

JEGYZŐKÖNYV

Lispezsentadorján Község Önkormányzat Képviselőtestülete

2015. április 16. napján

megtartott nyílt üléséről

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
17/2015.(IV.16.)	D 1
18/2015.(IV.16.)	Z 1
19/2015.(IV.16.)	C 2
20/2015.(IV.16.)	J 1

Rendeletek:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás v. hatályon kívül helyezés)	Kódja
4/2015.(IV.20.)	2014. évi költségvetés módosítása	1/2014.(II.14.)	B 1
5/2015.(IV.20.)	2014. évi zárszámadás		B 4
6/2015.(IV.22.)	Szociális rendelet módosítása	3/2015.(II.24.)	L 1
7/2015.(IV.22.)	Környezetvédelem helyi szabályai		G 1

Jegyzőkönyv:

Készült: Lisszeszentadorján Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2015. április 16-án 17.00 órakor megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége Lisszeszentadorján Jókai u. 2.

Jelen vannak: Árkus Béla polgármester
Kiss László alpolgármester
Halápi Dénes, Simon Ferencné, Tóth György képviselő
Dr. Ratkovics Ágnes jegyző

I. NAPIREND ELŐTT:

Árkus Béla polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja az ülés határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendre. A testület a javaslattal egyetértett és az alábbi napirendet fogadta el:

1. Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Árkus Béla polgármester

2./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról

Előadó: Árkus Béla polgármester

3./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés.

Előadó: Árkus Béla polgármester

4./ Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása.

Előadó: Árkus Béla polgármester

5./ Környezetvédelmi helyi szabályairól szóló rendelet.

Előadó: Árkus Béla polgármester

6./ Rendkívüli Önkormányzati támogatás igénylése

Előadó: Árkus Béla polgármester

7./ Beszámoló a Falugondnoki szolgálat 2014. évi működéséről

Előadó: Árkus Béla polgármester

8./ Községi színtér kijelölése

Előadó: Árkus Béla polgármester

9./ Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

II. A NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1./ Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása.

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla polgármester a 2014. évi költségvetés módosításáról készült előterjesztést ismerteti és elmondja, hogy az előirányzatok biztosítása érdekében szükséges a rendelet módosítása.

Javasolja a rendelet módosítás elfogadását.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

**Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
4/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.14.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva !

2./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról.

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla polgármester ismerteti a 2014. évi gazdálkodásról szóló beszámolót és elmondja a legfontosabbakat, hogy az önkormányzat lecserélte a falugondnoki autót, melynek jelentős része pályázati pénzből valósult meg. A falumegújítás is folyamatban van, amelyre az elmúlt évben 15.360 ezer Ft-ot költött az önkormányzat.

Kéri a testületet, hogy a beszámolóról szóló rendeletet fogadják el.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

**Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
5/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelete
a 2014. évi költségvetési zárszámadásról**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva

3./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés.

Előadó: Árkus Béla polgármester

A polgármester elmondja, hogy 2014. évben a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás november hónapban elvégezte a belső ellenőrzést, melynek keretében a házipénztár működését vizsgálták. A vizsgálat keretén belül ellenőrzésre került a pénzkezelési szabályzat tartalma. Kisebb hiányosságokat tártak fel, amit a jelentés részletesen tárgyal.

Felkéri a képviselőket, hogy a belső ellenőrzési jelentést fogadják el.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás 2014. évi belső ellenőrzési jelentését az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

4./ Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása.

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla elmondja, hogy a februárban elfogadott rendeletet módosítaniuk kell, mivel a szociális törvény végrehajtási rendeletével ellentétes néhány szabályozásuk. A lakhatási támogatás elbírálásának szabályai túl bonyolultak voltak, ezért egyszerűsíteni kell a jogosultsági feltételek meghatározását. A fogyasztási egység meghatározás kikerülne a rendeletből, valamint nem a képlet alapján kerülne odaítélésre a támogatás, hanem javasolja egy összeg megállapítását család, illetve egyedülálló esetére. Amennyiben az összegszerű támogatás kerül elfogadásra a jegyző és a szociális ügyintéző véleménye szerint célszerű lenne polgármesteri hatáskörbe átruházni, mivel a testületi döntés sok esetben nem tudják az ügyintézési határidőn belül meghozni.

Javasolja, hogy a lakhatási támogatás 2.500 Ft, egyedülálló esetében 4.000 Ft összeg legyen.

Hozzászólás:

Kiss László: Javasolja, hogy a családok 5.000 Ft támogatást kapjanak, mert nekik nagyobb támogatásra van szükségük, mint az egyedülállóknak. Az egyedülállók részére javasolja a 3.000 Ft összeg megállapítását.

Árkus Béla polgármester a hozzászólás után javasolta a rendelet tervezet elfogadását, melynek eredményeként a képviselőtestület három igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének

6/2015.(IV.22.) önkormányzati rendelete

a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva !

5./ Környezetvédelem helyi szabályairól szóló rendelet.

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla polgármester elmondja, hogy a képviselő-testület rendeletben szabályozta a település köztisztaságával és környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat, azonban a korábban elfogadott rendelet változtatásra szorul, ezért új rendelet megalkotására van szükség. Javasolja, hogy az előterjesztésben foglaltak szerint alkossa meg az önkormányzat a rendeletet.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következőket rendelte:

**Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
7/2015. (IV.22.) önkormányzati rendelete
a környezetvédelem helyi szabályairól**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva !

6./ Rendkívüli Önkormányzati támogatás igénylése

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla elmondja, hogy az önkormányzat az előző évben a hulladékszállítási díj számláit nem tudta kifizetni, mivel a szolgáltató jelentősen megemelte a díjat. Az önkormányzatoknak lehetőségük van ilyen közszolgáltatási tartozások esetén támogatási igényt benyújtani központi költségvetési forrásra. Javasolja, hogy az erre vonatkozó igényt jelentsék be 2015. május 31-ig.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

18/2015.(IV.16.) számú határozat

Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy pályázatot nyújt be rendkívüli önkormányzati támogatásra a kifizetetlen hulladékszállítási számlák rendezésére.

Határidő: 2015. május 31.

Felelős: Árkus Béla polgármester

7./ Beszámoló a Falugondnoki szolgálat 2014. évi működéséről

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla elmondja, hogy a falugondnoki szolgálat működéséről a falugondnok minden évben beszámol a képviselő-testületnek. Ennek a kötelezettségének eleget téve Molnár István falugondnok a beszámolóját írásban elkészítette, amelyet a képviselők kézhez kaptak. Javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselőtestület öt igen szavazattal, egybehangzóan a következő határozatot hozta:

19/2015.(IV.16.) számú határozat

Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete a Falugondnoki szolgálat 2014. évi működéséről készület beszámolót, melyet a falugondnok készített elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

8./ Közösségi szintér kijelölése

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla polgármester ismerteti a testülettel, hogy az önkormányzatnak a kulturális és könyvtári szolgáltatások ellátásához közösségi szinteret kell kijelölnie, mivel jelenleg nincs közművelődési rendeletük. A rendelet megalkotásáig javasolja a Jókai u. 2-4. szám alatt lévő kultúrház és könyvtár épületének közösségi szintérként való kijelölését.

A képviselőtestület öt igen szavazattal egybehangzóan a következő határozatot hozta:

20/2015.(IV.16.) számú határozat

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 8888 Lispezsentadorján, Jókai út 2. és Jókai út 4. szám alatti kultúrház és könyvtár épületét közösségi és közművelődési szintérré kijelöli és fenntartását költségvetéséből biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Árkus Béla polgármester

9./ Egyebek

Előadó: Árkus Béla polgármester

Árkus Béla elmondja, hogy Egri Lajos Lispezsentadorján, Kossuth út 22. szám alatti lakos kérelemmel fordult a testület felé, melyben leírja, hogy a házuk életveszélyes állapotban van és megfelelő lakást biztosítson számára és családjának az önkormányzat. Tájékoztatja a képviselőket, hogy felkereste Egri Lajost és felajánlotta számára, hogy a lakásfelújításhoz cserepet és téglát biztosít az önkormányzat bontott anyagból. Az önkormányzat lakást nem tud biztosítani.

Hozzászólások:

Simon Ferencné: Mit tett annak érdekében, hogy a háza ne kerüljön ilyen állapotba.


Kiss László: Ki állapította meg, hogy a lakóház életveszélyes állapotban van. Meg kell kérni írásban, hogy mivel támasztja alá az állítását. Javasolja, hogy halasszák el a döntést.

Árkus Béla polgármester a napirendek megtárgyalása után az ülést bezárta.

K.m.f.


Árkus Béla
polgármester




Dr. Ratkovics Agnes
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Lispezsentadorján Községi Önkormányzat Képviselő testülete

2015. április 16-i üléséről

Lispezsentadorján Község Önkormányzata

Árkus Béla	polgármester <i>Árkus Béla</i>
Kiss László	alpolgármester <i>Kiss László</i>
Halápi Dénes	képviselő <i>Halápi Dénes</i>
Simon Ferencné	képviselő <i>Simon Ferencné</i>
Tóth György	képviselő <i>Tóth György</i>
Dr. Ratkovics Ágnes	jegyző <i>Ratkovics Ágnes</i>

Lispezsentadorján község Polgármesterétől
8888 Lispezsentadorján, Jókai u. 2.

MEGHÍVÓ

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának képviselő-testülete
2015. április 16-án csütörtökön 17.00 órai


kezdettel a Község Önkormányzatának hivatalos helyiségében (Lispezsentadorján, Jókai u. 2.)
ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

NAPIREND:

- 1./ Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 2./ Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 3./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 4./ Szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 5./ Környezetvédelem helyi szabályairól szóló rendelet.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 6./ Rendkívüli önkormányzati támogatás igénylése.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 7./ Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2014. évi munkájáról.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 8./ Községi szintér kijelölése.
Előadó: Árkus Béla polgármester
- 9./ Egyebek.
Előadó: Árkus Béla polgármester

Lispezsentadorján, 2015. április 8.

Tisztelettel:


Arkus Béla
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének 4/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.14.)önkormányzati rendeletének módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalomra gyakorolt hatása nincs.

Költségvetési hatása:

A költségvetés módosítása a tervezett bevételek és kiadások helyett az éves zárási feladatok kapcsán megállapított tényleges bevételeket és kiadásokat tartalmazza, az előirányzatok a valós adatokkal egyezők lesznek.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

Egyéb hatása: *Nincs.*

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§ (4) bekezdése értelmében szükséges.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *törvényességi észrevétel*

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2015. április 6.


Dr. Ratkovics Agnes
jegyző



**Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2015. (IV.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II. 14.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §. A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. §. (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

**124.397 e Ft Bevétellel és
124.397 e Ft Kiadással**

állapítja meg.

2. §. A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet I. melléklete lép.

3. §. A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. §. Ez a rendelet 2015. április napján lép hatályba.

Lispezentadorján, 2015. április

Árkus Béla
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes
jegyző

**Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
4/2015. (IV.20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II. 14.) önkormányzati
rendeletének módosításáról**

Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §. A Rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. §. (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

**124.397 e Ft Bevétellel és
124.397 e Ft Kiadással**


állapítja meg.

2. §. A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.


3. §. A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. § Ez a rendelet 2015. április 23. napján lép hatályba.

Lispezentadorján, 2015. április 20.


Arkus Béla
polgármester




Dr. Ratkovics Agnes
jegyző

2014. évi költségvetés módosítás

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának bevételei

1.melléklet a 4/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

Sor- szám	Bevételek			
		eredeti előirányzat	különbség	módosított előirányzat
I.	Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)	27 248	-	27 248
1	Önkormányzat működési támogatása	14 065	-	14 065
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 608	-	10 608
	Települési önkormányzatok egyes köznev.feladatainak tám.		-	
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	3 100	-	3 100
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	357	-	357
	Központosított előirányzatok		-	
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		-	
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	13 183	-	13 183
II.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	34 390	14 729	49 119
III.	Közhatalmi bevételek (3+..7)	6 950	-	6 950
3	Vagyon típusú adók	2 000	-	2 000
4	Értékesítési és forgalmi adók	4 000	-	4 000
5	Gépjármű adó	550	-	550
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók		-	
7	Egyéb közhatalmi bevételek	400	-	400
IV.	Működési bevételek (8+..+15)	640	-	640
8	Szolgáltatások ellenértéke	500	-	500
9	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		-	
10	Tulajdonosi bevételek		-	
11	Ellátási díjak		-	
12	Kiszámlázott áfa		-	
13	Áfa visszatérülése		-	
14	Kamatbevételek	40	-	40
15	Egyéb működési bevételek	100	-	100
V.	Felhalmozási bevételek (16+17)	5 313	-	5 313
16	Ingatlanok értékesítése		-	
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	5 313	-	5 313
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)	100	-	100
18	Működési célú kölcsön visszatérülése		-	
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	100	-	100
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)	-	-	-
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése		-	
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-	
VIII.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)	74 641	14 729	89 370
IX.	Finanszírozási bevételek (22+23+24)	3 050	31 977	35 027
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 050	-	3 050
23	Hítelfelvétel		31 284	31 284
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések		693	693
X.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)	77 691	46 706	124 397

2014. évi költségvetés módosítás

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának kiadásai

2.melléklet a 4/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

Sor- szám	Kiadások			
		eredeti előirányzat	különbség	módosított előirányzat
I.	Személyi juttatások (1+2)	10 162	4 565	14 727
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	7 930	4 432	12 362
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	7 700	4 310	12 010
	Normatív jutalmak		-	
	Jubileumi jutalom		-	
	Béren kívüli juttatások	100	-	100
	Ruházati költségtérítés	30	-	30
	Közlekedési költségtérítés		-	
	Egyéb költségtérítés		-	
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100	122	222
2	Külső személyi juttatások	2 232	133	2 365
	Választott tisztségviselők juttatásai	2 232	-	2 232
	Egyéb külső személyi juttatások		133	133
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó	2 100	65	2 165
III.	Dologi kiadások (3+..7)	11 980	5 009	16 989
3	Készletbeszerzés	2 070	- 5	2 065
4	Kommunikációs szolgáltatások	160	163	323
5	Szolgáltatási kiadások	6 500	4 219	10 719
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások		-	
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 250	632	3 882
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+..11)	8 870	829	9 699
8	Betegséggel kapcsolatos ellátások, családi támogatások	570	442	1 012
9	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	5 900	29	5 929
10	Lakhatással kapcsolatos ellátások	1 650	111	1 761
11	Egyéb, nem intézményi ellátások	750	247	997
V.	Egyéb működési célú kiadások 12+..+15)	2 776	2 752	5 528
12	Elvonások és befizetése		-	
13	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülré	2 626	2 752	5 378
14	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülré	50	-	50
15	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülré	100	-	100
VI.	Beruházások	25 240	2 202	27 442
VII.	Felújítások	16 563	-	16 563
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (16+17)	-	-	-
16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülré		-	
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülré		-	
IX.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	77 691	15 422	93 113
X.	Finanszírozási kiadások	-	31 284	31 284
18	Hiteltörlesztés áht-n kívülré		31 284	31 284
19	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása		-	
XI.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)	77 691	46 706	124 397

ELŐTERJESZTÉS
2014. évi zárszámadáshoz
Lispesztadorján Község Önkormányzata

A rendelet hatálya Lispesztadorján Község Önkormányzatra, az önkormányzat intézményeire, illetve azokra a közös fenntartású intézményekre terjed ki, amelyek fenntartásához az önkormányzat hozzájárul, illetve gesztori feladatokat lát el.

Az önkormányzat bevételeit 124.397 ezer Ft módosított előirányzattal
99.876 ezer Ft teljesítéssel
kiadásait 124.397 ezer Ft módosított előirányzattal
87.649 ezer Ft teljesítéssel
terjesztem a Képviselő Testület elé.

Az önkormányzat bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:


- A költségvetési támogatás az idei évben 22.487 ezer Ft volt.
- Helyi adókból 5.302 ezer Ft bevétele volt az önkormányzatnak, ennek döntő hányada – 3.103 ezer Ft – helyi iparűzési adóból származik.
- Gépjármű adó bevétel 410 ezer Ft volt.
- Felhalmozási bevétel a pályázatok elszámolásával kapcsolatos.
- Átvett pénzeszközök részletesen az 5. mellékletben.

A kiadások közül az alábbi tételeket emelném ki:

- 2014. évben személyi juttatásokra 11.897 ezer Ft-ot, járulékokra 2.164 ezer Ft-ot fordítottunk..
- Dologi kiadásokra összesen 12.555 ezer Ft-ot költöttünk.
- Beruházási kiadások, dologi kiadások, átadott pénzeszközök részletesen az 5. mellékletben.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy előterjesztésemet elfogadni szíveskedjék.

Lispesztadorján, 2015. április 7.


Árkus Béla
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

*Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2015.(IV.20.)
önkormányzati rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról*

Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalomra gyakorolt hatása nincs.

Költségvetési hatása:

A zárszámadás tartalmazza az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet végrehajtását, összeveti a tervezett és a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

Egyéb hatása: *Nincs.*

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a értelmében szükséges, mely szerint a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követően negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselőtestület elé. A képviselőtestület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: *törvényességi észrevétel*

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2015. április 2.


Dr. Rátkovics Agnes
jegyző



**Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2015. (IV.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. §. (1) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 143. §. (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.14.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásának

1. bevételi főösszegét	99.876 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési bevételeit	64.849 e Ft-ban,
b) finanszírozású bevételeit	35.037 e Ft-ban,
2. kiadási főösszegét	87.649 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési kiadásait	80.886 e Ft-ban,
b) finanszírozási kiadásait	6.763 e Ft-ban,

2.§. A Képviselőtestület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3.§. A Képviselőtestület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. és a 3. mellékletek szerint hagyja jóvá.

4.§. Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként az 5. melléklet szerint fogadja el.

5.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi mérlegét a 6. mellékletnek megfelelően 173.796 ezer forint főössszeggel hagyja jóvá.

6.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 12.226 ezer forint összegben a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

7.§. A Képviselőtestület az önkormányzat vagyonát a 4. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

8.§. Ez a rendelet 2015. április-án lép hatályba.

Lispezsentadorján, 2015.

Árkus Béla
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Lispezsentadorján, 2015.

Dr. Ratkovics Ágnes
jegyző

**Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
5/2015. (IV. 20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról**

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. §. (1) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 143. §. (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (II.14.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásának

1. bevételi főösszegét	99.876 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési bevételét	64.849 e Ft-ban,
b) finanszírozású bevételét	35.037 e Ft-ban,
2. kiadási főösszegét	87.649 e Ft-ban, - ebből
a) költségvetési kiadását	80.886 e Ft-ban,
b) finanszírozási kiadását	6.763 e Ft-ban,

2.§. A Képviselőtestület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3.§. A Képviselőtestület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. és a 3. mellékletek szerint hagyja jóvá.

4.§. Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként az 5. melléklet szerint fogadja el.

5.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi mérlegét a 6. mellékletnek megfelelően 173.796 ezer forint főössszeggel hagyja jóvá.

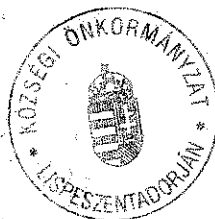
6.§. A Képviselőtestület az önkormányzat 2014. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 12.226 ezer forint összegben a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.


7.§. A Képviselőtestület az önkormányzat vagyonát a 4. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

8.§. Ez a rendelet 2015. április 23-án lép hatályba.

Lispesztadorján, 2015. április 20.


Arkus Béla
polgármester

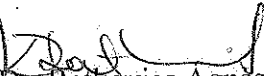



Dr. Rátkovics Agnès
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Lispesztadorján, 2015. április 20.




Dr. Rátkovics Agnès
jegyző

Lispezentadorján önkormányzat 2014. évi költségvetési mérlege

1. melléklet az 5/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

Költségvetési bevételek		Költségvetési kiadások			teljesítés
		eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés	
1. Működési költségvetés	34 938	34 938	42 015	35 888	38 219
1.1 Műk.célú tám.áht-n belülről	27 248	27 248	31 837	10 162	11 897
1.2 Közhatalmi bevételek	6 950	6 950	5 302	2 100	2 164
1.3 Működési bevételek	640	640	4 876	11 980	12 555
1.4 Működési célú átvett pénzeszközök	100	100		2 776	2 095
				8 870	9 508
2. Felhalmozási költségvetés	39 703	54 432	22 834	41 803	42 667
2.1 Felhalmozási célú tám.áht-n belülről	34 390	49 119	21 884	25 240	27 307
2.2 Felhalmozási bevételek	5 313	5 313	950	16 563	15 360
2.3 Felhalm.célú átvett pénzeszközök					
3. (1+2)	74 641	89 370	64 849	77 691	80 886
4. Finanszírozás bevételei	3 050	35 027	35 027	31 284	6 763
5. BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4)	77 691	124 397	99 876	77 691	87 649
				124 397	87 649

ezer Ft-ban

2014. évi beszámoló

Lispesztadorján Község Önkormányzatának bevételei

2.melléklet az 5/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

ezer Ft-ban

Sor-szám	Bevételek			
		eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés/kötelező feladatok
I.	Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)	27 248	27 248	31 837
1	Önkormányzat működési támogatása	14 065	14 065	22 487
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	10 608	10 608	10 608
	Települési önkormányzatok egyes köznev.feladatainak tám.			
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	3 100	3 100	9 352
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	357	357	357
	Központosított előirányzatok			
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			2 170
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	13 183	13 183	9 350
II.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	34 390	49 119	21 884
III.	Közhatalmi bevételek (3+..7)	6 950	6 950	5 302
3	Vagyoni típusú adók	2 000	2 000	1 727
4	Értékesítési és forgalmi adók	4 000	4 000	3 103
5	Gépjármű adó	550	550	410
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
7	Egyéb közhatalmi bevételek	400	400	62
IV.	Működési bevételek (8+..+15)	640	640	4 876
8	Szolgáltatások ellenértéke	500	500	4 560
9	Közvetített szolgáltatások ellenértéke			282
10	Tulajdonosi bevételek			
11	Ellátási díjak			
12	Kiszámlázott áfa			
13	Áfa visszatérülése			
14	Kamatbevételek	40	40	14
15	Egyéb működési bevételek	100	100	20
V.	Felhalmozási bevételek (16+17)	5 313	5 313	950
16	Ingtatlanok értékesítése			
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	5 313	5 313	950
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)	100	100	-
18	Működési célú kölcsön visszatérülése			
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	100	100	
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)	-	-	-
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése			
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
VIII.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)	74 641	89 370	64 849
IX.	Finanszírozási bevételek (22+23+24)	3 050	35 027	35 027
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 050	3 050	3 050
23	Hitelfelvétel		31 284	31 284
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések		693	693
X.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)	77 691	124 397	99 876

2014. évi beszámoló

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának kiadásai

3.melléklet az 5/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadások	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés/kötelező feladatok
I.	Személyi juttatások (1+2)	10 162	14 727	11 897
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	7 930	12 362	9 630
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	7 700	12 010	9 312
	Normatív jutalmak			
	Jubileumi jutalom			
	Béren kívüli juttatások	100	100	96
	Ruházati költségtérítés	30	30	
	Közlekedési költségtérítés			
	Egyéb költségtérítés			
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100	222	222
2	Külső személyi juttatások	2 232	2 365	2 267
	Választott tisztségviselők juttatásai	2 232	2 232	2 134
	Egyéb külső személyi juttatások		133	133
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó	2 100	2 165	2 164
III.	Dologi kiadások (3+..7)	11 980	16 989	12 555
3	Készletbeszerzés	2 070	2 065	1 082
4	Kommunikációs szolgáltatások	160	323	304
5	Szolgáltatási kiadások	6 500	10 719	8 672
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások			
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 250	3 882	2 497
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+..11)	8 870	9 699	9 508
8	Betegséggel kapcsolatos ellátások, családi támogatások	570	1 012	837
9	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	5 900	5 929	5 918
10	Lakhatással kapcsolatos ellátások	1 650	1 761	1 761
11	Egyéb, nem intézményi ellátások	750	997	992
V.	Egyéb működési célú kiadások 12+..+15)	2 776	5 528	2 095
12	Elvonások és befizetése			
13	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	2 626	5 378	2 040
14	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	50	50	20
15	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	100	100	35
VI.	Beruházások	25 240	27 442	27 307
VII.	Felújítások	16 563	16 563	15 360
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (16+17)	-	-	-
16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre			
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre			
IX.	KÖLTSÉGVETESI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	77 691	93 113	80 886
X.	Finanszírozási kiadások	-	31 284	6 763
18	Hiteltörlesztés áht-n kívülre		31 284	6 763
19	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása			
XI.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)	77 691	124 397	87 649

2014. évi beszámoló

Vagyongkimutatás

4.melléklet az 4/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg.képtelen	Korl.fkép.	Forg.képes	Nem besorolt	Összesen
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke	1	0	0	0	0	0	0
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	2	0	0	0	0	0	0
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	3	0	0	0	0	0	0
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	4	0	0	0	0	0	0
5. Immateriális javakra adott előlegek	5	0	0	0	0	0	0
6. Immateriális javak értékhelyesbítése	6	0	0	0	0	0	0
I. Immateriális javak összesen (01+.+06)	7	0	0	0	0	0	0
1. Ingatlanok és vagyoni értékű jogok	8	284	60373	90002	15023	0	165398
2. Gépek, berendezések és felszerelések	9	66	0	37279	0	0	37279
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	0	0	0	0	0	0
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11	0	0	0	0	0	0
5. Beruházások, felújítások	12	0	0	0	0	0	0
6. Beruházásra adott előlegek	13	0	0	0	0	0	0
7. Állami készletek, tartalékok	14	0	0	0	0	0	0
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	15	0	0	0	0	0	0
II. Tárgyi eszközök összesen (08+.+15)	16	350	60373	127281	15023	0	202876
1. Egyéb tartós részesedés (171.,1751.)	17	0	0	0	0	0	0
2. Tartós hitelviszonyt m. értékpapír	18	0	0	0	0	0	0
3. Tartósan adott kölcsön	19	0	0	0	0	0	0
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20	0	0	0	0	0	0
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések	21	0	0	0	0	0	0
6. Befektetett pénzügyi eszközök éh.	22	0	0	0	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök össz.	23	0	0	0	0	0	0
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott e.	24	0	0	0	0	0	0
2. Koncesszióba adott eszközök	25	0	0	0	0	0	0
3. Vagyongkezelésbe adott eszközök	26	0	0	0	0	0	0
4. Vagyongkezelésbe vett eszközök	27	0	0	0	0	0	0
5. Üzem., k.átadott, v. vett eszközök	28	0	0	0	0	0	0
IV. Üzemeltetésre, kezelésre (24+.+28)	29	0	0	0	0	0	0
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	30	350	60373	127281	15023	0	202876

2014. évi beszámoló
Lispezsentadorján Község Önkormányzata

Egyes bevételek és kiadások részletezése

5.melléklet az 5/2015. (IV.20.) sz. rendelethez

Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
3	Muramenti családsegítőtől átvett támogatás	200
4	Közfoglalkoztatás támogatása	8 738
5	Gyerekvédelmi kedvezmény-Erzsébet utalvány	412
	Összesen:	9 350

Közhatalmi bevételek

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	Kommunális adó	1 727
2	Helyi iparüzési adó	3 103
3	Gépjármű adó	410
4	Idegenforgalmi adó	
5	Igazgatási szolgáltatási díj	62
6	Bírság, szabálysértés	
	Összesen:	5 302

Dologi kiadások

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
	Gyógyszerbeszerzés	
	Irodaszer, nyomtatvány	31
	Könyv, folyóirat, egyéb információhordozó	
	Tüzelőanyag beszerzés	
	Hajtó- és kenőanyag beszerzés	555
	Szakmai anyagok beszerzése	
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése	
	Munkaruha	5
	Egyéb anyagbeszerzés	491
1	Készletbeszerzés	1 082
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	139

	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	165
2	Kommunikációs szolgáltatások	304
	Közüzemi díjak összesen	1 974
	Vásárolt élelmezés	
	Bérelti és lízing díjak	
	Karbantartási és kisjavítási szolgáltatások	285
	Közvetített szolgáltatások	139
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 412
	Egyéb szolgáltatások	4 862
3	Szolgáltatási kiadások	8 672
	Kiküldetés kiadásai	
	Reklám- és propaganda kiadások	
4	Kiküldetés, reklám és propaganda kiadások	-
	Működési célú, előzetesen felszámított áfa	2 312
	Fizetendő áfa	
	Kamatkiadások	169
	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	
	Egyéb dologi kiadások	16
5	Különféle befizetések, egyéb dologi kiadások	2 497
	Összesen (1+2+3+4+5):	12 555

Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	Tagdíjak	35
	Összesen:	35

Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
2	Óvoda támogatás	450
3	Kistérségi társulás támogatás	31
4	Bucsutai szociális társulás támogatás	1 559
	Összesen:	2 040

Beruházások, felújítások

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	falugondnoki autó beszerzés	12 664
2	gépbeszerzés	14 643
3	falumegújítás	15 360
	Összesen:	42 667

2014. évi beszámoló

Lispezsentadorján Község Önkormányzatának mérlege

6. melléklet az 5/2015. (IV.20.) önk. rendelethez
ezer Ft-ban

Eszközök	2013 év	2014. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
A/I/2 Szellemi termékek	2 512	2 512
A/I. Immateriális javak	2 512	2 512
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	127 190	133 523
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	305	9 090
A/II/4 Beruházások	3 094	14 624
A/II Tárgyi eszközök	130 589	157 237
A/III/1 Tartós részesedések	1 000	1 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	1 000	1 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+...A/IV)	134 101	160 749
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	-	-
C/II. Pénztár	118	84
C/III. Forintszámlák	2 837	10 900
C Pénzeszközök	2 955	10 984
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	3 050	813
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	96	
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		6
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	3 146	819
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	95	1 244
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	140 297	173 796

Források	2013 év	2014 év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	179 390	179 390
G/II Nemzeti vagyon változásai		
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 955	2 955
G/IV Felhalmozott eredmény	- 43 048	- 43 048
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény		12 694
G) Saját tőke (G/I+...G/VI)	139 297	126 603
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	588	24 530
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		10 693
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	412	169
H Kötelezettségek (H/I+H/II)	1 000	35 392
I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások		
J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások		
K) Passzív időbeli elhatárolások	-	11 801
Források összesen (G+H+I+J+K)	140 297	173 796

2014. évi beszámoló
Lispezsentadorján Község Önkormányzata

Maradvány kimutatás

7. melléklet az 5/2015. (IV.20.) önk. rendelethez

ezer Ft-ban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	64 848
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	80 886
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 16 038
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	35 027
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	6 763
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	28 264
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	12 226
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	12 226
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	12 226
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

**DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS**

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Éves ellenőrzési jelentés

2014

Letenye, 2015. március 17.

Vezetői összefoglaló

1.) A belső ellenőrzési tevékenység általános bemutatása a letenyei járás területén

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a költségvetési szerv vezetője köteles a belső ellenőrzés működtetéséről gondoskodni. Lipeszentadorján Község Önkormányzata 2014. évben a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrrel látta el ezt a kötelező feladatot. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 22. §-a szerint a belső ellenőrzési vezető feladata, hogy összeállítsa a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Ez a terv a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének igénye szerint összeállításra került, amit a képviselő-testület 36/2013. (XII. 10.) számú határozatával elfogadott. Tekintettel arra, hogy a társulás közigazgatási területén egy fő látja el a belső ellenőrzést, így a belső ellenőrzést ellátó személy egyben belső ellenőrzési vezetőnek minősül. A belső ellenőrzési vezető részletes feladatairól a Bkr. 22. § rendelkezik. A belső ellenőr munkáját közvetlenül a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének alárendelten végzi.

A belső ellenőr az év folyamán lefolytatta az éves tervben foglalt vizsgálatot, amihez ellenőrzési programot készített. Az ellenőrzés megállapításait írásba foglalta, az érdekelteket tájékoztatta a vizsgálat tapasztalatairól, összeállította a helyszíni ellenőrzés ügyiratát, véleményezte az ellenőrzött szerv által készített intézkedési tervet, figyelemmel kíséri, és egyes esetekben utóvizsgálattal kontrollálja az elvégzett intézkedéseket.

A belső ellenőr az év során elvégzett vizsgálatairól minisztérium által meghatározott adattartalmú nyilvántartást vezet, az ellenőrzések dokumentumait pedig legalább 10 évig megőrzi. Az ellenőr a végzett tevékenységről éves ellenőrzési jelentést készít, amely a Bkr. 48. §-a szerint a következőket kell, hogy tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása az alábbiak szerint:
 - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladat teljesítésének értékelése,
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása,
 - a tanácsadó tevékenység bemutatása,
- a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok,
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése,
- az intézkedési terv megvalósítása.

2.) A belső ellenőrzés 2014. évi működése

A belső ellenőr 2014. évre vonatkozó ellenőrzési tervében **Lipeszentadorján Község Önkormányzata** tekintetében egy, átfogó ellenőrzés szerepelt. A helyszíni ellenőrzés 2014 novemberében lezajlott, tárgya: az önkormányzat házipénztárának 2014. évi működése.

I. A belső ellenőr által végzett tevékenység részletes bemutatása

A 2014. évi ellenőrzési terv részét képező helyszíni vizsgálatához kapcsolódó megbízólevél, az ellenőrzési program, valamint a vizsgálat lefolytatását követően a megállapításokat tartalmazó ellenőrzési jelentés elkészült, jegyző részére történő megküldése megtörtént.

A helyszíni ellenőrzés részletes bemutatása:

- ◆ Ellenőrzött szerv: Lispesztadorján Község Önkormányzata
- ◆ Ellenőrzés tárgya: annak elemzése és felülvizsgálata, hogy a fent nevezett önkormányzat házipénztárának működése a jogszabályok és a helyi szabályozás szerint zajlott-e.
- ◆ Ellenőrzés célja: az esetleges hibák megállapítása, iránymutatás azok javítására a szabályszerű gazdálkodás érdekében.
- ◆ Ellenőrzés típusa, módszere: szabályszerűségi- és pénzügyi ellenőrzés tételes módszerrel

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem merült fel.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Személyi feltételek

A letenyei járás területén 2014. évben egy fő belső ellenőr látta el a huszonhét önkormányzat, valamint azok közigazgatási területén működő költségvetési szervek kötelező ellenőrzési feladatát. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a személyi feltételekre vonatkozó előírások a beszámolási időszakban maradéktalanul érvényesültek:

- az ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt,
- összeférhetetlenségi helyzet a tárgyidőszakban nem állt fenn.

A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által alkalmazott belső ellenőr megfelel a Bkr. előírt általános és szakmai követelményeinek, rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges végzettséggel, regisztrációs számmal, ezáltal az előírt szakmai gyakorlattal is.

Tárgyi feltételek

Az ellenőrzés szakszerű és pontos lefolytatásához a szükséges tárgyi feltételek 2014. évben biztosítottak voltak. A belső ellenőr munkájához elengedhetetlen számítógép, internet-CD Joggár hozzáféréssel, szakkönyvek, közlönnyök rendelkezésre álltak.

A tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

Az a tény segítette a vizsgálatot, hogy belső ellenőr irányában nem volt tapasztalható elzárkózás, elutasítás a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részéről.

A helyszíni ellenőrzés végrehajtása során az ellenőrzés alá vont szerv a jogszabályban meghatározott kötelezettségeit teljesítette, a vizsgálat alá vont dokumentumokhoz való hozzáférést biztosította.

A folyamat során akadályozó tényező nem merült fel.

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőr folyamatosan személyes kontaktusban van a Hivatal dolgozóival, ezért hogy a feladatnak megfelelően feltétlenül szükséges a képzés és önképzés lehetőségének biztosítása. Az ellenőr a kötelező, jogviszonyához elengedhetetlen közigazgatási alapvizsgát 2013. október 15-én sikeresen letette, felsőfokú végzettségéhez kapcsolódó közigazgatási szakvizsga letételi kötelezettsége az idei évben válik esedékessé.

A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében 2 évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és sikeres vizsgát tenni. A vizsgákat a NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete szervezi.

A belső ellenőr az „ÁBPE-továbbképzés I.” szakmai továbbképzést 2014. november 21-én sikeres vizsgával lezárta, amiről tanúsítvánnyal rendelkezik. A következő továbbképzés teljesítésére 2016. évben lesz köteles.

A belső ellenőr ezeken túlmenően tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), melynek keretében a minisztériumi jogszabályokról, irányelvekről, módszertanokról hírlevél formájában értesül, továbbá a jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése is munkájának szerves része.

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, így internet segítségével egyéb szakmai jelentéseket tanulmányoz, szakanyagokat keres, továbbá átveszi és alkalmazza a jobb ellenőrzési gyakorlatokat.

Fontos az ellenőr számára a megfelelő jogi és szakmai konzultáció lehetőségének biztosítása.

A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőr 2014. évben az önkormányzat vezetésétől külön tanácsadói feladat ellátására írásbeli megbízást nem kapott.

Év közben arra viszont volt példa, hogy az ellenőr a szakmai véleményt mind a helyszíni ellenőrzések során, de számos telefonos megkeresés esetében is megfogalmazott.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A vizsgálat eredményeképpen megállapítható, hogy:

A 18/2014. sorszámú ellenőrzési jelentés alapján:

- A pénzkezelés helyi szabályozása az egyik legalapvetőbb szabályozási terület, mivel közvetlenül érinti a személyi felelősséget, s a mindennapi működés során folyamatosan megjelenő tevékenységet is. Az önkormányzatok, valamint a költségvetési szervek működésük során szinte elkerülhetetlenül készpénzforgalmat bonyolítanak le.
- A pénztáros, pénztáros-helyettes, pénztárellenőr munkakörökre kijelölt személyek részére a megbízást írásban kell kiadni. A pénztár-helyettes, valamint a pénztárellenőri feladatok ellátására vonatkozó megbízásokat a jegyzőnek pótolni kell.
- A pénzgazdálkodási jogköröket, a pénztárosi, pénztáros-helyettesi és pénztárellenőri feladatok ellátását az arra kijelölt személyek munkaköri leírásai csak részben tartalmazzák, azok pótlása mindenképpen indokolt. A leírások aktualizálása mindenképpen időszerű az időközbeni jogszabály, valamint szervezeti, szerkezeti átalakítások miatt (pl. KIRA rendszer) is.

- A helyszíni ellenőrzés során a jegyző a 2013. március 1-jétől hatályos Pénzkezelési Szabályzatot bocsátotta a vizsgálat rendelkezésére.
- Az ellenőrzési feladatok között és a tevékenységek folyamatába építve állandó és ismétlődő feladat a házipénztár rendszeres vizsgálata.
A vizsgált szerv vonatkozásában az ellenőrzött időszakban pénztárellenőri feladatok ellátásán kívül folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem történt.
- A helyszíni ellenőrzés részét képező rovincsolást a belső ellenőr 2014. november 6-án elvégezte, a jegyzőkönyvet felvette, tapasztalatai a következők:
 - a fent nevezett napon az előző havi zárókészletből kiindulva a bizonylatok alapján kiszámított pénzkészlet megegyezett a pénztárban fellelt tényleges összeggel (95.885 Ft, a szabályzatban megengedett záró pénzkészleten belül),
 - a lemezszekrényben a vizsgált időpontban egyéb értékcikk nem volt megtalálható.
- A pénztárforgalom vizsgálata során a következőket állapította meg a belső ellenőr:
 - ❖ az ellenőrzés tárgyát a mintavételszerűen kiválasztott, 2014. januártól szeptemberig tartó időszak pénztári gazdasági eseményeit magában foglaló alapbizonylatok képezték,
 - ❖ az érvényesítői feladatot ellátó személyek rendelkeznek az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti végzettséggel,
 - ❖ a 2013. március 1-jétől hatályos Pénzkezelési Szabályzat további kiegészítést igényel (mellékletként meg kell határozni a bankkártya használatával kapcsolatos szabályokat (közös hivatalhoz tartozó másik önkormányzat miatt)),
 - ❖ a meglévő szabályzatban foglalt, vonatkozó előírások érvényesülését, valamint a pénztárosok és pénztárellenőrök szabályzat szerinti feladatainak elvégzését, hiányosságait az ellenőrzési jelentés(-tervezet) II. része részletesen tartalmazza.
(A teljes ellenőrzési jelentés megtekinthető a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban.)
- A szabályzat részeként megjelölt, hivatkozott mellékleteket, valamint a mellékletek hiányzó aláírásait pótolni, aktualizálni kell, ez a Pénzkezelési Szabályzat szerint a pénztáros feladata.
- A közös önkormányzati hivatal egészére vonatkozó szabályzat megismeréséről szóló nyilatkozatot azon személyek teljes körével ki kell tölteni, akik részt vesznek a készpénz-, és bankforgalom folyamataiban, továbbá a szabályzat aktualizálása is időszerű, mivel időközben a könyvelési rendszer, továbbá személyi változások (alpolgármester) is történtek.
- A gazdálkodás alapját képező szabályzatok közül a Pénzkezelési Szabályzat tartalmi felülvizsgálata képezte a jelenlegi helyszíni ellenőrzés tárgyát, a többi szabályzat tartalma a következő, témában azonos ellenőrzés során kerül vizsgálat alá.

Az önkormányzat, valamint a közös hivatal vezetése és a belső ellenőr a jövőben is biztosítja a belső kontrollok megfelelő működését, a költségvetési gazdálkodás szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulását.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek célja, hogy a működés és a gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

A belső kontrollokat az irányítási folyamatok (tervezés, végrehajtás, folyamatos figyelemmel kísérés, értékelés) integrált részévé kell tenni.

1. *Kontrollkörnyezet:* az önkormányzat célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat a ciklusprogram, a stratégiai tervek, valamint a belső szabályzatok, ugyanakkor a dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások kell, hogy tartalmazzák. Ezek folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása azonban esetenként elmaradt.

2. *Kockázatkezelés:* a helyi önkormányzatnak a kockázatkezelés helyi szabályait szabályzat formájában rögzíteni kell, a működésben rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a kockázatkezelés kidolgozása nagyon fontos.

3. *Kontrolltevékenységek:* a kontrolltevékenységek jelen vannak a költségvetési szerv működésének egészében. A kontrollok lehetnek megelőző kontrollok, lehetnek feltáró kontrollok a belső ellenőr részéről, valamint korrekciós kontrollok, amikor a revizor a hiba azonnali helyreállítását kezdeményezheti.

4. *Információ és kommunikáció:* Az információ megfelelő áramlása, helyes kommunikáció általi továbbadása rendkívül fontos egy önkormányzat, vagy hivatal szabályszerű gazdálkodása érdekében, erre fokozott figyelmet kell fordítani.

5. *Nyomon követési rendszer (monitoring):* A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, begyakorlott, mindennapi operatív ellenőrzés (pl. pénztárellenőrzés) biztosították.

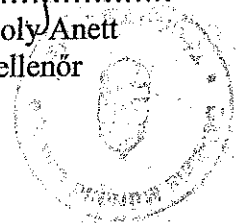
III. Az intézkedési terv megvalósítása

Az intézkedési tervet Bkr. 45. §-ban előírt határidőben, meghatározott tartalommal kell elkészíteni.

A 18/2014. sorszámú ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások, következtetések kapcsán intézkedési terv készítése a felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével, jelen éves ellenőrzési jelentés elkészítéséig nem történt meg.

Letenye, 2015. március 17.

.....
Sebőkné Tarsoly Anett
Sebőkné Tarsoly Anett
belső ellenőr



ELŐTERJESZTÉS

Lispezentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2015. április 16-i ülésére

Tárgy: Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata szükséges, mivel a szociális törvénnyel és végrehajtási rendeleteivel néhány szabályozása nem áll összhangban.

A lakhatási támogatás megállapítását polgármesteri hatáskörbe javaslom átruházni, tekintettel arra, hogy az ügyintézési határidő másként nehezen tartható be, minden hónapban szükség lenne zárt ülés megtartására. A támogatás feltételeinek egyszerűsítése és a megállapítható havi támogatás összegének forintban történő meghatározása átláthatóbbá teszi a rendelkezést.

Az ápolási díjra való jogosultságot pontosítani szükséges és a törvényben meghatározottak szerint szükséges rendelkezni a támogatás összegéről.

A gyógyszer-támogatásra való jogosultság esetében pontosítani kell a havi rendszerességgel megállapított támogatás folyósításának időpontját.

Kérem a tisztelt Képviselő-testülettől a szociális ellátásokról szóló rendelet módosítás elfogadását.

Bázakerettye, 2015. április 2.



[Handwritten signature]
Dr. Ratkovics Agnés
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Lispesztadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének 6/2015. (IV.22.) önkormányzati rendelete az önkormányzat pénzbeli és természetben nyújtott szociális és egyes személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása:

A lakhatási támogatás megállapításának feltételei egyszerűbbé válnak.

Költségvetési hatása:

Az ellátások formáinak módosítása nem növeli az önkormányzat szociális kiadásait.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

Egyéb hatása: *Nincs.*


A rendelet megalkotásának szükségessége:

A rendelet megalkotása a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosítása miatt szükséges.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2015. április 10.


Dr. Ratkovics Agnes
jegyző



**Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
.../2015. (IV.....) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§(1) bekezdés 8. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Szt.) törvény 1.§ (2) bekezdésében, 26.§-ban, 32.§(3) bekezdésében, 45.§-ban, 132.§(4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1.§ A Rendelet 9.§ (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép és a (4)-(6) bekezdések hatályukat veszítik:

„ 9.§ (3) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180%-át, egyedülálló esetben 250 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

2.§ A Rendelet 10.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 10.§ (1) A lakhatási támogatás havi összege Ft-, egyedülálló esetében-Ft.

(2) A jogosultságokat a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától 12 hónapra kell megállapítani.

(3) A lakhatási támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem legkorábban a megszűnést követően nyújtható be. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(4) Ha a lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását a változás, vagy a haláleset hónapját követő hónap első napjával meg kell szüntetni.

3.§ A Rendelet 13.§ (7) bekezdése helyébe az alábbi lép:

„ 13.§ (7) Az ápolási díj összege nem lehet kevesebb az ápolási díj központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegének 80%-ánál, és nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

4.§ A Rendelet 14.§(4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 14.§ (4) A gyógyszer támogatásra való jogosultságot a benyújtás hónapjának első napjától egy évre kell megállapítani, azonban ha ezen időtartam alatt a jogosult részére közgyógyellátás kerül megállapításra, a részére folyósított gyógyszer támogatás a közgyógyellátásra való jogosultság napjától megszűnik.”

5.§ E rendelet 2015. április napjával lép hatályba.

Árkus Béla
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes
jegyző

**Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
6/2015. (IV.22.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§(1) bekezdés 8. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Szt.) törvény 1.§ (2) bekezdésében, 26.§-ban, 32.§(3) bekezdésében, 45.§-ban, 132.§(4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a a szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.24.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Rendelet 9.§ (1) bekezdés első mondatában a képviselőtestület helyett polgármester lép.

2.§ A Rendelet 9.§ (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép és a (4)-(6) bekezdések hatályukat veszítik:

„ 9.§ (3) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetében 200 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

3.§ A Rendelet 10.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 10.§ (1) A lakhatási támogatás havi összege 5.000,- Ft-, egyedülálló esetében 3.000,-Ft.

(2) A jogosultságokat a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától 12 hónapra kell megállapítani.

(3) A lakhatási támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem legkorábban a megszűnést követően nyújtható be. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

(4) Ha a lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását a változás, vagy a haláleset hónapját követő hónap első napjával meg kell szüntetni.

4.§ A Rendelet 13.§ (7) bekezdése helyébe az alábbi lép:

„ 13.§ (7) Az ápolási díj összege nem lehet kevesebb az ápolási díj központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszegének 80%- ánál, és nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.


5.§ A Rendelet 14.§(4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 14.§ (4) A gyógyszerátogatásra való jogosultságot a benyújtás hónapjának első napjától egy évre kell megállapítani, azonban ha ezen időtartam alatt a jogosult részére közgyógyellátás kerül megállapításra, a részére folyósított gyógyszerátogatás a közgyógyellátásra való jogosultság napjától megszűnik.”

6.§ E rendelet 2015. április 24. napjával lép hatályba.


Arkus Béla
polgármester




Dr. Rátkovics Agnes
jegyző

Előterjesztés

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2015. április 16-i ülésére

Tárgy: A környezetvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása.

Tisztelt Képviselőtestület !

A környezet védelmére vonatkozó helyi szabályozásról az önkormányzat nem alkotott önálló rendeletet, a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról a hulladékgyűjtés és a köztisztaság helyi szabályairól szóló 5/2014.(IV.30.) önkormányzati rendelet tartalmaz szabályozást az ingatlanok tisztántartásáról.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995.évi LIII. törvény (továbbiakban: Kvtv.) 46.§ (1) bekezdés c) pontja biztosítja, hogy a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében a helyi környezetvédelmi feladatok megoldására rendeletet alkosson.

A Kvtv. 48.§(4) bekezdésének b) pontja alapján a települési önkormányzat képviselőtestületének hatáskörébe tartozik a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó egyes sajátos, valamint az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok rendelettel való megállapítása.

Hatásvizsgálat:

-A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása: A helyi környezet védelmének szabályozása hozzájárul a település környezeti állapotának javításához.

-A rendeletalkotás szándékoztatása: A település tisztaság, a környezetvédelem feltételeinek biztosítása.

- A rendeletnek költségvetési hatása nincs.

- A rendelet elfogadásának környezeti hatása, egészségi következménye: Javuló környezeti helyzet egészségesebb életfeltételek kialakulása.

-A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabályban előírt rendeletalkotási kötelezettség elmaradásával mulasztásos törvénysértést követ el az önkormányzat.

-A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Kérem a képviselőtestületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet fogadják el.

Bázakerettye, 2015. április 2.



Dr. Ratkó Agnes
jegyző

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2015 (IV.....) önkormányzati rendelete
a települési köztisztaságról és a helyi környezetvédelemről.

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§ (1) bekezdés c) pontjában, 48.§ (1) bekezdésében és (4) bekezdés b) pontjában, valamint a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24.§ (1) bekezdés b) pontjában és 36.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Közterület tisztántartására vonatkozó általános rendelkezések

1. §.

- (1) A rendelet hatálya Lispezsentadorján településen állandó vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó, illetve tevékenységet folytató természetes személyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, valamint az önkormányzat és a nem az önkormányzat tulajdonában álló egyéb belterületi, külterületi és zártkerti ingatlanokra, zöldfelületekre fákra és cserjékre terjed ki.
- (2) Az ingatlan tisztántartásáról annak tulajdonosa, hasznélvezője, bérlője tényleges használója köteles gondoskodni, továbbá kötelessége, hogy ingatlanát megművelje, rendben tartsa, gyomtól, gáztól megtisztítsa. Többlakásos ingatlanban az érintett tulajdonosok vagy a megállapodásukban meghatározott személyek kötelesek a tisztántartásról gondoskodni.
- (3) Magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tevékenysége következtében közterületen keletkezett szennyeződés megszüntetése a szennyeződést okozó szerv vagy személy feladata.
- (4) A község közigazgatási területén található területek minimum évi háromszori kaszálása május 15-ig, július 15-ig és augusztus 31-ig kötelező.

2.§.

- (1) A rendelet alkalmazása szempontjából járdának minősül a gyalogos közlekedésre kiépített és kiépítetlen útterület, amely az ingatlan telekhatárától az úttest széléig terjed. Ha a járda területén a szilárd útburkolattal ellátott rész mellett a járdaszegélyig még üres füves rész is van, az egész területet járdának kell tekinteni.
- (2) Az ingatlan előtti járda tisztántartása, síkosság és gyommentesítése, a kinyúló ágak és bokrok megfelelő nyesése az ingatlan tulajdonosának vagy tényleges használójának kötelessége.
- (3) Intézmény, kereskedelmi- és vendéglátóipari egység, továbbá egyéb üzlet üzemeltetője köteles az előtte lévő járdaszakaszt tisztán tartani, eltérő megállapodás hiányában. Ez a kötelezettség kiterjed a hó eltakarítására, a síkosság megszüntetésével kapcsolatos feladatra is.
- (4) Az ingatlan tulajdonosának, használójának kötelessége a közterületen lévő árok, nyitott csatorna, áteresztisztántartása a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának a biztosítása az ingatlan előtti szakaszra terjedően.

(5) Építési területen és az építkezés közvetlen környezetében, az építkezés előtti területen az építetőnek vagy az építést végző kivitelezőnek kell biztosítani a tisztaságot egyezségüknek megfelelően.

(6) Közterületen reklámtábla, hirdetés, plakát elhelyezése csak az erre a célra rendszeresített hirdetőtáblákon történhet.

3. §

(1) A szemetet vagy hulladékot csak az erre a célra elhelyezett hulladékgyűjtő edénybe szabad bedobni.

(2) Tilos a közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edényekben turkálni, annak tartalmát szétszórni.

(3) A közterületen háztartási hulladékot vagy az azt tartalmazó tárolóedényt tilos elhelyezni, kivéve a hulladékszállítási napot.

4. §.

Az önkormányzati tulajdonú közterület szervezett, rendszeres tisztántartásáról és az önkormányzati tulajdonú közterület síkosság mentesítéséről az önkormányzat gondoskodik.

2. Avar és kerti hulladék nyílt téri égetése

5. §.

(1) E rendelet alkalmazásában avarnak, illetve kerti hulladéknak minősül az ingatlanokon azok tisztántartása, ápolása, gondozása vagy egyéb kertészeti munkálatok végzése során keletkezett fű, lehullott lomb, gyökérmaradvány, szár, levél, nyesedék és egyéb növénymaradvány.

(2) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással hasznosítható.

(3) Égetéssel azon avar és kerti hulladék semmisíthető meg, amely komposztálásra alkalmatlan, vagy ha a komposztálásra nincs mód vagy lehetőség.

(4) Avar és kerti hulladékot csak olyan helyen és területen szabad égetni, ahol az égetés személyi biztonságot nem veszélyeztet, vagyoni és környezeti kárt, robbanást nem okoz.

(5) Égetést csak szélszélcsendes időben, kellően száraz, szikkasztott avar és kerti hulladék esetén szabad elvégezni, amelynek tüzelése csak folyamatosan kis adagokban történhet.

(6) Az égetendő hulladék nem tartalmazhat kommunális, ipari eredetű vagy veszélyes hulladékot.

(7) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról az égetést végző köteles gondoskodni. Az égetés helyszínén olyan eszközöket, illetőleg felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetve a tűz eloltható.

(8) Az égetés befejezése után a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból át kell vizsgálni és minden olyan körülményt meg kell szüntetni, ami tüzet okozhat.

6. §

(1) Az égetés belterületen szélszélcsendes időben, nagykorú személy felügyelete mellett történhet napokon óra közötti időszakban ünnepnapokat kivéve.

(2) Tilos az avar és kerti hulladék égetése az egészségügyi és gyermekintézmények, szociális intézmény, nyitott sportlétesítmény 50 méteres körzetében az intézmények működési ideje alatt, valamint a magasfeszültségű vezeték alatti ingatlanokon.

(3) Az (1) bekezdésben megjelölt napokon sem végezhető égetés, amennyiben azt tűzoltóság, vagy egyéb hatóság tűzvédelmi okok miatt tiltja.

3. Zöldterület védelme

7.§

- (1) Zöldterületnek minősül a park, a játszótér, az utcai fa és zöldsáv, a virágágyás és a virágtartó.
- (2) A községben lévő zöldterületet csak rendeltetésének megfelelően szabad használni.
- (3) A zöldterületen tartózkodni kell a mások pihenésének, nyugalmanak zavarását keltő magatartástól.
- (4) A fák törzsére reklámtábla, hirdetmény, plakát elhelyezése tilos.
- (5) Tilos emlékmű, szobor környezetébe nem illő tárgy elhelyezése.
- (6) A parkban, zöldterületen csak a kijelölt úton lehet közlekedni.
- (7) A zöldterületre gépjárművel behajtani, azon parkolni, várakozni nem szabad.

4. Vízvédelem

8.§

- (1) A zárt csapadékvíz elvezető és csatornában, a nyílt árokban, vízfolyásban a természetes vízfolyást gátolni tilos.
- (2) Az ingatlan tulajdonosa köteles a területére érkező csapadékvizet oly módon elvezetni, hogy az a szomszédos ingatlanban kárt ne okozzon.

Záró rendelkezések

9. §

- (1) Ez a rendelet 2015. napján lép hatályba.

polgármester

jegyző

A rendelet kihirdetve:

jegyző

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestületének
7/2015 (IV.22.) önkormányzati rendelete
a települési köztisztaságról és a helyi környezetvédelemről.

Lispezsentadorján Község Önkormányzata Képviselőtestülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46.§ (1) bekezdés c) pontjában, 48.§ (1) bekezdésében és (4) bekezdés b) pontjában, valamint a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24.§ (1) bekezdés b) pontjában és 36.§-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Közterület tisztántartására vonatkozó általános rendelkezések

1. §.

- (1) A rendelet hatálya Lispezsentadorján településen állandó vagy ideiglenes jelleggel tartózkodó, illetve tevékenységet folytató természetes személyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, valamint az önkormányzat és a nem az önkormányzat tulajdonában álló egyéb belterületi, külterületi és zártkerti ingatlanokra, zöldfelületekre fákra és cserjékre terjed ki.
- (2) Az ingatlan tisztántartásáról annak tulajdonosa, hasznélvezője, bérlője tényleges használója köteles gondoskodni, továbbá kötelessége, hogy ingatlanát megművelje, rendben tartsa, gyomtól, gatzól megtisztítsa. Többlakásos ingatlanban az érintett tulajdonosok vagy a megállapodásban meghatározott személyek kötelesek a tisztántartásról gondoskodni.
- (3) Magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tevékenysége következtében közterületen keletkezett szennyeződés megszüntetése a szennyeződést okozó szerv vagy személy feladata.
- (4) A község közigazgatási területén található területek minimum évi háromszori kaszálása május 15-ig, július 15-ig és augusztus 31-ig kötelező.

2.§.

- (1) A rendelet alkalmazása szempontjából járdának minősül a gyalogos közlekedésre kiépített és kiépítetlen útterület, amely az ingatlan telekhatárától az úttest széléig terjed. Ha a járda területén a szilárd útburkolattal ellátott rész mellett a járdaszegélyig még üres füves rész is van, az egész területet járdának kell tekinteni.
- (2) Az ingatlan előtti járda tisztántartása, síkosság és gyommentesítése, a kinyúló ágak és bokrok megfelelő nyesése az ingatlan tulajdonosának vagy tényleges használójának kötelessége.
- (3) Intézmény, kereskedelmi- és vendéglátó ipari egység, továbbá egyéb üzlet üzemeltetője köteles az előtte lévő járdaszakaszt tisztán tartani, eltérő megállapodás hiányában. Ez a kötelezettség kiterjed a hó eltakarítására, a síkosság megszüntetésével kapcsolatos feladatra is.
- (4) Az ingatlan tulajdonosának, használójának kötelessége a közterületen lévő árok, nyitott csatorna, áteresztisztántartása a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának a biztosítása az ingatlan előtti szakaszra terjedően.

(5) Építési területen és az építkezés közvetlen környezetében, az építkezés előtti területen az építetőnek vagy az építést végző kivitelezőnek kell biztosítani a tisztaságot egyezségüknek megfelelően.

(6) Közterületen reklámtábla, hirdetmény, plakát elhelyezése csak az erre a célra rendszeresített hirdetőtáblákon történhet.

3. §

(1) A szemetet vagy hulladékot csak az erre a célra elhelyezett hulladékgyűjtő edénybe szabad bedobni.

(2) Tilos a közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edényekben turkálni, annak tartalmát szétszórni.

(3) A közterületen háztartási hulladékot vagy az azt tartalmazó tárolóedényt tilos elhelyezni, kivéve a hulladékszállítási napot.

4. §

Az önkormányzati tulajdonú közterület szervezett, rendszeres tisztántartásáról és az önkormányzati tulajdonú közterület síkosság mentesítéséről az önkormányzat gondoskodik.

2. Avar és kerti hulladék nyílt téri égetése

5. §

(1) E rendelet alkalmazásában avarnak, illetve kerti hulladéknak minősül az ingatlanokon azok tisztántartása, ápolása, gondozása vagy egyéb kertészeti munkálatok végzése során keletkezett fű, lehullott lomb, gyökérmaradvány, szár, levél, nyesedék és egyéb növénymaradvány.

(2) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással hasznosítható.

(3) Égetéssel azon avar és kerti hulladék semmisíthető meg, amely komposztálásra alkalmatlan, vagy ha a komposztálásra nincs mód vagy lehetőség.

(4) Avart és kerti hulladékot csak olyan helyen és területen szabad égetni, ahol az égetés személyi biztonságot nem veszélyeztet, vagyoni és környezeti kárt, robbanást nem okoz.

(5) Égetést csak szélesenedes időben, kellően száraz, szikkasztott avar és kerti hulladék esetén szabad elvégezni, amelynek tüzelése csak folyamatosan kis adagokban történhet.

(6) Az égetendő hulladék nem tartalmazhat kommunális, ipari eredetű vagy veszélyes hulladékot.

(7) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról az égetést végző köteles gondoskodni. Az égetés helyszínén olyan eszközöket, illetőleg felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetve a tűz eloltható.

(8) Az égetés befejezése után a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból át kell vizsgálni és minden olyan körülményt meg kell szüntetni, ami tüzet okozhat.

6. §

(1) Az égetés belterületen szélesenedes időben, nagykorú személy felügyelete mellett történhet csütörtöki napon 8,00-20,00 óra közötti időszakban ünnepnapokat kivéve.

(2) Tilos az avar és kerti hulladék égetése az egészségügyi és gyermekintézmények, szociális intézmény, nyitott sportlétesítmény 50 méteres körzetében az intézmények működési ideje alatt, valamint a magasfeszültségű vezeték alatti ingatlanokon.

(3) Az (1) bekezdésben megjelölt napokon sem végezhető égetés, amennyiben azt tűzoltóság, vagy egyéb hatóság tűzvédelmi okok miatt tiltja.

3. Zöldterület védelme

7.§

- (1) Zöldterületnek minősül a park, a játszótér, az utcai fa és zöldsáv, a virágágyás és a virágtartó.
- (2) A községben lévő zöldterületet csak rendeltetésének megfelelően szabad használni.
- (3) A zöldterületen tartózkodni kell a mások pihenésének, nyugalmanak zavarását keltő magatartástól.
- (4) A fák törzsére reklámtábla, hirdetmény, plakát elhelyezése tilos.
- (5) Tilos emlékmű, szobor környezetébe nem illő tárgy elhelyezése.
- (6) A parkban, zöldterületen csak a kijelölt úton lehet közlekedni.
- (7) A zöldterületre gépjárművel behajtani, azon parkolni, várakozni nem szabad.

4. Vízvédelem

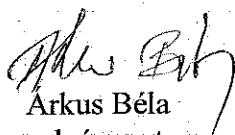
8.§

- (1) A zárt csapadékvíz elvezető és csatornában, a nyílt árokban, vízfolyásban a természetes vízfolyást gátolni tilos.
- (2) Az ingatlan tulajdonosa köteles a területére érkező csapadékvizet oly módon elvezetni, hogy az a szomszédos ingatlanban kárt ne okozzon.


Záró rendelkezések

9. §


- (1) Ez a rendelet 2015. április 24. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat települési köztisztaságáról és a helyi környezetvédelméről szóló 6/2011.(V.5.) önkormányzati rendelete.


Arkus Béla
polgármester




Dr. Rátkovics Agnes
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015. április 22.


Dr. Rátkovics Agnes
jegyző



Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2014. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő Testület!

A Falugondnoki szolgálat településünkön 2003-tól kezdte meg működését, azóta látom el a falugondnoki teendőket.

A lakosság egyre jobban elöregedik, a település egyre jobban elzárt a városoktól, valamint a közszolgáltatások igénybevétele is egyre nehezebb a lakosság számára. A közösségi közlekedés évről-évre rosszabb, ritkulnak az autóbusz járatok.

Pozitívum az elmúlt évben az volt, hogy a falugondnoki gépkocsi pályázati pénzből lecserélésre került, így új autó áll az önkormányzat rendelkezésére.

Feladataimat a munkaköri leírásomnak és a Polgármester Asszony utasításának megfelelően igyekeztem végezni. Napi feladataim közé tartozik az ebédszállítás. Az ebédet a szociálisan rászorulóknak részére- szociális étkeztetés- szállítjuk, mellyel az idősek meg vannak elégedve.

Több alkalommal került sor szakorvosi rendelésre történő szállításra, akárcsak a háziorvosi rendelésre történő eljutásra.

Lispezsentadorjában heti egy alkalommal van orvosi rendelés, általában ilyenkor történik a gyógyszerek felírása és ez után Bázakerettyén történik a gyógyszerek kiváltása, mellyel megbíznak a településen élők.

Több alkalommal történt személyszállítás a Letenyei Munkaügyi Központba.

Munkám jelentős részét teszi ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés (helyi levelek, plakátok, hirdetések kiosztása).

Aktívan próbálok részt venni a faluban megrendezésre kerülő közösségi, művelődési és szabadidős tevékenységek szervezésében és lebonyolításában.

Szükség szerint személyesen közreműködök az egyéni hivatalos ügyek intézésében. Általában személyesen keresnek fel az emberek, de telefonon is bármikor elérhető vagyok. Hetente kétszer felkeresem a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalt, de kérésükre, ha kell naponta is

Tisztelt Képviselő-testület! Az elmúlt év második felében műtét miatt nem tudtam ellátni a feladataimat, amit helyettes falugondnok látott el Kiss Norbertné személyében. A feladatokat ugyan úgy ellátta, ahogy korábbiakban én is így a munkavégzés zökkenőmentes volt.

Munkámat úgy érzem eddig sikerül jól végeznem, bízom benne, hogy a falu lakosságának is megelégedésére szolgált.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Lispezsentadorján, 2015. március 26.


Molnár István