

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő- testületének
2022. december 5. napján megtartott
soron következő, nyilvános üléséről

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
109/2022.(XII.5.)	2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
110/2022.(XII.5.)	Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
111/2022. (XII.5.)	Atroplusz Kft. 2023. évi szolgáltatási díjainak elfogadása
112/2022.(XII.5.)	Reál Med Kft. 2023. évre vonatkozó ügyeleti díjainak megtárgyalása
113/2022. (XII.5.)	Falugondnoki beszámoló a 2022. évről
114/2022.(XII.5.)	Háziorvosi alapellátási szerződés módosítása
115/2022. (XII.5.)	Csörnyeföld 5993 hrsz-ú út és 5993 hrsz-ú árok helyreállítására beérkezett árajánlatok elfogadása
116/2022. (XII.5.)	Döntés személyes érintettség tárgyában
117/2022. (XII.5.)	Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület kérelmének megtárgyalása
118/2022. (XII.5.)	Kötelező felvételt biztosító általános iskola kijelölése

J e g y z ő k ö n y v
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 5. napján megtartott
szoron következő, nyilvános üléséről

Az ülés helye: Közösségi Szintér, 8873 Csörnyeföld, Fő út 6.

Az ülés időpontja: 2022. december 5., 18 óra

Az ülés formája: nyilvános

Jelen vannak:

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Fehér Gábor alpolgármester

Fordán Zoltán képviselő

Horváth Milán képviselő

Kovácsné Horváth Szabina képviselő

Igazoltan van távol: --

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Hallgatóság: ---

I. NAPIREND ELŐTT

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta.

A polgármester ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat, majd javasolta azok elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetértett az ülés meghívóban szereplő napirendi pontjaival, amelyet határozathozatal nélkül egyhangúlag az alábbiak szerint fogadott el:

Az ülés napirendje:

1./2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

3./Atroplusz Kft. tájékoztatója a 2023. évi szolgáltatási díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Reál Med Kft. tájékoztató levele a 2023. évi ügyeleti díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

5./Falugondnoki beszámoló a 2022. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./Háziorvosi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Vis maior pályázattal kapcsolatban beérkezett árajánlatok megtárgyalása
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Egyebek
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor - Sztrahia Krisztina polgármester ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy minden évben december 31.napjáig kötelező elfogadni a következő évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet. A belső ellenőrzési feladatokat a Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr látja el. A következő évben a 2022. évi gépjármű elszámolások végrehajtása került ellenőrzésre. A polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a 2023. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyását, majd feltette szavazására a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

109/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.

2) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2023. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2022. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2023. december 31.

2./Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy már többször tárgyalta a képviselő-testület a kérdést és döntött is róla, ám formai hibákra hivatkozva a Magyar Államkincstár elutasította a törzskönyvi átvezetést. Ezek technikai jellegű módosítások voltak.

A polgármester megkérdezte, van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponthoz?

Miután kérdés, észrevétel ne hangzott el, a polgármester javasolta a Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását majd feltette szavazásra a javaslatot:

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

110/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően

elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi-Társulás-Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetét.

Határidő: 2022. december 10.

Felelős: polgármester

3./Atroplusz Kft. tájékoztatója a 2023. évi szolgáltatási díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy az Atroplusz Kft. megküldte a jövő évre vonatkozó szolgáltatási díjakat. A Szolgáltató 2022. január 1. bruttó 995,- Ft összegért biztosította az étkeztetést adagonként. Majd szeptember 1. napjától 9, 7%-os áremelést hajtott végre, amit a képviselő-testület nem érvényesített az intézményi térítési díjban. A szolgáltató jelezte, hogy január 1-jétől ismét árat fog emelni, bruttó 1190,- Ft-ot kell fizetni a szociális étkezésért. Az önkormányzat 286,- Ft támogatást kap az államtól, jelenleg az ellátottak 490,- Ft-ot fizetnek adagonként. Ehhez az összeghez az önkormányzatnak 414,- Ft-ot kellene hozzátenni. A polgármester véleménye szerint a különbözetet az önkormányzatnak kell megfizetni, ha lehet, ennyivel is segítsék a rászorulókat.

Kovácsné Horváth Szabina képviselő egyet értett azzal, hogy semmiképpen ne hárítsák át a különbözetet a lakosságra.

A polgármester javasolta, hogy a szolgáltató áremelést határozattal vegyék tudomásul, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

111/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Atroplusz Kft. 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időre megállapított étkeztetés szolgáltatási díját (937,- Ft + 253,-Ft ÁFA, összesen 1190,- Ft/adag) tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Reál Med Kft. tájékoztató levele a 2023. évi ügyeleti díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy az orvosi ügyeleti ellátás díjai évről évre emelkednek. A szolgáltató jelezte, hogy 2023. év első öt hónapjában az ellátást 260,- Ft/lakos /hó kiegészítő díj megfizetése mellett, a júniustól kezdve pedig 320,- Ft/lakos/hó díjazással tudják biztosítani, ezt azonban újra lehetne tárgyalni. A polgármester véleménye szerint az önkormányzat kényszerhelyzetben van, a díjemelést el kell fogadni, mert az ügyeleti ellátását biztosítani kell. Tervben van az ügyeleti rendszer módosítása, miszerint az Országos Mentőszolgálat látná el az orvosi ügyeleti feladatokat, de konkrétumok még nem ismertek.

A polgármester javasolta, hogy az első félévre vonatkozó díjat fogadják el, a második félévre vonatkozó díjakat csak az újra tárgyalás után, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

112/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Reál Med Kft. 2023. évre vonatkozó ügyeleti díjra vonatkozó javaslatát elfogadja az alábbiak szerint:

díjra vonatkozó javaslatát elfogadja az alábbiak szerint:

2023. év 1-5. hónapjában az ellátás 260,- Ft/lakos/hó kiegészítő díjat, a 6-12. hónapok 320,- Ft/lakos/hó kiegészítő díjat fizet az önkormányzat, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a NEAK finanszírozás év közben emelkedik, a kiegészítő díj arányos mérséklésére kerül sor.

A képviselő-testület a 2023. év 6-12. hónapjaira vonatkozó díjakat a szolgáltatóval 2023. május 15- 2023. május 30. napja között újra tárgyalja, a 2023. 6-12. hónapokra vonatkozó ügyeleti díjak mértékét a felek között lefolytatott tárgyalások után fogadja el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyeleti ellátás biztosítására kötött szerződés fentiek szerinti módosítására, a módosító szerződés aláírására és az ahhoz szükséges intézkedések és jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2022. december 31.

5./Falugondnoki beszámoló a 2022. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a beszámolót mindenki megkapta. Van-e valakinek kérdése, észrevétel a beszámolóval kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a falugondnok 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

113/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./Háziorvosi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy az orvosi rendelő elkészült, a háziorvos és a védőnő december 1. napjával már a felújított épületben fogadhatja a betegeket. Ehhez a mostani háziorvosi feladatellátási szerződést módosítani szükséges, és azt a négy önkormányzatnak jóvá kell hagynia. A szerződésből kikerültek az Ikszt házra vonatkozó rendelkezések, illetve a bérleti díj összege és a rendelési idő változik. A polgármester megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta a szerződés jóváhagyását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

114/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Muraszemenye Község Önkormányzata és a Tramini-Rose Kft. (cégjegyzékszám: 20-09-077832, székhelye: 8873

Csörnyeföld, Hegyi út 2., adószám: 27440667-1-20, képviseli: Dr. Bussay Dorottya Ágnes) között 2022. január 1. napjától létrejött egészségügyi alapellátási szerződés módosításának tervezetét az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja és felhatalmazza Stropka Józsefnét, Muraszemenye Község Polgármesterét a megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse.

Határidő: 2022. december 10.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Vis maior pályázattal kapcsolatban beérkezett árajánlatok megtárgyalása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a június 8-i vihar következtében megrongálódott Csörnyeföld 5993 és 6039 hrsz-ú utakban keletkezett kár helyreállítására a vis maior pályázaton 5 millió Ft-ot igényeltek, de csak 4 millió Ft-ot kaptak az Államkincstártól. A polgármester elmondta, hogy az önkormányzati utakban keletkezett károk helyreállítására beérkezett a három árajánlat, majd részletesen ismertette azokat.

Kovácsné Horváth Szabina képviselő megjegyezte, hogy nincs nagy különbség az árajánlatok között.

Fordán Zoltán képviselő megkérdezte, hogy minőségben, kivitelezésben van-e köztük eltérés.

A polgármester véleménye szerint nincs, mindhárom cég régóta foglalkozik ezzel.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester javasolta, hogy a Csörnyeföld 5993 hrsz-ú út és 5993 hrsz-ú árok helyreállítási munkálataira beérkezett ajánlatok közül a Mura-Bau Kft. bruttó 4 257 040,- Ft-os ajánlatát fogadja el a képviselő-testület, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

115/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a kizárólagos tulajdonában álló, Csörnyeföld 5993 hrsz-ú és 6039 hrsz-ú utak helyreállítására beérkezett árajánlatokat megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a Csörnyeföld 5993 hrsz-ú útban és 6039 hrsz-ú árokban keletkezett természeti károk helyreállítására a Mura-Bau Kft. (Cg.: 20-09-065346, székhely, 8868 Murarátka, Kossuth Lajos út 10., adószám: 12825745-20-20, képviseli: Soós Krisztián ügyvezető) bruttó 4 377 080,- Ft, azaz bruttó négy millió-háromszázhetvenhétezer-nyolcvan forint összegű ajánlatát elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírása és a teljesítéshez szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

❖ Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület kérelme

Kovácsné Horváth Szabina képviselő jelezte, hogy a Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület nevében szeretné a Faluházat egy újratervezési koncert megtartására igénybe venni. A képviselő egyúttal bejelentette személyes érintettségét az ügyben, mert az egyesület elnöke, Kovács Krisztián a férje.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester javasolta, hogy Kovácsné Horváth Szabina képviselőt az egyesület kérelméről való döntés során a döntéshozatalból ne zárják ki, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

116/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület kérelmének elbírálása során Kovácsné Horváth Szabina képviselőt során a döntéshozatalból nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Kovácsné Horváth Szabina képviselő elmondta, hogy a Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület szeretné a Faluházat egy újratervezési koncert megtartására igénybe venni, úgy, hogy a gázfogyasztás költségeit az egyesület megtérítse.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy akkor tudja a rendezvényt támogatni, ha az minden csörnyeföldi lakos számára látogatható lesz, nem csak egyes csoportoknak.

Kovácsné Horváth Szabina képviselő elmondta, hogy nem zárnak ki senkit.

A polgármester javasolta, hogy az önkormányzat bocsássa az egyesület rendelkezésére a faluházat újratervezési koncert megtartása céljából, azzal, hogy a gázfogyasztás költségeit az egyesület megtéríti, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

117/2022. (XII. 5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csörnyeföldi Szabadidő és Kulturális Egyesület (Nyilv. szám: 20-02-0003121, székhely: 8873 Csörnyeföld, Fő út 46., képviseli: Kovács Krisztián elnök) kérelmére a Csörnyeföld, Fő út 6. szám alatti Községi Színteret újratervezési koncert megrendezése céljából az egyesület rendelkezésére bocsátja, azzal a kikötéssel, hogy az épületnek a rendezvény ideje alatti gázfogyasztásának költségeit az egyesület az önkormányzat számára számla ellenében megtéríti.

Határidő: 2023. január 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

❖ **Kötelező felvételt biztosító iskola kijelölése**

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a Muraszemenyei Általános Iskola Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Muraszemenye és Szentmargitfalva településeknek biztosítja a kötelező felvételt.

Miután kérdés, észrevétel a napirendi ponthoz nem érkezett, a polgármester javasolta Muraszemenyei Általános Iskola, mint kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésének elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

118/2022. (XI.5.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján az általános iskolai felvételi körzethatárokat vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a képviselő-testület egyetért azzal, hogy Csörnyeföld község vonatkozásában kötelező felvételt a Muraszemenyei Általános Iskola biztosítsa.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nagykanizsai Tankerületi Központot tájékoztassa.

Határidő: 2023. február 15.

Felélős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester megkérdezte a jelenlévőket, hogy van - e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponttal kapcsolatban.

Miután egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester mindenkinek megköszönte a részvételt és az ülést 18 óra 35 perckor bezárta.


Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester

K.m.f.


dr. Faragó-Szabó Melitta
aljegyző



MEGHÍVÓ

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének

szoron következő, nyilvános ülését

2022. december 5. napján (hétfőn) 18 órára

összehívom.

Az ülés helyszíne: Községi Szintér, 8873 Csörnyeföld, Fő út 6.

Az ülés napirendje:

1./2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

3./Atroplusz Kft. tájékoztatója a 2023. évi szolgáltatási díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

4./Reál Med Kft. tájékoztató levele a 2023. évi ügyeleti díjakról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

5./Falugondnoki beszámoló a 2022. évről

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./Háziorvosi alapellátási szerződés módosítása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./Vis maior pályázattal kapcsolatban beérkezett árajánlatok megtárgyalása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Zárt ülés

1./Szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom és megjelenésére feltétlenül számítok!

Csörnyeföld, 2022. november 29.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Jelenléti ív

Csörnyeföld, Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2022. december 5. napján tartott

soron következő, nyilvános ülésén megjelentekről

Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Hóbor- Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia

Fehér Gábor alpolgármester

Fehér Gábor

Fordán Zoltán képviselő

Fordán Zoltán

Horváth Milán képviselő

Horváth Milán

Kovácsné Horváth Szabina képviselő

Kovácsné Horváth Szabina

Tanácskozási joggal jelen van:

Dr. Resch Karolina jegyző

Dr. Resch Karolina

dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

dr. Faragó-Szabó Melitta

Hallgatóság:

.....
.....
.....

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022.december 5. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2023. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2023. évi belső ellenőrzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)–(5) bekezdései alapján a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. § (1)- (4) bekezdései értelmében, a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, amelynek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a szoron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Csörnyeföld Község Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait a Dél-Zala Murahíd Térségi Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr látja el.

A 2022. évben a gépjármű elszámolások végrehajtása kerül ellenőrzésre.

A 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv az előterjesztés mellékletét képezi.

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022.december 5. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a benne foglalt határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadására.

Határozati javaslat:

- 1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2023. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2022. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2023. december 31.

Bázakerettye, 2022. november 24.

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2023.

Jelen, 2023. évi belső ellenőrzési terv elkészítése a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításain, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatain, valamint a 2023. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményén alapul.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremtődik meg.

Csörnyeföld Község Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Mindennek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és Csörnyeföld Község Önkormányzata működési összhangjának megteremtése, a vagyonnévelés, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányításnak részeként, illetve egyik fontos elemeként működjen. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összhangban, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalnak a hatékonyagra figyelemmel nincs módja belső ellenőr foglalkoztatására, ezért ezen kötelezettségét a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás látja el.

A kockázati megítélést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- a Társulás célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőkkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített Intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.


A tervezett feladatok felsorolása

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés és tervvezetési ütemezés (ellenőrzési nap)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőrzési nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Gépjármű elszámolások végrehajtása	<p>Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a gépjármű használata és szabályozása elszámolásának gyakorlata megfelel-e vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek</p> <p>Az ellenőrzés módszere: dokumentumok vizsgálata, elemzése, interjú</p> <p>Az ellenőrizendő időszak: 2022. év</p>	<ul style="list-style-type: none">- szabályozás hiányzik vagy nem teljeskörű,- nyomtatványok hiányos kitöltése,- esetleg hiánya- elszámolás gyakorlata esetleg nem elégséges	Szabályszerűségi ellenőrzés	Csörnyeföld Község Önkormányzata, az adatszolgáltatásért felelős: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	2023. I. félév	2 belső ellenőrzési nap

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képességekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás: 1 belső ellenőrzési nap

Készítette:

Dátum: Letenye, 2022. november 25.


Molnár Enikő
belső ellenőrzés

A 2023. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése:

Csörnyeföld Község Önkormányzata 2023. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet 31. § előírta a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Csörnyeföld Község Önkormányzata környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2023. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Csörnyeföld Község Önkormányzata** működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Csörnyeföld Község Önkormányzata tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum: 2022. hó nap

.....
jegyző

Jóváhagyta: **Csörnyeföld Község Önkormányzata** a számú határozatával.

.....
polgármester

.....
jegyző



LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL, A DÉL-
ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS

Munkaszervezete

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. Tel: 06/93/544970

Hiv. rövid neve: PHLETENYE, KRID: 205108318

Ikt.szám: I/3652-4/2022.

Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást
alkotó önkormányzatok
polgármesterei részére

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2021. november 29-i ülésen elfogadta, majd a 2022. február 16-i ülésén módosította a Társulás társulási megállapodását. A Társulást alkotó önkormányzatok a társulási megállapodást a törzskönyvi bejegyzés napjával történő hatályba lépéssel elfogadták.

Sajnálatos módon a társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése ezideig nem valósult meg, mert a Magyar Államkincstár hiányosságokat talált a megállapodás szövegében. A feltárt hiányosságok mindegyike technikai jellegű volt (például: a tagönkormányzatok címeiben az utca rövidítetten (u.) került feltüntetésre, a polgármester két utóneve közül csak az egyik szerepelt a megállapodásban, sorszámozási hiba), amelyek a jelen levélhez csatolt megállapodás tervezetben már kijavításra kerültek.

A társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése érdekében ismételten szükséges az, hogy a Társulás társulási megállapodását újra megtárgyalják a Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületei és döntést hozzanak a társulási megállapodás elfogadásáról.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt / Urat, hogy a Társulás társulási megállapodásának ügyét a képviselő-testület ülésére beterjeszteni szíveskedjen és a döntést a Társulás munkaszervezete (Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) részére **legkésőbb 2022. december 10-ig** megküldeni szíveskedjen.

Az egységesség érdekében az alábbi határozati javaslat elfogadását szeretném kérni:

Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.

.....Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetét.

Határidő: 2022. december 10.

Felelős: polgármester

A társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzésének sikeressége érdekében szeretném kérni, hogy a jegyzőkönyvi kivonatok elkészítésekor a következőkre kiemelt figyelmet fordítsanak:

- a jegyzőkönyvi kivonaton a polgármester neve a törzskönyvi nyilvántartásban szereplő módon kerüljön feltüntetésre (ha két utóneve van a polgármesternek, akkor mind a két utónevet fel kell tüntetni),
- a jegyzőkönyvi kivonatot a hitelesítőnek alá kell írnia és a jegyzőkönyvi kivonaton használt bélyegző lenyomatának olvashatónak kell lennie,
- a Társulás neve pontosan szerepeljen az elfogadott határozatban.

Együttműködését előre is megköszönöm.

Letenye, „*elektronikus időbélyegző szerinti időpontban*”

Tisztelettel:

Dr. Hámori Nóra
munkaszervezet vezetője



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970,Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. § -ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyron fenntartására, belső ellenőrzési feladatok továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
 - Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
 - Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
 - Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
 - A Társulás tagjai:** a tagok nevét, székhelyét, képviselőjét, lakosságát, a lakosság szám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
 - A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
 - Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
 - Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.
 - A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.
- A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2.

mellékletét képezik. A Társulási–Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás–3– mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).
2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.
3. A társulás feladatai:
 - a) egészségügyi ellátás;
 - b) belső ellenőrzés;
 - c) területfejlesztés;
 - d) turizmus fejlesztés,
 - e) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenációs programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás tagjai 2010. július 1-jétől - a közbeszerzési értékhatár figyelembevételével - önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés keretében a REALMED Kereskedelmi és Egészségügyi szolgáltató Kft. révén biztosítják a kistérségben a központi hétközi, illetve hétvégi háziiorvosi ügyelet működését.
- 1.4. A Társulás tagjai ezen megállapodás hatályba lépése napjától átruházzák azon jogot a Társulási Tanácsra, hogy a központi hétközi, illetve hétvégi háziiorvosi ügyelet működése tekintetében a szerződéses feltételekről, különösen az ügyeleti ellátás díjának összegéről a REALMED Kft.-vel társulás tagjai nevében megállapodjon, mely feltételeket a tagönkormányzatok magukra nézve kötelező érvényűnek ismernek el, illetőleg az önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés alapján azt megfizetik.
- 1.5. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.6. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.
- 1.7. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.8. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.

- 1.9. ~~Egyeztető~~ fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.10. Az egészségügyi feladatok közös ellátásban a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Belső ellenőrzési feladatok

- 2.1. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.
- 2.2. A Társulás saját feladatellátásban, a Korm. rendeletben meghatározott szakmai képesítéssel rendelkező 1 fő belső ellenőr – a székhely település közös önkormányzati hivatalában történő foglalkoztatásával és a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával - biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok költségvetési szerveinek, gazdasági társaságainak jogszabályok szerinti belső ellenőrzését.
- 2.3. A belső ellenőrzési feladat közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Területfejlesztés

- 3.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.
- 3.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
- a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 3.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 3.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 3.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.

- 3.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 3.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 3.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 3.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 3.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.

A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

4. Turizmusfejlesztés

- 4.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 4.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

5. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 5.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 5.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.

2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételenek feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.

2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.

A Társulás szervei:

1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének, az Elnökségi tagoknak a megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése,
 - c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók és a zárszámadás elfogadása,

- f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése, —
- g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
- h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
- o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.
- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
 - képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt.
 - irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé.
 - a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

- a Társulás bevételeivel a Társult-települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács-ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:

- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
- b) az általános önkormányzati választások napján,
- c) az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
- d) a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
- e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- f) lemondással,
- g) elhalálozással.

2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.

2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

2.10. Az elnök elhalálozása esetén az őt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.

3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

A bizottság feladatai:

1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közlésével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
 - c) a Zala Megyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül.
- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.13. A **döntéshozatal módja**: A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Möt. szabályait kell alkalmazni.

4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.

4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

4.17. **Minősített többség szükséges:**

1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mötv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.

4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Megyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- c) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- e) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- f) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- g) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,
- h) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- i) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
 - b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
 - c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
 - d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
 - e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosságszámuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt-nél vezetett számlájára.
5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.

6. A társult önkormányzatok—kötelesek a Társulási Tanács által megállapított—tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatalnak a belső ellenőrzés által ellátott feladattal arányosan (különös tekintettel bérjellegű és utazási költségeire) a Társulás Tanács döntésének megfelelő mértékben és módon hozzájárulást fizetnek. A hozzájárulás mértékét a társulás költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg a Társulási Tanács.
8. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
9. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.
10. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás gazdálkodását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési egysége ellenőrzi.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.
3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyonra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.

5. Társulás vagyonának-köre:
 - a) Az 1. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.

6. A Társulás működése során keletkezett, az 5. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.

7. Az 5. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
 - b) a Társulás által beszerzett, 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzések megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.

8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.

9. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.

2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz **csatlakozni** naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társulásba csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A **kiválásról** szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.

15. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
 - c) törvény erejénél fogva;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.
-
16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
 17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
 - a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
 - b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
 - c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címben foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.

3. A bírói út igénybevételevel a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

- 1. melléklet:** Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma, a lakosság aránya
- 2. melléklet:** A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
- 3. melléklet:** Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
- 4. melléklet:** Felhatalmazó levél

Letenye, 2022.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa napján tartott ülésén a számú határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2013 –2021. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás és módosításai hatályukat veszítik.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becsehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csörnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kiscsehi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispezentadorján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Községi Önkormányzat	
Murarátka Község Önkormányzata	
Muraszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Községi Önkormányzat	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Semjénháza Községi Önkormányzat	
Szentlisló Község Önkormányzata	
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfölde Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon – helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2022.

.....

Elnök

**A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,
lakosság száma és lakosság aránya**

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2022. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.	Baumgartner László polgármester	610	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye, Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	731	4,7
Becsehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely, Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	2029	13,0
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa, Zrínyi út 7.	Jetzin István Sándor polgármester	703	4,5
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta, Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	214	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld, Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	410	2,6
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A.	Pál Zoltán polgármester	234	1,5
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi, Petőfi út 2.	Süle Béla Endre polgármester	177	1,1
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács, Fő utca 51.	Birkás Zoltán polgármester	180	1,2
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya, Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester	53	0,3
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.	Farkas Szilárd polgármester	3946	25,4
Lispezentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezentadorján, Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	303	2,0
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc, Rákóczi út 4.	Simonyai István polgármester	68	0,4
Molnári Községi Önkormányzat	8863 Molnári, Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	678	4,4
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka, Liliom utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	231	1,5

Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	496	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc, Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester	251	1,6
Petrivente Községi Önkormányzat	8866 Petrivente, Kossuth Lajos utca 78.	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester	331	2,1
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród, Fő utca 2.	Balázs Henriett polgármester	560	3,6
Semjénháza Községi Önkormányzat	8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3.	Preksen László polgármester	540	3,5
Szentliszló Község Önkormányzata	8893 Szentliszló, Fő utca 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester	267	1,7
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.	Molnár János polgármester	92	0,6
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	8865 Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	792	5,1
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely, Zrínyi tér 2.	Havasi Viktória polgármester	1162	7,5
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya, Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	66	0,4
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde, Ady út 1.	Tóth Árpád polgármester	200	1,3
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk, Iskola utca 1.	Grózner Tiborné polgármester	235	1,5
Összesen	-		15559	100

Aláíró ív

Önkormányzat neve	Képviselő neve, aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	Baumgartner László polgármester
Bázakerettye Község Önkormányzata	Csatlós Csilla polgármester
Becsehely Község Önkormányzata	Németh Géza polgármester
Borsfa Község Önkormányzata	Jetzin István Sándor polgármester
Bucsuta Község Önkormányzata	Kucséber József polgármester
Csörnyeföld Község Önkormányzata	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	Pál Zoltán polgármester
Kiscsehi Község Önkormányzata	Süle Béla Endre polgármester
Kistolmács Község Önkormányzata	Birkás Zoltán polgármester

Lasztonya Község Önkormányzata	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester
Letenye Város Önkormányzata	Farkas Szilárd polgármester
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	Árkus Béla polgármester
Maróc Község Önkormányzata	Simonyai István polgármester
Molnári Községi Önkormányzat	Kósa János polgármester
Murarátka Község Önkormányzata	Gyergyák Zoltán polgármester
Muraszemenye Község Önkormányzata	Stropka Józsefné polgármester
Oltárc Község Önkormányzata	Juranics István polgármester
Petrivente Községi Önkormányzat	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	Balázs Henriett polgármester

Semjénháza Községi Önkormányzat	Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata	Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	Molnár János polgármester
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata	Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata	Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata	Grózner Tiborné polgármester

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (..... u. sz., képviseli: polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 5. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Atroplusz Kft. tájékoztatója a 2023. évi szolgáltatási díjakról
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Község Önkormányzata az étkeztetést az Atroplusz Közétkeztetési és Szolgáltató Kft-vel (a továbbiakban: Szolgáltató) kötött közétkeztetési szerződés útján biztosítja. A Szolgáltató **2022. január 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig** 783,- Ft+ 212,- Ft ÁFA, azaz **bruttó 995,- Ft összegért biztosította az étkeztetést adagonként.**

A szolgáltató áremelése miatt a képviselő-testület az **étkeztetés intézményi térítési díjait** felülvizsgálta és azokat **2022. szeptember 1. napjától azokat az alábbiak szerint állapította meg:** az alábbiak szerint: abban az esetben, ha az ellátott jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét nem haladja meg – a korábbi évekkal megegyezően, változatlanul - **490,- Ft, ha meghaladja 995,- Ft naponta az intézményi térítési díj.**

Azonban a Szolgáltató a kedvezőtlen piaci folyamatok (a folyamatosan emelkedő élelmiszerárak és közüzemi díjak, valamint az év eleji minimálbér emelés miatt) év közbeni rendkívüli díjkorrekcióra kényszerült, a **2022. szeptember 1. napjától 2022. december 31. napjáig a szociális étkeztetés díját bruttó 1092,- Ft-ra emelte,** amit a képviselő-testület 71/2022. (VIII.24.) képviselő-testületi határozatával elfogadott. **A képviselő-testület ez utóbbi, 9, 7 %-os emelést nem érvényesítette az intézményi térítési díjban.**

A szolgáltató 2022. november 22. érkezett levelében jelezte, hogy a jelenlegi piaci folyamatok miatt ismét áremelésre kényszerül, és **a szociális étkezés díját 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig nettó 937,- Ft+ 253,- Ft (ÁFA) = bruttó 1190,- Ft-ban határozta meg.**

A szolgáltató díjának és a térítési díjak változását az alábbi táblázat szemlélteti:

Díjak (Bruttó)	2022.1.01.-2022.08.30.	2022.09.01.- 2022.12.31.	2023.01.01-2023.12.31.
Szolgáltatói díj (szolgáltatási önköltség)	995,- Ft	1092,- Ft	1190,- Ft
intézményi térítési díj	490,- Ft	490/995,- Ft	Megállapításra vár.
személyi térítési díj	490,- Ft	490,- Ft/995,- Ft	Egyénként felül kell vizsgálni.

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján az **intézményi térítési díj** a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. **Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.**

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 5. napján tartandó
szon következő, nyilvános-képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Tekintettel arra, hogy a szolgáltató által közölt áremelkedés mértékét határozattal vegye tudomásul a testület, azonban az áremelést az intézményi térítési díjakban ne érvényesítsük, ezzel is támogatva a rászorulókat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Atroplusz Kft. 2023. január 1. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időre megállapított étkeztetés szolgáltatási díját (937,- Ft + 253,-Ft ÁFA, összesen 1190,- Ft/adag) tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld, 2022. november 29.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

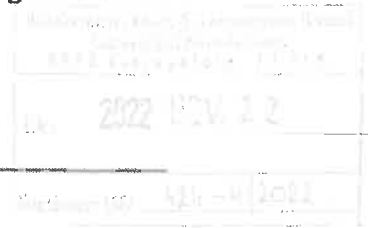


ATROPLUSZ Közvetkezteseti és Szolgáltató Kft.

9800 Vasvár, József Attila utca 23-25.

adószám: 14581094-2-18

www.atroplusz.hu



Tisztelt Partnerünk!

Ezúton szeretnénk megköszönni az egész éves együttműködést az ATROPLUSZ Kft. minden munkatársa nevében!

2023. évre vonatkozó szolgáltatási díjak

A jelenlegi piaci folyamatok sajnálatos módon elengedhetetlenné teszik az áremelést, mivel a 37/2014 (IV.30) EMMI rendeletben foglaltak betartása a jelenlegi nyersanyagárak mellett, korrekció nélkül, lehetetlenségnek bizonyulnak.

Tapasztaljuk, hogy komoly befolyással vannak az élelmiszerárakra a megemelkedett ipari földgáz és villamosenergia árak, valamint árfelhajtó hatása van a minimálbérek emelésének, a munkaerőhiánynak, illetve az üzemanyag árak által megnövelt logisztikai költségeknek, melyek megjelennek a fogyasztói árakban is.

Kénytelenek vagyunk javaslatot tenni a szolgáltatási díjaink emelésére, biztosítva ezzel, hogy a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak megfelelő minőségű és mennyiségű ételt tudjunk szolgáltatni.

Kapcsolattartás

Az egész éves zavartalan együttműködés érdekében tulajdonosaink, szakmai koordinátoraink személyesen is rendelkezésre állnak, legyen szó általános tájékoztatásról, közétkeztetésre vonatkozó hatályos jogszabályokról, étlaptervezésről vagy pénzügyi finanszírozásról.

Reméljük, hogy a jövőben is élvezhetjük a bizalmukat. Bármilyen kérdés esetén kérem, forduljanak hozzánk a lenti elérhetőségek bármelyikén!

Kóbor Attila ügyvezető igazgató

Tel.: +3620/355-08-71

ugyvezeto@atroplusz.hu


Kulcsár Gábor ügyvezető igazgató

Tel.: +3620/297-42-29

mintamenza@atroplusz.hu

Kelt.: Vasvár, 2022.11.03.

Tisztelettel:


Kóbor Attila ügyvezető



Csörnyeföld

ATROPLUSZ Közétkeztetési és Szolgáltató Kft.

9800 Vasvár, József Attila utca 23-25.

adószám: 14581094-2-18

www.atroplusz.hu

Tisztelt Partnerünk!

Szolgáltatási díjaink az alábbiak szerint alakulnak **2023. január 01-től 2023. december 31-ig:**

	<u>nettó ár</u>	<u>27% áfa</u>	<u>bruttó ár</u>
szociális étkezés	937	253	1190

Vasvár, 2022.11.03

Tisztelettel:


Kóbor Attila
ügyvezető



REALMED Egészségügyi Szolgáltató Kft.

☎ 1131 Budapest, Topolya utca 4-8.

✉ info@emergencyservice.hu • realmedkft@yahoo.com

🌐 www.interambulance.hu

☎ 36-1-799-5110

☎ 36-1-799-5119



Központi orvosi ügyeletek üzemeltetése • Rendezvények egészségügyi biztosítása • Egészségügyi oktatás

Semjénháza Község Önkormányzata
Prekszen László Polgármester Úr részére
Semjénháza
Kossuth Lajos u. 3.
Tárgy: árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

A tegnapi napon történt személyes megbeszélésünk alapján ezúton írásba is szeretném megküldeni ajánlatunkat.

A megbeszélésen elhangzottak alapján, a 2023. évi ügyeleti ellátás biztosítását egy határozott idejű, egy évre szóló szerződés keretében tudjuk megvalósítani.

A szerződés kitérne azon kérdésekre, melyek a tegnapi napon elhangzottak.

Mindezek alapján a 2023. év 1-5 hónapjában, az ellátást 260,-Ft/lakos/hó kiegészítő díj megfizetése mellett, a 6.-12. hónapokat 320,-Ft/lakos/hó díjazással tudjuk biztosítani, a szerződés rendelkezne arról a lehetőségről, mely a 6-12 hó díjazásának újra tárgyalásáról szólna.

Ezt a tárgyalást 2023.05.15.-2023.05.30. napja közötti időszakban lenne szükséges lebonyolítani annak érdekében, hogy júniustól az ellátás zökkenőmentesen folytatódjon.

Mindezek mellett szerződésbe foglalnánk azt a lehetőséget is, mely egy esetleges NEAK finanszírozás emelés esetén a kiegészítő díj arányos mérséklésének lehetőségét biztosítaná az önkormányzatoknak.

Kérem segítségét jelen ajánlat minden résztvevő önkormányzatnak történő megküldésében a döntések mielőbbi meghozatala érdekében.

Az önkormányzati döntések megküldésére jövő hét végéig szükség van, tekintettel arra, hogy az engedélyező hatóságok felé december 5. napjáig van lehetőség megküldeni. A határidő elmulasztása esetén a 2023. évi ellátás zökkenőmentes indulása kerülne veszélybe.

Előre is megköszönve segítő közreműködését, a további sikeres együttműködés reményében,

REALMED Kereskedelmi és
Egészségügyi Szolgáltató Kft.
1131 Budapest, Topolya utca 4-8.
Adószám: 14563160-1-41
Tisztelt Polgármester Úr! Kérem
Célgjegyzékszám: 01-09-195937
Ügyvezető
REALMED Kft.

Kaposvár, 2022. november 15.

adószám: 14563160-1-41 • cégjegyzékszám: 01-09-195937
bankszámlaszám: Gránit Bank Zrt. 1210011-10176272

dr. Faragó-Szabó Melitta

Feladó: Bázakerettyei Hivatal <hivatal@bazakerettye.hu>
Küldve: hétfő 2022. december 5 8:13
Címzett: dr. Faragó-Szabó Melitta; Dr. Resch Karolina; Csatlós Csilla; kiscsehi8888@gmail.com; Árkus Béla; Andrasekné Cser Mária; Simonyai István
Tárgy: Fwd: REÁLMEK KFT szerződése

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:REÁLMEK KFT szerződése
Dátum:Fri, 2 Dec 2022 14:57:16 +0100
Feladó:dr. Hámori Nóra - Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője <jegyzo@letenye.hu>
Címzett:lasztonya@gmail.com <lasztonya@gmail.com>, arkusbela@gmail.com <arkusbela@gmail.com>, pusztamagyarod@vipmail.hu <pusztamagyarod@vipmail.hu>, baumgartner.banokszentgyorgy@gmail.com <baumgartner.banokszentgyorgy@gmail.com>, vendeglofortuna@gmail.com <vendeglofortuna@gmail.com>, csilla@direktinfo.hu <csilla@direktinfo.hu>, szentliszlo@freemail.hu <szentliszlo@freemail.hu>, marta.groznerne@gmail.com <marta.groznerne@gmail.com>, Murarátka Község Önkormányzata Murarátka Község Önkormányzata <muraratka10@gmail.com>, polgarmester@valkonya.hu <polgarmester@valkonya.hu>, tszhonk@freemail.hu <tszhonk@freemail.hu>, kirendeltseg@csornyefold.hu <kirendeltseg@csornyefold.hu>, polgarmester@borsfa.hu <polgarmester@borsfa.hu>, polgarmester@molnari.hu <polgarmester@molnari.hu>, polgarmester.petrivente@gmail.com <polgarmester.petrivente@gmail.com>, kucseberj@freemail.hu <kucseberj@freemail.hu>, totszenmarton-onkorm@t-online.hu <totszenmarton-onkorm@t-online.hu>, hivatal@szenmargitfalva.hu <hivatal@szenmargitfalva.hu>, nemeth.geza@becsehely.hu <nemeth.geza@becsehely.hu>, pal.zoltan@zsz.hu <pal.zoltan@zsz.hu>, preksen65@gmail.com <preksen65@gmail.com>, simonyaiistvan@index.hu <simonyaiistvan@index.hu>, muraszemenye@index.hu <muraszemenye@index.hu>, arpi71@freemail.hu <arpi71@freemail.hu>, istvanjuranics@gmail.com <istvanjuranics@gmail.com>, hivatal@bazakerettye.hu <hivatal@bazakerettye.hu>, Farkas Szilárd Letenye Város Polgármestere <farkas.szilard@letenye.hu>, zoltan.stricz@yahoo.com, dr. Faragó-Szabó Melitta <aljegyzo@bazakerettye.hu>, Dr. Resch Karolina <jegyzo@bazakerettye.hu>, szirmai.szilvia@becsehely.hu, Jegyző <jegyzo@banokszentgyorgy.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony, Polgármester úr!

Tisztelt Jegyző Asszony, Jegyző úr!

Preksen László a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás elnöke megbízásából az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz:

Elnök úr kérése, hogy a **Reálmed Kft.** által a napokban valamennyi önkormányzat részére **kiküldött szerződés tervezetét** - további tájékoztatásig - **senki ne írja alá, ne fogadja el, és ne küldje vissza a szolgáltatónak.**

Köszönettel:

--
DR. HÁMORI NÓRA
jegyző

Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal
H-8868 Letenye, Kossuth u. 10.
Tel.: 0036-93/544-970
Hivatali Kapu: PHLETENYE 205108318
Mobil: 0036-30/330-6579
E-mail: jegyzo@letenye.hu

ELŐTERJESZTÉS
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. december 5. napján tartandó
szoron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Falugondnoki beszámoló a 2022. évről
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal formája:	nyilvános ülésen
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Falugondnoki beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatot működtet. A falugondnoki feladatokat Sávolgy Attila falugondnok látja el.

Csörnyeföld Község Önkormányzatnak, mint a falugondnoki szolgálat fenntartójának a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján- figyelemmel az Szt. 4. § (1) g) pontjában foglaltakra- *ellenőrizni és évente egy alkalommal értékelni kell a szakmai munka eredményességét.*

A falugondnoki szolgálatról szóló 3/2020. (III. 19.) önkormányzati rendelet 17. § (5) bekezdése alapján *a falugondnok tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.*

A fenti jogszabályi előírásokra hivatkozással terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a falugondnok 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a 2022. évi falugondnoki beszámoló elfogadására.

Csörnyeföld, 202. november 28.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Feladatomban a mindennapokban

Falugondnoki tevékenységemet 2020. október 1. napjától látom el Csörnyeföld Község Önkormányzata alkalmazásában.

Kinevezésem előzménye, hogy a Képviselő-testület közmeghallgatás alkalmával kikérte a lakosság véleményét a megválasztott falugondnok személyével kapcsolatban. Titkos és névtelen szavazással, valamint a Képviselő-testület bizalmával láthatom el jelenleg a falugondnoki feladatokat. A hivatalos munkaidőm reggel 8 órától délután 16 óráig tart.

A mindennapi teendőim:

- Szociális ebéd szállítása
- Háziorvosi rendelésre szállítás
- Gyógyszer felírás és kiosztás
- Laborba szállítás
- Közös hivatalban történt ügyintézés keretében levelek kihordása
- Lakossággal való folyamatos kapcsolattartás

Munkám jelentős részét teszi ki az idősek segítségével az önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés, önkormányzati beszerzésekben való közreműködés, kisebb javítási, karbantartási feladatok ellátása, nyáron fűnyírás. A közmunkások részére napi szinten az elvégzendő feladatok, és az ehhez szükséges eszközök kiosztása, a munkafolyamat ellenőrzése. Szükség esetén a munkaterületre történő szállítás, és nem egy esetben velük való munkavégzés.

Nagy figyelmet fordítok a falugondnoki gépkocsi műszaki állapotára, külső-belső takarítására. A falugondnoki munkámról tevékenységi naplót vezetek, a gépkocsi futásáról pedig menetlevelet töltök ki.

Szükség esetén személyesen közreműködök az egyéni hivatalos ügyek intézésében.

Fenti feladataimat a munkaköri leírásomnak, a falugondnoki szakmai programnak és Polgármester utasításainak megfelelően végzem.

A településen lévő szolgáltatások bemutatása

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal

- Jegyzői feladatok ellátása

Mozgó Posta

Élelmiszer bolt

- Vadász Róbert vállalkozó helyben.
Igény esetén a lakosságot Letenyére heti egy napon szállítom bevásárlás céljából.

Háziorvos

- A szomszédos Muraszemenye Községben található. Munkanapokon, 8-12 óra
rendelési időben szállítom igény szerint a helyi lakosokat a háziiorvoshoz.

Gyermekorvos, szakrendelések:

- Letenyén (15 km) és Nagykanizsán (30 km)

Kórház

- Nagykanizsa (30 km)

Gyógyszertár

- Legközelebb Letenyén (15 km). Heti két alkalommal (szerda, péntek) történik a
helyiek részére a gyógyszer kiváltása.

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- az önkormányzat a családsegítést a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és
Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével biztosítja. A szolgáltatás
igénybevételének feltételeit, eseteit és módját Bázakerettye Község Önkormányzata
e tárgyban alkotott mindenkor hatályos rendelet tartalmazza.

—Csörnyeföld településen kedden és csütörtökön—van— ügyfélfogadása a családsegítőnek. Punakné Imre Mária családsegítővel kiváló munkakapcsolatban állok. Szociális csomagok szállításában, azok kiosztásában, egy-egy problémás eset megoldásában szívesen segítem munkáját.

Muraszemenyei Általános Iskola

Muraszemenye településen található, a diákok busszal közlekednek. Bizonyos időközönként Csörnyeföld Község Önkormányzata segítséget nyújt a diákok szállításában az általános iskola részére.

Napköziotthonos Óvoda

- Muraszemenye településen – az óvodások busszal közlekednek.

Védőnői szolgálat

- Muraszemenye településen Hétfő és Szerdai napokon 8-12-ig. Igény esetén szállítom gyermekeket és szüleiket a védőnői tanácsadásra.

Szociális alapszolgáltatások

A szociális törvény szerint minden települési önkormányzat – állandó lakosai számától – köteles biztosítani az **étkeztetést, a házi segítségnyújtást**, valamint a hozzáférést azokhoz a szociális szolgáltatásokhoz, amelyeket nem köteles helyben biztosítani.

Falugondnoki szolgálat

- 2000. év óta működik a községben, Falugondnokként 2020. óta tevékenykedem.

Házi segítségnyújtás – Szociális étkeztetés

- 2021. november 1-jétől Csörnyeföld Község Önkormányzata a fenntartó, eddig a napig Csörnyeföld, Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgáltatási Társulás fenntartásában működött.

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy

átmeneti-jelleggel nem képesek biztosítani, különösen kórok, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A meleg ételt az Atroplusz Kft. szolgáltatja a településen élők számára. Az ottani konyhai dolgozókkal napi kapcsolattartásban vagyok. Az idősök kétféle menüből választhatnak, így minden nap figyelni kell arra is, hogy ki mit kér.

Iskolai szünetek idején a szüneti gyermekétkeztetéssel járó feladatokat is ellátom. Az igényfelméréshez szükséges nyomtatványok a hivatalba történő eljuttásáról én gondoskodom.

Továbbá jelezem ha az étkezési igényekben változás történik.

A **házi segítségnyújtás** keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Házi segítségnyújtás ellátás igénybevétele előtt előgondozást kell végezni, amelynek során a gondozási szükséglet megállapítására kerül sor. Házi segítségnyújtásra az jogosult, akinek gondozási szükségletét megállapították.

A polgármester köteles külön eljárás nélkül ellátást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek a késedelem életét, testi épségét veszélyezteti.

A házi segítségnyújtás esetén az önkormányzat személyi térítési díjat nem állapít meg.

Házigondozó Sztrahia Istvánné kolléganő. Vele nagyon jó kapcsolatban álluk, munkánk során szorosán együtt működünk. A járvány idején szinte a településen élő összes időse együtt figyeltünk. Elvégeztük beosztva a feladatokat a bevásárlást, gyógyszeríratást és annak kiváltását.

A polgármester asszony segítségével a karanténra kötelezett családok részére bevásároltunk, gyógyszert váltottunk.

Úgy vélem a fentiekben felsorolt feladatok Csörnyeföld településen a falugondnoki szolgálat keretében maradéktalanul érvényesülni tudnak.

Csörnyeföld, 2022. november 28.

Sávoly Attila
falugondnok

6.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

amely létrejött egyrészről **Muraszemenye Község Önkormányzata** (8872 Muraszemenye, Béke út 2. képviseli: Stropka Józsefné polgármester), mint **megbízó** (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **Tramini-Rose Kft.** (Cégjegyzékszám: 20-09-077832, Székhelye: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2., Adószám: 27440667-1-20, Számlaszám: 10400803-50526951-51511008) képviseli: **Dr. Bussay Dorottya Ágnes** (Szül.: 1986.04.18. An.: Dr. Ratkovics Ágnes, Lakcíme: 8873 Csörnyeföld, Hegyi út 2. pecsét száma: 73359) Magyar Orvosi Kamara Zala Megyei Szervezet- kamarai tagja, orvos (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

A Megbízó 200090048. számú háziiorvosi szolgálat folyamatos működtetése érdekében 2014. október 6. napján kötött és 2014. december 1. napjától hatályos szerződésben Megbízó háziiorvosi alapellátás ellátására szerződést kötött a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. –vel, melynek ügyvezetője: Dr. Bussay Dorottya Ágnes. A Zala Megyei Kormányhivatal ezen feladatellátásra működési engedélyt a ZA-04R/099/02224-5/2014.sz. határozatával adta meg. Megbízó és a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. között 2014. évben kötött szerződést felek egy alkalommal: 2017. augusztus 1. napján kelt szerződésükkel módosították. Dr. Bussay Dorottya Ágnes 2021. október 13. napján érkezett levelében kérte a szerződés módosítását a Muraszemenyei háziiorvosi körzet ellátására: 2022. január 1. napjától a Tramini-Rose Kft. keretében kívánja ellátni a szolgáltatást.

Megbízó Megbízottal a háziiorvosi körzet ellátásának folyamatosságára tekintettel az alábbi szerződést köti a Muraszemenyei háziiorvosi körzet ellátására:

I. Általános rendelkezések

1. Megbízó jelen szerződéssel az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában foglaltakra figyelemmel Megbízó megbízza Megbízottat, hogy Muraszemenye háziiorvosi- és iskolaorvosi körzetére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a háziiorvosi szolgálatot.
2. Felek jelen megállapodást 2022. január 1. napjától határozatlan időre kötik.
3. Megbízott jelen szerződés keretében vállalja, hogy 2022. január 1. napjától kezdődően ellátja a háziiorvosi és iskolaorvosi szolgálatot, és kijelenti, hogy a háziiorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel. Megbízott a Zala Megyei Kormányhivatal Nagykanizsai Járási Hivatala Hatósági Főosztály Népegészségügyi Osztálya (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) által kiadott működési engedély másolatát a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezésére bocsátja.

Feladatellátási szerződés háziorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

TERVEZET

4. Megbízott tudomásul veszi, hogy a praxis jog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve –Dr. Bussay Dorottya Ágnes orvos csak személyesen folytathatja.
5. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés keretében kötelezettséget vállal arra, hogy foglalkozása körében a működési területén a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai és etikai előírásoknak megfelelően ellátja a háziorvosi feladatokat.
6. A feladatellátás részletes feltételei:
 - 6.1. A szerződés tárgya: a Muraszemenye háziorvosi körzetben a háziorvosi és iskolaorvosi alapellátás biztosítása. A körzet határait Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról 5/2016(IX.15.) önkormányzati rendelete állapítja meg, így különösen a következőket:
 - 6.2. Muraszemenye Község Önkormányzat teljes közigazgatási területe egy háziorvosi körzetet alkot. A körzet székhelye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8. B. épület
 - 6.3. Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az önkormányzat feladat-ellátási szerződés keretében látja el. Az ügyeleti ellátás székhelye: Központi Háziorvosi Ügyelet, Letenye, Kárpáti u. 3.
 - 6.4. Az iskola-egészségügyi ellátás a háziorvos és védőnő együttes szolgáltatásából áll, melyet a 8872 Muraszemenye Béke út 6-8. B. épület szám alatti orvosi rendelőben biztosítanak.
 - 6.5. Muraszemenye község Önkormányzata biztosítja az Önkormányzatok között született megállapodás alapján, a muraszemenyei székhelyen a háziorvosi, védőnői, iskola egészségügyi feladatok ellátását és a fogorvosi feladatok ellátását Csörnyeföld, Kerkaszentkirály és Szentmargitfalva községek vonatkozásában.
 - 6.6. A szolgáltatás helye: 8872 Muraszemenye Béke út 6-8. B. épület.**
7. Megbízott vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályokban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztencia heti 40 órában történő foglalkoztatásával folytatja, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
8. Megbízott vállalja a rendelő és a hozzá tartozó váró takarításának biztosítását.
9. Megbízott vállalja, hogy amennyiben a praxis jogot el kívánja idegeníteni, elidegenítési szándékáról tájékoztatja a Megbízót. A praxis jog elidegenítése 3. fél részére csak a Megbízó előzetes hozzájárulása mellett lehet. A praxis jog folytatására jogosult személy, illetőleg az általa elidegenített praxis jogot megszerző orvos csak a Megbízóval kötött feladatellátási szerződés alapján láthatja el a háziorvosi szolgáltatást.

Feladatellátási szerződés háziorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

10. Megbízott vállalja továbbá a praxis működéséhez szükséges jogszabályban előírt technikai követelmények biztosítását (infekciókontroll, kockázatértékelés, veszélyes hulladék elszállítás, gépek, berendezések időszakos felülvizsgálata stb.)
11. Megbízott a tevékenységét az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő finanszírozása alapján, illetőleg a rendelkezésére álló más források igénybevételével végzi.
12. Megbízó jelen feladat-ellátási szerződéssel hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel finanszírozási szerződést kössön, és a körzet részére járó finanszírozási összeget közvetlenül Megbízott számlájára utalják.
13. A Megbízott jelen megállapodás és a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltak, valamint külön jogszabály alapján személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségügyi állapot megőrzésére, a betegségek megelőzésére és gyógyítása céljából. Köteles ellátni továbbá a rendelési időben hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotrólhoz vezet.
14. Megbízó a körzetmódosítás vagy körzet megszüntetés miatt bekövetkezett, háziorvost ért kár esetén kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a tárgyévet megelőző évi finanszírozás keretében kapott egy éves összeget.
15. Az egészségügyi tevékenység telephelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. B. épület
- 16. Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy megbízott telephelyeként 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. B. épület Háziorvosi Rendelőt adja meg.**
- 17. A rendelés helye: 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. B. épület, Háziorvosi Rendelő.**
18. Az Önkormányzat fenntartja a körzethatár módosítás jogát, de a körzethez tartozó ellátottak száma nem lehet kevesebb, mint a jogszabályban meghatározott minimális létszám. A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén a települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik. Az Önkormányzatot ért károkozás esetén (amennyiben a Háziorvos a szerződésben foglalt kötelezettségeit nem teljesíti) a Háziorvos kártalanítási kötelezettséggel tartozik.
19. A szakmai tevékenységével kapcsolatosan a Háziorvos által harmadik személynek okozottkáráért a Háziorvos saját jogán köteles helytállni, az Önkormányzat ezzel kapcsolatos felelősségét kizárja.

II. Megbízott kötelezettségei

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

TERVEZET

20. Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat. Köteles ellátni továbbá a rendelési idejében hozzáforduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító, vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
21. Megbízott köteles a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) rendelkezéseinek megfelelően, valamint az 22. pontban megjelölt időpontban – rendelés céljából – a betegek rendelkezésére állni.
22. Megbízott a háziiorvosi szolgálat feladatait heti 20 órában az alábbi időpontban látja el:

Hétfő	8.00 -12.00
Kedd	8.00 -12.00
Szerda	8.00 -12.00
Csütörtök	8.00 -12.00
Péntek	8.00 -12.00

Megbízott indokolt esetben a beteget a beteg otthonában látja el. Ezen túlmenően ellátja a külön jogszabályban előírt egyéb speciális feladatokat is.

A rendelési idő megváltoztatásához a Megbízó hozzájárulása szükséges.

Megbízott prevenciók rendelésének rendelési ideje:

Hétfő	11.00 -12.00
Kedd	11.00 -12.00
Szerda	11.00 -12.00
Csütörtök	11.00 -12.00
Péntek	11.00 -12.00

Alapellátásban rendelkezésre álló idő: minden hétköznap 8.00-16.00. között.

23. Megbízott feladatai közé tartozik az iskolai és óvodai egészségügyi ellátás, a csecsemő- és anyavédelem, a tanácsadás és a terhesgondozás is. Munkája során az önkormányzat által kinevezett védőnővel szoros munkakapcsolatot tart fenn mellérendeltségi viszony formájában a feladata ellátása során.
24. Megbízott a háziiorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat. Az alkalmazással járó költségek Megbízottat terhelik. Megbízott vállalja, hogy a rendelőben alkalmazott dolgozók munkaszerződéséből egy példányt a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átad.

Megbízott nyilatkozik, hogy a háziiorvosi feladat ellátás nyújtásában a szerződés 2. számú mellékletében megnevezett asszisztens vesz részt.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

Megbízott akadályoztatása esetén az EüM rendelet 7. § (1) bekezdése alapján köteles a helyettesítéséről gondoskodni. A helyettes orvosnak és asszisztensnek rendelkeznie kell a feladatkörre előírt képesítéssel a Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedéllyel.

A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik.

Megbízott a helyettes orvosokat a szerződés 3. számú melléklete szerint jelöli ki.

A helyettes orvosok személyének változásához, valamint a Megbízott tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez – a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal előzetes tájékoztatása mellett – Megbízó hozzájárulása szükséges.

Távolléte várható időtartamáról Megbízót előre köteles tájékoztatni, a betegek részére a lehetséges módon (hirdetés, plakát) megfelelő tájékoztatást adni, mely tartalmazza a helyettesítés időtartamát, a helyettesítő orvos rendelési idejét, elérhetőségét, nevét, telephelyét.

25. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben bármilyen okból elmarad a rendelés (szabadság, betegség, továbbképzés, el nem hárítható akadályoztatás, stb.) ennek tényét köteles minimum 24 órával korábban jelezni a Megbízó felé.
26. A jelzésnek tartalmaznia kell a távollét okát és időtartamát. Ilyen esetekben Megbízottnak gondoskodnia kell a körzethez tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni, valamint megküldeni a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére.
27. Különösen indokolt esetben – amennyiben távolléte min. 24 órával korábban nem előre látható – úgy azt a keletkezésekor haladéktalanul köteles jelezni a Megbízó felé. Ilyen esetekben is a Megbízottnak gondoskodnia kell a körzetébe tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni. Amennyiben a Megbízott saját maga helyettesítéséről megfelelően nem gondoskodik és erről a tényről a Megbízót nem értesíti, ebből a körülményből keletkező károkért és jogkövetkezményekért korlátozás nélkül felel, kivéve, ha bizonyítja, hogy működési körén kívül álló elháríthatatlan okok miatt nem tudott eleget tenni kötelezettségének.
28. A Házi orvos ügyeleti ellátásra nem kötelezhető.
29. Megbízott köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni, és azokat kérésre a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal részére átadni.
30. Megbízott köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megbízót, ha a háziiorvosi szolgálat működtetése bármilyen módon és formában veszélybe kerül, annak érdekében, hogy a Megbízó megfelelő időben és formában a szolgáltatást a továbbiakban biztosítani tudja.

Feladatellátási szerződés háziorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

TERVEZET

31. Felek megállapodnak, hogy Megbízott köteles Megbízóval együttműködni, és az egészségbiztosítási szerv által végzett ellenőrzés során – amennyiben szükséges – Megbízóval együtt, személyesen köteles közreműködni, az ellenőrzést segíteni.

II. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

32. Megbízott a Megbízó rendelkezése alatt álló 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. B. épület szám alatti rendelőt havi bérleti díj megfizetése mellett használhatja. A bérleti díj összege 20 000,- Ft, azaz húszezer forint, amelyet a Megbízó által, a tárgyévet követő január hónap 31. napjáig kiállított számla alapján köteles a Megbízó számára egyösszegben megfizetni.

A rendelő üzemeltetésével kapcsolatos költségek (közüzemi díjak) megfizetéséről a Felek az alábbiak szerint rendelkeznek:

- Megbízott viseli az orvosi rendelő vízfogyasztását az orvosi rendelőhöz tartozó külön vízmérő fogyasztási adatai alapján. Vízmérő száma:.....

- Megbízott viseli a villamosenergiaszolgáltatás díjának 25%-át mindaddig, amíg az épület fűtése hálózati áramról történik és az épülethez tartozó háztartási méretű kiserőmű üzembe helyezése nem történik meg. Az üzembehelyezés kezdő időpontjáról – az E.On energiaszolgáltató által közölt adatok alapján – Megbízó Megbízottat értesíti. A háztartási méretű kiserőmű üzembe helyezésének napjától Megbízott a villamosenergiaszolgáltatás díjának 30%-át fizeti.

- Felek a víz- és villanyóra adatait a szerződés hatálybalépésnek napján közösen leolvassák és azt külön jegyzőkönyvben rögzítik.

- Megbízott a szemétszállítás díjának 50 %-át köteles megfizetni.

- A közüzemi díjak Megbízottat terhelő összegét a Megbízó által a tárgyévet követő január hó 31. napjáig kiállított számla alapján Megbízott 8 napon belül átutalással köteles megfizetni a Megbízó OTP Banknál vezetett 11749046-15432096 számú fizetési számlájára.

- Az orvosi rendelőhöz biztosított internet és telefon, valamint az orvosi rendelő és váró takarításának költségeit a Megbízott fizeti.

A Megbízott feladata az általa kizárólagosan használt helyiségek jókarbantartásáról gondoskodni, a közös használatú helyiségek karbantartási munkálatait az önkormányzat végezteti el. Megbízott minden átalakításról, felújításról, bővítéséről, értéknövelő beruházásról előzetesen köteles a Megbízónak írásban tájékoztatást nyújtani.

33. Megbízott a Megbízó tulajdonában lévő helyiséget rendeltetésszerűen, a jó gazda gondosságával köteles használni, a szerződés megszűnésekor pedig olyan állapotban visszaadni, hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

TERVEZET

34. Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1a) bekezdés b) pontja alapján gondoskodik a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.
35. A rendelőben keletkező veszélyes hulladék elszállításáról Megbízott külön szerződés alapján gondoskodik.
36. Megbízó vállalja, hogy az 1. pontban megjelölt háziiorvosi rendelő felszerelését a 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet előírásainak megfelelően biztosítja, a Megbízott pedig folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlásának, javításának kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

IV. Egyéb rendelkezések

37. Megbízó a külön törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósítását ellenőrizni. A háziiorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését a Zala Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Nagykanizsai Népegészségügyi Intézete látja el.
38. Jelen szerződést felek határozatlan időre kötik meg, amely
- 38.1. — Megszűnik:
- a) a praxisjog értékesítése esetén,
 - b) a finanszírozási szerződés megszűnésével,
 - c) egyéb jogszabályban meghatározott esetekben.
- 38.2. — Megszüntethető:
- 38.2.1. Megbízó részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben a felmondás közlését megelőzően, az annak alapjául szolgáló körülmény kiküszöbölésére a Megbízott részére írásban biztosított 30 napos határidő eredménytelenül letelik:
- a) területi ellátási kötelezettség megszegése esetén,
 - b) ha a Megbízott személyében – működtetési jog átruházásából, folytatásából, egyéb okból bekövetkező – változás, az adott körzet lakossági ellátását hátrányosan befolyásolja,
- 38.3. — Ha a Megbízott nem rendelkezik:
- a) érvényes működési engedéllyel,
 - b) a felnőtt háziiorvosi tevékenység végzéséhez szükséges érvényes alkalmassági minősítéssel,
- 38.4. — Megbízott részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással:
- a) ha a háziiorvosi szolgáltató működtetése bármely okból lehetetlenné válik,

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

- b) ha a Megbízó jelen megállapodásba ütköző súlyos magatartást tanúsít, ilyen magatartásnak minősül, ha a szerződés rendelkezéseit írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, valamint a szerződésellenes magatartást írásbeli felszólítás ellenére tovább folytatja.
- 38.5. Bármelyik fél hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg, amelyet írásban kell a másik féllel közölni. A Megbízó tudomással bír, hogy a megbízott letelepedési támogatást vesz igénybe, és vállalja, hogy a szerződés rendes felmondással való megszüntetése esetén a Megbízott ebből fakadó kárát megtéríti.
39. Megbízó a szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondja, ha
- a) a háziorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,
 - b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
40. Jelen megállapodás közös megegyezéssel módosítható. Szerződő felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását; szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása, valamint egyéb bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
41. Felek kötelesek a szerződés megszűnési, megszüntetési esetek bármelyike fennállásakor egymással elszámolni. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés rendelkezéseit közösen értelmezik, az esetleges eltéréseket elsősorban egyeztetéssel kívánják feloldani. Orvostikai és orvos- szakmai kérdésekben a Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve valamint a Magyar Orvosi Kamara véleményét kikérik.
42. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján, egyezség keretében fogják rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, úgy Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
43. Szerződő felek megállapodnak abban, ha jelen megállapodás valamely rendelkezése bármely okból érvénytelenné válik, az önmagában a megállapodás egészének érvénytelenségét nem vonja maga után.
44. Amennyiben jelen megállapodás bármely rendelkezése érvénytelenné válik, a szerződő felek az érvénytelen rendelkezést oly módon módosítják, hogy az a külön jogszabályoknak és a felek akaratának érvényesen megfeleljen.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

45. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben az egészségügyi, társadalombiztosítási jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
46. Megbízott jelen megállapodáshoz másolatban csatolja:
- Cégbejegyzését igazoló okirat másolatát
 - háziiorvosi vonatkozásban: orvosi nyilvántartási számot igazoló iratot, orvosi kamarai tagságáról szolgáló igazolást, érvényes alkalmassági vizsgálatról szóló igazolást, valamint orvosi felelősségbiztosítási szerződést.
47. Jelen szerződéshez csatolt 1. melléklet, valamint az 3. és az 46. pontban felsorolt dokumentumok másolatai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

V. Záró rendelkezések

48. Jelen feladat-ellátási szerződést
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete 107/2021. (XII.14.),
Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete 85/2021. (XII.1.),
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testülete 76/2021. (XII.7.),
Szentmargitfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 48/2021. (XII.1.),
határozatával fogadta el, amely 2022. január 1. napján lép hatályba.
49. Szerződő felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés fennállása alatt együttműködnek a háziiorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. Jelen szerződésben foglaltak betartását Megbízó ellenőrizheti.
50. Megbízott jelen feladat-ellátási szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5.§ (1) a) pontja alapján a háziiorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen feladat-ellátási szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje. Megbízó nyilatkozik, hogy Megbízott személyes adatait szigorúan bizalmasan kezeli, azokat harmadik személyek részére nem teszi hozzáférhetővé, azokat kizárólag a háziiorvosi feladatellátás felügyeletét ellátó szervezetnek (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő, Népegészségügyi Osztály), valamint a háziiorvosi feladatellátás biztosításáért felelős Muraszemenye Község Önkormányzata részére továbbítja. Megbízott az Infotv. 21. §-ában meghatározott esetekben a személyes adatainak a kezelése ellen tiltakozhat, valamint jogorvoslatért közvetlenül a Zalaegerszegi Törvényszékhez fordulhat, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel élhet.
51. Szerződő felek jelen szerződésből eredő vitáikat elsősorban peren kívül rendezik, ennek meghiúsulása esetére felek a Nagykanizsai Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására
1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

52. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és háziiorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.
53. A Megbízó és a Bussay és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt. között 2014. október 6. napján kötött és 2017. augusztus 1. napján módosított egészségügyi feladatellátási szerződés 2021. december 31. napján megszűnik.
54. Jelen szerződés 10 számozott oldalból áll, és 6 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 5 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Szerződő felek jelen szerződést – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Muraszemenye, 2022. november

MEGBÍZÓ részéről:

MEGBÍZOTT részéről:

.....
Muraszemenye Község Önkormányzata
képviseli: Stropka Józsefné polgármester

.....
Tramini-Rose Kft.
Dr. Bussay Dorottya Ágnes ügyvezető
orvos, pecsétszám: 73359

Ellenjegyzés

	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Pénzügyi ellenjegyzés	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	2022.11...
Jogi ellenjegyzés	Dr. Resch Karolina jegyző	2022.11....

Mellékletek:

1. számú melléklet: Megbízott által ellátandó körzet utcajegyzéke
2. számú melléklet: A háziiorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozók megnevezése

Feladatellátási szerződés háziiorvosi alapellátás biztosítására

1. számú módosítással egységes szerkezetben

T E R V E Z E T

3. számú melléklet: Megbízottat helyettesítő háziiorvosok megnevezése

1. számú melléklet

Ellátási Körzetek

Muraszemenye: a község teljes közigazgatási területe

Csörnyeföld: a község teljes közigazgatási területe

Kerkaszentkirály: a község teljes közigazgatási területe

Szentmargitfalva: a község teljes közigazgatási területe

2. számú melléklet

A háziiorvosi feladat-ellátásban részt vevő egészségügyi dolgozó megnevezése

Boáné Varga Katalin

születési idő: 1992.10.23.

anyja neve: Farkas Ilona

lakcím: 8872 Muraszemenye Rákóczi Ferenc út 31.

Az egészségügyi dolgozó adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

3. számú melléklet

Megbízottat helyettesítő háziiorvosok megnevezése

Dr. Frajna Imre Mihály

születési idő: 1964.11.28.

pecsét száma: 50656

Dr. László Péter

születési idő: 1974.05.28

pecsét száma: 57615

Dr. Molnár Klára

születési idő: 1957.05.10

pecsét száma: 45621

Dr. Horváth Tibor

születési idő: 1985.03.28.

pecsét száma: 72076

A háziiorvos adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

MB Mura-Bau Kft.

8868 MURARÁTKA, Kossuth Lajos Út 10.
adószám:12825745-2-20 cégjegyzékszám:20-09-065346
e-mail: murabaukft@gmail.com

Csörnyeföld Község Önkormányzata
8873 Csörnyeföld
Fő út 8.
Hóbor-Sztrahia Krisztina részére

ÁRAJÁNLAT**Csörnyeföld községben önkormányzati útban keletkezett
természeti károk helyreállítási munkáihoz**

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
<i>5993 hrsz (út)</i>						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	50 000	15 000	50 000	15 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	100 m ²	2 150	1 090	215 000	109 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	730	0	73 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	100 m ²	2 150	1 090	215 000	109 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	100 m ²	0	850	0	85 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	730	0	73 000
					480 000	464 000
<i>5993 hrsz (árok)</i>						
1	Hordalékkal telítődött vízvezető föld árok tisztítása	120 fm	0	2650	0	318 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása 120*0,3	36 m ³	0	1100	0	39 600
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül	36 m ³	0	6150	0	221 400
					0	579 000

6039 hrsz (út)

1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	50 000	15 000	50 000	15 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	200 m ²	2 150	1 090	430 000	218 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	730	0	146 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	200 m ²	2 150	1 100	430 000	220 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	200 m ²	0	850	0	170 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	750	0	150 000
					910 000	919 000

Összesen: 1 390 000 1 962 000

27% ÁFA 375 300 529 740

Bruttó összesen: 1 765 300 2 491 740

Mindösszesen: 4 257 040

Az ajánlat érvényessége: 2023.06.30.

Murarátka, 2022. 11. 30.

Tisztelettel:

Mura-Bau Kft.
9871 Murarátka, Kossuth u. 10.
Adószám: 12825745-2-20
T: 20-09-065345

Árajánlat

Árajánlat adó neve: ZALAROAD Kft.
Árajánlat adó székhelye/állandó lakcíme: 8960 Lenti, Petőfi Sándor utca 72/A
Árajánlat adó adószáma/adóazonosító jele: 11352655-2-20

Ajánlatkérő neve: Csörnyeföld Község Önkormányzata
Ajánlatkérő székhelye/állandó lakcíme: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Csörnyeföld községben önkormányzati útban keletkezett természeti károk helyreállítási munkáihoz

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
<i>5993 hrsz (út)</i>						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	70 000	20 000	70 000	20 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	100 m ²	2 200	1 100	220 000	110 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	750	0	75 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	100 m ²	2 200	1 100	220 000	110 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	100 m ²	0	850	0	85 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	750	0	75 000
					510 000	475 000
<i>5993 hrsz (árok)</i>						
1	Hordalékkal telítődött vízvezető föld árok tisztítása	120 fm	0	2650	0	318 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása 120*0,3	36 m ³	0	1120	0	40 320
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül	36 m ³	0	6200	0	223 200
					0	581 520

6039 hrsz (út)

1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	70 000	20 000	70 000	20 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	200 m ²	2 200	1 100	440 000	220 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	750	0	150 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	200 m ²	2 200	1 100	440 000	220 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	200 m ²	0	850	0	170 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	750	0	150 000
					950 000	930 000
			Összesen:		1 460 000	1 986 520
			27% ÁFA		394 200	536 360
			Bruttó összesen:		1 854 200	2 522 880
			Mindösszesen:		4 377 080	

Lenti,2022.11.30

Zalorad
Útépítési és Fenntartási Kft.
8960 Lenti, Petőfi u. 72/A.
Adószám: 11352965
Közösségi adószám: 11352965
Cégjegyzéksz.: 20-09-062350
Szil.: 11749022-2002739

árajánlatot adó cégszerű aláírása

P.H.

UJJ TRANS KFT.

8960 Lenti Szombathelyi u. 1.
Adószám:11351685-2-20, Cégjegyzékszám:20-09062198 Ép. Kiv. 33A34271
Telefon/fax:0036 92 551-006 00 36 30 9469-156 e-mail:ujjtrans@gmail.com

Árajánlat

Tárgy:

Csörnyeföld Községben , önkormányzati utakban keletkezett természeti károk helyreállítása

Köszönjük megkeresésüket, mely alapján az alábbi árajánlatot nyújtjuk Önöknek:

A helyreállítási munkák költsége a mellékelt költségvetéssel összhangban:

Bruttó 4.642.104,-Ft

Az ár 2023.05.31-ig érvényes.

Bízva ajánlatunk kedvező fogadtatásában, üdvözlettel:

UJJ TRANS KFT. 2.
8960 Lenti, Szombathelyi út 1.
Adószám: 11351685-2-20
Cégjegyzékszám: 20-09-062198
TIT: 1749022-20038753

Ujj Zoltán
Cég.vez.

Kelt: Lenti, 2022. november 29.

Költségvetés**Csörnyeföld községben önkormányzati útban keletkezett természeti károk helyreállítási munkáihoz**

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
5993 hrsz (út)						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	75 000	25 000	75 000	25 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	100 m ²	2 250	1 200	225 000	120 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	820	0	82 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	100 m ²	2 250	1 200	225 000	120 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	100 m ²	0	900	0	90 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	100 m ²	0	820	0	82 000
					525 000	519 000
5993 hrsz (árok)						
1	Hordalékkal telítődött vízelvezető föld árok tisztítása	120 fm	0	3000	0	360 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása 120*0,3	36 m ³	0	1200	0	43 200
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül	36 m ³	0	6500	0	234 000
					0	637 200
6039 hrsz (út)						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	75 000	25 000	75 000	25 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben	200 m ²	2 250	1 200	450 000	240 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	820	0	164 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával	200 m ²	2 250	1 200	450 000	240 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása	200 m ²	0	900	0	180 000
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra	200 m ²	0	750	0	150 000
					975 000	999 000
Összesen:					1 500 000	2 155 200
27% ÁFA					405 000	581 904
Bruttó összesen:					1 905 000	2 737 104
Mindösszesen:					4 642 104	

Lenti, 2022.11.29

UJI-TRANS KFT. 2.
 8960 Lenti, S. J. Athelyi út 1.
 Adószám: 11-1-85-2-20
 Cégj. sz.: 2-1-62198
 CÉL: 11740 22-20038753