777-ben jelentősen megnőtt e területen az irtásföldek nagysága: 9 irtásföld birtokos volt. 1778-as püspöki összeírásból az derül ki, hogy Maróc Páka plébániájának filiája volt, híveinek száma ekkor 110. tanítója nincs, a pákai tanítónak fizettek. Érdekes, hogy feljegyezték a bába, Szabó Katalin nevét is.

1785-ben 135 lakosa volt a falunak. 1794-ben 154, 1802-ben 172, 1828-ban 167, ebből 7 nemes család 19 férfival.

1828-ból származó összeírás szerint Maróczban 14 ház volt, amelyben 26 adózó lakik családjával.

1925-ben a letenyei járáshoz tartozott, a körjegyzőség Szentadorjában volt. A körorvos székhelye a 14 km-re levő Bánokszentgyörgy, iskolája nem volt, piacra Nagykanizsára jártak. Mindössze két iparos, egy cipész és egy kovács működött.

1935-ben a gazdaságok száma: 166, művelt terület: 877 kh. Az 1 kh-nál kisebb (szántóföld nélkül): 48, 1-5 kh: 47, 5-10 kh: 14, 50-100 kh: 3. A megélhetést alig biztosító kisbirtokok túlsúlya a jellemző. Ekkor a lakosság száma: 407 fő, magyar anyanyelvűek és katolikus vallásúak. Lakóházainak száma: 68. Egy állami elemi népiskolája van. A letenyei járáshoz tartozik.

1945-ben Marócon földosztás nem történt, pedig a földigénylők száma: 56. Kiscsehi és Maróc községek földigénylő bizottságai ugyanarra a Rubido-Zichy birtokra készítettek felosztási tervet. Az igényét a területre Lisperzentadorján is bejelentette. Kiscsehi és Maróc 1945. június elején közösen tárgyaltak, s arra a megállapításra jutottak, hogy az igényeket kielégíteni nem tudják. Megoldást csak az áttelepítésben látták, de erre nem akadt jelentkező.

A hívek áldozatkészségéből 1948-ban épült fel a község temploma a Rózsafüzér Királynőjének tiszteletére. Ebben az évben államosították az iskolát, amelyben 8 osztály működött egy tanteremben, egy tanítóval. 1965-ben megszűnt a felső tagozat. Az 1960-as években megkezdett iskolakörzetesítés után az alsó tagozatosok Szentadorjában, a felső tagozatosok Bázakerettyére járnak. Lisperzentadorjában működik az óvoda.

1958-ban ÁFÉSZ bolt és italbolt nyílt, 1962-ben villamosították a falut. 1960-ban hozták létre a Dózsa szakszövetkezetet, termelőszövetkezet 1953 és 1956 között volt. 1960-ban volt egy művelődési otthon és egy mozi 40 férőhellyel. A körzeti orvos Muraszemenyén rendelt. Szakorvosi ellátás, kórház és mentőállomás Nagykanizsán volt. A gyógyszertár Bázakerettyén található. A közlekedése elég nehézkes, vasútállomás 12 km-re Csömödér-Pákán, autóbussz-megálló Lipeszentadorjánban volt. 1966. november 23. óta van kövezett útja.

Közműellátás:

A vezetékes ivóvíz ellátás teljes egészében megvalósított.

Egészségügyi ellátás:

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében meghatározott kötelező és az egészségügyi alapellátás körébe tartozó feladatairól Bázakerettye Község Önkormányzata gondoskodik:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról, és
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

Az egészségügyi ellátásokat befogadó intézmény teljeskörűen akadálymentesített. Az épületben betegbarát környezet került kialakításra.

A Program küldetése, hogy minden területen elősegítse egyes társadalmi csoportok tagjainak esélyegyenlőségét, megelőzze a hátrányos megkülönböztetést. A program végrehajtása az önkormányzatok és ezek intézményei, a civil szervezetek és magánszemélyek feladata.

Az állampolgárok egyenrangúak, az esélyegyenlőség minden állampolgár számára fontos érték. Minden egyes ember, szervezet, önkormányzat hosszú távú érdeke az esélyegyenlőség, hiszen azt a célt szolgálja, hogy mindenkinek esélye legyen a jó lakhatási körülményekre, munkavállalásra, a jó minőségű szolgáltatásokra, egészségügyi ellátásra – függetlenül attól, hogy idős vagy fiatal, nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékkal élő, milyen a származása, vagy anyagi helyzete.

2. Maróc község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

Maróc község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásolja a

- a kormányzat gazdaságpolitikája,
- a megyei, ezen belül a járási területfejlesztési operatív program,
- nemzeti és EU-s pályázati források,
- a település adottságai, a lakosság összetétele, igényei,

- az önkormányzat vagyoni helyzete, jelenlegi, illetve várható pénzügyi kondíciói,
- a polgármesteri program,
- a képviselő-testület javaslatai,
- a településen működő intézmények és szervezetek javaslatai, elvárásai.

A gazdasági programban meghatározott célok eléréséhez a Képviselő-testületnek az alábbiakra kell koncentrálnia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására,
- a szükséges anyagi források és eszközök megteremtésére
- helyi lakosság elvárásai, igényei.

Az anyagi eszközök megteremtéséhez nem elegendő az évről-évre keletkező források (pl. állami támogatás, helyi bevételek) megléte, hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek felkutatására és kiaknázására,
- az önkormányzat sajátosságaira támaszkodva új lehetőségek keresésére,
- a meglévő források nagyobb mértékű kihasználására.

2.1. A kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A gazdasági program meghatározásánál elengedhetetlen a pénzügyi lehetőségek számbavétele.

A kormány a fejlesztési irányelveit az új energiapolitika, a vidékfejlesztés, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozta meg, mely fejlesztési irányok kihatnak az önkormányzatok fejlesztési elképzeléseire is.

A kormányprogram szerint a fejlődés húzóágazatai:

- területi operatív program, KEHOP,
- az üzleti- és kereskedelmi szolgáltatás,
- az idegenforgalom és falusi turizmus.

A 2013-20-ig tartó EU finanszírozású ciklus keretében a források felhasználásának prioritásként a gazdaságfejlesztést, a munkahelyteremtést, a kis és középvállalkozások támogatását jelölte meg. Az összes források 60 %-át kívánja e célokra költeni a kormány. Támogatást élveznek az energia felhasználást csökkentő korszerűsítések, fejlesztések is.

3. Maróc község gazdasági helyzete és a várható változások

3.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat ingatlanvagyonra forgalomképtelen - ezen belül nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű – vagyomból, korlátozottan forgalomképes vagyomból és üzleti (korábban: forgalomképes) vagyomból áll.

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: közterületek, utak, buszváró, árok..... stb. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek jelenleg: Kultúrház, erdő....stb.

Üzemeltetésre átadott vagyon az ivóvíz rendszer.

A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása kedvezőtlen, mert nagyon nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya.

3.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét jellemzi, hogy az állami normatíva, illetve a helyi adók, és a helyiségek bérbeadásából származó helyi bevételek szűkösen elegendőek a mindennapi működésre, ugyanakkor fejlesztésre költeni kizárólag a pályázati pénzek lehívásából lehet.

3.3. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének. Ennek lépéseit az önkormányzatnak a következő években meg kell tenni, ha szükséges a helyi adó rendeleteket felül kell vizsgálni.

A Képviselő-testület ismeri a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).

Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a helyi településszerkezeti és szabályozási tervhez igazodóan értékesíthető építési telkeinek értékét közműfejlesztés révén is növelje.

Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

Ha hitel felvétele elkerülhetetlen, kerülni kell, hogy azt működésre vegye igénybe. Hitel felvételét azok a beruházások indokolhatják, amelyből az önkormányzatnak tényleges, a hitel és a kamat, valamint egyéb költségek összegét meghaladó bevétele, illetve vagyongyarapódása

lehet. (Az önkormányzat hitelképességének a vizsgálatának eredménye mindezt befolyásolhatja).

3.4. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések

Az Önkormányzatnak a következő beruházásai, fejlesztései vannak folyamatban:

- Közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódó gépbeszerzés
- Magyar Falu útfelújítás
- TOP pályázat csapadékvíz- elvezető rendszer felújítása
- Egyedi Szennyvíztisztító kisberendezés telepítése

3.5. Hiteltörlesztés

Az önkormányzatnak jelenleg nincs hitele.

4. Fejlesztési koncepció

4.1. Az önkormányzat által tervezett kötelezően ellátott feladatainak ismertetése

A) Az önkormányzat által ellátott kötelező feladatok:

- településrendezés és településfejlesztés,
- településüzemeltetés
- közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmények elnevezése
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások
- környezet-egészségügy
- kulturális szolgáltatás
- szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- helyi környezet-és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás
- polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás
- helyi adóval, gazdaság szervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok
- sport, ifjúsági ügyek
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában
- hulladékgazdálkodás
- víziközmű-szolgáltatás

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

B) Az önkormányzati intézmény- és feladatstruktúra:

- Közigazgatás: közös önkormányzati hivatal székhelye Bázakerettye
- Oktatás: napközi otthonos óvoda, általános iskola Bázakerettye
- Egészségügy: az alapellátást Bázakerettye Község Önkormányzata működteti, egy házi-orvosi körzet, egy fogorvosi körzet, védőnői ellátás.
- Szociális ellátás: A házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés a Gondozási Központ által, Szociális Társulás alapján történik. A társulás székhelye Bucsuta. A családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást a Bázakerettyei Önkormányzat biztosítja.
- Kultúra: Könyvtár
- Civil szervezetek

4.2. Fejlesztési alapelvek

- a) A természeti környezet megőrzése.
- b) A meglévő település arculatának megőrzése, továbbfejlesztése.
- c) A természeti adottságokat figyelembe vevő fejlesztések kiemelten történő kezelése.
- d) Az önkormányzat kötelező feladatellátásához kapcsolódó költség- megtakarítást eredményező fejlesztések elősegítése.
- e) Meglévő intézménystruktúra, és annak kihasználtsága javítása.

4.3. Fejlesztési elképzelések

Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019-2024. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg. (A konkrét fejlesztési elképzeléseket a gazdasági program további részei, az adott témakörhöz kapcsolódóan tartalmazzák.)

A./ Infrastruktúra

- Utak, járdák korszerűsítése
- Közvilágítás bővítése, korszerűsítése
- Külterületi utak rendbetétele
- Szennyvízcsatorna kiépítése

B./ Környezetvédelem

- parlagfűirtás, általános gyommentesítés
- Közterületeink virágosítása

C./ Oktatás, művelődés

- Tehetséges, szociálisan rászorult tanulók támogatása (Bursa Hungarica pályázat)
- Ünnepeink megtartása, színvonalának, az azon való résztvevők számának növelése
- Megyei Könyvtári ellátásban való részvétel megtartása
- Maróci gyerekek részére támogatás (közlekedési támogatás, kirándulás támogatása)

-

D./ Szociális és egészségügyi ellátás

- Jelenlegi szociális és egészségügyi rendszer fenntartása (társulás, ill. vállalkozási szerződés alapján)
- Szociálisan rászorult személyek támogatása (idős, magányos, beteg emberek támogatása)
- Kötelező és ajánlott szűrővizsgálatok népszerűsítése

E./ Közbiztonság

- Jó együttműködés fenntartása rendőrséggel
- Közterületek, rendezvények rendjének megőrzése

F./ Civil szervezetek

- Közös rendezvények szervezése, könyvtári szolgáltatások megyei könyvtár segítségével népszerűsítése
- Lakosok aktív közreműködésének kérése rendezvények lebonyolításánál

4.4. Munkahelyteremtés

- Új vállalkozások elindításának, letelepedésének elősegítése

4.5. Településfejlesztési politika

- Információs és köszöntő táblák kihelyezésének folytatása
- Kutjaink rendbetétele

4.6. Pénzügyi és adópolitika

- Dologi kiadások csökkentése
- Évente fejlesztési, beruházási tartalék képzése
- Adónemek felülvizsgálata
- Pályázatokhoz szükséges önerőalap biztosítása
- Folyamatos pályázati lehetőségek kihasználása

4.7. Közigazgatás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a Közös Hivatal útján látja el, melynek Bázakerettye település a székhelye.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a) ügyfélbarát önkormányzati szolgáltatói tevékenység fenntartása
- b) az elektronikus ügyintézés használatának népszerűsítése,
- c) a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása,
- d) esélyegyenlőség biztosítása.

4.8. Az épített és természeti környezet védelme

A Képviselő-testület az épített és természeti környezet védelme érdekében

- a) áttekinti a védelmet igénylő, vagy védelem alá vonandó építészeti, illetve természeti értékeket,
- b) a településkép javítása érdekében javaslatokat dolgoz ki, intézkedési tervet fogad el a gondozatlan ingatlanok rendbetételére,
- c) fellép az illegális hulladéklerakók létesítése ellen, a civil szervezetek bevonása, valamint a hatósági jogkörök révén.

4.9. Az ivóvíz – szennyvízcsatorna rendszer, a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés, közvilágítás

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészséges ivóvízellátás biztosítása.

4.10. Köztemető fenntartása

Az Önkormányzat kötelező feladatként köteles ellátni a köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatokat. Ennek érdekében:

Gondoskodni szükséges a temető rendben tartásáról, és a jogszabályi követelményeknek való megfeleléséről, új temetőterkép felfektetéséről.

4.11. A helyi közutak és közterületek fenntartása, a köztisztaság – településtisztaság biztosítása

A Képviselő-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban – pénzügyi lehetőségeinek függvényében, a lakosság bevonásával – a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, mely megfelel a település, a lakosság igényeinek.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartására, melynek érdekében:

- a) Rendszeresen gondoskodni kell a közterületek gondozásáról, tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról.
- b) Gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az elöregedett, balesetveszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- c) Kiemelten kell gondoskodni a középületeink környékének tisztántartásáról, a középületek állagának megóvásáról. Meg kell tenni a megfelelő jogi lépéseket a középületek állagát romboló behatások ellen.
- d) Gondoskodni kell az egységes utcakép kialakításáról.

A köztisztaság és településtisztaság biztosítása érdekében az Önkormányzat:

- a) Továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról
- b) Ösztönzi a lakosságot a hulladékszállítási szolgáltatás kihasználására, valamint a szelektív hulladékgyűjtés érdekében együttműködik a szolgáltatóval.
- c) A szolgáltató útján megszervezi a lomtalanítást, és a zöldhulladék elszállítását.
- d) Évente szemétygyűjtési akciót szervez a lakosság és a civil szervezetek, nevelési – oktatási intézmények bevonásával.
- e) Biztosítja, hogy a közterületekre a hulladékgyűjtő edények megfelelő számban kihelyezésre, és a kihelyezett edények rendszeresen ürítésre kerüljenek.
- f) Fellép az illegális hulladéklerakó helyek kialakulása ellen, ennek érdekében megteszi a jogszabályban előírt intézkedéseket.
- g) Gondoskodik a helyi közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hóeltakarításról.

4.12. A közbiztonság helyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

- a) Támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezni a rendőrségnél.
- b) Felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.

4.13. A köznevelés biztosítása

Bázakerettye Község Önkormányzata – mint a köznevelési intézmények fenntartója, illetve működtetője – a köznevelés biztosítása, és színvonalának javítása érdekében:

- a) Továbbra is gondoskodik az óvodai ellátásról.
- b) Szorgalmazza az intézmények szorosabb és hatékonyabb együttműködését.
- c) Az intézmény szakmai és tárgyi feltételeinek legalább szinten tartására törekszik.

4.14. Gondoskodás az egészségügyi ellátásról:

Bázakerettye Község Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása, ennek érdekében:

- a) lehetőséget keres az egészségügyi ellátás színvonalát szinten tartó, illetőleg növelő fejlesztések megvalósítására,
- b) fokozott figyelmet fordít a parlagfű elleni védekezésre, mind a saját tulajdonú ingatlanai, mind a magántulajdonban lévő ingatlanok tekintetében.

4.15. A szociális ellátás – gyermekvédelmi feladatok

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, további fenntartását, mely biztonságot nyújt a település lakosságának, valamint kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátását. Ennek érdekében az Önkormányzat

- a) az új törvényi változásoknak megfelelően alakítja ki szociális támogatási rendszerét, és alkotja meg szociális rendeletét.
- b) a továbbiakban is biztosítja a törvényben előírt kötelező ellátásokat, és anyagi lehetőségeinek függvényében a nem kötelező, önként vállalt ellátásokat.

4.16. Településüzemeltetési célok

A Képviselő-testület célja, hogy a fenti feladatokat a lehető legmagasabb színvonalon, azonban a költségtakarékosság (gazdaságosság) – hatékonyság – eredményesség szempontjainak szem előtt tartásával biztosítsa.

A megalapozott költségvetéssel, és a likviditás folyamatos figyelemmel kíséréssel változatlanul biztosítani kell azt, hogy az üzemeltetéshez szükséges fedezet rendelkezésre álljon.

Egyes településüzemeltetési feladatok ellátásába indokolt bevonnani a civil szervezeteket is.

4.17. Egyéb célok

Az Önkormányzat további célként tűzi ki:

- A lakossággal és a civil szervezetekkel való együttműködés kereteinek bővítését.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

Ezen „Gazdasági Program”-ot Maróc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a a önkormányzati határozatával fogadta el.

Simonyai István
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. március 30. napján tartandó,
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Maróc Község Önkormányzatának 2020. évi közbeszerzési terve
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	2. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő **legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről:**

42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítik az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

(5) A közbeszerzési terv minimális adattartalmát e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály határozza meg.

Figyelembe véve a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 70. §-át, az abban foglalt értékhatárok tekintetében közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2020. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni azokat a beruházásokat, melyek ezeket az értékhatárokat meghaladják.

70. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig

- árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
- építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
- szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig

- árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
- építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
- szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,

- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42.-43.§ -okban foglalt kötelezettségének eleget téve megállapítja, hogy az Önkormányzat 2020. évben jelenleg nem folytat és nem tervezett közbeszerzési értékhatárt elérő vagy azt meghaladó beruházást, beszerzést.
- 2) A képviselő-testület elfogadja a nemleges közbeszerzési tervet és egyben felhatalmazza Simonyai István polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, honlapon történő közzétételre, valamint amennyiben a terv módosítása évközben szükségessé teszi, a képviselő-testület előzetes tájékoztatására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Simonyai István polgármester

Maróc, 2020. február 28.

Simonyai István
polgármester

Maróc Község Polgármestere

és Képviselő testülete

Maróc Község Önkormányzata

8888 Maróc Rákóczi út 2.

Tárgy: nyersanyagnorma megállapítás

Tisztelt Jegyző Asszony, Polgármester Úr,

Tisztelt Képviselő testület!

Mellékelten megküldjük a 2020. március 2.-tól érvényes nyersanyagnorma megállapítást az óvodai, diák- és szociális étkeztetésre vonatkozóan.

	Nyersanyag normatíva		Rezsi költség	
	Nettó ár Forintban	Bruttó ár Forintban	Nettó ár Forintban	Bruttó ár Forintban
Óvoda háromszori étkezés	377,95	480	228,34	290
Iskola menza	302,5	384	307,87	391
Iskola tízórai	85,04	108	80,31	102
Iskola uzsonna	85,04	108	80,31	102
Felnőtt szociális étkezés	406,3	516	286,61	364

Az árak Forintban értendők!

Kelt: Bázakerettye, 2020. március 2.

Tisztelettel:

Németh Gábor
Ügyvezető



FELHÍVÁS

A vidéki térségek falvainak megújítására

A felhívás címe: Egyedi szennyvízkezelés

A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1.2-16

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségben működő települési önkormányzatok, önkormányzati társulások számára a 2000 lakosegyenérték alatti települések, elkülönült településrészek és külterületek autonóm és természetközeli szennyvízkezelésének megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek falvaiban az alapvető szolgáltatások fejlesztését, a falvak megújulását. A cél elérését a Kormány a vidéki térségben működő települési önkormányzatok, önkormányzati társulások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- A benyújtott támogatási kérelmekről *a jogszabály által meghatározott határidőn belül*¹ dönt.
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket maximálisan 155 millió forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- A támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 77,5 millió Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják², hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a vidéki térségek falvaiban az alapvető szolgáltatások fejlesztéséhez és a települések megújulásához.
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben.



Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	5
1.1. A Felhívás indokoltsága és célja	5
1.2. A rendelkezésre álló forrás	5
1.3. A támogatás háttere	5
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	6
3. A Projektekkel kapcsolatos elvárások.....	6
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	6
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	6
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek	7
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	7
3.3. Nem támogatható tevékenységek	10
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	10
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások.....	10
3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások	10
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	15
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	15
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	15
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások.....	15
3.5. A projektvégrehajtás időtartama.....	16
3.5.1 A projekt megkezdése	16
3.5.2 A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	16
3.6 Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	16
3.6.1 A projekt területi korlátozása	16
3.6.2 A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek.....	17
3.7 Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás.....	17
3.7.1 Indikátorok	17
3.7.2 Szakpolitikai mutatók.....	17
3.7.3 Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	17
3.8 Fenntartási kötelezettség	17
3.9 Biztosítékok köre	18
3.10 Önerő.....	18
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	19
4.1 Támogatást igénylők köre.....	19
4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	19

4.3	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	19
4.4	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend	21
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend.....	21
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok	21
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk.....	25
5.1	A támogatás formája.....	25
5.2	A projekt maximális elszámolható összköltsége	25
5.3	A támogatás mértéke, összege	25
5.4	Előleg igénylése	26
5.5	Az elszámolható költségek köre	26
5.6	Az elszámolhatóság további feltételei.....	28
5.7	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások.....	30
5.8	Nem elszámolható költségek köre.....	30
5.9	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	31
5.9.1.	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	31
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	32
7.	További információk.....	33
8.	A felhívás szakmai mellékletei.....	35

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF). A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

Az intézkedés átfogó célja a vidéki települések épített infrastrukturális eszközeinek kisléptékű fejlesztése. Jelen pályázati felhívás lehetőséget nyújt a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és –tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott agglomerációs településlistákon nem szereplő, vidéki térségben lévő, 2000 lakosegyenérték alatti szennyvízkibocsátással jellemezhető települések, településcsoportok, illetve azok elkülönült településrészei és külterületei; továbbá a 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében szereplő, vidéki térségben található települések önmagában 2000 lakosegyenérték szennyvízterhelést el nem érő és a 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében nem nevesített elkülönült településrészei és külterületei számára autonóm természetközeli, illetve egyedi szennyvíztisztítási megoldások létesítésére. Az intézkedés célja, hogy a szennyvízkezelés megfelelő megválasztásával a vidéki települések környezetterhelése csökkenjen, amely jelentősen hozzájárul a vidéki életminőség javításához.

A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatóak Budapest és a fővárosi agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a *Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete* tartalmazza.

Jelen konstrukció keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6-os prioritáshoz³, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon.

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 12,04 milliárd forint. A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 70-80 db.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban: EMVA) és Magyarország költségvetése társfinanszírozásában biztosítja.

1.3. A támogatás háttere

Jelen Felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: IH) hirdeti meg a 1012/2016. (I.20.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A Felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7.2.1. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben művelet szolgál.

³ Az uniós vidékfejlesztési prioritásokat a 1305/2013/EU rendelet 5. cikke tartalmazza.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1-896-0000-ás normál díjazású** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

- a) Kisebb kapacitású, egyedi szennyvízkezelő berendezések beszerzésének segítségével a tisztított szennyvíz felszíni vízbe vagy elszikasztás után talajba vezetése;
- b) Nagyobb kapacitású, több lakóingatlant kiszolgáló, egyedi szennyvízkezelő berendezések beszerzése 50 lakosegyenértékig, a hozzá kapcsolódó gyűjtőhálózat kialakítása;
- c) Egyedi, zárt szennyvíztárolók létesítése, az azokból nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz meglévő szabad kapacitással és fogadó műtárggyal rendelkező művi szennyvíztisztító telepre szállítása;
- d) A vízügyi és vízvédelmi hatóság által a szennyvíztisztító telepre határozattal megállapított bírság, vagy szintén határozattal a szennyezéscsökkentési ütemtervben megfogalmazott kötelezés alapján vagy a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság kötelezése alapján, vagy a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság kötelezése alapján, továbbá a befogadó jó állapotának elérése érdekében⁴ a már meglévő, üzemelő 2000 lakosegyenérték alatti biológiai szennyvíztisztító telepek tisztított szennyvizének utótisztítása természetközeli szennyvíztisztítási eljárással;
- e) Decentralizált szennyvízkezelés: gyűjtőrendszer és egyedi szennyvízkezelő berendezések a tisztított szennyvíz helyben tartásával, természetközeli tisztított szennyvíz hasznosítással (pl. nyárfás öntözés), vagy utótisztításával, felszíni víz, vagy talaj befogadóval;
- f) Gyűjtőrendszer és mechanikai előtisztítással rendelkező természetközeli szennyvíztisztító telep kiépítése a tisztított szennyvíz felszíni vízbe vezetésével, vagy helyben tartásával, illetve a tisztított szennyvíz részbeni vagy teljes hasznosításával;
- g) Tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmény telepítése. *A tevékenység a 2017.05.16. naptól benyújtott támogatási kérelmek esetében támogatható.*

⁴ A befogadó jó állapotának elérése: amennyiben egy meglévő szennyvíztisztító telep tisztított szennyvizét befogadó felszíni víz minősége a Vízyűjtő-gazdálkodási Terv 2. (a továbbiakban: VGT2) felülvizsgálata eredményeként „rossz” állapotban van, valamint a VGT2 célkitűzésének elérését biztosító „jó állapot” eléréséhez a vízfolyáson beavatkozásra lenne szükség, mely a meglévő települési szennyvíztisztító telep vonatkozásában szigorúbb tisztítási határérték előírásával biztosítható, abban az esetben benyújtható a támogatási kérelem.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

- Előkészítési tevékenységek (pl. kötelezően előírt előzetes tanulmányok, engedélyezési-, műszaki-, tender és kiviteli tervek készítése);
- Projektmenedzsment tevékenységek;
- Próbaüzem;
- Monitoring rendszer kiépítése (amennyiben jogszabályi előírás alapján kötelező);
- Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállító gépjármű beszerzése;
- Az egyedi szennyvízkezelő berendezésekből, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítményekből kikerülő szennyvíziszap szállításához szükséges jármű vásárlása;
- Az üzemeltetéssel kapcsolatos szemléletformálás, üzemelő berendezések bemutatóján részvétel, amennyiben releváns;
- A Települési Szennyvízkezelési Program készítése, vagy felülvizsgálata;
- A támogatásból létrehozandó létesítmények megközelítéséhez elengedhetetlenül szükséges és indokolt infrastrukturális beruházások megvalósítása;
- A projekt keretében létrehozott szennyvíz-csatornahálózat építésével közvetlenül érintett, a beruházás során sérült közúthálózati sáv, járda, kapubejáró, parkoló felület eredetivel azonos minőségi és mennyiségi paraméterekkel történő helyreállítása, szakmai indokoltság alapján. Teljes forgalmi sáv felújítása kizárólag indokolt esetben, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. által kiadott, a projekt által érintett útszakaszra vonatkozó kötelezés alapján lehetséges.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Az elnyert finanszírozásból megvalósított közmű-infrastruktúra (pl.: közmű, önkormányzati vagyonkezelés) kiépítés, fejlesztés, felújítás **üzemeltető részére történő átadása** abban az esetben **nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak**, amennyiben:

- a) az üzemeltető az üzemeltetési tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet, vagy
- b) az üzemeltető az infrastruktúrát piaci feltételek mellett üzemelteti.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása **a fentiek alapján az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül**, az a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi táblázatban szereplő jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.

Támogatható tevékenység	Támogatási jogcím	Támogatási kategória
a) Kisebb kapacitású, egyedi szennyvízkezelő	255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 6. b) pontja	- Közszolgáltatás ellentételezésére

<p>berendezések beszerzésének segítségével a tisztított szennyvíz felszíni vízbe vagy elszikkasztás után talajba vezetése;</p> <p>b) Nagyobb kapacitású, több lakóingatlant kiszolgáló, egyedi szennyvízkezelő berendezések beszerzése 50 lakosegyenértékig, a hozzá kapcsolódó gyűjtőhálózat kialakítása;</p> <p>c) Egyedi, zárt szennyvíztárolók létesítése, az azokból nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz meglévő szabad kapacitással és fogadó műtárggyal rendelkező művi szennyvíztisztító telepre szállítása;</p> <p>d) A vízügyi és vízvédelmi hatóság által a szennyvíztisztító telepre határozattal megállapított bírság, vagy szintén határozattal a szennyezéscsökkentési ütemtervben megfogalmazott kötelezés alapján, vagy a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság kötelezése alapján, továbbá a befogadó jó állapotának elérése érdekében a már meglévő, üzemelő 2000 lakosegyenérték alatti biológiai szennyvíztisztító telepek tisztított szennyvizének utótisztítása természetközeli szennyvíztisztítási eljárással;</p> <p>e) Decentralizált szennyvízkezelés: gyűjtőrendszer és egyedi szennyvízkezelő berendezések a tisztított szennyvíz helyben tartásával, természetközeli tisztított szennyvíz hasznosítással (pl. nyárfás öntözés), vagy utótisztításával, felszíni víz,</p>	<p>alapján kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben</p>	<p>nyújtott támogatás</p>
---	---	---------------------------

<p>vagy talaj befogadóval;</p> <p>f) Gyűjtőrendszer és mechanikai előtisztítással rendelkező természetközeli szennyvíztisztító telep kiépítése a tisztított szennyvíz felszíni vízbe vezetésével, vagy helyben tartásával, illetve a tisztított szennyvíz részbeni vagy teljes hasznosításával;</p> <p>g) Tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmény telepítése. A tevékenység a 2017.05.16. naptól benyújtott támogatási kérelmek esetében támogatható.</p>		
---	--	--

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- Meglévő szennyvíztisztító telep bővítése, rekonstrukciója;
- Fenntartási, karbantartási tevékenységek;
- Üdülőterületi, zártkerti területeken szakszerű egyedi szennyvízkezelő létesítmények (egyedi szennyvízkezelő berendezések, egyedi zárt szennyvíztárolók, oldómedence) létesítése;
- Szennyvízhálózat rekonstrukciós munkái;
- A 25/2002. (II. 27.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének hatálya alá tartozó, illetve a Budapest és a fővárosi agglomerációhoz tartozó települések szennyvízkezelési megoldásai;
- Az a beruházás, amely a 2000 lakosegyenérték alatti településen/településrészen a 2007-2013-as programozási időszakban támogatásban részesült és a kötelező fenntartási idő nem telt le;
- Elő-közművesítés;
 - Előközművesítésnek minősül, ha az alábbi kritériumok közül legalább az egyik fennáll:*
 - a terület vagy ingatlan vezetékes ivóvíz-ellátással, vagy a vízügyi hatóság által engedélyezett és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 1. számú melléklet 26. pont b) alpontjában meghatározott saját célú vízi létesítményből biztosított ellátással nem rendelkezik;
 - a tervezett közművezeték olyan terület ellátására irányul, amelyen az ingatlanok többségén (legalább 51%) állandó tartózkodásra alkalmas épület vagy az épületekben állandó bejelentett (az önkormányzatnál nyilvántartott) lakos nem található.
- Olyan kapacitások kiépítése, amelyek későbbi kihasználása a Települési Szennyvízkezelési Programban nincs reálisan alátámasztva, illetve általában az engedélyeknek meg nem felelő létesítmények kialakítása;
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz lerakó kialakítása, bővítése, lezárása, rekultiválása;
- Csapadékvíz-elvezető rendszer építése, bővítése, rekonstrukciója;
- Felhagyott szennyvíztisztító telep bontása, kármentesítése, rekultivációja.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt tervezés és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

1. A Balatoni Kistelepülések Szennyvízkezelési Programja hatálya alá tartozó települések esetében a partinak és partközelinek nem minősülő, szennyvízelvezetési agglomerációba nem tartozó olyan települések nyújthatnak be támogatási kérelmet, amelyek a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Balaton törvény) 9.§ (4) és 59.§ (11) bekezdéseivel összhangban lévő fejlesztést kívánnak megvalósítani, 2000 lakosegyenérték szennyezőanyag-terhelés alattiak, valamint zárt rendszerű szennyvízelvezető hálózattal nem rendelkeznek.
2. A Balatoni Kistelepülések Szennyvízkezelési Programja hatálya alá tartozó településeken a *Balaton-törvény* előírásait is figyelembe kell venni.
3. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy jelen pályázattal (a támogatási kérelmek benyújthatóságának ideje alatt) egy időben nem indulhatnak a Balaton Fejlesztési Tanács keretében ugyanezen célra kiírt pályázaton.
4. A szennyvízkezelési projektek kizárólag a 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 20. § szerint elkészített és a pályázó önkormányzat/ok jegyzője által hitelesített Települési Szennyvízkezelési Programmal összhangban nyújthatók be. A Települési Szennyvízkezelési Program, továbbá a területileg illetékes vízügyi és vízvédelmi hatóság (illetékes megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság), a környezetvédelmi hatóság (illetékes Kormányhivatal), valamint egyéb véleményező államigazgatási szerv véleménye a pályázat mellékletét képezi. **A Települési Szennyvízkezelési Programban szerepeltetni kell a település, vagy az elkülönült településrész, vagy a külterület szennyvízkibocsátására vonatkozó adatot (lakosegyenérték).**
5. Egyedi szennyvízkezelő létesítményt bármely területen történő programszerű telepítés, illetve a felszín alatti vizek minősége szempontjából fokozottan érzékeny vagy magas talajvízállású területeken történő egyedi telepítés esetén akkor lehet létesíteni, ha a jóváhagyott Települési Szennyvízkezelési Program ezt lehetővé teszi.
6. A fejlesztésnek figyelembe kell vennie a támogatási kérelmek beadásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervet (továbbiakban: VGT), illetve ehhez kapcsolódóan szükséges a kapcsolódások bemutatása a VGT releváns részeihez (melyet a Megvalósíthatósági Tanulmányban kell teljes körűen bemutatni).
7. A projektek műszaki tartalmának vízjogi létesítési engedélyezési eljárását megelőzően meg kell kérni a Területi Vízgazdálkodási Tanács Szakmai Bizottságának szakvéleményét, mely alapján az ott megfogalmazott szakmai javaslatok figyelembevétele szükséges az engedélyezési tervdokumentáció véglegesítéséhez. A vízügyi szakvélemény másolata a pályázat mellékletét képezi.
8. A projekt benyújtásához lakossági felmérést kell készíteni. A vállalt csatlakozások/együtműködések számáról és a fejlesztéssel érintett ingatlanok viszonyított arányáról felmérési összefoglalót kell készíteni. Konzorciumi pályázat esetében az adatokat településenként külön-külön kell összesíteni.
9. A fejlesztéssel érintett ingatlanok közül az egyedi szennyvízkezelő berendezések, egyedi zárt szennyvíztárolók, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmények (3.1.1 fejezet a), c) és g) támogatható tevékenységei) megvalósítási helyszínei esetében a tulajdonviszonyok igazolásához az alábbi dokumentumok teljes bizonyító erejű magánokirati formában történő benyújtása szükséges:

- A projektgazda által hitelesített összesítő lista, amely tartalmazza az adott ingatlan helyrajzi számát, az ingatlanra telepített létesítmények mennyiségét és műszaki specifikációját és a területtulajdonos nevét. A felsorolt megvalósítási helyszínek vonatkozásában a tulajdoni lap benyújtása nem szükséges sem a pályázathoz, sem a Támogatói Okirat megkötéséhez. A projektgazda által készített (önkormányzati) összesítő alátámasztásaként a projektgazdának rendelkeznie kell az érintett területek tulajdonosai által aláírt hozzájáruló nyilatkozatokkal melyekben hozzájárulnak a pályázat benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések pályázó általi aktiválásához, továbbá ahhoz, hogy az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll.
 - Az egyedi szennyvízkezelő berendezés, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmény telepítésével érintett egyes ingatlantulajdonosokkal kötött együttműködési megállapodás – a jogokat és kötelezettségeket, valamint külön a szolgáltatási díjak tekintetében a fizetésre, az ingatlanra bejárásra vonatkozóan, mely a tulajdonváltás esetén szükséges teendőket is tartalmazza – aláírása és benyújtása a pályázat befogadásának feltétele.
10. A 3.1.1 fejezet b), d), e), f) támogatható tevékenységei esetében szintén elvárás a fejlesztéssel érintett ingatlantulajdonosokkal együttműködési megállapodások megkötése, amely tartalmazza a jogokat és kötelezettségeket, továbbá az üzemeltetési költségek tekintetében a fizetésre vonatkozó feltételeket.
 11. A közcatornázást nem igénylő, a 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet szerinti egyedi szennyvízkezelő berendezések, egyedi zárt szennyvíztárolók és házi beemelők, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmények alkalmazására irányuló fejlesztések esetén a települési önkormányzatnak biztosítania kell a telken belüli szakszerű megépítést. Ezen kívül a berendezések önkormányzati tulajdonban kell, hogy maradjanak és azok település szintű szakszerű üzemeltetéséről az önkormányzatnak legalább a fenntartási kötelezettség időszakára gondoskodnia kell.
 12. Az utótisztítást, vagy hasznosítást végző természetközeli szennyvíztisztítási eljárás megfelelő üzemeltetéséhez a gyakorlati szaktudás meglétének feltétele szükséges. A feltétel teljesítését az ügyfélnek legkésőbb a szennyvíztisztító rendszer üzembe helyezéséig kell igazolnia.
 13. A 3.1.1 fejezet valamennyi támogatható tevékenysége tekintetében elvárás, hogy a projekt keretében megvalósuló fejlesztés minimum 50 lakosegyenérték ellátását kell, hogy szolgálja. Egyedi szennyvízkezelő berendezéssel, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítménnyel egy, vagy több ingatlan is ellátható, de egy berendezés maximum 50 lakosegyenérték terhelés tisztítását biztosító kapacitással rendelkezhet.
 14. Egyedi szennyvízkezelő berendezést/létesítményt, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítményt úgy kell létesíteni, hogy az elfolyó tisztított szennyvízből történő mintavétel műszakilag megoldható legyen.
 15. A projekt keretében telepített egyedi szennyvízkezelő berendezések, tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmények 100 %-át a projektzárásig üzembe kell helyezni.

Engedélyeztetésekkel, benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább az elvi vízjogi engedély iránti kérelem benyújtásának igazolása. Amennyiben a tisztított szennyvíz mennyisége nem éri el az 500 m³/év mennyiséget, úgy elegendő a jegyző, mint I. fokú vízügyi hatóság által kiadott vízügyi hatósági engedély megléte.

2. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

3. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

4. Engedélyköteles építési tevékenység esetében legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

5. Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős használatbavételi engedélyt, ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást, azzal, hogy a jogerős használatbavételi engedélyt az utolsó kifizetési kérelem benyújtását követő 6 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár). Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

6. Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint).

7. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

A projekt megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, - a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 15.§ (2) bekezdése szerinti, víziközmű-üzemeltetési jogviszonyt létrehozó szerződéses esetek kivételével – nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Kincstár által rendszeresített és a Hivatal honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető. Pótlás az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező.

3. Építési projekt esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó:

- a. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

- b. 2017. december 1. előtt benyújtott kifizetési kérelem vonatkozásában ugyancsak a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos ÉNGY szerinti referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.
- c. 2017. december 1. napjától benyújtott kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez. A számlarészletezőnek tartalmaznia kell a kapcsolódó bizonylat sorszáma-ra történő hivatkozást, a vevő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégszerű aláírását, adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen árat, a számlarészletező végén a „végösszesen” nettó és bruttó összegét.

5. Amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, **funkcionálisan azonos** (összehasonlítható) **műszaki tartalommal** rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási kérelméhez csatolni. Ebben az esetben a támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "érték a pénzért" elvet és a pályázat céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni.

6. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.

7. A kifizetési kérelemmel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi anyag a támogatott projekttel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra került.

8. Valamennyi technológiai elemnek, építőanyag-nak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie (275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján).

9. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.

10. Egyedi szennyvízkezelő berendezés telepítése esetén az MSZ EN 12566-3 számú szabvány alapján kiadott CE tanúsítvány fogadható el. Tisztítómezővel ellátott oldómedencés létesítmény esetén az MSZ EN 12566-1 számú szabvány alapján kiadott CE tanúsítvány fogadható el. (Az európai uniós EN 12566-3 és EN 12566-1 szabványok alapján kiadott CE minősítések is elfogadottak.)

11. Természetközeli szennyvíztisztítás önmagában nem, csak biológiai tisztítás után alkalmazható.

12. Az adott fejlesztés lakosegyenértékét tekintve legalább 80%-ban lakóingatlanon kell, hogy megvalósuljon.

Létszámfenntartással kapcsolatos elvárások:

Amennyiben a kedvezményezett a meglévő munkavállalói létszámán felül új munkavállaló/munkavállalók alkalmazását vállalja, úgy vállalnia kell, hogy fenntartási időszak alatt fenntartja a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább 1, de legfeljebb 6 mérföldkövet szükséges tervezni. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges tervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a Kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvényben meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1 A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően – az ÁÚF 8.6.1 pontjától eltérően – megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az Általános Útmutató a Felhívásokhoz (továbbiakban: ÁÚF) 8.6.1. pontja tartalmazza.

3.5.2 A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat *kézbesítéséig* nem kezdődött meg, Támogatói Okirat *kézbesítését* követően legfeljebb **36** hónap áll rendelkezésre.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 36 hónap utolsó napja.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek megvalósulása mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.1. pontja tartalmazza.

3.6 Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1 A projekt területi korlátozása

Jelen felhívás támogatja a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és – tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott agglomerációs településlistákon nem szereplő, vidéki térségben lévő, 2000 lakosegyenérték alatti szennyvízkibocsátással jellemezhető települések, településcsoportok, illetve azok elkülönült településrészei és külterületei; továbbá a 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében szereplő, vidéki térségben lévő települések önmagában 2000 lakosegyenérték szennyvízterhelést el nem érő és a 25/2002. (II. 27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében nem nevesített elkülönült településrészei és külterületei infrastrukturális fejlesztéseit.

A felhívás keretében kizárólag a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségekben található településeken (a felhívás 9. és 10. számú melléklete szerint) megvalósítandó projektek támogatására van lehetőség. A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a *Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete* tartalmazza.

3.6.2 A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF c. dokumentum 7. pontjában foglaltaknak - azzal az eltéréssel, hogy az érintett ingatlan(ok)nak nem kell per, teher és igénymentesnek lennie - megfeleljenek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni viszonyokat** a támogatást igénylő biztosítja, igazolja **legkésőbb a Támogatói Okirat megkötéséig**.

3.7 Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1 Indikátorok

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett – a vis maior esetét kivéve – a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A vis maior esemény (elháríthatatlan külső ok) bejelentésére és igazolására irányuló eljárást az 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet szabályozza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4 fejezet szerinti műszaki-szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki-szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

A beruházás által támogatott települések lakosainak száma: projektenként legalább 50 fő.

3.7.2 Szakpolitikai mutatók

Jelen Felhívás keretében nem releváns.

3.7.3 Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen Felhívás keretében nem releváns.

3.8 Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt pénzügyi befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt pénzügyileg befejezett, ha a projekt fizikai befejezése megtörtént, valamint a projektmegvalósítás során keletkezett elszámoló bizonylatok kiegyenlítése megtörtént. A projekt pénzügyi befejezésének dátuma a projekt megvalósítási ideje alatt felmerült, a kedvezményezett által megfelelően elszámolt költségek közül a legkésőbbi kiegyenlítés dátuma.

3.9 Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg, halasztott önerő igénylése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltak szerint a Kincstár – a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. § (4) bek.-vel összhangban - felmentést adhat a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10 Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az **önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor** a támogatást igénylőnek **nyilatkozáttal**, míg **legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF c. dokumentum 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- A Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és – tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott agglomerációs településlistákon nem szereplő, vidéki térségben lévő, 2000 lakosegyenérték alatti szennyvízkibocsátással jellemezhető települések, településcsoportok, illetve azok elkülönült településrészei és külterületei, továbbá

- a 25/2002 (II.27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében szereplő, vidéki térségben lévő települések önmagában 2000 lakosegyenérték szennyvízterhelést el nem érő és a 25/2002. (II. 27.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében nem nevesített elkülönült településrészei és külterületei infrastrukturális fejlesztéséhez

- a) a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban: Möt.v.) 3. § (2) bekezdése szerinti települési önkormányzatok és**
b) a Möt.v. 87. § szerinti társulásaik.

Jelen Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Támogatási kérelmet az a szervezet nyújthat be, amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: Eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Konzorcium esetében a konzorcium összes tagjának rendelkeznie kell az Eljárási törvény 28. § szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B. § c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- amennyiben a vidéki térségeken kívül helyezkedik el a település, településrész.
- aki jelen felhívás alapján – korábban már benyújtott támogatási kérelme vonatkozásában – támogatói okirattal rendelkezik.

Közszolgáltatás ellentételezésére nyújtott támogatás

Közszolgáltatás ellentételezésére nyújtott támogatás esetén a felhívás általános mellékletében szereplő Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás:

- a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- b) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a 272/2014.

(XI.5.) Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követő huszonnégy hónapig van lehetőség.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2016.04.22. naptól 2020.04.21. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

Az első szakasz zárása: 2016.08.15.

A második szakasz zárása: 2016.12.14.

A harmadik szakasz zárása: 2017.05.15.

A negyedik szakasz zárása: 2017.12.13.

Az ötödik szakasz zárása: 2018.04.21.

A hatodik szakasz zárása: 2018.07.20

A hetedik szakasz zárása: 2018.10.24.

A nyolcadik szakasz zárása: 2019.01.21.

A kilencedik szakasz zárása: 2019.04.22.

A tizedik szakasz zárása: 2019.07.22.

A tizenegyedik szakasz zárása: 2019.10.21.

A tizenkettedik szakasz zárása: 2020.01.21.

A tizenharmadik szakasz zárása: 2020.04.21.

A támogatási kérelmet kizárólag a Kincstár www.mvh.allamkincstar.gov.hu elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani. elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

Ha a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az IH közleményben meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.

A támogatást igénylő jelen felhívás keretében értékelési szakaszonként egy támogatási kérelmet adhat be.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során nincs lehetőség a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

Az IH a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF c. dokumentumban 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglaltaknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- hatóságok által véleményezett, a jegyző által hitelesített Települési Szennyvízkezelési Program;
- a pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra;
- A támogatást igénylő a jelen Pályázati Felhívásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási Felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

- a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó – nem hiánypótlhatóként nem nevesített – mellékletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

A tisztázó kérdés megválaszolása során a pályázat tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a projektgazda a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján

továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az az adott szempontra vonatkozóan nemleges/ amennyiben külön feltüntetésre került: részben értékelést von maga után.

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
1.	A pályázó szervezet által tervezett projekt illeszkedik fejlesztéspolitikai dokumentum(ok)hoz	Max. 5 pont	Pályázó által benyújtott, alátámasztó dokumentum(ok) releváns része, vagy nyilatkozat az illetékes szervezettől
	<i>A projekt illeszkedik települési és járási vagy megyei szintű fejlesztéspolitikai dokumentumokhoz is</i>	5	
	<i>A projekt több település fejlesztéspolitikai dokumentumához kapcsolódik</i>	3	
	<i>A projekt csak települési szintű fejlesztéspolitikai dokumentumhoz kapcsolódik</i>	0	
2.	A pályázó szervezet és az ingatlan tulajdonosok között megkötött együttműködési megállapodások száma	Max. 10 pont	A pályázó által benyújtott együttműködési megállapodások
	<i>Több, mint 150 darabszám esetén</i>	10	
	<i>91 – 150 közötti darabszám esetén</i>	8	
	<i>51 – 90 közötti darabszám esetén</i>	6	
	<i>30 - 50 közötti darabszám esetén</i>	4	
	<i>Kevesebb, mint 30 darabszám esetén</i>	0	
3.	A projekt által létrehozott munkahelyek száma⁵	Max. 8 pont	Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap letelte után kell benyújtani)
	<i>A fejlesztés által legalább 1 munkahely jön létre</i>	8	
	<i>A fejlesztés új munkahelyet nem hoz létre</i>	0	

⁵ Üzemeltetőnél, illetve a támogatási kérelmet benyújtónál.

4.	A fejlesztés a települési szennyvíztisztítás szempontjából érzékeny felszíni vizek és vízgyűjtőterületük területen valósul meg	Max. 7 pont	240/2000. (XII.23.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti települések
	<i>Igen</i>	7	
	<i>Nem</i>	0	
5.	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján (amennyiben a beruházás a „Balaton Kiemelt Térség Integrált Területi Program” földrajzi területét jelentő „Balaton Kiemelt Üdülőkörzet” partinak és partközelinek nem minősülő területen valósul meg, úgy a komplex programmal fejlesztendő járások, a fejlesztendő járások és a kedvezményezett járások esetében nem adható többletpont)	Max. 5 pont	Jogszabály alapján - 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet - 2000. évi CXII. törvény 1/1. melléklete szerinti települések, amelyek nem szerepelnek az 1/2. mellékletben és a 25/2002. (II.27.) korm. rendelet 1. mellékletében sem
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	5	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	4	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	3	
	<i>Nem kedvezményezett járások</i>	0	
	<i>A fejlesztés a „Balaton Kiemelt Térség Integrált Területi Program” földrajzi területét jelentő „Balaton Kiemelt Üdülőkörzet” partinak és partközelinek nem minősülő, szennyvízelvezetési agglomerációba nem tartozó 2000 LE alatti települési körét érintő területen valósul meg</i>	5	
6.	Megvalósíthatósági tanulmány (I. II. III. IV. rész)	Max. 65 pont	Megvalósíthatósági tanulmány alapján
I. rész	A pályázó környezetének a bemutatása	Max. 12 pont	
I/1.	A fejlesztés által érintett terület általános bemutatása (1) vízrajz (felszíni és felszín alatti vízbázisok, vízháztartási viszonyok, talajvíz állás, és – áramlási viszonyok), (2) geográfiai, geomorfológiai, geológiai, hidrogeológiai jellemzők, (3) éghajlati jellemzők), (4) ökológiai viszonyok (5) demográfiai helyzet, társadalmi jellemzők, (6) Településszerkezeti jellemzők	6	

I/2.	A tervezett fejlesztés kapcsolódása a település(ek)en megvalósuló/tervezett egyéb környezetvédelmi, illetve közcélú projekthez	4	
I/3.	A tervezett fejlesztés jellemzői a projekt keretében ellátandó ingatlanok aránya a fejlesztéssel érintett település(ek) összes lakott ingatlanához viszonyítva (csak külterületen megvalósuló projekt esetében a külterületi összes lakott ingatlanhoz viszonyítva)	2	
II. rész	A projekt indokoltságának értékelése	Max. 11 pont	
II/1.	A fejlesztés érint-e az országos szakpolitika által preferált területe(ke)t: (1) sérülékeny vízbázisok védőterületei (123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet alapján); (2) felszín alatti víz szempontjából fokozottan vagy kiemelten érzékeny felszín alatti vízminőség védelmi területeken lévő települések a (27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet alapján); (3) Magas talajvízállású területen valósul meg (147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet 2. § 19. pont).	6	
II/2.	A pályázó szervezet intézkedései a nagyobb arányú lakossági rákötés/csatlakozás-együtműködés érdekében (társadalmasítás).	5	
III. rész	A projekt szakmai és műszaki értékelése	Max. 24 pont	
III/1.	A változatok műszaki tartalmának megfelelése: (1) megfelelő műszaki változatok kerültek bemutatásra; (2) a kiválasztott változat műszaki tartalmának összhangja az érintett vízügyi hatóság és a Területi Vízgazdálkodási Tanács Szakmai Bizottsága által kiadott szakvéleménnyel.	12	
III/2.	Környezetvédelmi szempontok figyelembe vétele: (1) energetikai jellemzők (üzemeltetés, szennyvíziszap energetikai hasznosítása); (2) szaghatások megelőzése (gyűjtő- és tisztító rendszer); (3) vízgazdálkodási szempontok (vizek helyben tartására, hasznosítására való törekvés); (4) hulladékgazdálkodási szempontok megelőzés, hasznosítás, ártalmatlanítás).	12	
IV. rész	A projekt pénzügyi, gazdaságossági és fenntarthatósági értékelése	Max. 18 pont	

IV/1.	A fejlesztés fenntarthatóságának vizsgálata: (1) a működtetéshez, fenntartáshoz szükséges erőforrások rendelkezésre állnak; (2) üzemeltetési költségek felmérése teljes körű és reális; (3) karbantartási költségek felmérése teljes körű és reális; (4) pótlási költségek felmérése teljes körű és reális; (5) a működtetésre vonatkozó szakmai koncepció megfelelő összhangban van a pénzügyi elemzéssel; (6) díjképzés realizálása (műszaki, pénzügyi illetve megfizethetőségi szempontok alapján).	18	
ÖSSZESEN MAXIMUM		100	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatóak azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 40 pontot, továbbá a megvalósíthatósági tanulmány minőségére adható maximum 65 ponton belül a 33 pontot.

Abban az esetben, hogyha egy projekt több települést érint, úgy a 3. 5. és 6. értékelési szempont esetében azon település lesz a pontozás szempontjából releváns, amelynél a legnagyobb lakosegyenértékű (LE) fejlesztés valósul meg.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

A támogatás folyósítása a 2007. évi XVII. törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás szempontjából nem releváns.

5.3 A támogatás mértéke, összege

- Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: maximum 155 millió Ft.
- A támogatás maximális mértéke a fejlesztés helye szerinti település(ek)re vonatkozóan az alábbiak szerint alakul:

A 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába	nem besorolt	kedvezményezett	fejlesztendő	komplex programmal fejlesztendő
--	--------------	-----------------	--------------	---------------------------------

tartozó járásban lévő település				
Maximális támogatási intenzitás	85%	90%	90%	95%

Közzolgáltatásért járó ellentételezés alapján nyújtott támogatás esetén a támogatás maximális mértéke az elszámolható költség 100%-a, figyelemmel az alábbiakra is:

Az ellentételezés összege évente és feladatonként nem haladhatja meg a 15 millió eurónak megfelelő forintösszeget. Amennyiben az ellentételezés összege a megbízás időszaka alatt változik, úgy az éves összeget a megbízási időtartamra tervezett ellentételezés éves összegeinek átlagaként kell kiszámítani.

5.4 Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatáselőleg maximális mértéke a megítélt támogatás összegének legfeljebb 50 %-a. Az előleg igénybevételére vonatkozó információkat az ÁÚF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a helyi önkormányzat, önkormányzati társulás kedvezményezett részére támogatási előleg akkor folyósítható, ha az IH a kedvezményezett által benyújtott, az adott naptári évre vonatkozó projektszintű likviditási tervet jóváhagyta.

A likviditási terv sablonja a www.szechenyi2020.hu oldalon található meg.

A likviditási tervre vonatkozó további szabályokat a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet 117/A. §-a tartalmazza.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza, amelyet a jelen Felhívásban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

Közzolgáltatás ellentételezésére nyújtott támogatás:

Közzolgáltatás ellentételezésére nyújtott támogatás esetén a működtetésre a későbbiek során odaítélendő ellentételezés megállapításakor a támogatásból megvalósított beruházás értékét is figyelembe kell venni, tekintettel arra, hogy azt a kedvezményezett nem a saját költségén valósította meg. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásból (ide értve a csekély összegű támogatást is) és az Altmark-feltételeknek megfelelő

támogatásból megvalósult beruházások esetében az értékcsökkenés vonatkozásában működési támogatás nem nyújtható

A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét. A nettó költség kiszámítható a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint meghatározott költségek és bevételek közötti különbséggént. Kiszámítható továbbá a közszolgáltatási kötelezettséget teljesítő vállalkozás nettó költsége és ugyanazon vállalkozás közszolgáltatási kötelezettség nélküli nettó költsége vagy haszna közötti különbséggént. A közszolgáltató részére a 2012/21/EU bizottsági határozat alapján ésszerű nyereség adható.

A projekt keretében beszerezett, az állam tulajdonába kerülő érték (eszközbeszerzés, immateriális javak értéke) nem minősül állami támogatásnak, azaz a közszolgáltatással kapcsolatban felmerült költségeknek, tekintettel arra, hogy az adott eszköz tulajdonosa az állam lesz, és így az nem jelent előnyt a támogatást igénylő részére.

Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

a) épület, építmény rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át, betartva a 3.1 fejezetben szereplő nem támogatható tevékenységekkel kapcsolatos korlátozást).

b) új gépek és berendezések vásárlása;

c) egyéb általános költségek, például az építésszek, mérnökök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projekt-menedzsment költség;

d) a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;

A c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át;

e) Az a) ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig, valamint természetbeni hozzájárulásként elszámolható a beruházáshoz elengedhetetlen, már meglévő termőföld vagy ingatlan értéke, ha nem haladja meg az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át;

f) A beruházáshoz szükséges infrastrukturális fejlesztés, mely nem haladhatja meg az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 15%-át;

g) A terület előkészítéséhez kapcsolódó (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.) kiadások nem haladhatják meg az f) pont elszámolható kiadásának a 2%-át.

Jelen Felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra.

Átalány alapú elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállításának dátuma, valamint az 5.5. pontban felsorolt költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.

Jelen Felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Amennyiben a kedvezményezett a támogatói okirat hatálybalépését követően az egyszeri elszámolást választja, haladéktalanul köteles azt bejelenteni az irányító hatóságnak. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkö elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

Mérföldkőhöz nem kötött, azaz részletes szakmai beszámolót nem tartalmazó időközi kifizetési kérelem abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

Átalány alapú elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

A Kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására.

A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújt be a Kincstárhoz minden, a projekt megvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy minden, a projekt megvalósítása szempontjából releváns jogerős engedélyt a záró kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapon belül be kell nyújtani.

Építési tételek esetében, ha a Támogatói Okirat több kiadási tételt állapít meg, a kifizetési kérelem azonos kiadási tételéhez tartozó elszámolható kiadás összege a Támogatói Okiratban megállapított kiadási tétel összegét legfeljebb húsz százalékos mértékben meghaladhatja azzal, hogy az adott építésre jóváhagyott kiadások összege nem növekedhet.

Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

a) amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;

b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy

c) ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

A összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg a Kincstár által rendszeresített ÉNGY beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referenciaárát.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
- c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
 - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
 - a kiadási tétel műszaki adatait,
 - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
 - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, vagy az az árajánlatból megállapítható,
 - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
 - az ajánlattevő aláírását, valamint
 - az árajánlat kiállításának dátumát,
 - az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.
- d) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, egymástól független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve a legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni; Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható kölcségre vetítve (%)
Általános kölcségek és immateriális javak kölcségei (5.5. fejezet: c-d. pont) <ul style="list-style-type: none"> • az építészek, mérnökök díjai, • hatósági eljárási díjak, • tanácsadói és projekt menedzsment kölcségek, • immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése • szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése összesen 	5%
ebből: <ul style="list-style-type: none"> • közbeszerzési eljárások lefolytatása • tájékoztatás, nyilvánosság • műszaki ellenőri szolgáltatás • könyvvizsgálat • projektmenedzsment 	1% 0,5% 1% 0,5% 2,5%
Ingtalan vásárlás (5.5. fejezet: e. pont)	2%
Infrastruktúra-fejlesztés (5.5. fejezet: f-g pont)	15%
ebből: <ul style="list-style-type: none"> • terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés stb.) 	2%

5.8 Nem elszámolható kölcségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható kölcségnek minősül mindazon kölcség, amely nem szerepel az 5.5. pontban.

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

5.9.1. A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

A közszolgáltatásért járó ellentételezésre vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozatnak (HL L 7., 2012.1.11., 3. o.), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 102.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikke értelmében a megbízási aktusnak (támogatási szerződésnek) a következőket kell tartalmaznia:

- a) a közszolgáltatási kötelezettségek tartalma és időtartama;
- b) a vállalkozás megnevezése és adott esetben az érintett terület;
- c) a támogatást nyújtó által a vállalkozásnak adott kizárólagos vagy különleges jogok jellege;
- d) az ellentételezési mechanizmus leírása és az ellentételezés kiszámításának, ellenőrzésének és felülvizsgálatának paraméterei;
- e) a túlkompenzáció elkerülésére és visszafizetésére hozott intézkedések.

A vállalkozás közszolgáltatás nyújtásával való megbízásának időtartama nem haladhatja meg a tíz évet. Tíz évnél hosszabb megbízási időtartam esetén a 2012/21/EU bizottsági határozat csak akkor alkalmazható, ha a közszolgáltató olyan jelentős beruházásra kényszerül, amelyet az általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban hosszabb időtartam alatt kell amortizálni.

Amennyiben a Támogatott a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásétól elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek

költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tökemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés. A Támogatott a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek.

Ha a Támogatott a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompensációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompensáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompensáció átvihető a következő időszakra és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- A pályázó önkormányzat/ok jegyzője által hitelesített Települési Szennyvízkezelési Program (a Települési Szennyvízkezelési Programban szerepeltetni kell a település, vagy az elkülönült településrész, vagy a külterület szennyvízkibocsátására vonatkozó adatot (LE));
- Vízügyi engedélyköteles beruházás esetén: legalább az elvi vízügyi engedély iránti kérelem benyújtásának igazolása, amennyiben a tisztított szennyvíz mennyisége nem éri el az 500 m³/év mennyiséget, úgy elegendő a jegyző, mint I. fokú vízügyi hatóság által kiadott vízügyi hatósági engedély csatolása;
- Területi Vízgazdálkodási Tanács Szakmai Bizottsága szakvéleménye;
- A tartalmi-értékelési szempontok alapját képező 4.4 fejezetben található táblázat alátámasztói igazolásai, nyilatkozatai, dokumentumai;
- Megvalósíthatósági Tanulmány (4.4 fejezet szerint);
- A fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdonosának/tulajdonosainak hozzájáruló nyilatkozata a fejlesztéshez;
- Bíróságolás, vagy szennyezéscsökkentési ütemterv esetén a vízügyi és vízvédelmi hatóság határozata, vagy a környezetvédelmi és természetvédelmi hatóság kötelezése alapján, illetve a pályázó nyilatkozata, amennyiben a fejlesztésre a Vízyűjtőgazdálkodási Terv felülvizsgálata során (VGT2) az abban foglalt kiegészítő intézkedés szükségességére tekintettel - a befogadó jó állapotba helyezésének elérése érdekében – kerül a projekt benyújtásra (kizárólag a 3.1.1 fejezet d) támogatható tevékenysége esetén releváns);
- a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);
- A település rendezési tervéhez, a járási, megyei stratégiai dokumentumhoz való kapcsolódást igazoló dokumentum;
- A keletkező szennyvíziszapot befogadó szennyvíztisztító telep üzemeltetői befogadó nyilatkozata;
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet befogadó szennyvíztisztító telep üzemeltetőjének befogadó nyilatkozata a fogadás (szabad kapacitás és fogadó műtárgy) rendelkezésre állásáról (amennyiben releváns);
- ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;
- Építési beruházások esetén:
 - építési engedélyköteles beruházás esetén

- ▶ az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- ▶ az ügyfél nevére szóló – a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott – építészeti-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot és a műszaki leírást.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek.

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a Támogatást Igénylőnél a Támogató helyszíni vizsgálatot folytathat le, melynek során a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

Az IH fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggesse, vagy lezárja, amellyről az IH indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a www.szechenyi2020.hu honlapon található az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;

2. Kizáró okok listája;
3. Tájékoztatási kérelmek elbírálásának módja;
 - 3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
 - 3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok;

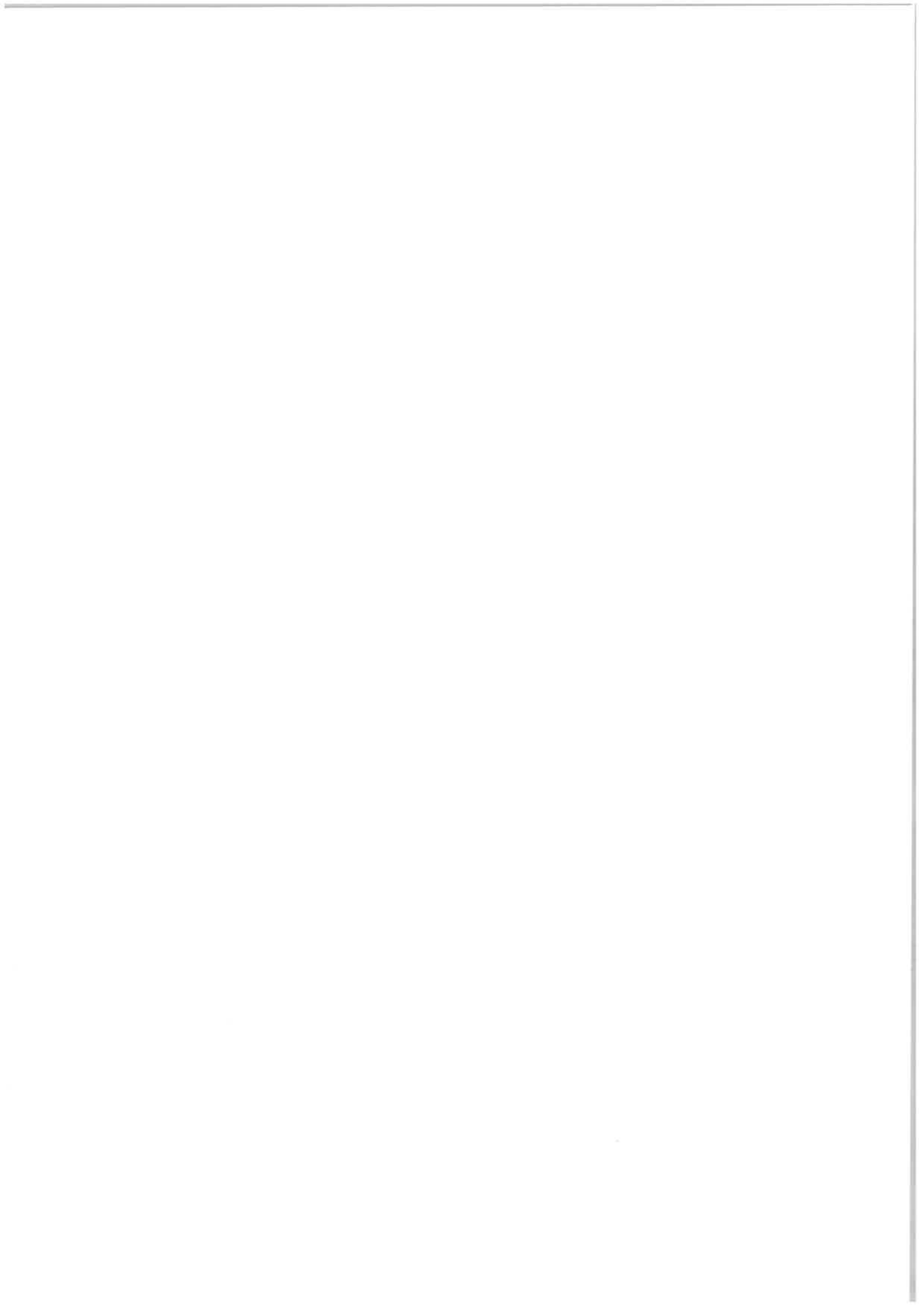
A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő a 2007. évi XVII. törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen. További feltétel, hogy a támogatást igénylő a 2007. évi XVII. törvény 28/A.§ (2) bekezdés szerinti fizetési számlaszámmal rendelkezzen.

Az egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (ügyfél-nyilvántartási rendszer) történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a kifizető ügynökség által működtetett nyilvántartási rendszerekre a 2007. évi XVII. törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. **számú melléklet:** Jogszabályok gyűjteménye
2. **számú melléklet:** Megvalósíthatósági tanulmány minta
3. **számú melléklet:** Konzorciumi megállapodás minta
4. **számú melléklet:** Konzorciumi támogatási kérelem minta
5. **számú melléklet:** Együttműködési Megállapodás minta
6. **számú melléklet:** Fogalomjegyzék
7. **számú melléklet:** Szankciós táblázat
8. **számú melléklet:** Kedvezményezették adatszolgáltatási kötelezettségei
9. **számú melléklet:** 10.000 fő lakosságszám alatti települések listája
10. **számú melléklet:** 10.000 fő lakosságszám feletti, kizárólag külterülettel jogosult, tanyás térségek települései



Közigazgatási és Oktatási Hivatal	
Dátum:	2020.03.20.
Téma:	BK/702/2020 Maróc község 76/1, 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása
Előíró:	Dr. Deák J. Mező

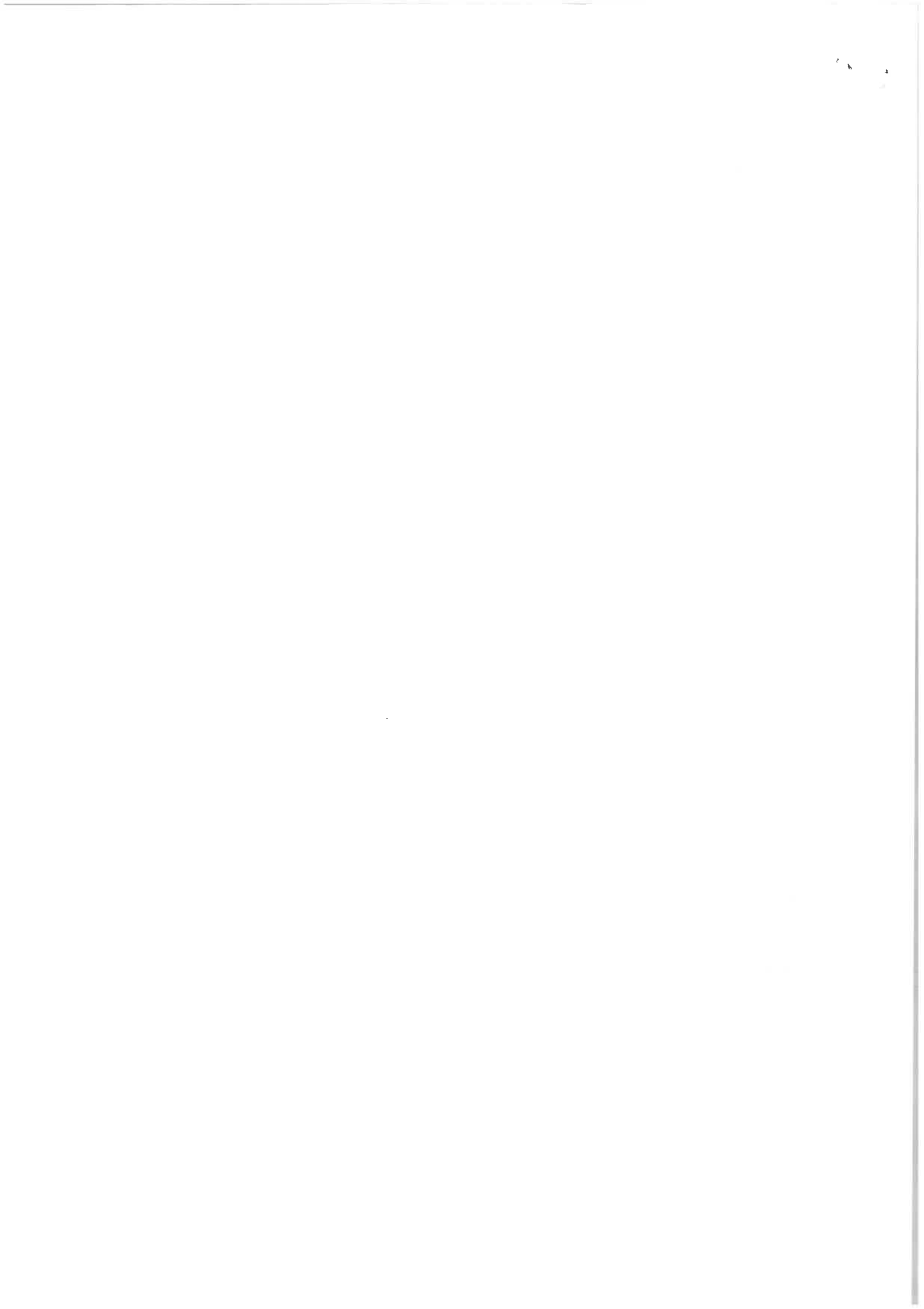
1. melléklet

Árajánlat

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Fa-Trans 3000 Bt.
Ajánlattevő székhelye:	8868 Murarátka
Ajánlattevő adószáma:	27681826-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	93/379-180
Ajánlattevő email címe:	fatrans3000bt@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Tarsoly Marianna

Megnevezés	meny egység	mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	250	112 500
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	23 500	305 500
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	4 400	1 980 000
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	750 000	1 500 000
76/1 hrsz-ú út összesen				3 898 000
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	250	81 250
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	23 500	164 500
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	4 400	1 430 000
21 hrsz-ú út összesen				1 675 750



28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	250	62 500
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	23 500	188 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	4 400	1 100 000
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	3 850	385 000
28 hrsz.-ú út összesen				1 735 500
mindösszesen nettó:				7 309 250
27 % Áfa				1 973 498
mindösszesen bruttó:				9 282 748

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállításától számított 90 napig érvényes.

Kelt: 2020.03.10

aláírás *Tassóly Marianna*
ph **"Fa - Trans 3000"**
Név: **Fuvarozási és Kereskedelmi Bt.**
Murarátka, Kossuth u. 7.
Adószám: 27681826-2-20
Cg. 20-06-033630

Dátum: 2020. 03. 20.

Referencia: Bk/702-1/2020.

Előadó: dr. Keszthelyi István

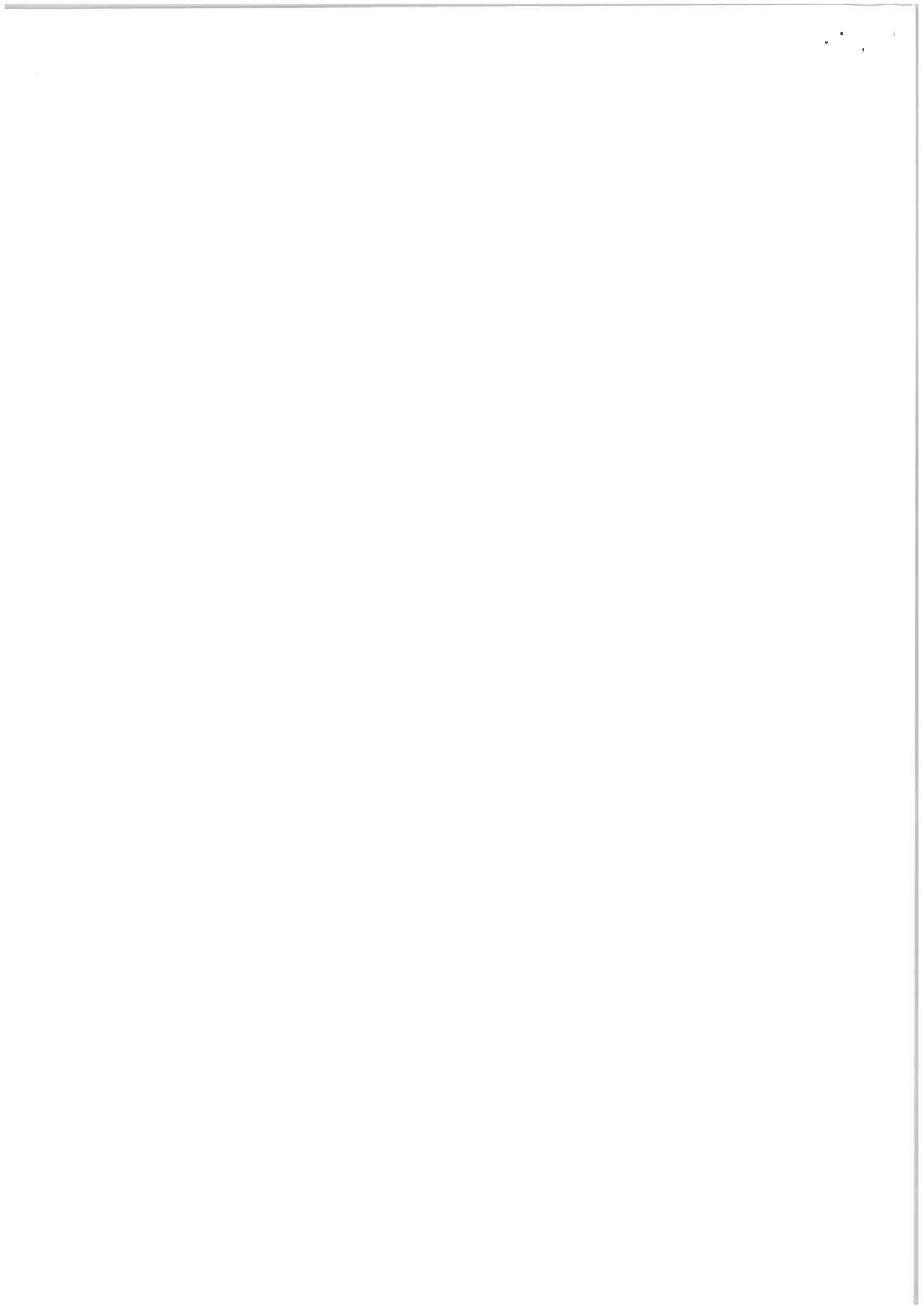
Árajánlat

Maróc község 76/1., 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Zalaroad Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8960, Lenti ,Tölgyfa u.7.
Ajánlattevő adószáma:	11352655-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	06-30/237-08-99
Ajánlattevő email címe:	zalaroad@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Tiszai Norbert

Megnevezés	mennyiség	mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár összesen
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	320	144 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	25 000	325 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	4 700	2 115 000
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	780 000	1 560 000
76/1 hrsz.-ú út összesen				4 144 000
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	320	104 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	25 000	175 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	4 700	1 527 500
21 hrsz.-ú út összesen				1 806 500



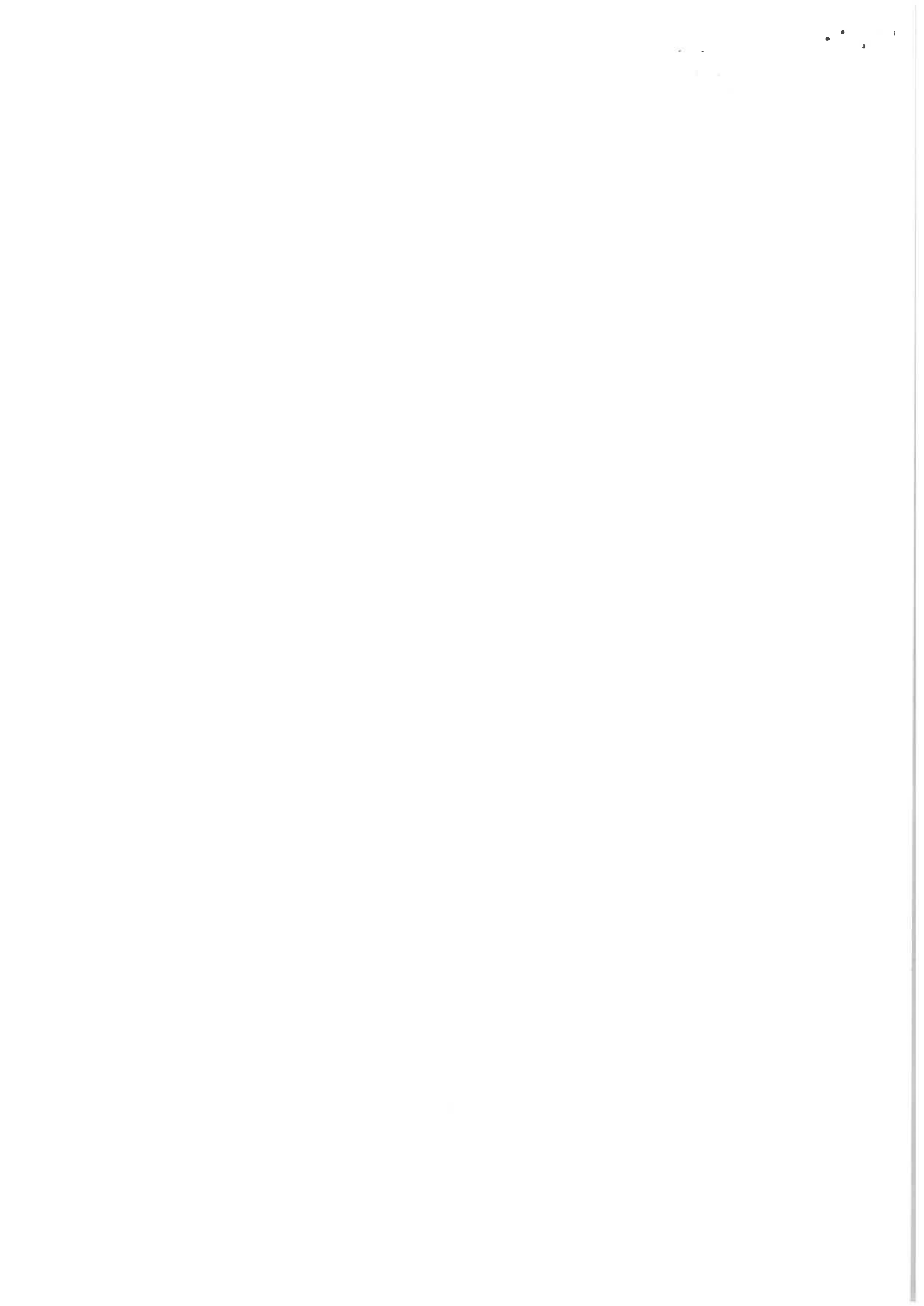
28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	320	80 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	25 000	200 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	4 700	1 175 000
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	4 100	410 000
28 hrsz.-ú út összesen				1 865 000
mindösszesen nettó:				7 815 500
27 % Áfa				2 110 185
mindösszesen bruttó:				9 925 685

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállítástól számított 90 napig érvényes.

Kelt: Lenti 2020.03.06.

Útépítési Alapad
 89. évfolyam fenntartási Kft.
 Községi ph. 13. sz. 15-2-20
 Szísz.: 10-2-20027739
 Név:



Dátum: 2020.08.20.

Szám: BK/702-2/2020

Aláírás: Dr. Jankó K. / 1364. /

1. melléklet

Árajánlat

Maróc község 76/1., 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Ujj-Trans Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8960 Lenti, Szo,bathelyi út 1.
Ajánlattevő adószáma:	11351685-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	30/9469 156
Ajánlattevő email címe:	ujjtrans@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Ujj Zoltán

Megnevezés	mennyiség	mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár összesen
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	300Ft	135000Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	19850Ft	258050Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	5000Ft	2250000Ft
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	875000Ft	1750000Ft
76/1 hrsz-ú út összesen				4393050Ft
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	300Ft	97500Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	19850Ft	138950Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	5000Ft	1625000Ft

21 hrsz-ú út összesen				1861450Ft
28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	300	75000Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	19850Ft	158800Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	5000Ft	1250000Ft
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	4000Ft	400000Ft
28 hrsz-ú út összesen				1883800Ft
mindösszesen nettó:				8138300Ft
27 % Áfa				2197341Ft
mindösszesen bruttó:				10335641Ft

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállítástól számított 90 napig érvényes.

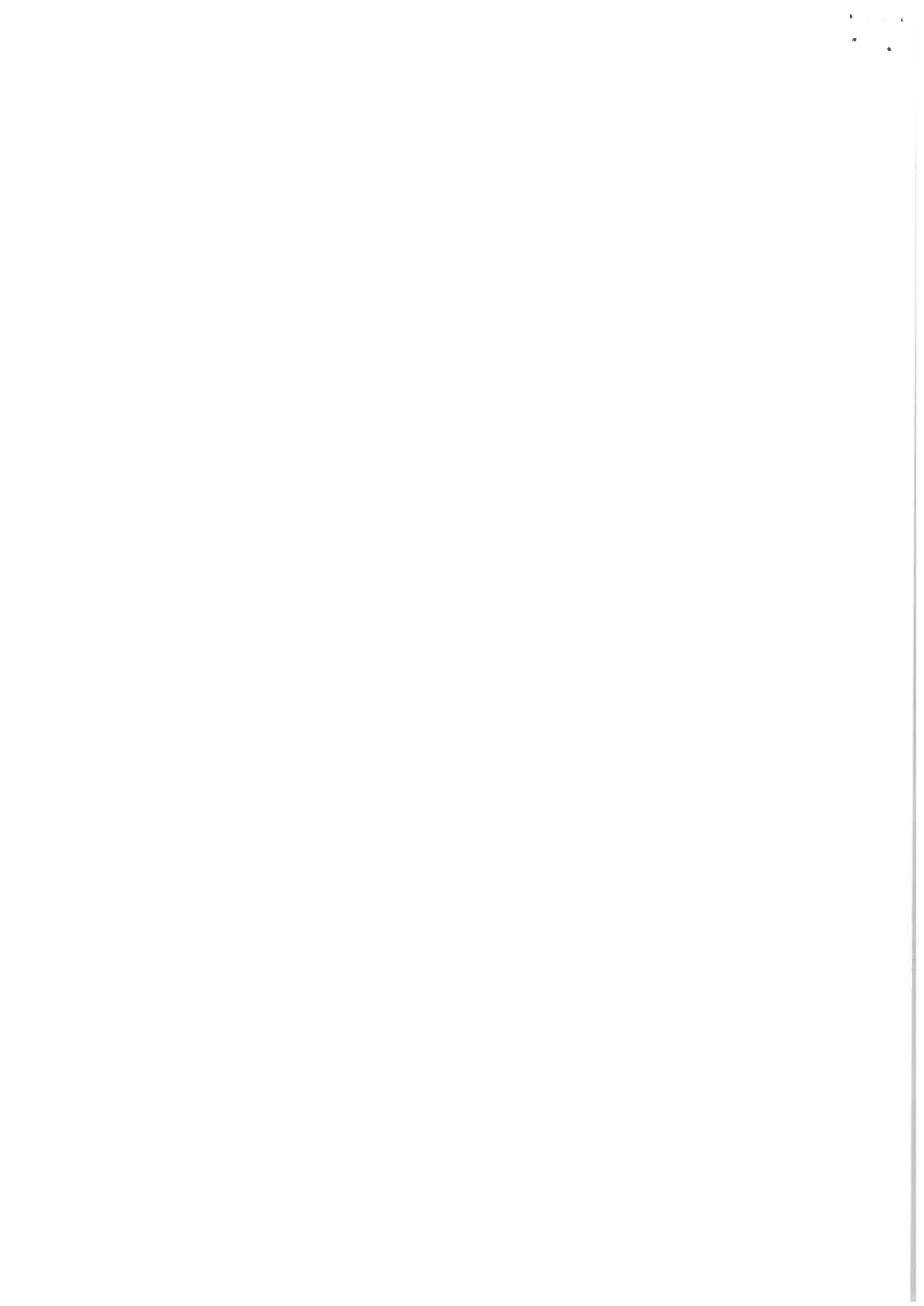
Kelt: Lenti. 2020-03-10

UJJ TRANS KFT. 1.
 8960 Lenti, Szombathelyi út 1.
 Adószám: 11351685-2-20
 Cégj. sz: 20-09-062198
 OTP: 11740022-20038753

aláírás

ph

Név: *UJJ TRANS*



Dátum: 2020.03.20

Árajánlat

Alkalmazás: BK/702/2020

Maróc község 76/1, 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása

Alkalmazás: Dr. Deák László

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Fa-Trans 3000 Bt.
Ajánlattevő székhelye:	8868 Murarátka
Ajánlattevő adószáma:	27681826-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	93/379-180
Ajánlattevő email címe:	fatrans3000bt@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Tarsoly Marianna

Megnevezés	mennyiség	mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó ár összesen (Ft)
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	250	112 500
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	23 500	305 500
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	4 400	1 980 000
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	750 000	1 500 000
76/1 hrsz-ú út összesen				3 898 000
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	250	81 250
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	23 500	164 500
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	4 400	1 430 000
21 hrsz-ú út összesen				1 675 750

28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	250	62 500
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	23 500	188 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	4 400	1 100 000
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	3 850	385 000
28 hrsz.-ú út összesen				1 735 500
mindösszesen nettó:				7 309 250
27 % Áfa				1 973 498
mindösszesen bruttó:				9 282 748

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállítástól számított 90 napig érvényes.

Kelt: 2020.08.10

aláírás *Tatolyk Marianna*
 ph **"Fa - Trans 3000"**
 Fuvarozási és Kereskedelmi Bt.
 Név: Murarátka, Kossuth u. 7.
 Adószám: 27681826-2-20
 Cg. 20-06-033630

Dátum: 2020. 03. 20.

Referencia: BK/702-1/2020.

Előadó: dr. Keszthelyi

Megnevezés:

Maróc község 76/1., 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása

Árajánlat

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Zalaroad Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8960, Lenti, Tölgyfa u.7.
Ajánlattevő adószáma:	11352655-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	06-30/237-08-99
Ajánlattevő email címe:	zalaroad@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Tiszai Norbert

Megnevezés	mennyiség	mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár összesen
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	320	144 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	25 000	325 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	4 700	2 115 000
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	780 000	1 560 000
76/1 hrsz.-ú út összesen				4 144 000
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	320	104 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	25 000	175 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	4 700	1 527 500
21 hrsz.-ú út összesen				1 806 500

28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	320	80 000
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	25 000	200 000
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	4 700	1 175 000
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	4 100	410 000
28 hrsz.-ú út összesen				1 865 000
mindösszesen nettó:				7 815 500
27 % Áfa				2 110 185
mindösszesen bruttó:				9 925 685

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállítástól számított 90 napig érvényes.

Kelt: Lenti 2020.03.06.

Útépítési Záróad
 8960 Aláírási tartás Kft.
 Adószám: 15-2-20
 Községi ph. sz. U 11352655
 Szlsz.: 170 2-20027739
 Név:

Maróci Községi Önkormányzat Hivatala	
Dátum: 2020. 08. 20.	
Száma: BK/702-2/2020	
Készítette: dr. Papp J.	Ellátott: —

1. melléklet

Árajánlat

Maróc község 76/1., 21. és 28. hrsz-ú utak felújítása

Ajánlatkérő neve:	Maróc Község Önkormányzata
Ajánlatkérő képviselője:	Simonyai István
Ajánlatkérő címe:	8825, Maróc Rákóczi u. 2.
Ajánlatkérő telefonszáma:	06-30/936-9259
Ajánlatkérő adószáma:	15432199-1-20

Ajánlattevő neve:	Ujj-Trans Kft.
Ajánlattevő székhelye:	8960 Lenti, Szo,bathelyi út 1.
Ajánlattevő adószáma:	11351685-2-20
Ajánlattevő telefonszáma:	30/9469 156
Ajánlattevő email címe:	ujjtrans@gmail.com
Ajánlattevő képviselőjének neve:	Ujj Zoltán

Megnevezés	menny egység	mennyiség	Nettó egységár	Nettó ár összesen
76/1 hrsz.-ú út				
Út profilozása (150 mx3m)	m2	450	300Ft	135000Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	13	19850Ft	258050Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	450	5000Ft	2250000Ft
Helyszínen készült rácsos folyóka	db	2	875000Ft	1750000Ft
76/1 hrsz-ú út összesen				4393050Ft
21 hrsz.-ú út				
Út profilozása (130 mx2,5m)	m2	325	300Ft	97500Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	7	19850Ft	138950Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	325	5000Ft	1625000Ft

21 hrsz-ú út összesen				1861450Ft
28 hrsz.-ú út				
Út profilozása (100 mx2,5m)	m2	250	300	75000Ft
Nyomvályúk feltöltése Z0/22 bazaltból	m3	8	19850Ft	158800Ft
Zúzottkő útburkolat készítése Z0/90 bazaltból Z0/22 kiékeléssel, átlag 20 cm vastagságban	m2	250	5000Ft	1250000Ft
Profilárok készítése, kitermelt föld elszállításával, terítésével	fm	100	4000Ft	400000Ft
28 hrsz-ú út összesen				1883800Ft
mindösszesen nettó:				8138300Ft
27 % Áfa				2197341Ft
mindösszesen bruttó:				10335641Ft

Az ajánlat tartalmazza a vállalkozónak a feladatvégzéssel kapcsolatban felmerülő minden költségét.

Az árajánlat a kiállítástól számított 90 napig érvényes.

Kelt: Lenti. 2020-03-10

UJJ TRANS KFT. 1.
 8960 Lenti, Szombathelyi út 1.
 Adószám: 11351685-2-20
 Cégj. sz: 20-09-062198
 OTP: 11749022-20038753

aláírás

ph

Név: *UJJ TRANS*