

# JEGYZŐKÖNYV

## Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő- testületének 2021. október 26. napján megtartott nyilvános üléséről

### Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
54/2021. (X.26.)	A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása
55/2021. (X.26.)	A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadása
56/2021. (X.26.)	A hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadása
57/2021. (X.26.)	51/2021. (IX.13.) határozat hatályon kívül helyezése
58/2021. (X.26.)	VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtása
59/2021. (X.26.)	A kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására pályázat benyújtása

### Rendeletek száma:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet	Kódja
11/2021(X.26.)	önkormányzati rendelete a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól	-	L10
12/2021(X.26.)	az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról	11/2019(X.31.)	A1

## *J e g y z ő k ö n y v*

### **Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testületének üléséről**

**Az ülés helye:** Lispezsentadorján Község Önkormányzata hivatalos helyisége  
8887 Lispezsentadorján, Kossuth u. 4.

**Az ülés időpontja:** 2021. október 26. 13 óra 00 perc

**Az ülés formája:** rendes, nyilvános ülés

#### **Jelen vannak:**

Árkus Béla	polgármester
Kiss László	alpolgármester
Györök Beáta	képviselő
Tóth Attila	képviselő
Halápi Dénes	képviselő

**Igazoltan van távol:** -

**Tanácskozási joggal jelen van:** Dr. Resch Karolina jegyző

Hallgatóság: Halápi Szabina közművelődési szakember

#### **I. NAPIREND ELŐTT**

**Árkus Béla polgármester** köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat. Javasolta, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontok közül törölje a képviselőtestület a Fogorvosi feladatellátási szerződés módosítását és vegye fel sorban a következő napirendi pontnak a kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására pályázat benyújtása napirendi pontot. Ennek oka, hogy dr. Perc Adorján fogorvos az előzetes egyeztetésekkel és nyilatkozataival ellentétben, minden előzetes tájékoztatás nélkül a hétvége folyamán asszisztens feleségével együtt kiköltözött a szolgálati lakásból és itt hagyta a praxist, aminek a határozatlanná nyilvánításáról döntött volna az önkormányzat. A pályázatról való döntés azért szükséges, mert az a pályázat benyújtásának feltétele.

A polgármester javasolta a módosítások szerinti alábbi napirendi pontok elfogadását:

1./ Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról

Előadó: Árkus Béla polgármester

2./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Árkus Béla polgármester

3./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Árkus Béla polgármester

4./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása

Előadó: Árkus Béla polgármester

5./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgyűjtésről szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása

Előadó: Árkus Béla polgármester

6./ VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 63/2021. (IX.7.) képviselőtestületi határozat módosítása

Előadó: Árkus Béla polgármester

7./ A kistérségi településtervek elkészítésének támogatására pályázat benyújtása

Előadó: Árkus Béla polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

A képviselő-testület egyetértett a módosított és a meghívóban szereplő napirendi pontokkal, amelyet 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

#### **Napirend:**

1./ Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról

Előadó: Árkus Béla polgármester

2./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Árkus Béla polgármester

3./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Árkus Béla polgármester

4./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása

Előadó: Árkus Béla polgármester

5./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgyűjtésről szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása

Előadó: Árkus Béla polgármester

6./ VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 63/2021. (IX.7.) képviselőtestületi határozat módosítása

Előadó: Árkus Béla polgármester

7./ A kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására pályázat benyújtása

Előadó: Árkus Béla polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

## II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

### 1./ Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** elmondta, hogy a legutóbbi 2021. augusztus 23. napján tartott testületi ülés óta megérkezett a kiskotró, amit Magyar Falu Pályázatban nyert az önkormányzat, a garázsban megtekinthető.

A polgármester felkérte a képviselőtestületet, hogy lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról szóló beszámolóját fogadják el. A képviselőtestület a meghozott határozatokkal, megalkotott rendeletekkel egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

#### **54/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

Lispesztadorján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülést követően hozott polgármesteri határozatokról, döntésekről, intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatást elfogadja.

#### **Indokolás**

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 24. § (4) bekezdése alapján polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

## **2./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** elmondta, hogy a Belügyminisztérium a pályázatot 44 erdei köbméter támogatásban részesítette, azonban a kedvezőbb ár miatt 49 erdei köbméter keménylombos tűzifa vásárlását teszi lehetővé a támogatás. A rendelt-tervezet a pályázati kiírásban foglaltak szerint került megfogalmazásra. Javaslom a rendelet-tervezet elfogadását.

**Dr. Resch Karolina jegyző** elmondta, hogy a rendelet megalkotásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontja és 50. §-a alapján minősített többséggel meghozott döntés szükséges. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján készített hatásvizsgálat az előterjesztéssel megküldésre került.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti rendelet - tervezet elfogadását.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotja:

### **Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (X. 26.) önkormányzati rendelete a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

## **3./ Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** tájékoztatta a megjelenteket, hogy az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának módosítása szükséges az előterjesztésben leírtak szerint. Az önkormányzati pecsétek közül a polgármesteri pecsét nem létezik, így azt törölni szükséges. Új az SZMSZ-ben foglalt pecsétet megrendeltük és meg is érkezett, a banknak, hivataloknak való átjelentése folyamatban van. A hatáskörök módosítása jogszabályi változások miatt és a hatályban lévő rendeleteink összhangja miatt szükséges, valamint az éves munkaterv is bekerülne a rendeletbe.

A polgármester felkérte a képviselő-testületet, hogy amennyiben egyetértenek az abban foglaltakkal minősített többséggel fogadják el a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet az előterjesztés szerinti módosításáról szóló rendeletet.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotja:

**Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (X. 26.)  
önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

**4/ Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** felkérte dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy ismertesse a rendelet módosításának szükségességét.

**Dr. Resch Karolina jegyző** tájékoztatta a megjelenteket, hogy a településkép védelméről szóló rendelet módosítása több okból is szükséges: az Möt. 42. § 14. pontjának módosítása alapján a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe került a településfejlesztési terv és a településrendezési terv jóváhagyása. Az önkormányzat településkép-érvényesítő eszközei tekintetében eddig a polgármester rendelkezett önkormányzati hatósági hatáskörrel. A településkép védelméről szóló törvény 8. § (2) bekezdés b)-d) pontja és 10. § (3) bekezdése módosításával kivezetésre került az a szabály, amely alapján önkormányzati hatósági ügyet közvetlenül a polgármesterre telepített a törvény. A módosító törvény hatályba lépő rendelkezése értelmében ezen hatáskör címzettje a jövőben az önkormányzat, illetőleg annak képviselő-testülete lesz. A településkép védelméről szóló törvény 8/A. §-a értelmében a képviselő-testület a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át. Mivel a Tktv. módosítás nem érinti a településképi eljárások lefolytatásra megszabott rövid, 15 napos határidőket, ezért indokolt a településképpel összefüggő, képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre átruházni a gyors és zökkenőmentes döntéshozatal érdekében. Továbbá a törvény 2021. január 7. napjától hatályos módosítása szerint a településkép-védelmi bírság legkisebb összege 100 000,- Ft-ra emelkedett, ezért a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet bírság összegére vonatkozó rendelkezéseit is módosítani szükséges. Ezen felül szükséges néhány technikai jellegű módosítás elfogadása is. A rendelet-tervezet elfogadása után szükséges a kormányrendeletben foglalt véleményezési eljárás lefolytatása, majd a vélemények, javaslatok beérkezése után tudja ismét napirendre tűzni a testület a tervezetet rendeletalkotás céljából.

**Árkus Béla polgármester** megköszönte a tájékoztatást, majd felkérte a képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezet elfogadásáról szóló határozati javaslatot fogadják el.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

### **55/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

- 1) Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala Megyei Kormányhivatal ZA/030/305-2/2021. ikt. számú szakmai segítségnyújtásában foglaltakat megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért és annak megfelelően módosítja a településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendeletét.
- 2) A képviselő-testület a településképi rendelet módosításáról szóló 23/2020. (III.24.) képviselő-testületi határozatát hatályon kívül helyezi.
- 3) A képviselő-testület a településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.
- 4) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a rendelet-tervezetet
  - a) küldje meg véleményeztetésre a Lechner Tudásközpontba való feltöltéssel
    1. az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak,
    2. a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak,
    3. az illetékes nemzeti park igazgatóságnak.
  - b) 15 napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében tegye közzé:
    1. az önkormányzati honlapon hirdetményben és
    2. az önkormányzati hivatalban nyomtatásban.
  - c) lakossági fórumon ismerteti a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól szóló 7/2017(V.31.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

Határidő a partnerségi egyeztetés lefolytatására: 2021. december 31.

Felelős: Árkus Béla polgármester

### **5./ Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla polgármester felkérésére dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése tartalmazza a települési önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazását, mely új ponttal egészült ki 2021. március 1-i hatállyal: a h) pontja értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét. A hatályos rendeletünkbe ezért egy plusz § beszúrása történne.

A jegyző felolvasta a tervezetet, majd tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a tervezetet annak elfogadása után véleményeztetésre meg kell küldeni a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálynak, valamint a szomszédos és érintett önkormányzatokhoz tájékoztatás céljából.

**Árkus Béla polgármester** felkérte a képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezet elfogadásáról szóló határozati javaslatot fogadják el.

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**56/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

- 1) Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetét az előterjesztés szerinti formában elfogadja.
- 2) A képviselő-testület a rendelet tervezetét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának (8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 35-39.) véleményezésére, a szomszédos települések önkormányzatainak tájékoztatásul megküldi.
- 3) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beérkezett véleményekről tájékoztassa a képviselő-testületet.

Határidő: 2021. november 30.

Felelős: Árkus Béla polgármester

**6./ VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 51/2021. (IX.13.) képviselőtestületi határozat módosítása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** elmondta, hogy a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat azért nem került benyújtásra, mert Lasztonya, Kiscsehi, Maróc és Bázakerettye polgármestereivel közösen részt vettünk egy pályázati tájékoztatón, ahol azt mondták, hogy tekintettel arra, hogy korábban is együttműködésben nyújtottuk be hasonló pályázatunkat célszerű ezt most is hasonlóan tenni, valamint amennyiben az öt önkormányzat megbízza a Bázakerettyei Nonprofit Kft.-t a pályázat benyújtásával és lebonyolításával, úgy a pályázat keretében kifizetett áfa visszaigénylésére is lehetőség van.

Javaslom, hogy a képviselőtestület 51/2021. (IX.13.) képviselőtestületi határozatát helyezze hatályon kívül és hozzon új határozatot arra, hogy a Bázakerettye Nonprofit Kft.-vel együttműködésben adja be önkormányzatunk a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázatot, melynek keretében az önrész megfizetését vállaljuk, valamint a pályázat célja: eszközbeszerzés (gépbeszerzés).

A képviselőtestület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 51/2021. (IX.13.) képviselőtestületi határozat hatályon kívül helyezése vonatkozó határozati javaslatot.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**57/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

Lispesztadorján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 51/2021. (IX.13.) képviselőtestületi határozat hatályon kívül helyezi.



## Indokolás

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelete 26. § (6) d) pontja alapján rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezése, esetleges módosítása, kiegészítése vonatkozásában).

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat új eltérő tartalmú határozatot kíván hozni a tárgyban a fenti jogszabály alapján szükséges a korábbi határozat sorsát rendezni, hatályon kívül helyezni.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

A polgármester feltette szavazásra a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló új határozati javaslatot.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

### **55/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

- 1) Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 Helyi fejlesztések támogatása című pályázati kiírásra Lasztonya Község Önkormányzatával, Maróc Község Önkormányzatával, Kiscsehi Község Önkormányzatával és Bázakerettye Község Önkormányzatával a pályázatát benyújtja.
- 2) A VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat célja Lispesztadorján település vonatkozásában: rendezvényszervezés.
- 3) Az önkormányzat a pályázat benyújtásával megbízza a Bázakerettye Nonprofit Kft.-t (Cégjegyzékszám: 20-09-069699, Adószám: 22144098-2-20, Székhely: 8887 Bázakerettye, Fő utca 4., képviseli: Salamonné Györkös Anikó ügyvezető).
- 4) A képviselő-testület a pályázat megvalósításához szükséges önerőt a 2021. évi költségvetése terhére biztosítja.
- 5) A képviselő-testület felhatalmazza Árkus Béla polgármestert pályázat benyújtásához szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére, a konzorciumi megállapodás aláírására.

## Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 1. településfejlesztés, településrendezés; 2. településüzemeltetés; 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület, mint LEADER Helyi Akciócsoport tervezési területén az általa meghatározott kedvezményezett kör részére kiírta a VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázatot. A pályázat keretében az önkormányzatnak lehetősége nyílik eszközbeszerzésre (így különösen külterületi és temetői pad, háztartási kis-és nagy gépek, mobil információs tábla és

egyéb bútorok beszerzésére). A pályázatot magasabb támogatási összeg elérése érdekében Bázakerettye Nonprofit Kft. szervezésében kívánja benyújtani az önkormányzat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Árkus Béla polgármester

## **7./ A kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására pályázat benyújtása**

Előadó: Árkus Béla polgármester

**Árkus Béla polgármester** tájékoztatta a képviselőket, hogy megjelent a pályázati kiírás a kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására.

A polgármester felkérésére Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy 2021. július 1-jétől hatályos 1997. évi LXXVIII. törvény, vagyis az Étv. módosítás és a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet értelmében a települések településtervezési feladatai egyszerűsödtek, mivel kevesebb tervtípust kell elkészíteniük, a tervek szakmai tartalma csökkent, az eljárások egyszerűsödtek és rövidültek, a papír alapú tervek készítését felmenő rendszerben felváltja a digitális egyeztetési módszer.

Az új típusú településterveket az önkormányzatok az Étv. 8-16/A. §-ában és a Kormányrendelet II-IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján készítik el.

A polgármester elmondta, hogy a pályázat keretében támogatni kívánják a Kormányrendeletnek megfelelő településterv elkészítésével összefüggő tervezői és szakértői feladat elvégzését. A kiírás keretében a 1.1.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható (pl. kivitelezési munkadíj és számítástechnikai eszközök, szoftverek beszerzése, bérlete).

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra a pályázat benyújtásáról szóló határozati javaslatot.

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

### **59/2021. (X.26.) képviselő-testületi határozat**

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy

- 1) megkezdi a településtervek 1997. évi LXXVIII. törvény és 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet szerinti új településtervek elkészítését.
- 2) Az 1) pontban meghatározott célból az önkormányzat pályázatot nyújt be a kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására a következők szerint:
  - a) A pályázat célja: Kormányrendeletnek megfelelő településterv elkészítésével összefüggő tervezői és szakértői feladat elvégzése.
  - b) A pályázatban igényelt támogatási összeg: 3.000.000 Ft.
  - c) Amennyiben a településterv elkészítésének költségei meghaladják a támogatói okiratban rögzített támogatási összeget, a többletráfordítást az önkormányzat saját forrásból biztosítja.

- d) „Az ötezer lakos alatti települések településtervei elkészítésének támogatása” című pályázathoz írt Általános Szerződési Feltételek dokumentumban foglaltakat a képviselőtestület magára nézve kötelezőnek tartja.
- 3) A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza Árkus Béla polgármestert a pályázat benyújtására és új településtervek megrendelésére vonatkozó szerződés megkötésére.

Határidő: 2021. november 19.

Felelős: Árkus Béla polgármester

## 8./ Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

### ➤ Kiskotró bérlet

**Árkus Béla polgármester** tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a Szennyvízelvezetés kivitelezését végző Medio-Tech Kft. szeretné kibérelni a pályázaton elnyert kiskotrót.

A képviselőtestület támogatta a bérleti szerződés megkötését a Medio-Tech Kft.-vel.

### ➤ Mobiltorony bérele

**Árkus Béla polgármester** tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy Lisszentszentadorján Község Önkormányzata és a Magyar Telekom Nyrt. közötti 8888 Lisszentszentadorján 077/9 hrsz alatti ingatlan egy részére vonatkozó bérleti szerződések futamideje 2020 december 31-én lejárt. Annak meghosszabbítására tárgyalásokat kezdeményeztem a az infláció követő emelés megfizetésével.

A képviselőtestület támogatta a szerződés folytatását és megköszönte a polgármesternek a tájékoztatást.


### ➤ Faültetés

**Árkus Béla polgármester** tájékoztatta a képviselőtestületet, hogy a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás gyümölcsfák, dísznövény vásárlására támogatást biztosít, melyből településünkre szilvafa, gesztenyefa és diófa telepítését tervezzük.


A képviselőtestület megköszönte a polgármesternek a tájékoztatást.

A polgármester megkérdezte a testületi tagokat, hogy van-e további kérdés, észrevétel.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános képviselő-testületi ülést 14 óra 25 perckor bezárta.

  
Árkus Béla  
polgármester



  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

JELLENLÉTI ÍV

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2021. október 26. napján tartott rendes, nyilvános üléséről

Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Árkus Béla polgármester

  
.....

Kiss László alpolgármester

Kiss László  
.....

Halápi Dénes képviselő

Halápi Dénes  
.....

Györök Beáta képviselő

Györök Beáta  
.....

Tóth Attila képviselő

Tóth Attila  
.....

**Tanácskozási joggal megjelent:**

Dr. Resch Karolina

  
.....

**Hallgatóság:**

HALÁPI SZABIMKA  
.....

Halápi Szabimka  
.....

.....

.....

**Lispezsentadorján Község Polgármestere**  
**8888 Lispezsentadorján, Jókai Mór u. 2.**

## **MEGHÍVÓ**

Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testületének **rendes nyilvános ülését**

**2021. október 26. napján (kedden) 13.00 órára**  
**összehívom.**

**Az ülés helyszíne:** Lispezsentadorján Község Önkormányzat hivatalos helyisége  
8888 Lispezsentadorján, Jókai Mór u. 2.

**Az ülés napirendje:**  
**Nyilvános ülés**

1./ Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról  
Előadó: Árkus Béla polgármester

2./ A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
Előadó: Árkus Béla polgármester

3./ Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosítása  
Előadó: Árkus Béla polgármester

4./ Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településképp védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása  
Előadó: Árkus Béla polgármester

5./ Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása  
Előadó: Árkus Béla polgármester

6./ Fogorvosi feladatellátási szerződés módosítása  
Előadó: Árkus Béla polgármester

7./ VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtásáról szóló 63/2021. (IX.7.) képviselőtestületi határozat módosítása (szóbeli előterjesztés)  
Előadó: Árkus Béla polgármester

8./ Egyebek  
Előadó: Árkus Béla polgármester

A soros nyilvános ülés után zárt ülés megtartására kerül sor a következő napirendi pontokkal:

**Zárt ülés napirendje:**

1./ Családsegítói jubileumi jutalom kifizetése

Előadó: Árkus Béla polgármester

2./ Működési átadás a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás részére a Lisszeszentadorján telephelyen dolgozó munkavállalók jutalmazása céljából (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Árkus Béla polgármester

3. / Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

Lisszeszentadorján, 2021. október 20.

Árkus Béla s.k.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. október 26. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Tájékoztatás a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Árkus Béla polgármester
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	1. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	Egyszerű többséggel, nyilvános ülésen
<b>Melléklet:</b>	-

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelete 24. § (4) bekezdése alapján a **polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A legutóbbi 2021. augusztus 23. napján megtartott rendes nyilvános ülésen hozott lejárt határidejű határozatok a következők szerint kerültek végrehajtásra:

<b>Határozat száma</b>	<b>Tárgya</b>	<b>Határideje</b>	<b>Végrehajtása</b>
49/2021. (IX.13.)	<i>A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés közötti polgármesteri határozatokról, döntésekről, pályázatokról szóló polgármesteri tájékoztató elfogadása</i>	-	-
50/2021. (IX.13.)	<i>MFP-KOEB/2021. Kommunális eszköz beszerzése c. pályázatban nyertes ajánlattevő kiválasztása</i>	azonnal	<i>A kiskotró beszerzésre került</i>
51/2021. (IX.13.)	<i>VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21 „Helyi fejlesztések támogatása” c. pályázat benyújtása</i>	azonnal	<i>Folyamatban van.</i>
52/2021. (IX.13.)	<i>Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás</i>	2021.10.01.	<i>Pályázathoz a csatlakozás határidőben megküldésre került.</i>
53/2021. (IX.13.)	<i>Dombháti Értéktár Bizottság létrehozása</i>	azonnal	<i>Tájékoztatás megküldésre került.</i>

A pályázatokról, folyamatban lévő ügyekről a testületi ülésen szóban nyújtok tájékoztatást.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjék.



### **Határozati javaslat**

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülést követően hozott polgármesteri határozatokról, döntésekről, intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri tájékoztatást elfogadja.

### **Indokolás**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 24. § (4) bekezdése alapján polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

Lispezsentadorján, 2021. október 20.

Árkus Béla s.k.  
polgármester

**Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (X. 26.)  
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) a) és d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 53. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„13. §**

(1) A képviselő-testület évente szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal rendes ülést tart.

(2) A képviselőtestület a ciklusprogramon alapuló éves munkaterv szerint működik. A munkatervi javaslatot a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé. A munkatervet minden év január 31-ig a javaslatok alapján a jegyző állítja össze.

(3) A munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) a települési képviselők,
- b) az alpolgármester
- c) a jegyző
- d) a képviselőtestülettel együttműködési megállapodást kötött szervezetek.

(4) A munkaterv ülésterv tartalmazza:

- a) a képviselőtestület üléseinek tervezett időpontjait és napirendjét
- b) a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét c) a tervezett napirendi ponthoz meghívandók felsorolását.”

**2. §**

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**3. §**

Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelet 4. § b) pontja.

**4. §**

Ez a rendelet 2021. október 31-én lép hatályba.

Lispesztadorján, 2021. október 26.

  
Arkus Béla  
polgármester



  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

A rendeletet 2021. október 26. napján kihirdettem.

  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

„4. melléklet

### **A képviselő-testület által átruházott hatáskörök**

1. A polgármesterre átruházott hatáskör:

A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester

1.1. dönt a költségvetési tartalék 20 %-ig terjedő felhasználásáról,

1.2. megállapodást köt az éves költségvetés 10 %-áig terjedő vagyonügyletben,

1.3. véleményt nyilvánít a település életét érintő kérdésekben,

1.4. nyilatkozik a sajtónak, a hírközlő szervezeteknek,

1.5. az önkormányzati dolgozókkal kapcsolatban gyakorolja a munkáltatói jogokat,

1.6. ellátja a honvédelmi törvényben megfogalmazott honvédelmi és polgári védelmi feladatokat.

1.7. dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek gyakorlását átruházhatja,

1.8. szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét,

1.9. megteremti a képviselő- testület működési feltételeit, szervezi munkáját,

1.10. megszervezi és ellenőrzi a képviselő- testület döntéseinek előkészítését, a döntés végrehajtását,

1.11. segíti és ellenőrzi az önkormányzati intézmények működését,

1.12. irányítja az alpolgármester munkáját,

1.13. jognyilatkozatot tesz az önkormányzat, mint ügyfél, fél nevében

1.14. eljár a településképi bejelentési eljárás során,

1.15. településképi véleményt ad ki

1.16. településképi kötelezési eljárást folytat le,

1.17. lakhatási támogatást biztosít a szociálisan rászoruló háztartások részére,

1.18. gyógyszer-támogatást, - eseti támogatás, időszaki támogatás és kamatmentes kölcsön kivételével - rendkívüli települési támogatást, köztemetést, szociális célú tűzifa ellátást, iskolakezdési támogatást, óvodakezdési támogatást állapít meg és szünidei gyermekétkeztetést biztosít,

1.19. születési támogatást állapít meg a jogosultsági feltételeknek megfelelő kérelmezőnek,

1.20. dönt a beiskoláztatási támogatás megállapításáról,

1.21. jogosulatlanul igénybe vett szociális támogatás megtérítése esetén a kötelezett kérelmére visszafizetendő összeg mértékét csökkentheti, elengedheti, vagy részletfizetést engedélyezhet,

1.22. elrendeli a kegyeletet sértő síremlék (sírjel) lebontását,

1.23. az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a támogatott kérelmére elszámolási határidő meghosszabbítását engedélyezi, ellenőrzi a támogatás felhasználását, dönt annak elfogadásáról,

1.24. eljár a tulajdonos képviseletében az önkormányzat vagyonáról, a vagyonhasznosítás rendjéről, és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

## **2. Az Önkormányzat társulásaira átruházott hatáskör:**

### **2.1. Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulásra átruházott hatáskör:**

A képviselő- testület a Mötv. 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján az Mötv. 13. § (1) 6. pontjában és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak alapján az óvodai nevelés feladatainak ellátásával kapcsolatos feladat- és hatáskörét, a feladatai hatékonyabb és célszerűbb ellátása és közös intézmény létrehozása céljából a Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulásra ruházza.

### **2.2. Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulásra átruházott hatáskör:**

A képviselő- testület a Mötv. 2013. január 1. napjától hatályos 41. § (4) bekezdése alapján az Mötv. 13. § (1) 6. pontjában 8a. szociális szolgáltatások és ellátások biztosításával kapcsolatos feladat- és hatáskör közül az étkeztetés, házi gondozás és nappal ellátásra nyújtására irányuló feladat- és hatáskörét közös intézmény létrehozása céljából a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulásra ruházza.

### **2.3. Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra létrehozott hatáskör:**

A képviselő- testület a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására létrehozott Önkormányzati Társulás (rövidített neve: ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás) – a továbbiakban Társulás – célját képező projekt megvalósításával összefüggő, a Társulási Megállapodás V.2. pontjában foglalt feladat- és hatáskörét a Társulásra átruházza.

## **3. Jegyzőre átruházott hatáskör**

3.1. A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatti eljárás lefolytatása során a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző jár el.

3.2. A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző eseti támogatást, időszaki támogatást és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapít meg.

3.3. Az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos eljárás lefolytatása során a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző jár el.”

## Részletes indokolás

### **Az 1. §-hoz**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. § - a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Lisszeszentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2019(X.31.) önkormányzati rendelete 14. §-ban meghatározott rendkívüli ülés csak a soros/rendes ülés időpontjainak meghatározásához képest értelmezhető. A rendes ülések időpontját egy a képviselő-testület által meghatározott éves munkaterv tartalmazza.

### **A 2. §-hoz**

A 2. §-ban az SZMSZ 4. melléklete módosul:

A 4. mellékletben felsorolt polgármesterre átruházott hatáskörök rész módosítását a településképvédelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv) 2021. július 1. napjával hatályos változása teszi szükségessé. Az önkormányzat településképvérvényesítő eszközei tekintetében eddig a polgármester rendelkezett önkormányzati hatósági hatáskörrel. A Tktv. 8. § (2) bekezdés b)-d) pontja és 10. § (3) bekezdése módosításával kivezetésre került az a szabály, amely alapján önkormányzati hatósági ügyet közvetlenül a polgármesterre telepített a törvény. A Módtv. hatályba lépő rendelkezése értelmében ezen hatáskör címzettje a jövőben az önkormányzat, illetőleg annak képviselő-testülete (közgyűlése) lesz. A Tktv. 8/A. §-a értelmében a képviselő-testület a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.

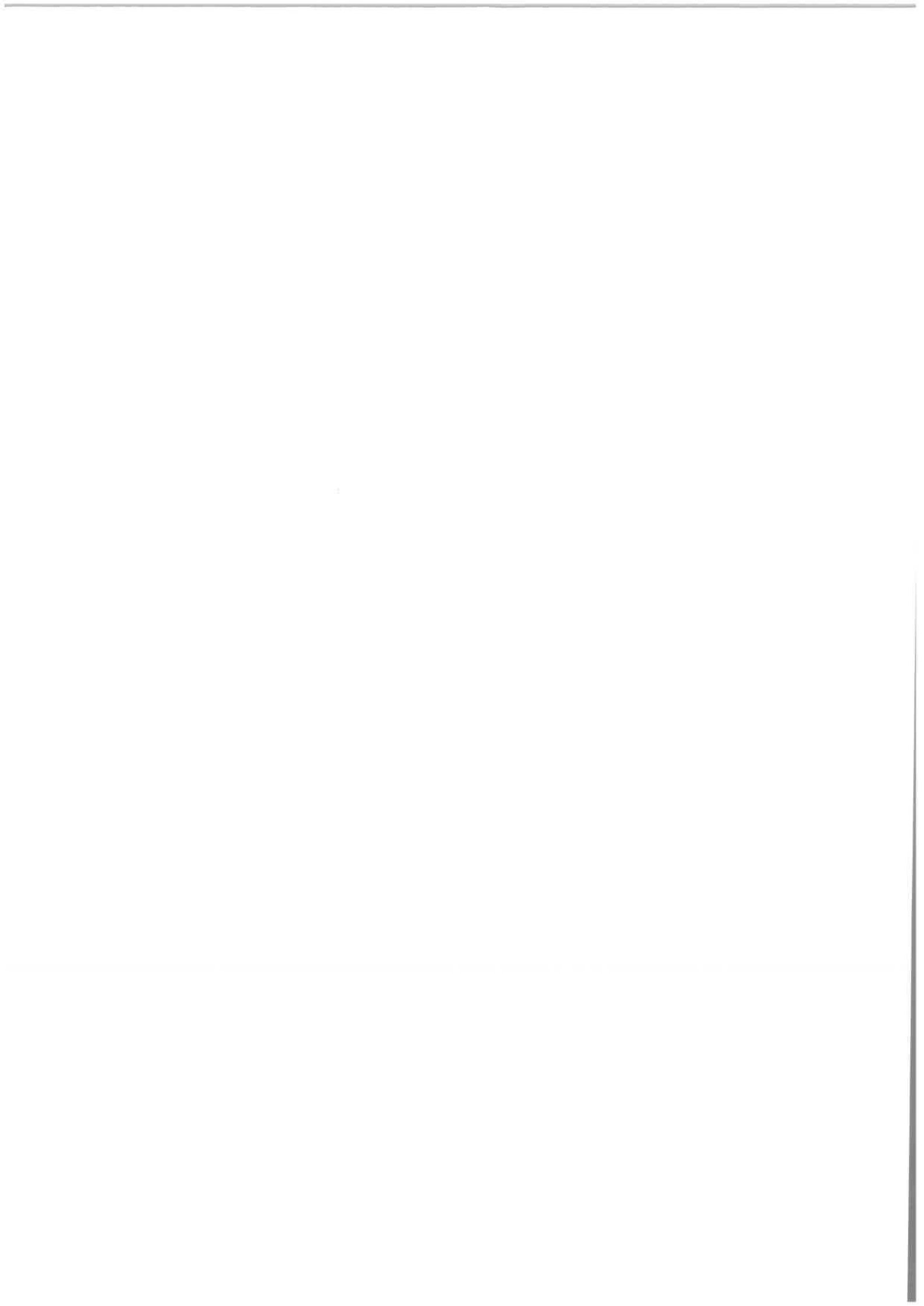
A 4. melléklet a jegyzőre átruházott hatáskörök résszel egészül ki.

### **A 3. §-hoz**

A módosító rendelet 3. §-a az SZMSZ 4. §-ban meghatározott polgármesteri pecsét nem létezik, használata a Lisszeszentadorján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete feliratú pecsét mellett nem indokolt, így annak hatályon kívül helyezése szükséges. A polgármester döntéseit a képviselő-testület nevében hozza, így a 4. § a) pontjában meghatározott pecsét használata elegendő.

### **A 4. §-hoz**

A módosító rendelet 4. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.



# ELŐTERJESZTÉS

Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. október 26. napján tartandó,  
rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása
A napirend előterjesztője:	Árkus Béla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	4. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. rendelet-tervezet indokolással 2. hatásvizsgálati lap 3. ZA/030/305-2/2021. számú szakmai segítségnyújtás

## Tisztelt Képviselő-testület!

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelete 2018. január 1. napjától hatályos. A rendelet a képviselőtestület döntése alapján egy alaklommal került módosításra a 10/2019(V.22.) önkormányzati rendelettel.

A településtervezéssel és településképi eljárással összefüggő hatásköri változást jelzett a Zala Megyei Kormányhivatal a ZA/030/305-2/2021. számú szakmai segítségnyújtásában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdése alapján.

A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 2021. július 1-i hatállyal, többek között módosítja az Mötv-t, valamint számos tekintetben a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt (a továbbiakban: Tktv).

*A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény 56. § -a alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 42. § 14. pontjában az „eszközök és a településszerkezeti terv” szövegrész helyébe a „terv és a településrendezési terv” szöveg lép. Az Mötv. 42. §-a határozza meg a képviselőtestület hatásköréből át nem ruházható jogköröket.*

Az Mötv. 42. § 14. pontjának módosítása alapján **a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe került a településfejlesztési terv és a településrendezési terv jóváhagyása.** Az önkormányzat településkép-érvényesítő eszközei tekintetében **eddig a polgármester rendelkezett önkormányzati hatósági hatáskörrel.** A Tktv. 8. § (2) bekezdés b)-d) pontja és 10. § (3) bekezdése módosításával kivezetésre került az a szabály, amely alapján önkormányzati hatósági ügyet közvetlenül a polgármesterre telepített a törvény. A Módtv. hatályba lépő rendelkezése értelmében **ezen hatáskör címzettje a jövőben az önkormányzat, illetőleg annak képviselő-testülete (közgyűlése) lesz.** A Tktv. 8/A. §-a értelmében **a képviselő-testület a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.**

*A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény*



*65. § A Tktv. 8. § (2) bekezdés b)–d) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
(A településképi védelme érdekében)*

*„b) az önkormányzat kormányrendeletben meghatározott építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően véleményt adhat az építésügyi hatósági engedélykérelemhez (a továbbiakban: településképi véleményezési eljárás),*

*c) az önkormányzat településképi bejelentési eljárást folytathat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött és az Étv. 33/A. §-a szerinti egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységnek sem minősülő építési tevékenységek, valamint bejelentési eljárást folytat le az Étv. 57/F. § hatálya alá nem tartozó, rendeltetismódosítást vagy a rendeltetési egységek számának megváltozását jelentő rendeltetésváltások (a továbbiakban együtt: rendeltetésváltás), továbbá a reklámok és reklámhordozók elhelyezése tekintetében.*

*d) az önkormányzat településképi kötelezést adhat ki és bírságot szabhat ki, ide nem értve a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezésével kapcsolatos közigazgatási, valamint a településképi bírságot.”*

*66. § A Tktv. a következő 8/A. §-sal egészül ki:*

*„8/A. § A képviselő-testület a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.”*

**A 2021. július 1. napjától hatályos Tktv. módosítás értelmében a korábban polgármesterre telepített hatáskörök (településképi véleményezési eljárás lefolytatása, településképi bejelentési eljárás lefolytatása, településképi kötelezés és bírság kiszabása) átkerültek a képviselő-testülethez. A képviselő-testülete a Tktv. 8. §-ban foglalt hatásköreit a településképi rendeletében ruházhatja át.**

Az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Mivel a Tktv. módosítás nem érinti a településképi eljárások lefolytatására megszabott rövid, 15 napos határidőket, ezért indokolt a településképpel összefüggő, képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre átruházni a gyors és zökkenőmentes döntéshozatal érdekében.

**A Tktv. 2021. január 7. napjától hatályos módosítása szerint a településképi-védelmi bírság legkisebb összege 100 000,- Ft-ra emelkedett,** ezért a településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet bírság összegére vonatkozó rendelkezéseit is módosítani szükséges, mivel a 19. § (1) bekezdés a kiszabható településképi-védelmi bírság legkisebb összegét jelenleg 50 000,- Ft-ban határozza meg és a bírság elnevezését is helytelenül tartalmazza (településképi bírságot tartalmaz a településképi- védelmi bírság helyett).

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 78. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a településképi rendelet legkésőbb 2021. december 31-ig megkezdett készítése és módosítása során a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet VI. Fejezetének eljárási rendelkezéseit kell alkalmazni.

314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (4) bekezdése alapján *konceptió, stratégia, településrendezési eszköz, kézikönyv, településképi rendelet vagy azok módosítása*

# ELŐTERJESZTÉS

véleményezési eljárás lefolytatása nélkül nem fogadható el, kivéve, ha a módosításra a magasabb szintű jogszabállyal ellentétes helyi önkormányzati előírás hatályon kívül helyezése miatt van szükség.

A fentiekre tekintettel a településképi védelméről szóló 14/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítása a magasabb szintű jogszabályoknak való összhang megteremtése érdekében véleményezési eljárás nélkül nem lefolytatható.

Fentiek alapján a településképi véleményezési és bejelentési eljárás, a településképi kötelezés és bírság kiszabása, valamint a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtásának foganatosítása a képviselő-testület hatáskörébe került, azzal, hogy mint átruházható hatáskört átadja vagy megtartja testületi hatáskörben. A Tktv. 16/C.§-a alapján a képviselő-testület a hatáskör-módosításról 2021. október 31-ig gondoskodik.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése alapján a koncepciót, a stratégiát, a településrendezési eszközöket, a kézikönyvet és a településképi rendeletet a polgármester, illetve a főpolgármester (a továbbiakban együtt: polgármester) egyeztetési szerinti érintettekkel, a 9. melléklet szerinti érintett államigazgatási szervekkel, – a kézikönyv és a településképi rendelet kivételével – az érintett területi és települési önkormányzatokkal.

(2) A lakossággal, érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetekkel, vallási közösségekkel (a továbbiakban: partnerek) történő véleményeztetés a helyi adottságoknak megfelelően, a feladat jellegének figyelembevételével a partnerségi egyeztetés szabályai szerint történik.

29/A. § (1) A polgármester – a széles körű társadalmi bevonás és a nyilvánosság biztosítása érdekében – a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszközök, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása során az önkormányzat rendeletében megállapított partnerségi egyeztetés szabályai szerinti helyen és módon tájékoztatja a partnereket, valamint biztosítja számukra a véleményezés lehetőségét.

...

(3) Előzetes tájékoztató szakasz lefolytatása csak a koncepció, a stratégia, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése, valamint a településrendezési eszközök teljes eljárásban történő készítése során szükséges. Az előzetes tájékoztatás lakossági fórum megtartásával, továbbá az előzetes javaslatoknak az önkormányzat honlapján, a közterületi hirdetőfelületen és – ha van ilyen – a helyi lapban való együttes közzétételével történik.

(4) Munkaközi tájékoztató szakasz lefolytatása a koncepció, a stratégia, a településrendezési eszköz, a kézikönyv és a településképi rendelet készítése és módosítása során is szükséges.

(5) A munkaközi tájékoztatás lakossági fórum megtartásával, továbbá az elkészült tervezetnek az önkormányzat honlapján, a közterületi hirdetőfelületen és – ha van ilyen – a helyi lapban való együttes közzétételével történik

a) a koncepció és a stratégia készítésénél,

b) a településrendezési eszközök teljes eljárásban vagy egyszerűsített eljárásban történő készítésénél és módosításánál, az egyeztetés véleményezési szakaszában,

c) a településrendezési eszközök tárgyalásos eljárásban történő készítésénél és módosításánál, az egyeztetés végső véleményezési szakaszának kezdeményezése előtt,

d) a kézikönyv és a településképi rendelet készítésénél.

(6) A munkaközi tájékoztatás lakossági fórum megtartásával és az elkészült tervezetnek az önkormányzat honlapján való közzétételével történik

...

d) a kézikönyv és a településképi rendelet módosításánál.

(7) Ha az önkormányzat rendeletében szigorúbb követelményt nem állapít meg,  
a) az előzetes tájékoztatót és az elkészült tervezetet a lakossági fórum időpontját megelőzően legalább 8 nappal az önkormányzati honlapon – továbbá a (3) és az (5) bekezdésben meghatározott esetekben az ott meghatározott egyéb helyen – meg kell jeleníteni,

b) az észrevételeket és javaslatokat a lakossági fórumon szóban, továbbá a lakossági fórumtól számított 8 napon belül papír alapon vagy elektronikusan lehet megtenni.

**43/A. § (1) Az új kézikönyv és településképi rendelet készítése, valamint módosítása során a 28. §-t és 29. §-t, valamint a (2)–(10) bekezdést kell alkalmazni.**

(2) A polgármester

a) a kézikönyv és településképi rendelet készítésének megkezdéséről a 29/A. § (1) vagy (3) bekezdése szerinti helyen tájékoztatja a partnereket.

b) adatszolgáltatási kérelmet küld a 9. mellékletben szereplő azon államigazgatási szerveknek, amelyek adatai szükségesek a kézikönyv kidolgozásához.

(3) A kérelem átvételétől számított 21 napon belül az államigazgatási szerv teljesíti a 9. melléklet szerinti adatszolgáltatási témakörben adatszolgáltatási kötelezettségét, és felhasználásra biztosítja a kézikönyv készítéséhez szükséges adatokat.

(4) A partnerek a kézikönyv és a településképi rendelet készítésénél a 29/A. § (1) bekezdése vagy (7) bekezdés b) pontja szerint javaslatokat, észrevételeket tehetnek, véleményt nyilváníthatnak.

(5) A kézikönyv a (3) bekezdés szerinti javaslatok, észrevételek figyelembevételével, az önkormányzati főépítész közreműködésével készül.

(6) A polgármester az elkészült

a) kézikönyv és **településképi rendelet tervezetét partnerségi véleményezésre bocsátja a 29/A. § (1) vagy (5) bekezdése szerinti helyen,** a kézikönyv és a településképi rendelet módosításának tervezetét **partnerségi véleményezésre bocsátja a 29/A. § (1) vagy (6) bekezdése szerinti helyen,**

...

**c) településképi rendeletet véleményezésre megküldi az állami főépítész hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak, az illetékes nemzeti park igazgatóságnak, a világörökségi, műemléki és régészeti egyeztetési szakterület tekintetében az örökségvédelmi hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak, honvédelmi és katonai rendeltetésű terület érintettsége esetén a honvédelemért felelős miniszternek.**

(7) A (6) bekezdés szerint megküldött tervezetet a (6) bekezdésben meghatározott szervek – a (9) bekezdés szerinti feltöltést követő naptól számított – 21 napon belül véleményezik. A partnerségi véleményezésre a 29/A. § (7) bekezdés b) pontja az irányadó.

(8) A polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.

(9) A (2) és (6) bekezdések szerinti államigazgatási szervekkel történő egyeztetés a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületen történik. A polgármester gondoskodik a kézikönyv és a településképi rendelet digitális egyeztetési felületre történő feltöltéséről. A feltöltésre kerülő szöveges dokumentumokat pdf vagy odt formátumban, a térképi munkarészeket pdf formátumban kell biztosítani. A digitális egyeztetési felületen keresztül biztosítani kell legalább a kézikönyv és a településképi rendelet elérhetőségét, véleményezését és a kidolgozásért felelős szerv számára a vélemények elérését.

...

(11) Amennyiben a véleményezésre jogosult szerv a (7) bekezdés szerinti véleményét határidőn belül nem tölti fel a (9) bekezdés szerinti digitális egyeztető felületre, a véleményezésre jogosult szerv véleménye az eljárás során figyelmen kívül hagyható.

**43/B. § (1) A polgármester az elfogadott kézikönyvet és településképi rendeletet, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül**

**a) rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi:**

aa) az önkormányzati honlapon hirdetményben és

ab) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és

b) megküldi hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt

# ELŐTERJESZTÉS

*ba) a Lechner Tudásközpontba,  
bb) az állami főépítészeti hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak,  
bc) az építésügyi hatóságnak, vagy  
c) a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a b) pont ba)–bc) alpontja szerinti szervezetnek.*

A 2021. évi jogszabályi változásoknak való megfelelés érdekében a módosító rendelettervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet annak megtárgyalására és minősített többséggel történő elfogadására.

## **Határozati javaslat**

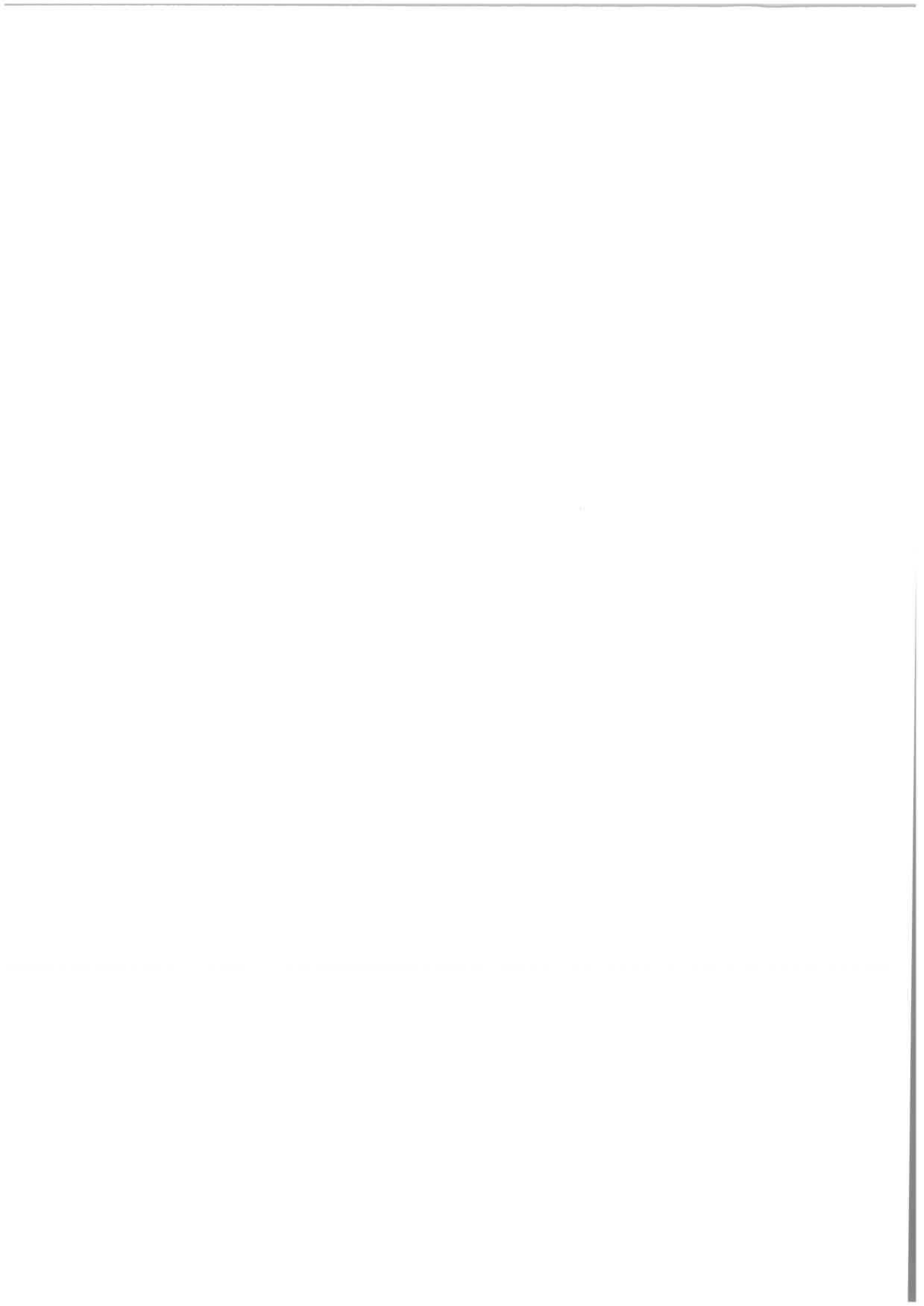
- 1) Lisszentszentadorján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosítás – tervezetét az előterjesztés szerinti formában elfogadja.
- 2) A Képviselő-testület felkéri Árkus Béla polgármestert, hogy a rendelettervezetet
  - a. küldje meg véleményeztetésre a Lechner Tudásközpontba való feltöltéssel
    1. az állami főépítészeti hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak,
    2. a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóságnak,
    3. az illetékes nemzeti park igazgatóságnak.
  - b. 15 napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében tegye közzé:
    1. az önkormányzati honlapon hirdetményben és
    2. az önkormányzati hivatalban nyomtatásban.
  - c. lakossági fórumon ismertesse a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetések szabályairól szóló 5/2017(VI.16.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

Lisszentszentadorján, 2021. október 20.

Árkus Béla s.k.  
polgármester



**Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (X. 26.)  
önkormányzati rendelete**

**a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdésében, valamint a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)- h) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-Testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdésében, valamint a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a) - h) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben megállapított államigazgatási szervek és egyéb érdekelték véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

**2. §**

A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat helyi védelemmel kapcsolatos szakmai feladatait a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester látja el.”

**3. §**

A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 4. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A helyi védettség alatt álló értékek nyilvántartásának vezetése a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző feladata. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell minden helyi védett értékre vonatkozóan:

1. a védett érték megnevezését,
2. a védett érték helyét (cím: utca, házszám, helyrajzi szám),
3. a védelem típusát,
4. a védettséget elrendelő képviselő-testületi határozat számát,
5. a védendő érték meghatározását (leírás),
6. a védett érték létrehozására vonatkozó adatokat (tervező, alkotó, létesítés éve, számottevő átalakítás, felújítás ideje, fellelhető dokumentációja),

7. a védett érték fotódokumentációját, 8. a védendő érték helyreállítására irányuló szakmai javaslatot (szükség szerint).”

**4. §**

(1) A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 6. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az egyedi helyi védelem a település jellegzetes, értékes és hagyományt őrző építészeti arculatát, településkarakterét meghatározó, a Rendelet 1. mellékletében felsorolt)*

„d) utcabútorokra, ”  
(terjed ki.)

(2) A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 6. §-a a következő e) ponttal egészül ki:

*(Az egyedi helyi védelem a település jellegzetes, értékes és hagyományt őrző építészeti arculatát, településkarakterét meghatározó, a Rendelet 1. mellékletében felsorolt)*

„e) helytörténeti szempontból jelentős egyéb létesítményekre”  
(terjed ki.)

**5. §**

A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 15. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A településképi véleményt a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester adja ki.”

**6. §**

A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„16. §**

(1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni törvényben egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységek kivételével az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározott építési engedély nélkül végezhető:

1. egyedi helyi védelem alatt álló ingatlanon tervezett, a védett érték megjelenését érintő építési tevékenység esetén,
2. helyi területi védelem alatt álló ingatlanon tervezett utcaképet, településképet érintő építési tevékenység esetén, - különösen homlokzat-átalakítás, homlokzat-felújítás, fűtési és klíma-berendezések, hírközlési létesítmények homlokzaton történő elhelyezése, utcai kerítés építése esetén,
3. településképet érintő, közterületről látszó reklámhordozó berendezés, reklámfelület létesítése esetén; kivéve a címtáblák, megállító táblák, a reklámhordozó berendezésre kihelyezett cserélhető hirdetésművek, a reklámberendezéshez nem kötött reklámozási tevékenységek és a kirakat-berendezések létesítése esetén,
4. közterületre tervezett, a településképi megjelenését befolyásoló, 30 napnál huzamosabb időre szánt idényjellegű, valamint tartós jellegű építményekre irányuló építési tevékenység esetén.

(2) A településképi bejelentési eljárást a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Polgármester folytatja le.”

**7. §**

A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„18. §**

(1) A településképi kötelezési eljárást a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester folytatja le. A településképi kötelezési eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.)<sup>[8]</sup> eljárási szabályait kell alkalmazni.

(2) A településképi követelmények megszegésének jogkövetkezményei: A képviselő-testület által átruházott hatáskörben Polgármester a helyi önkormányzati rendeletben meghatározott településképi követelmények teljesítése érdekében hivatalból vagy kérelemre az Ákr.<sup>[9]</sup> alapján kötelezési eljárást folytat le és szükség esetén kötelezést bocsát ki. A kötelezést tartalmazó hatósági határozat a Tktv. 11. § (1) bekezdésében foglaltak megtételére vonatkozhat. Ennek keretében felhívja az ingatlan tulajdonos figyelmét a jogszabálysértésre és megfelelő határidőt biztosít a jogszabálysértés megszüntetésére.

(3) Az (2) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén, a polgármester településképi kötelezés formájában – önkormányzati hatósági döntéssel – a településképi követelmények érvényesítése, a rendeltetésváltozás esetén a helyi építés szabályzat előírásainak teljesítése érdekében az ingatlan tulajdonosát az előírások betartására kötelezi, egyidejűleg az ingatlan tulajdonost településképi-védelmi bírság megfizetésére is kötelezi. A településképi-védelmi bírság legkisebb összege 100 000 Ft.”

**8. §**

A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 16. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

**„16. A településképi-védelmi bírság kiszabásának esetkörei és mértéke”**

**9. §**

A településképi védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„19. §**

(1) A képviselő-testülete által átruházott hatáskörben a polgármester a jelen Rendeletben foglalt településképi követelmények megszegése vagy végre nem hajtása esetére e magatartás elkövetőjével szemben 100 000 forinttól 1 000 000 forintig terjedő településképi-védelmi bírság kiszabását rendelheti el.

(2) A bírság mértékének meghatározásánál mérlegelni kell:

- a) a jogsértéssel okozott hátrányt, ideértve a hátrány megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, illetve a jogsértéssel elért előny mértékét,
- b) a jogsértéssel okozott hátrány visszafordíthatóságát,



- c) a jogsértéssel érintettek körének nagyságát,
- d) a jogsértő állapot időtartamát,
- e) a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát,
- f) a jogsértést elkövető eljárást segítő, együttműködő magatartását, valamint
- g) a jogsértést elkövető gazdasági súlyát.

(3) A településkép-védelmi bírság kiszabásának esetei:

- a) a Rendeletben előírt településképi eljárás kezdeményezésének elmulasztásával megindított építési tevékenység;
- b) a településképi bejelentésben foglaltaktól eltérő építési tevékenység végzése;
- c) a településképi követelmények be nem tartása; d) településképi bejelentésre hozott polgármesteri döntésben foglaltak be nem tartása.”

#### **10. §**

A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 17. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

**„17. A településkép-védelmi bírság kiszabásának és behajtásának módja”**

#### **11. §**

A településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bírság befizetésének határideje: a kiszabástól 30 nap. A bírság megfizetésére legfeljebb 12 havi részletfizetési kedvezmény adható.”

#### **12. §**

Ez a rendelet 2021. október 31-én lép hatályba.

### Általános indokolás

A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 2021. július 1-i hatállyal módosítja a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt (a továbbiakban: Tktv).

Az önkormányzat településkép-érvényesítő eszközei tekintetében eddig a polgármester rendelkezett önkormányzati hatósági hatáskörrel. A Tktv. 8. § (2) bekezdés b)-d) pontja és 10. § (3) bekezdése módosításával kivezetésre került az a szabály, amely alapján önkormányzati hatósági ügyet közvetlenül a polgármesterre telepített a törvény.

A Módtv. hatályba lépő rendelkezése értelmében ezen hatáskör címzettje a jövőben az önkormányzat, illetőleg annak képviselő-testülete (közgyűlése) lesz. A Tktv. 8/A. §-a értelmében a képviselő-testület a 8. §-ban foglalt önkormányzati hatósági hatásköröket a 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben ruházhatja át.

A településképi véleményezési és bejelentési eljárás, a településképi kötelezés és bírság kiszabása, valamint a kötelezést tartalmazó döntés végrehajtásának foganatosítása a képviselő-testület hatáskörébe került, azzal, hogy mint átruházható hatáskört átadja vagy megtartja testületi hatáskörben. A Tktv. 16/C.§-a alapján a képviselő-testületnek a hatáskör módosításáról 2021. október 31. napjáig kell gondoskodnia.

### Részletes indokolás

#### **Az 1. §-hoz**

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet (Jszr.) 52. §-a alapján az önkormányzati rendelet bevezető része a jogszabály megalkotásához szükséges érvényességi kellékek felsorolását és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést foglalja magában. A bevezető részben meg kell jelölni, ha a rendeletet más, jogszabályban kifejezetten, az adott rendelet megalkotása vonatkozásában véleményezési hatáskörrel felruházott szervvel vagy személlyel egyetértésben, valamint, ha más szerv vagy személy véleményének kikérésével alkotják meg.

A Jszer. 54. § (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A fenti jogszabályi előírásoknak történő megfelelés érdekében szükséges módosítani a 12/2017. (XII.31.) önkormányzati rendelet bevezető részét.

#### **A 2. §-hoz**

Mivel a Tktv. módosítás nem érinti a településképi eljárások lefolytatásra megszabott rövid, 15 napos határidőket, ezért indokolt a helyi védelemmel kapcsolatos képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre átruházni a gyors és zökkenőmentes döntéshozatal érdekében.

#### **A 3. §-hoz**

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről

szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §- a úgy rendelkezik hogy a helyi védelemről az önkormányzat a településképi rendeletben meghatározott nyilvántartási szabályok szerinti nyilvántartást vezet, amely tartalmazza legalább:

- a) a védett érték megnevezését, védelmi nyilvántartási számát és azonosító adatait,
- b) a védelem típusát,
- c) a védett érték helymeghatározásának adatait, területi védelem esetén a védett terület lehatárolását, és
- d) a védelem rövid indokolását.

Tekintettel arra, hogy a fenti követelmények a helyi rendeletben nem érvényesültek, ezért a hivatkozott jogszabályi előirással történő összhang megteremtése érdekében a helyi nyilvántartásra vonatkozó szabályok kiegészítése szükséges.

#### **A 4. §-hoz**

A Jszt. A 46. § (3) bekezdés úgy rendelkezik, hogy a pontok között azonos logikai kapcsolatnak kell fennállnia, továbbá az egy pont alá tartozó alpontok között is azonos kapcsolatnak kell fennállnia. Tekintettel arra, hogy ez a követelmény a 6. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak esetén jelenleg nem érvényesül (nem áll fenn a logikai kapcsolat) ezért a „helytörténeti szempontból jelentős egyéb létesítményekre” kifejezést külön alpontban kell felsorolni.

#### **Az 5–7. §-hoz**

A településképi bejelentési eljárás lefolytatását, településképi vélemény kiadását és a kötelezési eljárás lefolytatását is indokolt a polgármesterhez telepíteni.

#### **A 8–11. §-hoz**

Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos rendelet az önkormányzat által kiszabható bírság megnevezését helytelenül tartalmazza, ezért azokat módosítani szükséges.

A Tktv. 8. § (1) bekezdés d) és e) pontjai alapján az önkormányzat településképi kötelezést adhat ki és bírságot szabhat ki, ide nem értve a reklámhordozók és reklámok jogellenes elhelyezésével kapcsolatos közigazgatási, valamint a településképi bírságot.

A Tktv. 11. § (1) Ha az ingatlan tulajdonosa a településképi rendeletben foglalt településképi követelményeket - a rendeltetésváltozás esetén a helyi építési szabályzatban foglaltakat vagy a településrendezési illeszkedés követelményét - megsértette, az önkormányzat a figyelmeztetést tartalmazó döntésében felhívja az ingatlantulajdonos figyelmét a jogszabálysértésre és megfelelő határidőt biztosít a jogszabálysértés megszüntetésére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti határidő eredménytelen eltelte esetén, az önkormányzat településképi kötelezés formájában - önkormányzati hatósági döntéssel - a településképi követelmények érvényesítése, a rendeltetésváltozás esetén a helyi építés szabályzat előírásainak teljesítése érdekében az ingatlan tulajdonosát az előírások betartására kötelezi, egyidejűleg - ha a (3) bekezdés szerint a településképi rendelet lehetőséget biztosít településképi-védelmi bírság kiszabására - az ingatlantulajdonost településképi-védelmi bírság megfizetésére is kötelezi. A településképi-védelmi bírság közigazgatási bírságnak minősül, amelynek legkisebb összege 100 000 Ft.

#### **A 12. §-hoz**

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

**Előzetes hatásvizsgálati lap**  
**Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő- testületének a településkép**  
**védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendelet módosításához**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

**1. Társadalmi hatások:** A rendelet módosításának társadalmi hatásai nincsenek.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások:** A rendelet módosításának gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek.

**3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása az adminisztratív terheket nem növeli.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

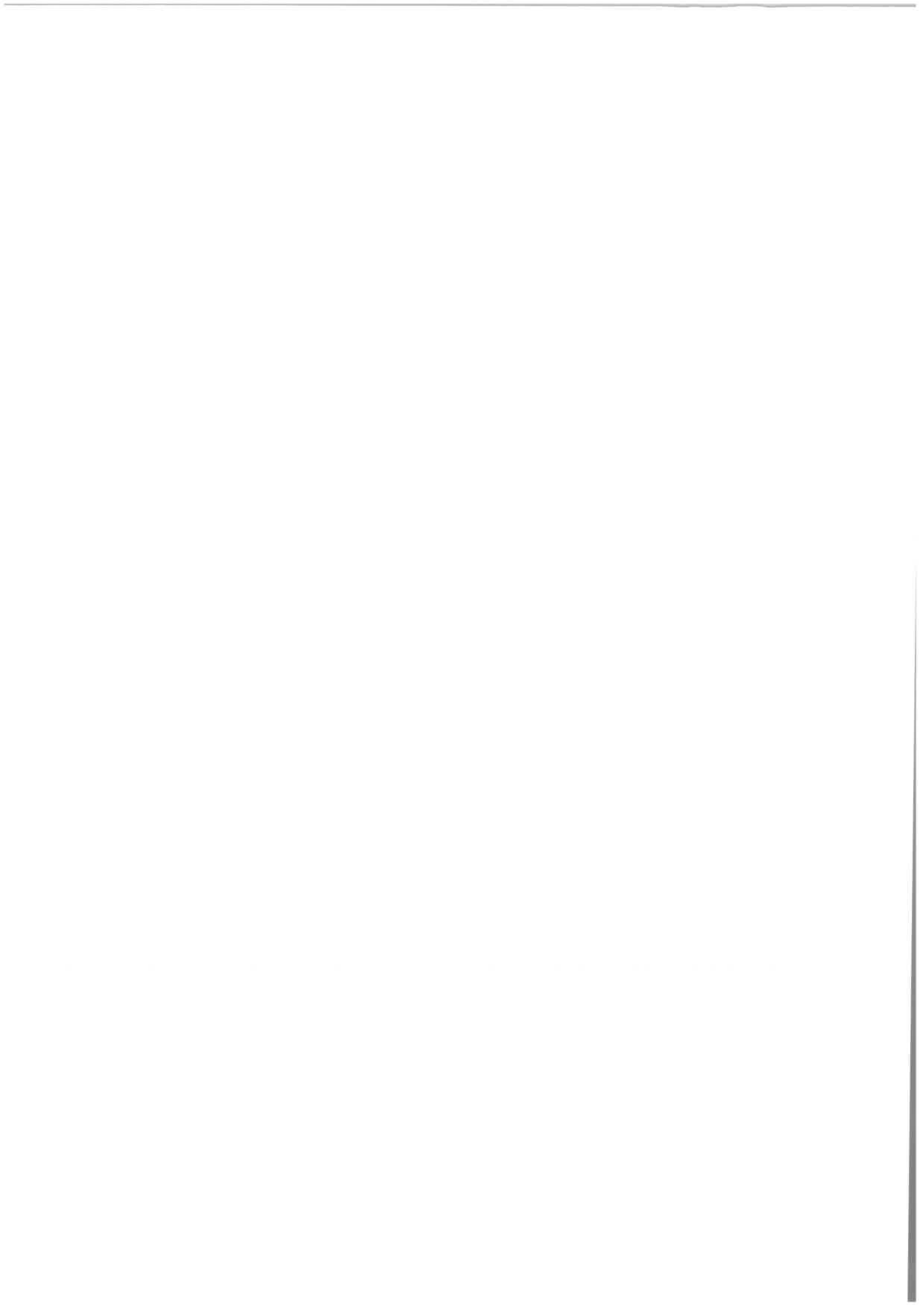
A 2021. július 1. napjától hatályos Tktv. módosítás értelmében a korábban polgármesterre telepített hatáskörök (településképi véleményezési eljárás lefolytatása, településképi bejelentési eljárás lefolytatása, településképi kötelezés és bírság kiszabása) átkerültek a képviselő-testülethez. A képviselő-testülete a Tktv. 8. §-ban foglalt hatásköreit a településképi rendeletében ruházhatja át. A Tktv. 16/C.§-a alapján a képviselő-testület a hatáskörmódosításról 2021. október 31-ig gondoskodik. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése szerint a felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, azaz a településkép védelméről szóló 12/2017(XII.31.) önkormányzati rendeletét módosítani szükséges.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2021. október 20.

dr. Resch Karolina  
jegyző



# ELŐTERJESZTÉS

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2021. október 26. napján tartandó,  
rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítás - tervezetének elfogadása
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Árkus Béla polgármester
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	5. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
<b>Melléklet:</b>	1. rendelet-tervezet indokolással 2. hatásvizsgálati lap

## Tisztelt Képviselő-testület!

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének a 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelete szabályozza a hulladékgazdálkodás helyi szabályait. A rendelet megalkotása óta eddig öt alkalommal került módosításra. A módosítások minden esetben magasabb szintű jogforrásokban történő változások miatt, illetve a szolgáltató szabályzatának változása miatt történt.

Az Országgyűlés elfogadta az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvényt, amelynek legfontosabb célja az illegális hulladéklerakás felszámolása és az Európai Unió körforgásos gazdaság (hulladék nyersanyagként kezelése és újrahasznosítása) megvalósítására vonatkozó irányelveinek végrehajtása.

A törvény rendelkezései 2021. március 1. napjától 2025. január 1. napjáig fokozatosan lépnek hatályba, melyek módosítják a hulladékról szóló 2021. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.), valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (továbbiakban: Mötv.) is. Az állam felelősségi körébe kerül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezésének feladata 2023. július 1. napjától.

A Ht. 2021. március 1. napjától hatályos módosításai értelmében a Ht. 33. § (4) bekezdés alapján a települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól. Ezzel összefüggésben a Ht 35. § (1) bekezdése kiegészült a h) ponttal, mely szerint **a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét.**

A Ht. 61. § (1)-(28) bekezdése az elhagyott hulladék felszámolása érdekében részletesen meghatározza a hulladék és az érintett ingatlan birtokosának, tulajdonosának kötelezettségeit, valamint a hulladéktól való jogszerűtlen megváltás esetén megteremtí a közigazgatási szankcionálás új alapjait. A hulladékgazdálkodási hatóság kötelezést, bírságot állapíthat meg,

bírság meg nem fizetése esetén közérdekű munkát rendel el, a hatóság által elrendelt közérdekű munka végrehajtásáról az illetékes jegyző gondoskodik.

**A Ht. 61. § (25) bekezdése sajátos eljárásrendet intézményesít a köztulajdonban álló, vagyis a nemzeti vagyonkörbe tartozó ingatlanon (közterületen is) elhagyott hulladék felszámolásával összefüggésben, amelyek az alábbiak:**

A Ht. 61. § (25) bekezdése kiemeli, hogy az (1)-(4) bekezdésben foglaltakat az Nvtv. hatálya alá tartozó ingatlanok tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az Nvtv. 6. § (9) bekezdése szerint az elhagyott hulladék felszámolására kötelezett az elhagyott hulladékról való tudomásszerzést követően haladéktalanul megteszi a bejelentést

- a hulladék elhagyójának beazonosításához rendelkezésére álló adatok átadásával együtt - a hulladékgazdálkodási hatóságnak, és
- a területileg illetékes közszolgáltató útján - a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül gondoskodik az elhagyott hulladék felszámolásáról, és
- a keletkezett teljes bizonyító erejű magánokiratot, valamint a hulladék felszámolásával összefüggésben felmerült költségei kimutatását megküldi a hulladékgazdálkodási hatóságnak.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 6. § (9) bekezdése szintén 2021. március 1-jén lépett hatályba, amely kimondja, hogy nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok esetében a hulladékról szóló törvény szerinti elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége az ingatlan tulajdonosát terheli azzal, hogy az elhagyott hulladék elszállításáról a 11. §-ban meghatározott személyeknek (vagyonkezelő, haszonélvező) kell gondoskodnia.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) módosításai kapcsán a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendeletek kiegészítése szükséges a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedések (felderítés, gyűjtés, szállítás, kezelés) meghatározásával. A törvényi indokolás szerint a felhatalmazás célja, hogy a települési önkormányzat minél hatékonyabban tudjon intézkedni az elhagyott hulladék felszámolása érdekében.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján **az önkormányzatnak a környezetvédelmi tárgyú rendeletének tervezetét véleményezésre meg kell küldenie a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálynak, valamint a szomszédos és érintett önkormányzatokhoz tájékoztatás céljából.**

Fentiek alapján a mellékelt módosító rendelet-tervezet szerint javaslom kiegészíteni az önkormányzati rendeletet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Lispezsentadorján, 2021. október 20.

Árkus Béla s.k.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS

## **Határozati javaslat**

Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról, a hulladékgazdálkodás és a köztisztaság helyi szabályairól szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításának tervezetét az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

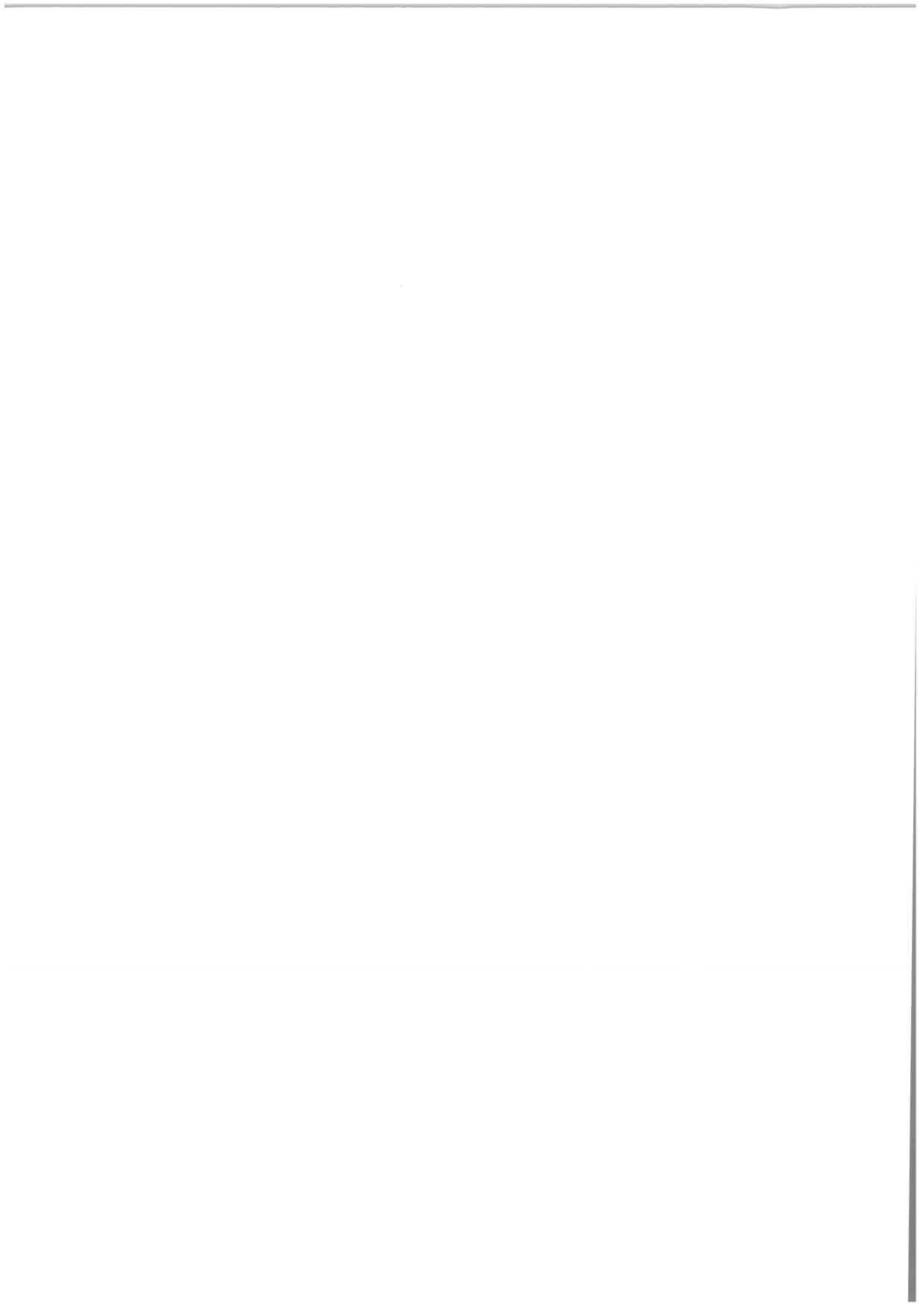
A képviselő-testület a rendelet tervezetét a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának (8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 35-39.) véleményezésére, a szomszédos települések önkormányzatainak tájékoztatásul megküldi.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beérkezett véleményekről tájékoztassa a képviselő-testületet.

Határidő: 2021. november 30.

Felelős: Árkus Béla polgármester





**Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**a hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

**„11/A. Az önkormányzat egyéb hulladékgazdálkodási közfeladatai**

**16/A. §**

- (1) A Képviselő-testület az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedésekkel kapcsolatos feladatokat a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjére (a továbbiakban: jegyző) ruházza át.
- (2) A jegyző lakossági, falugondnoki bejelentésre, a képviselőtestület jelzésére vagy az általa a feladattal megbízott ügyintéző területbejárása során felvett jegyzőkönyve alapján deríti fel a településen az elhagyott hulladékot.
- (3) A jegyző a bejelentést követő 15 munkanapon belül megteszi a szükséges intézkedéseket a közterületen elhagyott hulladék felszámolása érdekében, melynek költségeit Lispezsentadorján Község Önkormányzata költségvetésében biztosítja. Az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az Önkormányzat külön megrendelésére a közszolgáltató összegyűjti, elszállítja, gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék kezeléséről.
- (4) A jegyző minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az elhagyott hulladék elhelyezőjét megtalálja, az elkövetőt felelősségre vonja.
- (5) Az illegálisan, szabálytalanul elhagyott, tárolt, lerakott hulladék esetében, ha az ingatlan tulajdonosa, a hulladék tulajdonosa, a hulladék korábbi birtokosa bizonyíthatóan ismerté válik, a hulladék elszállíttatására, a hulladékgazdálkodási bírság kiszabására jegyző jogosult.
- (6) Amennyiben az elhagyott hulladék elszállításáról időközben a jegyző gondoskodott, akkor az elkövető köteles az általa elhagyott hulladék ártalmatlanító helyre történő szállításával kapcsolatos költségeket az Önkormányzat részére megtéríteni, és emellett a rá kiszabott hulladékgazdálkodási bírságot megfizetni.
- (7) Az ismeretlen tettes által közterületen, az önkormányzat tulajdonát képező területen a szabálytalanul elhagyott hulladék felszámolásáról az anyagi lehetőségektől függően és az adott

személyi és eszközállományhoz mérten az önkormányzatnak kell gondoskodni. A szabálytalanul elhagyott hulladék felszámolását követően lehetőségek szerint „Hulladék lerakása tilos” tábla kihelyezésével, egyéb módon, más hatóságokkal és szervezetekkel együttműködve törekedni kell arra, hogy az illegális hulladék lerakás ne ismétlődjön meg.”

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

## Részletes indokolás

**Az 1. §-hoz**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 35. § (1) bekezdése tartalmazza a települési önkormányzatok rendeletalkotási felhatalmazását, mely új ponttal egészült ki 2021. március 1-i hatállyal. A Ht. 35. § (1) bekezdés h) pontja értelmében a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét. A Ht. 61. §-a 2021. március 1-től jóval részletesebben határozza meg a hulladék jogellenes elhelyezésével, illetve elhagyásával kapcsolatos szabályokat. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése szerint a felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni, azaz a települési önkormányzatok hulladékgazdálkodási közfeladatára vonatkozó önkormányzati rendeletét módosítani szükséges

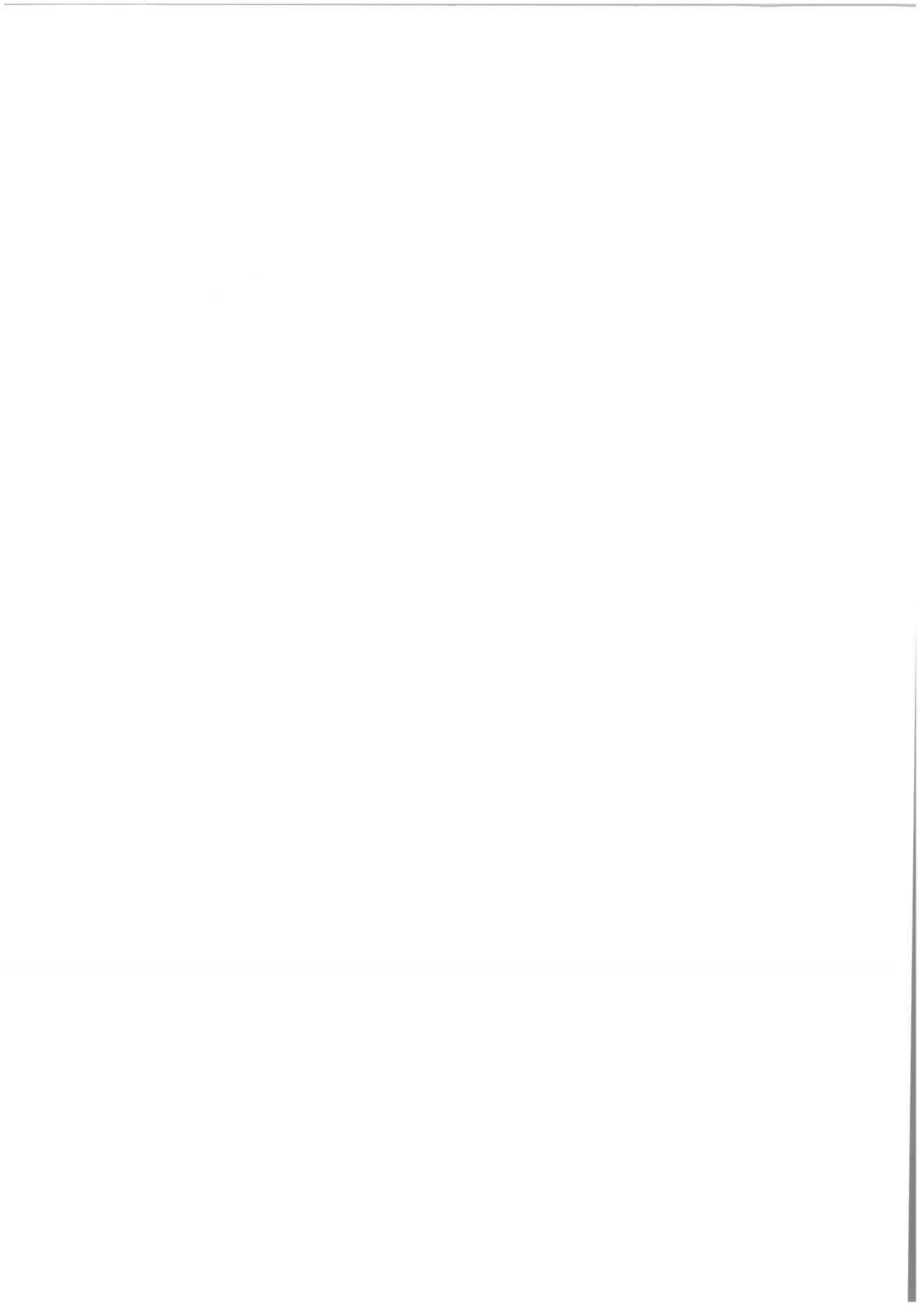
A rendelet módosítása részletezi a helyi intézkedések körét, amelyek az elhagyott hulladék felszámolásához szükségesek. A tervezet követi a Ht. által kialakított új szankciórendszert, a büntető, szabálysértési és közigazgatási szankciók egymásra épülését szolgálja. A hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Kormány közigazgatási hatósági ügyekben eljáró hulladékgazdálkodási hatóságként a megyei kormányhivatalt jelölte ki. Az új szabályok alapján, a közterületen illegálisan elhelyezett hulladék nem szabálysértési, hanem közigazgatási jogkövetkezményekkel jár. Az ingatlan tulajdonosát terheli a felelősség az illegális hulladéklerakás, elhagyás megelőzéséért. Mentessül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy mindent megtett az illegális hulladék elhelyezés megakadályozása érdekében, és bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy ingatlan tényleges használójának személyét.

2021. évi II. törvény 51. § (1) bekezdése 2021. március 1. napjával kiegészítette a Ht. 33. §-át a következő (4) bekezdéssel: "A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól."

Az elhagyott hulladék felszámolása érdekében szükséges megalkotni a helyben alkalmazandó intézkedések körét, melyek várhatóan a költségvetésre jelentős hatással lesznek, többletköltséget fognak okozni, megtérülésük bizonytalan.

**A 2. §-hoz**

A módosító rendelet 2. §-a hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.



**Előzetes hatásvizsgálati lap**  
**Lispesztadorján Község Önkormányzat Képviselő- testületének a**  
**hulladékgazdálkodásról szóló 8/2015(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításához**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

**1. Társadalmi hatások:**

A rendelet módosítása részletezi a helyi intézkedések körét, amelyek az elhagyott hulladék felszámolásához szükségesek. A tervezet követi a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény által kialakított új szankciórendszert, a büntető, szabálysértési és közigazgatási szankciók egymásra épülését szolgálja. A hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Kormány közigazgatási hatósági ügyekben eljáró hulladékgazdálkodási hatóságként a megyei kormányhivatalt jelölte ki. Az új szabályok alapján, a közterületen illegálisan elhelyezett hulladék nem szabálysértési, hanem közigazgatási jogkövetkezményekkel jár. Az ingatlan tulajdonosát terheli a felelősség az illegális hulladéklerakás, elhagyás megelőzéséért. Mentésül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy mindent megtett az illegális hulladék elhelyezés megakadályozása érdekében, és bizonyítja a hulladék korábbi birtokosának vagy ingatlan tényleges használójának személyét.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 6. § (9) bekezdése szintén 2021. március 1-jén lépett hatályba, amely kimondja, hogy nemzeti vagyonba tartozó ingatlanok esetében a hulladékról szóló törvény szerinti elhagyott hulladék felszámolásának kötelezettsége az ingatlan tulajdonosát terheli azzal, hogy az elhagyott hulladék elszállításáról a 11. §-ban meghatározott személyeknek (vagyonkezelő, hasznélvező) kell gondoskodnia. Az önkormányzatnak a területileg illetékes közszolgáltató útján - a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül gondoskodni kell az elhagyott hulladék felszámolásáról, és a hulladék felszámolásával összefüggésben felmerült költségei kimutatását megküldi a hulladékgazdálkodási hatóságnak. A hulladék felszámolásával összefüggésben felmerülő költségek a kötelezettet (a hulladék tulajdonosát, korábbi birtokosát) terhelik. A hulladék elszállításának költségei várhatóan a költségvetésre jelentős hatással lesznek, többletköltséget fognak okozni, megtérülésük bizonytalan.

**3. Környezeti hatások, egészségi következmények:**

A rendelet módosítás célja, hogy a települési önkormányzat minél hatékonyabban tudjon intézkedni az elhagyott hulladék felszámolása érdekében, amely pozitív hatással lesz a lakóhely környezeti állapotára és a településen élők egészségi állapotára is.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet végrehajtása többletfeladatokat jelent az önkormányzat és a hivatal számára is, hiszen az elhagyott hulladék felderítése, elszállítása iránt intézkedni kell.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (8) bekezdése szerint a felhatalmazás jogosultja a jogszabályt köteles megalkotni. Ennek elmulasztása a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárását vonhatja maga után.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.**

Bázakerettye, 2021. október 20.

dr. Resch Karolina  
jegyző





## HELYI FELHÍVÁS

***A helyi felhívás címe:***

***Helyi fejlesztések támogatása***

***A helyi felhívás kódszáma:***

***VP6-19.2.1.-100-8.1.8-21***

Magyarország Kormányának felhívása (a továbbiakban: helyi felhívás) a(z) Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület, mint LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) tervezési területén a HACS által meghatározott kedvezményezett kör támogatása a(z) helyi szolgáltatások fejlesztése, újak kialakítása, a mikrovállalkozások piaci pozíciójának javítása, a társadalmi és gazdasági fellendülés elősegítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein az infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését, a mikro-, kis- és középvállalkozások versenyképességének javítását, a helyi gazdaságfejlesztés támogatását és a munkahelyteremtést. A cél elérését a Kormány a(z) Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület az általa meghatározott szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani a jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 4000000 - 20000000 Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő, beruházást tartalmazó támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 10000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít. <sup>1</sup>

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>2</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi adottságokra épülő szolgáltatások színvonalának javításához, a gazdaság fellendítéséhez, a versenyképes környezet kialakításához, a vidéki térségekben élők életminőségének javítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> Előleg kizárólag a beruházási projektelemekre, illetve az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatási összeg 50%-a erejéig.

<sup>2</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a helyi felhívás további fejezeteiben.



# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó melléletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
- 7. További információk
- 8. A Helyi felhívás szakmai melléletei

**A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a Magyar Államkincstár honlapján.**

**A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a helyi felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A helyi felhívás indokoltsága és célja

A vidéki térségekben az alapvető szolgáltatásokhoz, a közösségi élet feltételeihez való hozzáférés lényegesen elmarad a városias térségektől. A vidéken élők számára a vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tétele, az elérhető helyi szolgáltatások körének bővítése, színvonalának és hozzáférhetőségének javítása, a települési önkormányzatok és civil szervezetek segítése, a helyi együttműködések ösztönzése, valamint az azokban rejlő belső erőforrások kihasználása kiemelt cél, amelyek egyaránt elősegítik a gazdasági és közösségi területen a társadalmi aktivitás erősítését és fenntartását.

Főként a vidéki térségekre jellemző az alacsonyabb vállalkozói aktivitás, a tőkehiány, valamint az abból adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottság. A nagyobb volumennel bíró vállalkozások támogatott fejlesztési lehetőségei szélesebbek a mikrovállalkozásokénál, azok létrehozására és támogatására kevesebb forrás jut. További fő cél a mikrovállalkozások fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése, továbbá a munkahelyek megtartása és újak létrehozása.

Jelen helyi felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 112000000 Ft.

Jelen helyi felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma:

6 - 28 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület mint az Agrárminisztérium Vidékfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Irányító Hatóság) által elismert HACS hirdeti meg a HACS és az Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület munkaszervezetéhez a(z) info@zzsz.hu e-mail címen, illetve a 06/92-376-609, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9-15 óráig, pénteken 9-12 -óráig fogadják hívását.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:

### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Épület, építmény felújítása, bővítése, korszerűsítése (nem energiahatékonyság)	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) - energetikai hatékonyságnövelést nem célzó - felújítása, bővítése, korszerűsítése
Épület, építmény, technológiai rendszer felújítása, korszerűsítése (energiahatékonyság)	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület(ek) és/vagy építmény(ek) és/vagy technológiai rendszer(ek) - energetikai hatékonyság céljából történő - felújítása, korszerűsítése
Új épület, építmény építése	A támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó új épület és/vagy építmény építése
Új eszköz(ök), új gép(ek) beszerzése, új technológiai rendszer(ek) kialakítása	Új eszköz(ök) és/vagy új gép(ek) beszerzése (ideértve erő- és munkagép beszerzése, legfeljebb 83 kW teljesítményig), új technológiai rendszer(ek) kialakítása
Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása	Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek), építmény(ek) tekintetében (fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból, napkollektorok alkalmazása, napelemes rendszer kialakítása, stb.)
Rendezvényszervezés	Rendezvényszervezés (kizárólag települési önkormányzat és civil szervezet támogatást igénylő esetén)

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több tevékenységre is igényelhető támogatás.

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás, nyilvánosság	Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. (A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.)

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak: <sup>3</sup>

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység	A projekt keretében beszerzett eszközök és gépek beépítéséhez kapcsolódó építési tevékenység
Projektarányos akadálymentesítés	Projektarányos akadálymentesítés
Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés	Kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés
Általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek	A helyi felhívás 5.5. pontjában felsorolt, úgynevezett általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek: projekt-előkészítés, terület-előkészítés (kizárólag építési tevékenységek esetén), műszaki ellenőri szolgáltatás igénybevétele, projektmenedzsment, közbeszerzési eljárások lefolytatása

Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzése
Marketing tevékenység	Marketing tevékenység
Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás	Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás a projekt keretében létrehozott szolgáltatás, termék tekintetében

<sup>3</sup> Az itt felsorolt egyes tevékenységekhez tartozó költségek korlátait a helyi felhívás 5.7. pontja tartalmazza.

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A helyi felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
A helyi felhívás keretében támogatott valamennyi tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybevevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- használt eszközök, gépek, berendezések beszerzése;
- 83 kW teljesítményt meghaladó erő- és munkagépek beszerzése;
- motorral hajtott légi, vízi járművek, szárazföldi személy- és tehergépjárművek beszerzése (kivéve a 3.1.1.2. pontban foglaltakat);
- mobiltelefon és okostelefon beszerzése;
- lágyszárú növény beszerzése, telepítése, élőállat és tenyészállat beszerzése;
- képzés(ek) szervezése és megtartása;
- tanácsadó iroda, pályázati tanácsadást nyújtó iroda létrehozásához és/vagy fejlesztéséhez kapcsolódó beruházás;
- lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök beszerzése;
- magáncélú, lakófunkciót betöltő épület/épületrész, nem a támogatást igénylő meglévő és/vagy új tevékenységéhez kapcsolódó épület/épületrész és/vagy építmény építése, felújítása, bővítése, korszerűsítése;
- bontott építőanyagok beszerzése, beépítése;
- ingatlan vásárlása.

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A projekt keretében az önállóan támogatható tevékenységek alá tartozó elemek közül legalább egyet meg kell valósítani.
2. A projektnek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait megfelelően, releváns tartalommal ki kell tölteni.

3. Kizárólag új, a támogatási kérelem benyújtása előtt még nem megkezdett projekt megvalósítására nyújtható be támogatási kérelem.
4. A projektnek meg kell felelnie a helyi felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. Nem támogatható a projekt, amennyiben olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen helyi felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi támogatási konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását bemutatni szükséges.
7. A projekt kizárólag az illetékes HACS tervezési területén valósítható meg.
8. A projektben beszerzett eszközöket, gépeket az érintett eszközök, gépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
9. A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatálybalépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén.
10. A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) oldalról (<https://www.palyazat.gov.hu/2014-2020-szchenyi-2020#>) letölthető "Széchenyi2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza. A LEADER program által finanszírozott tevékenységek és intézkedések esetében többlet technikai követelmény a LEADER-logó kötelező szerepeltetése.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőnek/kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

1. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott- a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyezési eljárás során!

2. Napkollektoros rendszer, illetve a csatlakozási ponton az összesített - az inverter névleges teljesítménye alapján - 50 kVA kiserőművi csatlakozási teljesítményt meg nem haladó napelemes rendszerek esetében nem szükséges építésügyi és egyéb illetékes hatóság által kiadott nyilatkozatot benyújtani (a támogatást igénylő nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ebben az esetben is szükséges).

3. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén (például: szellőzőrendszer elemeinek, cseréje, világítási eszközök cseréje) nem szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért igazolást benyújtani arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles. Továbbá a tevékenységek esetében elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség.

4. Engedélyköteles építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyköteles tevékenység esetén legkésőbb az első érintett kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési és/vagy vízjogi/bányakapitánysági engedélyt, beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, a kedvezményezett nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles.

5. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély iránti kérelem vagy a használatbavétel tudomásulvétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a



támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig -, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedély/tudomásul vételt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolását a teljes körű javításról.

6. Építéssel járó beruházás - új építés, felújítás, bővítés, korszerűsítés, eszközök, gépek, berendezések beépítése, rögzítése - esetén műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező, függetlenül attól, hogy engedély- vagy bejelentés-köteles vagy sem az adott építési tevékenység. Nem építési engedélyköteles építési tevékenység esetén az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.

Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása nem szükséges.

7. Az első építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez csatolni kell az elektronikus vagy papír alapú - építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, az elszámolni kívánt tevékenységet tartalmazó betétlapokat, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. A projekt megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

8. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell.

Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, előzetes vizsgálati-, környezeti hatásvizsgálati-, egységes környezethasználati engedélyezési dokumentáció készítése nem szükséges, úgy az erről szóló kedvezményezetti nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.

9. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása.

Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.

Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyt, ennek hiányában az engedély-kérelem benyújtására vonatkozó igazolást.

10. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató által kibocsátott -Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez- tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

Az első, napelemes rendszer létesítésével kapcsolatos kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott, a kedvezményezett nevére - és a megvalósítási helyre - szóló csatlakozási dokumentáció.

A záró kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedéllyessel kötött, a kedvezményezett nevére szóló - a megvalósítási helyre vonatkozó - hálózathasználati szerződés megléte.

11. Játszótéri elemek beszerzése, telepítése esetén a kedvezményezett köteles az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet (a továbbiakban: 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet) 3. §-a szerinti megfelelőségi tanúsítványokat, valamint a használatbavétel engedélyezését igazoló, a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet 7. §-ában meghatározottak szerint kiállított ellenőrzési jegyzőkönyvet mellékelni.

III. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkal kapcsolatos elvárások:

Az energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására vonatkozó projektekkal kapcsolatos elvárásokat a helyi felhívás 7. sz. melléklete tartalmazza.

IV. A projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó

engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

2. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.

3. Építési projekt esetében a támogatási kérelem és kifizetési igénylés vonatkozásában a Magyar Államkincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A kifizetési igénylés vonatkozásában a kifizetési igénylés benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

4. Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési igényléshez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

5. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább 3 db, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a támogatást igénylőtől/kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási kérelméhez/kifizetési igényléséhez csatolni. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, az más forgalmazótól/gyártótól nem szerezhető be. Ennek alátámasztására az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszközre/gépre/berendezésre, építési elemre, kivitelezési technológiára vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló felmérési terv).

6. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.

7. A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számítva legfeljebb két éve gyártott eszközök, gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. Használt eszközök, gépek és berendezések beszerzése jelen helyi felhívás esetében nem támogatható.

8. Eszköz, gép és berendezés beszerzéséhez kapcsolódóan a támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három - egymástól és a támogatást igénylőtől független -, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a helyi felhívás céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező eszközt, gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó/gyártó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszköz, gép, berendezés más forgalmazótól, illetve gyártótól nem szerezhető be. Ez esetben az árajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentáció benyújtása szükséges (pl. az egyedi eszköz/gép/berendezésre vonatkozó előzetes egyeztetés dokumentációja, az árajánlat alapjául szolgáló terv).

9. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

10. Amennyiben a projekt keretében olyan eszköz/gép/berendezés kerül beszerzésre, melynek rendeltetésszerű használatához vagy működtetéséhez szükséges azt rögzíteni, beépíteni, úgy ezen tevékenység építésnek minősül. (Az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete meghatározza az engedély nélkül végezhető építési tevékenységeket.)

11. A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt -, amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen beépítésre került.

12. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

13. Zöldterület-építésnél a fás szárú növények telepítése esetén a fajok kiválasztása a Magyar Díszkertészek Szakmaközi Szervezete által közzétett Közterületi Sorfák Jegyzéke 2020. című listából történhet, amely elérhető a [https://www.dizskerteszek.hu/files/2020\\_kozterületi\\_sorfak.pdf](https://www.dizskerteszek.hu/files/2020_kozterületi_sorfak.pdf) oldalon. A projekt keretében nem telepíthető a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott invazív fajú fás szárú növény. A telepítendő fás szárú növényvel szembeni elvárás, hogy földlabdás, kétszer iskolázott, sorfa (SF) vagy parkfa (PF) minőségű, minimum 10/12 törzskörméretű, lehetőség szerint hazai élőállítású növény legyen. A telepítés során a megfelelő méretű ültető gödör, szükség szerinti talajcsere és/vagy talajjavítás elvégzése, a fák 2 oldali karózása kötelezően elvégzendő. A fenntartási kötelezettség a telepített növényzetre is kiterjed: ezen időszak alatt a növényzet szükség szerinti metszése, növényvédelme és öntözése a kedvezményezett feladata.

V. Létszámtartásra és munkahelyteremtésre vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében új munkahelyet teremt (ideértve az önfoglalkoztatást is), úgy azt a fenntartási időszak kezdetétől a fenntartási időszak végéig fent kell tartania.

2. A bázislétszám alapját a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) "Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza. A projekt keretében vállalt munkahelyteremtést a bázislétszámon felül kell teljesíteni és fenntartani.

3. Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen helyi felhívás keretében történő - teljes munkaidős/főállású - önfoglalkoztatottá válás is munkahelyteremtésnek minősül.

4. A vállalt létszámbővítésnek a 2. pontban meghatározott módszertan alapján számított átlagléttszámban kell teljesülnie. A támogatást igénylő egy fő teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló számára létesít új munkahelyet, a részmunkaidőben foglalkoztatottak a teljes munkaidőben foglalkoztatottak arányos tört részének felelnek meg. Az új munkahely(ek) betöltésére vállalt létszámbővítésnek először a fenntartási időszak kezdetétől számított 12 hónap átlagában foglalkoztatott létszám alapján kell igazoltan megvalósulnia. Az újonnan felvételre kerülő munkavállaló nem lehet a támogatási kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a támogatást igénylőnél kölcsönzött munkaerőként dolgozó munkavállaló. A foglalkoztatotti létszámbővítésre tett vállalást projektenként kell teljesítenie a kedvezményezettnek, azaz a több támogatott projekt kapcsán tett vállalások összeadódnak.

5. Felhívjuk a figyelmet, hogy új munkahely vállalására vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után, amelyről a jelen helyi felhíváshoz mellékelte, jogkövetkezményeket magában foglaló dokumentum rendelkezik.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

1. A projekt megvalósítását követően, legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásakor fotókkal ellátott, legalább 1000 karakterből álló

szöveges beszámolót - az indikátor(ok) teljesülésére vonatkozó kiegészítéssel - szükséges megküldeni a HACS részére elektronikusan a 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége pontban szereplő email címre, a HACS honlapján történő megjelenés céljából, biztosítva a nyilvánosságot és a LEADER program népszerűsítését.

2. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

3. Amennyiben a támogatott projekt keretében a támogatást igénylő olyan gazdasági tevékenységet (termékelőállítás, szolgáltatás) kíván beindítani, amelyre a támogatási kérelem benyújtásakor megadott tevékenységi forma nem ad lehetőséget, úgy a tervezett tevékenység végzésére jogosító vállalkozás létrehozása, és/vagy adott tevékenység felvétele a vállalkozási tevékenységek közé, feltétele a projekt megkezdésének.

4. Adószámmal nem rendelkező természetes személy támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő kötelezően vállalja, hogy a projekt megkezdéséig egyéni vagy társas vállalkozóvá, vagy mezőgazdasági termelővé, vagy adószámmal rendelkező magánszeméllyé válik, mely vállalkozás keretében a tervezett gazdasági tevékenység folytatható. Társas vállalkozás esetén a társaság minden tulajdonosának meg kell felelni a jelen helyi felhívásban meghatározott jogosultsági feltételeknek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az elvárás nem teljesítése speciális jogkövetkezményt von maga után, amelyről a helyi felhívás releváns melléklete rendelkezik.

#### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkővet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a kedvezményezett figyelmét az 5.6. pontban foglalt elszámolhatósági feltételek betartására!

#### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

**Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

#### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns

### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekt a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg eléri a 20 millió Ft-ot és építéssel járó beruházást - új építés, felújítás, átalakítás, korszerűsítés vagy bővítés tevékenységek - tartalmaz, a projekt keretében az építési tevékenység kivitelezése csak az építéssel járó beruházás kapcsán a HACS által lefolytatott előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.

Építés, felújítás, bővítés, átalakítás, korszerűsítés esetén a támogatási kérelem benyújtását követő naptól a kivitelezéshez szükséges anyag beszerzése megkezdhető, de az építési kivitelezési tevékenység (beleértve a bontási, területelőkészítési munkákat is) csak az előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, bővítés, korszerűsítés a projektelelem (tevékenység) elutasítását vonja maga után. <sup>4</sup>

Amennyiben a projekt keretében igényelt támogatási összeg nem haladja meg a 20 millió Ft-ot, és építéssel járó beruházást tartalmaz, a támogatást igénylőnek elegendő a támogatási kérelméhez legalább 4 db olyan fényképet csatolni, amelynek készítési dátuma és helye minden kétséget kizáróan megállapítható - akár a fényképről, akár a fájl adatokból -, valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a helyi felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

## **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

### **3.6.1. A projekt területi korlátozása**

Bánokszentgyörgy

Bázakerettye

Becsehely

Borsfa

<sup>4</sup> Felújításnak/bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a támogatást igénylő, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

Bucsuta  
Csertalajos  
Csörnyeföld  
Dobri  
Eszteregnye  
Fűzvölgy  
Gutorföldre  
Homokkomárom  
Kerkaszentkirály  
Kerkateskánd  
Kiscsehi  
Kistolmács  
Lasztonya  
Letenye  
Lispezsentadorján  
Lovászi  
Maróc  
Molnári  
Murarátka  
Muraszemenye  
Oltárc  
Petrivente  
Pusztamagyaród  
Pusztaszentlászló  
Rigyác  
Semjénháza  
Szentlisló  
Szentmargitfalva  
Szentpéterföldre  
Szécsisziget  
Tornaföldre  
Tornyiszentmiklós  
Tótszentmárton  
Tótszerdahely  
Valkonya  
Várföldre  
Zajk

### **3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek**

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

### **3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás**

#### **3.7.1. Indikátorok**

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Létrehozott munkahelyek száma	EMVA	fő	0

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő térvérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A kedvezményezett a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 vagy 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 2013. december 17-i 1303/2013/EU Rendelet (a továbbiakban: 1303/2013/EU Rendelet) 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a Magyar Államkincstár jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a mikrovállalkozás kedvezményezett esetében a fenntartási időszak 3 év, egyéb esetben 5 év.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell az önerő rendelkezésre állásáról. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen - záró - kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

## **4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

### **4.1. Támogatást igénylők köre**

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Egyéb alapítvány (569)

Egyéb egyesület (529)

Helyi önkormányzat (321)

Nemzetiségi egyesület (528)

Nonprofit betéti társaság (576)

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)

Polgárőr egyesület (526)

Sportegyesület (521)

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.**

Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén a támogatást igénylő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (a továbbiakban: KKV tv.) alapján mikrovállalkozásnak minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), mint támogatást igénylő esetében támogatási kérelmet csak a gazdaság képviselőjére jogosult tag nyújthat be.

Civil szervezet támogatást igénylő támogatási kérelmet nyújthat be, ha az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. pont b) és c) alpontja szerint a bíróság nyilvántartásba vett.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjában nem haladhatja meg a HACS Irányító Hatósággal kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

Jelen helyi felhívás keretében egy támogatást igénylő értékelési szakaszonként egy alkalommal jogosult támogatási kérelem benyújtására (az elutasított és visszavont támogatási kérelem ez esetben nem releváns). Egy támogatást igénylő egyszeri alkalommal részesülhet támogatásban.

Jelen helyi felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívásra többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 46. § (1b) bekezdése alapján - előzetesen hozzájárult.

### **4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre, továbbá ha a támogatást igénylő a KKV tv. alapján kis-, közép- vagy nagyvállalkozásnak minősül.



**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatást igénylőkre vonatkozó további feltételeket a helyi felhívás 1. sz. melléklete tartalmazza. Kérjük az abban foglaltak figyelembevételét! Amennyiben a dokumentum szerint a támogatást igénylő nem felel meg a jogosultsági feltételeknek, a támogatási kérelem elutasításra kerül.**

Az ÁÚF "Kizáró okok listája" c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltethető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki, vagy amely:

a) olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a helyi felhívásban megfogalmazott célokkal és a Helyi Fejlesztési Stratégia (a továbbiakban: HFS) céljaival nincs összhangban,

b) a projekt megvalósítása céljából jelen helyi felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó hatályos Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

#### **4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja**

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2021.09.02 naptól 2022.11.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2021.09.09
- 2021.10.07
- 2022.01.06
- 2022.04.07
- 2022.07.07
- 2022.11.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a helyi felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a helyi felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a helyi felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett, érvényes, bejelentett bankszámlával rendelkező ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

#### **4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a támogatási kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a támogatási kérelmek - jelen helyi felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak.

#### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen helyi felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a helyi felhívásban és mellékleteiben, valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

##### 1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

##### 2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

a) Minden, a 4.4.2.1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok pont alatt nem nevesített mellékletek, dokumentumok.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

##### 3. Tartalmi értékelési szempontok

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1.	Projektterv	65	Projektterv
2.	A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	7	A kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
	Komplex programmal fejlesztendő eljárások	7	
	Fejlesztendő eljárások	5	
	Kedvezményezett eljárások	3	

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
3.	<b>A projekt megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján</b>	5	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett és jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5	
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3	
4.	<b>A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtását megelőző két évben részesült támogatásban a LEADER program keretében</b>	7	Nyilatkozat és/vagy egyéb nyilvántartás
	Nem	7	
	Igen	0	
5.	<b>A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárulása a HACS munkájához</b>	8	HACS nyilvántartása
	A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével ÉS a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal	8	
	A támogatást igénylő vagy képviselője, munkavállalója hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához projekt adatlap beküldésével VAGY a támogatási kérelem benyújtását megelőzően részt vett a helyi felhívással kapcsolatos fórumon és fejlesztési elképzelését egyeztetette az illetékes HACS-csal	6	
6.	<b>A támogatást igénylő vállalja, hogy a projektet a záró kifizetési igénylés benyújtásáig bemutatja, népszerűsíti (online vagy személyesen vagy helyi/térségi kiadványban)</b>	8	Támogatást igénylő nyilatkozata
	<b>ÖSSZESEN MAXIMUM</b>	<b>100</b>	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a helyi felhívás 4. számú mellékletében találhatóak.

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

## 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns.

## 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 4000000 Ft, maximum 20000000 Ft.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy amennyiben a jelen helyi felhívás keretében nem támogatott, de a támogatási kérelemben megjelölt tételek után igényelt támogatások levonását követően a jóváhagyható támogatás összege az igényelhető minimum határ alá kerül, az a támogatási kérelem elutasítását vonja maga után!

A támogatás maximális mértéke mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén az összes elszámolható költség 60%-a, települési önkormányzat és nonprofit szervezet esetén az összes elszámolható költség 95%-a.

Munkahelyteremtés esetén a projekt további 15% százalékponttal megemelt támogatási intenzitásra jogosult, vagyis ez esetben a támogatási intenzitás 75%.

Támogatási kategória	Támogatási intenzitás
Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés nélküli projekt esetén	60%
Mikrovállalkozás támogatást igénylő esetén - munkahelyteremtés vállalás esetén	75%
Települési önkormányzat támogatást igénylő esetén	95%
Civil szervezet támogatást igénylő esetén	95%

## 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen helyi felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a beruházási projektelemekre és az azokhoz kapcsolódó általános költségekre igényelhető a megítélt támogatás legfeljebb 50%-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a helyi felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a helyi felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnak

és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

### **A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!**

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen helyi felhívás keretében - eltérően a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletétől - saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

Jelen helyi felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

#### **I. Előkészítés költségei**

1.1. Projekt-előkészítés jogcímén elszámolható költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1. pontja és alpontjai alapján).

1.2. Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.2. pontja és alpontjai alapján).

1.3. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1%-ánál (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.2.1.4. pontja alapján).

#### **II. Beruházások**

2.1. Elszámolhatók a projekt célkitűzéseihez illeszkedő terület beruházásra alkalmassá tétele érdekében végzett előkészítő munkák költségei (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.1. pontja és alpontjai alapján).

2.2. A terület-előkészítés összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 2%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.8.2. pontja és alpontjai alapján).

2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és értékfenntartó felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.1. pontja alapján).

2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetészerű hasznosítását lehetővé tevő átalakítást, felújítást, bővítést is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.2. pontja alapján).

2.5. Az akadálymentes hozzáférést biztosító átalakítási költségek elszámolhatók, ha az akadálymentesítés végrehajtása nélkül az épület nem lenne alkalmas a feladat ellátására. Az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.9.3. pontja alapján).

2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.2. pontja alapján).

2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az "új" jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak

érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.1.5. pontja alapján).

### III. Immateriális javak beszerzése

3.1. A projekt megvalósításához szükséges, az Sztv. 25. §-a szerinti immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (ideértve a bekerülési érték részét képező, esetlegesen a projektmegvalósítás időtartamán átnyúló ún. üzemeltetés támogatási díjakat is), (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.3.10.3.1. pontja alapján).

### IV. Szolgáltatásvásárlások költsége

4.1. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 1% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.2. pontja alapján).

4.2. Egyéb mérnöki és szakértői díjak, tanácsadási költségek (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.3. pontja alapján).

4.3. Marketingeszközök fejlesztési költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.6. pontja alapján).

4.4. Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek (pl. minőség-ellenőrzéssel és tanúsítással kapcsolatos szolgáltatások költsége, minőséget tanúsító címkék használatával kapcsolatos költségek) (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.9. pontja alapján).

4.5. Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. "catering" költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.10. pontja alapján).

4.6. A projekt-tevékenységhez kapcsolódó, nem a helyi felhívás keretében meghatározott kötelező kommunikációs tevékenységek (pl. kiadványok, információs füzetek készítése, elektronikus megjelenés, stb.) költsége (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.3.11. pontja alapján).

4.7. A helyi felhívás által előírt nyilvánosság biztosításának költsége, amelynek az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több, mint 0,5% (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.4.4.1. pontja alapján).

### V. Projektmenedzsment költségek

5.1. A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1. pontja alapján).

5.2. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.1. pontja alapján).

5.3. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú mellékletének 3.8.1.5. pontja alapján).

5.4. Közsféra szervezet kedvezményezettek - ide nem értve az egyházi jogi személyt - az Útmutató 3.8.1.5. pontja szerinti szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik, és amelyek a szolgáltatást kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottal, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel láthatják el. E pont alkalmazásában kormányzati jogviszonyban töltött időnek minősül az állami jogviszonyban töltött idő is (a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5.

számú mellékletének 3.8.2.1. pontja alapján).

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei
Terület-előkészítési költség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség
Építéshez kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei
Immateriális javak beszerzésének költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzésének költsége
Nem elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Nem elszámolható költség
Marketing	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing
Minőség-,környezet- és egyéb irányítási rendszerek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek	Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek
Egyéb szolgáltatási költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség
Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége
Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának ktsq	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége
Rendezvényszervezés, catering, reprezentációs ktsq	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek
Közbeszerzés költsége	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége
Gépbeszerzés költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Gépbeszerzés költségek

Egyszerűsített elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

Piaci ár igazolása:

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint. A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen helyi felhívás 5.7 pontjában rögzített tevékenységek esetén feltüntetett korlátokat. A közbeszerzés, vagy a

beszerzés során tapasztalt nem valódi verseny esetén a dokumentáció nem használható fel a piaci ár igazolására.

Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet: legalább három, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetők legyenek.

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését is megfelelően, ellenőrizhető módon dokumentálni (e-mailes levelezés, postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás) szükséges.

Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés/kiadott megrendelés időpontjához képest 6 hónavnál régebbiek és nem lehetnek a szerződés/megrendelés időpontjánál későbbiek.

Amennyiben egy adott költségtételre benyújtott ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a projektgazdától/ajánlatkérőtől független piaci szereplőktől származnak), a támogatási kérelem értékelése során ezen tételek elutasításra kerülnek.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. A költségtételeknek a projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

Az elszámolhatóság tekintetében egyébiránt a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2. pontjában meghatározottak irányadók.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

**Tájékoztatjuk a támogatást igénylőket/kedvezményezetteket, hogy a Támogató jogosult a piaci árnak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, módszertan alapján referencia árakkal összevetni. Amennyiben a Támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, tisztázó kérdést tesz fel, indokolt esetben pedig csökkentheti az elszámolható költséget.**

## **5.6. Az elszámolhatóság további feltételei**

1. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező eszköz/gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1./A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

2. A helyi felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap. Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a megvalósítani kívánt projektek végső elszámolásának határideje - figyelemmel a 3.5.2. fejezetben leírtakra - legfeljebb 2025. június 30. napja.



A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.
- c) Ha a támogatást igénylő/kedvezményezett valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a támogatási kérelméhez vagy a kifizetési igényléséhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet jelen helyi felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
  - az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
  - a kiadási tétel műszaki adatait,
  - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
  - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
  - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
  - az ajánlattevő aláírását,
  - az ajánlat érvényességi idejét, valamint
  - az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Elektronikus árajánlat (webáruház, elektronikus levél) esetén a fenti bekezdés "az ajánlattevő aláírását" pontja, illetve webáruház esetében még "az ajánlat érvényességi idejét" pont szerinti követelményt nem kell alkalmazni, azonban ha az árajánlattevő az ajánlatát elektronikus levélben adta, az elektronikus levél csatolmányainak is meg kell felelniük a többi követelménynek. Az elektronikus árajánlat akkor fogadható el, ha tartalmazza a webáruház honlap címét, a webáruház üzemeltetőjét - beazonosítható képernyőképekkel alátámasztva -, illetve elektronikus levél esetén az árajánlattevő elektronikus levél címét is.

3. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - köteles a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt elszámolási kötelezettség betartására ennek megfelelően a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számítottan 12 hónapon belül köteles kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolni.
4. Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt tb a 200 ezer forintot.
5. Időközi kifizetési igénylést a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.
6. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig - de legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtását követő 6 hónapig-, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Magyar Államkincstár részére valamely, a projektmegvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó

munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.

7. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.
8. A kedvezményezett a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
9. Jelen helyi felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolásra. Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra, illetve többszöri elszámolásról egyszeri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés Támogató általi jóváhagyása. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal - a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított 12 hónapon belül - lehet áttérni.
10. Jelen helyi felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
11. Átalány alapú elszámolásra jelen helyi felhívás keretében nincs lehetőség.
12. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.
13. Építési beruházások esetén:
  - a) engedélyköteles építési beruházás esetén:
    - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közikirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
    - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
  - b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:
    - a támogatást igénylő nevére szóló, a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles,
    - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészet-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett épület/építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.
14. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5/b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn: Nem független az az ajánlattevő,
  - a) amelyben a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési;

- b) amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő/kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- c) ha a támogatást igénylő/kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolódó vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

15. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: projekt-előkészítés, tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, közbeszerzési eljárások lefolytatása, műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment.

#### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
1. Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknel műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.)	7%
2. Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0,5%
3. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
4. Műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
5. Projektmenedzsment	2,5%
6. Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermesztés, földmunkák stb.)	2%
7. Immateriális javak beszerzése	
8. Marketing tevékenység	
9. Minőségbiztosítási rendszerhez való csatlakozás	

Az 1-5. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 7%-át. A 7%-on belül az 1-5. pontok vonatkozásában a megadott korlátokat kell figyelembe venni.

Az 7-9. pontokban szereplő költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összköltségének 30%-át.

#### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- működési költségek,
- bérköltségek
- alapanyag, forgóeszköz,
- élő állat költségei,

- nem támogatható tevékenységekhez tartozó költségek,
- vállalkozás alapításának költségei,
- építési beruházás esetén bontott anyag költsége,
- saját teljesítés,
- szállítási költség,
- rezszi költség.

## **5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések**

### **Támogatáshalmozódás**

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

#### 6.1.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája:

1. Gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat, amennyiben a [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu) oldalon szereplő adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
2. Egyéni vállalkozó/cég esetén az illetékes hivatal igazolása, vagy egyéni vállalkozói nyilvántartás törzsadat, amennyiben a közhiteles nyilvántartásokból elérhető adatok nem a hatályos állapotot tükrözik.
3. Mezőgazdasági őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő esetén az értékesítési betétlap.
4. Természetes személy és mezőgazdasági őstermelő esetén lakcímet és/vagy tartózkodási helyet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya) lakcímet igazoló oldalának másolata, vagy amennyiben az életvitelszerű tartózkodási hely változott a vizsgált időszakon belül, akkor a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata mellett a támogatást igénylő lakhelye szerint illetékes hatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi eredeti lakcím igazolás másolata.
5. Őstermelők családi gazdasága (ŐCSG), családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén igazolás nyilvántartásról (Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal/Nemzeti Agrárgazdasági Kamara).
6. Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.
7. Önkormányzati társulás által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.
8. Támogatást igénylő nyilatkozata az önerő rendelkezésre állásáról.
9. A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
10. A helyi felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, projektterv.
11. A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (elektronikus térképmásolat is benyújtható).
12. A jelen helyi felhívás 5.7. pontjában szereplő 7%-os korláttal érintett tételek kivételével a támogatási kérelemben megjelölt és elszámolni kívánt tételekre - beleértve az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételeket is - vonatkozólag 3 db árajánlat, az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését alátámasztó dokumentációval együtt, továbbá amennyiben releváns forgalmazói nyilatkozat, jelen helyi felhívás 5.6. pontja alapján.
13. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a támogatási kérelem mellékleteként csatolni kell a támogatást igénylő nevére - és a megvalósítási helyre - szóló, a hálózati engedélyes/közmű-szolgáltató felé benyújtott és visszaigazolt igénybejelentőt, vagy a szolgáltató

által kibocsátott "Pályázati igazolás HMKE létesítéséhez" tárgyú dokumentumot, melynek dátuma legkésőbb a hiánypótlás benyújtásának dátuma lehet.

14. Energiahatékonyság javítására, illetve megújuló technológia alkalmazására irányuló projektek esetén a feltételnek való megfelelést alátámasztó leírás, terv, számítás, dokumentáció.
15. Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentum, valamint a hatósághoz benyújtott - a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által készített - építészeti-műszaki tervdokumentáció.
16. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az adott építési tevékenység nem engedélyköteles, valamint az építészeti-műszaki tervdokumentáció.
17. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén elegendő a technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása.
18. Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Amennyiben a támogatást igénylő a megvalósítandó projekt tekintetében rendelkezik jogerős vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős üzemeltetési engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős üzemeltetési vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges.
19. Az 1. számú, valamint a 3. számú mellékletben, a HACS által előírt egyéb dokumentum (amennyiben releváns).

## **6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

1. Természetes személy támogatást igénylő esetén a vállalkozói/mezőgazdasági termelői/egyéb tevékenység végzését alátámasztó igazolás.
2. Amennyiben a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolni kell. Amennyiben e rendelet alá nem sorolható be a tervezett tevékenység, úgy az erről szóló kedvezményezett nyilatkozatot kell az első kifizetési igényléshez benyújtani.
3. Legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni az önerő rendelkezésre állását.

## **7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK**

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

**A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.**

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban

szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen helyi felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a [www.palyazat.gov.hu](http://www.palyazat.gov.hu) honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya;
2. Kizáró okok listája;
3. A támogatási kérelmek elbírálásának módja;
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben;
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben.
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;

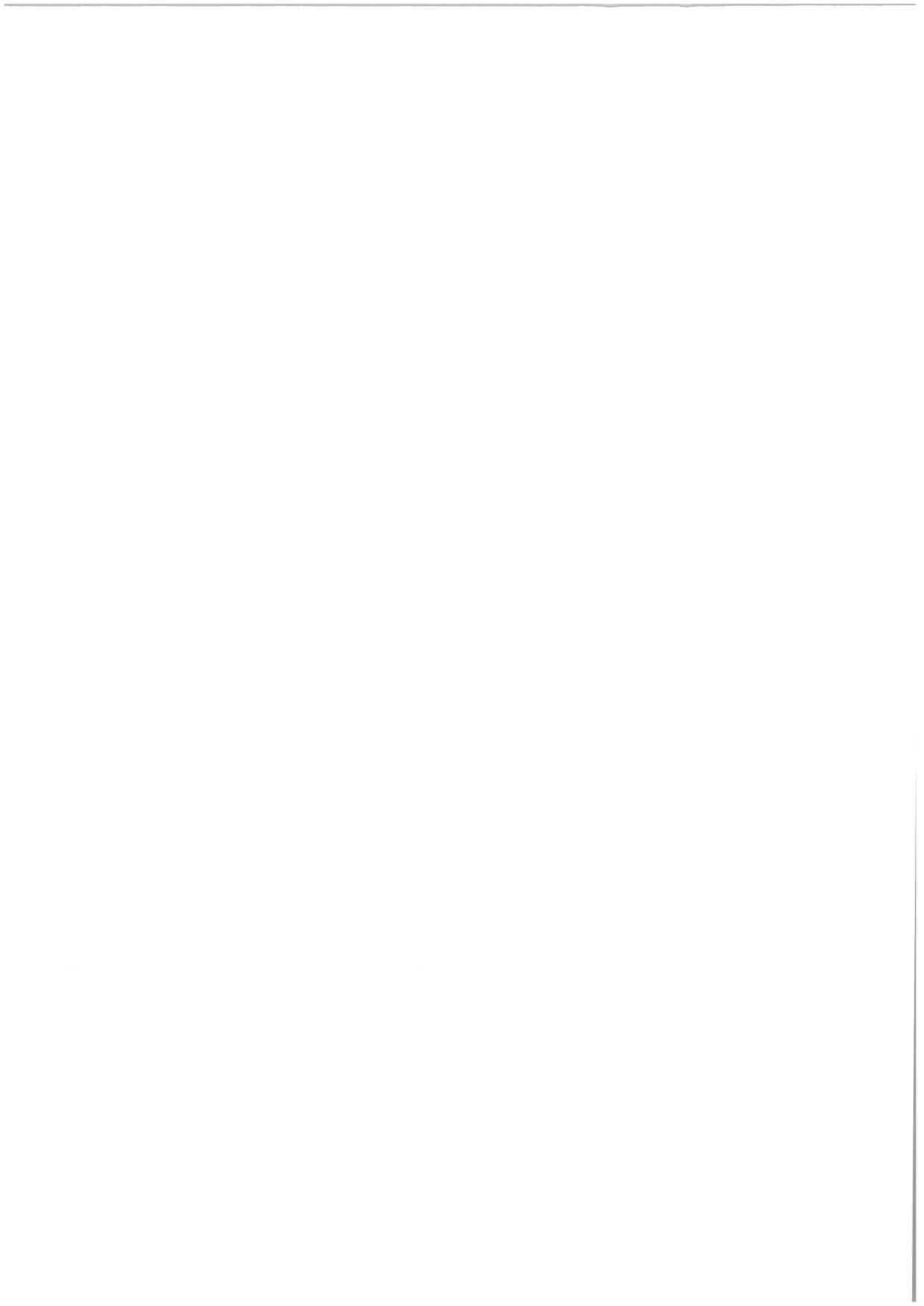
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatóra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok;
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények.

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## **8. A HELYI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI**

<b>Melléklet leírása</b>	<b>Csatolt fájlnev</b>
1. sz. melléklet_Jogosultsági feltételek_VP6-19.2.1-100-8.1.8-21	1_sz_melleklet_Jogosultsagi_feltetelek_VP6_19_2_1_100_8_1_8_21.pdf
2. sz. melléklet_Projektterv_VP6-19.2.1-100-8.1.8-21	2_sz_melleklet_Projektterv_VP6_19_2_1_100_8_1_8_21.docx
3. sz. melléklet_Projektterv kitöltési útmutató_VP6-19.2.1-100-8.1.8 -21	3_sz_melleklet_Projektterv_kitoltesi_utmutato_VP6_19_2_1_100_8_1_8_21.pdf
4. sz. melléklet_Jogkövetkezmények	4_sz_melleklet_Jogkovetkezmenyek.pdf
5. sz. melléklet_Fogalomjegyzék	5_sz_melleklet_Fogalomjegyzek.pdf
6. sz. melléklet_Annex I. lista	6_sz_melleklet_Annex_I_lista.pdf
7. sz. melléklet_Energetikai hatékonyság, megújuló energia elvárások	7_sz_melleklet_Energetikai_hatekonysag_megujulo_energia_elvarasok.pdf





## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS** **a kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására**

A Miniszterelnökség megbízásából, a Magyar Falu Program pályázati felhívásaival összhangban – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 49. §-a szerinti lebonyolító szervként – eljáró Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint támogató (a továbbiakban: Kiíró), pályázatot hirdet minden Magyarország területén működő, 5000 fő lakónépesség alatti, a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást igénybe nem vevő önkormányzat számára, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) meghatározott településfejlesztési terv és helyi építési szabályzat (a továbbiakban együtt: településterv) elkészítésének támogatására, az alábbiak szerint:

### **I. A Pályázat célja**

A településtervezéssel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2021. évi XXXIX. törvény jelentősen korszerűsítette a településfejlesztést és településrendezést Magyarországon, amely keretében többek között az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) is módosult. Az új jogszabály a XXI. század elvárásait szem előtt tartva, a Magyar Falu Program célkitűzéseit is figyelembe véve korszerűsítette, egyszerűsítette és digitalizálta a településtervezést, ezzel csökkentve különösen a kistelepülések terheit. A 2021. július 1-jétől hatályos Étv. módosítás és a Kormányrendelet értelmében a települések településtervezési feladatai egyszerűsödtek, mivel kevesebb tervtípust kell elkészíteniük, a tervek szakmai tartalma csökkent, az eljárások egyszerűsödtek és rövidültek, a papír alapú tervekészítést felmenő rendszerben felváltja a digitális egyeztetési módszer.

Az új típusú településterveket az önkormányzatok az Étv. 8-16/A. §-ában és a Kormányrendelet II-IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján készítik el.

A Pályázati kiírás célja, hogy a településtervezés egyszerűsítésén túl támogassa az 5000 fő alatti lakónépességű településeket a településterveik jogszabályban rögzített tartalom és formátum szerinti elkészítésében, figyelembe véve a települések adóerő képességgel mért jövedelmi helyzetét, és a rendelkezésre álló hatályos helyi építési szabályzatuk elfogadásának idejét is.

A pályázati felhívásban rögzített feltételeknek megfelelő települések a településterveik elkészítésére vissza nem térítendő támogatásban részesülnek. Ez a támogatás jól illeszkedik a Magyar Falu Program keretében elnyerhető, fejlesztésekre irányuló támogatásokhoz.

#### **1.1. A támogatott tevékenység megjelölése**

**1.1.1. A támogatott tevékenység megjelölése:** A Kormányrendeletnek megfelelő településterv elkészítésével összefüggő tervezői és szakértői feladat elvégzése.

**1.1.2. Nem támogatható tevékenységek:** A kiírás keretében a 1.1.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható (pl. kivitelezési munkadíj és számítástechnikai eszközök, szoftverek beszerzése, bérlete).

## 1.2 A támogatott tevékenység szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A támogatott tevékenység megvalósítása során az új típusú településterveket a Kormányrendelet és a Miniszterelnökség honlapján közzétett településtervezési szabályzat előírásainak megfelelően kell elkészíteni.

### II. A rendelkezésre álló forrás, a támogatás formája, jogcíme, mértéke

A támogatás formája: nem visszatérítendő támogatás.

A támogatás rendelkezésre bocsátása egy összegben, támogatási előleg formájában történik, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

A pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 2021. évben:

**489 750 125 Ft**

amelyet a Miniszterelnökség a kistélepülési településtervek elkészítésének támogatásához szükséges intézkedésekről szóló 1252/2021. (V. 10.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) alapján a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 14. Építésügyi, településügyi és területrendezési feladatok jogcímcsoport terhére biztosít.

A pályázati felhívás a 2021. évre vonatkozóan kerül kiírásra, legfeljebb a fenti keretösszeggel. (a 2021. évi pályázat keretében támogatásban nem részesülő kistélepülési önkormányzatok részére 2022-ben és 2023-ban ismét lehetőség lesz pályázat benyújtására, amennyiben további forrás is rendelkezésre áll, a Kormányhatározat alapján)

A maximálisan igényelhető támogatási összeg a Pénzügyminisztérium által közölt adóerő-képesség nyilvántartása alapján differenciált a lentiekben rögzített összegekkel:

<b>Adóerő képesség</b>	<b>Maximálisan igényelhető támogatási összeg</b>
0-12 000 Ft/fő esetén	3 000 000 Ft
12 000-24 000 Ft/fő esetén	1 500 000 Ft
24 000 Ft/fő felett	500 000 Ft

Amennyiben a Kérelmező település rendelkezik a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet szerinti, 7 évnél nem régebbi településfejlesztési koncepcióval és településrendezési eszközökkel, amelyről a jelen kiírás mellékletét képező teljes bizonyító erejű magánokiratban vagy közokiratban nyilatkozik, abban az esetben a kiírás szerinti maximálisan elnyerhető támogatási összeg 30%-kal (de maximum 500.000 Ft-tal) csökkentésre kerül.

A támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 100 % lehet.

Amennyiben a településterv elkészítésének költségei meghaladják a támogatói okiratban rögzített támogatási összeget, a többletráfordítást a Kérelmező saját forrásból köteles biztosítani.

### **III. Költségek elszámolhatósága**

#### **1.1. A megítélt támogatás terhére elszámolható költségek köre**

A megítélt támogatási összeg 100%-ban a településtervek elkészítéséhez kapcsolódó tervezői és szakértői díjakra számolható el.

Az elszámolható költségekre vonatkozó részletes rendelkezéseket az Általános Szerződési Feltételek és a támogatói okirat tartalmazza.

#### **1.2. El nem számolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan el nem számolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás I.1.1.1. pontjában szereplő tevékenységekhez.

### **IV. A támogatás igénybevételére jogosultak köre**

A Pályázati Felhívás keretében támogatási kérelmet nyújthat be (a továbbiakban: Kérelmező) valamennyi, 5000 fő lakónépesség alatti, a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást igénybe nem vevő települési önkormányzat.

Önkormányzati társulás esetén a társulás bármelyik tagja önállóan nyújthat be támogatási kérelmet, ha lakónépessége az 5000 főt nem éri el és a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást nem vett igénybe. Az önkormányzati társulás tagja általi pályázat benyújtásának nem akadály, ha a társuláshoz tartozó települések össznépessége eléri az 5000 főt, vagy ha a társulás másik tagja a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást vett igénybe.

A lakónépesség a KSH által meghatározott, 2021. január 1-jén irányadó lakónépességet jelenti.

#### **A támogatás annak a Kérelmezőnek nyújtható, aki:**

- a) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
- b) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
- c) átlátható szervezetnek minősül.

#### **Nem jogosult támogatásra, aki:**

- a) nem felel meg az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) jogszabályban vagy az Ávr-ben a támogatói okirat feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

e) esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozással - ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozással (a továbbiakban együtt: köztartozás) rendelkezik,

f) nem felel meg a pályázati felhívásra vonatkozó állami támogatási szabályoknak, vagy

g) a Terület- és Településfejlesztés Operatív Program Pluszból településtervezési feladat ellátásához támogatást vett igénybe.

Amennyiben a pályázat benyújtását követően a Kérelmező adataiban, a kizáró okokat érintő körülményeiben, jogi helyzetében változás áll be (így pl. csőd-, végelszámolási, felszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul vele szemben), illetve a pályázati célok megvalósítását akadályozó bármely esemény következik be, a Kiíró haladéktalanul, de legkésőbb az esemény, változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül értesítenie kell.

A pályázatnak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályoknak - különösen a Kormányrendelet, az Áht. és az Ávr. vonatkozó rendelkezéseinek - valamint a pályázati felhívásban foglalt előírásoknak.

#### **V. Egvéb feltételek**

A pályázatot a településterv elkészítésének megkezdéséről szóló önkormányzati képviselőtestületi határozat elfogadását követően lehet benyújtani, a településterv elfogadását megelőzően.

Egy Kérelmező csak egy pályázatot nyújthat be.

#### **VI. A támogatott tevékenység megvalósításának időtartama**

A Pályázati Felhívás közzétételének időpontjában már folyamatban lévő, vagy ezt követően megkezdett településterv készítésre lehet pályázni azzal, hogy a településfejlesztési tervet önkormányzati határozattal, a helyi építési szabályzatot önkormányzati rendelettel el kell fogadni, valamint az elfogadott tervet a Kiíró által működtetett E-TÉR felületére a Kormányrendeletben és a településtervezési szabályzatban rögzített tartalommal és formátumban hiánytalanul fel kell tölteni **2023. december 31-ig (a továbbiakban: támogatott tevékenység időtartama)**.

A támogatási tevékenység a fentiek szerinti E-TÉR feltöltéssel minősül lezártnak.

A támogatás felhasználásáról szóló beszámoló benyújtásának határideje 2024. március 31. (beszámolási határidő).

Kedvezményezett jogosult a támogatás felhasználásával a támogatott tevékenység időtartamának lejártát megelőzően is elszámolni. A beszámolót a Támogató részére szükséges benyújtani.

A beszámoló benyújtására vonatkozó részletes feltételeket a támogatói okirat tartalmazza.

## **VII. A Pályázati Felhívásra benyújtandó kérelem formai és tartalmi követelményei**

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

1. A Kérelmező által az Ávr. 7. sz. mellékletében meghatározott kitöltött, „cégszerűen” aláírt nyilatkozatot (a támogatói okirat számát a pályázat eredményes elbírálását követően Kiíró tölti ki).
2. A Kérelmező által kitöltött szakmai programot, pénzügyi tervet, pénzügyi kifizetések ütemezési tervét,
3. Képviselőtestületi határozatot a településterv elkészítésének megkezdéséről.
4. A Kérelmező nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját vagy az aláírásminta hitelesített másolatát.
5. Kivonat Kérelmező a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában vezetett adatairól.
6. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást a Kérelmező köztartozás-mentességéről, vagy igazolást arról, hogy a Kérelmező szerepel a NAV által vezetett köztartozás-mentes adatbázisban.
7. Felhatalmazó levél (Kedvezményezett neve: **Miniszterelnökség**, Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: 10032000-00294896-50000256, ÁHT: 385540, ERA: 1B2507) szükséges minden, a *Nyilatkozat támogatói okirathoz* nyomtatványban felsorolt pénzforgalmi számlához **2 eredeti példányban**, a következő feltételekkel: A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni, és fedezethiány esetén a sorba állás időtartama legfeljebb 35 nap, visszavonásig érvényes.
8. A Kérelmező hivatalos e-mail címét, a támogatói okirat közzétételéhez (Ávr. 75. § (8a) bekezdés).
9. Nyilatkozatot a Kiíró Általános Szerződési Feltételeinek elfogadásáról.
10. Nyilatkozatot arról, hogy a Kérelmező rendelkezik olyan, a 314/2012. Korm. rendelet szerint elfogadott településfejlesztési koncepcióval és településrendezési eszközökkel, amelyek 7 évnél nem régebbiek.

A 4. és 5. pontban megjelölt, benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított kilencven napnál régebbi.

Az 1., 2., 8., 9., 10., pontban foglalt dokumentumok és nyilatkozatok szerkeszthető, ill. részlegesen szerkeszthető mintáját Kiíró a honlapján közzéteszi (lásd. XV. fejezet).

## **VIII. A kérelem benyújtására vonatkozó információk:**

**A pályázatok beérkezésének határideje 2021. november 19.** A határidő után beérkezett kérelmeket a Kiíró nem fogadja be.

A kérelmet a jelen Felhívás VII. fejezetében felsorolt dokumentumok megküldésével **lehet benyújtani postai úton vagy személyesen, egymással mindenben megegyező két eredeti példányban** az alábbi megjelöléssel:

**„Kistelepülési településterv elkészítésének támogatása”**

A pályázatok postai benyújtásának címe:

**Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
1507 Budapest, Pf. 2.**

A pályázatok személyes benyújtásának helyszíne a Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság székhelye:

**1111 Budapest, Budafoki út 59.**

A pályázatot tartalmazó lezárt csomagon vagy borítékon egyéb felirat, cégjelzés nem szerepelhet.

Amennyiben a pályázat személyes benyújtása során meghatalmazott jár el, a meghatalmazását teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazással és aláírási címpéldánnyal köteles igazolni.

A személyesen benyújtott pályázat átvételét a Kiíró munkatársa átvételi elismervénnyel igazolja.

**A pályázatok személyes benyújtására hétfőtől csütörtökig 8:00 óra és 16:00 óra között, pénteken 8:00 óra és 14:00 óra között van lehetőség.**

A pályázat benyújtásával vagy egyéb, a nyilvános pályázati eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) a Kérelmező viseli.

A kérelem benyújtása nem díjköteles.

### **IX. A Pályázatok kiválasztási, értékelési folyamata**

A pályázatok kiválasztási folyamata magában foglalja a pályázat beérkezésétől a végső döntésről szóló értesítésig tartó lépéseket. A pályázatok jogosultsági, formai és szakmai értékelésen mennek keresztül.

**A pályázatok bontása folyamatosan történik. A pályázatokat Kiíró befogadást követően rangsorolja. A pályázat akkor minősül befogadottnak, ha hiánytalanul kerül benyújtásra vagy a hiánypótlási felhívás alapján a hiányosságot pótolják. A hiánypótlási felhívás nem jár ranghely fenntartással, a pályázat csak akkor kerül a rangsorba, ha hiánytalan tartalmú.**

### **X. A befogadási kritériumok**

1. A támogatás iránti kérelem benyújtásának napja az a nap, amikor a pályázat a Kiíróhoz postai úton megérkezik, vagy személyesen - átvételi elismervény ellenében - beadásra kerül.
2. A Kiíró a pályázat beérkezését követő 7. napig tájékoztatja a Kérelmezőt a pályázat befogadásáról, érdemi vizsgálat nélkül elutasításáról vagy a hiánypótlás szükségességéről.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításról szóló értesítés tartalmazza az elutasítás okát.

3. Az érdemi vizsgálat nélküli elutasítás indokai (befogadási kritériumok nem teljesítése):
  - a pályázat nem került benyújtásra a jelen pályázati felhívásban meghatározott benyújtási határidőig;

- a Kérelmező nem tartozik a jelen pályázati felhívásban meghatározott kérelmezői körbe;
- a Kérelmező nem tartozik a támogatás igénybevételére jogosultak körébe.

4. A Kiíró a Befogadó nyilatkozatban tájékoztatja a Kérelmezőt a kérelem elbírálásának várható időtartamáról.

5. Kizárólag egy alkalommal, a kézhezvételtől számított 7 napos hiánypótlási határidővel hiánypótlási felhívás kiküldésére kerül sor, amennyiben:

- a kérelem hibásan vagy hiányosan került benyújtásra és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy hiánypótlás keretében kijavíthatók, pótolhatók,
- a Kérelmező nem csatolja hiánytalanul jelen Pályázati Felhívásban előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat.

A Kérelmező a hiánypótlás kézhezvételétől számított 7 napon belül köteles a hibák kijavítására vagy a hiányok pótlására. A hiánypótlás nem vagy nem határidőben történő teljesítése esetén a kérelem elutasításra kerül.

#### **XI. A Felhívásra benyújtott kérelmek elbírálásának főbb szempontjai, határideje, a döntésről történő értesítés módja és határideje, támogatói okirat kiadása**

A Kiíró a kérelmeket tartalmuk szerint értékeli, figyelembe véve a pályázat beérkezési idejét és a beérkezett pályázatok számát is.

Azok a kérelmek, amelyeknél a rendelkezésére álló forrás mértéke nem teszi lehetővé támogatásukat, tartaléklistára kerülnek. A tartaléklistára kerülő kérelmek sorrendje a befogadás sorrendjével azonos. A pozitív döntésben részesülő Kérelmező esetleges visszalépése folytán felszabaduló forrás terhére a Kiíró a tartaléklistán szereplő, sorrendben előbb álló Kérelmezővel köt szerződést.

A Kiíró a hiánytalan pályázat elbírálását és a Miniszterelnökség előzetes szakmai jóváhagyását követően kiküldi az értesítéseket a támogatásban részesülő Kérelmezők részére, megküldi részükre a támogatói okiratot és annak mellékleteit.

A támogatás iránti kérelem elutasítása esetén a Kiíró a Kérelmezőket részletesen, írásban tájékoztatja a kérelem elutasításának indokáról.

A támogatói okirat kiadását követően Kiíró a támogatás összegét Kérelmező bankszámlájára utalja, a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül.

#### **XII. A támogatási döntés elleni jogorvoslat benyújtására vonatkozó rendelkezések**

A támogatás iránti kérelem elutasítása esetén, a döntés ellen az elutasítás közlésétől számított 15 napon belül jogorvoslattal lehet élni a Miniszterelnökség Építészeti, Építésügyi és Örökségvédelmi Helyettes Államtitkárának (a továbbiakban: Helyettes Államtitkár) címzett jogorvoslati kérelemben.

A jogorvoslati kérelmet a döntés közlésétől számított 15 napon belül a Kiírónál kell benyújtani. A Kiíró a jogorvoslati kérelmet saját hatáskörben megvizsgálja, amelynek eredményeképpen a kérelemben foglaltaknak helyt ad, vagy – döntésének indokaival ellátva – 8 napon belül felterjeszti a Helyettes Államtitkár részére.



### **XIII. A pályázati felhívás felfüggesztése és megszüntetése**

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a Kiíró a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a pályázatot lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást a Kiíró honlapján közzéteszi.

Ha a felfüggesztés dátuma előtt beérkezett projektjavaslatokról hozott döntést követően a támogatásra rendelkezésre álló keret nem merült ki, a felfüggesztés megszüntethető és új benyújtási határidő meghatározható.

### **XIV. További felvilágosítás a Felhívással kapcsolatban**

e-mail: [telepulestervpalyazat@lechnerkozpont.hu](mailto:telepulestervpalyazat@lechnerkozpont.hu)

### **XV. A Kiíró által indokoltnak tartott egyéb információk**

A Pályázati Felhívás elválaszthatatlan részét képezik a mellékletek. A Kiíró Általános Szerződési Feltételeket alkalmaz, amely feltételek honlapján, a pályázati felhívás felületén <https://lechnerkozpont.hu/telepulestervpalyazat> címen megismerhetők.

### **XVI. A jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás megítélése az európai uniós versenyjogi szabályok szempontjából:**

A Támogatásokat Vizsgáló Iroda a pályázati felhívást és a Kormányrendelet rendelkezéseit megvizsgálta és tájékoztatása szerint a pályázati felhívás alapján nyújtott támogatások nem minősülnek az EUMSZ 107. cikke szerinti állami támogatásnak.

### **XVII. A támogatás visszafizetésének és a nem teljesítésnek kérdése**

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, fel nem használása, továbbá a támogatás visszavonása, a támogatói okirattól történő elállás, vagy annak felmondása esetén az igénybe vett támogatás összegét/részösszegét a Támogatott az Áht. 53/A. §-ában, az Ávr. 98. §-ában és a támogatói okiratban, valamint ÁSZF-ben foglaltak szerint, ügyleti kamattal (késedelmes teljesítés esetén késedelmi kamattal) köteles visszafizetni.

Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a támogatott késedelmebe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Ha a visszafizetési kötelezettség a Kiíró saját érdekkörében felmerülő okból keletkezik, a támogatás visszafizetése a megállapított fizetési határidőig kamatmentes.

Kiíró a visszafizetési kötelezettségről írásban értesíti a Támogatottat. A Támogatott a visszafizetést a visszafizetésre irányuló felszólításban foglaltak szerint és az abban megjelölt határidőig - határidő megjelölése hiányában a felszólítás kézhezvételét követő harmincadik napig - köteles teljesíteni.

A Támogatott a támogatás visszafizetését - a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével – a Miniszterelnökség 10032000-00294896-50000256 számú számlája javára köteles teljesíteni.

Amennyiben a Támogatott a visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, Kiíró jogosult a szerződésből származó lejárt követeléseit a Támogatott által rendelkezésére bocsátott **azonnali beszedési megbízás benyújtásával** érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Kiíró megkeresésére **adók módjára behajtandó köztartozásként** hajtja be.

### **XVIII. A PÁLYÁZATI KIÍRÁSBAN NEM SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK**

Egyéb, a Pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésben különösen az alábbi jogszabályok irányadók:

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

A jelen pályázati kiírás és a közölt támogatói okirat ellentmondása esetén a támogatói okirat és az Általános Szerződési Feltételek rendelkezései irányadóak.

