

JEGYZŐKÖNYV

**Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján megtartott
soron kívüli, nyilvános üléséről**

Határozatok száma:

Sorszám	Tárgya
41/2025. (VI.30.)	A lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri beszámoló elfogadása
42/2025. (VI.30.)	Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolójának elfogadása
43/2025. (VI.30.)	Polgármester döntéshozatalból való kizárása
44/2025. (VI.30.)	A polgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének módosítása
45/2025. (VI.30.)	Alpolgármester döntéshozatalból való kizárása
46/2025. (VI.30.)	Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének módosítása
47/2025. (VI.30.)	Versenyképes Járások Pályázatban döntés a konzorciumi csatlakozásról és a projekt megvalósításáról
48/2025. (VI.30.)	MFP/ÖTIFB/2025 - A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című alprogramhoz pályázat benyújtása
49/2025. (VI.30.)	Döntés a 8873 Csörnyeföld, Dózsa út 54. szám alatti ingatlan megvásárlása tárgyában
50/2025. (VI.30.)	Döntés beérkezett árajánlatokról - Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése

J e g y z ő k ö n y v

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron kívüli, nyilvános üléséről

Az ülés helye: Csörnyeföld Község Önkormányzata hivatalos helyisége
Házasságkötő Terem, 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés időpontja: 2025. június 30. 18 óra 00 perc

Az ülés formája: soron kívüli, nyilvános ülés

Jelen vannak:	Hóbor-Sztrahia Krisztina	polgármester
	Pál Marcell Márk	képviselő
	Sztrahia Istvánné	képviselő
	Fehér Gábor	alpolgármester

Igazoltan van távol: Kovács Gyula képviselő

Igazolatlanul van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

I. NAPIREND ELŐTT

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Kovács Gyula képviselő jelezte távollétét munkahelyi elfoglaltsága miatt, így igazoltan van távol. Ezután ismertette a meghívóban szereplő napirendi pontokat. A polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy az ülés napirendi pontjait fogadják el a meghívóban foglaltak szerint, majd feltette szavazásra a javaslatot.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, a napirendi pontokat **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbiak szerint fogadta el:

- 1./ Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatokról (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 2./ Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolója (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 3./ A polgármester illetményének, költségterítésének módosítása (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Fehér Gábor alpolgármester
- 4./ Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének felülvizsgálata (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 5./ Versenyképes Járások Pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./ MFP/ÖTIFB/2025 - A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című alprogramhoz pályázat benyújtása (írásbeli előterjesztés)

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./ 8873 Csörnyeföld, Dózsa út 54. szám alatti ingatlan megvásárlása (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtását az előterjesztés szerint. A beszámolót mindenki megkapta, megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a határozatokkal kapcsolatban.

Tekintettel arra, hogy kérdés észrevétel nem érkezett a napirendi ponthoz a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

41/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

2./ Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolója

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy Csörnyeföld Község Önkormányzata a települési könyvtári ellátást a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár útján biztosítja. A könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásairól szóló szakmai beszámolóját megküldte az önkormányzatnak. A polgármester részletesen ismertette a beszámolót, majd megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a beszámolóval kapcsolatban.

Miután kérdés, észrevétel nem érkezett a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

42/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

3./ A polgármester illetményének, költségterítésének módosítása

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Fehér Gábor alpolgármester

Dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent a Központi Statisztikai Hivatal közleménye, miszerint a havi bruttó átlagkereset a 2024. évre vonatkozóan 667 365 Ft/fő. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását. A módosítás során a polgármesteri illetmények, tiszteletdíjak lakosságszám és a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset szorzataként határozza meg. Az Mötv. 71. § (4) a) pontja alapján a polgármester megbízatásának időtartamára havonta az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult. Csörnyeföld község 2023. szeptember 1-jei lakosságszáma: 405 fő volt. A társadalmi megbízatású polgármester ennek 50%-ának megfelelő tiszteletdíjra jogosult az Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján, ami számszerűsítve havi bruttó 1 001 000.-Ft, ezen felül nem változott a jogszabály 15%-os költségterítésre vonatkozó része, mely havi bruttó 150 150.-Ft. A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény, tiszteletdíj illeti meg a település polgármesterét. A határozathozatal elmaradása esetén a Zala Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya az Mötv. 132. § (1) a) bekezdése esetén törvényességi felhívással élhet a képviselő-testülettel szemben. Az előterjesztésben leírtak és az előbbieken elmondottak alapján felkérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés szerinti határozat meghozatalára.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester bejelentette személyes érintettségét, és hogy a szavazásban nem kíván részt venni, majd feltette szavazásra a polgármester illetményének és költségterítésének módosításáról szóló előterjesztést, kérte kizárását a napirend tárgyalásából.

Sztrahia Istvánné képviselő bejelentette személyes érintettségét.

Tekintettel arra, hogy kérdés észrevétel nem érkezett a napirendi ponthoz az alpolgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Fehér Gábor alpolgármester felkérte a testületet, hogy döntsenek Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester kizárása tárgyában.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett** az alábbi határozatot hozta:

43/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a „3./ A polgármester illetményének, költségterítésének módosítása” napirendi

pont tárgyalása során Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér Gábor alpolgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Ezután az alpolgármester feltette szavazásra a Polgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapításáról szóló javaslatát.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

44/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

1) Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) a) pontja, 71. § (6) bekezdése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 1. §-a és a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent Központi Statisztikai Hivatal közleménye (845. oldal) alapján

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

a) illetményét havi bruttó **1.001.000.-Ft**-ban, míg

b) költségterítését havi bruttó **150.150.-Ft**-ban

állapítja meg 2025. július 1. napjától.

2) A képviselő-testület felkéri az alpolgármestert, hogy az 1) pont szerinti illetmény és költségterítés kifizetéséről és a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és munkaügyi ügyintézőjének tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Fehér Gábor alpolgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

4./ Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének felülvizsgálata

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a megjelenteket, hogy az Mőtv. a polgármester tiszteletdíjához viszonyítva állapítja meg az alpolgármester tiszteletdíjának felső határát. A jogszabályhelyet idézve: „Mőtv. 80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.” Ez a 90% havi bruttó 518 075.-Ft tiszteletdíjat jelentene 15%-os költségterítéssel. A képviselő-testület 22/2025. (II.12.) képviselő-testületi határozatával 2025. március 1. napjától Fehér Gábor alpolgármester részére havi bruttó 35.000.- tiszteletdíjat és havi bruttó 5.250.-Ft költségterítést állapított meg. Az önkormányzat jelenlegi anyagi helyzetére tekintettel javaslom, hogy az alpolgármesteri tiszteletdíj ne kerüljön emelésre és a korábbi döntését az önkormányzat hatályában tartsa meg.

Fehér Gábor alpolgármester bejelentette személyes érintettségét, és hogy a szavazásban nem kíván részt venni, így zárja ki a napirendi pont tárgyalásából a testület.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester felkérte a képviselő-testületet, hogy döntsene az alpolgármester kizárása tárgyában.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett** az alábbi határozatot hozta:

45/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a „4./ Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének felülvizsgálata” napirendi pont tárgyalása során Fehér Gábor alpolgármestert személyes érintettség miatt a döntéshozatalból kizárja

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Ezután a polgármester feltette szavazásra az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapításáról szóló javaslatát.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

46/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése, 80.§ (3) bekezdése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 1. §-a és a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent Központi Statisztikai Hivatal közleménye (845.oldal) alapján Fehér Gábor alpolgármester tiszteletdíját és költségtérítését felülvizsgálta és úgy határoz, hogy a 22/2025. (II.12.) határozatot hatályában fenntartja, azt módosítani nem kívánja.

2) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és munkaügyi ügyintézőjének tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

5./ Versenyképes Járások Pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztian polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Versenyképes Járások Programban Csörnyeföld Község Önkormányzata gesztorságával nyújtottuk be pályázatunkat temető, illetve ravatalozó felújítására. Erre szükséges egy Konzorciumi megállapodás megkötése.

A polgármester körbeadta a tervezett megállapodást. Mindenki elolvasta, majd a polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés a megállapodással kapcsolatban.

Tekintettel arra, hogy kérdés észrevétel nem érkezett a napirendi ponthoz a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

47/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Versenyképes Járások Program keretében

- 1) Temetőfejlesztés céljából Konzorciumi Megállapodást köt az önkormányzat a következő településekkel: Muraszemenye Község Önkormányzata, Lasztonya Község Önkormányzata, Szentmargitfalva Község Önkormányzata és Kerkaszentkirály Község Önkormányzata. A konzorcium gesztora Csörnyeföld Község Önkormányzata.
- 2) A pályázat összköltsége: 38 073 643.-Ft., melyből 33 039 998,- Ft támogatás, és 5 033 645,- Ft önerő. Ezen belül Csörnyeföld Község Önkormányzata pályázati összköltsége: 7 760 000.- Ft, ebből a támogatás összege: 7 760 000,- Ft, amelyhez önerőt nem kell biztosítani.
- 3) A Pályázatból Csörnyeföld Község Önkormányzata tulajdonában lévő 21 hrsz-ú köztemetőben 18 db urna sírhely kialakítása, 104 m² térköves járda építése, gránit kereszt építése valósul meg.
- 4) A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

6./ MFP/ÖTIFB/2025 - A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című alprogramhoz pályázat benyújtása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a Magyar Falu Pályázat 2025 pályázat keretében több cél közül kellene választani. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/KOEB) keretében egy traktor beszerzését javaslom a jelenlegi szürke traktor helyett. 2025. július 2.– 2025. augusztus 1. között lehet a pályázatot benyújtani. Az igényelhető támogatási összeg felső határa 15 000 000 Ft. A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz. Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő öt évig áll fenn. Önerő biztosítása nem szükséges.

A Társulás óvodai játszótéri eszközökre fog pályázni ezen belül.

A képviselő-testület megtárgyalta a vásárolható traktorok tulajdonságait, jellemzőit.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

48/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyar Falu Pályázati Program 2025. keretében **MFP/ÖTIFB/2025 - A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”** címmel kiírt pályázat tárgyában pályázatot nyújt be az alábbiak szerint:

- 1) A pályázati felhívás alcíme: **MFP/ÖTIFB/2025/KOEB „Kommunális eszközök beszerzése”**
- 2) Pályázat megnevezése: **Kommunális eszközök beszerzése Csörnyeföldön**
- 3) A pályázat célja: Csörnyeföld Község Önkormányzatának célja, hogy belterületi közterületeinek kezelését és karbantartását minden esetben önerőből meg tudja oldani, ehhez azonban szükséges a már meglévő előregedett géppark lecserélése, és újak vásárlása, eszközpark bővítése. A projekt keretében az önkormányzat az ehhez szükséges traktort kívánja megvásárolni. A település belterületeinek tisztán tartása, rendezettsége fontos szempont az önkormányzat számára, hiszen egyrészt a településen élők komfortérzetét növeli, másrészt évről-évre egyre nagyobb számban érkeznek turisták a településen lévő turisztikai szolgáltatókhoz belföldről és külföldről egyaránt, így a település megítélése is javul, ha a közterületek karbantartott állapotúak.
- 4) A pályázat forrás összetétele: 100%-ban igényelt támogatás.
- 5) A képviselő testület a pályázati értéket meghaladó – a pályázattal összefüggésben keletkező - költségek összegét a 2025. évi költségvetése terhére biztosítja.
- 6) Az önkormányzat a támogatás elnyerése esetén az 5 éves fenntartási kötelezettséget vállalja.
- 7) A képviselőtestület felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert a pályázat benyújtására.
- 8) A képviselőtestület felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges árajánlat beszerzésére.

Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);

MFP/ÖTIFB/2025/KOEB „Kommunális eszközök beszerzése” című pályázaton lehetőség van a közterületek tisztántartásához, valamint az önkormányzat működéséhez szükséges gépek, eszközök beszerzésére. Az önkormányzat saját forrásból a beruházást finanszírozni nem tudná, így a pályázat benyújtása indokolt.

Határidő: 2025. augusztus 1.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

7./ 8873 Csörnyeföld, Dózsa út 54. szám alatti ingatlan megvásárlása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy 8873 Csörnyeföld belterület 340.hrsz.-ú ingatlan megvásárlására vételi ajánlatot javaslok elfogadni 300.000.-Ft-ért. 1056m2 az ingatlan. Az ingatlanon használható felépítmény nem található. Az önkormányzat és a csörnyeföldi lakosság közös érdeke, hogy a Csörnyeföld 324/2.hrsz.ú szennyvíz-átemelőhöz gépekkel hozzáférjünk. ingatlan melletti árok tisztítható legyen. Amennyiben nem kívánja eladni a tulajdonos a megajánlott vételárért, akkor javaslok kisajátítási eljárás elindítását.

Tekintettel arra, hogy kérdés észrevétel nem érkezett a napirendi ponthoz a polgármester feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

49/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1., 2. és 11. pontja alapján úgy határoz, hogy a

- 1) Csörnyeföld 324/2.hrsz.ú szennyvíz-átemelőhöz való hozzáférés érdekében kisajátítást megelőző eljárásban, kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződéssel településfejlesztés, 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; céljára meg kívánja vásárolni a 8873 Csörnyeföld belterület 340.hrsz.-ú 1064 m² nagyságú, kivett épület, udvar besorolású ingatlant a következők szerint:
- 2) a) Tanai Károly (1978., an.: Dobri Gabiella) 8800 Nagykánizsa, Király út 31. H.lpház 4. emelet 9. szám alatti lakostól 1/2 rész és
b) Tanai Gábor (született: 1982., an.: Dobri Gabriella) 8800 Nagykánizsa, Csengery út 4.2.e.2.szám alatti lakostól 1/2 részt, azaz
- 3) összesen 1064 m²-t.
- 4) Az 1) bekezdésben megnevezett ingatlan forgalmi értéke (vétélár) összesen: 300.000.- Ft, azaz háromszázezer forint.
- 5) Az ingatlanvásárlás célja: településfejlesztés, helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás.
- 6) A vétélár az önkormányzat számláján rendelkezésre áll.
- 7) Az adásvételi szerződés határidőben történő elkészítéséről és a földhivatali bejegyzésről a vevő köteles gondoskodni.
- 8) A képviselőtestület felkéri és felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert az érintett tájékoztatására, valamint az adásvételi szerződés aláírására.
- 9) Ezen határozat ellen 1993. évi LXXVIII. törvény 47. § (6) bekezdése alapján a kézhez vételtől számított 60 napon belül Zala Vármegyei Kormányhivatalnál (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. u. 10.) lehet fellebbezni, ha a vételi jog jogosultja vitatja a tulajdonos állam vagy önkormányzat által közölt forgalmi értéket vagy a megállapított vételárat.
- 10) A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

8./ Egyebek

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a szociális tűzifa pályázatra megérkezett a támogatói okirat, ami alapján Csörnyeföld Község Önkormányzata 45 erdei köbméter tűzifában részesül. Így szükséges a pályázati feltételek meghirdetése és a szociális tűzifa rendelet előkészítése.

➤ *Döntés beérkezett árajánlatokról - Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése*

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester elmondta, hogy a vis maior pályázatot el kell készíteni. Három ajánlatot küldtünk ki: Soós Krisztián egyéni vállalkozónak, Zalaroad Kft.-nek és az Ujj Trans Kft.-nek a Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzésére. Javaslom a legkedvezőbb árajánlatot adó ajánlattevő ajánlatának elfogadását és a szerződéskötést.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

50/2025. (VI.30.) képviselő-testületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete számú „Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése” **ajánlattételi felhívásra beérkezett árajánlatokat elbírálta és az alábbi döntést hozta:**

- 1) Az ajánlattételre felkért három ajánlattevő közül
 - a) Soós Krisztián ev. (Nyilvántartási szám: 55866336, Adószám: 57258120240, Statisztikai számjel: 57258120494123120, Székhely: 8868 Murarátka, Kossuth Lajos út 7.);
 - b) Ujj-Trans Kft.(Cégjegyzékszám: 20-09-062198, Adószám: 11351685-2-20, Székhely: 8960 Lenti, Szombathelyi út 1., képviseli: Ujj Zoltán Csaba ügyvezető);
 - c) ZALAROAD Kft. (Cégjegyzékszám: 20-09-062355, Adószám: 11352655-2-20, Székhely: 8960 Lenti, Petőfi Sándor utca 72/A, képviseli: Tiszai Zoltán ügyvezető)

határidőben, a szükséges mellékletekkel nyújtották be ajánlataikat. Így az ajánlattételi felhívás érvényes.

- 2) Csörnyeföld Község Önkormányzata a három ajánlattételi felhívás közül a legkedvezőbb árajánlatot tevő. Soós Krisztián ev. (Nyilvántartási szám: 55866336, Adószám: 57258120240, Statisztikai számjel: 57258120494123120, Székhely: 8868 Murarátka, Kossuth Lajos út 7.); ajánlatát bruttó 4.492.879.-Ft; azaz négymillió-négyszázkilencvenkettőezer-nyolcszázhetvenkilenc forint összegű ajánlatát fogadja el.
- 3) A képviselő-testület megállapítja, hogy a Csörnyeföld Község Önkormányzata „Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése” című **közbeszerzési értékhatar alatti nyilvános beszerzési eljárás tárgyú ajánlattételi felhívás eredményes.**
- 4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötéséhez szükséges valamennyi intézkedés és jognyilatkozat megtételére, a szerződés aláírására.
- 5) A képviselő-testület felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert, hogy a döntésről az érintetteket értesítse.

Határidő: 2025. július 15.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy a 2025. évi búcsú - 2025. augusztus 17. vasárnap lesz.

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester megkérdezte, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele a napirendi ponthoz.

Miután további kérdés, észrevétel nem érkezett, a polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános képviselő-testületi ülést 19 óra 20 perckor bezárta.

Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester



Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

Csörnyeföld Község Polgármestere
8873 Csörnyeföld, Fő út. 8.

MEGHÍVÓ

**Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
soron kívüli, nyilvános ülését
2025. június 30. napján (hétfőn) 18.00 órára
összehívom.**

Az ülés helyszíne: Csörnyeföld Község Önkormányzata hivatalos helyisége,
Házasságkötő terem, 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés napirendje:

- 1./ Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatokról (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 2./ Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolója (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 3./ A polgármester illetményének, költségtérítésének módosítása (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Fehér Gábor alpolgármester
- 4./ Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének felülvizsgálata (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző, Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 5./ Versenyképes Járások Pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 6./ MFP/ÖTIFB/2025 - A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések című alprogramhoz pályázat benyújtása (írásbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 7./ 8873 Csörnyeföld, Dózsa út 54. szám alatti ingatlan megvásárlása (szóbeli előterjesztés)**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
- 8./ Egyebek**
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

A képviselő-testületi ülésre tisztelettel meghívom.

Csörnyeföld, 2025. június 23.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete

For Able.

Helmut Gahr ✓

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

20 ml in

Stahl's book



This image shows a full page of primary-ruled paper. It features ten horizontal rows. Each row is defined by two parallel horizontal dashed lines. Vertical solid lines are placed at regular intervals to create margins: one on the left side, one between each pair of horizontal rows, and one on the right side. The background of the paper is light gray.

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Polgármesteri beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1 db táblázat

Tisztelt Képviselő-testület!

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelete 25. § (4) bekezdése alapján a polgármesteri tájékoztató keretében kell tájékoztatást adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A **lejárt határidejű határozatok** a mellékletben foglaltak szerint kerültek végrehajtásra.

A Képviselő-testület által meghozott rendeletek kihirdetésre és az ijr-rendszerben publikálásra kerültek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, tárgyalásokról, továbbá az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló polgármesteri tájékoztatót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld, 2025. június 23.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

Polgármesteri beszámoló

- CSÖRNYEFÖLD -

Sorszám	Döntés tárgya	Határidő	Megített intézkedés
2025. május 28.	Soron következő, nyilvános ülés		
29/2025. (V.28.)	A lejárt határidejű határozatokról szóló polgármesteri beszámoló elfogadása	azonnal	További intézkedést nem igényel.
30/2025. (V.28.)	2024. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása	azonnal	A belső ellenőr részére megküldésre került a határozatkivonat.
31/2025. (V.28.)	A 2024. évi gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadása	2025. május 31.	A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére megküldésre került a határozatkivonat.
32/2025. (V.28.)	Az önkormányzati társulások működéséről szóló 2024. évi beszámoló elfogadása	azonnal	További intézkedést nem igényel.
33/2025. (V.28.)	Az önkormányzat 2024. évi adóztatási tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása	azonnal	További intézkedést nem igényel.
34/2025. (V.28.)	A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása	azonnal	A Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság részére megküldésre került a határozatkivonat.
35/2025. (V.28.)	A Nagykanizsai Tankerület 2025/2026. tanévre vonatkozó iskolai körzethatár kialakításáról szóló határozatának elfogadása	azonnal	A Nagykanizsai Tankerület részére megküldésre került a határozatkivonat.
36/2025. (V.28.)	A Múraszemeyei Általános Iskola kérelmének elfogadása	azonnal	A határozatkivonat megküldésre került a Múraszemeyei Általános Iskola részére.
37/2025. (V.28.)	Husztai Aletta Simonetta ingatlan vételi szándéka – Csörnyeföld 5952 hrsz. és 5950 hrsz. - elfogadása	Kérelmező tájékoztatására: 2025. június 15. Adásvételi szerződés aláírására és a teljes vételár kifizetésére: 2025. július 31. 2025. június 23.	A kérelmező részére megküldésre került a határozatkivonat, az adásvételi szerződés még nem került aláírásra.
38/2025. (V.28.)	Magyar Falu Pályázat ismertetésének elfogadása	azonnal	A pályázat határidőben benyújtásra került.
39/2025. (V.28.)	A nemzeti értékek és hungarikumok népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának	azonnal	További intézkedést nem igényel.

	támogatására vonatkozó (HUNG-2025) pályázat benyújtásáról szóló polgármesteri tájékoztatás elfogadása		
40/2025. (V.28.)	Az önkormányzati társulások működéséről szóló 2023. évi beszámoló elfogadása	azonnal	További intézkedést nem igényel.

Megalkotott rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya
5/2025. (V. 28.)	az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (I. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
6/2025. (V. 28.)	az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
7/2025. (V. 28.)	a követelésekről való lemondás eseteiről
8/2025. (V. 28.)	az önkormányzat a szociális ellátásokról és gyermekjóléti alapellátásokról szóló 7/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelet módosítása

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

2. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2024. évi szakmai beszámolója
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással, nyilvános ülésen
Melléklet:	1. Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár szakmai beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 64. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata. Ezt a feladatot a községi és a városi önkormányzat

- a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy
- b) a vármegyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételel teljesíti.

Csörnyeföld Község Önkormányzata a települési könyvtári ellátás biztosítását a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételel teljesíti.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) a vármegyei hatókörű városi könyvtár és az illetékességi területén lévő, 5000 főnél kisebb lakosságszámú település önkormányzata között kötött megállapodás alapján – a Kultv. 64. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltak megvalósítása érdekében – működő szolgáltatási rendszer a nyilvános könyvtári ellátás kötelező települési önkormányzati feladatának biztosításához.

A 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (5) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára.

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról szóló szakmai beszámolóját megküldte az önkormányzatunknak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés elfogadására.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld, 2025. június 23.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester

CSÖRNYEFÖLD
Település Önkormányzata

Hóbor-Sztrahia Krisztina
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A *Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer* működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 16%-ot fordítottunk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 9%-ot kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezménytel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 37%-os kedvezménytel). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2025. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a *Zala Megyei Könyvtári Portálon* elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a vármegye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a letenyei Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2024-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	73
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	7
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	- Gyermekeanimáció – arcfestés, lufihajtogatás – Kreatív Kuckó - „Mesélő arcok” – arcfestő foglalkozás - Népi játszótér
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	2
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	82
Személyes könyvtárhasználatok száma:	321
Ebből számítógép és internethasználat:	54
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	517
Helyben használt dokumentumok száma (db):	327
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	49

2025-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti **állami támogatás** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtáráépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatókörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2025-ös könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget **Rendezvényajánló 2025** című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

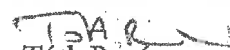
A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2025-ben is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a Fáklya Művelődési Ház és Könyvtárban Molnárné Pfeiffer Editet (konyvtar@letenye.com; +3693343055, +36309257932) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban Dóráné Mészáros Anikó igazgatóhelyettest. (kszr@dfmvk.hu; 06 30 993 3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2025. április 14.


Tóth Renáta
igazgató

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	A polgármester illetményének, költségterítésének módosítása
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző, Fehér Gábor alpolgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	<i>1. Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. szám 845 oldal. 2. ZA/030/1259-1/2025. Szakmai segítségnyújtás</i>

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő – 2024. november 29. napjától hatályos – módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének összege a törvény alapján időszakonként – rendszeresen megemelkedik. (Magyar Közlöny 2024. évi 119. számában kihirdetett: 2024. évi LVIII. törvény a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) módosításáról)

Az új hatályos szabályok a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja. Az **Mötv. 71. § (4) bekezdésének a) pontja alapján – az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.**

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. § A települési önkormányzat képviselő-testülete és a vármegyei közgyűlés tagjainak számát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni.

Csörnyeföld község lakosságszáma 2023. szeptember 1. napján: **405 fő** volt.

Az Mötv. 71. §-a kiegészül egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. A polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

Az Mötv. 146/M. §-a alapján „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.”

ELŐTERJESZTÉS

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.100, -Ft volt.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – **667.365, -Ft** volt.

Mötv. 71. § (1)-(4) bekezdése alapján:

71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztérium jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

Tekintettel arra, hogy ezek alapja a polgármesteri illetmény, így azok újra számolása és határozattal való elfogadása szükséges.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

ELŐTERJESZTÉS

Az Mötv. 71. §-a alapján:

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A fentiek alapján Csörnyeföld Polgármestere részére a következő tiszteletdíj és költségtérítés megállapítását javaslom 2025. július 1. napjától megállapítani:

Csörnyeföld – 405 fő	Hóbor-Sztrahia Krisztina
Illetmény Mötv. 71. § 4) a) pontja alapján (az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;)	havi bruttó 1.001.000.-Ft ($667.365 * 1,5 = 1.001.047,5\text{-Ft} \approx 1.001.000\text{-Ft}$)
Költségtérítés Mötv. 71. § 6) bekezdése alapján (havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.)	havi bruttó 150.150.-Ft ($1.001.000\text{-Ft} * 0,15 = 150.150\text{-Ft}$)

Az Mötv. értelmében a **polgármester illetményét**, tiszteletdíját **összegekszerűen - száz forinttra kerekítve** Kttv. 131. § (3) - **kell megállapítani.**

Az illetmény, tiszteletdíj összege tekintetében, – ide nem értve a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját – **a testületnek nincs mérlegelésre lehetősége.**

Az illetmény, tiszteletdíj, egyéb juttatások **közérdekből nyilvános adatnak** minősülnek. Az Mötv. 35. § (4) bekezdése garantálja ezen adatok, összegek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetőségét. Ennek okán a kérdést nyilvános ülésen tárgyalni.

A határozathozatal elmaradása esetén a Zala Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya az Mötv. 132. § (1) a) bekezdése esetén törvényességi felhívással élhet a képviselő-testülettel szemben.

A fentiek alapján felkérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester illetményét és költségtérítését a következő határozati javaslat alapján határozza meg:

Határozati javaslat:

1) Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) a) pontja, 71. § (6) bekezdése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 1. §-a és a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent Központi Statisztikai Hivatal közleménye (845. oldal) alapján

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

a) illetményét havi bruttó **1.001.000.-Ft**-ban, míg

b) költségtérítését havi bruttó **150.150.-Ft**-ban

állapítja meg 2025. július 1. napjától.

2) A képviselő-testület felkéri az alpolgármestert, hogy az 1) pont szerinti illetmény és költségtérítés kifizetéséről és a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és munkaügyi ügyintézőjének tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Fehér Gábor alpolgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Bázakerettye, 2025. június 23.

Tisztelettel:

ELŐTERJESZTÉS

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző



ZALA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Zala vármegye valamennyi jegyzője részére

Iktatószám: ZA/030/1259-1/2025.

Ügyintéző: Dr. Farkas Szilvia

Telefon: 92/507-740

E-mail: torvenyesseg@zala.gov.hu

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás

Tisztelt Vármegyei Főjegyző Úr!
Tisztelt Címzetes Főjegyző Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

A Zala Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a polgármesteri illetményszámítás alapjául szolgáló nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset összegét érintően az alábbi szakmai segítségnyújtást adja.

Az Mötv. 71. § (4a) bekezdésében foglaltak értelmében a helyi önkormányzatoknál aktuális a polgármester nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményének megállapítása, mivel arra a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

Az Mötv. 71. § (4a) bekezdése kimondja, hogy:

„A polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.”

A polgármester illetményszámításának alapjául szolgáló nemzetgazdasági havi bruttó átlagkeresetre vonatkozó adatot a KSH Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelentett közleménye tartalmazza, annak összege 667.365 Ft/fő. A KSH internetes felületén megjelenő érték azonban ettől eltérő, a honlapon 667.555 Ft/fő összeg szerepel.

Kérdésként merült fel, hogy a polgármester illetményének megállapításakor melyik KSH adatot kell figyelembe venni?

A KSH tájékoztatást adott arról, hogy saját honlapján előre tervezett módon revideálta 2019. januárja és 2025. februárja közötti időszakra közzétett kereseti adatait, köztük a 2024. évre vonatkozó átlagkereseti adatokat is. A Hivatalos Értesítőben azonban – a korábbi gyakorlatot követve - mindig az első hivatalos adatpublikáció jelenik meg, és amennyiben az adatrevízióra kerül sor - ahogyan ebben az esetben is - a revideált adat a Hivatalos Értesítőben nem kerül átvezetésre.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 25. § (1) bekezdése és a 28/B. §-a alapján Magyarország hivatalos lapja a Magyar Közlöny, amelynek mellékletét képezi a Hivatalos Értesítő.

A fent leírtaknak megfelelően a kialakított szakmai álláspont az, hogy a polgármester illetményének megállapításakor a KSH által a Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelentett 667.365 Ft/fő havi bruttó átlagkereset adatot kell figyelembe venni.

FŐIGAZGATÓ

8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. u. 10., Pf.: 227., Telefon: (36-92) 507-726
E-mail: hivatal@zala.gov.hu, KRID: 627393122, Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Szintén kérdésként merült fel, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdés szerinti kerekítés szabályainak alkalmazását a polgármester illetményének megállapítása során az illetmény összege vagy az illetmény megállapításának alapjául szolgáló összeg tekintetében kell-e elvégezni?

A polgármester illetményének megállapításakor az Möt. 71. § (1)-(4) bekezdései alapján a nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset összegét kell a törvényben megadott vonatkozó szorzóval felszorozni.

A Kttv. 131. § (1) bekezdés szerint:

„A kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintba kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésnek, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak.”

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdés alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 131. § (1) bekezdést is.

Az Möt. és a Kttv. szabályainak tükrében a szakmai álláspont az, hogy a kerekítést az illetmény összege és nem az illetmény megállapításának alapjául szolgáló összeg tekintetében kell elvégezni.

Kérem, hogy a jelen körlevélben foglalt szakmai iránymutatás alapján a képviselő-testület döntéseit helyes jogszabály-alkalmazással szíveskedjen elősegíteni.

Zalaegerszeg, az elektronikus aláírás időbélyegzője szerint

Tisztelettel:

Dr. Sifter Rózsa főispán nevében és megbízásából:

Dr. Varga Andrea
főigazgató



A dokumentum elektronikus hitelesített.
Dátum: 2025.08.16 12:55:13
Zala Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

A Központi Statisztikai Hivatal közleménye a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról

A különböző ellátások megállapításának alapjául több statisztikai adat szolgál, ezért a Központi Statisztikai Hivatal a 2024. évre vonatkozóan az ehhez szükséges főbb adatokat az alábbiakban teszi közzé:

Havi bruttó átlagkereset*:	667 365 Ft/fő
Havi nettó átlagkereset (családi kedvezmény nélkül számított)*:	443 798 Ft/fő
Bruttó kereseti index*:	113,3% (2023. év = 100)
Nettó kereseti index (családi kedvezmény nélkül számított)*:	113,3% (2023. év = 100)
Fogyasztói árindex**:	
2024. decemberi:	104,6% (2023. december = 100,0)
2024. éves átlagos:	103,7% (2023. év = 100,0)

Központi Statisztikai Hivatal

* A közölt adatok a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozások, valamennyi költségvetési intézmény és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak.

** Az előző év decemberéhez mérő index az év során a tárgyhónappal (2024. december) bezárólag bekövetkezett árváltozások összességéről ad számot. A teljes naptári évre (2024. január–december) vonatkozó árindex pedig a teljes év átlagos fogyasztói árváltozását mutatja az előző évhez (2023. január–december) viszonyítva.

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Dr. Barna Róbertné dr. Kovács Tünde címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, ny. Nógrád vármegyei főügyészségi ügyész B 05348 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének felülvizsgálata
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester, Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 74. § (1) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, választ, legfeljebb 2 alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelete 58. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület tagjai közül választott **alpolgármester megbízását társadalmi megbízatásban látja el.**

Mötv. 71. §-a alapján:

71. § (1) *A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a miniszteri jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.*

(2) *A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*

(3) *A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

ELŐTERJESZTÉS

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A **főállású polgármester**, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke **havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

Az Mötv. 71. §-a kiegészül egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. A polgármester illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. **A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.**

Az Mötv. 146/M. §-a alapján „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.”

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.100, -Ft volt.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – **667.365, -Ft volt.**

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. § a települési önkormányzat képviselő-testülete és a vármegyei közgyűlés tagjainak számát **a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni.**

Csörnyeföld község lakosságszáma 2023. szeptember 1. napján: **405 fő** volt.

Mötv. 80. § (2) bekezdése alapján **a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.**

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, **a társadalmi megbízatású alpolgármester**, a vármegyei közgyűlés alelnöke **havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

ELŐTERJESZTÉS

A fentiek alapján Csörnyeföld Alpolgármestere részére a következő maximálisan a következő tiszteletdíj és költségterítés megállapítása lehet 2025. július 1. napjától:

Csörnyeföld - 405 fő	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Főállású polgármester illetménye július 1. napjától Mötv. 71. § (4) a) pontja alapján <i>(az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;)</i>	havi bruttó 1.001.000.-Ft (667.365.-Ft * 1,5 = 1.001.047,5-Ft ≈ 1.001.000.-Ft)
Társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja július 1. napjától Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján <i>(A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult)</i>	havi bruttó 500.500.-Ft (1.001.000.-Ft * 0,5 = 500.500.-Ft)
Társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja július 1. napjától MAXIMUM Mötv. 80. § (2) <i>(A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át)</i>	Fehér Gábor alpolgármester havi bruttó 450.500.-Ft (500.500.-Ft * 0,9 = 450.450.-Ft ≈ 450.500.-Ft)
Társadalmi megbízatású alpolgármester költségterítése július 1. napjától MAXIMUM Mötv. 80.§ (3) bekezdése alapján <i>(A ... a társadalmi megbízatású alpolgármester... havonta az ..., tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.)</i>	havi bruttó: 67.575.-Ft (450.500.-Ft * 0,15= 67.575.-Ft)

Az Mötv. értelmében az **alpolgármester tiszteletdíját** összegszerűen - **száz forintra kerekítve** Kttv. 131. § (3) - **kell megállapítani.**

Az illetmény, tiszteletdíj, egyéb juttatások **közérdekből nyilvános adatnak** minősülnek. Az Mötv. 35. § (4) bekezdése garانتálja ezen adatok, összegek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetőségét. Ennek okán a kérdést nyilvános ülésen tárgyalni.

A társadalmi megbízatású alpolgármester az Mötv. 71. § (5) bekezdése alapján tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A határozathozatal elmaradása esetén a Zala Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Osztálya az Mötv. 132. § (1) a) bekezdése esetén törvényességi felhívással élhet a képviselő-testülettel szemben.

A képviselő-testület 22/2025. (II.12.) képviselő-testületi határozatával 2025. március 1. napjától Fehér Gábor alpolgármester részére havi bruttó 35.000.- tiszteletdíjat és havi bruttó 5.250.-Ft költségterítést állapított meg.

A fentiek alapján felkérem a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy Fehér Gábor alpolgármester tiszteletdíját és költségterítését a következő határozati javaslat alapján határozza meg:

Határozati javaslat:

1) Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése, 80.§ (3) bekezdése és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 1. §-a és a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelent Központi Statisztikai Hivatal közleménye (845.oldal) alapján Fehér Gábor alpolgármester tiszteletdíját

ELŐTERJESZTÉS

és költségtérítését felülvizsgálta és úgy határoz, hogy a 22/2025. (II.12.) határozatot hatályában fenntartja, azt módosítani nem kívánja.

2) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és munkaügyi ügyintézőjének tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester, Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Bázakerettye, 2025. június 23.

Tisztelettel:

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 30. napján tartandó
soron kívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Versenyképes Járások Pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Pályázati felhívás

Tisztelt Képviselő-testület!

A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és községek kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, valamint a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya Versenyképes Járások Programot indít (a továbbiakban: Program). A Versenyképes Járások Program megvalósításának kérdéseiről szóló 1446/2024. (XII. 30.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) értelmében a Programot a közigazgatási és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja, a Program forrását a XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 8. Területfejlesztési Alap biztosítja.

A Program kiemelt célja, hogy a járások szempontjából jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködések, megeremtsse a párbeszédet a járások települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg.

A fejlesztési igények benyújtására a 2025. március 25. és 2025. április 9. között volt lehetőség.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg, és a fejlesztési igények tekintetében a járási keret kétszerese mértékéig javaslatot tesz a miniszternek azok támogatására, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan.

A Járási Fejlesztési Fórum legkésőbb 2025. május 9-ig teszi meg javaslatát, amelyet a területileg illetékes főispán valamennyi benyújtott fejlesztési igénnyel együtt felterjeszt a miniszter részére. A főispán 2025. május 26-ig értesíti a fejlesztési igények benyújtóit, hogy – a járási keretek mértékéig – mely fejlesztési igények tölthetők fel támogatási igényként a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) informatikai felületére (a továbbiakban: felület), amelynek elérhetőségéről, továbbá a támogatási igények mellékleteként csatolandó dokumentumok köréről a Támogató a felület megnyitását megelőző legalább 8 (nyolc) nappal korábban tájékoztatást ad.

A támogatási igények benyújtására 2025. május 26. és június 10. között volt lehetőség.

A Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a. A támogatás járásonkénti maximális összege az adott járás forráskeretével megegyező összeg, Letenyei Járás esetén 250.000.000,- Ft.

A hivatkozott Korm. határozat 4. pontjának megfelelően az alábbi célterületekre vonatkozóan nyújtható be fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény:

- A. Térségi alpinfrasztruktúra és elérhetőség fejlesztése
- B. Térségi közszolgáltatások fejlesztése

ELŐTERJESZTÉS

- C. Térségi gazdaságfejlesztés
- D. Településüzemeltetés

Csörnyeföld Község Önkormányzata a Versenyképes Járások Program pályázati felhívásának megfelelően konzorciumi együttműködés keretében tervezi benyújtani a pályázatot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Versenyképes Járások Program keretében

- 1) Temetőfejlesztés céljából Konzorciumi Megállapodást köt az önkormányzat a következő településekkel: Muraszemenye Község Önkormányzata, Lasztonya Község Önkormányzata, Szentmargitfalva Község Önkormányzata és Kerkaszentkirály Község Önkormányzata. A konzorcium gesztora Csörnyeföld Község Önkormányzata.
- 2) A pályázat összköltsége: 38 073 643.-Ft., melyből 33 039 998,- Ft támogatás, és 5 033 645,- Ft önerő. Ezen belül Csörnyeföld Község Önkormányzata pályázati összköltsége: 7 760 000.- Ft, ebből a támogatás összege: 7 760 000,- Ft, amelyhez önerőt nem kell biztosítani.
- 3) A Pályázatból Csörnyeföld Község Önkormányzata tulajdonában lévő 21 hrsz-ú köztemetőben 18 db urna sírhely kialakítása, 104 m² térköves járda építése, gránit kereszt építése valósul meg.
- 4) A képviselő-testület felkéri és felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Csörnyeföld, 2025. június 23.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
polgármester



KÖZIGAZGATÁSI ÉS TERÜLTFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM

FELHÍVÁS

FEJLESZTÉSI IGÉNYEK BENYÚJTÁSÁRA

1. A FELHÍVÁS CÉLJA

A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és községek kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, valamint a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya Versenyképes Járások Programot indít (a továbbiakban: Program). A Versenyképes Járások Program megvalósításának kérdéseiről szóló 1446/2024. (XII. 30.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) értelmében a Programot a közigazgatási és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja, a Program forrását a XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 8. Területfejlesztési Alap biztosítja.

A Program kiemelt célja, hogy a járásként szempontról jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködések, megteremtse a párbeszédet a járásként települései között annak érdekében, hogy közös céljait minél hatékonyabban valósítsák meg.

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) Felhívást tesz közzé a települési önkormányzatok részére a térségi kihatású, de legalább több települést, illetve azok lakosságát érintő fejlesztéssel, működéssel vagy mindkettővel összefüggő fejlesztési igények (a továbbiakban: fejlesztési igény) benyújtására, egyidejűleg a Program keretében történő későbbi költségvetési támogatások nyújtásának előkészítése érdekében.

A benyújtásra kerülő fejlesztési igények összegyűjtése és megismerése azt a célt szolgálja, hogy a Támogató felmérje, a települési önkormányzatok körében milyen javaslatok merülnek fel az adott járásban szükséges fejlesztések vonatkozásában.

A Program végrehajtására a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak az irányadóak.

2. A PROGRAM KERETÉBEN IGÉNYELHETŐ FORRÁS

A Program a 2023. évben az egy főre jutó GDP európai uniós átlag 120 %-át el nem érő hazai régiók járásként található települési önkormányzatok és ezen települési önkormányzatoknak a jogi személyiséggel rendelkező társulásai számára kiindulásként az alábbiak szerint biztosít pénzügyi forrást:

- ▶ járásként 500 millió Ft, amennyiben a járás székhelye megyei jogú város,
- ▶ járásként 250 millió Ft az összes többi járás esetében.

Ez országosan mindösszesen 49,75 milliárd Ft értékben teszi lehetővé a benyújtásra kerülő fejlesztési igények alapján, az előminősítési eljárást követően támogatási igények befogadását.

Amennyiben egyes járásként tekintetében az azokhoz tartozó és 2025. évben önkormányzati szolidaritási hozzájárulást teljesítő települési önkormányzatok vonatkozásában a 2025. évi befolyó és a 2024. évben befolyt helyi iparüzési adóbevételek közötti többletnek a 2025. évi és a 2024. évi szolidaritási hozzájárulás különbözetével korrigált összege a jelen Felhívásban közzétett keretekenél nagyobb összegű befizetést eredményez, úgy ezen befizetés mértékének ismeretében a járásként keret összegének azzal arányban álló megemelésére kerül sor.

3. A PROGRAM KERETÉBEN NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁS

A Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a. A támogatás járáskénti maximális összege az adott járás forráskeretével megegyező összeg.

A támogatott tevékenység megvalósításához a támogatáson túl saját forrás is bevonható, amely önerőből, hitelből és egyéb forrásból állhat.

A Támogató a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

4. A PROGRAM KERETÉBEN TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A hivatkozott Korm. határozat 4. pontjának megfelelően az alábbi célterületekre vonatkozóan nyújtható be fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény:

- A. Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése
- B. Térségi közszolgáltatások fejlesztése
- C. Térségi gazdaságfejlesztés
- D. Településüzemeltetés

Fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény önállóan megvalósítható ütemekre bontott fejlesztés vonatkozásában is benyújtható, az egyes ütemekhez tartozó fejlesztési összegek megjelölésével.

4.1. A támogatott tevékenység körében elszámolható költségek

A Program céljait szolgáló fejlesztések körében a támogatás terhére az alábbi költségek számolhatóak el:

- a) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó terület-előkészítés költségei,
- b) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó műszaki tervdokumentáció, építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, ezzel összefüggő hatósági eljárások költségei,
- c) építési tevékenység, beruházás, felújítás, illetve egyéb beruházás, fejlesztés kivitelezésének költségei,
- d) eszközbeszerzés költségei,
- e) a járás, illetve a települések lakosságát érintő közcélú létesítmények, illetve szolgáltatások biztosításának, valamint azok működtetésének, a létesítmények karbantartásának költségei, ideértve a tevékenység humán erőforrás-igényének költségeit is,
- f) ingatlanvásárlás költségei (legfeljebb mindösszesen a járási keret 20%-a erejéig),
- g) rendezvények költségei (amennyiben a rendezvény a fejlesztési tartalom része, a rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő művészeti előadói díj kivételével),
- h) projekt-előkészítés és projektmenedzsment költségei,
- i) közbeszerzési költségek,
- j) műszaki ellenőr szolgáltatás költségei,
- k) tájékoztatás/nyilvánosság költségei.

Az f)-k) pontokban foglaltak önállóan nem támogatható tevékenységek.

Saját teljesítés a b) és e) pontokban, valamint a g)-k) pontokban foglalt tevékenységek vonatkozásában számolható el.

Ha a Program keretében nyújtott költségvetési támogatás kedvezményezettje a fejlesztés körében vállalt egyes feladatait – úgy, mint a projekt-előkészítés és a projektmenedzsment költsége – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése,

valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján, hivatalán keresztül látja el, az azzal kapcsolatban felmerülő költségei elszámolhatóak.

Amennyiben a költségvetési támogatás kedvezményezettjének a támogatott tevékenység tekintetében általános forgalmi adó (áfa) levonási joga nincs, az áfa teljes összege elszámolható költségnek minősül.

A központi költségvetésből nyújtott, feladatalapú finanszírozással is érintett feladat esetében kizárólag a feladatalapú támogatással nem fedezett kiadásrész számolható el a költségvetési támogatás terhére.

4.2. Megvalósítás és fenntartás időtartama

A támogatott tevékenység megvalósítására 24 hónap áll rendelkezésre. A fenntartási időszak eszközbeszerzésre irányuló támogatott tevékenység esetén 3 évig, építési tevékenységet, beruházást, felújítást, ingatlanvásárlást tartalmazó támogatott tevékenység esetén 5 évig tart annak megvalósításától számítva.

A fenntartási időszak végéig a támogatott tevékenység eredményeként létrehozott vagyon csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a Támogató döntése alapján a fenntartási, és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

5. FEJLESZTÉSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

A Program keretében fejlesztési igényt települési önkormányzatok tervezett konzorciumi együttműködésükre alapozva vagy tervezett, illetve már működő jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásként, valamint már létrejött konzorciumban nyújthatnak be. A tervezett konzorciumi együttműködést, illetve a tervezett társulási szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.

Fejlesztési igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt nyújthat be az előzőek szerint azzal, hogy a konzorciumban társulás is részt vehet.

Amennyiben egy járásban háromnál kevesebb település található, az adott járáshoz tartozó települési önkormányzatok együtt is nyújthatnak be fejlesztési igényt.

Ha a fejlesztési igény szerinti tevékenység helyszíne nem áll a társulás, illetve a konzorcium vagy a társulás valamely tagjának tulajdonában vagy kizárólagos használatában és a tulajdon megszerzése nem része a fejlesztési igénynek, illetve, ha a fejlesztési igény olyan tevékenységet érint, amelynek ellátását valamely – a társulástól, illetve a társulás vagy a konzorcium valamely tagjától különböző – szerv (a továbbiakban: érintett jogalany) jogszabályba foglalt kijelölés alapján végzi, akkor a fejlesztési igény szerinti tevékenység az érintett jogalannal kötött együttműködési megállapodás, illetve szerződés keretében, vagy annak hozzájárulásával valósítható meg. A fejlesztési igény benyújtásakor az együttműködési megállapodásra, illetve a szerződéskötésre, valamint a hozzájárulásra irányuló szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.

6. A PROGRAM ELJÁRÁSRENDJÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

A fejlesztési igények benyújtására a jelen Felhívás 1. számú mellékletét képező Adatlap kitöltésével és annak a területileg illetékes főispán részére történő benyújtásával lesz lehetőség.

A Program keretében több járás területét érintő fejlesztési igény is benyújtható. Amennyiben a több járást érintő fejlesztési igény egynél több vármegyét érint, a fejlesztési igény bármelyik érintett főispánhoz benyújtható.



A fejlesztési igények benyújtására a **2025. március 25. és 2025. április 9.** között lesz lehetőség.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg, és a fejlesztési igények tekintetében a járási keret kétszerese mértékéig javaslatot tesz a miniszternek azok támogatására, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan.

A Járási Fejlesztési Fórum legkésőbb **2025. május 9-ig** teszi meg javaslatát, amelyet a területileg illetékes főispán valamennyi benyújtott fejlesztési igénnyel együtt felterjeszt a miniszter részére. A főispán **2025. május 26-ig** értesíti a fejlesztési igények benyújtóit, hogy – a járási keretek mértékéig – mely fejlesztési igények tölthetők fel támogatási igényként a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) informatikai felületére (a továbbiakban: felület), amelynek elérhetőségéről, továbbá a támogatási igények mellékleteként csatolandó dokumentumok köréről a Támogató a felület megnyitását megelőző legalább 8 (nyolc) nappal korábban tájékoztatást ad.

A támogatási igények benyújtására **2025. május 26. és június 10.** között lesz lehetőség.

A támogatási igényeket formai és jogosultsági szempontból a Kincstár, tartalmi szempontból a Támogató bírálja el. A támogatási döntést a miniszter mérlegelési joga alapján hozza meg és döntéséről tájékoztatja a Rendelet szerinti jogosultat.

A támogatói okiratok kiadását és a támogatás folyósítását a Kincstár végzi. A Kincstár a támogatás összegét előleg formájában a támogatói okirat hatályba lépését követően átutalja a költségvetési támogatás kedvezményezettje számára.

Amennyiben a jelen Felhívásban szereplő járási keret a 2. pontban foglaltak alapján megemelésre kerül, akkor a miniszter biztosítja az érintett Járási Fejlesztési Fórum részére az ismételt javaslattevél lehetőségét azzal, hogy az a fejlesztési igények alapján a miniszter által meghatározott összeg erejéig újabb fejlesztési javaslatot terjesszen elő. A járási keret megemelésére tekintettel újabb támogatási igények feltöltésére kerülhet sor a felületre, melyek alapján a miniszter további támogatási döntéseket hozhat a fentiekben ismertetett eljárásrend szerint.

A Program keretében nyújtott költségvetési támogatásra az Áht., valamint az Ávr. szabályait megfelelően alkalmazni kell.

7. A FELHÍVÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI TÁJÉKOZTATÁS

A jelen Felhívással kapcsolatos közlemények a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium weboldalán (<https://kormany.hu/kozigazgatasi-es-teruletfejlesztési-minisztérium>), illetve a Kormányhivatalok weboldalán találhatók meg.

A jelen Felhívással kapcsolatban további tájékoztatást a vip@ktm.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

- 1. melléklet. Fejlesztési igény Adatlapja**
- 2. melléklet. Járási forráskeretek**



VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”

című
alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

MFP/ÖTIFB/2025/EKB

MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

MFP/ÖTIFB/2025/TFG

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető.....	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei.....	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	9
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	9
11. A támogatás folyósítása	10
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	11
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	12
II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”.....	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek.....	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	19
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	20

2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	21
5. Fenntartási kötelezettség	21
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	27
1. A pályázat célja	28
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	28
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	28
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	28
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	28
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	29
2.3. Nem támogatható tevékenységek	29
3. A projektvégrehajtás időtartama	29
3.1. A projekt megkezdése	29
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	29
4. Fenntartási kötelezettség	29
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	30
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	31
V. „Eszközbekzerzés”	32
1. A pályázat célja	33
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	33
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	33
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	33
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	33
2.3. Nem támogatható tevékenységek	34
3. A projektvégrehajtás időtartama	34
3.1. A projekt megkezdése	34
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	34
4. Fenntartási kötelezettség	34
5. Eredménymutatók	34
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	34
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	35
VI. „Óvodai játszódudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”	36
1. A pályázat célja	37
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	37
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	37
2.1.1. Óvodai játszódudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitneszparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	38
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	38
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	38
2.3. Nem támogatható tevékenységek	38

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	38
4. A projektvégrehajtás időtartama	39
4.1. A projekt megkezdése	39
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	39
5. Eredménymutató	39
6. Fenntartási kötelezettség	39
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	39
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	41
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	42
1. A pályázat célja	43
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	43
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	43
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	43
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	43
2.3. Nem támogatható tevékenységek	44
3. A projekt megvalósításának időtartama	44
3.1. A projekt megkezdése	44
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	44
4. Fenntartási kötelezettség	44
5. Eredménymutatók	45
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	45
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	45
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	46
VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”	47
1. A pályázat célja	48
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	48
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	48
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	49
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	49
2.3. Nem elszámolható költségek köre	49
3. A projekt megvalósításának időtartama	50
3.1. A projekt megkezdése	50
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	50
4. Fenntartási kötelezettség	50
5. Eredménymutatók	50
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	50
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	50
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	51
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	51
IX. Mellékletek	53

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2025/OFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2025/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/TFG)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – az önkormányzati tulajdonban lévő óvodák épületének felújítására, korszerűsítésére, óvodai férőhelybővítésre, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitneszparkok, óvodai játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás biztosításához szükséges gépjármű beszerzésére, a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.¹

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

¹ <https://nyilvantarto.hu/hu/statistikak?stat=kozerdeku>

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2025. július 2.– 2025. augusztus 1.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	50 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	50 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	6 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	6 000 000 Ft
Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	6 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került eszközök, műszaki tartalomban foglaltak elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt anyag/eszköz vásárlása és/vagy beépítése;
- járműbeszerzés költsége (kivéve: Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése, Kommunális eszközök beszerzése kategória);
- jármű fenntartásának költsége, üzemanyag költség;
- sikerdíj;
- a pályázati célhoz nem kapcsolódó tevékenységekből származó költségek;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított;
- kamattartozás;
- hitelkamat;
- hiteltúllépés költsége;
- egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- deviza-átváltási jutalék;
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés;
- bírságok, kötbérek és perköltségek;
- bírságok, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- ingatlan, jármű, eszköz biztosítás költsége;
- egyéb az egyes kategóriáknál megjelölt tevékenység költsége.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;

- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indoklottsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés

kézbekérését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat
telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3/A. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről*” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról** (kötelező)
- Egy darab **áránlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összecszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (kötelező)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az áránlatra vonatkozóan!
 - Az áránlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).

Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns).
- Társulás esetén a tagok hozzájáruló nyilatkozata a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata (amennyiben releváns).”

- Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint óvodai férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány(ok) beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ²
	kWh/m ² a

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja² szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben³.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁴ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

² 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

³ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁴ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan⁵ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

⁵ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása**, bővítése, valamint **szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló bővítése.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése** kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása). Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból szolgálati lakás kialakítása beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén az épület **bővítése**.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó** külső és belső felújítása, elötető felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a **Pályázónak nyilatkoznia szükséges** az 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;
- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi színtérként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlannak a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet **által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények **étkezését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan **épület** fejlesztésére, amelyben **kizárólag profitorientált** szervezet által fenntartott tevékenység működik, ide értve a gyógyszerertári és a postai szolgáltatást is;
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén **az épületnek azon részére**, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerertári és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész);

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyres funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
 - Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámolóhoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁶ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben⁷.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁸ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

⁶ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületekre”.

⁷ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

⁸ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatóak meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő és ez alatti a 2024. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Az 1/1 tulajdoni hányad szerinti az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁹ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata, továbbá feladatellátási szerződés/ek (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi szintér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább egy releváns irat benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**

⁹ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
- ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/ háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹⁰, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet (5. számú melléklet), vagy ennek hiányában a **Pályázó nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt (4. számú melléklet). A feladatellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Az aláírt feladatellátási szerződést valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.
- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti együttműködési megállapodást (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó** dokumentum (amely fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat"* (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés** csatolandó (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen foglalkoztatott **jegyző; pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben**

¹⁰ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

foglalkoztatott személy¹¹; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹² alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben az egyház képviselője által aláírt hozzájáruló nyilatkozatot szükséges benyújtani a pályázat részeként **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

¹¹ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹² A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő és működő temetők**¹³ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- Az önkormányzat **1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halothűtő;
- **digitális temető nyilvántartás** készítése (**legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, és/vagy
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

¹³ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn.**

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁴ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló **tervezői/szakértői vélemény** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott

¹⁴ Az 1/1hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén** a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette **(kötelező)**.
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén** a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról **(kötelező)**.
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén** az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat **(kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)**.
- A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. **(amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén** teljesítménynyilatkozat **(amennyiben releváns).**

V. „Eszközbeszerezés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/EKB/

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként egy adott közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz** kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tudógyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **9. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a

működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **9. számú mellékletében**:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó melléletek

A melléleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - **„Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról”** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (**pályázat benyújtásakor csatolandó melléletek, amennyiben releváns**).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen kiírás **8. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - **„Nyilatkozat eszközökről”** (egészségügyi ellátás típusonként) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁵

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására** is.

2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2021. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek¹⁶ megfelelő alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakáz;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

¹⁵ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

¹⁶ https://www.oktatas.hu/koznevelas/az_oktatasert_felelos_miniszter_altal_jovahagyott_felszerelésjegyzék

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;
- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal és** amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai játszóudvar, közterületi játszótér, fitnesspark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket **formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.

- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező)**.
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- **Használatbavételi engedély** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁷ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

¹⁷ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányadú tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhez kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként** több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁸

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek¹⁹ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűrész, áramfejlesztő, traktorra homlokrakódó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrész, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsment);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);

¹⁸ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

¹⁹ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerelt munkagépek

- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak

tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel. Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi tanúsítványt vagy megfelelőségi nyilatkozatot.
- A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TFG

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **gépjárművek beszerzésének támogatása**.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként egy darab gépjármű cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálathoz szükséges²¹

- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése új szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges gépjárművel, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas busz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére.** A felajánlás kizárólag azon busz esetében lehetséges, melynek az élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti

²⁰ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²¹ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezeröttszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezeröttszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosság számú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosság szám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik.

- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén a régi gépjármű felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsment, az új gépjármű forgalomba helyezésének költsége: műszaki vizsgáztatás, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj), illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja);
- a gépjármű rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett falubusz és tanyabusz fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett gépjármű vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott gépjármű átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes **új gépjármű**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi gépjármű átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új gépkocsi, amely legalább 3 személyes**
 - **zárt rakterű, vagy**
 - **összkerék-meghajtású pickup,**mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új gépkocsi, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pickup gépkocsit is,** mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet, illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat, melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását 2026. január 1. napjától kezdődően. **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

- A beszerezni kívánt jármű vonatkozásában egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő gépjármű műszaki leírása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő gépjárműre vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- Fotódokumentáció (gépjármű csere esetén, a lecserélendő gépjárműről, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt gépjármű forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falugondnoki buszt vagy tanyagondnoki buszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, a jelen pályázati kiírás **10. számú melléklete** szerinti nyilatkozat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély **(elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről
- 3/A. sz. melléklet: Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
5. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
6. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
8. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
9. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
10. sz. melléklet: Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról
11. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)
a(Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjeként eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ²² : ☐ igen ☐ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ²³ : ☐ igen ☐ nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ²⁴ ☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²⁵ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ²⁶ :

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁵ Kitöltendő

²⁶ Kitöltendő

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, **„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”** című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében, **a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült²⁷ és jelenleg folyamatban lévő, még el nem bíralt pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be**²⁸.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁷ A megfelelő rész aláhúzendó.

²⁸ A megfelelő rész aláhúzendó.

3/A. számú melléklet

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről²⁹

az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás 3. számú mellékletéhez kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	<u>Támogatói döntés azonosító száma</u> VAGY <u>támogatási kérelem benyújtásának időpontja</u>	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok. Eszközbeszerzés esetében az eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári szám)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁹ Ha a 3. számú mellékletben a támogatásban részesült és kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:,

székhely címe:,

adószáma:,

képviselő neve:, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁰

neve:,

anyja neve:,

születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁰ A megfelelő rész aláhúzendó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését; továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.
- 5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények**
- 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
- 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
- 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
- 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.
- 6. Egyéb rendelkezések**
- 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

5. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött **egyrésről**

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:
.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.

2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedéllyével.

3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.

4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.

5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyenesen

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

6. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiíráscímű,³¹ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, 1/1 hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³¹ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu
Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025
kódszámú pályázati kiírás „.....” című,
kódszámú kategóriája³² keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az
..... önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához
kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőként jogosult személy aláírása
Ph.

³² A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

8. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³³ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) által 2025. évben az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében az „**Eszközbekzerzés**” című, MFP/ÖTIFB/2025/EBK kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁴ aláírása
P.h.

³³ Annak a háziorvosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁴ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

9. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személymérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analízátor,

- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsodei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távolsági látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégt sterilizátor vagy autokláv,

- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetési EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

10. számú melléklet

Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról

Alulírott (polgármester neve), mint apályázó önkormányzat (székhely címe:),
adószám:) hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések*” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében a „**Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése**” című, MFP/ÖTIFB/2025/TFG kódszámú kategória tekintetében az alábbiakról nyilatkozom:

A határon túli település magyar közösségének³⁵ tulajdonába átadásra kerülő falu vagy tanyabusz:

- működőképes,
- műszaki állapota megfelelő (a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, legfeljebb 10 év telt el, és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik).
- Továbbá nyilatkozom, hogy a gépjárművet – a projekt megvalósításától számított 6 hónapon belül – a kijelölt határon túli település magyar közösségének a tulajdonába adom.

VAGY³⁶

A lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-et meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁵ A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő települések magyar közösségei számára.

³⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

11. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000 (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről

BONTÁSI ÉS ÉRTÉKELÉSI JEGYZŐKÖNYV

A szerződés címe: Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkái.

Tartalom:

- Megfelelési értékelés
- Pénzügyi értékelés és sorrend megállapítás
- Aláírások

Helyszín és időpont

dátum	óra	hely
2025. június 30.	12.00	8873 Csörnyeföld Fő út 8.

Jelen vannak az értékelő bizottság tagjai

Megfelelési értékelés. Az ajánlati felhívásra 3 érvényes ajánlat érkezett. Az ajánlattevők tevékenységi köreik alapján alkalmasak a helyreállítási munkák elvégzésére.

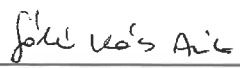
Pénzügyi értékelés

Az adminisztratíván megfelelő pályázatok pénzügyi ajánlatai az alábbiak:

	Pályázó neve	A megajánlott ár
1.	Soós Krisztián ev.	3 537 700 Ft + 955 179 Ft ÁFA = bruttó 4 492 879 Ft
2.	UJJ-Trans Kft.	3 681 820 Ft + 994 091 Ft ÁFA = bruttó 4 675 911 Ft
3.	Zalaroad Kft.	3 801 100 Ft + 1 026 297 Ft ÁFA = bruttó 4 827 397 Ft

Összegzés: Az értékelő bizottság azt javasolja, hogy az ajánlatkérő Soós Krisztián egyéni vállalkozónak ítélje oda a szerződést, melynek értéke **3 537 700 Ft + 955 179 Ft ÁFA = bruttó 4 492 879 Ft.**

Aláírások

Értékelők	Név	Aláírás
1.	Gálné Kovács Anita	
2.	Gresa Hajnalka	
3.	Simonné Makár Szilvia	

FEOLVASÓLAP

Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése

1. Ajánlattevő neve: UJJ-Trans Kft
adószáma: 11351685-2-20
cégjegyzék száma: 20 09 062198
pénzforgalmi jelzőszáma:
képviselő neve, beosztása: Ujj Zoltán Csaba
2. Ajánlattevő székhelyének (levelezésének) címe: 8960 Lenti, Szombathelyi út 1.
3. Ajánlattevő telefonszáma és e-mail címe: +36 30/946 91 56, ujjtrans@gmail.com

4. Ajánlati ár:

Az ajánlati felhíváshoz csatolt *menyiség- és méreetszámítás* elnevezésű költségvetési táblázat kitöltése után, *a táblázat nettó ajánlati összegét, a táblázat alapján összesített ÁFA-t és a bruttó ajánlati árát* kell a Felolvasólapon rögzíteni!

<i>Nettó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat nettó összege	<i>ÁFA összege</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat ÁFA összege	<i>Bruttó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat bruttó összege
3.681.820	994.091	4.675.911

Vállaljuk, hogy az eredményhirdetési időpontot követő 30 napig terjedő időszakra fenntartjuk ajánlatunkat, az addig ránk nézve kötelező érvényű.

Kelt: Lenti, 2025.06.27

UJJ-TRANS

Ipari, Keresk. és Szolg. Kft.
8960 Lenti, Szombathelyi út 1.
Adószám: HU 11351685-2-20

.....
cégszerű aláírás

Költségvetés

**Csörnyeföld községben önkormányzati utakban keletkezett
helyreállítási munkáihoz**

természeti károk

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
6403 hrsz (útburkolat)						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	70 000	30 000	70 000	30 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben					
	100m*1,50m	150 m ²	2 750	1 700	412 500	255 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	100m*1,50m	150 m ²		580	0	87 000
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazaltzúzottkő felhasználásával					
	110m*1,5m	165 m ²	2 750	1 480	453 750	244 200
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása					
	110m*1,5m	165 m ²		580	0	95 700
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	110m*1,5m	165 m ²		580	0	95 700
					936 250	807 600
6403 hrsz (föld árok)						
1	Hordalékkal telítődött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel					
	50 fm			3 650	0	182 500
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása					
	50*0,3	15 m ³		2 150	0	32 250
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül					
	50*0,3	15 m ³		4 400	0	66 000
					0	280 750
6403 hrsz. (mederburkolat)						
1	Megrongálódott mederburkolat maradványainak bontása, burkolt rézsűszelvényből					
	5*1,2	6 m ²		9 800	0	58 800
2	Kikerülő törmelék szállító járműre rakása					
	5*1,2*0,2	1,2 m ³		2 150	0	2 580
3	Kikerülő törmelék elszállítása 5 km távolságon belül					
		1,2 m ³		4 400	0	5 280
4	Földműtűkör kialakítása elbontott mederburkolat helyén földnyessel, tömörítéssel					
	5*1,2	6 m ²		3 000	0	18 000
5	Fagyvédő réteg homokos kavics felhasználásával					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	19 500	9 100	11 700	5 460
6	Ágyazat építése mederburkolat alá 10 cm C 20/25-X0v(H)-t6-F2 betonból					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	70 000	42 000	42 000	25 200
7	Mederburkolat készítés 40*40*10 mederburkoló elemekből cementhabarcs fugázással					
	5*1,2	6 m ²	5 300	8 100	31 800	48 600
8						
	5*2x0,1x0,15	0,15 m ³	73 000	82 000	10 950	12 300
					96 450	176 220

355 hrsz

- | | | | | | |
|---|--|---------------------|-------|-------|---------|
| 1 | Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben | | | | |
| | 25m*1,50m | 37,5 m ² | 2 750 | 1 700 | 103 125 |
| 2 | Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra | | | | 63 750 |

	25m*1,50m	37,5 m ²	580	0	21 750
3	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 zúzottkő felhasználásával				
	25m*1,50m	37,5 m ²	2 750	1 480	103 125
4	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	25m*1,50m	37,5 m ²	580	0	21 750
5	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	25m*1,50m	37,5 m ²	580	0	21 750
				206 250	184 500

5507 hrsz (útburkolat)

1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése				
	1 egység	70 000	30 000	70 000	30 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben				
	50m*1,5	75 m ²	2 750	1 700	206 250
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	580	0	43 500
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával				
	50m*1,5	75 m ²	2 750	1 480	206 250
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	50m*1,5	75 m ²	580	0	43 500
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	580	0	43 500
				482 500	399 000

5507 hrsz (föld árok)

1	Hordalékkal feltöltött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel				
	20 fm		3 650	0	73 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása				
	20*0,3	6 m ³	2 150	0	12 900
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül				
	20*0,3	6 m ³	4 400	0	26 400
				0	112 300

Összesen:	1 721 450	1 960 370
27% ÁFA	464 792	529 300
Bruttó összesen:	2 186 242	2 489 670

Mindösszesen: 4 675 911

Tárolt Cégkivonat

A Cg.20-09-062198 cégjegyzékszámú Ujj-Trans Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8960 Lenti, Szombathelyi út 1.; adószám: 11351685-2-20) cég 2025. január 26. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**

Cégjegyzékszám:20-09-062198

Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság

Bejegyzve: 1995/07/13

2. **A cég elnevezése**

2/2. Ujj-Trans Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Hatályos: 1996/03/19 ...

3. **A cég rövidített elnevezése**

3/2. Ujj-Trans Kft.

Hatályos: 1996/03/19 ...

5. **A cég székhelye**

5/2. 8960 Lenti, Szombathelyi út 1.

Hatályos: 2004/12/17 ...

8. **A létesítő okirat kelte**

8/4. 1997. december 29.

Hatályos: 1997/12/29 ...

8/5. 2004. december 17.

Hatályos: 2005/02/21 ...

8/6. 2007. június 27.

Bejegyzés kelte: 2007/10/05 Közzétéve: 2007/11/08

Hatályos: 2007/10/05 ...

8/7. 2008. június 27.

A változás időpontja: 2008/06/27

Bejegyzés kelte: 2008/09/02

Hatályos: 2008/06/27 ...

8/8. 2009. január 14.

A változás időpontja: 2009/01/14

Bejegyzés kelte: 2009/03/04

Hatályos: 2009/01/14 ...

8/9. 2012. október 9.

A változás időpontja: 2012/10/09

Bejegyzés kelte: 2012/11/06 Közzétéve: 2012/11/22

Hatályos: 2012/10/09 ...

8/10. 2016. január 18.

Bejegyzés kelte: 2016/02/25 Közzétéve: 2016/02/26

Hatályos: 2016/02/25 ...

902. **A cég tevékenysége**

9/124. 4941 '25 Közúti áruszállítás

Főtevékenység.

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/04

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/126. 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése

A változás időpontja: 2008/06/27

Bejegyzés kelte: 2025/01/04

Hatályos: 2008/06/27 ...

9/127. 4211 '08 Út, autópálya építése

A változás időpontja: 2008/06/27

Bejegyzés kelte: 2025/01/04

Hatályos: 2008/06/27 ...

9/133. 4299 '08 Egyéb m.n.s. építés

A változás időpontja: 2008/06/27

Bejegyzés kelte: 2025/01/04

Hatályos: 2008/06/27 ...

9/139. 4339 '08 Egyéb befejező építés m.n.s.

A változás időpontja: 2008/06/27

9/141.	4399 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
	A változás időpontja: 2008/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/01/01 ...	
9/142.	4511 '08	Személygépjármű-, könnyűgépjármű-kereskedelem
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/143.	4519 '08	Egyéb gépjármű-kereskedelem
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/144.	4531 '08	Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/145.	4532 '08	Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/146.	4540 '08	Motorkerékpár, -alkatrész kereskedelme, javítása
	A változás időpontja: 2008/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/01/01 ...	
9/148.	4778 '08	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/149.	4941 '08	Közúti áruszállítás
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/151.	5210 '08	Raktározás, tárolás
	A változás időpontja: 2008/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/01/01 ...	
9/155.	7712 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/157.	7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
	A változás időpontja: 2008/06/27	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	
	Hatályos: 2008/06/27 ...	
9/159.	3811 '25	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
	A változás időpontja: 2025/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	
	Hatályos: 2025/01/01 ...	
9/160.	4212 '25	Vasút építése
	A változás időpontja: 2025/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	
	Hatályos: 2025/01/01 ...	
9/161.	4213 '25	Híd, alagút építése
	A változás időpontja: 2025/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	
	Hatályos: 2025/01/01 ...	
9/162.	4221 '25	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
	A változás időpontja: 2025/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	
	Hatályos: 2025/01/01 ...	
9/163.	4222 '25	Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
	A változás időpontja: 2025/01/01	
	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	
	Hatályos: 2025/01/01 ...	
9/164.	4291 '25	Vízi létesítmény építése
	A változás időpontja: 2025/01/01	

- 9/165. 4311 '25 Bontás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/166. 4312 '25 Építési terület előkészítése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/167. 4313 '25 Talajmintavétel, próbafúrás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/168. 4331 '25 Vakolás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/169. 4332 '25 Épületasztalos-szerkezet szerelése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/170. 4341 '25 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/171. 4683 '25 Fa-, építőanyag-, szaniteráru-nagykereskedelem
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/172. 4942 '25 Költöztetés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/173. 5221 '25 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/174. 5224 '25 Rakománykezelés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/175. 7711 '25 Személygépjármű kölcsönzése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/176. 7732 '25 Építőipari gép kölcsönzése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

10. A működés befejezésének időpontja
10/1. Határozatlan.
Hatályos: 1995/05/02 ...

11. A cég jegyzett tőkéje

11/3.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Pénzbeli hozzájárulás	5 000 000	Ft
Összesen	5 000 000	Ft

Hatályos: 1997/12/29 ...

13. A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai
13/6. Ujj Zoltán Csaba (an.: Frank Valéria)
Születési ideje: 1972/01/20
8960 Lenti, Szombathelyi út 3/B
Adóazonosító jel: 8383693672
A képviselet módja: önálló
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Bejegyzés kelte: 2012/11/06 Közzétéve: 2012/11/22

Hatályos: 2012/10/09 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/4. 11351685-4941-113-20.

A változás időpontja: 2025/01/09

Bejegyzés kelte: 2025/01/09

Hatályos: 2025/01/09 ...

21. **A cég adószáma**

21/2. Adószám: 11351685-2-20.

Közösségi adószám: HU11351685.

Adószám státusza: érvényes adószám

Státusz kezdete: 1995/05/02

A változás időpontja: 2010/09/13

Bejegyzés kelte: 2012/10/31 Közzétéve: 2012/11/15

Hatályos: 2010/09/13 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/4. 11749022-20038753-00000000

A számla megnyitásának dátuma: 2014/06/26.

A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: OTP BANK NYRT. DÉL-DUNÁNTÚLI RÉGIÓ LENTI FIÓK (8960 Lenti, Kossuth út 10/A.)

Cégjegyzékszám: 01-10-041585

Bejegyzés kelte: 2014/06/30 Közzétéve: 2014/07/02

Hatályos: 2014/06/30 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**45/2. A cég kézbesítési címe: ujjtrans@gmail.com

A változás időpontja: 2016/01/18

Bejegyzés kelte: 2016/02/25 Közzétéve: 2016/02/26

Hatályos: 2016/01/18 ...

49. **A cég cégjegyzékszámai**

49/1. Cégjegyzékszám: 20-09-062198

Vezetve a Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.

Bejegyzés kelte: 2017/05/01 Közzétéve: 2017/05/04

Hatályos: 2006/07/01 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**

59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 11351685#cegkapu

A változás időpontja: 2018/06/20

Bejegyzés kelte: 2018/06/20 Közzétéve: 2018/06/22

Hatályos: 2018/06/20 ...

60. **Európai Egyedi Azonosító**

60/1. EUID: HUOCCSZ.20-09-062198

A változás időpontja: 2017/06/09

Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13

Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**

1/16. Ujj Zoltán Csaba (an.: Frank Valéria)

Születési ideje: 1972/01/20

8960 Lenti, Szombathelyi út 3/B

A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.

A tagsági jogviszony kezdete: 1995/05/02

A változás időpontja: 2019/08/16

Bejegyzés kelte: 2019/08/16 Közzétéve: 2019/08/22

Hatályos: 2019/08/16 ...

1/18. Ujj Gábor (an.: Frank Valéria)

Születési ideje: 1973/02/21

8960 Lenti, Deák Ferenc utca 12.

A tagsági jogviszony kezdete: 1996/03/19

A változás időpontja: 2021/01/07

Bejegyzés kelte: 2021/01/07 Közzétéve: 2021/01/09

Hatályos: 2021/01/07 ...

FEOLVASÓLAP

Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése

1. Ajánlattevő neve: Soós Krisztián egyéni vállalkozó

adószáma: 57258120-2-40

cégjegyzék száma:

pénzforgalmi jelzőszáma: 10300002-13245969-00014905

képviselő neve, beosztása: Soós Krisztián

2. Ajánlattevő székhelyének (levelezésének) címe: 8868 Murarátka, Kossuth út 7.

3. Ajánlattevő telefonszáma és e-mail címe: 30/620 3114,
sooskrisztian.ev@gmail.com

4. Ajánlati ár:

Az ajánlati felhíváshoz csatolt *mennyiség- és méreetszámítás* elnevezésű költségvetési táblázat kitöltése után, a táblázat *nettó ajánlati összegét*, a táblázat alapján *összesített ÁFA-t* és a *bruttó ajánlati árát* kell a Felolvasólapon rögzíteni!

<i>Nettó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat nettó összege	<i>ÁFA összege</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat ÁFA összege	<i>Bruttó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méreetszámítás alapján az ajánlat bruttó összege
3.537.700	955.179	4.492.879

Vállaljuk, hogy az eredményhirdetési időpontot követő 30 napig terjedő időszakra fenntartjuk ajánlatunkat, az addig ránk nézve kötelező érvényű.

Kelt: Murarátka, 2025.06.27.

.....
cégszerű aláírás

SOÓS KRISZTIÁN e.v.
8868 Murarátka, Kossuth út 7.
Adószám: 57258120-2-40

Költségvetés

Csörnyeföld községben önkormányzati utakban keletkezett

természeti károk

helyreállítási munkáihoz

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
6403 hrsz (útburkolat)						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	65 000	33 000	65 000 Ft	33 000 Ft
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben					
	100m*1,50m	150 m ²	2 700	1 600	405 000 Ft	240 000 Ft
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	100m*1,50m	150 m ²		500	0 Ft	75 000 Ft
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazaltzúzottkő felhasználásával					
	110m*1,5m	165 m ²	2 600	1 400	429 000 Ft	231 000 Ft
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása					
	110m*1,5m	165 m ²		600	0 Ft	99 000 Ft
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	110m*1,5m	165 m ²		500	0 Ft	82 500 Ft
					899 000 Ft	760 500 Ft
6403 hrsz (föld árok)						
1	Hordalékkal feltöltött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel					
	50 fm			3 900	0 Ft	195 000 Ft
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása					
	50*0,3	15 m ³		2 200	0 Ft	33 000 Ft
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül					
	50*0,3	15 m ³		4 600	0 Ft	69 000 Ft
					0 Ft	297 000 Ft
6403 hrsz: (mederburkolat)						
1	Megrongálódott mederburkolat maradványainak bontása, burkolt rézsűszelvényből					
	5*1,2	6 m ²		8 800	0 Ft	52 800 Ft
2	Kikerülő törmelék szállító járműre rakása					
	5*1,2*0,2	1,2 m ³		2 000	0 Ft	2 400 Ft
3	Kikerülő törmelék elszállítása 5 km távolságon belül					
	1,2 m ³			4 500	0 Ft	5 400 Ft
4	Földműtűkör kialakítása elbontott mederburkolat helyén földnyeséssel, tömörítéssel					
	5*1,2	6 m ²		2 200	0 Ft	13 200 Ft
5	Fagyvédő réteg homokos kavics felhasználásával					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	16 500	8 500	9 900 Ft	5 100 Ft
6	Ágyazat építése mederburkolat alá 10 cm C 20/25-X0v(H)-16-F2 betonból					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	65 000	43 000	39 000 Ft	25 800 Ft
7	Mederburkolat készítés 40*40*10 mederburkoló elemekből cementhabarcs fugázással					
	5*1,2	6 m ²	5 000	7 500	30 000 Ft	45 000 Ft
8	Szegélygerenda készítése zsálužással 10x15 cm C 25/30-XF2-16-F2 betonból					
	3x2x0,1x0,15	0,15 m ³	72 000	75 000	10 800 Ft	11 250 Ft
					89 700 Ft	160 950 Ft

355 hrsz

- | | | | | | | |
|---|--|---------------------|-------|-------|------------|-----------|
| 1 | Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben | | | | | |
| | 25m*1,50m | 37,5 m ² | 2 700 | 1 600 | 101 250 Ft | 60 000 Ft |
| 2 | Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra | | | | | |

	25m*1,50m	37,5 m ²	500	0 Ft	18 750 Ft
3	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 zúzottkő felhasználásával				
	25m*1,50m	37,5 m ²	2 600	1 400	97 500 Ft
4	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	25m*1,50m	37,5 m ²	600	0 Ft	22 500 Ft
5	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	25m*1,50m	37,5 m ²	500	0 Ft	18 750 Ft
				198 750 Ft	172 500 Ft

5507 hrsz (útburkolat)

1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése				
	1 egység	65 000	33 000	65 000 Ft	33 000 Ft
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben				
	50m*1,5	75 m ²	2 700	1 600	202 500 Ft
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	500	0 Ft	37 500 Ft
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával				
	50m*1,5	75 m ²	2 600	1 400	195 000 Ft
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	50m*1,5	75 m ²	600	0 Ft	45 000 Ft
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	500	0 Ft	37 500 Ft
				462 500 Ft	378 000 Ft

5507 hrsz (föld árok)

1	Hordalékkal telítődött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel				
	20 fm		3 900	0 Ft	78 000 Ft
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása				
	20*0,3	6 m ³	2 200	0 Ft	13 200 Ft
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül				
	20*0,3	6 m ³	4 600	0 Ft	27 600 Ft
				0 Ft	118 800 Ft

Összesen:	1 649 950 Ft	1 887 750 Ft
27% ÁFA	445 487 Ft	509 693 Ft
Bruttó összesen:	2 095 437 Ft	2 397 443 Ft

Mindösszesen: 4 492 879 Ft

SOÓS KRISZTIÁN ev.
8868 Murai Anna, Kossuth út 7.
Adószám: 57258120-2-40

Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.12-SNAPSHOT (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

Lekérdezés adószám szerint

57258120

Egyéni vállalkozó adatai

Nyilvántartási szám

55866336

Adószám

57258120240

Statisztikai számjel

57258120494123120

Nyilvántartásba történő felvétel napja

2021.03.27

Állapot

Működő

Szünetelés kezdő napja

Vállalkozó neve

SOÓS KRISZTIÁN

Székhely adatai

Hatály kezdete

2021.03.27

Cím

MAGYARORSZÁG, 8868 MURARÁTKA KOSSUTH LAJOS ÚT 7.

Főtevékenység

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

494101

ÖVTJ szerinti megnevezés

Közúti teherszállítás

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenységek [7 db]

1. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.06.26

ÖVTJ-kód

421101

ÖVTJ szerinti megnevezés

Útépítés

2. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

421103

ÖVTJ szerinti megnevezés

Útfelújítás, karbantartás

3. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

429101

ÖVTJ szerinti megnevezés

Vízi létesítmény építése

4. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

431103

ÖVTJ szerinti megnevezés

Bontás géppel

5. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

431201

ÖVTJ szerinti megnevezés

Gépi földmunkák végzése

6. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

431202

ÖVTJ szerinti megnevezés

Kézi földmunka végzése

7. tevékenység / 7

Hatály kezdete

2025.01.01

ÖVTJ-kód

773201

ÖVTJ szerinti megnevezés

Építőipari gép, berendezés kölcsönzése

Vissza

A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.

Lekérdezés időpontja: 2025.07.15. 13:13:20 [41 ms] Tranzakció: 00886267-bb25-479b-942e-db53f16d64bf

Forrás: EVNY-LEKSZ eles1 v1.4.35

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

FEOLVASÓLAP

Csörnyeföld községben, 6403, 355 és az 5507 hrsz-ú önkormányzati területeken keletkezett természeti károk helyreállítási munkáinak elvégzése

- Ajánlattevő neve: Zalaroad Kft
adószáma: 11352655-2-20
cégjegyzék száma: 20 09 062355
pénzforgalmi jelzőszáma:
képviselő neve, beosztása: Tiszai Norbert
- Ajánlattevő székhelyének (levelezésének) címe: 8960 Lenti, Petőfi Sándor utca 72/A
- Ajánlattevő telefonszáma és e-mail címe: 30/237-08-99, zalaroad@gmail.com

4. Ajánlati ár:

Az ajánlati felhíváshoz csatolt *menntiség- és méretszámítás* elnevezésű költségvetési táblázat kitöltése után, *a táblázat nettó ajánlati összegét, a táblázat alapján összesített ÁFA-t és a bruttó ajánlati árát* kell a Felolvasólapon rögzíteni!

<i>Nettó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méretszámítás alapján az ajánlat nettó összege	<i>ÁFA összege</i> A mennyiség- és méretszámítás alapján az ajánlat ÁFA összege	<i>Bruttó ajánlati ár</i> A mennyiség- és méretszámítás alapján az ajánlat bruttó összege
3.801.100 Ft	1.026.297 Ft	4.827.397 Ft

Vállaljuk, hogy az eredményhirdetési időpontot követő 30 napig terjedő időszakra fenntartjuk ajánlatunkat, az addig ránk nézve kötelező érvényű.

Kelt: Lenti, 2025.06.27

Zalaroad
Útépítési és Fenntartási Kft.
8960 Lenti, Petőfi u. 72/A.
Adószám: 11352655-2-20
Közösségi adósz.: HU11352655
Céjegy: 20-09-062355
Szlsz.: 117450-20027739

cégszerű aláírás

Költségvetés

**Csörnyeföld községben önkormányzati utakban keletkezett
helyreállítási munkáihoz**

természeti károk

Sorsz.	Munkafajta megnevezése	Mennyiség	Egységár		Költség	
			anyag	díj	anyag	díj
6403 hrsz (útburkolat)						
1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése	1 egység	75 000	40 000	75 000	40 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben					
	100m*1,50m	150 m ²	2 800	1 750	420 000	262 500
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	100m*1,50m	150 m ²	650		0	97 500
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazaltzúzottkő felhasználásával					
	110m*1,5m	165 m ²	2 800	1 500	462 000	247 500
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása					
	110m*1,5m	165 m ²	650		0	107 250
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra					
	110m*1,5m	165 m ²	650		0	107 250
					957 000	862 000
6403 hrsz (föld árok)						
1	Hordalékkal feltöltött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel	50 fm		3 200	0	160 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása					
	50*0,3	15 m ³		2 000	0	30 000
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül					
	50*0,3	15 m ³		4 500	0	67 500
					0	257 500
6403 hrsz. (mederburkolat)						
1	Megrongálódott mederburkolat maradványainak bontása, burkolt rézsűszelvényből					
	5*1,2	6 m ²		12 000	0	72 000
2	Kikerülő törmelék szállító járműre rakása					
	5*1,2*0,2	1,2 m ³		2 000	0	2 400
3	Kikerülő törmelék elszállítása 5 km távolságon belül					
		1,2 m ³		4 500	0	5 400
4	Földműtűkör kialakítása elbontott mederburkolat helyén földnyeséssel, tömörítéssel					
	5*1,2	6 m ²		3 500	0	21 000
5	Fagyvédő réteg homokos kavics felhasználásával					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	21 000	9 500	12 600	5 700
6	Ágyazat építése mederburkolat alá 10 cm C 20/25-X0v(H)-16-F2 betonból					
	5*1,2*0,1	0,6 m ³	68 500	45 000	41 100	27 000
7	Mederburkolat készítés 40*40*10 mederburkoló elemekből cementhabarcs fugázással					
	5*1,2	6 m ²	5 500	8 200	33 000	49 200
8						
	5x2x0,1x0,15	0,15 m ³	75 000	73 000	11 250	10 950
					97 950	193 650

355 hrsz

- Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben
- Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra

4

	25m*1,50m	37,5 m ²	650	0	24 375
3	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 zúzottkő felhasználásával				
	25m*1,50m	37,5 m ²	2 800	1 500	105 000
4	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	25m*1,50m	37,5 m ²	650	0	24 375
5	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	25m*1,50m	37,5 m ²	650	0	24 375
				210 000	195 000

5507 hrsz (útburkolat)

1	Ideiglenes forgalomkorlátozás kihelyezése				
	1 egység	75 000	40 000	75 000	40 000
2	Megrongálódott burkolatalap helyreállítása feltöltése Z0/63 bazalt zúzottkő felhasználással, szűk keresztmetszetben				
	50m*1,5	75 m ²	2 800	1 750	210 000
3	Burkolat alap tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	650	0	48 750
4	Út burkolat helyreállítás, elhordott kőanyag pótlása 10 cm vtg. Z 0/22 bazalt zúzottkő felhasználásával				
	50m*1,5	75 m ²	2 800	1 500	210 000
5	Kő burkolat profilozása, megfelelő oldalesés kialakítása				
	50m*1,5	75 m ²	650	0	48 750
6	Kő burkolat tömörítése, hengerlése 95 %-os tömörségi fokra				
	50m*1,5	75 m ²	650	0	48 750
				495 000	430 000

5507 hrsz (föld árok)

1	Hordalékkal telítődött vízelvezető föld árok tisztítása gépi munkával kiegészítő kézi erővel				
	20 fm		3 200	0	64 000
2	Kikerülő hordalék szállító járműre rakása				
	20*0,3	6 m ³	2 000	0	12 000
3	Kikerülő hordalék elszállítása 5 km távolságon belül				
	20*0,3	6 m ³	4 500	0	27 000
				0	103 000

Összesen:	1 759 950	2 041 150
27% ÁFA	475 187	551 111
Bruttó összesen:	2 235 137	2 592 261

Mindösszesen: 4 827 397

Tárolt Cégkivonat

A Cg.20-09-062355 cégjegyzékszámú ZALAROAD Útépítési és Fenntartási Korlátolt Felelősségű Társaság (8960 Lenti, Petőfi Sándor utca 72/A; adószám: 11352655-2-20) cég 2025. január 26. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1.	Általános adatok Cégjegyzékszám:20-09-062355 Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság Bejegyzve: 1996/01/29
2.	A cég elnevezése
2/1.	ZALAROAD Útépítési és Fenntartási Korlátolt Felelősségű Társaság Hatályos: 1995/10/04 ...
3.	A cég rövidített elnevezése
3/1.	ZALAROAD Kft. Hatályos: 1995/10/04 ...
5.	A cég székhelye
5/2.	8960 Lenti, Petőfi Sándor utca 72/A A változás időpontja: 2022/06/20 Bejegyzés kelte: 2022/07/29 Közzétéve: 2022/07/30 Hatályos: 2022/06/20 ...
8.	A létesítő okirat kelte
8/1.	1995. október 4. Hatályos: 1995/10/04 ...
8/2.	2000. március 17. Hatályos: 2000/06/28 ...
8/3.	2000. június 2. Hatályos: 2000/07/21 ...
8/4.	2001. június 11. Hatályos: 2001/08/27 ...
8/5.	2003. szeptember 24. Hatályos: 2003/12/18 ...
8/6.	2007. április 24. Bejegyzés kelte: 2007/06/08 Közzétéve: 2007/07/05 Hatályos: 2007/06/08 ...
8/7.	2011. szeptember 1. A változás időpontja: 2011/09/01 Bejegyzés kelte: 2011/09/22 Közzétéve: 2011/10/06 Hatályos: 2011/09/01 ...
8/8.	2012. október 20. A változás időpontja: 2012/10/20 Bejegyzés kelte: 2012/10/31 Közzétéve: 2012/11/15 Hatályos: 2012/10/20 ...
8/9.	2016. március 14. A változás időpontja: 2016/03/14 Bejegyzés kelte: 2016/04/08 Közzétéve: 2016/04/12 Hatályos: 2016/03/14 ...
8/10.	2020. január 20. A változás időpontja: 2020/01/20 Bejegyzés kelte: 2020/02/20 Közzétéve: 2020/02/21 Hatályos: 2020/01/20 ...
8/11.	2022. június 20. Bejegyzés kelte: 2022/07/29 Közzétéve: 2022/07/30 Hatályos: 2022/07/29 ...
902.	A cég tevékenysége
9/74.	4211 '25 Út, autópálya építése Főtevékenység. A változás időpontja: 2025/01/01 Bejegyzés kelte: 2025/01/04 Hatályos: 2025/01/01 ...
9/77.	4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése A változás időpontja: 2014/09/12

9/78.	4211 '08	Út, autópálya építése	A változás időpontja: 2008/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2008/01/01 ...
9/80.	4299 '08	Egyéb m.n.s. építés	A változás időpontja: 2014/09/12	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2014/09/12 ...
9/83.	4329 '08	Egyéb épületgépészeti szerelés	A változás időpontja: 2014/12/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2014/12/01 ...
9/87.	4752 '08	Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem	A változás időpontja: 2008/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2008/01/01 ...
9/88.	4789 '08	Egyéb áruk piaci kiskereskedelme	A változás időpontja: 2013/11/15	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2013/11/15 ...
9/89.	4941 '08	Közúti áruszállítás	A változás időpontja: 2008/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2008/01/01 ...
9/90.	5210 '08	Raktározás, tárolás	A változás időpontja: 2008/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2008/01/01 ...
9/91.	6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	A változás időpontja: 2008/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2008/01/01 ...
9/95.	7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése	A változás időpontja: 2015/07/25	Bejegyzés kelte: 2025/01/04	Hatályos: 2015/07/25 ...
9/99.	2361 '25	Építési betontermék gyártása	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/100.	4213 '25	Híd, alagút építése	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/101.	4311 '25	Bontás	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/102.	4313 '25	Talajmintavétel, próbafúrás	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/103.	4321 '25	Villanyszerelés	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/104.	4341 '25	Tetőfedés, tetőszerkezet-építés	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/105.	4683 '25	Fa-, építőanyag-, szaniteráru-nagykereskedelem	A változás időpontja: 2025/01/01	Bejegyzés kelte: 2025/01/18	Hatályos: 2025/01/01 ...
9/106.	4684 '25	Fémáru-, szerelvény, fűtési berendezés nagykereskedelme	A változás időpontja: 2025/01/01		

1. **Bejegyzés** 2009062355 - ZALAROAD Útépítési és Fenn...
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/107. 6812 '25 Ingatlanfejlesztés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/108. 7112 '25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/109. 7120 '25 Műszaki vizsgálat, elemzés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/110. 7732 '25 Építőipari gép kölcsönzése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/111. 8123 '25 Egyéb takarítás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/112. 8130 '25 Zöldterület-kezelés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

9/113. 9531 '25 Gépjármű javítása, karbantartása
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/18
Hatályos: 2025/01/01 ...

10. **A működés befejezésének időpontja**
10/1. Határozatlan.
Hatályos: 1995/10/04 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**
11/2.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	Ft

Hatályos: 2000/07/21 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**
13/8. Tiszai Zoltán (an.: Magai Mária)
Születési ideje: 1946/04/27
8960 Lenti, Tölgyfa utca 7.
Adóazonosító jel: 8289702930
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2007/04/25
A változás időpontja: 2019/08/17
Bejegyzés kelte: 2019/08/17 Közzétéve: 2019/08/22
Hatályos: 2019/08/17 ...

13/9. Tiszai Norbert (an.: Kovács Erzsébet)
Születési ideje: 1973/03/25
8960 Lenti, Kossuth út 3/D 3. em. 2. ajtó
Adóazonosító jel: 8387993980
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

Jogviszony kezdete: 2011/09/01
A változás időpontja: 2021/03/26
Bejegyzés kelte: 2021/03/26 Közzétéve: 2021/03/30
Hatályos: 2021/03/26 ...

14. **A könyvvizsgáló(k) adatai**

Cégjegyzékszám: 20-09-063410

EUID: HUOCCSZ.20-09-063410
A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy adatai:
Budai Tünde (an.: Kulcsár Gizella)
8900 Zalaegerszeg, Bartók Béla utca 72.
Jogviszony kezdete: 2020/12/29
Jogviszony vége: 2024/12/31
A változás időpontja: 2022/06/20
Bejegyzés kelte: 2022/07/29 Közzétéve: 2022/07/30
Hatályos: 2022/06/20 ...

20. A cég statisztikai számjele

20/6. 11352655-4211-113-20.
A változás időpontja: 2025/01/09
Bejegyzés kelte: 2025/01/09
Hatályos: 2025/01/09 ...

21. A cég adószáma

21/3. Adószám: 11352655-2-20.
Közösségi adószám: HU11352655.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 1995/09/04
A változás időpontja: 2006/02/14
Bejegyzés kelte: 2011/09/22 Közzétéve: 2011/10/06
Hatályos: 2006/02/14 ...

32. A cég pénzforgalmi jelzőszáma

32/3. 11749022-20027739-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 1995/09/07.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: OTP BANK NYRT. DÉL-DUNÁNTÚLI RÉGIÓ LENTI FIÓK (8960 Lenti, Kossuth út 10/A.)
Cégjegyzékszám: 01-10-041585
Hatályos: 2005/11/30 ...

45. A cég elektronikus elérhetősége

45/3. A cég kézbesítési címe: zalaroad@gmail.com
A cég e-mail címe: tiszain@freemail.hu
Bejegyzés kelte: 2020/02/20 Közzétéve: 2020/02/21
Hatályos: 2020/02/20 ...

49. A cég cégjegyzékszámai

49/1. Cégjegyzékszám: 20-09-062355
Vezetve a Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2017/05/01 Közzétéve: 2017/05/04
Hatályos: 2006/07/01 ...

59. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége

59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 11352655#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/27
Bejegyzés kelte: 2018/07/02 Közzétéve: 2018/07/05
Hatályos: 2018/06/27 ...

60. Európai Egyedi Azonosító

60/1. EUID: HUOCCSZ.20-09-062355
A változás időpontja: 2017/06/09
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13
Hatályos: 2017/06/09 ...

II. Cégformától függő adatok

1. A tag(ok) adatai

1/19. Tiszai Zoltán (an.: Kovács Erzsébet)
Születési ideje: 1971/03/17
8960 Lenti, Bánffy Miklós utca 86.
A tagsági jogviszony kezdete: 2011/09/01
A változás időpontja: 2019/08/14
Bejegyzés kelte: 2019/08/14 Közzétéve: 2019/08/16
Hatályos: 2019/08/14 ...

1/21. Tiszai Zoltán (an.: Magai Mária)
Születési ideje: 1946/04/27
8960 Lenti, Tölgyfa utca 7.
A szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.
A tagsági jogviszony kezdete: 1995/10/04
A változás időpontja: 2020/01/20
Bejegyzés kelte: 2020/02/20 Közzétéve: 2020/02/21
Hatályos: 2020/01/20 ...

