Jegyzőkönyv

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása

2026. szeptember 24. napján megtartott üléséről

Hozott határozatok:

13/2026. (IX.24.)	*Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. szeptember 24-i, ülésének napirendi pontjainak elfogadása*
14/2026. (IX.24.)	*Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása*
15/2026. (IX.24.)	*A 2025/2026-os nevelési évről szóló igazgatói beszámoló elfogadása*

J e g y z ő k ö n y v

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa nyilvános üléséről

Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés ideje: 2026. szeptember 24., 9 óra 00 perc

Jelen vannak: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök, Csörnyeföld Község Polgármestere
Bánfalvi Edina tag, Muraszemenye Község Polgármestere
Völgyi Éva Csilla tag, Kerkaszentkirály Község Polgármestere

Igazoltan van távol: Molnár János tag, Szentmargitfalva Község Polgármestere

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző
Meghívott vendég: Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató, Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző, Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal

I. NAPIREND ELŐTT

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. Molnár János tag, Szentmargitfalva Község Polgármestere igazoltan van távol. Az elnök megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes. Az elnök ismertette a napirendi pontokat, majd kérte a tanács tagjait a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadására.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** az alábbi határozatot hozta:

13/2026. (IX.24.) tanácsi határozat

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jegyzőkönyv mellékletét képző a meghívóban szereplő napirendet az alábbiak szerint elfogadja:

1./ Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása *(írásbeli előterjesztés – később kerül kiküldésre)*
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

2./ A köznevelést érintő jogszabályváltozásokról és az óvoda 2025/2026. nevelési évi beszámolójáról *(írásbeli előterjesztés)*
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök, Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató

3./ Egyebek
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Határidő: azonnal
Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök, dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök felkérésére **Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző** tájékoztatta a társulási tanács tagjait, hogy a köznevelési társulás működési bevétele növekedett a pedagógusok béremeléséhez és egyszeri kiegészítő béremeléséhez kapcsolódó támogatás miatt. A köznevelési társulás esetén a dologi kiadásokat nem fedezi a költségvetésben tervezett összeg így a tartalék összegéből átcsoportosításra került az szükséges előirányzat. Az óvoda 2025. évi állami támogatás elszámolása során magasabb visszafizetési kötelezettség került megállapításra a költségvetésben tervezettnél, ezért az összeg módosításra került. Központi, irányítószervi szervi támogatások folyósítása az állami támogatás változása miatt emelkedett, valamint az óvoda biztonságos és zavartalan működéséhez szükséges 1 500 000,- Ft többlettámogatás biztosítása. A tartalék összege a dologi kiadásra átcsoportosított 300 000,- Ft és az óvoda működéséhez biztosított többlettámogatás összegével csökkent.
A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában esetében a működési bevételek előirányzatát kis mértékben emelésre került. A működési célú támogatás előirányzata Szentmargitfalva Község Önkormányzata támogatásával (30 000,- Ft) és az országgyűlési képviselő választásban közreműködő óvodapedagógus átlagbérének összegével emelkedett. Az irányító szervi hozzájárulás az állami támogatás a társulásnál leírt okok miatt emelkedik. A személyi juttatás esetén a pedagógusok részére juttatott többlet személyi juttatás összegével emelkedett az előirányzat. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzat emelkedési is ennek hozadéka. A dologi kiadás előirányzata nem fedezi a kötelezettségeket, ezért azt megemelésre került. Az egyéb működési célú kiadás emelkedése a 2025. évi beszámolóban megállapított tény adatra korrigálás. A beruházások előirányzata az előző évről áthúzódó asztal beszerzés és villámhárító létesítés költségével emelkedett. A felújítás esetén a tervezett villanykorszerűsítési feladatok kiadása kedvezőbben alakult a tervezettnél, így az előirányzat csökkentésre került.
Ezen felül energetikai tanúsítványt kellet készíteni a konyhai rész bérleti szerződéséhez, mely a hatályos jogszabályok alapján kötelező.
Az óvoda működéséhez többletforrást kell biztosítani villámhárító beszerzése, felszerelése miatt. Ez kötelező a nevelési-oktatási intézménybe. 1,4 millió forintos árajánlatot kaptunk. Többek között ezért is 1,5 millió forint többlettámogatást kell a társulásnak biztosítania. A bérleti díjat a társulás kapja, így ebből meg tudjuk finanszírozni, ahogyan a kisebb felújításokat is. Így az önkormányzatoknak többletforrást nem kell biztosítaniuk.
A személyi támogatás növekedett a 0,4%-os bérnövekedés miatt. A tervezet miatt nem lesz elég az előirányzat. A villanyszerelési munkákra tervezett 1 millió forint helyett 245ezer forintot kellett fizetni.
Az igazgatóval egyeztetett gyereklétszámok alapján magasabb lesz a lejelentésben a gyereklétszám, így nagyobb állami támogatást kap az óvoda decemberben az októberi jelentés leadása után. Az óvoda nagyon takarékosan gazdálkodik a szakmai működés biztosítása mellett. Köszönöm Emesének az együttműködést, felelős gazdálkodást.
Tartalékunk: 703ezer forint a társulásban.

A 2027-es költségvetésről még semmit sem tudunk, a korábbi évek azonos időszakában már voltak információnk.

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök megköszönte a részletes tájékoztatást és a hivatal munkáját. Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása összevont költségvetését 89 942 574,- Ft főösszeggel javaslom elfogadni.

Megkérdezte a társulási tagokat, hogy van-e kérdés a módosítással kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök feltette szavazásra a határozati javaslat elfogadását, majd feltette a szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** az alábbi határozatot hozta:

14/2026. (IX.24.) tanácsi határozat

1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanácsa a Köznevelési Társulás 2026. évi költségvetésének módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2) A köznevelés társulás és az óvoda intézményének összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet, a társulás bevételeit és kiadásait a 2. melléklet, az óvoda bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza. A köznevelési társulás előirányzat-felhasználási tervét a 4., az óvoda előirányzat-felhasználási tervét az 5. melléklet, a közvetett szolgáltatásokat a 6. melléklet, a 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 7. melléklet tartalmazza.

Határidő: azonnal
Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

2./ A köznevelést érintő jogszabályváltozásokról és az óvoda 2025/2026. nevelési évi beszámolójáról

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvényt az Országgyűlés fogadta el, amely a Magyar Közlöny 2026. évi 114. számában, 2026. augusztus 17-én került kihirdetésre, és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény jelen előterjesztéssel érintett módosításai 2026. augusztus 20-án léptek hatályba. A hatályos törvény alapján a fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról, továbbá a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény pedagógus-továbbképzési intézményi programját, tantárgyfelosztását, és az e törvényben meghatározott módon egyetértési jogot gyakorol az intézmény SZMSZ-e, pedagógiai programja, éves munkaterve tekintetében. A nevelőtestület dönt a pedagógiai program, az SZMSZ, a nevelési-oktatási intézmény éves munkaterv, a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók, a házirend és a jogszabályban meghatározott más ügyek elfogadásáról. Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató a fenntartó számára elkészítette és elküldte a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolóját.

Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató: Sikeres évet tudunk magunk mögött. 37 gyerekkel kezdtük, zártuk az évet. 12-13 gyerek volt tanköteles közülük 7 kezdte meg a tanulmányokat. 7-17-ig vagyunk nyitva. Folyamatos az óvodapedagógusi jelenlét, így készítjük a munkaidőbeosztást. Az iskolai szünetek előtt mindig felmérjük, hogy kérnek-e ügyeletet. A nyári időszakban nem volt szünet az óvodában. Olyan gyermekek vették igénybe, akiknek szükségük volt rá. 4 szülői értekezletet tartottunk, évi két fogadóóra volt. Munkatársi értekezleteinket délutáni időszakban oldottuk meg. Egy decemberi nevelésnélküli munkanap volt. A nyílt nap nagyon sikeres volt. Hátrányos helyzetű gyermekeink száma jelentős, óvodai fejlesztő programot is működtetünk, külön foglalkozással gyerekre szabottan, van eredménye. Az ovikrétát használjuk a dokumentáció vezetésére.
A személyi feltételek megfelelőek, hat fővel dolgoztunk. Tehetséggondozó műhelyben Anita és én PED2, Zsuzsi PED1-ben van, őt minősítésre jelentkeztetjük. Tanfelügyeletünk idén nem volt, idén lesz. A továbbképzéseket mindenki elvégezte keressük az ingyenes képzéseket.
Tárgyi feltételek és gazdálkodás: működéshez szükséges feltételek megvannak, igyekszünk a kereteket tartani. Volt maradvány így abból tudtuk vásárolni eszközöket.
Működtetünk vizuális és ének tehetséggondozó műhelyeket, előbbit Anita, utóbbit én. Hangolódó foglalkozásokat tartunk az iskolába menőknek.
Programjaink nagyon jól sikerültek. A budapesti állatkertbe mentünk a gyerekekkel a bál bevételéből.
Az idei nevelési évet 38 gyerekkel kezdtük, köztük egy fő autista és három fő kevert speciális zavarú.

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök Megköszönte a tájékoztatást. A beszámolóban olvastam, hogy az önkormányzatok közötti egyeztetés a kaszálás kapcsán nehezíti a működtetés.

Az elnök kikérte a tagok véleményét a tárgyban, mely után a megjelentek között egyeztetés kezdődött.

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök: Javaslom, hogy a társulás fogadja el az óvodaigazgató 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolóját.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a határozati javaslat elfogadását, majd feltette a szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** az alábbi határozatot hozta:

15/2026. (IX.24.) tanácsi határozat

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) j) pontja alapján a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025/2026. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló átfogó beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja. A társulási tanács felkéri az elnököt, hogy a döntésről Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgatót tájékoztassa.

Határidő: tájékoztatásra – azonnal
Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

3./ Egyebek
Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök megkérdezte, hogy van-e további kérdés, észrevétel, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatosan?

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a társulás elnöke megköszönte a részvételt és az ülést 10 óra 25 perckor az ülést bezárta.

K.m.f.

Hóbor-Sztrahia Krisztina
Társulási Tanács Elnöke

Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása
Társulási Tanács Elnöke

MEGHÍVÓ

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása

2026. szeptember 24. napján (csütörtökön) 9.00 órakor

ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége**
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés napirendje:

1./ Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása *(írásbeli előterjesztés – később kerül kiküldésre)*
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

2./ A köznevelést érintő jogszabályváltozásokról és az óvoda 2025/2026. nevelési évi beszámolójáról *(írásbeli előterjesztés)*
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök, Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató

3./ Egyebek
Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Csörnyeföld, 2026. szeptember 17.

Tisztelettel:

Hóbor-Sztrahia Krisztina s. k.
elnök

JELENLÉTI ÍV

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa

2026. szeptember 24. napján tartott ülésén részt vevőkről

NÉV	**ALÁÍRÁS**
Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	.....
Bánfalvi Edina polgármester	.....
Molnár János polgármester	.....
Völgyi Éva Csilla polgármester	.....

Tanácskozási joggal:

Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző	.....
Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző	.....

Meghívott vendég:

Szőcs-Lukács Emese igazgató	.....
.....	.....

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsának 2026. szeptember 24. napján
tartandó **rendes, nyilvános** ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása**
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Döntéshozatal módja:	minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. határozat-tervezet 7 db melléklettel 2. hatásvizsgálati lap

Tisztelt Társulási Tanács!

A köznevelési Társulás 2026. évi költségvetésének módosítását javaslom az alábbi indokok alapján:

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása összevont költségvetését 89 942 574,- Ft főösszeggel javaslom elfogadni.
A köznevelés társulás és az óvoda intézményének összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet, a társulás bevételeit és kiadásait a 2. melléklet, az óvoda bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza.
A köznevelési társulás előirányzat-felhasználási tervét a 4., az óvoda előirányzat-felhasználási tervét az 5. melléklet, a közvetett szolgáltatásokat a 6. melléklet, a 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 7. melléklet tartalmazza.

Bevételek: A **köznevelési társulás** működési bevétele növekedett a pedagógusok béremeléséhez és egyszeri kiegészítő béremeléséhez kapcsolódó támogatás miatt.

Kiadások: A köznevelési társulás esetén a dologi kiadásokat nem fedezi a költségvetésben tervezett összeg így a tartalék összegéből átcsoportosításra került az szükséges előirányzat. Az óvoda 2025. évi állami támogatás elszámolása során magasabb visszafizetési kötelezettség került megállapításra a költségvetésben tervezettnél, ezért az összeg módosításra került
Központi, irányítószervi szervi támogatások folyósítása az állami támogatás változása miatt emelkedett, valamint az óvoda biztonságos és zavartalan működéséhez szükséges 1 500 000,- Ft többlettámogatás biztosítása.
A tartalék összege a dologi kiadásra átcsoportosított 300 000,- Ft és az óvoda működéséhez biztosított többlettámogatás összegével csökkent.

A **Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában** esetében a működési **bevételek** előirányzatát kis mértékben emeltük.
Működési célú támogatás előirányzata Szentmargitfalva Község Önkormányzata támogatásával (30 000,- Ft) és az országgyűlési képviselő választásban közreműködő óvodapedagógus átlagbérének összegével emelkedett.
Irányító szervi hozzájárulás az állami támogatás a társulásnál leírt okok miatt emelkedik.

Kiadások: Személyi juttatás esetén a pedagógusok részére juttatott többlet személyi juttatás összegével emelkedett az előirányzat. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzat emelkedési is ennek hozadéka.
Dologi kiadás előirányzata nem fedezi a kötelezettségeket, ezért azt megemeltük.

ELŐTERJESZTÉS

Egyéb működési célú kiadás emelkedése a 2025. évi beszámolóban megállapított tény adatra korrigálás.
Beruházások előirányzata az előző évről áthúzódó asztal beszerzés és villámhárító létesítés költségével emelkedett.
Felújítás esetén a tervezett villanykorszerűsítési feladatok kiadása kedvezőbben alakult a tervezettnél, így az előirányzat csökkentésre került.

A határozat-tervezetet és mellékleteit a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltségének munkatársa a társulás elnökével és az óvoda igazgatójával egyeztetve készítette el.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanács Tagjait az előterjesztés elfogadására.

Határozati javaslat

1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulásának Társulási Tanácsa a Köznevelési Társulás 2026. évi költségvetésének módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

2) A köznevelés társulás és az óvoda intézményének összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet, a társulás bevételeit és kiadásait a 2. melléklet, az óvoda bevételeit és kiadásait a 3. melléklet tartalmazza. A köznevelési társulás előirányzat-felhasználási tervét a 4., az óvoda előirányzat-felhasználási tervét az 5. melléklet, a közvetett szolgáltatásokat a 6. melléklet, a 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 7. melléklet tartalmazza.

Határidő: azonnal
Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Csörnyeföld, 2026. szeptember 17.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s. k.
elnök

1. melléklet

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
2026. évi költségvetése összevont mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi módosított előirányzat
1.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)**	**84 106 598**	**1 223 142**	**85 329 740**
1.1..	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 106 598	1 223 142	85 329 740
1.2.	1.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
2.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)**	-	-	-
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	2.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	**Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)**	**2 702 807**	**1 293**	**2 704 100**
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	2 640 000	-	2 640 000
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	53 180	-	53 180
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-
3.6.	Egyéb működési bevételek	9 627	1 293	10 920
4.	**Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)**	-	-	-
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	4.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
5.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)**	-	-	-
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	5.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
6.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)**	**86 809 405**	**1 224 435**	**88 033 840**
7.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)**	-	-	-
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
8.	**Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)**	**1 908 734**	-	**1 908 734**
8.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 908 734	-	1 908 734
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
9.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)**	-	-	-
10.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)**	**88 718 139**	**1 224 435**	**89 942 574**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi módosított előirányzat
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**85 214 362**	**3 047 536**	**87 117 536**
1.1.	Személyi juttatások	58 694 070	592 370	59 286 440
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 591 000	77 009	7 668 009
1.3.	Dologi kiadások	16 640 568	414 925	17 055 493
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 144 362	1 963 232	3 107 594
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 144 362	1 963 232	3 107 594
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**1 000 000**	**1 121 261**	**2 121 261**
2.1.	Beruházások	-	1 876 261	1 876 261
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	1 000 000	- 755 000	245 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
3.	**Tartalékok (3.1.)**	**2 503 777**	**- 1 800 000**	**703 777**
3.1.	Általános tartalék	2 503 777	- 1 800 000	703 777
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**88 718 139**	**2 368 797**	**89 942 574**
5.	**Belföldi finanszírozás kiadásai**	-	-	-
5.1.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	-	-	-
6.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)**	-	-	-
7.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)**	**88 718 139**	**2 368 797**	**89 942 574**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat Forintban

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	-	-	-
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)**	-	-	-

Foglalkoztatotti létszám	**6**	**-**	**6**
ebből: - közfoglalkoztatott	**-**	**-**	**-**

2. melléklet

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása
2026. évi költségvetés mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi módosított előirányzat
1.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)**	**84 106 598**	**1 078 814**	**85 185 412**
1.1..	Egyéb működési célú támogatások bevételei	84 106 598	1 078 814	85 185 412
1.2.	1.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
2.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)**	**-**	**-**	**-**
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	2.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	**Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)**	**2 640 000**	**-**	**2 640 000**
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	2 640 000	-	2 640 000
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	-	-	-
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-
3.6.	Egyéb működési bevételek	-	-	-
4.	**Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)**	**-**	**-**	**-**
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	4.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
5.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)**	**-**	**-**	**-**
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	5.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
6.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)**	**86 746 598**	**1 078 814**	**87 825 412**
7.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)**	**-**	**-**	**-**
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
8.	**Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)**	**33 777**	**-**	**33 777**
8.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	33 777	-	33 777
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
9.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)**	**33 777**	**-**	**33 777**
10.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)**	**86 780 375**	**1 078 814**	**87 859 189**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi előirányzat
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**1 314 362**	**709 435**	**2 023 797**
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	170 000	300 000	470 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 144 362	409 435	1 553 797
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	1 144 362	409 435	1 553 797
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatással megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatással megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-
3.	**Tartalékok (3.1.)**	**2 503 777**	**- 1 800 000**	**703 777**
3.1.	Általános tartalék	2 503 777	- 1 800 000	703 777
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**3 818 139**	**- 1 090 565**	**2 727 574**
5.	**Belföldi finanszírozás kiadásai**	**82 962 236**	**2 169 379**	**85 131 615**
5.1.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	82 962 236	2 169 379	85 131 615
6.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)**	**82 962 236**	**2 169 379**	**85 131 615**
7.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)**	**86 780 375**	**1 078 814**	**87 859 189**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat Forintban

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 6. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	-	-	-
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 9. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)**	-	-	-

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

3. melléklet

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
2026. évi költségvetés mérlege

Forintban

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi módosított előirányzat
	Bevételek			
1.	**Működési bevételek (1.1.+...+1.6.)**	**62 807**	**1 293**	**64 100**
1.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
1.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
1.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
1.4.	Ellátási díjak	53 180	-	53 180
1.5.	Kamatbevételek	-	-	-
1.6.	Egyéb működési bevételek	9 627	1 293	10 920
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.)**	-	**144 328**	**144 328**
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	144 328	144 328
2.2.	- ebből EU támogatás	-	-	-
3.	**Közhatalmi bevételek**	-	-	-
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.)**	-	-	-
4.1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-
4.2.	- ebből EU-s támogatás	-	-	-
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**	-	-	-
5.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
5.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	-	-	-
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	-	-	-
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**62 807**	**145 621**	**208 428**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+9.2.)**	**84 837 193**	**2 169 379**	**87 006 572**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 874 957	-	1 874 957
9.2.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	82 962 236	2 169 379	85 131 615
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**84 900 000**	**2 315 000**	**87 215 000**

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2026. évi előirányzat	I. módosítás	2026. évi módosított előirányzat
	Kiadások			
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**83 900 000**	**1 193 739**	**85 093 739**
1.1.	Személyi juttatások	58 694 070	592 370	59 286 440
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 591 000	77 009	7 668 009
1.3.	Dologi kiadások	16 470 568	114 925	16 585 493
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 144 362	409 435	1 553 797
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**1 000 000**	**1 121 261**	**2 121 261**
2.1.	Beruházások	-	1 876 261	1 876 261
2.2.	Felújítások	1 000 000	- 755 000	245 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	-	-	-
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	-	-	-
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**84 900 000**	**2 315 000**	**87 215 000**

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	**6**	**-**	**6**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**-**	**-**	**-**

4.melléklet

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása
Előirányzat-felhasználási terv
2026. évre

Forintban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	4 937 214	11 356 452	6 695 124	6 680 356	7 206 372	6 746 342	5 433 356	8 094 477	6 814 306	6 814 306	6 814 306	7 592 801	85 185 412
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Működési bevételek	-	240 000		240 000	480 000	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000	240 000	2 640 000
6.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Finanszírozási bevételek	33 777	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33 777
10.	**Bevételek összesen:**	**4 970 991**	**11 596 452**	**6 695 124**	**6 920 356**	**7 686 372**	**6 986 342**	**5 673 356**	**8 334 477**	**7 054 306**	**7 054 306**	**7 054 306**	**7 832 801**	**87 859 189**
11.	***Kiadások***													
12.	Személyi juttatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Dologi kiadások	1 555	165 000	38 077	-	-	22 544	-	-	40 000	-	-	202 824	470 000
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Egyéb működési célú kiadások	-	-		-	-		-	-	-	-	-	1 553 797	1 553 797
17.	Beruházások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20.	Tartalék	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	703 777	703 777
21.	Finanszírozási kiadások	4 937 214	11 356 452	6 695 124	6 680 356	7 206 372	6 746 342	5 433 356	8 094 477	6 814 306	6 814 306	6 814 306	7 539 004	85 131 615
22.	**Kiadások összesen:**	**4 938 769**	**11 521 452**	**6 733 201**	**6 680 356**	**7 206 372**	**6 768 886**	**5 433 356**	**8 094 477**	**6 854 306**	**6 814 306**	**6 814 306**	**9 999 402**	**87 859 189**
23.	**Egyenleg**	**32 222**	**75 000**	**- 38 077**	**240 000**	**480 000**	**217 456**	**240 000**	**240 000**	**200 000**	**240 000**	**240 000**	**- 2 166 601**	-

5. melléklet

Muraszemenye Napköziotthonos Óvoda
Előirányzat-felhasználási terv
2026. évre

Forintban

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	-	-	30 000	114 328	-	-	-	-	-	-	-	-	144 328
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Működési bevételek	-	3 113	1	-	680	-	-	-	1 000	-	-	59 306	64 100
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	6 812 171	11 356 452	6 695 124	6 680 356	7 206 372	6 746 342	5 433 356	8 094 820	6 995 395	6 995 395	6 995 395	6 995 394	87 006 572
11.	**Bevételek összesen:**	**6 812 171**	**11 359 565**	**6 725 125**	**6 794 684**	**7 207 052**	**6 746 342**	**5 433 356**	**8 094 820**	**6 996 395**	**6 995 395**	**6 995 395**	**7 054 700**	**87 215 000**
12.	***Kiadások***													
13.	Személyi juttatások	4 361 718	4 900 974	4 800 373	5 208 739	4 971 256	4 922 813	4 826 537	4 898 999	5 098 757	5 098 757	5 098 757	5 098 760	59 286 440
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	582 521	633 392	614 612	677 769	623 875	646 561	630 333	635 803	655 785	655 785	655 785	655 788	7 668 009
15.	Dologi kiadások	575 673	2 003 218	2 323 626	1 817 865	1 318 197	1 808 394	1 462 085	701 635	1 143 700	1 143 700	1 143 700	1 143 700	16 585 493
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Egyéb működési célú kiadások	-	-		-	-	-	-	-	-	1 553 797	-	-	1 553 797
18.	Beruházások	442 261	-	-			-	-	-	-	-	1 434 000	-	1 876 261
19.	Felújítások	-	-	245 000	-	-	-	-	-	-	-		-	245 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	**Kiadások összesen:**	**5 962 173**	**7 537 584**	**7 983 611**	**7 704 373**	**6 913 328**	**7 377 768**	**6 918 955**	**6 236 437**	**6 898 242**	**8 452 039**	**8 332 242**	**6 898 248**	**87 215 000**
23.	**Egyenleg**	**849 998**	**3 821 981**	**- 1 258 486**	**- 909 689**	**293 724**	**- 631 426**	**- 1 485 599**	**1 858 383**	**98 153**	**- 1 456 644**	**- 1 336 847**	**156 452**	**-**

6. melléklet

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása által nyújtott közvetett támogatások jogcímei 2026. évi költségvetés

Adatok: Forintban

Sor-szám	Közvetett támogatás jogcíme	2026. évi közvetett támogatás, kedvezmény tervezett összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	-
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	-
3.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	-
4.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	-
5.	**ÖSSZESEN:**	**-**

7. melléklet

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Községek Köznevelési Intézményi Társulása
2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei és kiadásai

1. Bevételek (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Bevételi jogcím	2027. évi	2028. évi	2029. évi
1.	Önkormányzat működési támogatásai	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	86 000 000	88 000 000	90 000 000
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.+4.5+4.6))	-	-	-
5.	Működési bevételek	3 000 000	3 000 000	3 000 000
6.	Felhalmozási bevételek	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+…+8)	89 000 000	91 000 000	93 000 000
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 500 000	1 000 000	1 200 000
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	90 500 000	92 000 000	94 200 000

2. Kiadások (Adatok: Forintban)

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	2027. évi	2028. évi
1.	Működési költségvetés kiadásai	87 000 000	88 000 000	90 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	3 500 000	4 000 000	4 200 000
2.1.	Beruházások	3 500 000	-	4 200 000
2.2.	Felújítások	-	4 000 000	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 500 000	92 000 000	94 200 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	90 500 000	92 000 000	94 200 000

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Tanácsának
2026. szeptember 24. napján
tartandó nyilvános ülésére

2. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	**A köznevelést érintő jogszabályváltozásokról és az óvoda 2025/2026. nevelési évi beszámolójáról**
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző, Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató
Döntéshozatal módja:	egyszerű többség, nyílt szavazás
Melléklet:	2025/2026-os nevelési évről szóló óvodaigazgatói beszámoló

Tisztelt Társulási Tanács!

I. Az óvoda 2025/2026. évi nevelési évi beszámolója

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatója elkészítette a 2025/2026. nevelési évben végzett óvodai munkáról szóló igazgatói beszámolót.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban. Nktv.) 83. § (2) j) pontja alapján **a fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.**

Nktv. 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az igazgatót arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

II. Az Nktv. érinti jogszabályváltozásokról

A köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvényt az Országgyűlés fogadta el, amely a Magyar Közlöny 2026. évi 114. számában, 2026. augusztus 17-én került kihirdetésre, és az Nktv. jelen előterjesztéssel érintett módosításai **2026. augusztus 20-án léptek hatályba.**

Nktv. 70. § (2) A nevelőtestület
a) a pedagógiai program elfogadásáról,
b) az SZMSZ elfogadásáról,
c) a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról,
d) a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról,
e) a pedagógus-továbbképzési intézményi program elfogadásáról,
f) a nevelőtestület képviseletében eljáró pedagógus kiválasztásáról,
g) a házirend elfogadásáról,
h) a tanulók magasabb évfolyamba lépésének megállapításáról, a tanulók osztályozóvizsgára bocsátásáról,
i) a tanulók fegyelmi ügyeiben,
j) az igazgatói pályázathoz készített vezetői programmal összefüggő szakmai vélemény tartalmáról,
k) jogszabályban meghatározott más ügyekben
dönt.

A hatályos Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján **a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény pedagógus-továbbképzési intézményi programját, tantárgyfelosztását**, és az e törvényben

meghatározott módon **egyetértési jogot gyakorol az intézmény SZMSZ-e, pedagógiai programja, éves munkaterve tekintetében.**

*Nktv. 25. § (1) A köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. Az SZMSZ-t nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. **Az SZMSZ azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges**. Az SZMSZ-t az igazgató az intézmény honlapján közzéteszi.*

*Nktv. 25. § (4) A házirendet nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület – más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet, az óvodaszék, az iskolaszék, a kollégiumi szék –, az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. **A házirend azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.***

*Nktv. 26. § (1) A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az igazgató hagyja jóvá. **A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a pedagógiai program azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.** Az igazgató a pedagógiai programot az intézmény honlapján közzéteszi.*

*Nktv. 27. § (3) A tanév, ezen belül a tanítási év rendjét a köznevelésért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. **Az igazgató éves munkatervet készít**, amely tartalmazza a szabadon meghatározható tanítás nélküli munkanapokat. Az éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el. **A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.** Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.*

Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató a fenntartó számára elkészítette és elküldte a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025/2026-os nevelési évéről szóló beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot annak megtárgyalására és elfogadására.

Határozati javaslat:
Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) j) pontja alapján a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025/2026. nevelési évben végzett tevékenységéről szóló átfogó beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja. A társulási tanács felkéri az elnököt, hogy a döntésről Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgatót tájékoztassa.

Határidő: tájékoztatásra – azonnal
Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Csörnyeföld, 2026. szeptember 17.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s. k.
elnök



Éves beszámoló a 2025- 2026- os nevelési évről

Készítette: Szőcs-Lukács Emese,

igazgató

Jogszabályi háttér:

Az óvodai nevelés éves beszámolója az alábbi jogszabályok alapján készült:

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.)
2. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
3. A 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
4. Az intézmény hatályos Pedagógiai Programja
5. Az intézmény éves munkaterve
6. Az intézmény egyéb szabályzatai
    - Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ)
    - Házirend
    - Teljesítményértékelési rendszer (TÉR)

Bevezetés

Az óvodai nevelés 2025/ 2026- os nevelési évének szakmai beszámolója a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelettel kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramja, valamint az intézmény hatályos Pedagógiai Programja, Éves Munkaterve és belső szabályzatai alapján készült. A beszámoló célja, hogy átfogó képet adjon a nevelési év során megvalósult pedagógiai munkáról, az intézményi célok teljesüléséről, a szakmai eredményekről, valamint a fejlesztendő területekről.

Lassan három éve látom el a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatói feladatait. Az elmúlt időszak tapasztalataira visszatekintve meggyőződéssel állíthatom, hogy intézményünk szakmai fejlődése, közösségi ereje és elismertsége egy tudatosan épített, közös értékrenden alapuló vezetői és nevelőtestületi munkának az eredménye. Az együtt kialakított jövőkép, az egymást támogató szakmai szemlélet, a közösen megvalósított pedagógiai programok és innovatív kezdeményezések egyaránt hozzájárultak ahhoz, hogy intézményünk stabil, fejlődő és értékteremtő nevelési közösséggé váljon.
Az intézmény eredményes működésének alapját a rendelkezésre álló humán és tárgyi erőforrások tudatos, hatékony hasznosítása, a támogató szervezeti működés, valamint a

gyermekek személyiségfejlődését és a szervezeti kultúra folyamatos fejlesztését szolgáló értékteremtő folyamatok biztosították

Meggyőződésem, hogy az intézményvezetés szerepe meghatározó a magas színvonalú pedagógiai munka, a kiegyensúlyozott intézményi működés és a gyermekközpontú nevelési környezet megteremtésében. Vezetőként folyamatosan arra törekszem, hogy nyitott, támogató és inspiráló légkört alakítsak ki, amelyben a munkatársaim biztonságban érzik magukat, mernek kezdeményezni, fejlődni és felelősséget vállalni elképzeléseikért és közös céljaink megvalósításáért.

Ezen nevelési év során is kiemelten fontosnak tartottam a pozitív szemlélet, a partneri együttműködés és a kölcsönös bizalom erősítését. Hiszem, hogy a szervezeti kultúra minőségét alapvetően meghatározza az egymás iránti tisztelet, az őszinte kommunikáció és a közös gondolkodás. Vezetői munkám során tudatosan építettem a kollégák szakmai önállóságára, támogattam új ötleteik megvalósítását, figyelemmel kísértem fejlődésüket, rendszeresen elismertem teljesítményüket és ösztönöztem őket a folyamatos szakmai megújulásra.

Vezetői munkám során kiemelt figyelmet fordítok arra, hogy az intézményben olyan kiegyensúlyozott, támogató légkör alakuljon ki, amely elősegíti a munkatársak szakmai kiteljesedését, a nyílt kommunikációt és a hatékony együttműködést. Meggyőződésem, hogy a pedagógiai munka minősége szoros összefüggésben áll a nevelőtestület lelki egyensúlyával, a közösségen belüli bizalommal, valamint azzal, hogy minden munkatárs érezze munkájának értékét és megbecsülését.

Legalább ilyen fontosnak tartom a családokkal kialakított partneri kapcsolat folyamatos erősítését, hiszen a gyermekek harmonikus fejlődésének alapja az óvoda és a szülők közötti kölcsönös együttműködés. Mindezek mellett elsődleges feladatunk olyan érzelmileg biztonságos, elfogadó és szeretetteljes környezet megteremtése, amelyben minden gyermek kiegyensúlyozottan fejlődhet, kibontakoztathatja személyiségét, és örömmel élheti meg óvodás mindennapjait.

Intézményünk valamennyi dolgozója- az igazgató, az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák- egymás munkáját tiszteletben tartva, összehangoltan dolgozik közös céljaink megvalósításáért. Hiszem, hogy a szakmai együttműködés, az egymás iránti felelősségvállalás és az elkötelezett csapatmunka teremti meg azt a stabil alapot, amelyre eredményes nevelőmunkánk épülhet.

A 2025/2026. nevelési évben kitűzött pedagógiai, szakmai és tanügyigazgatási céljainkat döntő többségében sikeresen megvalósítottuk. A folyamatos szakmai fejlődést továbbra is intézményünk egyik legfontosabb stratégiai céljának tekintjük, hiszen meggyőződésünk, hogy a minőségi nevelőmunka és az innováció biztosítja hosszú távú eredményességünket.
Kiemelkedő mérföldkőként értékeljük, hogy a 2024/2025. nevelési évtől intézményünk ismét két csoporttal működik. Ez nem csupán létszámbővülést jelent, hanem a szülők bizalmának, a szakmai munka elismerésének és az intézmény fejlődési potenciáljának egyértelmű visszaigazolása is.
A következő években is arra törekszünk, hogy szakmai munkánkat a gyermek mindenek felett álló érdekét szem előtt tartva, korszerű pedagógiai szemlélettel, magas szakmai színvonalon és partnerközpontú működéssel végezzük. Célunk egy olyan tanuló szervezet további építése, amely képes alkalmazkodni a változó társadalmi és szakmai kihívásokhoz, miközben megőrzi értékeit és hagyományait.
Ennek érdekében kiemelt feladatunk:

- a munkatársak szakmai tudásának, elkötelezettségének és motivációjának folyamatos fejlesztése;
- a stratégiai szemlélet erősítése és a tudatos, felelős vezetői döntéshozatal támogatása;
- az intézményi célok és az egyéni szakmai célok összhangjának megteremtése;
- a partneri kapcsolatok – különösen a gyermekek, a családok, a fenntartó és a szakmai partnerek – folyamatos erősítése;
- a változó társadalmi, jogszabályi és szakmai környezet folyamatos nyomon követése, valamint az ezekre épülő fejlesztések megvalósítása;
- egy bizalomra, együttműködésre, nyílt kommunikációra és emberközpontú szemléletre épülő szervezeti kultúra további fejlesztése.

Hosszú távú célunk, hogy intézményünk továbbra is olyan gyermekközpontú, szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó, befogadó és inspiráló óvoda legyen, ahol a gyermekek örömmel élik meg mindennapjaikat, a családok bizalommal fordulnak hozzánk, munkatársaink pedig elkötelezetten és szakmai igényességgel végzik nevelőmunkájukat. Meggyőződésünk, hogy ez a szemlélet biztosítja intézményünk további fejlődését, szakmai elismertségét és a fenntartó bizalmának hosszú távú megőrzését.

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk:

1.1. Az intézmény általános adatai, alapító okirat szerinti feladatellátás:

Az óvoda neve:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Az óvoda címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 6- 8 A. épület
Az óvoda fenntartója:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás
A fenntartó címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Igazgató:	Szőcs-Lukács Emese
Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2025/ 2026- os nevelési évben:	7.00- 17. 00 (10 óra)
Maximális gyermeklétszám:	50 fő
Alapító okirat szerinti fő tevékenysége:	Óvodai nevelés A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelés igényű gyermekek óvodai nevelése
Gazdálkodási jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv
Az intézmény OM azonosítója:	202364

1.2. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkciószám	**Kormányzati funkció megnevezése**
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

1.3. A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:

A tevékenység jellege:	Közszolgáltató
A közszolgáltató szerv fajtája:	közoktatási intézmény- óvoda
Működési területe:	A társult önkormányzatok működési területe
A társulás tagjai:	Muraszemenye Község Képviselő Testülete Csörnyeföld Község Képviselő Testülete

	Kerkaszentkirály Község Képviselő Testülete Szentmargitfalva Község Képviselő Testülete
Irányítói jogokkal felruházott irányító szerv:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Közoktatási Intézményi Társulása Társulási Tanácsa
Hivatalos bélyegző felirata:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda, 8872, Muraszemenye
Számlavezető pénzintézet:	OTP Bank NYRT.

2. Működési terv

2.1. A nevelési év rendje

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. §-nak értelmében az óvodai munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét.

Az óvoda nyitvatartási rendje:

Az óvoda 5 napos munkarendben működik hétfőtől péntekig.

Hétfőtől – péntekig: 7^{00} – $17.^{00}$ óráig tart nyitva.

A gyermekek óvodában tartózkodásának maximális ideje: napi 10 óra.

A 27/2025. (VII.24) BM rendelet a 2025/ 2026- os tanév rendjéről a következőképpen rendelkezik: a tanítási év első tanítási napja **2025. szeptember 1.** (hétfő) és utolsó tanítási napja **2026. június 19.** (péntek). Az első félév január 16.- án zárult.

Az óvodai nevelési év folyamatos, a gyermekek számára a nyári zárás kivételével egész évben biztosítja a felügyeletet, nevelést és gondozást. A nevelési év közben a fenntartó által engedélyezett nyári karbantartási, illetve felújítási munkák idejére az intézmény zárva tarthat, ugyanakkor másik óvodával szerződve biztosítania szükséges ezen időszakra, igény esetén a gyermekek ellátását.

A fenntartónk által engedélyezett, legfeljebb háromhetes nyári zárva tartás lehetőségével intézményünk a 2025/2026. nevelési évben nem élt. A döntést megelőző szülői igényfelmérés eredménye alapján megállapítható volt, hogy a nyári időszakban jelentős számú család igényelte az óvodai ellátás biztosítását. Intézményünk vezetése a döntés meghozatalakor

elsődlegesen a gyermekek mindenek felett álló érdekét, valamint a családok élethelyzetét és szükségleteit vette figyelembe.

Az óvodai ellátást igénylő családok között jelentős számban voltak hátrányos helyzetű (HH) családok, akik számára a nyári időszakban is kiemelt jelentőségű a gyermekek biztonságos, kiszámítható és támogató óvodai környezetben történő ellátása. Mindezekre tekintettel intézményünk a családok igényeihez alkalmazkodva, a gyermekek esélyegyenlőségének és folyamatos fejlődésének biztosítása érdekében a teljes nyári időszakban nyitva tartott.

A nevelési év tervezése során előzetesen egyeztetések történtek a Letenyei Hóvirág Óvodával annak érdekében, hogy a nyári zárva tartás időtartamára – szükség esetén – a gyermekek ellátását együttműködési megállapodás keretében biztosítsuk. Mivel azonban intézményünk a szülői igényekre és a gyermekek érdekeire tekintettel nem élt a nyári zárás lehetőségével, a tervezett együttműködési megállapodás megkötésére végül nem került sor.

A nyári időszakban az óvoda folyamatosan biztosította a gyermekek ellátását, ezáltal támogatva a családokat és hozzájárulva a gyermekek napirendjének, érzelmi biztonságának és fejlődésének folyamatosságához. A nyári hónapokra jelentősebb felújítási vagy karbantartási munkálatok nem voltak ütemezve, ugyanakkor kollégáim a működés folyamatos biztosítása mellett elvégezték az éves nagytakarítást és a szükséges higiéniai feladatokat. Ennek eredményeként az óvoda rendezett, tiszta és megfelelő állapotban várhatja a következő nevelési év kezdetét.

Iskolai szünetek időtartama:

Az óvoda- eltérően az iskolától - az iskolai tanítási szünetek idején is fogadja a gyermekeket, ugyanakkor a gyermeklétszám jelentős csökkenése miatt a takarékosság jegyében és a szabadságok kiadása végett összevonjuk a csoportjainkat.

- **Őszi szünet (iskolai időrend szerint):** 2025. október 23. – november 2.
- **Téli szünet (iskolai időrend szerint):** 2025. december 20. – 2026. január 4.
- **Tavaszi szünet (iskolai időrend szerint):** 2026. április 2. – 2026. április 12.
    - Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
    - A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
    - A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

2.2. Munkaszüneti és ünnepnapok 2025/ 2026- os nevelési évben:

- 2025. október 23. (csütörtök) – 1956-os forradalom ünnepe
- 2025. december 25. (csütörtök) – Karácsony első napja
- 2026. december 26. (péntek) – Karácsony második nap
- 2026 január 1. (csütörtök)- Új Év napja
- 2026 március 15. (vasárnap)- 1848-1849- es Szabadságharc és Forradalom Ünnepe
- 2026 április 3. (péntek)- Nagypéntek
- 2026 április 6. (hétfő)- Húsvét hétfő
- 2026 május 1. (péntek)- Munka ünnepe
- 2026 május 25. (hétfő)- Pünkösdhétfő
- 2026 augusztus 20. (csütörtök)- Állapalapításunk Ünnepe

A 2025/ 2026- os évi munkaszüneti napok körüli munkarend, ledolgozás és munkanap áthelyezés az alábbiak szerint alakul:

- 2025. október 18. szombat munkanap, helyette 2025. október 24, péntek pihenőnap
- 2025. december 13, szombat munkanap, helyette 2025. december 24, szerda, pihenőnap
- 2026. január 10. szombat munkanap, helyette 2026. január 2., péntek pihenőnap.
- 2026. augusztus 8., szombat munkanap, de 2026. augusztus 21., péntek pihenőnap.

2.3.Nevelés nélküli munkanapok:

A nevelési év rendjének meghatározása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet** 3. §-ban foglaltak alapján történhet. A rendelet 2. § (4)–(5) bekezdése értelmében egy nevelési év során legfeljebb öt nevelés nélküli munkanap szervezhető, amelyeket a nevelőtestület a szakmai munka fejlesztését szolgáló feladatok megvalósítására használhat fel.

A munkanapok időpontjáról és az érintett intézkedésekről a szülőket minden esetben legalább hét nappal korábban tájékoztatni szükséges, továbbá igény esetén biztosítani szükséges a gyermekek felügyeletét.

A nevelési év sajátosságaira, valamint a gyermekek és családjaik szükségleteire tekintettel intézményünk a jogszabály által biztosított lehetőséggel ebben a nevelési évben nem élt, így nevelés nélküli munkanap megtartására nem került sor. Döntésünk meghozatalakor elsődleges szempontként a gyermekek mindenek felett álló érdekét vettük figyelembe. Az intézménybe

járó gyermekek között magas a hátrányos helyzetű (HH) gyermekek aránya, emellett a nevelési év során folyamatosan jelentős volt a szülők részéről az óvodai ellátás iránti igény. Mindezekre tekintettel kiemelt célunk volt a gyermekek számára a megszokott napirend, a biztonságos, kiszámítható óvodai környezet és a folyamatos nevelőmunka biztosítása.
Ennek érdekében a nevelőtestületi értekezleteket, megbeszéléseket, szakmai egyéb szervezési feladataikat úgy ütemeztük és szerveztük meg, hogy azok ne járjanak az intézmény bezárásával, illetve a gyermekek óvodai ellátásának szüneteltetésével. Meggyőződésünk, hogy ezzel a szervezési gyakorlattal sikerült összehangolni a szakmai feladatok megvalósítását a gyermekek és családjaik érdekeinek maradéktalan figyelembevételével.

A nevelési év során rendkívüli zárás elrendelésére nem került sor. Bár a nyári időszakban a szélsőséges időjárási viszonyok időszakosan indokolttá tehették volna ilyen intézkedés mérlegelését, az intézmény működését folyamatosan és biztonságosan sikerült biztosítani. A szükséges szervezési és munkavédelmi intézkedések megtétele mellett az óvodai nevelés és a gyermekek ellátása a teljes nevelési év során zavartalanul valósult meg.

2.4. Szülői értekezletek

A családokkal való folyamatos és hatékony kapcsolattartás érdekében intézményünk minden nevelési évben legalább három alkalommal szervez szülői értekezletet. Ezek célja a szülők naprakész tájékoztatása az óvodai életet érintő aktuális kérdésekről, a nevelési feladatokról, a programokról, valamint az intézmény működésével kapcsolatos információkról. Az értekezletek előre meghatározott időpontban és napirend szerint kerülnek megtartásra, amelyeken a szülők részvétele kiemelten fontos a gyermekek érdekében megvalósuló partneri együttműködés erősítése érdekében.
Indokolt esetben rendkívüli szülői értekezlet összehívására is sor kerülhet, amelyet az intézmény vezetése vagy a Szülői Munkaközösség egyaránt kezdeményezhet.
Az újonnan felvételt nyert gyermekek szülei számára külön augusztusi szülői értekezletet nem szerveztünk. Ennek oka az volt, hogy az óvodai életet érintő, valamennyi család számára fontos változásokról egységes tájékoztatást kívántunk nyújtani, ezért a nevelési év megkezdését megelőzően közös szülői értekezlet megtartására került sor. Az újonnan érkező családok ugyanakkor valamennyi, a beszoktatáshoz, az óvodakezdéshez és az intézmény működéséhez kapcsolódó szükséges információt időben és teljes körűen megkapták, ezzel biztosítva a gyermekek zökkenőmentes óvodakezdését.

Dátum	Téma	Résztvevők	Felelős
2025.08.28.	A nevelési évet megnyitó szülői értekezlet sikeresen megvalósult. A szülők átfogó tájékoztatást kaptak a nevelési év rendjéről, az intézményt érintő személyi és szervezeti változásokról, valamint a pedagógiai célkitűzésekről. Az egységes tájékoztatás hozzájárult a bizalom erősítéséhez és a partneri együttműködés megalapozásához. Az újonnan érkező családok számára is megfelelő információt biztosított az óvodai élet megkezdéséhez.	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens, igazgató	Igazgató
2025.10.08.	A tanköteles gyermekek szülei számára szervezett tájékoztató kiemelten fontos szerepet töltött be az óvoda–iskola átmenet támogatásában. A szülők részletes tájékoztatást kaptak a tankötelezettséggel kapcsolatos jogszabályokról, az iskolaérettség kritériumairól, valamint az óvoda, a szülő és a szakemberek együttműködésének lehetőségeiről.	Igazgató, óvodapedagógusok	Igazgató
2026. 01.27.	A félévi szülői értekezlet lehetőséget teremtett arra, hogy a szülők átfogó képet kapjanak gyermekük fejlődéséről, a csoportokban folyó nevelőmunka eredményeiről és a második félév kiemelt feladatairól. Az értekezlet elősegítette a pedagógusok és a családok közötti folyamatos információáramlást, valamint megerősítette az együttműködést a gyermekek egyéni fejlődésének támogatása érdekében.	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens, igazgató	Igazgató
2026.05.21.	Az évzáró szülői értekezlet eredményesen összegezte a nevelési év tapasztalatait és a gyermekek fejlődését. A szülők visszajelzései megerősítették az intézményben folyó pedagógiai munka eredményességét, valamint a családok és az óvoda közötti partneri kapcsolat stabilitását. Az értekezlet egyben lehetőséget biztosított a következő nevelési év előkészítésére, a felmerülő kérdések megvitatására és a közös célok kijelölésére.	Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiai asszisztens, igazgató	Igazgató

A nevelési év során megtartott szülői értekezletek elérték céljukat és jelentős mértékben hozzájárultak az intézmény és a családok közötti partneri kapcsolat erősítéséhez. Mindkét óvodai csoportban örömteli tapasztalat, hogy a szülők nagy számban vesznek részt a szülői értekezleteken, ami jól tükrözi érdeklődésüket, elkötelezettségüket és együttműködési szándékukat gyermekük óvodai nevelése iránt. A rendszeres tájékoztatásnak és a nyílt kommunikációnak köszönhetően az intézmény és a családok között bizalomra épülő, kiegyensúlyozott partneri kapcsolat alakult ki, ugyanakkor fontosnak tartom megemlíteni, hogy a nevelési év során néhány esetben olyan szülők közötti konfliktushelyzet alakult ki, amely az óvoda közösségét is érintette. Tapasztalatunk szerint ezekben a helyzetekben a kölcsönös tisztelet és az egymás iránti elfogadás nem minden esetben érvényesült

megfelelően, ami időnként az intézménnyel szembeni kommunikációban is érzékelhető volt. Az ilyen helyzetek kezelése igazgatói- és pedagógiai szempontból egyaránt kiemelt feladat, hiszen a gyermekek harmonikus fejlődését csak nyugodt, együttműködő és egymást tiszteletben tartó közösség képes maradéktalanul szolgálni.

A nevelési év során két alkalommal is szükségessé vált az óvoda kezdeményezésére egyeztető megbeszélés összehívása két-két érintett szülő bevonásával. A megbeszélések célja a felmerült nézeteltérések kulturált rendezése, a partneri kommunikáció helyreállítása és a gyermekek érdekeinek elsődlegessége volt. A közvetítő szerep eredményesnek bizonyult, valamennyi esetben sikerült közös megoldást találni és a konfliktusokat megnyugtató módon lezárni.

A jövőben továbbra is kiemelt célunk a kölcsönös tiszteletre, nyitottságra és együttműködésre épülő partneri kapcsolatok erősítése. Meggyőződésünk, hogy a családokkal folytatott őszinte, támogató kommunikáció, valamint az egymás iránti felelősségvállalás alapvető feltétele annak, hogy intézményünk biztonságos, elfogadó és gyermekközpontú közösségként működhessen.

2.5. Fogadóórák

A családokkal kialakított partneri kapcsolat intézményünk pedagógiai munkájának egyik meghatározó alapelve. Meggyőződésünk, hogy a gyermekek harmonikus személyiségfejlődése csak akkor valósulhat meg eredményesen, ha az óvoda és a család között kölcsönös bizalomra, nyitott kommunikációra és együttműködésre épülő kapcsolat működik. Ennek érdekében kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy a szülők rendszeres, hiteles és személyre szabott tájékoztatást kapjanak gyermekük fejlődéséről, erősségeiről és a fejlesztést igénylő területekről.

A fogadóórák fontos színterei ennek a partneri együttműködésnek. A jogszabályi előírásoknak megfelelően minden gyermek esetében félévente legalább egy alkalommal biztosítjuk a személyes konzultáció lehetőségét, amelynek alapját a gyermek fejlődésének folyamatos megfigyelése és dokumentálása képezi. A szervezett fogadóórák mellett a szülők előzetes időpont egyeztetést követően a nevelési év során bármikor fordulhatnak az óvodapedagógusokhoz vagy az intézmény vezetéséhez, amennyiben gyermekük fejlődésével vagy az óvodai élettel kapcsolatban kérdésük, észrevételük vagy segítségkérésük merül fel.

Intézményünk tudatosan ösztönzi a családokat a fogadóórák igénybevételére. Tapasztalataink szerint a szülők többsége él ezzel a lehetőséggel és aktív érdeklődést mutat gyermeke fejlődése iránt. A fejlődési dokumentáció elkészítését követően minden esetben személyes

megbeszélésre hívjuk a szülőket, ahol részletesen ismertetjük a gyermek aktuális fejlettségi szintjét, fejlődésének irányát, valamint közösen megfogalmazzuk azokat a nevelési és fejlesztési feladatokat, amelyek a gyermek további eredményes fejlődését szolgálják. Ezek az alkalmak egyúttal lehetőséget biztosítanak a szülők kérdéseinek megválaszolására, tapasztalataik meghallgatására és a közös gondolkodásra.

2.6. Munkatársi értekezletek

A szervezet hatékony és összehangolt működésének biztosítása érdekében a nevelési év során rendszeresen szerveztünk munkatársi értekezleteket, megbeszéléseket. Az előre tervezett értekezletek mellett az aktuálisan felmerülő feladatok és helyzetek indokolttá tették eseti, rövid egyeztetések megtartását is, amelyek hozzájárultak a napi működés gördülékenységéhez.

A megbeszéléseken- a napirendi pontok jellegétől függően- az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák egyaránt részt vettek, biztosítva ezzel a feladatok összehangolását, az információk pontos átadását és a közös szakmai gondolkodást. Fontosnak tartottuk, hogy minden munkatárs lehetőséget kapjon véleményének megfogalmazására, javaslatainak megosztására és az intézményt érintő kérdések közös megvitatására.

A közös értekezletek mellett szükség szerint egyéni konzultációkra is sor került az igazgató és az érintett munkatárs között. Ezek az egyeztetések elsősorban szakmai kérdések, egyéni feladatellátás, támogatás, visszajelzés, valamint az aktuálisan felmerülő problémák közös megoldását szolgálták, hozzájárulva a nyílt kommunikáció és a bizalomra épülő szervezeti kultúra erősítéséhez.

A munkatársi értekezletek megvalósulásának értékelése:

Dátum	Téma	Résztvevők	Felelős
2025. 08.28.	Az alakuló nevelőtestületi értekezlet a tervezett napirendnek megfelelően valósult meg. Az értekezlet során megtörtént a nevelési év szakmai és szervezeti feladatainak áttekintése, a 2024/ 2025- ös beszámoló és az éves munkaterv elfogadása, a feladatok és felelősségi körök kijelölése, valamint a jogszabályi változások ismertetése. A munkatársak aktív részvételével sikerült egységes pedagógiai szemléletet kialakítani, amely megfelelő alapot biztosított a nevelési év eredményes megkezdéséhez.	Mindenki	Igazgató
2026.01.23.	A félévi értekezlet alkalmat biztosított az első félév szakmai munkájának részletes elemzésére és	Mindenki	Igazgató

	értékelésére. A nevelőtestület közösen áttekintette a gyermekek fejlődésének tapasztalatait, a kitűzött célok teljesülését, valamint a második félév feladatait. Megtörtént a programok, rendezvények és hagyományőrző események feladatainak ütemezése, valamint a továbbképzési és szabadságolási terv egyeztetése. Az értekezlet hozzájárult a feladatok tudatos megosztásához és az intézményi működés összehangolásához.		
2026. 06. 18.	Az évzáró értekezlet keretében a nevelőtestület részletesen értékelte a 2025/2026. nevelési év szakmai eredményeit, a munkatervben megfogalmazott célok megvalósulását és az intézmény működésének tapasztalatait. Sor került az éves beszámolók előkészítésére, a teljesítményértékelés átbeszélésére. Az értekezlet egyúttal megalapozta a következő nevelési év fejlesztési irányait és a szükséges szervezési feladatokat is.	Mindenki	Igazgató

A nevelési év során két kolléganő között kialakult szakmai és személyes feszültség kezelése érdekében több alkalommal is vezetői egyeztetésre került sor. A megbeszélések célja a felmerült nézeteltérések feltárása, a konstruktív kommunikáció elősegítése, valamint a kölcsönös együttműködés helyreállítása volt. Vezetőként kiemelt feladatomnak tekintem a konfliktusok időben történő felismerését és kezelését, hiszen a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör alapvető feltétele a magas színvonalú pedagógiai munkának.

Az egyeztetések eredményeként a munkakapcsolat rendeződött, amely hozzájárult a nevelőtestület stabil működésének fenntartásához.

2.7. Óvodai nyílt nap

Intézményünkben a nyílt nap megszervezése hosszú évek óta a nevelési év egyik kiemelt eseménye, amely fontos szerepet tölt be a családokkal való kapcsolatépítésben és az intézmény bemutatásában. A program célja, hogy a leendő óvodás gyermekek és családjaik közvetlen betekintést nyerjenek óvodánk mindennapi életébe, megismerjék pedagógiai szemléletünket, nevelési értékeinket, valamint az intézmény működésének legfontosabb jellemzőit. Mindez hozzájárul ahhoz, hogy a szülők megalapozott döntést hozhassanak gyermekük óvodaválasztásával kapcsolatban.

A 2025/2026. nevelési évben a korábbi évek gyakorlatától eltérően új szemlélettel szerveztük meg a nyílt napot. Míg korábban elsősorban a szülők számára biztosítottunk tájékozódási

lehetőséget, ezúttal a leendő óvodás gyermekeket is meghívtuk a programra. Célunk az volt, hogy a gyermekek már az óvodakezdést megelőzően játékos, oldott légkörben ismerkedhessenek meg az óvodai környezettel, a pedagógusokkal és leendő társaikkal.
A délelőtt közös játékkal kezdődött, amely lehetőséget teremtett a gyermekek számára az első pozitív élmények megszerzésére. Ezzel párhuzamosan a szülőkkel kötetlen beszélgetés keretében ismertettük intézményünk pedagógiai programjának főbb elemeit, működésünk alapelveit, hagyományainkat, valamint válaszoltunk a felmerülő kérdésekre. A program ezt követően az udvaron folytatódott, ahol a leendő óvodások bekapcsolódhattak az óvodába járó gyermekek közös játékába. Ez a közvetlen találkozás természetes módon segítette a gyermekek beilleszkedésének előkészítését, miközben a szülők személyes tapasztalatot szerezhettek az óvodai légkörről, a pedagógusok és a gyermekek kapcsolatáról, valamint a mindennapi nevelőmunka hangulatáról.

3. Gyermeklétszám adatok

Óvodánk két csoportos intézményként működik ismételten, immár 2 éve. Egy tiszta kicsi- és egy részben osztott közép- nagy csoporttal. A gyermeklétszámunk a 2025/ 2026- os évben nagyon szépen alakult, folyamatos mozgásban volt. Összlétszámunk az október 1- es statisztika szerint 35 fő volt, novemberben 2 fő, decemberben szintén kettő kisgyermek csatlakozott hozzánk. Év végére 39 kisgyermek járt hozzánk. Sajnos költözés is bekövetkezett, egy testvérpár Marcaliba költözött a családjával, így az évet 37 gyermekkel zártuk.
4 gyermekünk rendelkezett SNI státusszal, így a számított létszámunk 41 fő. BTMN- es kisgyermekünk nincs.
Óvodánk négy település körzetes óvodájaként látja el a gyermekek óvodai nevelését, biztosítva számukra a szeretetteljes, biztonságos és fejlesztő környezetet. Intézményünkbe azonban nem kizárólag a körzetünkhöz tartozó családok gyermekei járnak.
Az elmúlt évek során kialakított szakmai munkánknak, elkötelezett pedagógusainknak, valamint a családok körében kialakult pozitív megítélésnek köszönhetően egyre több körzeten kívüli szülő is óvodánkat választja gyermeke számára. A bizalom, amelyet a szülők intézményünk iránt tanúsítanak, számunkra egyértelmű visszajelzés arra, hogy a gyermekközpontú szemlélet, a magas színvonalú pedagógiai munka és a támogató, elfogadó légkör valódi értéket képvisel. Büszkék vagyunk arra, hogy óvodánk jó híre túlmutat a körzet határain, és lehetőségeinkhez mérten a körzeten kívülről érkező gyermekek számára is biztosítani tudjuk a minőségi óvodai nevelést.

Gyermeklétszám adatok a 2026. május 31- es létszámnak megfelelően:

Óvodai csoportok					
Nyuszi csoport			**Süni csoport**		
Korcsoportonkénti eloszlás			Korcsoportonkénti eloszlás		
Kiscsoport (duplán)	Lány	Fiú	Középcsoport	Lány	Fiú
	4	3		6	1
Kiscsoport (először)	4	7	Nagycsoport (visszatartott)	3	3
Ebből óvodaköteles:	2	1	Nagycsoportos (először)	3	3
Ebből nem óvodaköteles:	6	3	Összesen:	**12**	**7**
Összesen:	**8**	**10**			
Összesen: 18+3fő SNI=21 fő			**Összesen: 18+1 fő SNI=19 fő**		
Összes gyermek:37+ 4 SNI= 41 fő					

Székhelyközségi gyermekek	5	7
Székhelyközségi gyerekek aránya a telephely összlétszámhoz viszonyítva	38,46%	58,33%
Bejáró gyermekek	13	12
Bejáró gyermekek aránya a telephely összlétszámához viszonyítva	61,54%	41,67%

3.1. A bejáró gyermekek település szerinti megoszlása

4. Település		**Gyermek**		**Százalék**	
		Nyuszi	**Süni**	**Nyuszi**	**Süni**
1	Csörnyeföld	5	3	27,78%	15,79%
2	Kerkaszentkirály	2	1	11,11%	5,26%
3	Szentmargitfalva	3	2	16,67%	10,53%
4	Dobri	0	1	0	5,56%
5	Bázakerettye	0	1	0	5,26%
6	Letenye	0	1	0	5,26%
7	Kiscsehi	3	3	16,67%	15,79%
	Összesen	**13**	**12**	**72,22%**	**63,16%**
	Körzetes gyermekek össz.	**15**	**13**	**80%**	**53,85%**
	Körzeten kívüli gyermekek össz.	**3**	**6**	**20%**	**46,15%**
Intézmény szinten összesen körzeten kívüli:				**9**	**23,68%**

Intézmény szinten összesen körzetes:	**23**	**60,53%**
Tanköteles korú	12	31,58%
Védelembe vett gyermek:	0	0
Alapellátásban lévő gyermek:	2	5,26%
GYVT-s	9	23,68%
HH	9	23,68%
HHH	0	0
Térítési díjat fizet	0	0
Térítési díjat nem fizet:	38	100%
Sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai ellátás:	4	10,53%
Fejlesztőpedagógiai megsegítés:	10	38%
Logopédiai megsegítés:	7	18,42%
BTMN-es gyermek	0	0

Hiányzások: Az OviKRÉTA rendszerében a gyermekek hiányzásai folyamatosan és naprakészen kerülnek rögzítésre. Betegség miatti távollét esetén a hiányzások igazolása a szülők által benyújtott orvosi igazolások alapján történik.

A szülőknek lehetőségük van arra, hogy gyermekük részére indokolt esetben egy vagy több egymást követő napra távolmaradást kérjenek. Ezeket a hiányzásokat az intézmény igazgatója előzetesen engedélyezi, a távollét igazolása pedig a szülő nyilatkozata alapján történik.

A nevelési év során igazolatlan hiányzás egyetlen gyermek esetében sem fordult elő.

3.2. A gyermekek korösszetétele a 2026. május 31. adatok alapján:

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	2,5 éves		3 éves		4 éves		5 éves		6 éves		7 éves		Összesen:
Nemek	**F**	**L**	**F**	**L**	**F**	**L**	**F**	**L**	**F**	**L**	**F**	**L**	
Nyuszi csoport	1	0	3	6	4	4	0	0	0	0	0	0	**18**
Süni csoport	0	0	0	0	0	2	1	5	3	3	1	4	**19**
Összesen	1	0	3	6	4	6	1	5	3	3	1	4	**37**

3.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető intézmények, szakemberek:

- Oktatási Hivatal
- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye
- Szivárvány EGYMI Nagykanizsa
- Család – és Gyermekjóléti Központ: Punakné Imre Mária
- Fejlesztő pedagógus: Németh Anna
- Gyógypedagógus: Vörösné Hermann Nikolett Eszter
- Szociális segítő: Ács Krisztina
- Logopédus: Dömök Dóra, Kovácsné Ujhelyi Ildikó

3.4. Az óvodai felvétel, átvétel rendje:

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig biztosítja az óvodai nevelést a 2011. évi CXC. törvény 8. §-ban foglaltaknak megfelelően. Az óvodai felvétel és átvétel jelentkezés, illetve beiratkozás alapján történik.

Az óvodai beiratkozás időpontját a fenntartó határozta meg, és a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a beiratkozás első napját legalább harminc nappal megelőzően hirdetményben tájékoztatta a szülőket a beiratkozás időpontjáról, az óvodai jogviszony létesítésének rendjéről, valamint a jelentkezéshez szükséges dokumentumokról.

A 2026/ 2027- es nevelési évre vonatkozó beiratkozás 2026. április 20-21-én zajlott le a hatályos jogszabályi előírások szerint. A beiratkozás szervezetten, zökkenőmentesen valósult meg.

3.5. Tankötelezettség

Nkt.45.§ (2) bek:

„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti.”

Beiskolázási adatok:

A nevelési évben összesen 11 gyermekünk volt tanköteles. Közülük 7 gyermek kezdi meg 2026 szeptemberében általános iskolai tanulmányait, míg 4 gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben marad.

A tankötelezettség halasztásával kapcsolatos eljárások során az intézmény minden szükséges szakmai támogatást biztosított a családok számára. A szülőket részletesen tájékoztattuk a jogszabályi tudnivalókról és az eljárás menetéről, elkészítettük a gyermekek fejlődését bemutató pedagógiai jellemzéseket, biztosítottuk a fejlesztési dokumentációt, valamint fogadóórák keretében személyes konzultációra is lehetőséget biztosítottunk. Igény esetén segítséget nyújtottunk a kérelmek kitöltésében, továbbá a döntési folyamatba bevontuk a gyógypedagógust és a logopédust is.

A benyújtott kérelmek közül három esetben az Oktatási Hivatal a rendelkezésre álló dokumentumok alapján engedélyezte a további egy nevelési év óvodai nevelést. Két gyermek esetében szakértői vizsgálatot rendelt el a Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézményénél. A szakértői bizottság komplex vizsgálata egyik gyermek esetében alátámasztotta a szülői kérelmet, így az érintett gyermek számára engedélyezésre került a további óvodai nevelés, egy kislány esetében viszont a szakértői bizottság nem értett egyet a szülői kéréssel és a vizsgálat eredményére alapozva nem engedélyezte a plusz egy év óvodai nevelés igénybevételét.

A beiskolázás előkészítése során kiemelt figyelmet fordítottunk a szülők folyamatos tájékoztatására, az iskolai beiratkozás támogatására, valamint az iskolanyitogató programokon való részvétel ösztönzésére. Az iskolai beiratkozások zökkenőmentesen zajlottak, a tanulmányaikat megkezdő gyermekek valamennyien a Muraszemenyei Általános Iskolában folytatják nevelési-oktatási útjukat, ami az óvoda és az iskola közötti szoros szakmai együttműködést is tükrözi.

Az óvodapedagógusok a nevelési év során folyamatosan nyomon követték a gyermekek fejlődését, rendszeresen tájékoztatták a szülőket, szükség esetén kezdeményezték a pedagógiai szakszolgálat vizsgálatát. A nevelési év során 3 kisgyermek esetében indult szakértői vizsgálat, melynek eredményeként 1 kisgyermek esetében megállapításra került a sajátos nevelési igény. Ezen felül megvalósult az évben két gyermek kötelező felülvizsgálata, közülük egyik kisfiút tovább küldték Nagykanizsáról megyei szakértői bizottsághoz, a vizsgálata szeptemberben esedékes. Egy kisfiú esetében pedig rendkívüli felülvizsgálatot kezdeményeztünk (2026/ 2027- ben lett volna esedékes a szakértői felülvizsgálata), de indokoltnak találtuk a vizsgálat mielőbbi megvalósítását a gyermek fejlődésének és pontos diagnózisának felállítása érdekében.

Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:

Logopédiai megsegítés:	7 fő
Fejlesztőpedagógia:	10 fő
Óvodai felzárkóztató fejlesztő program:	9 fő
Hangolódó foglalkozások:	11 fő

3.6.Gyermekközösségünk:

A 2025/ 2026- os nevelési évben intézményünk valamennyi körzetes, óvodaköteles gyermek számára biztosította az óvodába járás lehetőségét. Minden 3. életévét betöltött gyermek megkezdhette az óvodai nevelést, emellett 9 nem óvodaköteles kisgyermek felvételére is sor került. A nevelési év során felvételi kérelmet nem kellett elutasítanunk.

Kiemelt feladatunk a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodó, differenciált fejlesztés biztosítása, különös tekintettel az iskolába készülő gyermekek felkészítésére. Célunk, hogy minden gyermek a képességeinek megfelelő támogatást kapja, elősegítve a sikeres óvoda–iskola átmenetet.

A logopédiai és prevenciós ellátást a Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézményének szakemberei biztosították heti rendszerességgel.

A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése utazó gyógypedagógus és logopédus közreműködésével, a szakértői véleményben meghatározott óraszámban valósult meg, megbízásos szerződés alapján.

Óvodai fejlesztő program: Intézményünkben kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek esélyeinek növelésére, amelyet az Óvodai Fejlesztő Program keretében valósítunk meg. Nevelőmunkánk egyik meghatározó célja a szociális hátrányokból fakadó különbségek csökkentése, a gyermekek egyéni fejlődési lehetőségeinek kibontakoztatása, valamint annak biztosítása, hogy minden gyermek képességeihez mérten sikeresen kapcsolódhasson be az óvodai életbe.

Hangolódó foglalkozások: A Hangolódó foglalkozások intézményünk jó gyakorlataként vezette be a 2023/2024-es nevelési évtől, céljuk az óvoda–iskola átmenet támogatása, valamint az iskolakezdéshez szükséges kulcskompetenciák fejlesztése.

A foglalkozásokat októbertől kétheti rendszerességgel szerveztük meg. Az első félévben valamennyi nagycsoportos gyermek, összesen 11 fő vett részt a fejlesztésben. A második félévben a foglalkozások kizárólag az iskolába készülő gyermekek számára folytatódtak, így 7 fő részvételével valósultak meg, lehetőséget biztosítva a minél eredményesebb munka megvalósítására.

Nevelőmunkánk középpontjában a gyermek személyiségének sokoldalú, harmonikus fejlesztése áll. Ennek alapfeltétele a biztonságot nyújtó, szeretetteljes és elfogadó óvodai légkör, valamint a következetesen kialakított és minden gyermek számára egyértelmű szokás- és szabályrendszer. Meggyőződésünk, hogy a megfelelő közösségi normák elsajátítása meghatározó szerepet tölt be a gyermekek érzelmi biztonságának, önállóságának, együttműködési készségének és szociális kompetenciáinak fejlődésében. A szabályok eredményes működésének elengedhetetlen feltétele az óvodapedagógusok, a nevelőmunkát segítő munkatársak és a családok közötti egységes nevelői szemlélet és következetes együttműködés.

Tapasztalataink szerint egyre több gyermek érkezik az óvodába fejletlenebb szociális készségekkel, nehézséget okoz számukra a szabályok elfogadása és betartása, a türelem, az együttműködés, valamint a konfliktusok kulturált rendezése. Ezért a mindennapi nevelési helyzetekben kiemelt figyelmet fordítunk a közösségi viselkedési normák tudatos alakítására, az érzelmi intelligencia fejlesztésére és a pozitív viselkedés megerősítésére. A konfliktuskezelés, az önszabályozás és a társas kapcsolatok fejlesztését közösségépítő tevékenységekkel, élménypedagógiai elemekkel, pozitív megerősítéssel és feszültségoldó módszerek alkalmazásával támogatjuk, elősegítve a gyermekek kiegyensúlyozott személyiségfejlődését és sikeres közösségi beilleszkedését.

4. A pedagógiai munka feltételrendszere:

4.1. Személyi feltételek:

A 2025/2026-os nevelési évet az engedélyezett alkalmazotti létszám keretei között kezdtük meg. Intézményünk engedélyezett létszáma 6 fő, amelyből 4 fő óvodapedagógus és 2 fő dajka. Az ismételten meghirdetett egyik óvodapedagógus álláshelyre nem érkezett jelentkezés, ezért a gyermekek folyamatos és biztonságos ellátása érdekében egy pedagógiai asszisztens alkalmazásával biztosítottuk a feladatellátást.

A nevelési év elején új munkatársi közösség kezdte meg közös munkáját, amely természetes módon kihívásokat is hozott magával. Az együttműködés során felmerülő szakmai és emberi nehézségeket nyílt kommunikációval, egymás iránti tisztelettel és közös céljaink szem előtt tartásával sikerült megoldanunk. A kezdeti időszakot követően a kollektíva fokozatosan összekovácsolódott, és mára egymást támogató, együttműködő, stabil szakmai közösségként működik.

Külön öröm számomra, hogy az új óvodapedagógus kollégánk nyitott a szakmai fejlődésre, érdeklődő, kezdeményező, munkáját nagyfokú elkötelezettséggel végzi, nem utolsó sorban a

gyermekek nagyon szeretik. Szívesen fogadja a tapasztaltabb kollégák szakmai útmutatásait, rendszeresen kérdez, visszajelzést kér és a kapott tanácsokat tudatosan beépíti mindennapi pedagógiai munkába.

Pedagógiai asszisztensünk szintén gyorsan beilleszkedett az intézmény életébe. Munkáját lelkiismeretesen, rugalmasan és nagy alkalmazkodóképességgel végzi. Nyitott az új ismeretek elsajátítására, folyamatosan törekszik szakmai fejlődésére és aktív, megbízható támogatója az óvodapedagógusok nevelőmunkájának. Munkaszerződése határozott idejű.

A második óvodai csoport működtetését 2024-ben, a gyermeklétszám alakulására tekintettel, kezdetben két évre engedélyezte a fenntartó. A kétéves időszak lejártát követően ismételten két évre meghosszabbítottuk a második csoport működését, egyúttal arról is döntöttünk, hogy annak működtetését a jövőben a gyermeklétszám alakulásának függvényében kétévente felülvizsgáljuk.

A második csoport megnyitásához alkalmazott egyik dajka, valamint az új óvodapedagógus határozott idejű munkaszerződése 2026. szeptember 1-jétől határozatlan idejű munkaszerződésre módosul. A munkaviszony módosítása a második csoport további működésének biztosítását szolgáló munkáltatói döntés alapján történik.

4.1.1. Humán erőforrás, intézményi feladatmegosztás:

<table>
<tr><td colspan="4">Helyettesítési rend</td></tr>
<tr><td colspan="2">Helyettesített neve, beosztása:</td><td>Helyettesített neve, beosztása:</td><td>Helyettesített neve, beosztása:</td></tr>
<tr><td colspan="2">Szőcs-Lukács Emese- igazgató</td><td>Turósné Lőrincz Anita- megbízott óvodapedagógus</td><td>Herr Zsuzsanna, megbízott óvodapedagógus</td></tr>
<tr><td>Óvoped.</td><td>Nyusz csop.</td><td>Süni csop.</td><td>Összesen:</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td>Turósné Lőrincz Anita- állandó délelőtt</td><td>Szőcs-Lukács Emese- állandó délelőtt</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">Herr Zsuzsanna- állandó délután guruló munkarendben (A hét, B hét)</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Pedagógiai assz.</td><td colspan="2">Stropka-Milei Kitti- guruló munkarendben (B hét, A hét.)</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Dajkák:

Igazgató</td><td>Gyertyánági Istvánné</td><td>Erdős Eszter Andrea

Szőcs-Lukács Emese</td><td>1+1 fő</td></tr>
<tr><td>Óraadó:</td><td colspan="3">Vörösné Herman Nikolett Eszter- gyógypedagógus (heti 1 óra)
Ujhelyi Ildikó- logopédus (heti 3 óra)
Tóth-Németh Sára- heti 8</td></tr>
<tr><td>Összesen:</td><td colspan="3">6+3= 9 fő</td></tr>
</table>

4.1.2. Munkaidőbeosztás

Heti nyilvántartás	Munkaidő	Kötött munkaidő, neveléssel, oktatással lekötött munkaidő	Nevelést, oktatást előkészítő azzal összefüggő feladatok, eseti helyettesítések óvodában
Igazgató	40 óra	32 óra Nevelési-oktatási - gondozási feladatok ellátása a gyermekcsoportban. A hiányzó óvodapedagógus helyettesítése.	Vezetői feladatok, intézményi munkaszervezés, továbbképzés, adatszolgáltatás, gyermekvédelmi feladatok, munkáltatói és gazdasági feladatok, KIR adatszolgáltatás, orvosi ellátás szervezése, ellenőrzési és értékelési feladatok, nevelőtestületi értekezletek, stb.
óvodapedagógus	40 óra	32 óra A gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítani.	+ 4 óra nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, elrendelés alapján + (4 óra otthoni felkészülés, önképzés)
pedagógiai asszisztens	40 óra	35 óra A gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítani.	Aktívan részt vesz a gyermekek nevelésében, rendszeresen egyeztet a pedagógussal a napi teendők elvégzését illetően, gondoskodik a foglalkozás eszközeinek el- és előkészítésében, segíti a gyermekek optimális tanulását és fejlődését.
dajka	40 óra	40 óra	Gyermekgondozás, higiénés feltételek biztosítása, környezet rendjének, tisztaságának megteremtése, balesetvédelmi teendők.

Az óvodai nevelőmunka eredményességének alapja az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák összehangolt, egymást támogató együttműködése. Az óvodapedagógus felel a gyermekek neveléséért, fejlesztéséért és a pedagógiai folyamatok tervezéséért, míg a pedagógiai asszisztens és a dajkák a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársként járulnak hozzá a mindennapi feladatok megvalósításához.

A pedagógiai asszisztens aktívan támogatja a gyermekek nevelését, a csoportszervezési feladatokat és az óvodapedagógus munkáját, míg a dajkák a gondozási tevékenységek mellett jelentős szerepet töltenek be a gyermekek önkiszolgálási szokásainak alakításában, az egészséges életmódra nevelésben, valamint a biztonságos, rendezett és szeretetteljes óvodai környezet fenntartásában. Mindennapi jelenlétükkel segítik a gyermekek érzelmi

biztonságának kialakulását, a beszoktatás folyamatát, valamint a közösségi élet szabályainak elsajátítását.

Intézményünkben kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy minden munkatárs pontosan ismerje saját feladat-, hatás- és felelősségi körét. A feladatmegosztás egyértelmű, az együttműködés kölcsönös bizalmon, szakmai kommunikáción és egymás munkájának megbecsülésén alapul. Ennek eredményeként a gyermekek kiegyensúlyozott, biztonságos és fejlesztő környezetben tölthetik mindennapjaikat.

A pedagógusok foglalkoztatása a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az óvodapedagógusok heti, neveléssel-oktatással lekötött munkaideje 32 óra, munkarendjük és munkaidejük szervezése a hatályos jogszabályok szerint valósul meg. A munkarend kialakítása során figyelembe vettük a jogszabályban meghatározott átfedési idő biztosításának követelményeit.

Intézményünkben a betöltetlen óvodapedagógusi álláshely miatt az igazgató a vezetői feladatok ellátása mellett a csoportban is rendszeresen részt vesz a nevelőmunkában. A jogszabályban meghatározott heti 12 óra helyett a nevelési év során heti 32 órában látta el az óvodapedagógusi feladatokat, állandó délelőttös munkarendben. Ez biztosította a gyermekek folyamatos, szakszerű ellátását, valamint a csoport működésének zavartalanságát a pedagógushiány ellenére.

4.2. Pedagógusfokozatok

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda	
1. Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok	2
2. Gyakornoki fokozat:	0
3. Pedagógus I. fokozat:	1
4. Pedagógus II. fokozat	2
5. Mesterpedagógus fokozat:	0

4.3. Tanfelügyelet

Intézményünkben a 2025/ 2026- os nevelési évben tanfelügyeleti ellenőrzésre nem került sor, az előttünk álló nevelési évben viszont aktuális lesz.

4.4. Továbbképzések

Intézményünk pedagógusai rendelkeznek a munkakörük betöltéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott felsőfokú végzettséggel, továbbá két óvodapedagógus pedagógus-szakvizsgával is rendelkezik.

Vezetőként fontosnak tartom a folyamatos szakmai fejlődést és az élethosszig tartó tanulás szemléletének erősítését. Ennek érdekében rendszeresen figyelemmel kísérem az aktuális továbbképzési és szakmai fejlődési lehetőségeket, és ösztönzöm, támogatom kollégáimat azokon a képzéseken való részvételben, amelyek hozzájárulhatnak pedagógiai munkánk színvonalának további emeléséhez.

Az intézmény eredményes és szakmailag megújulni képes működésének egyik fontos feltétele, hogy az óvodapedagógusok ismeretei folyamatosan bővüljenek, és a megszerzett új tudás a mindennapi nevelőmunkában is hasznosuljon. Különösen fontosnak tartom azokat a képzéseket, amelyek gyakorlati segítséget nyújtanak a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó neveléshez, fejlesztéshez, valamint választ adnak a pedagógiai munkában megjelenő aktuális kihívásokra.

Lehetőségeinkhez mérten elsősorban a térítésmentesen elérhető továbbképzéseket részesítjük előnyben. Amennyiben azonban olyan szakmailag indokolt, a helyi pedagógiai gyakorlatba jól beépíthető képzés válik elérhetővé, amely várhatóan érdemben hozzájárul a nevelőmunka eredményességéhez, törekszem arra, hogy annak költségeit – a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével – az intézményi költségvetés terhére biztosítsuk.

A továbbképzésekkel kapcsolatos adatok a 2025/ 2026- os nevelési évben:

Oktatási azonosító	Viselt vezetéknév	Viselt keresztnév	Munkakör	Továbbképzés címe	Továbbképzés kreditértéke
7330407678	Szőcs-Lukács	Emese	óvodapedagógus	Az egyéni bánásmód és a hátránycsökkentés speciális módszertana az óvodában, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba	30
79714528764	Turósné Lőrincz	Anita	óvodapedagógus	A játék, a szabad játék szerepe az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba	30

A továbbképzési tervben előzetesen meghatározott képzéseken túl ebben a nevelési évben valamennyi óvodapedagógus részt vett előzetesen nem tervezett szakmai továbbképzésen is. A továbbképzésen való részvételhez a helyettesítés minden esetben biztosított volt.

A nevelési év során megvalósult, előzetesen nem tervezett továbbképzések a következők voltak:

Oktatási azonosító	Viselt vezetéknév	Viselt keresztnév	Munkakör	Továbbképzés címe	Továbbképzés kreditértéke
7330407678	Szőcs-Lukács	Emese	óvodapedagógus	„Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia”	0
79714528764	Turósné Lőrincz	Anita	óvodapedagógus	„Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia”	0

73106042343	Herr	Zsuzsanna	óvodapedagógus	Így tedd rá! adventtől farsangig - játékok, dalok, szokások az óvodában és az általános iskola alsó tagozatán	15

A szervezett továbbképzéseken való részvétel mellett valamennyi óvodapedagógus számára fontos a folyamatos önképzés és szakmai megújulás. Rendszeresen tanulmányozzuk az aktuális szakirodalmat, figyelemmel kísérjük a pedagógiai módszertani újdonságokat, valamint részt veszünk online szakmai fórumokon, előadásokon és egyéb tudásmegosztó alkalmakon. Ezeket a lehetőségeket- szakmai elkötelezettségünkből adódóan- több esetben saját költségünkre is igénybe vesszük. Mindez azt tükrözi, hogy nevelőtestületünk tagjai számára a szakmai fejlődés belső igény és fontosnak tartjuk, hogy megszerzett ismereteinket a mindennapi pedagógiai gyakorlatban is hasznosítsuk.

4.5. A szabadságok kiadásának rendje

Az intézményben a szabadságok tervezése és kiadása a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény (Puétv.) rendelkezéseinek megfelelően történik. A jogszabály alapján az érintett munkavállalókat évi 50 munkanap alapszabadság illeti meg, amelyhez- az arra jogosult kollégák esetében- a gyermekek után járó pótszabadság is társul, gyermekenként, az életkori és egyéb jogosultsági feltételeknek megfelelően.

A szabadságok ütemezése során arra törekszünk, hogy azok nagyobb hányada a nyári időszakban kerüljön kiadásra, amikor jellemzően csökken az óvodát igénybe vevő gyermekek létszáma. A magas éves szabadságnapok száma ugyanakkor szükségessé teszi, hogy a kollégák a nevelési év folyamán is igénybe vehessenek szabadságot. Ennek engedélyezése minden esetben az aktuális gyermeklétszám, a személyi feltételek és a biztonságos, szakszerű óvodai ellátás biztosíthatóságának figyelembevételével történik. Amennyiben a megfelelő helyettesítés megszervezhető, igyekszünk rugalmasan alkalmazkodni a munkatársak szabadságigényeihez is.

Az idei nevelési évben nyári zárásra nem kerül sor. A szülői igények előzetes felmérése azt mutatta, hogy a nyári időszakban is jelentős számú gyermek számára szükséges az óvodai ellátás biztosítása. Intézményünk működésének szervezése során fontos szempontnak tekintjük a családok élethelyzetét, különös tekintettel a szociális körülményekre, a szülők munkavégzésére és arra, hogy nem minden család számára megoldható a gyermek többhetes

otthoni felügyelete. Mindezeket mérlegelve a nyári időszakban is folyamatos óvodai ellátást biztosítunk.

A szabadságok kiadása ezért ebben az időszakban is körültekintő szervezést és folyamatos vezetői koordinációt igényel**.** Célunk, hogy a munkatársak törvényben biztosított szabadsága maradéktalanul kiadható legyen, ugyanakkor a gyermekek ellátása, biztonsága és a megfelelő szakmai színvonalú óvodai nevelés a nyári hónapokban is folyamatosan biztosított maradjon.

5. A tárgyi feltételek és gazdálkodási célok megvalósulásának értékelése

Az intézmény gazdálkodása a nevelési év során a hatályos jogszabályoknak és a fenntartói elvárásoknak megfelelően, a rendelkezésre álló pénzügyi keretek figyelembevételével történt. A beszerzések és fejlesztések tervezésekor továbbra is elsődleges szempont volt a költséghatékonyság, a zavartalan és biztonságos működés biztosítása, valamint a pedagógiai munka tárgyi feltételeinek lehetőség szerinti javítása.

A 2025/2026-os nevelési évre meghatározott fejlesztési célok részben valósultak meg. A tervezett feladatok teljes körű végrehajtását elsősorban a rendelkezésre álló költségvetési források korlátozott mértéke akadályozta. Az év során ugyanakkor olyan, előzetesen nem tervezett, a biztonságos és jogszerű működés szempontjából elsőbbséget élvező kiadás is felmerült, amely szükségessé tette az eredeti fejlesztési tervek módosítását. Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az intézmény nem rendelkezik a szükséges villámvédelmi rendszerrel, ezért annak kialakítása prioritást kapott. A rendelkezésre álló forrásokat ennek megfelelően át kellett csoportosítani, ami több tervezett felújítás elhalasztását eredményezte.

A fejlesztési célok közül az alábbiak szerint alakult a megvalósítás:

- Kisház tetőszerkezetének javítása, tisztítása- nem valósult meg. A feladat továbbra is indokolt, ezért a következő időszak fejlesztési tervei között szükséges szerepeltetni.
- A csoportszobák és a konyha közötti ablakok cseréje - nem valósult meg. A szükséges pénzügyi fedezet nem állt rendelkezésre, ezért a beruházást későbbi időszakra kellett halasztani.
- Játszótéri eszközök cseréje pályázati forrásból- nem valósult meg. A benyújtott pályázat nem részesült támogatásban. A fejlesztési igény továbbra is fennáll, ezért újabb pályázati és egyéb finanszírozási lehetőségeket keresünk.
- Csoportszobák felújítása, festése- nem valósult meg. A felújítás szerepelt az éves tervek között, azonban a villámvédelmi rendszer kialakításának szükségessége miatt a

rendelkezésre álló pénzügyi forrásokat a biztonságos működés szempontjából elsőbbséget élvező beruházásra kellett átcsoportosítani.

- Kerítés felújítása, festése- nem valósult meg. A feladat forráshiány miatt elmaradt, a későbbiekben továbbra is indokolt annak megvalósítása.
- A villamos hálózat állapotának felmérése – megvalósult. A szükséges szakmai felülvizsgálat megtörtént, annak eredménye jegyzőkönyvben dokumentálásra került. Ez fontos lépést jelentett az intézmény biztonságos működési feltételeinek ellenőrzésében.
- 1 db laptop beszerzése- megvalósult. Az új eszköz támogatja az adminisztrációs feladatok ellátását, a pedagógiai dokumentáció vezetését és a szakmai munkát.
- 1 db hangfal beszerzése- megvalósult. Az eszköz jól hasznosítható a mindennapi pedagógiai tevékenységek, rendezvények és ünnepek során.
- 1 db mikrofon és mikrofonállvány beszerzése- megvalósult. A beszerzés hozzájárult az intézményi rendezvények technikai feltételeinek javításához.
- Kerti csap cseréje, illetve javítása- nem valósult meg. A feladat elmaradt, ezért annak szükségességét a következő nevelési évben ismételten felül kell vizsgálni.
- Szakmai anyagok és játékeszközök vásárlása- megvalósult. Többek között mozgásfejlesztő eszközökkel, gyermekkönyvekkel, asztali játékokkal, LEGO- és egyéb fejlesztő játékokkal bővült az intézmény eszközállománya. A beszerzéseknél a gyermekek életkori sajátosságai, fejlesztési szükségletei és a Pedagógiai Program céljai egyaránt meghatározó szempontot jelentettek.
- Fektetők vásárlása- megvalósult. A beszerzés hozzájárult a gyermekek pihenéséhez szükséges megfelelő és higiénikus tárgyi feltételek biztosításához.
- Csoportszobai székek, asztalok cseréje- megvalósult, előzetesen nem tervezett fejlesztés: A nevelési évre vonatkozó eredeti beszerzési tervben nem szerepelt a csoportszobai asztalok és székek cseréje, azonban a költségvetés alakulása lehetővé tette, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt pénzügyi keretet további tárgyi fejlesztésre fordítsuk. Ennek keretében mindkét csoportszobában megtörtént a gyermekek által használt asztalok és székek teljes cseréje**.**
- A terasz átalakítása az ünnepek, ünnepélyek megtartására alkalmas térré- nem valósult meg. A fejlesztéshez szükséges pénzügyi fedezet nem állt rendelkezésre. A fejlesztési igény továbbra is fennáll, különösen azért, mert az intézmény jelenleg nem rendelkezik nagyobb létszámú rendezvények megtartására alkalmas saját belső térrel.
- Januárban váratlanul meghibásodott a kazán. Javítása megtörtént.

- Decemberben gázszivárgás volt a Nyuszi csoportban. A probléma elhárítása és a kazán tömítésének cseréje megtörtént.
- Villámhárító kiépítése indokolt. Folyamatban van.

A működéshez szükséges folyamatos beszerzések értékelése

Informatikai eszközök karbantartása, tonerek cseréje és pótlása- megvalósult. Az intézmény működéséhez és adminisztrációs feladatainak ellátásához szükséges informatikai háttér folyamatosan biztosított volt. A zavartalan működéshez, valamint az egészségügyi és higiénés feltételek biztosításához szükséges beszerzések- megvalósultak. A karbantartási anyagok, tisztítószerek, szakmai anyagok, irodaszerek, textíliák és egyéb fogyóeszközök beszerzése az igényekhez és a rendelkezésre álló keretekhez igazodva folyamatosan megtörtént.

Munkaruha és munkacipő biztosítása- megvalósult.

Az óvoda udvarának és eszközállományának karbantartása, állagmegóvása – megvalósult. A szükséges udvari munkák, így a növényzet gondozása, gallyazás, szükség szerinti fakivágás, valamint az udvari játékok és eszközök javítása megtörtént. A szülők közreműködése ezen a területen jelentős segítséget jelentett. Mozgásos és játékos tapasztalatszerzést támogató eszközök cseréje, pótlása – megvalósult. Az eszközállomány több új mozgásfejlesztő és játékeszközzel bővült, amelyek jól beépíthetők a mindennapi pedagógiai munkába.

Összességében úgy vélem, a tárgyi feltételek fejlesztésére vonatkozó éves terv részben valósult meg, ugyanakkor az elmaradt beruházások döntő része nem szakmai vagy szervezési hiányosság következménye, hanem a rendelkezésre álló pénzügyi keretek korlátozottságából, illetve egy előre nem tervezhető, biztonsági szempontból elsőbbséget élvező beruházási igényből adódott. A költségvetés felhasználása során szükségessé vált a prioritások újragondolása, és elsőbbséget kaptak azok a feladatok, amelyek az intézmény biztonságos, jogszerű és zavartalan működését közvetlenül szolgálták.

Pozitív eredményként értékelhető, hogy a korlátozott lehetőségek ellenére több olyan beszerzés és fejlesztés is megvalósult, amely közvetlenül támogatja a pedagógiai munkát és javítja a gyermekek mindennapi óvodai életének feltételeit. Az új laptop, hangfal, mikrofon és mikrofonállvány, a fektetők, valamint a szakmai, fejlesztő- és játékeszközök beszerzése egyaránt hozzájárult az intézmény eszközállományának korszerűsítéséhez.

Különösen fontos eredménynek tekinthető a villamos hálózat állapotának dokumentált felülvizsgálata, valamint a villámvédelem hiányának feltárását követően a szükséges

intézkedések előtérbe helyezése. Mindez jól tükrözi azt az intézményi szemléletet, amely szerint a gyermekek és a munkavállalók biztonsága minden fejlesztési szempontot megelőz.
A nevelési év tapasztalatai ugyanakkor azt is mutatják, hogy a rendelkezésre álló költségvetési források nagyobb volumenű felújítások és beruházások megvalósítására továbbra sem elegendőek**.** Emiatt a következő időszakban is szükséges a fejlesztési célok fontossági sorrendjének meghatározása, a fenntartó támogatásának igénybevétele, valamint a pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése.
Összességében a 2025/2026-os nevelési év során a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségekkel felelősen, takarékosan és célirányosan gazdálkodtunk**.** Az intézmény zavartalan működéséhez szükséges alapvető tárgyi és higiénés feltételek biztosítottak voltak, a biztonságot érintő feladatok prioritást kaptak, és lehetőségeinkhez mérten a szakmai eszközállomány fejlesztése is folytatódott. Az elmaradt fejlesztések indokoltsága továbbra is fennáll, ezért azok a következő nevelési év tervezése során ismételten megjelennek a fejlesztendő területek között.

6. Nevelőtestületi- és pedagógiai feladatok:

6.1. A pedagógiai munka szervezése és megvalósítása

Intézményünkben a nevelőmunka az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott alapelvekkel és célkitűzésekkel összhangban**,** a nevelőtestület által elfogadott Pedagógiai Program alapján valósul meg. Pedagógiai tevékenységünk középpontjában a gyermek személyiségének harmonikus fejlesztése, egyéni sajátosságainak tiszteletben tartása, valamint testi, érzelmi, értelmi és szociális fejlődésének támogatása áll.
Óvodánk két csoporttal működik: egy kiscsoporttal, valamint egy részben osztott középső–nagycsoporttal**.** A csoportszervezés lehetőséget biztosít arra, hogy a pedagógiai munka az adott életkori sajátosságokhoz és fejlettségi szintekhez igazodjon. A kiscsoportban kiemelt jelentőséget kap az óvodai életbe történő befogadás támogatása, az érzelmi biztonság kialakítása, a szokás- és szabályrendszer megalapozása, az önállósodás segítése, valamint a játékos tapasztalatszerzés. A középső–nagycsoportban mindezek továbbfejlesztése mellett egyre nagyobb hangsúlyt kap az önállóság, a feladattudat, a kitartás, az együttműködés, valamint az életkorhoz és az egyéni fejlettséghez igazodó képességfejlesztés.

Az óvodai mindennapok kiszámítható keretét a folyamatos és rugalmas napirend biztosítja. Szervezésénél elsődleges szempontunk a gyermekek életkori sajátosságainak, egyéni szükségleteinek és aktuális állapotának figyelembevétele. A megfelelő időkeretek lehetőséget

teremtenek az elmélyült, szabad játékra, a kezdeményezett tevékenységekben való részvételre, valamint arra, hogy a gondozási feladatok nyugodt, sürgetéstől mentes körülmények között valósuljanak meg.

A napirend állandósága biztonságot és kiszámíthatóságot nyújt a gyermekek számára**,** ugyanakkor kellő rugalmasságot biztosít ahhoz, hogy alkalmazkodni tudjunk a gyermekcsoport aktuális igényeihez, az időjárási körülményekhez, a spontán kialakuló pedagógiai helyzetekhez és az egyéni szükségletekhez. A nevelési év során a napirend alapvető szerkezete ezért állandó, miközben annak megvalósítása rugalmasan alakítható. A kötött időpontú étkezésekhez szükséges alkalmazkodás mellett törekszünk arra, hogy a gyermekek tevékenységeit lehetőség szerint ne szakítsuk meg indokolatlanul.

A folyamatos napirend kedvező feltételeket teremt az egyéni bánásmód és a differenciált képességfejlesztés megvalósításához is. Lehetőséget biztosít arra, hogy az óvodapedagógus jobban figyelemmel kísérhesse az egyes gyermekek fejlődését, szükség esetén egyéni segítséget nyújtson, illetve a gondozási helyzeteket is tudatosan felhasználja az önállóság, az önkiszolgálás és az egészséges életmódhoz kapcsolódó szokások alakítására.

Az éves munkaterv összeállítása során intézményünk stratégiai dokumentumai jelentették a szakmai tervezés alapját. A nevelési év kiemelt feladatait a gyermekcsoportok aktuális sajátosságai, a korábbi tapasztalatok, a pedagógiai munka fejlesztendő területei, valamint az intézményi célkitűzések figyelembevételével határoztuk meg. Ennek megfelelően az egyes nevelési területekhez kapcsolódó feladatok tudatosan és egymásra épülően jelentek meg a pedagógiai tervezésben.

Az óvodapedagógusok a csoportok éves nevelési és tevékenységi terveinek elkészítésekor figyelembe vették a csoportok életkori összetételét, a gyermekek eltérő fejlettségi szintjét, egyéni képességeit, érdeklődését és szükségleteit. A tervezés nem merev keretet jelentett, hanem a gyermekek fejlődéséhez igazodó, szükség szerint módosítható pedagógiai folyamat alapját képezte.

A megvalósult pedagógiai munka és a gyermekek fejlődése folyamatosan nyomon követhető az intézményi dokumentációban. A csoportnaplók, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok, valamint a gyermeki alkotások és egyéb produktumok együttesen tükrözik a tervezett és megvalósult nevelési folyamatot. A tapasztalatok rendszeres értékelése és az ezekre épülő reflexió lehetőséget biztosít arra, hogy pedagógiai munkánkat folyamatosan a gyermekek aktuális fejlődési szükségleteihez igazítsuk.

6.2. A csoportszervezés és pedagógiai munka értékelése

Intézményünk a nevelési évben két csoporttal (idén először), egy tiszta kiscsoporttal, valamint egy részben osztott középső–nagycsoporttal működött. A kialakított csoportszerkezet pedagógiai szempontból eredményesnek bizonyult, jól igazodott az intézménybe járó gyermekek életkori összetételéhez, fejlettségi szintjéhez és egyéni szükségleteihez.

A tiszta kiscsoport működésének tapasztalatai

A tiszta kiscsoport fenntartását különösen indokolttá teszi intézményünk sajátos helyzete. Nagy számban jelentkeznek olyan családok hozzánk, ahol a gyermekek még nem óvodakötelesek. Településeinken bölcsődei ellátás nem áll rendelkezésre, ezért- amennyiben férőhelyeink lehetővé teszik- az említett korosztályba eső gyermekeket is felvesszük. Ezzel nemcsak a családok számára nyújtunk jelentős segítséget, hanem lehetőséget teremtünk arra is, hogy a legkisebbek megfelelő pedagógiai környezetben, fokozatosan ismerkedjenek meg a közösségi élet szabályaival és az óvodai élet mindennapjaival.

A csoport összetételéből adódóan a pedagógiai munka hangsúlya ebben az életkorban elsősorban nem az ismeretek bővítésén, hanem az érzelmi biztonság megteremtésén, a befogadáson, a kötődés kialakulásán, az alapvető szokások és szabályok megalapozásán, valamint az önállósodás támogatásán van. A gyermekek óvodába érkezése jelentős változást jelent életükben, ezért különösen fontosnak tartjuk, hogy az első közösségi tapasztalataik pozitívak legyenek.

A beszoktatás minden gyermek esetében az egyéni szükségletekhez igazodva, fokozatosan és nagyfokú türelemmel valósul meg. Figyelembe vesszük, hogy a gyermek milyen családi környezetből érkezik, rendelkezik-e korábbi közösségi tapasztalattal, hogyan viszonyul az elváláshoz, milyen az önállóságának szintje, kommunikációja és szociális érettsége. Nem várunk azonos alkalmazkodási tempót mindenkitől, hanem elegendő időt biztosítunk arra, hogy saját ütemükben alakítsanak ki bizalmi kapcsolatot az óvodapedagógusokkal és a pedagógiai munkát közvetlenül segítő kollégákkal.

A tiszta kiscsoport egyik legnagyobb előnye, hogy a napirend, a pedagógiai elvárások és a tevékenységek kifejezetten a legkisebb korosztály szükségleteihez igazíthatók. Több idő fordítható a gondozási feladatokra, az öltözködésre, tisztálkodásra, étkezési szokások alakítására, a szobatisztaság támogatására, a beszédfejlődés ösztönzésére és az önkiszolgáló tevékenységek gyakorlására. Ezeket a helyzeteket nem pusztán gondozási feladatként, hanem a személyiségfejlesztés fontos pedagógiai lehetőségeként kezeljük.

Kiemelt szerepet kap a játék tanulásának és fejlődésének támogatása is. A legkisebbekre természetesen jellemző ebben az életszakaszban az egyedüli, illetve az egymás melletti játék,. Sok gyermek még jelentős felnőtt támogatást igényel a játék elindításához, fenntartásához és gazdagításához. Az óvodapedagógusok modellnyújtással, együttjátszással, megfelelő eszközök biztosításával és játékötletekkel segítik a gyermekeket abban, hogy játékuk fokozatosan tartalmasabbá és elmélyültebbé váljon.

Nagy hangsúlyt helyezünk a mozgásra, a mondókázásra, ölbéli játékokra, éneklésre, mesélésre, az érzékszervi tapasztalatszerzésre és a manipulációs tevékenységekre. Ezek a kisgyermekkori fejlődés természetes eszközei, amelyek egyidejűleg támogatják a beszéd, a gondolkodás, a mozgás, a figyelem és a társas készségek fejlődését.

A nevelési év tapasztalatai alapján rendkívül eredményes pedagógiai munkát végzünk a „minik" és kicsik körében. A kezdetben bizonytalanabb, erősen felnőtthöz kötődő kisgyermekeknél az év folyamán jelentős fejlődés figyelhető meg. Önállóságuk növekszik, kommunikációjuk gazdagodik, egyre magabiztosabban vesznek részt az óvodai életben, kialakulnak első társas kapcsolataik és fokozatosan képessé válnak a csoport szokás- és szabályrendszeréhez való alkalmazkodásra. Különösen fontos eredménynek tartjuk, hogy a gyermekek örömmel érkeznek az óvodába, bizalommal fordulnak a felnőttekhez, biztonságban érzik magukat, és az óvodát saját közösségükként élik meg.

Az itt kialakított biztos alapok jelentősége a következő nevelési évben válik igazán érzékelhetővé, hisz a kiscsoportból továbblépő gyermekek már ismerik az óvodai élet rendjét, rendelkeznek az életkoruknak megfelelő önállósággal és közösségi tapasztalatokkal. Ez stabil alapot teremt a középcsoportra.

A részben osztott középső–nagycsoport tapasztalatai

A részben osztott középső–nagycsoportot ebben a nevelési évben hívtuk életre első alkalommal.

A kezdeti tapasztalatokat követően egyértelművé vált, hogy ez a csoportszervezési forma szakmailag jól működik, ezért a jövőben is szeretnénk ezt a struktúrát fenntartani.

A középső csoportba lépő gyermekek esetében jól érzékelhető volt a korábbi kiscsoportos nevelőmunka eredményessége. Megfelelő szokásrendszerrel, jó alapokkal és egyre nagyobb önállósággal érkeztek, így a pedagógiai munka már nem az óvodai élet alapjainak kialakítására, hanem a fejlesztések megvalósítására szolgált.

A tavaly még kiscsoportos, ebben a nevelési évben középsőssé váló gyermekek egy része a Nyuszi csoportból került át a Süni csoportba. Bár számukra ez új csoportszobát, részben új

gyermekközösséget és új részben új felnőtteket is jelentett, az átmenet rendkívül gyorsan és zökkenőmentesen valósult meg. Rövid idő alatt elfogadták az új környezetet, az óvodapedagógusokat és társaikat, megtalálták helyüket az új közösségben. A korábban kialakult óvodai biztonságérzetük és szokásrendszerük jelentősen segítette az alkalmazkodást.
A másik óvodából érkező gyermekünk beilleszkedése szintén gyorsan és problémamentesen zajlott.
A középső és nagycsoportos gyermekek együttnevelésének számos előnyét tapasztaltuk. A nagyobb gyermekek természetes mintát és húzóerőt jelentenek a kisebbek számára. Önállóságuk, szabálytudatuk, kommunikációjuk és feladattartásuk követhető példát biztosít, miközben maguk a nagycsoportosok is fejlődnek a kisebbek támogatása által. Erősödik felelősségérzetük, türelmük, empátiájuk és segítőkészségük.

A személyi változásokhoz is jól alkalmazkodott a gyermekközösség. Az új óvodapedagógust és az új pedagógiai asszisztenst rövid idő alatt elfogadták**,** megfelelő érzelmi kapcsolat alakult ki közöttük. A guruló munkarend sem okozott bizonytalanságot számukra, természetesen alkalmazkodtak. Ebben meghatározó szerepe volt az egységes pedagógiai elveknek, a következetes szokás- és szabályrendszernek és a munkatársak együttműködésének.

6.3. Az iskolai életre való felkészítés szakmai értékelése

A tanköteles kort megelőző nevelési évhez kapcsolódó, napi összesen 45 perces fejlesztő, iskola-előkészítő pedagógiai tevékenység előírása a nevelési évben természetesen megjelent intézményünk pedagógiai gyakorlatában, ugyanakkor fontosnak tartjuk hangsúlyozni, hogy az iskolai életre való felkészítés intézményünkben nem újonnan megjelenő pedagógiai feladat, és szakmai szempontból nem is szűkíthető le kizárólag a nagycsoportos életkorra vagy egy elkülönített napi 45 perces időszakra.
A gyermekek iskolaérettségének megalapozása korábban is szerves részét képezte óvodai nevelőmunkánknak. A mindennapi pedagógiai gyakorlatban a játék, a mozgás, a mese és vers, az ének-zenei tevékenységek, a vizuális alkotás, a külső világ tevékeny megismerése, a munkajellegű tevékenységek, valamint a mindennapi élethelyzetek együttesen biztosították és biztosítják azoknak a képességeknek a fejlődését, amelyek később az eredményes iskolakezdés alapját jelentik. A napi 45 percnyi fejlesztő tartalom tehát pedagógiai értelemben korábban is megvalósult, sőt a gyermekek óvodai napjának egészét átszőtte.
Szakmai álláspontunk szerint ezért a napi 45 perces időkeretet nem célszerű úgy értelmezni, mint egy elkülönült, „iskola előkészítő” foglalkozási blokkot. Az óvodáskorú gyermek

tanulása alapvetően tevékenységbe ágyazott, játékos, cselekvéses és élményalapú folyamat. Fejlődése nem 45 perces egységekben történik, és különösen nem indokolt az iskolai tanórák szervezési rendjének előrevetítése az óvodai nevelésbe. A gyermek életkorából, aktuális állapotából, figyelmi kapacitásából és terhelhetőségéből kell kiindulni, ezért az egyéni sajátosságokat figyelembe vevő differenciálás továbbra is alapvető szakmai követelmény.

Álláspontunk szerint az sem lenne pedagógiailag helytálló, ha az iskolára felkészítést kizárólag a tankötelességet megelőző nevelési év feladataként értelmeznénk. Az iskolai élethez szükséges fejlettség nem egyetlen év célzott munkájának eredménye. Hosszú, egymásra épülő fejlődési folyamat, amely a gyermek óvodába lépésének első napján megkezdődik, és az iskolába lépésig folyamatosan tart.

Az iskolakezdés ideális időpontjának meghatározásánál pedig különösen fontos, hogy az iskolaérettséget/ iskolakészültséget ne kizárólag értelmi fejlettségként értelmezzük. Az eredményes iskolakezdéshez szükséges a megfelelő testi fejlettség és mozgáskoordináció, a finommotorika, a megfelelő nyelvi és kommunikációs képesség, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás mellett az érzelmi stabilitás, a megfelelő önszabályozás, a szabálytudat, a feladattartás, az együttműködés, a társas alkalmazkodás, az önállóság és a megfelelő frusztrációtűrés is. Ezek egyikét sem lehet egyetlen nevelési év alatt „kialakítani”; fejlődésük az óvodai nevelés teljes időszakán átível.

Mindezek miatt a nagycsoportos életkorban végzett pedagógiai munka nem egy új, elkülönült iskolára felkészítő folyamat kezdete, hanem a korábbi években tudatosan megalapozott fejlődési folyamat folytatása és magasabb szintre emelése. Természetesen a tankötelességhez közeledve bizonyos képességterületek fejlesztése célzottabbá válik, nagyobb hangsúlyt kaphat a feladattudat, a feladattartás, az önállóság, a figyelem tartóssága, a finommotorika, a nyelvi képességek, a matematikai tapasztalatok és a szociális érettség. Ez azonban továbbra sem jelentheti az óvodai nevelés „iskolásítását”.

Intézményünkben ezért a jogszabályban meghatározott napi összesen 45 perces időkeretet az óvodai nevelés sajátosságaihoz igazodva, többféle tevékenységi helyzetben, szükség szerint kisebb időegységekre tagolva, játékosan és differenciáltan értelmezzük. A megvalósítás során nem a külön helyiség vagy a formális foglalkozási keret a meghatározó, hanem a fejlesztés tartalma, folyamatossága és az, hogy az valóban az adott gyermek aktuális fejlettségi szintjéhez és terhelhetőségéhez igazodjon.

Az intézmény infrastrukturális adottságai nem minden esetben teszik lehetővé a tanköteles korhoz közeledő gyermekek külön helyiségben történő foglalkoztatását, szakmai szempontból azonban ezt nem tekintjük az eredményes fejlesztőmunka akadályának.

7.Az intézményi programok értékelése

Intézményünk programjainak, ünnepeinek és hagyományőrző eseményeinek tervezésekor minden nevelési évben építünk az előző időszak tapasztalataira. A már megvalósult rendezvények értékelése, a gyermekek és a családok visszajelzései, valamint a nevelőtestület szakmai tapasztalatai egyaránt hozzájárulnak ahhoz, hogy programjainkat folyamatosan alakítsuk, szükség esetén megújítsuk. Elsődleges szempontunk minden esetben a gyermekek érdeke, életkori sajátossága és érzelmi biztonsága**,** valamint az, hogy a programok valódi, örömteli és maradandó élményt nyújtsanak számukra.

Az intézményi programokat nem önmagukban álló eseményekként, hanem pedagógiai munkánk szerves részeként értelmezzük. Az ünnepekhez, jeles napokhoz és hagyományokhoz kapcsolódó készülődés számos lehetőséget biztosít az érzelmi, szociális, anyanyelvi, értelmi és esztétikai nevelésre, a kreativitás kibontakoztatására, valamint a gyermekek közösségi élményeinek gazdagítására. A közösen átélt események erősítik az összetartozás érzését, segítik az értékek közvetítését, és hozzájárulnak az óvodai közösség saját hagyományainak kialakításához és megőrzéséhez.

Kiemelten fontosnak tartjuk, hogy az ünnepek és rendezvények ne a gyermekek szerepeltetéséről és teljesítményéről szóljanak**,** hanem elsősorban az élményről, a közös készülődés öröméről és az ünnep érzelmi tartalmának megéléséről. Ennek megfelelően a gyermekek életkorához és egyéni képességeihez igazodó, játékos és tevékenységközpontú megvalósításra törekszünk. Az ünnepi hangulat kialakításában fontos szerepet kap a mese, a vers, az ének, a zene, a mozgás, a vizuális alkotás és a közös játék, ezáltal a különböző tevékenységi területek komplex módon kapcsolódnak egymáshoz.

Programjaink jelentős közösségformáló szereppel is rendelkeznek. Az óvodai közösséghez tartozás élményének erősítése mellett számos rendezvény lehetőséget biztosít a családok bevonására is. A közösen megélt programok, családi rendezvények, ünnepek és kötetlen együttlétek elősegítik az óvoda és a család kapcsolatának elmélyítését, erősítik a kölcsönös bizalmat és támogatják a partneri együttműködést. Tapasztalataink szerint a szülők szívesen kapcsolódnak be az intézmény életébe, és lehetőségeikhez mérten aktívan támogatják rendezvényeink megvalósítását.

Hagyományaink ápolása során fontos szerepet kap a szülőföldhöz, a helyi közösséghez és nemzeti értékeinkhez való pozitív érzelmi kötődés megalapozása**.** Nemzeti ünnepeink és megemlékezéseink tartalmát minden esetben az óvodás gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítjuk. Elsődleges célunk nem történelmi ismeretek közvetítése, hanem az érzelmi ráhangolódás, az összetartozás élményének erősítése, valamint kulturális értékeink életkorhoz illeszkedő közvetítése.

A rendezvények sikeres megvalósításának alapja a tudatos és összehangolt szervezőmunka**.** A rendezvénynaptár összeállítása az óvodapedagógusok közös szakmai egyeztetésével történt. A feladatok, felelősségi körök és határidők meghatározásakor törekedtünk az arányos és igazságos feladatmegosztásra. A programok előkészítése során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek, a szülők és a munkatársak megfelelő és időben történő tájékoztatására, a szükséges tárgyi feltételek megteremtésére, az esztétikus környezet kialakítására, valamint az események dokumentálására.

7.1. Intézményi programjaink rövid értékelése:

Hagyomány, jeles nap ünnep	Elvárt eredmény	Értékelés
SZÜRETI RAMAZURI	A társuláshoz tartozó települések közötti kapcsolat erősítése, a szüreti hagyományok élményszerű közvetítése, valamint a gyermekek közösségi élményeinek gazdagítása az egész napos rendezvény által. A szülők aktív bevonása – a traktorok biztosítása és feldíszítése, valamint a közös részvétel – erősíti az óvoda és a családok együttműködését, a közösségi összetartozást és a hagyományőrzést.	A **Szüreti Ramazurin** az óvodával először vettünk részt. (Kerkaszentkirály) A rendezvény tartalmas, élményekben gazdag közösségi programként valósult meg. A gyermekek örömmel készültek, aktív részvételük hozzájárult a szüreti hagyományok élményszerű megismeréséhez és közösségi kapcsolataik erősödéséhez. A szülők együttműködése és aktív közreműködése – a traktorok biztosítása, feldíszítése és a közös részvétel, sütemények biztosítása – jelentősen hozzájárult a rendezvény sikeréhez. Az egész napos program lehetőséget teremtett a társuláshoz tartozó települések közösségeinek találkozására, a kapcsolatok ápolására, valamint az óvoda és a családok közötti együttműködés erősítésére. A rendezvény a kitűzött célokat elérte, ezért a hagyomány további fenntartását és az óvoda aktív részvételét a jövőben is fontosnak tartjuk.
A NÉPMESE NAPJA	A nap célja, hogy a gyerekek és felnőttek ezen a napon megkülönböztetett tisztelettel forduljanak mind a magyar, mind más népek meséi felé. Mesehallgatóvá, meseszeretővé, olvasóvá nevelés.	A Népmese Napjához kapcsolódó program az idei nevelési évben több napon átívelő eseménysorozattá bővült. Az iskolával való együttműködés keretében a nyolcadik osztályos tanulók a hét minden napján mesével készültek óvodásaink számára, mindkét csoportban. A program zárásaként, a Népmese Napján az óvodapedagógusok bábelőadással tették még élményszerűbbé a mesék világával való találkozást. A program rendkívül sikeresnek bizonyult, a gyermekek érdeklődése és aktív részvétele végig jól érzékelhető volt. Különösen pozitív tapasztalat, hogy az élmény a program lezárását követően tovább élt a gyermekek játékában: napokon keresztül kérték a bábparavánt és a bábokat, önállóan kezdeményeztek bábozást, saját játékukban újraalkották a megélt élményeket. Mindez jól mutatja,

		hogy a program elérte pedagógiai célját, hozzájárult a mesék iránti érdeklődés erősítéséhez, az anyanyelvi és kommunikációs készségek fejlődéséhez, valamint a képzelet és a kreativitás kibontakoztatásához. Az iskolások bevonása emellett értékes lehetőséget teremtett az óvoda és az iskola közötti kapcsolat erősítésére is. A programot a kedvező tapasztalatok alapján a következő nevelési évben is érdemes hasonló formában megszervezni.
A ZENE VILÁGNAPJA	A nap célja, hogy a gyerekek és felnőttek ezen a napon megkülönböztetett tisztelettel forduljanak a klasszikus zene felé. A klasszikus zene megszerettetése, zeneszeretővé nevelés.	A Zene Világnapjához kapcsolódóan ezekben a napokban a zene kiemelt szerepet kapott az óvodai mindennapokban. A gyermekek változatos zenei élményekkel találkozhattak, amelyek során lehetőség nyílt a zene befogadására, az éneklésre, a ritmus és a mozgás örömének megtapasztalására. A program zárásaként közös muzsikálást szerveztünk, amelyet tánc, jókedv és felszabadult együttlét kísért. A program jó hangulatban, a gyermekek aktív és örömteli részvételével valósult meg. A közös zenei élmények hozzájárultak a zene iránti érdeklődés erősítéséhez, a ritmusérzék és a zenei fogékonyság fejlődéséhez, valamint a közösségi összetartozás megéléséhez. A tapasztalatok alapján a program elérte célját: a gyermekek számára a zene örömforrásként, közös élményként jelent meg.
AZ ÁLLATOK VILÁG-NAPJA	A nap célja, hogy a gyermek megtanulják, hogy az állatok boldogabbá teszik életünket, segítőtársként és barátként gazdagítják mindennapjainkat. További célunk az ember és állat közötti barátságot erősítse, valamint felhívjuk gyermekeink a figyelmét az együttélés fontosságára, az állatok iránti felelősségvállalásra.	Az Állatok Világnapjához kapcsolódóan tematikus hetet szerveztünk, amelynek során a gyermekek életkoruknak megfelelő, változatos tevékenységeken keresztül ismerkedhettek az állatok világával, gondozásukkal és az irántuk való felelősség fontosságával. A hét zárásaként egyik nagycsoportos gyermekünk családjához látogattunk el, ahol a gyermekek közvetlen közelről találkozhattak háztáji állatokkal, megfigyelhették és megsimogathatták őket. A program különösen nagy élményt jelentett számukra, hiszen az ismereteket valós tapasztalatokon, közvetlen élményszerzésen keresztül mélyíthették el. A kirándulás megvalósítását a települési önkormányzatok kisbusz biztosításával támogatták, amely jól példázza az intézmény és partnerei közötti eredményes együttműködést. A program elérte pedagógiai célját: erősítette a gyermekek állatok iránti szeretetét, gondoskodó attitűdjét és felelősségérzetét, valamint hozzájárult a természethez és az élővilághoz fűződő pozitív érzelmi viszonyuk alakításához.
NÉPI JÁTÉK NAPJA	A nap célja, hogy a gyermekek játékos formában éljék meg a magyar néphagyomány gazdag játék- és énekkincsét. A program hozzájárul a közösségi élmények erősítéséhez, a mozgás, a ritmusérzék és az anyanyelvi kifejezőkészség fejlesztéséhez.	A népi játékok a Süni csoport mindennapi pedagógiai gyakorlatának szerves részét képezik, így a Népi Játék Napja jól illeszkedett a csoport nevelési folyamatába. Intézményünk immár második alkalommal csatlakozott Balatoni Katalin felhívásához. Ezen a napon a Süni csoport vendégül látta a Nyuszi csoport gyermekeit, hogy közösen élhessék át a népi játékokban, dalokban és táncokban rejlő örömöt. A program első részében a Süni csoport gyermekei egy népi játékfűzést mutattak be társaiknak, majd a Nyuszi csoportosokat is közös játékra és táncra hívták. A program felszabadult, vidám légkörben valósult meg, a gyermekek örömmel kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe. Külön értéket jelentett, hogy a gyermekek nem csupán résztvevői, hanem aktív közvetítői is lehettek a népi játékoknak. A közös élmény erősítette a két csoport közötti kapcsolatot és az összetartozás érzését, miközben természetes módon fejlesztette a gyermekek ritmusérzékét, mozgását, együttműködését és anyanyelvi készségeit. A program eredményesen járult hozzá népi kultúránk értékeinek élményszerű közvetítéséhez és a hagyományok továbbörökítéséhez.

MÁRTON NAP	Márton napi hagyományok, ludas játékok, történet megismertetése, felelevenítése. Lámpás felvonulás, közösségépítés a családokkal.	A Márton-naphoz kapcsolódó heti projektet az idei nevelési évben a korábbiaktól eltérő, kibővített formában valósítottuk meg. A lámpás felvonulást megelőzően a szülőket közös barkácsolásra hívtuk az óvodába. A két csoport külön-külön, meghitt, jó hangulatú együttlét keretében készítette el a gyermekekkel és a szülőkkel a felvonuláshoz szükséges lámpásokat. A közös alkotás nemcsak az ünnepre való ráhangolódást segítette, hanem értékes lehetőséget teremtett a családok bevonására, az óvoda és a szülők közötti kapcsolat erősítésére is. A közös lámpáskészítést követően került sor a felvonulásra, amelyet idén nyitottabbá tettünk: az óvodás gyermekek és családjaik mellett Muraszemenye és a környező települések lakóit is meghívtuk. Kiemelt értéket jelentett, hogy a Hóvirág Otthon lakóit is bevontuk az eseménybe, ezzel lehetőséget teremtve a generációk találkozására és a közös ünneplésre. A felvonulás a Muraszemenye község IKSZT épülete előtt zárult, ahol az önkormányzat és az óvoda közös vendéglátásában tea és zsíros kenyér várta a résztvevőket. Az esemény zárásaként a Süni csoport gyermekei népi játékfűzést mutattak be, majd közös táncra hívtuk a jelenlévőket. A program rendkívül jó hangulatban, nagy érdeklődés és közösségi összefogás mellett valósult meg. A gyermekek élményszerűen találkozhattak a Márton-napi hagyományokkal, miközben a közös készülődés, a felvonulás és az együtt töltött idő erősítette a gyermekek, a családok, az óvoda és a települési közösség összetartozását. A kibővített programforma nagyon pozitív tapasztalatokat hozott, ezért a jövőben is érdemes hasonló módon, a családok és a helyi közösség széles körű bevonásával megszervezni.
VÁSÁRRA KÉSZÜLŐDÉS, VÁSÁR	Az ádventi vásáron eladásra szánt tárgyak elkészítése. Hangolódás a szeretet ünnepére.	Az adventi vásárra való készülődés ebben a nevelési évben is az óvoda, a családok és a fenntartó együttműködésével valósult meg. A közös készülődés során a szülők és az óvoda dolgozói aktívan bekapcsolódtak a vásáron értékesítésre kerülő tárgyak elkészítésébe. A program egyszerre szolgálta az adventi időszakra való ráhangolódást, a közösségépítést, valamint az óvoda és a családok közötti partneri kapcsolat erősítését. Az adventi vásárnak a Muraszemenyei IKSZT ad helyet, a fenntartó pedig aktív közreműködésével és támogatásával hozzájárul a rendezvény sikeres megszervezéséhez és lebonyolításához. Új elemként idén fotósarkot is kialakítottunk, amely nagy sikert aratott a gyermekek és a szülők körében, tovább gazdagítva az adventi készülődés közös élményét. A vásárnak fontos támogató szerepe is van, hiszen a befolyt összeg egy részét az óvodában megvalósuló kutyaterápiás foglalkozások finanszírozására fordítjuk. Ezáltal a családok és a fenntartó közreműködése közvetlenül is hozzájárul a gyermekek számára biztosított fejlesztő lehetőségek bővítéséhez. A program eredményesen valósult meg, és ismételten megmutatta, hogy az óvoda, a családok és a fenntartó közös célok mentén történő összefogása jelentős közösségformáló erővel bír. A vásár mára nemcsak az adventi készülődés részévé, hanem az intézmény és a települési közösség egyik értékes közös eseményévé is vált.

ADVENTI ADOMÁNYGYŰJTÉS	Célja, hogy a gyermekek és családjaik bevonásával közösen segítsük a rászorulókat, ezzel erősítve az empátiát és a szociális érzékenységet. A közös jótékony cselekvés közösségformáló erejű, példát ad a gyermekeknek az önzetlenségről és a segítés fontosságáról.	Az adventi időszakban intézményünk adománygyűjtést szervezett a Hóvirág Otthon lakói számára, amelybe az óvodás gyermekek családjait is bevontuk. A kezdeményezéshez a szülők örömmel csatlakoztak, az összegyűlt adományok között tisztálkodási eszközök, játékok és édességek is helyet kaptak. A program pedagógiai szempontból is fontos szerepet töltött be, hiszen a gyermekek életkoruknak megfelelő módon tapasztalhatták meg a segítségnyújtás, az odafigyelés és az önzetlenség jelentőségét. A családok bevonásával lehetőség nyílt arra is, hogy az empátiára és a szociális érzékenységre nevelés az óvoda és a család közös értékközvetítésén keresztül valósuljon meg. Az eredeti tervek szerint az adományokat még karácsony előtt szerettük volna eljuttatni az otthon lakóihoz, azonban az ebben az időszakban jelentkező megbetegedések miatt – amelyek felváltva érintették az óvodás gyermekeket és az otthon lakóit – a személyes találkozást el kellett halasztanunk. Az összegyűjtött adományokat végül januárban sikerült átadnunk. Bár az átadás időpontja módosult, a program célja maradéktalanul megvalósult. A kezdeményezés erősítette a gyermekek szociális érzékenységét, a családokkal való együttműködést, valamint az óvoda és a Hóvirág Otthon között kialakult kapcsolatot. A pozitív tapasztalatok alapján az adománygyűjtést a jövőben is érdemes folytatni.
MIKULÁSVÁRÁS	Technikai, irodalmi előkészületek csoport szintűen. Szent Miklós történetének átadása a gyermekeknek. Bábjelenet óvoda szintűen, közösen.	A Mikulásvárást mindkét csoportban többnapos ráhangolódás előzte meg, amelynek során irodalmi, zenei és kreatív tevékenységeken keresztül készültek a gyermekek az ünnepre. Fontosnak tartottuk, hogy a Mikulás érkezésének élménye mellett Szent Miklós történetével, a hozzá kapcsolódó értékekkel, a jósággal, az önzetlenséggel és az ajándékozás örömével is megismertessük őket. Az ünnepi készülődést óvodai szintű, közös bábjelenet is gazdagította. A várva várt napon külsős Mikulás érkezett a gyermekekhez, akinek közreműködését a Szülői Munkaközösség finanszírozta. A gyermekek számára összeállított ajándékcsomagokat az intézmény költségvetéséből biztosítottuk. Az esemény meghitt, örömteli légkörben zajlott, a Mikulással való személyes találkozás valamennyi gyermek számára maradandó élményt jelentett. A program a tervezetteknek megfelelően, sikeresen valósult meg. A közös várakozás és ünneplés erősítette a gyermekközösséget, az esemény megvalósításában pedig ismételten megmutatkozott az intézmény és a családok közötti eredményes együttműködés.
LUCA Napja	Hagyomány felelevenítése, búzaültetés csoport szinten. Játékkal, kántálással a hagyomány megélése óvodaszinten, közösen.	A Luca-naphoz kapcsolódó tevékenység során kiemelt figyelmet fordítottunk a népi hagyományok élményszerű felelevenítésére és továbbörökítésére. A gyermekek mindkét csoportban megismerkedhettek a Luca-naphoz kapcsolódó szokásokkal, majd közösen búzát ültettek, természetesen differenciáltan, igazodva az életkori sajátosságokhoz. Óvodai szinten játékokkal, mondókákkal és kántálással tettük átélhetővé és a gyermekek életkorához közelivé a hagyományt. Az elültetett Luca-búza gondozása az ünnepvárás következő időszakában is folytatódott. A gyermekek nap mint nap figyelemmel kísérhették a búza növekedését, részt vettek annak gondozásában, ezáltal saját tapasztalatokon keresztül élhették meg a várakozás és a gondoskodás örömét. A karácsonyi ünnepet megelőzően minden gyermek hazavihette az általa nevelt búzát, hogy az otthoni ünnepi asztal dísze lehessen, ezáltal az óvodában megélt hagyomány a családok körében is tovább élhetett.

		A program jó hangulatban, a gyermekek aktív részvételével valósult meg. Eredményesen járult hozzá népi kultúránk értékeinek közvetítéséhez, a hagyományokhoz való pozitív érzelmi kötődés kialakításához, valamint az adventi időszak meghitt közös megéléséhez.
KARÁCSONYI ÜNNEPSÉG	Fontos, hogy a szülőkkel bensőséges kapcsolatot tudjunk kialakítani. Ennek egyik legfontosabb színtere a karácsonyi ünnepély lehet, mely során a együtt készülhetünk a Szeretet ünnepének közeledtére.	A karácsonyi ünnepkörre való készülődés mindkét csoportban a tervezettek szerint megvalósult. A gyermekek az adventi időszak során változatos tevékenységekkel, énekekkel, versekkel, mesékkel és közös készülődéssel hangolódtak a szeretet ünnepére. A meghitt várakozás és az ünnephez kapcsolódó érzelmi élmények így a mindennapi óvodai életben folyamatosan jelen voltak. A tervezett karácsonyi ünnepséget azonban a gyermekeket és dolgozókat érintő nagyszámú megbetegedés miatt nem tudtuk megtartani. Ugyanezen okból az óvoda a környező településeken megrendezett falukarácsonyi ünnepségeken sem tudott részt venni, így ebben az évben egyetlen ilyen közösségi rendezvényen sem tudtunk jelen lenni. Bár a közös ünnepség és a tervezett külső szereplések elmaradtak, az ünnepi készülődés pedagógiai céljai csoportszinten megvalósultak. A kialakult helyzet ugyanakkor nem tette lehetővé a családokkal és a települési közösségekkel tervezett közös ünneplést. Az elmaradás kizárólag a magas megbetegedési arány következménye volt, ezért a következő nevelési évben továbbra is fontos célként jelenik meg a családokkal közösen megélt karácsonyi ünnep, valamint a települési rendezvényeken való aktív részvétel.
FARSANGI MÓKÁK	Jelmezes vigadozások, alakoskodás. A közös tevékenység megélésének öröme.	A farsangi időszak lezárásaként a farsangi mulatság ebben a nevelési évben csoportszinten valósult meg. A korábbi évektől eltérően idén nem hívtunk külsős bohócot, hanem az óvodapedagógusok saját ötleteikkel, játékokkal és változatos programokkal tették színessé és élménygazdaggá a gyermekek számára az ünnepet. A gyermekek örömmel mutatták be jelmezeiket, majd játékos versenyekkel, közös tánccal, zenével és vidám feladatokkal folytatódott a mulatság. Természetesen az „eszem-iszom” sem maradt el, így a délelőttöt végig a felszabadult játék, a móka, a tánc és a kacagás jellemezte. A program csoportszinten is teljes mértékben elérte célját, a gyermekek aktívan és örömmel kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe. A farsangi hagyományok élményszerű megélése mellett a közös játék s vidámság erősítette a gyermekközösséget, lehetőséget biztosított az önkifejezésre, valamint a társas kapcsolatok és az együttműködés fejlődésére. Tapasztalataink alapján külső közreműködő nélkül is sikerült tartalmas, változatos és emlékezetes farsangi élményt biztosítanunk a gyermekek számára.
NŐ NAP	A lányok, nők tiszteletére nevelés.	A nőnapról ebben a nevelési évben is csoportszinten emlékeztünk meg. A gyermekek életkoruknak megfelelő módon készültek az alkalomra: apró ajándékokat készítettek, versekkel köszöntötték a lányokat, az óvó néniket és a dajka néniket. A program meghitt, szeretetteljes légkörben valósult meg, és jó lehetőséget teremtett arra, hogy a gyermekek megtapasztalják a figyelmesség, a kedvesség és az egymás iránti megbecsülés örömét. A tevékenységek hozzájárultak az érzelmi és erkölcsi neveléshez, az udvariassági szokások alakításához,

		valamint az egymás iránti tisztelet erősítéséhez. A program a kitűzött pedagógiai céloknak megfelelően, eredményesen valósult meg.
NEMZETI ÜNNEPÜNK MEGÜNNEPLÉSE Tábortűz, csatajáték	Nemzeti Ünnepünk óvoda szinten történő megünneplése. Magyarságtudat erősítése, hagyományőrzés játékos jelleggel.	A gyermekek életkorához igazodva, játékos és élményszerű formában elevenítettük fel az 1848–49-es forradalom és szabadságharc eseményeit, jelképeit és a hozzá kapcsolódó hagyományokat. A program kiemelt eleme volt a csatajáték, amelyek segítségével a gyermekek cselekvő módon kapcsolódhattak az ünnep tartalmához. A játékos megközelítés nagy érdeklődést váltott ki, a gyermekek örömmel és aktívan vettek részt a közös tevékenységekben. A program a Süni csoportban eredményesen valósult meg, hozzájárult a nemzeti identitás és a hazához való pozitív érzelmi kötődés alapjainak kialakításához, valamint nemzeti értékeink és hagyományaink életkorhoz igazodó közvetítéséhez.
A VÍZ világnapja	Gyermekeink figyelmének felhívása a víz fontosságára, vizeink védelmére.	A Víz Világnapjához kapcsolódóan mindkét csoportban a gyermekek életkorához igazodó, játékos és tapasztalatszerzésre épülő tevékenységeket szerveztünk. A téma feldolgozása során kiemelt figyelmet fordítottunk a víz nélkülözhetetlen szerepére, a természetes vizek védelmére, valamint a vízzel való takarékos és felelősségteljes bánásmód fontosságára. A változatos tevékenységek lehetőséget biztosítottak a gyermekek meglévő ismereteinek bővítésére, a közvetlen tapasztalatszerzésre és a környezettudatos szemlélet életkoruknak megfelelő formálására. A gyermekek érdeklődően és aktívan kapcsolódtak be a téma feldolgozásába. A program a kitűzött pedagógiai céloknak megfelelően valósult meg, és eredményesen járult hozzá a gyermekek környezet iránti érzékenységének, felelősségtudatának és a természeti értékek megóvása iránti pozitív attitűdjének alakításához.
A FÖLD világnapja	A Föld védelmére nevelés, óvodánk környékének takarítása	A Föld Világnapjához kapcsolódóan mindkét csoportban kiemelt figyelmet fordítottunk a környezetvédelemre, a természeti értékek megóvására és a környezettudatos magatartás alakítására. A téma feldolgozását változatos, a gyermekek életkorához igazodó tevékenységekkel tettük szemléletessé és élményszerűvé. A program részeként közös szemétszedést szerveztünk az óvoda környezetében. A gyermekek aktívan és lelkesen kapcsolódtak be a tevékenységbe, amely során közvetlen tapasztalatot szerezhettek arról, hogy saját cselekedeteikkel ők maguk is hozzájárulhatnak környezetük tisztaságának és értékeinek megőrzéséhez. A program eredményesen valósult meg, és jól szolgálta a környezeti nevelés céljait. A közösen végzett tevékenység erősítette a gyermekek felelősségérzetét, a közvetlen környezetük iránti igényességét, valamint annak felismerését, hogy Földünk védelme mindannyiunk közös feladata.

HÚSVÉT	Húsvéti ajándékozás, nyuszivárás. Locsolás szokásának felelevenítése, megélése. Hagyományőrzés.	A húsvéti ünnepkörre való készülődés mindkét csoportban a gyermekek életkorához igazodva, változatos tevékenységekkel valósult meg. A várakozás időszakát mesék, versek, énekek, kreatív tevékenységek és a húsvéti népszokások felelevenítése tette élménygazdaggá. A gyermekek nagy örömmel várták a húsvéti nyuszit és az ajándékozást, emellett a locsolkodás hagyományát is játékos formában elevenítettük fel és éltük meg közösen. A fiúk locsolóversekkel készültek, a közös élmény pedig vidám, felszabadult hangulatot teremtett. A program a tervezetteknek megfelelően, jó hangulatban valósult meg. A húsvéti hagyományok élményszerű megtapasztalása hozzájárult népi kultúránk értékeinek közvetítéséhez, a hagyományokhoz való pozitív érzelmi kötődés kialakításához, valamint a közösségi élmények erősítéséhez.
HÚSVÉTI JÁTSZÓHÁZ- nem tervezett program volt	Tojásfestés, barkácsolás.	A húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódóan idén közös játszóházba hívtuk a gyermekeket és szüleiket. A program célja az ünnepre való közös ráhangolódás, a húsvéti hagyományok élményszerű megélése, valamint az óvoda és a családok közötti kapcsolat erősítése volt. A játszóház során a gyermekek szüleikkel együtt különböző technikákkal festhettek és díszíthettek tojásokat, valamint változatos húsvéti dekorációkat és ajándéktárgyakat készíthettek. A közös alkotás során mindenki megtalálhatta az érdeklődésének és képességeinek megfelelő tevékenységet, miközben lehetőség nyílt új technikák megismerésére és kipróbálására is. A program jó hangulatban, aktív szülői részvétellel valósult meg. Különösen értékesnek tartjuk azokat az alkalmakat, amikor a gyermekek, a szülők és az óvoda dolgozói kötetlenebb formában, közös tevékenység során tölthetnek együtt időt. A játszóház így az ünnepi készülődés mellett eredményesen szolgálta a közösségépítést, a családok bevonását és az óvoda–család partneri kapcsolatának erősítését is.
ÉDESANYÁKÜNNEPE	Édesanyák köszöntése közösen	Az Édesanyák ünnepe ebben a nevelési évben csoportszinten valósult meg. A Nyuszi csoportban meghitt, rövid ünnepség keretében köszöntötték a gyermekek az édesanyákat, míg a Süni csoportban a hagyományos ünnepi forma helyett a közösen megélt élményre helyeztük a hangsúlyt: az édesanyákat közös játékra hívtuk, amelyet meglepetésként közös fotózás követett. A program megszervezése során különös figyelmet fordítottunk az eltérő családi élethelyzetek érzékeny és elfogadó kezelésére. Intézményünkbe több olyan gyermek is jár, aki édesanya nélkül nevelkedik, ezért számukra lehetőséget biztosítottunk arra, hogy az életükben fontos anyai szerepet betöltő nagymamájuk vegyen részt az ünnepségen, a közös játékban és a fotózáson. Ezáltal valamennyi gyermek számára biztosítani tudtuk az örömteli, érzelmi biztonságot nyújtó részvételt. Mindkét csoport programja meghitt, szeretetteljes légkörben valósult meg. Különösen pozitív tapasztalatot jelentett a közös játékra és élményszerzésre épülő forma, valamint a fotózás, amely maradandó emléket adott a családok számára. A program eredményesen szolgálta a családi kötődések erősítését, a szeretet és a hála kifejezését, miközben az egyéni élethelyzeteket tiszteletben tartó, befogadó intézményi szemléletünk is érvényesült.
MADARAK és FÁK napja	Séta a parkban. Figyelemfelhívás a madarak és fák fontosságára, élettani hatásukra.	A Madarak és Fák Napjához kapcsolódóan tervezett programunk központi eleme a Süni csoportosokkal, a Budafai Arborétumba szervezett kirándulás lett volna, amely a gyermekek számára

	Kirándulás a Budafai Arborétumban.	közvetlen tapasztalatszerzési lehetőséget biztosított volna a természeti környezet, a fák és a madárvilág megfigyelésére. A kirándulást azonban a gyermekeket érintő megbetegedések miatt nem tudtuk megvalósítani. A jeles naphoz kapcsolódó pedagógiai tartalmak ugyanakkor csoportszinten megjelentek: beszélgetésekkel, megfigyelésekkel és a gyermekek életkorához igazodó tevékenységekkel hívtuk fel figyelmüket a madarak és a fák szerepére, védelmük és megóvásuk fontosságára. Bár a tervezett kirándulás elmaradása miatt a program nem valósulhatott meg teljes egészében, a környezeti neveléshez kapcsolódó alapvető célkitűzéseink csoportszinten teljesültek. A Budafai Arborétumba tervezett kirándulást a jövőben is szeretnénk megtartani, mivel a közvetlen természeti tapasztalatszerzést kiemelten fontosnak tartjuk a gyermekek környezettudatos szemléletének formálásában.
ÉVZÁRÓ-ballagás.	A nevelési év ünnepélyes lezárása, elköszönés az iskolába menő gyermekeinktől.	A nevelési év ünnepélyes lezárását és az iskolába készülő gyermekek búcsúztatását szolgáló évzáró és ballagási ünnepségünket az időjárási körülmények miatt a tervezett helyszínen nem tudtuk megtartani. Mivel az óvoda épületében nem áll rendelkezésre olyan méretű helyiség, amely a gyermekek, családtagok és meghívott vendégek együttes befogadására alkalmas lenne, a rendezvénynek a Muraszemenyei Művelődési Ház adott helyet. Az ünnepség iránt nagy volt az érdeklődés, számos családtag és vendég osztozott velünk a nevelési év lezárásának örömében. Mind a kisebb, mind a nagyobb gyermekek nagy lelkesedéssel, ügyesen és bátran vettek részt. Különösen meghitt pillanatokat jelentett az iskolába készülő gyermekek búcsúztatása, amely egyszerre hordozta magában az együtt töltött óvodás évek örömét és az elválás érzelmeit. A rendezvény előkészítésében a szülők is aktív szerepet vállaltak. A dekoráció kialakításához rengeteg virággal járultak hozzá, ennek köszönhetően igazán szép, ünnephez méltó környezetet sikerült teremteni. A ballagó gyermekek tablófotózása szintén a terveknek megfelelően megvalósult, maradandó emléket biztosítva számukra az óvodás évekről. Az évzáró és ballagás meghitt, örömteli és méltó lezárása volt a nevelési évnek. A rendezvény sikeréhez nagymértékben hozzájárult a gyermekek felkészültsége, a munkatársak összehangolt munkája, a szülők aktív közreműködése, valamint a megfelelő külső helyszín biztosítása. A program egyben jól tükrözte az óvodai közösség összetartását és az intézmény és a családok közötti eredményes együttműködést.
GYERMEK- HÉT	Játék, sport, kirándulás, közös programok, egészségnap védő nénivel, a közös tevékenykedés örömének megélése.	Gyermekhetet ebben a nevelési évben is több napon át tartó, változatos és élményközpontú programsorozatként valósítottuk meg. Célunk az volt, hogy a gyermekek számára olyan különleges közös élményeket biztosítsunk, amelyek a játék, az alkotás, a mozgás és az együtt töltött idő örömére épülnek. A hét során számos program várta a gyermekeket: légvár, arcfestés, csillámtetoválás, agyagozás és különböző játékos, mozgásos tevékenységek színesítették a mindennapokat. A közös pizzázás különösen jó hangulatú közösségi élményt jelentett, amely tovább erősítette az összetartozás érzését. A Gyermekhét rendkívül jó hangulatban, a gyermekek lelkes és aktív részvételével valósult meg. A

		sokszínű programkínálat lehetőséget teremtett arra, hogy minden gyermek megtalálja a számára örömet jelentő tevékenységet. A hét eredményesen szolgálta a közösségépítést, az élményszerzést, a kreativitás kibontakoztatását és a mozgás örömének megélését. A gyermekek visszajelzései és lelkesedése alapján a programsorozat a nevelési év egyik kiemelkedő, emlékezetes eseménye volt.
SZÜLETÉS-NAPOK	A születésnapokat havi szinten közösen ünnepeljük az aktuális hónapban született kisgyermekeknek. Célunk, hogy örömmel vegyenek részt benne, érezzék, hogy az ünneplés róluk szól, hogy összetartozunk és osztozunk egymás örömében. Egymás tiszteletére nevelés.	A gyermekek születésnapjának közös megünneplése ebben a nevelési évben is minden hónapban visszatérő, szeretetteljes hagyománya volt óvodánknak. Havonta egy alkalommal közösen köszöntöttük az adott hónapban született gyermekeket, törekedve arra, hogy ezen a napon valóban érezzék a feléjük irányuló figyelmet és a közösség szeretetét. Az ünneplés során tudatosan nem tortával, hanem egészségesebb alternatívaként gyümölccsel kedveskedünk a gyermekeknek. A dajkák az alkalomhoz illően, ötletesen és esztétikusan összeállított gyümölcstálakat készítenek, az ünnepeltek pedig az óvodapedagógusok által készített személyes, apró ajándékot is kapnak. A közös köszöntés, éneklés és az együtt elfogyasztott gyümölcs minden hónapban örömteli eseményt jelent a gyermekek számára. A rendszeresen visszatérő program jól szolgálja a közösségi nevelést: erősíti az összetartozás érzését, az egymásra való odafigyelést és annak megtapasztalását, hogy örömmel osztozunk társaink számára fontos pillanatokban. Egyúttal az egészséges életmódra nevelés szemlélete is természetes módon jelenik meg az ünneplésben. A program a gyermekek körében kedvelt, várt eseménnyé vált, ezért ezt a hagyományt a továbbiakban is szeretnénk folytatni.
Nyílt nap	A meglévő-és új kisgyermekek szüleinek legyen lehetőségük bepillantást nyerni az óvoda életébe.	A nyílt napot ebben a nevelési évben a korábbi gyakorlattól eltérő formában szerveztük meg. Ezúttal a leendő óvodások szüleit és gyermekeket hívtuk meg,, lehetőséget teremtve arra, hogy együtt, közvetlen élményeken keresztül ismerkedjenek meg intézményünkkel, pedagógiai szemléletünkkel, programjainkkal és az óvodai élet mindennapjaival. A találkozás közös játékkal kezdődött a csoportszobában, ahol a leendő óvodások szüleik biztonságot nyújtó jelenléte mellett fedezhették fel az új környezetet, ismerkedhettek az óvodapedagógusokkal és bekapcsolódhattak a játékba. A program ezt követően az udvaron folytatódott, ahol kötetlenebb formában nyílt lehetőség a további ismerkedésre és beszélgetésre. Az újfajta szervezési forma pozitív tapasztalatokat hozott. A gyermekek számára oldott, biztonságos körülmények között biztosított első találkozást az óvodával, a szülők pedig közvetlenebb betekintést nyerhettek intézményünk életébe és működésébe. A program egyben lehetőséget teremtett a személyes kapcsolatfelvételre, a bizalom megalapozására, ezáltal elősegítette a későbbi óvodai befogadás folyamatát is. A kedvező tapasztalatok alapján ezt a nyitott, gyermekeket és szülőket egyaránt bevonó formát a következő nevelési évben is érdemes folytatni.
KIRÁNDULÁS	Célja, hogy élményekben gazdag programokon keresztül erősítse a gyermekek közösségi élményeit és a csoporthoz tartozás érzését. Emellett lehetőséget nyújt a közvetlen tapasztalatszerzésre, a természet megismerésére és a szülőkkel való kapcsolat elmélyítésére.	A nevelési év egyik kiemelt közösségi programjaként a Budapesti Állatkertbe szerveztünk egész napos kirándulást, amelyen a gyermekek mellett az óvoda dolgozói és a szülők is részt vettek. Az utazás autóbusszal történt, a kirándulás költségeinek finanszírozásához a Szülői Munkaközösség nyújtott támogatást. A program különösen nagy élményt jelentett a gyermekek számára. Az állatkertben közvetlen tapasztalatokat szerezhettek különböző állatfajokról, azok életmódjáról és élőhelyéről, így a kirándulás

		az élményszerzés mellett számos ismeretszerzési lehetőséget is biztosított. Az óvodai környezetből való kimozdulás, az utazás és az egész napos közös program önmagában is különleges eseményt jelentett számukra. A szülők részvétele tovább növelte a program közösségi értékét. A kötetlenebb környezetben együtt megélt élmények lehetőséget teremtettek a gyermekek, a családok és az óvoda dolgozói közötti kapcsolatok további erősítésére. A kirándulás jó hangulatban, sikeresen valósult meg, és maradandó élményt nyújtott a résztvevők számára. Eredményesen szolgálta a közvetlen tapasztalatszerzést, a természeti környezet és az állatvilág iránti érdeklődés elmélyítését, a gyermekközösség összetartozásának erősítését, valamint az óvoda és a családok közötti partneri kapcsolat további gazdagítását.
BÁTORSÁGPRÓBA	Bátorságpróba az iskolába menő gyermekeknek	A Bátorságpróbát hagyományainkhoz híven az iskolába készülő gyermekek számára szerveztük meg, amely különleges lezárását jelentette óvodás éveiknek. A program legnagyobb „próbája” az óvodában töltött éjszaka volt, amelyet élményekben gazdag közös délután és este előzött meg. A program szalonnasütéssel kezdődött, majd közös játékok, vidám versenyek, tánc, móka és kacagás tette emlékezetessé az együtt töltött időt. Az este különleges élménye a „kertmozi” volt, ahol közös vetítéssel hangolódtunk az éjszakai pihenésre. A gyermekek számára már önmagában is nagy élményt és valódi bátorságpróbát jelentett, hogy társaikkal együtt, az óvodapedagógusok és az óvoda dolgozóinak társaságában az óvodában tölthették az éjszakát. Másnap reggel közös reggelivel zártuk az együttlétet, majd a gyermekek teljesítményét és bátorságát oklevelek átadásával ismertük el, ezt követően mehetett mindenki haza. A program rendkívül jó hangulatban, sok közös élménnyel valósult meg. A Bátorságpróba erősítette a gyermekek önállóságát, önbizalmát, egymás iránti bizalmát és a közösséghez tartozás érzését. Egyúttal érzelmileg is szép lezárását jelentette az óvodában töltött éveknek, és maradandó közös emléket adott az iskolába készülő gyermekek számára.

7.2. Folyamatos tevékenységeink:

Feladat	Elvárt eredmény	Értékelés
Szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás víz- és energiatakarékosság,	A szelektív hulladékgyűjtés, az újrahasznosítás, valamint a víz- és energiatakarékosság gyakorlásával a gyermekek környezettudatos szemléletet alakítanak ki, melyet a mindennapokban is alkalmazni tudnak. Az elvárt eredmény, hogy felelősségteljes magatartásformáik révén hozzájáruljanak a természeti	A környezettudatos szemlélet alakítása egész nevelési évben folyamatosan jelen volt mindennapi pedagógiai munkánkban. A gyermekek figyelmét rendszeresen felhívtuk a vízzel és az energiával való takarékos bánásmód fontosságára, és törekedtünk arra, hogy ezek a szempontok a napi rutin során is természetes szokássá váljanak. Kiemelt figyelmet fordítottunk többek között arra, hogy a gyermekek kézmosás közben ne folyassák feleslegesen a vizet, illetve a használaton kívüli helyiségekben a

	értékek megóvásához.	világítást lekapcsoljuk. A tervezett szelektív hulladékgyűjtés ebben a nevelési évben nem valósult meg intézményi szinten, ezért ezen a területen a kitűzött célokat csak részben sikerült teljesíteni. Az újrahasznosítás szemlélete ugyanakkor különböző tevékenységek során megjelent, elsősorban az anyagok újbóli, kreatív felhasználásán keresztül.
Komposztálás (TÉR cél)	A gyermekek megtapasztalják a természet körforgását, és megtanulják, hogyan válhat a szerves hulladék értékes erőforrássá. Az elvárt eredmény, hogy környezettudatos szokásaik erősödjenek, és nyitottabbá váljanak a fenntartható életmód gyakorlására.	A komposztálás mint intézményi TÉR cél a nevelési év során valamennyi érintett pedagógus munkájában megvalósult, és folyamatosan beépült a mindennapi nevelőmunkába. Kiemelt szempont volt, hogy a tevékenység ne csupán alkalomszerűen jelenjen meg, hanem a gyermekek aktív bevonásával rendszeresen visszatérő gyakorlattá váljon. A gyermekek életkoruknak megfelelő módon bekapcsolódtak a komposztálás folyamatába, ezáltal közvetlen tapasztalatokat szerezhettek a szerves hulladék hasznosításáról, a lebomlás folyamatáról és a természet körforgásáról. A tevékenység jó lehetőséget biztosított annak megtapasztalására, hogy a hulladékként kezelt természetes anyagok megfelelő módon felhasználva ismét értékes erőforrássá válhatnak. A kitűzött TÉR cél eredményesen megvalósult. A komposztálás gyakorlata hozzájárult a gyermekek környezettudatos szemléletének, felelősségérzetének és fenntarthatósághoz kapcsolódó szokásainak alakításához. A folyamat előrehaladásának dokumentálása a TÉR keretében is megtörtént. A pozitív tapasztalatokra építve a komposztálást a következő nevelési évben is szeretnénk a mindennapi környezeti nevelés szerves részeként folytatni.
Óvodaudvar, virágágyások, magaságyás ápolás, gondozása	A gyermekek megtapasztalják a természet gondozásának örömét és felelősségét. Az elvárt eredmény, hogy fejlődjön bennük a környezettudatos szemlélet, a kitartás, valamint a közös munka iránti igény és öröm.	Az óvodaudvar, a virágágyások és a magaságyás gondozása az évszakokhoz igazodva, folyamatosan jelen volt mindennapi nevelőmunkánkban. A gyermekeket életkoruknak és képességeiknek megfelelően bevontuk az aktuális kerti munkákba, így aktív részesei lehettek közvetlen környezetük szépítésének és gondozásának. A közös tevékenységek során a gyermekek megtapasztalhatták, hogy a növények fejlődése rendszeres odafigyelést, gondoskodást és türelmet igényel. A magaságyás és a virágágyások ápolása egyben számos közvetlen tapasztalatszerzési lehetőséget biztosított számukra a növények fejlődéséről, az évszakok változásairól és a természet körforgásáról. A tevékenységek a tervezetteknek megfelelően megvalósultak, és eredményesen támogatták a környezettudatos szemlélet, a felelősségérzet, a kitartás és a munkához való pozitív viszony alakítását. Különösen értékesnek tartjuk, hogy a gyermekek saját tevékenységük eredményét közvetlenül is megtapasztalhatták, ezáltal erősödött bennük a közös munka és a környezetükről való gondoskodás öröme.

Rendszeres séták, évszakkirándulások szervezése környezeti nevelési célok sokoldalú, színes megvalósítása, a megtapasztalás helyszíneinek kiszélesítése, óvodaudvar lehetőségeinek folyamatos beépítése a mindennapi nevelés gyakorlatába.	A rendszeres séták és évszakkirándulások lehetőséget nyújtanak a gyermekek számára, hogy közvetlen tapasztalatokon keresztül ismerkedjenek meg a természeti környezettel, annak változásaival és értékeivel. Az elvárt eredmény, hogy a környezeti nevelés sokoldalúan, színesen valósuljon meg, miközben a megtapasztalás helyszínei bővülnek, és az óvodaudvar adottságai folyamatosan beépülnek a mindennapi nevelés gyakorlatába.	A rendszeres séták, a természetben történő megfigyelések és az évszakokhoz kapcsolódó kirándulások a nevelési év során folyamatosan jelen voltak pedagógiai munkánkban. Törekedtünk arra, hogy a gyermekek ne csupán az óvoda falain belül szerezzenek ismereteket, hanem minél több közvetlen tapasztalathoz jussanak szűkebb és tágabb természeti környezetükben is. A séták során lehetőség nyílt az évszakok változásainak, a növény- és állatvilág, valamint az időjárás jellegzetességeinek közvetlen megfigyelésére. A környezeti nevelés fontos helyszíne volt az óvodaudvar is, amelynek adottságait tudatosan és rendszeresen beépítettük a mindennapi nevelési gyakorlatba. Az udvar így nem csupán a szabad játék, hanem a felfedezés, a megfigyelés és a tapasztalatszerzés természetes színterévé is vált. A tervezett tevékenységek összességében eredményesen valósultak meg, ugyanakkor egyes kirándulásokat – elsősorban a megbetegedések miatt – nem minden esetben tudtunk a tervek szerint megtartani. Mindezek ellenére a környezeti nevelés változatos helyszíneken és tevékenységi formákon keresztül folyamatosan jelen volt. A közvetlen élményekre épülő tapasztalatszerzés eredményesen segítette a gyermekek természeti környezet iránti érdeklődésének, kíváncsiságának és környezettudatos szemléletének fejlődését. A jövőben is fontos feladatunknak tekintjük a rendszeres séták és évszakkirándulások fenntartását, valamint a tapasztalatszerzés helyszíneinek további bővítését.
Gyermekjóga	A gyermekjóga az óvodai nevelésben a testi-lelki harmónia megteremtését segíti, miközben fejleszti a mozgáskoordinációt, a koncentrációt és az önfegyelmet. Az elvárt eredmény, hogy a gyermekek nyugodtabbak, kiegyensúlyozottabbak legyenek, erősödjön testtudatuk, önbizalmuk, valamint a mindennapi feszültségek kezelésének képessége.	A gyermekjóga a nevelési év során heti rendszerességgel jelen volt az óvodai nevelésben. A foglalkozásokat játékos, a gyermekek életkorához és fejlettségi szintjéhez igazodó formában valósítottuk meg, így azokba a gyermekek örömmel és aktívan kapcsolódtak be. A rendszeres gyakorlás során kiemelt szerepet kapott a mozgáskoordináció, az egyensúlyérzék, a testtudat és a koncentráció fejlesztése, ugyanakkor fontos cél volt a testi-lelki egyensúly támogatása is. A relaxációs, légző- és mozgásos gyakorlatok lehetőséget teremtettek a lecsendesedésre, a figyelem összpontosítására és a feszültségek oldására. A gyermekjóga kedvelt tevékenységgé vált, a gyermekek egyre magabiztosabban végezték az ismert gyakorlatokat. Tapasztalataink alapján a rendszeres foglalkozások pozitívan támogatták a gyermekek mozgásfejlődését, figyelmi képességeit, önbizalmát és érzelmi kiegyensúlyozottságát. A program eredményesen valósult meg, ezért a gyermekjóga rendszeres alkalmazását a következő nevelési évben is indokoltnak tartjuk.

OviFoci	Az ovifoci játékos formában ismerteti meg a gyermekeket a labdarúgás alapjaival, miközben fejleszti mozgáskoordinációjukat, állóképességüket és együttműködési készségüket. Az elvárt eredmény, hogy a gyermekek örömmel mozogjanak, erősödjön csapatszellemük, szabálykövetésük és kitartásuk.	Az OviFoci a nevelési év során heti rendszerességgel valósult meg a nagycsoportos gyermekek részvételével. A foglalkozások játékos, életkorukhoz igazodó formában biztosítottak lehetőséget a labdarúgás alapjaival való ismerkedésre, miközben nagy hangsúlyt kapott a mozgás örömének megtapasztalása. A változatos tevékenységek és játékok eredményesen támogatták a gyermekek nagymozgásának, mozgáskoordinációjának, állóképességének és térbeli tájékozódásának fejlődését. A közös játék során természetes módon alakult a szabálytudat, az egymásra figyelés, az együttműködés és a kitartás is. A program kiemelkedő eseménye volt, hogy nagycsoportos gyermekeinkkel egyetlen magyar óvodaként részt vehettünk Horvátországban egy, az UEFA által szervezett OviFoci-tornán. A nemzetközi esemény rendkívüli és maradandó élményt jelentett a gyermekek számára. Az utazás, az új környezet, a más országokból érkező gyermekekkel való találkozás és a közös sportélmény olyan tapasztalatokkal gazdagította őket, amelyek messze túlmutattak a heti foglalkozások keretein. Intézményünk számára is különösen értékes és büszkeségre okot adó lehetőség volt, hogy óvodánkat és egyben Magyarországot is képviselhettük ezen a nemzetközi rendezvényen.
Állatasszisztált foglalkozások az óvodában	A tevékenységek során a gyermekek megtapasztalják az állatokhoz fűződő felelős és szeretetteljes kapcsolatot, amely fejleszti empátiájukat, szociális készségeiket és önbizalmukat. Az elvárt eredmény, hogy a gyermekek nyitottabbá váljanak, oldódjon szorongásuk, fejlődjön kommunikációjuk és pozitív élményeken keresztül erősödjön érzelmi biztonságérzetük.	Az állatasszisztált foglalkozások a nevelési év során kéthetente, a nagycsoportos gyermekek részvételével valósultak meg. A rendszeresen visszatérő alkalmak különleges és a gyermekek által nagyon várt részévé váltak óvodai életünknek. A kutya jelenléte önmagában is erős motiváló hatással bírt, a gyermekek örömmel, érdeklődve és aktívan kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe. A játékos, kutyával támogatott feladatok változatos lehetőséget biztosítottak a gyermekek szociális, kommunikációs, kognitív és mozgásos képességeinek fejlesztésére. A foglalkozások során hangsúlyosan megjelent az egymásra figyelés, a türelem, a szabálykövetés, az együttműködés és a felelősségteljes, szeretetteljes állatokhoz való viszony alakítása. Tapasztalataink szerint a kutya jelenléte különösen kedvezően hatott a gyermekek motivációjára és érzelmi bevonódására. A visszahúzódóbb gyermekek számára is biztonságos, oldott helyzeteket teremtett, miközben lehetőséget biztosított az önbizalom, a kommunikáció és a társas kapcsolatok erősítésére. A gyermekek megtanulták az állattal való helyes és biztonságos kapcsolatteremtés alapvető szabályait is. Az állatasszisztált foglalkozások a kitűzött pedagógiai céloknak megfelelően, eredményesen valósultak meg, és értékes kiegészítői voltak az óvodai fejlesztő-nevelő munkának. A gyermekek pozitív visszajelzései, motiváltsága és a foglalkozások során tapasztalt fejlődés alapján a program folytatását a következő nevelési évben is fontosnak és indokoltnak tartjuk.

Hangolódó foglalkozások	A drámajátékra épülő hangolódó foglalkozások segítik a gyermekeket az iskolára való felkészülésben, hiszen fejlesztik a figyelmet, a memória működését, a szabálykövetést és az együttműködést. Célom, hogy a gyermekek magabiztosabban, érzelmileg kiegyensúlyozottabban és nyitottabban lépjenek át az óvodából az iskolába.	A drámajátékra épülő Hangolódó foglalkozások a nevelési év során kéthetente valósultak meg a nagycsoportos gyermekek részvételével. A foglalkozások elsődleges célja az iskolai élethez szükséges képességek és készségek játékos, élményközpontú fejlesztése, valamint az óvoda–iskola átmenet támogatása volt. A változatos dráma- és szabályjátékok során kiemelt szerepet kapott a figyelem, az emlékezet, a feladattudat, a szabálykövetés, az együttműködés, a kommunikáció és a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése. A közös játékhelyzetek egyúttal lehetőséget teremtettek az önkifejezésre, az érzelmek megélésére, az önbizalom erősítésére és a társas kapcsolatok alakítására is. A foglalkozások során jól érzékelhető volt a gyermekek fokozatos fejlődése: egyre biztosabban igazodtak a közös szabályokhoz, kitartóbbá váltak a feladathelyzetekben, bátrabban nyilvánultak meg, és egyre eredményesebben működtek együtt társaikkal. A játékos forma fenntartotta motivációjukat, így az iskolára való készülődés pozitív élményekhez kapcsolódott. A Hangolódó foglalkozások eredményesen támogatták az iskolába készülő gyermekek képességeinek komplex fejlődését és érzelmi felkészülését. A tapasztalatok megerősítették, hogy a drámajátékra épülő, játékosságot megőrző felkészítés jól illeszkedik óvodánk pedagógiai szemléletéhez, ezért folytatását a következő nevelési évben is indokoltnak tartjuk.
Szülői klub	A szülői klub lehetőséget biztosít a családok számára a tapasztalatcserére, a közös gondolkodásra és az óvodai neveléshez kapcsolódó témák megbeszélésére. Célom, hogy erősödjön a szülők közössége, javuljon az óvoda–család együttműködés, és a gyermekek nevelésében közös, támogató szemlélet alakuljon ki.	Nem valósult meg!
Tehetséggondozás	A tehetséggondozás az óvodában a gyermekek kiemelkedő képességeinek felismerésére, kibontakoztatására és folyamatos támogatására irányul, játékos és motiváló tevékenységeken keresztül. Az elvárt eredmény, hogy a gyermekek önbizalma erősödjön, kreativitásuk fejlődjön, és adottságaikat örömmel, sikerélményekkel gazdagodva használják.	A tehetséggondozás a nevelési év során folyamatosan, mikrocsoportos formában valósult meg a közép- és nagycsoportos gyermekek körében. A gyermekek érdeklődésére, egyéni adottságaira és erősségeire építve két területen biztosítottunk lehetőséget képességeik további kibontakoztatására: a **Varázsceruza** a vizuális tevékenységekre, míg a **Hangicsáló** a zenei képességek fejlesztésére épült. A Varázsceruza foglalkozások során a gyermekek változatos vizuális technikákkal, eszközökkel és anyagokkal ismerkedhettek meg. Nagy hangsúlyt kapott az önálló alkotás, a kreativitás, a fantázia és az egyéni kifejezésmód támogatása. A Hangicsáló keretében az éneklés, a ritmus, a zenei hallás, a mozgás és a zenei önkifejezés került előtérbe, lehetőséget teremtve a zene iránt fokozott érdeklődést mutató

		gyermekek képességeinek gazdagítására. A mikrocsoportos szervezési forma különösen alkalmasnak bizonyult az egyéni képességek felismerésére és támogatására, hiszen lehetőséget biztosított a gyermekek differenciált fejlesztésére, saját tempójuk és érdeklődésük figyelembevételére. A gyermekek örömmel és motiváltan vettek részt a tevékenységekben, miközben számos sikerélménnyel gazdagodtak. A tehetséggondozó tevékenységek eredményesen valósultak meg, hozzájárultak a gyermekek kreativitásának, önbizalmának és speciális képességeinek kibontakoztatásához. Tapasztalataink megerősítették, hogy az óvodai tehetséggondozás fontos része az egyéni bánásmódnak, ezért a Varázsceruza és a Hangicsáló műhelyek folytatását a következő nevelési évben is fontosnak tartjuk.

8. Pedagógiai folyamatok:

a. Tervezés

Intézményünk tervezési gyakorlata a jogszabályi előírásokra, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára, Pedagógiai Programunkra, valamint az intézmény stratégiai és operatív célkitűzéseire épül. A hosszabb és rövidebb távú célok, feladatok az intézmény Pedagógiai Programjában, éves munkatervében, továbbképzési programjában, valamint a csoportszintű pedagógiai dokumentációban jelennek meg. Dokumentumaink egymásra épülnek, tartalmukban koherensek, felülvizsgálatuk és szükség szerinti módosításuk a jogszabályi változások és az intézményi szükségletek figyelembevételével folyamatos.

A csoportszintű tervezés során törekszünk arra, hogy azonos szakmai alapelvek és intézményi célok mentén végezzük munkánkat, ugyanakkor a két csoport tervezési és dokumentációs gyakorlata nem minden tekintetben egységes. Ennek egyik meghatározó oka a csoportok eltérő összetétele: míg az egyik csoport tiszta kis csoport, addig a másik részben osztott közép- nagycsoport. Az eltérő életkori sajátosságok, fejlettségi szintek és pedagógiai szükségletek szükségszerűen különbségeket eredményeznek a tervezés tartalmában, módszereiben és a differenciálás módjában is.

Az OviKréta csoportnaplójának bevezetése új dokumentációs gyakorlat kialakítását is szükségessé tette. A rendszer vezetéséhez nem állt rendelkezésünkre minden részletre kiterjedő, egységes gyakorlati útmutatás, ezért a pedagógusok a jogszabályi és szakmai elvárások, az intézményi dokumentumok, valamint saját pedagógiai tapasztalataik alapján alakították ki dokumentációs gyakorlatukat. Ennek következtében a két csoport csoportnaplója számos ponton azonos elvek mentén épül fel, ugyanakkor eltérések szép számban figyelhetők meg. Fontosnak tartjuk, hogy ezek az eltérések részben a pedagógusi szemlélet, az egyéni szakmai gondolkodás és a pedagógiai autonómia természetes megjelenési formái. Ugyanazt a pedagógiai folyamatot, tevékenységet vagy fejlesztési célt az egyes óvodapedagógusok eltérő módon közelíthetik meg, fogalmazhatják meg és dokumentálhatják. Ez nemcsak a tervezés tartalmában, hanem esetenként a dokumentáció szerkezetében és formai megjelenésében is érzékelhető.

A következő időszakban továbbra is célunk a közös szakmai alapelvek mentén történő tervezés erősítése és a dokumentáció azon elemeinek közelítése, amelyek intézményi szinten indokoltan egységesíthetők. Mindezt úgy kívánjuk megvalósítani, hogy közben megmaradjon a csoportok sajátosságaihoz igazodó differenciált tervezés és az óvodapedagógusok szakmai önállósága. A cél tehát nem a dokumentáció teljes formai azonossága, hanem egy átlátható,

szakmailag megalapozott, az intézményi célokkal összhangban álló tervezési gyakorlat működtetése.

b. Megvalósítás

A pedagógiai folyamatok megvalósítása intézményünkben a Pedagógiai Programban, az éves munkatervben, valamint a csoportszintű tervekben meghatározott célok és feladatok mentén történik. Az éves munkaterv összeállítása során építünk az előző nevelési év beszámolójának megállapításaira, eredményeire és tapasztalataira, így az értékelés során feltárt fejlesztendő területek, valamint a következő időszak kiemelt nevelési céljai és feladatai beépülnek a következő nevelési év tervezésébe és pedagógiai gyakorlatába.

Óvodánk egy tiszta kiscsoporttal, valamint egy részben osztott középső–nagycsoporttal működik. A két csoport eltérő összetétele szükségszerűen különbségeket eredményez a pedagógiai folyamatok megszervezésében és megvalósításában. Az óvodapedagógusok a tervezés és a napi nevelőmunka során egyaránt figyelembe veszik a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségi szintjét, aktuális szükségleteit, valamint a csoport egészének összetételét. Az éves tematikus és nevelési tervekben meghatározott célokhoz és feladatokhoz ennek megfelelően választják meg a módszereket, eszközöket és tevékenységi formákat.

A megvalósítás során kiemelt szerepet kap a differenciálás és az egyéni bánásmód, ez nagyfokú pedagógiai tudatosságot, rugalmasságot és folyamatos alkalmazkodást igényel. Pedagógiai munkánkat ugyanakkor mindkét csoportban a gyermekközpontúság, az érzelmi biztonság megteremtése, a játék elsődlegessége, a tapasztalati úton történő ismeretszerzés és a gyermeki személyiség egészének fejlesztése határozza meg.

A pedagógiai folyamat megvalósulása és annak eredményessége nyomon követhető az OviKréta csoportnaplóiban, a gyermekek mérés- értékelésének dokumentációjában, valamint a gyermeki produktumokban is. A gyermekprodukumok intézményvezetői ellenőrzése a nevelési év során két alkalommal valósult meg.

Intézményi elvárás, hogy a munkatervben meghatározott célok és feladatok megvalósításában valamennyi óvodapedagógus aktívan, szakmai tudásának legjavát nyújtva vegyen részt. A nevelési év során törekedtünk a kitűzött feladatok határidőben történő teljesítésére, ugyanakkor a megvalósításban minden esetben figyelembe vettük az aktuális gyermeklétszámot, a megbetegedéseket, a gyermekek szükségleteit és az intézmény működését befolyásoló egyéb körülményeket. Szükség esetén rugalmasan módosítottuk a tervezett programokat, időpontokat vagy a megvalósítás módját.

A nevelési év során végzett vezetői ellenőrzések tapasztalatai alapján a csoportokban folyó pedagógiai munkát a gyermekek személyiségének komplex fejlesztése, a sokoldalú képességfejlesztés, az egyéni szükségletekre való reagálás és az élményszerű pedagógiai módszerek alkalmazása jellemezte. Az óvodapedagógusok munkájában egyaránt megjelent a szakmai igényesség, a gyermekek iránti elfogadó, támogató attitűd, valamint a családokkal és az intézmény egyéb partnereivel való együttműködésre törekvés.

Pedagógiai munkánkban továbbra is meghatározó szerepet tölt be hagyományaink őrzése, kulturális értékeink közvetítése és továbbörökítése. Arra törekszünk, hogy ünnepeink és jeles napjaink ne csupán egy-egy kiemelt alkalmat jelentsenek, hanem azokat hosszabb, tudatosan felépített előkészítő folyamat előzze meg. A mesék, versek, énekek, népi játékok, alkotótevékenységek és közös élmények lehetőséget teremtenek az érzelmi ráhangolódásra, így az ünnepek külsőségeikben és belső tartalmukban egyaránt kiemelkedhetnek az óvodai hétköznapokból.

Összességében a nevelési évre meghatározott pedagógiai célok és feladatok döntő többsége megvalósult. A mindennapi pedagógiai gyakorlatban érvényesültek Pedagógiai Programunk alapelvei, ugyanakkor az év során szerzett tapasztalatok és a részben megvalósult feladatok egyben kijelölik a következő nevelési év fejlesztési irányait is.

Az új óvodapedagógus beilleszkedése a pedagógiai folyamatokba

A pedagógiai folyamatok megvalósítása szempontjából fontos tapasztalatként értékelhető az új óvodapedagógus beilleszkedése és szakmai fejlődése. A kolléganő több mint két évtizedes pályaelhagyást követően tért vissza az óvodapedagógusi hivatás gyakorlásához, ezért szakmai visszaintegrálását tudatosan, fokozatosan építettük fel.

A nevelési év kezdetén állandó délutános munkarendben kapcsolódott be a pedagógiai munkába. Kezdetben „guruló” munkarendben dolgozott: egyik héten az egyik, a következő héten a másik óvodapedagógus mellett tevékenykedett. Ez a szervezési forma lehetőséget biztosított számára arra, hogy mindkét csoport működését, a kollégák pedagógiai gyakorlatát, az intézményi szokás- és szabályrendszert, valamint az alkalmazott módszereket megismerje. Egyúttal lehetőséget teremtett arra is, hogy a tapasztaltabb kollégák közvetlen szakmai támogatása mellett, fokozatosan kapcsolódjon vissza az óvodapedagógusi feladatellátásba.

A második félévtől kezdődően már állandó jelleggel a Nyuszi csoportban végzi pedagógiai munkáját, ahol kolléganőjével váltott műszakban látja el feladatait. Az önállóbb feladatellátással párhuzamosan fokozatosan bekapcsolódott a pedagógiai tervezés és dokumentáció valamennyi fontosabb területébe. Megismerte és elsajátította az OviKréta

használatának alapjait, annak alkalmazását folyamatosan gyakorolja és pontosítja. Bekapcsolódott a tervezési folyamatokba, tapasztalatot szerez a reflexiók megfogalmazásában, a tematikus tervek és nevelési tervek elkészítésében, valamint a csoport pedagógiai dokumentációjának vezetésében.

Szakmai fejlődése a nevelési év során jól érzékelhető. Hosszú pályaelhagyását figyelembe véve természetes, hogy pedagógiai és dokumentációs munkájában jelenleg még vannak fejlesztendő területek, ugyanakkor munkáját nyitottság, együttműködési készség és fejlődési igény jellemzi. Elfogadja a szakmai segítséget és visszajelzéseket, kérdez, gyakorol, törekszik ismereteinek bővítésére és a korszerű óvodapedagógiai gyakorlat elsajátítására. A rá bízott feladatokat becsülettel ellátja.

c. Ellenőrzés

Az intézményben folyó pedagógiai munka továbbra is magas szakmai színvonalat, tudatos tervezést, folyamatos fejlődést és jól szervezett működést tükröz. Az ellenőrzések az éves munkatervben- az ellenőrzési tervben meghatározott szempontok és ütemezés szerint valósultak meg, hozzájárulva a szakmai munka folyamatos nyomon követéséhez, értékeléséhez és továbbfejlesztéséhez. A részletes ellenőrzések a csoportnaplókban feljegyzésként olvashatók.

Ellenőrzés területei	Ellenőrzés módszere	Dokumentum/ Érintettek	Ellenőrzés időpontja	Felelős	Eredmény
A nevelési év kezdetére, a nyári karbantartási munkálatok, nagytakarítás elvégzésének ellenőrzése	megfigyelés	dajkák	augusztus	Igazgató	✓
Étkezéssel kapcsolatos nyilvántartások ellenőrzése (OviKréta)	dokumentumellenőrzés	óvodapedagógusok	folyamatos	Igazgató	✓
Éves nevelési, oktatási tervek ellenőrzése	*dokumentum-ellenőrzés*	óvodapedagógusok	2025 szeptember – október	Igazgató	✓
Az oviKRÉTA felület naprakész, folyamatos vezetése, dokumentumfeltöltés, napló, naptár bejegyzések elkészítése	*dokumentumellenőrzés*	óvodapedagógusok	Havonta egyszer	Igazgató	✓
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása. Az egyéni sajátosságok figyelembevétele,	megfigyelés, elemzés, értékelés	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztens,	2025. szeptember-október	Igazgató	✓

differenciálás, egyéni bánásmód megvalósulása.	Cél: az új óvodások eredményes, zökkenőmentes beszoktatása	dajka			
Nevelő-oktató munkát közvetlen segítő munkájának ellenőrzése	megfigyelés	dajka, pedagógiai asszisztens	folyamatosan	Igazgató	✓
A beszoktatás tapasztalatainak dokumentálása	megfigyelés	óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka	október+ folyamatosan az érkező gyermekek tükrében	Igazgató	✓
Anamnézisek megléte	dokumentum ellenőrzés	óvodapedagógusok	Folyamatosan	Igazgató	✓
Szabad játék támogatása. A fenntarthatóság pedagógiájának érvényesülése, környezettudatos magatartás megalapozása kezdeményezés/ foglalkozás során. Differenciált feladatadás, ellenőrzés-értékelés. A fenntarthatóság pedagógiájának megvalósulása a nevelési folyamatban	megfigyelés	óvodapedagógusok Tné.-L.Anita	február	Igazgató	✓
Szabad játék támogatása	megfigyelés	óvodapedagógus Herr Zsuzsanna	November	Igazgató	✓
A fenntarthatóság pedagógiájának megvalósulása a nevelési folyamatban	megfigyelés	pedagógiai asszisztens, dajkák	február	Igazgató	✓
Fejlődési napló- gyermekek fejlettségének megfigyelése, értékelése – Beilleszkedés tapasztalatai (OviKréta)	dokumentum ellenőrzés	Fejlődési napló	2026. január	óvodapedagógusok Igazgató	✓
Pedagógiai dokumentáció, csoportnapló vezetése	dokumentumellenőrzés	Csoportnapló	folyamatosan	Igazgató	✓
Tisztasági szemlék	megfigyelés	dajkák	folyamatosan	Igazgató	✓
Felkészülés az ünnepekre, Nyílt napok, esztétikus környezet – dekoráció, pedagógiai munka	Tervezés-szervezés, eszközök, módszerek	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák	Aktualitás szerint ellenőrzés a csoportban	Igazgató	✓
Egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés megvalósulása a csoportokban.	megfigyelés, elemzés, értékelés	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák	folyamatosan	Igazgató	✓

Egyéni fejlődés nyomon követése – a gyermekek fejlődésének megfigyelését szolgáló dokumentumok folyamatos vezetése, szülői tájékoztatás félévente	dokumentumellenőrzés, megbeszélés (fejlesztési tervek)	óvodapedagógusok	2026 január, május	Igazgató	✓
OH határozatok	dokumentumellenőrzés	óvodapedagógusok	2026. január, február	Igazgató	✓
Továbbképzés, szakmai fejlődés, önképzés	Továbbképzési és beiskolázási terv	óvodapedagógusok	folyamatos	Igazgató	✓
Személyi anyagok, munkaköri leírások felülvizsgálata	dokumentumellenőrzés		augusztus vége, január	Igazgató	
Az óvodai csoport életének megszervezését, a napirendet, heti rendet, az óvodai csoport hagyományait, szokásait. Az óvodai élet tevékenységformáinak megtervezése, megszervezése és a megvalósítása.	hospitálás, megfigyelés, elemzés, értékelés (hospitálási napló)	óvodapedagógus	alkalomszerűen	Óvodapedagógus, Igazgató	✓
HH, HHH gyermekek fejlődésének nyomon követése, szülők tájékoztatása	dokumentumellenőrzés	óvodapedagógusok	negyedévente	Igazgató	✓
Baleset megelőzés	Udvari játékok felülvizsgálata		folyamatosan	Igazgató	✓
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása, a hátrányos helyzet felismerése és a szükséges intézkedés megtétele	dokumentum ellenőrzése, konzultáció		folyamatosan	Igazgató	✓
SNI-s gyermekek felülvizsgálatához jellemzés	dokumentumellenőrzés	óvodapedagógus	2026. június	Igazgató	✓
Szülői értekezletek megtartása	megfigyelés	óvodapedagógusok	2025. augusztus, 2025 október 2026. február 2026. május	Igazgató	✓

d. Értékelés

Az intézményben folyó pedagógiai munka tervezése, megvalósítása, értékelése és szükség szerinti korrekciója egymásra épülő folyamat. A nevelőmunka tervezésének alapját a Pedagógiai Programban meghatározott célok és feladatok, az éves munkaterv kiemelt feladatai, valamint a gyermekcsoportok életkori és egyéni sajátosságai, fejlettségi szintje és aktuális szükségletei képezik.

A gyermekek fejlődésének megismerése és nyomon követése érdekében az intézményben mérési-értékelési rendszer működik. Az óvodapedagógusok folyamatos megfigyelés alapján követik, dokumentálják és értékelik a gyermekek fejlődését. Az értékelések egymásra épülnek, eredményeik beépülnek a további pedagógiai tervezésbe és szükség esetén egyéni fejlesztési terv készítésének alapjául szolgálnak. A fejlesztés során kiemelt figyelmet kap az egyéni bánásmód, a differenciálás, az esélyteremtés, a felzárkóztatás és a tehetségígéretek támogatása.

A gyermekek fejlődésének dokumentálását az OviKréta felületén rögzítjük.

A gyermekek szociális helyzetére vonatkozó információk gyűjtése és aktualizálása folyamatos. A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hatályos jogszabályoknak és az intézményi szabályozásnak megfelelően történt. A gyermekvédelmi tevékenységet az óvoda igazgatója koordinálja, az esetlegesen felmerülő problémákra a gyermek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartva reagálunk, szükség esetén együttműködve a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival.

A belső ellenőrzések az éves munkatervben meghatározott ellenőrzési terv alapján valósultak meg. Az ellenőrzések tapasztalatai és eredményei dokumentálásra kerültek az OviKRÉTA felületén, illetve az ellenőrzés jellegétől függően feljegyzés vagy jegyzőkönyv készült. Az ellenőrzés elsődleges célja nem csupán a működés és a dokumentáció megfelelőségének vizsgálata, hanem a szakmai munka támogatása, az erősségek megerősítése és a fejlesztendő területek feltárása volt. A tapasztalatokat a további pedagógiai és szervezési feladatok meghatározásánál figyelembe vesszük.

Az óvodapedagógusok törekednek a kötelező tanügyi és pedagógiai dokumentumok naprakész vezetésére. Az OviKréta használatának elsajátítása folyamatos, a rendszer alkalmazásában az év során jelentős előrelépés történt, az új kolléganő esetében is. A tervezőmunkában következetesen megjelenik a differenciálás, az egyéni fejlesztés, az esélyteremtés és a tehetségígéretek támogatása.

A tervezett pedagógiai feladatok és programok megvalósulását folyamatosan értékeljük. A tapasztalatokat, az elért eredményeket és az esetleges nehézségeket a következő időszak

tervezése során figyelembe vesszük. Amennyiben a gyermekek aktuális szükségletei, a csoport összetétele vagy a megvalósítás során szerzett tapasztalatok indokolják, a korábban meghatározott feladatokat, módszereket és szervezési megoldásokat módosítjuk. Ezáltal az értékelés nem lezárja, hanem egyben megalapozza a következő tervezési folyamatot.

Kis létszámú nevelőközösségünk egyik erőssége a közvetlen kommunikáció és a jól működő belső információáramlás. A szakmai kérdések, tapasztalatok és felmerülő problémák megbeszélése folyamatos, így a szükséges korrekciókra gyorsan tudunk reagálni. A nevelőközösség egysége, az együttműködés és a csapatmunka továbbra is meghatározó értéke intézményünk szervezeti kultúrájának. Ugyanakkor vezetői önreflexióm alapján a belső információáramlás területén saját munkámban azonosítottam fejlesztendő területet. A mindennapi feladatok sokrétűsége miatt előfordul, hogy egy-egy információ továbbítása nem megfelelő időben, illetve nem kellően következetesen történik. A következő időszakban ezért nagyobb figyelmet kívánok fordítani az információk pontos, időben történő és minden érintetthez eljutó továbbítására, valamint a visszacsatolás tudatosabb alkalmazására. Célom egy még átláthatóbb és következetesebb belső kommunikáció kialakítása.

e. Korrekció

Intézményünk működésében fontos alapelv, hogy a nevelési év során szerzett tapasztalatok befolyásolják a további pedagógiai és szervezési munkát. A nevelőtestület fogékony az új megoldásokra és képes arra, hogy saját gyakorlatát kritikusan szemlélve változtasson a korábban alkalmazott módszereken, amennyiben azt a gyermekek érdekei, a szakmai tapasztalatok vagy a működés eredményessége ezt kívánja meg.

A nevelési év lezárásakor nemcsak a kitűzött feladatok teljesítését tekintjük át, hanem azt is vizsgáljuk, hogy mely kezdeményezések bizonyultak eredményesnek, hol jelentkeztek nehézségek, és milyen változtatások tehetik hatékonyabbá a következő időszak munkáját. Az így levont következtetések segítséget nyújtanak a következő nevelési év prioritásainak felállításához.

A következő év munkaterve ezért minden esetben épít az előző időszak tapasztalataira. A jól működő gyakorlatokat továbbvisszük, a kevésbé eredményes területeken pedig új megoldásokat keresünk, illetve szükség szerint módosítjuk céljainkat, feladatainkat vagy az alkalmazott módszereket. Ez biztosítja, hogy az intézményi tervezés ne váljon rutinszerűvé, hanem a gyermekcsoportok, a nevelőközösség és az intézmény mindenkori helyzetéhez igazodjon.

A szakmai ellenőrzések és értékelések során feltárt tapasztalatok szintén részét képezik ennek a folyamatnak. A megállapításokat nem önmagukban kezeljük, hanem felhasználjuk a pedagógiai gyakorlat fejlesztéséhez és – amennyiben indokolt – az intézményi dokumentumok módosításához is. A dokumentumok aktualizálása során a szakmai tapasztalatok mellett folyamatosan figyelemmel kísérjük a jogszabályi környezet változásait is.

9. Pedagógiai tevékenységek- a nevelési év kiemelt feladatainak értékelése

9.1. A 2025/ 2026- os év intézményi fejlesztési tervének értékelése

Cél	Feladat	Eredmény	Értékelés
Stratégiai dokumentumok átvizsgálása, átdolgozása a változások miatt	Szervezeti és működési Szabályzat átvizsgálása Házirend átvizsgálása PP átvizsgálása	Törvényeknek megfelelő stratégiai dokumentumok	Az intézmény stratégiai dokumentumainak – az SZMSZ, a Házirend és a Pedagógiai Program – felülvizsgálata megtörtént. A dokumentumokat a jogszabályi változások figyelembevételével áttekintettük, a szükséges módosításokat elvégeztük, ezáltal biztosítottuk azok jogszabályi megfelelőségét és aktualitását.
Feladatellátási és ellenőrzési terv pontos megalkotása	Munkaterv megalkotása a megadott szempontoknak megfelelően	2025/ 2026- os nevelési év munkaterve	A 2025/2026-os nevelési év munkaterve a meghatározott szempontok és intézményi célok figyelembevételével határidőre elkészült. A feladatellátási és ellenőrzési terv pontosan meghatározza az adott nevelési év fő feladatait, az ellenőrzések területeit, ütemezését és felelőseit.
Elégedettségi mérések folytatása	Szülői, fenntartói, munkatársi elégedettségmérés rendszeres elkészítése		A szülői, fenntartói és munkatársi elégedettségmérések kérdőíves formában megvalósultak. A beérkezett válaszok összesítése és értékelése megtörtént, az eredmények visszajelzést adtak az intézmény működéséről, és támpontot nyújtanak a további fejlesztési feladatok meghatározásához.
Tárgyi feltételrendszer fejlesztése	Költségvetési forrásokkal történő hatékony gazdálkodás	Működést támogató eszközpark	Az intézmény tárgyi feltételrendszerének és eszközparkjának fejlesztése a rendelkezésre álló költségvetési források hatékony felhasználásával, az SZM támogatásával, valamint az intézményi vásár bevételének felhasználásával valósult meg. A beszerzések a nevelőmunka színvonalasabb megvalósítását és az intézmény működését egyaránt támogatták.
Kommunikáció és hatékony információáramlás fejlesztése, új kollégák beilleszkedésének támogatása	Belső kapcsolatokban meghatározott információ cserélés formáinak megvalósítása, fokozott személyi jelenlét	Értekezletek, megbeszélések, ellenőrzések dokumentálása	A belső kommunikáció és információáramlás a személyes megbeszélések, munkamegbeszélések és értekezletek révén folyamatos volt, az új kollégák beilleszkedésének támogatása eredményesen megvalósult. Vezetői önértékelésem alapján ugyanakkor az információk időben történő, következetes és minden érintetthez eljutó továbbítása továbbra is fejlesztendő terület, ezért ennek tudatosabb szervezése a következő nevelési év feladatai között is megjelenik.

Humán erőforrás gazdálkodás (gyermek, kolléga)	Óvoda működéséhez a humánerőforrás utánpótlás biztosítása	a 2. csoport megtartása	A humánerőforrás biztosítása továbbra is kihívást jelent, mivel az intézmény egy óvodapedagógusi státusza jelenleg betöltetlen, a feladatellátást pedagógiai asszisztens alkalmazásával biztosítjuk. A gyermeklétszám tekintetében ugyanakkor kiemelkedően kedvező tendencia tapasztalható: a következő nevelési év várható létszáma az intézmény eddigi működésének legmagasabb gyermeklétszámát jelenti. Ez visszaigazolja a két csoport fenntartásának indokoltságát, és egyben az intézmény iránti bizalom, valamint jó hírnevének erősödését is mutatja.
Szervezeti kultúra fejlesztése, csapatépítés	Erősítse a nevelőtestület együttműködését, bizalmi légkörét és közös értékrendjét, valamint elősegítse a hatékony, támogató és motiváló munkaközösség kialakulását.	A nevelőtestület tagjai nyitottabban, együttműködőbben és bizalommal fordulnak egymás felé, erősödik a közösség összetartó ereje és a közös értékrend. Mindez hozzájárul a támogató, motiváló munkahelyi légkör kialakulásához, ami hosszú távon növeli az óvoda szakmai hatékonyságát és jó hírnevét.	A feladat teljesült, ugyanakkor további fejlesztést igényel. A nevelési év során erősödött a nevelőtestület együttműködése, a kölcsönös segítségnyújtás és a közösség összetartó ereje. A belső tudásmegosztás, a közös programok és a rendszeres szakmai megbeszélések hozzájárultak a támogatóbb, bizalmi légkör kialakításához. A szervezeti kultúra fejlesztése azonban hosszabb távú, folyamatos feladat, ezért a csapatkohézió, a nyílt kommunikáció és az egymás iránti bizalom további erősítése a következő nevelési évben is kiemelt figyelmet kap.
TÉR, OviKréta	OviKréta: Az adminisztrációs kötelezettségek pontos, egységes és naprakész vezetése, valamint a pedagógiai munka átláthatóságának és hatékonyságának biztosítása. TÉR: objektív szempontok alapján támogassa a pedagógusok szakmai fejlődését, erősségeik elismerését és a fejlesztendő területek feltárását, ezzel növelve az intézmény szakmai hatékonyságát.	OviKréta: Az óvodai adminisztráció átláthatóbbá, egységesebbé és pontosabbá válik. A pedagógusok magabiztosan kezelik a rendszert, ezáltal csökken az adminisztrációra fordított idő, és több lehetőség nyílik a közvetlen pedagógiai munkára és a gyermekekkel való foglalkozásra. TÉR: A pedagógusok objektív, fejlesztő szemléletű visszajelzést kapnak munkájukról, ami erősíti önreflexiójukat és szakmai fejlődésüket. Az átlátható értékelési folyamat növeli a motivációt, elismeri az erősségeket, támogatja a fejlesztendő területek célzott fejlesztését, és hozzájárul egy kiegyensúlyozott, eredményes nevelőtestület működéséhez.	A feladat részben teljesült. Az OviKRÉTA használata a nevelési év során folyamatosan fejlődött, az adminisztrációs feladatokat minden érintett pedagógus elvégezte, a rendszer használata egyre biztosabbá és egységesebbé vált. A TÉR keretében tervezett feladatok, ellenőrzések és a pedagógusok értékelése megtörtént. Az értékeléseket minden esetben személyes, fejlesztő szemléletű megbeszélés követte, amely lehetőséget biztosított az erősségek, a fejlesztendő területek és a további szakmai feladatok közös áttekintésére. Az igazgató fenntartói értékelésére azonban már nem került sor, mivel a TÉR-rendszer időközben történt jogszabályi megszüntetése miatt az értékelési folyamat ezen része elmaradt.

Szülőkkel való kapcsolattartás	Rendszeres és kétirányú kommunikáció biztosítása, a szülők megfelelő tájékoztatása gyermekük fejlődéséről, az óvodai életről, valamint a közösségi programokról. Feladatunk továbbá a szülők bevonása az óvoda életébe, mely a gyermekek érzelmi biztonságát növeli, és hozzájárul a közösségi élmények gazdagításához.	Erősödik az óvoda és a család közötti bizalom, valamint a partneri együttműködés. A szülők naprakész információkhoz jutnak gyermekük fejlődéséről és az óvodai életről, ezáltal aktívabban bekapcsolódnak a nevelési folyamatokba. A közös programok és rendezvények lehetőséget biztosítanak arra, hogy a családok jobban megismerjék az óvoda működését, a pedagógusok szakmai munkáját, és saját tapasztalataikkal gazdagítsák a közösséget. Mindez hozzájárul a gyermekek érzelmi biztonságának növeléséhez, szociális kapcsolataik fejlődéséhez, és kedvező feltételeket teremt harmonikus személyiségük kibontakoztatásához. A szülők visszajelzései, javaslatai segítik az intézmény szakmai munkájának folyamatos megújítását és minőségének fejlesztését.	A szülőkkel való kapcsolattartás a nevelési év során folyamatos és sokrétű volt. A szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni megbeszélések és közös programok lehetőséget biztosítottak a rendszeres, kétirányú kommunikációra, valamint a gyermekek fejlődésével kapcsolatos információk megosztására. A szülők aktívan bekapcsolódtak az óvoda életébe, több rendezvény előkészítésében és megvalósításában is együttműködtek az intézménnyel. Észrevételeiket, javaslataikat figyelembe vettük, visszajelzéseik pedig hozzájárultak munkánk értékeléséhez. A közös programok és a folyamatos párbeszéd tovább erősítette a családok és az óvoda közötti bizalmi, partneri kapcsolatot.

9.2. A 2025-2026-os nevelési év kiemelt nevelési céljainak, feladatainak értékelése

A nevelési év munkatervében az általános pedagógiai célok mellett olyan kiemelt területeket is meghatároztam, amelyek a pedagógiai munka eredményességét, az intézmény működésének hatékonyságát, a szervezeti kultúra erősítését, valamint a vezetői munka eredményességét szolgálták. A célokhoz konkrét feladatokat és tevékenységeket rendeltem, amelyek megvalósulását a nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísértem. Az alábbi értékelésben azt vizsgálom, hogy a kitűzött célok milyen mértékben valósultak meg, milyen eredményeket értünk el, illetve mely területeken szükséges a munka folytatása vagy további fejlesztése.

Célok	Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
Minőségi óvodai nevelési biztosítása	Differenciált tevékenységek szervezése az egyéni adottságok figyelembevételével. Fejlesztő foglalkozások biztosítása szakemberek	Ingergazdag, motiváló környezetben, érzelmi biztonságot nyújtva, a pedagógusok és segítők támogató hozzáállásával biztosítjuk az esélyteremtést, a hátránykompenzációt és az egyéni adottságok	A nevelési év során törekedtünk arra, hogy minden gyermek számára érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó és egyéni szükségleteire építő óvodai környezetet biztosítsunk. A pedagógiai tervezés és a mindennapi tevékenységek szervezése során figyelembe vettük a gyermekek eltérő életkori sajátosságait, fejlettségi szintjét, képességeit, érdeklődését és egyéni sajátosságait. A differenciálás a tevékenységekben, a feladatadásban, a segítségnyújtás mértékében és az alkalmazott módszerekben egyaránt megjelent. Kiemelt figyelmet fordítottunk az egyéni bánásmódot igénylő, hátrányos helyzetű, illetve fejlődésükben

	bevonásával. A támogató, elfogadó óvodai légkör erősítése mindennapi helyzetekben. Szülők bevonása az esélyteremtő és hátránykompenzáló nevelési folyamatokba. Rendszeres tapasztalatcsere a pedagógusok és a segítők között.	kibontakoztatását fejlesztő szakemberek bevonásával.	támogatást igénylő gyermekekre. Fejlesztésük az óvodapedagógusok mindennapi pedagógiai munkája mellett szükség szerint külső szakemberek bevonásával valósult meg. A szakemberek javaslatait igyekeztünk beépíteni a mindennapi nevelési gyakorlatba. A méréseket félévente elvégeztük, a fejlesztései tervek azok alapján készültek. A tapasztalatok alapján szükség szerint módosítottuk a fejlesztési feladatokat és az alkalmazott pedagógiai módszereket is. Az esélyteremtés és a hátránykompenzáció nem különálló feladatként, hanem a mindennapi nevelőmunka részeként jelent meg. Törekedtünk arra, hogy családi, szociális helyzetétől és képességeitől függetlenül minden gyermek hozzáférjen azokhoz az élményekhez, tevékenységekhez és fejlesztési lehetőségekhez, amelyek elősegítik személyiségének és képességeinek kibontakozását. A gyermekek eredményes támogatását segítette az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák közötti folyamatos együttműködés és tapasztalatcsere. A gyermekekkel kapcsolatos észrevételek megosztása lehetőséget adott arra, hogy az egyéni szükségletekre összehangoltan reagáljunk. A szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás során tájékoztatást adtunk gyermekük fejlődéséről, és szükség esetén közösen kerestük a fejlődést leginkább támogató megoldásokat.
A pedagógiai programban megjelenő nevelési alapelvek, célok, feladatok megvalósítása.	A kollégák közös szemléletének erősítése, egységes pedagógiai gyakorlat kialakítása. A programban szereplő célok beépítése a mindennapi tevékenységekbe. Folyamatos önreflexió és intézményi önértékelés a célok teljesülésének nyomon követésére. A szülők és a partnerek bevonása a programban megfogalmazott feladatok megvalósításába.	Az óvoda nevelési folyamatai összhangban valósuljanak meg a pedagógiai program alapelveivel, és egységes szemlélet mentén működjön a nevelőtestület. Mindez hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekek harmonikusan fejlődjenek, a szülők pedig elégedetten tapasztalják a program gyakorlati megvalósulását.	A nevelési év során a Pedagógiai Programban meghatározott nevelési alapelvek, célok és feladatok következetesen meghatározták az intézmény pedagógiai munkáját. A csoportok éves nevelési tervei, tematikus és heti tervei, valamint az intézményi programok a Pedagógiai Program célkitűzéseire épültek, ugyanakkor igazodtak a gyermekcsoportok összetételéhez, életkori sajátosságaihoz, fejlettségi szintjéhez és aktuális szükségleteihez. A mindennapi pedagógiai gyakorlatban hangsúlyosan érvényesült a gyermekközpontú és befogadó szemlélet, az egyéni bánásmód, a differenciálás, az esélyteremtés, valamint a gyermekek érzelmi biztonságának és közösségi fejlődésének támogatása. A pedagógusok a tervezés és a megvalósítás során törekedtek arra, hogy a programban megfogalmazott elvek ne csupán a dokumentációban, hanem a gyermekek mindennapi óvodai életében, a játékban, a tevékenységekben és a közösségi helyzetekben is ténylegesen érvényesüljenek. A nevelőtestületen belüli szakmai együttműködés és a rendszeres megbeszélések segítették az egységesebb pedagógiai szemlélet kialakítását. A tapasztalatok megosztása különösen fontos volt az eltérő életkorú és fejlettségű gyermekek, valamint az egyéni támogatást igénylő gyermekek nevelésével kapcsolatos feladatok összehangolásában. Az egységes pedagógiai gyakorlat további erősítése ugyanakkor folyamatos feladat, amely a következő nevelési évben is figyelmet igényel. A pedagógiai folyamatok megvalósulását a nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísértük. A tervekhez kapcsolódó reflexiók, a gyermekek fejlődésének nyomon követése, a belső ellenőrzések és a szakmai megbeszélések lehetőséget biztosítottak annak értékelésére, hogy a kitűzött célok milyen mértékben valósultak meg. A tapasztalatokat szükség szerint felhasználtuk a pedagógiai munka korrekciójához és további tervezéséhez. A Pedagógiai Program céljainak megvalósításában a szülők és az intézmény partnerei is szerepet kaptak. A közös programok, rendezvények, kirándulások, valamint a folyamatos kapcsolattartás erősítették a család és az óvoda együttműködését, és hozzájárultak ahhoz, hogy a szülők is aktív

			részesei legyenek az óvodai közösség életének.
A tehetséges gyermekek feltérképezése,szá mukra több lehetőség biztosítása	A tehetségígéretek gyermekek feltérképezésén túl több lehetőséget szükséges biztosítani a tehetség kibontakoztatására.	A tehetséggondozás nagyobb szerepet kap, lehetőség nyílik a tehetségígéretek elindítására.	A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk a tehetségígéretek felismerésére, képességeik kibontakoztatására és arra, hogy az óvodai mindennapokon túl is lehetőséget kapjanak erősségeik megmutatására. A gyermekek megfigyelése folyamatosan, a játék és a különböző tevékenységek során történt, így az óvodapedagógusoknak lehetőségük nyílt az egyéni érdeklődés, a kiemelkedő képességek és a tehetségígéretek felismerésére. Intézményünkben két tehetségműhely, a Varázsceruza **és a** Hangicsáló működik.A műhelyekben rendszeresen, mikrocsoportos formában szervezett tevékenységek lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek érdeklődésüknek és képességeiknek megfelelően, játékos és motiváló környezetben fejlődjenek. A kisebb létszám lehetővé tette az egyéni képességekre való fokozottabb odafigyelést és a gyermekek személyre szabott támogatását. Fontosnak tartottuk, hogy a tehetséggondozás ne kizárólag a műhelyfoglalkozásokra korlátozódjon. A gyermekek számára olyan alkalmakat is teremtettünk, ahol megmutathatták képességeiket és átélhették az alkotás, illetve a szereplés örömét. A vizuális tevékenységek során készült munkákból kiállításokat szerveztünk, míg a zenei téren kiemelkedő érdeklődést és képességet mutató gyermekek az óvodai rendezvényeken énekléssel, zenei produkciókkal szerepelhettek.
Óvoda- iskola átmenet megkönnyítése, segítése.	Hangolódó foglalkozások. Óvoda- iskola átmenet munkacsoport működtetése. Iskolára való felkészítés, a napi min. 45 perces időkeret feltüntetése.	A gyakorlatban jól működő óvoda-iskola átmenet biztosítása. Átlátható dokumentum vezetése, év végi beszámolóban ennek megjelenítése.	Az óvoda–iskola átmenet támogatása a nevelési év során kiemelt figyelmet kapott, az iskolába készülő gyermekek felkészítése többféle, életkorukhoz és az óvodai nevelés sajátosságaihoz igazodó módon történt. A Hangolódó foglalkozások kétheti rendszerességgel megvalósultak. A jó gyakorlatra épülő, elsősorban drámajátékokat alkalmazó foglalkozások komplex módon ölelték fel a különböző kompetenciaterületeket. A foglalkozások jól illeszkedtek az óvodai nevelés módszertanához, és támogatták az iskolakezdéshez szükséges készségek és képességek fejlesztését. Az óvoda–iskola átmenetet támogató munkacsoport működtetése nem valósult meg, intézményünkön kívül álló okok miatt. Az iskolával való szakmai és közösségi kapcsolat ugyanakkor nem szakadt meg. Több közös program segítette a két intézmény közötti kapcsolat fenntartását és a gyermekek iskolával való ismerkedését. A Népmese napjához kapcsolódóan az iskolások meséltek az óvodásoknak, valamint az óvodások számára iskolalátogatást is szerveztünk több alkalommal is. Ezek az alkalmak lehetőséget teremtettek arra, hogy a gyermekek pozitív élményeken keresztül kerüljenek közelebb az iskolai környezethez. Az iskolára történő felkészítés a mindennapi pedagógiai munka részeként folyamatosan megvalósult. A tervezett napi minimum 45 perces időkeret külön feltüntetését ugyanakkor nem tartottuk indokoltnak, mivel az óvodai nevelés sajátosságaival összhangban az iskolai életre való felkészítés **nem egy** elkülönített, 45 perces foglalkozás keretében történik**.** Az ehhez kapcsolódó képességfejlesztés a délelőtt egész folyamatát átszövi, megjelenik a játékban, a kezdeményezett tevékenységekben, a mozgásban, a mindennapi élethelyzetekben és a közösségi tevékenységekben egyaránt.
Családokkal való	Rendszeres szülői klub	Folyamatos legyen, nyílt	A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk a családokkal kialakított partneri kapcsolat

kapcsolat erősítése, szorosabbra fűzése	szervezése. Nyílt nap és közös élményeket nyújtó óvodai rendezvények megvalósítása. Közvetlen, személyes és online kommunikációs csatornák tudatos használata. Szülők bevonása a nevelési folyamat egyes területeibe, partnerség erősítése.	kommunikáció, rendszeres tájékoztatás valósuljon meg. (Zárt Facebook csoportok, elérhetőségek- GDPR-személyiségjogok védelme). Év végére a szülők aktívabban kapcsolódjanak be az óvoda életébe, és bizalommal forduljanak a pedagógusokhoz. A szorosabb együttműködés révén erősödik a család–óvoda partnerség, amely közvetlenül hozzájárul a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez.	erősítésére, a nyílt, kölcsönös kommunikációra és a szülők óvodai életbe történő bevonására. Törekedtünk arra, hogy a családok megfelelő tájékoztatást kapjanak az intézmény életéről, a gyermekeket érintő eseményekről, programokról és aktuális tudnivalókról. A tervezett rendszeres szülői klub megszervezése nem valósult meg**,** ezért ezt a feladatot a következő nevelési évre átvisszük. Továbbra is fontosnak tartjuk egy olyan kötetlen fórum kialakítását**,** amely lehetőséget teremt a nevelési kérdések közös megbeszélésére, tapasztalatcserére és a család–óvoda partnerség további erősítésére. A szülők bevonása ugyanakkor több más területen eredményesen megvalósult. A nyílt nap, a közös óvodai rendezvények, a kirándulás és a gazdaságlátogatás közös élményeket biztosítottak a gyermekek, a családok és az óvoda számára. A szülők több program előkészítésében és megvalósításában is aktívan közreműködtek, támogatásuk és segítségük fontos részét képezte az intézményi közösség életének. A személyes kapcsolattartás mellett tudatosan alkalmaztuk az online kommunikációs lehetőségeket is. A zárt Messenger- és Facebook-csoportokon keresztül az intézmény és a csoportok életével kapcsolatos információkat, programokat, időpontokat és egyéb aktuális tudnivalókat rendszeresen és időben megosztottuk. A felületek használata a szülők beleegyezésével, az adatvédelmi és személyiségi jogi szempontok figyelembevételével történt. A gyermekek fejlődését, egyéni helyzetét érintő kérdésekben továbbra is a személyes kommunikációt részesítettük előnyben. Az év végi szülői elégedettségmérés ugyanakkor fontos visszajelzést adott a kommunikációval kapcsolatban**.** Néhány szülő jelezte, hogy egyes információk nem, vagy nem kellő időben jutottak el hozzá. A visszajelzéseket áttekintve megállapítható, hogy az intézmény részéről a szükséges tájékoztatások megfelelő időben megtörténtek a kialakított zárt kommunikációs csatornákon. Ugyanakkor a visszajelzést fontosnak tartjuk, ezért a következő nevelési évben törekszünk arra, hogy a kiemelten fontos információk eljutását még tudatosabban segítsük, szükség esetén több kommunikációs forma együttes alkalmazásával.
Környezettudatos magatartás alakítása , komposztálás intézményi szintű megvalósítása	Komposztáló hely kialakítása és karbantartása az óvoda udvarán. Gyermekek bevonása a szerves hulladék gyűjtésébe és elhelyezésébe. Pedagógusok, dajkák és segítők felkészítése a folyamat következetes megvalósítására. A szülők tájékoztatása és bevonása a komposztálás szemléletformáló szerepébe. A komposzt felhasználása a virágágyások és	Az óvoda közössége környezettudatos szokásokat alakítson ki, és a gyermekek megtapasztalják a természet körforgásának folyamatát. A komposzt hasznosításával gazdagodik az óvodaudvar növényvilága, miközben a gyerekekben erősödik a felelősségvállalás és a fenntarthatóság iránti szemlélet.	A nevelési év során a komposztálást intézményi szinten bevezettük, és a mindennapi óvodai élet részévé tettük. Az óvoda udvarán kialakított komposztáló hely megfelelő lehetőséget biztosított arra, hogy a gyermekek ne csupán ismereteket szerezzenek a környezettudatos életmódról, hanem saját tapasztalataikon keresztül, tevékenyen is részesei legyenek annak. A gyermekeket rendszeresen bevontuk a komposztálás folyamatába. A keletkező szerves hulladék összegyűjtését és komposztálóba történő elhelyezését közösen végeztük: egy felnőtt és egy gyermek együtt vitte ki az összegyűjtött szerves hulladékot. Ez a gyakorlat lehetővé tette, hogy valamennyi gyermek személyes tapasztalatot szerezzen, és fokozatosan kialakuljon bennük a komposztáláshoz kapcsolódó rutin. A rendszeresen ismétlődő tevékenység során megtapasztalhatták, hogy a hulladéknak tekintett növényi maradványok megfelelő kezelés mellett visszakerülhetnek a természet körforgásába. A feladat megvalósításában az intézmény valamennyi munkatársa aktívan részt vett. Az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák egyaránt támogatták a kialakított gyakorlatot, így a gyermekek következetes, egységes mintát kaptak a környezettudatos magatartás elsajátításához. A közös feladatvállalás egyben erősítette azt a szemléletet is, hogy a fenntarthatóságra nevelés az intézmény egész közösségének feladata.

	magaságyások gondozása.		A szülők tájékoztatása szülői értekezlet keretében megtörtént. Megismertettük velük a komposztálás bevezetésének célját és annak pedagógiai jelentőségét, ezáltal a környezettudatos szemléletformálás az óvoda és a család együttműködésében is megjelenhetett. A keletkezett komposztot az óvoda virágágyásainak és magaságyásainak gondozásához használtuk fel. Ez különösen fontos része volt a folyamatnak, hiszen a gyermekek számára láthatóvá és megtapasztalhatóvá vált a tevékenység eredménye: az összegyűjtött szerves anyag visszakerült a talajba, és hozzájárult a növények fejlődéséhez.
Minden napos mozgással az egészséges életmód alakítása	Változatos mozgásos tevékenységek szervezése a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően. A szabad levegőn történő mozgás, játék mindennapi biztosítása. Mozgásos játékok, sporttevékenységek, táncos és ritmikus gyakorlatok beépítése a napi rendbe.	A gyermekek mozgásigénye kielégül, fejlődik állóképességük, mozgáskoordinációjuk és testtudatuk, miközben pozitív élményeken keresztül erősödik az egészséges életmódhoz való viszonyuk.	Intézményünkben a mozgásfejlesztés és a mindennapos mozgás biztosítása kiemelt jelentőségű pedagógiai feladat. Tapasztalataink szerint a gyermekek körében gyakoriak a megbetegedések, sok gyermek immunrendszere kevésbé ellenálló, ezért különösen fontosnak tartjuk az egészséges életmód szokásainak megalapozását, a rendszeres fizikai aktivitást és a szabad levegőn való tartózkodást. A nevelési év során változatos, a gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez és egyéni képességeihez igazodó mozgásos tevékenységeket szerveztünk. A mindennapokban egyaránt megjelentek a nagymozgások, az egyensúlyt, mozgáskoordinációt, térérzékelést és testtudatot fejlesztő gyakorlatok, a mozgásos szabályjátékok, valamint a zenével, ritmussal és tánccal összekapcsolt mozgásformák. A szervezett tevékenységek mellett nagy teret biztosítottunk a gyermekek spontán, szabad mozgásának is. Kiemelt szerepet kapott a szabad levegőn történő mozgás és játék. Az időjárás szinte soha nem jelentett akadályt a szabadtéri tartózkodásban; megfelelő öltözet mellett arra törekedtünk, hogy a gyermekek minden évszakban minél több időt töltsenek a szabadban. Az óvodaudvar mindennapos használata mellett rendszeresen szerveztünk sétákat és hosszabb gyalogos programokat is. Óvodánk természeti környezetét tudatosan kihasználjuk az egészséges életmódra nevelés során. Sokat sétálunk és kirándulunk, rendszeresen ellátogatunk a Mura-partra is**,** ahol a mozgás mellett a gyermekek közvetlen tapasztalatokat szerezhetnek természeti környezetükről. Ezek az alkalmak egyszerre szolgálják az állóképesség fejlesztését, a természet megszerettetését, a környezettudatos szemlélet alakítását és a közösségi élmények gazdagítását.
Sajátos nevelési igényű gyermekek hatékonyabb integrálása a csoportokban.	Egyéni fejlesztési tervek készítése és követése szakemberek bevonásával. Differenciált tevékenységek szervezése a gyermekek képességeihez igazodva. A csoporttagok érzékenyítése, empátia és elfogadás erősítése közös játékokon, beszélgetéseken keresztül. Folyamatos együttműködés a fejlesztő szakemberekkel	A sajátos nevelési igényű gyermekek biztonságban, elfogadó közösségben fejlődnek, képességeikhez mérten kibontakoznak. A csoportban erősödik a tolerancia, az empátia és a támogató közösségi légkör.	A sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjára a nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk. Alapvető célunk volt, hogy az SNI gyermekek a csoport teljes értékű tagjaiként, érzelmi biztonságban, elfogadó és támogató közösségben vehessenek részt az óvodai életben, miközben megkapják az egyéni fejlődésükhöz szükséges segítséget. Az SNI gyermekek egyéni fejlesztési terveit az ellátásukban részt vevő gyógypedagógusok, illetve logopédus készítik. Az óvodapedagógusok ezeket a terveket megismerik, a szakemberek által meghatározott fejlesztési célokat és javaslatokat figyelembe veszik a mindennapi pedagógiai munkában. A fejlesztő szakemberekkel való konzultáció rendszeres, így lehetőség nyílik a gyermekek fejlődésének közös nyomon követésére, az aktuális tapasztalatok megosztására és a szükséges pedagógiai feladatok összehangolására. A pedagógiai tervezés során kiemelt szempontként jelent meg az SNI gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevétele**.** A tevékenységek szervezésénél, a feladatadásban, az eszközök megválasztásában, a segítségnyújtás mértékében és az elvárások meghatározásában egyaránt

	és a szülőkkel.		érvényesült a differenciálás. Törekedtünk arra, hogy minden gyermek saját képességeihez mérten sikerélményhez jusson, ugyanakkor megfelelő ösztönzést és fejlődési lehetőséget is kapjon. Az eredményes integráció szempontjából ugyanolyan fontosnak tartottuk a befogadó gyermekközösség tudatos alakítását**.** A nevelési év során számos érzékenyítő mese, történet, játék és beszélgetés jelent meg a csoportok életében. Ezek segítségével életkoruknak megfelelő módon erősítettük a gyermekekben annak elfogadását, hogy nem vagyunk egyformák, eltérő képességekkel, tulajdonságokkal és szükségletekkel rendelkezünk. A közös játékok és élmények segítették az empátia, a türelem, a tolerancia és az egymás iránti segítőkészség fejlődését. A szülőkkel és a fejlesztő szakemberekkel való együttműködés folyamatos volt. Fontosnak tartottuk a rendszeres információcserét, hiszen az óvoda, a család és a szakemberek összehangolt munkája alapvető feltétele annak, hogy a gyermek számára következetes és megfelelő támogatást tudjunk biztosítani.

9.3. Az éves mérések alapján meghatározott kompetenciák területén elért eredmények értékelése:

A 2024/2025- ös nevelési év mérései alapján 3 kompetenciát (a legalacsonyabb százalékpontot elért) határoztunk meg kiemelt területként.

A 2024/2025-ös nevelési év gyermekfejlődési méréseinek intézményi szintű elemzése alapján három kompetenciaterület - az értelmi képességek, a nagymozgások és az anyanyelvi kompetenciák - mutatta a leggyengébb eredményeket. A mérési tapasztalatokra építve a 2025/2026-os nevelési év munkatervében e három terület fejlesztését kiemelt pedagógiai feladatként határoztuk meg.

A nevelési év során a pedagógiai tervezésben és a mindennapi tevékenységekben tudatosan és rendszeresen megjelent e képességterületek fejlesztése. Az alkalmazott módszereket, játékokat és tevékenységeket a gyermekek életkori sajátosságaihoz, aktuális fejlettségi szintjéhez és egyéni szükségleteihez igazítottuk.

A fejlesztőmunka eredményességének megállapítása érdekében a 2024/2025-ös és a 2025/2026-os nevelési év mérési eredményeit intézményi szinten összehasonlítjuk**.** Az elemzés során mindhárom kiemelt kompetenciaterület esetében vizsgáljuk az előző és a jelenlegi nevelési év eredménye közötti változás mértékét, százalékpontban és százalékos változásban is.

Az összehasonlítás célja annak megállapítása, hogy a munkatervben meghatározott, célzott pedagógiai fejlesztés milyen mértékben eredményezett mérhető előrelépést az egyes kompetenciaterületeken.

A 2024/2025- ös nevelési év mérési eredményei:

Kis csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	20,59	33,33	37,25
2	Kommunikációs fejlettség	32,41	48,14	56,48
3	Szociális fejlettség	32,89	49,12	57,45
4	Önállósági fejlettség	30,95	45,23	53,56
5	Kognitív fejlettség	8,69	13,33	15,35
	Kompetencia össz.	24,62	36,48	42,86
	Átlagos százalék	27,51	37,60%	46,31

Közép csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	45,10	56,86	50,98
2	Kommunikációs fejlettség	46,30	61,11	53,71
3	Szociális fejlettség	55,84	70,17	63,01
4	Önállósági fejlettség	57,52	71,42	64,47
5	Kognitív fejlettség	18,13	24,44	21,29
	Kompetencia össz.	44,89	56,98	50,94
	Átlagos százalék	46,17	57,43	51,80

Nagy csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	60,00	78,92	69,46
2	Kommunikációs fejlettség	65,19	80,55	72,87
3	Szociális fejlettség	75,67	80,91	78,29
4	Önállósági fejlettség	77,62	91,66	84,64
5	Kognitív fejlettség	60,00	76,11	68,06
	Kompetencia össz.	67,75	84,42	76,09
	Átlagos százalék	66,70	84,43%	75,57

Óvodaszint	Kompetenciaterület	Kiscs.	Középső	Nagy	Átlag
1	Motoros fejlettség	37,25	50,98	69,46	52,56
2	Kommunikációs fejlettség	56,48	53,71	72,87	61,02
3	Szociális fejlettség	57,45	63,01	78,29	66,25
4	Önállósági fejlettség	53,56	64,47	84,64	67,56
5	Kognitív fejlettség	15,35	21,29	68,06	34,90
	Kompetencia össz.	42,86	50,94	76,09	56,63
	Átlagos százalék	46,31	51,80	75,57	57,89

A **2025/2026- os nevelési év mérési eredményei:**

Kis csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	15,75	13,11	14,43
2	Kommunikációs fejlettség	10,87	10,83	10,85
3	Szociális fejlettség	25	22	23,5
4	Önállósági fejlettség	18,25	17,67	17,96
5	Kognitív fejlettség	5,5	5,67	5,59
	Kompetencia összátlag.	15,07	13,85	14,46
	Átlagos százalék	33,94%	31,65%	32,80%

Közép csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	28	34,71	31,36
2	Kommunikációs fejlettség	14,57	18	16,29
3	Szociális fejlettség	40,57	43,17	41,87
4	Önállósági fejlettség	30	34,57	32,29
5	Kognitív fejlettség	10,29	12,86	11,58
	Kompetencia összátlag	24,68	28,66	26,67
	Átlagos százalék	56,75%	63,05%	59,90%

Nagy csoport	Kompetenciaterület	1 félév	2 félév	Átlag
1	Motoros fejlettség	36,66	42,92	39,79
2	Kommunikációs fejlettség	18,16	22,92	20,54
3	Szociális fejlettség	52,75	51,08	51,92
4	Önállósági fejlettség	35,66	40,53	38,10
5	Kognitív fejlettség	28,83	35,58	32,21
	Kompetencia össz.	34,41	38,61	36,51
	Átlagos százalék	75,29%	86,23%	80,76%

Óvodaszint	Kompetenciaterület	Kiscs.	Középső	Nagy	Átlag
1	Motoros fejlettség	14,43	31,36	39,79	28,53
2	Kommunikációs fejlettség	10,85	16,29	20,54	15,89
3	Szociális fejlettség	23,5	41,87	51,92	39,10
4	Önállósági fejlettség	17,96	32,29	38,10	29,45
5	Kognitív fejlettség	5,59	11,58	32,21	16,46
	Kompetencia össz.	14,46	26,67	36,51	25,88
	Átlagos százalék	32,80%	59,90%	80,76%	57,82

A 2024/2025-ös nevelési év mérési eredményeinek elemzése alapján az anyanyelvi, kognitív és nagymozgásos kompetenciaterületek mutatták intézményi szinten a legalacsonyabb eredményeket. Ennek megfelelően a 2025/2026-os nevelési év munkatervében e három terület fejlesztését kiemelt pedagógiai feladatként határoztuk meg. A jelen nevelési év végén elvégzett mérések összehasonlító elemzésének elsődleges célja annak vizsgálata volt, hogy az egyes korosztályok esetében milyen fejlődés következett be az előző nevelési évhez képest, illetve a célzott pedagógiai fejlesztés milyen eredményeket hozott.

A korosztályonkénti elemzés indokoltsága

Bár intézményünk két óvodai csoporttal működik, a mérési eredményeket nem csoportonként, hanem életkori korosztályonként – kis-, középső és nagycsoportos korosztály – elemeztük. Ezt az elemzési módot már az előző nevelési évben is alkalmaztuk.

Ennek szakmai indoka, hogy a korosztályonkénti elemzés lehetőséget biztosít arra, hogy ugyanazon életkori csoport előrehaladását kövessük nyomon egyik nevelési évről a másikra. Így válik láthatóvá, hogy a korábbi kiscsoportos korosztály milyen eredményt ér el középsősként, a korábbi középsősök nagycsoportosként, illetve hogyan alakul azoknak a gyermekeknek a teljesítménye, akik további egy nevelési évig óvodai nevelésben maradnak.

A fejlődési folyamat értékelése

A két nevelési év adatainak összevetése alapján valamennyi vizsgált korosztály esetében jól érzékelhető, folyamatos fejlődési tendencia rajzolódik ki. A gyermekek teljesítménye a kiscsoportos életkortól az iskolába lépés időpontjáig fokozatosan emelkedik. A tavaly még kiscsoportos gyermekek középső korosztályba lépve már lényegesen kedvezőbb eredményeket mutatnak, ahogyan a korábbi középső korosztály teljesítménye is tovább erősödött nagycsoportos életkorra. Különösen jól érzékelhető a fejlődés azoknál a gyermekeknél, akik további egy évig óvodai nevelésben maradtak.

Az iskolába lépő gyermekek mérési eredményei valamennyi kompetenciaterületen magas értékeket mutatnak. Figyelemre méltó ugyanakkor, hogy az iskolába készülő gyermekek jelentős része hosszabb óvodai nevelési időt vett igénybe, többen két nevelési évet töltöttek kiscsoportos szinten, illetve további egy év óvodai nevelésben részesültek. Az eredmények azt mutatják, hogy a hosszabb érési és fejlesztési idő számukra valódi fejlődési lehetőséget biztosított, amely a mért kompetenciák szintjében is egyértelműen megjelenik.

Mindez visszaigazolja az intézményben folyó pedagógiai és fejlesztőmunka eredményességét. A gyermekek nem azonos fejlettségi szintről indulnak, fejlődési ütemük is jelentős egyéni eltéréseket mutat, ugyanakkor az óvodai évek alatt következetes előrehaladás figyelhető meg.

A mérési eredmények alapján az óvodai nevelés teljes időszaka alatt egy jól kirajzolódó, felfelé ívelő fejlődési út követhető nyomon.

Az iskolakezdéshez szükséges fejlettség

Az eredmények ugyanakkor arra is ráirányítják a figyelmet, hogy a gyermekek jelentős része hatéves életkorára még nem éri el valamennyi területen azt a stabil fejlettségi szintet, amely a sikeres és kiegyensúlyozott iskolakezdéshez szükséges. Esetükben a további egy év óvodai nevelés nem egyszerűen időbeli halasztást jelent, hanem olyan intenzív érési és fejlődési időszakot, amelynek eredményességét a következő évi mérési adatok is alátámasztják.

A további egy év alatt erősödik a gyermekek feladattudata, figyelme, önállósága, mozgásos, kognitív és anyanyelvi kompetenciája, valamint szociális érettsége. A mérési eredmények alapján ezért különösen fontos, hogy az iskolakezdés időpontjának meghatározásakor továbbra is a gyermek egyéni fejlettsége és iskolaérettsége legyen meghatározó, ne kizárólag az életkora.

A kiemelt fejlesztési területek értékelése

Az idei mérések alapján az anyanyelvi, kognitív és nagymozgásos kompetenciák továbbra is a relatíve alacsonyabb eredményt mutató területek közé tartoznak. Ez azonban nem jelenti azt, hogy ezeken a területeken nem történt fejlődés. A két nevelési év korosztályonkénti összehasonlítása éppen azt mutatja, hogy ezeken a területeken is érzékelhető előrelépés történt, ugyanakkor fejlődésük lassabb, hosszabb időt és következetes pedagógiai támogatást igényel.

Különösen fontosnak tartjuk a nagymozgások további fejlesztését, mivel a megfelelő mozgásfejlődés szoros kapcsolatban áll számos más képességterület fejlődésével. A mozgásos tapasztalatok támogatják többek között a testséma, a térbeli tájékozódás, a figyelem és az észlelési funkciók fejlődését, amelyek közvetetten az anyanyelvi és kognitív fejlődés szempontjából is jelentősek. Ezért a mindennapos, változatos mozgás biztosítását nem önálló fejlesztési területként, hanem a komplex személyiség- és képességfejlesztés egyik alapjaként kezeljük.

9.4. Vezetői célok értékelése

Célok	Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
Gyermekjóga az óvodában	A gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó, játékos mozgásformák és légzőgyakorlatok által fejlessze a testi rugalmasságot, az egyensúlyérzéket és a koordinációt. Segít a figyelem és a koncentráció erősítésében, támogatja az érzelmi önszabályozást, a feszültségek oldását, valamint elősegíti a harmonikus, nyugodt óvodai légkör kialakítását.	A gyermekek testtudata fokozatosan erősödik, javul testtartásuk, mozgáskoordinációjuk, rugalmasságuk és egyensúlyérzékük. A rendszeres gyakorlás elősegíti a figyelem, a koncentráció és a feladattudat kialakulását, miközben teret ad a képzelet és az emlékezet fejlődésének is. A gyermekek megtanulják kezelni a bennük felgyülemlő feszültségeket, csökken a szorongásuk, érzelmileg kiegyensúlyozottabbá válnak, erősödik önfegyelmük és a társakra való odafigyelésük. A jóga közösségi élményt nyújt, erősíti a csoporthoz tartozás érzését, valamint hozzájárul a nyugodt, harmonikus óvodai légkör kialakításához. Egészségmegőrző hatásai révén a helyes légzés tudatosítása, a kitartás, az állóképesség és az immunrendszer erősödése is várható, amely mind hozzájárul a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez és iskolára való felkészítéséhez.	A gyermekjóga a nevelési év során játékos, a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó formában valósult meg. A foglalkozásokon való részvétel önkéntes volt, a gyermekek szabadon dönthettek arról, hogy bekapcsolódnak-e az adott tevékenységbe. Ez megfelelően illeszkedett az óvodai nevelés alapelveihez, és lehetőséget biztosított arra, hogy a gyermekek saját érdeklődésük, aktuális érzelmi állapotuk és motivációjuk szerint kapcsolódjanak be. A gyermekek többsége örömmel és érdeklődéssel vett részt a jógaalkalmakon. Egy-egy esetben szükség volt kisebb ösztönzésre, biztatásra, különösen a kezdeti időszakban vagy az adott gyermek pillanatnyi motiváltságától függően. Az ösztönzés azonban nem jelentett kényszert: amennyiben a gyermek nem kívánt bekapcsolódni, lehetősége volt kívülről megfigyelni a tevékenységet, illetve később csatlakozni. Pozitív tapasztalat, hogy a társak példája és a játékos feladatok sok esetben önmagukban is motiválóan hatottak. A rendszeresen visszatérő gyakorlatok során a gyermekek egyre magabiztosabban hajtották végre az egyszerű mozgásformákat, testhelyzeteket és légzőgyakorlatokat. Fejlődött mozgáskoordinációjuk, egyensúlyérzékük és testtudatuk, miközben a tevékenységek a figyelem összpontosítását és a kitartást is igényelték. A korábban megismert gyakorlatok felismerése és felidézése az emlékezet fejlődését is támogatta. A nyugodtabb, elmélyülést igénylő gyakorlatok lehetőséget teremtettek a lelassulás, az ellazulás és a feszültségek oldásának megtapasztalására. A gyermekek fokozatosan tanulták a saját testük jelzéseinek megfigyelését, a légzésükre való odafigyelést, valamint azt, hogy az aktív mozgást nyugodtabb tevékenység is követheti. A közösen végzett gyakorlatok egyúttal közösségi élményt is biztosítottak. A gyermekek figyeltek egymásra, alkalmazkodtak társaikhoz, és megtapasztalhatták az együtt végzett mozgás örömét. Mindez kedvezően támogatta a csoporton belüli együttműködést és a nyugodt, elfogadó légkör

			erősítését.
A fenntartható fejlődés lehetőségének biztosítása	Olyan tapasztalatszerzési alkalmakat, tevékenységeket biztosítunk, amelyek során megismerik és megtapasztalják a természet értékeit, a környezettudatos magatartás formáit, valamint az erőforrásokkal való takarékos gazdálkodást. Feladatunk, hogy a mindennapi élethelyzetekben, a játékban és a közös tevékenységekben tudatosítsuk a környezet megóvásának fontosságát, kialakítsuk a felelősségteljes, jövőorientált szemléletet, amely alapja a későbbi fenntartható életvitelnek.	Kialakul a természet és a környezet iránti tisztelet, érdeklődés és felelősségérzet. Megtanulják a környezettudatos szokásokat, mint például a szelektív hulladékgyűjtés, a víz- és energiatakarékosság, valamint a növények és állatok gondozása. Tapasztalatot szereznek a természet körforgásáról, az ember és környezete közötti kapcsolatról, miközben fejlődik együttműködési készségük a közös feladatok során. Kreativitásuk és problémamegoldó gondolkodásuk gazdagodik az újrahasznosítási tevékenységekben és a természetes anyagok felhasználásában. A gyermekek érzelmileg is kötődnek a természethez, örömüket lelik annak gondozásában, és nyitottá válnak a fenntartható, felelősségteljes életmód iránt, ami megalapozza a későbbi tudatos magatartás kialakulását.	A fenntarthatóságra nevelés folyamatosan, a mindennapi óvodai élet természetes részeként valósult meg. Törekedtünk arra, hogy a gyermekek saját élményeiken, tapasztalataikon és a felnőttek által közvetített követendő mintákon keresztül találkozzanak a környezettudatos magatartás alapjaival. A környezet megóvására irányuló szokások a napi tevékenységekben rendszeresen megjelentek. A gyermekeket életkorukhoz igazodva bevontuk a vízzel, villamos energiával, papírral és egyéb eszközökkel való takarékoskodásba, felhívtuk figyelmüket arra, hogy csak annyit használjunk valamiből, amennyire valóban szükségünk van. A mindennapi helyzetek jó lehetőséget biztosítottak arra, hogy ezek a magatartásformák fokozatosan szokássá váljanak. Elmondható. hogy a gyermekek aktívan bekapcsolódtak környezetük gondozásába és szépítésébe. A növények gondozása, az udvar és a közvetlen környezet megfigyelése, az évszakok változásainak megtapasztalása lehetőséget teremtett a természethez fűződő pozitív érzelmi viszony erősítésére. A közösen végzett feladatok során fejlődött felelősségérzetük és együttműködési készségük is. A fenntarthatóságra nevelés fontos elemeként a komposztálás is beépült az óvodai gyakorlatba. A gyermekek életkoruknak megfelelően részt vettek a komposztálható anyagok gyűjtésében és elhelyezésében, ezáltal közvetlen tapasztalatokat szerezhettek arról, hogy a természetben keletkező anyagok egy része visszakerülhet a természetes körforgásba. Az újrahasználat és az újrahasznosítás szemlélete az alkotótevékenységekben és a játékban is rendszeresen megjelent. Papírgurigák, dobozok, megmaradt papírok, természetes és egyéb újra felhasználható anyagok kaptak új funkciót. A gyermekek megtapasztalhatták, hogy egy látszólag feleslegessé vált tárgyból játék, dekoráció vagy alkotás készülhet. Ezek a tevékenységek egyidejűleg támogatták kreativitásukat, képzeletüket és problémamegoldó gondolkodásukat.

			A fenntarthatóság szemlélete a szabad játékban és a tervezett pedagógiai tevékenységekben egyaránt megjelent. A pedagógusok tudatosan keresték azokat a lehetőségeket, amelyek az adott témákhoz természetesen kapcsolódva alkalmat teremtettek a környezettudatos gondolkodás megalapozására.
Teljesítményérték elési rendszer hatékony működtetése	Átlátható és objektív szempontok mentén támogassam a pedagógusok és munkatársak szakmai fejlődését. A rendszeres adatgyűjtés és visszajelzés biztosítja a fejlesztő szemléletű értékelést, amelyben kiemelt szerepet kap az erősségek elismerése, a hiányosságok feltárása, valamint a továbbképzési és szakmai támogatási lehetőségek kijelölése, ezzel erősítve az intézmény szakmai megújulását és a dolgozók motivációját.	Erősödik a pedagógusok és munkatársak szakmai felkészültsége, elkötelezettsége és motivációja, ami hozzájárul az óvodai nevelés minőségének növekedéséhez Kialakul az önreflexióra és önfejlesztésre nyitott pedagógusi attitűd.	A 2025/2026-os nevelési évben a teljesítményértékelési rendszer működtetésével kapcsolatos intézményi feladatok a meghatározott eljárásrend és szempontok alapján megvalósultak. Az érintett pedagógusok a rájuk vonatkozó feladatokat határidőre teljesítették, az értékeléshez szükséges dokumentációk elkészültek, az egyéni teljesítményértékelések is lezajlottak. Az értékelési folyamat során hangsúlyt kapott a fejlesztő szemlélet, az erősségek megerősítése és a további fejlődési lehetőségek meghatározása. A pedagógusok számára az értékelés lehetőséget biztosított saját szakmai tevékenységük átgondolására, az elért eredmények számbavételére és az önreflexió gyakorlására. Az igazgatói értékelések elkészültek, az érintettek visszajelzést kaptak munkájukról. A nevelési év során ugyanakkor jogszabályi változás következtében a teljesítményértékelési rendszer korábbi formájának további működtetése megszűnt, ezért az intézmény a következő időszakban már az aktuális jogszabályi előírásoknak megfelelően alakítja értékelési gyakorlatát.
Az új óvodapedagógus kolléga támogatása a pedagógus pályára való visszatérésben	Fokozatosan segítsem a beilleszkedését az intézmény életébe, valamint biztosítsam számára a szakmai és emberi támogatást. Mentorálással, tapasztalatcserével, belső tudásmegosztással, valamint a nevelőtestület együttműködésével lehetőséget kap a módszertani megújulásra, önbizalmának erősítésére és szakmai identitásának megerősítésére, ami elősegíti hosszú távú pályán maradását.	Zökkenőmentesen beilleszkedik az intézmény életébe, megerősödik szakmai önbizalma, pályaidentitása és hivatástudata. Módszertani eszköztára bővül, naprakész pedagógiai ismereteket szerez, miközben fokozatosan egyre önállóbbá és kreatívabbá válik a nevelőmunka során. A nevelőtestület támogató közösségéhez való csatlakozás elősegíti együttműködési készségének és csapatmunkára való nyitottságának fejlődését. Mindezek hozzájárulnak ahhoz, hogy a pályaelhagyás veszélye csökkenjen, a pedagóguspályán való hosszú távú elköteleződés erősödjön, és az intézmény szakmai közössége gazdagodjon a kolléga új szemléletével, ötleteivel.	A 2025/2026-os nevelési év során az új óvodapedagógus kolléga beilleszkedése és a hosszabb kihagyást követő pedagóguspályára való visszatérésének támogatása folyamatosan megvalósult. A nevelőtestület befogadó, támogató hozzáállással segítette abban, hogy megismerje az intézmény működését, pedagógiai gyakorlatát, dokumentációs rendszerét, szokásait és elvárásait. A kolléga nyitottan fogadta a szakmai segítséget, együttműködött munkatársaival, és fokozatosan kapcsolódott be az intézmény mindennapi szakmai életébe. A tapasztaltabb óvodapedagógusok részéről megvalósuló folyamatos segítségnyújtás, tapasztalatátadás, közös gondolkodás és gyakorlati tanácsadás támogatta módszertani ismereteinek felfrissítését és szakmai magabiztosságának erősödését. A segítségnyújtás nem kizárólag formális keretek között történt, hanem a mindennapi nevelési helyzetekhez

			kapcsolódóan is. Az év során egyértelmű szakmai fejlődés volt tapasztalható. Egyre biztosabban igazodik el a csoport mindennapi életében, megfelelő kapcsolatot alakított ki a gyermekekkel, figyelembe veszi egyéni sajátosságaikat és szükségleteiket, valamint törekszik az egyéni bánásmód és a differenciálás alkalmazására. Munkájában megjelenik a gyermekközpontú, elfogadó pedagógiai szemlélet. Ugyanakkor a hosszabb pályakihagyásból adódóan vannak olyan területek, amelyek további gyakorlást és szakmai támogatást igényelnek. Ezek közül kiemelendő a pedagógusi figyelem megosztása. Egy-egy gyermekkel vagy konkrét nevelési helyzettel foglalkozva időnként nehezebben követi egyidejűleg a csoport egészében zajló folyamatokat. Ez különösen a szabad játék során, illetve azokban a helyzetekben jelent kihívást, amikor egyszerre több gyermek eltérő szükségleteire kell reagálni. A következő időszakban ezért fontos a csoport egészének tudatosabb áttekintése, a párhuzamosan zajló tevékenységek követése és a periférikus figyelem további fejlesztése. Ebben továbbra is szükséges és indokolt a tapasztalt kollégák szakmai támogatása, a jó gyakorlatok átadása és a konkrét pedagógiai helyzetek közös elemzése. Fontos, hogy a segítségnyújtás fokozatosan egyre nagyobb önállósággal párosuljon. A nevelőtestületbe történő beilleszkedése eredményesnek értékelhető. A munkatársi közösség tagjává vált, együttműködő, a közös feladatokban részt vesz, segítséget kér és fogad el. Szakmai önbizalma a nevelési év során fokozatosan erősödött.
Feladatok határ idejének betartása, egyéni feladatvállalások ellenőrzése.	Az óvodai munka hatékonyságának biztosítása érdekében fontos a feladatok határidejének pontos betartása és az egyéni feladatvállalások rendszeres ellenőrzése. Ez elősegíti a felelősségteljes munkavégzést, a feladatok időbeni teljesítését, valamint az intézményi működés gördülékenységét.	Nő a felelősségtudat, erősödik a munkafegyelem és átláthatóbbá válik az óvodai munka megszervezése. Mindez hozzájárul a feladatok időbeni teljesítéséhez, az intézmény működésének gördülékenységéhez, valamint a nevelőtestület közös munkájának hatékonyabbá és kiszámíthatóbbá válásához.	A 2025/2026-os nevelési év során a feladatok határidőre történő teljesítése intézményvezetői szinten megfelelően, következetesen és precízen valósult meg. Az igazgatói feladatok, a dokumentációk elkészítése, az adatszolgáltatások és egyéb határidőhöz kötött kötelezettségek teljesítése pontosan, a meghatározott időkeretek betartásával történt. A határidők nyomon követése a vezetői munka egyik erősségének tekinthető. Az intézményi szintű megvalósítás ugyanakkor további fejlődést igényel. Bár a munkatársak számára a feladatok, felelősségi körök és határidők jellemzően egyértelműen meghatározásra kerültek, az egyéni

			feladatvállalások teljesítésének vezetői nyomon követése és számonkérése nem minden esetben történt kellő következetességgel. Előfordult, hogy a feladat elvégzésének ellenőrzése háttérbe szorult, illetve a határidő elmulasztása nem járt azonnali vezetői visszajelzéssel. Vezetői önreflexióként megállapítható, hogy míg saját munkámban a határidők betartására kiemelt figyelmet fordítok, a munkatársak feladatvállalásainak teljesítését nem minden esetben kérem számon ugyanezzel a következetességgel. Ennek fejlesztése azért is szükséges, mert a feladatok delegálása csak akkor válik valóban hatékony vezetői eszközzé, ha ahhoz egyértelmű felelősség, határidő, valamint a teljesítés nyomon követése és visszacsatolása is társul. A következő nevelési évben ezért fejlesztendő vezetői területként határozom meg az egyéni feladatvállalások rendszeresebb ellenőrzését, a határidők következetesebb számonkérését és a teljesítéshez kapcsolódó visszajelzés erősítését. Fontos cél, hogy a következetes ellenőrzés ne pusztán számonkérést jelentsen, hanem segítse a munkatársak felelősségvállalását, önállóságát és a közösen meghatározott feladatok iránti elkötelezettségét.

9.5 Teljesítménycélok értékelése:

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünkben a hatályos szabályozásnak megfelelően mindhárom óvodapedagógus érintett volt a teljesítményértékelési rendszerben. A teljesítményértékelés célja nem csupán a pedagógusi munka eredményességének vizsgálata, hanem a szakmai fejlődés támogatása, az egyéni erősségek megerősítése, a fejlesztendő területek azonosítása, valamint az intézményi és egyéni szakmai célok összehangolása volt.

A teljesítménycélok meghatározásánál fontos szempont volt, hogy kapcsolódjanak az intézmény Pedagógiai Programjához éves munkatervéhez és kiemelt pedagógiai célkitűzéseihez, ugyanakkor igazodjanak az egyes óvodapedagógusok szakmai feladataihoz, a gyermekcsoportok sajátosságaihoz és az egyéni fejlődési lehetőségekhez is.

A célok kijelölése során törekedtünk arra, hogy azok konkrétak, reálisan megvalósíthatók, nyomon követhetők és értékelhetők legyenek. Lényegesnek tartottuk, hogy teljesítésük ne önálló, a mindennapi pedagógiai munkától elkülönülő feladatként jelenjen meg, hanem szervesen illeszkedjen a nevelési folyamatba, és ténylegesen járuljon hozzá a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez.

1. Turósné Lőrincz Anita- óvodapedagógus

Célok		Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
1	Hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása	Személyre szabott, differenciált fejlesztéssel, támogató légkör megteremtésével és a családok bevonásával biztosítjuk a gyermekek számára az esélyegyenlőséget, majd a sikeres iskolakezdés feltételeit. A pedagógiai munka során kiemelt figyelmet kap a szociális hátrányok csökkentése, a nyelvi és kommunikációs készségek, az alapvető tanulási szokások, valamint az érzelmi biztonság erősítése, melyek elősegítik a harmonikus személyiségfejlődést és a társak közösségébe való beilleszkedést.	Fejlődnek alapvető készségeik és képességeik, erősödik kommunikációs kultúrájuk, valamint javulnak tanulási szokásaik és önállóságuk. A támogató pedagógiai munka hatására csökkennek a szociális hátrányokból fakadó különbségek, a gyermekek magabiztosabbá, együttműködőbbé válnak, könnyebben illeszkednek be a közösségbe, és megfelelő alapokkal kezdhetik meg iskolai pályafutásukat.	A 2025/2026-os nevelési év során a kolléganő a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását folyamatosan, a mindennapi pedagógiai munkájába beépítve valósította meg. Pedagógiai tevékenysége során figyelembe vette a gyermekek eltérő családi, szociális és kulturális hátterét, egyéni fejlettségi szintjét, képességeit és szükségleteit. Törekedett arra, hogy az esetleges hátrányok ne akadályozzák a gyermekek óvodai beilleszkedését, fejlődését és a közösségi életben való aktív részvételét. Munkájában hangsúlyosan érvényesült az egyéni bánásmód és a differenciálás. A gyermekek számára képességeikhez, aktuális fejlettségi szintjükhöz és fejlődési ütemükhöz igazodó feladatokat, tevékenységeket és segítséget biztosított. A fejlesztést elsősorban a gyermekek természetes tevékenységére, a játékra és a közvetlen tapasztalatszerzésre építette, ezáltal lehetőséget teremtett arra, hogy minden gyermek saját ütemében, sikerélményekhez jutva fejlődhessen. A fejlesztés során figyelmet fordított a nyelvi-kommunikációs, szociális, érzelmi, kognitív és mozgásos képességek támogatására. A mesélés, bábozás, beszélgetések, közös játékok, mozgásos és alkotótevékenységek során tudatosan teremtett lehetőséget a hátrányok csökkentésére. Pedagógiai munkájában fontos szerepet kapott a pozitív megerősítés, a dicséret és a sikerélmény biztosítása, ezáltal támogatta a gyermekek önbizalmának, motivációjának és közösséghez tartozásának erősödését. A gyermekek fejlődését folyamatosan figyelemmel kísérte, és az egyes gyermekeket elsősorban saját korábbi fejlettségi szintjükhöz viszonyítva értékelte. Törekedett az érzelmi biztonság megteremtésére, az önállóság, a kommunikáció, a figyelem, az együttműködés és a közösségi szabályokhoz való alkalmazkodás fejlesztésére. A gyermekek egyéni fejlődésében tapasztalható előrelépések visszaigazolták az alkalmazott differenciált pedagógiai módszerek eredményességét. Munkája során együttműködött a szülőkkel és a gyermekek fejlesztésében részt vevő szakemberekkel. Szükség esetén figyelembe vette a logopédus, gyógypedagógus és más szakemberek javaslatait, és azokat lehetőség szerint beépítette mindennapi pedagógiai gyakorlatába. A családokkal való kapcsolattartás során támogató, elfogadó hozzáállásra törekedett.

2	SNI gyermekek fejlesztése	A sajátos nevelési igény típusának és mértékének megfelelően, egyéni fejlesztési tervek alapján, differenciált módszerekkel és speciális eszközökkel támogassuk a gyermekek fejlődését. A gyógypedagógus bevonásával, valamint a szülőkkel való szoros együttműködés révén biztosítjuk számukra az esélyegyenlőséget, az egyéni képességek kibontakoztatását és a közösségi életbe való beilleszkedést.	A gyermekek képességeikhez mérten fejlődnek, önállóságuk és önbizalmuk erősödik, valamint sikeresebben tudnak bekapcsolódni a közösségi életbe. A rendszeres és célzott fejlesztés hatására javulnak kommunikációs, szociális és kognitív készségeik, fejlődik mozgásuk és önkifejezésük, ezáltal kiegyensúlyozottabbá válnak, és nagyobb eséllyel indulnak el a további tanulási és életútjuk során.	2025/2026-os nevelési év során a kolléganő a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését és felzárkóztatását kiemelt pedagógiai feladatként kezelte. Munkájában következetesen érvényesült az inkluzív, elfogadó és gyermekközpontú szemlélet. A Nyuszi csoportban három sajátos nevelési igényű gyermek nevelése zajlott, akik eltérő fejlettségi szinttel, erősségekkel és fejlesztési szükségletekkel rendelkeztek, ezért különösen nagy jelentősége volt az egyéni bánásmódnak és a differenciált fejlesztésnek. A kolléganő megismerte és figyelembe vette a gyermekek szakértői véleményét, aktuális fejlettségi állapotát, egyéni sajátosságait és szükségleteit. A fejlesztési folyamatot tudatos tervezés előzte meg: a gyermekek megfigyelésére, a szakértői dokumentumok tanulmányozására, valamint a gyógypedagógussal és a szülőkkel történő konzultációra építve egyéni fejlesztési tervek készültek. A tervek gyermekenként eltérő célokat, feladatokat, módszereket és értékelési szempontokat tartalmaztak, ezáltal lehetővé tették a fejlődés nyomon követését és a fejlesztési irányok szükség szerinti módosítását. Pedagógiai munkájában a differenciálás nem kizárólag a célzott fejlesztési helyzetekben, hanem a mindennapi óvodai élet egészében megjelent. A játékban, a gondozási feladatokban, a tanulási helyzetekben és a szervezett tevékenységek során is a gyermekek képességeihez igazította az elvárásokat és a segítségnyújtás mértékét. Törekedett arra, hogy a feladatokat több nehézségi szinten kínálja fel, így az SNI gyermekek saját lehetőségeikhez mérten fejlődhettek és sikerélményhez juthattak. A fejlesztés komplex módon valósult meg. Kiemelt figyelmet fordított az önállóság, az értelmi képességek, a kommunikáció, a szociális készségek, a mozgás és a finommotorika fejlesztésére. A gondozási tevékenységek során elegendő időt biztosított az önálló próbálkozásra, és csak indokolt esetben nyújtott segítséget. A gyermekek között természetesen jelentős egyéni különbségek mutatkoztak: egyikük az önkiszolgálás területén a nevelési év végére már jelentős önállóságot ért el, míg más gyermekek továbbra is fokozott támogatást igényeltek. A kolléganő ezeket a különbségeket elfogadta, és a gyermekeket nem egymáshoz, hanem saját korábbi fejlettségi szintjükhöz viszonyította. Különösen pozitívan értékelhető, hogy a kolléganő nyitott volt a szakemberek javaslataira, és azokat ténylegesen beépítette pedagógiai gyakorlatába. A logopédus javaslatára például napirendkártyákat készített, amelyek vizuális támogatással segítették a gyermekek számára a mindennapi tevékenységek sorrendjének megértését, a kiszámíthatóságot, a biztonságérzet kialakulását és az önállóság fejlődését. Egy gyermek számára egyéni mozgásos terv alapján is rendszeresen biztosított fejlesztő tevékenységeket. A gyógypedagógussal és a logopédussal való együttműködése rendszeres és szakmailag indokolt volt. A benyújtott konzultációs dokumentációk alapján a nevelési év során több alkalommal történt egyeztetés a gyermekek fejlődéséről, az aktuális problémákról, a további fejlesztési irányokról és az alkalmazandó módszerekről. Ez összhangban állt azzal a kitűzött céllal, hogy az egyéni fejlesztési tervek és a mindennapi óvodai fejlesztés a gyógypedagógussal együttműködve valósuljon meg. A gyermekek fejlődését folyamatos megfigyeléssel követte nyomon, és a szakemberek

				tapasztalatait is felhasználta az értékelés során. Reálisan értékelte az eredményeket: nem minden gyermek esetében volt azonos mértékű az előrehaladás, egy gyermeknél a jelentős fejlődési elmaradás miatt csak kisebb eredmények voltak elérhetők. Ez azonban nem csökkenti a fejlesztő munka értékét, hanem éppen azt mutatja, hogy a kolléganő a gyermek tényleges képességeiből és fejlődési üteméből indult ki.
3	Mozgásos tevékenységek, játékok kiscsoportban	A gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva biztosítsák a mozgás örömét, valamint fejlesszék a nagymozgásokat, az egyensúlyérzéket, a koordinációt és a térbeli tájékozódást. A játékos feladatok során a gyermekek megtanulják követni az egyszerű szabályokat, fejlődik figyelmük, kitartásuk és együttműködési készségük, miközben erősödik a közösséghez tartozás érzése és a mozgás iránti pozitív attitűdjük. Mivel a tanulás alapja mozgás, így a kiscsoportosok mozgásfejlődésére kiemelt fókuszba kerül.	A kiscsoportos mozgásos tevékenységek és játékok eredményeként a gyermekek mozgáskoordinációja, egyensúlyérzéke és nagymozgásai fokozatosan fejlődnek, miközben biztosabbá válik térbeli tájékozódásuk. Megtanulják a szabályok követését, figyelmük és kitartásuk erősödik, valamint kialakul bennük a közös játék és együttműködés öröme. A mozgás iránti pozitív élmények hozzájárulnak ahhoz, hogy a gyermekekben megalapozódjon az egészséges életmód iránti nyitottság és a közösséghez tartozás érzése.	A kolléganő a 2025/2026-os nevelési év során a kitűzött teljesítménycél megvalósítását tudatosan, a kiscsoportos gyermekek életkori sajátosságaihoz és egyéni fejlettségi szintjéhez igazodva végezte. A mozgásfejlesztést nem kizárólag a szervezett mozgásos foglalkozások feladatának tekintette, hanem arra törekedett, hogy a mozgás a gyermekek mindennapi óvodai életének természetes és örömteli részévé váljon. A nevelési év során rendszeresen biztosított lehetőséget a gyermekek természetes mozgásigényének kielégítésére. A mindennapos, rövidebb, 5–10 perces mozgások mellett heti egy alkalommal szervezett mozgásos foglalkozást, továbbá a szabad játékban, az udvari tevékenységekben, a mozgásos átvezető játékokban, a mondókákban és a zenés-táncos tevékenységekben is megjelent a mozgás. Különösen pozitív, hogy a szabad levegőn történő mozgásra is nagy hangsúlyt helyezett, az időjárás függvényében mindennap biztosította az udvari játék lehetőségét. A kolléganő munkájában kiemelt szerepet kapott a játékosság, amely a kiscsoportos korosztály esetében különösen indokolt. A mozgásos feladatokat gyakran mesei keretbe, utánzó- és szerepjátékokba ágyazta, ezáltal a gyermekek számára motiválóvá és élményszerűvé tette a mozgást. A gyermekek életkorához jól illeszkedő egyszerű szabályjátékokat, futó- és fogójátékokat, utánzó mozgásokat, mondókával kísért gyakorlatokat és ügyességi feladatokat alkalmazott. A teljesítménycél megvalósítását különösen jól alátámasztja a kolléganő által összeállított részletes mozgásos játékgyűjtemény, amely sokféle futó-, fogó-, utánzó-, ügyességi, egyensúly- és koordinációfejlesztő játékot tartalmaz. A játékanyag változatossága lehetőséget biztosított arra, hogy a mozgásfejlesztés ne váljon egyhangúvá, hanem folyamatosan új élményekkel és kihívásokkal motiválja a gyermekeket. A mozgásos tevékenységek szervezése során megfelelően érvényesült a fokozatosság és a differenciálás elve. A kolléganő figyelembe vette, hogy a gyermekek mozgásfejlődése eltérő ütemű, ezért a könnyebb gyakorlatoktól fokozatosan haladt az összetettebb mozgásformák felé, és a feladatokat a gyermekek aktuális képességeihez igazította. Ez különösen fontos a kiscsoportban, ahol jelentős egyéni különbségek lehetnek a mozgásbiztonság, a koordináció, az egyensúly és a feladattartás területén. A rendelkezésre álló mozgásfejlesztő eszközöket változatosan és célszerűen használta. Labdák, tornakarikák, zsámolyok, tornapadok, bóják, egyensúlyfejlesztő eszközök és akadálypályák egyaránt szerepet kaptak a tevékenységekben. A játékgyűjteményből is jól látható az eszközhasználat sokszínűsége: többek között ugróiskola, trambulin, billegő, gurulódeszka, egyensúlyozó tölcsér, óriáslabda és különböző labdagyakorlatok is megjelentek. A megvalósítást nehezítette, hogy az intézmény nem rendelkezik külön tornaszobával vagy tornateremmel, ezért a megfelelő mozgástér kialakítása rendszeres átrendezést, az eszközök

				mozgatását és többletszervezést igényelt. A kolléganő ennek ellenére biztosította a mozgásos tevékenységek feltételeit, ami szakmai elkötelezettségét és rugalmasságát is mutatja. A tevékenységek eredményeként a gyermekek fejlődése több területen is érzékelhető volt. Javult mozgáskoordinációjuk, egyensúlyérzékük, ügyességük, gyorsaságuk és állóképességük, fejlődött testsémájuk és térészlelésük. A mozgásos játékok emellett nemcsak testi fejlődésüket támogatták: az együttműködés, a szabályok betartása, a várakozás és a társakhoz való alkalmazkodás gyakorlásával szociális kompetenciáik is fejlődtek. A sikeresen végrehajtott feladatok erősítették önbizalmukat, kitartásukat és feladattudatukat.

2. Herr Zsuzsanna- óvodapedagógus

Célok		Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
1	Ismerkedés az óvoda helyi dokumentumaival	Az új munkatársak megismerjék az intézmény működését szabályozó alapdokumentumokat, mint a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házirend és az éves munkaterv. Az ismerkedés során tudatosulnak a közös célok, a pedagógiai alapelvek, valamint az óvodai mindennapokat meghatározó feladatok és elvárások, amelyek biztosítják az egységes és jogszabályoknak megfelelő szakmai munkát.	Az új munkatársak átlátják az intézmény működésének kereteit, tisztában lesznek a pedagógiai alapelvekkel, a közös célokkal és az elvárt feladatokkal. Ez hozzájárul a szabályok egységes betartásához, a szakmai munka összehangolásához, valamint a jogszabályoknak és intézményi elvárásoknak megfelelő, következetes és tudatos nevelőmunka megvalósításához.	A kolléganő a kitűzött teljesítménycél megvalósítása érdekében a nevelési év során folyamatosan és tervszerűen ismerkedett az intézmény helyi dokumentumaival. Munkáját az alapdokumentumok – Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend – áttekintésével kezdte, majd ismereteit fokozatosan bővítette az éves munkaterv, a csoportnapló, valamint a helyi tervezés és dokumentáció rendszerének megismerésével. A folyamat során fejlődés figyelhető meg abban, hogy a dokumentumok megismerése az egyszerű tájékozódástól fokozatosan eljutott azok gyakorlati alkalmazásáig. A kolléganő egyre tudatosabban kereste az összhangot a Pedagógiai Programban meghatározott célok és nevelési elvek, valamint saját tervező, megvalósító és értékelő munkája között. Törekedett arra, hogy a helyi elvárások ne csupán a dokumentációban, hanem a csoport mindennapi pedagógiai gyakorlatában is megjelenjenek. Különösen fontosnak értékelhető, hogy a kolléganő önreflektív módon is vizsgálta saját pedagógiai munkáját, és figyelemmel kísérte, mennyiben valósítja meg az intézményi alapdokumentumokban rögzített célokat és feladatokat. A dokumentáció pontos és következetes vezetésére tudatosan törekedett, miközben fejlődött a szakmai dokumentumok közötti összefüggések felismerésében is. A nevelési év végére a kolléganő eljutott saját munkájának összegző értékeléséhez, a dokumentáció pontosságának áttekintéséhez és további szakmai fejlődési irányainak meghatározásához.
2	Szakmai fejlődés és	Az új kolléga folyamatosan bővítse pedagógiai ismereteit, módszertani	A pedagógus tudatosabban végzi munkáját, nyitottabbá válik az új módszerekre, és	A kolléganő a 2025/2026-os nevelési év során tudatosan törekedett szakmai ismereteinek, módszertani kultúrájának és önreflexiós képességének fejlesztésére. Munkájában egyre hangsúlyosabban jelent meg annak átgondolása, hogy az alkalmazott pedagógiai módszerek

	önreflexió	eszköztárát, valamint nyitott legyen az új megközelítésekre és tapasztalatok befogadására. Az önreflexió során tudatosítsa saját erősségeiket és fejlesztendő területeiket, értékeli pedagógiai tevékenysége eredményességét, és ennek alapján alakítja további munkáját, ami hozzájárul a nevelés minőségének folyamatos emeléséhez.	bővül a módszertani eszköztára. Megerősödik önismerete, képes lesz felismerni saját erősségeiket és fejlesztendő területeit, ezáltal célzottabban alakítja szakmai fejlődését. A folyamatos önreflexió és tanulás hozzájárul a nevelés színvonalának emeléséhez, a gyermekek sokoldalúbb támogatásához és az óvoda szakmai megújulásához.	mennyire igazodnak a gyermekek életkori sajátosságaihoz, egyéni szükségleteihez és aktuális fejlettségi szintjéhez. Törekedett módszertani eszköztárának változatosabbá tételére, és folyamatosan értékelte az alkalmazott módszerek eredményességét. A szakmai fejlődés fontos elemeként rendszeresen vizsgálta saját pedagógiai munkájának gyermekekre gyakorolt hatását. Figyelemmel kísérte, hogy az általa tervezett és megvalósított tevékenységek milyen mértékben támogatják az egyes gyermekek fejlődését, és önreflexiói segítségével igyekezett tudatosabbá, megalapozottabbá tenni pedagógiai döntéseit. Ez különösen fontos a pedagóguspályára történő visszatérés időszakában, hiszen az önreflexió megfelelő alapot biztosít a korábbi tapasztalatok és az aktuális szakmai elvárások összehangolásához. Pozitívan értékelhető a kolléganő szakmai nyitottsága és együttműködő attitűdje. A kollégáktól és az intézményvezetőtől érkező visszajelzéseket elfogadta, azokra nem kritikaként, hanem saját szakmai fejlődését támogató lehetőségként tekintett. A kapott javaslatokat igyekezett beépíteni mindennapi pedagógiai gyakorlatába, és a szakmai megbeszélések során szerzett tapasztalatokat felhasználta módszertani fejlődéséhez. A nevelési év során érzékelhető előrelépés történt pedagógiai tudatosságában és önreflexiós gondolkodásában. Egyre inkább képessé vált arra, hogy saját munkáját ne kizárólag az elvégzett feladatok szempontjából értékelje, hanem azok eredményességét, a gyermekekre gyakorolt hatását és saját további fejlődési lehetőségeit is vizsgálja. A kolléganő reálisan látja, hogy szakmai fejlődése továbbra is folyamatban van. Az év végén áttekintette azokat a területeket, amelyeken előrelépést ért el, illetve azokat is, amelyek további fejlesztést igényelnek. A pedagógiai módszertár további bővítését és szakmai önismeretének mélyítését saját további fejlődési irányaként is meghatározta
3	Ismerkedés az OviKrétával	Az új óvodapedagógus megismerje az adminisztrációs felület használatát, a kötelezően vezetendő dokumentumok kezelését, valamint a rögzítés és adatszolgáltatás módját. Az ismerkedés célja, hogy a kolléga magabiztosan alkalmazza a rendszert, ezáltal az óvodai adminisztráció átláthatóbbá, egységesebbé és hatékonyabbá váljon.	Az új kolléga nevelési év végére magabiztosan és önállóan tudja használni a felületet, amely megkönnyíti a mindennapi adminisztrációs feladatok ellátását. Az egységes és pontos adatrögzítés hozzájárul az intézmény átlátható működéséhez, a tanügyigazgatási feladatok gördülékeny teljesítéséhez.	A kolléganő a 2025/2026-os nevelési év során kiemelt figyelmet fordított az OVI KRÉTA rendszer megismerésére és használatának elsajátítására. Ez számára különösen jelentős szakmai feladatot jelentett, hiszen huszonöt év kihagyást követően tért vissza az óvodapedagógusi pályára, így nemcsak a pedagógiai gyakorlat változásaival, hanem egy teljesen új digitális adminisztrációs rendszerrel is meg kellett ismerkednie. A rendszer használatának elsajátítása fokozatosan és jól nyomon követhető fejlődési folyamatként valósult meg. Kezdetben az alapfunkciók, a belépés, a főmenük, a gyermekcsoportok adatainak és a jelenléti ívnek a megismerésére helyezte a hangsúlyt. Ezt követően egyre önállóbban végezte a napi adminisztrációs feladatokat, megkezdte a csoportnapló vezetését, majd a tevékenységek anyagának, céljainak, feladatainak, fejlesztési területeinek, módszereinek és eszközeinek rögzítése is egyre magabiztosabbá vált. Pozitívan értékelhető, hogy a kolléganő nem csupán technikai adminisztrációs felületként tekintett az OVI KRÉTÁra, hanem fokozatosan felismerte annak pedagógiai tervezést és értékelést támogató szerepét is. A korábban rögzített adatok és tevékenységek visszatekintésével elemezte saját munkájának eredményességét, tapasztalatait pedig felhasználta a további tervezés során. A nevelési év második felében rendszerhasználata tovább fejlődött. A dokumentáció során egyre tudatosabban figyelembe vette a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, a differenciált fejlesztési

				célokat és az egyéni bánásmód érvényesítését. A megfigyelések és feljegyzések segítségével nyomon követte a gyermekek fejlődését, és az így szerzett tapasztalatokat a következő pedagógiai feladatok megtervezésében is felhasználta. A nevelési év végére az OVI KRÉTA használata önállóvá, biztonságossá és rutinszerűvé vált. Kialakította azokat a munkaszervezési szokásokat, amelyek biztosították a dokumentáció pontos, naprakész és átlátható vezetését. Fejlődését jól mutatja, hogy a kezdeti tanulási időszakot követően már nemcsak önállóan használta a rendszert, hanem szükség esetén kollégáinak is segítséget tudott nyújtani.

3. Szőcs-Lukács Emese- óvodapedagógus, igazgató

Célok		Feladatok	Eredményességi mutatók	Eredményességi mutatók
1	Kapcsolattartás és kommunikáció	Biztosítsa az óvodapedagógusok, a munkatársak, a szülők és a fenntartó közötti nyitott, őszinte és folyamatos információáramlást. Célja a kölcsönös bizalom, az együttműködés és a gyermek mindenek felett álló érdekének szolgálata, amely hatékony belső és külső kommunikációval valósul meg, írásbeli és szóbeli formában egyaránt.	Erősödik a kölcsönös bizalom és az együttműködés a pedagógusok, a munkatársak, a szülők és a fenntartó között. Az átlátható és rendszeres információáramlás hozzájárul a gyermekek fejlődésének hatékony támogatásához, a problémák gyorsabb megoldásához, valamint a nyugodt, támogató óvodai légkör kialakításához.	A kitűzött céljaimat a nevelési év során eredményesen megvalósítottam. Vezetői munkámban kiemelt jelentőséget tulajdonítottam a szülőkkel, kollégákkal és a fenntartóval való nyílt, korrekt, kölcsönös tiszteleten és bizalmon alapuló kapcsolattartásnak. Törekedtem arra, hogy a kommunikáció minden esetben megfelelő időben, őszintén és elsősorban a gyermekek érdekeit szem előtt tartva valósuljon meg. (Információáramlás tekintetében még van fejlődni valóm) A szülők tájékoztatását folyamatosan biztosítottam. A szülői értekezletek, fogadóórák és az igény szerint kezdeményezett személyes megbeszélések megfelelő lehetőséget teremtettek arra, hogy a gyermekek fejlődéséről, aktuális helyzetéről, esetleges nehézségeiről közösen gondolkodjunk. Fontosnak tartottam, hogy a szülők bizalommal fordulhassanak hozzám, ugyanakkor szükség esetén magam is kezdeményeztem a személyes egyeztetést. A szülők együttműködése és óvodai programjainkon való aktív részvétele megerősített abban, hogy az intézmény és a családok közötti partneri kapcsolat megfelelően működik. Kollégáimmal napi szintű szakmai kapcsolatot tartottam fenn. Törekedtem az egységes nevelési elvek érvényesítésére, az információk megfelelő átadására, valamint arra, hogy a gyermekek fejlődésével és egyéni szükségleteivel kapcsolatos tapasztalatainkat rendszeresen megosszuk egymással. Vezetőként fontosnak tartottam a támogató, együttműködő munkahelyi légkör fenntartását, ugyanakkor a feladatok pontos meghatározását és összehangolását is. A fenntartóval való kapcsolattartás során a pontosságra, megbízhatóságra és együttműködésre törekedtem. A szükséges beszámolókat, statisztikákat és egyéb adatszolgáltatásokat határidőre elkészítettem, ügyelve azok szakmai és tartalmi megfelelőségére. A fenntartóval kialakított partneri kapcsolat az intézmény kiegyensúlyozott és törvényes működését megfelelően támogatta. Kiemelt vezetői célom volt az óvoda jó hírnevének, szakmai elismertségének és pozitív társadalmi megítélésének megtartása és további erősítése. Az óvodai rendezvények, családi és közösségi programok, a nyílt napok, az adománygyűjtések és az intézmény sajátos szakmai programjainak megvalósításával arra törekedtem, hogy óvodánk gyermekközpontú, befogadó, családias és szakmailag igényes intézményként legyen jelen a helyi közösségben. Az óvodai élet rendszeres

				bemutatásával a szülők számára is láthatóvá tettem az intézményben folyó szakmai munkát, a gyermekek élményeit és fejlődését. A nevelési év során tudatosan ápoltam és fejlesztettem partnerintézményeinkkel kialakított kapcsolatainkat. Az általános iskolával való együttműködéssel segítettem az óvoda–iskola átmenetet, míg a pedagógiai szakszolgálattal, gyógypedagógusokkal, fejlesztő szakemberekkel és logopédusokkal történő kapcsolattartás során arra törekedtem, hogy a gyermekek fejlődési nehézségei időben felismerésre kerüljenek, és minden gyermek megkaphassa az egyéni szükségleteinek megfelelő támogatást. Fontos eredménynek tartom az óvoda helyi közösségben betöltött aktív szerepének további erősödését is. Törekedtem arra, hogy a fenntartó településekkel, a művelődési házakkal, a Máltai Szeretetszolgálattal, a Hóvirág Otthonnal és más partnereinkkel való kapcsolataink valódi, tartalommal megtöltött együttműködések legyenek. Ezek révén olyan élményeket és tapasztalatokat tudtunk biztosítani a gyermekek számára, amelyek egyben az elfogadás, az empátia, a segítségnyújtás és a közösségi felelősségvállalás értékeit is közvetítették.
2	Gyermekek érdekeinek képviselete	Minden döntés és tevékenység középpontjába a gyermekek jólétét, biztonságát és fejlődését állítsa. Ez magában foglalja a jogaik tiszteletben tartását, a számukra legkedvezőbb feltételek megteremtését, valamint azt, hogy az óvoda a szülőkkel, a szakemberekkel és a fenntartóval együttműködve biztosítsa a gyermekek harmonikus fejlődését és esélyegyenlőségét.	Biztosítottá válik számukra a biztonságos, szeretetteljes és fejlesztő óvodai környezet, amely elősegíti testi, lelki és szociális fejlődésüket. A jogok tiszteletben tartása és a megfelelő feltételek megteremtése hozzájárul ahhoz, hogy minden gyermek egyéni szükségleteihez igazodva, esélyegyenlőséget élvezve vehessen részt az óvodai életben, és harmonikusan fejlődhessen.	A kitűzött célomat a 2025/2026-os nevelési év során eredményesen megvalósítottam. Pedagógiai és vezetői munkám egészében arra törekedtem, hogy a gyermekek mindenek felett álló érdeke valamennyi döntésemben és az intézmény működésének minden területén elsődleges szempontként jelenjen meg. Fontosnak tartottam olyan szeretetteljes, biztonságos, elfogadó és befogadó óvodai környezet fenntartását, amelyben minden gyermek egyéni sajátosságaitól, képességeitől és szociális helyzetétől függetlenül értékes tagja lehet a közösségnek. Vezetőként és óvodapedagógusként egyaránt kiemelt figyelmet fordítottam az egyéni bánásmód, a differenciálás és a pozitív megerősítés következetes érvényesítésére. Arra törekedtem, hogy a gyermekekkel szembeni elvárások igazodjanak életkorukhoz, egyéni fejlettségükhöz, képességeikhez és aktuális szükségleteikhez. Fontosnak tartottam, hogy minden gyermek saját fejlődési ütemének megfelelő támogatást kapjon, és az óvodai élet során minél több sikerélményt élhessen át. Különösen fontosnak tartottam a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtését és fenntartását. Intézményvezetőként kiemelt feladatomnak tekintettem a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásának koordinálását. Figyelemmel kísértem a szakértői véleményekben meghatározott fejlesztések megvalósulását, együttműködtem a csoportban dolgozó kollégákkal és a gyermekeket ellátó szakemberekkel. Törekedtem arra, hogy az SNI gyermekek számára szükséges fejlesztések megfelelő rendszerességgel és szakmai színvonalon valósuljanak meg. A fejlődési eltérések korai felismerését szintén fontosnak tartottam, szükség esetén kezdeményeztem, illetve támogattam a megfelelő szakember, pedagógiai szakszolgálat vagy szakértői bizottság bevonását. A hátrányos helyzetű, valamint egyéb okból szociálisan rászoruló gyermekek vagy a tehetségígéretek támogatására fokozott figyelmet fordítottam. Arra törekedtem, hogy a családi vagy szociális háttérből eredő hátrányok lehetőség szerint ne korlátozzák a gyermekek fejlődési lehetőségeit és az óvodai programokban való részvételüket. A családok támogatása érdekében kapcsolatot tartottam a gyermekjóléti és családsegítő szakemberekkel, valamint a pedagógiai szakszolgálattal, és segítettem a szülőket a számukra elérhető támogatások, szolgáltatások igénybevételében.

				A gyermekek érdekeinek képviseletében meghatározónak tartottam a családokkal való partneri együttműködést. Törekedtem arra, hogy a szülők bizalommal fordulhassanak hozzám, és szükség esetén megfelelő tájékoztatást, segítséget és támogatást kapjanak. A gyermekek fejlődését érintő kérdésekben fontosnak tartottam a közös gondolkodást, ugyanakkor vezetőként minden esetben a gyermek fejlődését, biztonságát és érdekeit helyeztem előtérbe.
3	Rendezvényeken való aktív részvétel	Erősödik a gyermekek közösségi élménye, fejlődik együttműködési készségük, szabálytudatuk, bátorságuk. A közös programok hozzájárulnak a fenntartó és az óvoda kapcsolatának elmélyítéséhez, a hagyományaink őrzéséhez, valamint a támogató, összetartó közösség kialakításához.	A gyermekek pozitív élményeket szereznek, melyek fejlesztik önbizalmukat, közösségi érzésüket és együttműködési készségüket. A szülők bekapcsolódása erősíti az óvoda–család kapcsolatát, a közös programok pedig hozzájárulnak a hagyományok megőrzéséhez és az óvodai közösség összetartó erejének növekedéséhez. A települések ünnepeibe való bekapcsolódás lehetőséget teremt számunkra az óvodában folyó pedagógiai munka megmutatására, illetve arra is, hogy bekapcsolódjuk a falvak kulturális életének vérkeringésébe.	A 2025/2026-os nevelési év során a kitűzött cél megvalósítását eredményesnek értékelem. Igazgatóként továbbra is fontosnak tartottam, hogy óvodánk ne kizárólag nevelési intézményként legyen jelen, hanem aktív, nyitott és meghatározó szereplője legyen a fenntartó települések, valamint az intézmény vonzáskörzetéhez kapcsolódó községek közösségi életének is. Törekedtem arra, hogy az óvoda és a települések közötti kapcsolatot folyamatosan ápoljuk, és lehetőségeinkhez mérten bekapcsolódjunk azok kulturális, hagyományőrző és közösségi rendezvényeibe. Kiemelten fontosnak tartottam, hogy a rendezvényeken való részvétel elsősorban a gyermekek számára jelentsen pozitív élményt, és minden esetben igazodjon életkorukhoz, terhelhetőségükhöz és egyéni sajátosságaikhoz A nevelési év során több alkalommal sikeresen képviseltük intézményünket a települési rendezvényeken, sőt olyan rendezvényt is sikerült szervezni, mellyel mi mozgattuk meg a falu apraja-nagyját. Különösen értékesnek tartom az idősek napi ünnepségeken való részvételt, ahol a gyermekek műsorukkal örömet szerezhettek az idősebb korosztály számára. Ezek az alkalmak pedagógiai szempontból is jelentősek voltak, hiszen lehetőséget biztosítottak a generációk közötti kapcsolatok erősítésére, az idősek iránti tisztelet, megbecsülés és odafigyelés közvetítésére. A gyermekek közvetlenül tapasztalhatták meg, hogy szereplésükkel, jelenlétükkel és kedvességükkel örömet szerezhetnek másoknak. A gyermeknapi rendezvényeken való aktív részvétel szintén hozzájárult a cél megvalósításához. Ezek az alkalmak közös élményt jelentettek a gyermekeknek, családoknak és az óvoda dolgozóinak, miközben tovább erősítették az intézmény és a települési közösségek közötti kapcsolatot. Fontosnak tartom azokat a programokat, ahol az óvodai közösség az intézmény falain kívül is megmutatkozhat, hiszen ezek az alkalmak az óvoda társadalmi beágyazottságát és közösségi szerepvállalását is erősítik. A falukarácsonyi rendezvényeken való részvételt szintén terveztük, a gyermekek és a pedagógusok a lelkiismeretesen felkészültek. A nagyszámú megbetegedés miatt azonban a tervezett szereplések rajtunk kívül álló okból nem valósulhattak meg. Ezt nem tekintem a cél teljesítésének

				hiányosságaként, hiszen a szakmai és pedagógiai előkészítő munka megtörtént. Vezetőként lényegesnek tartottam azt is, hogy ne kizárólag a fenntartó településekkel tartsuk fenn kapcsolatainkat, hanem azokkal a községekkel is, ahonnan gyermekek érkeznek intézményünkbe. Ezzel azt kívántam erősíteni, hogy óvodánk valamennyi családja érezze az intézményhez és annak közösségéhez való tartozását, függetlenül attól, hogy melyik településen él. Megítélésem szerint ez a nyitottság hozzájárul az óvoda vonzerejének, társadalmi elfogadottságának és jó hírnevének fenntartásához is. A közösségi rendezvényeken történő részvétel az intézmény pozitív megítélését és láthatóságát is erősítette. Fontosnak tartom, hogy a települések lakói ne csak az óvodába járó gyermekeken és családokon keresztül találkozzanak intézményünkkel, hanem közvetlenül is megtapasztalhassák az itt folyó nevelőmunka értékeit, a gyermekek felkészültségét, valamint az óvoda közösségi szemléletét. A rendezvényeken kapott pozitív visszajelzések megerősítettek abban, hogy ezt a tevékenységet a jövőben is érdemes folytatni.
4	Óvoda- iskola átmenet munkacsoport	Összehangolja az óvodai és az iskolai nevelési-oktatási feladatokat, elősegítve a gyermekek zökkenőmentes iskolakezdését. Ennek keretében a pedagógusok közösen elemzik a gyermekek fejlettségi mutatóit, egyeztetik a módszertani eljárásokat, és olyan programokat, találkozókat szerveznek, amelyek segítik a gyermekeket és szüleiket az iskolaváltásra való felkészülésben.	A gyermekek biztonságosabban és magabiztosabban élik meg az iskolakezdést. Az egységes szemlélet és a folyamatos szakmai együttműködés hozzájárul ahhoz, hogy csökkenjenek a beilleszkedési nehézségek, erősödjön a szülők biztonságérzete, valamint az iskolai tanítók pontosabb képet kapjanak az óvodából érkező gyermekek fejlettségéről és szükségleteiről.	A 2025/2026-os nevelési évre kitűzött cél megvalósulását részben eredményesnek értékelem. Vezetőként fontosnak tartottam az óvoda és a Muraszemenyei Általános Iskola közötti szakmai kapcsolat erősítését, hiszen meggyőződésem, hogy az óvoda–iskola átmenet megfelelő támogatása jelentősen hozzájárulhat a gyermekek biztonságosabb, kiegyensúlyozottabb iskolakezdéséhez. Ennek érdekében a nevelési év során több alkalommal kezdeményeztem egyeztetést, illetve a munkatervben meghatározott közös szakmai programok megvalósítását. A tervezett feladatok közül az iskolalátogatások, valamint egyes közös rendezvények és programok eredményesen megvalósultak. Ezeket különösen fontosnak tartom, hiszen lehetőséget biztosítottak a gyermekek számára arra, hogy még óvodásként, biztonságos körülmények között találkozzanak az iskolai környezettel, megismerjék annak légkörét, pedagógusait és bizonyos szokásait. Az alkalmak hozzájárultak ahhoz, hogy az iskolakezdéshez pozitív élmények és várakozások kapcsolódjanak, ezáltal csökkenjen az ismeretlentől való bizonytalanság. Vezetőként ugyanakkor azt is látom, hogy a munkacsoport szakmai működése nem érte el az eredetileg tervezett célt. A munkatervben meghatározott közös foglalkozások, szakmai műhelymunkák, rendszeres pedagógusi egyeztetések és tapasztalatcserék a nevelési év során nem valósultak meg. Ezek hiányában az óvodai és iskolai pedagógusok közötti közös szakmai gondolkodás, az iskolai elvárások és az óvodai nevelő-fejlesztő munka összehangolása csak korlátozottan tudott érvényesülni. Fontosnak tartom ugyanakkor rögzíteni, hogy az óvoda részéről az együttműködés kezdeményezése folyamatos volt. Több alkalommal kerestem a lehetőségét a közös szakmai munka

				megszervezésének, azonban az iskola részéről jelentkező idő- és kapacitásbeli nehézségek miatt a tervezett programok egy része nem tudott létrejönni. A megvalósulás elmaradását ezért nem az együttműködési szándék hiánya, hanem elsősorban olyan szervezési körülmények okozták, amelyekre intézményvezetőként csak korlátozott ráhatásom volt. Mindezek ellenére a kapcsolat fenntartását eredménynek tekintem, és fontosnak tartottam, hogy a gyermekeket közvetlenül érintő programok lehetőség szerint megvalósuljanak. Az iskolalátogatások és közös rendezvények révén az óvoda–iskola kapcsolat továbbra is jelen volt a gyermekek életében, és biztosított bizonyos folyamatosságot a két intézmény között. Vezetői önreflexióként ugyanakkor azt is fontosnak tartom, hogy a következő nevelési évben még tudatosabban és következetesebben kezdeményezzem a munkacsoport tényleges szakmai működését. Törekedni kívánok arra, hogy már a nevelési év elején konkrét időpontokkal, felelősökkel és megvalósítható számú közös programmal tervezzük meg az együttműködést. Célszerűnek tartom kevesebb, de biztosan megvalósítható szakmai alkalom kijelölését, amelyek valódi lehetőséget teremtenek a pedagógusok közötti tapasztalatcserére és az átmenetet segítő közös gondolkodásra.

4. Intézményi értékelési szempont

Célok		Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
1	Fenntarthatóságra nevelés, komposztálás megvalósítása óvoda szinten.	A gyermekek életkori sajátosságaikhoz igazodva, játékos formában ismerjék meg a természet körforgását és az újrahasznosítás folyamatát. A zöldhulladék, levelek és konyhai maradékok összegyűjtése, valamint a komposzt közös gondozása során a gyermekek megtapasztalják a környezettudatos magatartás jelentőségét,	Erősödik a környezettudatos szemlélet és kialakul a természet iránti felelősségtudat. Megtanulják, hogyan lehet a szerves hulladékból értékes anyag, amelyet újra felhasználhatunk a kert gondozásában, így közvetlen tapasztalatot szereznek a természet körforgásáról. A közös tevékenységek során fejlődik együttműködési készségük, türelmük és kitartásuk,	A 2025/2026-os nevelési évre kitűzött célomat eredményesen, a tervezettnél is szélesebb körű gyakorlati tartalommal valósítottam meg. Vezetőként fontosnak tartottam, hogy a fenntarthatóságra nevelés ne csupán egy-egy kiemelt környezetvédelmi jeles naphoz vagy projekthez kapcsolódjon, hanem az óvoda mindennapi életét átható szemléletként jelenjen meg. Ennek megfelelően a környezettudatos magatartás alakítása, a természeti értékek megbecsülése és a komposztálás mindkét csoport életének természetes részévé vált. Kiemelt eredménynek tartom, hogy a komposztálást sikerült intézményi szinten működő gyakorlattá alakítani. A gyermekek nemcsak ismereteket szereztek arról, hogy mi a komposztálás és miért fontos, hanem annak teljes folyamatában aktívan részt vettek. Az őszi falevelek és növényi maradványok összegyűjtésétől kezdve a komposztáló változásainak megfigyelésén keresztül egészen a keletkezett humusz felhasználásáig saját tapasztalatokat szerezhettek a természet körforgásáról. Különösen fontosnak tartom, hogy a komposztálás a napi rutin részévé is vált. A gyümölcs- és zöldségfogyasztás során keletkező héjakat, csutkákat és más komposztálható növényi maradványokat a gyermekek megtanulták elkülöníteni, majd a komposztálóba helyezni. Ezáltal számukra

		erősödik felelősségérzetük, és aktív részeseivé válnak a természet védelmének. A tevékenység eredményeként a komposzt felhasználható az óvodai kertben, magaságyásban, ami szemléletesen mutatja be a gyermekeknek a fenntartható életmód gyakorlati hasznát, és hozzájárul a környezettudatos szokások kialakulásához.	miközben örömüket lelik a természet gondozásában és a saját munkájuk kézzelfogható eredményeinek megfigyelésében. Mindez hozzájárul ahhoz, hogy a fenntarthatóság és az újrahasznosítás alapelvei belső értékké váljanak számukra.	kézzelfoghatóvá vált, hogy ami első látásra hulladéknak tűnik, az megfelelő módon kezelve visszakerülhet a természet körforgásába. A rendszerességnek köszönhetően a komposztálható anyagok elkülönítése egyre természetesebb magatartássá vált. A fenntarthatóságra nevelést komplex pedagógiai folyamatként kezeltem. A környezetvédelem témája megjelent a séták, megfigyelések, udvari munkák, beszélgetések, mesék, versek, vizuális tevékenységek és játékos tapasztalatszerzések során is. A természetes és újrahasznosítható anyagok felhasználása, az őszi termések gyűjtése, a Luca-búza ültetése, a téli madáretetés, a tavaszi kertészkedés és a magaságyás gondozása mind hozzájárultak ahhoz, hogy a gyermekek cselekvésen és saját élményen keresztül találkozzanak a fenntarthatóság alapvető értékeivel. A Víz világnapjához és a Föld napjához kapcsolódó tevékenységek tovább mélyítették az év során megszerzett tapasztalatokat. Fontosnak tartottam, hogy a gyermekek már óvodáskorban megértsék saját életkori szintjükön a vízzel, energiával és más természeti erőforrásokkal való takarékosság jelentőségét, valamint azt, hogy saját egyszerű cselekedeteikkel ők maguk is tehetnek környezetük megóvásáért. Különösen eredményesnek értékelem, hogy az évszakok változásának folyamatos megfigyelését össze tudtuk kapcsolni a komposztálás folyamatával. A gyermekek megtapasztalhatták, hogy az ősszel összegyűjtött növényi maradványok idővel átalakulnak, majd az így létrejövő humusz tavasszal ismét felhasználható a növények gondozásához. Ez a folyamat valós, közvetlen tapasztalatot biztosított a természet körforgásáról, amely ebben az életkorban sokkal hatékonyabban alapozza meg a környezettudatos szemléletet, mint a pusztán verbális ismeretátadás. Vezetőként arra is törekedtem, hogy a fenntarthatóságra nevelés óvodai szinten egységes szemléletként jelenjen meg, és annak megvalósításában az intézmény valamennyi dolgozója szerepet vállaljon. Fontosnak tartottam, hogy a felnőttek saját magatartásukkal is követendő mintát közvetítsenek a gyermekek számára, hiszen a vízzel, energiával, papírral való takarékosság, a környezet rendben tartása, a növények gondozása vagy a komposztálás akkor válik igazán hitelessé, ha az a mindennapi intézményi működésben is következetesen megjelenik.

5. A fenntartó által az igazgató számára meghatározott cél:

Célok		Feladatok	Eredményességi mutatók	Értékelés
1	A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda a 2024/ 2025- ös nevelési évvel kezdődően ismételten két csoportos óvodaként működik. Egyelőre a gyermeklétszám adatokat figyelembe véve a két csoportos működést a 2024/ 2025- ös és a 2025/ 2026- os nevelési évre határoztuk meg, Fenntartói döntés értelmében, együtt az óvoda vezetésével. Kiemelt célunk a gyermeklétszám tartása és növelése, a két óvodai csoport hosszú távú megtartása, óvodánk hírnevének gyarapítása. Ennek értelmében a Fenntartó számára lényeges szempont, hogy az óvoda igazgatója a gyermeklétszám és a humán erőforrás menedzselését tudatosan tervezze, valamint, egy összetartó, kiegyensúlyozott és eredményes munkaközösséget vezessen.	A kétcsoportos működés biztosítása érdekében a gyermeklétszám folyamatos nyomon követése, a beiratkozások ösztönzése és a családokkal való kapcsolattartás erősítése. Emellett kiemelt feladat a humán erőforrás tudatos tervezése és menedzselése, valamint egy összetartó, kiegyensúlyozott és eredményes nevelőtestület irányítása annak érdekében, hogy az intézmény hosszú távon stabilan és eredményesen működhessen.	Biztosítottá válik a gyermeklétszám megtartása és lehetőség szerint növelése, ami hozzájárul az intézmény hosszú távú stabilitásához. A tudatos humán erőforrás-gazdálkodás eredményeként kiegyensúlyozott, szakmailag felkészült és motivált nevelőtestület működik, amely biztosítja a magas színvonalú nevelő-oktató munkát. Mindez erősíti az óvoda jó hírnevét, növeli a családok bizalmát, és elősegíti a kétcsoportos működés hosszú távú fennmaradását.	A 2025/2026-os nevelési évre meghatározott vezetői célomat eredményesen megvalósítottam. Kiemelt feladatomnak tekintettem a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda kétcsoportos működésének stabilizálását, a gyermeklétszám megtartását, lehetőség szerinti növelését, valamint az ehhez szükséges személyi feltételek biztosítását. Vezetői döntéseim során folyamatosan figyelemmel kísértem a gyermeklétszám alakulását, a várható beiratkozásokat és iskolába lépéseket, valamint az intézmény humán erőforrás-szükségletét. Különösen fontos eredménynek tartom, hogy a kétcsoportos működés a 2025/2026-os nevelési évben is biztosított volt. Ennek fenntartásában jelentős szerepet játszott az intézmény iránti szülői bizalom, az óvoda jó híre, valamint az, hogy nem kizárólag a kötelező felvételi körzetből érkeznek hozzánk gyermekek. Törekedtem arra, hogy óvodánk nyitott, befogadó, gyermekközpontú intézményként legyen jelen a térségben, amelyet a családok szívesen választanak gyermekük számára. A gyermeklétszám megtartása érdekében fontosnak tartottam a családokkal kialakított partneri kapcsolatot és az óvoda szakmai munkájának láthatóvá tételét. A közösségi rendezvényeken való részvétel, az óvodai programok, a nyílt nap, a családok bevonása és a folyamatos tájékoztatás egyaránt hozzájárult ahhoz, hogy az intézmény iránti bizalom fennmaradjon. Vezetőként tudatosan törekedtem óvodánk jó hírnevének megőrzésére és további erősítésére, hiszen hosszabb távon ez is meghatározó tényező a gyermeklétszám alakulásában. A gyermekek felvétele során továbbra is befogadó szemléletet képviseltem. Lehetőségeinkhez mérten a 2,5 éves, még nem óvodaköteles gyermekek számára is biztosítottuk az óvodai ellátást. Különösen fontosnak tartottam ezt azokban az esetekben, amikor a gyermek családi vagy szociális helyzete indokolttá tette a mielőbbi közösségbe kerülést. Ez a szemlélet egyszerre szolgálta a gyermekek érdekeit, az esélyteremtést és az intézmény gyermeklétszámának stabilizálását. A cél másik meghatározó területe a humán erőforrás tudatos tervezése és menedzselése volt. Vezetőként arra törekedtem, hogy a két csoport működéséhez szükséges személyi feltételek rendelkezésre álljanak, a feladatok elosztása igazodjon a dolgozók munkaköréhez és szakmai kompetenciáihoz, valamint az intézmény működése személyi változások esetén is folyamatos maradjon. Fontosnak tartottam az új kollégák

				beilleszkedésének támogatását, a szakmai segítségnyújtást és a nevelőtestületen belüli együttműködés erősítését. Vezetői munkámban nem csupán a megfelelő létszámú alkalmazotti kör biztosítására törekedtem, hanem arra is, hogy összetartó, kiegyensúlyozott és szakmailag együttműködő közösséget működtessek. Fontosnak tartottam, hogy a kollégák számíthassanak egymásra, megosszák tapasztalataikat, segítsék egymás munkáját, és az intézményi célokat közös feladatként kezeljék. Ugyanakkor ezen a területen továbbra is szükségesnek tartom a vezetői következetesség, az egyéni felelősségvállalás és a feladatok teljesítésének rendszeres nyomon követését.

10. Személyiség- és közösségfejlesztés

A nevelés/ fejlesztés eredményességét mérő eszközök:

1. Anamnézis adatlapok
2. A gyermekek fejlettségének mérése (OviKréta)
3. Szakértői vélemények

A nevelési év során a gyermekközpontú, az egyéni sajátosságokra és eltérő fejlődési ütemre építő pedagógiai szemlélet következetesen érvényesült. A gyermekeket fejlődésük folyamatában, elsősorban önmagukhoz viszonyítva értékeltük, figyelembe véve életkorukat, képességeiket, személyiségjegyeiket, szociális hátterüket és aktuális szükségleteiket.

A gyermekek megismerése folyamatos pedagógiai megfigyelésre épült. Az óvodapedagógusok elsősorban a szabad játék, a mindennapi élethelyzetek, a kezdeményezett tevékenységek, a mozgás, a gyermekek társas kapcsolatainak és produktumainak megfigyelésén keresztül szereztek információkat fejlődésükről. A tapasztalatokat a gyermekek fejlődésének dokumentálásában rögzítettük, az eredményeket elemeztük, és azokat felhasználtuk a további pedagógiai feladatok meghatározásához. A nagyobb támogatást igénylő gyermekek esetében szükség szerint célzott fejlesztést, differenciált segítségnyújtást, szakszolgálati vizsgálatot, majd annak eredményeképpen külsős szakember bevonását kezdeményeztük.

A szabad játék elsődlegességének biztosítása a mindennapi nevelőmunka meghatározó eleme volt. Törekedtünk a megfelelő idő, tér, eszköz és nyugodt légkör megteremtésére, hogy a gyermekek önállóan választhassanak játékot, játszótársat és tevékenységet, saját elképzeléseiket megvalósíthassák, illetve játékukat szabadon tovább éltethessék. Az óvodapedagógusok támogató jelenléttel segítették a játék kibontakozását, és elsősorban akkor avatkoztak be, amikor azt a gyermekek biztonsága, a konfliktushelyzet megoldása vagy a játék továbbfejlődésének segítése indokolta.

A közösségi nevelés során folyamatos feladatot jelentett a gyermekek szociális készségeinek, szabálytudatának és egymáshoz való alkalmazkodásának fejlesztése. A gyermekek számára életkorukhoz igazodó, érthető és következetesen alkalmazott szabályokat alakítottunk ki. A mindennapi közös élmények, játékok és tevékenységek során erősítettük az egymás iránti figyelmet, az udvarias viselkedést, a segítségnyújtást, az együttműködést és a konfliktusok egyre önállóbb rendezésének képességét.

A differenciálás a pedagógiai munka valamennyi területén megjelent. A feladatok nehézségét, a segítségadás módját és mértékét, valamint az elvárásokat a gyermekek egyéni fejlettségéhez igazítottuk.

A nevelési év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a szabad játékra, tapasztalatszerzésre, egyéni bánásmódra és differenciálásra épülő pedagógiai gyakorlat megfelelően támogatta a gyermekek személyiségének kibontakozását**.** Fejlődött önállóságuk, kezdeményezőkészségük, társas kapcsolataik és problémamegoldó képességük. A gyermekek egyéni fejlődési ütemének tiszteletben tartása, a szabad játék elsődlegessége és a biztonságot nyújtó, elfogadó légkör biztosítása a továbbiakban is nevelőmunkánk meghatározó alapelve marad.

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák):

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős	Értékelés
Beíratkozás	Anamnézis	Szülői kérdőív, fejlődési lap	Szülők	Óvodapedagógus Igazgató	A beíratkozás során a gyermekek előzetes megismerését az anamnézis és a szülői kérdőív segítette. A szülőktől kapott információk megfelelő kiindulópontot biztosítottak a gyermekek egyéni sajátosságainak, szokásainak és szükségleteinek megismeréséhez, valamint a beszoktatás és a későbbi pedagógiai munka tudatos tervezéséhez.
Szeptember: logopédus, fejlesztő pedagógus szűrővizsgálata	Vizsgálatok az érintett gyermekek körében	Logopédiai és fejlettségi vizsgálat	Fejlesztőpedagógus, Logopédus Óvodapedagógus Gyermekek	igazgató	A logopédiai és fejlettségi szűrővizsgálatok az érintett gyermekek körében megtörténtek. A vizsgálatok eredményei alapján a fejlesztést igénylő gyermekek kiszűrése, a szükséges fejlesztési irányok meghatározása, valamint a szakemberek és az óvodapedagógusok közötti együttműködés biztosított volt.
Január, május	Féléves mérések, értékelések elvégzése Készségek, képességek megfigyelése	Összegző értékelés a szülőknek	Szülők Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	A gyermekek készségeinek és képességeinek megfigyelése, valamint a féléves és év végi mérések, értékelések elkészítése megtörtént. Az eredmények alapján az óvodapedagógusok nyomon követték az egyéni fejlődést, meghatározták a szükséges további fejlesztési feladatokat, a szülők pedig személyes megbeszélés keretében tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről.
3 havonta	HH-s gyermekek fejlődésének nyomon követése Negyed éves mérések elvégzése Készségek, képességek megfigyelése	Összegző értékelés szülőknek	Szülők Gyermekek Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok	A hátrányos helyzetű gyermekek fejlődésének nyomon követése folyamatos volt, a negyedéves mérések és értékelések megtörténtek. Az eredmények alapján az óvodapedagógusok meghatározták a szükséges fejlesztési feladatokat, a szülők pedig tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről és az aktuális fejlesztési irányokról.
Május	Vizsgálatok a 3,5 éves gyermekeknek	Logopédiai vizsgálat	Fejlesztőpedagógus logopédus Gyermekek	Igazgató	A 3,5 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálata megtörtént. A vizsgálat eredményei lehetővé tették a fejlesztést igénylő gyermekek korai felismerését, és megfelelő alapot biztosítanak a következő nevelési év logopédiai, illetve szükség szerinti fejlesztő

					foglalkozásainak megtervezéséhez.
Folyamatosan	Óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport működtetése	Munkaterv alapján	Igazgató Gyermekek	Igazgató	Az óvoda–iskola átmenetet segítő munkacsoport tervezett működtetése intézményünkön kívül álló okok miatt nem valósult meg. Az óvoda és az iskola közötti együttműködés azonban fennmaradt: közös programok, iskolalátogatás és a Népmese napjához kapcsolódó közös tevékenységek segítették az iskolába lépésre való ráhangolódást. Az együttműködés szervezettebb, munkacsoporti formában történő megvalósítása a következő nevelési év feladata marad.
Folyamatosan	Tehetséggondozás	Munkaterv alapján a fejlesztések megvalósítása	Óvodapedagógusok Gyermekek	Igazgató	A tehetségígéretek felismerése és fejlesztése a nevelési év során folyamatosan történt. **A** Varázsceruza és Hangicsáló tehetségműhelyekben rendszeres mikrocsoportos foglalkozások biztosították a kiemelkedő képességek kibontakoztatását. A gyermekek számára az óvodai rendezvényeken, énekes szerepléseken és a gyermekmunkákból szervezett kiállításokon bemutatkozási lehetőséget is biztosítottunk, ezzel erősítve önbizalmukat, motivációjukat és tehetségük további fejlődését.
Két heti rendszerességgel	Hangolódó foglalkozások	Fejlesztő játékos foglalkozások	Igazgató Tanköteles gyermekek (2. félévtől a ténylegesen iskolakezdők)	Igazgató	A Hangolódó foglalkozások kétheti rendszerességgel, játékos, elsősorban drámajátékokra épülő formában valósultak meg. A foglalkozások komplex módon támogatták az iskolakezdéshez szükséges különböző kompetenciaterületek fejlődését. A második félévtől a foglalkozásokon már célzottan a ténylegesen iskolába lépő gyermekek vettek részt, ezáltal segítve az óvoda–iskola átmenetet és az iskolai életre való ráhangolódást.
Hetente	Ovis jóga	Fejlesztő mozgásos foglalkozások	Gyermekjóga oktató, gyermekek, óvodapedagógusok	Igazgató	Az ovis jóga heti rendszerességgel biztosított fejlesztő mozgásos tevékenységet a gyermekek számára. A játékos gyakorlatok hozzájárultak a mozgáskoordináció, az egyensúly, a testtudat, a figyelem és a koncentráció fejlődéséhez, egyben támogatták a gyermekek testi-lelki jóllétét és a mozgáshoz kapcsolódó pozitív élmények kialakulását.
Hetente	OviFoci	Fejlesztő mozgásos foglalkozások	Edző, nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	Igazgató	Az OviFoci foglalkozások heti rendszerességgel biztosítottak szervezett, játékos mozgáslehetőséget a nagycsoportos gyermekek számára. A tevékenységek hozzájárultak a nagymozgások, a mozgáskoordináció,

					az állóképesség, a térbeli tájékozódás és a labdaügyesség fejlődéséhez. A közös játékok emellett erősítették a szabálytudatot, az együttműködést, a kitartást és a csapathoz tartozás élményét.
Havonta kétszer	Állatasszisztált foglalkozás	Játékos foglalkozások, kutyával való ismerkedés	Foglalkozásvezető Gyermekek Óvodapedagógusok Pedagógiai asszisztens Dajkák	Igazgató	Az állatasszisztált, kutyával támogatott foglalkozások havi két alkalommal, játékos formában valósultak meg. A gyermekek örömmel és motiváltan vettek részt a tevékenységekben, amelyek támogatták szociális és érzelmi fejlődésüket, figyelmüket, együttműködésüket és kommunikációjukat. A kutyával való rendszeres találkozások hozzájárultak az állatokhoz való pozitív viszony, a felelős és megfelelő viselkedés, valamint az empátia és gondoskodás erősítéséhez is.

A nevelési év során a gyermekek egyéni sajátosságainak, képességeinek és fejlődési szükségleteinek megismerése folyamatosan és tervszerűen valósult meg. A pedagógiai megfigyelések, a szülőkkel folytatott személyes beszélgetések, fogadóórák, valamint a mérési eredmények együttesen biztosították azt az információs alapot, amelyre az egyéni bánásmódot és a differenciált fejlesztést építettük.

A gyermekek fejlettségi szintjének mérése és dokumentálása a tervezett rend szerint megtörtént. A félévi és év végi értékelések az OviKRÉTA felületén rögzítésre kerültek, az eredmények elemzését követően az óvodapedagógusok meghatározták a további fejlesztési feladatokat. A mérési eredmények nem önmagukban kerültek értékelésre, hanem az előző időszak eredményeivel összevetve, ezáltal a gyermekek egyéni fejlődési üteme és a fejlesztés eredményessége is nyomon követhetővé vált. A kiscsoportos korosztály esetében a bemeneti mérés megfelelő kiindulópontot biztosított a későbbi fejlődés követéséhez.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlődésének értékelése negyedévente megtörtént. A tapasztalatok és mérési eredmények alapján kijelölt fejlesztendő területekhez célzott, játékos tevékenységeket választottunk. A fejlesztés során továbbra is fontosnak

tartottuk az indirekt pedagógiai módszerek alkalmazását, a pozitív megerősítést és a sikerélmény biztosítását. A szülők rendszeres tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről, a kapcsolódó dokumentáció vezetése és megőrzése az intézményi gyakorlatnak megfelelően történt.

A tanköteles korú gyermekek esetében kiemelt figyelmet kapott az iskolakezdéshez szükséges fejlettség megítélése. Azoknak a családoknak, akik gyermekük további egy évig történő óvodában maradását kezdeményezték, tájékoztatással, személyes konzultációval és a gyermek fejlődését bemutató pedagógiai jellemzés elkészítésével nyújtottunk segítséget. A tapasztalatok és a mérési eredmények egyaránt megerősítették annak fontosságát, hogy az iskolakezdésről szóló döntés során minden esetben a gyermek tényleges fejlettségi szintje és egyéni érési üteme kerüljön előtérbe.

A logopédiai, fejlesztőpedagógiai és gyógypedagógiai ellátás a nevelési év során biztosított volt. A szakemberekkel való együttműködés rendszeresen megvalósult, az óvodapedagógusok megismerték a fejlesztési célokat és javaslatokat, azokat a mindennapi pedagógiai munkában is figyelembe vették. A szűrővizsgálatok és a tanév eleji bemeneti mérések eredményei segítették a fejlesztések pontosabb tervezését, valamint a támogatást igénylő gyermekek mielőbbi felismerését.

A gyermekek szociális helyzetének feltérképezésében és a gyermekvédelmi feladatok ellátásában továbbra is fontos szerepet töltött be a külső szakemberekkel kialakított együttműködés. A család- és gyermekjóléti szakemberrel, a védőnővel és a szociális segítővel történő kapcsolattartás hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek és családjaik szükségleteire időben és megfelelő módon tudjunk reagálni.

A mérési és megfigyelési eredményeket a pedagógiai tervezés során is felhasználtuk. A feltárt fejlesztési szükségletek megjelentek a nevelési és tematikus tervekben, a tevékenységek szervezésében, a differenciált feladatadásban és az egyéni segítségnyújtásban. A nevelési év mérési eredményeinek elemzése alapján különösen fontos maradt a nagymozgásos, kognitív és anyanyelvi kompetenciák fejlesztése**.** A korosztályok eredményeinek összehasonlítása ugyanakkor jól érzékelhető fejlődési ívet mutatott: a gyermekek teljesítménye az óvodai évek előrehaladtával valamennyi területen fokozatosan emelkedett.

Az egyéni képességek kibontakoztatását a tehetséggondozás is támogatta. A Varázsceruza és Hangicsáló tehetségműhelyek rendszeres mikrocsoportos foglalkozásai mellett a gyermekek lehetőséget kaptak arra is, hogy alkotásaikat kiállításon, zenei képességeiket pedig óvodai rendezvényeken mutassák meg. Ez nemcsak képességeik további fejlődését, hanem önbizalmuk és motivációjuk erősödését is szolgálta.

Az óvoda–iskola átmenet támogatását szolgáló Hangolódó foglalkozások kétheti rendszerességgel megvalósultak**.** A drámajátékokra és komplex képességfejlesztésre épülő tevékenységek a tanköteles, a második félévtől pedig célzottan a ténylegesen iskolába lépő gyermekek felkészítését segítették. A foglalkozások során több kompetenciaterület egyidejű fejlesztésére nyílt lehetőség, játékos, az óvodáskor sajátosságaihoz igazodó formában.

10.1.A kiemelt figyelmet igénylő gyermek

A különleges bánásmódot igénylő, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek támogatása a nevelési év során kiemelt figyelmet kapott. A gyermekek egyéni sajátosságainak, erősségeinek és fejlesztendő területeinek feltárása folyamatos pedagógiai megfigyelésre, a mérési eredményekre, valamint a családoktól és a fejlesztő szakemberektől kapott információkra épült.

Az SNI- s gyermekek esetében rendszeres kapcsolatot tartottunk a gyógypedagógusokkal és a logopédussal. A szakemberek által meghatározott fejlesztési célokat és javaslatokat az óvodapedagógusok megismerték, és azokat lehetőség szerint beépítették a mindennapi pedagógiai munkába. A gyermekek számára a tevékenységek során differenciált feladatadással, az egyéni képességekhez igazodó segítségnyújtással és megfelelő idő biztosításával teremtettünk lehetőséget a fejlődésre és a sikerélmény megszerzésére.

Fontos szerepet kapott a csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a nevelőmunkát segítő munkatársak együttműködése. A gyermekekkel kapcsolatos tapasztalatok rendszeres megosztása segítette az egységes elvárások és következetes pedagógiai módszerek alkalmazását. Az elfogadó, befogadó közösség kialakítását érzékenyítő mesékkel, játékokkal és beszélgetésekkel is támogattuk.

A HH/HHH gyermekek fejlődését fokozott figyelemmel követtük, értékelésük negyedévente megtörtént. A feltárt hátrányok mérséklését egyéni támogatással, differenciált fejlesztéssel, az óvodai programokhoz és élményekhez való egyenlő hozzáférés biztosításával segítettük. A családokkal való kapcsolattartás, valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer szakembereivel történő együttműködés folyamatos volt.

A tehetségígéretek felismerése szintén a gyermekek rendszeres megfigyelésére épült. Képességeik kibontakoztatását a mindennapi differenciált tevékenységek mellett a Varázsceruza és Hangicsáló tehetségműhelyek**,** valamint a szereplési és bemutatkozási lehetőségek is támogatták.

10.2.Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése a nevelési év során a szakértői véleményekben meghatározottak figyelembevételével valósult meg. Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy az SNI gyermekek a csoport teljes értékű tagjaiként, elfogadó és érzelmi biztonságot nyújtó környezetben vehessenek részt az óvodai élet valamennyi tevékenységében.

Az egyéni gyógypedagógiai fejlesztést az érintett gyermekek számára a megfelelő szakemberek biztosították. Az egyéni fejlesztési terveket a gyógypedagógusok készítették el, az óvodapedagógusok ezeket megismerték, és a meghatározott fejlesztési célokat, módszereket és szakmai javaslatokat a mindennapi pedagógiai munkában is figyelembe vették. A gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok közötti konzultáció rendszeres volt, amely lehetővé tette a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követését és a tapasztalatok kölcsönös megosztását.

A csoportban szervezett tevékenységek tervezése során tudatosan figyelembe vettük az SNI gyermekek egyéni képességeit és terhelhetőségét. A differenciálás megjelent a feladatadásban, az alkalmazott eszközökben, a segítségnyújtás mértékében, az elvárásokban és a feladatvégzéshez biztosított időben. Fontos szempont volt, hogy minden gyermek saját fejlettségi szintjéhez mérten élhessen át sikereket.

A befogadó közösség kialakítására is nagy hangsúlyt helyeztünk. Érzékenyítő mesékkel, játékokkal, beszélgetésekkel és a mindennapi élethelyzetek tudatos pedagógiai felhasználásával erősítettük a gyermekekben az elfogadást, az empátiát, a türelmet és az egymás iránti segítőkészséget.

A szülőkkel való együttműködés folyamatos volt. A gyermekek fejlődéséről, az óvodában tapasztalt változásokról és az aktuális feladatokról rendszeresen egyeztettünk, szükség esetén a fejlesztő szakemberek bevonásával.

Az SNI gyermekek eredményes integrációjában fontos szerepe van a szülői közösség szemléletének is. Ezért intézményünkben tudatosan törekszünk a szülők érzékenyítésére, az elfogadó és befogadó gondolkodás erősítésére. Fontosnak tartjuk annak közvetítését, hogy a gyermekek különbözősége természetes, minden gyermek más képességekkel, sajátosságokkal és szükségletekkel rendelkezik, ugyanakkor valamennyien egyenrangú tagjai az óvodai közösségnek s ezzel együtt a társadalomnak.

A szülőkkel folytatott személyes beszélgetések, fogadóórák és szülői értekezletek során rendszeresen hangsúlyozzuk a családi minta jelentőségét. Arra ösztönözzük őket, hogy

gyermekeiket az elfogadásra, türelemre, empátiára és segítségnyújtásra neveljék, és a gyermekek közötti különbségekről természetes, pozitív módon beszéljenek otthon is. A befogadó közösség kialakítása ugyanis akkor lehet igazán eredményes, ha az óvodában közvetített értékeket a családok is megerősítik.

10.3.A tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése

A nevelési év során az óvodapedagógusok folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek fejlődését, és szükség esetén a szülőkkel egyeztetve kezdeményezték, illetve javasolták a szakértői vizsgálatot. A szakértői véleményekben megfogalmazott javaslatokat a pedagógiai munka tervezése során figyelembe vettük. Jelenleg intézményünkben BTMN-státuszú gyermek nincs.

10.4.A gyermekek szociális hátrányának csökkentése, enyhítése

A nevelési év során a szociális hátrányok csökkentésére és az esélyegyenlőség biztosítására irányuló feladatok folyamatosan és eredményesen megvalósultak. Kiemelt figyelmet fordítottunk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint az egyéni támogatást igénylő gyermekek fejlődésére. Pedagógiai munkánk alapját az egyéni szükségletek feltárása, a differenciált fejlesztés és annak biztosítása jelentette, hogy valamennyi gyermek saját képességeihez mérten a lehető legtöbbet fejlődhessen.

A HH/HHH gyermekek fejlődését az általános fejlődéskövetésen túl negyedéves rendszerességgel is értékeltük. A mérési és megfigyelési eredmények alapján meghatároztuk az egyéni fejlesztési feladatokat, amelyeket játékos tevékenységekbe ágyazva, fokozott differenciálással valósítottunk meg. Az eredmények nyomon követése lehetővé tette a fejlődés ütemének vizsgálatát és szükség esetén a fejlesztési irányok módosítását. A szülők rendszeres tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről és az aktuális fejlesztési feladatokról.

Az esélyteremtés fontos részét képezte, hogy a családok anyagi és szociális helyzetétől függetlenül minden gyermek számára biztosítsuk az óvodai élményekhez és programokhoz való hozzáférést. A kirándulások, kulturális és közösségi rendezvények, ünnepek és egyéb élményszerző programok megszervezésében az intézményi költségvetés mellett a Szülői Közösség támogatása és egyéb rendelkezésre álló források is segítséget jelentettek. Törekedtünk arra, hogy anyagi okok miatt egyetlen gyermek se maradjon ki az óvoda által biztosított közösségi élményekből.

A gyermekek egyéni szükségleteinek megfelelő szakmai támogatás biztosított volt. A logopédus, fejlesztőpedagógus és gyógypedagógusok munkájára építve, velük rendszeresen

konzultálva támogattuk az érintett gyermekek fejlődését. A szakértői véleményekben meghatározott fejlesztési javaslatokat az óvodapedagógusok megismerték és a mindennapi pedagógiai munkában is figyelembe vették. A kontrollvizsgálatok esedékességének figyelemmel kísérésére szintén gondot fordítottunk.

A gyermekvédelmi feladatok ellátása során fontos szerepet kapott a családokkal kialakított bizalmi kapcsolat. Szükség esetén személyes segítségnyújtással, tanácsadással, családlátogatással, illetve a megfelelő szolgáltatásokkal kapcsolatos tájékoztatással támogattuk a szülőket. A gyermekjóléti szolgálat szakemberével és az óvodai szociális segítővel folyamatos kapcsolatot tartottunk, a gyermekek szociális helyzetét érintő kérdésekben együttműködtünk.

A gyermekvédelmi jelzőrendszerben betöltött szerepünknek megfelelően a veszélyeztetettségre utaló körülményeket folyamatosan figyelemmel kísértük. Elsődlegesen pedagógiai eszközökkel, a családdal történő együttműködéssel törekedtünk a problémák kezelésére. Esetkonferencián egy alkalommal kellett részt vennünk és egyetlen esetben szükségessé vált jelzés megtétele is a gyermekjóléti szolgálat felé**.**

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek támogatásának értékelése

Intézményünk nevelési szemléletének meghatározó eleme az esélyteremtés, a szociális hátrányok mérséklése és a gyermekek családi körülményeinek figyelembevétele. Fontosnak tartjuk olyan befogadó óvoda működtetését, amelyben a gyermek szociális helyzete nem jelent akadályt az óvodai nevelésben való részvételben s ahol minden gyermek számára biztosítottak a fejlődéséhez, közösségi beilleszkedéséhez és élményszerzéséhez szükséges lehetőségek.

Az intézménybe járó gyermekek között jelentős számban vannak hátrányos helyzetű (HH), halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), illetve egyéb okból szociálisan nehezebb körülmények között élő gyermekek. Pedagógiai munkánk során ezért nem kizárólag a jogszabály szerinti HH/HHH státuszból indulunk ki, hanem figyelemmel kísérjük a családok tényleges élethelyzetét, lehetőségeit és azokat a körülményeket is, amelyek a gyermek fejlődését, ellátását vagy élményszerzési lehetőségeit befolyásolhatják.

Ennek a befogadó szemléletnek fontos része, hogy lehetőségeinkhez mérten a 2,5 éves, még nem óvodaköteles gyermekek felvételét is támogatjuk. Különösen fontosnak tartjuk ezt azokban az esetekben, amikor a gyermek számára az intézményes nevelés rendszeressége, biztonságos napirendje, megfelelő étkezése, közösségi környezete és fejlesztő hatása jelentős hátránykompenzáló szerepet tölthet be. A szobatisztaság hiánya önmagában nem jelent kizáró

okot: a pelenkás gyermekeket is fogadjuk, a családdal együttműködve, türelemmel segítjük a szobatisztaság kialakulását.

A családok támogatását nem kizárólag pedagógiai feladatként értelmezzük. A szülők számára segítséget nyújtunk az óvodai élethez kapcsolódó ügyintézésben, a szükséges nyilatkozatok és dokumentumok kitöltésében, a kedvezmények igénybevételéhez szükséges információk értelmezésében, valamint minden olyan kérdésben, amelyben lehetőségünk van támogatást biztosítani. Törekszünk arra, hogy a szülő bizalommal fordulhasson az intézményünkhöz és ne az információhiány vagy az ügyintézés nehézsége akadályozza a gyermeket az őt megillető lehetőségek igénybevételében.

Kiemelt jelentőségű a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó kedvezmények biztosítása és a családok tájékoztatása. Az ingyenes óvodai étkezésre jogosult gyermekek esetében segítséget nyújtunk a szükséges szülői nyilatkozatok megtételéhez, illetve figyelemmel kísérjük a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó dokumentáció meglétét. Fontosnak tartjuk, hogy egyetlen jogosult gyermek se maradjon ki a kedvezményből adminisztratív vagy tájékoztatási nehézség miatt.

Hátránykompenzáló programok és közösségi kezdeményezések

Az intézmény tudatosan törekszik olyan programok és közösségi kezdeményezések szervezésére, amelyek közvetlen vagy közvetett módon hozzájárulnak a gyermekek közötti szociális különbségek mérsékléséhez.

Ennek egyik jó gyakorlata az intézményi ruhabörze. A családok a gyermekek kinőtt, jó állapotú ruháit jelképes összegért, illetve becsületkasszás rendszerben adhatják tovább egymásnak. A kezdeményezés egyszerre képvisel közösségi, szociális és fenntarthatósági értéket. A megmaradt ruhadarabokat nem hagyjuk kihasználatlanul: a rászoruló gyermekek számára névre szólóan összeállított csomagok formájában juttatjuk el. A börzéből származó bevételt a gyermekek számára biztosított kutyaterápiás foglalkozások finanszírozására fordítjuk, így a kezdeményezésből származó forrás közvetlenül visszakerül a gyermekek fejlesztésébe.

Az adventi vásár ugyancsak közösségformáló és hátránykompenzáló szerepet tölt be. A rendezvény bevételét a gyermekek programjainak támogatására fordítjuk, ezáltal olyan élményekhez és tevékenységekhez is hozzáférést biztosíthatunk, amelyek finanszírozása egyes családok számára nehézséget jelentene.

Hasonló célt szolgál a Szülői Munkaközösség közreműködésével megszervezett óvodabál. Az ebből származó bevétel hozzájárul az éves nagy, autóbuszos óvodai kirándulás

finanszírozásához. A kirándulás helyszínének kiválasztásakor tudatosan figyelembe vesszük a gyermekek szociális helyzetét is. Olyan úti célokat keresünk, amelyek valódi, új élményt és tapasztalatszerzési lehetőséget biztosítanak, különös tekintettel arra, hogy több gyermekünk családi körülményeiből adódóan óvodai szervezés nélkül valószínűleg nem jutna el ilyen helyekre. A közös kirándulás így túlmutat egy egyszerű programon: kulturális, közösségi és élményszerzési lehetőségeivel tényleges hátránycsökkentő funkciót tölt be.

A rászoruló családok támogatásában külső kapcsolatokra is építünk. Ennek keretében együttműködtünk a Vérlovagokkal, akik adományokat juttattak el intézményünkhöz, amelyekből HH és HHH gyermekek, illetve családjaik részesülhettek. Az ilyen együttműködéseket fontosnak tartjuk, hiszen az intézmény saját lehetőségein túl további segítséget jelenthetnek a nehezebb körülmények között élő családok számára.

Az egyenlő hozzáférés biztosítása

Intézményünk alapvető törekvése, hogy a gyermek családjának anyagi helyzete ne határozza meg, milyen óvodai fejlesztésekhez, programokhoz és élményekhez férhet hozzá. Ennek megfelelően intézményünkben nincs olyan fizetős szolgáltatás, amelynek igénybevétele a szülő anyagi hozzájárulásától függne. A gyermekek az óvoda által biztosított foglalkozásokon és fejlesztő lehetőségeken térítésmentesen vehetnek részt.

Ez azért is lényeges, mert egy magasabb költségű, fizetős különfoglalkozásokra épülő rendszer óhatatlanul különbséget teremtene azok között, akiknek családja ezt megengedheti magának, illetve azok között, akiknek erre nincs lehetőségük. Intézményünk ehelyett arra törekszik, hogy a gyermekek közösen, egyenlő feltételekkel jussanak hozzá a lehető legtöbb értékes tapasztalathoz és fejlesztési lehetőséghez.

10.5.Tehetséggondozás megvalósulásának értékelése

A nevelési év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy intézményünkben a tehetségígéretek felismerése és támogatása tudatos, ugyanakkor az óvodás életkor sajátosságaihoz igazodó módon valósul meg. Elsődleges feladatunk továbbra sem a gyermekek korai „tehetségként” történő megnevezése, hanem azoknak a kiemelkedő érdeklődési területeknek, képességeknek, motivációnak és egyéni erősségeknek a felismerése, amelyek megfelelő támogatással tovább bontakoztathatók.

A gyermekek megismerése a mindennapi óvodai élet során spontán és célzott pedagógiai megfigyeléssel egyaránt megtörtént. A szabad játék, a kezdeményezések, az alkotótevékenységek, a zenei és mozgásos helyzetek, valamint az intézményi programok

egyaránt lehetőséget biztosítottak arra, hogy az óvodapedagógusok felismerjék az egyes gyermekek átlagon felüli érdeklődését, kreativitását, kitartását vagy valamely területen megmutatkozó kiemelkedő képességét.

A tehetségígéretek azonosítását követően a fejlesztés egyéni szükségletekhez és képességekhez igazodóan valósult meg. A gyermekek számára kijelölt célok és feladatok beépültek a csoport mindennapi életébe, elsősorban a játékidőbe és a differenciált tevékenységekbe. Ez megfelelő gyakorlatnak bizonyult, hiszen lehetővé tette, hogy a tehetséggondozás ne váljon az óvodai élet természetes rendjétől elkülönülő, teljesítményközpontú folyamattá. A gyermekek játékosan, saját érdeklődésükre és belső motivációjukra építve kaptak további kihívásokat.

A célirányos fejlesztést a „Varázsceruza" tehetséggondozó műhely is támogatta, amely elsősorban a vizuális képességek, a kreativitás, az önkifejezés és az alkotókedv kibontakoztatására biztosított további lehetőséget. A műhelyben részt vevő gyermekek változatos eszközökkel és technikákkal találkozhattak, lehetőségük nyílt egyéni ötleteik megvalósítására és képességeik további gazdagítására.

A „Döngicsélő" tehetséggondozó tevékenység az ének-zene területén kiemelkedő érdeklődést és képességeket mutató gyermekek felismerését és támogatását szolgálta. Az éneklés, ritmus, zenei hallás, zenei memória, valamint a zene és mozgás összekapcsolása megfelelő lehetőséget biztosított az ezen a területen erősséget mutató gyermekek további kibontakozására.

A tehetséggondozás nem korlátozódott a műhelyek kereteire. Az ünnepek, rendezvények és egyéb intézményi programok során tudatosan biztosítottunk lehetőséget arra, hogy a verselésben, mesélésben, éneklésben, táncban vagy más területen ügyes gyermekek megmutathassák képességeiket. Ezek az alkalmak nemcsak a tehetség kibontakozását segítették, hanem hozzájárultak az önbizalom, a pozitív énkép és a szereplési bátorság erősödéséhez is. Fontos szempont maradt ugyanakkor, hogy a szereplés lehetőség legyen, és ne kényszer vagy teljesítményelvárás.

A nevelési év során a szülőkkel való együttműködés ezen a területen is hangsúlyos volt. Az óvodapedagógusok jelezték a szülők felé a gyermekeknél megfigyelt erősségeket, érdeklődési területeket, és szükség szerint ötletekkel segítették az otthoni támogatást. Fontosnak tartjuk, hogy a család ismerje fel és támogassa a gyermek képességeit, ugyanakkor a tehetséggondozás ne járjon túlzott elvárásokkal vagy a gyermek terhelésével.

10.6. Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásának speciális eljárásrendje – értékelés

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünkben 1-es típusú diabétesszel élő gyermek nem részesült óvodai nevelésben, ezért a speciális ellátás gyakorlati alkalmazására nem került sor.
Az intézmény ugyanakkor felkészült az esetlegesen felvételre kerülő 1-es típusú diabétesszel élő gyermek biztonságos és szakszerű ellátására. Két óvodapedagógus rendelkezik az ehhez szükséges, előírt képzettséggel és tanúsítvánnyal, így személyi oldalról biztosított a speciális feladatok ellátásának feltétele.
Az intézményi eljárásrend megfelelően szabályozza a feladatellátás legfontosabb területeit, így a szülői kérelem alapján történő ellátást, a szakorvosi előírások követését, a vércukorszint mérésével és az inzulin beadásával kapcsolatos feladatokat, valamint a szülőkkel és az egészségügyi szakemberekkel való együttműködést.
Az intézmény szükség esetén a diétás étkezés biztosítására is felkészült, beleértve a jogszabályi és szakmai előírásoknak megfelelően az intézménybe bevitt vagy oda rendelt étel tárolásához, melegítéséhez és elfogyasztásához szükséges feltételek biztosítását.

A speciális étkezési igények biztosítása a nevelési év során ugyanakkor ténylegesen is megjelent intézményünkben. Tojás- és tejallergiával érintett gyermek számára az egészségi állapotának megfelelő diétás étkezést biztosítottuk. Az étkezés megszervezése során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermek kizárólag a számára megfelelő ételeket kapja, az ételallergiából adódó előírásokat valamennyi érintett munkatárs ismerje és következetesen betartsa.
A gyermek biztonságos ellátását a szülővel történő folyamatos együttműködés és információcsere is segítette. A tapasztalatok alapján az egyéni étkezési szükséglet kezelése megfelelően beépült az óvoda mindennapi működésébe, a gyermek ételallergiája nem jelentett akadályt abban, hogy társaival együtt, teljes értékűen vehessen részt az óvodai életben. Mindez jól mutatja, hogy intézményünk a speciális táplálkozási szükségletekhez is rugalmasan, a gyermek egészségének és biztonságának elsődlegességét szem előtt tartva alkalmazkodik.

11. Az éves gyermekvédelmi feladatok értékelése

A 2025/2026-os nevelési évben a gyermekvédelmi feladatok ellátása folyamatosan, tervszerűen és az intézmény pedagógiai szemléletével összhangban valósult meg. A gyermekvédelmi munka koordinálását az igazgató végezte, ugyanakkor annak megvalósítása

valamennyi óvodapedagógus közös feladata és felelőssége volt. A nevelési év során hangsúlyosan érvényesült a prevenció, a gyermekek egyéni és családi helyzetének figyelemmel kísérése, a veszélyeztető tényezők korai felismerése és a szükséges segítség mielőbbi biztosítása.

Intézményünk gyermekösszetételéből adódóan a gyermekvédelmi munkában továbbra is meghatározó szerepet kapott a szociális érzékenység, az esélyegyenlőség és a hátránykompenzáció. Nem kizárólag a hivatalosan HH vagy HHH státusszal rendelkező gyermekekre fordítottunk fokozott figyelmet, hanem minden olyan gyermekre és családra, ahol a szociális, családi, nevelési vagy egyéb életkörülmények ezt indokolttá tették. Törekedtünk arra, hogy az óvoda stabil, kiszámítható, érzelmi biztonságot nyújtó közeget jelentsen, és a családi háttérből eredő különbségek a lehető legkevésbé korlátozzák a gyermekek fejlődési lehetőségeit.

Kiemelt figyelmet fordítottunk azokra a gyermekekre, akiknek családi élethelyzete az átlagosnál nagyobb érzelmi és pedagógiai támogatást tesz szükségessé. Intézményünkbe több olyan gyermek jár, akiket nem vér szerinti szüleik nevelnek, hanem más család gondozásában, családba fogadva élnek. Esetükben fokozottan figyelemmel kísérjük érzelmi biztonságukat, közösségi beilleszkedésüket, fejlődésüket és viselkedésük esetleges változásait, valamint törekszünk a gyermeket ténylegesen nevelő gondozókkal való szoros együttműködésre.

Különös odafigyelést igényel annak a kisgyermeknek a helyzete is, akinek nevelésében az édesanya nem vesz részt, a gyermekről az édesapja és nagymamája gondoskodik. Esetében is fontosnak tartjuk az érzelmi biztonság, az állandóság, az elfogadás és a személyre szabott támogatás biztosítását. A családdal kialakított együttműködés megfelelő, a gyermek fejlődését és óvodai beilleszkedését fokozott figyelemmel kísérjük. A gyermekvédelmi szemlélet ezekben az élethelyzetekben különösen fontos, ugyanakkor arra is ügyelünk, hogy az érintett gyermekeket családi helyzetük miatt semmilyen hátrányos megkülönböztetés ne érje.

A gyermekek rendszeres óvodába járásának nyomon követése folyamatos feladatot jelentett. A hiányzásokat figyelemmel kísértük, szükség esetén felvettük a kapcsolatot a szülőkkel, és hangsúlyoztuk a rendszeres óvodába járás jelentőségét. A visszatérően magas, ugyanakkor megfelelően igazolt hiányzások esetében az intézmény intézkedési lehetősége korlátozott, ezért ezekben az esetekben a családdal történő kommunikáció és a gyermek fejlődésének fokozott nyomon követése maradt elsődleges feladat.

A gyermekvédelmi tevékenység fontos része volt a családok segítése és támogatása. A szülők és a gyermekeket nevelő családtagok bizalommal fordulhattak az intézményhez a gyermek nevelésével, fejlődésével, az óvodába járással, a különböző jogosultságokkal vagy az

adminisztrációval kapcsolatos kérdésekben. Az étkezési kedvezményekhez kapcsolódó dokumentáció, a GYVT-határozatok és a szükséges nyilatkozatok nyomon követése megtörtént, szükség esetén a dokumentumok kitöltésében is segítséget biztosítottunk.

Az SNI és BTMN gyermekek ellátása és fejlődésének nyomon követése szintén szorosan kapcsolódott a gyermekvédelmi és esélyegyenlőségi feladatokhoz. A szakértői véleményekben foglaltak figyelembevételével, differenciált pedagógiai eszközökkel és egyéni bánásmóddal törekedtünk arra, hogy minden gyermek saját szükségleteinek megfelelő támogatásban részesüljön.

A nevelési év során megfelelően működött a szülőkkel és a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködés. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal fenntartott rendszeres kapcsolat, az esetmegbeszélések, valamint szükség szerint a védőnővel, a pedagógiai szakszolgálattal és más szakemberekkel történő konzultáció segítette az egyes gyermekek és családok helyzetének komplex kezelését.

A nevelési évben egy gyermek esetében intézményünk részéről gyermekvédelmi jelzés megtételére is sor került, valamint az érintett gyermek ügyében két esetben esetkonferencián vettünk részt. Az eset kezelése során a gyermek mindenek felett álló érdekét tartottuk szem előtt, és a jelzőrendszer érintett szakembereivel együttműködve kerestük a gyermek és családja számára legmegfelelőbb megoldást. Mindez azt is mutatja, hogy intézményünk a prevenció és a támogató segítségnyújtás mellett szükség esetén él a gyermekvédelmi jelzőrendszer adta lehetőségekkel és teljesíti jelzési kötelezettségét.

12. Egészségügyi vizsgálatok értékelése

12.1.A gyermekek egészségügyi vizsgálatai

A 2025/2026-os nevelési évben a gyermekek egészségügyi állapotának figyelemmel kísérése, a szükséges szűrővizsgálatok és prevenciós feladatok folyamatosan, az érintett egészségügyi szakemberekkel együttműködve valósultak meg. Az intézmény és a gyermekek egészségügyi ellátásában közreműködő szakemberek kapcsolata megfelelő, szükség esetén a kölcsönös tájékoztatás és konzultáció biztosított.

A gyermekek életkorhoz kötött, kötelező egészségügyi vizsgálatait a gyermekek háziorvosai végzik. Az 5. életév betöltéséhez kapcsolódó státuszvizsgálatok keretében a gyermekek egészségi állapotának átfogó felmérése megtörténik. Az iskolába készülő gyermekek esetében kiemelt jelentőségű az iskola megkezdéséhez szükséges egészségi és fizikai állapot felmérése, amelyben a gyermekorvos és a védőnő egyaránt közreműködik. Az esetlegesen felmerülő

problémákról, további vizsgálat szükségességéről elsősorban a szülők kapnak tájékoztatást, szükség esetén pedig az intézménnyel is megtörténik az egyeztetés.

A védőnő az éves munkatervének megfelelően rendszeresen jelen van az intézményben, és elvégzi a hatáskörébe tartozó szűrő, ellenőrző és prevenciós feladatokat. A tisztasági és tetvességi vizsgálatok havi rendszerességgel, indokolt esetben ennél gyakrabban is megtörténnek. A védőnővel kialakított együttműködés megfelelő, az esetlegesen felmerülő problémák esetén lehetőség van gyors konzultációra és a szükséges intézkedések megtételére.

A nevelési évre tervezett fogorvosi rendelőlátogatás elmaradt, ugyanakkor a fogászati szűrővizsgálat megtörtént. A fogorvos az intézményben kereste fel a gyermekeket, és helyben végezte el a szűrést. A vizsgálatot életkorukhoz igazodó, játékos egészségnevelési tartalommal egészítette ki, mesélt a gyermekeknek, ezáltal a találkozás nem csupán szűrővizsgálatként, hanem pozitív élményt nyújtó prevenciós alkalomként is megvalósult. Ez különösen értékes ebben az életkorban, hiszen hozzájárul a fogorvosi vizsgálattal kapcsolatos esetleges félelmek oldásához és a fogápolással kapcsolatos pozitív attitűd kialakításához. A következő nevelési évben ugyanakkor ismét célszerű megszervezni a fogorvosi rendelő meglátogatását is, mivel annak környezete további tapasztalatszerzési lehetőséget jelent a gyermekek számára.

Az óvodapedagógusok szeptemberben és májusban elvégezték a gyermekek testsúly- és testmagasságmérését, ezáltal lehetőség nyílt az adatok változásának és a gyermekek testi fejlődésének nyomon követésére.

A nevelési év során egy alkalommal vált szükségessé, hogy egy gyermeket óvodai időben orvosi vizsgálatra vigyünk, mert rossz közérzetre panaszkodott. A gyermek biztonsága érdekében az intézmény haladéktalanul intézkedett, az orvosi vizsgálat azonban egészségügyi problémát nem állapított meg. Az eset megfelelően kezelhető volt, további intézkedést nem igényelt.

Járványos megbetegedés vagy egyéb rendkívüli egészségügyi helyzet óvodánkban az idén nem volt, esetére az intézmény kialakult eljárásrenddel rendelkezik. (A nevelési év során egy alkalommal fertőző megbetegedés gyanúja ugyan felmerült, amikor egy szülő rózsahimlő gyanújáról tájékoztatta az intézményt. A jelzést az óvoda a gyermekközösség egészségének védelme érdekében kellő körültekintéssel kezelte, és megtörtént a szükséges egyeztetés az egészségügyi szakemberrel. Az orvos utánajárt az esetnek, amelynek eredményeként kiderült, hogy a rózsahimlő gyanúja nem igazolódott, így további járványügyi intézkedésre nem volt szükség.

Az eset jól példázza az intézmény és az egészségügyi szakemberek közötti gyors, pontos és kölcsönös kommunikáció jelentőségét.)

Szükség esetén felvesszük a kapcsolatot az egészségügyi szakemberekkel és az általuk adott szakmai iránymutatásnak megfelelően járunk el. A nevelési év egészségügyi feladatainak ellátásában az óvoda, a családok, a védőnő, a gyermekorvosok és a fogorvos együttműködése megfelelően működött.

12.2.Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje – értékelés

A 2025/2026-os nevelési évben az intézmény dolgozóinak munkavédelmi és tűzvédelmi felkészítése, valamint a munkavégzéshez szükséges egészségügyi alkalmasság figyelemmel kísérése az intézményi előírásoknak megfelelően megtörtént.

A munkavédelmi oktatást Horváth Szabolcs végezte, amelynek keretében a munkavállalók megismerték, illetve átismételték a biztonságos munkavégzéshez kapcsolódó legfontosabb szabályokat, a munkakörükhöz kapcsolódó veszélyforrásokat, valamint a balesetek megelőzésével összefüggő feladataikat. Az oktatás hozzájárult a munkavédelmi szabályok tudatosításához és a biztonságos intézményi környezet fenntartásához.

A tűzvédelmi oktatást Pékné Szilágyi Ibolya tartotta. A nevelési év során tűzriadó gyakorlat megvalósítására is sor került, amely lehetőséget biztosított arra, hogy az intézmény dolgozói és a gyermekek a gyakorlatban is megtapasztalják és gyakorolják a veszélyhelyzet esetén követendő magatartást, az épület szervezett és biztonságos elhagyását. A gyakorlat megfelelően zajlott, az intézmény kiürítése szervezetten történt. A tűzriadó egyben visszajelzést is biztosított arról, hogy a dolgozók ismerik a rájuk háruló feladatokat és felelősségi köröket.

A kollégák egészségügyi alkalmasságának nyomon követése folyamatosan megtörtént**.** Az előírt egészségügyi vizsgálatokon az érintett munkavállalók részt vettek, a munkakör betöltéséhez szükséges egészségügyi alkalmasság igazolása rendelkezésre állt. Az előírásoknak megfelelően a szükséges vizsgálatok – beleértve a szükséges tüdőszűrést – teljesültek.

13. Az intézmény partnerkapcsolatainak átfogó értékelése

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünk partnerkapcsolatait összességében eredményesnek, sokrétűnek és jól működőnek értékelem. Vezetőként fontosnak tartottam, hogy az óvoda ne elszigetelten működjön, hanem folyamatos, konstruktív kapcsolatot tartson

mindazokkal a családokkal, intézményekkel, szakemberekkel és közösségekkel, amelyek a gyermekek nevelésében, fejlődésének támogatásában, egészségének védelmében, illetve az intézmény működésében szerepet töltenek be. Partnerkapcsolataink működtetésében a kölcsönös tájékoztatásra, a bizalomra, az együttműködésre és mindenekelőtt a gyermekek érdekeinek képviseletére törekedtem. Ez összhangban áll intézményi célkitűzésünkkel is, amely a folyamatos, konstruktív kapcsolattartás mellett a visszacsatolást és az együttműködés szükség szerinti korrekcióját is fontos feladatként határozza meg.

A partnerkapcsolatok közül továbbra is a **családokkal** való együttműködést tekintem az egyik legmeghatározóbb területnek. A szülőkre egyenrangú partnerként tekintettünk, ugyanakkor pedagógiai felelősségünket is szem előtt tartottuk. Törekedtünk a családok élethelyzetének, nevelési szokásainak és egyéni szükségleteinek megismerésére, valamint arra, hogy a gyermek fejlődésével kapcsolatos információk kölcsönösen és megfelelő időben eljussanak az érintettekhez. A mindennapos személyes találkozások, szülői értekezletek, fogadóórák, közös rendezvények és a zárt online kommunikációs felületek egyaránt segítették a folyamatos kapcsolattartást.

Különösen fontos eredménynek tartom, hogy a családokkal való együttműködés nem csupán információátadásban nyilvánult meg, hanem valódi segítségnyújtó kapcsolatként is működött. Ez jól érzékelhető volt a beszoktatás során, amikor a gyermekek és a szülők eltérő igényeihez egyaránt alkalmazkodtunk, de megjelent a gyermekvédelmi feladatok, az étkezési kedvezményekhez kapcsolódó ügyintézés, a szobatisztaság kialakításának támogatása, valamint a fejlődési problémák esetén szükséges vizsgálatok kezdeményezése során is. Arra törekedtem, hogy a családok érezzék: problémáikkal bizalommal fordulhatnak hozzánk, és lehetőségeinkhez mérten segítséget kapnak.

A szakmai partnerekkel kialakított együttműködést nagyrészt stabilnak és a gyermekek szükségleteire érzékenyen reagálónak értékelem.

A **Pedagógiai Szakszolgálattal** való kapcsolat személyes és naprakész volt, szükség esetén igénybe vettük a szakemberek segítségét a gyermekek képességeinek, fejlődési sajátosságainak, beilleszkedési vagy magatartási nehézségeinek feltárásában. A dokumentumunkban meghatározott cél szerint ezen együttműködésnek elsősorban a problémák időben történő felismerését és a pedagógiai munka eredményességét kellene, hogy szolgálnia, amely a nevelési év során nem feltétlen tudott megfelelően érvényesülni. Az együttműködés során egyre nagyobb nehézséget jelent a tartós szakemberhiány, amely jelentősen meghosszabbítja a gyermekek vizsgálatának folyamatát. Egy-egy vizsgálatra sok esetben hosszú hónapokat kell várni, majd a szakértői vélemény, illetve a megfelelő diagnózis

megszületése is további időt vesz igénybe. Óvodáskorban ez különösen kedvezőtlen, hiszen ebben az életkorban a korai felismerés és az időben megkezdett, célzott fejlesztés meghatározó jelentőségű.

Tapasztalatunk szerint előfordul az is, hogy az óvodapedagógusok mindennapos megfigyelései alapján egyértelműen érzékelhető a gyermek jelentős fejlődési elmaradása, nehézsége, illetve speciális fejlesztési szükséglete, mégsem születik az állapotának megfelelő diagnózis. Ennek következtében a gyermek nem, vagy nem megfelelő mértékben jut hozzá ahhoz a célzott fejlesztéshez, amelyre ténylegesen szüksége lenne. Ez hosszabb távon komoly problémát jelenthet, hiszen az óvodáskorban fel nem ismert vagy megfelelően nem kezelt nehézségek az iskolában felerősödhetnek, tanulási kudarcokhoz, lemaradáshoz, szélsőséges esetben akár évfolyamismétléshez is vezethetnek.

A fejlesztések eredményességét az sem segíti, hogy az utazó gyógypedagógusok személye szinte minden nevelési évben változik. A gyermek és a szakember közötti bizalmi kapcsolat kialakításához, a gyermek alapos megismeréséhez és a fejlesztés következetes továbbviteléhez idő és állandóság szükséges. A gyakori szakemberváltás megszakíthatja ezt a folyamatot, és különösen a speciális szükségletű gyermekek számára jelenthet újabb alkalmazkodási nehézséget.

Mindezek alapján a szakemberhiány megfelelő kezelése, a vizsgálati és diagnosztikai folyamat felgyorsítása, a gyermek valós állapotának megfelelő szakértői megítélés, valamint a fejlesztő szakemberek nagyobb állandóságának biztosítása sürgető feladat. Mindez elsősorban a gyermekek érdeke, hiszen a megfelelő időben felismert nehézség és az arra épülő korai, célzott fejlesztés jelentősen befolyásolhatja későbbi fejlődésüket és sikeres iskolai életüket.

A **Család- és Gyermekjóléti Központtal** kialakított kapcsolat gyermekvédelmi munkánk meghatározó eleme volt. A kapcsolattartás nem formális kötelezettségként, hanem szükség esetén tényleges szakmai együttműködésként működött. A gyermekek családi és szociális helyzetét folyamatosan figyelemmel kísértük, az esetmegbeszélések lehetőséget teremtettek az aktuális problémák közös áttekintésére. Egy gyermek esetében intézményünk részéről jelzés megtételére és esetkonferencián való részvételre is sor került. Mindez azt mutatja, hogy szükség esetén a jelzőrendszer tagjaként is megfelelően éltünk a rendelkezésünkre álló lehetőségekkel. A partnerkapcsolat alapvető célja a dokumentumban is a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének támogatása, valamint a veszélyeztetettség megelőzése.

Az **egészségügyi szakemberekkel** való együttműködés ugyancsak megfelelően működött. A védőnő rendszeresen jelen volt az intézmény életében, a gyermekorvossal és a fogorvossal

pedig szükség szerint közvetlenül tudtunk egyeztetni. Ennek jelentőségét különösen jól mutatta az év során előforduló téves rózsahimlő-gyanú, amikor az orvossal történő gyors kapcsolatfelvétel és utánajárás révén tisztázódott, hogy nem áll fenn fertőző megbetegedés. A fogorvosi rendelőbe tervezett látogatás ugyan elmaradt, azonban a fogorvos az intézményben elvégezte a gyermekek szűrését, és az alkalmat életkoruknak megfelelő, mesés ismeretátadással is kiegészítette. Ezek a tapasztalatok megerősítették számomra, hogy az egészségügyi szakemberekkel fenntartott közvetlen és bizalmi kapcsolat a gyermekek biztonsága szempontjából kiemelt jelentőségű.

A **fenntartóval** való együttműködést korrektnek, támogató jellegűnek és folyamatosnak értékelem. Vezetőként rendszeresen tájékoztatást adtam az intézmény működéséről, szakmai munkájáról, gyermeklétszámáról, humánerőforrás-helyzetéről és az aktuális feladatokról. Ennek a kapcsolatnak különös jelentőséget adott, hogy a kétcsoportos működés hosszú távú fenntartása közös intézményi és fenntartói érdek. A gyermeklétszám alakulása, a csoportok működtetése és a szükséges személyi feltételek biztosítása ezért folyamatos egyeztetést és közös gondolkodást igényelt.

Hangsúlyozni szeretném, hogy az intézmény működéséhez szükséges kérdésekben számíthatunk a fenntartó települések segítségére, amelyet ezúton is szeretnék megköszönni. Fontosnak tartom a kölcsönös bizalomra, tiszteletre és nyílt kommunikációra épülő kapcsolat további fenntartását.

Ugyanakkor a társulási fenntartás sajátosságaiból adódóan időnként tapasztalhatók olyan nehézségek, amelyek nem közvetlenül az óvoda működéséből erednek. A fenntartó települések közötti együttműködés esetleges nehézségei bizonyos helyzetekben az intézmény mindennapi működésére is kedvezőtlenül hatnak. Erre példa az óvoda udvarának fűnyírása és rendszeres karbantartása, amelynek megszervezése során nem minden esetben sikerült zökkenőmentesen biztosítani az arányos feladatvállalást. Egy gyermekintézmény esetében azonban az ilyen működési feladatok folyamatos és kiszámítható ellátása alapvető fontosságú, ezért kívánatos lenne, hogy ezek rendezése a jövőben az óvodától független esetleges nézetkülönbségektől mentesen történjen.

Vezetőként különösen fontosnak tartom hangsúlyozni, hogy óvodánk eredményesen működő, a családok által elismert és választott intézmény, amelynek stabil működése valamennyi fenntartó település közös értéke és érdeke. A kétcsoportos működés fenntartása, a gyermeklétszám megtartása, az intézmény jó hírneve és az itt folyó magas színvonalú szakmai munka olyan eredmények, amelyeket közösen szükséges megbecsülnünk és támogatnunk. Egy jól működő intézmény működését érdemes segíteni, erősíteni és a felmerülő akadályokat

közösen elhárítani, nem pedig olyan, az óvodán kívül álló problémákkal nehezíteni, amelyek végső soron az intézmény dolgozóira és az ide járó gyermekekre is hatással vannak.
Köszönöm valamennyi fenntartó település és mindazok segítségét, akik a nevelési év során hozzájárultak óvodánk zavartalan működéséhez. Bízom abban, hogy a jövőben az ilyen jellegű nehézségeket még hatékonyabb együttműködéssel sikerül megelőzni, és valamennyi érintett számára közös szempont marad, hogy egy sikeresen működő, fejlődő és a családok bizalmát élvező óvoda közös érték, amelynek megőrzése és támogatása közös felelősségünk és érdekünk is.
Az **általános iskolával** való kapcsolat a gyermekeket közvetlenül érintő területeken működött, ugyanakkor ebben látok további fejlesztési lehetőséget. Az iskolalátogatások és egyes közös rendezvények megvalósultak, ezáltal a gyermekek pozitív élményekhez jutottak, megismerkedhettek az iskolai környezettel, ami segítette az óvoda–iskola átmenetet. Az intézményi célkitűzés ennél szélesebb együttműködést, közös szakmai fórumokat és rendszeres szakmai kapcsolattartást is meghatároz. Az általunk kezdeményezett közös foglalkozások, műhelymunkák és szakmai egyeztetések azonban az iskola idő- és kapacitásbeli nehézségei miatt nem tudtak teljes körűen megvalósulni. Ezt a következő nevelési évben továbbra is fejlesztendő területnek tekintem.
Fontosnak tartom továbbá azokat a kapcsolatainkat, amelyek az óvoda társadalmi nyitottságát és a gyermekek közösségi érzékenységének fejlődését szolgálják. A települési rendezvényeken, idősek napi programokon való részvétel, valamint a Muraszemenyei Hóvirág Otthonnal és a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal kialakított kapcsolat túlmutat a hagyományos intézményi együttműködésen. Ezek a kapcsolatok lehetőséget teremtenek arra, hogy a gyermekek már óvodáskorban megtapasztalják az elfogadás, az empátia, az egymásra figyelés, a segítségnyújtás és a közösséghez tartozás értékét. A települési programokon való aktív jelenlét egyben óvodánk jó hírnevének és helyi beágyazottságának erősítéséhez is hozzájárult.

14. Zárszó – előretekintés a következő nevelési évre

A 2025/2026-os nevelési év beszámolójának írása számomra nem csupán az elvégzett feladatok, az elért eredmények és a tapasztalatok összegzését jelenti, hanem egyben kiindulópontot is a következő nevelési év tervezéséhez. Az éves munka értékelése megerősített abban, hogy intézményünk legfontosabb értéke továbbra is a gyermekközpontú, befogadó és szeretetteljes óvodai légkör, valamint az a szakmai közösség, amely a gyermekek fejlődését közös ügyének tekinti.

Az elmúlt nevelési év eredményei mellett a tapasztalatok azokat a területeket is megmutatták, amelyek további figyelmet, tudatos fejlesztést vagy újragondolást igényelnek.

Vezetőként továbbra is olyan intézményi működés kialakítására törekszem, amelyben a szakmai igényesség mellett jelen van a bizalom, az együttműködés, az egymás iránti tisztelet és a nyitott kommunikáció. Fontosnak tartom a munkatársak szakmai fejlődésének támogatását, az intézményen belüli tudásmegosztást, valamint azt, hogy közösen tudjunk reagálni a változó gyermeklétszámra, az eltérő fejlődési szükségletekre és az óvodai nevelést érintő új kihívásokra.

Ezért a következő nevelési évben nem csupán új feladatokkal, hanem az elmúlt év tapasztalataival lépünk tovább. Célunk, hogy megőrizzük mindazt, ami jól működik, fejlesszük azt, amiben még előreléphetünk, és továbbra is olyan óvodát működtessünk, ahol minden gyermek biztonságban érezheti magát, örömmel érkezik, lehetőséget kap saját képességeinek kibontakoztatására, és ahol a gyermek minden döntésünk és szakmai törekvésünk középpontjában marad.

A 2025/2026-os nevelési év tapasztalatait és eredményeit alapul véve bizalommal tekintek a következő időszak elé. Tudom, hogy nem lesz könnyű, de hiszem, hogy a közösen kialakított értékekre, a munkatársak szakmai elkötelezettségére és partnereink együttműködésére építve intézményünk továbbra is képes lesz fejlődni, megújulni és a ránk bízott gyermekek számára a lehető legtöbbet nyújtani.

Mellékletek:

1. Tehetséggondozás- értékelés
2. Hangolódó foglalkozások értékelése
3. Gyermekvédelmi beszámoló
4. Állatasszisztált foglalkozások értékelése
5. OviJóga beszámoló



Az óvodai tehetséggondozás éves értékelése

2025/ 2026- os nevelési év

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünkben továbbra is kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek egyéni képességeinek, érdeklődési területeinek és tehetségre utaló jegyeinek felismerésére, valamint ezek tudatos, ugyanakkor az óvodáskor életkori sajátosságaihoz igazodó fejlesztésére. Tehetséggondozó munkánk során abból az alapelvből indultunk ki, hogy óvodáskorban még elsősorban tehetségígéretekről, tehetségre utaló jegyekről beszélhetünk, ezért feladatunk nem a gyermekek teljesítmény szerinti minősítése vagy egymáshoz viszonyítása, hanem az egyéni erősségek felismerése, megerősítése és kibontakoztatásuk támogatása volt.

A tehetségígéretek felismerése nem kizárólag a tehetségműhelyek keretei között történt. Az óvodapedagógusok a mindennapi nevelőmunka, a szabad játék, a különböző tevékenységek és a gyermekekkel való folyamatos együttlét során figyelemmel kísérték érdeklődésüket, motivációjukat, kreativitásukat, egyéni megoldásaikat és az egyes képességterületeken mutatkozó erősségeiket. A műhelyekbe történő bevonás alapját elsősorban az óvodapedagógusok folyamatos eset- és személyiségmegfigyelése, valamint szakmai tapasztalatai képezték.

A nevelési évben két tehetséggondozó műhelyt működtettünk: a „Varázsceruza” vizuális tehetségműhely, valamint a „Hangicsáló” zenei tehetségműhely. A két műhely eltérő képességterületekre épült, ugyanakkor közös pedagógiai szemlélet mentén működött. A foglalkozások során

törekedtünk arra, hogy a gyermekek érdeklődésére és erősségeire építve olyan többletlehetőségeket, változatos tapasztalatokat és élményeket biztosítsunk számukra, amelyek a mindennapi óvodai tevékenységeket gazdagítva segítik képességeik további kibontakozását.

A tehetséggondozás során fontos szempont volt a differenciálás és az egyéni bánásmód érvényesítése. A gyermekek saját fejlettségi szintjüknek, érdeklődésüknek és egyéni képességeiknek megfelelően kaptak lehetőséget az alkotásra, kísérletezésre, önkifejezésre. Nem a produktum vagy a teljesítmény került előtérbe, hanem maga a folyamat, a gyermek aktivitása, kitartása, motivációja, kreativitása, az új tapasztalatok megszerzésének öröme és az egyéni fejlődés.

A műhelymunka tapasztalatai megerősítették, hogy a tehetséggondozás akkor tud eredményesen működni, ha a gyermek erősségeinek fejlesztése mellett személyiségének egészére is figyelmet fordítunk. A tevékenységek ezért nemcsak a speciális vizuális és zenei képességek fejlődését támogatták, hanem hozzájárultak többek között a figyelem, a koncentráció, a kitartás, az önállóság, az együttműködés, az önkifejezés és az önbizalom fejlődéséhez is. Kiemelt jelentősége volt annak, hogy mindez szeretetteljes, biztonságos és elfogadó légkörben történjen, amelyben a gyermekek bátran próbálkozhattak, saját ötleteiket megvalósíthatták, és sikerélményhez juthattak.

A tehetséggondozó munka eredményeinek bemutatására és elismerésére is lehetőséget teremtettünk. A Varázsceruza műhelyben készült alkotásokból a nevelési év végén kiállítást szerveztünk, amely lehetőséget adott arra, hogy az elkészült munkákat a gyermekek, a szülők is megtekinthessék. A bemutatás a gyermekek számára megerősítést és sikerélményt jelentett, egyúttal láthatóvá tette az év során végzett alkotómunka folyamatát és eredményeit.

A zenei területen tehetségígéretes gyermekek számára szintén nagyobb teret biztosítottunk képességeik megmutatására és kibontakoztatására. Több lehetőséget kaptak az éneklésre, a közös és egyéni zenei megnyilvánulásokra, a muzsikálásra. Ez nemcsak zenei képességeik fejlődését támogatta, hanem önbizalmuk, kezdeményezőkészségük és szereplési bátorságuk erősödéséhez is hozzájárult

TEHETSÉGGONDOZÁS 2025-2026.

BESZÁMOLÓ

A nevelési év során megvalósított tehetséggondozó foglalkozások célja az volt, hogy a vizuális alkotótevékenységeken keresztül támogassam a gyermekek kreativitásának kibontakozását, képzeletük gazdagítását, valamint személyiségük sokoldalú fejlődését.

A foglalkozások tematikáját az évszakok változásai, valamint az ünnepkörök határozták meg. A gyermekek minden időszakban változatos technikákkal, különböző anyagok felhasználásával alkothattak, miközben játékos formában fejlődtek képességeik.

A nevelési év során kiemelt szerepet kapott a barkácsolás. A természetes anyagokból, papírból, kartonból, textilből, kavicsokból és egyéb kreatív eszközökből készített alkotások lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek önálló ötleteiket megvalósítsák. A barkácsolás során fejlődött finommotorikájuk, szem-kéz koordinációjuk, kézügyességük, térbeli tájékozódásuk, valamint a különböző anyagok és eszközök biztonságos használata. Az alkotás megtervezése, az egyes alapanyagok megismerése és az elkészítés folyamata hozzájárult a problémamegoldó gondolkodás, a kitartás, a figyelemkoncentráció és a feladattudat fejlődéséhez. A gyermekek örömmel próbáltak ki új technikákat, bátran kísérleteztek, miközben egyre magabiztosabban használták a különféle eszközöket.

A festés és barkácsolás valamennyi évszakban meghatározó tevékenység volt. Az évszakok színvilágának, hangulatának és természeti jelenségeinek megfigyelése inspirálta a gyermekeket alkotásaik elkészítésében. Az egyes technikákkal készített képek, alkotások során fejlődött vizuális észlelésük, színérzékük, formafelismerésük, kompozíciós készségük, valamint esztétikai érzékük. Lehetőséget adott érzelmeik, élményeik és gondolataik szabad kifejezésére, ezáltal erősödött önkifejező képességük és önbizalmuk is.

A kavicsfestés technikájának kipróbálása ösztönözte kreatív gondolkodásukat és fantáziájuk kibontakozását.

A társasjáték-készítés az egyik legösszetettebb tevékenységnek bizonyult. A gyermekek közösen elkészítették a játéktáblát, a bábukat és a szükséges kiegészítőket. A közös alkotás során fejlődött együttműködési készségük, kommunikációjuk, szabálytudatuk, egymásra figyelésük és kompromisszumkészségük. A társasjátékok elkészítése során jelentős fejlődés volt tapasztalható a logikus gondolkodás, az ok-okozati összefüggések felismerése, a rendszerező képesség, valamint a kreatív problémamegoldás területén. A saját készítésű játékok használata különösen nagy motivációt jelentett számukra, hiszen büszkék voltak saját alkotásaikra, és örömmel játszottak azokkal társaikkal.
Az újrahasznosításra épülő alkotótevékenységek egész évben hangsúlyosan jelentek meg. Tojástartókból, papírgurigákból, műanyag kupakokból, dobozokból, textilekből számos kreatív alkotás készült. Ezek a tevékenységek nemcsak a fantázia fejlesztését szolgálták, hanem hozzájárultak a környezettudatos szemlélet kialakulásához is. A gyermekek megtapasztalták, hogy a már feleslegesnek tűnő tárgyak új funkciót kaphatnak, így fejlődött környezeti érzékenységük, felelősségtudatuk és fenntarthatósággal kapcsolatos gondolkodásuk. Az újrahasznosított anyagok változatos felhasználása ösztönözte kreativitásukat, rugalmasságukat és ötletgazdagságukat.
Az évszakokhoz és ünnepekhez kapcsolódó témák segítették a gyermekeket a természet változásainak megfigyelésében, az ünnepi hagyományok megismerésében és azok érzelmi átélésében. Az elkészített dekorációk, közös alkotások során fejlődött közösségi érzésük, egymás munkájának megbecsülése, valamint az esztétikus környezet iránti igényük. Az ünnepi készülődés mindig különleges motivációt jelentett számukra, amely fokozta aktivitásukat és alkotókedvüket.

A tehetséggondozó foglalkozások során tudatosan törekedtem arra, hogy a gyermekek önálló döntéseket hozhassanak, saját elképzeléseiket valósíthassák meg, ugyanakkor szükség esetén megfelelő támogatást kapjanak. Fontosnak tartottam a pozitív megerősítést, az egyéni fejlődési ütem figyelembevételét és a sikerélmény biztosítását. A gyermekek egyre bátrabban vállalkoztak összetettebb feladatok megoldására, kitartóbbá váltak, és egyre nagyobb örömmel mutatták be alkotásaikat társaiknak, pedagógusaiknak és családtagjaiknak.

A foglalkozások komplex módon fejlesztették a gyermekek finommotorikáját, szem-kéz koordinációját, kreativitását, képzeletét, vizuális memóriáját, figyelmét, koncentrációját, esztétikai érzékét, problémamegoldó gondolkodását, logikai képességeit, kommunikációját, együttműködését, szabálykövetését, önállóságát és önbizalmát. Emellett fejlődött feladattudatuk, kitartásuk, türelmük, valamint érzelmi intelligenciájuk is, hiszen az alkotás során megtapasztalták a közös munka örömét, az egymás segítésének fontosságát és a sikerélmény pozitív hatását.

A nevelési év során megvalósított tehetséggondozó program úgy vélem eredményesnek bizonyult. A gyermekek nyitottan, érdeklődően és örömmel vettek részt a foglalkozásokon, kreatív ötleteikkel gazdagították a közös munkát, miközben jelentős fejlődés volt megfigyelhető vizuális, kognitív, szociális és személyes kompetenciáik területén. A változatos alkotótevékenységek lehetőséget biztosítottak számukra tehetségük kibontakoztatására, önkifejezésük erősítésére és pozitív énképük kialakulásának támogatására. A megszerzett tapasztalatok megfelelő alapot biztosítanak arra, hogy a következő nevelési évben még tudatosabban, differenciáltabb módszerekkel folytassuk a gyermekek tehetségének fejlesztését, figyelembe véve egyéni érdeklődésüket, erősségeiket és fejlődési szükségleteiket.

	DÁTUM	***RÉSZTVEVŐ GYERMEK NEVE***	***TEVÉKENYSÉG***	***KÉPESSÉGFEJLESZTÉSI TERÜLET***	***FELELŐS***
1.	2025.09.29.	Steflovics Boglárka Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Őszi kép színező	Őszi színek használata. A színezéssel a finommotorikus készség, kitartó munkára nevelés, esztétikai érzék, változatos színhasználat gyakorlása. Vonalhatárok betartása, valamint a forma kitöltésére való odafigyelés.(ne maradjanak fehér részek!) Precíz, aprólékos munkavégzés.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
2.	2025.10.07.	Steflovics Boglárka Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Állatok világnapja alkalmából papírpohár oroszlán barkácsolása.	Pozitív érzelmi viszony kialakítása az állatok iránt. Türelmes alkotómunkára nevelés, ollóhasználat és ragasztás gyakorlása. A báb készítésének öröme, játékos tevékenykedtetés, esztétikus munkára ösztönzés.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
3.	2025. 11.17.	Steflovics Boglárka Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella	Őszi fa mókussal WC papír gurigából	Az alkotás készítése során a gyermekek kreatív és motorikus képességeinek fejlesztése, valamint a kezük, finommotorikus ügyessége és a problémamegoldó készségük növelése. A tevékenység során ismerjék meg az őszi évszak színeit, az állatok (mókus) életét ősszel. Szabadon fejezzék ki	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus

		Stropka Fanni		kreativitásukat az alkotás során.	
4.	2025. december 17.	Steflovics Bella Stropka Fanni Steflovics Boglárka	Karácsonyi képeslap készítése	Karácsonyi képeslap készítése színes papír csíkok ragasztásával, arany hópelyhek dekorálásával. Karácsonyi hangulat fokozása. Esztétikai érzék alakítása, szabad alkotó munka támogatása. Finom, precíz, pontos munkára nevelés.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
5.	2026. 01.19.	Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Téli sál készítése vágással, ragasztással színes filcanyag és fonál felhasználásával.	Ismerkedjenek meg a textilfilc anyagával, vághatóságával. A téli évszakhoz kapcsolódóan a téli öltözködés ismereteinek mélyítése. A vágás és ragasztás során törekedjenek az esztétikus kivitelezésre, a szép munka létrehozására.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
6.	2026.02.09.	Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Pingvin barkácsolása papírpohárból	Tevékenység célja: Céltudat, a pedagógus tevékenységének pontos utánzása, barkácsoláshoz szükséges képességek fejlesztése, erősítése (pontos megfigyelés, fejlett képzelet, kézügyesség stb.) A gyermekek kreativitásának, alkotóképességének, valamint gondolkodásuk, kézügyességük fejlesztése.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
7.	2026. március 26.	Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Kavicsfestés akvarellel	A foglalkozás célja: Önkifejezés fejlesztése: a gyerekek szabadon alkothatnak, saját ötleteiket jeleníthetik meg. Esztétikai érzék alakítása: színek, formák, minták megfigyelése és alkalmazása. Természetközeliség erősítése: a kavics, mint természetes anyag használata segíti a környezeti nevelést, a környezethez való pozitív viszony kialakítását.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
8.	2026. április 13.	Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Nyuszis képeslap készítése újságpapírból és színes papírból	Az óvodai húsvéti képeslap készítése során a gyermekek finommotoros készségei fejlődnek a vágás és ragasztás által, ami hozzájárul a kézügyesség és a szem-kéz koordináció erősödéséhez. Emellett fejlődik kreativitásuk és esztétikai érzékük, hiszen saját elképzeléseik szerint alkothatnak. A tevékenység támogatta a kitartást, a feladattudatot és az önkifejezést is, miközben örömteli élményt nyújtott.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus
9.	2026. május 06.	Cseke Alida Eszenyi Esther Steflovics Bella Stropka Fanni	Tavaszi társasjáték készítése közös munkával	A gyermekekkel közösen készített tavaszi társasjáték több személyiségterület fejlődését is támogatta. A vágás és ragasztás során fejlődött a finommotorikájuk, a szem-kéz koordinációjuk, valamint a kreativitás és a kitartás. A közös munka erősítette az együttműködési készséget, a kommunikációt, az egymásra figyelést és a szabálytudat kialakulását is.	Turósné Lőrincz Anita óvodapedagógus



















Muraszemenye, 2026. június 04.

Turósné Lőrincz Anita

óvodapedagógus

A 2025/2026-os nevelési évben a „Döngicsélő” zenei tehetségműhely működtetésével célunk volt, hogy a zenei területen fokozott érdeklődést, érzékenységet, fejlődő ritmusérzéket, énekhangot, hallást, illetve egyéb zenei adottságokat mutató gyermekek számára a mindennapi óvodai zenei nevelésen túl további lehetőséget biztosítsunk képességeik kibontakoztatására.

A műhely működése során abból az alapelvből indultunk ki, hogy óvodáskorban a tehetséggondozás elsődleges feladata nem a teljesítményközpontúság vagy a versenyeztetés, hanem a tehetségre utaló jegyek felismerése, a gyermek meglévő adottságainak megerősítése, gazdagítása és a zene iránti belső motiváció fenntartása. Ennek megfelelően a foglalkozások játékos, élményszerű, a gyermekek életkori sajátosságaihoz és egyéni képességeihez igazodó formában valósultak meg.

A műhelymunka során kiemelt figyelmet fordítottunk az énekhang, a ritmusérzék, a hallás és a zenei memória fejlesztésére, ugyanakkor fontosnak tartottuk az önkifejezés, az fantázia, a kreativitás és a zenei kezdeményezőkészség támogatását is. A gyermekek nem csupán befogadói, hanem aktív résztvevői és alakítói lehettek a zenei élményeknek. Lehetőséget kaptak az egyéni és közös éneklésre, a ritmusok visszaadására és létrehozására, a hangszerekkel való ismerkedésre, ritmuskíséretek alkalmazására, valamint saját zenei ötleteik megmutatására.

A zenei tehetségígéretek a műhely keretein belül a mindennapi óvodai tevékenységekhez képest nagyobb teret kaptak a megnyilvánulásra, az éneklésre és a muzsikálásra. Különösen fontosnak tartottuk, hogy mindez biztonságos, elfogadó és ösztönző légkörben történjen, amelyben a gyermekek bátran vállalhatták az egyéni megszólalást, próbálkozhattak, improvizálhattak, és képességeiknek megfelelő sikerélményhez juthattak.

A népdalok, gyermekdalok, mondókák és népi játékok változatos alkalmazása gazdagította a gyermekek zenei repertoárját. A zenei tevékenységek más művészeti és fejlesztési területekkel – elsősorban a mozgással, tánccal, dramatikus játékkal és vizuális önkifejezéssel – történő összekapcsolása komplex élményt biztosított, és hozzájárult a gyermekek személyiségének sokoldalú fejlődéséhez.

A közös éneklés és muzsikálás nemcsak az egyéni zenei képességek fejlődését támogatta, hanem erősítette a gyermekek egymásra figyelését, együttműködését és a közösséghez tartozás élményét is. Az egyéni és kisebb csoportos megnyilvánulások, valamint az óvodai közösség előtt történő szereplések lehetőséget teremtettek arra, hogy a gyermekek megtapasztalják a közösen létrehozott zenei produkció örömét, miközben önbizalmuk és szereplési bátorságuk is erősödhetett.

Cél	Feladat	Módszer	Időkeret	Várható eredmény	Értékelés
A zenei tehetségígéretek felismerése	A gyermekek megfigyelése, kiemelkedő zenei adottságok rögzítése	Egyéni énekeltetés, szabad éneklés, dalos játékok közbeni megfigyelés, óvónői feljegyzések	Folyamatosan, az óvodába lépéstől kezdve	A tehetségígéretes gyermekek azonosítása	A zenei tehetségígéretek felismerése a nevelési év során folyamatos megfigyelésre épült és nem kizárólag a tehetségműhely foglalkozásaira korlátozódott. A gyermekek zenei érdeklődését, énekhangját, ritmusérzékét, hallását, zenei memóriáját, valamint a zenei tevékenységekhez való viszonyát már a nevelési év kezdetétől figyelemmel kísértük. A megfigyelés természetes, játékos helyzetekben történt: az egyéni és közös éneklés, a spontán éneklés, a dalos és énekes játékok, a mondókázás, a ritmusjátékok és a mindennapi zenei tevékenységek során. Különösen figyeltünk azokra a gyermekekre, akik önként és gyakran kezdeményeztek éneklést, könnyen és pontosan jegyeztek meg dallamokat, tisztán, tisztábban énekeltek, biztosan érzékelték és reprodukálták a ritmust, illetve az átlagosnál nagyobb érdeklődést mutattak a zene és a hangszerek iránt. Az óvodapedagógusi megfigyelések és feljegyzések segítségével azonosíthatóvá váltak azok a gyermekek, akiknél a zenei területen tehetségre utaló jegyek, kiemelkedőbb adottságok mutatkoztak. A folyamatos megfigyelés egyben lehetőséget biztosított arra is, hogy ne egy-egy kiemelkedő teljesítmény, hanem a gyermek hosszabb időn keresztül megmutatkozó érdeklődése, motivációja és képességei alapján történjen a tehetségígéretek felismerése. A kitűzött feladat megvalósult: a zenei tehetségígéretes gyermekek azonosítása megtörtént, és a tapasztalatok megfelelő alapot biztosítottak a további differenciált, egyéni képességekre épülő zenei fejlesztéshez. Összesen négy kislány került kiválasztásra. Két középsős és két nagycsoportos.
Zenei képességek fejlesztése	Ritmusérzék, tiszta énekhang és dallamemlékezet fejlesztése	Népdalok, gyermekdalok tanítása; ritmushangszerek; mozgásos-dalos játékok	Heti rendszerességgel (mindennapi tevékenységekbe	A gyermek zenei készségei fejlődnek	A zenei képességek fejlesztése a nevelési év során rendszeresen, a gyermekek életkori sajátosságaihoz és egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó differenciálással valósult meg. A műhelyben részt vevő két középső és két nagycsoportos korú lány eltérő életkora és zenei fejlettsége szükségessé tette, hogy azonos zenei élményanyag mellett a feladatok nehézségi szintje, összetettsége és az önállóság mértéke különböző legyen. A két középső korú gyermeknél elsősorban a zenei érdeklődés fenntartására, az egyenletes lüktetés érzékeltetésére és megtartására, az egyszerűbb ritmusok visszaadására, a tiszta éneklés alakítása, megerősítésére, valamint a rövidebb

					dallamok, gyermekdalok és mondókák biztos felidézésére helyeztem a hangsúlyt. Számukra több utánzásra, ismétlésre, játékos gyakorlásra és közvetlenebb óvodapedagógusi segítségre épülő lehetőséget biztosítottam. A két nagycsoportos korú gyermek esetében már összetettebb zenei feladatok alkalmazására is lehetőség nyílt. Náluk nagyobb hangsúlyt kapott a pontosabb ritmusvisszaadás, a hosszabb dallamok megjegyzése és önálló felidézése, az egyéni éneklés, valamint a ritmushangszerek tudatosabb alkalmazása és a dalok ritmuskíséretének kíséretében. Több lehetőséget kaptak az önálló zenei megnyilvánulásra, kezdeményezésre és arra is, hogy zenei képességeiket társaik előtt megmutassák. A fejlesztés során népdalok, gyermekdalok, mondókák, ritmushangszerek, valamint mozgásos-dalos játékok biztosították a változatos zenei tapasztalatszerzést. A rendszeresen visszatérő, ugyanakkor fokozatosan nehezedő feladatok lehetőséget teremtettek a ritmusérzék, a tiszta énekhang és a dallamemlékezet folyamatos fejlesztésére.
Kreativitás ösztönzése	Egyéni improvizációs lehetőség biztosítása	Saját dallamok, ritmuskíséretek kitalálása; dramatikus játék dalokkal	Folyamatosan	A gyermek bátrabb, önállóbb az éneklésben, zenélésben, zenei megnyilvánulásokban	A gyermekek számára folyamatosan biztosítottam olyan játékos zenei helyzeteket, amelyekben nem kizárólag egy előre meghatározott dallam vagy ritmus pontos visszaadása volt a cél, hanem saját zenei ötleteik, egyéni megoldásaik és kezdeményezéseik megjelenítésére is lehetőséget kaptak. Az improvizáció során saját dallamok, egyszerű ritmuskíséretek kitalálásával, a dalok mozgással és dramatikus elemekkel történő kiegészítésével ösztönöztem alkotó fantáziájukat. A kreatív feladatok megvalósítása során az életkor szerinti differenciálás ezen a területen is hangsúlyosan érvényesült. A két középső korú gyermek esetében az improvizáció elsősorban egyszerűbb, játékos formában jelent meg. Rövid ritmusok kitalálására és visszaadására, ismert dallamokhoz mozgások kapcsolására, hangszerek szabad megszólaltatására, valamint egyszerű zenei ötletek megfogalmazására kaptak lehetőséget. Esetükben több mintát, ösztönzést és választási lehetőséget biztosítottam, amelyek biztonságot adtak az önálló próbálkozásokhoz. A két nagycsoportos korú gyermeknél nagyobb önállóságra és összetettebb zenei alkotótevékenységre építettem. Lehetőséget kaptak saját ritmuskíséretek kialakítására, rövid dallam- és ritmusmotívumok kitalálására, a megfelelő ritmushangszer önálló megválasztására, valamint a dalok dramatikus és mozgásos megjelenítésének alakítására. Ösztönöztem őket arra is, hogy saját ötleteiket bátran megmutassák, illetve egymás ötleteihez kapcsolódva közösen hozzanak létre új zenei megoldásokat. A tevékenységek során fontosnak tartottam, hogy az improvizációban ne legyen egyetlen elvárt „jó megoldás”. Az elfogadó, biztonságos légkör lehetővé tette, hogy a gyermekek bátran kísérletezzenek a hangokkal, ritmusokkal, mozgással és

					hangszerekkel, miközben megtapasztalhatták a saját alkotás és önkifejezés örömét. A nevelési év során megfigyelhető volt, hogy a lányok egyre bátrabban és önállóbban kapcsolódtak be az éneklésbe, zenélésbe és az improvizációs helyzetekbe. Kezdeményezőkészségük erősödött, saját ötleteiket egyre szívesebben mutatták meg, és nyitottabbá váltak társaik zenei kezdeményezéseire is.
Szereplési lehetőség biztosítása	Fellépések, közös szereplések szervezése ünnepeken,	Ünnepi műsorok, szülőknek szóló bemutatók	Év közben több alkalommal	A gyermek önbizalma nő, motivációja erősödik	A „Döngicsélő” műhelyben részt vevő gyermekek számára a nevelési év során több alkalommal biztosítottunk lehetőséget arra, hogy zenei képességeiket ünnepi műsorokon, óvodai rendezvényeken, valamint a szülők, az óvodai közösség és a falvaink előtt is megmutathassák. A szereplési lehetőségeket a tehetséggondozás fontos részének tekintettem, ugyanakkor alapelv volt, hogy a szereplés soha nem kötelező, hanem minden esetben önkéntes, a gyermek aktuális érzelmi állapotához, személyiségéhez, életkorához és szereplési bátorságához igazodó lehetőség. A szereplések előkészítése és a feladatok elosztása során differenciáltan vettem figyelembe a gyermekek életkorát és egyéni képességeit. A két középső korú gyermek számára elsősorban a közös éneklésben, egyszerűbb zenei feladatokban és a csoport által nyújtott biztonságban történő megmutatkozásra biztosítottam lehetőséget. A két nagycsoportos korú gyermek – fejlettebb zenei képességeikre és nagyobb önállóságukra építve – hangsúlyosabb, esetenként önállóbb zenei feladatokat is vállalhatott. Fontos szempont volt azonban, hogy a differenciálás ne eredményezzen teljesítménykényszert, és minden gyermek a saját lehetőségeihez mérten élhesse át a sikeres szereplés örömét. A nevelési év során a két nagycsoportos lány között rivalizálás is megfigyelhetővé vált. Mindketten szívesen szerepeltek és örömmel mutatták meg zenei képességeiket, ugyanakkor időnként megjelent közöttük az összehasonlítás, illetve az igény arra, hogy valamelyikük hangsúlyosabb szerephez jusson. Ezt fontos pedagógiai helyzetként kezeltem. Tudatosan törekedtem arra, hogy egyik gyermek se érezze magát a másikhoz viszonyítva eredményesebbnek vagy kevésbé értékesnek, hanem saját erősségeik felismerése és egymás teljesítményének elfogadása, megbecsülése kerüljön előtérbe. Lehetőséget biztosítottam külön-külön és közösen megvalósítható feladatokra is, erősítve az együttműködés és a közös zenei élmény jelentőségét. A tapasztalatok azt mutatták, hogy a szereplési lehetőségek hatására a gyermekek önbizalma és szereplési bátorsága erősödött, zenei megnyilvánulásaik egyre természetesebbé váltak. A közönség előtti éneklés és muzsikálás sikerélményt és további motivációt jelentett számukra. Ugyanakkor a két nagycsoportos gyermek között tapasztalt rivalizálás arra is ráirányította a figyelmet, hogy a tehetséggondozásnak a speciális képességek fejlesztése mellett az érzelmi és szociális kompetenciák támogatására is ki kell terjednie. A kitűzött cél megvalósult: a gyermekek több alkalommal kaptak életkorukhoz és

					egyéni képességeikhez igazodó, önkéntesen vállalható szereplési lehetőséget, amely hozzájárult önbizalmuk és motivációjuk erősödéséhez. További fejlesztési feladatként fogalmazódott meg az egészséges önértékelés, az egymás sikereinek elfogadása, az együttműködés és a pozitív társas viszonyulás további erősítése, különösen azoknál a gyermekeknél, akik között a versengés, rivalizálás erőteljesebben megjelenik. A kialakult helyzet januárban megszűnt, mivel az egyik gyermek másik óvodába távozott. Ezt követően a műhelyben a korábban tapasztalt rivalizálás már nem jelentkezett.
Szülők bevonása	A szülők tájékoztatása gyermekük zenei adottságairól	Fogadóórák, személyes megbeszélések, szülői értekezlet	Évente legalább 2 alkalommal	A szülő tudatosan támogatja gyermeke tehetségét	A tehetséggondozás során fontosnak tartom a szülők bevonását és tájékoztatását, hiszen a gyermek zenei érdeklődésének és adottságainak kibontakoztatását az óvoda és a család együttműködése nagymértékben segítheti. A nevelési év során a szülők személyes megbeszélések, fogadóórák, illetve szülői értekezletek keretében kaptak visszajelzést gyermekük zenei érdeklődéséről, megfigyelt erősségeiről, fejlődéséről és a tehetségműhelyben szerzett tapasztalatokról. A visszajelzések során törekedtem arra, hogy ne általános értékelést kapjanak a gyermekeikről, hanem konkrétan azokra a zenei adottságokra és tehetségre utaló jegyekre hívjam fel a figyelmet, amelyek a foglalkozások és a mindennapi megfigyelések során megmutatkoztak. Ilyen volt többek között a tiszta énekhang, a fejlett ritmusérzék, a dallamok gyors és pontos megjegyzése, a zenei kezdeményezőkészség, a muzsikálás iránti fokozott érdeklődés, illetve a bátrabb zenei önkifejezés. Fontosnak tartottam annak hangsúlyozását is, hogy óvodáskorban még tehetségígéretről, nem pedig kialakult tehetségről beszélünk. A szülőket ezért arra ösztönöztem, hogy gyermekük érdeklődését otthon is támogassák, biztosítsanak lehetőséget az éneklésre, zenehallgatásra és közös zenei élményekre, ugyanakkor kerüljék a túlzott elvárásokat és a teljesítménykényszert, illetve figyeljenek a minőségi zene jelenlétére. A cél az volt, hogy a zene továbbra is elsősorban örömforrás maradjon a gyermek számára. A szülőkkel történő kapcsolattartás a tervezett legalább két alkalmon túl is megvalósult a mindennapi személyes találkozások során, amikor az aktuális tapasztalatok rövid visszajelzésére is lehetőség nyílt. A gyermekek szereplései és zenei megnyilvánulásai pedig a szülők számára közvetlenül is láthatóvá tették fejlődésüket és a műhelyben végzett munka eredményeit.

Érzelmi biztonság biztosítása	Elfogadó, szeretetteljes légkör megteremtése	Differenciált fejlesztés, bátorítás, pozitív visszajelzés	Mindennap	A gyermek oldottan, örömmel énekel és kibontakoztatja képességeit	Kiemelt figyelmet fordítottam arra, hogy a gyermekeket elfogadó, szeretetteljes és érzelmileg biztonságos légkör vegye körül. Különösen fontosnak tartottam ezt azért, mert az egyéni éneklés, a hangszeres játék, az improvizáció és a mások előtti zenei megnyilvánulás olyan helyzeteket is teremthetett, amelyekben a gyermekek személyiségüktől, életkoruktól és önbizalmuktól függően eltérő mértékű bátorítást és támogatást igényeltek. Az érzelmi biztonság megteremtésében ezért a differenciált bánásmód nemcsak a zenei képességek fejlesztésében, hanem a gyermekek érzelmi szükségleteihez való alkalmazkodásban is megjelent. A két középső korú gyermek számára több megerősítést, közös próbálkozást, utánzási lehetőséget és pedagógusi segítséget biztosítottam. Az önálló zenei megnyilvánulásra fokozatosan, saját tempójuknak megfelelően ösztönöztem őket, és számukra különösen fontos volt a közösen végzett tevékenység által nyújtott biztonság. A két nagycsoportos korú gyermek esetében nagyobb önállóságra építettem, és több lehetőséget biztosítottam az egyéni éneklésre, a hangszeres kíséretre, az improvizációra és a kezdeményezésre. Ugyanakkor az első félévben közöttük megjelenő rivalizálás miatt ezen a területen az érzelmi biztonság biztosítása más jellegű pedagógiai támogatást is igényelt. Fontos volt az összehasonlítás és a versengés mérséklése, az egyéni erősségek pozitív megerősítése, valamint annak tudatosítása, hogy egymás sikerének elismerése nem csökkenti a saját teljesítményük értékét. A műhelyben alapelvként érvényesült, hogy az egyéni éneklés, improvizáció vagy szereplés soha nem volt kötelező. A gyermekeknek lehetőségük volt eldönteni, hogy egy adott helyzetben önállóan, társukkal vagy a kisebb közösséggel együtt szeretnének-e bekapcsolódni. A hibázást a tanulási és alkotási folyamat természetes részének tekintettem, a próbálkozásokat pedig minden esetben pozitív visszajelzéssel és bátorítással erősítettem. A nevelési év során a gyermekek egyre oldottabban, bátrabban és örömtelibben vettek részt a zenei tevékenységekben. Szívesen énekeltek, muzsikáltak, próbáltak ki új feladatokat és mutatták meg saját zenei ötleteiket. A biztonságos légkör és az egyéni szükségletekhez igazodó támogatás megfelelő alapot teremtett ahhoz, hogy képességeiket teljesítménykényszer nélkül bontakoztathassák ki.

Megjegyzés: A nevelési év tapasztalatai megerősítettek abban, hogy a „Döngicsélő” műhely folytatása indokolt**.** A következő nevelési évben is fontosnak tartom a zenei tehetségígéretek folyamatos felismerését, az életkorhoz és egyéni képességekhez igazodó differenciált fejlesztést, valamint olyan változatos zenei élmények biztosítását, amelyekben a gyermekek szabadon, örömmel és saját személyiségüket megmutatva bontakoztathatják ki képességeiket.
A tehetséggondozás számomra ebben az életkorban nem azt jelenti, hogy „kis zenészeket” nevelünk, hanem azt, hogy felismerjük a gyermekben rejlő lehetőséget, teret adunk neki, és megőrizzük benne a zene iránti örömöt és kíváncsiságot.

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, óvodapedagógus
Muraszemenye, 2026. 07.30.

2. számú melléklet

A Hangolódó foglalkozások átfogó értékelése
2025/ 2026- os nevelési év

A 2025/2026-os nevelési év során **immár harmadik éve sikerült megvalósítanom a Hangolódó foglalkozásokat** a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában. Az elmúlt évek tapasztalatai megerősítettek abban, hogy a drámajátékra épülő, jógyakorlat alapján kialakított tevékenységek jól illeszkednek az óvodai nevelés

szemléletéhez és játékos, a gyermekek számára örömteli módon képesek támogatni az óvoda–iskola átmenetet. Foglalkozásaink azoknak a képességeknek, készségeknek és személyiségjegyeknek a megerősítését szolgálják, amelyek az eredményes iskolakezdéshez szükségesek.

A foglalkozásokat októbertől **kétheti rendszerességgel** szerveztem. Az első félévben valamennyi nagycsoportos korú gyermek részt vett az alkalmakon, így lehetőség nyílt képességeik, feladathelyzetben tanúsított viselkedésük, együttműködésük, figyelmük és terhelhetőségük további megfigyelésére is. A második félévtől a foglalkozások elsősorban az adott nevelési évben iskolába készülő gyermekekre irányultak, ezáltal célzottabbá vált az iskolakezdéshez szükséges kompetenciák megerősítése.

A megvalósítás során továbbra is a **drámajáték, a játékosság és az élményszerű tanulás** állt a középpontban. K**iemelt jelentőséget kapott a feladattudat és a feladattartás fejlesztése**.

A Hangolódó egyik fontos alapelve ebben a nevelési évben is a **differenciálás** volt. Az azonos életkor önmagában nem jelent azonos fejlettségi szintet, ezért figyelembe vettem a gyermekek eltérő figyelmi kapacitását, feladattudatát, kommunikációját. A célom soha nem a gyermekek egymáshoz történő viszonyítása volt itt sem, hanem az, hogy **mindenki önmagához képest tudjon fejlődni.**

Az éves terv tudatosan, egymásra építve ölelte fel kompetenciákat. Az első hónapokban a **szociális és érzelmi kompetenciák**, majd a nagymozgások kerültek előtérbe. Ezt követte az értelmi képességek, ezen belül az anyanyelvi, matematikai és zenei kompetenciák, majd a finommotorikus készségek célzott támogatása. A nevelési év végén a korábban szerzett tapasztalatok és képességek komplex alkalmazására, megerősítésére és ismétlésére helyeződött a hangsúly.

A drámajáték ugyanakkor nem kizárólag egy-egy kijelölt képességterületre hatott. Egy- egy közös játék során egyszerre fejlődhetett a gyermek **figyelme, emlékezete, kommunikációja, szabálytudata, problémamegoldása, mozgáskoordinációja, együttműködése és érzelmi önszabályozása**. Éppen ez a komplexitás jelentette a Hangolódó foglalkozások egyik legnagyobb értékét.

A foglalkozások közösségformáló hatása is jól érvényesült. A közös játékok során a gyermekeknek figyelniük kellett egymásra, alkalmazkodniuk kellett társaikhoz, segítséget kellett adniuk és elfogadniuk, miközben megtapasztalhatták a közösen elért siker örömét. Az oldott, biztonságos légkörben a visszahúzódóbb gyermekek is fokozatosan bátrabbá válhattak, míg a határozottabb, kezdeményezőbb gyermekek számára az egymásra figyelés, a türelem és az alkalmazkodás jelenthetett további fejlődési lehetőséget.

Különösen fontosnak tartom, hogy a Hangolódó foglalkozások során **a fejlesztés és az öröm nem különült el egymástól.** Ezek az alkalmak elsősorban közös játékot, élményt, mozgást, nevetést és együttlétet jelentettek. Pedagógiai szempontból azonban minden játék mögött tudatosan megválasztott cél- és feladat állt.

Megvalósított játékaink:

Időszak	Játék neve	Cél	Leírás	Várható eredmény	Értékelés
Október	**Tükörjáték**	egymásra figyelés, nonverbális kommunikáció fejlesztése	Párok alakulnak, az egyik gyermek „vezető", a másik a „tükör". A tükör minden mozdulatot utánoz. Később cserélnek.	figyelem, koncentráció, együttműködés fejlődése, bizalom erősödése.	A gyermekek örömmel kapcsolódtak be a páros játékba. A vezető és a „tükör" szerepének váltakozása jól fejlesztette az egymásra figyelést, a koncentrációt, az együttműködést és a nonverbális kommunikációt. Kezdetben különbségek mutatkoztak abban, hogy ki mennyire tudta mozgását társához igazítani, illetve tartósan figyelni a másik gyermekre. A differenciálás a mozdulatok összetettségében, a játék időtartamában és a segítségadás mértékében valósult meg: a bizonytalanabb gyermekek egyszerűbb, lassabb mozdulatokkal dolgoztak, míg a biztosabban teljesítők összetettebb mozdulatsorokat is kipróbálhattak. A szerepcsere segítette annak megtapasztalását is, hogy egyszer irányítani, máskor alkalmazkodni szükséges.
	Szoborcsoport	közös alkotás, kooperáció, önkifejezés	A pedagógus mond egy témát (pl. barátság, játszótér, család), a gyerekek testükkel együtt alkotnak egy „élő szobrot".	kreatív kifejezőkészség, közös döntéshozás, egymás elfogadása.	A gyermekeknek egy-egy megadott témát közösen kellett megjeleníteniük testük, mozdulataik és saját ötleteik segítségével. A feladat különösen jól ösztönözte kreativitásukat és önkifejezésüket, hiszen nem létezett egyetlen helyes megoldás, minden csoport saját elképzelése alapján alakíthatta ki az „élő szobrot". A közös alkotás során gyakorolták az ötletek megosztását, a közös döntéshozást és a kompromisszumkészséget. Megfigyelhető volt, hogy egyes gyermekek határozottabban kezdeményeztek, míg mások inkább társaik ötleteihez kapcsolódtak. Pedagógiai támogatással arra törekedtem, hogy a visszahúzódóbb gyermekek elképzelései is teret kapjanak, a kezdeményezőbbek pedig megtanulják meghallgatni és elfogadni társaik javaslatait. A játék elérte célját: fejlődött a gyermekek kreatív kifejezőkészsége, kooperációja és egymás elfogadása. Különösen értékes tapasztalatot jelentett számukra annak átélése, hogy egy közös alkotás akkor válik igazán sikeressé, ha minden résztvevő hozzájárulhat saját ötletével.
	Érzések arca	érzelmek felismerése,	A gyerekek kapnak egy érzelmet (öröm, harag,	érzelmi intelligencia fejlődése, empátia, mások	A játék során a gyermekek örömmel jelenítették meg mimikával és testtartással a különböző érzelmeket. Az öröm és a bánat felismerése

		kifejezése és elfogadása	félelem, bánat), és arccal, testtel eljátsszák. A többiek kitalálják, mi az érzés.	érzéseinek megértése.	könnyebben ment, míg a félelem és a harag megjelenítésénél már többféle egyéni megoldás született, ami jó lehetőséget adott az érzelmek különböző megélési és kifejezési módjainak megbeszélésére. A játék nemcsak az érzelmek felismerését segítette, hanem arra is ráirányította a gyermekek figyelmét, hogy ugyanazt az érzést nem mindenki egyformán mutatja ki. A találgatások és az azt követő rövid beszélgetések során fejlődött az érzelmek megnevezése, az empátia és a másik gyermek jelzéseire való érzékenység. A kitűzött cél megvalósult: a gyermekek egyre tudatosabban ismerték fel és fejezték ki az alapvető érzelmeket, miközben erősödött annak elfogadása is, hogy minden érzés megélhető és kifejezhető.
	Közös mese fonala	együttműködés, figyelem, kommunikáció fejlesztése	A pedagógus elkezdi a mesét, majd minden gyermek hozzátesz egy mondatot. A mese közösen szövődik tovább.	szóbeli kifejezőkészség, másokra való figyelés, közös élmény.	A közös mesealkotás során a gyermekeknek nemcsak saját ötleteiket kellett megfogalmazniuk, hanem figyelemmel kellett követniük a már elhangzottakat is, hogy saját mondatukkal kapcsolódni tudjanak a történethez. Ez kezdetben néhány gyermek számára nehezebb volt: előfordult, hogy saját elképzelésüket mondták el anélkül, hogy az szorosan illeszkedett volna a mese előző részéhez. A játék előrehaladtával egyre ügyesebben kapcsolódtak egymás gondolataihoz. A bátrabb, választékosabban fogalmazó gyermekek önállóan szőtték tovább a történetet, míg a bizonytalanabbakat kérdésekkel, ötletekkel segítettem. A közösen kialakuló, gyakran humoros történet sok örömet és közös élményt adott, ami tovább növelte a részvételi kedvet.
	Barátság-híd	csoportkohézió, egymás elfogadása	A gyerekek körbe állnak, két gyermek kézfogással „hidat” alkot. A többiek átbújnak alatta. Mindenki sorra kerül, mindenki lehet „híd” is.	összetartozás érzése, pozitív kapcsolatok erősödése.	A Barátság-híd játék egyszerűsége ellenére erős közösségi élményt nyújtott a gyermekek számára. Különösen fontos volt, hogy mindenki mindkét szerepet megtapasztalhatta: áthaladhatott a társai által alkotott híd alatt, majd maga is társával együtt „hidat” képezhetett. A játék során természetes módon alakultak a párok, miközben lehetőség nyílt arra is, hogy olyan gyermekek kerüljenek közvetlen kapcsolatba egymással, akik a mindennapi játék során ritkábban választják egymást. Ez segítette egymás elfogadását, a társas kapcsolatok szélesítését és az összetartozás érzésének erősödését. A közös mozgás és a vidám hangulat tovább fokozta a közösségi élményt.
	Ki vagyok én?	mások megismerése, önbizalom erősítése	Egy gyermek eljátszik egy állatot vagy tárgyat, a többiek kitalálják.	önkifejezés bátorítása, csoporttagok támogatása.	A játék során a gyermekek testtartással, mozgással és gesztusokkal jelenítettek meg különböző állatokat vagy tárgyakat. A feladat jó lehetőséget biztosított arra, hogy szavak nélkül, saját ötleteikre és kreativitásukra támaszkodva fejezzék ki magukat. A találgatás különösen motiváló volt számukra, és vidám, felszabadult légkört teremtett. Az önálló szereplésben kezdetben eltérések mutatkoztak: a bátrabb gyermekek könnyen vállalták a bemutatást, míg a visszahúzódóbbak több bátorítást,

					esetenként segítséget igényeltek. Fontos tapasztalat volt, hogy a társak pozitív reakciói és biztatása növelték a bizonytalanabb gyermekek szereplési kedvét és önbizalmát.
	Érzés-buborék	érzések megfogalmazása, megosztása	Minden gyermek egy „buborékot" tart a kezében, amibe belehelyez egy érzést (pl. szomorúság, öröm), majd megmutatja mozdulattal, hogy mit tett bele.	érzelmek kimondása, önreflexió, egymás elfogadása.	Az Érzés-buborék játék a gyermekek saját érzelmeinek felismerésére és tudatosítására helyezte a hangsúlyt. A gyermekek szívesen kapcsolódtak a képzeletbeli buborék ötletéhez, és mozdulatokkal jelenítették meg a választott érzéseket. Érdekes volt megfigyelni, hogy ugyanazt az érzelmet többféleképpen fejezték ki. Az érzések megfogalmazása és megmutatása nem minden gyermek számára volt egyformán könnyű. A bizonytalanabbakat kérdésekkel, példákkal és bátorítással segítettem, míg mások önállóan és árnyaltabban fejezték ki aktuális érzéseiket. A játék alkalmat teremtett arra is, hogy meghallgassák és elfogadják egymás érzéseit, minősítés nélkül.
	Csapatmese bábuval	együttműködés, fantázia, empátia fejlesztése	Egy bábu vagy plüssfigura „főszereplő". A gyerekek közösen mesélik el kalandjait, mindenki egy rövid részt mond hozzá.	közös gondolkodás, egymás ötleteinek elfogadása.	A bábu vagy plüssfigura jelenléte könnyen bevonta a gyermekeket a közös történetalkotásba és különösen jól ösztönözte fantáziájukat és kreatív gondolkodásukat. A gyermekek egymás ötleteire építve alakították tovább a főszereplő kalandjait, miközben figyelniük kellett arra, hogy saját történetrészük kapcsolódjon a már elhangzottakhoz. Megfigyelhető volt, hogy egyes gyermekek gazdagabb, részletesebb történetrészeket alkottak, míg mások rövidebb gondolatokkal kapcsolódtak be. Minden hozzászólást egyformán értékesnek tekintettem, szükség esetén segítő kérdésekkel támogattam a történet folytatását. A bábu érzelmeinek, helyzeteinek megjelenítése az empátia fejlődését is segítette.
November	**Érzés-kör**	érzelmek felismerése és kifejezése	Körben ülve minden gyermek elmond vagy megmutatja, milyen érzéssel érkezett ma (szóval, mozdulattal, arckifejezéssel).	érzelmek tudatosítása, önreflexió, a társak elfogadása.	Az Érzés-kör nyugodt, biztonságos helyzetet teremtett arra, hogy a gyermekek saját aktuális érzelmi állapotukra figyeljenek, és azt szóval, arckifejezéssel vagy mozdulattal megjelenítsék. Fontos volt, hogy mindenki maga választhassa meg a számára legkönnyebb kifejezési módot, és az érzések megosztása ne váljon kötelezővé. A gyermekek eltérő módon és mélységben tudták megfogalmazni érzéseiket. Egyesek könnyen megnevezték és indokolták is azokat, mások inkább mimikával vagy mozdulattal fejezték ki magukat. A közös kör lehetőséget adott annak megtapasztalására, hogy társaink különböző érzésekkel érkezhetnek ugyanabba a közösségbe, és ezeket tiszteletben kell tartanunk.
	Hangulat-színek	érzelmek vizualizálása, kreatív kifejezés	A pedagógus különböző színeket mutat, a gyerekek elmondják, milyen érzést kötnek hozzá, majd mozdulattal kifejezik azt.	érzelmek szimbolikus megjelenítése, kifejezőkészség gazdagodása.	A gyermekek **saját érzéseiket és asszociációikat kapcsolhatták az egyes színekhez**, így megtapasztalhatták, hogy ugyanaz a szín különböző emberek számára eltérő érzelmi jelentést hordozhat. Érdekes és változatos megoldások születtek, amelyek jó alkalmat teremtettek egymás gondolatainak megismerésére.
	Varázsdoboz az	érzelmek	A pedagógus egy dobozból	érzelmi szókincs bővülése,	A Varázsdoboz játék a húzás meglepetésével különösen motiváló volt a

	érzésekkel	megnevezése és elfogadása	húz érzelemkártyákat (pl. félelem, boldogság, kíváncsiság), a gyermekek eljátsszák.	empátia fejlődése.	gyermekek számára. Az érzelemkártyák segítségével a már jól ismert érzések mellett árnyaltabb érzelmi fogalmakkal is találkozhattak, és ezeket mimikával, mozdulatokkal, testtartással jelenítették meg. A gyermekek között különbség mutatkozott az érzelmek felismerésében és megjelenítésében. Az egyszerűbb érzelmeket könnyen azonosították, míg például a kíváncsiság kifejezése több gondolkodást, esetenként segítséget igényelt. A közös találgatás és megbeszélés során lehetőség nyílt az érzelmi szókincs bővítésére, valamint annak felismerésére, milyen jelekből következtethetünk mások érzéseire.
	Érzelmek szoborcsoportban	közös élmény, érzelmek nonverbális kifejezése	A gyerekek csoportban alkotnak szobrot egy érzelemről (pl. „örömország” vagy „harag-hegy”).	együttműködés, érzelmi tartalmak közös feldolgozása.	A játék során a gyermekek közösen jelenítették meg az adott érzelmet testtartással, mimikával és mozdulatokkal. A fantázianevek – például „örömország” vagy „harag-hegy” – könnyen mozgósították képzeletüket, és segítették az érzelmi tartalmak játékos, szimbolikus megjelenítését. A közös szobor létrehozásához egymáshoz kellett igazodniuk, ötleteiket összehangolniuk és elfogadniuk társaik eltérő kifejezési módjait. A játék során jól megmutatkozott, hogy ugyanazt az érzelmet többféleképpen lehet átélni és megjeleníteni. A visszahúzódóbb gyermekek számára a csoportban történő szereplés biztonságot adott, így ők is könnyebben bekapcsolódtak.
	Érzésváltó	érzelmi rugalmasság fejlesztése	A pedagógus tapsára gyorsan váltanak a gyerekek egyik érzelemből a másikba (pl. öröm → szomorúság → meglepetés).	érzelmek közötti átmenetek megértése, önszabályozás.	Az Érzésváltó játék lendületes, vidám tevékenységnek bizonyult, amelyben a gyermekeknek a pedagógus jelzésére rövid idő alatt kellett egyik érzelmi megjelenítésből a másikba átváltaniuk. A gyors váltások fokozott figyelmet, koncentrációt és rugalmas alkalmazkodást igényeltek. A gyermekek eltérő gyorsasággal reagáltak a jelzésekre. Egyesek könnyedén váltottak mimikát és testtartást, míg másoknak több időre volt szükségük az új érzelem megjelenítéséhez. A játék ismétlésével egyre biztosabbá és gyorsabbá váltak a váltások, miközben az érzelmek kifejezése is árnyaltabb lett.
	Érzelmi hullámvasút	átélés és oldás	A gyerekek sorban ülnek, mint egy hullámvasúton. A pedagógus mondja, hogy „most jön a félelmetes kanyar / a boldog nevetés / a meglepetés”, és a gyerekek arcukkal, testükkel kell, hogy reagáljanak.	érzelmek megélése játékos formában, feszültségoldás.	Az Érzelmi hullámvasút rendkívül élvezetes, felszabadító játék volt a gyermekek számára. A képzeletbeli utazás során gyorsan változó helyzetekhez kellett arcukkal, hangjukkal és egész testükkel alkalmazkodniuk, így játékosan élhették át és fejezhették ki a félelmet, az örömöt, a meglepetést és más érzelmeket. A közös játék sok nevetéssel járt, ezáltal különösen jól szolgálta a feszültség oldását. A gyermekek bátran és egyre kifejezőbben reagáltak a különböző helyzetekre, miközben megtapasztalhatták, hogy a kellemetlenebb érzések – például a félelem – is biztonságosan átélhetők és feloldhatók egy játékhelyzetben.
	Érzelmi mesekör	érzelmek verbalizálása	A pedagógus mesét indít, amelyben szerepel egy érzelem (pl. „a kismackó	empátia, problémamegoldás, érzelmi helyzetek felismerése	Az Érzelmi mesekör során a gyermekek egy-egy mesehős érzelmi helyzetén keresztül gondolkodhattak a félelemről, szomorúságról, örömről és más érzésekről. A mese közös folytatása biztonságos keretet adott ahhoz, hogy

			nagyon félt…”), a gyerekek közösen folytatják, kitalálják, mi segíti a mackót, hogy oldódjon a félelme,		saját tapasztalataik és elképzeléseik is megjelenjenek anélkül, hogy közvetlenül magukról kellett volna beszélniük. A gyermekek változatos ötleteket fogalmaztak meg arra, hogyan lehetne a szereplő problémáját megoldani vagy kellemetlen érzéseit enyhíteni. Egyesek önállóan találtak megoldásokat, másokat segítő kérdésekkel ösztönöztem a gondolkodásra. Különösen értékes volt, hogy egymás javaslatait meghallgatva többféle megoldási lehetőséggel is találkoztak.
	Bátorító szavak	pozitív érzelmek kifejezése és adása másoknak	A gyerekek körben ülnek, és a mellettük ülőnek mondanak egy kedves, bátorító mondatot.	önbizalom erősítése, pozitív kapcsolatok építése.	A Bátorító szavak játék meghitt, pozitív légkört teremtett, amelyben a gyermekeknek társaik értékeire kellett figyelniük, és ezeket szavakkal is ki kellett fejezniük. Kezdetben néhány gyermek számára nehezebb volt személyre szóló bátorítást megfogalmazni, ezért példákkal és segítő kérdésekkel támogattam őket. A játék során fokozatosan egyre őszintébb és változatosabb pozitív visszajelzések születtek. Fontos tapasztalat volt, hogy nemcsak bátorítást adni, hanem azt elfogadni is tanulniuk kellett. Különösen jó hatással volt a visszahúzódóbb, bizonytalanabb gyermekekre, akik társaiktól közvetlen megerősítést kaptak.
December	**Óriás és törpék**	nagymozgások, testtudat fejlesztése	A pedagógus mondja: „Óriás!” – a gyerekek magasra nyújtóznak, „Törpe!” – leguggolnak. Váltogatva, gyorsabban, lassabban	mozgáskoordináció, reakciókészség fejlődése.	Az Óriás és törpék játék egyszerű szabályrendszere gyorsan érthetővé tette a feladatot, ugyanakkor a tempó változtatásával fokozatosan egyre nagyobb kihívást jelentett a gyermekek számára. A nyújtózás és guggolás váltakozása jól mozgatta át az egész testet, miközben fejlődött a testhelyzetek érzékelése és a mozgások tudatos irányítása. A differenciálást elsősorban a tempó változtatásával valósítottam meg. Akiknek több időre volt szükségük, lassabb utasítások mellett gyakorolhattak, míg a biztosabban teljesítő gyermekeknél gyorsabb váltásokkal és váratlanabb jelzésekkel nehezítettem a játékot. A gyorsítás során különösen jól megmutatkoztak a reakcióidő és a mozgáskoordináció egyéni különbségei.
	Állatok mozgásai	mozgásformák gazdagítása, utánzás	A gyerekek különböző állatok mozgását utánozzák (béka ugrik, kacsa totyog, ló vágtázik, kígyó kúszik).	mozgáskészlet bővítése, erőnlét, kreativitás.	Az állatok jellegzetes mozgásának utánzása változatos és motiváló mozgásélményt biztosított a gyermekek számára. Az ugrás, kúszás, totyogás és vágtázás eltérő mozgásformákat igényelt, így játékosan fejlődött a mozgáskoordináció, az egyensúly, az erőnlét és a testtudat. A gyermekek saját képességeikhez mérten kapcsolódhattak be: a nehezebb mozgásformáknál lassabb tempót, több bemutatást és gyakorlási lehetőséget biztosítottam, míg az ügyesebbek önállóan is kitalálhattak és bemutathattak újabb állatmozgásokat. Ez utóbbi a kreativitásukat és kezdeményezőkészségüket is erősítette.
	Vihar a tengeren	egyensúlyérzék, nagymozgások fejlesztése	A gyerekek „hajók” a tengeren: futnak, hajlonganak, amikor a	gyors reakció, testtartás fejlesztése, mozgásbiztonság	A Vihar a tengeren játék a képzelet és a mozgás összekapcsolásával nagy aktivitást váltott ki a gyermekekből. A különböző jelzésekre gyorsan kellett megváltoztatniuk mozgásukat és testhelyzetüket, ami egyszerre igényelt

			pedagógus mondja: „hullám jön!”, leguggolnak, „szél fúj!”, oldalra dőlnek.		figyelmet, mozgáskontrollt és megfelelő reakciókészséget. A játék során jól megfigyelhetők voltak az egyéni különbségek az egyensúly és a mozgásbiztonság terén. A bizonytalanabb gyermekeknél lassabb tempót és több gyakorlási lehetőséget biztosítottam, míg a magabiztosabban mozgóknál a jelzések gyorsabb váltakozásával növeltem a feladat nehézségét.
	Meseország útjai	nagymozgások változatos gyakorlása	A pedagógus irányokat mond: „hegyre mászunk” (négykézláb mászás), „folyón kelünk át” (ugrálás), „erdőben járunk” (guggolva járás).	állóképesség, mozgásügyesség, fantázia fejlődése.	A Meseország útjai játékban a gyermekek örömmel kapcsolódtak be a képzeletbeli utazásba, miközben változatos mozgásformákat gyakoroltak. A mászás, ugrás és guggolva járás eltérő fizikai terhelést és mozgáskoordinációt igényelt, így komplex módon támogatta a nagymozgások fejlődését. A feladatokat a gyermekek mozgásügyességéhez igazítottam: szükség esetén egyszerűsítettem az útvonalat vagy a mozgásformát, míg az ügyesebbek számára hosszabb, összetettebb „meseutat” alakítottam ki. A mese keret fenntartotta érdeklődésüket, és a fárasztóbb mozgásokat is szívesebben végezték.
	Varázsszőnyeg	mozgáskoordináció, együttműködés	A gyerekek egy nagy szőnyegre állnak, közösen mozognak rajta úgy, hogy ne lépjenek le róla, különböző feladatokat kapnak (pl. forduljanak körbe, hajoljanak le).	csapatmunka, egyensúly, összhang.	A Varázsszőnyeg játék során a gyermekeknek úgy kellett végrehajtaniuk a különböző mozgásos feladatokat, hogy közben folyamatosan alkalmazkodjanak egymáshoz és a rendelkezésükre álló szűkebb térhez. Hamar felismerték, hogy a feladat csak akkor sikerülhet, ha figyelnek társaik mozgására, megfelelő távolságot tartanak és összehangolják cselekvéseiket. A játékban jól megmutatkoztak az egyéni különbségek az egyensúly, a mozgáskoordináció és a térérzékelés területén. A feladatok nehézségét ennek megfelelően változtattam, az egyszerűbb mozdulatoktól fokozatosan haladva az összetettebb, nagyobb együttműködést igénylő feladatok felé.
	Repülő madarak	karmozgások és futás fejlesztése	A gyerekek szabadon futnak a térben, közben szárnyukat csapkodják. Időnként a pedagógus mondja: „fészek!” – ekkor guggolva „pihennek”.	mozgásritmus, nagymozgás, figyelem fejlődése.	A gyermekek szabad mozgása és a karmozgások összehangolása egyszerre fejlesztette a nagymozgásokat és a mozgásritmust. A „fészek” jelzésre történő gyors megállás és leguggolás folyamatos figyelmet és gyors reagálást igényelt. A játék során ügyelniük kellett a tér megfelelő kihasználására és egymás elkerülésére is, ezáltal fejlődött térérzékelésük és mozgásbiztonságuk. A tempó és a jelzések gyakoriságának változtatásával a feladatot a gyermekek egyéni képességeihez igazítottam.
	Óriáslépések, törpelépések	térérzékelés, mozgásdinamika fejlesztése	A gyerekek felváltva nagy, erőteljes lépésekkel vagy apró, gyors lépésekkel járják be a termet.	mozgáskontroll, dinamikaérzék fejlődése.	Két egymástól eltérő mozgásformát kellett tudatosan váltogatni. Az óriáslépések nagyobb erőkifejtést és egyensúlyt, míg a törpelépések finomabb mozgásszabályozást és gyorsabb ritmust igényeltek. A váltások kezdetben néhány gyermeknél több figyelmet igényeltek, később azonban egyre biztosabban alkalmazkodtak az utasításokhoz. A differenciálást a haladás sebességének, a lépések nagyságának és a váltások gyakoriságának változtatásával valósítottam meg. A gyermekeknek közben a rendelkezésre álló térre és egymás mozgására is figyelniük kellett.

	Szabad szobor	testtartás, nagymozgás, fantázia fejlesztése	A pedagógus mond egy szót (pl. fa, vár, híd), a gyerekek egész testükkel „szoborrá” formálják magukat. A többiek körbejárják, megfigyelik.	nagymozgásos kreativitás, testtudat, önbizalom növekedése.	A Szabad szobor játék során a gyermekek egész testükkel jelenítették meg a hallott fogalmakat, így a mozgás mellett fantáziájuk és kreativitásuk is aktívan bekapcsolódott. Érdekes volt megfigyelni, hogy ugyanazt a szót mennyire különböző testhelyzetekkel és egyéni ötletekkel ábrázolták. A gyermekek saját mozgásos képességeiknek megfelelően alakíthatták ki „szobraikat”, ezért a feladat természetes módon biztosította a differenciálást. A bizonytalanabbak számára egyszerűbb fogalmakat és szükség esetén ötleteket adtam, míg a bátrabb gyermekeket összetettebb, egyéni megoldásokra ösztönöztem. A többiek alkotásainak megfigyelése egymás ötleteinek elfogadását is segítette.
Január	**Befejezem a mesét**	szóbeli kifejezőkészség fejlesztése	A pedagógus elkezd egy rövid mesét vagy történetet, majd a gyerekek sorban hozzátesznek egy-egy mondatot.	mondatalkotás fejlődése, kreativitás, figyelem.	A játék során a gyermekeknek figyelemmel kellett követniük a történet alakulását, majd saját mondatukkal úgy folytatniuk azt, hogy az kapcsolódjon az előző eseményekhez. Ez egyszerre mozgósította szókincsüket, fantáziájukat, emlékezetüket és mondatalkotási képességüket. A gyermekek eltérő nyelvi fejlettsége jól megmutatkozott: egyesek részletesebb, összetettebb mondatokkal vitték tovább a történetet, míg mások rövidebb közlésekkel vagy pedagógusi segítséggel kapcsolódtak be. Segítő kérdésekkel minden gyermek számára biztosítottam a sikeres részvétel lehetőségét.
	Kitalálósdi mozdulatokkal	szókincs és nyelvi lelemény gazdagítása	Egy gyermek elmutogat egy tárgyat vagy állatot, a többiek kérdésekkel próbálják kitalálni („Lehet enni?” „Tud repülni?”).	kérdésalkotás gyakorlása, szókincs aktivizálása.	A játék során a gyermekek nagy érdeklődéssel próbálták megfejteni a mozdulatokkal megjelenített tárgyakat és állatokat. A feladat sajátossága miatt nem volt elegendő egyszerűen találgatniuk, hanem olyan kérdéseket kellett megfogalmazniuk, amelyek segítségével fokozatosan közelebb kerülhettek a megoldáshoz. Kezdetben néhány gyermek inkább konkrét megfejtéseket mondott kérdésfeltevés helyett, ezért mintákkal segítettem a megfelelő kérdő mondatok megfogalmazását. A gyakorlás során egyre tudatosabban kérdeztek rá a tárgyak, állatok tulajdonságaira, funkciójára, mozgására, ezáltal szókincsük és gondolkodásuk is aktivizálódott.
	Beszélő szobor	szóbeli önkifejezés, képzelet fejlesztése	Egy gyermek „szoborrá” merevedik, a többiek megkérdezik, ki ő, mit csinál. A szobor „megszólal”, és elmondja, miért van ott.	önbizalom, rögtönzés, szóbeli fantázia.	A gyermekeknek nemcsak egy szerepet kellett testtartással megjeleníteniük, hanem rögtönözve meg is kellett szólaltatniuk az általuk megformált alakot. A játék jól ötvözte a nonverbális és a szóbeli önkifejezést, miközben fantáziájukat is aktívan mozgósította. Az önálló megszólalásban különbségek mutatkoztak: egyes gyermekek könnyedén alkottak rövid történetet szerepük köré, míg másoknak segítő kérdésekre volt szükségük. A társak érdeklődő kérdései és pozitív reakciói különösen ösztönzően hatottak a visszahúzódóbb gyermekekre.
	Varázsszó	udvariassági kifejezések	A pedagógus különböző helyzeteket mond (pl.	helyes nyelvhasználat, társas kapcsolatok fejlődése.	A Varázsszó játék során a gyermekek hétköznapi élethelyzetekben gyakorolhatták az udvarias kommunikáció alapvető kifejezéseit. A vásárlás,

		gyakorlása	boltban vásárlás, játék kérése), a gyerekeknek ki kell találni, melyik a helyes varázsszó („kérem”, „köszönöm”, „bocsánat”).		játék elkérése, segítségkérés vagy bocsánatkérés olyan ismerős szituációkat teremtett, amelyekhez könnyen tudtak kapcsolódni. A legtöbb gyermek jól ismerte a „kérem”, „köszönöm” és „bocsánat” kifejezéseket, ugyanakkor a játék lehetőséget adott annak tudatosítására is, hogy melyik élethelyzetben melyik kifejezés használata megfelelő. Rövid szerepjátékokkal a szavak gyakorlati alkalmazását is gyakoroltuk.
	Meseforgató	szövegalkotás, figyelem	A gyerekek egy közös mesét mondanak el, de mindenki csak egyetlen szót mondhat. A szavakból együtt áll össze a történet	szókincs bővülése, nyelvi kreativitás.	A Meseforgató játék nagyfokú figyelmet és egymásra hangolódást igényelt, hiszen minden gyermek csak egyetlen szóval járulhatott hozzá a közös történethez. A gyermekeknek folyamatosan követniük kellett az előttük elhangzott szavakat, majd olyan új szót választaniuk, amely értelmileg kapcsolódott azokhoz. Kezdetben nehézséget jelentett, hogy ne mondatban, hanem valóban csak egy szóval folytassák a mesét, illetve hogy a történet összefüggő maradjon. Többszöri gyakorlással egyre tudatosabban választották meg a szavakat, és örömmel figyelték, milyen közös történet alakul ki belőlük.
	Hangvadász	hanghallás, hangdifferenciálás fejlesztése	A pedagógus kiválaszt egy hangot (pl. „sz”), a gyerekeknek gyorsan kell szót mondaniuk, ami ezzel kezdődik.	fonológiai tudatosság, szókincsbővítés	A gyermekeknek a megadott kezdőhangra kellett minél gyorsabban megfelelő szavakat keresniük. A feladat játékos formában irányította figyelmüket a szavak hangalakjára, miközben aktívan mozgósította meglévő szókincsüket. Az egyéni különbségek jól megmutatkoztak: egyes gyermekek gyorsan és több szót is fel tudtak idézni, míg másoknak több gondolkodási időre vagy segítségre volt szükségük. A nehezebben felismerhető hangok esetében közös példákkal és rávezetéssel segítettem a sikeres bekapcsolódást.
	Ki vagyok én?	körülírás, szókincs bővítése	Egy gyermek gondol egy állatra vagy tárgyra. A többiek kérdésekkel próbálják kitalálni, ő pedig válaszol, de nem mondhatja ki a szót.	körülíró képesség fejlődése, gondolkodás és beszéd összekapcsolása.	K segítségével próbálták kitalálni a társuk által választott állatot vagy tárgyat. A válaszadó gyermeknek úgy kellett információt adnia, hogy közben nem mondhatta ki a megfejtést, ami tudatos szóhasználatot és folyamatos gondolkodást igényelt. Kezdetben néhány gyermek számára nehézséget jelentett a lényeges tulajdonságok megfogalmazása, illetve a megfelelő kérdések feltevése. Segítő kérdésekkel ösztönöztem őket arra, hogy a külső tulajdonságokra, funkcióra, élőhelyre vagy használatra is gondoljanak. A gyakorlás során egyre ügyesebben adtak pontos információkat.
	Élő képeskönyv	szövegalkotás, beszéd és mozgás kapcsolata	A pedagógus „lapozza” a képzeletbeli könyvet, minden oldalon a gyerekeknek el kell játszaniuk és elmondaniuk, mi történik a képen (pl. állatkertben, a mezőn, a boltban).	összefüggő beszéd fejlődése, szókincsbővítés, fantázia.	Az Élő képeskönyv játék során a gyermekek a képzeletbeli oldalak helyszíneit és eseményeit mozgással, szerepjátékkal és szóbeli közlésekkel jelenítették meg. A különböző élethelyzetek lehetőséget adtak arra, hogy saját tapasztalataikat, ismereteiket és fantáziájukat egyaránt felhasználják. A gyermekek eltérő részletességgel fogalmazták meg a történéseket. Egyesek önállóan, összefüggő mondatokkal meséltek, míg másokat kérdésekkel segítettem gondolataik kibontásában. A mozgásos megjelenítés különösen támogatta azokat, akik szóban nehezebben fejezték ki magukat.

Február	**Számolós lépések**	számfogalom, ritmusérzék fejlesztése	A pedagógus mond egy számot, a gyerekek annyi lépést tesznek előre/hátra/oldalra.	számolási készség, irányok felismerése, koncentráció.	A Számolós lépések játék során a gyermekek a számolást mozgással kapcsolták össze. A hallott számnak megfelelő lépésszám pontos kivitelezése egyszerre igényelte a számfogalom alkalmazását, a ritmus megtartását és a mozgás tudatos irányítását. A feladat nehézségét a gyermekek képességeihez igazítottam. A bizonytalanabbak kisebb számkörben, szükség esetén közös számlálással dolgoztak, míg a biztosabban teljesítők nagyobb számokkal, illetve az előre, hátra és oldalra történő mozgások váltogatásával kaptak összetettebb feladatokat.
	Élő számkártyák	mennyiség és számjegy kapcsolata	A gyerekek számkártyát kapnak, majd csoportokat alkotnak a számuk szerint (pl. „álljatok 4-es csoportba!”).	szám-mennyiség megfeleltetés, csoportmunka.	A játék során a gyermekek mozgásos tevékenységen keresztül gyakorolták a számjegyek és a hozzájuk tartozó mennyiségek kapcsolatát. A megfelelő létszámú csoportok kialakítása gondolkodást, számolást és egymásra figyelést egyaránt igényelt. A gyermekek eltérő biztonsággal ismerték fel a számjegyeket és alkották meg a kívánt csoportokat. A bizonytalanabbakat közös számlálással és vizuális segítséggel támogattam, míg a biztosabban teljesítők önállóan ellenőrizhették, hogy megfelelő számú gyermek került-e a csoportjukba.
	Ki a több?	összehasonlítás, logikai gondolkodás	Két csoportban állnak a gyerekek. A pedagógus kérdezi: „Hol áll több gyerek?” A gyerekek megszámolják és válaszolnak.	összehasonlítás, számolás, logikai következtetés.	A gyermekek két csoport létszámát hasonlították össze. A pontos válaszadáshoz meg kellett számolniuk a csoportok tagjait, majd megállapítaniuk, melyikben vannak többen, kevesebben, illetve esetenként ugyanannyian. A gyermekek többsége önállóan végezte az összehasonlítást, a bizonytalanabbakat közös számlálással segítettem. A játék során fokozatosan beépítettük a „több”, „kevesebb” és „ugyanannyi” fogalmak tudatos használatát is.
	Formavadászok	geometriai formák felismerése	A pedagógus mondja: „Keresd meg a kört/háromszöget!” – a gyerekek testükkel alkotják meg a formát egyénileg vagy csoportban.	formafelismerés, kreatív testhasználat, együttműködés.	A Formavadászok játék során a gyermekek a geometriai formák felismerését mozgásos tapasztalatszerzéssel kapcsolták össze. A kör, háromszög és más ismert formák testtel történő megjelenítése kreativitást, térbeli gondolkodást és tudatos testhasználatot igényelt. Az egyéni formaalkotás mellett a közös megjelenítés nagyobb kihívást jelentett, hiszen ehhez meg kellett beszélniük, hogyan helyezkedjenek el, és mozgásukat társaikhoz kellett igazítaniuk. Szükség esetén kérdésekkel és vizuális segítséggel támogattam a megfelelő forma kialakítását.
	Számmese	számok tudatosítása a mesében	A pedagógus egy rövid mesét mond, amiben számok szerepelnek (pl. „három medve elindult sétálni”), a gyerekek mozdulatokkal jelenítik meg	számfogalom rögzülése, emlékezet, képzelet.	A Számmese során a gyermekek a mese eseményeihez kapcsolódva, mozgással jelenítették meg az elhangzó számokat és mennyiségeket. A történetbe ágyazott matematikai tartalom játékossá és könnyen követhetővé tette a számok gyakorlását, miközben a gyermekek képzeletét is mozgósította. A gyermekeknek figyelniük kellett a mese menetére, felismerni a benne szereplő számokat, majd az azokhoz kapcsolódó mennyiséget megfelelő

					mozdulatokkal megjeleníteni. A bizonytalanabb gyermekeket ismétléssel és közös számlálással segítettem, míg a biztosabban teljesítők önállóan kapcsolták össze a hallott számot a megfelelő mennyiséggel és mozgással.
	Számszobrok	szám és mennyiség összekapcsolása	A pedagógus számot mond, a gyerekek annyi főből álló kis szoborcsoportokat alkotnak.	mennyiségek érzékelése, közös alkotás, problémamegoldás.	A Számszobrok játék során a gyermekeknek a hallott számnak megfelelő létszámú csoportokat kellett kialakítaniuk. A feladat játékos formában kapcsolta össze a számokat a konkrét mennyiségekkel, miközben folyamatos figyelmet és gyors alkalmazkodást igényelt. A csoportok létrehozása során a gyermekek számoltak, ellenőrizték a létszámot, és szükség esetén közösen keresték a megoldást. A bizonytalanabbakat közös számlálással segítettem, míg a biztosabban teljesítők önállóan szervezték meg a megfelelő létszámú „szobrokat”
	Térbeli utasítások	irányok, térbeli tájékozódás fejlesztése	A pedagógus mondja: „Lépj kettőt előre, fordulj jobbra, ugorj egyet balra!” A gyerekek végrehajtják.	figyelem, irányfelismerés, mozgáskoordináció	A Térbeli utasítások játék során a gyermekeknek több egymást követő mozgásos feladatot kellett megjegyezniük és pontosan végrehajtaniuk. Az előre, hátra, jobbra és balra irányuló mozgások gyakorlása játékos módon segítette a térbeli tájékozódás és az irányok biztosabb felismerését. Az összetettebb utasítássorok végrehajtásában egyéni különbségek mutatkoztak. A bizonytalanabb gyermekek kezdetben egy-egy utasítást kaptak, majd fokozatosan növeltem a megjegyzendő lépések számát. A biztosabban teljesítők hosszabb, több irányváltást tartalmazó feladatsorokat is sikeresen végrehajtottak.
	Ritmikus számolás	számolás, ritmus és mozgás összekapcsolása	A gyerekek körben tapsolnak és számolnak együtt (1–10-ig, majd vissza), minden számhoz mozdulat kapcsolható (pl. guggolás, taps, ugrás).	számolás, ritmus és mozgás összekapcsolása	A Ritmikus számolás során a gyermekek a számokat tapsolással és különböző mozgásokkal kapcsolták össze. Az előre, majd visszafelé történő számolás fokozott figyelmet igényelt, a mozgások egyidejű végrehajtása pedig játékosan nehezítette a feladatot. Az előrefelé számolás a legtöbb gyermek számára könnyebben ment, míg a visszafelé történő számolásnál nagyobb egyéni különbségek mutatkoztak. A bizonytalanabb gyermekeket lassabb tempóval és közös számolással segítettem, a biztosabban teljesítők pedig változatosabb mozgássorokkal végezhették a feladatot.
Március	**Szoborjáték**	ritmus és mozgás összekapcsolása	Zene szól, a gyerekek szabadon mozognak. Amikor a zene megáll, „szoborrá” merevednek.	ritmusérzék, reakciókészség, mozgás-zene harmóniája.	A Szoborjáték során a gyermekek a zene ritmusához és hangulatához igazodva szabadon mozoghattak, majd a zene elhallgatásakor mozdulatlanná kellett válniuk. A játék nagy figyelmet igényelt, hiszen folyamatosan érzékelniük kellett a zene kezdetét és végét, és ehhez igazítani mozgásukat. A gyermekek örömmel és felszabadultan vettek részt a játékban. Kezdetben néhányuk számára nehezebb volt a mozgás azonnali megállítása, de az ismétlések során reakciójuk egyre gyorsabbá, testkontrolljuk biztosabbá vált. A különböző tempójú zenék alkalmazása tovább színesítette és nehezítette a feladatot.

	Éneklő körhinta	dallam- és hangmagasság érzékelése	Körben járva egy egyszerű dalt énekelnek. A pedagógus jelére gyorsítanak vagy lassítanak, magasabb vagy mélyebb hangon énekelnek	hangmagasság-érzékelés, tempóváltozásokhoz alkalmazkodás.	Az Éneklő körhinta során a gyermekek a közös éneklést mozgással kapcsolták össze. A tempó gyorsítása és lassítása, valamint a magasabb és mélyebb hangon történő éneklés folyamatos figyelmet és a változásokhoz való gyors alkalmazkodást igényelt. A gyermekek többsége könnyen követte a tempóváltásokat, míg a hangmagasság tudatos változtatása néhányuk számára nagyobb kihívást jelentett. Ismétléssel, pedagógusi bemutatással és közös gyakorlással egyre biztosabban érzékelték és jelenítették meg a magasabb és mélyebb hangokat.
	Ritmuslánc	ritmusérzék, utánzás	Az egyik gyermek ritmust tapsol vagy dobol a térdén, a többiek sorban ismétlik.	hallási figyelem, emlékezet, ritmusérzék fejlődése.	A Ritmuslánc játék során a gyermekek egymás által bemutatott ritmussorokat figyelték meg, majd tapsolással vagy térden dobolással ismételték azokat. A pontos visszaadás koncentrációt, hallási figyelmet és a hallott ritmus rövid ideig történő megőrzését igényelte. Az egyszerűbb ritmussorokat a gyermekek többsége könnyen visszaadta, míg a hosszabb, összetettebb ritmusok nagyobb kihívást jelentettek. A feladat nehézségét az egyéni képességekhez igazítottam, és minden gyermek lehetőséget kapott arra is, hogy saját ritmust alkosson, amelyet társai követtek.
	Hangutánzó állatok	hangszínek, hangerő érzékelése	A gyerekek különböző állatok hangját utánozzák (pl. madár csicsergés, oroszlán ordítás, macska dorombolás) mozdulatokkal kiegészítve.	hallási differenciálás, hangszínérzék, fantázia.	A Hangutánzó állatok játék során a gyermekek különböző állatok jellegzetes hangját és mozgását jelenítették meg. A halkabb és erőteljesebb, magasabb és mélyebb hangok utánzása játékosan irányította figyelmüket a hangszínek és a hangerő közötti különbségekre. A gyermekek örömmel és kreatívan kapcsolódtak be, különösen élvezték, amikor saját maguk választhattak utánzandó állatot. A bátrabbak önállóan találtak ki hangokat és mozdulatokat, míg a bizonytalanabbakat példamutatással és közös utánzással segítettem. A többiek számára az állat felismerése további hallási és megfigyelési feladatot jelentett.
	Hangulat a zenében	zenei élmény és érzelmek összekapcsolása	A pedagógus rövid zenei részleteket játszik (vidám, szomorú, gyors, lassú), a gyerekek mozgással, arccal jelenítik meg a hangulatot.	érzelmi kifejezés, zenei hangulatok megkülönböztetése.	Különböző karakterű zenei részleteket hallgattunk, majd a gyerkőcök mozgással, mimikával és testtartással fejezték ki az általuk érzékelt hangulatot. A feladat lehetőséget adott arra, hogy a zenei élményt saját érzelmi benyomásaikkal kapcsolják össze. A vidám, szomorú, gyors és lassú zenei karaktereket a többség jól elkülönítette, ugyanakkor megjelenítésükben sokféle egyéni megoldás született. Fontos tapasztalat volt számukra, hogy ugyanaz a zene nem feltétlenül vált ki mindenkiből azonos érzést, ezért egymás eltérő megnyilvánulásait is elfogadtuk.
	Éneklő üdvözlés	dallamalkotás, kreativitás	A gyerekek egymásnak köszönnek rövid énekdallammal („Jó reggelt, Anna!”).	dallamalkotás, hangterjedelem gyakorlása, közösségi élmény.	Az Éneklő üdvözlés során a gyermekek rövid, saját dallammal köszöntötték egymást. A megszokott üdvözlési forma játékos átalakítása ösztönözte őket arra, hogy bátran kísérletezzenek hangjukkal, és egyszerű dallamokat alkossanak. Az önálló dallamalkotás kezdetben néhány gyermek számára szokatlan volt,

					ezért egyszerű példákkal segítettem őket. A gyakorlás során egyre bátrabban használtak különböző hangmagasságokat és dallamfordulatokat. A személyre szóló köszöntések vidám, elfogadó légkört teremtettek.
	Zenei híd	ritmus és mozgás koordinálása	A gyerekek „hidat” alkotnak (kézfogással magasban), a többiek ritmusra átbújnak alatta, közben énekelnek.	ritmikus mozgás, ének és cselekvés összekapcsolása.	A Zenei híd játék során a gyermekeknek az éneklést és a ritmusos mozgást kellett összehangolniuk. A híd alatti átbújás közben figyelniük kellett a dal ritmusára, saját mozgásukra és társaikra is, így a tevékenység több területet egyidejűleg fejlesztett. A szerepek váltakozása lehetőséget adott arra, hogy minden gyermek megtapasztalja a hídalkotás és az átbújás feladatát is. A ritmus megtartásában bizonytalanabb gyermekeket közös énekléssel és lassabb tempóval segítettem, majd fokozatosan alkalmazkodtunk a dal természetesebb tempójához.
	Hangerő-játék	dinamikaérzék fejlesztése	A pedagógus dobol vagy tapsol halktól a hangosig, a gyerekek mozdulatokkal kísérik: halknál kicsik, nagy hangnál erőteljes mozgásokkal.	hangerő felismerése, dinamikaérzék, mozgásos kifejezés.	A Hangerő-játék során a gyermekek a hallott hang erősségéhez igazították mozgásukat: a halkabb tapsot vagy dobolást kisebb, finomabb, míg a hangosabbat nagyobb, erőteljesebb mozdulatokkal kísérték. A feladat jól összekapcsolta a hallási és a mozgásos érzékelést. A halk és hangos hangok közötti különbséget a gyermekek könnyen felismerték, a fokozatos hangerőváltozások követése azonban már nagyobb figyelmet igényelt. A gyakorlás során egyre pontosabban igazították mozdulataik nagyságát és intenzitását a hallott hangerőhöz.
Április	**Varázspor szórása**	kéz- és ujjmozgás finomítása	A gyerekek elképzelik, hogy kezükben varázsport tartanak, és apró mozdulatokkal szórják szét a levegőben.	kéz koordinációjának fejlődése, fantázia aktivizálása.	A Varázspor szórása játék során a gyermekek apró, finom kéz- és ujjmozdulatokkal jelenítették meg a képzeletbeli varázspor szétszórását. A játékos keret motiválóan hatott rájuk, miközben észrevétlenül gyakorolták az ujjak differenciált mozgatását és a kéz tudatos irányítását. A gyermekek egyéni fejlettségüknek megfelelően végezték a mozdulatokat. A bizonytalanabbaknál lassabb, nagyobb mozdulatokból indultunk, majd fokozatosan tértünk át az apróbb, pontosabb ujjmozgásokra. A játékot különböző irányokkal és „varázslatos” mozdulatokkal színesítettük, ami fantáziájukat is ösztönözte.
	Láthatatlan fonal	kéz- és ujjmozgások erősítése	Párok dolgoznak: egyikük „láthatatlan fonalat” teker a másik köré (csukló, váll, derék körül), apró, precíz mozdulatokkal.	finom mozdulatok tudatosítása, egymásra figyelés.	A Láthatatlan fonal játékban a gyermekek párokban, apró és pontos kéz- és ujjmozdulatokkal jelenítették meg a képzeletbeli fonal tekerését. A feladat finom mozgásszabályozást és koncentrációt igényelt, miközben a játékos helyzet fantáziájukat is aktivizálta. A páros munka során különösen fontossá vált az egymásra figyelés, a megfelelő távolság megtartása és a társ mozdulataihoz való alkalmazkodás. A gyermekeknek ügyelniük kellett arra is, hogy mozdulataik finomak, lassúak és pontosak legyenek. A szerepcsere lehetőséget adott mindkét helyzet megtapasztalására.
	Ujjbábos mesélés	kézügyesség, fantázia	A gyerekek ujjaikat bábbá alakítják (pl. mutatóujj =	ujjak ügyessége, szóbeli és mozgásos kifejezés	Az Ujjbábos mesélés során a gyermekek ujjaikat különböző meseszereplőkké alakítva játszottak el közösen egy rövid történetet. Az ujjak önálló mozgatása

			királyfi, hüvelykujj = királylány), és közösen eljátszanak egy rövid mesét.	gazdagodása.	és a szereplők mozdulatainak megjelenítése játékos módon fejlesztette a finommotorikát és a kézügyességet. A gyermekek örömmel találtak ki szereplőket és kapcsolódtak be a mese alakításába. Egyesek önállóan kezdeményeztek párbeszédeket és új történeti fordulatokat, míg a bizonytalanabbakat kérdésekkel és ötletekkel segítettem. A közös játék során az ujjak mozgatását a beszéddel is össze kellett hangolniuk.
	Szellő-simítás	kéz finom mozgásainak gyakorlása	A gyerekek képzeletbeli szellőt simítanak végig a társuk hátán, majd cserélnek. A simítás egyre lágyabb, finomabb.	finom tapintás, érzékelés, bizalom erősödése.	A Szellő-simítás játék során a gyermekek finom, fokozatosan egyre lágyabb kézmozdulatokkal jelenítették meg a képzeletbeli szellőt társuk hátán. A feladat segítette a kézmozgások tudatos szabályozását, valamint a különböző erősségű érintések érzékelését és kivitelezését. A páros helyzet különösen nagy figyelmet igényelt, hiszen a gyermekeknek alkalmazkodniuk kellett társukhoz, és meg kellett tapasztalniuk a gyengéd, óvatos érintés jelentőségét. A szerepcsere során mindannyian átélhették az érintés adásának és fogadásának élményét, természetesen egymás személyes határainak tiszteletben tartásával.
	Borsószem-királylány	érzékelés és kézhasználat fejlesztése	A gyerekek csukott szemmel apró tárgyakat tapintanak ki (pl. bab, borsó, gomb), majd eljátsszák, hogyan találja meg a „királylány” a borsószemet	tapintásos érzékelés, figyelem, aprólékos kézmozgás.	A Borsószem-királylány játék során a gyermekek csukott szemmel, kizárólag tapintásukra hagyatkozva próbálták felismerni a különböző apró tárgyakat. A látás kizárása fokozott koncentrációt igényelt, miközben az ujjak finom, tudatos használatára ösztönözte őket. A tárgyak felismerésének nehézsége egyéni különbségeket mutatott. A gyermekek tapintással vizsgálták azok formáját, méretét és felületét, majd megfogalmazták tapasztalataikat. A királylány történetéhez kapcsolódó játékos keret különösen motiválóvá és élményszerűvé tette a feladatot.
	Halkan kopogó manók	ujjmozgások, ritmusérzék fejlesztése	A gyerekek ujjaikkal kopogtatnak az asztalon vagy a padlón, először lassan, majd gyorsabban, halkabban–hangosabban, zenére	ujjak ügyessége, ritmus- és erőadagolás fejlődése.	A Halkan kopogó manók játék során a gyermekek ujjaikkal különböző ritmusokat kopogtattak, miközben a tempó és a hangerő folyamatosan változott. A feladat az ujjak differenciált mozgatása mellett figyelmet és pontos alkalmazkodást is igényelt. A lassú és gyors, illetve halk és hangos kopogás közötti váltásokat a gyermekek örömmel követték. A biztosabban teljesítők összetettebb ritmusokat is vissza tudtak adni, míg a bizonytalanabbakat lassabb tempóval és közös ritmizálással segítettem. A zenei kíséret tovább növelte a játék élményszerűségét
	Láthatatlan rajzoló	kézügyesség, szem-kéz koordináció	Párokban az egyik gyermek a másik hátára „rajzol” valamit ujjával, a másik kitalálja, mi lehet az.	tapintás, képzelet és finommotorika fejlődése.	A Láthatatlan rajzoló játék során a gyermekek párokban dolgoztak, egyikük ujjával egyszerű formát vagy alakzatot „rajzolt” társa hátára, akinek tapintás alapján kellett felismernie azt. A feladat egyszerre igényelt finom, pontos ujjmozgást, figyelmet és koncentrációt. A gyermekek kezdetben az egyszerűbb formákat ismerték fel könnyebben, majd fokozatosan összetettebb rajzokkal is próbálkoztak. A szerepcsere

					lehetőséget adott arra, hogy mindannyian megtapasztalják a rajzoló és a felismerő szerepét. A játék során fontos szempont volt az egymásra figyelés és a finom, megfelelő erősségű érintés.
	Pókok hálót szőnek	ujjmozgások finomítása, együttműködés	A gyerekek ujjaikkal pókokat utánoznak, akik hálót szőnek: lassan, aprólékosan „járják be” a levegőt, a padlót vagy egymás kezét.	ujjak mozgásának rugalmassága, fantázia, közös játék öröme.	A Pókok hálót szőnek játék során a gyermekek apró, pontos ujjmozdulatokkal utánozták a pókok járását és a hálószövést. A lassú, tudatos mozgások jól fejlesztették az ujjak egymástól független mozgatását, ügyességét és rugalmasságát. A levegőben, a padlón és egymás kezén végzett mozdulatok változatossá tették a feladatot. A páros helyzetben különösen fontossá vált a finom érintés és az egymásra figyelés, miközben a gyermekek fantáziájuk segítségével saját „pókhálókat” is alkothattak.
Május	**ISMÉTLÉSEK**	A nevelési év során megismert játékok ismétlése, a megszerzett képességek és készségek megerősítése, a gyermekek választási lehetőségének biztosítása.	A gyermekek közösen felidézik a Hangolódó foglalkozások során megismert játékokat, majd saját kedvenceik közül választanak. A kiválasztott játékokat ismételten eljátsszuk, szükség szerint nehezített vagy módosított formában	A korábban fejlesztett képességek komplex megerősödése, az önállóság, döntési képesség, feladattudat és együttműködés fejlődése, pozitív közös élmények átélése.	A májusi foglalkozásokon a gyermekek a nevelési év során megismert játékok közül választhatták ki kedvenceiket. Örömmel idézték fel a korábbi tevékenységeket, és több játék szabályaira, menetére önállóan is emlékeztek. A választás lehetősége különösen motiválóan hatott rájuk. Az ismétlések során jól érzékelhetővé vált az év közben bekövetkezett fejlődés. A korábban nehezebbnek bizonyuló feladatokat nagyobb biztonsággal, önállóbban és kitartóbban végezték, könnyebben alkalmazkodtak a szabályokhoz és egymáshoz. Egyes játékokat a gyermekek ötletei alapján új elemekkel is gazdagítottunk.

Muraszemenye, 2026. július 20.

Készítette:

Szőcs-Lukács Emese, óvodapedagógus

3.számú melléklet

Gyermekvédelmi beszámoló a 2025/2026. nevelési évről



A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában a gyermekvédelmi munka a nevelési év teljes időszakát átfogó, valamennyi pedagógust érintő feladatként valósult meg. A feladatok koordinálását a gyermekvédelmi felelős és az intézmény igazgatója végezte, ugyanakkor a gyermekek helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése, a problémák korai felismerése, a prevenció és a családok támogatása a nevelőmunka egészének részét képezte.
A gyermekvédelmi munka során elsődleges szempont volt a gyermekek mindenekfelett álló érdekének érvényesítése, a veszélyeztetettség megelőzése, a hátrányok csökkentése, valamint az esélyegyenlőség biztosítása. Kiemelt figyelmet fordítottunk a hátrányos helyzetű, a szociálisan nehezebb körülmények között élő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekekre és családjaikra. A gyermekek helyzetét az óvodapedagógusok folyamatos pedagógiai megfigyeléssel követték, szükség esetén pedig az intézmény külső szakemberek és a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjainak segítségét is igénybe vette.

A gyermekvédelmi helyzet alakulása

A nevelési év során az intézmény gyermeklétszáma folyamatosan változott. Az évet 37 gyermekkel zártuk. Közülük 9 gyermek rendelkezett hátrányos helyzetű (HH) státusszal, halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermek nem volt. A nevelési év végén 9 gyermek rendelkezett hátrányos helyzetű (HH) státusszal, halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermek nem volt. Három gyermek védelembe vétel alatt állt. Négy sajátos nevelési igényű gyermek nevelését biztosítottuk, BTMN státuszú gyermek nem járt intézményünkbe. A gyermekek rendszeres óvodába járását folyamatosan figyelemmel kísértük, a hiányzásokat az OviKRÉTA rendszerben naprakészen vezettük. A nevelési év során igazolatlan hiányzás egyetlen gyermek esetében sem fordult elő, amit a családokkal való megfelelő együttműködés szempontjából is pozitív eredménynek értékelünk.

Prevenció, hátránykompenzáció és egyéni támogatás

A gyermekvédelmi tevékenységünk meghatározó eleme a prevenció volt. Törekedtünk arra, hogy a gyermekek fejlődését veszélyeztető vagy hátrányosan befolyásoló körülményeket minél korábban felismerjük, és a családokkal együttműködve megfelelő támogatást biztosítsunk. A gyermekvédelmi munkatervben meghatározottaknak megfelelően a hátrányos helyzetű gyermekek esetében különös hangsúlyt kapott az esélyegyenlőség biztosítása, a szociális, kulturális, nyelvi és érzelmi hátrányok csökkentése, a közösségi beilleszkedés támogatása és az iskolai sikerességhez szükséges képességek megerősítése.

Az Óvodai Fejlesztő Programban 9 gyermek vett részt. Emellett 10 gyermek részesült fejlesztőpedagógiai, 7 gyermek logopédiai megsegítésben. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése a szakértői véleményekben meghatározottak szerint, gyógypedagógus és logopédus közreműködésével valósult meg.

Esélyegyenlőség a mindennapi óvodai életben

Intézményünk gyermekvédelmi szemléletének egyik legfontosabb alapelve, hogy a gyermekek számára biztosított lehetőségekhez való hozzáférést a családok anyagi helyzete ne korlátozza. Ennek érdekében **óvodánkban egyetlen, gyermekek számára szervezett foglalkozás sem fizetős**. A különböző fejlesztő, prevenciós és élményt nyújtó programok – így többek között a kutyával támogatott foglalkozások, a gyermekek számára szervezett egyéb kiegészítő programok és fejlesztések – a családok számára térítésmentesen hozzáférhetők.

Ezzel tudatosan arra törekszünk, hogy egyetlen gyermek se maradjon ki valamely fejlesztési vagy élményszerzési lehetőségből azért, mert annak költségeit családja nem tudná vállalni. Az esélyegyenlőség biztosítását ezért nem kizárólag a HH státuszú gyermekekhez kapcsolódó külön feladatként értelmezzük, hanem az intézmény egész működését meghatározó alapelvként.

A gyermekvédelmi munkatervben októberre tervezett ruhabörze ebben a nevelési évben nem valósult meg. Ugyanakkor az óvodán belüli adománygyűjtés és segítségnyújtás eredményesen működött. A családoktól és támogatóktól érkező felajánlások lehetőséget teremtettek arra, hogy a szükséget szenvedő családok célzott támogatást kapjanak. Különösen értékes segítséget jelentett a Vérlovagok közösségének támogatása, akik a HH gyermekek részére élelmiszercsomagokat juttattak el intézményünkbe.

Együttműködés a családokkal és a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel

A családok közvetlen támogatása

A gyermekvédelmi munka eredményességének alapját a családokkal kialakított bizalmi kapcsolat jelentette. A szülők számára a szervezett szülői értekezleteken és fogadóórákon túl szükség szerint egyéni konzultációs lehetőséget is biztosítottunk. A nevelési év során a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás lehetőséget adott arra, hogy a gyermekek fejlődésével, magatartásával vagy családi körülményeivel összefüggő nehézségekre időben reagáljunk. A szülők többsége aktívan élt a személyes konzultáció lehetőségével.

A gyermekvédelmi feladatok ellátása során együttműködtünk a Család- és Gyermekjóléti Központtal, az óvodai szociális segítővel, a védőnővel, a pedagógiai szakszolgálattal, valamint a gyermekek fejlesztésében részt vevő egyéb szakemberekkel. A gyermekvédelmi munkatervben meghatározottak szerint szükség esetén esetmegbeszélésekre, szakmai konzultációkra és jelzőrendszeri együttműködésre is sor került. A gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésének célja minden esetben a problémák mielőbbi felismerése és a gyermek, illetve családja számára megfelelő segítség biztosítása volt. A gyermekek nevelését segítő szakmai partnerhálózatban a Család- és Gyermekjóléti Központ és az óvodai szociális segítő is jelen volt.

A gyermekvédelmi munka fontos részét képezte a családok mindennapi, gyakorlati támogatása is. Tapasztalataink szerint egyes szülők számára nehézséget jelenthet a gyermekük óvodai ellátásához, kedvezményeihez vagy egyéb ügyeihez kapcsolódó dokumentumok értelmezése és kitöltése. Munkatársaink ezért szükség szerint folyamatos segítséget nyújtottak a nyomtatványok, kérelmek és nyilatkozatok kitöltésében, különös tekintettel a gyermekétkeztetéshez és a térítésmentes étkezés igénybevételéhez szükséges dokumentációra. Ezzel nemcsak az adminisztráció pontos teljesítését segítettük, hanem arra is törekedtünk, hogy egyetlen család se essen el valamely jogosultságtól vagy támogatástól azért, mert az ügyintézésben segítségre szorul. Ez közvetlenül kapcsolódott a gyermekvédelmi munkatervben meghatározott étkezési nyilatkozatok begyűjtéséhez, nyilvántartásához és az esetleges változások követéséhez.

A gyermekek fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése

A gyermekvédelmi szemlélet számunkra azt is jelenti, hogy a gyermekek fejlődését folyamatosan figyelemmel kísérjük, és amennyiben azt tapasztaljuk, hogy érdekükben további vagy korábbi szakmai segítségre van szükség, kezdeményezően lépünk fel. A nevelési év során egy sajátos nevelési igényű gyermek esetében rendkívüli felülvizsgálatot

kezdeményeztünk. A gyermek soron következő felülvizsgálata csak a 2026/2027-es nevelési évben lett volna esedékes, azonban pedagógiai tapasztalataink és a gyermek fejlődésének nyomon követése alapján indokoltnak tartottuk a vizsgálat korábbi megvalósítását annak érdekében, hogy aktuális állapotáról pontosabb kép alakulhasson ki, és a számára szükséges támogatás, illetve fejlesztés ennek megfelelően legyen meghatározható. Ennek kezdeményezését a nagy intézményi beszámoló is rögzíti.

Érzelmi biztonság és a gyermekek személyes ünnepei

Gyermekvédelmi munkánkban az anyagi és szociális hátrányok kompenzálása mellett az érzelmi biztonság megteremtését is alapvető feladatnak tekintjük. Ennek egyik egyszerűnek tűnő, mégis fontos eleme, hogy **óvodánkban minden gyermek születésnapját megünnepeljük**. Arra törekszünk, hogy ezen a napon minden gyermek megtapasztalhassa a közösség figyelmét, szeretetét és azt az élményt, hogy ő maga fontos tagja a csoportnak.

Ennek gyermekvédelmi jelentősége is van, hiszen családjaink élethelyzete különböző, és vannak olyan gyermekek, akik számára az óvodai közösségben megélt születésnapi köszöntés jelenti az egyetlen vagy az egyik ritka személyes ünneplési alkalmat. Ezért fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek családi és anyagi körülményeitől függetlenül mindenki azonos figyelemben részesüljön, és átélhesse az ünnepléshez, a közösséghez tartozáshoz és a személyes megbecsüléshez kapcsolódó pozitív élményeket.

Jelzőrendszeri feladatok

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és felismerése érdekében a nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísértük a gyermekek testi, érzelmi és szociális jóllétét. **Egy esetben olyan körülmény jutott az intézmény tudomására, amely felvetette a gyermek testi bántalmazásának lehetőségét.** A gyermek biztonságának és mindenek felett álló érdekének szem előtt tartásával az intézmény a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként megtette a szükséges jelzést az illetékes gyermekjóléti szolgáltató felé.

A jelzés megtétele során nem az eset minősítése vagy a felelősség megállapítása volt az intézmény feladata, hanem az észlelt körülmény továbbítása annak érdekében, hogy annak kivizsgálása és szükség esetén a megfelelő segítség biztosítása az arra jogosult szakemberek közreműködésével megtörténhessen.

Közösségi programok és a „Nagy kirándulás”

A gyermekvédelmi munkatervben tervezett júniusi „Nagy kirándulás” megvalósult. A gyermekek és szüleik közös budapesti állatkerti kiránduláson vehettek részt. A szülők saját

részvételük költségeit maguk viselték, ugyanakkor a gyermekek részvételének költségét a Szülői Munkaközösség finanszírozta**.** Ez a támogatás lehetővé tette, hogy a program a családok anyagi helyzetétől függetlenül valamennyi gyermek számára hozzáférhető legyen.
A kirándulás így a közösségi élmény mellett gyermekvédelmi és esélyegyenlőségi szempontból is jelentős program volt: minden gyermek számára lehetőséget biztosított olyan közös élmény megszerzésére, amelyből anyagi okok miatt senkinek nem kellett kimaradnia.

Muraszemenye, 2026. július 20.
Szőcs-Lukács Emese, igazgató

4. számú melléklet

Beszámoló az állatasszisztált iskola-előkészítő foglalkozások megvalósulásáról 2025/2026. nevelési év

A 2025/2026. nevelési évben az állatasszisztált iskola-előkészítő foglalkozások a tervezett ütemezésnek megfelelően, kétheti rendszerességgel valósultak meg. A program célja az iskolai élet megkezdéséhez szükséges képességek és részképességek játékos, élményszerű fejlesztése volt, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez, képességeihez és aktuális terhelhetőségéhez igazodva.
A foglalkozások felépítése az évszakokhoz, az aktuális ünnepkörökhöz és a gyermekek életkori sajátosságaihoz kapcsolódott. A fejlesztési tartalmak egymásra épültek, egyes képességterületek ciklikusan visszatértek, miközben a feladatok fokozatosan összetettebbé váltak. A differenciálás valamennyi alkalommal meghatározó szempont volt: a gyermekek azonos tevékenység keretében, de saját képességeikhez igazodó nehézségű és összetettségű feladatokat kaptak.
Az első félévben hangsúlyosan jelent meg a nagymozgások és alapmozgások pontosítása, a keresztezett mozgások gyakorlása, az egyensúly, a mozgáskoordináció, a ritmus- és

tempóérzékelés, valamint a taktilis és szenzoros érzékelés fejlesztése. A mozgásos feladatok mellett folyamatosan helyet kaptak az időbeli tájékozódást, a szerialitást, a figyelmet, az emlékezetet és a verbalitást támogató tevékenységek. A gyermekek gyakorolták többek között az évszakok, hónapok és időbeli viszonyok felismerését, valamint tapasztalataik szóbeli megfogalmazását.

A második félévben a korábban megszerzett tapasztalatokra építve egyre összetettebb feladatok kerültek előtérbe. A téri és időbeli tájékozódás, az auditív és vizuális észlelés, a szerialitás, a munkamemória, a matematikai alapkészségek, a finommotorika, a grafomotorika és a vizuomotoros koordináció fejlesztése egymással összekapcsolódva jelent meg. A gyermekek térképet és vizuális mintákat követtek, sorrendiséget gyakoroltak, különbségeket és azonosságokat ismertek fel, egyszerű problémákat oldottak meg, valamint egyre pontosabban fogalmazták meg saját tevékenységüket és tapasztalataikat. Az év végére a korábban külön-külön gyakorolt képességterületek komplex feladathelyzetekben kapcsolódtak össze.

Az állat jelenléte különösen erős motivációs tényezőnek bizonyult. A gyermekek nagy örömmel várták a foglalkozásokat, szívesen kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe, és a kutyával végzett feladatok olyan gyermekeket is könnyebben aktivizáltak, akik más fejlesztési helyzetekben visszafogottabbak vagy kevésbé kitartóak voltak. A kutya bevonása nem öncélúan történt, hanem a pedagógiai-fejlesztési célokhoz kapcsolódott: a jutalomfalat meghatározott pályán történő vezetése, a térképkövetés, a mozgásos feladatok, a sorrendiség megtartása vagy az utasítások követése egyszerre több képességterület működését igényelte.

Különösen értékes tapasztalat volt, hogy az állatasszisztált helyzetek a kognitív képességek mellett a gyermekek szociális és érzelmi fejlődését is támogatták. A közös feladatok során gyakorolniuk kellett a kivárást, az egymásra figyelést, a szabályok betartását, az együttműködést és az önkontrollt. A sikeresen végrehajtott feladatok pozitív megerősítést jelentettek, miközben a kutyával kialakuló kapcsolat oldott, biztonságos és örömteli légkört teremtett.

A foglalkozások során nem a teljesítmény került középpontba, hanem az élmény. Az iskola-előkészítést komplex képességfejlesztésként értelmeztük, amelyben a mozgás, az érzékelés, az észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás, a kommunikáció és a szociális kompetenciák egymással összefüggésben fejlődhettek. A játékos, cselekvésbe ágyazott feladatok lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek pozitív élmények közben gyakorolják azokat a képességeket, amelyek a későbbi eredményes iskolai beilleszkedéshez is szükségesek.

A foglalkozások érzelmi hatása is jól érzékelhető volt. Különösen pozitív tapasztalatot jelentett, hogy azok a gyermekek, akik kezdetben bizonytalanabbul, félénkebben közeledtek a kutyához, a rendszeres találkozások során fokozatosan oldódtak és egyre bátrabban kapcsolódtak be a közös tevékenységekbe. Fontos volt, hogy a közeledés minden esetben a gyermek saját tempójában, kényszer nélkül történjen. A kezdeti megfigyeléstől és távolságtartástól többen eljutottak az aktív részvételig, a kutyával való közvetlen együttműködésig és feladatvégzésig. A pozitív élmények és sikeres találkozások hozzájárultak önbizalmuk, kezdeményezőkészségük és biztonságérzetük erősödéséhez. Ez a változás nemcsak a kutyához való viszonyukban, hanem a foglalkozásokon való egyre bátrabb és önállóbb részvételükben is megmutatkozott.

Muraszemenye, 2026. július 20.
Készítette: Koller Rita foglalkozásvezető

5. számú melléklet



Beszámoló a gyermekjóga foglalkozások megvalósulásáról
2025/2026. nevelési év

A 2025/2026. nevelési évben a gyermekjóga foglalkozásokat a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában első alkalommal valósítottuk meg. A foglalkozások során elsődleges szempont volt, hogy a gyermekek életkoruknak, egyéni képességeiknek és terhelhetőségüknek megfelelően, teljesítménykényszer nélkül kapcsolódhassanak be a közös mozgásba.

A jóga gyakorlatai változatos lehetőséget biztosítottak a nagymozgások, az egyensúly, a mozgáskoordináció, a hajlékonyság és a testtudat fejlesztésére. A különböző testhelyzetek felvétele és megtartása, a mozgássorok követése, valamint a mozgás és a légzés összehangolása egyaránt igényelte a gyermekek figyelmét, koncentrációját és kitartását. A rendszeresen visszatérő gyakorlatok során egyre tudatosabban figyeltek saját testükre, annak jelzéseire és mozgásuk kivitelezésére.

A foglalkozásoknak a testi képességek támogatása mellett fontos szerepük volt az **érzelmi és szociális fejlődésben** is. A gyermekek játékos helyzeteken keresztül találkozhattak különböző érzelmekkel, lehetőségük nyílt azok felismerésére és megfogalmazására. A közös gyakorlás során fejlődött egymásra figyelésük, türelmük, szabálykövetésük és együttműködésük, miközben megtapasztalhatták az egyéni és közös siker örömét.

Kiemelt szerepet kaptak a ráhangolódást segítő, légző- és relaxációs gyakorlatok. Ezek során a gyermekek megtapasztalhatták az aktív mozgást követő elcsendesedést és ellazulást, gyakorolhatták figyelmük saját testükre és légzésükre irányítását. A foglalkozások ezzel olyan egyszerű, életkoruknak megfelelő módszerekkel ismertették meg őket, amelyeket nyugodtabb állapotuk kialakításához, feszültségük csökkentéséhez a későbbiekben is alkalmazhatnak.

A rendszeres gyakorlás az **önismeret és az önbizalom alakulását** is támogatta. A gyermekek megtapasztalhatták saját képességeiket és egyéni határaikat, miközben azt is tanulták, hogy nem szükséges minden gyakorlatot azonos módon vagy ugyanolyan szinten végrehajtani. A saját fejlődésük megtapasztalása, egy korábban nehezebbnek érzett mozdulat vagy feladat sikeres végrehajtása pozitív megerősítést és sikerélményt jelentett számukra.

Pedagógiai szempontból különösen értékesnek tartottuk, hogy a foglalkozásokon **nem a gyermekek egymással való összehasonlítása, hanem az egyéni fejlődésük került előtérbe**. A gyermekek saját lehetőségeikhez mérten kapcsolódhattak be a feladatokba, ezáltal a jóga a különböző képességű és fejlettségű gyermekek számára egyaránt pozitív mozgásélményt biztosított.

Kapcsolódás az iskola-előkészítéshez

A gyermekjóga az iskola-előkészítő pedagógiai munkát is jól kiegészítette. A testtudat, a mozgáskoordináció és az egyensúly mellett olyan képességek gyakorlására is lehetőséget teremtett, mint a figyelem tartóssága, az instrukciók követése, a feladattudat, a kitartás és az

önszabályozás. A mozgássorok megjegyzése és követése az emlékezetet és a sorrendiség felismerését is igénybe vette.

Muraszemenye, 2026. július 22.
Készítette: Tóth-Németh Sára, gyermekjóga oktató

TARTALOMJEGYZÉK

Jogszabályi háttér 1
Bevezetés 1
1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk 4
1.1. Az intézmény általános adatai, alapító okirat szerinti feladatellátás 4
1.2. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése 4
1.3. A költségvetési szerv típus szerinti besorolása 4
2. Működési terv 5
2.1. A nevelési év rendje 5
2.2. Munkaszüneti és ünnepnapok 7
2.3. Nevelés nélküli munkanapok 7
2.4. Szülői értekezletek 8
2.5. Fogadóórák 10
2.6. Munkatársi értekezletek 11
2.7. Óvodai nyílt nap 12
3. Gyermeklétszám adatok 13
3.1. A bejáró gyermekek település szerinti megoszlása 14
3.2. A gyermekek korösszetétele 15
3.3. A gyermekek nevelése során igénybe vehető intézmények, szakemberek 16
3.4. Az óvodai felvétel, átvétel rendje 16
3.5. Tankötelezettség 16
3.6. Gyermekközösségünk 18
4. A pedagógiai munka feltételrendszere 19
4.1. Személyi feltételek 19
4.1.1. Humán erőforrás, intézményi feladatmegosztás 20
4.1.2. Munkaidőbeosztás 21
4.2. Pedagógusfokozatok 22
4.3. Tanfelügyelet 22
4.4. Továbbképzések 22
4.5. A szabadságok kiadásának rendje 24
5. A tárgyi feltételek és gazdálkodási célok megvalósulásának értékelése 25
6. Nevelőtestületi és pedagógiai feladatok 28
6.1. A pedagógiai munka szervezése és megvalósítása 28
6.2. A csoportszervezés és pedagógiai munka értékelése 30
6.3. Az iskolai életre való felkészítés szakmai értékelése 32

7. Az intézményi programok értékelése 34
7.1. A nevelési év programjainak megvalósulása 35
7.2. Folyamatos tevékenységeink 44
8. Pedagógiai folyamatok értékelése 50
8.1. Tervezés 50
8.2. Megvalósítás 51
8.3. Ellenőrzés 53
8.4. Értékelés 56
8.5. Korrekció 57
9. Pedagógiai tevékenységek, a nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak értékelése 58
9.1. Az intézményi fejlesztési terv értékelése 58
9.2. A kiemelt nevelési célok és feladatok értékelése 60
9.3. A kiemelt kompetenciaterületek eredményeinek értékelése 65
9.4. Vezetői célok értékelése 70
9.5. Teljesítménycélok értékelése 74
10. Személyiség- és közösségfejlesztés 87
10.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása 93
10.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése 94
10.3. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése 95
10.4. A gyermekek szociális hátrányainak csökkentése 95
10.5. Tehetséggondozás megvalósulásának értékelése 98
10.6. Az 1- es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásának speciális eljárásrendje 100
11. Az éves gyermekvédelmi feladatok értékelése 100
12. Egészségügyi vizsgálatok értékelése 102
12.1. A gyermekek egészségügyi vizsgálatai 102
12.2. A felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának értékelése 104
13. Az intézmény partnerkapcsolatainak átfogó értékelése 104
13. Zárszó – előretekintés a következő nevelési évre 108
Mellékletek
1. számú melléklet – Az óvodai tehetséggondozás éves értékelése
2. számú melléklet – Hangolódó foglalkozások értékelése
3. számú melléklet – Gyermekvédelmi beszámoló
4. számú melléklet – Állatasszisztált iskola-előkészítő foglalkozások beszámolója
5. számú melléklet – Gyermekjóga foglalkozások beszámolója

MURASZEMENYEI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

HÁZIREND

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, igazgató

2026.

TARTALOMJEGYZÉK

Jogszabályi háttér 4
1. Bevezető 5
2. Általános információk a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodáról 7
2.1. Az intézmény nyitvatartási rendje 7
3. Gyermekek és szülők az óvodában 8
3.1. Gyermeki jogok és kötelezettségek érvényre juttatása 9
3.2. Az óvoda és a szülők 10
3.2.1. Szülői szervezet és az óvoda 12
3.2.2. Kapcsolattartás, együttműködés a szülőkkel 12
4. Nevelő-oktató munka 13
4.1. Heti- és napi rendek 14
4.2. A gyermekek értékelése, fejlődésük nyomon követése 14
4.3. A gyermek jutalmazásának elvei 15
4.4. A gyermek fegyelmezésének elvei 15
5. Az óvodai felvétel, átvétel rendje 16
5.1. Az óvodai foglalkozáson való részvétel alóli felmentés 17
5.2. Az első nevelési év megkezdéséhez kötött joggyakorlás 17
5.3. Az óvodai átvétel rendje 18
6. Beiskolázás, a tankötelezettség megkezdése 18
7. Távolmaradás, mulasztás 19
7.1. A távolmaradás igazolásának szabályai 20
7.2. Betegség esetén követendő eljárás 21
8. Az óvoda helyiségeinek használati rendje 21
9. A gyermekek és a szülők rendszeres tájékoztatásának rendje és formái 22
9.1. Az intézményi dokumentumok nyilvánossága 23
9.2. Adatvédelem és adatkezelés 24
9.3. Panaszkezelés 24
10. Az ünnepek rendje, az óvodán kívüli rendezvények szabályai 25
11. Óvó-védő előírások 26
11.1. Balesetvédelmi szabályok 26
11.2. Egészségvédelmi szabályok 27
11.3. Eljárás veszélyhelyzet és rendkívüli esemény esetén 27
11.4. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje 28

11.5. Az autóbusszal közlekedő gyermek 28
11.6. Az egészségügyi felügyelet és ellátás rendje 29
11.7. Az óvodai szociális segítő tevékenysége 29
11.8. Otthonról behozott tárgyak, játékok szabályozása 29
11.9. Egyéb biztonsági szabályok 30
12. Térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések 30
13. Térítésmentes szolgáltatások 31
14. A Házirend és az óvodai dokumentumok nyilvánossága 31
LEGITIMÁCIÓ 33

Jogszabályi háttér

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Házirendje az alábbi hatályos jogszabályok és intézményi dokumentumok figyelembevételével készült:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 2026. évi XLVII. törvény a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról,
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.)
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- az intézmény hatályos Alapító Okirata
- az intézmény hatályos Pedagógiai Programja
- az intézmény hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata.

A jogszabályok alkalmazása során minden esetben azok mindenkor hatályos rendelkezései az irányadók.

1. Bevezető

Kedves Szülők!

E belső szabályozó dokumentumunk készítésénél a jogszabályi elvárásokat, az elmúlt évek gyakorlatára építve az Önök elvárásait, jogait és kötelezettségeit, valamint gyermekeik mindenekfelett álló érdekeit vettük figyelembe. Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott Házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyermekek, valamint az eredményes együttműködés érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására!

A Házirendünkben megfogalmazott szabályok az óvodánkba történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve a nevelési időn túl vagy az intézmény épületén kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek.

Óvodánk nevelő intézmény, s mint ilyen, a gyermeki személyiség kibontakoztatására, nevelésére és fejlesztésére törekszik. A gyermekek fejlődését tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek megteremtésével tesszük lehetővé, segítjük elő.

Óvodánk a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén a harmadik életév betöltése előtt is – a családi nevelés kiegészítőjeként működő, szakmailag önálló nevelési intézmény.

Intézményünkben a nevelőmunka a mindenkor hatályos jogszabályok, az Óvodai nevelés országos alapprogramja, az intézmény Pedagógiai Programja, Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint jelen Házirend alapján folyik. A felsorolt intézményi dokumentumok nyilvánosak, a szülők számára hozzáférhetők.

A működésünket szabályozó dokumentumokban foglaltak megvalósításához az óvoda és a család sokoldalú, kölcsönös bizalomra és együttműködésre épülő kapcsolata szükséges.

A Házirend célja:

A Házirend célja a jogszabályokban meghatározott jogok és kötelezettségek gyakorlásának, illetve teljesítésének helyi szabályozása, valamint az intézmény működési rendjének meghatározása. Szabályozza a gyermekek óvodai életével kapcsolatos legfontosabb kérdéseket, a jogok és kötelességek gyakorlásának módját, az óvoda működésének rendjét, továbbá az intézmény helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az óvodához tartozó területek használatának szabályait.

A Házirendet az óvoda igazgatója készíti el, a nevelőtestület fogadja el, a Szülői Szervezetet a jogszabályban meghatározott véleményezési jog illeti meg. A dokumentum azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

A Házirend személyi hatálya

A Házirend személyi hatálya kiterjed:

- az óvodával jogviszonyban álló gyermekekre és törvényes képviselőikre,
- az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban álló személyekre,
- a gyermek átvételére a törvényes képviselő által írásban feljogosított személyekre,
- az óvoda területén tartózkodó, az intézménnyel jogviszonyban nem álló személyekre,
- valamint mindazokra, akik az óvoda által szervezett programokon részt vesznek.

A Házirendben foglalt szabályok megismerése és betartása az érintettek számára kötelező.

A Házirend időbeli hatálya

A Házirend a nevelőtestület általi elfogadását követően, a dokumentumban meghatározott napon lép hatályba, és visszavonásig, illetve módosításáig érvényes. Azon rendelkezések hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Jelen Házirend hatálybalépésével a korábbi Házirend hatályát veszti.

A Házirend felülvizsgálatára jogszabályváltozás, az intézmény működését érintő lényeges változás, illetve szükség szerint kerül sor. Módosítását az igazgató, a nevelőtestület, valamint a jogszabályban meghatározott jogosultak kezdeményezhetik.

A gyermekek és törvényes képviselőik tekintetében a Házirend hatálya az óvodai jogviszony fennállásának időtartamára terjed ki.

A Házirend területi hatálya

A Házirend területi hatálya kiterjed:

- az óvoda teljes területére,
- az óvoda által, a Pedagógiai Program megvalósításához kapcsolódóan szervezett intézményen kívüli programokra, rendezvényekre és tevékenységekre,
- valamint azokra az alkalmakra, amikor az intézmény gyermekei és dolgozói az óvodát képviselik.

2. Általános információk a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodáról

Az óvoda neve:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Az óvoda címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 6- 8 A. épület
Az óvoda OM azonosítója:	202364
Az óvoda mobil száma:	0630/ 5934874 0670/ 3970632
Az óvoda e- mail címe:	muraszemenyeovi @gmail.com
Igazgató:	Szőcs-Lukács Emese

Fenntartó és működtető:

Fenntartó megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Fenntartó címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.

Alaptevékenysége:

- Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben.

Az óvoda két óvodai csoporttal működik. A csoportok létszámának kialakítása a mindenkor hatályos jogszabályok, az intézmény Alapító Okirata, valamint a fenntartói döntések figyelembevételével történik.

Az óvoda felvételi körzete Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály és Szentmargitfalva községek közigazgatási területére terjed ki. Az óvoda a felvételi körzetén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermekeket is fogadhat, amennyiben a felvételi kötelezettségének teljesítését követően további férőhellyel rendelkezik.

2.1. Az intézmény nyitvatartási rendje:

Az óvodai nevelési év **szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig** tart.

Az óvoda hétfőtől péntekig, heti öt napon át tart nyitva.

Az óvoda napi nyitvatartási ideje: 7:00–17:00 óráig.

Az óvoda nyári zárva tartásának időtartama **várhatóan három hét**. A nyári zárva tartás időtartama és időpontja a fenntartói döntés, valamint az intézmény működési körülményeinek figyelembevételével változhat. A nyári zárva tartás konkrét időpontjáról a szülőket minden évben **legkésőbb február 15-éig** tájékoztatjuk.
Az óvoda a jogszabályban meghatározottak szerint nevelés nélküli munkanapokat szervezhet. A nevelés nélküli munkanap időpontjáról a szülőket **legalább hét nappal korábban** tájékoztatjuk. A nevelés nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – a gyermek felügyeletéről az óvoda gondoskodik.
Az óvoda napirendjét úgy alakítjuk ki, hogy a szülők gyermeküket az óvodai tevékenységek indokolatlan zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.
Az óvoda működését érintő rendkívüli változásokról, valamint az esetleges zárva tartásról a szülőket a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatjuk.
Rendkívüli szünet elrendelésére a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból, természeti vagy más katasztrófa esetén kerülhet sor.

Az óvodai élet zavartalansága érdekében legkésőbb 8.00 óráig várjuk a gyermekek érkezését. Az esetleges késésről a szülő/gondviselő az intézményt a szokásos tájékoztatási formák valamelyikén értesíti.
Amennyiben a szülő/gondviselő az óvoda zárásának időpontjáig nem érkezik meg a gyermekért, az óvodapedagógus vagy az intézmény más, a gyermek felügyeletét ellátó dolgozója telefonon vagy elektronikus úton megkísérli elérni a szülőt/gondviselőt, illetve a gyermek átvételére jogosult személyt. A gyermek felügyeletét az átvételig biztosítani kell.
Az óvodai szervezett, játékos tanulási és fejlesztési tevékenységek naponta általában **8.30 és 11.00 óra között** zajlanak. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek keretében valósul meg.
Az óvoda nyitvatartási ideje alatt a gyermekek nevelését és felügyeletét a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott személyi feltételek biztosításával szervezzük meg. Az óvodapedagógusok munkáját a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott dolgozók segítik.
Az épületbe való bejutást csengő segíti. A napközben érkező személyeket az intézmény dolgozója fogadja, és szükség esetén az óvoda igazgatójához, távollétében az óvodapedagógushoz irányítja.
Reklámjellegű anyagok, hirdetések és tájékoztatók az óvodában kizárólag az igazgató előzetes engedélyével helyezhetők el.

3. Gyermekek és szülők az óvodában

3.1. Gyermeki jogok és kötelezettségek érvényre juttatása:

A gyermeknek joga, hogy az óvodában **biztonságos, egészséges, szeretetteljes és elfogadó környezetben** nevelkedjen, személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsák.

A gyermek joga különösen, hogy:

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak és életkori sajátosságainak megfelelő nevelésben és fejlesztésben részesüljön;
- személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsák, és védelmet kapjon a fizikai és lelki erőszakkal, a testi fenyítéssel, a megalázó bánásmóddal, az elhanyagolással és mindenfajta bántalmazással szemben;
- állapotának, személyes adottságainak megfelelő megkülönböztetett ellátásban, különleges bánásmódban, illetve szükség esetén pedagógiai szakszolgálati segítségben részesüljön;
- családja anyagi helyzetétől függően, a jogszabályban meghatározott esetekben kedvezményes vagy ingyenes étkezésben részesüljön;
- rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön;
- az óvoda eszközeit, helyiségeit, játékait és felszereléseit életkorának megfelelően, rendeltetésszerűen használja;
- nemzetiségi hovatartozását, vallási és világnézeti meggyőződését tiszteletben tartsák;
- az óvodai élet során véleményét, érzéseit és igényeit életkorának és fejlettségének megfelelő módon kifejezhesse, és azokat meghallgassák;
- személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesüljön, illetve életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményeihez forduljon segítségért;
- az intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás és étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.

A gyermek személyiségét és emberi méltóságát minden körülmények között tiszteletben kell tartani. **A gyermeket testi vagy lelki fenyítésnek, megalázó bánásmódnak, zaklatásnak vagy bántalmazásnak kitenni tilos.**

A gyermek életkorához és fejlettségéhez igazodó kötelessége különösen, hogy:

- részt vegyen az óvodai életben és az életkorának megfelelő tevékenységekben;
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét;

- megtartsa az óvoda életével kapcsolatos, életkorának megfelelő szabályokat;
- tiszteletben tartsa társai és az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait;
- az óvoda helyiségeit, berendezési tárgyait, játékait és eszközeit rendeltetésszerűen használja és óvja.

Gyermekvédelem

Az óvoda kiemelt figyelmet fordít a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésére, felismerésére és megszüntetésének elősegítésére.

Az intézmény dolgozói kötelesek a gyermek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartani, a gyermek jogait tiszteletben tartani, valamint a gyermek veszélyeztetettségére utaló jeleket felismerni és az észlelt problémát jelezni.

Amennyiben az óvoda a gyermek veszélyeztetettségét észleli, a hatályos gyermekvédelmi jogszabályok és a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésére vonatkozó szakmai szabályok szerint jár el, és szükség esetén jelzéssel él az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálat felé, illetve kezdeményezi a szükséges hatósági intézkedést.

Az intézmény a gyermekvédelmi feladatok ellátása során együttműködik a gyermek családjával, a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a pedagógiai szakszolgálattal, az egészségügyi szolgáltatókkal, valamint a gyermek védelmében közreműködő egyéb szervekkel és szakemberekkel.

A gyermekvédelmi feladatok intézményi szintű koordinálásáról az igazgató gondoskodik.

3.2. Az óvoda és a szülők

Az óvodai nevelés eredményességének alapja az intézmény és a család kölcsönös tiszteletre, bizalomra, együttműködésre és folyamatos kapcsolattartásra épülő partneri viszonya.

Az óvoda tiszteletben tartja a szülők gyermekük nevelésével kapcsolatos jogait, ugyanakkor számít a szülők együttműködésére a gyermek harmonikus fejlődésének és mindenekfelett álló érdekének biztosítása érdekében.

A szülő joga különösen, hogy:

- megismerje az intézmény Pedagógiai Programját, Házirendjét és Szervezeti és Működési Szabályzatát;
- gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon;

- gyermeke nevelésével, fejlődésével kapcsolatos kérdésekben az óvodapedagógushoz, illetve az intézmény igazgatójához forduljon;
- írásbeli javaslatára, megkeresésére a jogszabályban meghatározott módon és határidőn belül érdemi választ kapjon;
- kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, és annak munkájában részt vegyen;
- személyesen vagy képviselői útján – a jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában;
- gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat segítségét;
- a jogszabályban meghatározott módon jogorvoslattal éljen a gyermekét érintő döntésekkel, intézkedésekkel, illetve azok elmulasztásával szemben.

A szülő kötelessége különösen, hogy:

- gondoskodjon gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről;
- biztosítsa gyermeke rendszeres óvodába járását, amennyiben gyermeke óvodaköteles;
- figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, és lehetőségeihez mérten segítse annak folyamatát;
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal;
- együttműködjön az intézménnyel gyermeke fejlődésének, nevelésének és szükség esetén megfelelő fejlesztésének biztosítása érdekében;
- gondoskodjon arról, hogy gyermeke a számára előírt vizsgálatokon, valamint szükség esetén a fejlesztő foglalkozásokon részt vegyen;
- az intézmény számára a gyermek biztonságos neveléséhez és ellátásához szükséges lényeges információkat megadja, és az azokban bekövetkező változásokról az óvodát tájékoztassa;
- tiszteletben tartsa az óvoda dolgozóinak, a gyermekeknek és más szülőknek az emberi méltóságát és jogait;
- megismerje és betartsa a Házirendnek a szülőkre vonatkozó rendelkezéseit.

Az óvoda a gyermek fejlődésével kapcsolatos tájékoztatás érdekében szülői értekezleteket, fogadóórákat, valamint szükség szerint egyéni megbeszéléseket szervez.

A szülői értekezleteken, fogadóórákon és a gyermek fejlődésével kapcsolatos egyéni egyeztetéseken való részvétel a család és az óvoda eredményes együttműködését szolgálja, ezért az intézmény a szülők részvételét kiemelten fontosnak tartja.

A gyermek fejlődéséről, illetve az esetlegesen felmerülő problémákról történő részletes megbeszélésre elsősorban előre egyeztetett időpontban, fogadóóra vagy egyéni megbeszélés keretében kerül sor. A gyermekkel kapcsolatos bizalmas információk megbeszélése más gyermekek és szülők jelenlétében nem történhet.
A Házirend egy példányát az óvodába történő beiratkozáskor a szülő részére át kell adni. A Házirend érdemi módosításáról a szülőket tájékoztatni kell. A Házirend, a Pedagógiai Program és az SZMSZ az intézmény honlapján nyilvánosan hozzáférhető.

3.2.1. Szülői szervezet és az óvoda

Az óvodában a szülők jogaik érvényesítése, kötelességeik teljesítése, valamint az intézmény működését és munkáját érintő kérdésekben véleményük és javaslataik megfogalmazása érdekében Szülői Szervezetet hozhatnak létre.
A Szülői Szervezet saját működési rendjéről, munkatervének elfogadásáról és tisztségviselőinek megválasztásáról maga dönt.
A Szülői Szervezet:

- figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését és a pedagógiai munka eredményességét;
- a gyermekek csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az intézmény igazgatójától;
- az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet;
- képviselője a jogszabályban meghatározott esetekben tanácskozási joggal részt vehet a nevelőtestület értekezletein;
- gyakorolja mindazon további jogokat, amelyeket a hatályos jogszabályok számára biztosítanak.

Az intézmény igazgatója biztosítja a Szülői Szervezet számára a jogszabályban meghatározott tájékoztatási, véleményezési és javaslattételi jogok gyakorlásának lehetőségét.
A Szülői Szervezet és az intézmény közötti kapcsolattartás rendjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

3.2.2. Kapcsolattartás, együttműködés a szülőkkel:

Az óvoda a gyermekek eredményes nevelése és fejlődésének támogatása érdekében folyamatos, kölcsönös együttműködésre törekszik a szülőkkel. A kapcsolattartás során fontosnak tartjuk a kölcsönös tiszteletet, a bizalmat, a megfelelő tájékoztatást és a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesülését.

A kapcsolattartás és tájékoztatás főbb formái:

- szülői értekezletek;
- fogadóóra, egyéni megbeszélés: a szülők számára előzetesen meghatározott, illetve egyeztetett időpontban. A fogadóórák aktuális időpontjáról az intézmény a szülőket az adott nevelési évben tájékoztatja;

napi rövid, személyes tájékoztatás;

- családi és óvodai rendezvények, közös programok;
- az OviKRÉTA rendszer - az intézmény minden szülő/gondviselő számára biztosítja a rendszerhez való hozzáférést;
- az intézmény által alkalmazott elektronikus kommunikációs felületek;
- telefonos kapcsolattartás;
- az óvoda honlapja, valamint az intézményben elhelyezett hirdetmények és tájékoztatók.

A szülői értekezletek időpontjáról a szülőket az intézmény előzetesen tájékoztatja. Rendkívüli szülői értekezlet szükség szerint összehívható.

A gyermek fejlődésével, egyéni sajátosságaival, esetleges nehézségeivel kapcsolatos részletes tájékoztatásra elsősorban fogadóóra vagy előre egyeztetett egyéni megbeszélés keretében kerül sor.

A gyermekkel kapcsolatos személyes, bizalmas információk megbeszélése más gyermekek, illetve illetéktelen személyek jelenlétében nem történhet.

A napi átadás-átvétel során a szülő és az óvodapedagógus rövid, a gyermek ellátásához szükséges információkat egyeztethet. **Hosszabb megbeszéléssel az óvodapedagógus a gyermekcsoport felügyeletét és a nevelőmunka zavartalanságát nem veszélyeztetheti**, ezért ilyen esetben külön időpont egyeztetése szükséges.

A szülő köteles az intézményt haladéktalanul tájékoztatni minden olyan lényeges körülményről és annak változásáról, amely a gyermek óvodai nevelését, biztonságát, egészségét vagy megfelelő ellátását érinti.

Az intézmény az OviKRÉTA rendszerben, valamint az egyéb, intézmény által meghatározott tájékoztatási csatornákon közölt információkat a szülők számára hozzáférhetővé teszi. A szülő felelőssége, hogy az intézmény által közölt tájékoztatásokat rendszeresen figyelemmel kísérje.

4. Nevelő-oktató munka

Az óvodapedagógust nevelő-oktató munkájának végzése közben (foglalkozások ideje alatt) zavarni nem szabad. Az együttműködésnek szabályozott formái vannak: fogadó órák,

családlátogatások, szülői értekezletek, melyekről a csoport óvodapedagógusa 3 nappal korábban köteles a szülőt értesíteni.

Az óvodai életet, a foglalkozásokat az intézmény oly módon szervezi, hogy a szülők és a fenntartó igényeinek megfelelően, a jogalkotó előírásait betartva, a szakmai követelményekben megfogalmazott színvonalon eleget tudjon tenni a gyermekek nevelésével és ellátásával, gondozásával összefüggő feladatainak.

Intézményünk egy kiscsoporttal és egy részben osztott közép-nagycsoporttal működik.

4.1. Heti- és napi rendek

Az óvodai nevelés a gyermekek életkori sajátosságaihoz, egyéni szükségleteihez és fejlettségi szintjéhez igazodó, a teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek keretében valósul meg.

A csoportok napirendjét és heti rendjét az óvodapedagógusok a Pedagógiai Programban meghatározott elvek alapján alakítják ki. A napirend biztosítja a gyermekek számára a játék, a mozgás, a szabad levegőn való tartózkodás, a pihenés, az étkezés, valamint a különböző játékos, fejlesztő tevékenységek megfelelő arányát.

A napirend kialakításának alapvető szempontja a **folyamatosság, a rugalmasság és a gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevétele**. Az egyes tevékenységek időtartama és szervezési módja a gyermekek életkorához, fejlettségéhez, aktuális állapotához és terhelhetőségéhez igazodik.

Az óvodai tevékenységek szervezése egyéni, mikro- és kiscsoportos, valamint szükség szerint egész csoportos formában történhet.

A **tanköteles kort megelőző nevelési évben járó gyermekek** az eredményes iskolai előrehaladáshoz szükséges képességeik és készségeik fejlesztése érdekében **napi összesen 45 perces időkeretben iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységekben vesznek részt**. A tevékenységek az óvodás gyermek életkori sajátosságaihoz igazodó, játékos, élményszerű, cselekvésre, mozgásra és tapasztalatszerzésre épülő formában valósulnak meg. Szervezésük során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, aktuális állapotát és terhelhetőségét.

A heti rend és a napirend az időjárás, az óvodai programok, rendezvények, kirándulások, illetve a gyermekcsoport aktuális szükségleteinek megfelelően **rugalmasan változhat**.

4.2. A gyermekek értékelése, fejlődésük nyomon követése

Az óvodapedagógusok a gyermekek fejlődését folyamatosan figyelemmel kísérik és dokumentálják. A gyermek fejlődésének nyomon követése az OviKRÉTA rendszerben**,** a

hatályos jogszabályoknak és az intézmény Pedagógiai Programjában meghatározottaknak megfelelően történik.

A gyermek fejlődésének nyomon követése kiterjed különösen az értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésre, valamint a szociális, érzelmi és akarati fejlődésre. Az óvodapedagógus a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat és javaslatokat a fejlődést nyomon követő dokumentációban rögzíti.

A gyermek fejlődésének értékelése **évente két alkalommal** történik. Az óvodapedagógus az értékelés eredményéről a szülőt tájékoztatja, és szükség esetén javaslatot tesz a gyermek további fejlődését segítő feladatokra, intézkedésekre.

Amennyiben a gyermek fejlődése indokolja, az óvodapedagógus – szükség szerint az érintett szakemberekkel együttműködve – a gyermek egyéni szükségleteihez igazodó fejlesztési feladatokat határoz meg.

A szülő jogosult gyermeke fejlődéséről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapni. A gyermek fejlődésével kapcsolatos részletes tájékoztatás elsősorban **fogadóóra vagy előre egyeztetett egyéni megbeszélés keretében** történik.

A gyermek fejlődésére vonatkozó dokumentációban szereplő adatok személyes adatok, ezért azok kezelése és megismerése a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályok szerint történik.

4.3. A gyermek jutalmazásának elvei

Az óvodai nevelés során a gyermekek pozitív megerősítésére, motiválására és az egyéni fejlődés elismerésére törekszünk. A jutalmazás során figyelembe vesszük a gyermek életkorát, személyiségét, egyéni képességeit és fejlettségi szintjét.

A pozitív megerősítés célja a gyermek önbizalmának, pozitív énképének, közösségi magatartásának és belső motivációjának erősítése.

A pozitív megerősítés formái különösen:

- szóbeli dicséret, biztatás, elismerés;
- metakommunikációs megerősítés – mosoly, tekintet, gesztus;
- a gyermek tevékenységének, erőfeszítésének és fejlődésének elismerése;
- közösség előtti dicséret, amennyiben az a gyermek személyiségéhez igazodik;
- megbízatások, kisebb feladatok adása;
- a gyermek számára örömet jelentő közös tevékenységben való részvétel lehetősége.

A gyermekek értékelése során **nem egymáshoz, hanem saját korábbi teljesítményükhöz és fejlődésükhöz viszonyítunk**. Az elismerés nem kizárólag az eredményre, hanem a gyermek erőfeszítésére, próbálkozására, együttműködésére és fejlődésére is irányul.

4.4. A gyermek fegyelmezésének elvei:

Az óvodai nevelés során a fegyelmezés célja nem a büntetés, hanem a gyermek számára az életkorának megfelelő szabályok, határok és következmények megértésének, valamint az önszabályozás fejlődésének segítése.

A fegyelmezés során minden esetben figyelembe vesszük a gyermek életkorát, fejlettségi szintjét, egyéni sajátosságait, valamint az adott helyzet körülményeit. Alapelve a **következetesség, az arányosság, a pozitív példaadás és a gyermek emberi méltóságának tiszteletben tartása**.

Alkalmazható pedagógiai eszközök különösen: a figyelemfelhívás és figyelmeztetés, a szabály megbeszélése és újbóli tudatosítása, a helyes viselkedési minta bemutatása, választási lehetőség biztosítása, a konfliktus megbeszélése és rendezésének segítése, valamint az adott cselekedethez közvetlenül kapcsolódó, életkorhoz igazodó következmény alkalmazása.

Tilos a gyermek testi fenyítése, megszégyenítése, megalázása, megfélemlítése, lelki bántalmazása, valamint étel, folyadék, pihenés, mosdóhasználat vagy más alapvető szükséglet kielégítésének megvonása.

A fegyelmezés során a gyermek közösségből történő elkülönítése büntetésként nem alkalmazható. Amennyiben a gyermek megnyugvása vagy saját, illetve társai biztonságának védelme érdekében átmenetileg szükséges a helyzetből való kiemelése, az kizárólag **pedagógiai céllal, megfelelő felnőtt felügyelete mellett és a szükséges ideig** történhet.

Ha a gyermek viselkedési nehézsége tartósan vagy ismétlődően jelentkezik, az óvodapedagógus a szülővel együttműködve keresi annak okát és a gyermek számára megfelelő támogatás módját, szükség esetén szakember bevonását kezdeményezi.

5. Az óvodai felvétel, átvétel rendje

Az óvodai felvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával óvodai jogviszonyban áll.

Az óvoda elsősorban azt a gyermeket köteles felvenni, illetve átvenni, aki életvitelszerűen az óvoda felvételi körzetében lakik.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermekek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvodai felvételről, átvételről az óvoda igazgatója dönt a hatályos jogszabályok, az intézmény Alapító Okirata, a felvételi körzet és a rendelkezésre álló férőhelyek figyelembevételével.

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév **április 20. és május 20. közötti időszakában**, a fenntartó által meghatározott és közzétett időpontban kerül sor. A beiratkozás pontos időpontjáról, módjáról, valamint a szükséges dokumentumokról a fenntartó és az intézmény előzetesen tájékoztatja a szülőket.

Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntést az intézmény a jogszabályban meghatározott módon és határidőben közli a szülővel.

A gyermek csoportba történő beosztásáról az igazgató dönt a jogszabályban meghatározott szempontok, a gyermekek érdekei, a csoportok összetétele, valamint a szülők és az óvodapedagógusok véleményének figyelembevételével.

5.1. Az óvodai foglalkozáson való részvétel alóli felmentés

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő kérelmére, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, különös méltánylást érdemlő esetben a Kormány által kijelölt felmentést engedélyező szerv felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, amennyiben azt a gyermek családi körülményei vagy sajátos helyzete indokolja.

A szülő a felmentés iránti kérelmet a tárgyév **április 15. napjáig** nyújthatja be.

A felmentés annak az évnek augusztus 31. napjáig engedélyezhető, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti. Különös méltánylást érdemlő esetben – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén – újabb kérelem alapján a felmentés annak az évnek augusztus 31. napjáig is engedélyezhető, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti.

Az óvodai foglalkozáson való részvétel alóli felmentés **mindig az adott óvodai nevelési évre szól**.

Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a felmentés iránti kérelem a tárgyév április 15. napját követően is benyújtható.

A felmentéssel kapcsolatos eljárás és jogorvoslat rendjére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

5.2. Az első nevelési év megkezdéséhez kötött joggyakorlás

Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait főszabály szerint a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja.

Azoknak a jogoknak a gyakorlása, amelyek természetüknél fogva a gyermek tényleges óvodai nevelésben való részvételéhez kapcsolódnak, az első nevelési év megkezdésétől, illetve a gyermek óvodai nevelésben való tényleges részvételének kezdetétől illeti meg a gyermeket.

Ide tartozik különösen:

- az óvoda helyiségeinek, eszközeinek és felszereléseinek használata;
- az óvodai nevelésben, fejlesztő tevékenységekben és programokon való részvétel;
- az óvoda által biztosított szolgáltatások tényleges igénybevétele;
- az óvodai étkezés igénybevétele.

A gyermek jogainak gyakorlása során minden esetben biztosítani kell az egyenlő bánásmód követelményének és a gyermek mindenekfelett álló érdekének érvényesülését.

5.3. Az óvodai átvétel rendje

Más óvodából történő átvételre a nevelési év során folyamatosan lehetőség van. A gyermek átvételét a szülő kérelmezheti.

Az átvételi kérelemről az óvoda igazgatója dönt a hatályos jogszabályok, az intézmény Alapító Okirata, a felvételi kötelezettség, valamint a rendelkezésre álló férőhelyek figyelembevételével.

Az átvételi kérelemnek helyt adó döntést az igazgató írásban, az elutasító döntést határozati formában közli a szülővel. A szülő hozzájárulása esetén a döntés elektronikus úton is közölhető.

Óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az átvevő óvoda igazgatója értesíti az előző óvoda igazgatóját.

Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata.

A gyermek átvételével és az óvodaváltással kapcsolatos adminisztrációt az intézmények a mindenkor hatályos jogszabályok és az alkalmazott köznevelési nyilvántartási rendszer előírásai szerint végzik.

6. Beiskolázás, a tankötelezettség megkezdése

A gyermek abban az évben, amelynek **augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik**. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik.

A tankötelezettség megkezdésének feltétele, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota elérje az iskolába lépéshez szükséges szintet.

Amennyiben a szülő úgy ítéli meg, hogy gyermeke számára indokolt további egy nevelési év óvodai nevelésben való részvétel, az iskolakezdés halasztása iránti kérelmet **legkésőbb az iskolakezdés évének január 18. napjáig** nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez.

A szülő a kérelem alátámasztására csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is.

Amennyiben a jogszabályban meghatározott szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig történő óvodai nevelését javasolja, a szülőnek külön kérelmet nem kell benyújtania.

Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget **hatodik életévének betöltése előtt** eléri, a szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv engedélyezheti a tankötelezettség korábbi megkezdését.

Az óvoda a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének alakulását folyamatosan figyelemmel kíséri, dokumentálja, és arról a szülőt rendszeresen tájékoztatja. Az óvodapedagógusok a beiskolázással kapcsolatban szükség szerint tájékoztatással és pedagógiai segítséggel támogatják a szülőket.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő a jogszabályban, illetve az adott tanév rendjében meghatározott időpontban köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott általános iskola első évfolyamára.

7. Távolmaradás, mulasztás

A gyermek óvodai távolmaradását a szülő köteles az intézmény felé jelezni és a Házirendben meghatározott módon igazolni.

A gyermek távolmaradása igazoltnak tekintendő, ha:

- a szülő előzetesen írásban kérelmezte a gyermek távolmaradását, és arra az intézmény a Házirendben meghatározottak szerint engedélyt adott;
- a gyermek beteg volt, és a távolmaradást az előírt módon igazolták;
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodai kötelezettségének eleget tenni;
- a távolmaradás igazolására jogszabályban meghatározott egyéb ok áll fenn.

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás **igazolatlannak minősül**.

A szülő a gyermek előre tervezhető távolmaradását lehetőség szerint előzetesen jelzi az óvodának. Hosszabb, előre tervezett távolmaradás esetén a szülő írásban kéri az igazgató engedélyét.

Igazolatlan mulasztás következményei

Az Nkt. 8. § (2) alapján óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek esetében:

- **öt nevelési napot meghaladó igazolatlan mulasztásnál** az igazgató értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes **család- és gyermekjóléti központot**; családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot;
- **tizenegy nevelési nap igazolatlan mulasztás elérésekor** az igazgató tájékoztatja az **általános szabálysértési hatóságot**;
- **húsz nevelési nap igazolatlan mulasztás elérésekor** az igazgató haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes **gyámhatóságot és a család- és gyermekjóléti központot**, családból kiemelt gyermek esetén pedig a gyermekvédelmi szakszolgálatot.

7.1. A távolmaradás igazolásának szabályai

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolni kell.

A gyermek távolmaradását igazoltnak kell tekinteni, ha:

- a szülő előzetesen írásban kérelmezte a gyermek távolmaradását, és arra a Házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott;
- a gyermek beteg volt, és a mulasztását a jogszabályban meghatározott módon igazolták;
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodai kötelezettségének eleget tenni;
- a távolmaradás igazolására a jogszabályban meghatározott egyéb körülmény áll fenn.

Előre tervezett távolmaradás esetén a szülő köteles a hiányzást előzetesen jelezni. A szülő a távolmaradást írásban kérelmezi. Az engedélyezés során figyelembe kell venni a gyermek rendszeres óvodába járására vonatkozó kötelezettséget, valamint a gyermek mindenekfelett álló érdekét.

Betegség miatti távolmaradás esetén a mulasztást a hatályos jogszabályok szerint kell igazolni. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos vagy – amennyiben az igazolást a betegség befejeződése előtt állították ki – várható időtartamát.

Az orvosi igazolás elektronikus formában is elfogadható a hatályos jogszabályok szerint. Kétség esetén az intézmény kérheti a hiteles igazolás bemutatását.

Amennyiben a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, és arra előzetesen engedélyt sem kapott, a mulasztás **igazolatlannak minősül**.

A szülő köteles a gyermek várható távolmaradásáról az óvodát a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni.

7.2. Betegség esetén követendő eljárás

Beteg, lázas, illetve fertőző betegségre utaló tüneteket mutató gyermek az óvodát nem látogathatja.

Amennyiben a gyermek az óvodában betegszik meg, vagy az óvodapedagógus, illetve a gyermek felügyeletét ellátó dolgozó betegségre utaló tünetet észlel, a szülőt vagy a gyermek átvételére jogosult személyt haladéktalanul értesíteni kell. A gyermek számára a szülő megérkezéséig – állapotának megfelelően – nyugodt, biztonságos felügyeletet kell biztosítani, lehetőség szerint a többi gyermektől elkülönítve.

Lázas gyermek esetén az intézmény a gyermek állapotát és hazabocsátását írásban dokumentálja. Az átadáskor alkalmazott nyomtatványon rögzíteni kell a gyermek nevét, a mért testhőmérsékletet, a mérés időpontját, valamint a gyermek átadásának időpontját. A gyermek átvételét a szülő vagy az átvételre jogosult személy aláírásával igazolja.

Az óvodában észlelt lázas állapot esetén az intézmény betegség gyanúja miatt kéri a gyermek orvosi vizsgálatát. A szülő a gyermek ismételt óvodába hozatalakor igazolja, hogy az orvosi vizsgálat megtörtént, és a gyermek egészségi állapota lehetővé teszi az óvoda látogatását.

Ha a gyermek beteg, az orvos határozza meg azt az időszakot, amely alatt a gyermek a nevelési-oktatási intézményt nem látogathatja. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos vagy – ha az igazolást a betegség befejeződése előtt állították ki – várható időtartamát.

A gyermek betegsége esetén a szülő köteles az óvodát a lehető legrövidebb időn belül értesíteni.

Fertőző betegség esetén a szülő köteles az óvodát haladéktalanul tájékoztatni annak érdekében, hogy az intézmény a szükséges intézkedéseket megtehesse.

8. Az óvoda helyiségeinek használati rendje

Az óvoda épületében idegen személy csak az intézmény dolgozójának tudtával, szükség esetén kísérettel tartózkodhat és közlekedhet.

A gyermekek az óvodai nevelés ideje alatt az erre kijelölt helyiségeket, valamint az óvoda udvarát az óvodai szabályoknak megfelelően, felnőtt felügyelete mellett használhatják.

A gyermekek öltözőszekrényében csak a mindennapi óvodai élethez szükséges ruházatot és személyes tárgyakat kérjük elhelyezni. Az öltözőszekrényben értéktárgyat, nagyobb értékű személyes tárgyat ne hagyjanak.

A gyermek táskájában, öltözőszekrényében édesség, élelmiszer, gyógyszer, mobiltelefon, tablet, okosóra vagy egyéb elektronikai eszköz nem tárolható. Kérjük a szülőket, hogy a gyermek táskáját rendszeresen ellenőrizzék, és gondoskodjanak arról, hogy abban kizárólag az óvodai mindennapokhoz szükséges személyes holmik legyenek.

Élelmiszer behozatalára kizárólag az óvodával előzetesen egyeztetett esetben kerülhet sor.

Az óvoda udvari játékait és egyéb helyiségeit a gyermekek a szülő jelenlétében az óvodapedagógus engedélyével, illetve az intézmény által szervezett rendezvények és közös programok alkalmával használhatják.

Az óvoda helyiségei és létesítményei rendeltetésszerűen, az intézmény szabályainak betartásával használhatók. Nyitvatartási időn kívül az intézményben kizárólag az igazgató engedélyével lehet tartózkodni.

Az intézmény területén tartózkodó minden személy köteles:

- a közösségi tulajdont védeni, a berendezéseket és eszközöket rendeltetésszerűen használni;
- az óvoda rendjét és tisztaságát megőrizni;
- a tűz-, baleset-, munka- és egészségvédelmi szabályokat betartani;
- magatartásával a gyermekek és más személyek biztonságát nem veszélyeztetni.

Az intézmény területén – beleértve az épületet és az óvoda udvarát is – tilos a dohányzás.

Az intézmény tulajdonában szándékosan vagy gondatlanul okozott károk megtérítésére a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

A gyermekek biztonsága érdekében az óvoda bejárati ajtaja **8.30 órától zárva van**. Ezt követően az intézménybe csengetés után lehet bejutni.

A szülők az óvoda szervezett programjain – így különösen nyílt napokon, ünnepségeken, családi és egyéb közös programokon – az intézmény által meghatározott rend szerint vehetnek részt. Egyéb esetben az óvoda látogatására előzetes egyeztetés alapján van lehetőség.

9. A gyermekek és a szülők rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

Az óvoda kiemelt jelentőséget tulajdonít a szülőkkel való rendszeres, kölcsönös és együttműködésen alapuló kapcsolattartásnak.

Az intézmény tervezetten évente négy alkalommal tart szülői értekezletet. Indokolt esetben rendkívüli szülői értekezlet is összehívható az igazgató, illetve a Szülői Szervezet kezdeményezésére, az intézmény vezetésével történő egyeztetés alapján.

A szülők számára lehetőség biztosított szülői értekezleten, fogadóórán, egyéni megbeszélésen, nyílt napon és az intézmény egyéb kapcsolattartási alkalmain történő tájékozódásra.

A gyermekkel kapcsolatos rövid, az adott nap szempontjából lényeges információkat a szülő a gyermek érkezésekor vagy távozásakor jelezheti az óvodapedagógusnak. Hosszabb, részletesebb megbeszélésre előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor annak érdekében, hogy a gyermekcsoport felügyelete és a nevelőmunka zavartalan maradjon.

A kapcsolattartás és tájékoztatás történhet különösen személyesen, telefonon, írásban, az OviKRÉTA rendszeren, valamint az intézmény által alkalmazott egyéb elektronikus tájékoztatási felületeken.

Az óvodapedagógusok az intézmény hivatalos telefonszámain érhetők el:

06-30/5934874

06-70/3970632

A gyermek fejlődésével, óvodai életével és nevelésével kapcsolatban tájékoztatást – saját feladat- és hatáskörében – az igazgató, a gyermek óvodapedagógusa, valamint a gyermek fejlesztésében közreműködő pedagógiai szakember adhat.

A gyermekre vonatkozó részletes, személyes vagy bizalmas információ átadására más gyermekek, szülők vagy illetéktelen személyek jelenlétében nem kerülhet sor.

A szülő jogosult arra, hogy írásbeli javaslatát, kérdését vagy megkeresését az intézmény igazgatójához, a nevelőtestülethez, az óvodapedagógushoz, illetve – annak feladatkörét érintő ügyben – a Szülői Szervezethez eljuttassa. A jogszabályban meghatározott esetekben a szülő írásbeli megkeresésére tizenöt napon belül érdemi választ kell adni.

9.1. Az intézményi dokumentumok nyilvánossága

Az intézmény nyilvános dokumentumai különösen:

- a Pedagógiai Program,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat,

- a Házirend.

A nyilvános intézményi dokumentumokat az óvoda a jogszabályban meghatározott módon hozzáférhetővé és megismerhetővé teszi.

A Házirend egy példányát az óvodába történő beiratkozáskor a szülő részére át kell adni. A Házirend érdemi módosítása esetén a szülőket a változásról tájékoztatni kell.

Az intézmény Pedagógiai Programjáról az igazgató vagy az általa kijelölt pedagógus kérésre tájékoztatást ad.

9.2. Adatvédelem és adatkezelés

Az intézmény a gyermekek és törvényes képviselőik személyes adatait kizárólag a hatályos jogszabályokban meghatározott célból, mértékben és ideig kezeli.

Az intézmény az adatkezelés és adattovábbítás részletes rendjét a vonatkozó jogszabályok, valamint az intézmény adatkezelési szabályzata szerint biztosítja.

Adattovábbításra kizárólag jogszabályban meghatározott esetben és módon, illetve megfelelő jogalap alapján kerülhet sor.

Az intézmény dolgozói más gyermekre, annak családjára, illetve az intézmény más dolgozójára vonatkozó személyes adatot jogosulatlan személy részére nem adhatnak ki.

Az óvoda pedagógusait, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottakat, valamint a gyermek felügyeletében közreműködő személyeket a gyermekkel és családjával kapcsolatban tudomásukra jutott tények, adatok és információk tekintetében a hatályos jogszabályok szerinti titoktartási kötelezettség terheli.

A titoktartási kötelezettség nem akadályozhatja a jogszabályban előírt gyermekvédelmi jelzés, hatósági adatszolgáltatás vagy más kötelező adattovábbítás teljesítését.

9.3. Panaszkezelés

Az óvoda törekszik arra, hogy a szülők által jelzett problémák, észrevételek és panaszok lehetőség szerint együttműködéssel, a gyermek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartva rendeződjenek.

A gyermek óvodai életével, nevelésével kapcsolatos probléma esetén célszerű elsőként a gyermek óvodapedagógusával egyeztetni.

Amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, illetve ha a panasz jellege ezt indokolja, a szülő közvetlenül az óvoda igazgatójához fordulhat szóban vagy írásban.

Az írásban benyújtott panaszt az igazgató megvizsgálja, és arra a jogszabályban meghatározott határidőn belül írásban választ ad.

Amennyiben a panasz elbírálása nem tartozik az igazgató hatáskörébe, az igazgató a panaszt a hatáskörrel rendelkező szervhez továbbítja, illetve tájékoztatja a panaszost a további eljárás lehetőségéről.

Ha a szülő az intézmény döntését, intézkedését vagy intézkedésének elmulasztását sérelmesnek tartja, a hatályos köznevelési jogszabályokban meghatározott jogorvoslati lehetőségekkel élhet.

A több gyermeket vagy az intézmény működését érintő kérdéssel, észrevétellel vagy panasszal a szülő, illetve a Szülői Szervezet az igazgatóhoz fordulhat.

10. Az ünnepek rendje, az óvodán kívüli rendezvények szabályai

Az óvoda ünnepeit, jeles napjait, hagyományait és rendezvényeit a Pedagógiai Program, részletesen pedig a nevelési év Éves Munkaterve tartalmazza.

Az óvodai ünnepeken, rendezvényeken, családi programokon és egyéb közös alkalmakon részt vevő személyek kötelesek az intézmény rendjét, a gyermekek biztonságát szolgáló szabályokat betartani, valamint az óvoda berendezéseit, eszközeit és értékeit rendeltetésszerűen használni és megóvni.

Az óvodán kívül szervezett programokról – különösen kirándulásokról, sétákról, kulturális és egyéb programokról – a szülőket előzetesen tájékoztatjuk. A tájékoztatás tartalmazza a program lebonyolításához és a gyermek biztonságos részvételéhez szükséges lényeges tudnivalókat.

Az óvodán kívül szervezett programok során a gyermekekre az intézmény Házirendjének vonatkozó szabályai, valamint a gyermekek biztonságát szolgáló előírások megfelelően alkalmazandók.

10.1. Fénykép-, videó- és hangfelvételek készítése

Az óvodai ünnepeken, rendezvényeken és egyéb programokon a gyermekekről fénykép-, videó- vagy hangfelvétel készítésére és annak intézmény általi felhasználására kizárólag a hatályos adatvédelmi és személyiségi jogi szabályok betartásával kerülhet sor.

Az intézmény a gyermek felismerhető képmásának vagy hangjának elkészítéséhez, illetve felhasználásához – amennyiben ahhoz hozzájárulás szükséges – a törvényes képviselő megfelelő hozzájárulását kéri.

A hozzájárulásnak önkéntesnek kell lennie, és annak megadását vagy megtagadását a gyermek óvodai ellátása, programokon való részvétele vagy az őt megillető jogok gyakorlása nem befolyásolhatja.

Az intézmény a felvételeket kizárólag a hozzájárulásban, illetve az adatkezelési tájékoztatóban meghatározott célból és felületen használhatja fel.
Az intézmény által működtetett zárt elektronikus csoportban megosztott, gyermekeket ábrázoló felvételek további felhasználása, másolása vagy nyilvános felületen történő közzététele más gyermekek személyiségi és adatvédelmi jogainak tiszteletben tartásával történhet.

11. Óvó-védő előírások

Az óvoda valamennyi dolgozójának kiemelt feladata a gyermekek testi épségének, egészségének és biztonságának védelme, valamint a balesetek megelőzése.
A gyermekeket életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően folyamatosan megismertetjük az óvodai élethez kapcsolódó veszélyforrásokkal, valamint a biztonságos és elvárható magatartási szabályokkal.
A gyermekek biztonsága érdekében kérjük a szülőket, hogy gyermeküket minden esetben személyesen adják át az óvodapedagógusnak, illetve távozáskor az óvodapedagógustól vegyék át. A gyermekért való felelősség az átadás-átvétel megtörténtével száll át az óvoda és a szülő között.
A gyermekek biztonságát szolgáló intézményi, tűz-, baleset- és egészségvédelmi szabályokat az intézmény területén tartózkodó valamennyi személy köteles betartani.

11.1. Balesetvédelmi szabályok

A gyermekek az óvoda helyiségeit, berendezéseit, játékait, fejlesztő- és egyéb eszközeit kizárólag rendeltetésüknek megfelelően, az életkoruknak megfelelő szabályok betartásával használhatják.
A gyermekek az óvodába **balesetveszélyes, sérülés okozására alkalmas vagy a gyermekek biztonságát veszélyeztető tárgyat nem hozhatnak be.**
Az olló, ragasztó, mozgásfejlesztő eszközök, kerti szerszámok és más, fokozott figyelmet igénylő eszközök használata az óvodapedagógus által meghatározott módon, szükség esetén közvetlen felnőtt felügyelettel történhet.
Az udvari játékokat és mozgásfejlesztő eszközöket a gyermekek az óvodapedagógus által ismertetett biztonsági szabályok szerint használhatják.
A szülő köteles a gyermek számára az évszaknak, az időjárásnak és az óvodai tevékenységeknek megfelelő, biztonságos és a szabad mozgást nem akadályozó ruházatot és lábbelit biztosítani.

Baleset vagy sérülés esetén az óvoda dolgozója haladéktalanul megteszi a szükséges intézkedéseket, szükség szerint elsősegélyben részesíti a gyermeket, értesíti a szülőt, illetve indokolt esetben a mentőszolgálatot.
Az intézmény a gyermekbalesetekkel kapcsolatos bejelentési, kivizsgálási és nyilvántartási kötelezettségeinek a hatályos jogszabályok szerint tesz eleget.

11.2. Egészségvédelmi szabályok

Az óvodában csak olyan gyermek tartózkodhat, akinek egészségi állapota lehetővé teszi a közösség látogatását. A betegség, az óvodában észlelt megbetegedés, valamint az orvosi igazolás rendjére a Házirend korábbi fejezetében meghatározott szabályok irányadók.
A szülő köteles az óvodát haladéktalanul tájékoztatni a gyermek olyan fertőző megbetegedéséről, amely a gyermekközösség egészségét érintheti.
Gyógyszer óvodában történő beadására kizárólag indokolt esetben, különösen tartós vagy krónikus betegség, allergia, illetve sürgősségi ellátást igénylő állapot esetén, a szülő és az intézmény előzetes egyeztetése, valamint a szükséges orvosi előírás alapján kerülhet sor.
A gyermek egészségét, biztonságát vagy a gyermekközösség egészségét veszélyeztető élelmiszer, ital, gyógyszer vagy egyéb anyag az intézménybe nem hozható be, illetve a gyermek táskájában, öltözőszekrényében nem tárolható.
Az intézmény a gyermekek életkorának megfelelően folyamatosan alakítja az egészségmegőrzéssel, személyi higiéniával, egészséges táplálkozással és balesetmegelőzéssel kapcsolatos szokásokat.

11.3. Eljárás veszélyhelyzet és rendkívüli esemény esetén

Veszélyhelyzet, járványügyi helyzet, természeti vagy egyéb rendkívüli esemény esetén az intézmény a hatályos jogszabályok, az illetékes hatóságok, az ágazati irányítás és a fenntartó rendelkezései alapján jár el.
Az ilyen helyzetekben bevezetett, a gyermekek és családok biztonságát érintő intézkedésekről az intézmény a szülőket haladéktalanul, az adott helyzetnek megfelelő módon tájékoztatja.
A szülők és az intézmény területén tartózkodó személyek kötelesek a gyermekek egészségének és biztonságának védelme érdekében bevezetett átmeneti intézkedéseket betartani.
A rendkívüli események esetén követendő részletes intézményi eljárásrendet az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint az ahhoz kapcsolódó biztonsági, tűzvédelmi és egyéb intézkedési tervek tartalmazzák.

11.4. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje

A gyermekek reggeli érkezését lehetőség szerint 8.00 óráig kérjük annak érdekében, hogy bekapcsolódhassanak a csoport napi életébe és a szervezett tevékenységekbe.

A szülő vagy a gyermek kísérője köteles a gyermeket személyesen átadni az óvodapedagógusnak vagy a gyermek átvételére jogosult intézményi dolgozónak. Az intézmény felelőssége a gyermek szabályos átvételével kezdődik.

Távozáskor a gyermek kizárólag a szülőnek, törvényes képviselőnek, illetve az általuk előzetesen megjelölt, a gyermek átvételére jogosult személynek adható át.

A szülő köteles előzetesen tájékoztatni az intézményt arról, ha a gyermekért a megszokottól eltérő személy érkezik. Kétség esetén az intézmény a gyermek biztonsága érdekében jogosult a szülővel egyeztetni, illetve az átvevő személy személyazonosságának igazolását kérni.

A gyermek kiskorú személy részére történő átadására kizárólag a szülő előzetes írásbeli nyilatkozata alapján, az igazgatóval történt egyeztetést követően kerülhet sor, amennyiben az a gyermek biztonságát nem veszélyezteti.

A gyermek óvodából történő elvitelekor minden esetben jelezni kell az óvodapedagógusnak, hogy a gyermek távozik. A gyermek szülőnek vagy más átvételre jogosult személynek történő átadását követően a gyermek felügyeletéért a továbbiakban az átvevő személy felel.

A napirend zavartalansága érdekében kérjük, hogy a gyermek napközbeni, illetve ebéd utáni elvitelét a szülő lehetőség szerint előzetesen egyeztesse az óvodapedagógussal.

Amennyiben a gyermek átvételére jogosult személy a gyermekért a megszokott időben nem tud megérkezni, köteles erről az intézményt mielőbb értesíteni, és gondoskodni a gyermek átvételére jogosult személyről.

A szülők és hozzátartozók a csoportszobába – a beszoktatás, nyílt nap, közös program vagy más, az intézmény által engedélyezett alkalom kivételével – nem léphetnek be.

A gyermek átadásával kapcsolatos szülői felügyeleti vita esetén az intézmény a rendelkezésére álló jogerős vagy végrehajtható bírósági, illetve hatósági döntésben foglaltak szerint jár el. Ilyen döntés hiányában az intézmény a szülői felügyeleti jogra vonatkozó hatályos jogszabályok alapján jár el.

11.5. Autóbusszal közlekedő gyermekek

Az autóbusszal óvodába érkező, illetve onnan autóbusszal távozó gyermek esetében a szülő köteles gondoskodni a gyermek biztonságos kíséretéről és felügyeletéről az óvoda és az

autóbusz közötti, valamint az autóbuszon történő utazás során, kivéve, ha a gyermek szállítása szervezett formában, külön biztosított kísérővel történik.
Az óvoda felelőssége a gyermek intézményi dolgozó részére történő szabályos átadásával kezdődik, és a gyermek szülőnek, az általa meghatalmazott személynek, illetve a gyermek szállítását végző, felügyeletére jogosult személynek történő átadásával szűnik meg.
A szülő köteles az intézményt előzetesen tájékoztatni arról, hogy a gyermek rendszeresen autóbusszal érkezik vagy távozik, továbbá arról, hogy ki jogosult a gyermek átvételére és kísérésére.

11.6. Az egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

Az óvoda a gyermekek rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását a hatályos jogszabályok szerint, az egészségügyi szolgáltatókkal együttműködve biztosítja.
Az óvoda együttműködik különösen a védőnővel, az óvoda egészségügyi ellátásában közreműködő orvossal, valamint szükség szerint más egészségügyi szakemberekkel.
Az intézményben megszervezett egészségügyi vizsgálatok, szűrések és egyéb egészségügyi feladatok időpontjáról, valamint a szülőt érintő szükséges teendőkről az óvoda előzetesen tájékoztatja a szülőket.
Az egészségügyi vizsgálatok során keletkező egészségügyi adatok kezelése és a szülők tájékoztatása a hatályos adatvédelmi és egészségügyi jogszabályok szerint történik.

11.7. Az óvodai szociális segítő tevékenysége

Az óvodai szociális segítő a gyermekek, a családok és az intézmény támogatása érdekében, a hatályos jogszabályok és szakmai szabályok alapján végzi tevékenységét.
Munkája során segítséget nyújthat különösen a gyermekeket és családjaikat érintő szociális, gyermekvédelmi, beilleszkedési vagy egyéb életvezetési nehézségek kezelésében, valamint közreműködhet a problémák megelőzésében és a megfelelő segítséghez való hozzájutásban.
A szociális segítő az óvoda dolgozóival, a szülőkkel, valamint szükség szerint a gyermekjóléti és egyéb szakmai szolgáltatásokkal együttműködve végzi feladatait.
A szülők az óvodai szociális segítő igénybevételének lehetőségéről, elérhetőségéről és az aktuális fogadóidejéről az intézményben kapnak tájékoztatást.

11.8. Otthonról behozott tárgyak, játékok szabályozása

Az óvodába a gyermek az óvodai élethez szükséges személyes tárgyakat, ruházatot, valamint az óvodapedagógussal egyeztetett játékot vagy egyéb személyes tárgyat hozhat be.

Az otthonról behozott játékért, ékszerért, illetve más értéktárgyért az intézmény felelősséget nem vállal. A gyermek testi épségét vagy mások biztonságát veszélyeztető tárgy az óvodába nem hozható be.

A gyermek táskájában, öltözőszekrényében **édesség, egyéb otthonról hozott élelmiszer, gyógyszer, mobiltelefon, tablet, fénykép-, hang- vagy videófelvétel készítésére alkalmas okosóra, illetve más elektronikai eszköz nem tartható**, kivéve, ha annak bevitelét egészségügyi vagy más indokolt okból az intézmény előzetesen engedélyezte.

Az óvodapedagógus kérheti egy-egy játék, könyv, termés, természeti tárgy vagy más eszköz behozatalát, ha az az óvodai nevelést, valamely tevékenységet vagy projektet szolgálja.

Az intézménybe behozott személyes tárgyak használata nem zavarhatja az óvodai élet rendjét, és nem veszélyeztetheti a gyermekek egészségét és biztonságát.

11.9. Egyéb biztonsági szabályok

Az intézmény területén mindenki köteles a gyermekek biztonságát, egészségét, valamint az intézmény rendjét szolgáló szabályokat betartani.

Az óvoda teljes területén és az intézményhez tartozó udvaron tilos a dohányzás, valamint az egészséget vagy biztonságot veszélyeztető anyagok és eszközök használata.

Az intézmény területén reklám- és kereskedelmi tevékenység kizárólag az igazgató előzetes engedélyével, a köznevelési intézményre vonatkozó jogszabályok betartásával folytatható.

Az óvoda helyiségei és területe pártpolitikai célú tevékenységre nem használhatók.

A gyermekek biztonságát veszélyeztető körülményt az intézmény dolgozójának haladéktalanul jelezni kell. Az észlelt veszélyforrás megszüntetéséről vagy a szükséges intézkedések megtételéről az intézmény gondoskodik.

12. Térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések

Az óvodában a gyermekek napi háromszori étkezésben részesülnek.

Az étkezési térítési díj megállapítása, befizetése és elszámolása a hatályos jogszabályok, valamint a fenntartó által meghatározott rend szerint történik. A befizetés módjáról és időpontjáról a szülők megfelelő tájékoztatást kapnak.

Hiányzás esetén a szülő köteles az étkezést lemondani. Az étkezés lemondására **az adott napon 9.30 óráig** van lehetőség az intézmény által meghatározott elérhetőségeken. A határidőig le nem mondott étkezés elszámolása a mindenkor érvényes étkezési és térítési díjfizetési szabályok szerint történik.

A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó térítési díjkedvezményeket, valamint az ingyenes intézményi gyermekétkeztetésre való jogosultság feltételeit a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény 151. §-a**, valamint a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg.

A kedvezmény vagy térítésmentesség igénybevételéhez szükséges nyilatkozatokat és igazolásokat a szülő az intézmény részére nyújtja be. A jogosultságot érintő változásról a szülő köteles az intézményt tájékoztatni.

Az étkezéssel, a térítési díjjal, a kedvezményekkel és azok igénylésével kapcsolatos aktuális tudnivalókról az intézmény tájékoztatja a szülőket.

13. Térítésmentes szolgáltatások

Az óvoda a hatályos jogszabályok alapján térítésmentesen biztosítja a gyermekek számára:

- a Pedagógiai Programban meghatározott óvodai nevelést, foglalkozásokat és az intézmény által térítésmentesen szervezett programokat;
- a gyermek fejlődését segítő, jogszabály alapján biztosított pedagógiai szakszolgálati ellátásokat és fejlesztéseket;
- a sajátos nevelési igényű gyermek számára a szakértői bizottság szakértői véleményében meghatározott, az intézmény feladatkörébe tartozó gyógypedagógiai ellátást és fejlesztést;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek számára előírt fejlesztő pedagógiai ellátást;
- a jogszabályban meghatározott feltételek szerint megszervezett hit- és erkölcstanoktatást;
- az intézmény által szervezett kutyával támogatott pedagógiai/terápiás foglalkozást (kutyaterápia);
- az intézmény által szervezett gyermekjóga-foglalkozást.
- a jogszabály alapján térítésmentesen biztosítandó egyéb köznevelési szolgáltatásokat.

A térítésmentesen biztosított szolgáltatások körét a mindenkor hatályos köznevelési jogszabályok határozzák meg.

14. A Házirend és az óvodai dokumentumok nyilvánossága

Az intézmény biztosítja, hogy a szülők megismerhessék az óvoda működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó alapvető dokumentumokat.

A szülők számára hozzáférhető és megtekinthető:

- az óvoda Pedagógiai Programja,
- Szervezeti és Működési Szabályzata,
- Házirendje.

A dokumentumok az intézményben, valamint az intézmény által biztosított elektronikus felületen a szülők számára hozzáférhetők. A dokumentumokkal kapcsolatban a szülők az igazgatótól, illetve az általa kijelölt óvodapedagógustól kérhetnek tájékoztatást.
A Házirend egy példányát az óvodába történő beiratkozáskor a szülő rendelkezésére kell bocsátani. A Házirend érdemi módosításáról a szülőket az intézmény tájékoztatja.

Megismerési nyilatkozat

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestületének vagy alkalmazotti közösségének tagjaként nyilatkozom, hogy a fenti Házirendet megismertem. Az abban foglaltak rám vonatkozó részét tudomásul veszem, munkavégzésem során betartom.

1. Tutósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus……
2. Herr Zsuzsanna, óvodapedagógus……...
3. Stropka-Milei Kitti, pedagógiai asszisztens……...
4. Gyertyánági Istvánné, dajka……
5. Erdős Andrea Eszter, dajka…….
6. Szőcs-Lukács Emese, igazgató……

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

LEGITIMÁCIÓ

Jelen Házirendet a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatója készítette el a nevelőtestület bevonásával.

A Házirendet az intézmény nevelőtestülete a 2026. szeptember 22. napján megtartott, határozatképes nevelőtestületi ülésén megtárgyalta és elfogadta.

A nevelőtestületi döntés részletes adatait, a szavazás eredményét és az ülésen részt vevők körét az ülésről készült jegyzőkönyv és jelenléti ív tartalmazza.

A Házirend azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Jelen Házirend **2026. október 1. napján lép hatályba**, és visszavonásig, illetve módosításáig érvényes.

A Házirend hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda korábban hatályos Házirendje.

A hatályba lépett Házirend rendelkezéseit meg kell ismertetni az intézmény azon alkalmazottaival is, akik nem tagjai a nevelőtestületnek. A Házirend rendelkezéseinek megtartása az intézmény valamennyi érintett használója számára kötelező.

A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete a Házirendet 2026. szeptember 22. napján megtartott nevelőtestületi ülésén elfogadta**.**

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

.....

Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus

PH.

.....

Szőcs-Lukács Emese, igazgató

A Szülői Szervezet nyilatkozata

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Szülői Szervezete a Házirenddel kapcsolatban a jogszabályban biztosított véleményezési, javaslattételi jogát gyakorolta, a dokumentum tartalmát megismerte.

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

. .....

Deákfalvi-Szabados Fanni, a Szülői Szervezet Elnöke

Fenntartói egyetértés

A fenntartói egyetértésre abban az esetben van szükség, ha a Házirend valamely rendelkezéséből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.

Muraszemenye, 2026. szeptember 24.

.....

Hóbor-Sztrahia Krisztina, elnök
a Muraszemenye, Csörnyeföld,
Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Községek Köznevelési Intézményi
Társulása képviseletében

MUNKATERV

A 2026/2027-es nevelési évre

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, igazgató

Intézmény OM azonosítója:202364	Óvodaigazgató: …….. *Szőcs-Lukács Emese*
A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó éves munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az intézmény igazgatója készítette el.	
Az éves munkaterv elkészítése során az igazgató a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott véleményezési jog gyakorlását biztosította.	
A Szülői Szervezet véleményezése A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Szülői Szervezete a 2026/2027-es nevelési év éves munkatervét megismerte, és a jogszabályban biztosított véleményezési jogát gyakorolta. Kelt: Muraszemenye, 2026. szeptember 20. …… Deákfalvi-Szabados Fanni, Szülői Szervezet elnöke	
A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete a 2026/2027-es nevelési év éves munkatervét megtárgyalta és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében biztosított döntési jogkörében eljárva azt elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve és az ahhoz kapcsolódó jelenléti ív dokumentálja. Kelt: Muraszemenye, 2026. szeptember 20. …… a nevelőtestület képviseletében, Turósné Lőrincz Anita	

Az igazgatói nyilatkozat

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó éves munkatervét elkészítettem, a jogszabályban meghatározott véleményezési jogok gyakorlását biztosítottam, és a munkatervet a nevelőtestület elé terjesztettem.

Kelt: Muraszemenye, szeptember 20.

P. H.

……

Szőcs-Lukács Emese, igazgató

Fenntartói egyetértés

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó éves munkaterve tartalmaz olyan rendelkezéseket, amelyek megvalósítása a fenntartóra többletkötelezettséget hárít**.** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése alapján e rendelkezések tekintetében a fenntartó egyetértése szükséges**.**

A fenntartó a munkatervben foglalt, rá többletkötelezettséget hárító rendelkezéseket megismerte, és azokkal egyetért.

Kelt: Csörnyeföld, 2026. szeptember 24

.....

Hóbor-Sztrahia Krisztina, elnök

A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: www.szemenyeovi.hu

Érvényessége: 2026.09.01- 2027.08.31.

P.H.

Törvényi rendelkezések, jogszabályi háttér

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó éves munkatervének elkészítése során az intézmény működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó hatályos jogszabályok, országos szakmai szabályozók, a fenntartói rendelkezések, valamint az intézmény belső dokumentumai képezik a tervezés alapját.

A munkaterv elkészítése és megvalósítása során különösen az alábbi jogszabályok rendelkezéseit vesszük figyelembe:

- Magyarország Alaptörvénye;
- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.);
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.);
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról;
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról;
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról;
- 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról;
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvéről;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról;
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről;
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről;
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről;
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről;
- 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről.
- 2026. évi XLVII. törvény a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról**;**

A munkaterv elkészítésének további szakmai és intézményi alapdokumentumai:

- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Alapító Okirata;
- Pedagógiai Programja;
- Szervezeti és Működési Szabályzata;
- Házirendje;
- munkaköri leírásai;
- hatályos belső szabályzatai és eljárásrendjei;
- a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve;
- a pedagógus-továbbképzésre vonatkozó intézményi dokumentumok;
- az intézményi ellenőrzések, mérések és partneri elégedettségmérések eredményei;
- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025/2026-os nevelési évről készített éves beszámolójának megállapításai;
- a fenntartó által meghatározott szakmai és működési elvárások, határozatok.

A munkaterv elfogadásának rendje

A 2026. évi XLVII. törvény rendelkezései alapján a 2026/2027-es nevelési év éves munkatervét az igazgató készíti el, a nevelőtestület fogadja el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből számára többletkötelezettség hárul. Az elfogadott munkatervet az igazgató az intézmény honlapján közzéteszi

1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk

Az intézmény adatai, alapító okirat szerinti feladatellátás

Az óvoda neve:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Az óvoda címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 6- 8 A. épület
Az óvoda fenntartója:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulás
A fenntartó címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Igazgató:	Szőcs-Lukács Emese
Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2026/2027-es nevelési évben:	7.00–17.00 (10 óra)
Maximális gyermeklétszám:	50 fő
Alapító okirat szerinti fő tevékenysége:	Óvodai nevelés A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési

	igényű gyermekek óvodai nevelése
Gazdálkodási jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv
A munkaterv érvényessége:	2026. szeptember 1. – 2027. augusztus 31.
A munkaterv készítője:	Szőcs-Lukács Emese, igazgató
Az intézmény OM azonosítója:	202364

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

A költségvetési szerv típus szerinti besorolása:

A tevékenység jellege:	Közszolgáltató
A közszolgáltató szerv fajtája:	közoktatási intézmény- óvoda
Működési területe:	A társult önkormányzatok működési területe
A társulás tagjai:	Muraszemenye Község Képviselő Testülete Csörnyeföld Község Képviselő Testülete Kerkaszentkirály Község Képviselő Testülete Szentmargitfalva Község Képviselő Testülete
Irányítói jogokkal felruházott irányító szerv:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Közoktatási Intézményi Társulása Társulási Tanácsa
Hivatalos bélyegző felirata:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda, 8872, Muraszemenye
Számlavezető pénzintézet:	OTP Bank NYRT.

2. Bevezető

Egy óvoda helyzetéről sok mindent elárulnak a számok. A gyermeklétszám, a működő csoportok száma, a munkatársak létszáma. A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda jelenlegi helyzetében ezek a számok különös jelentőséggel bírnak, ugyanis olyan időszakban vagyunk, amikor intézményünk nem szűkül, hanem növekszik.

Miközben a kistelepüléseken működő óvodák számára a gyermeklétszám megtartása önmagában is egyre nagyobb kihívást jelent, nálunk az elmúlt időszak éppen ellenkező folyamatot hozott. Nem csoportot zárunk be, hanem csoportot nyitottunk, nem a munkatársi létszám csökkentése volt a feladatunk, hanem új kollégák bevonása és egy növekvő közösség működésének a megszervezése**.** Így a 2026/2027-es nevelési évet is két óvodai csoporttal, növekvő gyermeklétszámmal és egy stabil munkatársi közösséggel kezdjük.

Ezt az eredményt természetesen nem tekintjük magától értetődőnek. Számunkra azt jelzi, hogy a családok bizalommal választják intézményünket és értéket látnak abban a pedagógiai szemléletben, amelyet képviselünk. Ez a bizalom egyszerre megerősítés és felelősség. Megerősítés abban, hogy jó úton járunk, hogy érdemes továbbvinnünk mindazt, ami óvodánkban jól működik és felelősség azért, hogy a növekedés mellett is meg tudjuk őrizni azt a családias, gyermekközpontú és bensőséges légkört, amely intézményünk egyik legfontosabb sajátossága.

Számunkra az óvoda nem egyszerűen egy feladatellátási hely. Olyan közösséget szeretnénk működtetni, ahol a gyermekeket valóban ismerjük: tudjuk, miben ügyesek, mi okoz számukra nehézséget, mire kíváncsiak, miben van szükségük segítségre és miben kell teret adnunk önállóságuknak. Nem egyformává szeretnénk tenni őket, hanem abban segíteni, hogy saját lehetőségeikhez mérten fejlődhessenek. Ezért pedagógiai munkánkban meghatározó az egyéni bánásmód, a differenciálás, a szabad játék elsődlegessége, az inkluzív szemlélet, az esélyteremtés, valamint a gyermekek erősségeinek és tehetségígéreteinek felismerése.

A növekedés természetesen új feladatokat is jelent. Egy nagyobb gyermekközösség, két csoport összehangolt működése és az új munkatársak érkezése, megtartása tudatosabb szervezést, pontosabb információáramlást, egyértelműbb felelősségi viszonyokat és még szorosabb szakmai együttműködést kíván. Célunk, hogy a növekedés ne pusztán létszámbeli változást jelentsen, hanem szakmai értelemben is erősítse az óvodát.

Az előttünk álló nevelési év tervezése során ezért egyszerre építünk az elmúlt évek eredményeire és vállaljuk fel azokat a területeket, amelyeken tovább kell fejlődnünk. A 2025/2026-os éves beszámoló megállapításai, a vezetői ellenőrzések tapasztalatai, a gyermekek fejlődésének eredményei, a partneri visszajelzések és a munkatársak szakmai tapasztalatai egyaránt alapját képezik jelen munkatervünknek. Nem az a célunk, hogy mindenáron újat hozzunk létre, hanem az, hogy felismerjük, mi az, amit érdemes megtartanunk, mit szükséges megerősítenünk, és hol kell változtatnunk ahhoz, hogy az intézmény fejlődése tudatos és fenntartható legyen.

Különös értéknek tartjuk azt is, hogy óvodánk a körzethez tartozó falvakon túl, több környékbeli település családjait is összekapcsolja. Egy kistelepülési óvoda szerepe ugyanis túlmutat a gyermekek napközbeni nevelésén: találkozási pont, közösségformáló tér és sok család számára az első intézmény, amelyhez gyermekükön keresztül szorosan kapcsolódhatnak. Ezért is törekszünk arra, hogy kapcsolatunk a családokkal, a fenntartó településekkel, az iskolával és valamennyi partnerünkkel nyitott, együttműködő és kölcsönös bizalmon alapuló legyen.

A 2026/2027-es nevelési év munkaterve ezért egy növekvő és fejlődő óvoda terve. Olyan intézményé, amely büszke arra, amit az elmúlt években elért, de nem kíván megelégedni azzal, amely képes megőrizni hagyományait, miközben nyitott az új szakmai lehetőségekre s amely a változások közepette is egy dolgot tekint állandónak: a ránk bízott gyermekek mindenek felett álló érdekeit.

Vezetőként azt szeretném, hogy ez a fejlődés ne csupán a dokumentumokban legyen látható, hanem a mindennapokban is. Abban, ahogyan a gyermekeket fogadjuk, ahogyan egymással dolgozunk, ahogyan a családokkal kommunikálunk, ahogyan reagálunk egy-egy nehézségre és ahogyan örülni tudunk az eredményeinknek. A célunk nem egyszerűen egy jól működő óvoda fenntartása, hanem egy olyan intézmény továbbépítése, amelyet a családok szívesen választanak, amelyhez a gyermekek örömmel tartoznak, és amelynek a munkatársai is érzik, hogy közösen teremtenek valami értékeset.

3. Működési terv

3.1. A nevelési év rendje

Az intézmény működési terve a 2026/2027-es nevelési év szervezési és működési kereteit határozza meg. Célja az óvoda folyamatos, jogszerű és kiszámítható működésének biztosítása, a nevelési évhez kapcsolódó feladatok, események és időpontok összehangolása, valamint a munkatársak és a családok megfelelő és időben történő tájékoztatása.

A működés szervezése során kiemelt szempont a gyermekek biztonságos és zavartalan óvodai ellátásának biztosítása, a családok igényeinek lehetőség szerinti figyelembevétele, a munkatársak feladatainak összehangolása, valamint az intézmény személyi és tárgyi erőforrásainak célszerű felhasználása.

A nevelési év működési rendjének kialakítása a hatályos jogszabályok, a fenntartói rendelkezések, az intézmény belső szabályozó dokumentumai, valamint a 2025/2026-os nevelési év működési tapasztalatai alapján történik.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-a értelmében az óvodai munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét.

Az óvoda nyitvatartási rendje:

Az óvoda 5 napos munkarendben működik hétfőtől péntekig.

Hétfőtől – péntekig: 7^{00} – $17.^{00}$ óráig tart nyitva.

A gyermekek óvodában tartózkodásának maximális ideje: napi 10 óra.

Az 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről a következőképpen rendelkezik: a tanítási év első tanítási napja **2026. szeptember 1.** (kedd) és utolsó tanítási napja **2027. június 18** (péntek). Az első félév január 22.- én zárul.

Az óvodai nevelési év folyamatos, a gyermekek számára a nyári zárás kivételével egész évben biztosítja a felügyeletet, nevelést és gondozást. A nevelési év közben a fenntartó által engedélyezett nyári karbantartási, illetve felújítási munkák idejére az intézmény zárva tarthat, ugyanakkor másik óvodával szerződve biztosítania szükséges ezen időszakra, igény esetén a gyermekek ellátását.

A nevelési év rendje

Megnevezés	Időpont
A 2026/2027-es nevelési év kezdete	2026. szeptember 1.
A 2026/2027-es nevelési év vége	2027. augusztus 31.
Az óvoda működése	Folyamatos, a fenntartó által engedélyezett zárva tartási időszakok kivételével
Nyári zárva tartás	Fenntartói döntés és a szülők előzetes tájékoztatása alapján
Nevelés nélküli munkanapok	A nevelési év során legfeljebb 5 munkanap

3.2. Munkaszüneti napok és áthelyezett munkanapok

A munkaszüneti napokat a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. §-a, a 2026. évi munkanap-áthelyezéseket pedig a 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet határozza meg. A rendelet alapján 2026-ban három munkanap áthelyezés valósul meg, ezek közül a 2026/2027-es nevelési évet már csak a decemberi érinti.

Dátum	Nap	Megnevezés	Munkarend
2026. október 23.	péntek	Nemzeti ünnep	munkaszüneti nap
2026. december 12.	szombat	áthelyezett munkanap	munkanap
2026. december 24.	csütörtök	áthelyezett pihenőnap	pihenőnap

Dátum	Nap	Megnevezés	Munkarend
2026. december 25.	péntek	Karácsony napja	munkaszüneti nap
2027. január 1.	péntek	Újév napja	munkaszüneti nap
2027. március 15.	hétfő	Nemzeti ünnep	munkaszüneti nap
2027. március 26.	péntek	Nagypéntek	munkaszüneti nap
2027. március 29.	hétfő	Húsvéthétfő	munkaszüneti nap
2027. május 17.	hétfő	Pünkösdhétfő	munkaszüneti nap
2027. augusztus 20.	péntek	Az államalapítás ünnepe	munkaszüneti nap

3.3. Iskolai szünetek a 2026/2027-es tanévben

A 2026/2027-es tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet szerint az iskolai szünetek a következők:

Szünet	Szünet előtti utolsó tanítási nap	Szünet időtartama	Szünet utáni első tanítási nap
Őszi szünet	2026. október 22. csütörtök	2026. október 23. – november 1.	2026. november 2. hétfő
Téli szünet	2026. december 18. péntek	2026. december 19. – 2027. január 3.	2027. január 4. hétfő
Tavaszi szünet	2027. március 24. szerda	2027. március 25. – április 4.	2027. április 5. hétfő

A szüneteket megelőző első- és utolsó tanítási napok: ősszel október 22. és november 2., télen december 18. és január 4., tavasszal pedig március 24. és április 5.

„Az óvoda a nevelési év során folyamatosan működik, az iskolai tanítási szünetek az óvodai nevelés rendjét nem érintik. Az iskolai szünetek időpontját ugyanakkor a családok életének, a várható gyermeklétszám alakulásának és az intézményi szervezési feladatoknak a tervezése érdekében a munkaterv tartalmazza.”

3.4. Nevelés nélküli munkanapok

A 2026/2027-es nevelési évben a nevelés nélküli munkanapok megszervezése a hatályos jogszabályi előírások, az intézmény szakmai céljai, valamint a nevelőtestület és az alkalmazotti közösség aktuális feladatai alapján történik. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben legfeljebb öt nap lehet.

A nevelés nélküli munkanapok időpontjáról a szülőket a jogszabályban meghatározott határidőben előzetesen tájékoztatjuk. A szülő igénye esetén a gyermek felügyeletét ezen a napon is biztosítjuk.

A nevelés nélküli munkanapok konkrét időpontjai és tervezett tartalmai az alábbi táblázatban olvashatók.

Időpont	Tervezett feladat	Felelős
2026.12.12 (szombat)	Csapatépítő kirándulás	igazgató
2027.01. 22 (péntek)	I. félévet záró nevelési értekezlet	igazgató, nevelőtestület
2027. március	Szakmai nap a Letenyei Hóvirág Óvodában	igazgató, nevelőtestület
2027. május	Szakmai kirándulás	igazgató, nevelőtestület
2027. június 25. (péntek)	Nevelési évet lezáró értékelés, következő év előkészítése	igazgató, nevelőtestület

3.5. Szülői értekezletek

A szülői értekezletek célja a családok rendszeres tájékoztatása az óvoda működéséről, a nevelési év feladatairól, programjairól, valamint a gyermekcsoportokat érintő aktuális kérdésekről. Fontosnak tartjuk a szülőkkel való nyílt, kölcsönös bizalmon és tiszteleten alapuló együttműködést, valamint a gyermekek fejlődését támogató közös gondolkodást. A nevelési év során az előre tervezett szülői értekezletek mellett szükség esetén rendkívüli szülői értekezlet is összehívható.

Az előre tervezhető szülői értekezletek időpontjait az éves munkatervben kell meghatározni.

Időszak	Főbb témák	Felelős
2026.augusztus 31	Tájékoztató szülői értekezlet az új gyermekek szüleinek	igazgató, óvodapedagógusok
2026. szeptember 8.	Nevelési év indítása, csoportszokások, napirend, házirend, éves programok, kapcsolattartás	igazgató, óvodapedagógusok
2026. október 20.	A tanköteles gyermekek szüleinek szóló tájékoztató	igazgató
2027. január 26.	Féléves tapasztalatok, gyermekek fejlődése, aktuális csoportfeladatok	igazgató, óvodapedagógusok
2027. május 11.	Iskolakezdés, óvoda–iskola átmenet, év végi programok	igazgató

3.6. Fogadóórák

A szülők számára az óvodapedagógusok előzetes egyeztetés alapján biztosítanak lehetőséget személyes konzultációra. A fogadóórák célja a gyermek fejlődésével, óvodai beilleszkedésével, közösségi kapcsolataival, egyéni szükségleteivel és az esetlegesen felmerülő nehézségekkel kapcsolatos kölcsönös tájékoztatás.

Indokolt esetben az óvodapedagógus maga is kezdeményezhet személyes megbeszélést. Az igazgató a szülők számára szintén előzetes egyeztetés alapján biztosít személyes konzultációs lehetőséget.

3.7. Munkatársi értekezletek

A munkatársi értekezletek célja az intézmény működésével, a pedagógiai munkával és az aktuális szervezési feladatokkal kapcsolatos információk megosztása, a közös feladatok összehangolása, valamint a felmerülő problémák és fejlesztési lehetőségek közös megbeszélése.

A 2026/2027-es nevelési évben igyekszem kiemelt figyelmet fordítani arra, hogy az intézményi információk valamennyi érintett munkatárshoz időben, egyértelműen és pontosan eljussanak. A rendszeres munkatársi egyeztetések mellett szükség szerint rövid operatív megbeszélésekre is sor kerül.

Időpont	Az értekezlet főbb témái	Résztvevők	Felelős
2026. szeptember	Nevelési év indítása, éves munkaterv ismertetése, feladat- és felelősségi körök, aktuális szervezési feladatok	valamennyi munkatárs	igazgató
2026. november	Az első időszak tapasztalatai, pedagógiai és szervezési feladatok, közelgő programok előkészítése	valamennyi munkatárs	igazgató
2027. január 26	Féléves tapasztalatok, feladatok megvalósulása, aktuális problémák és szükséges korrekciók	valamennyi munkatárs	igazgató
2027. március	Tavaszi időszak feladatai, programok, beiratkozás előkészítése, szakmai egyeztetés	valamennyi munkatárs	igazgató
2027. június 25	A nevelési év tapasztalatainak összegzése, éves beszámoló előkészítése, következő nevelési év feladatainak előzetes meghatározása	valamennyi munkatárs	igazgató
2027. augusztus 31.	Évindító nevelési értekezlet	valamennyi munkatárs	igazgató
Szükség szerint	Aktuális szakmai, működési vagy szervezési kérdések	érintett munkatársak	igazgató

3.8. Óvodai nyílt nap

Az óvodai nyílt nap célja, hogy a leendő óvodások és szüleik betekintést nyerjenek az intézmény mindennapi életébe, megismerjék az óvoda pedagógiai szemléletét, a csoportokat, az óvodapedagógusokat és a gyermekeket körülvevő környezetet. Nyílt napunkat az óvodai beíratás előtt valósítjuk meg, melynek dátumát a fenntartó határozza meg.

A nyílt nap megszervezése egyben lehetőséget biztosít a családokkal való kapcsolatfelvételre, az óvodakezdéssel kapcsolatos kérdések megbeszélésére és az intézmény értékeinek bemutatására.

4. Gyermeklétszám és csoportszervezés

A 2026/2027-es nevelési év csoportszervezésének alapját az aktuális gyermeklétszám, a gyermekek életkori összetétele, egyéni szükségletei, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátásának szempontjai határozzák meg. A csoportok kialakítása során elsődleges célunk a gyermekek számára biztonságos, kiegyensúlyozott és fejlődésüket támogató óvodai környezet biztosítása, valamint a rendelkezésre álló személyi feltételek megfelelő és hatékony megszervezése.

4.1. Gyermeklétszám adatok, korösszetétel

A. Nyuszi csoport – tiszta kiscsoport

Csoportlétszám 2026. október 1-jén: 17 fő, SNI gyermekek száma: 1 fő

Korcsoport	Lány	Fiú	Összesen
2,5 éves	0	1	1
3 éves	7	9	16
Összesen	7	10	17
Ebből SNI gyermek	0	1	1

B. Süni csoport – részben osztott közép–nagycsoport

Csoportlétszám 2026. október 1-jén: 22 fő, SNI gyermekek száma: 3 fő

Korcsoport	Lány	Fiú	Összesen
4 éves	4	3	7
5 éves	8	2	10
6 éves	2	3	5
Összesen	14	8	22
Ebből SNI gyermek	1	2	3

A két csoport együttes gyermeklétszáma 39 fő, ebből 21 lány és 18 fiú. Az intézményben összesen 4 sajátos nevelési igényű gyermek nevelése valósul meg. BTMN-es gyermekünk idén sincs.

4.2. Gyermekeink település szerinti megoszlása a következő:

Az intézménybe járó gyermekek több településről érkeznek. Az alábbi táblázatok a gyermekek lakóhely szerinti megoszlását, valamint az egyes településekről érkező gyermekek csoporton belüli arányát mutatják be a 2026. október 1-jei állapot szerint.

Nyuszi csoport – 17 fő

Település	Gyermekek száma	Arány a csoportlétszámhoz viszonyítva
Muraszemenye	7 fő	41,2%
Csörnyeföld	2 fő	11,8%
Kerkaszentkirály	2 fő	11,8%
Murarátka	1 fő	5,9%
Letenye	1 fő	5,9%
Szentmargitfalva	2 fő	11,8%
Kiscsehi	2 fő	11,8%
Összesen	17 fő	100%

Süni csoport – 22 fő

Település	Gyermekek száma	Arány a csoportlétszámhoz viszonyítva
Muraszemenye	7 fő	31,8%
Csörnyeföld	6 fő	27,3%
Kerkaszentkirály	0 fő	0%
Szentmargitfalva	3 fő	13,6%
Murarátka	1 fő	4,5%
Letenye	1 fő	4,5%
Kiscsehi	4 fő	18,2%
Összesen	22 fő	100%

Kiemelendő, hogy a teljes gyermeklétszám több mint egyötöde, 8 gyermek nem körzetes településről jár az intézménybe.

Az intézmény 39 fős gyermeklétszámából 31 fő (79,5%) az óvoda felvételi körzetéhez tartozó településekről, 8 fő (20,5%) pedig körzeten kívülről érkezik. A nem körzetes gyermekek közül 6 fő Kiscsehiből, 2 fő Murarátkáról jár az intézménybe. A körzeten kívülről érkező gyermekek aránya mindkét csoportban számottevő, ami az intézmény települési körzetén túlmutató vonzerejét is jelzi.

Nyuszi csoport:

A Nyuszi csoport létszáma: 17 fő.

- Nem körzetes: Kiscsehi 2 fő + Murarátka 1 fő + Letenye 1 fő= 4 fő

- Körzetes: 13 fő

Lakóhely szerinti besorolás	Gyermekek száma	Arány
Körzetes gyermek	13 fő	76,47%
Nem körzetes gyermek	4 fő	23,52%
Összesen	17 fő	100%

Süni csoport – körzetes és nem körzetes gyermekek

A Süni csoport létszáma: 22 fő.

- Nem körzetes: Kiscsehi 4 fő + Murarátka 1 fő = 5 fő
- Körzetes: 17 fő

Lakóhely szerinti besorolás	Gyermekek száma	Arány
Körzetes gyermek	16 fő	72,72%
Nem körzetes gyermek	6 fő	27,27%
Összesen	22 fő	100%

Intézményi összesítés

Lakóhely szerinti besorolás	Gyermekek száma	Arány
Körzetes gyermek	29 fő	74,35%
Nem körzetes gyermek	10 fő	25,65%
Összesen	39 fő	100%

Székhelyközségi és bejáró gyermekek aránya

Az intézmény 39 fős gyermeklétszámából 14 fő (35,9%) Muraszemenyén, az óvoda székhelyközségében él, míg 25 fő (64,1%) más településről jár be az intézménybe. A bejáró gyermekek magas aránya jól mutatja, hogy az óvoda feladatellátása jelentős mértékben túlmutat a székhelyközség, valamint a körzet gyermekellátásán.

Megnevezés	Gyermekek száma	Arány az intézményi létszámhoz viszonyítva
Székhelyközségi (Muraszemenye)	14 fő	35,9%
Bejáró gyermek	25 fő	64,1%
Összesen	39 fő	100%

4.3. A gyermeklétszám intézményi szintű mutatói

A 2026. október 1-jei állapot szerint:

Megnevezés	Gyermekek száma	Arány az összlétszámhoz viszonyítva
Óvodaköteles gyermek	38 fő	97,4%
Nem óvodaköteles gyermek	1 fő	2,6%
Tanköteles korú gyermek	13 fő	33,3%
Ebből további egy év óvodai nevelésben maradt gyermek	5 fő	12,8%
Védelembe vett gyermek	3 fő	7,7%
Alapellátásban részesülő gyermek	0 fő	0%
Hátrányos helyzetű (HH) gyermek	11 fő	28,2%
Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermek	0 fő	0%
Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek	4 fő	10,3%
Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) gyermek	0 fő	0%
Logopédiai megsegítésben részesülő gyermek	adatfeltöltés folyamatban	–
Fejlesztőpedagógiai megsegítésben részesülő gyermek	adatfeltöltés folyamatban	–
Térítési díjat fizet	0 fő	0%
Térítési díjat nem fizet	39 fő	100%
Állatasszisztált foglalkozásokon részt vevő gyermekek száma:	12 fő	39, 76%
OviJóga foglalkozásokon részt vevő gyermekek száma:	15 fő	38, 5%

4.4. A gyermekek nevelését, fejlődését segítő intézmények és szakemberek

Az óvodai nevelés során kiemelt jelentőséget tulajdonítunk annak, hogy a gyermekek fejlődéséhez szükséges pedagógiai, gyógypedagógiai, logopédiai, gyermekvédelmi és egyéb szakmai segítség lehetőség szerint időben elérhető legyen. Az egyéni szükségletek felismerése, a megfelelő szakemberhez történő irányítás, valamint a gyermek fejlődését támogató szakmaközi együttműködés az óvodapedagógusok és az intézményvezetés közös feladata.

A 2026/2027-es nevelési évben a gyermekek nevelése, fejlesztése és szükség szerinti speciális támogatása során elsősorban az alábbi intézményekkel és szakemberekkel működünk együtt:

- Oktatási Hivatal
- POK Zalaegerszeg
- Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye (logopédia: Horváth Boglárka; prevenció: szakember kijelölése folyamatban)

- Szivárvány EGYMI, Nagykanizsa
- Család- és Gyermekjóléti Központ – Punakné Imre Mária
- Gyógypedagógus: Tóth-Németh Sára (vállalkozói szerződéssel SNI-s gyermekek ellátása)
- Logopédus: Ujjhelyi Ildikó (vállalkozói szerződéssel SNI-s gyermekek ellátása)

Az együttműködés során fontosnak tartjuk a rendszeres kapcsolattartást, a szakértői véleményekben és fejlesztési javaslatokban foglaltak következetes megvalósítását, valamint a gyermekek fejlődésével kapcsolatos tapasztalatok kölcsönös megosztását. Különös figyelmet fordítunk az SNI-s gyermekek megfelelő ellátásának megszervezésére, a fejlődési elmaradások korai felismerésére és a szükséges vizsgálatok kezdeményezésére.

4.5. Az óvodai felvétel, átvétel rendje

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig biztosítja az óvodai nevelést. A gyermek óvodai felvétele, átvétele jelentkezés alapján történik. A szülő gyermeke óvodai felvételét, illetve átvételét a nevelési év során bármikor kérheti, az újonnan jelentkező gyermekek fogadása – a rendelkezésre álló férőhelyek figyelembevételével – folyamatos.
Az óvodai beiratkozásra minden évben a jogszabályban meghatározott időszakban kerül sor. A beiratkozás konkrét időpontját a fenntartó határozza meg és a jogszabályban előírt módon és határidőben gondoskodik az erről szóló közlemény vagy hirdetmény közzétételéről. Az intézmény a családok megfelelő tájékoztatása érdekében saját kommunikációs felületein is közzéteszi a beiratkozással kapcsolatos legfontosabb információkat és a szükséges dokumentumok körét.
A gyermekek felvételéről és átvételéről az igazgató dönt a hatályos jogszabályok, az intézmény felvételi körzete, a rendelkezésre álló férőhelyek és a gyermekek egyéni körülményeinek figyelembevételével. A kötelező felvételt biztosító óvoda köteles felvenni, illetve átvenni azt az óvodaköteles gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.
Az óvoda – szabad férőhely esetén – felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül tölti be, feltéve, hogy valamennyi, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
Amennyiben a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el, és szükség szerint egyeztet a fenntartóval. A

felvételi eljárás során alapvető szempont a jogszerű, átlátható és a gyermek mindenek felett álló érdekét szem előtt tartó döntéshozatal.

4.6. Tankötelezettség, az óvoda–iskola átmenet támogatása

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség megkezdésével, illetve annak halasztásával kapcsolatos eljárások során az intézmény a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően jár el.

Az óvoda feladata, hogy valamennyi gyermek számára biztosítsa az egyéni fejlettségi szintjéhez, képességeihez és szükségleteihez igazodó fejlődés lehetőségét. Az iskolakezdésre történő felkészítést nem különálló, az óvodáskor végén megjelenő feladatnak tekintjük, hanem az óvodába lépéstől az iskolakezdésig tartó, folyamatos pedagógiai folyamatnak.

Az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettség kialakulását a gyermek teljes személyiségének támogatásával segítjük. Ennek során egyaránt figyelmet fordítunk a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésre, a kommunikációra, a mozgásra, az önállóságra, a feladattudatra, a figyelemre, az együttműködésre és azokra a részképességekre, amelyek megfelelő fejlettsége hozzájárul az eredményes iskolakezdéshez. A fejlesztés alapja továbbra is a játék, a gyermek aktivitása, az élményszerű tapasztalatszerzés és az egyéni különbségeket figyelembe vevő differenciálás.

A 2026/2027-es nevelési évben is kiemelt figyelmet fordítunk azokra a gyermekekre, akik további egy évig óvodai nevelésben maradtak. Esetükben az előző időszak tapasztalataira és a gyermek egyéni fejlődésének nyomon követésére építve határozzuk meg azokat a területeket, amelyek célzottabb támogatást igényelnek. Célunk, hogy a rendelkezésre álló további óvodai év valódi fejlődési lehetőséget jelentsen, és ne egyszerűen az iskolakezdés időpontjának elhalasztását.

Az óvoda–iskola átmenet támogatása érdekében folytatjuk a Muraszemenyei Általános Iskolával kialakított szakmai együttműködést. Törekszünk arra, hogy a két intézmény közötti kapcsolat lehetőséget teremtsen egymás pedagógiai munkájának jobb megismerésére, a gyermekek iskolába lépésének támogatására, valamint a tapasztalatok kölcsönös megosztására.

A 2026/2027-es nevelési évben folytatjuk a „Hangolódó” foglalkozásokat is. A játékos, élmény- és tevékenységközpontú foglalkozások a gyermekek komplex fejlődését támogatják, különös figyelmet fordítva az iskolakezdéshez szükséges képességek és készségek megerősítésére. A foglalkozások során továbbra is fontos alapelv az egyéni fejlettségi szint

figyelembevétele, a differenciálás, valamint a gyermekek pozitív motivációjának és iskolakezdéshez kapcsolódó érzelmi biztonságának erősítése.

Az óvoda–iskola átmenetet támogató együttműködés, valamint a Hangolódó foglalkozások 2026/2027-es nevelési évre vonatkozó részletes feladatait és programját a munkaterv mellékletei tartalmazzák.

5. Szervezeti és személyi feltételek

5.1. Az intézmény vezetése és szervezeti működése

Az intézmény igazgatója felel az óvoda szakszerű és törvényes működéséért, a pedagógiai munka szakmai irányításáért, az intézményi erőforrásokkal való felelős gazdálkodásért, valamint a jogszabályokban és a fenntartói rendelkezésekben meghatározott vezetői feladatok ellátásáért.

Feladata az intézmény működésének megszervezése és összehangolása, a belső ellenőrzési rendszer működtetése, a gyermekvédelmi feladatok koordinálása, továbbá a gyermekek és a munkavállalók számára biztonságos, egészséges környezet feltételeinek biztosítása. Kiemelt vezetői feladat a munkatársak közötti együttműködés támogatása, az egyértelmű feladat- és felelősség megosztás, valamint a megfelelő belső információáramlás biztosítása.

Az igazgató távollétében az intézmény irányítása az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerint történik. A helyettesítés során a kijelölt személy hatásköre a munkaköri leírásában, illetve az SZMSZ-ben meghatározott feladatokra, valamint az azonnali intézkedést igénylő ügyekben szükséges döntések meghozatalára terjed ki. Az igazgató egyes döntési és egyéb jogköreit – a jogszabályi keretek között – írásban átruházhatja.

Az intézmény nevelőtestülete a jogszabályokban meghatározott nevelési, pedagógiai és intézményi ügyekben döntési, véleményezési és javaslattételi jogkörrel rendelkezik. A nevelőtestület működésében meghatározó a közös szakmai felelősség, az együttműködés és az intézményi célok megvalósításában való aktív részvétel.

5.2. Humánerőforrás feltételrendszere, intézményi feladatmegosztás

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026/2027-es nevelési évének személyi feltételei biztosítják a két óvodai csoport működését és a pedagógiai programban meghatározott feladatok megvalósítását. Az intézményben 3 óvodapedagógus- közülük 1 fő igazgatói feladatokat is ellát- , 1 pedagógiai asszisztens és 2 dajka dolgozik. Az SNI gyermekek speciális fejlesztését további 2 külső szakember, gyógypedagógus és logopédus biztosítja.

Az intézményben a jogszabályban meghatározott optimális óvodapedagógus-létszámhoz képest egy óvodapedagógussal kevesebb szakember áll rendelkezésre. A hiányzó pedagóguslétszám részbeni kompenzálása érdekében a pedagógiai asszisztens pedagógus álláshelyen kerül foglalkoztatásra, bérezése pedagógus normatívából történik. A pedagógiai asszisztens a két csoport munkájába váltakozó rendszerben kapcsolódik be, és az óvodapedagógusok irányítása mellett segíti a nevelőmunka folyamatosságát, a gyermekek egyéni támogatását, valamint a csoportok mindennapi működését.

A 2026. szeptember 1-jével kezdődő nevelési évben a személyi állomány stabilitása erősödött. Herr Zsuzsanna óvodapedagógus és Erdős Eszter Andrea dajka korábbi határozott idejű munkaviszonya határozatlan idejűre módosult. Stropka-Milei Kitti pedagógiai asszisztens foglalkoztatása ugyanakkor- a pedagógus álláshelyhez kapcsolódó foglalkoztatási konstrukció miatt- továbbra is határozott, egyéves időtartamra szól.

A Nyuszi csoport állandó óvodapedagógusa Turósné Lőrincz Anita, a Süni csoportban Szőcs-Lukács Emese igazgató lát el óvodapedagógusi feladatokat. Herr Zsuzsanna óvodapedagógus és Stropka-Milei Kitti pedagógiai asszisztens kéthetes váltásban kapcsolódik a két csoport munkájához. A munkaszervezés célja, hogy mindkét csoportban folyamatos és kiegyensúlyozott legyen a gyermekek ellátása, valamint a pedagógiai, adminisztrációs- és gondozási feladatok megvalósítása.

Mindkét csoport munkáját egy-egy állandó dajka segíti. A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak feladataikat az óvodapedagógusokkal együttműködve, munkaköri leírásuk alapján végzik. Kiemelt szempont a gyermekek önállóságának támogatása, az egységes nevelési elvek érvényesítése és a csoportban dolgozó munkatársak közötti folyamatos kommunikáció.

Az intézményben nevelt 4 SNI gyermek speciális fejlesztését – az utazó gyógypedagógusi hálózatból biztosított szakember hiányában – külső szakemberek bevonásával szervezzük meg. A gyógypedagógiai és logopédiai ellátás a gyermekek érvényes szakértői véleményeiben meghatározott fejlesztési szükségletekhez igazodik. Az óvodapedagógusok és a fejlesztést végző szakemberek közötti rendszeres szakmai kapcsolattartás biztosítja, hogy a fejlesztési célok a gyermekek mindennapi óvodai nevelésében is megjelenjenek.

A nevelési év során fontos feladat a munkatársak szakmai fejlődésének támogatása, a belső tudásmegosztás, az egymástól való tanulás és a továbbképzési lehetőségek figyelemmel kísérése. A vezetés törekszik a feladat- és felelősségi körök egyértelmű meghatározására, a pontos és időben történő információáramlásra, valamint a feladatok és határidők következetes nyomon követésére.

A személyi feltételekkel kapcsolatos kiemelt feladatok a 2026/2027-es nevelési évben:

Feladat	Felelős	Határidő / gyakoriság
A munkaköri leírások felülvizsgálata, szükség szerinti aktualizálása	igazgató	nevelési év eleje, illetve változás esetén
A személyügyi dokumentáció teljes körű áttekintése	igazgató	2026/2027-es nevelési év
A munkarend és helyettesítések folyamatos, biztonságos megszervezése	igazgató	folyamatos
A belső információáramlás pontosságának és gyorsaságának erősítése	igazgató, valamennyi munkatárs	folyamatos
Belső tudásmegosztás és szakmai együttműködés támogatása	igazgató, óvodapedagógusok	folyamatos
Továbbképzési lehetőségek megtervezése, figyelemmel kísérése, részvétel támogatása	igazgató	folyamatos
Kapcsolattartás a gyógypedagógussal és logopédussal	igazgató, érintett óvodapedagógusok	folyamatos
Az előírt munkaköri alkalmassági vizsgálatok biztosítása	igazgató	előírás szerint
Munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi előírások betartása	valamennyi munkatárs	folyamatos

5.3. Munkarend

A 2026/2027-es nevelési év munkaidő beosztásának kialakítása az intézmény nyitvatartási idejéhez, a két óvodai csoport működéséhez, a gyermeklétszámhoz, valamint a rendelkezésre álló személyi feltételekhez igazodik. A munkarend megszervezésének elsődleges szempontja a gyermekek folyamatos és biztonságos ellátása, a pedagógiai feladatok megfelelő színvonalú megvalósítása, valamint a munkavállalók jogszabályban meghatározott munkaidejének biztosítása.

Az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák munkaidő-beosztását az igazgató az intézmény működési sajátosságainak figyelembevételével határozza meg. A munkarend szükség esetén – különösen helyettesítés, távollét vagy egyéb intézményi feladat miatt – az intézmény zavartalan működésének biztosítása érdekében módosítható.

Név	Munkakör	Heti aktív munkaidő / feladatellátás	Munkarend
Szőcs-Lukács Emese	igazgató, óvodapedagógus	25-27,5 óra óvodapedagógusi feladat + 6 óra napközbeni igazgatói feladat	4 hetes, A–B–C–D heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve
Turósné Lőrincz Anita	óvodapedagógus	32 óra	4 hetes, A–B–C–D heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve
Herr Zsuzsanna	óvodapedagógus	32 óra	4 hetes, A–B–C–D heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve
Stropka-Milei Kitti	pedagógiai asszisztens	35 óra	4 hetes, A–B–C–D heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve
Gyertyánági Istvánné	dajka – Nyuszi csoport	teljes munkaidő	2 hetes, A–B heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve
Erdős Eszter Andrea	dajka – Süni csoport	teljes munkaidő	2 hetes, A–B heti beosztás, 20 perc munkaközi szünet beépítve

A két dajka munkarendje A és B heti váltásban történik. Az egyik héten 6:45–16:05, a másik héten 9:40–17:00 között látják el feladataikat, a munkaidőbe beépített 20 perces pihenőidővel. A váltakozó munkarend biztosítja, hogy a dajkai jelenlét az intézmény napi működéséhez és a csoportok ellátási szükségleteihez igazodjon.

Herr Zsuzsanna óvodapedagógus és Stropka-Milei Kitti pedagógiai asszisztens munkarendje egymáshoz igazodó, váltakozó rendszerben biztosítja a két csoport személyi ellátását. Kéthetes váltásban kapcsolódnak a Nyuszi és a Süni csoport munkájához.

Az intézmény valamennyi munkavállalója teljes, heti 40 órás munkaidőben kerül foglalkoztatásra. Az óvodapedagógusok heti neveléssel-oktatással lekötött munkaideje – az igazgatói megbízásból, illetve egyéb jogszabályban meghatározott esetekből eredő eltérések kivételével – 32 óra. A heti teljes munkaidő fennmaradó részében az óvodapedagógusok a nevelőmunka előkészítésével, tervezéssel, dokumentációval, szakmai felkészüléssel és az intézmény működéséhez kapcsolódó egyéb pedagógiai feladatokkal összefüggő tevékenységeket látnak el.

A munkaidő fennmaradó részében – a jogszabályban meghatározott keretek között – legfeljebb heti négy órában nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladat, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok szakmai segítése, illetve eseti helyettesítés rendelhető el. Az eseti helyettesítésre és a többlettanításra a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések irányadók."

5.4. Munkaidő-beosztás:

A napi munkakezdés és munkabefejezés pontos időpontjait az aktuális munkaidő-beosztás tartalmazza. A munkarend az intézmény működési szükségletei, helyettesítés, szabadság, keresőképtelenség vagy egyéb indokolt körülmény esetén módosítható.

A 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 9. § (5) bekezdése alapján, amennyiben az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja."

Név / munkakör	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Szőcs-Lukács Emese – igazgató, óvodapedagógus	A: 8:00–13:00 B: 7:30–13:00 C: 8:00–13:00 D: 10:00–15:30	A: 8:00–13:00 B: 7:30–13:00 C: 8:00–13:00 D: 10:00–16:30	A: 8:00–13:00 B: 7:30–13:00 C: 8:00–13:00 D: 10:00–15:30	A: 8:00–13:00 B: 7:30–13:00 C: 8:00–13:00 D: 10:00–15:30	A: 8:00–13:00 B: 7:30–13:00 C: 8:00–13:00 D: 10:00–15:30
Turósné Lőrincz Anita – óvodapedagógus	A: 8:00–14:50 B: 9:40–16:30 C: 8:00–14:50 D: 8:00–14:50	A: 8:00–14:50 B: 9:40–16:30 C: 8:00–14:50 D: 8:00–14:50	A: 8:00–14:50 B: 9:40–16:30 C: 8:00–14:50 D: 8:00–14:50	A: 8:00–14:50 B: 9:40–16:30 C: 8:00–14:50 D: 8:00–14:50	A: 8:00–14:20 B: 10:10–16:30 C: 8:00–14:20 D: 8:00–14:20
Herr Zsuzsanna – óvodapedagógus	A: 9:40–16:30 B: 8:00–14:50 C: 9:40–16:30 D: 7:30–14:20	A: 9:40–16:30 B: 8:00–14:50 C: 9:40–16:30 D: 7:30–14:20	A: 10:10–16:30 B: 8:00–14:50 C: 10:10–16:30 D: 7:30–13:50	A: 9:40–16:30 B: 8:00–14:50 C: 9:40–16:30 D: 7:30–14:20	A: 9:40–16:30 B: 8:00–14:20 C: 9:40–16:30 D: 7:30–14:20
Stropka-Milei Kitti – pedagógiai asszisztens	A: 7:30–15:50 B: 8:00–16:20 C: 7:30–15:50	A: 7:30–15:50 B: 8:00–16:20 C: 7:30–15:50	A: 7:30–15:50 B: 8:00–16:20 C: 7:30–15:50	A: 7:30–15:50 B: 8:00–16:20 C: 7:30–15:50	A: 7:30–15:50 B: 8:00–16:20 C: 7:30–15:50

Név / munkakör	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	D: 8:00–16:20	D: 8:00–16:20	D: 8:00–16:20	D: 8:00–16:20	D: 8:00–16:20
Gyertyánági Istvánné	A: 6.45- 06.05 B.9.40- 17.00	A: 6.45- 06.05 B.9.40- 17.00	A: 6.45- 06.05 B.9.40- 17.00	A: 6.45- 06.05 B.9.40- 17.00	A: 6.45- 06.05 B.9.40- 17.00
Erdős Eszter Andrea	A. 9.40- 17.00 B. 6.45- 16.05	A. 9.40- 17.00 B. 6.45- 16.05	A. 9.40- 17.00 B. 6.45- 16.05	A. 9.40- 17.00 B. 6.45- 16.05	A. 9.40- 17.00 B. 6.45- 16.05

5.5. Pedagógusfokozatok

Az intézményben a 2026/2027-es nevelési évben három óvodapedagógus lát el pedagógiai feladatokat. A nevelőtestület szakmai felkészültsége és tapasztalata megfelelő alapot biztosít a színvonalas pedagógiai munka megvalósításához. Az óvodapedagógusok közül két fő Pedagógus II., egy fő Pedagógus I. fokozatba sorolt. Gyakornok és Mesterpedagógus fokozatba sorolt pedagógus jelenleg nincs az intézményben.

Pedagógusfokozat	Létszám	Szakvizsgázott óvodaped.
Gyakornok	0 fő	-
Pedagógus I.	1 fő	-
Pedagógus II.	2 fő	2 fő
Mesterpedagógus	0 fő	-
Összesen	3 f	2 fő

A nevelőtestület három óvodapedagógusa közül két fő vezetői szakvizsgával rendelkezik. A megszerzett szakmai ismeretek és tapasztalatok az intézmény pedagógiai és szervezeti működését, a szakmai együttműködést és a minőségi nevelőmunka fenntartását egyaránt támogatják.

5.6. Minősítés

A 2026/2027-es nevelési évben tervezzük az intézmény új óvodapedagógus kollégájának pedagógusminősítési eljárásra történő jelentkezését. A jelentkezés támogatását nemcsak a kolléga egyéni szakmai előmenetele, hanem az intézmény szakmai színvonalának további erősítése szempontjából is fontosnak tartjuk. Célunk, hogy nevelőtestületünk valamennyi tagja folyamatosan fejlődő, szakmailag tudatos, a korszerű pedagógiai módszerek alkalmazására nyitott szakemberként vegyen részt az óvoda pedagógiai munkájában.

A minősítési eljárásra történő felkészülés lehetőséget teremt a pedagógiai gyakorlat tudatos áttekintésére, a szakmai eredmények és fejlesztendő területek értékelésére, valamint a tervezési, dokumentációs és módszertani kultúra további fejlesztésére. Az ennek során megszerzett tapasztalatok nemcsak az érintett pedagógus szakmai fejlődését szolgálják, hanem a belső tudásmegosztáson keresztül a nevelőtestület egészének munkáját is gazdagíthatják.

5.7. Tanfelügyelet, felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodát a 2026/2027-es nevelési évben az Oktatási Hivatal országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés keretében intézményellenőrzésre jelölte ki. Az intézményi tanfelügyeletre való felkészülés ezért a nevelési év egyik kiemelt intézményi és vezetői feladata.

Az intézményellenőrzés elsődleges célja nem egyes pedagógusok munkájának önálló vizsgálata, hanem az intézmény egészének pedagógiai-szakmai értékelése. Az ellenőrzés annak feltárására irányul, hogy az óvoda a saját pedagógiai programjában, éves munkaterveiben és a korábbi intézkedési tervében meghatározott célokat és feladatokat hogyan valósítja meg a mindennapi működés során. Az ellenőrzés célja egyben az intézmény további szakmai fejlődésének támogatása és a fejlesztési irányok meghatározása.

Az intézményellenőrzés során hét terület vizsgálatára kerül sor:

1. pedagógiai folyamatok;
2. személyiség- és közösségfejlesztés;
3. az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények;
4. belső kapcsolatok, együttműködés és kommunikáció;
5. az intézmény külső kapcsolatai;
6. a pedagógiai működés feltételei;
7. az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak teljesülése.

A felkészülés fő feladatai

A tanfelügyeleti ellenőrzésre történő felkészülés során kiemelt feladat az intézményi dokumentumok áttekintése és egymással való összhangjuk vizsgálata. Ennek keretében áttekintjük különösen a Pedagógiai Programot, az SZMSZ-t, a Házirendet, az éves munkaterveket és beszámolókat, az intézményi önértékelés dokumentumait, a pedagógus továbbképzési intézményi programot, a gyermekek fejlődésének nyomon követéséhez kapcsolódó dokumentációt, valamint az intézményi mérések, partneri elégedettségvizsgálatok és belső ellenőrzések eredményeit.

Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai egymásra épüljenek. A Pedagógiai Programban megfogalmazott céloknak meg kell jelenniük az éves munkaterv feladataiban, a munkatervben meghatározott feladatok megvalósulását pedig az éves beszámolónak értékelnie kell. Az előző nevelési év beszámolójában meghatározott fejlesztendő területeknek és következő évre átvitt feladatoknak a 2026/2027-es munkatervben is nyomon követhetően meg kell jelenniük.

Dokumentumok előkészítése

A hatályos szabályozás alapján az igazgatónak legkésőbb az ellenőrzési terv elkészítése évének november 30-áig fel kell töltenie az Oktatási Hivatal informatikai támogató rendszerébe az ellenőrzés évét megelőző két tanév munkaterveit és éves beszámolóit, a legutóbbi pedagógus-továbbképzési intézményi programot, valamint az intézményi eredményekhez kapcsolódó, jogszabályban meghatározott dokumentumokat.

Ennek érdekében a nevelési év elején megtörténik a szükséges dokumentumok rendszerezése, tartalmi felülvizsgálata és az esetleges hiányosságok feltárása. Különös figyelmet fordítunk arra, hogy a dokumentumokban szereplő adatok, célok, feladatok és értékelések összhangban legyenek egymással és az intézmény tényleges pedagógiai gyakorlatával.

Intézményi önértékelés

A felkészülés meghatározó eleme az intézményi önértékelés. Ennek célja, hogy az intézmény saját működését az ellenőrzési területek mentén tudatosan áttekintse, azonosítsa erősségeit és fejlesztendő területeit, valamint megfelelően alátámassza az értékelést intézményi dokumentumokkal és eredményekkel.

Az önértékelést nem kizárólag a tanfelügyeleti ellenőrzés teljesítését szolgáló adminisztratív feladatként kezeljük, hanem olyan szakmai folyamatként, amely lehetőséget biztosít az intézmény működésének átfogó áttekintésére és a további fejlődési irányok közös meghatározására.

A jogszabály szerint az intézményi önértékelés keretében az intézmény ötévente teljes körűen értékeli saját pedagógiai munkáját.

A nevelőtestület felkészítése

Az intézményi tanfelügyeletre való felkészülés a nevelőtestület közös feladata. A nevelési év során munkatársi és nevelőtestületi megbeszélések keretében áttekintjük az intézmény pedagógiai céljait, az ellenőrzés szempontjait, a dokumentációs feladatokat és az intézmény működésének eredményeit.

Fontosnak tartjuk, hogy valamennyi munkatárs ismerje az intézmény Pedagógiai Programjának alapelveit, kiemelt céljait, az éves munkaterv fő feladatait, valamint saját szerepét azok megvalósításában.

Az ellenőrzés módszerei

Az intézményellenőrzés során a szakértők dokumentumelemzést, interjúkat, kérdőíves felmérések és az intézményi önértékelés eredményeinek elemzését, valamint a pedagógiai munkához szükséges infrastruktúra helyszíni megfigyelését alkalmazhatják.

A felkészülés ezért a dokumentáció mellett kiterjed az intézmény tárgyi környezetének, eszközellátottságának, a gyermekek biztonságát szolgáló feltételeknek, valamint a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúrának az áttekintésére is.

Az ellenőrzést követő feladatok

Az intézményi tanfelügyelet nem ér véget a szakértők látogatásával. Az ellenőrzést követően az intézmény szakértői értékelést kap, amelynek alapján az igazgató 45 napon belül öt évre szóló intézkedési tervet készít. Ebben meg kell határozni az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának további fejlesztését szolgáló feladatokat. Az intézkedési tervet a nevelőtestületnek a szakértői értékelés rögzítésétől számított 60 napon belül jóvá kell hagynia. A jelenleg hatályos jogszabály szerint az intézkedési tervet az igazgató a fenntartónak is megküldi jóváhagyásra, majd a fenntartói jóváhagyást követően feltölti az Oktatási Hivatal informatikai támogató rendszerébe.

Az ellenőrzés eredményeit az intézmény a következő évek szakmai tervezésében is felhasználja. A feltárt erősségek megtartása és továbbfejlesztése, valamint a fejlesztendő területekre meghatározott intézkedések végrehajtása és nyomon követése az intézmény hosszabb távú szakmai fejlődésének részét képezi.

A 2026/2027-es nevelési év konkrét feladatai a tanfelügyelethez kapcsolódóan:

Feladat	Határidő/időszak	Felelős
A tanfelügyeleti ellenőrzés aktuális eljárásrendjének és szempontjainak áttekintése	nevelési év eleje	igazgató
Az intézményi dokumentumok teljes körű áttekintése, összhangjuk vizsgálata	2026. szeptember–november	igazgató, nevelőtestület
A korábbi munkatervek és éves beszámolók rendszerezése	2026. szeptember–november	igazgató
A 2025/2026-os beszámoló fejlesztendő területeinek beépítése az aktuális intézményi tervezésbe	folyamatos	igazgató, nevelőtestület
Az intézményi önértékelés elvégzése, eredményeinek rögzítése	az ellenőrzéshez igazodva	igazgató, nevelőtestület
A jogszabály szerint előírt dokumentumok feltöltése az OH informatikai rendszerébe	legkésőbb 2026. november 30.	igazgató
Partneri visszajelzések, belső ellenőrzések és intézményi eredmények rendszerezése	2026/2027. nevelési év	igazgató
A munkatársak tájékoztatása, közös szakmai felkészülés	folyamatos	igazgató
A pedagógiai dokumentáció és a tényleges intézményi gyakorlat összhangjának ellenőrzése	folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok
A tárgyi feltételek, eszközök és biztonságos működés feltételeinek áttekintése	az ellenőrzést megelőzően	igazgató, munkatársak
A szakértői értékelés közös feldolgozása	ellenőrzést követően	igazgató, nevelőtestület
Öt évre szóló intézkedési terv elkészítése	az ellenőrzés lezárását követő 45 napon belül	igazgató
Az intézkedési terv jóváhagyása és további eljárási feladatok teljesítése	jogszabályi határidő szerint	igazgató, nevelőtestület, fenntartó

5.8. Pedagógus-továbbképzés és belső tudásmegosztás

A 2026/2027-es nevelési évben továbbra is fontos intézményi célunk a nevelőtestület szakmai felkészültségének erősítése és a pedagógiai kultúra folyamatos megújítása. A gyermekek eltérő fejlődési üteme, egyéni szükségletei, az inkluzív nevelés mindennapi kihívásai, valamint a köznevelés változó szakmai elvárásai szükségessé teszik, hogy az óvodapedagógusok meglévő tudásukat rendszeresen bővítsék és korszerűsítsék.

Intézményünk valamennyi óvodapedagógusa rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, két óvodapedagógus pedagógus-szakvizsgával is. A meglévő szakmai tapasztalatokra értékként tekintünk, ugyanakkor fontosnak tartjuk, hogy a megszerzett tudás folyamatosan kiegészüljön az új pedagógiai eredményekkel, módszerekkel és jó gyakorlatokkal.

A továbbképzések tervezése során az intézményi szükségletekből és a gyermekcsoportok aktuális sajátosságaiból indulunk ki. Elsősorban olyan szakmai területeket részesítünk előnyben, amelyek közvetlenül támogatják mindennapi nevelőmunkánkat. A jelenlegi gyermekösszetételre és pedagógiai feladatainkra tekintettel különösen értékesnek tartjuk az SNI gyermekek inkluzív neveléséhez, a differenciált egyéni fejlesztéshez, a szociális és érzelmi kompetenciák támogatásához, a mozgásos tanuláshoz, valamint az iskolakezdésre történő felkészítéshez és az óvoda–iskola átmenethez kapcsolódó szakmai ismeretek bővítését.

A továbbképzéseket nem önmagukban, hanem az intézményi szakmai fejlődés egyik eszközeként kezeljük. A képzés akkor válik igazán értékessé az óvoda számára, ha az ott megszerzett ismeretek megjelennek a mindennapi pedagógiai gyakorlatban, és azokból a nevelőtestület többi tagja is profitál. Ennek érdekében a képzéseken részt vevő kollégáktól elvárjuk és egyben támogatjuk az új ismeretek, módszerek és szakmai tapasztalatok továbbadását.

Kis létszámú nevelőtestületünk sajátosságából adódóan külön szakmai munkaközösség működtetését nem tartjuk szükségesnek, ugyanakkor hisszük, hogy kedvező lehetőséget teremt a közvetlen szakmai együttműködésre. A mindennapi kommunikáció, a közös tervezés, a szakmai megbeszélések, az egymás munkájába történő betekintés és a hospitálás lehetőséget biztosít arra, hogy a kollégák tapasztalatai gyorsan és közvetlenül váljanak közös intézményi tudássá.

A 2026/2027-es nevelési évben ezt a belső tudásmegosztást tudatosabban kívánjuk működtetni. Törekszünk arra, hogy a továbbképzéseken, szakmai rendezvényeken vagy önképzés során megszerzett hasznos ismeretek ne egyéni tudásként maradjanak meg, hanem beépüljenek az intézmény pedagógiai gyakorlatába. A bevált módszerek megosztása mellett fontosnak tartjuk a nevelési problémák közös elemzését, az egymástól való tanulást és az új megoldások közös kipróbálását is.

A belső tudásmegosztás egyben közösségformáló erő is. A szakmai párbeszéd, az egymás tapasztalataira való nyitottság és a kölcsönös segítség erősíti a nevelőtestület együttműködését, növeli a szakmai biztonságot, és hozzájárul az egységesebb pedagógiai szemlélet kialakításához.

Különösen fontosnak tartjuk ezt új vagy az intézményben rövidebb ideje dolgozó kollégák esetében, akiknek szakmai beilleszkedését a tapasztaltabb munkatársak tudása és támogatása jelentősen segítheti.

Feladataink:

Feladat	Megvalósítás	Felelős
A pedagógus-továbbképzési intézményi programban foglaltak megvalósítása	folyamatos	igazgató
A pedagógusok továbbképzési kötelezettségének és teljesített kreditjeinek nyomon követése	folyamatos	igazgató
A szakmailag releváns továbbképzési lehetőségek figyelemmel kísérése	folyamatos	igazgató
A továbbképzéseken való részvétel támogatása	lehetőség szerint	igazgató
A megszerzett ismeretek és jó gyakorlatok belső megosztása	képzéseket követően	érintett pedagógus
Szakmai beszélgetések, tapasztalatcserék, közös tervezés	folyamatos	nevelőtestület
Hospitálási és egymástól való tanulási lehetőségek biztosítása	nevelési év során	igazgató, óvodapedagógusok
A továbbképzési dokumentumok, tanúsítványok adatainak naprakész vezetése	folyamatos	igazgató

2026/2027-es nevelési évben intézményünk pedagógus-továbbképzési feladatait a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza, amely 2025. január 1-jétől új alapokra helyezte a pedagógusok szakmai továbbképzésének rendszerét. Az új szabályozás célja, hogy a pedagógusok szakmai fejlődése tervezettebbé, az intézményi célokhoz jobban illeszkedővé váljon.

A továbbképzési kötelezettség ötéves ciklusokban teljesül. Minden pedagógusnak legalább 120 kreditpontot kell megszereznie egy ötéves továbbképzési időszak alatt. A képzések két jól elkülönülő csoportba tartoznak: a tartalmi megújító továbbképzések, valamint a választható továbbképzések.

A tartalmi megújító továbbképzéseket az intézmény szakmai szükségletei alapján az igazgató jelöli ki. Ezek célja a pedagógus szakterületéhez kapcsolódó tudás megújítása, korszerű pedagógiai módszerek elsajátítása és az intézményi fejlesztési célok támogatása.

A választható továbbképzések esetében a pedagógus nagyobb önállósággal rendelkezik: az egyéni szakmai érdeklődésének, fejlődési céljainak és munkakörének megfelelő képzést az igazgatóval egyeztetve választhatja ki. Fontos szempont, hogy a választott képzés kapcsolódjon az óvoda pedagógiai feladataihoz, és a megszerzett ismeretek a mindennapi nevelőmunkában is hasznosuljanak.
Az intézmény minden nevelési évre elkészíti Pedagógus-továbbképzési Intézményi Programját, amely tartalmazza a továbbképzésben részt vevő pedagógusokat, a tervezett képzéseket, azok ütemezését, valamint a helyettesítés rendjét. A programot az igazgató készíti el, majd azt a fenntartó hagyja jóvá, ezzel biztosítva, hogy a továbbképzések összhangban legyenek az intézmény szakmai céljaival és a fenntartói elképzelésekkel.

A Fenntartó által elfogadott továbbképzési lista a 2026/ 2027- es nevelési évre:

Pedagógus neve	Nyilvántartási szám	Továbbképzés címe	Kreditérték	Besorolás típusa	Helyettesítés szükséges
Szőcs-Lukács Emese	A/13585/2025	Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja	15	Tartalmi megújító képzés	Nem
Szőcs-Lukács Emese	A/13983/2026	Sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelése az óvodában – elmélettől a gyakorlati lehetőségekig	15	Választható képzés	Nem
Szőcs-Lukács Emese		Igazgatók felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	15	-	Igen
Turósné Lőrincz Anita	A/13382/2025	Iskolára készítő – a sikeres óvoda–iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	30	Tartalmi megújító képzés	Nem
Herr Zsuzsanna	A/13540/2025	Az óvodai nevelés tartalma	30	Tartalmi megújító képzés	Nem

Az Oktatási Hivatal 2026 júliusában megküldött tájékoztatása alapján „Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja” című, korábban tervezett továbbképzés a 2026/2027-es nevelési évben nem kerül megszervezésre. Erre tekintettel szükségessé vált másik, szakmai fejlődésemet és intézményünk pedagógiai munkáját egyaránt támogató továbbképzés kiválasztása.

A korábban tervezett képzés helyett „A gyermekkori depresszió okai, tünetei, megelőzésének lehetőségei” című továbbképzést választottam. A képzés témáját óvodapedagógiai szempontból is fontosnak tartom, mivel hozzájárul a gyermekek érzelmi állapotának tudatosabb megfigyeléséhez, a figyelmeztető jelek korai felismeréséhez, valamint a megelőzést támogató pedagógiai szemlélet és gyakorlat erősítéséhez.
Kérem a Fenntartót, hogy a fentiekre tekintettel a korábban tervezett továbbképzés helyett az általam választott továbbképzésen való részvételemet, illetve annak a 2026/2027-es pedagógus-továbbképzési intézményi programban történő szerepeltetését elfogadni szíveskedjen.

Megjegyzés: A nevelési évre előzetesen betervezett továbbképzéseken túl folyamatosan figyelemmel kísérjük az elérhető szakmai és továbbképzési lehetőségeket, fórumokat. Amennyiben olyan képzés, szakmai program, fórum vagy egyéb fejlődési lehetőség válik elérhetővé, amely kapcsolódik intézményünk pedagógiai céljaihoz, a gyermekek szükségleteihez, illetve a munkatársak szakmai fejlődéséhez, lehetőségeinkhez mérten törekszünk az azon való részvételre. A részvétel mérlegelésekor figyelembe vesszük az intézmény mindenkori költségvetési lehetőségeit és a képzés várható szakmai hasznosulását. Kiemelten értékes szakmai lehetőség esetén – amennyiben intézményi finanszírozásra nincs lehetőség – a kollégák saját döntésük alapján, akár saját költségük terhére is részt vehetnek a képzésen. Célunk, hogy a szakmai fejlődés lehetősége ne kizárólag az előzetesen betervezett továbbképzésekre korlátozódjon, hanem a nevelési év során felmerülő, intézményünk számára valóban hasznos lehetőségekkel is élni tudjunk.

6. Az óvodai élet megszervezésének elvei

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában a nevelőmunka az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában meghatározott alapelvekkel összhangban, az intézmény Pedagógiai Programjára épülve valósul meg. Az óvodai élet megszervezése során elsődleges szempontunk a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének, szükségleteinek és terhelhetőségének figyelembevétele.
Intézményünk a 2026/2027-es nevelési évben két csoporttal működik. A Nyuszi csoport tiszta kiscsoport, 17 gyermekkel, a Süni csoport részben osztott közép–nagycsoport, 22 gyermekkel. A csoportok szervezése és az óvodai élet kialakítása során törekszünk arra, hogy minden gyermek számára érzelmi biztonságot nyújtó, kiszámítható, ugyanakkor rugalmas környezetet teremtsünk.
Az óvodai élet szervezésének meghatározó kerete a napirend és a hetirend. Ezek kialakításakor a folyamatosság, a rugalmasság és a gyermekek természetes életritmusához való alkalmazkodás

érvényesül. Fontosnak tartjuk, hogy megfelelő idő álljon rendelkezésre a szabad játékra, a mozgásra, a levegőn tartózkodásra, a pihenésre, a gondozási feladatokra és a változatos pedagógiai tevékenységekre.

A napirend kiszámíthatósága biztonságot jelent a gyermekek számára, ugyanakkor annak rugalmas alkalmazása lehetővé teszi, hogy az óvodapedagógus az adott gyermekcsoport aktuális állapotához, érdeklődéséhez, az időjáráshoz, a spontán kialakuló helyzetekhez és az egyéni szükségletekhez igazítsa a tevékenységek szervezését.

Kiemelt jelentőséget tulajdonítunk a szabad játéknak. Törekszünk arra, hogy a napirendben hosszabb, lehetőség szerint megszakítás nélküli játékidő álljon a gyermekek rendelkezésére. A pedagógiai tevékenységek szervezése során egyaránt alkalmazunk kötetlen, kezdeményezett, valamint a tevékenység jellegéből és a gyermekek fejlettségéből adódóan kötöttebb szervezési formákat. A differenciálás valamennyi tevékenységben alapvető pedagógiai elv.

A gondozási tevékenységeket a nevelési folyamat szerves részének tekintjük. Az étkezés, öltözködés, testápolás, pihenés és egyéb önkiszolgáló tevékenységek során tudatosan támogatjuk a gyermekek önállóságának fejlődését, és elegendő időt biztosítunk arra, hogy életkoruknak és képességeiknek megfelelően egyre több feladatot önállóan végezzenek.

6.1. Napirend

A napirend kialakításával olyan kiegyensúlyozott életritmus megteremtésére törekszünk, amelyben megfelelő arányban jelenik meg a szabad játék, a pedagógus által kezdeményezett tevékenység, a mozgás, a szabad levegőn tartózkodás, a gondozás, az étkezés és a pihenés.

A napirend időkeretei irányadóak, alkalmazásuk során a gyermekcsoport aktuális szükségleteihez igazodó rugalmasság érvényesül.

6.1.1. Napirendünk a nevelési év során:

Időkeret	Tevékenységek
7.00–8.00	Gyermekek fogadása, gyülekezés a Nyuszi csoportban, szabad játék, szabadon választott tevékenységek
8.00	Csoportbontás, a gyermekek saját csoportjukba történő átvonulása
8.00–10.30	Folyamatos szabad játék és párhuzamosan szervezett tevékenységek. Folyamatos tízórai, testápolási teendők, egyéni és differenciált fejlesztés. A külső világ tevékeny megismerése, matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, verselés-mesélés, ének-zene, énekes játék, néptánc, rajzolás-festés-mintázás-kézimunka, mindennapos mozgás. Gyümölcsfogyasztás.
10.30–11.45	Öltözködés, levegőzés, udvari játék, séta, mozgás, alkalmanként kirándulás és egyéb szabadtéri tevékenységek
11.45–12.15	Testápolási és gondozási feladatok, készülődés az ebédhez, ebéd
12.15–14.45	Fogmosás, gondozási feladatok, készülődés a pihenéshez, mese, pihenés
14.30–17.00	Folyamatos ébredés, öltözködés, testápolás, uzsonna, szabad játék és szabadon választott tevékenységek, lehetőség szerint levegőzés. Felkészülés az autóbuszos utazásra, folyamatos hazabocsátás.

A tevékenységek szervezése a délelőtti időszakban történik, azonban azok nem merev időhatárokhoz kötöttek. A gyermekek érdeklődését, aktivitását és az elmélyült játék folyamatosságát lehetőség szerint tiszteletben tartjuk.

Az iskolakezdést megalapozó fejlesztő tevékenységek

A tanköteles kort megelőző nevelési évben a jogszabályi előírásoknak megfelelően a gyermekek napi összesen 45 perces időkeretben vesznek részt az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességeket és készségeket támogató iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységekben. A tevékenységek tervezése és megvalósítása során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, aktuális állapotát, érdeklődését és terhelhetőségét.

A jogszabályban meghatározott napi 45 perces időkeretet intézményünk biztosítja, ugyanakkor szakmai szemléletünk szerint az iskolára való felkészítés ennél lényegesen összetettebb és hosszabb folyamat. Pedagógiai álláspontunk szerint az iskolai életre történő felkészítés nem köthető kizárólag a tanköteles kort megelőző nevelési évhez és nem szűkíthető le egy naponta meghatározott időkeretben megvalósuló tevékenységre. Az iskolára való felkészítés a gyermek óvodába lépésének pillanatában megkezdődik, és az óvodából történő kilépéséig folyamatosan jelen van a nevelés egészében, tehát az iskolakezdéshez szükséges képességek fejlődése a gyermek teljes óvodai életét átszövi. Meggyőződésünk, hogy az eredményes iskolakezdés alapja nem az iskolai módszerek és tanulásszervezési formák óvodába történő integrálása, hanem a gyermekek személyiségének harmonikus, komplex fejlesztése. Célunk ezért a testi, értelmi, érzelmi, szociális és verbális képességek, az önállóság, az együttműködés, a figyelem, a feladattudat és a tanuláshoz szükséges pozitív motiváció életkorhoz igazodó támogatása.

A jogszabály által meghatározott 45 perces fejlesztési időkeretet ezért az óvodai nevelés sajátosságainak megfelelően, játékos, élményszerű, cselekvésbe ágyazott és tapasztalatszerzésre épülő formában valósítjuk meg. Intézményünk infrastrukturális adottságai nem teszik lehetővé a tevékenységek elkülönített helyiségben történő megszervezését, ezért azok az óvodai élet természetes folyamatába illeszkedve, szükség szerint differenciált szervezési formák alkalmazásával valósulnak meg.

Törekvésünk, hogy a jogszabályi kötelezettség teljesítése mellett megőrizzük az óvodai nevelés gyermekközpontú, játékra épülő jellegét, és az iskolára való felkészítés továbbra is egy több éven át tartó, folyamatos, komplex személyiségfejlesztő folyamat maradjon.

6.1.2. Nyári napirend – iskolai nyári szünet kezdetétől augusztus 31-ig

A nyári időszakban - a gyermeklétszám és a szabadságolások figyelembevételével - a csoportok szükség szerint összevontan működnek. A nyári napirendben még hangsúlyosabban jelenik meg a szabadban történő játék, a mozgás, a tapasztalatszerzés és a kötetlen, élményszerű tevékenység.

Időkeret	Tevékenységek
7.00–8.30	Gyermekek fogadása, gyülekezés, szabad játék és szabadon választott tevékenységek az összevont csoportban
8.30–12.00	Szabad játék, udvari játék, levegőzés, mozgás, élményszerű és spontán tapasztalatszerzés, folyamatos tízórai, testápolás, mindennapos mozgás, alkalomszerűen szervezett pedagógiai tevékenységek
12.00–12.45	Testápolás, gondozási feladatok, készülődés az ebédhez, ebéd, készülődés a pihenéshez
12.45–15.00	Mese, pihenés
15.00–17.00	Folyamatos ébredés, gondozási feladatok, uzsonna, szabad játék, levegőzés, udvari játék, folyamatos hazabocsátás

6.2. Hetirend

A hetirend a pedagógiai tevékenységek tervezhetőségét és folyamatosságát szolgálja, ugyanakkor nem jelent merev napi kötöttséget. A gyermekek érdeklődése, az aktuális témák, projektek, élmények, az időjárás és a spontán pedagógiai lehetőségek indokolttá tehetik az egyes tevékenységek átcsoportosítását.

A két csoport hetirendje a következő:

A. Süni csoport:

Nap	Kiemelten tervezett tevékenységek
Hétfő	A külső világ tevékeny megismerése; verselés, mesélés; mindennapos mozgás
Kedd	Verselés, mesélés; a külső világ tevékeny megismerése; mindennapos mozgás
Szerda	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc; a külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalmakkal; mindennapos mozgás
Csütörtök	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka – Nyuszi csoport; verselés, mesélés; mozgás – Süni csoport
Péntek	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc; rajzolás, festés, mintázás, kézimunka – Süni csoport; mozgás – Nyuszi csoport

B.Nyuszi csoport

Nap	Kiemelten tervezett tevékenységek
Hétfő	A külső világ tevékeny megismerése; mindennapos mozgás
Kedd	Verselés, mesélés; mindennapos mozgás
Szerda	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka; mindennapos mozgás
Csütörtök	Nagymozgás
Péntek	Ének, zene, énekes játék, néptánc; mindennapos mozgás

A hetirendben megjelölt tevékenységi területek nem kizárólag az adott napon jelennek meg. A verselés, mesélés, a zenei élmények, a külső világ tevékeny megismerése, az alkotótevékenységek és különösen a mozgás a gyermekek mindennapi óvodai életének természetes részei.
A tevékenységek szervezése során törekszünk a komplexitásra: egy-egy élmény, téma vagy projekt több műveltségi területet kapcsolhat össze, ezáltal a gyermekek ismeretei nem elkülönülten, hanem egymással összefüggésben, saját tapasztalataikra épülve bővülnek.

6.3. A tevékenységek szervezési formái

Kötetlen, illetve rugalmasan szervezett tevékenységeink:

- verselés, mesélés;
- a külső világ tevékeny megismerése;
- matematikai tartalmú tapasztalatszerzés;
- ének, zene, énekes játék, néptánc;
- rajzolás, festés, mintázás, kézimunka;
- mindennapos mozgás.

Kötöttebb szervezési formában elsősorban a mozgásos tevékenységek valósulnak meg, ugyanakkor a szervezési mód megválasztásakor minden esetben a gyermekek életkora, fejlettsége, a csoport összetétele és az adott pedagógiai cél az irányadó.

6.4. Intézményünk programjai:

Intézményünk programjainak tervezése során építünk az előző nevelési év tapasztalataira, a megvalósult rendezvények értékelésére, valamint a gyermekek, a családok és a nevelőtestület visszajelzéseire. A programok szervezésének elsődleges szempontja minden esetben a gyermekek érdeke, életkori sajátosságai, érzelmi biztonsága és aktív részvételének biztosítása.
Az intézményi programok, ünnepek és jeles napok az óvodai nevelés szerves részét képezik. Lehetőséget teremtenek a közös élmények átélésére, a hagyományok megismerésére és továbbadására, a közösségi kapcsolatok erősítésére, valamint az óvoda és a család közötti együttműködés elmélyítésére. Törekszünk arra, hogy a programok ne önmagukban álló események legyenek, hanem kapcsolódjanak az óvodai nevelés céljaihoz, a gyermekek aktuális érdeklődéséhez és az adott időszak pedagógiai tartalmaihoz.
A rendezvények eredményes megvalósításának feltétele a tudatos előkészítés, a feladatok, felelősök és határidők egyértelmű meghatározása, a gyermekek, a szülők és a munkatársak megfelelő tájékoztatása, valamint a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása. Fontosnak

tartjuk a különböző tevékenységi területek összekapcsolását, az élményszerűséget, a támogató légkört és az eseményekhez kapcsolódó dokumentáció következetes elkészítését.

Az ünnepek, hagyományok és jeles napok őrzésének célja:

- közös élmények biztosítása, az összetartozás érzésének erősítése;
- kulturális és közösségi értékeink megismertetése és továbbörökítése;
- a gyermekek érzelmi, erkölcsi, esztétikai és szociális fejlődésének támogatása;
- a közösségformálás és a gyermekek társas kapcsolatainak erősítése;
- a szülőföldhöz, a helyi közösséghez és a nemzeti kultúrához való kötődés alakítása;
- az óvoda és a család kapcsolatának erősítése;
- az életkorhoz igazodó művészeti, kulturális és környezeti tapasztalatszerzés biztosítása.

Feladataink:

- a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és az intézmény sajátosságaihoz igazodó ünnepek, hagyományok és programok megtervezése és megszervezése;
- az ünnep jellegéhez illeszkedő esztétikus, érzelmileg gazdag környezet kialakítása;
- a gyermekek aktív, örömteli és életkorukhoz igazodó részvételének biztosítása;
- nemzeti ünnepeink és hagyományaink megismertetése játékos, élményszerű formában;
- a szülőföldhöz, a természeti és kulturális környezethez való pozitív érzelmi kötődés alakítása;
- a családok bevonásával megvalósuló közösségi programok támogatása;
- művészeti, kulturális, környezeti és egészségnevelési programok színvonalas megvalósítása;
- a programok tapasztalatainak értékelése és dokumentálása, következtetések levonása.

A rendezvénynaptár összeállítása az óvodapedagógusok közös tervezésével történt. A felelősi feladatok meghatározásánál törekedtünk az arányos munkamegosztásra, ugyanakkor az intézményi programok megvalósítása valamennyi munkatárs együttműködését igényli.

Program / jeles nap	Tervezett időpont	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Cél / elvárt eredmény
Szüreti ramazuri	szeptember 12	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Szüreti hagyományok megismerése, megélése, közösségformálás.
A népmese napja	szeptember 30.	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A magyar és más népek mesekincsének megismertetése, a mesehallgatás iránti érdeklődés és az irodalmi élményekhez való pozitív viszony erősítése.
A zene világnapja	október 1.	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese, Herr Zsuzsanna	csoportnapló	A zene örömének közös átélése, a gyermekek zenei érdeklődésének, ritmusérzékének és zenei fogékonyságának fejlesztése.
Az állatok világnapja	október 6.	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Az állatok iránti szeretet, gondoskodás és felelősségteljes magatartás erősítése, az állatvédelem és a felelős állattartás alapjainak megismertetése.
Népi játék napja	október 9.	külön költséget nem igényel	Süni csoport	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A magyar népi játék-, dal- és mozgáskincs élményszerű megismertetése, a közösségi élmény, a ritmusérzék és az anyanyelvi kifejezőkészség fejlesztése.
Márton-nap	november 11.	szülői hozzájárulás, részvétel	minden munkatárs, családok	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Márton-napi hagyományok, mondókák, dalok és játékok megismertetése, lámpás felvonulás, közös családi élmény és közösségépítés.
Vásárra készülődés	november	szülői hozzájárulás	minden munkatárs, szülők	Szőcs-Lukács Emese	–	Az adventi vásárra szánt tárgyak közös elkészítése, kreativitás, együttműködés és az ünnepi ráhangolódás támogatása.
Adventi adománygyűjtés	adventi időszak	szülői felajánlás	minden munkatárs, családok	Szőcs-Lukács Emese	–	A segítés, az együttérzés és az egymás iránti felelősség értékének közvetítése, a szociális érzékenység erősítése.
Mikulásvárás	december 6. körül	külön költséget nem igényel / intézményi keret	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Szent Miklós alakjának életkorhoz igazodó megismertetése, az ünnepi várakozás örömének megteremtése, közös bábjáték, dalok és versek.
Luca napja	december 13. körül	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese, Herr Zsuzsanna	csoportnapló	A Luca-napi hagyományok játékos felelevenítése, búzaültetés, mondókák, kántálás, a népi kultúrához

Program / jeles nap	Tervezett időpont	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Cél / elvárt eredmény
						való pozitív viszony alakítása.
Karácsonyi vásár	december közepe	szülői hozzájárulás, részvétel	minden munkatárs, Szülői Szervezet, családok	Szőcs-Lukács Emese	–	Közös feladatvállalás és együttműködés erősítése, az óvoda és a család kapcsolatának mélyítése.
Karácsonyi ünnepség	december 18 körül	külön költséget nem igényel	minden munkatárs, családok	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A karácsonyi várakozás és az ünnep meghitt, közösségi megélése, a szeretet, az összetartozás és az egymásra figyelés értékének közvetítése.
Farsangi mókák	február	szülői hozzájárulás	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Jelmezes játékok, vigadozás és közös élmények biztosítása, az önkifejezés és a közösségi élmény erősítése.
Nőnap	március 8.	szülői közösség támogatása	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Az egymás iránti figyelmesség, tisztelet és kedvesség erősítése, a lányok és az óvoda női dolgozóinak köszöntése.
Nemzeti ünnepünk – március 15.	március 12. körül	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Nemzeti ünnepünk életkorhoz igazodó, játékos megélése, a nemzeti jelképek, hagyományok és az összetartozás élményszerű megismertetése. Tábortűz, csatajáték.
A víz világnapja	március 22.	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese, Herr Zsuzsanna	csoportnapló	A víz jelentőségének megismertetése, a vízvédelem és a környezettudatos magatartás alakítása.
A Föld napja	április 22.	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A természet és környezet védelmére nevelés, cselekvő részvétel, az óvoda környezetének közös szépítése és tisztán tartása.
Húsvéti játszóház	március 22.	Szülői Szervezet támogatása	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese, Herr Zsuzsanna	csoportnapló	A húsvéti népszokások és hagyományok játékos megismertetése, hagyományőrzés
Édesanyák ünnepe	május 3	külön költséget nem igényel	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita, Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Az édesanyák és nagymamák köszöntése, a szeretet, hála és családi kötődés érzelmi megélése.
Madarak és fák napja	május 10.	külön költséget nem igényel / szükség szerint	minden munkatárs	Turósné Lőrincz Anita	csoportnapló	A madarak, fák és természeti értékek jelentőségének megismertetése, közvetlen tapasztalatszerzés. Séta, lehetőség szerint kirándulás a Budafai Arborétumba.
Évzáró, ballagás	május 27	Szülői Szervezet támogatása	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese, Turósné Lőrincz Anita,	csoportnapló	A nevelési év közös, ünnepélyes lezárása, az iskolába készülő gyermekek búcsúztatása, az

Program / jeles nap	Tervezett időpont	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Cél / elvárt eredmény
				Herr Zsuzsanna		összetartozás élményének erősítése.
Bátorságpróba	május 28	Szülői felajánlása	minden munkatárs	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A gyermekek önbizalmának, bátorságának, kitartásának és problémamegoldó képességének erősítése játékos próbatételeken keresztül. A sikerélmény, az együttműködés és az egymás támogatásának megtapasztalása.
Gyermekhét	június	szülői támogatás, szükség szerint intézményi keret	minden munkatárs, meghívott szakemberek, családok	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Élményekben gazdag, változatos programok biztosítása játék, sport, kirándulás, egészségnevelés és közösségi tevékenységek segítségével.
Boldog születésnap!	havonta egy alkalommal	szülői hozzájárulás	minden munkatárs	óvodapedagógusok	csoportnapló	Az adott hónapban született gyermekek közös köszöntése, az összetartozás, az egymás iránti figyelem és öröm megélésének erősítése.
Nyílt nap	március	külön költséget nem igényel	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák, szülők és leendő szülők	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Lehetőség biztosítása a meglévő és leendő óvodások szüleinek arra, hogy betekintést nyerjenek az óvoda mindennapi életébe és pedagógiai munkájába.
Közös kirándulás	május	Szülői Szervezet támogatása, szülői hozzájárulás	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák, szülők	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló, szükség szerint külön dokumentáció	Élményekben gazdag közös program biztosítása, a közösségi kapcsolatok, a csoporthoz tartozás és a családokkal való együttműködés erősítése, közvetlen természeti tapasztalatszerzés.
Alkalmi kulturális programok – bábszínház, zenés előadás, fényképezés	nevelési év során, lehetőség szerint	szülői hozzájárulás	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A gyermekek kulturális és művészeti élményeinek gazdagítása, új tapasztalatok és közösségi élmények biztosítása.

6.5. Folyamatos tevékenységeink:

Feladat	Határidő / gyakoriság	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Elvárt eredmény
Szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, víz- és energiatakarékosság	egész évben	költségvetés	valamennyi munkatárs, gyermekek	Turósné Lőrincz Anita	csoportnapló	A környezettudatos szemlélet és a fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások alakítása. A gyermekek életkoruknak megfelelően váljanak képessé a természeti erőforrásokkal való takarékos és felelős bánásmódra.
Komposztálás	egész évben	külön költséget nem igényel	valamennyi munkatárs, gyermekek	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A természet körforgásának közvetlen megtapasztalása, a szerves hulladék hasznosításának megismerése. A fenntarthatósághoz kapcsolódó pozitív szokások erősödése.
Óvodaudvar, virágágyások és magaságyások gondozása	évszakokhoz igazodóan	költségvetés, felajánlások	valamennyi munkatárs, gyermekek, lehetőség szerint családok	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A gyermekek közvetlen tapasztalatokat szerezzenek a növények fejlődéséről és gondozásáról. Erősödjön felelősségérzetük, kitartásuk, munkához való pozitív viszonyuk és környezettudatos szemléletük.
Rendszeres séták, kirándulások, az óvodaudvar hasznosságának tudatos bevonása a tapasztalatszerzésbe	folyamatosan, évszakokhoz igazodóan	szükség szerint	valamennyi munkatárs	Herr Zsuzsanna	csoportnapló	A gyermekek közvetlen tapasztalatokon keresztül ismerjék meg természeti és társadalmi környezetüket, figyeljék meg annak változásait. A kíváncsiság, megfigyelőképesség és környezet iránti felelősség erősödése.
Gyermekjóga	hetente egy alkalommal	külön költséget nem igényel	részt vevő gyermekek	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A testtudat, egyensúly, mozgáskoordináció, figyelem és önszabályozás játékos fejlesztése. A testi-lelki jóllét és a mozgás örömének támogatása.
Állatasszisztált foglalkozások	havonta egyszer mindkét csoportban	költségvetés	részt vevő gyermekek, foglalkozásvezető, óvodapedagógusok	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	A gyermekek szociális, érzelmi és kommunikációs készségeinek támogatása az állatokkal való pozitív kapcsolat által. Az empátia, önbizalom, együttműködés és érzelmi biztonság erősödése.
Hangolódó – óvoda–iskola átmenetet támogató foglalkozások	kéthetente	külön költséget nem igényel	tanköteles korú gyermekek	Szőcs-Lukács Emese	csoportnapló	Az iskolakezdéshez szükséges képességek komplex, játékos fejlesztése. A figyelem, emlékezet, kommunikáció, együttműködés, feladattudat, szabálykövetés, mozgás és szociális kompetenciák erősítése; az iskolába lépés érzelmi

Feladat	Határidő / gyakoriság	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Elvárt eredmény
						támogatása.
Tehetségígéretek felismerése és támogatása, tehetséggondozás	folyamatosan	szükség szerint	óvodapedagógusok, érintett gyermekek	Turósné Lőrincz Anita	csoportnapló, gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció	A gyermekek egyéni erősségeinek, érdeklődésének és kiemelkedő képességeinek felismerése és kibontakoztatása. Kreativitásuk, motivációjuk és önbizalmuk erősítése, gazdagító élmények biztosítása.
Egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés	folyamatosan	külön költséget nem igényel	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens	óvodapedagógusok	csoportnapló, egyéni fejlődési dokumentáció	A gyermekek egyéni fejlettségi szintjéhez, képességeihez, szükségleteihez és aktuális állapotához igazodó támogatás biztosítása. Minden gyermek saját fejlődési ütemének megfelelően jusson sikerélményhez és fejlődési lehetőséghez.
A gyermekek önállóságának, önkiszolgálásának, szabálykövetésének és feladattudatának fejlesztése	folyamatosan, a mindennapi tevékenységekbe ágyazva	külön költséget nem igényel	valamennyi munkatárs	óvodapedagógusok	csoportnapló	Az életkornak megfelelő önállóság, felelősségvállalás, kitartás, feladattudat és közösségi szabályokhoz való alkalmazkodás fejlődése.
Szabad játék feltételeinek és a hosszabb, zavartalan játékidőnek a biztosítása	naponta, folyamatosan	költségvetés, meglévő eszközök	valamennyi munkatárs	óvodapedagógusok	csoportnapló	A játék elsődlegességének érvényesülése. A gyermekek kreativitásának, társas kapcsolatainak, kommunikációjának, problémamegoldásának és önálló kezdeményezésének fejlődése.
A gyermekek fejlődésének folyamatos megfigyelése, nyomon követése és értékelése	folyamatosan, a dokumentációban meghatározott időpontok szerint	külön költséget nem igényel	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok	egyéni fejlődési dokumentáció, csoportnapló	A gyermekek fejlődési sajátosságainak időben történő felismerése. A pedagógiai tervezés a megfigyelésekre és a gyermekek tényleges szükségleteire épüljön; szükség esetén időben történjen meg a további segítség kezdeményezése.
Együttműködés a pedagógiai szakszolgálattal, gyógypedagógussal, logopédussal és egyéb segítő szakemberekkel	szükség szerint, folyamatosan	külön költséget nem igényel	óvodapedagógusok, szakemberek, szülők	igazgató, óvodapedagógusok	kapcsolódó szakmai dokumentáció	A fejlődési nehézségek és sajátos szükségletek korai felismerése, a megfelelő szakmai támogatás biztosítása és a szakemberek javaslatainak beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.
Inkluzív nevelés, az egyéni különbségek elfogadásának és a közösségi befogadásnak a támogatása	folyamatosan	külön költséget nem igényel	valamennyi munkatárs	óvodapedagógusok	csoportnapló, szükség szerint egyéni dokumentáció	Befogadó, biztonságos közösség kialakítása, amelyben minden gyermek értékes tagként élheti meg önmagát. Az elfogadás, segítségnyújtás, együttműködés és egymás iránti tisztelet erősödése.

Feladat	Határidő / gyakoriság	Anyagi erőforrás	Közreműködők	Felelős	Dokumentáció	Elvárt eredmény
Gyermekvédelmi prevenció, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és jelzése	folyamatosan	külön költséget nem igényel	valamennyi munkatárs, szükség szerint külső szakemberek	igazgató, gyermekvédelmi feladatot ellátó pedagógus	jogszabály és intézményi szabályozás szerinti dokumentáció	A gyermekek biztonságának és jóllétének fokozott támogatása, a problémák korai felismerése, a szükséges segítség időben történő megszervezése és a családok támogatása.
Egészséges életmódra nevelés, mindennapos mozgás, levegőzés, egészségvédő szokások alakítása	naponta, folyamatosan	költségvetés	valamennyi munkatárs	óvodapedagógusok	csoportnapló	Az egészséges életmódhoz kapcsolódó szokások megalapozása, a rendszeres mozgás iránti igény erősítése, a gyermekek testi fejlődésének és egészségtudatos magatartásának támogatása.
Kapcsolattartás és együttműködés a családokkal	folyamatosan	külön költséget nem igényel	óvodapedagógusok, szülők	igazgató, óvodapedagógusok	szükség szerint feljegyzés, csoportnapló	A kölcsönös tiszteleten, bizalmon és megfelelő információáramlávcson alapuló partneri kapcsolat fenntartása. A gyermek fejlődését érintő információk kölcsönös megosztása és a közös nevelési szemlélet erősítése.

7. Tárgyi feltételek:

Intézményünk tárgyi feltételeinek biztosítása és folyamatos fejlesztése során elsődleges szempont a gyermekek számára biztonságos, egészséges, esztétikus és tevékenységekre ösztönző óvodai környezet fenntartása. A rendelkezésre álló tárgyi feltételek alapvetően biztosítják a pedagógiai programban meghatározott feladatok megvalósítását és az intézmény zavartalan működését.

A 2026/2027-es nevelési évben továbbra is kiemelt feladat a meglévő épület, berendezések, játék- és fejlesztőeszközök állagának megóvása, rendszeres ellenőrzése, karbantartása, valamint szükség szerinti javítása és pótlása. A beszerzések és fejlesztések tervezésekor a gyermekek biztonsága, a pedagógiai munka szükségletei, a költséghatékonyság és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek egyaránt meghatározó szempontot jelentenek.

Az előző nevelési évben az intézmény működéséhez szükséges folyamatos beszerzések megtörténtek.

A 2026/2027-es nevelési évben is kiemelt feladat az óvodai épület és az udvari környezet állapotának javítása, korszerűsítése. Az intézmény több pontján olyan felújítási igények jelentkeznek, amelyek hosszabb távon már nem halaszthatók. Szükséges a belső terek festése, a falak javítása és felújítása, az elhasználódott nyílászárók cseréje, továbbá indokolt lenne az épület teljes műszaki állapotának átfogó korszerűsítése is.

Kiemelt jelentőségű fejlesztési igény a teljes villamos hálózat felülvizsgálata és korszerűsítése. Az intézmény hosszú távú, biztonságos és korszerű működésének biztosítása érdekében szükséges lenne az elektromos rendszer teljes körű megújítása, amely azonban nagyságrendjénél fogva az intézmény éves költségvetéséből nem finanszírozható. Hasonlóan nagyobb volumenű beruházást jelentene a nyílászárók cseréje, a falak átfogó felújítása, valamint az udvari játszótéri eszközállomány jelentősebb korszerűsítése is.

Ezeknek a fejlesztéseknek a megvalósítását elsősorban pályázati vagy egyéb külső támogatási forrás bevonásával tartjuk reálisnak. Ennek érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük a fenntartó és az intézmény számára elérhető pályázati lehetőségeket.

Az udvar fejlesztésénél továbbra is arra törekszünk, hogy az óvodaudvar ne kizárólag a szabad levegőn történő mozgás helyszíne legyen, hanem a játék, a tapasztalatszerzés, a környezeti nevelés és a közösségi tevékenységek sokoldalú színtereként szolgáljon. Folytatjuk a virágágyások, magaságyások és egyéb zöldfelületek gondozását, ugyanakkor az udvari játék- és mozgásfejlesztő eszközök nagyobb volumenű cseréjét és fejlesztését az intézmény saját költségvetéséből jelenleg nem tudjuk megvalósítani.

Pozitív lehetőség ugyanakkor, hogy a Szülői Szervezet tavaszi tervei között olyan udvari játékok beszerzése is szerepel, amelyek nem igényelnek telepítést vagy jelentősebb műszaki beavatkozást. Ezek az eszközök költséghatékony módon bővíthetik a gyermekek szabadtéri játék- és mozgáslehetőségeit, hozzájárulhatnak az udvari tevékenységek változatosabbá tételéhez, és átmeneti megoldást jelenthetnek addig is, amíg a nagyobb játszótéri fejlesztésekhez pályázati forrás nem válik elérhetővé.

A belső terek állagának javítása ugyanakkor olyan feladat, amelyet hosszabb távon nem szeretnénk kizárólag pályázati lehetőséghez kötni. A csoportszobák festése és szükséges faljavítása a következő nyári időszak egyik kiemelt célja. Amennyiben a nevelési év során nem nyílik olyan pályázati lehetőség, amelyből az átfogóbb felújítás finanszírozható, a rendelkezésre álló költségvetési keretek lehetőség szerinti megtakarításával és tudatos felhasználásával törekszünk arra, hogy legalább a csoportszobák festése és a legsürgetőbb belső javítások 2027 nyarán megvalósuljanak.

A nevelési év során ezért a gazdálkodásban fokozottan érvényesítjük a takarékosság és a prioritások szerinti felhasználás elvét. A nem halasztható működési és biztonsági kiadások mellett minden lehetséges megtakarítást a belső terek állapotának javítására kívánunk fordítani. Célunk, hogy a gyermekeket olyan rendezett, esztétikus és biztonságos környezet fogadja, amely méltó az intézmény pedagógiai munkájához, és hosszabb távon is megfelelő feltételeket biztosít az óvodai neveléshez.

A csoportszobák játék- és fejlesztőeszközeinek felülvizsgálata folyamatos. Törekszünk arra, hogy az eszközkészlet igazodjon a gyermekek életkorához, eltérő fejlettségi szintjéhez és egyéni szükségleteihez, megfelelő lehetőséget biztosítva a szabad játékhoz, a mozgásfejlesztéshez, az alkotótevékenységekhez, a tapasztalatszerzéshez és a differenciált egyéni fejlesztéshez. Kiemelt figyelmet fordítunk az SNI-s gyermekek nevelését, valamint az egyéni képességfejlesztést segítő speciális és fejlesztőeszközök szükség szerinti biztosítására is.

Az informatikai és adminisztrációs háttér zavartalan működésének biztosítása érdekében folyamatos feladat az informatikai eszközök állapotának figyelemmel kísérése, karbantartása, szükség szerinti javítása vagy cseréje, továbbá az adminisztrációhoz szükséges fogyóeszközök biztosítása.

A higiénikus és egészséges környezet fenntartásához szükséges tisztító- és fertőtlenítőszerek, higiéniai eszközök, textíliák, valamint egyéb fogyóanyagok beszerzése a nevelési év során folyamatosan, az aktuális szükségletekhez igazodva történik. Ugyancsak folyamatos feladat a munkavédelmi, tűzvédelmi és egyéb biztonsági követelményeknek megfelelő tárgyi környezet biztosítása.

A tárgyi feltételek fejlesztése során továbbra is számítunk a fenntartó támogatására, és keressük a pályázati, támogatási és egyéb, jogszerűen igénybe vehető lehetőségeket. A szülői közösség önkéntes segítsége, felajánlásai és közösségi munkája – különösen az udvar gondozása és szépítése területén – az előző nevelési évben is jelentős támogatást jelentett intézményünk számára.

A rendelkezésre álló költségvetési keretek felhasználása során a 2026/2027-es nevelési évben is a takarékos, célszerű és felelős gazdálkodásra törekszünk. A fejlesztési igények rangsorolásakor elsőbbséget élveznek a gyermekek és munkatársak biztonságát, az intézmény jogszerű és zavartalan működését, valamint a pedagógiai munka megfelelő színvonalát közvetlenül szolgáló feladatok. Az előző év tapasztalatai is igazolták, hogy a tervezés mellett szükséges bizonyos rugalmasság fenntartása az év közben jelentkező, előre nem látható karbantartási és biztonsági feladatok kezelésére.

8. Gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a mindenkor hatályos jogszabályoknak, a fenntartói elvárásoknak és a jóváhagyott költségvetési kereteknek megfelelően történik. A rendelkezésre álló pénzügyi források felhasználása során alapvető szempont a felelős, takarékos, átlátható és költséghatékony gazdálkodás, valamint az intézmény biztonságos, jogszerű és zavartalan működésének biztosítása. Ez a szemlélet minden nevelési évben meghatározó.

A költségvetés felhasználása során elsőbbséget élveznek a gyermekek és a munkavállalók biztonságát, az intézmény folyamatos működését, valamint az alapvető egészségügyi, higiénés és szakmai feltételek biztosítását szolgáló kiadások. A rendelkezésre álló keretek függvényében ezt követően kerülhet sor a pedagógiai munkát támogató eszközök beszerzésére, pótlására és az intézmény tárgyi feltételeinek fejlesztésére.

Az előző nevelési év tapasztalatai rámutattak arra, hogy a tervezett gazdálkodás mellett szükség van megfelelő rugalmasságra is. Év közben olyan előre nem látható, a biztonságos működés szempontjából halaszthatatlan kiadások merülhetnek fel, amelyek a korábban meghatározott pénzügyi prioritások módosítását teszik szükségessé. A 2025/2026-os nevelési évben is szükségessé vált a rendelkezésre álló források átcsoportosítása és ennek során a biztonságos és jogszerű működést közvetlenül szolgáló feladatok kaptak elsőbbséget.

A 2026/2027-es nevelési évben ezért továbbra is fontos feladat a kiadások folyamatos nyomon követése, a fenntartó gazdasági szakemberével való szoros együttműködés, a szükségletek és lehetőségek rendszeres összevetése, valamint a fejlesztési igények fontossági sorrendjének meghatározása. A nagyobb volumenű fejlesztések finanszírozásában továbbra is számítunk a fenntartói támogatásra és az elérhető pályázati lehetőségekre- ezek konkrét céljait a tárgyi feltételekről szóló fejezet tartalmazza.

Az igazgató folyamatos kapcsolatot tart a fenntartó gazdálkodási feladatokat ellátó szakembereivel, figyelemmel kíséri a költségvetési keretek alakulását és a beszerzések, illetve kiadások tervezése során mérlegeli azok szükségességét, indokoltságát és hosszabb távú hasznosulását. A szakmai beszerzéseknél továbbra is fontos szempont a megfelelő ár-érték arány, a minőség, a tartósság és a pedagógiai célokhoz való illeszkedés.

Fontosnak tartjuk a pénzügyi fegyelem intézményi szintű érvényesülését. Valamennyi munkatárstól elvárás az eszközök, anyagok és energiaforrások rendeltetésszerű, takarékos használata, az intézményi vagyon megóvása, valamint a felesleges felhasználás és pazarlás elkerülése. A gazdaságosság mellett ezzel a fenntarthatóságra nevelés intézményi szemlélete is érvényesül.

A költségvetési források mellett lehetőség szerint továbbra is élünk az intézmény számára elérhető egyéb jogszerű támogatási lehetőségekkel. Az előző nevelési évben a Szülői Szervezet támogatása és az intézményi vásár bevétele is hozzájárult az eszközállomány fejlesztéséhez. A szülői közösség önkéntes támogatása a jövőben is értékes kiegészítő lehetőséget jelenthet, ugyanakkor az intézmény alapvető működési feltételeinek biztosítása továbbra is a költségvetési és fenntartói forrásokra épül.

A 2026/2027-es nevelési évben célunk a rendelkezésre álló pénzügyi keretek tudatos és előrelátó felhasználása, valamint- a működés biztonságának veszélyeztetése nélkül- lehetőség szerinti megtakarítás képzése a már meghatározott, szükséges intézményi fejlesztések megvalósításához. Gazdálkodási döntéseink során továbbra is a gyermekek érdeke, a biztonságos működés, a szakmai szükségletek és az intézmény hosszú távú érdekei határozzák meg a prioritásokat.

9. Tanügyigazgatás

Az intézmény tanügyigazgatási feladatainak ellátása során alapvető követelmény a hatályos jogszabályoknak megfelelő, pontos, naprakész, ellenőrizhető és határidőben történő adminisztráció. A tanügyi dokumentáció vezetésének célja nem csupán a jogszabályi kötelezettségek teljesítése, hanem az intézmény működésének átláthatósága, a gyermekek óvodai életútjának követhetősége és a pedagógiai munka tudatos tervezésének, értékelésének támogatása.

A nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísérjük a köznevelést érintő jogszabályi változásokat. A változások függvényében szükség szerint felülvizsgáljuk és aktualizáljuk az intézmény belső szabályozó dokumentumait, különösen a Pedagógiai Programot, a Szervezeti és Működési Szabályzatot, a Házirendet. A dokumentumok módosítása minden esetben a hatályos eljárási és véleményezési szabályok figyelembevételével történik.

A tanügyi és pedagógiai dokumentáció jelentős része az OviKréta rendszerben kerül vezetésre. Ide tartoznak többek között a gyermekek és csoportok adatainak kezelése, a felvételi és mulasztási nyilvántartások, a csoportnapló, a gyermekek fejlődésének nyomon követésével kapcsolatos dokumentáció, a pedagógiai tervezés egyes elemei, valamint a hiányzások és igazolások adminisztrációja.

A rendszer bevezetésének alapvető célkitűzése- az óvodai adminisztráció digitalizálása, egységesítése és átláthatóbbá tétele- szakmailag támogatható, ugyanakkor a rendszer gyakorlati működtetése során számos nehézséget tapasztalunk. A mindennapi használat jelenleg jelentős többlet adminisztrációval jár és több esetben nem egyszerűsíti, hanem inkább párhuzamossá teszi az adminisztratív feladatokat. Külön problémát jelent, hogy az OviKréta nem minden tekintetben kapcsolódik össze más, kötelezően használt köznevelési nyilvántartási rendszerekkel, így például

a KIR-rel sem. Emiatt bizonyos adatokat és változásokat több rendszerben, egymástól függetlenül kell rögzíteni, ami időigényes, növeli az adminisztrációs terheket és egyben a hibalehetőségek számát is.

A rendszer felépítése és kezelése jelenleg nem minden területen kellően átlátható és követhető. Egyes funkciók elhelyezése, a dokumentációs felületek logikája, valamint az egyes modulok közötti kapcsolat nem minden esetben igazodik az óvodai nevelés mindennapi szakmai és adminisztratív gyakorlatához. Tapasztalataink alapján a rendszer még nem tekinthető teljesen kiforrottnak, az óvodai munkafolyamatok sajátosságai nem minden esetben jelennek meg kellő súllyal a fejlesztésben.

A használat során technikai bizonytalanságok is előfordulnak. Olyan eset is megtörtént, amikor a korábban rögzített tartalom később nem volt elérhető a rendszerben. Az ilyen jelenségek különösen nehezítik a dokumentáció biztonságos vezetését, mivel a tanügyi és pedagógiai nyilvántartások esetében alapvető követelmény a rögzített adatok megőrzése, visszakereshetősége és ellenőrizhetősége.

Mindezek ellenére intézményünk továbbra is törekszik az OviKréta előírásszerű és naprakész használatára. Célunk, hogy az adminisztráció a lehető legkisebb mértékben vonjon el időt a gyermekekkel végzett közvetlen pedagógiai munkától. Ennek érdekében fontosnak tartjuk egy olyan, felhasználóbarátabb, átláthatóbb és egymással összekapcsolt informatikai rendszer kialakítását, amely valóban támogatja és egyszerűsíti az óvodai tanügyigazgatást, nem pedig párhuzamos adminisztrációs kötelezettségeket teremt.

Az intézmény működtetésének fontos része a Köznevelési Információs Rendszerben történő pontos és naprakész adatkezelés. Folyamatos feladat a gyermekek és alkalmazottak adatainak rögzítése, módosítása és ellenőrzése, valamint a jogviszonyokkal, szakmai gyakorlati idővel és egyéb tanügyigazgatási adatokkal kapcsolatos változások határidőben történő átvezetése.

Kiemelt feladat a gyermekek óvodai jogviszonyával, felvételével és távozásával kapcsolatos ügyintézés, az óvodába járási kötelezettség teljesítésének figyelemmel kísérése, a tankötelezettséggel kapcsolatos feladatok ellátása, valamint az ezekhez kapcsolódó határozatok, nyilatkozatok és adatszolgáltatások elkészítése.

A sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő, valamint egyéb kiemelt figyelmet igénylő gyermekek dokumentációjának kezelése során különösen fontos a szakértői vélemények, határozatok és fejlesztéssel kapcsolatos dokumentumok pontos nyilvántartása, a szükséges adatok határidőben történő továbbítása, valamint az adatvédelmi szabályok következetes betartása.

A gyermekek hiányzásainak nyomon követése és dokumentálása folyamatos feladat. A távollétek, az igazolások és az előzetesen engedélyezett hiányzások rögzítése az OviKréta rendszerben történik. Az óvodába járási kötelezettség teljesítését rendszeresen figyelemmel kísérjük, és igazolatlan hiányzás esetén a jogszabályi előírásoknak megfelelően járunk el. Az előző nevelési évben a hiányzások adminisztrációja folyamatos és naprakész volt, igazolatlan hiányzás nem fordult elő. A tanügyigazgatási munka valamennyi területén kiemelt követelmény a személyes adatok jogszerű és célhoz kötött kezelése. Az intézmény kizárólag a feladatai ellátásához szükséges adatokat kezeli, és az adatkezelés során betartja az adatvédelmi és információbiztonsági előírásokat. Az éves statisztikai, fenntartói és egyéb kötelező adatszolgáltatások során törekszünk az adatok pontos, ellenőrzött és határidőben történő továbbítására. Az iktatás, levelezés, jegyzőkönyvek, határozatok, beszámolók, nyilatkozatok és egyéb hivatalos dokumentumok elkészítése és rendszerezett megőrzése szintén a tanügyigazgatási munka folyamatos részét képezi.

A 2026/2027-es nevelési év kiemelt tanügyigazgatási feladatai

Feladat	Felelős	Határidő
A jogszabályváltozások folyamatos nyomon követése, az intézményi dokumentumok szükség szerinti aktualizálása	igazgató	folyamatos
Az OviKréta naprakész és egységes elvek szerinti vezetésének biztosítása	igazgató, óvodapedagógusok	folyamatos
Az OviKréta intézményi dokumentációs gyakorlatának további egységesítése	igazgató, nevelőtestület	nevelési év során
A csoportnaplók, nevelési és tevékenységi tervek, gyermekadatok és fejlődési dokumentáció rendszeres ellenőrzése	igazgató	folyamatos
A KIR-ben nyilvántartott gyermek- és alkalmazotti adatok naprakészen tartása	igazgató	folyamatos
A gyermekek óvodai jogviszonyával, felvételével és távozásával kapcsolatos adminisztráció	igazgató	aktualitás szerint
A tanköteles korú gyermekekkel kapcsolatos tanügyigazgatási feladatok és adatszolgáltatások teljesítése	igazgató	jogszabály szerinti határidőben
A hiányzások és igazolások pontos nyilvántartása, az óvodába járási kötelezettség figyelemmel kísérése	igazgató, óvodapedagógusok	folyamatos
A szakértői vélemények, határozatok és kapcsolódó dokumentumok naprakész kezelése	igazgató	folyamatos
Kötelező statisztikai és fenntartói adatszolgáltatások elkészítése	igazgató	előírt határidők szerint
Adatvédelmi és iratkezelési előírások következetes betartása	igazgató, valamennyi érintett munkatárs	folyamatos

9. Pedagógiai tevékenységek, a nevelési év kiemelt feladatai

9.1. A 2026/2027-es nevelési év intézményi fejlesztési terve

Az intézményi fejlesztési terv meghatározásakor az előző nevelési év tapasztalataiból, az éves beszámoló értékeléséből, a vezetői és pedagógiai ellenőrzések eredményeiből, valamint a 2026/2027-es nevelési év aktuális intézményi és szakmai feladataiból indulunk ki.

A fejlesztési célok meghatározásánál alapvető szempont, hogy azok ne önálló, egymástól elkülönülő feladatként jelenjenek meg, hanem egymásra épülve szolgálják az intézmény szakmai fejlődését, a pedagógiai munka minőségének további erősítését, a gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó nevelést és az intézmény hatékony működését.

Az előző nevelési év értékelése alapján továbbra is fontos a tudatos tervezés, a megvalósítás folyamatos nyomon követése, az eredmények értékelése és a szükséges korrekciók beépítése a következő tervezési folyamatba.

Fejlesztési cél	Fő feladat	Módszer/eszköz	Elvárt eredmény	Határidő	Felelős
Pedagógiai tervezés és dokumentáció intézményi szintű összehangolása	Az OviKréta dokumentációjában az egységesíthető szakmai és formai elemek közös kialakítása, a pedagógusi autonómia megtartása mellett	szakmai egyeztetés, dokumentumelemzés, belső tudásmegosztás	Átláthatóbb, következetesebb, szakmailag egységes alapokra épülő dokumentáció	folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok
Egyéni bánásmód és differenciálás további erősítése	A gyermekek fejlettségi szintjére, szükségleteire és egyéni fejlődési ütemére épülő pedagógiai tervezés következetes alkalmazása	megfigyelés, differenciált tervezés, egyéni fejlesztés, értékelés	Az egyéni szükségletek tudatosabban jelennek meg a tervezésben és a mindennapi pedagógiai gyakorlatban	folyamatos	óvodapedagógusok
Iskolára való felkészítés komplex szemléletének erősítése	A tanköteles kort megelőző nevelési évben a jogszabály szerinti napi 45 perces időkeret biztosítása, az óvodai nevelés játékos, élmény- és tevékenységközpontú szemléletének megőrzésével	játék, mozgás, tapasztalatszerzés, differenciált fejlesztés, Hangolódó foglalkozások	Az iskolakezdéshez szükséges képességek komplex fejlődése, az iskolába lépés érzelmileg is pozitív előkészítése	folyamatos	óvodapedagógusok
Inkluzív nevelés és esélyteremtés erősítése	Az SNI, hátrányos helyzetű és egyéni bánásmódot igénylő gyermekek szükségleteire történő tudatos reagálás	differenciálás, egyéni fejlesztés, szakemberekkel és családokkal való együttműködés	Befogadó, támogató pedagógiai környezet; a gyermekek saját lehetőségeikhez mért optimális fejlődése	folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok, segítő szakemberek

Fejlesztési cél	Fő feladat	Módszer/eszköz	Elvárt eredmény	Határidő	Felelős
A szabad játék elsődlegességének és feltételeinek erősítése	Megfelelő idő, tér, eszköz és nyugodt légkör biztosítása; a pedagógus támogató jelenlétének tudatosítása	megfigyelés, környezetalakítás, pedagógiai reflexió	Elmélyültebb, önállóbb és kreatívabb gyermeki játék	folyamatos	óvodapedagógusok
Önállóság, szabálykövetés és feladattudat fejlesztése	A gyermekek életkorához és fejlettségéhez igazodó önállóság és felelősségvállalás támogatása a mindennapi óvodai életben	következetes szokás- és szabályrendszer, pozitív megerősítés, gyakorlati tevékenységek	Növekvő önállóság, kitartás, együttműködés és feladattudat	folyamatos	valamennyi pedagógiai munkát végző munkatárs
A családokkal való szakmai együttműködés erősítése	A gyermekek fejlődéséről történő rendszeres, kölcsönös kommunikáció; szülői vélemények és visszajelzések figyelembevétele	szülői értekezlet, fogadóóra, egyéni megbeszélés, közösségi programok	Bizalomra, kölcsönös tiszteletre és együttműködésre épülő óvoda–család kapcsolat	folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok
Belső információáramlás további fejlesztése	Az intézményi információk pontos, időben történő és minden érintetthez eljutó továbbítása	munkatársi értekezletek, rövid operatív egyeztetések, személyes kommunikáció	Kiszámíthatóbb működés, kevesebb információvesztés, hatékonyabb együttműködés	folyamatos	igazgató
Szervezeti kultúra és belső szakmai együttműködés erősítése	Egymás szakmai támogatása, tudásmegosztás, közös gondolkodás és visszajelzés	szakmai megbeszélések, belső tudásmegosztás, közös programok	Együttműködő, támogató, egymástól tanuló nevelőközösség	folyamatos	igazgató, nevelőtestület
Gyermekvédelmi prevenció és korai felismerés erősítése	A veszélyeztető tényezők, szociális nehézségek és egyéni problémák korai felismerése, szükség esetén megfelelő intézkedés kezdeményezése	megfigyelés, családokkal való együttműködés, jelzőrendszeri kapcsolattartás	A problémák korai felismerése, a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesülése	folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok
Intézményi működés és személyi dokumentáció pontosságának fejlesztése	A munkatársak személyi dokumentációjának teljes körű felülvizsgálata és szükség szerinti rendezése	dokumentumellenőrzés, adatfrissítés	Naprakész, hiánytalan és rendezett személyi dokumentáció	2026/2027-es nevelési év	igazgató
Belső szakmai tudásmegosztás	A munkatársak szakmai tapasztalatainak, bevált módszereinek és jó gyakorlatainak rendszeres megosztása; az egymástól való tanulás és a közös szakmai gondolkodás erősítése.	szakmai megbeszélések, belső tudásmegosztás, esetmegbeszélés, módszertani ötletek és szakmai anyagok megosztása, egymás munkájának megismerése	Erősödik a nevelőtestület szakmai együttműködése és módszertani kultúrája; a megszerzett tudás és a bevált gyakorlatok intézményi szinten is hasznosulnak.	Folyamatosan	Igazgató, nevelőtestület
A hátrányos helyzetű gyermekek fejlődésének támogatása, az Óvodai Esélyteremtési Program megvalósításának erősítése	A HH gyermekek egyéni szükségleteinek, fejlődési sajátosságainak és esetleges hátrányainak folyamatos feltárása; egyéni, differenciált támogatásuk biztosítása; az Óvodai Esélyteremtési Program céljainak	folyamatos megfigyelés, egyéni bánásmód, differenciált fejlesztés, felzárkóztatás, fejlődés nyomon követése, családokkal való kapcsolattartás,	A gyermekek egyéni szükségleteiknek megfelelő támogatásban részesülnek; csökkennek a hátrányokból eredő különbségek; erősödik	Folyamatos	Igazgató, nevelőtestület

Fejlesztési cél	Fő feladat	Módszer/eszköz	Elvárt eredmény	Határidő	Felelős
	tudatos beépítése a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. A családokkal és a gyermekeket segítő szakemberekkel való együttműködés erősítése.	szükség szerint egyéni fejlesztési terv, együttműködés a gyermekvédelmi jelzőrendszer és a segítő szakemberek tagjaival	a gyermekek beilleszkedése, önbizalma és képességeik kibontakoztatása. Az esélyteremtés elvei következetesen megjelennek az intézmény mindennapi pedagógiai gyakorlatában.		

9.2. A 2026/2027-es nevelési év kiemelt nevelési céljai, feladatai

A 2026/2027-es nevelési év kiemelt nevelési céljainak és feladatainak meghatározásakor a Pedagógiai Programban megfogalmazott alapelvekre, az előző nevelési év tapasztalataira, az éves beszámoló megállapításaira, a gyermekek fejlődésének nyomon követéséből származó eredményekre, valamint a gyermekcsoportok aktuális összetételére és szükségleteire építünk.

Pedagógiai munkánk középpontjában továbbra is a gyermek áll. Olyan érzelmileg biztonságos, szeretetteljes, befogadó és ösztönző óvodai környezet kialakítására törekszünk, amelyben minden gyermek saját fejlődési ütemének, képességeinek, érdeklődésének és egyéni szükségleteinek megfelelő támogatást kap. A nevelési folyamat meghatározó eleme a játék elsődlegessége, a cselekvésen és közvetlen tapasztalatszerzésen alapuló tanulás, az egyéni bánásmód és a differenciálás.

Az előző nevelési év tapasztalatai megerősítették, hogy a gyermekek eltérő életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodó pedagógiai munka, az érzelmi biztonság, a differenciálás és az egyéni támogatás eredményesen szolgálja fejlődésüket. A 2026/2027-es nevelési évben ezért az eredményesen működő gyakorlatok megtartása mellett azok tudatos továbbfejlesztésére helyezzük a hangsúlyt.

Kiemelt nevelési cél	Feladatok	Elvárt eredmény
Gyermekközpontú, befogadó, érzelmi biztonságot nyújtó óvodai nevelés biztosítása	A gyermekek személyiségének, egyéni sajátosságainak, szükségleteinek és aktuális állapotának folyamatos megismerése. Szeretetteljes, elfogadó, kiszámítható óvodai légkör biztosítása. A pozitív megerősítés, a sikerélmény és a gyermekek közötti kölcsönös elfogadás erősítése.	A gyermekek biztonságban érzik magukat, szívesen járnak óvodába, erősödik önbizalmuk, érzelmi stabilitásuk és közösséghez tartozásuk.
A szabad játék elsődlegességének biztosítása	Elegendő idő, megfelelő tér, eszköz és nyugodt légkör biztosítása az elmélyült játékhoz. Az óvodapedagógus támogató, szükség szerint	Gazdagodik a gyermekek játéktevékenysége, fejlődik kreativitásuk, problémamegoldásuk, kommunikációjuk, társas kapcsolatuk és

Kiemelt nevelési cél	Feladatok	Elvárt eredmény
	indirekt játéksegítő jelenléte. A gyermekek szabad választásának és önálló kezdeményezéseinek támogatása.	önállóságuk.
Egyéni bánásmód és differenciált fejlesztés következetes megvalósítása	A gyermekek fejlődésének folyamatos megfigyelése és értékelése. A pedagógiai tervezés és feladatadás igazítása az egyéni fejlettséghez, érdeklődéshez és terhelhetőséghez. Szükség esetén egyéni fejlesztési feladatok meghatározása.	Minden gyermek saját képességeihez mérten fejlődik és jut sikerélményhez; a lemaradások csökkennek, az erősségek és tehetségígéretek kibontakozhatnak.
Az esélyteremtés és a hátránykompenzáció erősítése, különös tekintettel a HH és HHH gyermekekre	Az Óvodai Esélyteremtési Program céljainak tudatos megvalósítása. A gyermekek egyéni szükségleteinek és esetleges hátrányainak folyamatos feltárása, differenciált támogatásuk biztosítása. A rendszeres óvodába járás támogatása, a családokkal és a segítő szakemberekkel való együttműködés, szükség szerint esetmegbeszélések szervezése.	Csökkennek a hátrányokból eredő különbségek; erősödik a gyermekek önbizalma, kommunikációja, önállósága és közösségi beilleszkedése. Az esélyteremtés elvei következetesen megjelennek a mindennapi pedagógiai gyakorlatban.
SNI- s gyermekek eredményes inkluzív nevelése	Az egyéni szükségletek figyelembevétele a mindennapi pedagógiai munkában. A szakértői véleményekben és fejlesztési tervekben megfogalmazott javaslatok követése. Folyamatos együttműködés a gyógypedagógussal, logopédussal és a családokkal. Az elfogadás és egymás segítésének erősítése a gyermekközösségben.	Az SNI gyermekek a közösség teljes értékű tagjaként, elfogadó környezetben fejlődnek; erősödik a gyermekközösség empátiája, toleranciája és segítőkészsége.
Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés erősítése	A gyermekek érzelmi biztonságának, önbizalmának, empátiájának, együttműködési és konfliktuskezelési képességének fejlesztése. Az egymás iránti tisztelet, elfogadás, segítőkészség, udvariasság és a közösségi szabályok megerősítése. A pozitív viselkedésminták következetes közvetítése.	A gyermekek érzelmileg biztonságban érzik magukat, egyre megfelelőbben képesek érzéseik kifejezésére és szabályozására. Fejlődik empátiájuk, együttműködésük, konfliktuskezelésük és közösségi magatartásuk.
Az önállóság, szabálykövetés, feladattudat és felelősségvállalás fejlesztése	Életkorhoz és egyéni fejlettséghez igazodó, következetes szokás- és szabályrendszer működtetése. Önkiszolgálási feladatok, választási és döntési lehetőségek biztosítása. A kitartás, feladattartás, együttműködés és egymásra figyelés fejlesztése.	A gyermekek egyre önállóbban végzik életkoruknak megfelelő feladataikat, képesek alkalmazkodni a közösségi szabályokhoz, erősödik kitartásuk, feladattudatuk és felelősségérzetük.
Az iskolára való felkészítés komplex, folyamatos megvalósítása	Az iskolai életre való felkészítés az óvodába lépéstől kezdődően, a gyermek egész személyiségének fejlesztésével. A tanköteles kort megelőző nevelési évben a jogszabályban meghatározott napi összesen 45 perces időkeret biztosítása játékos, élményszerű, cselekvésre és tapasztalatszerzésre épülő tevékenységekkel. A Hangolódó foglalkozások folytatása.	A gyermekek egyéni fejlettségükhöz mérten rendelkeznek az eredményes iskolakezdéshez szükséges testi, értelmi, érzelmi, szociális és kommunikációs képességekkel, megfelelő önállósággal és pozitív iskolaképpel.
Az óvoda–iskola átmenet tudatos támogatása	A Muraszemenyei Általános Iskolával való szakmai kapcsolat erősítése, közös programok és iskolalátogatások szervezése. A gyermekek és a családok támogatása az iskolakezdés időszakában.	Az iskolába lépés természetesebb, biztonságosabb átmenetté válik; a gyermekek pozitív élményekkel és várakozással fordulnak az iskola felé, erősödik az óvoda–iskola–család együttműködése.
A mozgás és az egészséges életmód hangsúlyos	Mindennapos, változatos mozgás biztosítása, minél több szabadtéri	Fejlődik a gyermekek állóképessége, mozgáskoordinációja, testtudata és

Kiemelt nevelési cél	Feladatok	Elvárt eredmény
támogatása	tevékenység, séta és kirándulás szervezése. Mozgásos játékok, gyermekjóga és egyéb mozgásformák alkalmazása. Az egészséges táplálkozás, személyi higiéné, megfelelő pihenés és egészséges életviteli szokások megalapozása.	mozgáskultúrája; erősödnek az egészség megőrzését szolgáló szokásaik, természetes igényükké válik a rendszeres mozgás.
Anyanyelvi és kommunikációs képességek folyamatos fejlesztése	A természetes beszéd- és kommunikációs kedv fenntartása, szókincsbővítés, mesélés, bábozás, mondókázás, beszélgetések és anyanyelvi játékok mindennapos alkalmazása. Beszélő környezet és megfelelő nyelvi minta biztosítása. Szükség esetén együttműködés a logopédussal.	Gazdagodik a gyermekek szókincse, fejlődik beszédértésük, kifejezőkészségük, kommunikációs bátorságuk és egymásra figyelésük.
Tehetségígéretek felismerése és támogatása	A gyermekek erősségeinek és kiemelkedő érdeklődésének folyamatos megfigyelése. A képességek kibontakoztatásához változatos lehetőségek biztosítása, a tehetséggondozó tevékenységek folytatása.	A gyermekek lehetőséget kapnak erősségeik kibontakoztatására; fejlődik kreativitásuk, motivációjuk és önbizalmuk.
Környezettudatos szemlélet és fenntartható életmód megalapozása	A kialakított komposztálási gyakorlat folytatása, szelektív hulladékgyűjtés, víz- és energiatakarékosság, növénygondozás, magaságyások használata és természetközeli tapasztalatszerzés. A környezet védelméhez kapcsolódó pozitív szokások alakítása.	A környezet védelméhez kapcsolódó szokások a gyermekek mindennapi életének természetes részévé válnak; erősödik a természet iránti kötődésük és felelősségérzetük.
Hagyományőrzés, helyi értékek és kulturális identitás erősítése	A helyi és népi hagyományok, ünnepek, jeles napok, népi játékok, mondókák, dalok és kulturális értékek életkorhoz igazodó, élményszerű közvetítése. A gyermekek szűkebb és tágabb környezetéhez, szülőföldjükhöz való pozitív érzelmi kötődésének alakítása.	A gyermekek életkoruknak megfelelően megismerik helyi és népi hagyományaikat, értékeiket; erősödik közösségi identitásuk, szülőföldjükhöz és kulturális értékeinkhez való pozitív kötődésük.
Az óvodába lépés és a befogadás érzelmileg biztonságos támogatása	A gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó, fokozatos beszoktatás biztosítása. A családból az óvodába történő átmenet támogatása, a szülőkkel való szoros együttműködés. Az egyéni kötődési, megnyugtatási és alkalmazkodási szükségletek tiszteletben tartása.	Az új gyermekek saját egyéni ütemükben, érzelmi biztonságban illeszkednek be az óvodai közösségbe. Kialakul az óvodapedagógusokhoz és társaikhoz való pozitív kötődés, a szülők pedig partnerként vesznek részt a befogadás folyamatában.
Gyermekvédelmi prevenció és korai segítségnyújtás erősítése	A gyermekek testi, érzelmi és szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése; a veszélyeztető és a fejlődést hátráltató tényezők korai felismerése. A családok támogatása, szükség esetén együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal, az óvodai-iskolai szociális segítővel és a jelzőrendszer további tagjaival.	A gyermekeket érintő problémák minél korábban felismerhetővé válnak, szükség esetén időben megtörténik a segítségnyújtás. Erősödik a család, az óvoda és a segítő szakemberek együttműködése.
A család és az óvoda partneri kapcsolatának további erősítése	Nyílt, kölcsönös és rendszeres kommunikáció. A szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről, bevonásuk az óvoda közösségi életébe. Szülői klub megvalósítása, közös programok és egyéni konzultációk biztosítása.	Tovább erősödik a kölcsönös bizalom és tisztelet; a család és az óvoda együttműködése következetesen a gyermek érdekeit és fejlődését szolgálja.

9.3.A mérési eredményekre épülő kiemelt képességfejlesztési feladatok

A gyermekek fejlődésének nyomon követése és az intézményi szintű mérési eredmények elemzése fontos alapját képezi pedagógiai tervezésünknek. A mérési eredményeket nem önmagukban értelmezzük, hanem a gyermekek életkori sajátosságaival, egyéni fejlődési ütemével, a csoportok összetételével és az óvodapedagógusok folyamatos megfigyeléseinek tapasztalataival együtt használjuk fel a további fejlesztési irányok meghatározásához.

A 2024/2025-ös nevelési év intézményi mérési eredményei alapján az anyanyelvi, a kognitív és a nagymozgásos kompetenciák mutatták a legalacsonyabb eredményeket, ezért ezek fejlesztését a 2025/2026-os nevelési évben kiemelt pedagógiai feladatként határoztuk meg. A célzott fejlesztőmunka hatására valamennyi területen érzékelhető fejlődés történt, ugyanakkor a 2025/2026-os nevelési év mérései alapján ugyanezen kompetenciák továbbra is a relatíve alacsonyabb eredményt mutató területek közé tartoznak. Fejlődésük hosszabb időt és következetes, egymásra épülő pedagógiai támogatást igényel.

Ennek alapján a 2026/2027-es nevelési évben továbbra is kiemelt fejlesztési területként határozzuk meg:

- a motoros, ezen belül hangsúlyosan a nagymozgások fejlesztését;
- a kognitív, értelmi képességek fejlesztését;
- az anyanyelvi kompetenciák fejlesztését.

A fejlesztési területek egymásra épülése

A három kiemelt kompetenciaterület fejlesztését nem egymástól elkülönülő feladatként kezeljük. Pedagógiai szemléletünkben a mozgásfejlesztés képezi azt az alapot, amelyre az értelmi és az anyanyelvi-kommunikációs képességek fejlesztése is épülhet**.**

A beszámoló tapasztalatai is megerősítik ennek jelentőségét: a mozgás támogatja a testséma, a térbeli tájékozódás, a figyelem és az észlelési funkciók fejlődését, amelyek a kognitív- és beszéd fejlődés szempontjából is meghatározóak. Ezért a mozgásfejlesztést nem csupán egy önálló fejlesztési területnek, hanem a komplex személyiség- és képességfejlesztés egyik alapjának tekintjük.

A 2026/2027-es nevelési évben ezért a fejlesztőmunka kiindulópontja a mozgás lesz. A rendszeres és célirányos mozgásfejlesztésre építve kívánjuk fejleszteni gyermekeinket.

Kiemelt fejlesztési feladatok

Fejlesztési terület	Kiemelt feladatok	Megvalósítás	Elvárt eredmény
Motoros képességek, nagymozgások fejlesztése– elsődleges fejlesztési terület	A nagymozgások, egyensúly, koordináció, testséma, téri tájékozódás, ritmus, szem–kéz és szem–láb koordináció, valamint az összerendezett mozgás fejlesztése. A gyermekek mozgásigényének mindennapos kielégítése, változatos mozgástapasztalatok biztosítása.	**Nyuszi csoport:** az alapvető mozgásformák rendszeres, játékos és célirányos fejlesztése. A nagymozgások, egyensúlyérzék, koordináció, testséma és térbeli tájékozódás életkorhoz igazodó fejlesztése. **Süni középső–nagycsoport:** a mindennapos mozgás mellett Kulcsár Mihályné mozgásfejlesztő szemléletére épülő, csoportosan megvalósuló mozgásfejlesztés beépítése a pedagógiai gyakorlatba.	A gyermekek mozgása egyre összerendezettebbé, koordináltabbá válik; fejlődik egyensúlyuk, testsémájuk, térbeli tájékozódásuk és mozgásbiztonságuk. A mozgásos fejlődés stabilabb alapot teremt a további kognitív és verbális fejlődéshez.
Kognitív, értelmi képességek fejlesztése	Az érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás és problémamegoldó képesség folyamatos fejlesztése. Az összehasonlítás, csoportosítás, rendszerezés, általánosítás, következtetés és az ok-okozati összefüggések felismerésének támogatása. A matematikai, természeti és környezeti tapasztalatok gazdagítása, a gyermekek kíváncsiságának, felfedezőkedvének és önálló gondolkodásának ösztönzése.	A kognitív fejlesztés a teljes óvodai életet átszövi. Megjelenik mindenekelőtt a szabad játékban, továbbá a kezdeményezett tevékenységekben, a mindennapi élethelyzetekben, a gondozási és önkiszolgálási feladatokban, a mozgásban, a mesék és versek feldolgozásában, az alkotótevékenységekben, a zenei nevelésben, valamint a természeti és társadalmi környezet megismerése során. Kiemelten alkalmazzuk a cselekvéses tapasztalatszerzést, megfigyelést, kísérletezést, problémaszituációkat, logikai és szabályjátékokat, konstrukciós játékokat, kirakókat, válogatást, sorba rendezést, összehasonlítást, számlálást, becslést és térbeli tájékozódást fejlesztő helyzeteket. A feladatokat a gyermekek egyéni fejlettségéhez igazítjuk, szükség szerint differenciáljuk.	Fejlődik a gyermekek figyelme, észlelése, emlékezete, gondolkodása és problémamegoldó képessége; egyre biztosabban ismernek fel összefüggéseket és alkalmazzák tapasztalataikat új helyzetekben.
Anyanyelvi, kommunikációs és verbális képességek fejlesztése	A beszédértés, beszédészlelés, aktív és passzív szókincs, mondatalkotás, összefüggő beszéd, kifejezőkészség és verbális emlékezet	Az anyanyelvi nevelés nem különálló tevékenység, hanem az óvodai nevelés egészében folyamatosan jelen van. Kiemelt lehetőséget biztosít a spontán és irányított beszélgetés, a	Gazdagodik a gyermekek szókincse, fejlődik beszédértésük, verbális emlékezetük és kifejezőkészségük. Egyre pontosabban képesek tapasztalataikat, gondolataikat és érzéseiket nyelvi formába önteni.

Fejlesztési terület	Kiemelt feladatok	Megvalósítás	Elvárt eredmény
	fejlesztése. A beszédbátorság, kommunikációs kezdeményezőkészség, egymás meghallgatásának és a párbeszéd szabályainak alakítása. Az élmények, gondolatok, érzések és tapasztalatok életkornak megfelelő szóbeli megfogalmazásának ösztönzése.	szabad játék, szerep- és dramatikus játék, mese, vers, mondóka, bábozás, képolvasás, történetalkotás, élménybeszámoló, találós kérdés és különböző anyanyelvi játékok. A gyermekeket kérdezésre, véleményük megfogalmazására, élményeik elmesélésére, társaik meghallgatására és párbeszédre ösztönözzük. Tudatosan gazdagítjuk szókincsüket a mindennapi élet, a játék, a mozgás, a környezet megismerése, az alkotás, a zenei és egyéb tevékenységek során. Az óvodapedagógus minden helyzetben követendő, tiszta és nyelvileg igényes beszédmintát közvetít. A beszédfejlődésben elmaradást mutató gyermekek esetében együttműködünk a logopédussal, és a szakember javaslatait beépítjük a mindennapi pedagógiai munkába.	

9.3. Vezetői célok a 2026/2027-es nevelési évre

A 2026/2027-es nevelési év vezetői céljainak meghatározása az előző nevelési év tapasztalataira, az éves beszámoló értékelésére és vezetői önreflexiójára, az intézményi ellenőrzések eredményeire, a szülői és munkatársi visszajelzésekre, az előttünk álló tanfelügyeleti ellenőrzésre, valamint a vezetői pályázatban megjelölt rövid- közép- és hosszú távú célokra épül.

Igazgatóként célom az intézmény jogszerű, átlátható, szakmailag igényes és kiszámítható működésének biztosítása, ugyanakkor fontos vezetői feladatnak tekintem saját módszereim folyamatos fejlesztését is. A következő nevelési évben nagyobb hangsúlyt kívánok helyezni a feladatok tudatos megosztására, a felelősségi körök egyértelmű meghatározására, a megvalósítás következetes nyomon követésére és a megfelelő visszacsatolásra.

Fontos vezetői törekvésem, hogy az intézmény működésében a közösen vállalt feladatok és felelősségek nagyobb szerepet kapjanak, miközben megmarad a kis közösségünkre jellemző közvetlen, támogató és együttműködő légkör.

Vezetői cél	Feladatok	Eredményességi mutatók
1. A vezetői feladatmegosztás és delegálás tudatosabbá tétele	A vezetői feladatok áttekintése; a delegálható feladatok tudatosabb megosztása a munkatársak között képességeikhez, kompetenciáikhoz és munkakörükhöz igazodva. A feladatokhoz egyértelmű felelős és határidő rendelése. A teljesítés rendszeres nyomon követése és visszacsatolása.	A feladatmegosztás kiegyensúlyozottabbá válik, a munkatársak felelősségvállalása erősödik. A delegált feladatok teljesítése követhetőbbé válik, a vezetői munka terhelése kiegyensúlyozottabb.
2. A belső információáramlás és vezetői kommunikáció fejlesztése	Az intézményi információk időben, pontosan és valamennyi érintetthez történő eljuttatásának tudatosabb szervezése. A szóbeli tájékoztatás mellett szükség szerint írásos megerősítés alkalmazása. A visszacsatolás és a munkatársi vélemények tudatosabb beépítése.	Csökken az információhiányból vagy félreértésből adódó helyzetek száma; az információk időben és követhetően jutnak el az érintettekhez; erősödik a kétirányú kommunikáció.
3. A személyügyi dokumentáció teljes körű felülvizsgálata és rendezése	Valamennyi munkavállaló személyi anyagának tételes áttekintése; a szükséges dokumentumok, végzettségek, kinevezések, munkaköri leírások és egyéb személyügyi iratok meglétének és aktualitásának ellenőrzése; a hiányosságok pótlása.	A személyi anyagok hiánytalanok, naprakészek, rendszerezettek és ellenőrizhetők.
4. Tudatos felkészülés a tanfelügyeleti ellenőrzésre	Az intézményi és vezetői dokumentumok áttekintése, egymással való összhangjuk ellenőrzése. A Pedagógiai Program, munkaterv, beszámoló, mérési eredmények, ellenőrzések és fejlesztési feladatok közötti kapcsolatok tudatos áttekintése. A korábbi értékelésekből származó fejlesztési feladatok megvalósulásának nyomon követése. A nevelőtestület tájékoztatása és bevonása a felkészülésbe.	A tanfelügyelethez szükséges dokumentumok rendezettek, tartalmuk egymással összhangban áll; az intézményi működés és a vezetői folyamatok dokumentáltan, átláthatóan bemutathatók.
5. A szülői visszajelzések és igények tudatosabb beépítése az intézményi működésbe	A szülői elégedettségmérések, észrevételek, javaslatok és kérések rendszeres áttekintése. A megvalósítható és szakmailag indokolt javaslatok beépítése az intézményi működésbe. A fontos információk több csatornán történő megerősítése. A korábban elmaradt Szülői klub megszervezése.	A szülők érzékelik, hogy véleményük és észrevételeik meghallgatásra kerülnek. Javul a tájékoztatás biztonsága, erősödik a család–óvoda partneri kapcsolat. A Szülői klub a nevelési év során megvalósul.
6. Pályázati lehetőségek tudatos és folyamatos figyelemmel kísérése	Az óvodák számára elérhető pályázatok és támogatási lehetőségek rendszeres figyelése. Az intézményi fejlesztési igényekhez illeszkedő pályázatok kiválasztása és – megfelelő kiírás esetén – pályázat benyújtása a fenntartóval együttműködve. Kiemelt figyelem az elmaradt tárgyi és udvari fejlesztések finanszírozási lehetőségeire.	Az intézmény számára releváns pályázati lehetőségek nem maradnak kihasználatlanul; megfelelő pályázati lehetőség esetén pályázat benyújtása történik. Külső forrás bevonásának lehetősége növekszik.
7. Az előző nevelési évben elmaradt intézményi feladatok következetes továbbvitele	A beszámolóban nem vagy részben megvalósult feladatok áttekintése, indokoltságuk felülvizsgálata, a továbbra is szükséges feladatok beépítése az éves tervezésbe. Megvalósításuk folyamatos nyomon követése, az akadályok és szükséges korrekciók dokumentálása.	Az előző évből áthozott feladatok nem vesznek el; azok megvalósítása vagy elmaradásának oka egyértelműen nyomon követhető és értékelhető.
8. A vezetői ellenőrzés, nyomon követés és visszacsatolás erősítése	Az éves ellenőrzési terv következetes végrehajtása. A pedagógiai és működési folyamatok ellenőrzése mellett a vállalt feladatok teljesítésének rendszeres nyomon követése. Az ellenőrzési tapasztalatok megbeszélése, szükség esetén fejlesztési feladatok meghatározása és azok utóellenőrzése.	Az ellenőrzés valódi fejlesztő funkciót tölt be; a feltárt hiányosságokat intézkedés és visszacsatolás követi. A munkatársak egyértelmű visszajelzést kapnak munkájukról.

Vezetői cél	Feladatok	Eredményességi mutatók
9. A munkatársak szakmai önállóságának és felelősségvállalásának erősítése	A kollégák bevonása az intézményi tervezésbe, szakmai döntések előkészítésébe és egyes feladatok koordinálásába. Önálló kezdeményezések támogatása, szakmai tudásmegosztás ösztönzése. A feladatok elvégzéséhez szükséges vezetői támogatás biztosítása.	Erősödik a munkatársak önállósága, kezdeményezőkészsége és intézményi felelősségvállalása; a feladatok nem kizárólag vezetői kezdeményezésre valósulnak meg.
10. A vezetői terhelés tudatosabb kezelése és a vezetői munka hatékonyságának növelése	A vezetői feladatok fontossági sorrendjének tudatos meghatározása. A valóban vezetői kompetenciát igénylő és a delegálható feladatok elkülönítése. Reális határidők, rendszeres vezetői áttekintés és tervezett munkaszervezés alkalmazása. Annak tudatosítása, hogy nem minden feladat egyforma prioritású, és nem minden feladatot szükséges személyesen az igazgatónak elvégeznie.	Kiszámíthatóbbá válik a vezetői munkaszervezés; csökken a feladatok túlzott koncentrációja az igazgatónál; több idő jut a szakmai vezetésre, ellenőrzésre, értékelésre és a munkatársak támogatására.

10. Mérés–értékelés

Az intézményi mérés–értékelés célja, hogy objektív és folyamatos visszajelzést biztosítson a gyermekek fejlődéséről, a pedagógiai munka eredményességéről, valamint az intézményben dolgozó munkatársak szakmai tevékenységéről.

A mérés és értékelés nem önmagáért végzett tevékenység, hanem a tudatos pedagógiai és vezetői tervezés része. Intézményi gyakorlatunkban a tervezés – megvalósítás – mérés/ellenőrzés – értékelés – korrekció – újratervezés egymásra épülő folyamatot alkot. A mérési és értékelési eredmények alapján meghatározzuk az erősségeket, feltárjuk a fejlesztendő területeket, majd az eredményeket visszacsatoljuk a következő időszak pedagógiai és vezetői tervezésébe.

A 2026/2027-es nevelési évben a mérés–értékelés két fő területre épül:

- a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követésére, mérésére és értékelésére;
- az intézmény munkatársainak kompetencia alapú belső értékelésére.

10.1. A gyermekek fejlődésének mérése és értékelése

A gyermekek fejlődésének megismerése óvodába lépésüktől az óvodai jogviszony megszűnéséig folyamatos. A mérés–értékelés alapját elsősorban a gyermek természetes óvodai élethelyzeteiben, szabad játékában és tevékenységeiben végzett pedagógiai megfigyelés képezi. Ezt

egészítik ki a gyermekek produktumai, az OviKréta felületén elvégzett kötelező mérések eredményei, a szülőkkel folytatott beszélgetések, az anamnézis adatai, valamint szükség esetén a szakemberek vizsgálati eredményei és szakvéleményei.

A gyermek fejlődését minden esetben elsősorban önmagához viszonyítjuk**,** célunk az egyéni fejlődési út megismerése, az erősségek és a támogatást igénylő területek feltárása, valamint az ezekre épülő differenciált pedagógiai munka megtervezése.

A gyermekek mérésének rendje

Mérés, értékelés területe	Érintettek	Időpont/gyakoriság	Módszer, dokumentáció	Felelős
Új gyermekek beszoktatásának, beilleszkedésének nyomon követése	Újonnan érkező gyermekek	szeptember–október, illetve szükség szerint folyamatosan	pedagógiai megfigyelés, tapasztalatok dokumentálása	óvodapedagógusok, igazgató
Anamnézis adatok megismerése, aktualizálása	Újonnan érkező gyermekek	óvodába lépéskor	anamnézis, szülőkkel történő személyes beszélgetés- OviKréta	óvodapedagógusok
Bemeneti állapot megismerése	Újonnan érkező/kiscsoportos gyermekek	az első mérési időszakban	megfigyelés, OviKRÉTA mérési-értékelési rendszer	óvodapedagógusok
A gyermekek személyiségfejlődésének, képességeinek mérése és értékelése	Minden óvodás gyermek	évente két alkalommal: I.–január; II. május	folyamatos megfigyelés, mérési szempontok, OviKRÉTA	óvodapedagógusok, igazgató
A mérési eredmények elemzése, fejlesztési feladatok meghatározása	Minden gyermek	minden mérési időszak lezárását követően	eredmények összehasonlítása, egyéni fejlődés elemzése, szükség szerint fejlesztési terv	óvodapedagógusok
HH/HHH gyermekek fejlődésének fokozott nyomon követése	Érintett gyermekek	negyedévente	megfigyelés, fejlődési dokumentáció, szülői konzultáció	óvodapedagógusok, igazgató
Tanköteles kort megelőző nevelési évben lévő gyermekek iskolaérettségének fokozott nyomon követése	Érintett gyermekek	folyamatosan, kiemelten az első félévben	pedagógiai megfigyelés, mérési eredmények, szükség szerint szakemberrel konzultáció	óvodapedagógusok, igazgató
Logopédiai, gyógypedagógiai felmérések	Érintett gyermekek	szakember által meghatározott időpontban	szakmai vizsgálat, szakvélemény, fejlesztési javaslat	szakemberek, óvodapedagógusok
A szülők tájékoztatása gyermekük fejlődéséről	Minden gyermek szülője	folyamatosan, valamint a mérési időszakokat követően	személyes konzultáció, fogadóóra	óvodapedagógusok

A mérési eredmények pedagógiai felhasználása

A mérési eredmények elemzése során nem kizárólag az aktuális fejlettségi szintet vizsgáljuk, hanem összehasonlítjuk azt a gyermek korábbi eredményeivel. Ez lehetővé teszi az egyéni fejlődési ütem, a pedagógiai hozzáadott érték, valamint az alkalmazott fejlesztési módszerek eredményességének nyomon követését.

A mérési eredmények felhasználása több szinten történik:

- egyéni szinten: meghatározzuk a gyermek erősségeit és fejlesztendő területeit, szükség esetén egyéni fejlesztési feladatokat, illetve fejlesztési tervet készítünk;
- csoportszinten: az eredmények alapján azonosítjuk azokat a területeket, amelyek a gyermekcsoport nagyobb részénél fokozott pedagógiai támogatást igényelnek és ezeket beépítjük a nevelési- és tematikus tervbe;
- intézményi szinten: a két csoport eredményeinek összesítésével meghatározzuk az intézményi szinten kiemelten fejlesztendő képességterületeket, és azokat a következő nevelési időszak tervezésében is megjelenítjük.

10.2. A munkatársak kompetenciaalapú értékelése

A munkatársak értékelésének célja az intézményben végzett munka szakmai színvonalának megítélése, folyamatos fejlesztése, az egyéni erősségek és fejlesztendő területek feltárása, a szakmai fejlődés támogatása, valamint az intézményi célok és az egyéni munkavégzés közötti összhang erősítése.

Az értékelés fejlesztő szemléletű. Célja nem kizárólag a munkavégzés minősítése, hanem olyan vezetői visszajelzés biztosítása, amely megerősíti a jól működő gyakorlatokat és konkrét segítséget nyújt a további szakmai fejlődés irányainak meghatározásához.

Az értékelés alapelvei:

A munkatársak értékelése során alapvető szempont:

- az objektivitás és az egységes intézményi szempontok alkalmazása;

- a munkaköri sajátosságok figyelembevétele;
- a konkrét tapasztalatokra és dokumentált tényekre épülő értékelés;
- az erősségek elismerése és megerősítése;
- a fejlesztendő területek egyértelmű, támogató megfogalmazása;
- a kétirányú kommunikáció és az önreflexió lehetőségének biztosítása;
- a korábbi értékelésben meghatározott fejlesztési feladatok nyomon követése;
- az értékelés eredményeinek felhasználása a szakmai fejlődés, továbbképzés, belső tudásmegosztás és feladatmegosztás tervezésében.

A kompetenciaalapú értékelés rendje

Értékelés területe	Érintettek	Módszer/eszköz	Gyakoriság	Felelős
Pedagógiai kompetenciák, szakmai munkavégzés	óvodapedagógusok	pedagógiai megfigyelés, hospitálás, dokumentumelemzés, vezetői ellenőrzés, kompetenciaalapú értékelőlap	évente	igazgató
Nevelőmunkát közvetlenül segítő tevékenység értékelése	pedagógiai asszisztens	munkavégzés megfigyelése, dokumentumok, együttműködés és feladatellátás értékelése, kompetenciaalapú értékelőlap	évente	igazgató
Nevelőmunkát közvetlenül segítő tevékenység értékelése	dajkák	munkavégzés megfigyelése, gyermekekkel és munkatársakkal való együttműködés, munkaköri feladatok teljesítésének értékelése, kompetenciaalapú értékelőlap	évente	igazgató
Egyéni erősségek és fejlesztendő területek meghatározása	valamennyi munkatárs	értékelő beszélgetés, vezetői visszajelzés	az éves értékelés lezárásakor	igazgató
Korábbi fejlesztési feladatok megvalósulásának nyomon követése	valamennyi érintett munkatárs	megfigyelés, ellenőrzés, visszacsatolás	folyamatos	igazgató

11. Vezetői belső ellenőrzés

A vezetői belső ellenőrzés az intézmény jogszerű, szakszerű, eredményes és biztonságos működésének, valamint a nevelőmunka folyamatos fejlesztésének egyik fontos eszköze. Az ellenőrzés az intézmény teljes működésére és valamennyi munkakör feladatellátására kiterjed.

Az ellenőrzés célja nem kizárólag az esetleges hiányosságok feltárása, hanem az eredményesen működő gyakorlatok megerősítése, a fejlesztendő területek azonosítása, a munkatársak szakmai és munkaköri feladatellátásának támogatása, valamint szükség esetén a megfelelő vezetői intézkedések meghatározása.

Az ellenőrzés során az igazgató az egyes munkakörök sajátosságaihoz, a munkaköri leírásokhoz, a Pedagógiai Programhoz, az éves munkatervhez és az intézmény egyéb szabályozó dokumentumaihoz igazodó szempontokat alkalmaz.

Az óvodapedagógusok esetében elsősorban a pedagógiai-szakmai munka, a pedagógiai asszisztens és a dajkák esetében a nevelőmunkát közvetlenül segítő tevékenység, valamennyi munkatárs esetében pedig a munkaköri feladatok teljesítése, az együttműködés, a munkafegyelem és az intézményi szabályok betartása képezi az ellenőrzés részét.

A 2026/2027-es nevelési évben kiemelt vezetői feladat az ellenőrzés, értékelés és visszacsatolás következetesebb összekapcsolása. Az előző nevelési év tapasztalatai alapján különös figyelmet fordítunk a munkatársak által vállalt, illetve rájuk bízott feladatok teljesítésének rendszeres nyomon követésére, a határidők betartására és az időben történő vezetői visszajelzésre. Ez közvetlenül épül a 2025/2026-os vezetői önreflexióra, amely ezen a területen további fejlődési lehetőséget azonosított.

11.1. A vezetői belső ellenőrzés alapelvei

A vezetői belső ellenőrzés során érvényesül:

- a tervszerűség és folyamatosság;
- az objektivitás, következetesség és méltányosság;
- a munkaköri sajátosságok figyelembevétele;
- az intézményi dokumentumokban meghatározott elvárások érvényesülésének vizsgálata;
- a pedagógiai és nevelőmunkát segítő tevékenység fejlesztő szemléletű ellenőrzése;
- az egyéni felelősség és a vállalt feladatok nyomon követése;
- az erősségek felismerése és megerősítése;

- az ellenőrzést követő visszajelzés;
- szükség esetén fejlesztési vagy korrekciós feladat meghatározása;
- a meghatározott intézkedések megvalósulásának nyomon követése és visszaellenőrzése.

11.2. A vezetői belső ellenőrzés kiemelt területei a 2026/2027-es nevelési évben:

Ellenőrzési terület	Az ellenőrzés célja, fő szempontjai	Módszer	Gyakoriság / határidő	Érintettek	Felelős
Pedagógiai tervezés és dokumentáció	A Pedagógiai Program, a Házirend, az SZMSZ, az éves munkaterv, a csoportszintű tervezés és a mindennapi pedagógiai gyakorlat összhangja; a tervezés folyamatossága, egymásra épülése, differenciálás és egyéni szükségletek megjelenése	dokumentumelemzés, OviKRÉTA ellenőrzése, szakmai megbeszélés	folyamatosan, kiemelten félévente	óvodapedagógusok	igazgató
Pedagógiai munka gyakorlati megvalósulása	Gyermekközpontúság, érzelmi biztonság, szabad játék elsődlegessége, egyéni bánásmód, differenciálás, életkori és egyéni sajátosságokhoz igazodó módszerek vizsgálata	hospitálás, megfigyelés, szakmai megbeszélés	tervezetten és szükség szerint	óvodapedagógusok	igazgató
Mérési eredmények pedagógiai felhasználása	Annak vizsgálata, hogy a mérési eredmények és az egyéni fejlődési sajátosságok megjelennek-e a további tervezésben, differenciálásban és fejlesztésben	mérési eredmények és tervek összevetése, dokumentumelemzés, konzultáció	mérési időszakokat követően	óvodapedagógusok	igazgató
Kiemelt képességfejlesztési területek	A motoros/nagymozgásos, kognitív és anyanyelvi-kommunikációs képességek fejlesztésére meghatározott intézményi feladatok megvalósulásának nyomon követése	megfigyelés, dokumentumelemzés, mérési eredmények elemzése	folyamatosan, félévente összegzően	óvodapedagógusok	igazgató
SNI gyermekek inkluzív nevelése	A szakértői véleményekben foglaltak figyelembevétele, differenciált támogatás, gyógypedagógussal való együttműködés, inkluzív gyakorlat	dokumentumelemzés, megfigyelés, szakmai konzultáció	folyamatosan, szükség szerint	óvodapedagógusok, érintett szakemberek	igazgató
HH/HHH gyermekek támogatása, esélyteremtés	Az egyéni szükségletekhez igazodó támogatás, fejlődés nyomon követése, hátránykompenzáció és az Óvodai Esélyteremtési Program feladatainak megvalósulása	dokumentumelemzés, megfigyelés, konzultáció	negyedévente	óvodapedagógusok	igazgató
Gyermekvédelmi feladatok	A gyermekvédelmi feladatok ellátása, szükséges intézkedések, dokumentálás, jelzőrendszeri együttműködés és a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesülése	dokumentumellenőrzés, konzultáció	folyamatosan	érintett munkatársak	igazgató
Iskolára való felkészítés, óvoda–iskola átmenet	A tanköteles kort megelőző nevelési évben lévő gyermekek komplex, differenciált fejlesztése, a napi összesen 45 perces időkeret életkori sajátosságokhoz igazodó megvalósítása és a Hangolódó program feladatainak nyomon követése	megfigyelés, dokumentumelemzés, konzultáció	folyamatosan	érintett óvodapedagógusok	igazgató

Ellenőrzési terület	Az ellenőrzés célja, fő szempontjai	Módszer	Gyakoriság / határidő	Érintettek	Felelős
Gyermekek fejlődési dokumentációja	A fejlődés folyamatos, pontos és naprakész dokumentálása; mérési eredmények, fejlesztési feladatok és szülői tájékoztatás nyomon követhetősége	dokumentumellenőrzés, OviKRÉTA	félévente, szükség szerint	óvodapedagógusok	igazgató
Pedagógiai asszisztens munkavégzése	A munkaköri feladatok teljesítése; a pedagógiai munka támogatása; részvétel a gyermekek gondozásában és nevelésében; egyéni segítségnyújtás; együttműködés; gyermekekkel való bánásmód és kommunikáció; intézményi szabályok betartása	közvetlen megfigyelés, munkavégzés ellenőrzése, személyes megbeszélés, szükség szerint dokumentumellenőrzés	folyamatosan, valamint tervezetten a nevelési év során	pedagógiai asszisztens	igazgató
Dajkák munkavégzése	A munkaköri feladatok teljesítése; a gyermekek gondozásának és a nevelőmunka segítésének színvonala; higiénés és takarítási feladatok; gyermekekkel való bánásmód; együttműködés; baleset-megelőzési, egészségvédelmi és higiénés szabályok betartása	közvetlen megfigyelés, munkavégzés és környezet ellenőrzése, személyes megbeszélés	folyamatosan, valamint tervezetten a nevelési év során	dajkák	igazgató
Delegált és vállalt feladatok teljesítése	A meghatározott feladatok, felelősségi körök és határidők teljesítésének következetes nyomon követése és visszacsatolása	feladat- és határidőkövetés, személyes megbeszélés	folyamatosan	valamennyi érintett munkatárs	igazgató
Belső információáramlás	Annak vizsgálata, hogy a munkavégzéshez szükséges információk megfelelő időben valamennyi érintetthez eljutnak-e, és működik-e a visszacsatolás	kommunikációs gyakorlat áttekintése, megbeszélés	folyamatosan	valamennyi munkatárs	igazgató
Szülőkkel való kommunikáció és együttműködés	Az időben történő és megfelelő tájékoztatás, a szülői kérések, észrevételek és visszajelzések kezelése, valamint a gyermek fejlődéséről történő tájékoztatás gyakorlatának nyomon követése	megfigyelés, dokumentumelemzés, visszajelzések áttekintése	folyamatosan	óvodapedagógusok	igazgató
Személyügyi dokumentáció	A személyi anyagok teljességének, naprakészségének és rendezettségének tételes felülvizsgálata, a feltárt hiányosságok pótlása	dokumentumellenőrzés	első félévben teljes körűen, majd szükség szerint	valamennyi munkavállaló személyi dokumentációja	igazgató
Egészségvédelem, higiéné, baleset-megelőzés és biztonságos működés	A gyermekek biztonságát és egészségét szolgáló előírások betartása, a környezet és eszközök biztonsága, higiénés feltételek és veszélyforrások folyamatos figyelemmel kísérése	helyszíni ellenőrzés, megfigyelés, dokumentumellenőrzés	folyamatosan	valamennyi munkatárs	igazgató
Beszoktatás, befogadás	Az újonnan érkező gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó, fokozatos és érzelmi biztonságot nyújtó beszoktatás megvalósulása; a gyermekek egyéni reakcióinak, terhelhetőségének és családi hátterének figyelembevétele; a szülőkkel való folyamatos, bizalomra épülő együttműködés; a gyermek beilleszkedésének nyomon követése	közvetlen megfigyelés, pedagógiai dokumentáció áttekintése, konzultáció az óvodapedagógusokkal, szülői visszajelzések figyelemmel kísérése	kiemelten szeptember–október, új gyermek érkezésekor szükség szerint	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák	igazgató
Szelektív hulladékgyűjtés	A szelektív hulladékgyűjtés mindennapi intézményi gyakorlatának működése; a gyermekek életkoruknak megfelelő bevonása; a környezettudatos szemlélet következetes közvetítése és a felnőttek	közvetlen megfigyelés, a csoportok és közös terek gyakorlatának ellenőrzése, szakmai megbeszélés	folyamatosan	valamennyi munkatárs, gyermekcsoportok	igazgató

Ellenőrzési terület	Az ellenőrzés célja, fő szempontjai	Módszer	Gyakoriság / határidő	Érintettek	Felelős
	példamutatása				
Komposztálás	A komposztálás folyamatos működtetése; a megfelelő komposztálható anyagok gyűjtése; a gyermekek tevékeny bevonása; a komposztáló rendeltetésszerű használata; a komposztálás beépülése a környezeti nevelés mindennapi gyakorlatába	közvetlen megfigyelés, gyakorlati megvalósulás ellenőrzése, gyermekek tevékenységének megfigyelése	folyamatosan, az évszakokhoz igazodva	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák, gyermekek	igazgató

11.3. A munkavégzés és a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje

A belső ellenőrzés valamennyi munkatárs esetében a munkakörének megfelelő feladatokra és felelősségi körökre terjed ki.

Az óvodapedagógusok ellenőrzése során az igazgató elsősorban azt vizsgálja, hogy a mindennapi nevelőmunka összhangban áll-e a Pedagógiai Programmal, az éves munkatervvel és az intézményi célokkal. Kiemelt szempont a gyermekközpontú szemlélet, az érzelmi biztonság, a szabad játék elsődlegessége, az egyéni bánásmód és differenciálás, az inkluzív nevelés, a gyermekek fejlődésének nyomon követése, valamint a mérési eredmények tudatos felhasználása a további pedagógiai tervezésben.

A pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzése során kiemelt figyelmet kap a gyermekek nevelésének és gondozásának támogatása, az óvodapedagógusokkal történő együttműködés, az egyéni segítségnyújtás, a gyermekekkel való megfelelő kommunikáció és bánásmód, valamint a munkaköri feladatok pontos és felelősségteljes ellátása.

A dajkák munkájának ellenőrzése kiterjed a gyermekek gondozásának és a nevelőmunka segítésének minőségére, a higiénés és takarítási feladatok ellátására, a gyermekekkel való bánásmódra, az óvodapedagógusokkal és más munkatársakkal történő együttműködésre, valamint az egészségvédelmi, higiénés és baleset-megelőzési előírások betartására.

Valamennyi munkakör esetében ellenőrzési szempont a munkaköri leírásban meghatározott feladatok teljesítése, a munkafegyelem, az együttműködés, a gyermekek jogainak és méltóságának tiszteletben tartása, az adatvédelem és titoktartás, valamint az intézmény működésére vonatkozó szabályok betartása.

Az ellenőrzés alkalmazott módszerei:

Az ellenőrzés módszere az ellenőrzött terület és munkakör sajátosságaihoz igazodik. Alkalmazható különösen:

- a munkavégzés közvetlen megfigyelése;
- hospitálás;
- pedagógiai, tanügyi és egyéb intézményi dokumentumok elemzése;
- az OviKRÉTA dokumentáció ellenőrzése;
- gyermekmunkák és egyéb produktumok megtekintése;
- munkakörnyezet és higiénés feltételek ellenőrzése;
- mérési eredmények és beszámolók elemzése;
- személyes szakmai vagy vezetői megbeszélés;
- szükség esetén ismételt ellenőrzés.

11.4. Az ellenőrzés értékelése, visszacsatolása és utánkövetése

A vezetői ellenőrzést értékelés és szükség szerint személyes visszajelzés követi. A visszajelzés során az igazgató megerősíti az eredményesen működő gyakorlatokat, valamint egyértelműen megfogalmazza az esetleges fejlesztendő területeket.

Amennyiben az ellenőrzés hiányosságot vagy fejlesztendő területet tár fel, meghatározásra kerül a szükséges feladat vagy intézkedés, annak felelőse és – amennyiben indokolt – teljesítési határideje. A feladat végrehajtását az igazgató nyomon követi, szükség esetén szakmai segítséget biztosít, majd ellenőrzi a megvalósulást.

Az ellenőrzés tapasztalatai felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelésben, az éves beszámoló elkészítésében, a következő nevelési év tervezésében, a belső tudásmegosztás és szakmai fejlődés irányainak meghatározásában.

12.Személyiség- és közösségfejlesztés

Intézményünk nevelőmunkájának középpontjában a gyermek személyiségének sokoldalú, harmonikus kibontakoztatása, érzelmi biztonságának megteremtése, egyéni sajátosságainak tiszteletben tartása, valamint a közösséghez tartozás élményének biztosítása áll.

A személyiség- és közösségfejlesztést egymástól elválaszthatatlan folyamatnak tekintjük. A gyermek egyéni fejlődése a társas kapcsolatok, a szabad játék, a közös tevékenységek, az együtt átélt élmények, a felnőttek által közvetített értékek és a mindennapi óvodai élet természetes helyzetei során valósul meg.

Pedagógiai Programunknak megfelelően olyan családias, biztonságot és bizalmat közvetítő, szeretetteljes óvodai légkör kialakítására törekszünk, amelyben a gyermek megtapasztalhatja az elfogadást, a kölcsönös tiszteletet, a segítségnyújtást és az összetartozást. Kiemelt feladatunk az együttérzés, segítőkészség, figyelmesség, önzetlenség, valamint az önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat és szabálytudat életkorhoz és egyéni fejlettséghez igazodó alakítása. Pedagógiai Programunk az érzelmi biztonságot, a pozitív társas kapcsolatokat és a közösségi normák kialakítását a nevelés alapvető feladataként határozza meg.

12.1. Személyiségfejlesztés

A személyiségfejlesztés alapja a gyermek elfogadása, egyéni értékeinek, képességeinek, érdeklődésének és fejlődési ütemének tiszteletben tartása. Nevelőmunkánk során a gyermeket mindig fejlődésében szemléljük és elsősorban önmagához, saját korábbi fejlettségi szintjéhez viszonyítjuk.

A gyermek önálló, döntésre és kezdeményezésre képes személyiségének kibontakoztatásában kiemelt szerepet tulajdonítunk a szabad játéknak és a felfedezésnek. Olyan pedagógiai környezetet biztosítunk, amely lehetőséget ad a választásra, önálló próbálkozásra, kreativitásra, problémamegoldásra, társas kapcsolatok kialakítására és a gyermek saját tapasztalatain alapuló tanulására.

A gyermekek megismerésének módszerei és technikái

A gyermek személyiségének eredményes fejlesztése csak annak folyamatos és sokoldalú megismerésére épülhet. A gyermekek megismerése az óvodába lépéstől az óvodai jogviszony megszűnéséig tartó folyamat.

A megismerés célja, hogy az óvodapedagógus minél pontosabb képet kapjon a gyermek:

- érzelmi sajátosságairól;
- társas kapcsolatairól;
- kommunikációjáról;
- érdeklődéséről;
- képességeiről és készségeiről;
- önállóságáról;
- szokásairól;
- erősségeiről;
- fejlesztést igénylő területeiről;
- egyéni fejlődési üteméről.

A gyermekek megismerése elsősorban a mindennapi óvodai élet természetes helyzeteiben történik. Különösen fontos színtér a szabad játék, amelyben természetes módon figyelhető meg a gyermek kezdeményezőkészsége, önállósága, kreativitása, kommunikációja, társas kapcsolata, együttműködése, konfliktuskezelése és érzelmi reakciója.

Megismerési módszer / technika	Alkalmazásának célja
Megfigyelés	A gyermek viselkedésének, érzelmi reakcióinak, érdeklődésének, képességeinek, társas kapcsolatainak és fejlődési sajátosságainak folyamatos megismerése
Spontán megfigyelés	A gyermek természetes viselkedésének megismerése szabad játékban, gondozási helyzetekben, társas kapcsolatokban és a mindennapi óvodai élet során
Irányított, célzott megfigyelés	Egy-egy képesség, magatartásforma vagy fejlesztendő terület tudatosabb feltárása előre meghatározott szempontok alapján
Szabad játék megfigyelése	Az önállóság, kezdeményezőkészség, kreativitás, társas kapcsolatok, kommunikáció, konfliktuskezelés és érzelmi sajátosságok megismerése
Játékos feladatok	Egyes képességek és készségek életkorhoz igazodó feltérképezése
Gyermekproduktumok elemzése	Rajzok, festmények, építések, barkácsolások és egyéb alkotások segítségével a gyermek fejlődésének és érdeklődésének nyomon követése
Beszélgetés a gyermekkel	Élmények, gondolatok, érzések, érdeklődés, kommunikációs sajátosságok és vélemény megismerése
Szülőkkel való beszélgetés, anamnézis	A gyermek korábbi fejlődésének, szokásainak, családi hátterének, szükségleteinek és otthoni tapasztalatainak megismerése
Társas kapcsolatok megfigyelése	A gyermek közösségben elfoglalt helyének, együttműködésének, segítségnyújtásának, kapcsolatainak és konfliktuskezelésének megismerése
Fejlődési dokumentáció és mérési eredmények elemzése	Az egyéni fejlődés, változások, erősségek és fejlesztendő területek hosszabb távú nyomon követése
Szakemberek véleményének, vizsgálati eredményeinek figyelembevétele	A gyermek fejlődésének komplexebb megismerése és a megfelelő pedagógiai támogatás megtervezése

A gyermekek megismerése során fontosnak tartjuk, hogy egyetlen helyzet vagy egyetlen teljesítmény alapján ne vonjunk le végleges következtetést. A tapasztalatokat hosszabb időszakon keresztül, többféle élethelyzetben gyűjtjük, és azokat egymással összefüggésben értelmezzük.

A megszerzett információkat a pedagógiai tervezésben és a differenciált fejlesztésben ténylegesen felhasználjuk. Szükség esetén egyéni fejlesztési feladatokat határozunk meg, illetve szakember segítségét kezdeményezzük.

Kiemelt személyiségfejlesztési feladataink a 2026/2027-es nevelési évben

Fejlesztési terület	Feladataink	Megvalósítás
Érzelmi biztonság	Szeretetteljes, elfogadó, kiszámítható óvodai légkör biztosítása	személyes törődés, pozitív megerősítés, következetes felnőttminta
Beszoktatás, befogadás	Az új gyermekek fokozatos, egyéni szükségletekhez igazodó befogadása; a szülőkkel bizalmi kapcsolat kialakítása	egyéni ütemű beszoktatás, fokozatosság, folyamatos szülői kommunikáció

Fejlesztési terület	Feladataink	Megvalósítás
Önállóság	A gyermek önálló cselekvésének, választásának, döntésének és kezdeményezésének támogatása	gondozási helyzetek, önkiszolgálás, választási lehetőségek, megbízatások
Szabálytudat és feladattudat	Az életkorhoz igazodó szabályok megértésének és betartásának, a kitartásnak és feladattartásnak fejlesztése	következetes szokás- és szabályrendszer, játékos feladathelyzetek
Önismeret, önbizalom	Saját értékek, képességek felismerése, pozitív énkép kialakítása	sikerélmény, bátorítás, pozitív megerősítés, egyéni erősségekre építés
Érzelmi intelligencia	Saját és mások érzelmeinek felismerése, elfogadása és megfelelő kifejezése	beszélgetések, mesék, játék, dramatizálás, érzelmi helyzetek feldolgozása
Kommunikáció	Önkifejezés, beszédbátorság, egymás meghallgatása és kulturált kommunikáció fejlesztése	beszélgetés, mese, szerepjáték, dramatizálás, mindennapi kommunikáció
Egyéni bánásmód és differenciálás	Az eltérő képességekhez és fejlődési ütemhez igazodó támogatás	megfigyelés, mérési eredmények, differenciált tevékenységek
Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása	SNI, HH/HHH és egyéb többlettámogatást igénylő gyermekek személyiségének, beilleszkedésének és fejlődésének támogatása	inkluzív nevelés, egyéni támogatás, családokkal és szakemberekkel együttműködés
Tehetségígéretek támogatása	A kiemelkedő képességek és érdeklődési területek felismerése és kibontakoztatása	gazdagító tevékenységek, Varázsceruza és egyéb tehetséggondozó lehetőségek

12.1.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek személyiségfejlesztése és ellátása

Intézményünk kiemelt feladatának tekinti a különleges bánásmódot, illetve fokozott odafigyelést igénylő gyermekek egyéni szükségleteikhez igazodó nevelését, fejlesztését és közösségi beilleszkedésük támogatását. A gyermekek személyiségének feltárása, fejlődésük nyomon követése és megfelelő támogatásuk csak a családokkal, valamint szükség esetén az érintett szakemberekkel történő szoros együttműködésben valósítható meg.

Fontosnak tartjuk, hogy a csoportban dolgozó óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajkák egységes szemléletet képviseljenek, a gyermekekkel szembeni elvárások, alkalmazott módszerek és segítségnyújtási formák egymásra épüljenek. Szükség esetén szakember segítségét kérjük, az általuk megfogalmazott javaslatokat pedig beépítjük a mindennapi pedagógiai gyakorlatba.

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése integrált formában, a többi gyermekkel együtt történik. Az intézmény a gyermekek egyéni szükségleteit, sajátos fejlődési jellemzőit, valamint a szakértői bizottság szakvéleményében meghatározott fejlesztési feladatokat és javaslatokat figyelembe véve szervezi meg ellátásukat.

Az SNI gyermekek ellátásának alapja a befogadó szemlélet, az egyéni bánásmód, a differenciált pedagógiai támogatás és a gyermekközösségbe történő természetes beilleszkedés elősegítése.

Az óvodapedagógusok feladata különösen:

- a szakértői vélemény megismerése és az abban foglaltak következetes figyelembevétele;
- a gyermek egyéni erősségeinek, nehézségeinek és aktuális fejlettségi szintjének folyamatos megfigyelése;
- a gyermek fejlődési üteméhez igazodó differenciált feladatadás és segítségnyújtás;
- a fejlesztési javaslatok beépítése a csoport mindennapi pedagógiai gyakorlatába;
- a gyermek közösségi beilleszkedésének, társas kapcsolatainak és pozitív énképének támogatása;
- a túlzott terhelés kerülése, a sikerélmény rendszeres biztosítása;
- a gyermek fejlődésének dokumentálása és folyamatos nyomon követése;
- rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel;
- együttműködés a gyógypedagógussal és más érintett szakemberekkel.

A fejlesztő szakember és az óvodapedagógus munkája egymást kiegészítő folyamat. A gyógypedagógiai fejlesztésen történő részvétel önmagában nem helyettesíti a mindennapi óvodai környezetben megvalósuló differenciált támogatást. Az óvodapedagógus a szakember javaslatait a gyermek természetes élethelyzeteiben, játékában és tevékenységeiben is alkalmazza.

Az SNI gyermekek nevelése során célunk olyan inkluzív gyermekközösség kialakítása, amelyben a különbözőségek elfogadása természetes és valamennyi gyermek saját képességeinek megfelelően vehet részt a közös tevékenységekben. Jelen munkaterv készítésekor intézményünk 4 fő SNI-s gyermeket lát el.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

A 2026/2027-es nevelési évben intézményünkben jelenleg nincs BTMN státusszal rendelkező gyermek.

Ennek ellenére fontos feladatunk a gyermekek fejlődésének folyamatos megfigyelése és azoknak a jeleknek a korai felismerése, amelyek beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézség lehetőségére utalhatnak.

Amennyiben a pedagógiai megfigyelések alapján egy gyermek fejlődése valamely területen tartósan eltér az életkorához és saját korábbi fejlődési üteméhez képest várhatótól, az óvodapedagógus:

- rögzíti megfigyeléseit;
- differenciált pedagógiai eszközökkel támogatja a gyermeket;

- konzultál a csoportban dolgozó kollégákkal és az igazgatóval;
- tájékoztatja a szülőt;
- szükség esetén javasolja a pedagógiai szakszolgálat bevonását.

Amennyiben a nevelési év során BTMN státuszú gyermek kerül intézményünkbe, ellátását a szakértői véleményben foglaltak szerint, egyéni szükségleteire építve, az óvodapedagógusok, a család együttműködésével biztosítjuk.

Tehetségígéretek felismerése és támogatása

A tehetséggondozást az egyéni bánásmód egyik fontos területének tekintjük. Óvodáskorban elsősorban tehetségígéretekről beszélünk: olyan gyermekekről, akik valamely területen életkorukhoz képest fokozott érdeklődést, kreativitást, kitartást, motivációt vagy kiemelkedő képességet mutatnak.

A tehetségígéretek felismerése folyamatos megfigyeléssel történik. Kiemelt lehetőséget biztosít erre:

- a szabad játék;
- az alkotótevékenység;
- a zenei és mozgásos tevékenység;
- a mesélés, verselés, dramatizálás;
- a problémamegoldó és gondolkodást igénylő helyzetek;
- a gyermek spontán érdeklődése és kezdeményezése;
- az óvodai ünnepek, rendezvények és egyéb programok.

A tehetséggondozás elsődlegesen a gyermek természetes óvodai életébe ágyazva történik. Az óvodapedagógus a gyermek érdeklődésére és belső motivációjára építve többletlehetőségeket, gazdagító tevékenységeket, új eszközöket és kihívásokat kínál. Törekszünk arra, hogy a tehetséggondozás ne váljon teljesítménykényszerré, és ne terhelje túl a gyermeket.

A célzott tehetséggondozást a 2026/2027-es nevelési évben is tehetséggondozó műhelyek segítik.

a. Varázsceruza tehetséggondozó műhely

A Varázsceruza műhely elsősorban a vizuális területen kiemelkedő érdeklődést, kreativitást és alkotókedvet mutató gyermekek számára biztosít gazdagító lehetőséget.

A műhely célja:

- a vizuális kreativitás fejlesztése;
- az egyéni kifejezésmód támogatása;

- a fantázia és alkotókedv erősítése;
- új vizuális technikák, eszközök és anyagok megismertetése;
- az önálló ötletek megvalósításának támogatása;
- a sikerélmény és pozitív énkép erősítése.

b. Döngicsélő/ zenei tehetséggondozó műhely

Az ének-zene területen kiemelkedő érdeklődést és képességeket mutató gyermekek számára zenei tehetséggondozó tevékenységet biztosítunk.
A műhelyben hangsúlyt kap:

- az éneklés;
- a ritmusérzék;
- a zenei hallás;
- a zenei memória;
- a mozgás és zene összekapcsolása;
- a zenei önkifejezés;
- az improvizáció és játékosság;
- a közös zenei élmény.

A tehetséggondozó műhelyekben elsősorban mikrocsoportos szervezési formát alkalmazunk, amely lehetővé teszi a gyermekek saját tempójához, érdeklődéséhez és egyéni képességeihez igazodó gazdagítást. Az előző nevelési év tapasztalata szerint ez a szervezési forma eredményes volt, a gyermekek örömmel és motiváltan vettek részt a tevékenységekben.
A tehetséggondozás ugyanakkor nem korlátozódik a műhelyekre. Az ünnepek, rendezvények és egyéb programok során lehetőséget biztosítunk arra is, hogy a verselésben, mesélésben, éneklésben, táncban vagy más területen ügyes gyermekek megmutathassák képességeiket. A szereplés azonban minden esetben lehetőség, nem pedig kötelező teljesítményelvárás.

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásának biztosítása

A kiemelt figyelmet és fokozott egészségügyi biztonságot igénylő gyermekek körében külön figyelmet fordítunk az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek esetleges óvodai ellátására.
A 2025/2026-os nevelési évben intézményünkben nem volt 1-es típusú diabétesszel élő gyermek, azonban az intézmény személyi és szervezeti szempontból felkészült ilyen gyermek fogadására. Két óvodapedagógus rendelkezik a speciális feladatok ellátásához szükséges

képzettséggel és tanúsítvánnyal, a harmadik óvodapedagógusunk is elvégzi a képzés, amennyiben lesz rá lehetőség.

Abban az esetben, ha 1-es típusú diabétesszel élő gyermek kerül intézményünkbe, ellátását az intézményi eljárásrend, a szülő kérelme és a szakorvosi előírások alapján szervezzük meg.

Az ellátás során kiemelt feladat:

- a gyermek egészségi állapotának biztonságos figyelemmel kísérése;
- a szakorvosi előírások pontos betartása;
- a vércukorszint méréséhez kapcsolódó feladatok ellátása;
- szükség esetén az inzulin beadásával kapcsolatos feladatok elvégzése az erre jogosult és felkészített személy által;
- a gyermek étkezésének megfelelő megszervezése;
- a rosszullétre utaló tünetek felismerése és az eljárásrend szerinti intézkedés;
- a szülővel történő folyamatos kapcsolattartás és információcsere;
- szükség esetén az egészségügyi szakemberekkel történő együttműködés;
- a gyermek biztonságának biztosítása oly módon, hogy állapota miatt lehetőség szerint ne szoruljon ki a közösségi és óvodai tevékenységekből.

A diabétesszel élő gyermek esetében is alapvető pedagógiai cél, hogy egészségi állapotának megfelelő biztonság mellett teljes értékű tagja maradhasson a gyermekközösségnek, részt vehessen a játékban, tevékenységekben, programokban és közösségi élményekben.

A gyermekek szociális hátrányának csökkentése, enyhítése

Az óvodai nevelés kiemelt feladata a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyéni szükségleteikhez és képességeikhez igazodó támogatása, fejlődésük elősegítése, valamint a szociális, kulturális és egyéb hátrányaikból eredő különbségek mérséklése.

Célunk, hogy valamennyi gyermek számára biztosítsuk az esélyegyenlőséget, az óvodai életben való teljes értékű részvétel lehetőségét, valamint azokat a pedagógiai és szociális támogatási formákat, amelyek elősegítik harmonikus személyiségfejlődésüket, közösségi beilleszkedésüket és későbbi sikeres iskolakezdésüket.

A hátrányok csökkentését nem különálló feladatként értelmezzük, hanem a mindennapi óvodai nevelés egészét átható pedagógiai szemléletként. A gyermekek támogatása során különösen fontosnak tartjuk az egyéni fejlődési utak figyelembevételét, a differenciált bánásmódot, a pozitív megerősítést, a sikerélmények biztosítását, valamint a családokkal és az érintett szakemberekkel történő együttműködést.

A szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységeink:

- differenciált, egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztés;
- felzárkóztatást segítő pedagógiai tevékenységek és az Óvodai Esélyteremtési Program feladatainak megvalósítása;
- az ingyenes óvodai étkezésre való jogosultság lehetőségének biztosítása és a szülők tájékoztatása;
- személyes és egyéni segítségnyújtás, tanácsadás;
- a szülőkkel való rendszeres, bizalmon alapuló együttműködés;
- szükség esetén családlátogatás;
- tájékoztatás a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokról, valamint az óvodai szociális segítő igénybevételének lehetőségéről;
- együttműködés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a védőnővel, a pedagógiai szakszolgálattal és más érintett szakemberekkel;
- kulturális, közösségi és élményszerző programokhoz való hozzáférés támogatása;
- a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése.

A gyermek és családja támogatása során szükség szerint igénybe vesszük a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereinek segítségét, tapasztalatait és javaslatait. A szülők felé együttműködést és támogatást kínálunk, és törekszünk arra, hogy a problémák felismerése és kezelése minél korábbi szakaszban megtörténjen.

Amennyiben a gyermek fejlődését, testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését veszélyeztető körülményt észlelünk, elsődlegesen a rendelkezésünkre álló pedagógiai eszközökkel, a családdal történő együttműködéssel és segítségnyújtással törekszünk a probléma enyhítésére. Ha a gyermek veszélyeztetettsége ilyen módon nem szüntethető meg, az intézmény a gyermekvédelmi jelzőrendszer keretében megteszi a szükséges jelzést a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé.

<u>Élményhez és közösségi programokhoz való egyenlő hozzáférés</u>

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek családi, szociális vagy anyagi helyzete lehetőség szerint ne jelentsen akadályt az óvodai közösségi és élményszerző programokban való részvételben.

Intézményünk ezért a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodó változatos programokat, ünnepeket, hagyományőrző és élményszerző alkalmakat szervez. Ezek megvalósításához az intézmény rendelkezésére álló költségvetési forrásokat, a Szülői Közösség támogatását, szükség szerint egyéb támogatásokat és pályázati lehetőségeket használunk fel.

A programok során célunk nem pusztán az élménynyújtás, hanem az is, hogy minden gyermek számára lehetőséget biztosítsunk a kulturális értékek, helyi hagyományok, közösségi szokások és új tapasztalatok megismerésére.

A célok eléréséhez szükséges pedagógiai feladataink

Feladat	A megvalósítás főbb szempontjai
A hátrányok csökkentése	Differenciált, egyéni fejlesztés, egyéni fejlődési ütem figyelembevétele, pozitív megerősítés
Esélyegyenlőség biztosítása	A gyermekek egyenlő hozzáférésének támogatása az óvodai neveléshez, fejlesztésekhez, programokhoz és élményekhez
Egyéni fejlődés támogatása	Minden gyermek saját kiindulási szintjéhez, képességeihez és szükségleteihez igazodó pedagógiai támogatása
Felzárkóztatás	A lemaradások korai felismerése, napi pedagógiai helyzetekben történő célzott fejlesztés és fokozott differenciálás
HH/HHH gyermekek támogatása	Fejlődésük és óvodai részvételük fokozott figyelemmel kísérése, családi együttműködés, szükség esetén szakemberek bevonása
Szakemberekkel való együttműködés	Gyógypedagógus, logopédus, pedagógiai szakszolgálat, gyermekjóléti szolgálat és más szakemberek javaslatainak beépítése
Szakértői vélemények figyelembevétele	Az egyénre szabott fejlesztési feladatok meghatározása és megvalósítása
Kontrollvizsgálatok nyomon követése	A szükséges felülvizsgálati időpontok figyelemmel kísérése és dokumentálása
Családok támogatása	Rendszeres kapcsolattartás, tájékoztatás, segítségnyújtás, szükség esetén családlátogatás
Pedagógusok szakmai fejlődése	Az inkluzív neveléshez, hátránykompenzációhoz és egyéni bánásmódhoz kapcsolódó ismeretek folyamatos bővítése

12.2. Közösségfejlesztés

A közösségfejlesztés célja olyan gyermekközösség kialakítása, amelyben minden gyermek megtapasztalhatja az összetartozás, az elfogadás és a közös élmények örömét, miközben fokozatosan megtanul másokhoz alkalmazkodni, társaival együttműködni, segítséget kérni és nyújtani, konfliktusait életkorának megfelelő módon rendezni, valamint felelősséget vállalni önmagáért és közösségéért.

A közösségi nevelés elsődleges színtere a gyermekcsoport mindennapi élete. A közös játék, a tevékenységek, ünnepek, hagyományok, séták, kirándulások, környezeti és közösségi programok olyan természetes élethelyzeteket biztosítanak, amelyekben fejlődnek a gyermekek társas és szociális kompetenciái.

Fontos feladatunk annak elfogadtatása, hogy az emberek különböznek egymástól. Arra neveljük gyermekeinket, hogy társaik egyéni sajátosságait elfogadják, egymást tiszteljék, segítsék, és természetes módon legyenek együtt a különböző képességű és különböző támogatási szükségletű gyermekekkel. Pedagógiai Programunk ugyancsak hangsúlyozza a különbözőségek elfogadását és az erkölcsi, szociális érzékenység fejlesztését.

Kiemelt közösségfejlesztési feladataink

Terület	Feladataink	Megvalósítás
Csoporthoz tartozás	A „mi” élményének, a csoportidentitásnak és az összetartozás érzésének erősítése	közös játékok, csoportszokások, közös élmények
Társas kapcsolatok	Baráti és társas kapcsolatok kialakulásának támogatása	szabad játék, páros és csoportos tevékenységek
Együttműködés	Egymás segítésének, az alkalmazkodásnak és a közös feladatvégzésnek fejlesztése	közös játék, megbízatások, közösen végzett tevékenységek
Szabályok és normák	A közösségi együttélés szabályainak megismerése és fokozatos belsővé válása	érthető, következetes szabályok, pozitív felnőttminta
Konfliktuskezelés	A konfliktusok kulturált, életkorhoz igazodó, lehetőség szerint egyre önállóbb rendezésének támogatása	érzelmek megfogalmazása, beszélgetés, közös megoldáskeresés
Elfogadás és inklúzió	A különbözőségek elfogadása, empátia és egymás iránti érzékenység erősítése	közös tevékenységek, személyes példaadás, segítségnyújtás
Segítőkészség, együttérzés	Egymás szükségleteinek észrevétele, segítségnyújtás természetessé válása	spontán élethelyzetek, közös feladatok, pozitív megerősítés
Felelősségvállalás	Saját környezetükért és közösségükért érzett felelősség megalapozása	naposi és egyéb megbízatások, rendrakás, növénygondozás
Hagyományok és közös értékek	Az óvodai és helyi hagyományok megélése, közösségi identitás erősítése	ünnepek, jeles napok, helyi programok és rendezvények
Környezeti felelősség	A környezetért végzett közös tevékenységek és a fenntarthatósági szemlélet erősítése	szelektív hulladékgyűjtés, komposztálás, kerti és udvari tevékenységek
Családok bevonása	Az óvoda és a család kapcsolatának, valamint a szülői közösségnek az erősítése	közös rendezvények, családi programok, Szülői Klub, személyes kapcsolattartás

A közösségi nevelés során tudatosan építünk a közösen átélt élményekre, mert ezek segítik a gyermekek társas kapcsolatainak, erkölcsi értékeinek, együttműködésének, önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladat- és szabálytudatának fejlődését.

12.3. A felnőttek szerepe a személyiség- és közösségfejlesztésben

A személyiség- és közösségfejlesztés az intézmény valamennyi munkatársának közös felelőssége. A gyermekek számára nemcsak az óvodapedagógusok, hanem a pedagógiai asszisztens és a dajkák viselkedése, kommunikációja, együttműködése és konfliktuskezelése is folyamatos mintát közvetít.

Az intézmény valamennyi munkatársától elvárjuk, hogy a gyermekekkel való kapcsolatát szeretet, tisztelet, türelem, elfogadás, következetesség és támogató kommunikáció jellemezze.

Kiemelten fontos:

- a gyermek személyiségének és méltóságának tiszteletben tartása;
- a pozitív megerősítés előtérbe helyezése;
- a gyermekek közötti különbségek elfogadása;
- a gyermekek önálló próbálkozásainak támogatása;
- az egységes, kiszámítható szokás- és szabályrendszer képviselete;

- a konfliktusok nyugodt, példamutató kezelése;
- az együttműködő, kulturált felnőtt-felnőtt kommunikáció;
- az egyéni információk bizalmas kezelése;
- a családokkal kialakított kölcsönös tiszteleten alapuló kapcsolat.

A munkatársak egymáshoz való viszonya ugyancsak része a gyermekeket érő nevelő hatásoknak. Ezért törekszünk arra, hogy az óvodában egységes érték- és normarendszer érvényesüljön, és a gyermekek a különböző felnőttektől következetes, egymással összhangban álló nevelői magatartást tapasztaljanak.

12.4. A személyiség- és közösségfejlesztés eredményességének nyomon követése

A személyiség- és közösségfejlesztés eredményességét a gyermekek folyamatos megfigyelésével, fejlődési dokumentációjuk és mérési eredményeik elemzésével, a csoportban kialakuló társas kapcsolatok figyelemmel kísérésével, valamint a szülőkkel és szükség esetén a gyermek fejlődését segítő szakemberekkel történő konzultáció révén követjük nyomon.

Az eredményesség főbb jelei, hogy a gyermek:

- érzelmileg biztonságban érzi magát az óvodában;
- szívesen vesz részt a csoport életében;
- egyre önállóbbá válik;
- képes életkorának megfelelő szabályok elfogadására;
- fejlődik feladattudata és kitartása;
- képes kapcsolatot teremteni társaival és a felnőttekkel;
- egyre eredményesebben működik együtt másokkal;
- fejlődik empátiája és segítőkészsége;
- egyre megfelelőbben fejezi ki érzelmeit és szükségleteit;
- fokozatosan képessé válik konfliktusai rendezésére;
- elfogadja társai különbözőségét;
- képes életkorának megfelelő felelősséget vállalni saját feladataiért és közösségéért.

A tapasztalatokat a további pedagógiai tervezésben felhasználjuk, és amennyiben egy gyermek vagy a gyermekközösség fejlődése valamely területen fokozott támogatást igényel, az alkalmazott pedagógiai módszereket és fejlesztési feladatokat ennek megfelelően módosítjuk.

13. Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekvédelem az intézmény pedagógiai tevékenységének szerves része, amely valamennyi gyermekre kiterjed, és az óvoda minden dolgozójának közös felelőssége.

Gyermekvédelmi munkánk alapvető célja a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, biztonságának és mindenek felett álló érdekének védelme, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a veszélyeztető körülmények mielőbbi felismerése, valamint szükség esetén a megfelelő segítségnyújtás és intézkedés kezdeményezése.

Nevelőmunkánk során kiemelt figyelmet fordítunk azokra a gyermekekre és családokra, akik szociális, életvezetési, egészségügyi, családi vagy egyéb okból fokozott támogatást igényelnek. Törekszünk arra, hogy a problémák felismerése minél korábban megtörténjen, és elsődlegesen olyan támogató pedagógiai eszközöket alkalmazzunk, amelyek a gyermek és a család helyzetének javulását segítik.

Pedagógiai Programunk szerint a gyermekvédelmi munka fő iránya a prevenció és a segítségnyújtás, amelyhez elengedhetetlen a gyermekek alapos ismerete, a személyiségfejlődésükben bekövetkező változások korai felismerése, valamint a családokkal kialakított nyílt, őszinte és tapintatos kapcsolat.

13.1. A gyermekvédelmi munka alapelvei

Gyermekvédelmi tevékenységünk során az alábbi alapelveket érvényesítjük:

- a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesítése;
- a gyermek jogainak és emberi méltóságának tiszteletben tartása;
- a prevenció és korai felismerés elsődlegessége;
- a gyermek testi és lelki biztonságának védelme;
- az egyéni élethelyzet és családi körülmények figyelembevétele;
- a családdal való együttműködés és bizalmi kapcsolat kialakítása;
- a tapintatos, segítő és előítélet-mentes pedagógiai magatartás;
- az adatvédelem és titoktartás következetes betartása;
- szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való együttműködés;
- az intézményi lehetőségeket meghaladó probléma esetén megfelelő szakember vagy szolgáltatás bevonása.

A gyermekekkel és családjaikkal kapcsolatban tudomásunkra jutott információkat az intézmény valamennyi munkatársa bizalmasan kezeli.

13.2. A gyermekvédelmi munka fő feladatai

Feladat	Megvalósítás
A gyermekek helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése	pedagógiai megfigyelés, szülőkkel való kapcsolattartás, a gyermek viselkedésében vagy fejlődésében bekövetkező változások észlelése
A veszélyeztetettség korai felismerése	testi, érzelmi, szociális és magatartásbeli jelzések tudatos megfigyelése
Prevenció	biztonságos, elfogadó óvodai környezet, pozitív kapcsolatok, egyéni bánásmód, családok támogatása
Szociális hátrányok mérséklése	differenciálás, felzárkóztatás, esélyteremtés, szükség esetén további szolgáltatásokhoz irányítás
A gyermek alapvető szükségleteinek figyelemmel kísérése	megfelelő gondozottság, étkezés, ruházat, higiéné, pihenés és biztonság megfigyelése
Igazolatlan és rendszeres hiányzások figyelése	hiányzások nyomon követése, szükség esetén a jogszabályban és intézményi szabályozásban meghatározott intézkedések megtétele
A család támogatása	személyes beszélgetés, tanácsadás, tájékoztatás, szükség esetén családlátogatás
Jelzőrendszeri együttműködés	kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, szociális segítővel és más szakemberekkel
Jelzési kötelezettség teljesítése	veszélyeztetettség észlelése esetén a szükséges intézkedések és jelzés megtétele
Dokumentáció	a gyermekvédelmi szempontból szükséges megfigyelések, intézkedések, konzultációk és jelzések pontos dokumentálása
Utánkövetés	a megtett intézkedések eredményességének és a gyermek helyzetének további figyelemmel kísérése

13.3. A veszélyeztetettség felismerése és az intézkedés rendje

A gyermekvédelmi munka egyik legfontosabb eleme a veszélyeztetettségre utaló jelek időben történő felismerése. Az óvodapedagógusok a gyermek mindennapi viselkedésében, érzelmi állapotában, társas kapcsolataiban, gondozottságában, fejlődésében és óvodai jelenlétében tapasztalható változásokat folyamatosan figyelemmel kísérik.

Figyelmet igényelhet többek között:

- a gyermek viselkedésének hirtelen vagy tartós megváltozása;
- szokatlan szorongás, félelem, visszahúzódás vagy agresszivitás;
- tartós elhanyagoltságra utaló jelek;
- rendszeres éhség vagy nem megfelelő ruházat;
- indokolatlan vagy gyakori hiányzás;
- a gyermek fejlődésének jelentős megtorpanása;
- a szülő/ gondozó-gyermek kapcsolatban tapasztalt aggasztó jelenségek;
- a gyermek által közölt, biztonságát érintő információk;
- bántalmazásra, elhanyagolásra vagy egyéb veszélyeztető körülményre utaló jel.

Amennyiben probléma merül fel, elsődlegesen az óvodapedagógus és az igazgató közösen értékeli a rendelkezésre álló információkat. Amennyiben az adott helyzet lehetővé teszi, a családdal történő kapcsolatfelvétel, személyes beszélgetés, pedagógiai segítségnyújtás és szükség szerint más támogató szolgáltatás bevonása történik.

Ha a gyermek veszélyeztetettsége pedagógiai eszközökkel és a családdal történő együttműködéssel nem szüntethető meg, illetve olyan körülmény merül fel, amely gyermekvédelmi intézkedést tesz szükségessé, az intézmény teljesíti jelzési kötelezettségét a gyermekvédelmi jelzőrendszer megfelelő tagja felé.

13.4. Együttműködés a családokkal

A gyermekvédelmi munka eredményességének egyik alapvető feltétele a családokkal kialakított bizalmon és kölcsönös tiszteleten alapuló kapcsolat.

A gyermekvédelmi problémák kezelése során törekszünk arra, hogy a szülő az óvodát ne ellenőrző, hanem támogató partnerként érzékelje. Az óvodapedagógusok szükség esetén személyes beszélgetéssel, tanácsadással, információközvetítéssel és az igénybe vehető szolgáltatások bemutatásával segítik a családot.

Indokolt esetben családlátogatásra is sor kerülhet. A családlátogatás célja nem a család ellenőrzése, hanem a gyermek életkörülményeinek jobb megismerése és a megfelelő segítség megtalálása.

13.5. Kapcsolat a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival

Az intézmény gyermekvédelmi feladatait nem önállóan, hanem a gyermekvédelmi jelzőrendszer részeként látja el.

Szükség szerint együttműködünk:

- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal/Központtal;
- az óvodai szociális segítővel;
- a védőnővel;
- a gyermek háziorvosával;
- a pedagógiai szakszolgálattal;
- a szakértői bizottsággal;
- gyógypedagógussal, logopédussal és más segítő szakemberekkel;
- szükség esetén más, gyermekvédelmi feladatot ellátó szervvel.

Az együttműködés formája lehet személyes vagy telefonos konzultáció, írásbeli kapcsolattartás, esetmegbeszélés, esetkonferencia, szakmai egyeztetés és szükség szerint hivatalos jelzés.

Pedagógiai Programunk az óvodai szociális segítő tevékenységének céljai között is meghatározza a prevenció támogatását, a jelzőrendszer működésének segítését, valamint a szociálisan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek támogatását.

A 2025/2026-os nevelési évben az intézmény és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint az óvodai szociális segítő közötti kapcsolat folyamatos volt.

13.6. A gyermekvédelmi feladatok intézményi felelőssége

A gyermekvédelmi tevékenységet az óvoda igazgatója koordinálja, valamennyi felmerülő esetben a gyermek mindenek felett álló érdeke szolgálja az intézkedések alapjául.

Az óvodapedagógus feladata:

- a gyermek folyamatos megfigyelése;
- a gyermekvédelmi szempontból jelentős változások felismerése;
- az igazgató haladéktalan tájékoztatása;
- a szülőkkel való támogató kapcsolattartás;
- a szükséges információk és intézkedések dokumentálása;
- a meghatározott pedagógiai feladatok végrehajtása;
- a megtett intézkedések eredményességének nyomon követése.

A pedagógiai asszisztens és a dajkák szintén fontos szerepet töltenek be a megelőzésben és az észlelésben, hiszen a gyermekek mindennapi életének számos helyzetében jelen vannak. Amennyiben a gyermek állapotában, viselkedésében vagy körülményeiben aggodalomra okot adó változást tapasztalnak, arról tájékoztatják az óvodapedagógust, illetve az igazgatót.

Valamennyi munkatárs kötelessége a gyermek méltóságának tiszteletben tartása, a bizalmas információk megfelelő kezelése és a gyermek érdekét szolgáló együttműködés.

Kiemelt feladataink a 2026/ 2027- es nevelési évre:

A gyermekvédelmi feladatok ellátása során az igazgató kiemelt figyelmet fordít a gyermekvédelmi szempontból releváns adatok, jogosultságok, szakértői vélemények és határozatok naprakész nyilvántartására, a szükséges dokumentumok érvényességének figyelemmel kísérésére, valamint a családok időben történő tájékoztatására. A gyermekvédelmi munka eredményességének feltétele a folyamatos információáramlás és együttműködés az óvodapedagógusok, a családok és a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai között.

Feladat	Határidő / gyakoriság
A gyermekvédelmi feladatok intézményi szintű koordinálása, szervezése és ellenőrzése	folyamatos
A gyermekek szociális és családi helyzetének, valamint a gyermekvédelmi szempontból érintett gyermekek helyzetének feltérképezése, szükség szerint	nevelési év elején, majd folyamatosan

Feladat	Határidő / gyakoriság
feljegyzés készítése, nyomon követése	
A veszélyeztetettségre utaló körülmények és változások korai felismerése, szükség esetén intézkedés kezdeményezése	folyamatos
A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának, jogosultságának és a határozatok érvényességének figyelemmel kísérése; szükség esetén a szülők tájékoztatása	nevelési év elején, majd folyamatosan
A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó, térítéses vagy térítésmentes étkezéshez szükséges nyilatkozatok begyűjtése, nyilvántartása, ellenőrzése és az év közbeni változások nyomon követése	nevelési év elején, majd folyamatosan
A gyermekek ingyenes étkezésre való jogosultságának ellenőrzése, az ehhez kapcsolódó szülői nyilatkozatok aktualizálása	nevelési év elején, szükség szerint év közben
A gyermekvédelmi szempontból fontos adatok összegyűjtése az októberi statisztika elkészítéséhez	szeptember–október
A sajátos nevelési igényű gyermekek szakértői véleményének meglétének, érvényességének és az abban foglalt feladatok teljesülésének ellenőrzése	folyamatos
A BTMN státuszú gyermekek esetleges szakértői véleményeinek nyilvántartása és nyomon követése; szükség esetén a szülők tájékoztatása a vizsgálat kezdeményezéséről	folyamatos
A kontroll- és felülvizsgálati időpontok nyomon követése, szükséges dokumentáció vezetése	folyamatos
Szükség és igény szerinti konzultáció a szülőkkel, pedagógiai szakszolgálattal, védőnővel, fenntartóval és más érintett szakemberekkel	folyamatos / szükség szerint
A védőnővel történő együttműködés, különösen olyan gyermekek esetében, akiknél a család helyzete vagy a gyermek fejlődése alapján a közösségbe kerülés, rendszeres óvodába járás fokozott támogatása indokolt	szükség szerint
Kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, illetve a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központtal	szeptembertől folyamatosan, szükség szerint
Kapcsolattartás az óvodai szociális segítővel	folyamatos / szükség szerint
A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való együttműködés, esetmegbeszéléseken és esetkonferenciákon való részvétel	szükség szerint
A jogszabályi jelzési kötelezettség teljesítése veszélyeztetettség észlelése esetén	szükség szerint, haladéktalanul
A gyermekvédelmi feladatot ellátó intézmények és szakemberek elérhetőségének jól látható helyen történő közzététele, aktualizálása	szeptember, majd változás esetén
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/Központ, a pedagógiai szakszolgálat, az óvodai szociális segítő és egyéb segítő szervezetek elérhetőségeinek szülők számára történő hozzáférhetővé tétele	szeptember, majd folyamatos
Igény szerint részvétel családlátogatáson, fogadóórán, csoportlátogatáson, valamint konzultáció a szülőkkel	szükség szerint
A családok tájékoztatása az igénybe vehető szociális, gyermekjóléti és pedagógiai szolgáltatásokról	folyamatos / szükség szerint
Igazolatlan, illetve rendszeres hiányzások figyelemmel kísérése és szükség esetén a megfelelő intézkedések megtétele	folyamatos
A gyermekvédelmi dokumentáció, feljegyzések, konzultációk, intézkedések és jelzések naprakész vezetése	folyamatos
A megtett intézkedések és a gyermek helyzetének utánkövetése	folyamatos
A Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ által szervezett szakmai programokon, jelzőrendszeri megbeszéléseken való részvétel	szükség szerint
A gyermekvédelmi tevékenység első féléves értékelése, beszámoló készítése	január
A gyermekvédelmi tevékenység második féléves, illetve éves értékelése, a következő nevelési év fejlesztési feladatainak meghatározása	június

A gyermekvédelmi feladatok ellátása során az igazgató kiemelt figyelmet fordít a gyermekvédelmi szempontból releváns adatok, jogosultságok, szakértői vélemények és határozatok naprakész nyilvántartására, a szükséges dokumentumok érvényességének figyelemmel kísérésére, valamint a családok időben történő tájékoztatására. A gyermekvédelmi munka eredményességének feltétele a folyamatos információáramlás és együttműködés az óvodapedagógusok, a családok és a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai között.

14.Egészségügyi vizsgálatok

Az intézmény kiemelt feladata a gyermekek és a munkatársak egészségének védelme, az egészségi állapot rendszeres figyelemmel kísérése, valamint a szükséges megelőző, szűrő- és alkalmassági vizsgálatok biztosítása.

A gyermekek egészségügyi ellátása az óvoda, a család, a védőnő, a gyermekorvos, a fogorvos és szükség szerint más egészségügyi szakemberek együttműködésére épül. A munkavállalók esetében a munkavégzés egészségügyi és munkabiztonsági feltételeinek biztosítása, valamint a szükséges alkalmassági vizsgálatok és munkavédelmi, tűzvédelmi felkészítés megszervezése az intézmény feladata.

14.1. A gyermekek egészségügyi vizsgálatai

A gyermekek egészségi állapotának figyelemmel kísérése és a prevenció az egész nevelési év során folyamatos feladat. Az intézmény együttműködik a gyermekek egészségügyi ellátását biztosító szakemberekkel, különösen a védőnővel, a gyermekorvossal és a fogorvossal.

A gyermekek életkorhoz kötött kötelező egészségügyi vizsgálatait a gyermekek háziorvosa, illetve gyermekorvosa végzi. Az 5. életév betöltéséhez kapcsolódó státuszvizsgálat keretében a gyermek egészségi állapotának átfogó felmérése történik. Az iskolába készülő gyermekek esetében különösen fontos a fizikai és egészségi állapot felmérése, amelyben a gyermekorvos és a védőnő is közreműködik. Az esetleges további vizsgálatot igénylő eltérésről elsősorban a szülő kap tájékoztatást, szükség esetén pedig az intézménnyel is megtörténik az egyeztetés.

A gyermekek egészségügyi állapotának figyelemmel kísérésében a védőnő rendszeres jelenléte is fontos szerepet tölt be. A védőnő az éves munkaterve szerint végzi az

intézményben a hatáskörébe tartozó szűrő, ellenőrző és prevenciós feladatokat. A tisztasági és tetvességi vizsgálatok havi rendszerességgel, indokolt esetben ennél gyakrabban történnek.

A gyermekek egészségügyi ellátásához kapcsolódó főbb feladatok:

Feladat	Gyakoriság / időpont	Közreműködő
Életkorhoz kötött státuszvizsgálatok	életkor szerint	gyermekorvos / háziorvos, védőnő
Az iskolába készülő gyermekek egészségi és fizikai állapotának felmérése	a tanköteles korhoz igazodva	gyermekorvos, védőnő
Fizikai állapot figyelemmel kísérése	folyamatos	egészségügyi szakemberek, óvodapedagógusok
Látásvizsgálat	életkorhoz és szakmai rendhez igazodva	védőnő / egészségügyi szakember
Hallásvizsgálat	életkorhoz és szakmai rendhez igazodva	védőnő / egészségügyi szakember
Tisztasági és tetvességi vizsgálat	havonta, szükség esetén gyakrabban	védőnő
Testsúly- és testmagasságmérés	szeptember és május	óvodapedagógusok
Fogászati szűrés és prevenció	évente legalább egy alkalommal, a fogászati ellátás rendje szerint	körzeti fogorvos
Egészségügyi probléma esetén szülő tájékoztatása	azonnal / szükség szerint	óvodapedagógus, igazgató
Rendkívüli vagy járványos megbetegedés esetén szükséges intézkedés	szükség szerint	igazgató, gyermekorvos, védőnő

Fogászati ellátás és prevenció

A gyermekek fogászati ellátása a körzeti fogászati szolgálattal együttműködve történik. Évente egy alkalommal szervezünk fogászati szűrést. A fogászati prevenció során fontos feladat:

- a helyes fogápolási szokások alakítása;
- a rendszeres fogmosás jelentőségének tudatosítása;
- az egészséges táplálkozási szokások támogatása;
- a fogászati vizsgálatokhoz kapcsolódó pozitív attitűd kialakítása.

Rendkívüli megbetegedés, járványügyi helyzet

Amennyiben az intézményben fertőző vagy járványos jellegű megbetegedés, illetve más rendkívüli egészségügyi esemény merül fel, az intézmény a vonatkozó előírások és az egészségügyi szakemberek útmutatásai alapján jár el.

Szükség esetén felvesszük a kapcsolatot a gyermekorvossal és a védőnővel, a szülőket tájékoztatjuk, és megtesszük az egészség védelmét szolgáló szükséges intézkedéseket. A tavalyi munkaterv is hangsúlyozta az egészségügyi szakemberekkel történő gyors egyeztetés jelentőségét rendkívüli vagy járványos megbetegedés esetén.

14.2. A felnőttek egészségügyi vizsgálata, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatása

Az intézményben foglalkoztatott munkatársak egészségének és biztonságának védelme érdekében biztosítani kell a munkakörhöz kapcsolódó egészségügyi alkalmassági vizsgálatokat, valamint a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok megismerését és betartását.

A munkatársak csak olyan munkakörben foglalkoztathatók, amelynek ellátására egészségi szempontból alkalmasak. Az egészségügyi alkalmasság vizsgálatának és dokumentálásának rendjét az intézmény a foglalkozás-egészségügyi előírásoknak megfelelően biztosítja.

A 2025/2026-os munkaterv a munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást, valamint az egészségügyi alkalmassági vizsgálatot külön feladatként tartalmazta.

Feladat	Gyakoriság	Felelős / közreműködő
Munkaköri alkalmassági vizsgálat	előírás szerint, szükség esetén	foglalkozás-egészségügyi szolgáltató, igazgató
Új munkavállaló alkalmassági vizsgálatának ellenőrzése	munkába állás előtt	igazgató
Időszakos egészségügyi alkalmasság nyomon követése	folyamatos	igazgató
Munkavédelmi oktatás	munkába álláskor, illetve az előírt rend szerint	munkavédelmi szakember
Tűzvédelmi oktatás	munkába álláskor, illetve az előírt rend szerint	tűzvédelmi szakember
Baleset-megelőzési szabályok ismertetése	nevelési év elején és szükség szerint	igazgató
Munkabaleset esetén szükséges intézkedések, dokumentálás	szükség szerint	igazgató
Egészségügyi, munkavédelmi dokumentumok nyomon követése	folyamatos	igazgató

A munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás célja, hogy valamennyi munkatárs ismerje a saját munkaköréhez kapcsolódó veszélyforrásokat, a megelőzés szabályait, a baleset vagy rendkívüli esemény esetén követendő eljárást, valamint a gyermekek és saját testi épségének megóvásához szükséges feladatokat.

14.3. A 2026/2027-es nevelési év kiemelt feladatai

A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítunk:

- a gyermekek egészségi állapotának és fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérésére;
- a védőnővel és más egészségügyi szakemberekkel kialakított együttműködés fenntartására;
- a tisztasági vizsgálatok rendszeres biztosítására;

- az iskolába készülő gyermekek egészségi és fizikai állapotának nyomon követésére;
- a fogászati prevenció és egészségnevelés támogatására;
- fertőző vagy járványos megbetegedés esetén a szükséges gyors intézkedések megtételére;
- a munkatársak egészségügyi alkalmasságának nyomon követésére;
- a munkavédelmi és tűzvédelmi ismeretek aktualizálására;
- az egészségügyi és munkavédelmi dokumentáció naprakész vezetésére.

15. Az intézmény partnerei

Intézményünk nevelőmunkájának eredményességéhez elengedhetetlen a közvetlen és közvetett partnerekkel kialakított folyamatos, kölcsönös tiszteleten, együttműködésen és megfelelő információáramláson alapuló viszony.

Kapcsolatot tartunk mindazokkal a személyekkel, intézményekkel és szervezetekkel, amelyek a gyermekek óvodai nevelése, fejlődésük támogatása, egészségük és biztonságuk megőrzése, valamint az óvodából iskolába történő átmenet során meghatározó szerepet töltenek be.

Pedagógiai Programunknak megfelelően a kapcsolattartás formáit mindig az adott partnerhez, feladathoz és aktuális szükséglethez igazítjuk. Törekszünk arra, hogy az intézmény partnerkapcsolatai nyitottak, kezdeményezők és kölcsönösen támogatóak legyenek.

A 2026/2027-es nevelési évben is célunk:

- a meglévő partnerkapcsolatok fenntartása és erősítése;
- a kölcsönös és időben történő tájékoztatás biztosítása;
- a gyermekek érdekét szolgáló szakmai együttműködés;
- a közös programok és szakmai egyeztetések támogatása;
- a partneri vélemények, visszajelzések figyelembevétele;
- a partnerkapcsolatok működésének folyamatos értékelése és szükség szerinti fejlesztése.

A partneri elégedettségmérések a 2025/2026-os nevelési évben is megvalósultak, és az eredmények támpontot adtak a további fejlesztésekhez.

15.1. Óvoda – család

A család az óvodai nevelés legfontosabb partnere. A gyermek elsődleges nevelési színtere a család, az óvoda pedig a családi nevelést kiegészítve támogatja a gyermek személyiségének fejlődését.

A szülőkre egyenrangú partnerként tekintünk. Fontosnak tartjuk a családi nevelési szokások, értékek és a gyermek otthoni körülményeinek megismerését, ugyanakkor biztosítjuk a családok számára az intézmény nevelési elveinek, Pedagógiai Programjának és működésének megismerését.

Kapcsolatunk alapja:

- a kölcsönös bizalom és tisztelet;
- a nyílt, őszinte és kulturált kommunikáció;
- a gyermek mindenek felett álló érdekének figyelembevétele;
- a családi nevelés tiszteletben tartása;
- a gyermek fejlődéséről történő rendszeres és hiteles tájékoztatás;
- probléma esetén a tapintatos, megoldásorientált segítségnyújtás;
- a szülők véleményének és javaslatainak meghallgatása.

A kapcsolattartás formái:

- napi személyes kapcsolattartás;
- szülői értekezletek;
- fogadóórák;
- egyéni megbeszélések;
- szükség esetén családlátogatás;
- zárt Messenger-csoportok és egyéni elektronikus kommunikáció;
- tájékoztatók, hirdetések;
- nyílt nap;
- közös ünnepek és rendezvények;
- családi programok;
- szülői elégedettségmérés.

A 2026/2027-es nevelési évben külön figyelmet fordítunk arra, hogy a szülőkhöz eljuttatott információk pontosak, egyértelműek és megfelelő időben hozzáférhetők legyenek.

15.2. Óvoda – általános iskola

Az óvoda és az iskola együttműködésének elsődleges célja a gyermekek zavartalan, érzelmileg biztonságos és pedagógiailag megalapozott iskolakezdésének támogatása.

Kapcsolatunkban fontosnak tartjuk:

- a kölcsönös nyitottságot;
- egymás pedagógiai munkájának megismerését és tiszteletét;
- a gyermekek fejlődését segítő szakmai párbeszédet;

- a közös programok szervezését;
- az iskolai környezet fokozatos megismertetését;
- az óvoda–iskola átmenet tapasztalatainak kölcsönös megosztását.

A gyermekek számára lehetőséget biztosítunk arra, hogy pozitív élményeken keresztül ismerkedjenek az iskolával, a leendő pedagógusokkal és az iskolai élet egyes elemeivel. A 2025/2026-os nevelési évben az óvoda–iskola átmenetet segítő formális munkacsoport külső okok miatt nem működött, (ugyanakkor az iskolával való kapcsolat folyamatos volt) ezért a 2026/2027-es nevelési évben fontosnak tartjuk a tényleges szakmai és közösségi együttműködés további erősítését.

Ennek formái:

- óvodások iskolalátogatása;
- pedagógusok óvodai látogatása;
- közös rendezvények;
- egymás rendezvényeinek látogatása;
- szakmai konzultációk;
- az iskolakezdő gyermekekkel kapcsolatos általános szakmai tapasztalatcsere;
- a Hangolódó program tapasztalatainak felhasználása;
- lehetőség szerint az óvoda–iskola átmenetet segítő közös szakmai programok szervezése.

15.3. Óvoda – fenntartó

A fenntartóval támogató, korrekt és együttműködésen alapuló munkakapcsolat fenntartására törekszünk. A kapcsolattartás alapja a kölcsönös és rendszeres tájékoztatás, valamint a szakmai, gazdálkodási, személyi és szervezési kérdésekben történő egyeztetés.

Az igazgató feladata különösen:

- a fenntartó rendszeres tájékoztatása az intézmény működéséről;
- a gyermeklétszám és személyi feltételek változásainak jelzése;
- a működést érintő szakmai és gazdasági igények ismertetése;
- a szükséges fejlesztések és karbantartási feladatok jelzése;
- az intézményi dokumentumokkal kapcsolatos jogszabályi kötelezettségek teljesítése;
- szükség esetén a szülői igények, észrevételek és problémák továbbítása;
- a fenntartói döntések intézményi végrehajtása;
- pályázati és fejlesztési lehetőségekkel kapcsolatos együttműködés.

15.4. Óvoda – Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és szakértői bizottságok

A pedagógiai szakszolgálattal és a szakértői bizottságokkal való együttműködés célja a gyermekek fejlődésének időben történő támogatása, a fejlődési nehézségek felismerése, a szükséges vizsgálatok kezdeményezése, valamint a szakértői véleményekben meghatározott fejlesztések megvalósítása.

Az együttműködés fő területei:

- logopédiai ellátás;
- prevenciós ellátás
- szakértői vizsgálatok kezdeményezése;
- kontrollvizsgálatok nyomon követése;
- szakmai konzultáció;
- az SNI és szükség esetén BTMN gyermekek ellátásának támogatása;
- szülők tájékoztatása és segítése;
- szakértői javaslatok beépítése a pedagógiai munkába.

A szakemberekkel való kapcsolattartás folyamatos, és az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodik.

15.5. Óvoda – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/Központ, óvodai szociális segítő

Az együttműködés célja:

- a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és korai felismerése;
- a családok megfelelő szolgáltatásokhoz történő hozzásegítése;
- prevenciós tevékenység;
- esetmegbeszélések és esetkonferenciák;
- szakmai konzultáció;
- szükség esetén jelzés megtétele;
- az intézkedések utánkövetése;
- az óvodai szociális segítő tevékenységének igénybevétele.

15.6. Óvoda – egészségügyi szakemberek

A gyermekek egészségének védelme érdekében az intézmény rendszeres kapcsolatot tart:

- a védőnővel;
- a gyermekorvossal/háziorvossal;
- a fogorvossal;
- szükség esetén más egészségügyi szakemberekkel.

Az együttműködés magában foglalja a gyermekek egészségügyi állapotának figyelemmel kísérését, a szükséges szűrővizsgálatokat, prevenciós tevékenységeket, valamint egészségügyi probléma vagy járványügyi helyzet esetén a gyors szakmai konzultációt.
A védőnő rendszeresen jelen van az intézményben, és a gyermekek egészségi állapotának figyelemmel kísérése mellett prevenciós feladatokat is ellát.
Mivel ezt a 14. fejezetben már részletesen kidolgoztuk, itt elegendő a partneri együttműködés lényegét rögzíteni; nem szükséges ismét felsorolni valamennyi vizsgálatot.

15.7. Óvoda – egyház

Az intézmény együttműködik a helyi egyházi közösséggel a családok igényeinek, a világnézeti szabadság és az intézmény semlegességének tiszteletben tartása mellett.
Az együttműködés lehetséges formái:

- fakultatív hitoktatás feltételeinek biztosítása;
- a szülők előzetes tájékoztatása és beleegyezésének biztosítása;
- ünnepekhez, helyi közösségi eseményekhez kapcsolódó együttműködés;
- szükség szerint közös közösségi programok.

Fontos, hogy a hitoktatás nem az óvoda saját nevelési programjaként, hanem a szülői igény alapján biztosított fakultatív lehetőségként jelenik meg.

15.8. Közművelődési intézmények és egyéb partnerkapcsolatok

Az óvoda kapcsolatot tart a környező települések kulturális és közösségi intézményeivel, szervezeteivel és közösségeivel.
A kapcsolatok célja:

- a gyermekek élményeinek gazdagítása;
- a helyi értékek és hagyományok megismertetése;
- a közösséghez tartozás érzésének erősítése;
- kulturális programokon való részvétel;
- a generációk közötti kapcsolatok támogatása.

Partnerkapcsolataink közé tartozhatnak:

- könyvtárak;
- művelődési házak;
- helyi önkormányzatok és közösségek;
- civil szervezetek;
- helyi rendezvények szervezői;

- idősek közösségei;
- más óvodák és köznevelési intézmények.

15.9. Az intézmény egyéb kapcsolatai:

1. Oktatási Minisztérium, Budapest
2. Pedagógiai Oktatási Központ, Zalaegerszeg
3. EGYMI Nagykanizsa
4. Muraszemenyei Hóvirág Fogyatékos Otthon
5. Magyar Máltai Szeretetszolgálat, Csörnyeföldi jelenlétpont

16. Záró gondolatok

A 2026/2027-es nevelési év munkaterve intézményünk jelenlegi helyzetére, eddigi tapasztalataira, értékeire és fejlesztési szükségleteire épül. Célunk nem csupán az éves feladatok teljesítése, hanem egy olyan stabil, kiszámítható és szakmailag folyamatosan fejlődő óvoda működtetése, amely hosszú távon is képes alkalmazkodni a gyermekek, a családok, a munkatársak és a környezet változó igényeihez.

Intézményünk jövőjét elsősorban a gyermekközpontú, elfogadó és biztonságot nyújtó nevelésben, a szakmailag felkészült és együttműködő munkatársi közösségben, valamint a családokkal és partnereinkkel kialakított bizalmi kapcsolatban látjuk. Fontos számunkra, hogy óvodánk olyan hely maradjon, ahol minden gyermek saját képességeihez, szükségleteihez és fejlődési üteméhez igazodó támogatást kap, ahol megélheti a szabad játék örömét, a közösséghez tartozás élményét, és ahol biztonságban bontakoztathatja ki személyiségét.

A következő évek egyik legfontosabb feladata a már jól működő pedagógiai gyakorlatok megtartása és továbbfejlesztése, az egyéni bánásmód és a differenciálás erősítése, a gyermekek fejlődésére épülő tudatos pedagógiai tervezés, valamint az óvoda–iskola átmenet további támogatása. Ugyanilyen jelentősnek tartjuk az inkluzív nevelést, az esélyteremtést, a gyermekvédelmi és egészségvédelmi feladatok következetes ellátását, valamint a környezettudatos és fenntartható szemlélet további erősítését, néphagyományaink őrzését.

Hosszú távú működésünk alapja a szakmai megújulásra való nyitottság, a munkatársak tudásának és tapasztalatainak megbecsülése, az egymást segítő szervezeti kultúra és a felelősség megosztása. Olyan intézményi működés kialakítására törekszünk, amelyben a feladatok, felelősségek és elvárások egyértelműek, ugyanakkor minden munkatárs lehetőséget kap szakmai önállóságának, kezdeményezőkészségének és erősségeinek kibontakoztatására.

Jövőképünkben az óvoda nem csupán nevelési intézmény, hanem a helyi közösség fontos, megtartó része is. Törekszünk hagyományaink megőrzésére, a településekhez és a családokhoz fűződő kapcsolataink erősítésére, valamint arra, hogy az intézmény nyitott legyen az új lehetőségekre, szakmai kapcsolatokra, pályázatokra és fejlesztésekre.

A nevelési év során feladatainkat folyamatosan értékeljük, és az eredmények, tapasztalatok, partneri visszajelzések alapján szükség esetén korrigáljuk működésünket. Meggyőződésünk, hogy az intézmény hosszú távú eredményességének alapja nem az állandóság, hanem az értékek megtartása mellett megvalósuló tudatos fejlődés.

A 2026/2027-es nevelési év feladatait ennek a közös jövőképnek a mentén kívánjuk megvalósítani, megőrizve mindazt, ami intézményünkben érték, és tudatosan fejlesztve mindazt, ami gyermekeink és óvodánk hosszú távú jövőjét szolgálja.

Mellékletek:

- Tehetséggondozás
- Hangolódó foglalkozások munkaterve
- Állat- asszisztált foglalkozások munkaterve
- Gyermekjóga munkaterv
- Gyermekvédelmi munkaterv
- Óvoda- iskola átmenet munkaterve

1. számú melléklet



Munkaterv

2026/ 2027- es nevelési év

Nevelési programunkban megfogalmazott értékek azt a célt szolgálják, hogy a ránk bízott gyermekek adottságait, képességeit és egyéni fejlődését minél teljesebben kibontakoztassuk. Pedagógiai munkánk során arra törekszünk, hogy minden gyermek számára lehetőséget biztosítsunk saját erősségeinek felfedezésére és továbbfejlesztésére, mind a mindennapi óvodai tevékenységek, mind pedig a szervezett tehetségműhelyek keretében.

Óvodáskorban a tehetséggondozás sajátos értelmezést kíván. Ebben az életkorban még nem beszélhetünk kiforrott, véglegesen azonosítható tehetségről, ezért pedagógiai munkánk során **tehetségígéretekről** beszélünk. A gyermekek fejlődése ebben az életkorban rendkívül intenzív és egyenetlen lehet, egy-egy kiemelkedő képesség, érdeklődési terület vagy teljesítmény pedig önmagában még nem jelent kialakult tehetséget. Feladatunk ezért elsősorban a tehetségre utaló jegyek felismerése, az egyéni adottságok kibontakoztatásának támogatása és olyan gazdag, ösztönző környezet biztosítása, amelyben a gyermek lehetőséget kap képességei megmutatására és továbbfejlesztésére.

A tehetségígéret korai jelei az óvodában

A tehetségígéretre többek között az alábbi jellemzők hívhatják fel a figyelmet:

- fokozott érdeklődés, kíváncsiság;
- kreativitás, eredeti ötletek és megoldások;
- erős belső motiváció;
- intenzív érzelmek;
- fokozott tanulási és cselekvési vágy;
- gazdag képzeletvilág;

- fejlett beszédkészség és kommunikáció, gazdag szókincs;
- kitartó figyelem, feladattudat, feladattartás és koncentráció;
- egy-egy tevékenységi vagy képességterület iránti tartós, az átlagosnál erősebb érdeklődés.

Fontosnak tartjuk, hogy a tehetségre utaló jeleket ne egyetlen teljesítmény vagy alkalmi megnyilvánulás alapján ítéljük meg. A gyermekeket hosszabb időn keresztül, természetes óvodai élethelyzetekben figyeljük meg, és a tapasztalatokat fejlődésük egészének figyelembevételével értelmezzük.

A tehetségígéretek felismerésének módjai

A tehetségígéretek felismerése elsősorban folyamatos pedagógiai megfigyelésen alapul, igazodva az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságaihoz. Ennek során alkalmazzuk:

- az esetmegfigyelést;
- a gyermek személyiségének folyamatos megfigyelését;
- a kreativitás, motiváció és értelmi képességek területén végzett megfigyeléseket;
- a gyermek különböző tevékenységekben mutatott érdeklődésének és teljesítményének nyomon követését;
- a szülőkkel folytatott beszélgetéseket és tapasztalatcserét.

A tehetségígéretek felismerését folyamatnak tekintjük. A gyermek érdeklődésének, motivációjának, kreativitásának és képességeinek alakulását folyamatosan figyelemmel kísérjük, és ennek megfelelően biztosítunk számára további lehetőségeket.

Tehetséggondozásunk célja

Tehetséggondozó munkánk célja:

- a tehetségígéretek és azok különböző megjelenési formáinak felismerése;
- a gyermek egyéni erősségeinek, adottságainak és érdeklődésének támogatása;
- a kiemelkedő képességek továbbfejlődéséhez szükséges lehetőségek biztosítása;
- a gyermek fokozott megismerési, alkotási és speciális szükségleteinek kielégítése;
- a kreativitás, a kezdeményezőkészség és az önálló gondolkodás ösztönzése;
- a gyermek belső motivációjának, kíváncsiságának és a tevékenység iránti örömének fenntartása;
- az önbizalom és a pozitív énkép erősítése;
- a gyermek teljes személyiségének harmonikus fejlesztése;
- szeretetteljes, elfogadó, érzelmileg biztonságos és ösztönző légkör biztosítása.

A tehetséggondozás jelentősége

Óvodai tehetséggondozásunk alapelve, hogy **minden gyermekben lehet olyan érték, adottság vagy képesség, amelynek felismerése és támogatása a pedagógus feladata**. Ezért nem kizárólag a látványosan kiemelkedő teljesítményt keressük, hanem figyelünk a gyermek érdeklődésére, gondolkodására, kreativitására, motivációjára és egyéni megnyilvánulásaira is.

A tehetséggondozást nem különálló, kizárólag a tehetségműhelyekben megvalósuló feladatnak tekintjük. Alapja a mindennapi óvodai nevelés, amelyben a gyermekek változatos tevékenységek, játékhelyzetek és élmények során mutathatják meg érdeklődésüket és erősségeiket. A tehetségműhelyek erre épülve teremtenek lehetőséget arra, hogy az adott területen fokozott érdeklődést és kiemelkedőbb adottságokat mutató gyermekek további, differenciált tapasztalatokat szerezhessenek.

A fejlesztés során kiemelten fontosnak tartjuk az egyéni bánásmódot és a differenciálást. A gyermekeket nem egymáshoz hasonlítjuk, hanem saját képességeikhez, előzetes tapasztalataikhoz és fejlődési ütemükhöz igazodva támogatjuk. A tehetséggondozás nem eredményezhet teljesítménykényszert, túlzott elvárást vagy versenyeztetést. A gyermek számára a tevékenység öröme, a kíváncsiság, az alkotás, a felfedezés és a sikerélmény megélése marad az elsődleges.

Intézményünk nevelőtestülete a korábbi években elhatározta a hozzánk járó gyermekek tehetségsegítő folyamatának tudatos kialakítását, amelynek fontos eleme a tehetségműhelyek rendszeres működtetése. Óvodánkban a **„Varázsceruza" vizuális tehetségműhely** három éve működik meghatározott célok, feladatok és éves tervek mentén. A tehetséggondozás további bővítéseként működik a **„Döngicsélő" zenei tehetségműhely**, amely a zenei területen fokozott érdeklődést és tehetségre utaló jegyeket mutató gyermekek számára biztosít többletlehetőséget képességeik kibontakoztatására, immár második éve.

A műhelyek működésében egyaránt fontosnak tartjuk a folyamatosságot. Amennyiben egy gyermeknél a tehetségre utaló jegyek tartósan fennállnak, és a tevékenység iránti érdeklődése, motivációja továbbra is erős, lehetőséget biztosítunk arra, hogy tehetséggondozása a következő nevelési évben magasabb szinten, korábbi tapasztalataira és elért fejlődésére építve folytatódjon.

A tehetséggondozásban a családot is fontos partnernek tekintjük. A szülőkkel történő rendszeres kapcsolattartás során megosztjuk a gyermek erősségeivel, érdeklődésével és fejlődésével kapcsolatos tapasztalatainkat, és ösztönözzük őket arra, hogy otthon is támogassák gyermekük érdeklődését, ugyanakkor kerüljék a túlzott elvárásokat és a teljesítménykényszert.

Elvünk: minden gyermekben rejlik valamilyen érték és kibontakoztatható lehetőség – a mi feladatunk, hogy ezt észrevegyük, teret adjunk neki, és segítsük a gyermeket abban, hogy örömmel és saját ütemében bontakoztathassa ki képességeit.



A 2026/2027-es nevelési évben a „Döngicsélő” zenei tehetségműhely három gyermek részvételével folytatja működését. A műhely tagjai közül két nagycsoportos kislány már az előző nevelési évben is részt vett a tehetséggondozó foglalkozásokon. Esetükben a fejlesztés a korábban megfigyelt zenei adottságokra, érdeklődésre, valamint az előző év során megszerzett tapasztalatokra és kialakult képességekre épül.

1. A tehetségműhely alapelvei:

A tehetségműhely célja a zenei területen fokozott érdeklődést, érzékenységet, fejlettebb ritmusérzéket, énekhangot, hallást, zenei memóriát, illetve egyéb zenei adottságokat mutató gyermekek képességeinek felismerése, megerősítése és továbbfejlesztése.

Óvodáskorban a tehetséggondozás elsődleges feladata a gyermekben rejlő lehetőségek felismerése, a meglévő adottságok kibontakoztatása, valamint a zene iránti öröm, érdeklődés és belső motiváció fenntartása. A műhely foglalkozásai ezért játékos, élményszerű, a gyermekek életkori sajátosságaihoz és egyéni képességeihez igazodó formában valósulnak meg.

A két gyermek fejlődésének folyamatosságát szem előtt tartva ebben a nevelési évben már nagyobb hangsúlyt kapnak az összetettebb ritmikai és dallami feladatok, az önálló éneklés, a zenei memória további fejlesztése, a ritmushangszerek tudatosabb használata, az improvizáció, valamint az önálló zenei kezdeményezések támogatása.

A műhelyhez ebben a nevelési évben egy középső csoportos kislány csatlakozik, akinél a mindennapi óvodai zenei tevékenységek során tehetségre utaló jegyek és fokozott zenei érdeklődés mutatkozott. Az ő esetében a fejlesztés kiindulópontját az aktuális képességszint,

az egyéni adottságok és a zenei érdeklődés képezi. Fejlesztése játékos, élményszerű formában, fokozatosan, életkorához és egyéni fejlettségéhez igazodva történik.

A három gyermek eltérő életkora, előzetes tapasztalata és zenei fejlettsége miatt a műhely munkájában kiemelt szerepet kap a differenciálás. Miközben a közös zenei élmények és tevékenységek összekapcsolják a gyermekeket, az egyéni feladatok nehézsége, az önállóság mértéke és a pedagógusi támogatás minden esetben az adott gyermek képességeihez és szükségleteihez igazodik.

2. A tehetségműhely átfogó céljai

A gyermekek zenei érdeklődésének és motivációjának fenntartása, zenei képességeik differenciált továbbfejlesztése. A tiszta éneklés, ritmusérzék, zenei hallás, dallam- és ritmusmemória fejlesztése, a zenei kreativitás és önkifejezés kibontakoztatása.

További cél az önállóság, a kezdeményezőkészség és az improvizáció támogatása, a közös zenélés örömének megtapasztalása, valamint az önbizalom és az együttműködési képesség erősítése.

A műhely feladata továbbá olyan érzelmileg biztonságos, elfogadó légkör megteremtése, amelyben a gyermekek teljesítménykényszer nélkül, örömmel mutathatják meg képességeiket.

4. A tehetséggondozás feladatai

Cél	Feladat	Módszer, tevékenység	Időkeret	Várható eredmény
A zenei tehetségígéretek felismerése és nyomon követése	A gyermekek zenei képességeinek, érdeklődésének és fejlődésének folyamatos megfigyelése	Spontán és irányított éneklés, dalos játékok, ritmusjátékok, hangszerhasználat és zenei kezdeményezések megfigyelése, óvodapedagógusi feljegyzések	Folyamatosan	Az egyéni erősségek és fejlesztendő területek pontosabb megismerése
Zenei képességek fejlesztése	Ritmusérzék, tiszta énekhang, hallás, dallam- és ritmusmemória fejlesztése	Népdalok, gyermekdalok, mondókák, ritmusgyakorlatok, visszhangjátékok, ritmushangszerek, mozgásos-dalos játékok	Heti rendszerességgel	A gyermekek zenei készségei egyéni képességeikhez mérten fejlődnek

A két visszatérő nagycsoportos gyermek képességeinek továbbfejlesztése	A korábbi évben megszerzett képességekre épülő, magasabb szintű feladatok biztosítása	Összetettebb ritmusok, hosszabb dallamok, önálló éneklés, tudatos hangszerhasználat, ritmuskíséret, zenei memóriajátékok	Folyamatosan	Növekszik az önállóság, pontosabbá és tudatosabbá válik a zenei megnyilvánulás
A középső csoportos gyermek fokozatos bevonása és fejlesztése	Zenei érdeklődésének megerősítése, alapvető zenei képességeinek fejlesztése	Utánzás, ismétlés, egyszerű ritmusok, rövid dallamok, mondókák, közös éneklés, játékos hangszerhasználat	Folyamatosan	Biztonsággal kapcsolódik be a műhely munkájába, zenei képességei fokozatosan fejlődnek
Kreativitás és zenei önkifejezés ösztönzése	Egyéni zenei ötletek és improvizáció támogatása	Saját ritmusok és egyszerű dallammotívumok alkotása, ritmuskíséretek, mozgásos és dramatikus zenei játékok	Folyamatosan	A gyermekek bátrabban kezdeményeznek, saját zenei ötleteiket örömmel mutatják meg
Együttműködés fejlesztése	Egymásra figyelés, közös alkotás és egymás zenei ötleteinek elfogadása	Páros és kiscsoportos zenei feladatok, közös ritmuskíséret, egymás ötleteinek folytatása, közös improvizáció	Folyamatosan	Erősödik az együttműködés, az egymásra figyelés és egymás teljesítményének elfogadása
Szereplési bátorság és önbizalom erősítése	Önkéntesen vállalható megmutatkozási lehetőségek biztosítása	Óvodai ünnepek, rendezvények, közös és egyéni zenei megnyilvánulások, szülők előtti bemutatkozás	Nevelési év során több alkalommal	Növekszik az önbizalom és a szereplési bátorság, miközben a zenei megnyilvánulás örömforrás marad
Érzelmi biztonság biztosítása	Elfogadó, szeretetteljes, teljesítménykényszertől mentes légkör kialakítása	Bátorítás, pozitív megerősítés, differenciált segítség, szabad választás biztosítása az egyéni és közös feladatok között	Folyamatosan	A gyermekek oldottan, örömmel vesznek részt a zenei tevékenységekben
A családok bevonása	A szülők tájékoztatása gyermekük zenei adottságairól és fejlődéséről	Személyes beszélgetések, fogadóórák, szülői értekezlet, rendezvények	Évente legalább 2 alkalommal, illetve szükség szerint	A család megismeri a gyermek erősségeit, és megfelelő módon támogatja zenei érdeklődését

5. Differenciálás

A 2026/2027-es nevelési évben a differenciálás különösen fontos szerepet kap, mivel a műhelyben két, tehetséggondozásban már tapasztalatot szerzett nagycsoportos és egy középső csoportos gyermek vesz részt.

A **két nagycsoportos gyermeknél** az előző évben megszerzett képességekre építve nagyobb önállóságot igénylő, összetettebb feladatokat tervezek. Hangsúlyosabbá válik a pontos ritmusvisszaadás, a hosszabb dallamok megjegyzése és önálló felidézése, az egyéni éneklés, a ritmushangszerek tudatos megválasztása és használata, valamint az improvizáció.

A **középső csoportos gyermeknél** elsősorban az egyenletes lüktetés érzékelésére és megtartására, az egyszerű ritmusok visszaadására, a tiszta éneklés alakítására, rövidebb dallamok és mondókák megjegyzésére, valamint a zenei tevékenységekhez kapcsolódó pozitív élmények megerősítésére helyezem a hangsúlyt. Több utánzási lehetőséget, ismétlést, játékos gyakorlást és szükség szerint közvetlenebb pedagógusi segítséget biztosítok számára.

A differenciálás ugyanakkor nem jelent elkülönítést: a gyermekek közös zenei élményeket szereznek, miközben ugyanazon tevékenységen belül eltérő nehézségű és összetettségű feladatokat kapnak.

6. Tervezett zenei tevékenységek

A tehetségműhely munkájában megjelenik a népdalok és gyermekdalok tanulása, mondókázás, ritmus- és dallamvisszhang, egyenletes lüktetés és ritmus összekapcsolása, ritmushangszerek használata, egyszerű hangszeres kíséretek kipróbálása ritmushangszerekkel, zenei memóriajátékok, halk–hangos, magas–mély és gyors–lassú közötti különbségek érzékeltetése, zenei ellentétpárok felismerése és alkalmazása. Emelett a gyermekek folyamatosan lehetőséget kapnak az önálló éneklésre, önálló megnyilvánulásokra.

A nagycsoportos gyermekek esetében fokozatosan nagyobb teret kap az önálló feladatválasztás lehetősége is.

7. Szereplési lehetőségek

A nevelési év során lehetőséget biztosítok arra, hogy a gyermekek az óvodai ünnepeken, rendezvényeken és egyéb közösségi alkalmakon megmutathassák zenei képességeiket.

A szereplés minden esetben **lehetőség, nem kötelezettség**. Figyelembe veszem a gyermek személyiségét, aktuális érzelmi állapotát, önbizalmát és szereplési kedvét.

Fontos cél, hogy a megmutatkozás ne versenyhelyzetként jelenjen meg, hanem örömforrás legyen.

8. Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülőket tájékoztatom gyermekük zenei érdeklődéséről, megfigyelt erősségeiről és fejlődéséről. Fontosnak tartom annak hangsúlyozását, hogy óvodáskorban tehetségígéretről beszélünk, ezért a gyermek támogatásának alapja az érdeklődés fenntartása és a megfelelő zenei élmények biztosítása, nem pedig a teljesítmény fokozása.

A családokat arra ösztönzöm, hogy otthon is teremtsenek lehetőséget közös éneklésre, zenehallgatásra és egyéb örömteli zenei élményekre, ugyanakkor kerüljék a túlzott elvárásokat és a teljesítménykényszert.

9. A fejlődés nyomon követése és értékelése

A gyermekek fejlődésének értékelése folyamatos pedagógiai megfigyelésre épül. Az értékelés során nem a gyermekek egymáshoz viszonyított teljesítménye, hanem az **egyéni fejlődési út** áll a középpontban.

Kiemelten figyelem:

- a zenei érdeklődés és motiváció alakulását;
- a tiszta éneklés fejlődését;
- a ritmusérzék és az egyenletes lüktetés biztonságát;
- a zenei memória fejlődését;
- az önálló zenei kezdeményezések megjelenését;
- a kreativitást és improvizációt;
- az együttműködést és egymásra figyelést;
- az önbizalom és a szereplési bátorság változását.

A két visszatérő nagycsoportos gyermek esetében az értékelésnél az előző nevelési évben elért fejlettségi szinthez viszonyított továbblépést is figyelembe veszem.

10. Várható eredmények a nevelési év végére

A nevelési év végére várhatóan mindhárom gyermek zenei képességei saját kiinduló fejlettségi szintjükhöz mérten tovább fejlődnek.

A két nagycsoportos gyermek egyre önállóbban és tudatosabban vesz részt az éneklésben, muzsikálásban. Képessé válnak összetettebb zenei feladatok megoldására, miközben önbizalmuk és kezdeményezőkészségük is tovább erősödik.

A középső csoportos gyermek biztonságosan beilleszkedik a műhelybe, zenei érdeklődése megerősödik, ritmusérzéke, énekhangja, zenei memóriája és önkifejezése fejlődik.

A gyermekek megtapasztalják a közös éneklés és muzsikálás örömét, képesek egymásra figyelni, együttműködni, egymás zenei ötleteit elfogadni és támogatni.
A tehetségműhely legfontosabb eredményének azt tekintem, ha a gyermekek a nevelési év végén is **örömmel, kíváncsian és belső motivációval fordulnak a zene felé**, és képességeiket biztonságos, elfogadó környezetben, saját személyiségüknek megfelelően tudják kibontakoztatni.

Részt vevő gyermekeink: Orsós Tímea, középcsoport, Halápi Liliána- nagycsoport, Deákfalvi Elizabet Katalin- nagycsoport

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, óvodapedagógus

2.

Intézményünk nevelőtestülete a korábbi években már elhatározta, hogy kidolgozza a hozzánk járó gyermekek tehetségsegítő folyamatát, melynek lényege a műhelyfoglalkozások rendszeres alkalmazása. Óvodánkban a „Varázsceruza” nevű vizuális tehetséggondozás 3 éve jelen van, mely meghatározott célok, feladatok és tervek mentén zajlott, zajlik. Elvünk az, hogy minden gyermek tehetséges lehet valamiben csak fel kell fedezni!

A Varázsceruza tehetségműhelyben az idei nevelési évben a megfigyelések és a tavalyi évben nyújtott teljesítmények alapján 5 fő gyermek vesz részt:

- Steflovics Bella
- Deákfalvi Elizabet Katalin
- Vépi Kornélia Ilona
- Eszenyi Esther
- Eszenyi Johanna

A választott gyermekek esetében az érdeklődés, motiváció és kreatív adottságok kiemelten megjelentek, munkájukat precizitás, ötletesség, eredetiség és esztétikusság jellemzi, ezen pozitív tényezők alapján kerültek ők kiválasztásra.
Az óvodai tehetséggondozásban az egyik legfontosabb cél a szülők megnyerése a kisgyermekkori tehetségsegítés támogatásához. Minden év elején a szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket a folyamatról. Célunk, hogy minél hatékonyabban tudjuk bevonni őket a tehetséggondozó programba, akár egy rajzpályázat esetében, vagy az év végén kiállításra kerülő éves alkotások megtekintésében.

“Varázsceruza” – Kézműves tehetségműhely

Célja:

A gyermek élmény és fantáziavilágának vizuális, szabad önkifejezésének biztosításával:

- A gyermekek tér, forma, színképzetének gazdagítása
- Esztétikai, szép iránti nyitottság, igényesség alakítása.
- Finom kézmozgás ügyesedése, manuális készségek fejlesztése.
- Az új vizuális technikákkal való megismerkedés.
- Újraalkotással alkotókészség, kreativitás fejlesztése.
- Az átlagon felüli kézügyességgel, térbeli rálátással, gazdag fantáziával és vizuális érzékenységgel rendelkező gyermekek felismerése és egyéni kibontakoztatása.
- Tudjanak gyönyörködni munkájukban, fedezzék fel a szépet, értékeket.
- Élvezzék az alkotó együttlét örömét.

A tehetség felismerése

- **Megfigyelés:** Megfigyeljük a gyermek rajzainak, alkotásainak részletességét, kompozícióját és kifejezőerejét.

- ✓ Speciális terület adottságainak megfigyelése (pl.: rajzai expresszívek, különösen kifejezőek, elmélyülten alkot, büszke az alkotásaira…)
- ✓ Kreatív adottságok megfigyelése (pl.: eredeti ötletei vannak, gazdag képzelőerővel rendelkezik…)
- ✓ Motivációs adottságok megfigyelése (pl.: érdeklődik a művészeti alkotások iránt, ösztönzőleg hat rá társa véleménye…)

- **Elkötelezettség:** Tapasztaljuk, hogy a vizuálisan tehetséges gyermek örömmel, elmélyülten és hosszan alkot.
- **Kreativitás:** Egyedi ötletek, formák és bátor színválasztások jellemzik a munkáit.

Fejlesztési területek és célok

- **Finommotorika:** A kézizmok, a szem-kéz koordináció és a pontos eszközhasználat fejlesztése.
- **Vizuális percepció:** A szín-, forma- és térképzet gazdagítása, az esztétikai érzék formálása.
- **Anyagismeret:** Új, szokatlan eszközök és technikák kipróbálása.

Feladataink:

- Felismerni a gyermekekben lévő adottságokat, képességeket.
- A kiemelkedő képességű kreatív gyermekek felfedezése, gondozása, a lehetőségek tovább erősítése, a művészetek segítségével.
- Kreativitásuk ösztönzése, motiválása.
- Kitartó munkára nevelés.
- Sokféle tevékenység kínálata. Lehetőség biztosítása az önálló tapasztalatszerzésre.
- Egyéni segítés, célzott képességfejlesztés.
- Elfogadó, támogató, a személyiségfejlődést segítő, inspiráló környezet megteremtése.
- Az általános kreatív nevelés eszközeivel segíteni fejlődésüket.
- A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.
- Szülők tájékoztatása.

A „Varázsceruza” tehetségterv elsődlegesen az egymást követő évszakokhoz, ünnepekhez, ünnepkörökhöz kapcsolódik, ez adja a fő irányvonalat. Olyan tevékenységeket igyekeztem tervezni a nevelési évre, mely igazodik a választott gyermekek készség- és

képességszintjéhez, ugyanakkor új technikákkal, eszközökkel is szeretném megismertetni őket, tovább alakítva, fejlesztve személyiségüket.

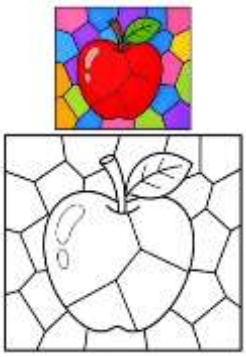
Mivel óvodánk egyik kiemelt célja és feladata a környezettudatosság, az újrahasznosítás, így próbáltunk odafigyelni a különböző anyagok, eszközök, tárgyak újrahasznosítására, olyan „hulladékokat” gyűjtöttünk, amiből „kincseket varázsoltunk”.

A megszokott vizuális eszközök mellett igyekszünk különleges eszközökkel és technikákkal is megismertetni a gyermekeket, melyekkel nem dolgoznak, vagy nem ismernek a mindennapok során. Pl.: akrilfesték, homokkép, festékfújás, stb.

A célunk, hogy a foglalkozásokon szívesen kézművesedjenek a gyermekek, legyen sikerélményük. Az itt alkalmazott technikák során fejlődhet egyéni látásmódjuk, alkotási vágyuk, kreativitásuk, ízlésviláguk. Bízunk benne, hogy a tehetségműhelyben szerzett ismeretek, készség- és képességek fejlődése által, későbbi érdeklődési irányukat tudják majd alakítani.

VARÁZSCERUZA TEHETSÉGGONDOZÁS ÉVES TERVE

2026-2027.

Hónap	**Terv**
Szeptember:	
Október:	
November:	

December:	
Január:	
Február:	
Március:	
Április:	

Május:	
Június:	

Készítette:Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus

Muraszemenye, 2026. szeptember 16

2.számú melléklet



Munkaterv

2026/2027. nevelési év

A Hangolódó foglalkozások immár negyedik éve segítik a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában a nagycsoportos gyermekek óvoda–iskola átmenetét. A drámajátékokra és játékos, komplex képességfejlesztésre épülő foglalkozások elsődleges célja az iskolai élet megkezdéséhez szükséges képességek támogatása, különös tekintettel a feladattudat, a feladattartás, a figyelem, a koncentráció, az együttműködés és az önállóság fejlődésére.

A 2026/2027-es nevelési évben 12 nagycsoportos korú gyermek kapcsolódik be a Hangolódó foglalkozásokba. A foglalkozások októbertől kezdődően, havonta két alkalommal valósulnak meg.

Az első félévben valamennyi nagycsoportos gyermek részt vesz a foglalkozásokon. A második félévtől a fejlesztés azokkal a gyermekekkel folytatódik, akik a nevelési év végén ténylegesen megkezdik általános iskolai tanulmányaikat. Ez lehetőséget teremt arra, hogy az iskolába készülő gyermekek esetében még célzottabban támogassuk az iskolakezdéshez szükséges képességek fejlődését.

A fejlesztés az óvodáskor sajátosságainak megfelelően játékos, cselekvésbe ágyazott, élményszerű formában történik. A drámajáték, a mozgás, a kommunikáció, a problémamegoldás, a közös gondolkodás és az alkotás olyan természetes helyzeteket teremt, amelyekben a gyermekek észrevétlenül gyakorolhatják az iskolai élethez szükséges képességeket.

A fejlesztés éves felépítése

Időszak	Fejlesztési terület
Október	Szociális kompetenciák fejlesztése
November	Érzelmi kompetenciák fejlesztése
December	Nagymozgások, testséma, téri tájékozódás fejlesztése
Január	Értelmi képességek – anyanyelvi kompetenciák fejlesztése
Február	Értelmi képességek – matematikai kompetenciák fejlesztése
Március	Értelmi képességek – zenei készségek, auditív figyelem és emlékezet fejlesztése
Április	Finommotorikus készségek, szem-kéz koordináció fejlesztése
Május	Ismétlések

Tervezett játékok

Időszak / fejlesztési terület	Játék neve	Cél	Leírás	Várható eredmény
Október – Szociális kompetenciák	**1. Közös gépezet**	Együttműködés, egymásra figyelés, alkalmazkodás, kezdeményezőkészség és közös problémamegoldás fejlesztése.	Egy gyermek egy egyszerű, ismétlődő mozdulatot végez, amelyhez hangot is kapcsolhat. A következő gyermek saját mozgásával kapcsolódik hozzá, majd sorban mindenki bekapcsolódik, míg létrejön egy közösen működő „gépezet”. A pedagógus jelzésére a gép gyorsabban, lassabban, halkabban vagy hangosabban működik, végül egyszerre megáll.	Fejlődik az egymásra figyelés, az együttműködés, az alkalmazkodóképesség és a koncentráció. A gyermekek megtapasztalják, hogy a közös feladat sikeréhez minden résztvevő tevékenysége fontos.
Október – Szociális kompetenciák	**2. Mentsük meg együtt!**	Kooperáció, kommunikáció, problémamegoldás és közös döntéshozás fejlesztése.	A gyermekek képzeletbeli kiránduláson vesznek részt, ahol egy folyón kell átkelniük. Csak néhány „sziget” – karika, papírlap vagy szőnyegdarab – áll rendelkezésükre. Közösen kell kitalálniuk, hogyan juthat át mindenki úgy, hogy senki ne „essen a vízbe”.	Erősödik a csoportkohézió, fejlődik a problémamegoldás, a kommunikáció, a szabálykövetés és az egymásért vállalt felelősség.
November – Érzelmi kompetenciák	**1. Érzelemnyomozók**	Az érzelmek felismerése, megnevezése, a nonverbális kommunikáció értelmezése és az empátia fejlesztése.	Egy gyermek érzelemkártyát húz, majd arcával, testtartásával és mozgásával megjeleníti azt. A többiek „nyomozóként” felismerik az érzést, majd közösen megbeszélik, milyen helyzetben érezhetünk így, és mi segíthet az adott helyzetben.	Gazdagodik az érzelmi szókincs, fejlődik az empátia, a mások jelzéseire való érzékenység és az érzelmek megfelelő kifejezése.
November – Érzelmi kompetenciák	**2. Mit tennél, ha…?**	Érzelmi helyzetek felismerése, empátia, konfliktuskezelés és problémamegoldás fejlesztése.	A pedagógus hétköznapi helyzeteket ismertet: valakit nem engednek be a játékba, egy társ elesik, valaki elveszi a játékot, vagy egy új gyermek fél. A gyermekek párokban vagy kisebb csoportokban	Fejlődik az empátia, az érzelmi önszabályozás, a társas problémák felismerése és a békés megoldások keresésének képessége.

			eljátsszák a helyzeteket, majd többféle megoldást keresnek.	
December – Nagymozgások, testséma, téri tájékozódás	**1. Varázserdő**	Mozgáskoordináció, testséma, egyensúly, téri tájékozódás és auditív figyelem fejlesztése.	A gyermekek képzeletbeli varázserdőn haladnak keresztül. Történetbe ágyazott utasításokat hajtanak végre: átlépnek a fatörzsön, átbújnak az ág alatt, jobbra fordulnak, három nagy lépéssel átkelnek a patakon, lábujjhegyen elosonnak a medve mellett. Az utasítások fokozatosan összetettebbé válnak.	Fejlődik a mozgáskoordináció, a testséma, az irányok felismerése, az egyensúly, az auditív figyelem és az utasítások pontos végrehajtása.
December – Nagymozgások, testséma, téri tájékozódás	**2. Mozgásmemória**	Nagymozgás, mozgásos emlékezet, figyelem és sorrendiség fejlesztése.	A pedagógus bemutat egy mozdulatot. A következő gyermek megismétli, majd új mozdulatot tesz hozzá. A mozgássor folyamatosan bővül: taps, guggolás, fordulás, ugrás stb. Később a gyermekek maguk találják ki az új elemeket.	Fejlődik a mozgásos memória, a sorrendiség, a koncentráció és a mozgáskoordináció.
Január – Anyanyelvi kompetenciák	**1. Mesebőrönd**	Összefüggő beszéd, szókincs, mondatalkotás, fantázia és történetalkotás fejlesztése.	Egy bőröndben különböző tárgyak vagy képek találhatók. A gyermekek sorban húznak egyet, majd a kihúzott tárgyat beépítik a közösen formálódó történetbe. Figyelniük kell az előttük elhangzottakra, hogy a történet összefüggő maradjon.	Gazdagodik a szókincs, fejlődik az összefüggő beszéd, az emlékezet, a figyelem és a kreatív gondolkodás.
Január – Anyanyelvi kompetenciák	**2. Hangdetektívek**	Auditív figyelem, beszédhanghallás, fonológiai tudatosság és szókincs fejlesztése.	A pedagógus kijelöl egy beszédhangot. A „hangdetektíveknek” meg kell találniuk azokat a képeket vagy tárgyakat, amelyek nevében hallják az adott hangot. Nehezítésként megfigyelik, hogy a hang a szó elején, közepén vagy végén hallható-e.	Finomodik a beszédhangok megkülönböztetése, fejlődik az auditív figyelem, a fonológiai tudatosság és a szókincs.
Február – Matematikai	**1. Manók piaca**	Számfogalom, mennyiségek,	A csoportszoba képzeletbeli piaccá alakul. A	Biztosabbá válik a mennyiségek felismerése, a

kompetenciák		összehasonlítás és problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.	gyermekek különböző feladatokat teljesítenek: „Hozz három almát!”, „Tegyél a kosárba eggyel több diót, mint almát!”, „Osszátok el egyenlően a hat gesztenyét két manó között!”	számlálás, az összehasonlítás és az egyszerű matematikai problémák megoldása.
Február – Matematikai kompetenciák	**2. Titkos útvonal**	Téri tájékozódás, irányok, sorrendiség, figyelem és logikus gondolkodás fejlesztése.	Egy gyermek a „robot”, társa az „irányító”. Az irányító utasításokkal vezeti végig társát az útvonalon: két lépés előre, fordulj jobbra, egy lépés előre, lépj balra. Nehezítésként két-három utasítást kell egyszerre megjegyezni és végrehajtani.	Fejlődik a térbeli tájékozódás, a jobb-bal irányok felismerése, a munkamemória, a feladattartás és a pontos utasításkövetés.
Március – Zenei készségek, auditív figyelem és emlékezet	**1. Ritmusposta**	Auditív figyelem, ritmusérzék, emlékezet és koncentráció fejlesztése.	A gyermekek körben ülnek. A pedagógus rövid ritmust ad tovább, amely gyermekről gyermekre halad. A végén összehasonlítják az eredeti és a visszaérkezett ritmust. Később a gyermekek is indíthatnak saját ritmusüzenetet.	Fejlődik az auditív figyelem, a ritmusmemória, a koncentráció és az egymásra figyelés.
Március – Zenei készségek, auditív figyelem és emlékezet	**2. A hangok meséje**	Auditív differenciálás, kreativitás, zenei önkifejezés és képzelet fejlesztése.	A pedagógus történetet mesél. A gyermekek testhangokkal vagy ritmushangszerekkel jelenítik meg annak eseményeit: esőt, szelet, lépéseket, vihart, madárcsicsergést, kopogást. Később maguk választják ki, milyen hang illik az adott történéshez.	Fejlődik a hallási differenciálás, az auditív figyelem, a kreativitás, az együttműködés és a hangok tudatos alkalmazása.
Április – Finommotorika és szem-kéz koordináció	**1. Titkos üzenet**	Finommotorika, taktilis érzékelés, testséma, figyelem és szem-kéz koordináció fejlesztése.	Párokban az egyik gyermek egyszerű formát, vonalat vagy alakzatot „rajzol” ujjával társa hátára. A másik megpróbálja felismerni, majd papíron vagy a levegőben megjeleníteni. Ezután szerepet cserélnek.	Fejlődik a finommozgás, a taktilis észlelés, a formaészlelés, a figyelem és a vizuomotoros koordináció.
Április – Finommotorika és szem-	**2. Manóműhely**	Ujjmozgások, csippentőfogás,	A gyermekek a képzeletbeli manóműhely dolgozói.	Fejlődik az ujjak differenciált mozgása, a szem-kéz

kéz koordináció		szem-kéz koordináció, kitartás és feladattartás fejlesztése.	Apró tárgyakat válogatnak, csipesszel áthelyeznek, fonalra fűznek, mintát követve rendeznek el és egyszerű „megrendeléseket” teljesítenek.	koordináció, a pontosság, a kitartás és a feladattudat.
Május – Komplex fejlesztés, ismétlés	**1. Iskolába indulunk!**	Az év során fejlesztett képességek komplex alkalmazása és az iskolakezdéssel kapcsolatos pozitív attitűd erősítése.	A gyermekek képzeletbeli utazásra indulnak az iskola felé. Az állomásokon mozgásos utasítást hajtanak végre, ritmust adnak vissza, mennyiségi problémát oldanak meg, történetet folytatnak, irányokat követnek, érzelmeket ismernek fel és közösen oldanak meg problémákat.	A gyermekek több képességterületet együttesen mozgósítanak. Fejlődik feladattartásuk, önállóságuk, együttműködésük és problémamegoldásuk.
Május – Komplex fejlesztés, ismétlés	**2. Az iskola kulcsa**	Az éves folyamat lezárása, önbizalom, önismeret, közösségi élmény és az iskolába lépéssel kapcsolatos pozitív érzelmek erősítése.	A gyermekek közös dramatikus történetben keresik „az iskola kulcsát”. Megszerzéséhez figyelmi, emlékezeti, kommunikációs, mozgásos és problémamegoldó feladatokat teljesítenek. A végén megfogalmazhatják, miben érzik magukat ügyesnek, és mit várnak az iskolától.	Erősödik önbizalmuk és önismeretük, tudatosulnak saját erősségeik, az iskolakezdéshez pozitív várakozással viszonyulnak, és örömteli közös élménnyel zárják a Hangolódó foglalkozásokat.

Muraszemenye, 2026. szeptember 20.

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, igazgató

3.számú melléklet



2026/2027. nevelési év

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

1. A gyermekvédelmi munka alapelvei

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvodában a gyermekvédelmi tevékenység a nevelőmunka egészét átfogó, folyamatos feladat. A gyermekek testi, érzelmi és szociális jóllétének biztosítása, jogaik és mindenekfelett álló érdekük érvényesítése valamennyi óvodapedagógus közös felelőssége.

A gyermekvédelmi feladatok intézményi szintű koordinálását a gyermekvédelmi felelős és az óvoda igazgatója végzi. A gyermekek helyzetének folyamatos figyelemmel kísérése, a problémák korai felismerése, a prevenció, a hátránykompenzáció és a családok támogatása ugyanakkor valamennyi pedagógus nevelőmunkájának szerves részét képezi.

Gyermekvédelmi munkánk alapvető célja, hogy az óvoda minden gyermek számára biztonságot nyújtó, befogadó, támogató és esélyteremtő környezetet biztosítson. Kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a szociálisan nehezebb körülmények között élő, a védelembe vett, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekekre és családjaikra.

A gyermekvédelmi tevékenységben elsődleges a megelőzés. Törekszünk arra, hogy a gyermek fejlődését veszélyeztető vagy hátrányosan befolyásoló körülményeket minél korábban felismerjük, és a családdal, valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival együttműködve megfelelő segítséget biztosítsunk.

2. A gyermekvédelmi munka céljai

- a gyermekek mindenek felett álló érdekének érvényesítése;
- a gyermekek testi, érzelmi és szociális biztonságának megteremtése;
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve korai felismerése;

- a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények feltárása;
- a hátrányos helyzetből eredő különbségek csökkentése;
- az esélyegyenlőség biztosítása;
- a hátrányos helyzetű gyermekek hátránykompenzációjának segítése;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevétele;
- a rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése;
- az igazolatlan hiányzások megelőzése;
- a gyermekek fejlődésének folyamatos pedagógiai nyomon követése;
- a családokkal kialakított bizalmi, partneri kapcsolat fenntartása;
- a családi nevelés tiszteletben tartása és támogatása;
- szükség esetén segítségnyújtás a családok számára a támogatásokhoz, kedvezményekhez és szolgáltatásokhoz való hozzáférésben;
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való hatékony együttműködés;
- a gyermekek közösségi beilleszkedésének, pozitív énképének és érzelmi biztonságának támogatása.

3. Helyzetelemzés

A 2026/2027. nevelési évben a gyermekvédelmi tevékenység tervezésének alapját az intézmény aktuális gyermeklétszáma, a gyermekek szociális helyzete, valamint egyéni fejlesztési és támogatási szükségletei képezik.

Az intézményben:

- összes gyermeklétszám: **39 fő**;
- hátrányos helyzetű (HH) gyermek: **11 fő**;
- halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermek: **0 fő**;
- védelembe vett gyermek: **3 fő**;
- alapellátásban lévő gyermek: **0 fő**;
- sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek: **4 fő**;
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) érintett gyermek: **0 fő**;
- térítési díjat nem fizető gyermek: **39 fő**.

A gyermekvédelmi szempontból fokozott figyelmet igénylő gyermekek helyzetét az óvodapedagógusok folyamatos pedagógiai megfigyeléssel követik. A gyermekek családi, szociális, érzelmi és fejlődési helyzetében bekövetkező változásokra az intézmény lehetőség szerint már a probléma kialakulásának korai szakaszában reagál.

4. Prevenció és a veszélyeztetettség korai felismerése

A gyermekvédelmi munka legfontosabb eszköze a prevenció. Az óvodapedagógusok mindennapi kapcsolatban állnak a gyermekekkel és családjaikkal, ezért jelentős szerepük van a gyermek fejlődését, testi-lelki jóllétét vagy biztonságát veszélyeztető körülmények felismerésében.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük különösen:

- a gyermek testi és érzelmi állapotában bekövetkező változásokat;
- a gyermek viselkedésének jelentős vagy tartós megváltozását;
- az elhanyagolásra, bántalmazásra vagy egyéb veszélyeztetettségre utaló körülményeket;
- a család szociális helyzetének olyan változásait, amelyek a gyermek ellátását, fejlődését befolyásolhatják;
- a rendszeres óvodába járást és a hiányzásokat;
- a gyermek közösségi beilleszkedését;
- a gyermek fejlődésében tapasztalható elakadást vagy jelentős változást.

Amennyiben olyan körülmény jut az intézmény tudomására, amely a gyermek veszélyeztetettségére utalhat, az intézmény a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként a szükséges intézkedést megteszi. Az óvoda feladata nem az eset minősítése vagy a felelősség megállapítása, hanem a gyermek biztonságának és mindenek felett álló érdekének szem előtt tartásával a szükséges segítség kezdeményezése.

Intézményünk gyermekvédelmi és prevenciós szemléletének része a gyermekek egészséges testi, lelki és érzelmi fejlődését kedvezőtlenül befolyásoló életmódbeli tényezőkre való fokozott odafigyelés.

Tapasztalataink szerint a kisgyermekkorban megjelenő túlzott mértékű digitáliseszköz-használat („kütyühasználat”) a gyermek egészséges fejlődését veszélyeztető tényező lehet, különösen akkor, ha az a mozgás, a szabad játék, a személyes kapcsolatok, a megfelelő mennyiségű és minőségű alvás, valamint a családi együttlét rovására történik.

Hasonlóan fontosnak tartjuk az egészséges táplálkozási szokások kialakítását. A rendszeres és túlzott édesség-, illetve hozzáadottcukor-fogyasztást a gyermek testi egészségét és az egészséges életmód kialakulását kedvezőtlenül befolyásoló tényezőnek tekintjük.

Az óvoda prevenciós feladatának tartja, hogy ezekre a kockázatokra a szülők figyelmét rendszeresen felhívja. Ennek érdekében a szülői értekezleteken, valamint szükség szerint az egyéni beszélgetések során visszatérően foglalkozunk:

- az életkornak megfelelő és tudatos digitáliseszköz-használattal;

- a képernyő előtt töltött idő csökkentésének jelentőségével;
- a mozgás, a szabad játék, a megfelelő alvás és a személyes családi kapcsolatok fontosságával;
- az egészséges táplálkozási szokások kialakításával;
- a túlzott édesség- és cukorfogyasztás lehetséges kedvezőtlen hatásaival.

A szülőkkel való együttműködés során hangsúlyozzuk, hogy a gyermek egészségének megőrzése és az egészséges életmód feltételeinek biztosítása a család és az óvoda közös érdeke és feladata, amelyben a szülőt elsődleges felelősség terheli.

Célunk nem a családok életmódjának minősítése, hanem a megelőzés, a szemléletformálás és a szülők támogatása annak érdekében, hogy a gyermekek számára olyan életmódbeli szokások alakuljanak ki, amelyek hosszú távon is támogatják egészséges testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésüket.

5. Hátránykompenzáció és esélyegyenlőség

Intézményünk kiemelt feladatának tekinti a hátrányos helyzetből eredő szociális, kulturális, nyelvi és érzelmi különbségek csökkentését.

A hátrányos helyzetű gyermekek támogatása során célunk:

- az esélyegyenlőség biztosítása;
- a szociális, kulturális, nyelvi és érzelmi hátrányok csökkentése;
- a közösségbe való beilleszkedés segítése;
- a pozitív énkép és önbizalom erősítése;
- az egyéni képességek kibontakoztatása;
- az iskolai sikerességhez szükséges alapkészségek megerősítése;
- a családokkal való együttműködés;
- a szülők támogatása és bevonása a nevelési folyamatba.

Az intézményben működő Óvodai Fejlesztő Program keretében a jogosult gyermekek számára célzott hátránykompenzációt biztosítunk.

Az esélyegyenlőség biztosításának fontos alapelve, hogy a család anyagi helyzete lehetőség szerint ne akadályozza a gyermeket az óvodai programokban, fejlesztésekben és közösségi élményekben való részvételben.

Ennek megfelelően az óvoda által a gyermekek számára szervezett fejlesztő, prevenciós és egyéb kiegészítő foglalkozások térítésmentesen hozzáférhetők.

6. A családok támogatása

A gyermekvédelmi munka eredményességének egyik legfontosabb feltétele a családokkal kialakított bizalmi kapcsolat. Törekszünk arra, hogy a szülők problémáikkal bizalommal fordulhassanak az óvodapedagógusokhoz, a gyermekvédelmi felelőshöz és az intézmény igazgatójához.

A szülői értekezletek és fogadóórák mellett szükség szerint egyéni konzultációs lehetőséget biztosítunk.

A családok számára igény szerint segítséget nyújtunk:

- nyomtatványok, kérelmek és nyilatkozatok értelmezésében és kitöltésében;
- a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos dokumentációban;
- az igénybe vehető kedvezményekkel és támogatásokkal kapcsolatos tájékozódásban;
- szakértői vizsgálatokkal és szakvéleményekkel kapcsolatos ügyintézésben;
- megfelelő szakember vagy szolgáltatás elérésében.

Célunk, hogy egyetlen gyermek vagy család se essen el valamely jogosultságtól vagy támogatástól azért, mert az információhoz való hozzáférésben vagy az ügyintézésben segítségre szorul.

7. Adományok közvetítése és a rászoruló családok támogatása

Az intézmény a nevelési év során lehetőségeihez mérten segíti a rászoruló családokat.

Ruhabörzét szervezünk, intézményen belül működtetjük az adományozás lehetőségét, akár névtelenül is.

8. Sajátos nevelési igényű gyermekek támogatása

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését és fejlesztését a szakértői bizottság szakvéleményében meghatározottak szerint biztosítjuk.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük:

- a szakértői vélemények érvényességét;
- az előírt fejlesztések megvalósulását;
- a felülvizsgálatok időpontját;
- a gyermek fejlődését;
- az óvodapedagógusok, gyógypedagógusok, logopédusok és más szakemberek közötti együttműködést.

Amennyiben a gyermek fejlődésének nyomon követése alapján indokolt, a gyermek érdekében kezdeményezzük a szükséges további vizsgálatot vagy felülvizsgálatot.

9. Az óvodába járás és a hiányzások nyomon követése

A gyermekek rendszeres óvodába járását folyamatosan figyelemmel kísérjük. A hiányzásokat az OviKRÉTA rendszerben naprakészen vezetjük.

Kiemelt feladat:

- a hiányzások pontos adminisztrációja;
- az igazolások ellenőrzése;
- az indokolatlan vagy rendszeressé váló hiányzások korai felismerése;
- szükség esetén a szülő tájékoztatása;
- a jogszabályban meghatározott esetekben a szükséges intézkedések megtétele.

Elsődleges célunk az igazolatlan hiányzások megelőzése és a rendszeres óvodába járás családokkal együttműködésben történő biztosítása.

10. Érzelmi biztonság és közösséghez tartozás

A gyermekvédelem nem kizárólag a veszélyeztetettség kezelését vagy az anyagi hátrányok kompenzálását jelenti. Kiemelt feladatnak tekintjük valamennyi gyermek érzelmi biztonságának, elfogadásának és közösséghez tartozásának támogatását.

Arra törekszünk, hogy minden gyermek családi, szociális és anyagi helyzetétől függetlenül megtapasztalhassa, hogy fontos és értékes tagja az óvodai közösségnek.

Ennek részeként intézményünkben minden gyermek születésnapját megünnepeljük, biztosítva számára a közösség figyelmét, szeretetét és a személyes ünneplés pozitív élményét.

11. Együttműködés a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel

A gyermekvédelmi feladatok eredményes megvalósítása érdekében az intézmény folyamatos kapcsolatot tart, illetve szükség szerint együttműködik:

- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal/Központtal;
- az óvodai szociális segítővel;
- a védőnővel;
- a pedagógiai szakszolgálattal;
- a gyógypedagógusokkal és logopédusokkal;
- az egészségügyi ellátórendszer érintett szakembereivel;
- a fenntartóval;
- valamint szükség szerint a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjaival.

Az együttműködés formái lehetnek szakmai konzultációk, esetmegbeszélések, jelzőrendszeri értekezletek, valamint az egyes gyermekek és családok támogatásához szükséges, jogszerű információcsere.

12. A 2026/2027. nevelési év gyermekvédelmi feladatterve

Feladat	Határidő	Felelős
A gyermekvédelmi feladatok intézményi szintű koordinálása, ellenőrzése	Folyamatos	igazgató, gyermekvédelmi felelős
A gyermekvédelmi szempontból fokozott figyelmet igénylő gyermekek helyzetének feltérképezése és nyomon követése	Nevelési év elején, majd folyamatosan	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok
A HH, HHH, GYVT, védelembe vett és egyéb gyermekvédelmi szempontból érintett gyermekek adatainak nyilvántartása, a változások követése	Folyamatos	gyermekvédelmi felelős
Az étkezéshez kapcsolódó nyilatkozatok begyűjtése, nyilvántartása, ellenőrzése és a változások követése	Nevelési év elején, majd folyamatosan	igazgató, gyermekvédelmi felelős
Az október 1-jei statisztikához szükséges gyermekvédelmi adatok összegyűjtése és ellenőrzése	Szeptember–október	igazgató, gyermekvédelmi felelős
A gyermekvédelmi és segítő intézmények aktuális elérhetőségeinek ellenőrzése és a szülők számára hozzáférhetővé tétele	Szeptember	gyermekvédelmi felelős
A SNI és BTMN gyermekek szakértői véleményeinek ellenőrzése, felülvizsgálati időpontok nyomon követése	Folyamatos	igazgató, óvodapedagógusok
A gyermekek rendszeres óvodába járásának, hiányzásainak folyamatos nyomon követése	Folyamatos	óvodapedagógusok, igazgató
Az igazolatlan hiányzások megelőzése, szükség esetén a szülő tájékoztatása és a szükséges intézkedések megtétele	Folyamatos	igazgató, gyermekvédelmi felelős
A veszélyeztetettségre, elhanyagolásra vagy bántalmazásra utaló jelek fokozott figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés megtétele	Folyamatos	valamennyi pedagógus, igazgató
Kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal/Központtal és az óvodai szociális segítővel	Folyamatos, szükség szerint	gyermekvédelmi felelős, igazgató
Kapcsolattartás a védőnővel, pedagógiai szakszolgálattal és a gyermekek fejlesztésében részt vevő szakemberekkel	Folyamatos, szükség szerint	igazgató, óvodapedagógusok
Esetmegbeszéléseken, szakmai konzultációkon és jelzőrendszeri értekezleteken való részvétel	Szükség szerint	igazgató, gyermekvédelmi felelős
A szülők számára egyéni konzultáció és segítség biztosítása	Folyamatos, igény szerint	óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős, igazgató

Segítségnyújtás a családoknak a kérelmek, nyilatkozatok és egyéb dokumentumok értelmezésében, kitöltésében	Igény szerint, folyamatos	gyermekvédelmi felelős, igazgató
A HH gyermekek Óvodai Fejlesztő Programban történő támogatása, fejlődésük nyomon követése	Folyamatos	óvodapedagógusok, igazgató
Adományok fogadása és szükség szerint célzott közvetítése a rászoruló családok számára	Folyamatos, lehetőség szerint	igazgató, gyermekvédelmi felelős
A gyermekek számára szervezett programokhoz és fejlesztésekhez való egyenlő hozzáférés biztosítása	Folyamatos	igazgató, nevelőtestület
A gyermekek érzelmi biztonságának, közösséghez tartozásának támogatása, személyes ünnepeik méltó megélése	Folyamatos	óvodapedagógusok
Szükség és igény szerint családlátogatás, fogadóóra, egyéni szülői konzultáció	Igény szerint	óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős
A gyermekvédelmi munka első félévi tapasztalatainak áttekintése, értékelése	Január	gyermekvédelmi felelős, igazgató
A Család- és Gyermekjóléti Központ által szervezett szakmai, illetve jelzőrendszeri értekezleten való részvétel	Meghívás szerint	gyermekvédelmi felelős / igazgató
A gyermekvédelmi helyzet és a nyilvántartott adatok év végi felülvizsgálata	Május–június	gyermekvédelmi felelős, igazgató
A gyermekvédelmi munka éves értékelése, beszámoló elkészítése	Június–július	gyermekvédelmi felelős, igazgató
A gyermekek számára közösségi és élményszerző programokhoz való egyenlő hozzáférés elősegítése	Nevelési év során, kiemelten év végén	igazgató, nevelőtestület

13. A gyermekvédelmi munka ellenőrzése és értékelése

A gyermekvédelmi tevékenység eredményességét a nevelési év során folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Az értékelés kiemelt szempontjai:

- a veszélyeztetettség korai felismerésének eredményessége;
- a szükséges jelzések és intézkedések megtörténte;
- a családokkal való együttműködés minősége;
- a rendszeres óvodába járás;
- az igazolatlan hiányzások alakulása;
- a HH gyermekek támogatásának és hátránykompenzációjának megvalósulása;
- az SNI gyermekek számára előírt támogatások és fejlesztések biztosítása;
- az esélyegyenlőség érvényesülése;
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való együttműködés;

- a családok számára nyújtott gyakorlati segítség;
- a gyermekek érzelmi biztonságának és közösségi beilleszkedésének alakulása.

14. Várható eredmények

A gyermekvédelmi munka eredményeként:

- a veszélyeztető körülmények felismerése minél korábban megtörténik;
- a gyermekek és családjaik szükség esetén időben megfelelő segítséghez jutnak;
- csökkennek a gyermekek fejlődését akadályozó hátrányok;
- a HH gyermekek számára biztosítottá válik az egyéni szükségleteikhez igazodó támogatás;
- minden gyermek számára biztosított az óvodai programokhoz és fejlesztési lehetőségekhez való egyenlő hozzáférés;
- a gyermekek rendszeres óvodába járása biztosított, az igazolatlan hiányzások megelőzésére törekszünk;
- erősödik a családok és az óvoda közötti bizalmi kapcsolat;
- hatékony marad a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való együttműködés;
- a gyermekek biztonságos, elfogadó, támogató és érzelmileg kiegyensúlyozott óvodai környezetben nevelkednek.

Muraszemenye, 2026. szeptember 20.

Szőcs-Lukács Emese

igazgató

4.számú melléklet



Gyermekjóga munkaterv

2026/2027. nevelési év

A gyermekjóga foglalkozások 2026. szeptember 25-től, heti rendszerességgel valósulnak meg az óvoda közép–nagycsoportjában.
A foglalkozások játékos, mesés keretbe ágyazva kapcsolódnak az évszakok változásaihoz, a természet körforgásához, valamint az óvodai élet jeles napjaihoz és ünnepeihez. A gyermekek a történetek aktív szereplőivé válva, életkoruknak megfelelő mozgásos feladatokon, utánzó mozgásokon, egyszerű jógaelemekhez kapcsolódó testhelyzeteken, egyensúlygyakorlatokon, légzőjátékokon és relaxációs helyzeteken keresztül szereznek tapasztalatokat saját testükről és annak működéséről.

Átfogó cél

A gyermekek harmonikus testi, lelki és érzelmi fejlődésének támogatása játékos mozgásos élményeken keresztül. A testtudat, a mozgáskoordináció, az egyensúly, a figyelem és koncentráció fejlesztése mellett fontos cél a gyermekek érzelmi biztonságának, önbizalmának, önszabályozásának és egymásra figyelésének erősítése.

A gyermekjóga során nem a testhelyzetek tökéletes kivitelezése a cél, hanem a mozgás örömének megtapasztalása, a saját test jelzéseinek megfigyelése és az aktív mozgás, valamint a nyugalmi állapot közötti különbség átélése.

Tervezett foglalkozások

Időszak	Játék / mese	Cél	Feladat	Várható eredmény
Szeptember 25.	**Ismerkedés Jógaországban**	A gyermekjóga megszerettetése, biztonságérzet kialakítása, testséma fejlesztése.	Játékos utazás Jógaországba. Saját testünk megfigyelése, nyújtózás, egyszerű állatutánzó mozgások, egyensúlyozás. Ismerkedés a nyugodt be- és kilégzéssel, rövid pihenéssel.	A gyermekek örömmel és bátran kapcsolódnak be a foglalkozásba, megismerkednek annak alapvető rendjével és a relaxáció élményével.
Október 1. hete	**Séta az őszi erdőben**	Nagymozgások, egyensúly és testtudat fejlesztése.	Képzeletbeli erdei kirándulás: fává nyújtózunk, bokrok alatt bújunk át, farönkön egyensúlyozunk, erdei állatok mozgását utánozzuk.	Fejlődik a mozgáskoordináció, a testséma, az egyensúly és a képzelet.
Október 2. hete	**Szüreti kaland**	Koordináció, figyelem, szem-kéz koordináció fejlesztése.	Szőlőszedés, kosárcipelés, képzeletbeli szőlőtaposás és szüreti mozgásos játék. Páros és csoportos feladatok.	Fejlődik a mozgáskoordináció, az együttműködés és a feladattartás.
Október 3. hete	**A szél és a táncoló falevelek**	Egyensúly, mozgáskontroll és légzés fejlesztése.	A gyermekek falevelekként hajladoznak, forognak, majd lassan a földre ereszkednek. „Őszi szél” légzőjáték hosszú, egyenletes kifújással.	Tudatosabbá válik a légzés, fejlődik az egyensúly és a mozgás szabályozása.
Október 4. hete	**Az erdei állatok készülődése**	Nagymozgások, testséma, figyelem fejlesztése.	Medve, mókus, sün, nyuszi és madarak mozgásának játékos megjelenítése. Élelemgyűjtés, búvóhelykeresés, majd „erdei pihenő”.	Gazdagodik a mozgásrepertoár, fejlődik a figyelem, koordináció és testtudat.
November 1. hete	**A kis sün kuckót keres**	Téri tájékozódás, mozgáskoordináció, biztonságérzet fejlesztése.	Mesés akadálypályán a kis sün téli kuckóját keressük: kúszás, mászás, bújás, egyensúlyozás, összegömbölyödés.	Fejlődik a térbeli tájékozódás, a koordináció és a testhelyzetek tudatosítása.
November 2. hete	**Márton lúdja útra kel**	Egyensúly, figyelem, légzés és együttműködés fejlesztése.	Szárnyalás, egy lábon egyensúlyozás, libasorban haladás, páros gyakorlatok. „Libatoll-légzés”: képzeletbeli tollpihe lassú elfújása.	Fejlődik az egyensúly, az egymásra figyelés és a légzés szabályozása.
November 3. hete	**Esőcseppek tánca**	Ritmus, koordináció és relaxáció fejlesztése.	Testhangokkal megjelenítjük a szemerkélő esőt, záport és vihart. A vihar után lassú mozdulatokkal „kisüt a nap”.	Fejlődik a ritmusérzék, a figyelem és az aktív, illetve nyugalmi állapot közötti váltás képessége.
November 4. hete	**Álomra készül az erdő**	Feszültségoldás, testtudat és ellazulás támogatása.	Az erdei állatok lassan téli pihenőre térnek. Lassú mozgások, nyújtózás, összegömbölyödés, csendes légzés és vezetett relaxáció.	A gyermekek megtapasztalják a lelassulást, fejlődik önszabályozásuk és ellazulási képességük.
December 1. hete	**Mikulás útra kel**	Nagymozgás, egyensúly, kitartás és fantázia fejlesztése.	A Mikulással hegyen-völgyön át utazunk: csomagot viszünk, szánkózunk, rénszarvassá változunk,	Fejlődik az állóképesség, az egyensúly, a mozgáskoordináció és a kitartás.

			kéményen „mászunk” át.	
December 2. hete	**Karácsonyi manók műhelye**	Finom- és nagymozgások, együttműködés, figyelem fejlesztése.	A gyermekek manókká változnak: ajándékot készítenek, csomagolnak, emelnek, hajolnak, nyújtóznak és közösen dolgoznak.	Fejlődik az együttműködés, a figyelem és a mozgások összehangolása.
December 3. hete	**A karácsonyi csillag meséje**	Nyugalom, figyelem és pozitív érzelmek erősítése.	Csillag, fenyőfa és gyertyaláng játékos megjelenítése. Lassú mozgások, „gyertyaláng-légzés”, majd halk zenével relaxáció.	A gyermekek képesek lelassulni, figyelmüket tudatosan irányítani és megélni a nyugalom élményét.
Január 1. hete	**Hópiheország**	Egyensúly, koordináció és testtudat fejlesztése.	Hópelyhekként forgunk, hóemberré változunk, havas hegyet mászunk. A végén „olvadó hóember” relaxáció.	Fejlődik az egyensúly, koordináció, testtudat és ellazulási képesség.
Január 2. hete	**Jegesmedvék birodalma**	Erő, egyensúly és nagymozgások fejlesztése.	Jegesmedve-járás, jégtáblák közötti lépegetés, egyensúlyozás és „jeges vízen” való átkelés.	Fejlődik az izomerő, az egyensúly és a mozgásbiztonság.
Január 3. hete	**Téli erdei expedíció**	Téri tájékozódás, figyelem és feladattartás fejlesztése.	Hóban lépkedünk, akadályokat kerülünk, nyomokat követünk, állatokat keresünk. Többlépéses mozgásos utasítások végrehajtása.	Fejlődik a figyelem, a munkamemória, a téri tájékozódás és a feladattartás.
Január 4. hete	**Hóemberből vízcsepp**	Testtudat, izomfeszítés és ellazítás megtapasztalása.	A gyermekek erős, merev hóemberré változnak, majd a napsütés hatására testrészenként fokozatosan „elolvadnak”.	Tudatosabbá válik az izomfeszítés és ellazítás közötti különbség, fejlődik a testtudat.
Február 1. hete	**Farsangi állatbál**	Kreativitás, önkifejezés, koordináció fejlesztése.	Különböző állatok mozgásának megjelenítése: macska, kutya, béka, kígyó, pillangó, oroszlán. Saját mozgások kitalálása.	Fejlődik a kreativitás, önbizalom és mozgáskoordináció.
Február 2. hete	**A cirkuszban**	Egyensúly, koncentráció és mozgásbiztonság fejlesztése.	Kötéltáncos, artista, erőművész és bohóc szerepek játékos megjelenítése. Egyensúlyozás, nyújtózás, páros feladatok.	Fejlődik az egyensúly, koncentráció és önbizalom.
Február 3. hete	**A barátság szigete**	Együttműködés, bizalom és társas kapcsolatok erősítése.	Páros egyensúly- és tükörgyakorlatok, közös mozgások, egymás segítése egy képzeletbeli szigeten.	Erősödik a társakra figyelés, az együttműködés, a bizalom és a közösséghez tartozás élménye.
Február 4. hete	**Az érzések szivárványa**	Érzelmek felismerése, önkifejezés és önszabályozás fejlesztése.	Öröm, szomorúság, harag, félelem és nyugalom megjelenítése testtartással és mozgással. Nyugtató légzőjáték.	Gazdagodik az érzelmi önkifejezés, fejlődik az önismeret és az érzelmi szabályozás.
Március 1. hete	**Ébred a természet**	Nyújtás, testtudat és légzés fejlesztése.	A gyermekek magokká gömbölyödnek, majd lassan növekedő növénnyé, virággá és fává változnak. „Virágillat” légzőjáték.	Fejlődik a testtudat, a mozgáskontroll és a tudatos légzés.
Március 2. hete	**Tavaszi szélben lobog a zászló**	Testtartás, egyensúly, figyelem fejlesztése.	Lovas, huszár, zászló és tavaszi szél mozgásos megjelenítése, menetelés és egyensúlygyakorlatok.	Fejlődik a testtartás, a koordináció, a figyelem és az egyensúly.
Március 3. hete	**Visszatérnek a madarak**	Egyensúly, vállöv mozgékonysága	Madárként repülünk, fészket keresünk, egy lábon	Fejlődik az egyensúly, a koordináció és a térben való

		és téri tájékozódás fejlesztése.	pihenünk, majd közösen „fészket építünk”.	biztonságos mozgás.
Március 4. hete	**A virágoskert titka**	Testtudat, egyensúly és relaxáció fejlesztése.	Magból virággá növekedés, pillangók és méhek mozgása, nap felé nyújtózás. A végén „virágoskert-relaxáció”.	Fejlődik a testtudat, az egyensúly és a nyugalmi állapot megtapasztalása.
Április 1. hete	**Húsvéti nyuszi kalandja**	Nagymozgás, egyensúly és téri tájékozódás fejlesztése.	A húsvéti nyuszi elveszett tojásait keressük: ugrás, kúszás, bújás, egyensúlyozás és iránykövetés.	Fejlődik a nagymozgás, az egyensúly, a figyelem és a téri tájékozódás.
Április 2. hete	**Tavaszi állatok ébredése**	Mozgáskoordináció, utánzóképesség és kreativitás fejlesztése.	Béka, gólya, nyuszi, pillangó és más tavaszi állatok mozgásának játékos utánzása.	Gazdagodik a mozgásrepertoár, fejlődik az egyensúly, koordináció és kreativitás.
Április 3. hete	**Földünk kincsei**	Környezeti érzékenység, együttműködés és testtudat fejlesztése.	Föld, víz, fa, hegy, állatok és növények mozgásos megjelenítése. Képzeletbeli szemétszedő és természetvédő játék.	Erősödik a természethez fűződő pozitív viszony, fejlődik a mozgás és az együttműködés.
Április 4. hete	**Eső után szivárvány**	Légzés, mozgáskontroll és érzelmi kiegyensúlyozottság támogatása.	Eső, vihar, napsütés és szivárvány mozgásos megjelenítése. A viharos, erőteljes mozgást fokozatos lelassulás követi.	A gyermekek megtapasztalják az aktivitás és a nyugalom váltakozását, fejlődik önszabályozásuk.
Május 1. hete	**Szeretetvirág – anyák napjára**	Pozitív érzelmek, önkifejezés és nyugalom erősítése.	Virággá növekedés, szívhez kapcsolódó játékos mozdulatok, „szeretetküldő” légzőjáték és rövid relaxáció.	A gyermekek képesek pozitív érzéseik mozgásos kifejezésére, erősödik érzelmi biztonságuk.
Május 2. hete	**Pillangó születik**	Testtudat, koordináció és türelem fejlesztése.	Pete–hernyó–báb–pillangó átalakulásának megjelenítése kúszással, összegömbölyödéssel, nyújtózással és „repüléssel”.	Fejlődik a mozgáskoordináció, testtudat, képzelet és mozgáskontroll.
Május 3. hete	**Méhecskék a virágos réten**	Figyelem, térérzékelés és mozgáskoordináció fejlesztése.	A gyermekek méhecskékként virágról virágra repülnek, különböző irányokat és jelzéseket követve. Pihenéskor „virágra szállnak” és elcsendesednek.	Fejlődik a figyelem, reakciókészség, téri tájékozódás és mozgáskontroll.
Május 4. hete	**Gyermeknapi jógakaland**	A mozgás örömének, kreativitásnak és közösségi élménynek az erősítése.	A gyermekek kedvenc állatai és mesehősei elevenednek meg. Saját mozdulatokat találnak ki, amelyeket a többiek utánoznak.	Erősödik az önbizalom, kreativitás, közösségi élmény és a mozgás iránti pozitív attitűd.
Június 1. hete	**Utazás a tengerhez**	Nagymozgás, egyensúly és képzelet fejlesztése.	Vonattal és hajóval „utazunk”, hullámokon egyensúlyozunk, úszunk, majd tengeri állatokká változunk.	Fejlődik az egyensúly, koordináció, testtudat és fantázia.
Június 2. hete	**Tenger alatti világ**	Légzés, lassú mozgás, testtudat és relaxáció fejlesztése.	Halak, teknősök, rákok és tengeri csillagok mozgásának utánzása. Hullámlégzés és vezetett „tengerparti” relaxáció.	Fejlődik a légzés tudatosítása, a lassú kontrollált mozgás és az ellazulás képessége.
Június 3. hete	**Utazás a nyárba – kedvenc jógakalandjaink**	Az éves tapasztalatok komplex alkalmazása és örömteli lezárás.	A gyermekek által legkedveltebb játékok, mozgások és meserészletek felelevenítése. A gyermekek is	A gyermekek önállóbban és magabiztosabban alkalmazzák a megismert mozgásformákat, fejlődik

			választhatnak és mutathatnak mozgást társaiknak. Közös relaxációval zárjuk az évet.	önbizalmuk, testtudatuk és a közösséghez tartozás élménye.

A foglalkozások módszertani alapelvei

A gyermekjóga foglalkozások során elsődleges szempont az életkori sajátosságokhoz, az egyéni fejlettséghez és az aktuális fizikai, valamint érzelmi állapothoz való alkalmazkodás. A gyermekek részvétele örömteli, játékos tapasztalatszerzésre épül.

A foglalkozásokon a mozgásos és nyugalmi szakaszok egymást váltják. Az aktív játékokat egyszerű légzőjátékok, elcsendesedést segítő elemek és rövid relaxáció egészíti ki. A gyermekek saját képességeiknek megfelelően kapcsolódhatnak be a gyakorlatokba; egymással való összehasonlításuk és a mozdulatok teljesítményközpontú értékelése nem cél.

A közép- és nagycsoportos gyermekek eltérő fejlettségi szintjét differenciálással vesszük figyelembe. Ugyanazon játék vagy mozgás egyszerűbb, illetve összetettebb változatban is megjelenhet. A nagycsoportos gyermekek esetében fokozatosan nagyobb hangsúlyt kaphat a mozgássorok pontosabb követése, az egyensúly hosszabb megtartása, az összetettebb utasítások végrehajtása, a figyelem és a feladattartás.

A fejlődés nyomon követése

A gyermekek fejlődésének megfigyelése a foglalkozások természetes folyamatába ágyazottan történik. Kiemelt megfigyelési szempontok:

- mozgáskoordináció és egyensúly;
- testséma és testtudat;
- téri tájékozódás;
- figyelem és koncentráció;
- feladattartás és szabálykövetés;
- légzés tudatosítása és az ellazulás képessége;
- önbizalom és önkifejezés;

- társakkal való együttműködés;
- érzelmi önszabályozás;
- a mozgásos tevékenységekhez való viszony.

Várható eredmények a nevelési év végére

A rendszeres gyermekjóga hatására a gyermekek mozgása összerendezettebbé, tudatosabbá válik, fejlődik egyensúlyérzékük, koordinációjuk és testtudatuk. Egyre biztosabban tájékozódnak saját testükön és a térben, pontosabban követik a mozgásos utasításokat.

Figyelmük tartósabbá válik, fejlődik feladattartásuk és önszabályozásuk. Tapasztalatot szereznek arról, hogyan tudják mozgásukat, légzésüket és figyelmüket tudatosan lassítani, valamint hogyan juthatnak el az aktív mozgástól a nyugodtabb állapotig.

Erősödik önbizalmuk, kreativitásuk, egymásra figyelésük és együttműködési készségük. A gyermekjóga foglalkozásokhoz a mozgás öröme, a közös játék, a biztonság és a pozitív élmények kapcsolódnak.

Muraszemenye, 2026. szeptember 20.

Készítette: Tóth-Németh Sára, gyermekjóga oktató

5.számú melléklet



Munkaterv

2026/ 2027- es nevelési év

Állat – asszisztált foglalkozások

Az állatasszisztált foglalkozások elsődleges célja a kikapcsolódás, az élménynyújtás, az, hogy a gyerekek egyszerűen csak jól érezzék magukat, szorongásuk csökkenjen. Ennek ellenére van egy vagy több kijelölt terület, melyet fejleszteni szeretnénk, így a kutyás foglalkozásokra is előzetes tervezés alapján történnek – ez az állatasszisztált pedagógiai foglalkozás melyet az óvodai nevelésben is alkalmazunk. A foglalkozásokon elsajátítandó készséghez, részképeségek fejlesztéséhez, az ismeretek rögzítéséhez, begyakorlásához hívjuk segítségül a terápiás állatot. A gyerekek nyitottabbá, motiváltabbá válnak a terápiás állat jelenlétében, így az elsajátított ismeretek is mélyebben épülnek be a pozitív hatások miatt

Egy - egy foglalkozás során, komplex módon fejlesztjük a következő készségeket, képességet:

- mozgás: nagy -, és finommozgás,
- egyensúly,
- figyelem,
- együttműködési és szociális készségek,
- verbális és nonverbális kommunikáció,
- logopédiai gyakorlatok,
- emlékezet, munkamemória,
- szerialitás,
- problémamegoldás, logikai gondolkodás, megoldási utak keresése
- téri és síkbeli tájékozódás
- szem – kéz koordiánció,
- vizuomotoros és grafomotorika,

- érzékelés, észlelés,
- szám és mennyiségfogalom,
- taktilis és kinesztéziás érzékelés
- testséma- testtudat,
- türelem, empátia, beleérző képesség,
- önérvényesítés – én határok kijelölése,
- személyközi kapcsolatok.

A foglalkozások során differenciált feladatadással, igény szerinti megsegítéssel biztosítjuk, hogy minden gyermeknek sikerélménye legyen.
A foglalkozásokat állatasszisztált fejlesztőpedagógiai területen szakvizsgázott gyógypedagógus vezeti, aki a kutyák felvezetője is. A bevont kutyák és felvezetőjük a MATESZE vizsgarendszerében vizsgázott, a Göcsej Kutyaklub terápiás párosai:
- Dió: terápiás tanúsítvány száma: TKF-A3908
- Samuel: terápiás tanúsitvány száma: TKF-A3988
- valamint egy tanuló eb – Bosco - a végzett terápiás párosok mellett tanul.

A készségek fejlesztése, ismeretek bővítése mellett a kutyás foglalkozásoknak kiemelkedő a szociális, emocionális pozitív hatása:

- segít a stresszel való megküzdésben
- javítja az önértékelést
- feltétel nélküli szeretetet és elfogadást biztosít
- lehetőséget teremt a kapcsolatteremtésre
- a gyerekek nyitottabbá válnak a kutya jelenlétében
- empatikusabbá tesz
- kapcsolatteremtési formák elsajátítása – szemkontaktus, szociális távolság
- segít megfelelően, egyértelműen kifejezni gondolataikat

A kutyával megtanult szociális sémák rövid időn belül beépülnek az emberekkel való szociális, kommunikációs folyamatokba.

A foglalkozások célja a tanulási képességek, részkességek és a személyiség megfelelő szintű (iskolaérett) fejlesztése, kialakítása.

A foglalkozások tematikája mindig az adott évszakhoz, ünnepkörhöz illeszkedik. Az ismeretek, feladatok ciklikusan ismétlődnek, szélesedő körben nehezednek. Minden gyermek saját képességeinek megfelelően individualizált, differenciált feladatot kap.

Dátum	Foglalkozás anyaga	Cél
I.FÉLÉV		
09.21. 09.28.	Nagymozgások, alapmozgások, keresztezett mozgások	A különböző mozgásformák minél pontosabb végrehajtása – mintakövetéssel/szóbeli utasításra.
10.19 11.23.	Járások tempóváltással, ritmusra, haptikus érzékelés. Időbeli érzékelés. Szerialitás. Halmazba helyezés.	Tempóváltások követése, mozdulat megállítása. Testrészek megfelelő helyzetbe állítása. Évszakok – hónapok.
11.30. 12. 21.	Taktilis és szenzoros érzékelés, egyensúlygyakorlatok. Időbeli érzékelés.	Különböző anyagok felismerése, tapintással, bőrérzékeléssel -ezek szóbeli megfogalmazása. Évszakok- hónapok- születési dátumok.
01.11.	Félévben fejlesztett területek bevonásával komplex feladatok.	Memóriafejlesztés, komplex feladatok minél sikeresebb megoldása párban, csoportban.
II. FÉLÉV		
01.25.	Téri tájékozódás, időbeli tájékozódás. Számolási feladatok. Munkamemória. Fújási, levegőbenntartási gyakorlatok.	Hónapok, hét napjai. Hányadik hónap, nap, előtte – utána időben. Levegőbeosztás. Matematikai alapkészségek megerősítése.
02.15. 02. 22.	Auditív érzékelés, számolási feladatok, szerialitás. Finommotorika, mintamásolás. Taktilis érzékelés. Munkamemória.	Hallási figyelem: időtartam, sorrend, hang iránya. Hallott hangok reprodukálásáa. Minta kirakása, rajzolás képlékeny anyagba. Formafelismerés taklitis érzékeléssel. Tapasztaltok megfogalmazása.
03. 22. 03.29.	Vizuális érzékelés, kommunikáció, verbalitás, szerialitás. Mintamásolás, térképolvasás. Szenzoros érzékelés. Munkamemória	Azonosság, különbség érzékelése, megfogalmazása. Vizuális sorrend követése, változás észrevétele – megfogalmazása. Térkép alapján minta lejárása – sorrend tartása.
04. 19. 04.26.	Vizuommotoros koordináció, szerialitás, grafomotorika, verbalitás. Síkbeli tájékozódás. Szenzoros érzékelés. Munkamemória, figyelemfejlesztés.	Kutya/ jutifalat vezetése meghatározott pályán térképpel majd emlékezetből. A tevékenység szóbeli megfogalmazása síkbeli és időbeli határozók használatával. Minta rajzolása saját testen történt érzékelés alapján. Különböző anyagok érzékelése – érzés megfogalmazása.
05.24. 05.31.	Fújás akadálypályán, levegőbenntartás – térképolvasás, mintakövetés. Verbalitás, grafomotorika. Figyelemfejlesztés.	Levegőbeosztás, számolási készség, problémamegoldás. Vizuális minta reprodukálása. Jutifalat vezetése meghatározott vonalpályán – igyekezet a vonal minél pontosabb követésére. Mozdulatok szóbeli megfogalmazása (fel- le, át, vissza)
06. 08.	Komplex feladatok a nevelési év során érintett területek, képességek bevonásával.	Memóriafejlesztés, komplex feladatok minél sikeresebb megoldása.

Muraszemenye, 2026. szeptember 15.

Készítette: Koller Rita, foglalkozásvezető

TARTALOMJEGYZÉK

Törvényi rendelkezések, jogszabályi háttér 4
1. Az intézménnyel kapcsolatos általános információk 5
2. Bevezető 6
3. Működési terv 8
3.1. A nevelési év rendje 8
3.2. Munkaszüneti napok és áthelyezett munkanapok 9
3.3. Iskolai szünetek a 2026/2027-es tanévben 10
3.4. Nevelés nélküli munkanapok 10
3.5. Szülői értekezletek 11
3.6. Fogadóórák 11
3.7. Munkatársi értekezletek 11
3.8. Óvodai nyílt nap 12
4. Gyermeklétszám és csoportszervezés 13
4.1. Gyermeklétszám adatok, korösszetétel 13
4.2. Gyermekeink település szerinti megoszlása a következő: 14
4.3. A gyermeklétszám intézményi szintű mutatói 16
4.4. A gyermekek nevelését, fejlődését segítő intézmények és szakemberek 16
4.5. Az óvodai felvétel, átvétel rendje 17
4.6. Tankötelezettség, az óvoda–iskola átmenet támogatása 18
5. Szervezeti és személyi feltételek 19
5.1. Az intézmény vezetése és szervezeti működése 19
5.2. Humánerőforrás feltételrendszere, intézményi feladatmegosztás 19
5.3. Munkarend 21
5.4. Munkaidő-beosztás 23
5.5. Pedagógusfokozatok 24
5.6. Minősítés 25
5.7. Tanfelügyelet, felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre 25
5.8. Pedagógus-továbbképzés és belső tudásmegosztás 28
6. Az óvodai élet megszervezésének elvei 32
6.1. Napirend 33
6.1.1. Napirendünk a nevelési év során 33
6.1.2. Nyári napirend – iskolai nyári szünet kezdetétől augusztus 31-ig 35

6.2. Hetirend 35
6.3. A tevékenységek szervezési formái 36
6.4. Intézményünk programjai 36
6.5. Folyamatos tevékenységeink 41
7. Tárgyi feltételek 43
8. Gazdálkodás 46
9. Tanügyigazgatás 47
9. Pedagógiai tevékenységek, a nevelési év kiemelt feladatai 50
9.1. A 2026/2027-es nevelési év intézményi fejlesztési terve 50
9.2. A 2026/2027-es nevelési év kiemelt nevelési céljai, feladatai 52
9.3. A mérési eredményekre épülő kiemelt képességfejlesztési feladatok 55
9.4. Vezetői célok a 2026/2027-es nevelési évre 57
10. Mérés–értékelés 59
10.1. A gyermekek fejlődésének mérése és értékelése 59
10.2. A munkatársak kompetenciaalapú értékelése 61
11. Vezetői belső ellenőrzés 62
11.1. A vezetői belső ellenőrzés alapelvei 62
11.2. A vezetői belső ellenőrzés kiemelt területei a 2026/2027-es nevelési évben 64
11.3. A munkavégzés és a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje 66
11.4. Az ellenőrzés értékelése, visszacsatolása és utánkövetése 67
12. Személyiség- és közösségfejlesztés 68
12.1. Személyiségfejlesztés 68
12.1.1. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek személyiségfejlesztése és ellátása 70
12.2. Közösségfejlesztés 76
12.3. A felnőttek szerepe a személyiség- és közösségfejlesztésben 77
12.4. A személyiség- és közösségfejlesztés eredményességének nyomon követése 78
13. Gyermekvédelmi feladatok 78
13.1. A gyermekvédelmi munka alapelvei 79
13.2. A gyermekvédelmi munka fő feladatai 79
13.3. A veszélyeztetettség felismerése és az intézkedés rendje 80
13.4. Együttműködés a családokkal 80
13.5. Kapcsolat a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival 81
13.6. A gyermekvédelmi feladatok intézményi felelőssége 81
14. Egészségügyi vizsgálatok 84

14.1. A gyermekek egészségügyi vizsgálatai 84
14.2. A felnőttek egészségügyi vizsgálata, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatása 85
14.3. A 2026/2027-es nevelési év kiemelt feladatai 86
15. Az intézmény partnerei 86
15.1. Óvoda – család 87
15.2. Óvoda – általános iskola 88
15.3. Óvoda – fenntartó 89
15.4. Óvoda – Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat és szakértői bizottságok 89
15.5. Óvoda – Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/Központ, óvodai szociális segítő 90
15.6. Óvoda – egészségügyi szakemberek 90
15.7. Óvoda – egyház 90
15.8. Közművelődési intézmények és egyéb partnerkapcsolatok 91
15.9. Az intézmény egyéb kapcsolatai 92
16. Záró gondolatok 92
Mellékletek:

- Tehetséggondozás
- Hangolódó foglalkozások
- Kutyaterápia
- Gyermekjóga
- Gyermekvédelem
- Óvoda- iskola átmenet



Pedagógiai Program

2026.

Készítette: A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Nevelőtestülete

Jogszabályi háttér

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programjának elkészítése és felülvizsgálata során az intézmény a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével jár el.

A Pedagógiai Program jogszabályi hátterét különösen az alábbi jogszabályok képezik:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.)
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről (Eütv.)
- 6/2025. (II. 25.) BM rendelet a gyermekek táboroztatásának közegészségügyi feltételeiről, amennyiben az intézmény a gyermekek számára táboroztatást szervez
- 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról

A Pedagógiai Program kialakítása során figyelembe vett intézményi dokumentumok

- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda hatályos Alapító Okirata,
- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda hatályos Köznevelési Koncepciója,
- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda vonatkozó nevelőtestületi határozatai.

1. Az intézmény általános jellemzői, Alapító Okirat szerint

Az óvoda neve:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Az óvoda címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 6- 8 A. épület
Az óvoda OM azonosítója:	202364
Az óvoda mobil száma:	0630/ 5934874 0670/ 3970632
Az óvoda e- mail címe:	muraszemenyeovi @gmail.com
Igazgató:	Szőcs-Lukács Emese
Alapító okirat száma:	4/ 2024
Alapító okirat kelte:	2024. május 28.
Az intézmény alapításának dátuma:	1979.12.29.
Bankszámlaszám:	11749046-16890824, OTP NyRT.
Adószám:	16890824-1-20
Közfeladata:	A nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott óvodai nevelés, ellátás, gyermekétkeztetés.
Alaptevékenységéhez kapcsolódó kiegészítő tevékenysége:	Nincs

Fenntartó és működtető:

Fenntartó és működtető megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Fenntartó címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Illetékessége, működési	Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály,

területe:	Szentmargitfalva Községek közigazgatási területe, valamint szabad kapacitás terhére más települések közigazgatási területéről is fogadhat gyermekeket.

Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Államháztartási szakágazati besorolása: 851020 óvodai nevelés
Az intézmény gazdálkodási formája: Részben önállóan működő költségvetési szerv.

A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga: A költségvetési szerv a vagyon feletti rendelkezési jogát Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa gyakorolja.

Óvodai csoportok száma: 2
Felvehető maximális gyermeklétszám: 50 fő,
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma legfeljebb 6 fő
Az intézmény alapítására, átalakítására, megszűntetésére jogosult szerv, valamint a vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlója: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa., 8872 Muraszemenye, Béke út 2.

2. Pedagógiai Programunk

„Minden egyes gyermek egy csoda.
Nem lehet tudni, hogy kiben mi lakozik: egy új Ady Endre vagy épp Blaha Lujza.
Ha ajtót nyitunk előttük, esélyt adunk nekik, hogy kibontakoztassák a személyiségüket, a tehetségüket. Nem kell hozzá mást tenni, csak egymásból a jót kiszeretni.”
-Böjte Csaba-

Pedagógiai hitvallásunk alapja az a meggyőződés, hogy minden gyermek érték, minden gyermek egyedi és megismételhetetlen és minden gyermekben ott rejlik a fejlődés, a kibontakozás lehetősége. Feladatunk pedig, hogy ezt felismerjük, segítsük és olyan feltételeket teremtsünk, amelyek között a gyermek megmutathatja képességeit, felfedezheti erősségeit, megtapasztalhatja saját értékességét, egy szóval kibontakozhat.
Az óvodáskor egyszeri és megismételhetetlen időszak. Nem csupán felkészülés valamire, hanem önmagában is értékes életszakasz. Ezért azt szeretnénk, hogy a ránk bízott gyermekek a jelenben éljenek, hogy az óvodás éveiket valódi gyermekként élhessék meg: játszva, felfedezve, kérdezve, mozogva, alkotva, mesét hallgatva, barátságokat kötve, a természetet megtapasztalva – szeretetteljes és érzelmileg biztonságos környezetben.
Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának alapelveire építve olyan óvodát kívánunk működtetni, amely nem azt keresi elsősorban, mi hiányzik a gyermekből, hanem azt, ami már benne van, amire építeni lehet.

A gyermek, akit ránk bíznak…

Nevelőmunkánk középpontjában a gyermek és az ő mindenekfelett álló érdeke áll.
Nincs két egyforma gyermek. Más-más képességekkel, tapasztalatokkal, érdeklődéssel, temperamentummal, családi háttérrel és fejlődési ütemmel érkeznek hozzánk.
Arra törekszünk, hogy megismerjük a mögöttük lévő kis embert: mi érdekli, mi okoz neki örömet, miben ügyes, mitől bizonytalan, mire van szüksége és miben tudunk számára olyan lehetőséget teremteni, amelyben sikeres lehet, amiben ügyeskedhet.
Fejlődésüket elsősorban önmagukhoz viszonyítjuk. Észrevesszük és megerősítjük a kis lépéseket is, mert hisszük, hogy a sikerélmény, az elfogadás és a biztatás újabb próbálkozásra ösztönöz.
Nem egyforma utat kínálunk minden gyermeknek, hanem igyekszünk megtalálni azt az utat, amelyen ő a legeredményesebben haladhat.

Ez különösen fontos azoknál a gyermekeknél, akiknek több segítségre van szükségük. Befogadó óvodaként kiemelten támogatjuk a különleges bánásmódot igénylő, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű, valamint bármely más okból nagyobb odafigyelést igénylő gyermekeket. A hátrányok mellett azonban az erősségeket is keressük: feladatunknak tekintjük a tehetségígéretek, a különleges érdeklődés és az egyéni képességek felismerését és kibontakoztatását.
Minden gyermek számára szeretnénk megteremteni annak lehetőségét, hogy valamiben sikeresnek, ügyesnek és fontosnak érezhesse magát.

A játékban kibontakozó gyermek…

Ennek legtermészetesebb közege az óvodáskorban a játék.
A gyermek játék közben nem készül az életre – éli azt. Felfedez, kérdez, elképzel, próbálkozik, dönt, alkot, kapcsolatokat épít, konfliktusokat old meg, szabályokat alakít, és közben észrevétlenül rengeteget tanul önmagáról, másokról és a világról.
Ezért óvodánkban a szabad játék elsődlegessége alapvető érték. Megfelelő időt, teret, eszközöket és élményeket biztosítunk hozzá, pedagógiai tevékenységeinket pedig a játékosságra, cselekvésre, élményszerzésre és felfedezésre építjük.
Az iskolára való felkészülést többéves fejlődési folyamatnak tekintjük, amelynek során a gyermek kíváncsiságára, játékára és meglévő képességeire építve segítjük testi, értelmi, érzelmi, szociális és anyanyelvi fejlődését.

A világ felfedezése…

Hisszük, hogy a gyermek számára az válik igazán fontossá, amit átélhet, megtapasztalhat és amihez érzelmileg is kötődhet.
Ezért pedagógiai arculatunk meghatározó része a természettel való közvetlen találkozás. Muraszemenye és környéke különösen gazdag lehetőségeket kínál ehhez. A Mura vidéke, a bányató, a Budafai Arborétum, a falusi élet és a helyi mezőgazdasági hagyományok nem csupán megismerendő témák számunkra, hanem a gyermekek valódi tapasztalatszerzésének színterei.
Sétálunk, kirándulunk, megfigyelünk, gyűjtünk, ültetünk, gondozunk, kísérletezünk és rácsodálkozunk a bennünket körülvevő világra.
A közvetlen élményekkel szeretnénk megalapozni a természet szeretetét és védelmét, valamint a szűkebb környezethez és a szülőföldhöz való érzelmi kötődést.
Ugyanilyen fontos számunkra kulturális örökségünk közvetítése. A magyar mesék, mondókák, népdalok, játékok, ünnepek és hagyományok mellett helyet kapnak a cigány

kulturális értékek, valamint más népek életkorhoz illeszkedő kulturális értékei is. A gyermekeket saját gyökereik megbecsülésére és egyúttal mások értékei iránti nyitottságra neveljük.

Egy közösség, amelyben mindenkinek helye van…

A gyermek kibontakozásához nemcsak szabadságra, hanem biztonságot adó közösségre is szüksége van.

Óvodánkban azt szeretnénk, hogy minden gyermek megtapasztalja: tartozik valahová, fontos a közösség számára, számítanak rá, és ő maga is tehet másokért.

A mindennapi együttélés során megtanulnak együtt játszani, alkalmazkodni, várni, kérni, segíteni, véleményt mondani, egymásra figyelni, konfliktusokat rendezni és elfogadni azt, hogy nem vagyunk egyformák.

A különbözőséget nem problémának, hanem az emberi közösség természetes részének tekintjük.

Közös szabályaink és szokásaink kiszámíthatóságot és biztonságot teremtenek. Célunk nem a feltétlen engedelmesség, hanem annak fokozatos kialakítása, hogy a gyermek képes legyen saját viselkedését szabályozni, másokra figyelni és életkorának megfelelő felelősséget vállalni.

Esélyt adni minden gyermeknek…

Böjte Csaba gondolata – „ha ajtót nyitunk előttük, esélyt adunk nekik” – különösen közel áll intézményünk pedagógiai szemléletéhez.

Óvodánk társadalmi környezetéből adódóan az esélyteremtés számunkra nem elméleti cél, hanem mindennapi pedagógiai feladat.

A család anyagi, szociális vagy kulturális helyzete nem határozhatja meg azt, hogy egy gyermek mennyi figyelemhez, élményhez, fejlesztési lehetőséghez vagy óvodai programhoz jut hozzá.

Ezért differenciálunk, egyénileg támogatunk, élményeket teremtünk, szükség esetén szakemberekkel működünk együtt, és külön fejlesztő programunkkal is segítjük a hátrányok csökkentését. Az óvoda által biztosított kiegészítő foglalkozásokhoz és lehetőségekhez valamennyi gyermek számára egyenlő hozzáférést kívánunk biztosítani.

Nem minden gyermeknek ugyanarra van szüksége ahhoz, hogy egyenlő esélye legyen a kibontakozásra. Pedagógiai feladatunk ennek felismerése.

Együtt a családdal…

A gyermek személyiségének, értékeinek és szükségleteinek megismerése elképzelhetetlen a család nélkül.

A család a gyermek elsődleges nevelési közege, az óvoda pedig ezt a nevelést kiegészíti és támogatja. A szülőkre ezért partnerként tekintünk.

Kapcsolatunkat a kölcsönös tiszteletre, bizalomra, őszinte kommunikációra és együttműködésre építjük. Fontos számunkra, hogy megismerjük a családok értékeit, szokásait, hagyományait és gyermekükkel kapcsolatos tapasztalatait, miközben a családok számára is megismertetjük óvodánk pedagógiai szemléletét.

Nemcsak akkor szeretnénk kapcsolatban lenni a családdal, amikor probléma merül fel. A gyermek örömeit, fejlődését és sikereit ugyanúgy szeretnénk megosztani velük.

A gyermekért végzett munkánk akkor lehet igazán eredményes, ha az óvoda és a család nem egymás mellett, hanem egymást segítve halad.

A felnőtt, aki ajtót nyit…

A gyermek kibontakozásának egyik legfontosabb feltétele az őt körülvevő felnőtt.

Az óvodapedagógus feladata számunkra nem csupán az ismeretek és tapasztalatok közvetítése. Figyel, megismer, kérdez, ösztönöz, lehetőséget teremt, határokat ad, támogat és szükség esetén segítséget nyújt.

Személyisége, kommunikációja és viselkedése mindennap mintát közvetít.

Nevelőközösségünkben ezért fontosnak tartjuk a szakmai együttműködést, az egymástól való tanulást, az önreflexiót és a folyamatos megújulást. Tiszteletben tartjuk az óvodapedagógusok módszertani szabadságát és egyéni szakmai értékeit, miközben valamennyien közös célért dolgozunk: észrevenni a gyermekben rejlő jót, és megteremteni annak lehetőségét, hogy kibontakozhasson.

Hagyományainkra építve, folyamatosan megújulva…

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2024. szeptember 1-jétől ismét két csoporttal működik. A 2024/2025-ös nevelési évben két vegyes életkorú csoporttal, a 2025/2026-os nevelési évtől pedig egy kis- és egy részben osztott középső-nagycsoporttal szervezzük óvodai nevelésünket.

Az intézmény életében bekövetkezett változások, a gyermekközösség összetétele, valamint a jogszabályi és szakmai környezet változásai Pedagógiai Programunk felülvizsgálatát is szükségessé tették.

A megújítás során nem szakítani kívánunk a múlttal, hanem továbbvinni mindazt, ami érték. Megőrizzük hagyományainkat és saját pedagógiai arculatunkat, ugyanakkor változtatunk ott, ahol gyermekeink szükségletei, a családok helyzete vagy a szakmai fejlődés ezt indokolja.

Amire törekszünk…

A többéves óvodai nevelés végére nem egy előre meghatározott „ideális gyermekké" szeretnénk formálni óvodásainkat. Azt szeretnénk, hogy mindegyikük önmagához képest a lehető legtöbbet fejlődjön, és úgy induljon tovább az óvodából, hogy:

- bízik önmagában és mer kezdeményezni;
- kíváncsi, érdeklődő és nyitott a világra;
- örömmel játszik, gondolkodik, alkot és fedez fel;
- képes érzéseit és gondolatait életkorának megfelelően kifejezni;
- tud másokkal együttműködni, kapcsolatokat kialakítani és segítséget kérni;
- elfogadja és tiszteletben tartja mások különbözőségét;
- egyre önállóbbá és felelősségteljesebbé válik;
- szereti és óvja természeti környezetét;
- kötődik szűkebb környezetéhez, ismeri és becsüli kulturális és nemzeti értékeinket;
- rendelkezik az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességek alapjaival;
- és sok olyan élményt, kapcsolatot és tapasztalatot visz magával, amelyből később is építkezhet.

Pedagógiai gondolkodásunkat jól fejezik ki Varga Domokos sorai:

„Csináljon bármit, ami nyitogatja szemét és eszét, szaporítja tapasztalatait. Ő azt hiszi, csak játszik. De mi már tudjuk, mire megy a játék. Arra, hogy e világban otthonosan mozgó, eleven eszű és tevékeny ember váljék belőle."

3. Az óvodánk bemutatása

Muraszemenye egy piciny falucska, Zala Vármegye délnyugati sarkában, a Mura folyó partján. A falusias jellegét őrző, természeti kincsekben bővelkedő községben működik a körzet óvodája immár 50 éve. Az óvoda múltja már a ’40-es évekre visszavezethető, természetesen más jelleggel működött akkoriban, más funkciókat töltött be. Idényjellegű, nyári óvodaként jegyezték.

- 1975. június 1-jén öt kisközség (Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva, Murarátka) fenntartásával nyílt meg az első Napköziotthonos Óvoda, egy vegyes csoporttal.
- Előrelépést, pozitív változást jelentett az 1977-es év, amikor egy újabb csoporttal bővült az intézmény.
- 1992-ig az általános iskolához tartozott, majd 1992. január 1-jétől megtörtént a két intézmény szétválása, majd 2008. augusztus 1-jétől ismét a közös igazgatásúvá vált a két intézmény
- 2013. január 1-je ismét változást hozott, amikor is az óvoda és az iskola újból szétvált, az iskola állami fenntartásba került (KLIK), míg az óvoda továbbra is önkormányzati fenntartásban maradt.
- 2015. augusztusában, Pedagógiai Programunk újbóli átdolgozását a gyermeklétszám csökkenése miatt bekövetkezett óvodai átszervezés eredményezte, melynek következtében szükségessé vált a csoportok összevonása.
- 2024. szeptember 1- től kezdődően a gyermeklétszám emelkedésnek köszönhetően óvodánk ismételten két csoportossá nőtt.
- 2025. szeptember 1- től egy tiszta kis- és egy részben osztott közép- nagy csoporttal működünk.

Szakmailag jól képzett, elvárt kompetenciákkal rendelkező óvodapedagógusok, pedagógia asszisztens és a nevelőmunkát közvetlenül segítő dajkák várják a hozzánk érkező gyermekeket. A gyermekközpontú szemléletünk támogatja a család-óvoda közti jó együttműködő kapcsolat, a kooperáció kialakulását, valamint elősegíti, hogy a gyermekek biztonságban, családias, harmonikus légkörben nevelkedjenek nap, mint nap.

Intézményünk a folyamatosan változó társadalmi igényeket szem előtt tartva, figyelmet fordít a folyamatos fejlesztésekre, innovatív törekvések megvalósítására. Mára már elmondhatjuk, hogy a közös gondolkozás mindennapjaink természetes részévé vált, képesek vagyunk, a közös célmeghatározásra, azonos értékrendben gondolkodunk.

A pedagógiai programunk megvalósításához szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk. Udvari játékaink korszerűek, folyamatosan bővülnek, modernizálódnak. A csoportszobák világosak, vidámak, a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően felszereltek.
Az óvoda 5 napos munkarendben működik, minden nap: 7:00-17:00 óra között tart nyitva. A nyitvatartási rend megállapításánál elsősorban a szülők igényeihez, valamint az autóbuszok érkezési és indulási idejéhez alkalmazkodtunk.

Kiemelt figyelmet fordítunk a különleges bánásmódot igénylő- sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, valamint kiemelten tehetséges- továbbá a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó nevelésére, fejlesztésére és támogatására. A gyermekek optimális fejlődése érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk a pedagógiai szakszolgálat és a Szivárvány EGYMI szakembereivel.

Óvodánkban a normatív és rászorultsági támogatottak száma egyre nő, melynek okai: nagycsaládok, alacsony jövedelem, alacsony iskolázottság, munkavállalási gondok, stb.
(A Köznevelési Társulásunkat alkotó négy településből három szerepel a kormány által felállított kedvezményezett települések listáján).

Gyermekeink jelentős része szociálisan hátrányos környezetből érkezik. A társadalmi és családi környezet változásainak következtében egyre több olyan gyermeket lát el az intézményünk, aki fejlődésének valamely területén fokozott figyelmet, egyéni bánásmódot, differenciált fejlesztést vagy szakember közreműködését igényli.

Célunk, a ránk bízott gyermekek érzelmi nevelése, egyéni életkorához igazodó kompetenciák megszerzéséhez szükséges ismeretek, élményszerű tapasztalatszerzés közvetítése, valamint az eltérő ütemű gyermekek fejlesztése. Bízunk abban, hogy továbbra is segít bennünket az a fajta kapcsolat, amit a hosszú évek alatt kiépítettünk, s amelynek olyan összetevői vannak, mint:

- a gyermek és óvodánk szeretete, egymás tisztelete
- a nyitottság, a nyíltság, a segítő, jó szándékú, építőjellegű kritika,
- egymás tudásának, emberi értékeinek elismerése,
- az elvekben egységes gondolkodás.

4. A pedagógiai program alapelvei, értékei, célkitűzései

A program alapelvei

Az óvoda a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője. Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel (2011. évi CXC. köznevelési törvény 8. § (1) bekezdés..

Az óvoda pedagógiai tevékenységrendszere és tárgyi környezete biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének legmegfelelőbb feltételeit.

Pedagógiai Programunk felfogás- és szemléletmódja az Óvodai nevelés országos alapprogramjának irányvonalát, valamint a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvét követi, valamint a az óvoda funkcióihoz, a társadalomban betöltött szerepeihez, hagyományaihoz, eddig elért eredményeihez igazodik. A gyermeki személyiség kibontakoztatására törekszik, melyben meghatározó szerepe van az őt körülvevő személyi és tárgyi környezetnek, feltételeknek.

Az óvoda pedagógiai programja lefekteti az óvodánk helyi nevelési alapelveit, értékeit, célkitűzéseit, valamint azokat a nevelési feladatokat, tevékenységeket, amelyek biztosítják a gyermek személyiségének sokoldalú fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztését, fejlődésének segítését, melyek által-amennyiben lehetséges- minden gyermek eljut az iskolakezdéshez szükséges értelmi, lelki, szociális és testi fejlettséghez.

Az óvodai nevelésben alapelvünk, hogy:

- A nevelés lehetővé tegye és segítse a gyermek személyiségfejlődését, a gyermek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását a játékba integrálódó műveltségi tartalmak feldolgozásával, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával, oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.
- A gyermeket – mint individuumot, fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás, megbecsülés és különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.
- Az egyéni bánásmód, készség- és képességfejlesztés, a személyiségfejlesztés, mely során igazodunk az óvodás gyermek érési üteméhez, személyiségéhez.

- A gyermek szeretete, érdekeinek képviselete, jogainak és emberi méltóságának tiszteletben tartása.
- A gyermeki tevékenységnek a teljes nevelési időben érvényesülnie kell, mivel az óvodás gyermek tapasztalatait, érzelmeit és vágyait elsősorban tevékenységein keresztül fejezi ki.
- Egész napos szabad játék biztosítása, folyamatosság, kötetlenség.
- A másság tisztelete, a gyermek feltétel nélküli elfogadása, testi és lelki egyensúlyának megteremtése, megőrzése.
- Az óvodai nevelés sajátos eszközeivel törekszünk az esélyegyenlőség biztosítására, a hátrányok csökkentésére.
- Egészséges életmódra nevelés, természet és környezet szeretetére, megóvására nevelés.

Az óvodai nevelés az alapelvek megvalósítása érdekében gondoskodik:

- A gyermeki szükségletek kielégítéséről, az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtéséről.
- A testi, a szociális és az értelmi képességek egyéni és életkor-specifikus alakításáról.
- A gyermeki közösségben végezhető sokszínű – az életkornak és fejlettségnek megfelelő – tevékenységekről, különös tekintettel a mással nem helyettesíthető játékról.
- A tevékenységeken keresztül az életkorhoz és a gyermek egyéni képességeihez igazodó műveltségtartalmakról, emberi értékek közvetítéséről.
- A gyermek egészséges fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges személyi, tárgyi feltételek megteremtéséről.

A pedagógiai program célja

*Az **óvodai nevelés célja** az, hogy elősegítse az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermek kibontakozását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is).*

Olyan pedagógiai rendszer működtetésére törekszünk, melyben a gyermeket szeretve, személyiségét tiszteletben tartva, különbözőségét elfogadva, életkori és egyéni sajátosságaihoz alkalmazkodva, fejlődési ütemét és érési jellemzőit szem előtt tartva differenciáltan neveljük.

Szeretnénk, ha óvodánk az egymás iránti türelmet, megértést, elfogadást, szeretetet és biztonságot adó hely lenne, ahol a gyermek boldogan, örömmel és önfeledt játékkal tölthetik napjaikat. Célunk, hogy óvodásaink szívesen járjanak óvodába, jól érezzék magukat a közösségünkben, magatartásuk és viselkedésük legyen udvarias, illemtudó.

Tevékenységeink megszervezésénél arra törekszünk, hogy hagyományaink őrzésén túl innovatív megmozdulásokkal tudjunk megvalósítani egy - egy célt, hogy ezáltal is bővítsük gyermekeink ismereteit, tudását a mai kor szellemének megfelelően. Fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink megismerjék és tiszteljék kulturális értékeinket, hagyományainkat, kötődjenek szülőföldjükhöz és közösségükhöz, ugyanakkor nyitottak legyenek az őket körülvevő világra.

5. Az óvodai élet megszervezésének elvei

Óvodánkban a nevelés a nevelőtestület által elfogadott és az igazgató által jóváhagyott Pedagógiai Program alapján történik.

5.1. Az óvoda személyi feltételei

Az óvodai nevelőmunka középpontjában a gyermek áll. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, aki teljes személyiségével hat a gyermekre. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai életnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára.

Óvodapedagógusaink a hatályos jogszabályoknak megfelelően folyamatosan képzik magukat. A pedagógus-továbbképzési kötelezettség ötéves ciklusonként legalább 120 kredit teljesítésével valósul meg, amelyből főszabály szerint legalább 60 kreditet tartalmi megújító képzés, további legfeljebb 60 kreditet választható képzés keretében kell teljesíteni.

Új és kiemelt irányultságok:

Szakmai fejlődésünk és továbbképzéseink kiemelt területei:

- az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja;
- iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma;

- élményorientált mozgásfejlesztés;
- fenntarthatóságra nevelés;
- ének, zene, népi játék, tánc
- rajzolás, festés, mintázás, kézimunka;
- szemléletváltás a család-óvoda kapcsolatában;
- a diabéteszes gyermekek ellátásához kapcsolódó továbbképzési kötelezettség, melynek érintettjei a pedagógiai munkát segítők is lehetnek;
- a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzése, ellátása;
- a gyermekek önértékelési és önérvényesítési képességeinek fejlesztése;
- a pedagógusok – különös hangsúlyt helyezve a kompetencia és teljesítmény alapú teljesítményértékelés szereplőire (igazgató, igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösség vezető) értékelési/önértékelési kompetenciáinak fejlesztése;
- az OviKréta tanulmányi rendszer alkalmazásához elengedhetetlenül szükséges informatikai kompetencia birtoklása;
- a nevelő-fejlesztő munkát közvetlenül segítő pedagógiai dajkák pedagógiai kompetenciáinak megerősítése, bővítése.
- Kiemelt figyelem kell, hogy irányuljon a gyermekvédelemre, az iskolai életmódra történő felkészítésre, a diabétesszel élő, valamint a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzésére.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajeleznek a szülőnek/gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. A megfigyelési eredmények éves elemzése alapján levonják a tanulságokat, szükség esetén korrekciókat hajtanak végre és meghatározzák a szükséges fejlesztéseket, figyelembe véve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztési igényeit is.
Pedagógiai munkájukat a Pedagógiai Programban meghatározott célokkal és feladatokkal, valamint az intézmény éves munkatervével összhangban végzik. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel, biztosítja munkatársainak a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.

Közös munkánk fő iránymutatója, hogy kis közösség vagyunk, így elsősorban egymásra kell számítanunk. Közösségünk életében több változás is bekövetkezett az elmúlt évek során, de

mivel mindannyiunkat elfogadó, befogadó magatartás jellemez és tudjuk, hogy életünkben egyetlen dolog állandó, a változás, így nem mutatkoznak különösebb nehézségek.
Kiemelten fontosnak tartjuk szervezeti kultúránk tudatos fejlesztését, egy pozitív, egymást segítő, problémamegoldó pedagógiai szemlélet kialakítását, fejlesztését. Úgy véljük, hogy megfelelően képzett munkatársakkal lehet a Pedagógiai Program célkitűzéseinek és kiemelt területeinek magas szintű megvalósítását véghezvinni, ennek érdekében továbbképzésekkel, önképzésekkel gazdagítjuk szakmai tudásunkat, módszertani kultúránkat, felkészültségünket. Fontosnak tartjuk a megszerzett tudás átadását egymásnak.

Az óvodapedagógus tevékenységének és a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak (pedagógiai asszisztens, dajkák) munkájának egyaránt hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez. Ők azok, akik közvetlen partnerei intézményen belül az óvodapedagógusoknak, a pedagógiai munka közvetlen segítői, akik nap, mint nap pedagógiai szituációba kerülnek a gyermekekkel. Fontos, hogy ismerjék az adott óvodapedagógus nevelési elképzeléseit, módszereit, a csoport életével, a gyermekekkel szembeni egyéni elvárásokat. Kellő ismeretek birtokában, az óvodapedagógusokkal összhangban végezzék a munkájukat a gyerekek érdekében. Elengedhetetlen számunkra óvodai nevelésünk eredményessége érdekében, hogy kellő tapintattal, mind a gyerekek, mind a szülők felé mintaadó viselkedéssel, lelkiismeretesen lássák el mindennapi feladataikat.
Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajkák kooperatív munkáját jellemezze a szoros együttműködés, naprakész információnyújtás, segítségadás és pedagógiai ismereteinek folyamatos bővítése. Ennek szellemében alakítottuk és alakítjuk folyamatosan a kapcsolatunkat a pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársakkal. Egyenrangú partnernek tekintünk rájuk, számítunk fegyelmezett, lelkes és odaadó munkájukra.

5.2. Az óvoda tárgyi feltételei

Az óvoda épületének és udvarának berendezési tárgyai, felszerelései a gyermekek fejlődését szolgáló környezet részei, amelyek sokféle egyéni és közös tevékenységükhöz biztosítanak megfelelő feltételeket.
A csoportszobák és a helyiségek tágasak, napfényesek. Korszerű óvodai gyermekbútorokkal, berendezésekkel, fejlesztő játékokkal, sportszerekkel gyarapodott az utóbbi években a tárgyi felszereltség. Az óvodai élet színterei otthonosak, barátságosak, játékra motiválóak, amelyek alakításába a gyermekek adott szükségletük, tevékenységük szerint vesznek részt. Lehetőségeinkhez mérten folyamatosan igyekszünk gyarapítani, fejleszteni tárgyi

feltételeinket, annak érdekében, hogy minél inkább támogathassuk a gyermekek sokoldalú fejlesztését.
Óvodánk földszintes, két terasszal bíró épületben foglal helyet, mintegy 1500 m2 összterületű telken áll. Ebből a beépített terület 400 m2.
A 2006-ban történt nagy felújítás következtében gazdaságosabbá vált az épület kihasználása, és sor került a korábban hiányzó helyiségek, többek között az irodák kialakítására is.
A fűtés, víz – új mosdó kialakítására, korszerűsítésére is sor került. Az épület állaga gondozott, de folyamatos karbantartást igényel.
Az óvoda egyidejűleg biztosít megfelelő munkakörnyezetet az óvodai munkatársaknak, segítő szakembereknek, emellett lehetőséget teremt a szülők fogadására, a szülőkkel közös programok megvalósítására.
Az óvodánk rendelkezik a pedagógiai program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. A tárgyi felszereléseket, amelyeket a gyermekeink használnak, számukra hozzáférhető módon és a gyermekek biztonságának figyelembevételével helyeztük el.
A játékeszközök a gyermekek fejlődéséhez és tevékenységeihez igazodnak. Gyermeklexikonok, képeskönyvek széles kínálata sorakozik a polcokon, melyek a gyermeki ismeretek folyamatos bővítését szolgálják. A sportszerek a kis- és nagymozgások fejlődését segítik. A raktárban megtalálható fejlesztőjátékok és a mozgástevékenységekhez használt mobil eszközök a játék alakulásától és a gyermekek igényeitől függően kerülnek a csoportokba.
Az óvodában megtalálhatók az alapvető digitális eszközök is (projektor, vetítővászon, okostelefon, Bluetooth-hangfal, korszerű laptopok, nyomtató). Az elhasználódott eszközök állapotát folyamatosan figyelemmel kísérjük, karbantartásukról, szükség szerinti cseréjükről gondoskodunk.

Az óvoda épületét, udvarát, kertjét, berendezését oly módon alakítottuk ki, hogy az szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfeleljen változó testméretének, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Amikor csak lehet, a szabadban tartózkodunk. Ezért az udvart úgy alakítjuk, hogy az esztétikai vonzások mellett jól és sokrétűen funkcionáljon a játékhoz és egyéb tevékenységekhez, valamint az egészséges életmódra nevelés feladatainak hatékony megvalósításához. Az udvar felszereltsége jónak mondható. Szép, terebélyes fák, gondozott parkosított területek színesítik a játszórészeket. Az udvari eszközök, felszerelések fokozatosan kicserélődtek természetes és időtálló, új anyagokból készült korszerű mozgásfejlesztő játékokra. Cseréjük folyamatos, lehetőségeinkhez mérten.

Az udvari és csoportszobai eszközök lehetővé teszik gyermekeink mozgás- és játékigényének nagyfokú kielégítését. Óvodánk tornateremmel nem rendelkezik.

Mi, óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens és dajkák, a szülőkkel összefogva sok szép és hasznos, saját készítésű játékkal és díszítőtárggyal gazdagítottuk és gazdagítjuk folyamatosan óvodánkat, törekedve a természetes anyagok alkalmazására.
A nevelő-oktató munkánk során alkalmazott fejlesztőjátékok és eszközök egy részét magunk készítjük. Ezek színesek, figyelemfelkeltőek, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodnak és hatékonyan segítik a gyermeki személyiség fejlődését.

5.3. Napirend

Az óvodai élet keretét a napirend adja. A napirend folyamatossága és rugalmassága – igazodva a gyermekek motiváltságához, aktivitásához, egyéni szükségleteihez és a változó környezethez – lehetőséget biztosít az elmélyült tevékenykedésre és a gondozási feladatok egyéni szükségleteknek megfelelő elvégzésére. A rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot teremtenek a gyermekek számára.
A folyamatos napirend zökkenőmentes megvalósítása az óvodapedagógusok által átgondolt, a gyermekek életkorához és fejlettségéhez igazodó szokás- és szabályrendszerre épül. A napirend lehetőséget biztosít az egyéni képességfejlesztésre, az egyéni bánásmód érvényesítésére és a gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevételére a gondozási tevékenységek során is. Napirendünk alapvető kerete a nevelési év során állandó, ugyanakkor az évszakok, a gyermekek szükségletei és az aktuális tevékenységek indokolhatják annak rugalmas módosítását.
Az óvodai tevékenységek szervezése során megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységeket, valamint a gyermekek együttműködő képességét és feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5–35 perces) csoportos tevékenységeket szervezünk. A tevékenységek szervezésekor figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, egyéni fejlettségét, szükségleteit és terhelhetőségét. A tanköteles kort megelőző nevelési évben lévő gyermekek számára naponta összesen 45 perces időkeretben iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet kell biztosítani**,** differenciáltan, az egyéni terhelhetőséghez igazodva.

Időkeret	Tevékenységek
7.00–8.00	Gyermekek fogadása, gyülekezés a Nyuszi csoportban, szabad játék, szabadon választott tevékenységek
8.00	Csoportbontás, a gyermekek saját csoportjukba történő átvonulása
8.00–10.30	Folyamatos szabad játék és párhuzamosan szervezett tevékenységek. Folyamatos tízórai, testápolási teendők, egyéni és differenciált fejlesztés. A külső világ tevékeny megismerése, matematikai tartalmú tapasztalatszerzés, verselés-mesélés, ének-zene, énekes játék, néptánc, rajzolás-festés-mintázás-kézimunka, mindennapos mozgás. Gyümölcsfogyasztás.
10.30–11.45	Öltözködés, levegőzés, udvari játék, séta, mozgás, alkalmanként kirándulás és egyéb szabadtéri tevékenységek
11.45–12.15	Testápolási és gondozási feladatok, készülődés az ebédhez, ebéd
12.15–14.45	Fogmosás, gondozási feladatok, készülődés a pihenéshez, mese, pihenés
14.30–17.00	Folyamatos ébredés, öltözködés, testápolás, uzsonna, szabad játék és szabadon választott tevékenységek, lehetőség szerint levegőzés. Felkészülés az autóbuszos utazásra, folyamatos hazabocsátás.

A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik külön térben szervezett – iskola-előkészítő, fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

5.4. Hetirend

A hetirendben- a napirendhez hasonlóan- vannak stabil, a rendszerességet, a szokásokat alapozó, mélyítő tevékenységek, ugyanakkor lehetőség van az óvodapedagógus döntése alapján a rugalmasságra.

Az óvodai nevelés minden napján biztosítjuk a gyermekek számára az egészségfejlesztő testmozgást, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével. A keret és az időtartam változó. Szervezhető kezdeményezett vagy kötött formában.

Hetirendünk a Süni csoportban:

Nap	Kiemelten tervezett tevékenységek
Hétfő	A külső világ tevékeny megismerése; verselés, mesélés; mindennapos mozgás
Kedd	Verselés, mesélés; a külső világ tevékeny megismerése; mindennapos mozgás
Szerda	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc; a külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalmakkal; mindennapos mozgás
Csütörtök	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka – Nyuszi csoport; verselés, mesélés; mozgás – Süni csoport
Péntek	Ének, zene, énekes játék, gyermektánc; rajzolás, festés, mintázás, kézimunka – Süni csoport; mozgás – Nyuszi csoport

Hetirendünk a Nyuszi csoportban:

Nap	Kiemelten tervezett tevékenységek
Hétfő	A külső világ tevékeny megismerése; mindennapos mozgás
Kedd	Verselés, mesélés; mindennapos mozgás
Szerda	Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka; mindennapos mozgás
Csütörtök	Nagymozgás
Péntek	Ének, zene, énekes játék, néptánc; mindennapos mozgás

A tevékenységek szervezési formái

Kötetlen, illetve rugalmasan szervezett tevékenységeink:

- verselés, mesélés;
- a külső világ tevékeny megismerése;
- matematikai tartalmú tapasztalatszerzés;
- ének, zene, énekes játék, néptánc;
- rajzolás, festés, mintázás, kézimunka;

Kötött tevékenység:

- mindennapos mozgás.

6. A nevelés alapjai

A nevelés feltétele a családias légkör, amelyben a gyermekek a különböző tevékenységeket önként választhatják, és azokat örömteli tevékenységként élhetik meg. Az óvodapedagógus jelenléte, a rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot teremtenek a gyermekek számára. Az óvodai élet szervezésében a gondozásnak is kiemelt szerepe van.

A toleráns, nyitott, biztonságot nyújtó légkör, valamint az óvodapedagógusok és a társak közelsége megnyugvást és érzelmi biztonságot jelent a gyermekek számára.

- Az elismerés, a dicséret és az óvodapedagógus általi pozitív megerősítés elősegíti a gyermek önbizalmának kialakulását és pozitív önértékelésének fejlődését.
- Az új iránti természetes érdeklődés önálló tapasztalatszerzésre és cselekvésre ösztönzi a gyermeket, tágítja játékának és tevékenységeinek lehetőségeit, valamint teret biztosít a felfedező tanulásnak és az önkifejezésnek.
- A fokozatos önállósodás során a gyermek szociális kompetenciái fejlődnek.

6.1. Gyermekképünk

A gyermek fejlődő személyiség; fejlődését genetikai adottságok, az érés sajátos törvényszerűségei, környezeti hatások – beleértve a spontán és tudatos nevelő hatásokat is – együttesen határozzák meg. A gyermeknek életkoronként és egyénenként változó testi és lelki szükségletei vannak.

Óvodai nevelésünk gyermekközpontú, befogadó, nem ad helyet semmiféle előítélet kibontakoztatásának. Biztosítja minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, önmagához képest fejlődjön, s meglévő hátrányai csökkenjenek.

Együttműködünk a családdal, vállaljuk az inkluzív nevelés értékeinek közvetítését. Munkánkat az a gondolat vezérli, hogy az ebben az életkorban szerzett tapasztalatok és élmények, a képességek fejlődése, valamint a kialakult szokásrendszer meghatározó jelentőségű a gyermek további fejlődésében.

A gyermek egyéni adottságaiból kiindulva arra törekszünk, hogy környezetét és hagyományait ismerő, szerető, azok megóvásáért tevékenyen cselekvő emberré váljon.

Legyen nyílt, őszinte, segítőkész, önmagát és másokat elfogadni képes személy. Sajátítsa el életkorának megfelelően az együttélés, az udvariasság és a társas kapcsolatok alapvető szabályait, amelyek segítik közösségi beilleszkedését és társas kapcsolatainak alakulását. Az óvodáskor végére – egyéni fejlődési ütemét figyelembe véve – rendelkezzen az iskolai élet megkezdéséhez szükséges testi, lelki és szociális érettséggel.

A hazájukat elhagyni kényszerülő családok gyermekeinek óvodai nevelésében biztosítjuk önazonosságuk megőrzését, ápolását és erősítését, valamint társadalmi integrációjuk támogatását.

6.2. Óvodakép

Az óvodáskorú gyermek nevelésének elsődleges színtere a család. Az óvoda biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit, kiegészítve a családi nevelést. A helyi sajátosságokat és a gyermekek egyéni szükségleteit figyelembe véve törekszünk az esélyegyenlőség elősegítésére és az esetleges hátrányok csökkentésére.

Pedagógiai tevékenységrendszerünk, valamint személyi, tárgyi és pedagógiai környezetünk biztosítja az óvodáskorú gyermekek fejlődésének és nevelésének megfelelő feltételeit, támogatja környezettudatos magatartásuk, identitástudatuk és nemzeti identitásuk alakulását, valamint a szülőföldhöz, a magyar kultúrához és hagyományainkhoz fűződő pozitív érzelmi viszonyuk kialakulását.

6.3. Pedagóguskép

A nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában az óvodai nevelés fontos feltétele. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára. Az óvodapedagógusok és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez.

Az óvodapedagógusokkal szemben támasztott alapvető elvárások: szakértelem, pedagógiai tudás, innovatív szemlélet, együttműködési készség, rugalmasság, nyitottság és a folyamatos szakmai fejlődés iránti elkötelezettség.
A pedagógusok szakmai tevékenységének és fejlődésének meghatározó területeit a hatályos jogszabályban meghatározott pedagóguskompetenciák foglalják össze.

6.3.1. Pedagógus kompetenciák:

Sorszám	Kompetencia
1. kompetencia	Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
2. kompetencia	Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók
3. kompetencia	A tanulás támogatása
4. kompetencia	A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
5. kompetencia	A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre és a fenntarthatóság szempontjaira, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység.
6. kompetencia	Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
7. kompetencia	A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.
8. kompetencia	Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
9. kompetencia	Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A pedagóguskompetenciákat az óvodai nevelés sajátosságainak megfelelően értelmezzük és alkalmazzuk pedagógiai munkánk során.

6.3.2. A pedagógus mint modell – szerepe, személyisége

- Hiteles azonosulási mintát nyújt a gyermekek számára; kommunikációja, bánásmódja és viselkedése, valamint az óvoda valamennyi dolgozójának magatartása modellértékű.
- Megjelenésében igényes, viselkedésével nyugalmat, elfogadást, megértést, szeretetet és derűt közvetít.
- Tiszteletben tartja a gyermekek egyéni adottságaiból, képességeiből és személyiségéből eredő különbözőségeket, felismeri az egyéni szükségleteket, és szükség szerint megfelelő segítséget nyújt.

- Pedagógiai tekintélyét hiteles személyiségére, következetességére, valamint magas szintű pedagógiai, pszichológiai és módszertani felkészültségére alapozza.
- Ismeri a gyermekek gondolat- és érzelemvilágát, tiszteli és szereti a rábízott gyermekeket, fejlődésükért felelősséget érez.
- Kiegyensúlyozott, empatikus, képes a gyermekek pozitív tulajdonságainak felismerésére és megerősítésére, megfelelő irányító és szervező képességgel rendelkezik.
- Kreativitása, humorérzéke, rugalmassága és alkalmazkodóképessége segíti a nevelési feladatok eredményes megvalósítását.

7. Az óvodai nevelés feladatai

A gyermek fejlődése összetett, dinamikus folyamat, amelyet biológiai, pszichológiai, szociális és kulturális tényezők kölcsönhatása alakít. Az óvodai nevelés során figyelembe vesszük a gyermek egyéni fejlődési ütemét, életkori és egyéni sajátosságait, adottságait, képességeit és környezeti hatásait. Az óvodapedagógus feladata, hogy a fejlődést támogató, biztonságos és szeretetteljes környezet megteremtésével, a játék és a sokszínű tevékenységek biztosításával segítse a gyermek személyiségének kibontakozását, egyéni képességeinek fejlődését, hátrányainak csökkentését és az iskolai életre való felkészülését.

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi, lelki és értelmi fejlesztése. Ezen belül:

- **az egészséges életmód alakítása,**
- **az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés,**
- **az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.**

A nevelés során megvalósuló feladatok együttesen szolgálják az óvodai nevelés céljainak megvalósulását.

Ebből adódó sajátos feladataink:

- az esztétikus, egészséges és biztonságos óvodai környezet megteremtése;
- a nyugodt, kiegyensúlyozott, derűs és szeretetteljes óvodai légkör biztosítása;
- a gyermekek gondozása, testi szükségleteik és mozgásigényük kielégítése;
- a gyermekek egészségének védelme, óvása, megőrzése, az egészséges életmód szokásainak alakítása;
- az érzelmi biztonságot nyújtó, szerető, védő-óvó gondoskodás biztosítása;

- a különböző tevékenységekhez szükséges idő, hely és eszközök biztosítása;
- a játék kiemelt szerepének érvényesítése, valamint a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és egyéni képességeihez igazodó műveltségtartalmak és emberi értékek közvetítése;
- a felnőtt–gyermek és gyermek–gyermek kapcsolatok alakulásának, a közösségi együttélésnek és a kommunikációnak a támogatása;
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni szükségleteihez igazodó nevelése, fejlesztése, a sajátos nevelési igényű gyermekek befogadó nevelésének és esélyegyenlőségének biztosítása;
- a környezettudatos szemlélet és magatartás megalapozása;
- a gyermekek identitástudatának és nemzeti identitásának erősítése, a magyar kultúra, hagyományok és értékek közvetítése, valamint a szülőföldhöz fűződő pozitív érzelmi viszony alakítása;
- a szociális hátrányok enyhítése, az esélyteremtés elősegítése.

7.1. Az óvodai nevelés általános feladatai

Óvodánkban a játék az óvodás gyermek kiemelt jelentőségű tevékenysége. Nevelőmunkánk során biztosítjuk a szabad játék minél gazdagabb feltételeit, és építünk a játék személyiségfejlesztő hatására.

A gyermekek felé közvetített műveltségtartalmak komplex módon, egymással összefüggésben jelennek meg, kiemelt figyelmet fordítva a természeti és társadalmi környezet megismerésére, a környezettudatos szemlélet alakítására, a gyermekek identitástudatának és nemzeti identitásának erősítésére, a magyar kultúra és hagyományok értékeinek közvetítésére, valamint a szülőföldhöz fűződő pozitív érzelmi viszony alakítására.

Az óvodapedagógus alapvető feladata az érzelmi biztonság megteremtése és olyan támogató pedagógiai környezet kialakítása, amely minden gyermek számára elősegíti az optimális fejlődést. Fontos, hogy a gyermek az óvodapedagógusban, a pedagógiai asszisztensben és a dajkában biztonságot nyújtó, támogató felnőttre találjon. A gyermek olyan nyitott és rugalmas nevelési környezetben fejlődhessen, amely igazodik egyéni szükségleteihez, életkori és egyéni sajátosságaihoz. A tudatos, tervszerű és szakszerű nevelőmunka érdekében az óvodapedagógus folyamatosan fejleszti szakmai ismereteit és módszertani kultúráját.

7.1.1. Az egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés célja az egészséges életvitel iránti igény megalapozása, a gyermekek testi fejlődésének elősegítése, egészségük védelme és megőrzése. Kiemelt

jelentőségű a mindennapos mozgás biztosítása, a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének támogatása.
A gyermekek különböző ismeretekkel, tapasztalatokkal és szokásokkal érkeznek az óvodába. Ezekre építve alakítjuk és erősítjük a testápolás, a táplálkozás, az öltözködés, a mozgás, a pihenés és a levegőzés egészséges szokásait.
Célunk, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelően megtapasztalják az egészséges életmód jelentőségét, és fokozatosan kialakuljon bennük az egészségük megőrzése iránti igény.

Feladatunk:

- a gyermekek gondozása, testi és lelki szükségleteik, valamint mozgásigényük kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének és a gyermekek testi képességeinek támogatása;
- a gyermekek egészségének védelme, óvása, megőrzése, szervezetük edzése;
- az egészséges életmód szokásainak alakítása, különösen a testápolás, a tisztálkodás, az egészséges táplálkozás, a fogmosás, az öltözködés, a mozgás, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés területén;
- az egészséges táplálkozási szokások alakítása, a zöldség-, gyümölcs- és tejtermékfogyasztás ösztönzése, valamint a magas cukor-, só- és telítettzsír-tartalmú ételek és italok fogyasztásának mérséklése;
- a gyermekek fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- szükség esetén megfelelő szakemberek bevonásával, a szülőkkel együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós feladatok ellátásának segítése;
- az egészséges életvezetéshez szükséges, életkornak megfelelő ismeretek, készségek és szokások megalapozása.

Az egészséges életmódra nevelés területei

Az óvodás gyermek életkori sajátosságaiból adódóan mozgásigénye nagy, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a mindennapos mozgás lehetőségének biztosítására, valamint a mozgás és a pihenés megfelelő egyensúlyára.
Az egészséges életmódra nevelés és az egészségfejlesztés fő területei:

- gondozás, személyi higiéné és az egészségügyi szokások alakítása;
- egészséges táplálkozás;
- mindennapos testmozgás, a testi képességek és az edzettség fejlesztése;
- a pihenés és a mozgás megfelelő egyensúlyának biztosítása;
- a testi és lelki egészség védelme és fejlesztése;
- betegségmegelőzés és egészségmegőrzés;
- baleset-megelőzés és az életkornak megfelelő elsősegélynyújtási ismeretek megalapozása;
- egészséges és biztonságos környezet biztosítása, környezeti higiéné;
- környezetvédelem és a környezettudatos magatartás alakítása.

7.1.1.1. Gondozás

A gondozás különböző területein megvalósuló egészséges életmódra nevelés a gyermekek testi és lelki egészségét szolgálja. Az óvodapedagógus a gondozás folyamatában is nevel, kapcsolatot épít a gyermekkel, segíti önállóságának fejlődését, együttműködve a pedagógiai asszisztenssel és a dajkával. A gondozási tevékenységek során kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek egyéni szükségleteire, fejlettségére és személyes méltóságának tiszteletben tartására.

A gondozás célja:

- az egészséges életvitelhez szükséges készségek és szokások megalapozása;
- az egészségmegőrzést és egészségfejlesztést támogató szokások alakítása;
- a gyermekek alapvető biológiai és fiziológiai szükségleteinek kielégítése;
- a higiénés szokások kialakítása és megszilárdítása;
- a gyermekek testi komfortérzetének biztosítása és önállóságuk fokozatos fejlesztése.

A gondozás és az egészségfejlesztés szorosan kapcsolódik az óvodai élet valamennyi tevékenységéhez. A napirend folyamatossága és rugalmassága lehetőséget biztosít arra, hogy a gyermekek a gondozási tevékenységeket egyéni szükségleteiknek, fejlettségüknek és önállóságuk szintjének megfelelő ütemben végezhessék. Ebben a folyamatban az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka összehangoltan segíti a gyermekeket. A gyermekek annyi segítséget kapnak, amennyire az adott helyzetben és további fejlődésükhöz szükségük van, ezzel is támogatva fokozatos önállósodásukat.

7.1.1.2. Táplálkozás, étkezés

A reggeli folyamatosan történik, az önkiszolgálásra épül, ezáltal is támogatva a gyermekek önállóságának fejlődését. Az ebéd és az uzsonna meghatározott időben zajlik. Az étkezések szervezése során az önkiszolgálás és a naposi rendszer alkalmazását a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és önállóságához igazítjuk.

Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka együttműködve segíti a kulturált étkezési szokások kialakulását. Figyelemmel kísérjük a gyermekek egyéni étkezési szokásait, szükségleteit, étvágyát és önállóságának fejlődését. Életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően segítjük az evőeszközök – kanál, villa, kés – helyes használatának elsajátítását.

Az egyéni szükségletek figyelembevétele mellett ösztönözzük a gyermekeket az új ízek és ételek megismerésére, megkóstolására, de az étel elfogyasztását nem erőltetjük.

Gondoskodunk a kulturált, nyugodt étkezés feltételeiről. A gyermekek számára a nap folyamán folyamatosan biztosítjuk az ivóvízhez való hozzáférést, és az egészséges folyadékfogyasztási szokások kialakítására törekszünk. A szülőkkel és az étkezést biztosító szolgáltatóval együttműködve támogatjuk az egészséges táplálkozási szokások kialakulását, a zöldségek és gyümölcsök rendszeres fogyasztását.

Az orvosilag igazolt diétás étkezést igénylő gyermekek számára a szükséges diétás étkezést az előírásoknak megfelelően biztosítjuk.

Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka feladatai az étkezéssel kapcsolatban:

- a kulturált és nyugodt étkezés feltételeinek biztosítása;
- a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és egyéni szükségleteihez igazodó segítségnyújtás;
- az önálló étkezés és az evőeszközök megfelelő használatának támogatása;
- az új ízek és ételek megismerésének, megkóstolásának ösztönzése, kényszer alkalmazása nélkül;
- a megfelelő folyadékbevitel lehetőségének folyamatos biztosítása;
- az orvosilag igazolt diétás étkezést igénylő gyermekek szükségleteinek figyelembevétele;
- játékos, tapasztalatszerzésre épülő alkalmak biztosítása egyszerű ételek – például gyümölcs- és zöldségsaláta – közös elkészítésére;
- együttműködés a szülőkkel az egészséges táplálkozási szokások kialakítása érdekében.

7.1.1.3. Öltözködés

Az öltözködés során minden gyermeknek egyéni fejlettségéhez és szükségleteihez igazodó segítséget nyújtunk. Elegendő időt biztosítunk arra, hogy a gyermekek saját tempójukban gyakorolhassák az önálló öltözködést. Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka összehangolt munkája biztosítja a nyugodt, folyamatos öltözködés feltételeit, és lehetőséget teremt arra is, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelően egymást segítsék.

A gyermekek saját öltözőszekrénnyel és tornazsákkal rendelkeznek. Fokozatosan alakítjuk igényüket személyes tárgyaik, ruházatuk és cipőjük rendben tartására, megfelelő elhelyezésére.

A szülőket arra kérjük, hogy gyermekük ruházata az időjárásnak, az óvodai tevékenységeknek és a gyermek önállósági szintjének megfelelő, kényelmes és praktikus legyen. Az óvodában a gyermekek számára váltóruha és váltócipő biztosítását kérjük, amelyek kényelmüket és egészségük megőrzését szolgálják.

Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka feladatai az öltözködéssel kapcsolatban:

- biztosítják az öltözködés megfelelő feltételeit, és differenciáltan segítik a gyermekek önállóságának fejlődését;
- segítik az öltözködés megfelelő sorrendjének elsajátítását;
- támogatják az életkornak és fejlettségnek megfelelő öltözködési technikák – például gombolás, cipzár használata, ruhadarabok ki- és befordítása – elsajátítását;
- segítik a saját ruházat és személyes felszerelés felismerését, valamint a testséma, a téri tájékozódás és a jobb–bal irányok fokozatos alakulását;
- elegendő időt biztosítanak az egyéni tempójú öltözködéshez;
- a gyermek fejlettségéhez igazodó segítséget nyújtanak, és fokozatosan támogatják önállósodását.

7.1.1.4. Testápolás, tisztálkodás

A folyamatosság lehetővé teszi, hogy a különböző családi háttérből érkező gyermekek higiénés szokásait megismerjük, és egyéni szükségleteikhez, fejlettségükhöz igazodva segítsük azok alakulását. Törekszünk a családi és az óvodai gondozási szokások összehangolására.

A gyermekeket életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően ösztönözzük a rendszeres és helyes kézmosásra, a tisztálkodásra, a fésülködésre, valamint a megfelelő zsebkendőhasználatra. Ebéd után biztosítjuk a fogmosás lehetőségét. A mosdóhasználat során

figyelembe vesszük a gyermekek egyéni szükségleteit, és fokozatosan támogatjuk önállóságuk fejlődését.
A testápoláshoz szükséges eszközök helyes használatát, valamint a rend és tisztaság iránti igény kialakulását a felnőttek személyes példamutatásukkal is segítik. A gyermekek számára elegendő időt és fejlettségüknek megfelelő segítséget biztosítunk. A személyi higiénéhez szükséges eszközök minden gyermek számára rendelkezésre állnak.

Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka feladatai a testápolással kapcsolatban:

- a testápoláshoz és tisztálkodáshoz szükséges feltételek biztosítása;
- a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és egyéni szükségleteihez igazodó segítségnyújtás, **intimitásuk és személyes méltóságuk tiszteletben tartásával**;
- a tisztálkodási folyamatok megfelelő sorrendjének és technikájának fokozatos elsajátíttatása;
- a személyi higiéné, a tisztaság, valamint a betegség- és fertőzésmegelőzés jelentőségének életkornak megfelelő közvetítése;
- elegendő idő biztosítása a gondozási teendők egyéni tempóban történő elvégzésére;
- a gyermekek önállóságának fokozatos támogatása és a segítség mértékének ehhez igazítása.

7.1.1.5. Pihenés, alvás

A gyermekek egészséges fejlődéséhez elengedhetetlen a megfelelő pihenés biztosítása. A pihenéshez nyugodt, csendes, megfelelően szellőztetett környezetet és kényelmes ruházatot biztosítunk. A pihenést mese, halk zene, altatódal vagy más, megnyugvást segítő tevékenység előzheti meg. Figyelembe vesszük a gyermekek életkorából, egyéni szükségleteiből és eltérő alvásigényéből adódó különbségeket.

Az óvodapedagógus feladatai a pihenéssel kapcsolatban:

- megteremti a nyugodt, zavartalan pihenés feltételeit;
- figyelembe veszi a gyermekek egyéni pihenési és alvási szükségleteit;
- tiszteletben tartja a gyermekek egyéni elalvási szokásait, és lehetőség szerint biztosítja az otthonról hozott, megnyugvást segítő személyes tárgyak – például alvóka, plüss – használatát;
- a pihenés során biztonságot nyújtó, elfogadó légkört teremt.

7.1.1.6. Testi nevelés, mozgás, levegőzés:

Törekszünk arra, hogy a gyermekek minél több tevékenysége a szabad levegőn valósuljon meg. Lehetőség szerint a szabad játékot, a mindennapos mozgást és egyéb tevékenységeket is a szabadban szervezzük.

A gyermekek testi fejlődésének támogatása magában foglalja testi szükségleteik kielégítését, mozgásigényük figyelembevételét, egészségük és testi épségük védelmét, megőrzését, valamint edzettségük fejlesztését. Biztosítjuk a rendszeres, örömteli mozgás lehetőségét, a pihenés és a mozgás megfelelő egyensúlyát, valamint az egészséges fejlődést támogató biztonságos környezetet.

A mozgásos tevékenységek során figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, egyéni fejlettségét, képességeit és terhelhetőségét, lehetőséget biztosítva a differenciált fejlesztésre.

7.1.1.7. Egészségvédelem, egészségnevelési elvek:

A gyermekek egészséges fejlődésének alapvető feltétele a kiegyensúlyozott, derűs, nyugodt és biztonságos óvodai légkör, valamint testi és lelki szükségleteik megfelelő kielégítése. Az egészségnevelés során életkoruknak megfelelően alakítjuk a személyi és környezeti higiénével, a tisztasággal, a renddel és az egészséges életmóddal kapcsolatos szokásaikat.

Fontosnak tartjuk a gyermekek egészségének és testi épségének védelmét, a balesetek megelőzését és a biztonságos viselkedés szokásainak kialakítását. Az óvoda helyiségeinek, udvarának, valamint a gyermekek által használt eszközöknek és játékoknak az állapotát folyamatosan figyelemmel kísérjük, és gondoskodunk a biztonságos használat feltételeiről.

Az egészségvédelem és a betegségmegelőzés érdekében együttműködünk az óvodai egészségügyi ellátásban közreműködő szakemberekkel, különösen az orvossal és a védőnővel, valamint szükség szerint más szakemberekkel és a gyermekek szüleivel.

A tartós betegséggel, ételallergiával, egyéb fokozott egészségügyi kockázattal vagy speciális egészségügyi szükséglettel élő gyermekek esetében a szülőkkel és az érintett szakemberekkel együttműködve, a hatályos előírásoknak megfelelően biztosítjuk a gyermek biztonságos óvodai ellátásának feltételeit.

7.1.1.8. Környezettudatos magatartás megalapozása – fenntarthatóságra nevelés

Az óvodáskor meghatározó időszak a környezettudatos magatartás megalapozásában. A gyermekek ebben az életkorban különösen fogékonyak a közvetlen tapasztalatokra, a felnőttek példájára és az élményszerű tanulásra. Az óvodai nevelés feladata ezért a környezettudatos szemlélet megalapozása, a természeti, társadalmi és kulturális környezet értékeinek megismertetése, megszerettetése és védelmére nevelés.

A fenntarthatóságra nevelés során törekszünk arra, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelően megtapasztalják az ember és környezete közötti kapcsolatot, felismerjék a természet védelmének, az energiatakarékosságnak, a vízzel való takarékosságnak, a hulladékcsökkentésnek és az újrahasznosításnak a jelentőségét. Személyes példamutatással és közös tevékenységekkel alapozzuk meg a környezet iránti felelős magatartást.

A környezettudatos magatartás és a fenntarthatóságra nevelés célja:

- a természet és az ember alkotta környezet értékeinek megismertetése, megszerettetése és védelme;
- az élő és élettelen környezet iránti pozitív, felelős magatartás megalapozása;
- a környezettudatos és fenntartható életmódhoz kapcsolódó alapvető szokások kialakítása;
- a természeti, társadalmi és kulturális környezet megismerésén keresztül a gyermekek identitástudatának, nemzeti identitásának és szülőföldhöz való kötődésének erősítése;
- a gyermekek közvetlen tapasztalatszerzésének, felfedező tevékenységének és problémamegoldó gondolkodásának támogatása;
- a családok bevonása a környezettudatos szemlélet és magatartás alakításába.

Az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens és a dajka feladatai:

- környezettudatos, modellértékű magatartás közvetítése;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása;
- a gyermekek életkorának megfelelő takarékos víz-, energia- és anyaghasználat megalapozása;
- a hulladék mennyiségének csökkentésére, a szelektív hulladékgyűjtésre és az újrahasznosítás lehetőségeire irányuló tapasztalatok biztosítása;
- a növények és állatok gondozásán, megfigyelésén keresztül az élővilág tiszteletének erősítése;
- az óvoda és környezetének tisztaságára, rendezettségére és esztétikumára való igény alakítása;
- a családok bevonása a környezet- és természetvédelmi tevékenységekbe.

A fenntarthatóságra nevelés az óvodai élet egészét áthatja. Kiemelt színtere a **külső világ tevékeny megismerése**, ugyanakkor a játékban, a munkajellegű tevékenységekben, a mozgásban, az alkotótevékenységekben, az ünnepekben, a hagyományápolásban és a mindennapi szokásokban egyaránt megjelenik.

A gyermekek családból hozott tapasztalataira építünk, és olyan közvetlen, élményszerű tapasztalatszerzési lehetőségeket biztosítunk, amelyek segítik környezetük megismerését, megszeretését és megóvását. A családokkal együttműködve törekszünk arra, hogy az óvodában kialakított környezettudatos szokások a gyermekek mindennapi életében is megerősödjenek.

A fenntarthatóságra nevelés lehetséges tartalmai óvodánkban:

- takarékos víz-, papír- és energiahasználat;
- az óvoda és környezetének tisztán tartása, a tárgyi környezet megóvása;
- növények ültetése, gondozása, magaságyások és az óvodakert használata;
- komposztálás;
- madárvédelem, téli madáretetés, az élővilág megfigyelése és védelme;
- szelektív hulladékgyűjtés;
- hajtatás, palántázás, csíráztatás;
- természetsarok kialakítása és gondozása;
- kirándulások, séták, projektek és környezetvédelmi játékok;
- természetes és újrahasznosítható anyagok felhasználása az alkotótevékenységek során;
- az intézményi programok környezettudatos szemléletű szervezése;
- a helyi természeti értékek megismerése és védelme

7.1.2. Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés

Az óvodáskorú gyermek magatartását nagymértékben az érzelmei vezérlik. Ezért alapvető fontosságú, hogy az óvodában érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör és állandó értékrend vegye körül. Az óvoda családias, bizalmat közvetítő légköre elősegíti a gyermek érzelmi kötődéseinek, társas kapcsolatainak és közösségi magatartásának alakulását.

Fontosnak tartjuk, hogy:

- a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érjék;
- az óvoda alkalmazottai és a gyermekek, valamint a gyermekek egymás közötti kapcsolatát pozitív attitűd és érzelmi töltés jellemezze;
- segítsük a gyermek erkölcsi és szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, ugyanakkor teret biztosítsunk önkifejező törekvéseinek;
- a gyermek megtanulja elfogadni és tiszteletben tartani az emberek közötti különbözőségeket.

A szocializáció szempontjából meghatározóak a közös élményeken alapuló tevékenységek. Ezek során fejlődnek a gyermek erkölcsi tulajdonságai – különösen az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség és a figyelmesség –, valamint akarati tulajdonságai, így az önállóság, az önfegyelem, a kitartás, a feladattudat és a szabálytudat. Mindezek hozzájárulnak a közösségi együttéléshez szükséges szokás- és normarendszer megalapozásához.

A gyermekek természetes élethelyzetekben, a felnőttek példáját követve és társaikkal együttműködve sajátítják el az együttélés és az együttműködés alapvető szabályait. Támogatjuk toleranciájuk, empátiájuk, együttműködési és konfliktuskezelési képességük fejlődését, valamint azt, hogy természetes módon fogadják el és tartsák tiszteletben egymás különbözőségét.

Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és segíti abban, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, kulturális értékeit és hagyományait. Ezáltal támogatjuk identitástudatának és nemzeti identitásának alakulását, a magyar kultúrához és hagyományokhoz való kötődését, a hazaszeretet, valamint a szülőföldhöz és a családhoz fűződő pozitív érzelmi viszony megalapozását. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermek rá tudjon csodálkozni a természetben és az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, és megtanulja azok megbecsülését.

A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, a pedagógiai asszisztens, a dajka és az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű.

Célunk, feladataink:

- a gyermekek érzelmi biztonságának, kiegyensúlyozott fejlődésének támogatása;
- a közös élményeken alapuló tevékenységek biztosítása, az erkölcsi és akarati tulajdonságok, valamint a közösségi szokás- és normarendszer megalapozása;
- a szociális kompetenciák, az önállóság, az önbizalom, az együttműködés és a konfliktuskezelés fejlesztése;
- a gyermekek éntudatának és szociális érzékenységének támogatása;
- a különbözőségek elfogadására, egymás tiszteletére, segítésére és toleranciára nevelés;
- a gyermekek szűkebb és tágabb környezetének, kulturális értékeinek és hagyományainak megismertetésével identitástudatuk és nemzeti identitásuk, a magyar kultúrához való kötődésük, hazaszeretetük, valamint a szülőföldhöz és családhoz való kötődésük megalapozása;
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek befogadásának és közösségi beilleszkedésének támogatása, szükség esetén együttműködés a megfelelő szakemberekkel.

Barátságos, derűs, biztonságot nyújtó környezet kialakítására törekszünk a csoportszobákban és a közösségi élet egyéb színterein. A gyermekek számára lehetőséget biztosítunk az elmélyült játékra, a közös és az egyéni tevékenységekre, valamint a nyugodt visszavonulásra. A rend és a közösségi szabályok alakítása során az életkorhoz, a gyermekek fejlettségéhez és a közösség szükségleteihez igazodunk. A csoport légkörének alapja a kölcsönös bizalom, az elfogadás és egymás tisztelete.

7.1.2.1. Az óvodapedagógus helye a csoportban

Az óvodapedagógus a gyermek közösségi életének segítője és irányítója, személyisége, kommunikációja és viselkedése modellértékű. Tudatos pedagógiai jelenlétével támogatja a csoport közösséggé formálódását, miközben maga is aktív részese a közösség életének. A gyermekek felé határozott, ugyanakkor barátságos, szeretetteljes, őszinte és elfogadó magatartással fordul.

7.1.2.2. A gyermekek helye és kapcsolatai a csoportban

Fontosnak tartjuk, hogy minden gyermek jól érezze magát a csoportban, biztonságban legyen, és megtapasztalja, hogy fontos és értékes tagja a közösségnek. Figyelünk az érkező gyermekek személyes fogadására, és a hiányzó gyermekekről is megemlékezünk.

A gyermekek pozitív énképének és önbizalmának fejlődését egyéni értékeik, erősségeik, erőfeszítéseik és eredményeik felismerésével és megerősítésével támogatjuk. Segítjük a gyermekek közötti kapcsolatok, barátságok kialakulását, és a játékban, valamint más közös tevékenységekben megfelelő teret biztosítunk ezek fejlődéséhez.

A közös játék és tevékenységek során támogatjuk az együttműködést, az egymáshoz való alkalmazkodást, a kompromisszumok kialakítását és a konfliktusok életkornak megfelelő megoldását. Arra neveljük a gyermekeket, hogy meghallgassák egymást, elfogadják a különbözőségeket, és tisztelettel forduljanak társaik felé.

7.1.2.3. Beszoktatás

A gyermek óvodába lépése jelentős változás a gyermek és családja életében, ezért a beszoktatást az egyéni szükségletekhez igazodó, fokozatos folyamatként kezeljük. Célunk, hogy a gyermek számára az óvodába kerülés biztonságot nyújtó, pozitív élmény legyen.

Lehetőség szerint már az óvodába lépést megelőzően, illetve annak első időszakában törekszünk a gyermek és családja megismerésére. Ennek egyik lehetséges formája a családlátogatás, amely a szülővel történő egyeztetés alapján valósulhat meg és segítheti a gyermek családi környezetének, szokásainak és egyéni szükségleteinek megismerését.

A beszoktatás során az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens és a dajka összehangoltan segítik a gyermek beilleszkedését. A már óvodába járó gyermekeket is felkészítjük új társaik fogadására, és támogatjuk őket abban, hogy segítsék az új gyermekek közösségbe való beilleszkedését.
A beszoktatás módját és időtartamát a gyermek egyéni szükségleteihez igazítjuk. Lehetőséget biztosítunk a szülővel, gondviselővel történő fokozatos beszoktatásra, ugyanakkor a családdal együttműködve más megoldás is alkalmazható, ha az szolgálja jobban a gyermek érdekeit.
Különös figyelmet fordítunk a gyermek érzelmi biztonságára, az étkezéshez, pihenéshez és egyéb óvodai helyzetekhez kapcsolódó egyéni szokásaira. Lehetőség szerint biztosítjuk az otthonról hozott, megnyugvást segítő személyes tárgyak használatát, és szeretetteljes, támogató jelenléttel segítjük az óvodai élethez való alkalmazkodását.

7.1.2.4. A közösségi élet szokásai és a közösségi magatartás

A gyermek szocializációjának elsődleges színtere a család. Az óvoda a családi nevelésre építve segíti a közösségi együttéléshez szükséges szokások, szabályok és viselkedési formák kialakulását.
Arra törekszünk, hogy a gyermekek életkoruknak és egyéni fejlettségüknek megfelelően megismerjék, elfogadják és fokozatosan belsővé tegyék a közösségi együttélés alapvető szabályait. A közös játék, a közösen átélt élmények és tevékenységek során fejlődik együttműködésük, alkalmazkodóképességük, egymás iránti figyelmük és felelősségérzetük.
Ösztönözzük a gyermekeket arra, hogy keressék egymás társaságát, kezdeményezzenek közös játékot és tevékenységeket, segítsék egymást, és örömmel vegyenek részt a közösség életében.
Fontos feladatunk a párhuzamosan zajló tevékenységek és az elmélyült játék nyugodt feltételeinek biztosítása. A közösségi élet szabályait következetesen, ugyanakkor a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez és szükségleteihez igazodva alakítjuk. Célunk, hogy a szabályok ne öncélú korlátozásként jelenjenek meg, hanem segítsék a gyermekek biztonságérzetét, egymás tiszteletét és a közösség harmonikus működését.

7.1.3. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az óvodai nevelés alapvető feladata a gyermekek anyanyelvi és értelmi képességeinek sokoldalú fejlesztése. Az anyanyelv a gondolkodás, a kommunikáció, az önkifejezés és a társas kapcsolatok egyik legfontosabb eszköze, ezért ápolása, gazdagítása és helyes használatának támogatása az óvodai nevelés egészét átható feladat.

A gyermekek értelmi fejlesztése természetes kíváncsiságukra, érdeklődésükre, meglévő tapasztalataikra és ismereteikre épül. Változatos, játékos és cselekvésbe ágyazott tevékenységekkel biztosítjuk számukra a tapasztalatszerzés, a felfedezés, a gondolkodás és a problémamegoldás lehetőségét.

7.1.3.1. Anyanyelvi nevelés

Az anyanyelvi nevelés és a kommunikáció különböző formáinak fejlesztése az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. Beszélő környezettel, helyes nyelvi mintaadással, a gyermekek természetes beszéd- és kommunikációs kedvének fenntartásával és ösztönzésével segítjük anyanyelvi fejlődésüket.

Fontosnak tartjuk az anyanyelv ismeretére, szeretetére és megbecsülésére nevelést. Figyelmet fordítunk a gyermek meghallgatására, kérdéseinek támogatására, valamint arra, hogy elegendő lehetőséget kapjon gondolatai, érzései és élményei megfogalmazására. A gyermek beszédfejlődésében a családi környezet és az óvodai nyelvi minta egyaránt meghatározó.

Az anyanyelvi nevelés során fejlesztjük különösen:

- a beszédészlelést és beszédértést;
- a beszédkedvet és kommunikációs képességet;
- a szókincset;
- a nyelvtanilag megfelelő mondatalkotást;
- az összefüggő, érthető beszédet;
- a verbális önkifejezést és a társas kommunikációt.

Célunk és feladataink:

- a gyermekek természetes beszéd- és kommunikációs kedvének fenntartása és ösztönzése;
- a gyermekek meghallgatása, kérdéseik támogatása és a beszédhelyzetek biztosítása;
- a szókincs folyamatos gazdagítása, a tiszta, érthető és életkornak megfelelő nyelvhasználat támogatása;
- az anyanyelv szeretetének, megbecsülésének és kulturális értékének közvetítése;
- az anyanyelvi játékok, mondókák, mesék, versek és beszélgetések segítségével a nyelvi képességek fejlesztése;
- a gyermekek egymás közötti és felnőttekkel folytatott kommunikációjának támogatása;
- az egyéni beszédfejlődés figyelemmel kísérése, szükség esetén megfelelő szakember bevonásának kezdeményezése a családdal együttműködve.

Az anyanyelvhez kapcsolódóan életkoruknak megfelelően megismertetjük a gyermekeket a magyar gyermekirodalom, a népköltészet, a mondókák, mesék és versek értékeivel is, ezzel is támogatva kulturális kötődésük és nemzeti identitásuk alakulását.

A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére

A gyermek egyéni fejlődési ütemét figyelembe véve:

- szívesen kommunikál társaival és a felnőttekkel;
- gondolatait, érzéseit életkorának megfelelően képes megfogalmazni;
- szókincse gazdagodik, beszéde egyre érthetőbb és összefüggőbb;
- megérti a hozzá intézett közléseket, kérdéseket és kéréseket;
- képes kérdezni, válaszolni és egyszerű véleményt megfogalmazni;
- alkalmazza a társalgás alapvető szabályait, meghallgatja társait, reagál a hallottakra;
- szívesen mond mondókákat, verseket, meséket;
- nyelvi kifejezőeszközeit játékban, mesélésben, dramatizálásban és bábozásban is alkalmazza.

7.1.3.2. Értelmi fejlesztés és nevelés

Az értelmi nevelés a gyermekek spontán és tervezetten szerzett tapasztalataira, természetes kíváncsiságára és érdeklődésére épül. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy változatos tevékenységek során tapasztalatokat szerezzenek természeti és társadalmi környezetükről, felfedezzék az összefüggéseket, kérdezzenek, kísérletezzenek és különböző megoldásokat próbáljanak ki.

A gyermekek értelmi képességeinek fejlesztése játékosan, cselekvésbe ágyazva, életkorukhoz, egyéni fejlettségükhöz, érdeklődésükhöz és terhelhetőségükhöz igazodva történik. A spontán tanulási helyzetek mellett tudatosan tervezett, szervezett tevékenységeket is biztosítunk.

Célunk és feladataink:

- a gyermekek spontán szerzett tapasztalatainak és ismereteinek rendszerezése, bővítése és különböző élethelyzetekben való alkalmazásának támogatása;
- az érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás fejlesztése;
- a kreativitás és az alkotóképesség kibontakoztatása;
- az összehasonlítás, csoportosítás, sorba rendezés, következtetés és problémamegoldás képességének fejlesztése;
- az ok-okozati összefüggések felismerésének támogatása;
- a kíváncsiság, a kérdezés, a felfedezés és a tapasztalatszerzés iránti igény fenntartása;

- az önálló gondolkodás és véleményalkotás támogatása;
- az önállóság, a figyelem, a kitartás, a feladattudat és a szabálytudat életkornak és egyéni fejlettségnek megfelelő fejlesztése;
- az egyéni fejlődés folyamatos megfigyelése, nyomon követése és a szükséges differenciált fejlesztés biztosítása;
- szükség esetén a családdal és megfelelő szakemberekkel való együttműködés.

A tanköteles kort megelőző nevelési évben kiemelt figyelmet fordítunk az eredményes iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek és készségek fejlesztésére. A gyermekek egyéni fejlettségéhez és terhelhetőségéhez igazodva támogatjuk többek között figyelmük, kitartásuk, feladattudatuk, szabálytudatuk, önállóságuk és problémamegoldó gondolkodásuk fejlődését.

Módszerek, eszközök és munkaformák

Olyan módszereket és eszközöket alkalmazunk, amelyek igazodnak a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez, érdeklődéséhez és szükségleteihez, valamint lehetővé teszik a differenciált fejlesztést. A tanulási folyamat alapja a gyermek aktív tevékenysége, közvetlen tapasztalatszerzése és a felfedezés öröme.

Alkalmazott módszereink lehetnek: megfigyelés, szemléltetés, bemutatás, beszélgetés, magyarázat, játékos gyakorlás, tevékenykedtetés, kísérletezés, problémamegoldás, ismétlés, modellkövetés és utánzás.

Eszközként elsősorban a gyermekeket körülvevő valóságra, a természetes környezetre, valós tárgyakra, valamint változatos játék- és fejlesztőeszközökre építünk. Törekszünk arra, hogy az eszközök az ismeret- és tapasztalatszerzés mellett a gyermekek kreativitását és esztétikai érzékét is fejlesszék.

A tevékenységek szervezése az adott pedagógiai célhoz és a gyermekek szükségleteihez igazodva történhet egyéni, páros, mikrocsoportos, csoportos vagy közös formában.

A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére gyermek egyéni fejlődési ütemét figyelembe véve:

- figyelme tartósabbá válik, életkorának megfelelő ideig képes egy tevékenységre összpontosítani;
- érzékelése és észlelése differenciáltabbá válik;
- emlékezete fejlődik;
- képes egyszerű összefüggések és ok-okozati kapcsolatok felismerésére;
- képes összehasonlításra, csoportosításra és sorba rendezésre;
- fogalomalkotása folyamatosan fejlődik;

- képzelete és kreativitása gazdagodik;
- problémamegoldás során többféle lehetőséget képes kipróbálni;
- érdeklődő, kérdez, örömmel vesz részt a tapasztalatszerzésben;
- gondolatait életkorának megfelelően egyre összefüggőbben képes kifejezni.

8. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Olyan pedagógiai rendszer működtetésére törekszünk, amelyben a gyermeket szeretettel, személyiségének és egyéni sajátosságainak tiszteletben tartásával, különbözőségének elfogadásával neveljük. Fejlődését életkorához, egyéni fejlődési üteméhez, képességeihez és érési sajátosságaihoz igazodva támogatjuk.

A gyermek megismerése az óvodába lépéstől az óvodai nevelés végéig tartó folyamatos pedagógiai tevékenység. Az óvodapedagógus elsősorban a gyermek természetes élethelyzeteiben, játékában és különböző tevékenységeiben végzett megfigyelések alapján követi nyomon fejlődését. A megfigyelést szükség szerint játékos feladatok, a gyermeki alkotások elemzése, valamint a szülőkkel folytatott beszélgetések egészítik ki.

A gyermek fejlődését mindig önmagához viszonyítva értékeljük. A megfigyelések és a fejlődés nyomon követése alapján határozzuk meg a további pedagógiai feladatokat, valamint szükség szerint az egyéni fejlesztés irányait. Kiemelt figyelmet fordítunk mind a lassabban fejlődő, illetve valamely területen támogatást igénylő, mind a kiemelkedő képességű gyermekekre.

Amennyiben a gyermek fejlődésében tartós elmaradást, stagnálást vagy más, szakmai segítséget igénylő sajátosságot tapasztalunk, a szülővel együttműködve kezdeményezzük a megfelelő szakember bevonását.

8.1. A gyermek fejlődésének megfigyelése, dokumentálása és értékelése

Az óvoda a gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. A dokumentáció célja, hogy valós képet adjon a gyermek aktuális fejlettségi állapotáról, fejlődésének folyamatáról, erősségeiről és azokról a területekről, amelyeken további támogatásra van szüksége.

A gyermek fejlődésének megfigyelése elsősorban természetes élethelyzetekben, szabad játékban, valamint spontán és szervezett tevékenységek során történik. Az értékelés alapja a gyermek önmagához mért fejlődése.

A fejlődés nyomon követésének eredményeit az intézmény az OviKRÉTA rendszerben, valamint a vonatkozó előírásoknak megfelelő dokumentumokban rögzíti.

A gyermek fejlődésének nyomon követéséhez kapcsolódó dokumentumok különösen:

- a gyermek megismerését segítő adatok, anamnesztikus információk;
- a gyermek fejlődésének nyomon követése és értékelése;
- szükség szerint egyéni fejlesztési tervek;
- a gyermekre vonatkozó szakértői vélemények és egyéb szakmai dokumentumok.

A gyermek fejlődésének értékelését intézményünk nevelési évenként két alkalommal, az alábbi időszakokban végzi:

I. időszak: október–január

II. időszak: február–május

Az értékelések eredményeit felhasználjuk a további pedagógiai munka és – szükség esetén – az egyéni fejlesztés megtervezéséhez.

A gyermek megismerését segítő anamnesztikus információk hozzájárulnak a gyermek korai fejlődésének, családi környezetének, szokásainak és egyéni sajátosságainak jobb megismeréséhez. Ezeket az információkat a gyermek személyiségi jogainak és a család magánszférájának tiszteletben tartásával kezeljük.

A gyermek fejlődésének nyomon követése lehetővé teszi a fejlődési folyamat, az egyéni erősségek, az esetleges elmaradások és a további fejlesztési feladatok meghatározását.

A szülőt gyermeke fejlődéséről rendszeresen és érdemben tájékoztatjuk. Intézményünk évente legalább két alkalommal biztosít személyes tájékoztatási lehetőséget, ezen túl pedig szükség szerint, illetve a szülő kezdeményezésére is sor kerülhet megbeszélésre.

8.1.1. Az óvodapedagógus feladatai

Az óvodapedagógus:

- folyamatosan megfigyeli és nyomon követi a gyermek fejlődését;
- feltárja a gyermek egyéni képességeit, erősségeit, szükségleteit és fejlődési ütemét;
- a gyermek fejlődését elsősorban önmagához viszonyítva értékeli;
- a megfigyelések és értékelések eredményeit felhasználja a pedagógiai tervezés során;
- szükség esetén egyéni fejlesztési feladatokat határoz meg;
- differenciált pedagógiai módszerekkel támogatja a felzárkóztatást és a tehetség kibontakoztatását;
- együttműködik a gyermek fejlesztésében részt vevő szakemberekkel;
- a gyermek fejlődéséről rendszeresen tájékoztatja a szülőt;

- a gyermek fejlődésével kapcsolatos dokumentációt az intézményi és jogszabályi előírásoknak megfelelően vezeti.

Az egy csoportban dolgozó óvodapedagógusok a gyermekek fejlődését együttműködve követik nyomon. Pedagógiai munkájuk során építenek a gyermekek meglévő tapasztalataira, családból hozott szokásaira, egyéni képességeire és érdeklődésére.

A fejlődés nyomon követésének célja, hogy minden óvodapedagógus ismerje az adott gyermek aktuális fejlettségét, és tudatosan tervezhesse meg azokat a pedagógiai feladatokat, amelyek a gyermek önmagához viszonyított optimális fejlődését szolgálják.

8.1.2. A pedagógiai tervezés

A Pedagógiai Program eredményes megvalósítása tudatos, tervszerű, ugyanakkor rugalmas pedagógiai tervezést igényel.

Az óvodai nevelés tervezése során figyelembe vesszük a Pedagógiai Program céljait és feladatait, a gyermekcsoport összetételét, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait, aktuális fejlettségét, érdeklődését és szükségleteit.

A pedagógiai tervezés és a megvalósult nevelőmunka dokumentálása az OviKRÉTA rendszerben, valamint az intézményben alkalmazott, jogszabályoknak megfelelő dokumentumokban történik.

A tervezés során alkalmazhatunk tematikus, projektjellegű és egyéb, az óvodai nevelés sajátosságaihoz igazodó terveket. A tervezés rugalmas, lehetőséget biztosít a gyermekek spontán érdeklődéséből, élményeiből és az aktuális élethelyzetekből adódó pedagógiai lehetőségek beépítésére.

8.2. Fejlesztések az óvodában

Az óvodában kiemelt figyelmet fordítunk azokra a gyermekekre, akiknek fejlődése valamely területen fokozott pedagógiai támogatást vagy speciális szakmai segítséget igényel.

A fejlesztés a gyermek egyéni szükségleteihez, aktuális fejlettségi szintjéhez és – amennyiben rendelkezésre áll – a szakértői véleményben foglaltakhoz igazodik. A fejlesztés egyéni vagy kiscsoportos formában történhet.

A gyermekek fejlesztésében az óvodapedagógusok mellett – a gyermek szükségleteinek megfelelően – gyógypedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus, illetve más szakember működhet közre. A fejlesztésben részt vevő szakemberek, az óvodapedagógusok és a szülők együttműködésére törekszünk.

Kiemelt figyelmet fordítunk a részképességek fejlődésére, és az esetleges nehézségek mielőbbi felismerésére. A gyermek fejlődésének támogatása során meglévő képességeire és

erősségeire építünk, és fokozatosan, számára megfelelő ütemben biztosítjuk a továbblépés lehetőségét.

8.2.1. A fejlesztésben résztvevő szakemberek és az óvodapedagógus feladatai

- a gyermek fejlődésének folyamatos megfigyelése;
- az egyéni erősségek és fejlesztendő területek feltárása;
- a rendelkezésre álló vizsgálati eredmények és szakértői vélemények figyelembevétele;
- szükség szerint egyéni fejlesztési terv készítése és megvalósítása;
- a fejlesztés eredményességének folyamatos nyomon követése és értékelése;
- az óvodapedagógus és a fejlesztésben részt vevő szakemberek együttműködése, a feladatok összehangolása;
- a szülők rendszeres tájékoztatása és bevonása;
- szükség esetén további vizsgálat vagy szakmai segítség kezdeményezése.

9. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése

Kiemelt feladatunknak tekintjük a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szükségleteinek mielőbbi felismerését, egyéni sajátosságaik megismerését és fejlődésük támogatását. Nevelőmunkánk során az egyéni bánásmód, a differenciálás, a tehetséggondozás, a hátrányok csökkentése és szükség esetén a megfelelő szakemberekkel való együttműködés egyaránt fontos pedagógiai feladat.

Nevelésünk során olyan pedagógiai elveket érvényesítünk, amelyek biztosítják a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesülését, az esélyegyenlőséget, az egyéni szükségletek figyelembevételét, az egymás iránti elfogadást és tiszteletet, valamint minden gyermek képességeinek lehetőség szerinti kibontakoztatását.

A hatályos köznevelési szabályozás alapján kiemelt figyelmet igénylő gyermek:

- a különleges bánásmódot igénylő gyermek:
    - sajátos nevelési igényű gyermek (SNI),
    - beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek (BTMN),
    - kiemelten tehetséges gyermek;
- a gyermekvédelmi jogszabályok szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek;
- tartós gyógykezelés alatt álló gyermek.

Inkluzív nevelési elveink

Minden gyermeknek joga van ahhoz, hogy egyéni sajátosságainak és szükségleteinek megfelelő támogatást kapjon személyisége és képességei kibontakoztatásához.

Az inkluzív nevelés alapja a gyermek elfogadása, az egyéni különbségek tiszteletben tartása, az egyéni bánásmód és a differenciált pedagógiai támogatás.

Az inkluzív szemlélet a mindennapi pedagógiai gyakorlatban, a gyermek fejlődésének folyamatos nyomon követésében, a differenciálásban és az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztésben valósul meg.

A nemzetiségi, illetve a hazájukat elhagyni kényszerülő családok gyermekei számára biztosítjuk önazonosságuk, kulturális identitásuk megőrzésének és ápolásának lehetőségét, miközben támogatjuk befogadásukat és óvodai közösségbe történő beilleszkedésüket.

9.1. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Sajátos nevelési igényű az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, több fogyatékosság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzd.

Az SNI gyermekek nevelése során az óvodai nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására törekszünk, figyelembe véve a gyermek sajátos nevelési igényéből adódó egyéni szükségleteit.

A habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztés alapja a szakértői bizottság szakértői véleménye. A fejlesztés a megfelelő végzettségű szakember közreműködésével, az óvodapedagógusokkal és a családdal együttműködve történik.

A fejlesztés során arra törekszünk, hogy:

- az elvárások igazodjanak a gyermek személyiségéhez, aktuális fejlettségi szintjéhez és fejlődési üteméhez;
- a fejlesztés a gyermek számára szükséges területekre irányuljon;
- a gyermek terhelése igazodjon egyéni szükségleteihez és terhelhetőségéhez;
- meglévő képességeire és erősségeire építsünk;
- biztosítsuk számára a sikerélményt és a közösséghez tartozás élményét;
- elősegítsük önállóságának, együttműködésének és alkalmazkodóképességének fejlődését;
- biztosítsuk a szakértői véleményben meghatározott fejlesztéseket.

A gyermek számára olyan környezet kialakítására törekszünk, amely igazodik sajátos szükségleteihez. A segítségnyújtás mértékét úgy alakítjuk, hogy az támogassa, ugyanakkor ne akadályozza önállóságának fejlődését.
Az SNI gyermek lehetőség szerint a csoport közös életének és tevékenységeinek aktív résztvevője. Az egyéni vagy kiscsoportos gyógypedagógiai fejlesztés mellett fontosnak tartjuk, hogy elegendő időt töltsön társaival közös játékban és egyéb óvodai tevékenységekben.

Feladataink

- a gyermek egyéni szükségleteinek, képességeinek és fejlődési sajátosságainak megismerése;
- a szakértői véleményben foglaltak figyelembevétele és megvalósítása;
- a gyermek fejlődésének folyamatos nyomon követése;
- szükség szerint egyéni fejlesztési terv készítése;
- differenciált pedagógiai módszerek alkalmazása;
- együttműködés a gyógypedagógussal, logopédussal, pszichológussal, pedagógiai szakszolgálattal, EGYMI-vel és más, a gyermek ellátásában részt vevő szakemberekkel;
- a gyermek közösségi befogadásának támogatása;
- rendszeres együttműködés és kapcsolattartás a családdal.

9.2. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek

A BTMN gyermek olyan különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási vagy magatartásszabályozási nehézségekkel küzd, közösségbe való beilleszkedése vagy személyiségfejlődése nehezített, illetve sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

Célunk: A gyermek egyéni szükségleteihez igazodó pedagógiai támogatás biztosítása, a nehézségek enyhítése, képességeinek fejlesztése, valamint óvodai közösségbe történő sikeres beilleszkedésének segítése.

Az óvodapedagógus feladatai

- érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó és támogató légkör biztosítása;

- a gyermek aktív részvételének támogatása a játékban és valamennyi óvodai tevékenységben;
- önbizalmának és pozitív énképének erősítése;
- differenciált, egyéni vagy mikrocsoportos fejlesztés biztosítása;
- a szakértői véleményben foglalt javaslatok figyelembevétele;
- együttműködés a fejlesztőpedagógussal és más szakemberekkel;
- rendszeres kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel;
- a gyermek fejlődésének folyamatos nyomon követése.

A fejlesztés során a szakértői véleményben foglaltakra építünk. A gyermek számára olyan feladatokat, módszereket és tevékenységeket választunk, amelyek megfelelnek aktuális fejlettségének és elősegítik további fejlődését.

9.3. A kiemelten tehetséges gyermekek, tehetségígéretek

A tehetséggondozás során célunk a gyermekek kiemelkedő képességeinek, érdeklődésének és kreativitásának felismerése, támogatása és kibontakoztatása.

Óvodáskorban elsősorban tehetségígéretekről beszélünk. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek számára olyan gazdag, változatos és ösztönző környezetet biztosítsunk, amely lehetőséget teremt egyéni érdeklődésük és képességeik kibontakoztatására.

A tehetséggondozást a mindennapi óvodai életbe és a gyermekek játékos tevékenységeibe ágyazva, valamint szervezett tehetséggondozó műhelyek keretében valósítjuk meg. Intézményünkben két tehetségműhely működik: a Varázsceruza és a Döngicsélő tehetségműhely. A műhelyek a gyermekek érdeklődésére, egyéni erősségeire és kiemelkedő képességeire építve biztosítanak lehetőséget a tehetségígéretek kibontakoztatására, a kreativitás, az önkifejezés és az egyéni képességek továbbfejlesztésére.

Feladataink

- a kiemelkedő képességek és érdeklődési területek felismerése;
- a kreativitás, kíváncsiság és alkotókedv támogatása;
- gazdag és változatos tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása;
- differenciált feladatok és tevékenységek biztosítása;
- egyéni, páros és mikrocsoportos tevékenységek szervezése;
- a gyermek belső motivációjának, önállóságának és kezdeményezőkészségének támogatása;
- szükség esetén szakember bevonása;
- együttműködés a családdal.

- a Varázsceruza és a Döngicsélő tehetségműhely működtetésével további lehetőség biztosítása a tehetségígéretek felismerésére, gondozására és képességeik kibontakoztatására.

A tehetséggondozást elsősorban a mindennapi óvodai életbe és a gyermekek játékos tevékenységeibe ágyazva valósítjuk meg.

9.4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nevelése során kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányok csökkentésére, az esélyegyenlőség elősegítésére, valamint a befogadó és diszkriminációmentes óvodai környezet biztosítására.

Intézményünk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek támogatása érdekében óvodai felzárkóztató programot működtet. A program a gyermekek egyéni szükségleteire, képességeire és szociokulturális helyzetére építve segíti a hátrányok csökkentését, az egyéni fejlődést, a közösségi beilleszkedést és az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességek kibontakozását.

Célunk, hogy minden gyermek számára biztosítsuk az egyéni fejlődéséhez szükséges feltételeket, függetlenül családi, társadalmi vagy szociális helyzetétől.

Feladataink

- a gyermek egyéni szükségleteinek és esetleges hátrányainak felismerése;
- **a** HH és HHH gyermekek számára működtetett felzárkóztató program megvalósítása**;**
- az egyéni fejlődési ütemhez igazodó, differenciált fejlesztés biztosítása;
- érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó közösségi környezet kialakítása;
- a szociális, kommunikációs, értelmi és egyéb, az eredményes iskolakezdést támogató képességek fejlesztése;
- a gyermekek képességeinek és tehetségének kibontakoztatása;
- a rendszeres óvodába járás támogatása;
- a családokkal való együttműködés erősítése;
- szükség szerint együttműködés a gyermekjóléti, szociális, egészségügyi és pedagógiai szolgáltatások szakembereivel;
- az előítéletek és a kirekesztés megelőzése, az elfogadás és az egymás iránti tisztelet erősítése.

9.5. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek

A tartós gyógykezelés alatt álló gyermek számára is biztosítjuk az egyéni állapotához, szükségleteihez és terhelhetőségéhez igazodó óvodai nevelést, valamint a közösséghez tartozás és a lehetőség szerinti folyamatos részvétel feltételeit.

A gyermek nevelése során kiemelt jelentőségű az elfogadó, támogató pedagógiai környezet, az egyéni bánásmód és a gyermek aktuális egészségi állapotához történő rugalmas alkalmazkodás.

Szükség szerint együttműködünk a szülővel, a gyermek egészségügyi ellátását biztosító szakemberekkel és szolgáltatóval, valamint a gyermek nevelésében, fejlesztésében részt vevő egyéb szakemberekkel.

Feladataink

- a gyermek egészségi állapotából adódó egyéni szükségletek figyelembevétele;
- biztonságos, elfogadó óvodai környezet biztosítása;
- a gyermek terhelhetőségéhez igazodó részvétel támogatása;
- a közösségi kapcsolatok fenntartásának segítése;
- folyamatos együttműködés a családdal;
- szükség szerint kapcsolattartás az egészségügyi és más érintett szakemberekkel.

9.6. A tankötelezettség megkezdésére halasztást kapott, speciális pedagógiai ellátásra jogosult gyermekek támogatása

Amennyiben a tankötelezettség megkezdésének halasztását engedélyező döntés, illetve a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján a gyermek számára speciális pedagógiai támogatás szükséges, az óvoda a számára előírt fejlesztéseket és az iskolakezdéshez szükséges képességek fejlődését támogató pedagógiai tevékenységeket biztosítja.

A fejlesztés az óvodai nevelés időkeretébe és tevékenységrendszerébe ágyazva, a gyermek egyéni fejlettségéhez, szükségleteihez és terhelhetőségéhez igazodva történik.

Célunk az iskolakezdéshez szükséges testi, lelki, szociális és értelmi fejlettség támogatása, a gyermek meglévő képességeire építve, játékos és cselekvésközpontú pedagógiai módszerekkel.

A fejlődés várható jellemzői

A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlődését **mindig saját lehetőségeihez, egyéni kiindulási állapotához és fejlődési üteméhez viszonyítjuk**.

Eredményesnek tekintjük pedagógiai munkánkat, ha a gyermek:

- biztonságban és elfogadva érzi magát az óvodai közösségben;
- képességeihez mérten aktívan részt vesz a közösség életében;
- önbizalma, önállósága és társas kapcsolatai fejlődnek;
- egyéni képességeiben és készségeiben önmagához mérten fejlődést mutat;
- megkapja a fejlődéséhez szükséges pedagógiai és – szükség esetén – speciális szakmai támogatást.

10. Gyermekvédelem és a gyermekvédelmi feladatok az óvodában

A gyermekvédelem kiemelt helyet foglal el óvodánk pedagógiai munkájában. Intézményünkbe több olyan gyermek jár, akinek családi, szociális vagy életkörülményei fokozott odafigyelést és támogatást igényelnek. Fontos feladatunk a gyermekek jogainak és mindenek felett álló érdekének érvényesítése, a veszélyeztetettség megelőzése, mielőbbi felismerése, valamint szükség esetén a megfelelő segítség kezdeményezése.
Gyermekvédelmi munkánk alapja a **megelőzés, a korai felismerés, a segítségnyújtás és az együttműködés**. A gyermek személyiségének, családi körülményeinek és fejlődésének megismerése során tiszteletben tartjuk a gyermek és családja méltóságát, személyiségi jogait és magánéletét.
A gyermekekkel és családjaikkal kapcsolatos információkat az intézmény dolgozói a vonatkozó adatvédelmi és titoktartási szabályoknak megfelelően kezelik. A titoktartási kötelezettség ugyanakkor nem akadályozhatja a gyermek védelméhez szükséges, jogszabályban előírt jelzési és együttműködési kötelezettség teljesítését.

Célunk

- a gyermekek testi, lelki, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésének támogatása;
- a gyermeki jogok és a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesítése;
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése és mielőbbi felismerése;
- a hátrányok csökkentése és az esélyegyenlőség elősegítése;
- a családban történő nevelkedés támogatása;
- szükség esetén a megfelelő segítség és szakmai támogatás kezdeményezése;
- együttműködés a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival és más érintett szakemberekkel.

Feladataink

A gyermekvédelmi tevékenységünk elsősorban:

- a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésére;
- a problémák mielőbbi felismerésére és feltárására;
- a veszélyeztető körülmények megszüntetésének elősegítésére;
- a gyermek és családja számára szükséges segítséghez való hozzájutás támogatására irányul.

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek testi és lelki egészségének, biztonságának védelmére, fejlődésük folyamatos nyomon követésére, valamint azokra a változásokra, amelyek gyermekvédelmi probléma fennállására utalhatnak.

Törekszünk a családokkal bizalmon, kölcsönös tiszteleten és együttműködésen alapuló kapcsolat kialakítására. A családi nevelés elsődlegességét tiszteletben tartva támogatjuk a szülőket gyermekük nevelésében, és szükség esetén segítséget nyújtunk a megfelelő szakember vagy szolgáltatás eléréséhez.

Gyermekvédelmi feladataink ellátása során együttműködünk különösen a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a pedagógiai szakszolgálattal, az óvodai és iskolai szociális segítővel, az egészségügyi szolgáltatókkal, valamint szükség szerint a gyermekvédelmi jelzőrendszer más tagjaival.

10.1. Szociális hátrányok csökkentésére irányuló tevékenységek

A szociális hátrányokkal küzdő gyermekek esetében fokozott figyelmet fordítunk az egyéni szükségletek felismerésére és a hátrányok csökkentésére. Pedagógiai munkánk során a gyermek meglévő képességeire, erősségeire és fejlődési ütemére építünk.

Az óvoda a családi nevelést kiegészítve olyan támogató környezetet biztosít, amely elősegíti a gyermek harmonikus fejlődését, közösségi beilleszkedését, képességeinek kibontakoztatását és az eredményes iskolakezdéshez szükséges készségek fejlődését.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek támogatására intézményünk **felzárkóztató programot működtet**. A program az egyéni szükségletekre és a gyermekek fejlettségi szintjére építve segíti a szociális, kommunikációs, értelmi és egyéb képességek fejlődését, a hátrányok csökkentését és az esélyegyenlőség elősegítését.

Az óvodapedagógus feladatai

- a gyermek családi és szociális helyzetének megfelelő pedagógiai támogatás biztosítása;

- a gyermek fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése;
- a fejlődést akadályozó tényezők mielőbbi felismerése;
- differenciált, egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztés biztosítása;
- a HH és HHH gyermekek számára működtetett felzárkóztató program megvalósítása;
- a rendszeres óvodába járás támogatása;
- a szülőkkel történő rendszeres kapcsolattartás és együttműködés;
- szükség szerint családlátogatás, fogadóóra és egyéb kapcsolattartási formák alkalmazása;
- a család tájékoztatása az igénybe vehető támogatásokról és szolgáltatásokról;
- szükség szerint szakemberek bevonásának kezdeményezése;
- közös programok, kirándulások és élményszerzési lehetőségek biztosítása;
- együttműködés a gyermekvédelmi és szociális ellátórendszer szakembereivel.

10.2. Esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód

Intézményünk pedagógiai munkájában alapvető követelmény az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség elősegítése és a diszkriminációmentes óvodai környezet biztosítása.

Arra törekszünk, hogy minden gyermek – családi, szociális helyzetétől, egészségi állapotától, sajátos nevelési igényétől, képességeitől vagy egyéb egyéni sajátosságaitól függetlenül – hozzáférjen az egyéni fejlődéséhez szükséges pedagógiai támogatáshoz és az óvodai közösség által biztosított lehetőségekhez.

Kiemelt figyelmet fordítunk különösen:

- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre;
- a sajátos nevelési igényű gyermekekre;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekekre;
- a kiemelten tehetséges gyermekekre, tehetségígéretekre;
- a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekekre;
- valamint minden olyan gyermekre, akinek egyéni élethelyzete fokozott pedagógiai támogatást indokol.

Az esélyegyenlőség biztosítása során az egyenlő hozzáférés mellett az egyéni szükségletekhez igazodó támogatást is fontosnak tartjuk. Ennek érdekében differenciált pedagógiai módszereket alkalmazunk, támogatjuk a közösségi befogadást, és szükség szerint együttműködünk a családdal és a gyermek fejlődését segítő szakemberekkel.

10.3. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység hozzájárul a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, a szociális és gyermekvédelmi problémák mielőbbi felismeréséhez és kezeléséhez, valamint a gyermekek, családok és az intézmény szakembereinek támogatásához.

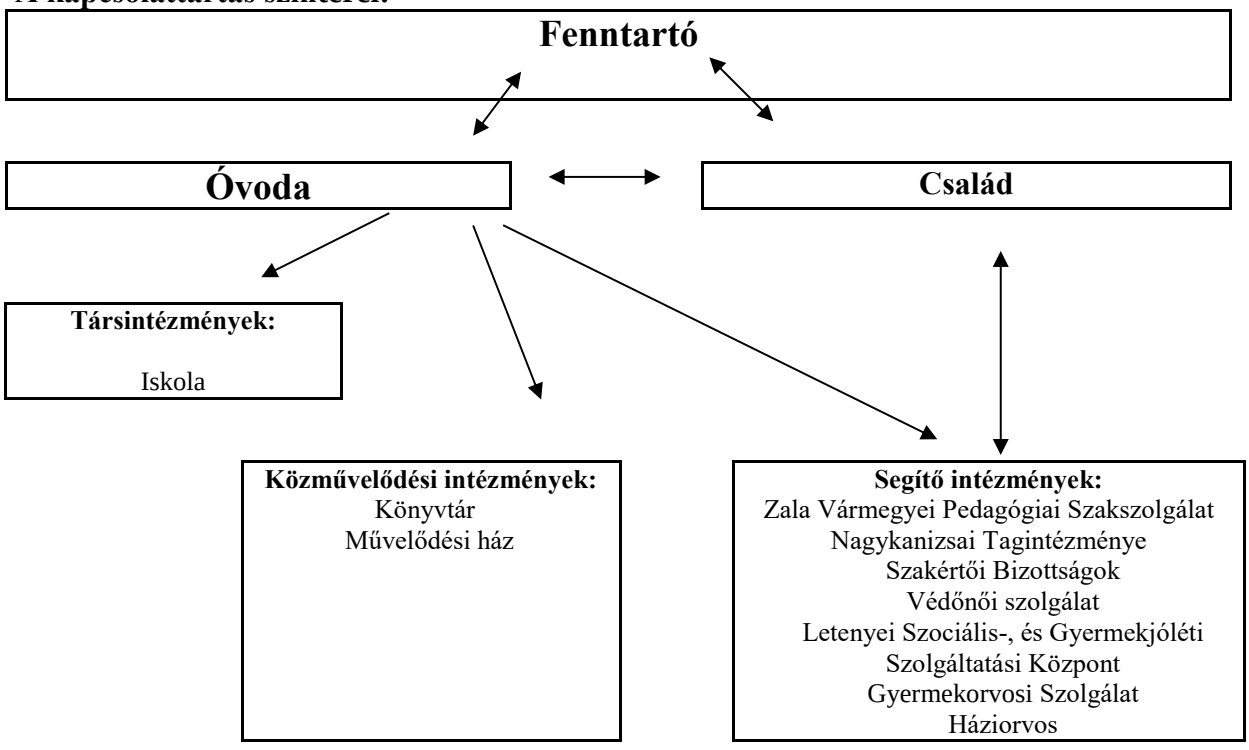
Az óvodai és iskolai szociális segítő az intézménnyel és a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival együttműködve, preventív szemlélettel végzi tevékenységét.

Tevékenységének célja különösen:

- a gyermekek, szülők és óvodai dolgozók számára szakmai segítség biztosítása;
- az elsődleges prevenció támogatása;
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének segítése;
- az óvodapedagógusok gyermekvédelmi munkájának szakmai támogatása;
- a szociális hátrányok csökkentését segítő lehetőségek közvetítése;
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése és felismerésének támogatása;
- a családok megfelelő szolgáltatásokhoz történő hozzáférésének elősegítése.

11.Együttműködés és kapcsolattartás

A kapcsolattartás színterei:



Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek harmonikus fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal kialakított kölcsönös bizalmon, tiszteleten és együttműködésen alapuló kapcsolat.

Óvodánk nyitott intézmény. Fontosnak tartjuk a gyermekek nevelésében, fejlődésének támogatásában részt vevő családokkal, intézményekkel, szakemberekkel és szervezetekkel történő folyamatos együttműködést. A kapcsolattartás formáit és gyakoriságát az adott feladatokhoz, szükségletekhez és lehetőségekhez igazítjuk.

A partneri kapcsolatok kialakítása és működtetése során törekszünk a kölcsönös tájékoztatásra, a szakmai együttműködésre, a gyermekek érdekeinek érvényesítésére, valamint az intézmények közötti átmenetek támogatására.

11.1. Intézményen belüli együttműködés

Pedagógiai Programunk céljainak és feladatainak megvalósítása az intézmény valamennyi dolgozójának összehangolt együttműködését igényli.

Az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens, a dajkák és az intézmény más dolgozói saját feladat- és felelősségi körüknek megfelelően járulnak hozzá a gyermekek neveléséhez, fejlődéséhez és az intézmény eredményes működéséhez.

A szakmai együttműködés során törekszünk:

- az egységes pedagógiai szemlélet érvényesítésére;
- a gyermekek fejlődésével kapcsolatos tapasztalatok megosztására;
- a pedagógiai munka összehangolására;
- a szakmai tudás és jó gyakorlatok megosztására;
- a feladatok és felelősségek egyértelmű meghatározására;
- az egymást támogató, nyitott szakmai kommunikációra;
- a Pedagógiai Programban meghatározott célok közös megvalósítására.

11.1.1. Család–óvoda

A gyermek nevelésének elsődleges színtere a család. Az óvodai nevelés a családi nevelést kiegészítve, a szülőkkel együttműködve segíti a gyermek személyiségének kibontakozását és fejlődését.

Kapcsolatunk alapja a kölcsönös bizalom, tisztelet, elfogadás és tájékoztatás. Tiszteletben tartjuk a családok sajátosságait, értékeit és nevelési elveit, ugyanakkor szakmai tudásunkkal támogatjuk a szülőket gyermekük fejlődésének segítésében.

Fontosnak tartjuk, hogy a szülők megismerjék óvodánk Pedagógiai Programját, nevelési céljait, értékeit és szokásait, az óvodapedagógusok pedig megfelelő ismeretekkel rendelkezzenek a gyermek egyéni sajátosságairól, szokásairól és szükségleteiről.

A kapcsolattartás formái különösen:

- személyes, napi kapcsolattartás;
- szülői értekezletek;
- fogadóórák és egyéni megbeszélések;
- családlátogatás, szükség és kölcsönös egyeztetés szerint;
- nyílt napok;
- közös ünnepek, rendezvények;
- barkács- és játszódélutánok;
- kirándulások, kulturális és közösségi programok;
- digitális és egyéb tájékoztatási formák.

A fogadóórák és egyéni megbeszélések lehetőséget teremtenek arra, hogy a szülő és az óvodapedagógus bizalmas keretek között beszéljen a gyermek fejlődéséről, erősségeiről, esetleges nehézségeiről és a további közös feladatokról.

A családlátogatás önkéntes, a szülővel történő előzetes egyeztetés alapján valósulhat meg. Célja a gyermek és családja jobb megismerése, valamint a bizalmi kapcsolat erősítése.

A közös programok lehetőséget biztosítanak arra, hogy a családok bekapcsolódjanak az óvoda közösségi életébe, és közös élményeket szerezzenek gyermekeikkel.

11.1.2. Szülői Szervezet–óvoda

Az óvodai Szülői Szervezet a szülők közösségének képviseletét látja el, és fontos partnere az intézménynek.

Az óvoda biztosítja a Szülői Szervezet számára a jogszabályokban meghatározott véleményezési, javaslattételi és egyéb jogosultságok gyakorlásának lehetőségét.

A Szülői Szervezettel együttműködünk az óvodai közösségi élet alakításában, valamint – lehetőségeik és vállalásuk szerint – egyes programok, ünnepek, kirándulások és rendezvények előkészítésében és megvalósításában.

11.2. Intézményen kívüli kapcsolatok

11.2.1. Óvoda–iskola

Az óvoda és az iskola együttműködésének kiemelt célja a gyermekek **óvoda–iskola átmenetének támogatása**, valamint annak elősegítése, hogy az iskolakezdés számukra biztonságos, fokozatos és pozitív élményekre épülő folyamat legyen.

Az együttműködés során törekszünk arra, hogy az óvoda és az iskola pedagógusai megismerjék egymás pedagógiai szemléletét, nevelési gyakorlatát és az intézményváltáshoz kapcsolódó feladatokat.

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek az iskolával már óvodáskorukban pozitív tapasztalatokat szerezzenek, megismerkedhessenek az iskola környezetével és – lehetőség szerint – leendő pedagógusaikkal.

Az együttműködés lehetséges formái:

- kölcsönös szakmai látogatások;
- óvodapedagógusok és tanítók szakmai megbeszélései;
- iskolalátogatások;
- közös programok;
- az „Iskolára hangoló" programok**;**
- az első osztályos gyermekek beilleszkedésével kapcsolatos szakmai tapasztalatcsere;
- a szülők tájékoztatása az iskolakezdéssel és az óvoda–iskola átmenettel kapcsolatos kérdésekről.

Az óvoda és az iskola közötti szakmai együttműködés során arra törekszünk, hogy a gyermekek fejlődésének folyamatossága érvényesüljön, ugyanakkor megőrizzük az óvodai nevelés sajátosságait, játékosságát és gyermekközpontú szemléletét.

Az óvoda–iskola átmenet támogatására működtetett közös szakmai együttműködésünk célja a két intézmény közötti kapcsolat erősítése, a pedagógiai tapasztalatok megosztása és a gyermekek intézményváltásának segítése.

11.2.2. Az óvoda és a fenntartó kapcsolata

Az intézmény és a fenntartó kapcsolatának alapja a kölcsönös tájékoztatás, együttműködés, valamint a jogszabályokban meghatározott fenntartói és intézményi feladat- és hatáskörök tiszteletben tartása.

Az együttműködés célja az intézmény jogszerű, biztonságos és eredményes működéséhez, valamint a Pedagógiai Programban meghatározott nevelési célok megvalósításához szükséges feltételek biztosítása.

A kapcsolattartás különösen az alábbi területekre terjed ki:

- az intézmény működési feltételeinek biztosítása;
- költségvetési és gazdálkodási kérdések;
- intézményi dokumentumokkal kapcsolatos, jogszabályban meghatározott fenntartói feladatok;
- az intézmény működésével és szakmai tevékenységével kapcsolatos tájékoztatás;

- adatszolgáltatás;
- fejlesztési és működési igények egyeztetése;
- az intézmény éves munkájáról történő beszámolás.

A kapcsolattartás formái lehetnek személyes és írásbeli egyeztetések, beszámolók, értekezletek, valamint szükség szerint egyéb tájékoztatási és együttműködési formák.

11.2.3. Kapcsolattartás az egészségügyi szolgáltatókkal

Az óvoda a gyermekek egészségének védelme, az egészségfejlesztés és a szükséges egészségügyi ellátások biztosítása érdekében együttműködik az érintett egészségügyi szakemberekkel és szolgáltatókkal.

Kapcsolatot tartunk különösen:

- a védőnővel;
- a gyermekorvossal;
- a fogászati ellátást biztosító szolgáltatóval;
- szükség esetén a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek egészségügyi ellátását biztosító szolgáltatóval;
- egyéb, a gyermek egészségügyi ellátásában részt vevő szakemberekkel.

A kapcsolattartás a gyermekek egészségének védelmét, a szükséges szűrések és egészségügyi feladatok megvalósítását, valamint különleges egészségügyi szükséglet esetén az összehangolt ellátást szolgálja.

11.2.4. Kapcsolat a pedagógiai szakszolgálattal, a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokkal és más segítő szakemberekkel

A gyermekek harmonikus fejlődésének, egyéni szükségleteik megfelelő támogatásának, valamint a gyermekvédelmi feladatok eredményes ellátásának érdekében szoros szakmai együttműködésre törekszünk a pedagógiai szakszolgálattal, a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokkal és más segítő szakemberekkel.

Különösen fontos az együttműködés a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű, a tartós gyógykezelés alatt álló, valamint az egyéb okból fokozott támogatást igénylő gyermekek esetében.

Az együttműködés területei különösen:

- a gyermek fejlődésével kapcsolatos szakmai konzultáció;
- vizsgálatok és fejlesztések kezdeményezése, illetve megszervezésének támogatása;
- szakértői véleményben meghatározott feladatok megvalósítása;

- gyógypedagógiai, logopédiai, pszichológiai és fejlesztőpedagógiai támogatás;
- gyermekvédelmi és szociális problémák megelőzése és kezelése;
- az óvodai és iskolai szociális segítővel történő együttműködés;
- a családok megfelelő szolgáltatásokhoz való hozzáférésének segítése;
- szükség szerint esetmegbeszélés és szakmai konzultáció.

Az együttműködés során a gyermek mindenekfelett álló érdekét, személyiségi jogait, valamint az adatvédelmi és titoktartási szabályokat szem előtt tartva járunk el.

11.2.5. Közművelődési és kulturális intézmények

Óvodai nevelőmunkánk során lehetőségeinkhez mérten építünk a környezetünkben működő kulturális és közművelődési intézmények által kínált lehetőségekre.
Könyvtári, múzeumi, kulturális, hagyományőrző és egyéb gyermekprogramokkal gazdagítjuk a gyermekek tapasztalatait és élményeit.
A programokon való részvétel során figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, érdeklődését, terhelhetőségét és az intézmény lehetőségeit. A családokat is tájékoztatjuk azokról a programokról, amelyek számukra értékes közös élményt jelenthetnek.

11.2.6. Óvoda–egyház

Óvodánk tiszteletben tartja a gyermekek és családjaik lelkiismereti és vallásszabadságát.
A jogszabályi feltételeknek megfelelően, a szülői igények figyelembevételével lehetőséget biztosítunk a fakultatív hit- és vallásoktatás megszervezésére.
A hit- és vallásoktatás megszervezése és megvalósítása során tiszteletben tartjuk a családok világnézeti és vallási meggyőződését, valamint biztosítjuk, hogy annak igénybevétele önkéntes legyen.

11.2.7. Egyéb szakmai és társadalmi kapcsolatok

Intézményünk feladatainak eredményes ellátása és szakmai fejlődése érdekében kapcsolatot tart, illetve szükség szerint együttműködik más köznevelési, pedagógiai, szociális, kulturális és civil szervezetekkel.
Kiemelt szakmai és együttműködő partnereink lehetnek különösen:

- az illetékes Pedagógiai Oktatási Központ;
- az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmények (EGYMI);
- a környezetünkben működő szociális és gyermekvédelmi intézmények;
- helyi és térségi kulturális, civil és karitatív szervezetek;

- a gyermekek nevelését, fejlesztését és a családok támogatását segítő egyéb intézmények és szakemberek.

A konkrét együttműködő partnereket az intézmény aktuális feladataihoz és szükségleteihez igazodva határozzuk meg.

12. Az óvodai élet tevékenységi formái és az óvodapedagógus feladatai

12.1. Játék

A játék az óvodás gyermek kiemelt jelentőségű, mással nem helyettesíthető tevékenysége, az óvodai nevelés egyik leghatékonyabb eszköze. A gyermek játékában dolgozza fel élményeit, tapasztalatait, ismereteit és érzelmeit, miközben fejlődik egész személyisége.

A játék során fejlődnek a gyermek értelmi, érzelmi, szociális, kommunikációs és mozgásos képességei, kreativitása, képzelete, problémamegoldó gondolkodása és társas kapcsolatai. A játék lehetőséget teremt az önállóság, az együttműködés, az alkalmazkodás, a szabálytudat és a konfliktuskezelés fejlődésére is.

Óvodánkban **kiemelten fontosnak tartjuk a szabad játék túlsúlyának érvényesülését**. Ennek a napirendben, az időbeosztásban és a tevékenységek szervezésében egyaránt meg kell jelennie. Törekszünk arra, hogy a gyermekek számára naponta hosszú, lehetőség szerint megszakítás nélküli idő álljon rendelkezésre az elmélyült játékhoz.

A gyermek szabadon választhatja meg játékának témáját, eszközeit, helyét és játszótársait. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy elképzeléseit önállóan megvalósítsa, játékát továbbfejlessze, átalakítsa, illetve korábbi élményeit és új tapasztalatait játékában feldolgozza.

Az óvodapedagógus szerepe a játékban

A kisgyermek első játszótársa a családban és az óvodában is a felnőtt. Az óvodapedagógus személyisége, kommunikációja és viselkedése modellértékű a gyermek számára.

Az óvodapedagógus a játék folyamatában tudatosan, ugyanakkor elsősorban **indirekt módon van jelen**. Biztosítja a játék kibontakozásának feltételeit, figyelemmel kíséri a gyermekek játékát, és csak akkor avatkozik be, ha arra a játék továbbfejlődése, a gyermek támogatása vagy biztonsága érdekében szükség van. Igény szerint együttjátszik a gyermekekkel, ötletet ad, ösztönöz, támogat, illetve segítséget nyújt a játék során kialakuló problémák és konfliktusok megoldásában.

A játék feltételeinek biztosítása

Az elmélyült és örömteli játék feltétele:

- a nyugodt, biztonságos és elfogadó légkör;
- elegendő és lehetőség szerint összefüggő játékidő;
- megfelelő és rugalmasan alakítható játéktér;
- változatos, biztonságos, esztétikus és a kreativitást ösztönző játékeszközök;
- a gyermekek életkorához, fejlettségéhez és érdeklődéséhez igazodó eszközválaszték;
- sokszínű tapasztalat- és élményszerzési lehetőség;
- a gyermek önállóságának, kezdeményezőkészségének és választási lehetőségének biztosítása.

Idő:

Napirendünkben kiemelt helyet biztosítunk a folyamatos, elmélyült játék számára. Az egyéb óvodai tevékenységeket lehetőség szerint úgy szervezzük, hogy azok ne törjék meg szükségtelenül a gyermekek kialakult játékfolyamatát.

Hely:

A csoportszobák és az óvoda egyéb terei kialakításakor lehetőséget teremtünk az egyéni, páros, kisebb csoportos és közös játékra, valamint a nyugodt visszavonulásra. A játszóhelyek a gyermekek aktuális érdeklődéséhez és játékigényéhez igazodva rugalmasan alakíthatók.
Az udvari játék során biztosítjuk a szabad mozgás, a nagymozgások, a felfedezés, az alkotás, valamint a közös és egyéni játék lehetőségét.

Eszköz:

A játékeszközök kiválasztásakor figyelembe vesszük azok biztonságosságát, tartósságát, esztétikai értékét és fejlesztő lehetőségeit. Előnyben részesítjük a többféleképpen felhasználható, a gyermeki képzeletet és kreativitást ösztönző, valamint lehetőség szerint természetes anyagokból készült eszközöket.
Nem törekszünk arra, hogy minden játékhelyzethez kész megoldást vagy valamennyi lehetséges eszközt biztosítsunk; lehetőséget teremtünk arra is, hogy a gyermekek saját ötleteik alapján helyettesítő tárgyakat használjanak, eszközöket készítsenek és játékterüket maguk alakítsák. Ezt az elvet a jelenlegi PP is jól megfogalmazza.

Tapasztalatszerzés, élménynyújtás

A gyermekek játékának témáját és tartalmát nagymértékben meghatározzák a környezetükben szerzett tapasztalataik és élményeik. Ezért változatos lehetőségeket biztosítunk közvetlen tapasztalatszerzésre, megfigyelésre, sétákra, kirándulásokra, intézménylátogatásokra, valamint a természeti és társadalmi környezet felfedezésére.

Az élményeket nem kész játéktémaként adjuk a gyermekeknek, hanem lehetőséget biztosítunk arra, hogy azokat saját elképzeléseik szerint építsék be játékukba, átalakítsák és továbbfejlesszék. A meglévő programotokban is hangsúlyos, hogy elsősorban a cselekvően átélt események gazdagítják igazán a közös játékot.

A játék formái

A gyermekek játékában életkoruktól, egyéni fejlettségüktől, érdeklődésüktől és tapasztalataiktól függően különböző játékformák jelenhetnek meg, egymás mellett és egymásba kapcsolódva:

- gyakorló játék;
- szimbolikus és szerepjáték;
- konstruáló, építő és alkotó játék;
- szabályjáték;
- mozgásos játék;
- dramatikus játék, bábozás;
- énekes, zenés, mondókás és népi játékok.

A játékformákat **nem kötjük mereven meghatározott életkorokhoz**. Az óvodapedagógus a gyermekek egyéni fejlődésének, érdeklődésének és aktuális játékának ismeretében biztosítja azok kibontakozásának feltételeit.

Az óvodapedagógus feladatai

- biztosítja a szabad játék túlsúlyának érvényesülését;
- megteremti a nyugodt és biztonságos játék feltételeit;
- megfelelő időt, helyet, eszközöket és élményszerzési lehetőségeket biztosít;
- tiszteletben tartja a gyermek szabad téma-, társ-, hely- és eszközválasztását;
- támogatja a gyermek önállóságát, kezdeményezőkészségét, kreativitását és fantáziáját;
- megfigyeli a gyermek játékát, és tapasztalatait felhasználja pedagógiai tervezőmunkájában;
- figyelemmel kíséri a gyermekek társas kapcsolatainak alakulását;

- szükség szerint támogatja a játékba való bekapcsolódást, az együttműködést és a konfliktusok megoldását;
- a gyermek egyéni fejlettségéhez és szükségleteihez igazodva differenciált támogatást biztosít;
- szükség és igény szerint együttjátszással, ösztönzéssel és indirekt segítségnyújtással gazdagítja a játékot;
- biztosítja, hogy a játék során minden gyermek sikerélményhez, örömhöz és saját képességeinek megfelelő fejlődési lehetőséghez jusson.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- örömmel, elmélyülten és egyre kitartóbban vesz részt a játékban;
- képes önállóan játékot választani, kezdeményezni és megszervezni;
- élményeit, tapasztalatait és elképzeléseit kreatívan megjeleníti játékában;
- játékeszközeit rendeltetésszerűen, ugyanakkor képzeletét használva, változatos módon alkalmazza;
- képes társaival együttműködni, közös játékot kialakítani és fenntartani;
- egyre inkább képes alkalmazkodni társaihoz, közös szabályokat kialakítani és azokat betartani;
- életkorának és fejlettségének megfelelően képes a játék során kialakuló konfliktusok megoldására;
- szerepjátékában, konstruáló és alkotó tevékenységében egyre összetettebb elképzeléseket valósít meg;
- képes a szabályjátékok szabályainak megértésére és betartására;
- játékában megjelenik önállósága, kreativitása, képzelete, problémamegoldó gondolkodása és közösségi együttműködése.

12.2. Játékban és a tevékenységekben megvalósuló tanulás

A gyermek tanulási képességeinek kibontakoztatása és fejlesztése a teljes óvodai életet átfogó, folyamatos feladat. Az óvodai tanulás nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem a gyermek egész napját átszövő, spontán és szervezett tevékenységekben, játékban, cselekvésben és tapasztalatszerzésben valósul meg.

A gyermek természetes kíváncsiságára, érdeklődésére, aktivitására, valamint meglévő élményeire, tapasztalataira és ismereteire építünk. Olyan ösztönző környezetet és változatos

tevékenységeket biztosítunk, amelyek lehetőséget teremtenek a felfedezésre, próbálkozásra, kérdezésre, problémamegoldásra és kreatív gondolkodásra.
Az óvodai tanulás elsődleges célja a gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése és rendezése. A tanulás elsősorban játékba integrált, cselekvő tevékenységekben valósul meg, figyelembe véve a gyermek életkorát, egyéni fejlettségét, érdeklődését és terhelhetőségét.

Célunk

- a gyermek természetes kíváncsiságának, érdeklődésének és tanulási motivációjának fenntartása;
- a gyermek meglévő tapasztalatainak, ismereteinek bővítése és rendszerezése;
- az értelmi képességek, különösen az érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet és gondolkodás fejlesztése;
- a kreativitás, az önálló gondolkodás és a problémamegoldó képesség támogatása;
- a gyermek cselekvő aktivitására és közvetlen tapasztalatszerzésére épülő tanulás biztosítása;
- az egyéni képességek kibontakoztatása és a differenciált fejlesztés;
- az eredményes iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek és készségek életkorhoz és egyéni fejlettséghez igazodó fejlesztése.

A tanulás lehetséges formái az óvodában

- utánzásos, minta- és modellkövetéses tanulás;
- spontán játékos tapasztalatszerzés;
- játékos, cselekvéses tanulás;
- a gyermek kérdéseire és válaszaira épülő ismeretszerzés;
- az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés és felfedezés;
- gyakorlati problémamegoldás;
- az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységek során megvalósuló tanulás.

Az óvodapedagógus feladatai

- a tanulást támogató, biztonságos és ösztönző környezet megteremtése;
- a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira és ismereteire építés;
- változatos, játékos és cselekvésre ösztönző tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása;
- a gyermekek kíváncsiságának, kérdezési kedvének és felfedező aktivitásának támogatása;

- a gyermekek életkorának, egyéni fejlettségének, érdeklődésének és terhelhetőségének figyelembevétele;
- differenciált feladatok és tevékenységek biztosítása;
- az önálló gondolkodás, kreativitás és problémamegoldás támogatása;
- a gyermekek fejlődésének folyamatos megfigyelése és a tapasztalatok felhasználása a pedagógiai tervezésben;
- személyre szabott, konkrét és pozitív értékeléssel a gyermek fejlődésének és önbizalmának támogatása;
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek szükségleteihez igazodó pedagógiai támogatás biztosítása.

Iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység

Az iskolára való felkészítés az óvodába lépéstől kezdődő, a teljes óvodai nevelési folyamatba ágyazott, folyamatos pedagógiai tevékenység. Célja nem az iskolai tanulás előrehozása, hanem a gyermek testi, érzelmi, szociális és értelmi fejlődésének támogatása, valamint az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességek és készségek megalapozása.

A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben**,** a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt. Amennyiben az intézmény infrastrukturális adottságai lehetővé teszik, a tevékenység külön térben is megszervezhető.

A tanköteles korú, de az óvodában tovább nevelkedő gyermekeket e rendelkezés alkalmazása során a tanköteles korukat megelőző nevelési évben járó gyermekeknek kell tekinteni.

Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység során továbbra is alapvető szempont:

- a gyermek egyéni fejlettségének és terhelhetőségének figyelembevétele;
- a játékosság, az élményszerűség és a cselekvő tapasztalatszerzés;
- a differenciált, egyéni, páros, mikrocsoportos vagy csoportos szervezés lehetősége;
- a gyermek figyelmének, emlékezetének, gondolkodásának, kommunikációjának, mozgásának, önállóságának, együttműködésének, feladattudatának és szabálytudatának fejlesztése;
- a gyermek egyéni szükségleteihez igazodó támogatás;
- a szabad játék kiemelt szerepének megőrzése.

Az iskola-előkészítő tevékenység nem jelent iskolai tanórát és nem eredményezheti az óvodai nevelés iskolásítását**.** Megvalósítása során megőrizzük az óvodáskor sajátosságait, a játék elsődlegességét, a gyermekközpontú, élmény- és tevékenységalapú pedagógiai szemléletet.

12.3. A külső világ tevékeny megismerése, matematikai tartalmú tapasztalatok

12.3.1. Környezetünk közvetlen megismerésére nevelés

A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatokat szerez a szűkebb és tágabb természeti, emberi és tárgyi környezetéről, annak formai, mennyiségi és téri viszonyairól. A környezet tevékeny megismerése során fejlődik megfigyelőképessége, gondolkodása, önálló véleményalkotása és döntési képessége.

Óvodánkban a külső világ tevékeny megismerését elsősorban a gyermekek közvetlen tapasztalataira, az évszakok változásaira, a természet jelenségeire, a helyi környezet sajátosságaira, valamint a közösség életéhez kapcsolódó eseményekre, ünnepekre és hagyományokra építjük.

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek minél több közvetlen, cselekvő tapasztalatot szerezzenek. A megfigyelések, séták, kirándulások, vizsgálódások, egyszerű kísérletek, gyűjtőmunkák és a mindennapi élet tevékenységei lehetőséget biztosítanak arra, hogy saját élményeiken keresztül fedezzék fel az őket körülvevő világot.

A környezet megismerése során támogatjuk a gyermekek természet iránti szeretetének, környezettudatos magatartásának és a fenntarthatóság iránti érzékenységének megalapozását. Arra neveljük őket, hogy életkoruknak megfelelően óvják az élővilágot, vigyázzanak környezetükre, és felismerjék saját szerepüket annak alakításában és megóvásában.

A gyermek környezetének felfedezése során megismeri **szülőföldjét, a helyi közösséget, a hazai tájat, a helyi hagyományokat, néphagyományokat és szokásokat, valamint a nemzeti, családi és tárgyi kultúra értékeit**. Ezeken keresztül támogatjuk identitástudatának és nemzeti identitásának alakulását, a magyar kultúrához és hagyományokhoz való kötődését, valamint a szülőföldhöz fűződő pozitív érzelmi viszonyának megalapozását.

Célunk

- a gyermekek közvetlen természeti, emberi és tárgyi környezetének élményszerű, tevékeny megismertetése;
- a természet iránti érdeklődés, szeretet és tisztelet kialakítása;
- a környezettudatos magatartás és a fenntarthatósági szemlélet megalapozása;
- a gyermekek tapasztalatainak, ismereteinek bővítése és rendszerezése;

- a megfigyelőképesség, gondolkodás, problémamegoldás és önálló véleményalkotás fejlesztése;
- a szülőföld, a helyi környezet, a magyar kultúra, a hagyományok és néphagyományok értékeinek megismertetése;
- az identitástudat és a nemzeti identitás, valamint a szülőföldhöz való kötődés megalapozása;
- a közösséghez tartozás élményének erősítése;
- a gyermekek matematikai tartalmú tapasztalatszerzésének megalapozása a környezet felfedezése során.

Az óvodapedagógus feladatai

- változatos lehetőségeket biztosít a spontán és szervezett tapasztalatszerzésre;
- épít a gyermekek meglévő élményeire, tapasztalataira, érdeklődésére és kérdéseire;
- lehetőséget teremt megfigyelésre, vizsgálódásra, kísérletezésre, összehasonlításra és felfedezésre;
- támogatja a gyermekek önálló véleményalkotását, kérdezését és problémamegoldását;
- közvetlen tapasztalatokon keresztül segíti az élő és élettelen természet megismerését;
- példamutatásával és a mindennapi tevékenységek során alakítja a környezettudatos magatartást;
- megismerteti a gyermekeket a helyi természeti és kulturális értékekkel, hagyományokkal és néphagyományokkal;
- támogatja a magyar kultúrához, a szülőföldhöz és a helyi közösséghez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakulását;
- a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez és szükségleteihez igazodó differenciált tapasztalatszerzést biztosít.

Tapasztalatszerzés szűkebb környezetünkben

Óvodánk földrajzi elhelyezkedése és természeti környezete gazdag lehetőséget biztosít a közvetlen tapasztalatszerzésre.

Lehetőségeinkhez igazodva:

- megismerjük az óvoda közvetlen környezetét és a település fontosabb helyszíneit;
- megfigyeljük az évszakok változásait, az időjárási és természeti jelenségeket;
- sétáink során gyakoroljuk a biztonságos gyalogos közlekedés alapvető szabályait;
- felfedezzük a Mura-part és a bányató környezetét, növény- és állatvilágát**;**
- megfigyeljük a helyi kerti és mezőgazdasági munkákat;

- lehetőség szerint bekapcsolódunk a gyermekek számára élményt jelentő hagyományos tevékenységekbe, például szüretbe, préselésbe, betakarításba, kukoricaszedésbe vagy diószedésbe;
- lehetőség szerint gazdaságokat látogatunk, megfigyeljük a háziállatokat és gondozásukat;
- az évszakokhoz és témáinkhoz kapcsolódóan terméseket, természetes anyagokat és népi tárgyakat gyűjtünk;
- természetes élethelyzetekben gyakoroljuk a növények és állatok védelmét, a környezet tisztán tartását és a hulladékok megfelelő kezelését.

Tágabb környezetünk felfedezése

Lehetőségeinkhez, a gyermekek életkorához és az adott nevelési év programjához igazodva:

- kulturális és közművelődési programokon veszünk részt;
- könyvtárat, kiállítást, bábelőadást és más gyermekprogramokat látogatunk;
- ismerkedünk az iskola környezetével;
- kirándulásokat és gyalogtúrákat szervezünk;
- lehetőség szerint ellátogatunk a Budafai Arborétumba**;**
- felfedezzük a környező települések és tájak természeti és kulturális értékeit;
- közlekedési eszközök igénybevétele során gyakoroljuk a kulturált és biztonságos közlekedés szabályait.

Növények, állatok, évszakok

A gyermekek közvetlen tapasztalatokat szereznek a környezetükben élő növényekről és állatokról, azok életfeltételeiről és változásairól.

Megfigyeljük:

- a kerti és mezei növényeket, virágokat;
- a növények növekedését, fejlődését és évszakokhoz kapcsolódó változásait;
- a környezetünkben élő és költöző madarakat;
- a házi- és vadon élő állatok jellemzőit és élőhelyét;
- az évszakok és az időjárás változásainak hatását az élővilágra.

A gyermekeket az élővilág tiszteletére és védelmére neveljük. Az állatokkal és növényekkel kapcsolatos tapasztalatszerzés során törekszünk a természetes élőhelyek és életközösségek tiszteletére.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- érdeklődő és nyitott szűkebb és tágabb környezete iránt;
- életkorának megfelelő ismeretekkel rendelkezik közvetlen természeti, emberi és tárgyi környezetéről;
- felismeri az évszakok és az időjárás alapvető jellemzőit és változásait;
- rendelkezik alapvető ismeretekkel a környezetében élő növényekről és állatokról;
- képes megfigyeléseket végezni, összehasonlítani, csoportosítani és egyszerű összefüggéseket felismerni;
- kérdez, érdeklődik, tapasztalatairól és élményeiről képes beszélni;
- életkorának megfelelően felismeri a környezet megóvásának fontosságát, és részt vesz annak védelmében;
- ismeri szűkebb környezetének, településének néhány jellegzetességét és értékét;
- ismer életkorának megfelelő helyi és magyar hagyományokat, néphagyományokat;
- pozitív érzelmi viszony fűzi szülőföldjéhez, közösségéhez, a természethez és kulturális értékeihez;
- alakul identitástudata és nemzeti identitása;
- a környezet megismerése során szerzett tapasztalatait játékában és más tevékenységeiben is alkalmazza

12.3.2. Matematikai tartalmú tapasztalatok

A gyermek a környezet tevékeny megismerése, a játék és a mindennapi élet során természetes módon szerez matematikai tartalmú tapasztalatokat. Felfedezi a tárgyak, személyek és jelenségek közötti mennyiségi, alaki, nagyságbeli, téri és időbeli viszonyokat, összehasonlít, válogat, csoportosít, sorba rendez, számlál, mér és következtetéseket fogalmaz meg.

A matematikai tapasztalatszerzés alapja a gyermek cselekvő aktivitása, kíváncsisága és felfedezési vágya. Olyan játékos élethelyzeteket és tevékenységeket biztosítunk, amelyekben a gyermek saját tapasztalatai útján fedezhet fel összefüggéseket, próbálhat ki különböző megoldásokat, és átélheti a felismerés és a felfedezés örömét.

A matematikai nevelés az óvodai élet egészében jelen van. Megjelenik többek között a játékban, az építésben, a mozgásban, a környezet megismerésében, az alkotótevékenységekben, a napirendhez kapcsolódó helyzetekben és a mindennapi feladatok során.

Célunk

- a matematikai érdeklődés és kíváncsiság felkeltése és fenntartása;
- a környező világ mennyiségi, alaki, nagyságbeli, téri és időbeli viszonyainak megtapasztalása;
- a gyermekek meglévő matematikai tapasztalatainak bővítése és rendszerezése;
- a logikus gondolkodás és a problémamegoldó képesség fejlesztése;
- az összehasonlítás, válogatás, csoportosítás, sorba rendezés és következtetés képességének alakítása;
- a mennyiségekhez, számossághoz, formákhoz, méretekhez és térbeli viszonyokhoz kapcsolódó tapasztalatok gazdagítása;
- a gyermekek önálló gondolkodásának, kreativitásának és többféle megoldás keresésének támogatása;
- az eredményes iskolakezdéshez szükséges matematikai gondolkodás megalapozása.

Feladataink

- olyan eszközök, játékhelyzetek és tevékenységek biztosítása, amelyek természetes módon ösztönzik a matematikai tapasztalatszerzést;
- a gyermekek meglévő ismereteire, élményeire és spontán megfigyeléseire építés;
- lehetőség biztosítása számlálásra, összehasonlításra, párosításra, válogatásra, csoportosításra, sorba rendezésre, mérésre és becslésre;
- a mennyiségi, alaki, nagyságbeli, téri és időbeli viszonyok megtapasztalásának segítése;
- változatos problémahelyzetek teremtése, amelyekben a gyermek önállóan kereshet megoldásokat;
- elegendő idő biztosítása a próbálkozásra, felfedezésre és a saját megoldások kialakítására;
- a gyermekek matematikai gondolkodásának fejlesztése játékos, cselekvéses tevékenységeken keresztül;
- az egyéni fejlettséghez, képességekhez és érdeklődéshez igazodó differenciálás;
- a gyermekek gondolkodásának ösztönzése kérdésekkel, beszélgetéssel és közös problémamegoldással;
- a matematikai tapasztalatok más tevékenységi területekkel történő összekapcsolása.

A matematikai tapasztalatszerzés tartalma

A gyermekek játékos és cselekvő tevékenységeik során tapasztalatokat szereznek különösen:

- a tárgyak tulajdonságairól, hasonlóságairól és különbségeiről;
- a válogatásról, csoportosításról és halmazalkotásról;
- a sorba rendezésről és különböző sorozatokról;
- a mennyiségekről és számosságról;
- a több, kevesebb, ugyanannyi viszonyáról;
- a párosításról és megfeleltetésről;
- a méretekről, hosszúságról, magasságról, tömegről és űrtartalomról;
- a geometriai formákról és azok tulajdonságairól;
- a térbeli helyzetekről, irányokról és viszonyokról;
- az időbeli sorrendről és az idő múlásának megtapasztalásáról;
- egyszerű összefüggésekről és problémák megoldásáról.

A tapasztalatszerzés során nem a matematikai fogalmak formális megtanítása a cél, hanem az, hogy a gyermek saját tevékenységén keresztül fedezze fel és értse meg a környezetében megjelenő matematikai összefüggéseket.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- érdeklődik a környezetében megjelenő matematikai tartalmú helyzetek iránt;
- képes tárgyak és jelenségek tulajdonságainak megfigyelésére, összehasonlítására;
- felismeri az egyszerű hasonlóságokat és különbségeket;
- képes különböző szempontok alapján válogatni, csoportosítani és sorba rendezni;
- rendelkezik életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő mennyiségi és számossági tapasztalatokkal;
- felismeri és alkalmazza a több–kevesebb–ugyanannyi viszonyát;
- játékos és mindennapi helyzetekben alkalmazza számlálási tapasztalatait;
- rendelkezik tapasztalatokkal a mérésről, összehasonlításról és becslésről;
- felismer egyszerűbb formákat és azok tulajdonságait;
- tájékozódik saját testéhez és környezetéhez viszonyítva, érti és használja az alapvető térbeli viszonyokat;
- érzékeli az események időbeli sorrendjét és a mindennapi élethez kapcsolódó időbeli viszonyokat;

- egyszerű problémahelyzetekben önállóan gondolkodik, próbálkozik és többféle megoldást is kereshet;
- tapasztalatait képes szóban megfogalmazni és tevékenységeiben alkalmazni.

12.4. Verselés, mesélés

A verselés és mesélés az óvodai nevelés mindennapos, örömteli tevékenysége. A mondókák, dúdolók, versek és mesék érzelmi biztonságot nyújtanak a gyermek számára, gazdagítják anyanyelvi kultúráját, fejlesztik képzeletét, emlékezetét, szókincsét és kifejezőkészségét.

A többnyire játékos mozgásokkal is összekapcsolódó mondókák, versek és dúdolók ritmusukkal, hangzásukkal, a szavak és mozdulatok egységével érzéki és érzelmi élményt nyújtanak. A magyar gyermekköltészet, a népi mondókák, rigmusok és népköltészeti alkotások gazdag lehetőséget biztosítanak a mindennapos verselésre és mondókázásra.

A mese a gyermek érzelmi, értelmi, erkölcsi és közösségi fejlődésének egyik fontos segítője. Segíti a gyermek élményeinek és érzelmeinek feldolgozását, fejleszti képzeletét és belső képalkotását, valamint mintákat közvetít az emberi kapcsolatokról és viselkedésformákról.

Kiemelten fontosnak tartjuk az **élőszavas mesélést**, a mesélő és a gyermek közötti személyes kapcsolatot. Az óvodapedagógus hangja, mimikája, gesztusai és személyes jelenléte olyan érzelmi légkört teremt, amelyben a gyermek belső képvilága szabadon kibontakozhat.

Az irodalmi anyag kiválasztásakor figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, egyéni fejlettségét, érdeklődését és a csoport sajátosságait. Helyet kapnak a magyar népmesék, a népi hagyományokat felelevenítő mondókák és rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág életkornak megfelelő elemei, valamint a klasszikus és kortárs gyermekirodalom értékes alkotásai. **A** magyar irodalmi és népköltészeti értékek mellett szívesen válogatunk más népek meséiből, verseiből és gyermekirodalmi alkotásaiból is, ezáltal is gazdagítva a gyermekek irodalmi élményeit és nyitottságát más kultúrák értékei iránt.

A magyar népmesék, mondókák, versek és mondák megismertetésével támogatjuk a gyermekek **anyanyelvi és kulturális identitásának, nemzeti identitásának alakulását**, a magyar kultúra és hagyományok értékeihez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakulását.

Célunk

- a gyermekek irodalmi érdeklődésének felkeltése és fenntartása;
- az anyanyelvi kultúra és a nyelvi kifejezőkészség fejlesztése;
- az érzelmi biztonság és az irodalmi élmények iránti fogékonyság erősítése;
- a képzelet, a belső képalkotás, az emlékezet és a kreativitás fejlesztése;
- az erkölcsi és közösségi értékek közvetítése;

- a könyvekhez és az irodalomhoz fűződő pozitív érzelmi kapcsolat kialakítása, az olvasóvá válás megalapozása;
- a magyar gyermekirodalom, népköltészet, népmesék és mondókák értékeinek közvetítése;
- a gyermekek kulturális kötődésének és nemzeti identitásának támogatása.

Feladataink

- biztosítjuk a mindennapos mesélés, verselés és mondókázás lehetőségét;
- változatos és igényes irodalmi élményeket nyújtunk;
- előnyben részesítjük az élőszavas mesélést;
- életkorhoz és egyéni fejlettséghez igazodó irodalmi alkotásokat választunk;
- fenntartjuk és ösztönözzük a gyermekek beszédkedvét, meghallgatjuk kérdéseiket, gondolataikat és élményeiket;
- lehetőséget biztosítunk a versek, mondókák és mesék ismétlésére, felidézésére;
- támogatjuk a gyermekek önálló mesealkotását, történetmesélését;
- lehetőséget biztosítunk bábozásra, dramatizálásra és dramatikus játékokra;
- a mesekönyveket és képeskönyveket a gyermekek számára hozzáférhetővé tesszük, és alakítjuk a könyvek szeretetét, megbecsülését;
- a családokat is ösztönözzük az otthoni mesélésre és közös könyvnézegetésre;
- a népmesék, mondókák, versek és mondák segítségével közvetítjük a magyar nyelvi és kulturális örökség értékeit.
- a magyar gyermekirodalom értékei mellett más népek igényes, életkoruknak megfelelő meséinek, verseinek és gyermekirodalmi alkotásainak megismertetése.

A gyermekek nyelvi képességeinek fejlesztése verssel, mesével és dramatikus játékokkal

A verselés, mesélés, bábozás és dramatizálás természetes módon fejleszti a gyermekek beszédét és kommunikációját. Gazdagodik szókincsük, fejlődik beszédértésük, mondatalkotásuk, kifejezőkészségük, beszédritmusuk és nyelvi kreativitásuk.

A népmesék, népi mondókák és versek segítségével a gyermekek megismerkednek a magyar nyelv gazdagságával, jellegzetes kifejezéseivel és szófordulataival. A mesék újraalkotása, a bábozás és dramatizálás során lehetőségük nyílik gondolataik, érzelmeik és élményeik szabad kifejezésére.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- szívesen hallgat mesét, verset és mondókát;
- igényli és örömmel várja a rendszeres mesélést;
- érdeklődik a könyvek és az irodalmi alkotások iránt;
- életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő ideig képes figyelemmel követni a mesét;
- megérti a hallott történet lényegét, felismeri annak szereplőit és fontosabb eseményeit;
- képes élményeit, gondolatait és a hallott történetek egyes elemeit saját szavaival megfogalmazni;
- szívesen mond mondókákat, verseket és vesz részt közös nyelvi játékokban;
- örömmel vesz részt bábozásban, dramatizálásban és történetalkotásban;
- fejlődik szókincse, beszédértése és nyelvi kifejezőkészsége;
- képzelete és belső képalkotása gazdagodik;
- ismer életkorának megfelelő magyar népmeséket, mondókákat, verseket és más irodalmi alkotásokat;
- pozitív érzelmi viszonyt alakít ki az anyanyelv, az irodalom és a magyar kulturális értékek iránt.

12.5. Ének, zene, népi játék, tánc

Az óvodai zenei nevelés a gyermekek számára örömteli, élményeken alapuló tevékenység. A környezet hangjainak megfigyelése, az ölbeli játékok, mondókák, népi gyermekdalok, énekes játékok, a zenehallgatás, a hangszeres élmények, a népi játékok és a tánc egyaránt hozzájárulnak a gyermek zenei érdeklődésének, ízlésének és esztétikai fogékonyságának fejlődéséhez.

A közös éneklés, zenélés és mozgás során a gyermek megtapasztalja a dallam, a ritmus és a mozgás örömét, fejlődik hallása, ritmusérzéke, éneklési készsége, mozgáskoordinációja, kreativitása és zenei önkifejezése.

A magyar népi gyermekjátékok, népdalok, mondókák, néptáncos elemek és néphagyományok megismertetésével támogatjuk a gyermekek kulturális kötődését, identitástudatának és nemzeti identitásának alakulását, valamint a magyar kulturális örökséghez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakulását.

Zenei nevelésünkben hangsúlyosan jelen vannak a roma népzenei kultúra értékei, dalai és zenei hagyományai is. Ezek rendszeres hallgatásával és megismertetésével gazdagítjuk a gyermekek zenei élményeit, erősítjük egymás kultúrájának megismerését, elfogadását és

tiszteletét. Különösen fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek a közösségünkben jelen lévő kulturális értékekkel természetes, örömteli módon találkozzanak. A közös zenei élmények hozzájárulnak a kulturális sokszínűség értékként való megéléséhez, az előítéletmentes, befogadó szemlélet és a közösséghez tartozás érzésének alakításához.

A magyar zenei és népi kultúra értékei mellett szívesen alkalmazzuk más népek gyermekdalait, énekes játékait és zenei alkotásait is, ezáltal gazdagítva a gyermekek zenei élményeit és nyitottságát más kultúrák értékei iránt.

A zenei nevelés nem kizárólag szervezett tevékenységekhez kötődik. Az éneklés, mondókázás, ritmusjáték és zenehallgatás természetes módon jelen van az óvodai élet mindennapjaiban, a játékban, a mozgásban, az ünnepekben és más közös tevékenységekben.

Célunk

- a gyermekek zenei érdeklődésének felkeltése és fenntartása;
- az éneklés és a közös zenei tevékenységek örömének megéreztetése;
- a hallás, ritmusérzék, éneklési készség és zenei emlékezet fejlesztése;
- a zenei kreativitás, képzelet és önkifejezés támogatása;
- az esztétikus, harmonikus mozgás és mozgáskultúra fejlesztése;
- a magyar népi gyermekjátékok, népdalok, néptáncos elemek és néphagyományok megismertetése;
- a nemzeti identitás és a magyar kulturális értékekhez való kötődés támogatása;
- más népek zenei kultúrája iránti érdeklődés és nyitottság alakítása;
- a közös zenei élményeken keresztül az együttműködés és a közösséghez tartozás erősítése.

Feladataink

- derűs, szeretetteljes légkört és rendszeres lehetőséget biztosítunk az éneklésre, mondókázásra, zenélésre és táncos játékokra;
- lehetőséget teremtünk arra, hogy a gyermekek a nap folyamán spontán módon is zenei élményekhez jussanak;
- a zenei anyagot a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez, érdeklődéséhez és az aktuális témákhoz igazítjuk;
- játékosan fejlesztjük a gyermekek hallását, ritmusérzékét, éneklési készségét és zenei emlékezetét;
- változatos mozgásos, énekes és népi játékokat biztosítunk;

- lehetőséget adunk egyszerű ritmushangszerek és egyéb hangkeltő eszközök használatára;
- ösztönözzük a gyermekek zenei kreativitását, önálló éneklését, ritmus- és mozgásalkotását;
- figyelemmel kísérjük az egyéni zenei képességek fejlődését, és differenciáltan támogatjuk a gyermekeket;
- figyelmet fordítunk a zenei területen megmutatkozó tehetségígéretek felismerésére és támogatására;
- a magyar népzenei és gyermekzenei értékek mellett más népek igényes, életkoruknak megfelelő zenei alkotásaiból is válogatunk;
- a cigány népzenei kultúra értékeinek rendszeres megjelenítése, a gyermekek zenei élményeinek gazdagítása, valamint a kulturális sokszínűség, az elfogadás és egymás értékeinek tisztelete érdekében.
- a zenehallgatás során magyar és más népek vokális és hangszeres zenéiből, valamint értékes klasszikus és kortárs zenei alkotásokból válogatunk;
- a mondókák és gyermekdalok segítségével támogatjuk a gyermekek anyanyelvi és kommunikációs fejlődését;
- a népi játékok, népdalok és néptáncos elemek közvetítésével segítjük a hagyományok továbbélését.

Zenei képességek fejlesztése

A zenei képességek fejlesztése játékosan, a gyermekek életkorához és egyéni fejlettségéhez igazodva történik. Ennek során lehetőséget biztosítunk:

- az egyenletes lüktetés és a ritmus érzékelésére és kifejezésére;
- a halk–hangos, magas–mély, gyors–lassú és más zenei ellentétpárok megtapasztalására;
- különböző hangszínek és környezeti hangok felismerésére;
- dallamok és ritmusok felismerésére, visszaadására;
- egyszerű ritmushangszerek használatára;
- a zene és a mozgás összekapcsolására;
- egyszerű néptáncos mozdulatok és motívumok megtapasztalására;
- improvizációra, önálló ritmus-, dallam- és mozgásötletek megvalósítására.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- örömmel vesz részt éneklésben, mondókázásban, zenei és táncos játékokban;
- szívesen énekel önállóan és társaival;
- életkorának és egyéni fejlettségének megfelelően érzékeli és követi az egyenletes lüktetést és a ritmust;
- felismer egyszerű dallamokat és ritmusokat;
- érzékeli a zenei hangok alapvető különbségeit;
- képes egyszerű ritmusok mozgással, tapssal vagy ritmushangszerrel történő kifejezésére;
- örömmel használ egyszerű hangszereket és hangkeltő eszközöket;
- képes a zenéhez kapcsolódó egyszerű, esztétikus mozgásokra és néptáncos motívumokra;
- zenei tevékenységeiben megjelenik képzelete, kreativitása és önálló kezdeményezése;
- ismer életkorának megfelelő magyar népi gyermekdalokat, mondókákat, énekes játékokat és népi játékokat;
- érdeklődéssel fordul más népek dalai és zenei kultúrája felé is;
- a közös zenei tevékenységek során együttműködik társaival, alkalmazkodik a közösséghez;
- pozitív érzelmi viszonyt alakít ki a magyar zenei és népi kultúra értékei iránt.

12.6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás és a kézimunka különböző formái az óvodás gyermek önkifejezésének, alkotókedvének és kreativitásának fontos eszközei. Az alkotótevékenységek során a gyermek megjelenítheti élményeit, érzéseit, tapasztalatait, belső képeit és fantáziavilágát.

A vizuális tevékenységek hozzájárulnak a gyermek esztétikai érzékenységének, képi gondolkodásának, tér-, forma- és színérzékének, finommotorikájának, szem-kéz koordinációjának, kreativitásának és önkifejező képességének fejlődéséhez.

Fontosnak tartjuk, hogy az alkotás elsősorban **örömforrás és szabad önkifejezési lehetőség** legyen. Nem a felnőtt által elvárt, egységes produktum létrehozása a cél, hanem az, hogy a gyermek saját elképzeléseit, élményeit és ötleteit egyéni módon jeleníthesse meg.

A gyermekeket megismertetjük a népművészet, a magyar vizuális kultúra, a helyi hagyományok és a nemzeti kultúra életkorukhoz közel álló értékeivel. A népi motívumokkal,

kézműves hagyományokkal, műalkotásokkal és nemzeti szimbólumokkal való találkozások hozzájárulnak kulturális kötődésük, identitástudatuk és nemzeti identitásuk alakulásához.

Célunk

- az alkotás és önkifejezés örömének biztosítása;
- a gyermekek kreativitásának, képzeletének és fantáziájának kibontakoztatása;
- az esztétikai érzékenység és a szép iránti nyitottság alakítása;
- a vizuális észlelés, a tér-, forma- és színérzék fejlesztése;
- a finommotorika és a szem-kéz koordináció fejlődésének támogatása;
- a különböző anyagokkal, eszközökkel és technikákkal történő tapasztalatszerzés biztosítása;
- a gyermekek egyéni alkotói világának és önálló elképzeléseinek támogatása;
- a magyar népművészeti, kulturális és helyi értékek megismertetése;
- a környezettudatos, takarékos és kreatív anyaghasználat alakítása;
- a vizuális területen megmutatkozó tehetségígéretek felismerése és támogatása.

Feladataink

- az egész nap folyamán lehetőséget, megfelelő helyet, időt és változatos eszközöket biztosítunk az alkotótevékenységekhez;
- támogatjuk a gyermekek önálló ötleteinek és elképzeléseinek megvalósítását;
- figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlettségét, képességeit, érdeklődését és eltérő alkotói sajátosságait;
- megismertetjük őket különböző anyagokkal, eszközökkel és a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka alapvető technikáival;
- változatos lehetőséget biztosítunk rajzolásra, festésre, mintázásra, építésre, képalakításra, tépésre, vágásra, ragasztásra, hajtogatásra, fűzésre és más életkoruknak megfelelő kézműves tevékenységekre;
- előtérbe helyezzük a természetes anyagok, termések, valamint lehetőség szerint az újrahasznosítható anyagok kreatív felhasználását;
- támogatjuk a környezettudatos és takarékos anyaghasználatot;
- lehetőséget biztosítunk közös és egyéni alkotások létrehozására;
- megismertetjük a gyermekeket életkoruknak megfelelő műalkotásokkal, népművészeti értékekkel, kézműves hagyományokkal és nemzeti szimbólumokkal;
- a gyermekek alkotásait tisztelettel és értékként kezeljük, lehetőség szerint bemutatjuk, kiállítjuk;

- pozitív megerősítéssel támogatjuk az alkotókedvet, kerülve a gyermekek alkotásainak egymáshoz történő minősítő összehasonlítását;
- felismerjük és támogatjuk a vizuális területen megmutatkozó tehetségígéreteket.

Az alkotótevékenységek feltételeinek biztosítása

A gyermekek számára olyan esztétikus, biztonságos és inspiráló környezetet alakítunk ki, amely ösztönzi az önálló alkotást. Az eszközöket lehetőség szerint elérhető módon helyezzük el, ezzel is támogatva az önálló választást és kezdeményezést.

Az óvodapedagógus szükség szerint bemutatja az eszközök biztonságos használatát és az egyes technikákat, ugyanakkor elegendő szabadságot biztosít ahhoz, hogy a gyermek kísérletezhessen, saját megoldásokat találhasson és egyéni alkotásokat hozzon létre.

A természetes és újrahasznosítható anyagok használatával az alkotótevékenységeket összekapcsoljuk a környezettudatos szemlélet és a fenntarthatóságra nevelés alapjaival.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- örömmel és szívesen vesz részt vizuális és alkotótevékenységekben;
- képes élményeit, érzéseit, tapasztalatait és elképzeléseit vizuális formában megjeleníteni;
- bátran használ különböző színeket, formákat, anyagokat és eszközöket;
- életkorának és egyéni fejlettségének megfelelően alkalmaz különböző rajzolási, festési, mintázási és kézimunka-technikákat;
- fejlődik finommotorikája és szem-kéz koordinációja;
- alkotásaiban megjelenik képzelete, kreativitása és egyéni látásmódja;
- képes önálló ötletek megvalósítására és egyszerűbb alkotói problémák megoldására;
- örül saját és társai alkotásainak, tiszteletben tartja mások munkáját;
- érdeklődik a művészeti, népművészeti és kézműves értékek iránt;
- életkorának megfelelően ismerkedik a magyar népművészet, a helyi kulturális hagyományok és más népek vizuális kultúrájának egyes értékeivel;
- egyre önállóbban és rendeltetésszerűen használja az alkotáshoz szükséges eszközöket;
- alkotótevékenységeiben törekszik az anyagok takarékos és környezettudatos felhasználására.

12.7. Mindennapos mozgás

A mozgás az óvodáskorú gyermek alapvető szükséglete, természetes tevékenysége és személyiségfejlődésének meghatározó eleme. A rendszeres, örömmel végzett mozgás hozzájárul a gyermek testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődéséhez, egészségének megőrzéséhez és az egészséges életmód szokásainak megalapozásához.

Az óvodai élet minden napján biztosítjuk a gyermekek számára a mozgás lehetőségét. A szabad játékban megvalósuló spontán mozgás mellett rendszeresen szervezünk játékos, irányított mozgásos tevékenységeket is. Törekszünk arra, hogy a gyermekek lehetőség szerint minél több időt töltsenek a szabad levegőn, és változatos környezetben szerezhessenek mozgástapasztalatokat.

A mozgásos tevékenységeket a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez, képességeihez, aktuális állapotához és terhelhetőségéhez igazítjuk. A mozgás örömének megőrzését, a sikerélményt és a rendszeres aktivitás iránti igény kialakulását fontosabbnak tartjuk a teljesítményközpontú elvárásoknál.

A rendszeres mozgás fejleszti a gyermekek természetes hely- és helyzetváltoztató mozgásait, mozgáskoordinációját, egyensúlyérzékét, térbeli tájékozódását, testi képességeit és állóképességét. A mozgásos játékok egyúttal támogatják az önbizalom, az önkontroll, a kitartás, a szabálytudat, az együttműködés és a problémamegoldó gondolkodás fejlődését is.

Célunk

- a gyermekek természetes mozgáskedvének megőrzése és mozgásigényük kielégítése;
- a rendszeres mozgás megszerettetése és az aktív életmód megalapozása;
- a természetes mozgásformák sokoldalú gyakorlása és fejlődésük támogatása;
- a mozgáskoordináció, egyensúlyérzék és térbeli tájékozódás fejlesztése;
- a testi képességek – különösen az erő, állóképesség, gyorsaság, ügyesség és hajlékonyság – életkornak megfelelő fejlesztése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének támogatása;
- a helyes testtartás kialakulásának segítése;
- a mozgáson keresztül az értelmi, érzelmi és szociális képességek fejlődésének támogatása;
- az önbizalom, kitartás, együttműködés és szabálytudat alakítása;
- a mozgás örömének és a sikerélménynek a biztosítása.

Feladataink

- minden nap elegendő lehetőséget biztosítunk a spontán, szabad és szervezett mozgásra;
- lehetőség szerint minél több mozgásos tevékenységet szervezünk a szabad levegőn;
- változatos, játékos és örömteli mozgáslehetőségeket biztosítunk;
- fejlesztjük a gyermekek természetes mozgásformáit, különösen a járást, futást, ugrást, mászást, kúszást, csúszást, dobást, elkapást, egyensúlyozást és különböző támaszhelyzeteket;
- támogatjuk a nagymozgások, a finommotorika, a szem-kéz és szem-láb koordináció fejlődését;
- változatos egyensúlyozó, ügyességi, labdás, fogó- és versengő játékokat biztosítunk;
- a mozgásos tevékenységeket a gyermekek egyéni fejlettségéhez és terhelhetőségéhez igazítjuk;
- differenciált feladatadással biztosítjuk, hogy minden gyermek sikerélményhez jusson;
- figyelembe vesszük a gyermekek eltérő mozgásfejlődését és egyéni szükségleteit;
- a mozgásos tevékenységek során kiemelt figyelmet fordítunk a balesetmegelőzésre és a biztonságos eszközhasználatra;
- ösztönözzük az együttműködést, egymás segítését és a szabályok betartását;
- a mozgást természetes módon összekapcsoljuk az óvodai élet más tevékenységeivel is.

A mozgás szervezeti formái

A gyermekek mozgásfejlesztése több, egymást kiegészítő formában valósul meg:

- a szabad játékban megjelenő spontán mozgás;
- mindennapos játékos mozgás;
- tervezett, irányított mozgásos tevékenységek;
- udvari és szabadtéri mozgásos játékok;
- séták, kirándulások és egyéb szabadban végzett tevékenységek;
- zenével, énekkel, népi játékokkal és tánccal összekapcsolódó mozgás;
- más óvodai tevékenységekbe beépülő mozgásos elemek.

A szervezett mozgásos tevékenységek időtartamát, intenzitását és tartalmát minden esetben a gyermekek életkorához, egyéni fejlettségéhez, aktuális állapotához és terhelhetőségéhez igazítjuk.

Mozgás a szabad levegőn

A szabad levegőn végzett mozgás az egészséges életmódra nevelés fontos része. Az időjárási és környezeti körülmények figyelembevételével törekszünk a rendszeres udvari tartózkodásra, sétákra és szabadtéri mozgásos tevékenységekre.

Az óvoda udvarának adottságait kihasználva lehetőséget biztosítunk futásra, mászásra, egyensúlyozásra, labdajátékokra, mozgásos szabályjátékokra és szabadon választott mozgásformákra. A mozgás során figyelmet fordítunk a gyermekek biztonságára, az időjárásnak megfelelő öltözködésre, valamint a megfelelő folyadékbevitelre és napvédelemre.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- örömmel és szívesen vesz részt mozgásos tevékenységekben;
- természetes mozgásigényét aktívan éli meg;
- mozgása életkorához és egyéni fejlettségéhez mérten összerendezetté, harmonikusabbá válik;
- természetes mozgásformáit egyre biztosabban alkalmazza;
- fejlődik mozgáskoordinációja, egyensúlyérzéke és térbeli tájékozódása;
- testi képességei és állóképessége egyéni adottságaihoz mérten fejlődnek;
- képes mozgásának tudatosabb irányítására;
- megérti és életkorának megfelelően betartja a mozgásos játékok szabályait;
- képes társaival együttműködni, alkalmazkodni és egymást segíteni;
- mozgásos feladatok során kitartóbbá és önállóbbá válik;
- ismeri és alkalmazza a biztonságos mozgáshoz és eszközhasználathoz kapcsolódó alapvető szabályokat;
- a rendszeres mozgást örömforrásként éli meg.

12.8. Munka jellegű tevékenységek

A munka jellegű tevékenység az óvodai élet természetes és szerves része. A gyermekek életkorához és egyéni fejlettségéhez igazodva, a mindennapi élethelyzetekhez, a közösség életéhez és környezetük alakításához kapcsolódva jelenik meg.

A gyermek számára a munka jellegű tevékenység elsősorban örömmel és szívesen végzett, aktív tevékenység. Közben közvetlen tapasztalatokat szerez környezetéről, fejlődik önállósága, felelősségérzete, kitartása, együttműködési képessége, feladattudata és segítőkészsége.

A gyermek megtapasztalja saját tevékenységének eredményét és hasznosságát, valamint azt, hogy munkájával önmagáért és a közösségért is tehet. A közösen végzett tevékenységek erősítik az összetartozás érzését, egymás munkájának megbecsülését és a közösség iránti felelősséget.
A munka jellegű tevékenységek során fontosnak tartjuk a gyermekek önállóságának fokozatos növelését. Az óvodapedagógus a gyermek egyéni fejlettségéhez igazodó segítséget nyújt, és konkrét, reális, saját fejlődéséhez viszonyított pozitív megerősítéssel támogatja tevékenységét.

A munka jellegű tevékenységek formái

A gyermekek életkorához és egyéni fejlettségéhez igazodva különösen:

- önkiszolgáló tevékenységek;
- étkezéshez kapcsolódó feladatok, terítés, naposi tevékenységek;
- játékok, eszközök elrakása, a csoportszoba rendjének alakítása;
- saját személyes tárgyak rendben tartása;
- a közösségért végzett kisebb megbízatások;
- ünnepekhez, rendezvényekhez kapcsolódó közös előkészületek;
- növények gondozása, locsolása;
- lehetőség szerint állatok gondozásához, etetéséhez kapcsolódó tevékenységek;
- udvari és kerti munkák, környezetünk rendben tartása;
- természetes anyagok, termések gyűjtése és rendezése;
- egymás segítése a mindennapi tevékenységek során.

Célunk

- az önállóság, öntevékenység és segítőkészség fejlődésének támogatása;
- a munka és az elvégzett tevékenység értékének megtapasztaltatása;
- a felelősségérzet, kitartás és feladattudat alakítása;
- az együttműködés és a közösségért végzett tevékenység örömének megéreztetése;
- saját és mások munkájának megbecsülésére nevelés;
- a gyermekek környezetük iránti felelősségének és gondoskodó magatartásának alakítása;
- az életkoruknak megfelelő önállóság fokozatos kialakulásának támogatása.

Feladataink

- változatos, életkorhoz és egyéni fejlettséghez igazodó munkalehetőségeket biztosítunk;
- építünk a gyermekek természetes aktivitására, érdeklődésére és segítőkészségére;
- lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermekek saját tempójukban, egyre önállóbban végezhessék feladataikat;
- megismertetjük a gyermekekkel az egyes tevékenységek célját és hasznosságát;
- biztosítjuk a tevékenységekhez szükséges, biztonságos és a gyermekek méretéhez igazodó eszközöket;
- megtanítjuk az eszközök és szerszámok biztonságos, rendeltetésszerű használatát;
- támogatjuk a munkamegosztás, az együttműködés és egymás segítésének kialakulását;
- lehetőséget biztosítunk a megkezdett tevékenységek befejezésére;
- a segítség mértékét a gyermek egyéni fejlettségéhez és az adott tevékenységhez igazítjuk;
- konkrét, reális, a gyermek saját fejlődéséhez viszonyított, pozitív értékelést alkalmazunk;
- a gyermekek teljesítményének egymással történő összehasonlítása helyett az egyéni fejlődést és erőfeszítést értékeljük;
- a növény- és állatgondozással, valamint a környezet rendben tartásával erősítjük a környezettudatos és felelősségteljes magatartást.

Az óvodapedagógus szerepe

Az óvodapedagógus példamutatásával, közös tevékenykedéssel és szükség szerinti segítségnyújtással támogatja a gyermekeket. A feladatok szervezésekor figyelembe veszi a gyermekek életkorát, egyéni képességeit, fejlettségét és aktuális állapotát.

A felnőtt segítségének mértéke a gyermek fejlődésével fokozatosan csökken, teret biztosítva az önálló próbálkozásnak, döntésnek és felelősségvállalásnak. A gyermek munkáját annak eredménye mellett elsősorban erőfeszítése, kitartása, együttműködése és saját fejlődése alapján értékeljük.

A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére

A gyermek:

- szívesen kapcsolódik be életkorának megfelelő munka jellegű tevékenységekbe;
- egyre önállóbban végzi önkiszolgáló tevékenységeit;

- szívesen vállal kisebb feladatokat és megbízatásokat;
- felismeri az elvégzett tevékenység célját és hasznosságát;
- életkorának és egyéni fejlettségének megfelelően képes egy feladatot végigvinni;
- fejlődik kitartása, felelősségérzete és feladattudata;
- együttműködik társaival és szükség szerint segítséget nyújt;
- megbecsüli saját és mások munkáját;
- ügyel saját környezetének rendjére;
- részt vesz növények gondozásában és más, környezethez kapcsolódó tevékenységekben;
- egyre önállóbban és biztonságosabban használja az életkorának megfelelő eszközöket;
- örömét leli tevékenysége eredményében, és pozitív viszony alakul ki benne a közösségért végzett feladatok iránt.

13. A fejlődés jellemzői óvodáskor végére

A gyermek fejlődése folyamatos, egyéni ütemű folyamat. A gyermek belső érése, a családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat együttes eredményeként a gyermekek többsége az óvodáskor végére eléri az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget.

Az óvodáskor végén a gyermek egy olyan átmeneti fejlődési szakaszba lép, amelyben az óvodás gyermek fokozatosan válik alkalmassá az iskolai élethez való alkalmazkodásra. Az iskolakezdéshez szükséges fejlettséget nem egy-egy képesség vagy teljesítmény alapján ítéljük meg, hanem a gyermek testi, lelki, értelmi és szociális fejlettségének együttes figyelembevételével.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerint az eredményes iskolakezdéshez **testi, lelki és szociális érettség egyaránt szükséges**.

Az óvodai nevelés során figyelembe vesszük a gyermekek eltérő fejlődési ütemét, egyéni adottságait, képességeit, szociokulturális hátterét és sajátos szükségleteit. A fejlődést minden esetben elsősorban a gyermek önmagához viszonyított változásában értelmezzük.

13.1. Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség általános jellemzői

Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség összetett állapot, amely magában foglalja a gyermek testi, értelmi, anyanyelvi, érzelmi, akarati és szociális fejlettségét.

Az óvodáskor végére a gyermek – egyéni fejlődési üteméhez és adottságaihoz mérten – egyre önállóbbá válik, képes alkalmazkodni a közösségi élet szabályaihoz, együttműködni társaival

és a felnőttekkel, figyelmét egyre tudatosabban irányítani, valamint életkorának megfelelő feladatokat megérteni és elvégezni.
Érdeklődő, kíváncsi, nyitott a körülötte lévő világra, és meglévő tapasztalataira építve képes új ismeretek befogadására.

13.2. Értelmi és anyanyelvi fejlettség

Az óvodáskor végére a gyermek értelmi képességei olyan fejlettségi szintet érnek el, amely lehetővé teszi az iskolai tanulás megkezdését. Érzékelése és észlelése differenciálódik, fejlődik figyelme, emlékezete, képzelete és gondolkodása. A cselekvő-szemléletes és képi gondolkodás mellett fokozatosan megjelenik az elemi fogalmi gondolkodás.
A gyermek:

- érdeklődő, kíváncsi, szívesen szerez új tapasztalatokat;
- képes figyelmét életkorának megfelelő ideig egy tevékenységre irányítani;
- fejlődik szándékos figyelme és emlékezete;
- képes korábbi tapasztalatainak és ismereteinek felidézésére és alkalmazására;
- felismer egyszerű összefüggéseket, problémák megoldására törekszik;
- képes összehasonlításra, csoportosításra, sorba rendezésre és egyszerű következtetések levonására;
- rendelkezik életkorának és egyéni fejlettségének megfelelő mennyiségi, formai, térbeli és időbeli tapasztalatokkal;
- rendelkezik elemi ismeretekkel önmagáról, közvetlen természeti és társadalmi környezetéről;
- érdeklődik a természet jelenségei, növények és állatok iránt, és alakul környezettudatos magatartása;
- ismeri szűkebb környezetének és szülőföldjének egyes értékeit, helyi hagyományait és a magyar kultúra életkorához közel álló elemeit;
- alakul identitástudata és nemzeti identitása, pozitív érzelmi viszony fűzi családjához, közösségéhez és szülőföldjéhez.

Anyanyelvi fejlettsége lehetővé teszi, hogy gondolatait, érzéseit, élményeit és szükségleteit mások számára érthetően kifejezze.
A gyermek:

- szívesen kommunikál gyermekekkel és felnőttekkel;
- megérti mások beszédét, kérdéseit és közléseit;
- életkorának megfelelő szókinccsel rendelkezik;

- gondolatait egyre összefüggőbben fogalmazza meg;
- kérdez, válaszol, véleményt nyilvánít;
- képes másokat meghallgatni és a beszélgetés alapvető szabályaihoz alkalmazkodni;
- érdeklődik a mesék, versek, mondókák és könyvek iránt;
- örömmel vesz részt mesélésben, bábozásban, dramatizálásban és nyelvi játékokban.

A beszédfejlődésben jelentős egyéni eltérések lehetnek, ezért nem tekintjük minden gyermek esetében az iskolakezdés egységes feltételének valamennyi beszédhang hibátlan ejtését.

13.3. Testi fejlettség

A testileg egészségesen fejlődő gyermek mozgása az óvodáskor végére összerendezettebbé válik, fejlődik mozgáskoordinációja, egyensúlyérzéke, finommotorikája és testi képességei. Egyre tudatosabban képes irányítani mozgását, viselkedését és testi szükségleteinek kielégítését. Az Alapprogram ugyancsak a testi érettség részeként emeli ki az összerendezettebb mozgást és a harmonikus finommozgást.

A gyermek:

- örömmel vesz részt mozgásos tevékenységekben;
- természetes mozgásformáit életkorának és egyéni fejlettségének megfelelően alkalmazza;
- mozgása egyre harmonikusabbá és összerendezettebbé válik;
- fejlődik egyensúlyérzéke, mozgáskoordinációja és térbeli tájékozódása;
- finommotorikája és szem-kéz koordinációja fejlődik;
- ismeri saját testét és főbb testrészeit;
- egyre önállóbb az öltözködésben, tisztálkodásban, étkezésben és egyéb önkiszolgáló tevékenységekben;
- életkorának megfelelően képes testi szükségleteinek felismerésére és kielégítésére;
- ismeri és alkalmazza a biztonságos mozgás és eszközhasználat alapvető szabályait;
- fizikai terhelhetősége, kitartása egyéni adottságaihoz mérten fejlődik.

A testi fejlettség megítélésekor figyelembe vesszük a gyermek egyéni testi adottságait, fejlődési ütemét és egészségi állapotát.

13.4. Érzelmi, erkölcsi és szociális fejlettség

Az óvodáskor végére a gyermek egyre inkább képessé válik arra, hogy érzelmeit felismerje, kifejezze és életkorának megfelelően szabályozza. Biztonsággal mozog óvodai közösségében, képes kapcsolatokat kialakítani és fenntartani gyermekekkel és felnőttekkel.

A gyermek:

- szívesen vesz részt a közösség életében;
- képes társaival és a felnőttekkel kapcsolatot teremteni és együttműködni;
- elfogadja és tiszteletben tartja mások különbözőségét;
- egyre több közösségi szabályhoz képes alkalmazkodni;
- életkorának megfelelően képes szükségletei kielégítésének késleltetésére;
- feladattudata kialakulóban van;
- fejlődik kitartása, önállósága és önfegyelme;
- képes egyszerűbb feladatok megértésére, megkezdésére és befejezésére;
- konfliktushelyzetben egyre inkább törekszik a megoldás keresésére;
- képes segítséget kérni és elfogadni, valamint másoknak segítséget nyújtani;
- tiszteletben tartja társai érzéseit, igényeit és alkotásait;
- szívesen vállal életkorának megfelelő feladatokat és megbízatásokat;
- fejlődik felelősségérzete saját környezete és a közösség iránt;
- alakul reális énképe és önértékelése;
- örömmel éli meg a közösséghez tartozást.

Az Alapprogram a szociális érettség fontos jellemzőjeként nevesíti a szabályokhoz való egyre jobb alkalmazkodást, a szükségletek késleltetését, valamint a kialakuló feladattudatot, kitartást, önállóságot és önfegyelmet.

13.5. Az iskolakezdés támogatása és a beiskolázás rendje

Az iskolára való felkészítés az óvodába lépéssel kezdődő, folyamatos pedagógiai folyamat. Célja azoknak a testi, értelmi, anyanyelvi, érzelmi, akarati és szociális képességeknek a támogatása, amelyek elősegítik az eredményes iskolakezdést.

A tanköteles kort megelőző nevelési évben kiemelt figyelmet fordítunk az eredményes iskolakezdés előrehaladáshoz szükséges képességek és készségek fejlesztésére, a gyermekek egyéni fejlettségéhez és terhelhetőségéhez igazodva.

A gyermek fejlődését folyamatosan nyomon követjük és dokumentáljuk. Tapasztalatainkról, a gyermek fejlődéséről és az iskolakezdéshez szükséges képességek alakulásáról rendszeresen tájékoztatjuk a szülőt.

A tankötelezettség megkezdése, annak esetleges halasztása, valamint a hatodik életév betöltése előtti iskolakezdés a **mindenkor hatályos jogszabályok szerint** történik.

A hatályos Nkt. alapján a gyermek abban az évben válik tankötelessé, amelynek augusztus 31. napjáig betölti hatodik életévét. A tankötelezettség megkezdésének halasztásáról – a törvényben meghatározott esetekben – a felmentést engedélyező szerv dönt.

Az óvoda együttműködik a családdal, az iskolával, a pedagógiai szakszolgálattal és szükség szerint más szakemberekkel annak érdekében, hogy az óvoda–iskola átmenet a gyermek számára biztonságos és lehetőség szerint zökkenőmentes legyen.

13.6. A kiemelt figyelmet igénylő és egyéni fejlődési ütemű gyermekek fejlődésének értelmezése

A gyermekek fejlődése eltérő ütemben történik, ezért az óvodáskor végére elérendő fejlettség jellemzőit nem merev, minden gyermekre azonos teljesítménykövetelményként értelmezzük.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének értékelése során figyelembe vesszük egyéni adottságaikat, szükségleteiket, fejlődési ütemüket, valamint – amennyiben rendelkezésre áll – a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltakat.

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése és fejlesztése az egyéni szükségleteiknek megfelelő gyógypedagógiai, pedagógiai és egyéb szakmai támogatással történik. Az Alapprogram külön is rögzíti, hogy az SNI gyermekek esetében a fejlődés támogatásában folyamatos, speciális szakemberek közreműködésével végzett pedagógiai munkára van szükség.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek esetében a fejlesztést és a fejlődés értékelését az egyéni szükségletekhez és a szakértői véleményben foglaltakhoz igazítjuk.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányok csökkentésére, az esélyegyenlőség elősegítésére és az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességek támogatására, ennek részeként intézményünk felzárkóztató programot működtet**.**

A gyermek fejlődésének értékelése minden esetben támogató, gyermekközpontú és az egyéni fejlődésre épül.

14. Az óvoda hagyományos ünnepei és egyéb rendezvényei

Az ünnepek, hagyományok és közösségi rendezvények fontos szerepet töltenek be óvodánk életében. Közös élményt nyújtanak a gyermekek számára, erősítik a közösséghez tartozás érzését, támogatják érzelmi, erkölcsi és szociális fejlődésüket, valamint hozzájárulnak kulturális értékeink, helyi hagyományaink megismeréséhez és továbbadásához.

Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelő, élményszerű módon találkozzanak a magyar kultúra, a népi hagyományok és jeles napok értékeivel. Az ünnepek és hagyományok megélése hozzájárul identitástudatuk és nemzeti identitásuk alakulásához,

valamint a családhoz, a helyi közösséghez és a szülőföldhöz fűződő pozitív érzelmi viszonyuk erősödéséhez.

Az ünnepek és rendezvények megszervezésének konkrét feladatait, időpontjait és felelőseit az intézmény éves munkatervében határozzuk meg.

Ünnepek, jeles napok és hagyományok

Óvodánk kialakult hagyományaihoz kapcsolódóan többek között az alábbi ünnepeket, jeles napokat és eseményeket tartjuk:

- a gyermekek születésnapjának közös megünneplése;
- adventi készülődés és karácsony;
- Mikulás;
- farsang;
- Március 15.
- húsvéti ünnepkör;
- anyák napja;
- gyermeknap;
- idősek köszöntése;
- évzáró és ballagás;
- Márton-naphoz kapcsolódó programok;
- szürethez és az őszi hagyományokhoz kapcsolódó programok;
- az óvoda helyi hagyományaihoz és az adott nevelési év eseményeihez kapcsolódó további jeles napok.

Az ünnepek előkészítésébe a gyermekeket életkoruknak és képességeiknek megfelelően bevonjuk. A készülődés során az ünnephez kapcsolódó mesék, versek, mondókák, dalok, népi játékok, táncok, vizuális tevékenységek és közös élmények természetes módon épülnek be az óvodai életbe.

Kirándulások, séták

A gyermekek számára rendszeresen szervezünk sétákat, kisebb kirándulásokat és – lehetőségeinkhez igazodva – hosszabb kirándulásokat.

Ezek során elsősorban szűkebb és tágabb környezetünk természeti, kulturális és közösségi értékeinek megismerésére törekszünk. A kirándulások támogatják a közvetlen tapasztalatszerzést, a környezettudatos szemlélet alakítását, valamint a gyermekek lakóhelyükhöz és szülőföldjükhöz való kötődését.

A családokkal közös programok

Fontosnak tartjuk a családok bevonását az óvoda közösségi életébe. A Szülői Szervezettel és a családokkal együttműködve az adott nevelési év lehetőségeihez igazodva közös programokat szervezünk.

Ilyenek lehetnek különösen:

- családi és sportprogramok;
- játékos vetélkedők;
- kirándulások;
- barkács- és kézműves délutánok;
- Márton-napi program és felvonulás;
- egészségnap;
- nyílt nap;
- szabadtéri közösségi programok, közös sütés-főzés.

A közös programok célja a család és az óvoda kapcsolatának erősítése, az együttműködés támogatása és a közös élmények biztosítása.

Kapcsolódás a helyi közösség életéhez

Óvodánk lehetőségeihez mérten aktívan bekapcsolódik a települések közösségi és kulturális életébe. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelő módon megtapasztalják a helyi közösséghez tartozás élményét, megismerjék annak értékeit és hagyományait.

Ennek keretében részt vehetünk többek között:

- az idősek köszöntésén;
- szüreti rendezvényeken;
- falukarácsonyokon;
- települési ünnepeken és közösségi programokon;
- más helyi intézmények és szervezetek gyermekek számára megfelelő rendezvényein.

Egyéb programok és együttműködések

Az óvoda–iskola átmenet támogatása érdekében együttműködünk az általános iskolával. Ennek keretében lehetőség szerint szakmai találkozásokat, látogatásokat és az iskolai élettel való ismerkedést segítő programokat – például „Iskolára hangoló” alkalmakat – szervezünk.

Folyamatos kapcsolatot ápolunk a helyi szociális intézménnyel, és lehetőség szerint részt veszünk egymás közösségi rendezvényein, például karácsonyi, húsvéti és nyári programokon.

Együttműködünk a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal**,** és amennyiben lehetőség van rá bekapcsolódunk a gyermekeket, családokat és a helyi közösséget támogató programjaikba, valamint közös rendezvényekbe.
Az óvodai ünnepek, rendezvények és közösségi programok szervezése során minden esetben figyelembe vesszük a gyermekek életkorát, egyéni szükségleteit, terhelhetőségét és biztonságát. Törekszünk arra, hogy az ünnepek elsősorban **örömteli közös élményt jelentsenek a gyermekek számára**, és ne a szereplés vagy a teljesítmény kerüljön előtérbe.

15. Intézményünk szakmai dokumentációs rendszerének felépítése

Az óvodai nevelés tervezését, a pedagógiai munka megvalósítását, valamint a gyermekek fejlődésének megismerését, nyomon követését és támogatását az intézmény pedagógiai dokumentációs rendszere segíti.
A dokumentáció vezetése során törekszünk arra, hogy az a pedagógiai munka tervezését és értékelését szolgálja, áttekinthető, naprakész és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő legyen.
Intézményünk az **OviKRÉTA rendszerben** vezeti azokat a tanügyi és pedagógiai dokumentumokat, amelyek vezetésére a rendszer lehetőséget biztosít, illetve amelyek elektronikus vezetését jogszabály előírja.
A pedagógiai dokumentáció célja, hogy megjelenítse a Pedagógiai Program alapelveit, céljait és feladatait, ugyanakkor biztosítsa az óvodapedagógusok módszertani szabadságát. Az óvodapedagógus a gyermekcsoport összetételének, a gyermekek életkorának, egyéni fejlettségének, szükségleteinek és érdeklődésének figyelembevételével tervezi pedagógiai munkáját.
A tervezés és a megvalósítás egymásra épülő, ugyanakkor rugalmas folyamat. A tervek szükség szerint módosíthatók a gyermekek aktuális érdeklődéséhez, fejlődéséhez, az adott pedagógiai helyzethez és a váratlanul adódó lehetőségekhez igazodva.
A pedagógiai dokumentáció elkészítése, a tervezés, a megvalósítás és az értékelés során fontosnak tartjuk az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens, a dajkák, valamint a gyermekek fejlesztésében közreműködő szakemberek együttműködését.

15.1. Intézményi szintű pedagógiai dokumentumok

Intézményünk pedagógiai munkájának alapját különösen az alábbi dokumentumok képezik:

- az Óvodai nevelés országos alapprogramja;

- a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programja és annak mellékletei;
- az intézmény éves munkaterve;
- az intézmény éves beszámolója;
- a pedagógusok teljesítményértékeléséhez kapcsolódó, mindenkor hatályos jogszabályok és intézményi dokumentumok;
- az intézmény működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó további belső szabályzatok és dokumentumok.

Az éves munkaterv a Pedagógiai Programra épülve határozza meg az adott nevelési év kiemelt pedagógiai céljait, feladatait, programjait és az intézményi működés főbb szakmai feladatait.

15.2. Csoportszintű pedagógiai és tanügyi dokumentáció

15.2.1. Csoportnapló

A gyermekcsoport pedagógiai munkájának tervezése és dokumentálása az OviKRÉTA rendszerben vezetett csoportnaplóban történik.

A csoportnapló a mindenkor hatályos jogszabályoknak és az alkalmazott elektronikus rendszernek megfelelően tartalmazza különösen:

- a gyermekcsoport alapadatait, összetételét és létszámát;
- a napirendet és hetirendet;
- a csoport életére vonatkozó szokás- és szabályrendszert;
- a gyermekcsoport sajátosságainak, aktuális helyzetének bemutatását;
- a befogadás, beszoktatás pedagógiai feladatait;
- a nevelési feladatok tervezését és értékelését;
- az óvodai tevékenységek és a játékban megvalósuló tanulás tervezését;
- a tematikus, projekt- és egyéb pedagógiai terveket;
- a differenciált fejlesztés szempontjait;
- az ünnepekhez, hagyományokhoz és programokhoz kapcsolódó terveket;
- a gyermekek biztonságát szolgáló óvó-védő szabályokat;
- a szülőkkel történő kapcsolattartás és együttműködés fontosabb eseményeit;
- a pedagógiai munka megvalósításának értékelését, reflexióját.

15.2.2. Felvételi és mulasztási napló

A gyermekek óvodai jogviszonyával, valamint jelenlétével és mulasztásával kapcsolatos nyilvántartást a hatályos előírásoknak megfelelően az OviKRÉTA rendszerben vezetjük.

A gyermekek jelenlétének és hiányzásának rögzítése folyamatosan, naprakészen történik.

15.2.3. A gyermek fejlődésének nyomon követése

A gyermek fejlődésének nyomon követése és dokumentálása az OviKRÉTA rendszerben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályoknak és intézményi szabályozásnak megfelelően történik.

A fejlődés nyomon követésének célja a gyermek egyéni fejlődésének megismerése, erősségeinek, fejlődési lehetőségeinek és esetleges támogatási szükségleteinek feltárása.

A gyermek fejlődését elsősorban **önmagához viszonyítva** értékeljük. A megfigyelések és értékelések eredményeire építve határozzuk meg a további pedagógiai feladatokat, szükség esetén a család és a gyermek fejlesztésében közreműködő szakemberek bevonásával.

A gyermek fejlődésének dokumentálása nem öncélú mérés, hanem a differenciált, egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai támogatás alapja.

15.2.4. A fejlesztő és gyógypedagógiai tevékenység dokumentációja

A gyermek fejlesztésében közreműködő szakemberek a saját tevékenységükre vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak és munkaköri feladataiknak megfelelő dokumentációt vezetik.

Ide tartozhatnak különösen:

- egyéni fejlesztési tervek;
- fejlesztési, illetve gyógypedagógiai foglalkozások dokumentációja;
- a gyermek fejlődésére vonatkozó szakmai értékelések;
- egyéb, jogszabály vagy szakmai előírás alapján vezetendő dokumentumok.

15.3. A pedagógiai folyamat tervezése

Tervezőmunkánkat az Óvodai nevelés országos alapprogramjában és Pedagógiai Programunkban megfogalmazott alapelvek, célok és feladatok alapján, az adott gyermekcsoport sajátosságainak figyelembevételével végezzük.

A tervezés során tiszteletben tartjuk az óvodapedagógus módszertani szabadságát, ugyanakkor biztosítjuk az intézmény pedagógiai alapelveinek és közös értékrendjének érvényesülését.

A tervezés formái lehetnek:

- az adott nevelési év pedagógiai feladatainak tervezése;
- a nevelőmunka és a gyermekcsoport szokás- és szabályrendszerének tervezése;

- tematikus tervek;
- projekttervek;
- témahetek;
- az óvodai tevékenységekhez kapcsolódó tervek;
- egyéni, differenciált fejlesztési feladatok tervezése;
- a megvalósult pedagógiai folyamat értékelése és az erre épülő további tervezés.

Intézményünkben a nevelőtestület által kialakított gyakorlatnak megfelelően elsősorban **témahetekben történő tervezést** alkalmazunk. A témák időtartama és tartalma rugalmasan igazodik a gyermekek érdeklődéséhez, a feldolgozott témához, az évszakokhoz, a természeti és társadalmi környezethez, valamint a gyermekek életét meghatározó eseményekhez.

Az óvodapedagógus tervezőmunkájának fő szempontjai

- tudatos, logikus és áttekinthető tervezés;
- a Pedagógiai Program alapelveinek, céljainak és feladatainak érvényesítése;
- a gyermekcsoport és az egyes gyermekek aktuális fejlettségének, szükségleteinek és érdeklődésének figyelembevétele;
- a játék elsődlegességének érvényesítése;
- élmény- és tapasztalatszerzésre épülő pedagógiai folyamatok tervezése;
- differenciálás és egyéni bánásmód;
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek szükségleteinek figyelembevétele;
- változatos módszerek, munkaformák és eszközök alkalmazása;
- rugalmasság és módosíthatóság;
- a megvalósult tevékenységek tapasztalatainak felhasználása a további tervezésben;
- pontos és naprakész dokumentáció.

15.4. A pedagógiai munka ellenőrzése és értékelése

A pedagógiai munka ellenőrzésének és értékelésének célja annak vizsgálata, hogy az intézményben folyó nevelőmunka összhangban áll-e a Pedagógiai Programban meghatározott alapelvekkel, célokkal és feladatokkal, valamint támogatja-e a gyermekek egyéni fejlődését.
Az ellenőrzés és értékelés célja továbbá:

- a pedagógiai munka eredményességének és fejlesztési lehetőségeinek feltárása;
- a jó gyakorlatok felismerése és megerősítése;
- a fejlesztendő területek azonosítása;
- a tervezés és a megvalósítás összhangjának vizsgálata;
- a pedagógiai munka folyamatos fejlesztésének támogatása;

- a következő időszak feladatainak megalapozása.

Az értékelés során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni fejlődését, a gyermekcsoport fejlődési sajátosságait, a pedagógiai folyamat eredményeit és az intézmény Pedagógiai Programjában meghatározott célok megvalósulását.

A gyermekek fejlődését nem egységes, merev teljesítménykövetelményekhez, hanem elsősorban saját korábbi fejlettségi állapotukhoz, egyéni adottságaikhoz és fejlődési lehetőségeikhez viszonyítjuk.

15.5. A pedagógiai munka belső ellenőrzése

A pedagógiai munka belső ellenőrzése az intézmény működésének és szakmai fejlődésének része.

Az intézményi szintű pedagógiai ellenőrzés megszervezéséért az igazgató felel. Az ellenőrzés rendjét és kiemelt szempontjait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint az adott nevelési év éves munkaterve tartalmazza.

A belső ellenőrzés kiterjedhet különösen:

- a pedagógiai dokumentáció vezetésére;
- a Pedagógiai Programban meghatározott alapelvek és feladatok megvalósulására;
- a tervezés és a gyakorlati megvalósítás összhangjára;
- az óvodapedagógus gyermekekkel való kapcsolatára és pedagógiai módszereire;
- a differenciálás és az egyéni bánásmód érvényesülésére;
- a gyermekek fejlődésének nyomon követésére;
- a gyermekcsoportban megvalósuló pedagógiai folyamatokra;
- a szakmai együttműködésre.

Az ellenőrzés történhet dokumentumelemzéssel, csoportlátogatással, pedagógiai helyzetek megfigyelésével, szakmai beszélgetéssel és más, az intézmény működéséhez igazodó módszerekkel.

A csoportlátogatást követő szakmai megbeszélés lehetőséget biztosít az óvodapedagógus reflexiójára, a szakmai tapasztalatok megbeszélésére, az eredményes pedagógiai gyakorlat megerősítésére és a fejlesztési lehetőségek meghatározására.

A pedagógusok teljesítményértékelése a **mindenkor hatályos jogszabályi előírások és az intézményben alkalmazott teljesítményértékelési rendszer szerint** történik.

15.6. Óvodánk dokumentumainak nyilvánossága

Az intézmény a jogszabályban meghatározott közérdekű és nyilvános dokumentumokat a szülők számára hozzáférhetővé teszi.

A Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Házirend megismerésének lehetőségét az intézmény biztosítja. A dokumentumokhoz való hozzáférés módjáról a szülőket tájékoztatjuk.

A szülők a Pedagógiai Program tartalmáról az igazgatótól és az óvodapedagógusoktól kérhetnek tájékoztatást, különösen szülői értekezleten, fogadóórán vagy előzetesen egyeztetett időpontban.

A Házirend tartalmáról a gyermek óvodai jogviszonyának kezdetekor, valamint annak lényeges módosítása esetén a szülőket tájékoztatjuk, és biztosítjuk számukra annak megismerhetőségét.

Az intézményi dokumentumok nyilvánosságának és hozzáférhetőségének részletes rendjét az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

16. Pedagógiai programunkat kiegészítő sajátos tevékenységek

16.1. Állatasszisztált pedagógiai foglalkozások

Óvodánkban a 2024/2025-ös nevelési évtől biztosítunk állatasszisztált, kutyával támogatott pedagógiai foglalkozásokat. Az állatasszisztált pedagógiai foglalkozások élményszerű, játékos formában kapcsolódnak óvodánk nevelési céljaihoz és tevékenységrendszeréhez. Elsődleges céljuk a pozitív élménynyújtás, a gyermekek érzelmi biztonságának támogatása, motivációjuk erősítése, valamint testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődésük segítése.

A terápiás kutya jelenléte különleges motiváló erőt jelenthet a gyermekek számára. A közös tevékenységek során fejlődhet együttműködési készségük, empátiájuk, felelősségérzetük, kommunikációjuk és egymásra figyelésük. A gyermekek közvetlen tapasztalatokat szereznek az állatokkal való megfelelő bánásmódról, a gondoskodásról és az élőlények tiszteletéről.

A foglalkozások során játékos formában lehetőség nyílik többek között:

- a kommunikáció és az anyanyelvi képességek fejlesztésére;
- a figyelem, emlékezet és megfigyelőképesség támogatására;
- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére;
- a nagy- és finommozgások, valamint a mozgáskoordináció fejlesztésére;
- a társas kapcsolatok és az együttműködés erősítésére;
- az érzelmek felismerésének és kifejezésének támogatására;
- az önbizalom és a pozitív énkép erősítésére;
- az empátia, a türelem és a felelősségérzet alakítására;
- az állatok és a természeti környezet iránti pozitív viszony erősítésére.

A foglalkozások előzetes pedagógiai tervezés alapján valósulnak meg. Az adott gyermekcsoport fejlettségéhez és szükségleteihez igazodva egy vagy több fejlesztési terület kerülhet előtérbe. A terápiás állat a játékos feladatokban motiváló társként segíti a készségek és képességek fejlődését, valamint az ismeretek tapasztalati úton történő elmélyítését.

A foglalkozások során differenciált feladatadással és szükség szerinti segítségnyújtással törekszünk arra, hogy valamennyi gyermek számára biztosított legyen a részvétel öröme és a sikerélmény.

Kiemelt jelentőségűnek tartjuk az állatasszisztált foglalkozások érzelmi és szociális hatását. A kutyával végzett közös tevékenységek lehetőséget teremtenek a kapcsolatteremtés, az együttműködés és a megfelelő kommunikáció gyakorlására, valamint támogathatják a feszültség oldását és a gyermekek érzelmi biztonságát.

A foglalkozásokat állatasszisztált fejlesztőpedagógiai területen szakvizsgázott gyógypedagógus vezeti, aki egyben a kutyák felvezetője. A foglalkozásokba bevont kutyák és

felvezetőjük a terápiás munkához szükséges érvényes minősítéssel rendelkező terápiás párosok.

Jelenleg a foglalkozásokba bevont terápiás kutyák:

- **Dió** – terápiás tanúsítvány száma: TKF-A3908;
- **Samuel** – terápiás tanúsítvány száma: TKF-A3988.

A terápiás párosok a Göcsej Kutyaklubhoz kapcsolódva végzik tevékenységüket.

A foglalkozások szervezése során kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek biztonságára, egyéni szükségleteire, esetleges félelmeire, allergiájára vagy más egészségügyi sajátosságaira, valamint az állat jóllétének biztosítására. A gyermekeket az állattal való megfelelő, biztonságos és tiszteletteljes kapcsolatteremtésre neveljük.

A tevékenységeket jelenleg **kétheti rendszerességgel** valósítjuk meg. A foglalkozások gyakorisága az intézmény lehetőségeinek és az adott nevelési év szakmai tervezésének megfelelően változhat.

16.2. Gyermekjóga az óvodában

Óvodánkban a gyermekjóga játékos, mozgásos tevékenységként kapcsolódik a gyermekek testi-lelki fejlődésének támogatásához.

A gyermekjóga nem a felnőttek számára kialakított jógagyakorlatok egyszerűsített változata, hanem az óvodás gyermek életkori sajátosságaihoz igazodó, játékra, mozgásra, utánzásra, képzeletre, mesére és relaxációra épülő tevékenység.

A játékos gyakorlatok során különböző mozgásformák, egyszerű testhelyzetek, légző- és lazító gyakorlatok jelenhetnek meg. A tevékenység során nem a mozdulatok tökéletes kivitelezése, hanem a mozgás öröme, a saját test megtapasztalása, a nyugodt légkör és a pozitív élmény biztosítása áll a középpontban.

A gyermekjóga célja

- a mozgás örömének és a rendszeres mozgás iránti igénynek az erősítése;
- a testtudat és a saját testtel kapcsolatos pozitív viszony alakítása;
- a mozgáskoordináció és az egyensúlyérzék fejlesztése;
- a hajlékonyság és a harmonikus mozgás támogatása;
- a helyes testtartás megalapozásának segítése;
- a figyelem és a koncentráció fejlesztése;
- a nyugalom és ellazulás megtapasztalásának támogatása;
- az érzelmi önszabályozás fejlődésének segítése;
- az önbizalom erősítése;

- a közösen végzett mozgás örömének megélése.

A gyermekjóga megvalósítása

A tevékenységeket játékosan, az óvodás gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazítva szervezzük. A gyermekek terhelhetőségét, aktuális állapotát és egyéni mozgásfejlettségét minden esetben figyelembe vesszük.

A foglalkozások részét képezhetik:

- játékos, utánzásra épülő testhelyzetek és mozgásformák;
- állatok, természeti jelenségek és mesefigurák mozgásának utánzása;
- egyensúlyt és koordinációt fejlesztő gyakorlatok;
- egyszerű, játékos légzőgyakorlatok;
- páros és közösségi mozgásos játékok;
- rövid relaxációs, ellazulást segítő gyakorlatok;
- mesébe, történetbe ágyazott mozgássorok.

A gyermekeket nem hasonlítjuk egymáshoz, és nem várjuk el valamely testhelyzet vagy gyakorlat meghatározott szintű végrehajtását. A gyermekjóga során is a gyermek saját fejlődését, próbálkozását és részvételét támogatjuk pozitív megerősítéssel.

A gyermekjóga **világnézetileg semleges pedagógiai tevékenységként**, mozgásos és relaxációs elemek alkalmazásával valósul meg. Vallási, spirituális vagy világnézeti tartalmak közvetítése nem része a foglalkozásoknak.

A gyermekjóga tevékenységet jelenleg **heti rendszerességgel** valósítjuk meg. Gyakorisága az adott nevelési év szakmai tervezéséhez és az intézmény lehetőségeihez igazodhat.

16.3. Óvodai fejlesztő program

Az óvodai nevelés kiemelt feladata a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek befogadó nevelése, egyéni szükségleteikhez, képességeikhez és fejlődési ütemükhöz igazodó támogatása. Célunk, hogy minden gyermek számára biztosítsuk az esélyegyenlőséget, mérsékeljük a szociális, kulturális és egyéb hátrányokból adódó különbségeket, valamint elősegítsük harmonikus személyiségfejlődésüket és eredményes iskolakezdésüket.

Fejlesztő programunk az óvodai nevelés egészét átható pedagógiai szemlélet. A fejlesztés nem kizárólag külön foglalkozások keretében történik, hanem a gyermekek mindennapi játékában, gondozásában, mozgásában, közösségi életében, kommunikációjában és valamennyi óvodai tevékenységében jelen van.

A gyermekeket fejlődő, egyedi személyiségnek tekintjük. Fejlődésüket elsősorban önmagukhoz viszonyítjuk, építünk erősségeikre, érdeklődésükre és meglévő tapasztalataikra.

A gyermekek közötti különbségeket természetesnek tekintjük, és pedagógiai munkánkat ezek figyelembevételével, differenciáltan szervezzük.

Alapelveink

- elfogadó, támogató, szeretetteljes és érzelmi biztonságot nyújtó óvodai légkör megteremtése;
- minden gyermek egyenlő értékének és emberi méltóságának tiszteletben tartása;
- a gyermekek erősségeire építő, differenciált nevelés és fejlesztés;
- az egyéni fejlődési ütem és az egyéni szükségletek tiszteletben tartása;
- a játék elsődlegességének érvényesítése;
- a hátrányok korai felismerése és csökkentése;
- preventív, támogató pedagógiai szemlélet;
- az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód biztosítása;
- előítéletmentes, befogadó nevelés;
- a gyermekek kulturális identitásának tiszteletben tartása és támogatása;
- a családi nevelés értékeinek tiszteletben tartása;
- partneri együttműködés a családokkal;
- együttműködés a gyermekek fejlődését segítő szakemberekkel és intézményekkel.

Céljaink

- a gyermekek testi, lelki, értelmi és szociális fejlődésének támogatása;
- az érzelmi biztonság és a pozitív énkép erősítése;
- az önbizalom, önállóság és kezdeményezőkészség támogatása;
- a szociális és kommunikációs képességek fejlesztése;
- a társas kapcsolatok és az együttműködés gazdagítása;
- a hátrányokból fakadó nehézségek megelőzése, csökkentése és kompenzálása;
- a gyermekek motivációjának, kíváncsiságának és tanulási kedvének fenntartása;
- a gyermekek egyéni képességeinek és tehetségígéreteinek felismerése és támogatása;
- a kulturális élményekhez és értékekhez való hozzáférés biztosítása;
- az eredményes iskolakezdéshez szükséges képességek fejlődésének támogatása;
- az óvoda és a család együttműködésének erősítése.

16.3.1. Szervezési feladatok

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára biztosított legyen az óvodai nevelésben való minél korábbi részvétel és a rendszeres óvodába járás.

Mivel az óvoda ellátási körzetében bölcsőde nem működik, a hatályos jogszabályi feltételek és az intézmény férőhelyeinek figyelembevételével lehetőséget biztosítunk a két és fél éves kort betöltött gyermekek óvodai felvételére is. Ezt különösen fontosnak tartjuk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint azon családok esetében, ahol a családi, szociális vagy életvezetési körülmények indokolttá teszik a gyermek mielőbbi közösségbe kerülését.

A korai óvodai befogadás lehetőségével célunk a gyermekek fejlődésének támogatása, a szociális és kulturális hátrányok csökkentése, a közösségi beilleszkedés elősegítése, valamint a családok támogatása. A két és fél éves gyermekek befogadása során fokozott figyelmet fordítunk életkori sajátosságaikra, egyéni szükségleteikre, gondozási igényeikre, érzelmi biztonságuk megteremtésére és a fokozatos befogadásra.

A fenntartó települések önkormányzataival, a védőnővel, a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokkal, valamint szükség szerint más szakemberekkel együttműködve segítjük a családokat az óvodába történő beiratkozással és az óvodai nevelésben való rendszeres részvétellel kapcsolatban.

A gyermekek hiányzásait folyamatosan figyelemmel kísérjük. Amennyiben a rendszeres óvodába járást akadályozó körülmény merül fel, a családdal együttműködve törekszünk annak feltárására és megszüntetésére. Szükség esetén bevonjuk a gyermekjóléti, egészségügyi vagy más segítő szakembereket.

A nevelőmunka eredményességét az óvodapedagógusok, a pedagógiai asszisztens, a dajkák és a gyermekek fejlesztésében részt vevő szakemberek együttműködése támogatja. A gyermekek fejlődésével kapcsolatos tapasztalatokat rendszeresen megbeszéljük, és szükség szerint közösen határozzuk meg a további pedagógiai feladatokat.

A pedagógiai munka kiemelt területei

Érzelmi és szociális kompetenciák fejlesztése: az érzelmi biztonság, kötődés, önbizalom, együttműködés, empátia, konfliktuskezelés és társas kapcsolatok támogatása.

Anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztése: a beszédkedv ösztönzése, a szókincs gazdagítása, a nyelvi kifejezőkészség és a kommunikáció támogatása.

Értelmi képességek fejlesztése: a figyelem, emlékezet, érzékelés, észlelés, gondolkodás, kreativitás és problémamegoldás fejlesztése.

Mozgásfejlesztés: a nagymozgások, finommotorika, egyensúly, mozgáskoordináció, testséma és szem-kéz koordináció fejlődésének támogatása.

Életviteli képességek fejlesztése: az önállóság, önkiszolgálás, higiénés szokások és az egészséges életmód megalapozása.

Kulturális hátrányok csökkentése: változatos irodalmi, zenei, vizuális, kulturális és közösségi élmények biztosítása.

A családok támogatása: tájékoztatás, személyes kapcsolattartás, közös programok és szükség esetén megfelelő segítő szolgáltatásokhoz történő kapcsolódás.

16.3.2. Gyermekvédelmi, egészségügyi és szociális feladatok

A gyermekek testi és lelki egészségének védelme, biztonságuk és megfelelő fejlődési feltételeik biztosítása alapvető feladatunk.

Együttműködünk a védőnővel, az egészségügyi ellátásban részt vevő szakemberekkel, valamint szükség szerint a pedagógiai szakszolgálattal és más szakemberekkel.

Amennyiben a gyermek fejlődésében, egészségi állapotában vagy viselkedésében olyan körülményt tapasztalunk, amely további segítséget indokol, a szülővel együttműködve kezdeményezzük a megfelelő szakember vagy szolgáltatás bevonását.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatásokkal együttműködve támogatjuk azokat a gyermekeket és családokat, akik élethelyzetükből adódóan segítséget igényelnek.

Lehetőségeinkhez mérten adománygyűjtéssel, közösségi programokkal, kirándulásokkal és egyéb élményszerzési lehetőségekkel is hozzájárulunk ahhoz, hogy a gyermekek családjuk szociális helyzetétől függetlenül minél több értékes tapasztalathoz jussanak.

A gyermekvédelmi tevékenység során alapvetőnek tekintjük a gyermek mindenek felett álló érdekének érvényesítését, méltóságának és jogainak tiszteletben tartását.

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében intézményünkben nem szervezünk és nem engedélyezünk olyan, az óvodai neveléshez kapcsolódó foglalkozást vagy tevékenységet, amelynek részvételi díját, illetve költségét a szülőknek kell megfizetniük. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek családjuk anyagi helyzetétől függetlenül azonos feltételekkel vehessenek részt az óvoda által biztosított programokon és foglalkozásokon.

Az óvodában ezért olyan kiegészítő programokat és foglalkozásokat szervezünk, amelyek a gyermekek és családjaik számára térítésmentesek. Ezek finanszírozása az intézmény költségvetéséből, pályázati forrásból, a Szülői Munkaközösség támogatásából, illetve egyéb, a szülők számára fizetési kötelezettséget nem jelentő forrásból történhet.

Ezzel biztosítjuk, hogy egyetlen gyermek se maradjon ki valamely óvodai programból vagy fejlesztő lehetőségből családja anyagi helyzete miatt.

16.3.3. Együttműködés az óvodán kívüli szervezetekkel

A gyermekek eredményes támogatása érdekében fontosnak tartjuk a különböző szakemberekkel és intézményekkel kialakított rendszeres együttműködést.

Kiemelt partnereink:

- család- és gyermekjóléti szolgáltatások;
- védőnő és egészségügyi szakemberek;
- pedagógiai szakszolgálat;
- gyógypedagógus, logopédus és más fejlesztő szakemberek;
- általános iskola;
- fenntartó és a fenntartó települések önkormányzatai;
- a családokat támogató civil, karitatív és közösségi szervezetek.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatással való együttműködés során kiemelt figyelmet fordítunk a veszélyeztető körülmények korai felismerésére, a rendszeres óvodába járás támogatására, valamint a családok számára szükséges segítség elérésének elősegítésére.

A védőnővel való együttműködés támogatja a gyermekek egészséges fejlődésének nyomon követését, a családokkal való kapcsolattartást és szükség esetén a megfelelő segítséghez való hozzáférést.

A pedagógiai szakszolgálattal és más fejlesztő szakemberekkel történő együttműködés lehetővé teszi, hogy a gyermekek egyéni szükségleteiknek megfelelő támogatást kapjanak.

16.3.4. Az iskolára való felkészítés és az óvoda–iskola átmenet támogatása

Az iskolára való felkészítés az óvodába lépéssel kezdődő, folyamatos pedagógiai folyamat.

Kiemelt figyelmet fordítunk:

- a figyelem és emlékezet fejlődésére;
- a feladattudat és kitartás alakulására;
- a kommunikáció és beszédértés fejlődésére;
- az önállóságra;
- a problémamegoldó gondolkodásra;
- a mozgás és finommotorika fejlődésére;
- a társas együttműködésre;
- az érzelmi önszabályozásra;
- a kíváncsiság és tanulási motiváció fenntartására.

Az iskolakezdéssel és iskolaválasztással kapcsolatos kérdésekben a szülők számára tájékoztatást és segítséget biztosítunk. A tankötelezettség megkezdésével vagy annak halasztásával kapcsolatos eljárásokban a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően segítjük a családok tájékozódását.

Az óvoda–iskola átmenet támogatása érdekében folyamatos együttműködésre törekszünk az általános iskolával.

„Óvodából iskolába” elnevezéssel munkacsoportot működtetünk az óvodapedagógusok és tanítók együttműködésével. Célunk, hogy az óvodából iskolába történő átmenet a gyermekek, a családok és a pedagógusok számára minél biztonságosabb és zökkenőmentesebb legyen. Az eredeti programotokban ez már kifejezett helyi gyakorlatként szerepel.

16.3.5. A családokkal való kapcsolattartás és együttműködés

Nevelőmunkánk eredményességének egyik alapja a családokkal kialakított személyes, kölcsönös bizalmon és tiszteleten alapuló kapcsolat.

A gyermek óvodába lépésekor lehetőség szerint egyénre szabott, fokozatos befogadást biztosítunk. Ennek során törekszünk a gyermek és családja szokásainak, értékeinek, igényeinek és szükségleteinek megismerésére.

A szülőket rendszeresen tájékoztatjuk gyermekük fejlődéséről. A tájékoztatás során a gyermek erősségeire, fejlődésére és az esetlegesen további támogatást igénylő területekre egyaránt figyelmet fordítunk.

Lehetőséget biztosítunk:

- egyéni beszélgetésekre;
- fogadóórákra;
- szülői értekezletekre;
- közös programokra;
- nyílt alkalmakra;
- szükség szerint szakemberekkel történő konzultációra.

A családokat lehetőség szerint bevonjuk az óvoda közösségi életébe. A közös ünnepek, kirándulások, kézműves programok és egyéb rendezvények erősítik az óvoda és a család kapcsolatát, valamint a családok közötti közösségi kapcsolatokat.

16.3.6. Gyermekképünk a fejlesztő programban

Minden gyermek egyedi, fejlődő személyiség. Fejlődését öröklött adottságai, egyéni érési folyamatai, temperamentuma, tapasztalatai, családi és társadalmi környezete együttesen alakítják.

Arra törekszünk, hogy minden gyermekünket szeretetteljes, nyugodt és érzelmi biztonságot nyújtó környezet vegye körül. Feladatunk, hogy megismerjük, megértsük és elfogadjuk őket, és fejlődésüket elsősorban saját korábbi fejlettségükhöz viszonyítva támogassuk.
A gyermekek közötti eltéréseket természetesnek és a közösséget gazdagító sajátosságnak tekintjük. Nevelőmunkánkban figyelembe vesszük a gyermekek eltérő képességeit, érdeklődését, tapasztalatait, kulturális hátterét és egyéni szükségleteit.
A családi nevelést tiszteletben tartva arra törekszünk, hogy a gyermekek óvodás éveiket szeretetben, elfogadásban, biztonságban és élményekben gazdagon töltsék.

16.3.7. Óvodaképünk a fejlesztő programban

Óvodánk a családi nevelés kiegészítője és támogatója. A gyermekek fejlődését a családokkal együttműködve, a családi értékek tiszteletben tartásával segítjük.
A családi nevelés támogatása során:

- bevonjuk a szülőket az óvoda közösségi életébe;
- lehetőséget biztosítunk pedagógiai és gyermeknevelési kérdések megbeszélésére;
- közös programokkal gazdagítjuk a gyermekek tapasztalatait;
- szükség esetén közvetítő szerepet vállalunk a család és a gyermek fejlődését segítő szolgáltatások között.

Óvodánk befogadó intézmény. Minden gyermek számára olyan környezet kialakítására törekszünk, amelyben családi, szociális, kulturális vagy egyéni sajátosságaitól függetlenül biztonságban érezheti magát és a közösség teljes értékű tagja lehet.

16.3.8. A fejlesztő nevelés céljai és feladatai

Fejlesztő nevelésünk célja a gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlődésének támogatása, az egyéni különbségek és szükségletek figyelembevételével.
Kiemelt feladatunk:

- az önállóság támogatása;
- a saját szükségletek felismerésének és megfelelő kifejezésének segítése;
- az érzelmi intelligencia fejlődésének támogatása;
- az önbizalom és a pozitív énkép erősítése;
- az együttműködés és társas kapcsolatok fejlesztése;
- a döntési és választási képesség támogatása;
- a kreativitás és problémamegoldó gondolkodás ösztönzése;
- a különbözőség elfogadása;
- a kulturált közösségi magatartás alakítása;

- a természeti, társadalmi és kulturális környezet iránti érdeklődés erősítése.

16.3.9. Az individualizáló nevelés

Az individualizáló nevelés során figyelembe vesszük a gyermekek egyéni adottságait, képességeit, érdeklődését, tapasztalatait, szükségleteit és fejlődési ütemét.

Az azonos életkorú gyermekek között is jelentős különbségek lehetnek:

- testi és biológiai szükségleteikben;
- képességeikben;
- tapasztalataikban és élményeikben;
- mozgásigényükben;
- társas kapcsolataikban;
- érdeklődésükben;
- kommunikációjukban;
- önállóságukban;
- énképükben és önbizalmukban.

Az individualizáló nevelés nem elkülönítést jelent. Célja, hogy a gyermek egyéni sajátosságainak tiszteletben tartása mellett megtalálja helyét a közösségben, képes legyen együttműködni másokkal és megtapasztalja a közösséghez tartozás élményét.

Kiemelt pedagógiai eszközeink a személyes példaadás, a differenciálás, a pozitív megerősítés, a türelem, az elfogadás és a következetesség.

16.3.10. Differenciálás

A differenciálás nevelőmunkánk alapvető szemléletmódja. A gyermekek eltérő fejlettségéhez, képességeihez, szükségleteihez és érdeklődéséhez való tudatos pedagógiai alkalmazkodást jelenti.

A differenciálás alapja a gyermek folyamatos megismerése és fejlődésének nyomon követése.

Az óvodapedagógus a mindennapi játékban, gondozási helyzetekben, mozgásban, beszélgetésekben, közösségi helyzetekben és egyéb tevékenységekben folyamatosan megfigyeli a gyermek:

- érdeklődését;
- erősségeit;
- társas kapcsolatait;
- kommunikációját;
- önállóságát;
- problémamegoldását;

- mozgását;
- esetleges nehézségeit;
- fejlődésének változásait.

A differenciálás megvalósulhat a feladatok tartalmában és nehézségében, az alkalmazott eszközökben, módszerekben, a segítségadás mértékében, az idő biztosításában és a szervezési formákban.

Differenciálás a szabad játékban és a tevékenységekben

- közös élményeket biztosítunk, amelyek új játékokat és tevékenységeket indíthatnak el;
- a gyermek elakadásakor szükség szerint segítséget nyújtunk;
- érdeklődésüknek és fejlettségüknek megfelelő eszközöket biztosítunk;
- változatos technikákat és módszereket kínálunk;
- gazdagítjuk a szerepjáték lehetőségeit;
- különböző nehézségű konstrukciós, manipulációs és alkotó tevékenységeket biztosítunk;
- lehetőséget adunk az egyéni megoldásokra és kreatív ötletekre;
- támogatjuk a kiemelkedő érdeklődés és képességek kibontakozását.

A **szabad játék önkéntességét tiszteletben tartjuk**. Az óvodapedagógus nem szükségtelenül irányítja a gyermek játékát, hanem megfelelő környezet, idő, eszközök, élmények és szükség szerinti támogatás biztosításával segíti annak kibontakozását.

16.3.11. Szocializáció és emocionális fejlesztés

Az óvodás gyermek személyiségfejlődésében meghatározó szerepet töltenek be az érzelmek és a társas kapcsolatok. Alapvető feladatunk ezért a szeretetteljes, biztonságos, elfogadó óvodai légkör kialakítása.

A gyermekek számára személyes figyelmet és érzelmi biztonságot biztosítunk. Segítjük őket érzéseik felismerésében, megnevezésében és megfelelő kifejezésében, valamint mások érzelmeinek és szükségleteinek megértésében.

Kiemelt alapelveink:

Bizalom: a gyermek érezze, hogy számíthat az őt körülvevő felnőttekre.

Példaadás: az óvoda valamennyi dolgozójának kommunikációja és magatartása modellértékű.

Tisztelet: a gyermeket önálló személyiségként, méltóságának tiszteletben tartásával kezeljük.

Előítélet-mentesség: a gyermekek közötti különbségeket természetesnek tekintjük.

Pozitív megerősítés: elsősorban a gyermek erősségeire, próbálkozásaira és fejlődésére építünk.

A szocializáció támogatása során törekszünk:

- a társas kapcsolatok alakulásának megfigyelésére és támogatására;
- a baráti kapcsolatok erősítésére;
- a közösségbe nehezebben bekapcsolódó gyermekek segítésére;
- a közös élmények gazdagítására;
- az együttműködés fejlesztésére;
- a konfliktusok békés rendezésének támogatására;
- a kitartás és problémamegoldás erősítésére;
- a segítségkérés és segítségnyújtás megfelelő formáinak kialakítására.

Célunk, hogy minden gyermek megtapasztalja az elfogadás, a biztonság és a közösséghez tartozás élményét.

16.3.12. Anyanyelvi és kommunikációs fejlesztés

Az anyanyelvi nevelés a fejlesztő program kiemelt területe. A megfelelő kommunikáció támogatja a gyermek társas kapcsolatait, önkifejezését, gondolkodását és későbbi iskolai előrehaladását.

A gyermekek eltérő nyelvi és kommunikációs tapasztalatokkal érkeznek az óvodába. Feladatunk nem a családi nyelvhasználat minősítése, hanem olyan gazdag és elfogadó nyelvi környezet biztosítása, amelyben valamennyi gyermek kommunikációja fejlődhet.

Kiemelt feladatunk:

- a beszédkedv ösztönzése;
- a gyermek meghallgatása és kommunikációs kezdeményezéseinek támogatása;
- a szókincs gazdagítása;
- a beszédértés és szövegértés megalapozása;
- az összefüggő önkifejezés támogatása;
- a megfelelő mondatalkotás fejlődésének segítése;
- a beszédészlelés és beszédhallás támogatása;
- nyelvi és kommunikációs játékok alkalmazása;
- bábozás és dramatizálás;
- szerepjátékok;
- mondókák, versek és mesék rendszeres alkalmazása;
- az életkorhoz igazodó játékos nyelvi tevékenységek biztosítása.

Az óvodapedagógus kommunikációja példamutató, érthető, választékos és a gyermek számára követhető.
Beszéd- vagy nyelvi fejlődési nehézség esetén együttműködünk a logopédussal és a családdal, és a szakember javaslataihoz igazodva támogatjuk a gyermek fejlődését.

16.3.13. Irodalmi nevelés

Az irodalmi élmények fontos szerepet töltenek be a hátrányok csökkentésében és a gyermekek nyelvi, érzelmi, értelmi és szociális fejlődésében.
A mese, vers, mondóka, bábozás és dramatizálás:

- gazdagítja a gyermek szókincsét;
- fejleszti képzeletét és belső képalkotását;
- támogatja az érzelmek felismerését és feldolgozását;
- erősíti az empátiát;
- gazdagítja kulturális tapasztalatait;
- közös élményt teremt.

Fontosnak tartjuk a magyar gyermekirodalom, a magyar népmesék, népi mondókák és versek értékeinek közvetítését, ugyanakkor **szívesen válogatunk más népek gyermekirodalmi alkotásaiból is**.
A cigány mesék jelenléte irodalmi nevelésünkben: Irodalmi nevelésünkben helyet kapnak a a cigány népmesék és más, a gyermekek életkorához illeszkedő irodalmi alkotások is. Ezek megismertetésével támogatjuk a roma gyermekek kulturális kötődését és identitásának alakulását, ugyanakkor valamennyi gyermek számára lehetőséget teremtünk a kulturális sokszínűség természetes megismerésére.
Ezen mesék közös élménye hozzájárulhat az egymás kultúrája iránti érdeklődéshez, az elfogadáshoz, az empátia fejlődéséhez és az előítéletmentes szemlélet alakításához.

16.3.14. Zenei nevelés

A zene, az ének, a ritmus, a népi játék és a tánc örömforrás, ugyanakkor komplex személyiségfejlesztő hatással rendelkezik.
A közös éneklés és mozgás:

- fejleszti a ritmusérzéket és zenei hallást;
- támogatja a mozgáskoordinációt;
- gazdagítja az érzelmi világot;
- segíti az önkifejezést;

- fejleszti a figyelmet és emlékezetet;
- támogatja az anyanyelvi fejlődést;
- erősíti a társas kapcsolatokat és a közösséghez tartozást;
- sikerélményt biztosít.

Zenei nevelésünkben fontos szerepet töltenek be a magyar népi gyermekdalok, mondókák, énekes játékok és néptáncos elemek.

A roma zenei kultúra: Zenei nevelésünkben hangsúlyosan jelen vannak a **roma és cigány népzenei kultúra értékei, dalai és zenei hagyományai** is.

Ezek rendszeres hallgatásával és megismertetésével gazdagítjuk a gyermekek zenei élményeit, erősítjük egymás kultúrájának megismerését, elfogadását és tiszteletét. Különösen fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek a közösségünkben jelen lévő kulturális értékekkel természetes, örömteli módon találkozzanak.

A közös zenei élmények hozzájárulnak a kulturális sokszínűség értékként való megéléséhez, az előítéletmentes, befogadó szemlélet és a közösséghez tartozás érzésének alakításához.

A a cigány népzene alkalmazását az identitás támogatásával, a családok felé való kapcsolódással és a befogadással kötöttétek össze.

16.3.15. Vizuális és kézműves tevékenységek

Az ábrázoló és kézműves tevékenységek a gyermekek önkifejezésének, kreativitásának és élményfeldolgozásának fontos eszközei.

Változatos technikákkal – rajzolással, festéssel, mintázással, nyomatkészítéssel, hajtogatással, kollázzsal, természetes és újrahasznosítható anyagok alkalmazásával – biztosítunk lehetőséget az alkotásra.

A tevékenységek során fejlődik:

- finommotorikájuk;
- szem-kéz koordinációjuk;
- kézügyességük;
- képzeletük és kreativitásuk;
- szín- és formaérzékük;
- térbeli tájékozódásuk;
- kitartásuk;
- önkifejezésük.

Fontosabb számunkra az alkotás öröme és az önálló kifejezés, mint az egységes, felnőtt által meghatározott végeredmény.

A gyermekek alkotásait értékként kezeljük, és elsősorban saját próbálkozásaikhoz, fejlődésükhöz viszonyítva adunk pozitív visszajelzést.

16.3.16. Környezeti nevelés

Környezeti nevelésünk célja a természet iránti érdeklődés, szeretet és felelősségérzet megalapozása.

Óvodánk falusi környezete különösen sok lehetőséget kínál a közvetlen tapasztalatszerzésre. A gyermekek séták, kirándulások, megfigyelések, kerti tevékenységek és játékos felfedezések során ismerkedhetnek meg környezetükkel.

Törekszünk arra, hogy a gyermekek:

- örömmel tartózkodjanak a természetben;
- megfigyeljék a növényeket, állatokat és természeti jelenségeket;
- megtapasztalják az évszakok változásait;
- tiszteljék az élőlényeket;
- vegyenek részt növénygondozásban;
- ügyeljenek környezetük tisztaságára;
- takarékosan bánjanak az anyagokkal és erőforrásokkal;
- megtapasztalják a környezetért végzett közös munka örömét.

A közvetlen élmények révén olyan érzelmi kapcsolat kialakulását támogatjuk a természeti környezettel, amely később a környezettudatos magatartás alapjává válhat.

16.3.17. A családok bevonása a fejlesztő programba

A gyermek eredményes támogatása elképzelhetetlen a családdal való együttműködés nélkül.

A családok bevonásának célja nem a családi nevelés minősítése vagy felülírása, hanem a kölcsönös megismerés és a gyermek érdekében történő együttműködés.

A szülők bevonása lehetőséget biztosít arra, hogy az óvodapedagógus jobban megismerje:

- a gyermek szokásait;
- érdeklődését;
- családi tapasztalatait;
- erősségeit;
- szükségleteit;
- a család értékeit és hagyományait;
- a szülők gyermekükkel kapcsolatos tapasztalatait és elvárásait.

A családok számára lehetőséget biztosítunk az óvodai életbe való bekapcsolódásra, közös programokon, ünnepeken, kirándulásokon, kézműves és egyéb közösségi alkalmakon keresztül.
Szükség esetén segítséget nyújtunk a megfelelő pedagógiai, szociális, egészségügyi vagy gyermekjóléti szolgáltatás megtalálásában.

16.3.18. A program eredményességének értékelése

A fejlesztő program eredményességét folyamatosan nyomon követjük. Az értékelés célja nem a gyermekek egymáshoz történő hasonlítása, hanem annak vizsgálata, hogy pedagógiai munkánk milyen mértékben támogatja az egyes gyermekek fejlődését és a hátrányok csökkentését.
Az eredményesség értékelése során figyelembe vesszük:

- a gyermekek rendszeres óvodai jelenlétének alakulását;
- testi, értelmi, anyanyelvi, érzelmi és szociális fejlődésüket;
- önállóságuk fejlődését;
- kommunikációjuk és társas kapcsolataik alakulását;
- motivációjuk, érdeklődésük és önbizalmuk változását;
- a hátrányok csökkentésében elért egyéni eredményeket;
- a tehetségígéretek támogatásának eredményességét;
- a családokkal kialakított együttműködés minőségét;
- a szakemberekkel való együttműködés tapasztalatait;
- az óvoda–iskola átmenet tapasztalatait;
- a pedagógiai módszerek és programok eredményességét.

A gyermek fejlődését **elsősorban saját korábbi fejlettségi állapotához viszonyítva** értékeljük. A kisebb előrelépéseket is értéknek tekintjük, és pozitív megerősítéssel támogatjuk a további fejlődést.
Az értékelés tapasztalatait felhasználjuk az egyéni fejlesztési feladatok, a csoportszintű pedagógiai tervezés és a fejlesztő program további alakítása során.

Érvényességi rendelkezések

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programjának jelen módosítása 2026-ban készült. A felülvizsgálatot és módosítást a jogszabályi környezet, valamint az intézmény működésében és pedagógiai gyakorlatában bekövetkezett változások tették szükségessé.
A Pedagógiai Program előzménye a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025-ben elfogadott Pedagógiai Programja.

A Pedagógiai Program hatálybalépése és érvényessége

A Pedagógiai Programot a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. A fenntartó a Pedagógiai Program azon rendelkezései tekintetében gyakorol egyetértési jogot, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.
Jelen Pedagógiai Program 2026. október 1-jén lép hatályba, és módosításáig vagy visszavonásáig érvényes.
Hatálybalépésével egyidejűleg a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2025-ben elfogadott Pedagógiai Programja hatályát veszti.

A Pedagógiai Program felülvizsgálata és módosítása

A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok és pedagógiai alapelvek megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan figyelemmel kíséri.
A Pedagógiai Program felülvizsgálatára különösen akkor kerül sor, ha:

- jogszabályváltozás indokolja;
- az intézmény működésében, feladataiban vagy szervezetében jelentős változás következik be;
- a nevelőtestület szakmai tapasztalatai alapján annak módosítása szükségessé válik;
- a fenntartó feladatellátást érintő döntése azt indokolja.

A Pedagógiai Program módosítását kezdeményezheti az igazgató, a nevelőtestület tagja vagy szakmai munkaközössége, a Szülői Szervezet, valamint a fenntartó.
A módosítás elfogadására és jóváhagyására a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint kerül sor.

A Pedagógiai Program nyilvánossága

A Pedagógiai Program nyilvános.
Az intézmény biztosítja, hogy a Pedagógiai Program a szülők és más érdeklődők számára

hozzáférhető és megismerhető legyen. A hatályos Pedagógiai Program az óvoda honlapján közzétételre kerül, továbbá az intézményben is megtekinthető.

A Pedagógiai Program tartalmáról az igazgató vagy az általa kijelölt pedagógus a szülők kérésére tájékoztatást nyújt.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pedagógiai Program elfogadása

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete a Pedagógiai Programot megismerte, megtárgyalta, és annak tartalmával egyetértve elfogadta.

A nevelőtestületi elfogadásról készült jegyzőkönyv és jelenléti ív a Pedagógiai Program iratanyagának részét képezi.

Az elfogadás időpontja: 2026. szeptember 22.

A nevelőtestületi határozat száma: ……

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

PH.

.....

Szőcs-Lukács Emese, igazgató

Igazgatói jóváhagyás

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete által elfogadott Pedagógiai Programot jóváhagyom.

A Pedagógiai Program 2026. október 1-jén lép hatályba.

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

PH.

…….....

Szőcs-Lukács Emese**,** igazgató

Fenntartói egyetértés

A fenntartói egyetértés abban az esetben szükséges, ha a Pedagógiai Program valamely rendelkezéséből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programjának azon rendelkezéseivel, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetért.

Muraszemenye, 2026. ……

PH.

.....

Hóbor-Sztrahia Krisztina, elnök

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Községek Köznevelési Intézményi Társulása

JEGYZŐKÖNYV

Készült: A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestületi értekezletén

Helye: Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület

Időpontja: 2026. szeptember 22.

Jelenlévők: 6 fő alkalmazott

a. Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus
b. Herr Zsuzsanna, óvodapedagógus
c. Gyertyánági Istvánné, dajka
d. Stropka- Milei Kitti, pedagógiai asszisztens
e. Erdős Eszter Andrea, dajka
f. Szőcs-Lukács Emese, igazgató

A Pedagógiai Programot a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete a 2026. szeptember 22.- én tartott értekezletén megtárgyalta és elfogadta.

Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus……

A nevelőmunkát segítő alkalmazott véleményezte:

Gyertyánági Istvánné dajka……

Az óvoda igazgatója jóváhagyta a nevelőtestület által elkészített intézményi Pedagógiai Program dokumentumát.

P.H.

……..
Szőcs-Lukács Emese, igazgató

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

……
jegyzőkönyv vezető

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér 2
1. Az intézmény általános jellemzői, Alapító Okirat szerint 3
2. Pedagógiai Programunk 3
3. Óvodánk bemutatása 10
4. A pedagógiai program alapelvei, értékei, célkitűzései 12
5. Az óvodai élet megszervezésének elvei 14
5.1. Az óvodai élet személyi feltételei 14
5.2. Az óvodai élet tárgyi feltételei 16
5.3. Napirend 18
5.4. Hetirend 19
6. A nevelés alapjai 20
6.1. Gyermekképünk 20
6.2. Óvodaképünk 21
6.3. Pedagógusképünk 21
7. Az óvodai nevelés feladatai 23
7.1. Az óvodai nevelés általános feladatai 24
7.1.1. Az egészséges életmód alakítása 24
7.1.1.1. Gondozás 26
7.1.1.2. Táplálkozás 27
7.1.1.3. Öltözködés 28
7.1.1.4. Testápolás 28
7.1.1.5. Pihenés, alvás 29
7.1.1.6. Testi nevelés, mozgás, levegőzés 30
7.1.1.7. Egészségvédelem, egészségi nevelési elvek 30
7.1.1.8. Környezettudatos magatartás megalapozása – fenntarthatóságra nevelés 30
7.1.2. Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés 31
7.1.2.1. Az óvodapedagógus helye a csoportban 33
7.1.2.2. A gyermekek helye és kapcsolatai a csoportban 33
7.1.2.3. Beszoktatás 34
7.1.2.4. A közösségi élet szokásai és a közösségi magatartás 35
7.1.3. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása 36
7.1.3.1. Anyanyelvi nevelés 36
7.1.3.2. Értelmi fejlesztés és nevelés 37
8. A gyermek fejlődésének nyomon követése 39
8.1. A gyermek fejlődésének megfigyelése, dokumentálása és értékelése 39
8.2. Az óvodapedagógus feladatai 40
8.2.1. A pedagógiai tervezés 41

8.3. Fejlesztések az óvodában 41
8.3.1. A fejlesztésben résztvevő szakemberek és az óvodapedagógus feladatai 42
9. A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése 42
9.1. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése 43
9.2. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek 44
9.3. A kiemelten tehetséges gyermek, tehetségígéretek 45
9.4. A hátrányosé és halmozottan hátrányos gyermekek nevelése 46
9.5. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek 47
9.6. A tankötelezettség megkezdésére halasztást kapott, speciális ellátásra jogosult gyermekek támogatása 47
10.Gyermekvédelem és gyermekvédelmi feladatok az óvodában 48
10.1 A szociális hátrányok csökkentésére irányuló tevékenységek 49
10.2. Esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód 50
10.3. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenysége 51
11. Együttműködés és kapcsolattartás 51
11.1. Intézményen belüli együttműködés 51
11.2. Intézményen kívüli kapcsolatok 53
12. Az óvodai élet tevékenységi formái és az óvodapedagógus feladatai 57
12.1. Játék 57
12.2. A játékban és tevékenységben megvalósuló tanulás 60
12.3. A külső világ tevékeny megismerése, matematikai tartalmú tapasztalatok 63
12.4. Verselés, mesélés 69
12.5. Ének, zene, népi játék, tánc 71
12.6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka 74
12.7. Mindennapos mozgás 77
12.8. Munka jellegű tevékenységek 79
13. A fejlődés jellemzői óvodáskor végére 82
13.1 Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség általános jellemzői 82
13.2. Értelmi és anyanyelvi fejlettség 83
13.3. Testi fejlettség 84
13.4. Érzelmi, erkölcsi és szociális fejlettség 84
13.5. Az iskolakezdés támogatása és a beiskolázás rendje 85
13.6. A kiemelt figyelmet igénylő és egyéni fejlődésű ütemű gyermek fejlődésének értelmezése ..86
14. Az óvoda hagyományos ünnepei és egyéb rendezvényei 86
15. Intézményünk szakmai dokumentációs rendszerének felépítése 89
15.1. Intézményi szintű pedagógiai dokumentumok 89
15.2. Csoportszintű pedagógiai és tanügyi dokumentáció 89
15.3. A pedagógiai folyamat tervezése 91

15.4. A pedagógiai munka ellenőrzése és értékelése 92
15.5. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje 93
15.6. Óvodánk dokumentumainak nyilvánossága 93
16. Pedagógiai programunk kiegészítő sajátos tevékenységei 94
16.1. Állatasszisztált pedagógiai foglalkozások 94
16.2. Gyermekjóga az óvodában 96
16.3. Óvodai fejlesztő program 97
Érvényességi rendelkezések 111
Legitimációs záradék 113
Jegyzőkönyv 115

Szervezeti és Működési Szabályzat

Készítette: Szőcs-Lukács Emese, igazgató

2026

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér....4
Általános rendelkezések....5
1. Az intézmény általános jellemzői (az Alapító Okirat szerint)....6
2. Az intézmény feladatai, alapdokumentumai....9
3. Az intézmény szervezeti felépítése és vezetése....11
4. Az intézmény működési rendje....15
5. Az intézményi közösségek közötti kapcsolattartás formái és rendje....18
6. Belépés és benntartózkodás rendje az óvodával jogviszonyban nem állók részére....27
7. A helyiségek, berendezések és felszerelések használati rendje....30
8. Az óvoda nyitásának és zárásának rendje....32
9. Nevelési időben szervezett, óvodán kívüli programokkal kapcsolatos szabályok....32
10. Az óvodai nevelőmunka belső ellenőrzésének rendje....34
11. Az óvodai felvétel, átvétel és az óvodai jogviszony szabályai....38
12. Ünnepek és megemlékezések rendje, a hagyományok őrzésével kapcsolatos feladatok....41
13. Térítési díj befizetése....43
14. Intézményi óvó-védő előírások....43
15. Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők....49
16. A köznevelési foglalkoztatottak munkavégzéssel kapcsolatos szabályai....53
17. Az intézmény dokumentumainak nyilvánossága....57
18. Egyéb szabályozások....59
19. Az elektronikus úton előállított dokumentumok kezelése, tárolása és hitelesítése....62
20. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség....65
21. A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje....67
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK....71
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK....73
Mellékletek – Munkaköri leírások....74
1. számú melléklet – Óvodapedagógus munkaköri leírás-minta....74
2. számú melléklet – Pedagógiai asszisztens munkaköri leírás-minta....81
3. számú melléklet – Dajka munkaköri leírás-minta....86
4. számú melléklet – Igazgató munkaköri leírás-minta....92

Jogszabályi háttér

A Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése során különösen az alábbi hatályos jogszabályok rendelkezéseit vettük figyelembe:

- Magyarország Alaptörvénye;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.);
- 2026. évi XLVII. törvény a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról;
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (Púétv.);
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról;
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról;
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról;
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR);
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről;
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól;
- 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről;
- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

A Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezéseinek alkalmazása során a mindenkor hatályos jogszabályok, az intézmény Alapító Okirata, Pedagógiai Programja, Házirendje és egyéb belső szabályzatai az irányadók.

Általános rendelkezések

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának célja, hogy meghatározza az intézmény szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a vezetés és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét, a belső és külső kapcsolatok rendszerét, valamint mindazon működési szabályokat, amelyek meghatározását jogszabály az SZMSZ hatáskörébe utalja.

Az SZMSZ biztosítja az intézmény jogszerű, szakszerű, biztonságos és zavartalan működésének szervezeti kereteit, a feladat- és hatáskörök egyértelmű meghatározását, továbbá az intézmény működésében részt vevők együttműködésének rendjét.

Az SZMSZ-t az intézmény igazgatója készíti, a nevelőtestület fogadja el. Elfogadásakor – óvodaszék hiányában – a Szülői Szervezet véleményét be kell szerezni.

Az SZMSZ azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Az SZMSZ-ben foglalt rendelkezések megtartása az intézmény valamennyi foglalkoztatottjára kötelező. Az SZMSZ-ben meghatározott, az intézmény biztonságos működését szolgáló szabályokat az intézmény területén tartózkodó szülőknek, valamint az intézménnyel jogviszonyban nem álló más személyeknek is be kell tartaniuk.

Az SZMSZ hatálya

Személyi hatálya kiterjed:

- az intézmény igazgatójára és valamennyi foglalkoztatottjára;
- az óvodával jogviszonyban álló gyermekekre;
- a gyermekek szüleire, törvényes képviselőire;
- az intézményben feladatot ellátó külső szakemberekre;
- valamint – az őket érintő rendelkezések tekintetében – az intézmény területén tartózkodó, az intézménnyel jogviszonyban nem álló személyekre.

Területi hatálya kiterjed: az intézmény teljes területére, továbbá az intézmény által szervezett, intézményen kívüli programokra és tevékenységekre.

Időbeli hatálya: jelen SZMSZ a dokumentumban meghatározott napon lép hatályba, és visszavonásig, illetve módosításáig érvényes. Hatálybalépésével egyidejűleg a korábban hatályos SZMSZ hatályát veszti. Az SZMSZ felülvizsgálatára jogszabályváltozás, az

intézmény szervezeti vagy működési rendjének lényeges változása, illetve szükség szerint kerül sor.

Az SZMSZ nyilvánossága

Az SZMSZ nyilvános dokumentum.

Az intézmény az SZMSZ-t a jogszabályban meghatározott módon nyilvánosságra hozza. A dokumentum az intézmény honlapján hozzáférhető, továbbá az intézményben is megismerhető.

Az SZMSZ-szel kapcsolatos tájékoztatás az intézmény igazgatójától, illetve az általa kijelölt óvodapedagógustól kérhető.

1. Az intézmény általános jellemzői (az Alapító Okirat szerint)

Az óvoda neve:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Az óvoda címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 6- 8 A. épület
Az óvoda OM azonosítója:	202364
Az óvoda mobil száma:	0630/ 5934874 0670/3970632
Az óvoda e- mail címe:	muraszemenyeovi @gmail.com
Az óvoda weboldala:	https://www.szemenyeovi.hu/
Igazgató:	Szőcs-Lukács Emese
Alapító okirat száma:	4/ 2024
Alapító okirat kelte:	2024. május 28
Az intézmény alapításának dátuma:	1979. 12.29.
Bankszámlaszám:	11749046-16890824, OTP NyRT.
Adószám:	16890824-1-20
Közfeladata:	A nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott óvodai nevelés, ellátás, gyermekétkeztetés.
Alaptevékenységéhez kapcsolódó kiegészítő tevékenysége:	Nincs

Fenntartó és működtető:

Fenntartó és működtető megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Fenntartó címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Illetékessége, működési területe:	Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek közigazgatási területe, valamint szabad kapacitás terhére más települések közigazgatási területéről is fogadhat gyermekeket.

Szakmai alaptevékenysége:

Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Államháztartási szakágazati besorolása: 851020 óvodai nevelés

Az intézmény gazdálkodási formája: Részben önállóan működő költségvetési szerv.

A költségvetési szerv vagyon feletti rendelkezési joga:

A költségvetési szerv a vagyon feletti rendelkezési jogát Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa gyakorolja.

Óvodai csoportok száma: 2

Felvehető maximális gyermeklétszám: 50 fő, melyből legfeljebb 6 fő sajátos nevelési igényű

Az intézmény alapítására, átalakítására, megszűntetésére jogosult szerv, valamint a vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlója: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa., 8872 Muraszemenye, Béke út 2.

Az intézmény bélyegzőjének használatára jogosultak köre: Az intézmény hivatalos bélyegzőinek használatára az igazgató jogosult. Az igazgató távollétében, illetve az általa meghatározott ügyekben a bélyegző használatára az igazgató által felhatalmazott személy jogosult. A bélyegzők biztonságos őrzéséről az igazgató gondoskodik.

Bélyegző lenyomatok:

Hosszú bélyegző:

Körbélyegző:

Hosszú Bélyegző felirata:

Muraszemenyei
Napköziotthonos Óvoda 8872
Muraszemenye, Béke út 6-8. A
épület Tel.: 93/579-000

Kerek Bélyegző felirata:

Muraszemenyei
Napköziotthonos Óvoda 8872
Muraszemenye, Béke út 6-8
A.épület

Az intézmény jogállása

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda szakmailag önálló köznevelési intézmény. Az intézmény szervezetével és működésével kapcsolatos ügyekben önállóan dönt mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály vagy az Alapító Okirat nem utal más szerv vagy személy hatáskörébe.

Az intézmény működését és gazdálkodását a hatályos jogszabályok, az Alapító Okirat, a fenntartó döntései, valamint az intézmény belső szabályzatai határozzák meg.

A gazdálkodás rendje

Az intézmény gazdálkodását a mindenkor hatályos Alapító Okiratban, a vonatkozó jogszabályokban, valamint a gazdálkodási feladatok ellátására vonatkozó megállapodásokban foglaltak szerint végzi.

A pénzügyi-gazdasági feladatok ellátása az intézmény és a gazdálkodási feladatokat ellátó szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendje szerint történik.

Az igazgató az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatait és jogosultságait a vonatkozó jogszabályok, a fenntartói döntések és a hatályos belső szabályzatok szerint gyakorolja.

A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az intézmény igazgatója felelős az intézmény belső kontrollrendszerének kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

A belső kontrollrendszer célja különösen:

- az intézmény szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működésének elősegítése;
- az intézményi vagyon és erőforrások védelme;
- a szabályszerű gazdálkodás biztosítása;
- a megbízható adatszolgáltatás és beszámolás elősegítése;
- a szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának támogatása.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása a fenntartó, illetve a Társulási Tanács által meghatározott módon, a hatályos jogszabályok szerint történik. Az intézmény igazgatója együttműködik a belső ellenőrzést végző személlyel vagy szervezettel, biztosítja az ellenőrzéshez szükséges dokumentumokat és információkat, valamint gondoskodik az intézményt érintő ellenőrzési megállapítások alapján szükséges intézkedések megtételéről.

2. Az intézmény feladatai, alapdokumentumai

Az intézmény alaptevékenysége az óvodai nevelés, amelyet a nemzeti köznevelésről szóló törvény, az Óvodai nevelés országos alapprogramja, az intézmény Alapító Okirata és Pedagógiai Programja alapján lát el.

Az óvodai nevelés a gyermek teljes óvodai életét átfogó, a gyermek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodó pedagógiai tevékenységek keretében valósul meg.

Az intézmény a jogszabályban meghatározott nyilvántartásokat vezeti. A személyes adatok kezelése, továbbítása és védelme a hatályos jogszabályok, valamint az intézmény adatkezelésre vonatkozó belső szabályozása szerint történik.

2.1. Az intézmény működését meghatározó dokumentumok

Az intézmény jogszerű és szakszerű működését különösen az alábbi dokumentumok határozzák meg:

- Alapító Okirat,
- Pedagógiai Program,
- Szervezeti és Működési Szabályzat,
- Házirend,
- éves munkaterv,
- valamint az intézmény egyéb belső szabályzatai.

A dokumentumokat a hatályos jogszabályokkal összhangban kell elkészíteni, alkalmazni és szükség szerint felülvizsgálni.

2.1.1. Alapító Okirat

Az intézmény működésének alapvető kereteit, közfeladatát, alaptevékenységét, működési területét és a jogszabályban meghatározott további alapadatait a mindenkor hatályos Alapító Okirat határozza meg.

2.1.2. Szervezeti és Működési Szabályzat

Az SZMSZ meghatározza az intézmény szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, a vezetés és a szervezeti egységek közötti kapcsolattartást, a belső és külső kapcsolatok rendszerét, valamint a jogszabály által az SZMSZ szabályozási körébe utalt kérdéseket.

2.1.3. Pedagógiai Program

Az intézményben a nevelőmunka a hatályos Pedagógiai Program alapján folyik. A Pedagógiai Program az Óvodai nevelés országos alapprogramjával összhangban meghatározza az intézmény pedagógiai alapelveit, értékeit, céljait, feladatait és a nevelőmunka helyi rendszerét.

A Pedagógiai Programot a nevelőtestület fogadja el. A Pedagógiai Program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

2.1.4. Éves munkaterv

Az intézmény egy nevelési évre vonatkozó feladatait, programjait és működésének helyi rendjét az éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el.

A munkaterv tartalmazza különösen az adott nevelési év intézményi feladatait, a nevelés nélküli munkanapokat, az ünnepek és megemlékezések rendjét, az értekezletek és egyéb intézményi programok tervezett időpontját, valamint a feladatok végrehajtásáért felelős személyeket. Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. A szülő igénye esetén ezeken a napokon az óvoda gondoskodik a gyermek felügyeletéről.

2.1.5. Házirend

A Házirend szabályozza a gyermekek óvodai életével kapcsolatos, jogszabályban meghatározott kérdéseket, különösen a gyermekek távolmaradásának, mulasztásának és késésének igazolására vonatkozó előírásokat, továbbá a gyermekek jutalmazásának és a fegyelmező intézkedések alkalmazásának elveit és formáit.

A Házirendet az igazgató készíti el, és a nevelőtestület fogadja el. Azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

2.2. Teljesítményértékelés

Az intézmény a pedagógusok teljesítményértékelését a hatályos jogszabályok, valamint az intézményi teljesítményértékelésre vonatkozó szabályozás alapján végzi.

A teljesítményértékelés részletes rendjét az intézmény vonatkozó belső dokumentuma tartalmazza.

2.3. Az intézmény által használt nyomtatványok és az OviKRÉTA

Az intézmény a jogszabályban meghatározott tanügyi és egyéb nyilvántartásokat a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, az erre kijelölt elektronikus rendszerben, így különösen az OviKRÉTA rendszerben vezeti.

3. Az intézmény szervezeti felépítése és vezetése

Az intézmény élén az igazgató áll. Az igazgató az intézmény egyszemélyi felelős vezetője, képviseli az intézményt, és a jogszabályokban, az Alapító Okiratban, valamint a fenntartó döntéseiben meghatározottak szerint biztosítja annak működését.

Az intézmény szervezeti felépítését az SZMSZ szervezeti ábrája szemlélteti.

3.1. Az igazgató feladat- és hatásköre

Az igazgató felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a pedagógiai munkáért, valamint – a jogszabályban és a fenntartói szabályozásban meghatározott keretek között – az intézmény gazdálkodásáért.

Az igazgató különösen:

- vezeti a nevelőtestületet;
- előkészíti a nevelőtestület döntéseit, megszervezi és ellenőrzi azok végrehajtását;
- irányítja és ellenőrzi az intézmény pedagógiai munkáját;
- gyakorolja a jogszabály és a fenntartó által meghatározott munkáltatói jogokat;
- gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekről;
- felel a gyermekvédelmi feladatok megszervezéséért;
- felel a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért és a gyermekbalesetek megelőzéséért;
- gondoskodik a gyermekek rendszeres egészségügyi felügyeletének megszervezéséről;
- gondoskodik a pedagógus-továbbképzéssel kapcsolatos intézményi feladatok ellátásáról;
- megszervezi az intézményi ellenőrzési és értékelési feladatokat;
- biztosítja a pedagógiai-szakmai ellenőrzések és a jogszabályban meghatározott minősítési eljárások intézményi feltételeit;
- gondoskodik az intézményi ügyintézés, iratkezelés, adatkezelés és adatszolgáltatás szabályszerűségéről;
- kapcsolatot tart a fenntartóval, a Szülői Szervezettel, a köznevelési és egyéb partnerintézményekkel;
- gondoskodik az intézményi dokumentumok elkészítéséről, felülvizsgálatáról, nyilvánosságáról és a jogszabályban meghatározott közzétételéről;
- dönt minden olyan, az intézmény működésével kapcsolatos ügyben, amelyet jogszabály vagy más szabályozás nem utal más személy vagy szerv hatáskörébe;
- ellátja mindazon további feladatokat, amelyeket jogszabály, az Alapító Okirat vagy a fenntartó döntése a hatáskörébe utal.

3.2. Kiadmányozás

A kiadmányozás rendje

Az intézmény nevében kiadmányozási joggal az igazgató rendelkezik.

Az igazgató kiadmányozza különösen:

- az intézmény működését meghatározó szabályzatokat és vezetői intézkedéseket;
- a munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos iratokat;
- a gyermekek óvodai jogviszonyával kapcsolatos igazgatói döntéseket;
- a hatóságoknak, a fenntartónak és más hivatalos szerveknek címzett iratokat;
- az intézményi beszámolókat, munkaterveket és adatszolgáltatásokat;
- valamint mindazon iratokat, amelyek kiadmányozását jogszabály vagy belső szabályozás az igazgató hatáskörébe utalja.

Az igazgató a kiadmányozási jogát – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – meghatározott ügyekben írásban átruházhatja. Az átruházott kiadmányozási jog tovább nem ruházható.

3.3. Az intézmény képviselete

Az intézmény képviseletére az igazgató jogosult.

Az igazgató képviseleti jogát meghatározott ügyben vagy ügycsoportban – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – írásban átruházhatja.

Az igazgató akadályoztatása esetén az intézmény képviseletére a jelen SZMSZ helyettesítési rendjében meghatározott személy jogosult, az ott meghatározott keretek között.

Az intézmény nevében a sajtó és más médiaszolgáltatók részére az igazgató vagy az általa erre felhatalmazott személy adhat nyilatkozatot.

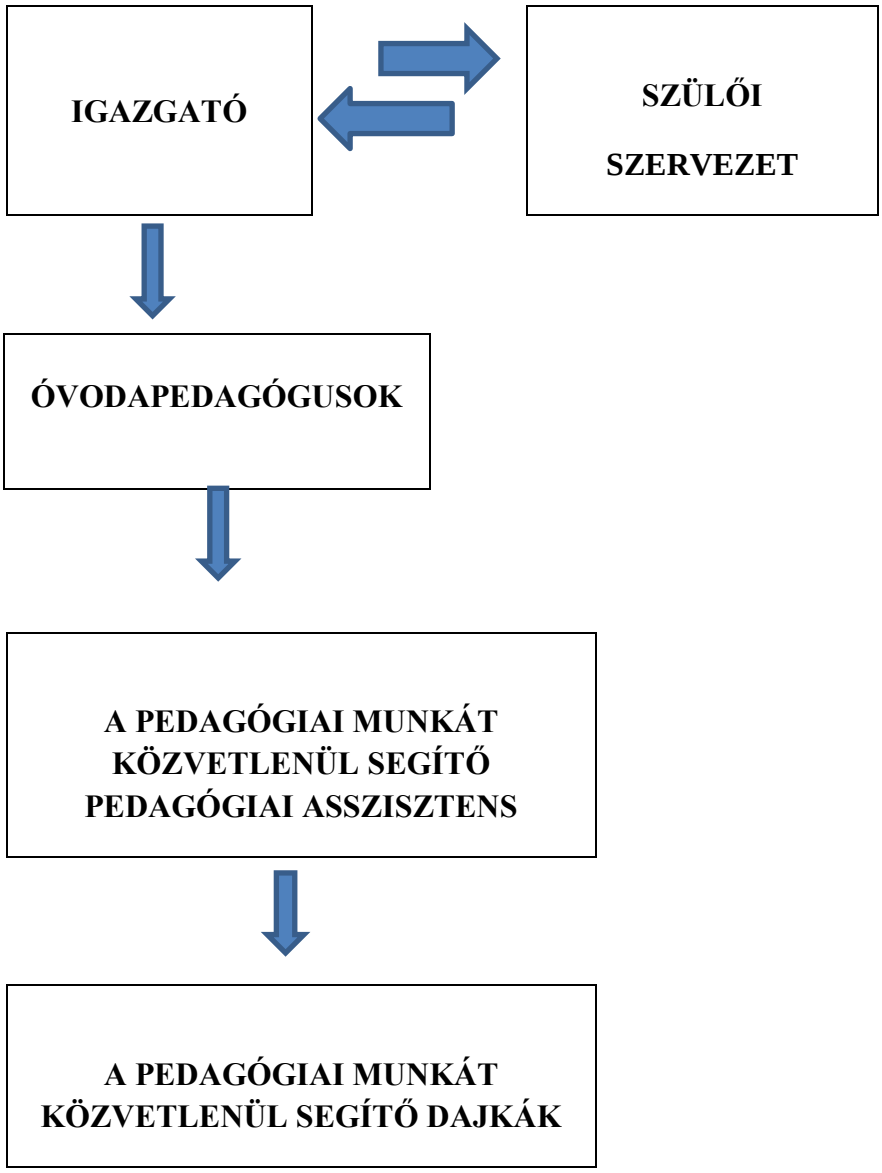
3.4. Az óvoda foglalkoztatotti közössége

Az intézmény foglalkoztatotti közösségét az intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban álló valamennyi foglalkoztatott alkotja.

A nevelőtestületet az intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak alkotják a köznevelési jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az intézményben a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben pedagógiai asszisztens és dajka segíti a pedagógiai feladatok ellátását.

3.5. Szervezeti ábra



3.6. Az igazgató helyettesítése

Az igazgató akadályoztatása esetén a helyettesítést az igazgató által megbízott óvodapedagógus látja el. A helyettesítő óvodapedagógus intézkedési jogköre az intézmény zavartalan működésének biztosításával, valamint a gyermekek és a foglalkoztatottak biztonságával összefüggő, halaszthatatlan döntésekre terjed ki.

A helyettesítő nem gyakorolhatja azokat a munkáltatói, kötelezettségvállalási, kiadmányozási vagy egyéb hatásköröket, amelyeket jogszabály, fenntartói rendelkezés vagy az igazgató írásbeli rendelkezése kizárólag az igazgató számára tart fenn.

Az igazgató tartós távolléte esetén a helyettesítés rendjéről és a helyettesítő személyéről – szükség esetén a fenntartó intézkedésének figyelembevételével – külön írásbeli megbízás rendelkezik.

4. Az intézmény működési rendje

Az intézmény működésének adott nevelési évre vonatkozó helyi rendjét az éves munkaterv határozza meg.

Az éves munkaterv tartalmazza különösen a nevelés nélküli munkanapok időpontját és felhasználását, az intézményi ünnepek, megemlékezések és programok rendjét, a nevelőtestületi és szülői értekezletek, fogadóórák tervezett időpontját, valamint az adott nevelési év egyéb kiemelt feladatait.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapokon a szülő igénye esetén az intézmény gondoskodik a gyermek felügyeletéről.

4.1. Az óvoda nyitvatartása

A nevelési év minden év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Az intézmény ötnapos munkarendben, hétfőtől péntekig működik.

Az óvoda nyitvatartási ideje: 7:00–17:00 óra.

Az intézmény teljes nyitvatartási ideje alatt biztosítani kell az intézkedésre jogosult személy jelenlétét. Az igazgató akadályoztatása vagy távolléte esetén a vezetői feladatok ellátása az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerint történik.

Az intézmény rendezvényei, programjai esetén a nyitvatartási rendtől való eltérést az igazgató engedélyezi.

4.2. A gyermekek intézményben tartózkodásának rendje

A gyermekeket a szülő vagy az általa írásban meghatalmazott személy adja át az intézmény dolgozójának. Az intézmény felelőssége a gyermek átvételétől a gyermek szülőnek vagy az általa meghatalmazott személynek történő átadásáig tart.

A gyermekeket a napirend és a szervezett pedagógiai tevékenységek zavartalansága érdekében lehetőség szerint **8:00 óráig** kell az óvodába behozni.

A gyermekek és az intézmény biztonsága érdekében a bejárati ajtó **8:30 órától zárva tartandó**. Ezt követően az intézménybe történő belépés csengetéssel történik.

A szervezett pedagógiai tevékenységek naponta, a csoportok napirendjéhez és a gyermekek életkori, egyéni sajátosságaihoz igazodva, játékos és rugalmas formában valósulnak meg.

A gyermek óvodából történő elvitelére jogosult személyeket a szülő írásban jelöli meg. Az erre vonatkozó változást a szülő köteles az intézménynek haladéktalanul bejelenteni.

4.3. Az intézménybe történő belépés és benntartózkodás rendje

Az intézmény helyiségeit a gyermekek és a foglalkoztatottak a rendeltetésüknek megfelelően használhatják.

Az intézménnyel jogviszonyban nem álló személyek az intézményben az igazgató, illetve az intézmény dolgozóinak tudtával és az intézmény működésének, valamint a gyermekek biztonságának tiszteletben tartásával tartózkodhatnak.

A szülők a gyermek érkezéséhez és távozásához szükséges ideig tartózkodhatnak az intézményben. A csoportszobában a szülő az intézmény által szervezett vagy engedélyezett alkalmakon – különösen beszoktatás, nyílt nap, ünnepség, szülői értekezlet vagy egyéb közös program során – tartózkodhat.

A gyermekek által nem használható helyiségekben gyermek csak felnőtt felügyeletével, indokolt esetben tartózkodhat.

4.4. A nyári zárva tartás és az eltérő működési rend

Az intézmény nyári zárva tartásának időtartamát és időpontját a fenntartóval egyeztetve kell meghatározni.

A nyári zárva tartás várható időtartama **három hét**, amely az adott év körülményeire, különösen a karbantartási, felújítási és egyéb működési feladatokra tekintettel ettől eltérhet.

A nyári zárva tartás tervezett időpontjáról a szülőket minden év **február 15-éig** tájékoztatni kell.

A zárva tartás időtartama alatt az intézmény – szükség és szülői igény esetén – a fenntartóval egyeztetve gondoskodik a gyermek óvodai ellátásának megszervezéséről.

Az iskolai őszi, téli és tavaszi szünet időtartama alatt az óvoda működését a gyermeklétszám, a szülői igények és a gazdaságos működés figyelembevételével szervezi meg. Az intézmény a várható gyermeklétszámot előzetesen felmérheti.

4.5. Nevelés nélküli munkanapok

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontját és felhasználását az éves munkaterv tartalmazza.

A nevelés nélküli munkanapok felhasználhatók különösen nevelőtestületi értekezletre, szakmai továbbképzésre, szakmai programra, intézményi tervezési, értékelési és egyéb pedagógiai feladatokra.
A szülőket a nevelés nélküli munkanap időpontjáról a jogszabályban meghatározott határidő betartásával előzetesen tájékoztatni kell. A szülő igénye esetén az intézmény gondoskodik a gyermek felügyeletéről.

4.6. Fogadóórák és kapcsolattartás

Az igazgató és az óvodapedagógusok a szülők részére fogadóórát biztosítanak.
A fogadóórák konkrét időpontját az adott nevelési év munkaterve, illetve az intézmény aktuális tájékoztatása tartalmazza. Indokolt vagy sürgős esetben előzetes egyeztetés alapján ettől eltérő időpontban is lehetőség van személyes megbeszélésre.

4.7. Az igazgató intézményben tartózkodásának rendje

Az igazgató intézményben történő benntartózkodása a munkaidő-beosztásához és vezetői feladatainak ellátásához igazodik.
Az igazgató távolléte vagy akadályoztatása esetén a vezetői feladatok ellátása az SZMSZ-ben meghatározott helyettesítési rend szerint történik.
Az igazgató és a foglalkoztatottak konkrét munkaidő-beosztását az aktuális munkarend tartalmazza.

4.8. A foglalkoztatottak benntartózkodásának rendje

A foglalkoztatottak munkarendjét és munkaidő-beosztását az igazgató a hatályos jogszabályok, a munkaköri feladatok és az intézmény zavartalan működésének figyelembevételével határozza meg.
A foglalkoztatott köteles a munkavégzésre előírt időpontban, munkavégzésre alkalmas állapotban a munkavégzés helyén megjelenni.
A munkából való rendkívüli távolmaradást és annak várható időtartamát a foglalkoztatott köteles az igazgatónak a lehető leghamarabb jelezni annak érdekében, hogy a helyettesítés megszervezhető legyen.
A foglalkoztatott munkaidőben az intézményt csak az igazgató engedélyével, illetve a munkaköri feladataiból eredő indokolt esetben hagyhatja el.
A munkarend, illetve a munkaidő-beosztás egymás közötti cseréjére kizárólag az igazgató előzetes engedélyével kerülhet sor.

Valamennyi foglalkoztatott köteles betartani a munka-, baleset-, tűz- és egészségvédelmi előírásokat, valamint az intézmény biztonságos működését szolgáló belső rendelkezéseket.

4.9. A pedagógusok munka- és benntartózkodási rendje

A pedagógusok munkaidejére, kötött munkaidejére és a gyermekekkel történő közvetlen foglalkozásra fordítandó időre a **mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései** irányadók.

A pedagógusok konkrét munkaidő-beosztását az igazgató határozza meg az intézmény működésének, a gyermekek ellátásának és a pedagógiai feladatoknak megfelelően.

A kötött munkaidő gyermekekkel való közvetlen foglalkozással le nem kötött részében ellátandó feladatokat az igazgató határozza meg a hatályos jogszabályok szerint.

A pedagógus rendkívüli távolmaradását köteles a lehető leghamarabb jelezni az igazgatónak, hogy a gyermekek folyamatos és szakszerű ellátása, valamint a szükséges helyettesítés biztosítható legyen.

5. Az intézményi közösségek közötti kapcsolattartás formái és rendje

Az intézmény belső közösségei:

- a foglalkoztatotti közösség,
- a pedagógusok közössége, nevelőtestület,
- a gyermekek közössége,
- a Szülői Szervezet.

Az intézményi közösségek együttműködésének célja az intézmény jogszerű, szakszerű és eredményes működésének, a pedagógiai feladatok megvalósításának, valamint a gyermekek mindenek felett álló érdekének biztosítása.

A kapcsolattartás formái különösen a személyes megbeszélések, értekezletek, fogadóórák, intézményi programok, valamint az írásbeli és elektronikus tájékoztatás.

5.1. A foglalkoztatotti közösség

A foglalkoztatotti közösséget az intézményben foglalkoztatott valamennyi köznevelési foglalkoztatott alkotja.

A foglalkoztatottak munkavégzésével kapcsolatos jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok, munkaköri leírásuk, valamint az intézmény belső szabályzatai határozzák meg.

Az intézmény foglalkoztatottjait és közösségeit a jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattételi, véleményezési és döntési jogok illetik meg.

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottja és közössége az intézmény működésével kapcsolatos kérdésekben javaslatot tehet és véleményt nyilváníthat. A javaslatokat és véleményeket a döntések előkészítése során a döntési jogkör gyakorlója mérlegeli.

A foglalkoztatotti közösség értekezletét az igazgató hívja össze.

A foglalkoztatottak munkájukat a hatályos jogszabályok, az intézményi szabályzatok, az igazgató utasításai és munkaköri leírásuk alapján végzik.

A foglalkoztatotti közösség tagjai kötelesek együttműködni egymással, a gyermekekkel, a szülőkkel és az intézmény partnereivel az intézmény pedagógiai céljainak megvalósítása és zavartalan működésének biztosítása érdekében.

5.2. A nevelőtestület

A nevelőtestület az intézmény pedagógusainak közössége, az intézmény alapvető tanácskozó és döntéshozó szerve.

A nevelőtestület a jogszabályban meghatározott ügyekben döntési jogkört gyakorol, továbbá az intézmény működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben véleményt nyilváníthat vagy javaslatot tehet.

A nevelőtestület dönt különösen:

- a Pedagógiai Program elfogadásáról,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról,
- a Házirend elfogadásáról,
- az intézmény éves munkatervének elfogadásáról,
- az intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések és beszámolók elfogadásáról,
- a pedagógus-továbbképzéssel kapcsolatos, jogszabályban a nevelőtestület hatáskörébe utalt kérdésekről,
- a nevelőtestület képviseletében eljáró pedagógus kiválasztásáról,
- valamint mindazon kérdésekről, amelyeket jogszabály a nevelőtestület döntési jogkörébe utal.

A nevelőtestület az intézmény működésével és pedagógiai tevékenységével kapcsolatos valamennyi kérdésben véleményt nyilváníthat vagy javaslatot tehet.

5.2.1. A nevelőtestület működése és döntéshozatalának rendje

A nevelőtestület feladatainak ellátása, a szakmai kapcsolattartás és az intézményi döntések előkészítése az éves munkatervben meghatározott nevelőtestületi értekezleteken, szakmai megbeszéléseken, illetve szükség szerint rendkívüli nevelőtestületi értekezleten történik.

A nevelőtestületi értekezletet az igazgató hívja össze és vezeti.

Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet az intézmény működését vagy pedagógiai munkáját érintő, halasztást nem tűrő kérdés megtárgyalása érdekében hívható össze.

A nevelőtestület akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van.

A nevelőtestület döntéseit – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Személyi ügyekben, illetve ha azt jogszabály előírja vagy a nevelőtestület indokoltnak tartja, titkos szavazás tartható.

A nevelőtestületi értekezletről a jogszabályban meghatározott esetekben, illetve döntéshozatal esetén jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyv tartalmazza különösen:

- az értekezlet helyét és időpontját,
- a napirendi pontokat,
- a jelenlévők és meghívottak megjelölését,
- a lényeges hozzászólásokat és javaslatokat,
- a meghozott döntéseket,
- a szavazás eredményét.

A jegyzőkönyvet az igazgató, a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítésre kijelölt személy írja alá.

A jegyzőkönyvet és a meghozott döntéseket az intézmény iratkezelési szabályainak megfelelően kell kezelni.

5.2.2. Az óvodapedagógusok feladatai

Az óvodapedagógusok pedagógiai tevékenységüket a hatályos jogszabályok, az Óvodai nevelés országos alapprogramja, az intézmény Pedagógiai Programja, éves munkaterve és munkaköri leírásuk alapján végzik.

Feladatuk különösen:

- a rájuk bízott gyermekek nevelése, fejlesztése;
- a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi és szociális fejlődésének támogatása;
- a gyermekek fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése és dokumentálása;

- a gyermekek egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele;
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni támogatása;
- a gyermekvédelmi feladatokban való közreműködés;
- a gyermekek egészségének, testi épségének védelme;
- a szülők rendszeres és megfelelő tájékoztatása;
- a szülőkkel történő együttműködés;
- az intézményi dokumentumokban meghatározott pedagógiai feladatok végrehajtása;
- a nevelőtestület munkájában való aktív részvétel;
- az intézmény programjainak, rendezvényeinek előkészítésében és megvalósításában való közreműködés;
- a szakmai fejlődés és önképzés;
- az intézmény által előírt pedagógiai és tanügyi dokumentáció vezetése.

A pedagógusok a jogszabályban előírt tanügyi és pedagógiai dokumentációt az intézmény által alkalmazott elektronikus rendszerben vezetik.

5.2.3. A pedagógusok munkarendje

A pedagógusok munkarendjét és munkaidő-beosztását az igazgató a hatályos jogszabályok, az intézmény működési rendje, a gyermekek folyamatos ellátása és a pedagógiai feladatok figyelembevételével határozza meg.

A pedagógusok munkaidejére, kötött munkaidejére, valamint a gyermekekkel való közvetlen foglalkozással le nem kötött munkaidőben ellátandó feladatokra a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

A konkrét munkaidő-beosztást az intézmény aktuális munkarendje tartalmazza.

A pedagógus a munkából való tervezett távolmaradását előzetesen, rendkívüli távolmaradását pedig a lehető legrövidebb időn belül köteles az igazgatónak jelezni annak érdekében, hogy a gyermekek folyamatos ellátása és a helyettesítés megszervezhető legyen.

5.3. A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő foglalkoztatottak

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő foglalkoztatottak – különösen a pedagógiai asszisztens és a dajkák – munkaköri leírásukban meghatározottak szerint segítik az óvodapedagógusok nevelőmunkáját és az intézmény zavartalan működését.

Feladataikat az igazgató irányítása, valamint az óvodapedagógusok szakmai útmutatása alapján, saját munkaköri hatáskörük keretei között végzik.

Munkaidejüket és munkarendjüket az igazgató a hatályos jogszabályok és az intézmény működési szükségleteinek figyelembevételével határozza meg.
A gyermekekkel és családjukkal kapcsolatban tudomásukra jutott személyes adatok, tények és információk tekintetében a hatályos jogszabályoknak megfelelő titoktartási kötelezettség terheli őket.
A konkrét napi munkaidő-beosztást az intézmény aktuális munkarendje tartalmazza.

5.3.1. A foglalkoztatottak helyettesítésének megszervezése

A foglalkoztatott munkából való tervezett távolmaradását az igazgatónak előzetesen köteles jelezni.
Rendkívüli távolmaradását és annak várható időtartamát a lehető legrövidebb időn belül köteles az igazgatónak bejelenteni annak érdekében, hogy a gyermekek folyamatos ellátása és a helyettesítés megszervezhető legyen.
A helyettesítés megszervezése az igazgató feladata.
A helyettesítés során figyelembe kell venni az adott munkakör ellátására vonatkozó képesítési és egyéb jogszabályi feltételeket, továbbá biztosítani kell az intézmény zavartalan működését és a gyermekek biztonságos ellátását.

5.3.2. A szabadságok tervezése

A foglalkoztatottak szabadságának megállapítása, tervezése, nyilvántartása és kiadása a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik.
Az igazgató a szabadságok ütemezése során figyelembe veszi az intézmény folyamatos és zavartalan működését, a gyermekek megfelelő ellátását, valamint – a jogszabályi keretek között – a foglalkoztatottak igényeit.
A szabadságok nyilvántartásáról az igazgató gondoskodik.

5.4. A gyermekek közössége

Az intézmény gyermekközösségét az óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek alkotják.
Az intézményben két óvodai csoport működik.
A csoportok adott nevelési évre vonatkozó szervezését a gyermeklétszám, a gyermekek életkora és fejlettsége, a pedagógiai szempontok, az intézmény személyi és tárgyi feltételei, valamint a hatályos jogszabályok alapján kell meghatározni.
A gyermekek csoportba történő beosztásáról az igazgató dönt a jogszabályban meghatározott szempontok és a pedagógiai szempontok figyelembevételével.

Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszámot, valamint az intézmény által ellátható feladatokat a mindenkor hatályos Alapító Okirat határozza meg.
A gyermekek jogainak érvényesülését az intézmény valamennyi foglalkoztatottja köteles tiszteletben tartani és elősegíteni.

5.5. A Szülői Szervezet és az intézmény kapcsolata

Az intézményben Szülői Szervezet működik.
A Szülői Szervezet saját működési rendjéről, munkatervéről és tisztségviselőinek megválasztásáról maga dönt.
A Szülői Szervezet figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését és a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztathatja a nevelőtestületet és a fenntartót.
A Szülői Szervezet a jogszabályban meghatározott ügyekben véleményezési, javaslattételi és egyéb jogosultságokat gyakorol.
A Szülői Szervezet a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekben tájékoztatást kérhet az igazgatótól.
Az igazgató nevelési évenként legalább két alkalommal tájékoztatja a Szülői Szervezet képviselőit az intézmény munkájáról, feladatairól, az óvodában folyó nevelőmunkáról és a gyermekeket érintő lényeges kérdésekről, továbbá meghallgatja a Szülői Szervezet véleményét és javaslatait.
A Szülői Szervezet képviselője a jogszabályban meghatározott esetekben, illetve meghívás alapján részt vehet a nevelőtestületi értekezlet azon napirendi pontjainak tárgyalásán, amelyekhez a Szülői Szervezet véleményezési vagy más jogosultsága kapcsolódik.

5.5.1. A szülőkkel való kapcsolattartás formái

Az intézmény és a szülők közötti együttműködés célja a gyermekek fejlődésének támogatása, az intézményi és családi nevelés összhangjának elősegítése, valamint a kölcsönös tájékoztatás biztosítása.
A kapcsolattartás formái különösen:

- szülői értekezlet,
- fogadóóra,
- egyéni megbeszélés,
- nyílt nap,
- ünnepségek és közös programok,
- családi programok,

- szükség szerint családlátogatás,
- írásbeli és elektronikus tájékoztatás,
- egyéb közös óvodai rendezvények.

A szülői értekezletek, fogadóórák és egyéb kapcsolattartási alkalmak adott nevelési évre vonatkozó konkrét rendjét az éves munkaterv tartalmazza.

A szülők jogosultak gyermekük fejlődéséről rendszeres, érdemi és érthető tájékoztatást kapni, továbbá a gyermek nevelésével kapcsolatban az óvodapedagógussal, illetve szükség esetén az igazgatóval egyeztetni.

A szülők kötelesek az intézménnyel együttműködni, a gyermek óvodai nevelésével kapcsolatos kötelezettségeiket teljesíteni, valamint az intézmény Házirendjében meghatározott szabályokat betartani.

5.6. Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere, formája és módja

Az intézmény feladatainak eredményes ellátása érdekében rendszeres kapcsolatot tart a fenntartóval, más köznevelési intézményekkel, a pedagógiai szakszolgálattal, a pedagógiai-szakmai szolgáltatást ellátó szervezetekkel, az egészségügyi szolgáltatókkal, a család- és gyermekjóléti szolgálattal, valamint az intézmény feladatellátásához kapcsolódó egyéb szervezetekkel.

A külső kapcsolatokban az intézményt elsősorban az igazgató képviseli. Az igazgató meghatározott ügyben a kapcsolattartással más foglalkoztatottat is megbízhat.

A külső kapcsolattartás formái különösen:

- személyes és szakmai megbeszélések,
- értekezletek,
- esetmegbeszélések,
- szakmai programok és előadások,
- intézményi rendezvények,
- hivatalos írásbeli és elektronikus kapcsolattartás,
- telefonos kapcsolattartás.

5.6.1. Kapcsolat a fenntartóval

Az igazgató rendszeres kapcsolatot tart az intézmény fenntartójával az intézmény jogszerű és zavartalan működésének biztosítása, a fenntartói feladatok ellátása és az intézmény érdekeinek képviselete érdekében.

A kapcsolattartás különösen kiterjed:

- az intézmény működésével és esetleges átszervezésével kapcsolatos kérdésekre,
- a pénzügyi és gazdálkodási feladatokra,
- az intézmény személyi és tárgyi feltételeire,
- a fenntartói döntést vagy egyetértést igénylő kérdésekre,
- az intézmény működésének ellenőrzésére,
- az intézmény fejlesztésével kapcsolatos kérdésekre,
- a költségvetéssel és annak végrehajtásával kapcsolatos feladatokra,
- a jogszabályban meghatározott adatszolgáltatásokra és beszámolókra.

A kapcsolattartás formái különösen a személyes és elektronikus egyeztetés, a fenntartó, illetve a társulás ülésein történő részvétel, az írásbeli adatszolgáltatás és a beszámolás.

5.6.2. Kapcsolat az általános iskolával

Az intézmény együttműködik az általános iskolával az óvoda–iskola átmenet támogatása, a gyermekek iskolakezdésének segítése és a szakmai tapasztalatcsere érdekében.

Az együttműködés formái lehetnek különösen:

- szakmai megbeszélések,
- kölcsönös látogatások,
- közös programok,
- szakmai tapasztalatcsere,
- az óvoda–iskola átmenetet segítő programok.

A kapcsolattartásért elsősorban az igazgató felel, a szakmai együttműködésben az óvodapedagógusok is részt vesznek.

5.6.3. Kapcsolat más óvodákkal

Az intézmény szakmai kapcsolatot tart fenn más óvodákkal.

A kapcsolattartás célja a szakmai együttműködés, a jó gyakorlatok megismerése, a tapasztalatcsere és a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása.

A kapcsolattartás formái lehetnek különösen szakmai megbeszélések, hospitálások, bemutatók, továbbképzések, közös szakmai és egyéb programok.

5.6.4. Kapcsolat a család- és gyermekjóléti szolgálattal

Az intézmény a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, valamint a gyermekek és családjaik támogatása érdekében együttműködik a család- és gyermekjóléti szolgálattal, illetve központtal, valamint az óvodai és iskolai szociális segítővel.

Az intézmény a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként a hatályos jogszabályok szerint teljesíti jelzési és együttműködési kötelezettségét.

A kapcsolattartás formái különösen:

- személyes és telefonos egyeztetés,
- írásbeli és elektronikus kapcsolattartás,
- esetmegbeszélés,
- esetkonferencia,
- szakmaközi megbeszélés,
- szükség szerint közös intézkedés.

A kapcsolattartást az igazgató, valamint a feladatellátásban érintett óvodapedagógusok biztosítják.

5.6.5. Kapcsolat az egészségügyi szolgáltatókkal

Az intézmény együttműködik az óvoda-egészségügyi ellátásban közreműködő egészségügyi szolgáltatókkal, különösen az óvodát ellátó orvossal, védőnővel és szükség szerint más egészségügyi szakemberekkel.

Az együttműködés célja a gyermekek jogszabályban meghatározott egészségügyi felügyeletének és ellátásának biztosítása, valamint az egészségvédelmi és prevenciós feladatok támogatása.

Az intézmény biztosítja a jogszabályban előírt egészségügyi vizsgálatok és egyéb egészségügyi feladatok intézményi feltételeit.

A kapcsolattartásért az igazgató, illetve az általa kijelölt foglalkoztatott felel.

5.6.6. Kapcsolat a pedagógiai szakszolgálattal

Az intézmény a gyermekek fejlődésének támogatása, a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása, a szakértői vizsgálatok, a fejlesztő és terápiás ellátások, valamint az iskolakezdéssel összefüggő feladatok érdekében együttműködik az illetékes pedagógiai szakszolgálattal.

A kapcsolattartás formái különösen:

- írásbeli és elektronikus kapcsolattartás,
- személyes és telefonos konzultáció,
- szakértői vizsgálatok kezdeményezése,
- szakmai konzultáció,
- esetmegbeszélés,

- a gyermek fejlesztésével kapcsolatos együttműködés.

A kapcsolattartásért elsősorban az igazgató felel, az érintett gyermekekkel kapcsolatos szakmai együttműködésben az óvodapedagógusok is részt vesznek.

5.6.7. Kapcsolat a pedagógiai-szakmai szolgáltatókkal

Az intézmény kapcsolatot tart a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat biztosító szervezetekkel. Az együttműködés célja különösen:

- a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása,
- szaktanácsadás igénybevétele,
- szakmai továbbképzéseken való részvétel,
- szakmai tájékoztatás,
- pedagógiai értékelési és szakmai szolgáltatások igénybevétele,
- szakmai programokon és rendezvényeken való részvétel.

A kapcsolattartásért elsősorban az igazgató felel.

5.6.8. Kapcsolat egyéb intézményekkel és szervezetekkel

Az intézmény feladatainak ellátása során szükség szerint kapcsolatot tart az illetékes hatóságokkal, egészségügyi, szociális, kulturális, civil és egyéb szervezetekkel, továbbá a rendőrség, a katasztrófavédelem és más, az intézmény működésében érintett szervek képviselőivel.

Az együttműködés formáját és gyakoriságát az adott feladat, az együttműködés célja, valamint a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

6. Belépés és benntartózkodás rendje az óvodával jogviszonyban nem állók részére

Az intézménnyel köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, illetve óvodai jogviszonyban nem álló személyek belépésének és benntartózkodásának rendjét az intézmény a gyermekek biztonsága, az intézmény zavartalan működése és a nevelőmunka védelme érdekében az alábbiak szerint szabályozza.

Az intézménnyel jogviszonyban nem álló személy az intézményben főszabály szerint az intézmény valamely foglalkoztatottjának tudtával tartózkodhat.

A szülők, törvényes képviselők gyermekük érkezésekor és távozásakor, továbbá fogadóórákon, szülői értekezleteken, nyílt napokon, ünnepségeken, rendezvényeken és egyéb,

az intézmény által szervezett vagy engedélyezett programokon tartózkodhatnak az intézmény megfelelő helyiségeiben.
Az intézmény által szervezett, szülők és más külső személyek részvételével tartott rendezvények alkalmával az intézmény helyiségeinek használati rendjét az igazgató határozza meg.
Külső személy az intézményben folyó nevelőmunkát nem zavarhatja.

6.1. Az intézménybe történő belépés rendje

A gyermekek és az intézmény biztonsága érdekében az óvoda bejárati ajtaja **8:30 órától zárva tartandó**. Ezt követően az intézménybe csengetést követően lehet bejutni.
Az intézménybe érkező külső személy köteles belépésének célját közölni. Az intézmény dolgozója szükség esetén értesíti az igazgatót vagy azt a foglalkoztatottat, akit a látogató keres.
A külső személy az intézménynek a látogatás céljához szükséges területén és ideig tartózkodhat.

6.2. A pedagógiai munka zavartalanságának biztosítása

Az óvodai szervezett pedagógiai tevékenységek általában **8:30 és 11:00 óra között** zajlanak.
A pedagógiai tevékenységek időtartama alatt a nevelőmunka zavartalanságát biztosítani kell.
Az óvodapedagógusokkal történő személyes megbeszélésre elsősorban a fogadóórákon, illetve előzetesen egyeztetett időpontban kerülhet sor.
A szülők tájékoztatása nem történhet a gyermekcsoport felügyeletének és a pedagógiai tevékenységnek a rovására.

6.3. Hivatalos és szakmai látogatások

A fenntartó képviselőinek, a pedagógiai szakszolgálat és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás szakembereinek, szaktanácsadóknak, szakértőknek, hatóságok képviselőinek, valamint más hivatalos személyeknek a látogatása – a jogszabályban meghatározott ellenőrzési és intézkedési jogosultságok figyelembevételével – az igazgatóval történő egyeztetés szerint történik.
A hivatalos és szakmai látogatókat elsősorban az igazgató, távollétében az általa megbízott személy fogadja.

Az óvodai csoportok pedagógiai tevékenységének külső személy által történő látogatására – a jogszabály alapján ellenőrzésre vagy látogatásra jogosult személyek kivételével – az igazgató engedélyével kerülhet sor.
Az intézmény rendezvényeinek vendégeit az adott rendezvény rendjének megfelelően kell fogadni.

6.4. Kereskedelmi, reklám- és hirdetési tevékenység

Az intézmény területén az intézmény működésétől idegen kereskedelmi tevékenység nem folytatható.
Az intézmény pedagógiai céljaihoz, a gyermekek és családok érdekeihez kapcsolódó vásár, bemutató vagy egyéb alkalmi tevékenység az igazgató előzetes engedélyével szervezhető.
Az intézményben reklám, hirdetés, tájékoztató vagy más, nyilvánosságnak szánt anyag kizárólag az igazgató előzetes engedélyével helyezhető el vagy terjeszthető.
Szülő vagy más külső személy az intézmény faliújságján, illetve egyéb felületén az igazgató engedélye nélkül hirdetést nem helyezhet el.

6.5. Politikai célú tevékenység

Az intézmény helyiségeiben és területén párt vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, továbbá párt vagy párthoz kötődő szervezettel kapcsolatba hozható politikai célú tevékenység nem folytatható mindaddig, amíg az intézmény a gyermekek felügyeletét ellátja.

6.6. Kép- és videófelvételek készítése és felhasználása

Az intézményben a gyermekekről készített fénykép-, videó- és egyéb képmás- vagy hangfelvételek készítése, kezelése és nyilvánosságra hozatala során a személyiségi jogokra és az adatvédelemre vonatkozó hatályos jogszabályokat be kell tartani.
A gyermek azonosítására alkalmas fénykép- vagy videófelvétel intézményi honlapon, közösségi médiafelületen vagy más nyilvános felületen történő közzétételére kizárólag megfelelő jogalap fennállása esetén kerülhet sor.
A szülők és más résztvevők az intézményi rendezvényeken általuk készített felvételek felhasználása és nyilvánosságra hozatala során kötelesek mások személyiségi jogait és a vonatkozó adatvédelmi szabályokat tiszteletben tartani.

7. A helyiségek, berendezések és felszerelések használati rendje

Az intézmény helyiségeit, udvarát, berendezési és felszerelési tárgyait az óvodába felvett gyermekek, az intézmény foglalkoztatottjai, valamint az e szabályzatban meghatározott feltételek szerint az intézményben jogszerűen tartózkodó más személyek használhatják.

A gyermekek az intézmény helyiségeit, udvarát, berendezéseit és eszközeit rendeltetésüknek megfelelően, életkorukhoz igazodó módon, felnőtt felügyelete mellett használhatják.

A csoportszobákban szülők, hozzátartozók, vendégek és más külső személyek az intézmény által engedélyezett alkalmakkor – különösen nyílt napokon, ünnepségeken, szülői értekezleteken, fogadóórákon, családi és egyéb közös programokon – tartózkodhatnak.

A csoportszobába történő belépéskor a higiénés követelmények betartása érdekében váltócipő használata szükséges.

Az intézmény helyiségeinek és udvarának használata során biztosítani kell a gyermekek biztonságát, az intézmény rendjét, a nevelőmunka zavartalanságát, valamint a higiénés, munka-, tűz-, baleset- és egészségvédelmi előírások betartását.

Az intézmény helyiségei a Pedagógiai Programban, az éves munkatervben, illetve az intézmény által szervezett programokon meghatározott használaton kívül más célra csak úgy vehetők igénybe, hogy az az óvodai nevelést és a gyermekek biztonságát ne veszélyeztesse.

Az intézmény helyiségeinek külső személy vagy szervezet részére történő átengedése az igazgató engedélyével, valamint szükség esetén a fenntartóval történő egyeztetés alapján történhet.

7.1. A helyiségek és az udvar használata

A helyiségek tisztaságának fenntartása, a berendezési és felszerelési tárgyak, valamint az intézmény egyéb eszközeinek megóvása az intézményben tartózkodó valamennyi személy kötelessége.

A szülők az intézmény által engedélyezett alkalmakkor, a higiénés és biztonsági előírások betartásával használhatják az erre kijelölt helyiségeket és az óvoda udvarát.

Az óvoda udvara elsősorban a gyermekek szabadtéri játékának, mozgásának, levegőztetésének, valamint az óvodai neveléshez kapcsolódó szabadtéri tevékenységeknek a helyszíne.

A gyermekek szabad levegőn történő tartózkodását az időjárási körülmények, a gyermekek életkori sajátosságai és a Pedagógiai Programban meghatározott elvek figyelembevételével rendszeresen biztosítani kell.

Az udvari játékok, berendezések és egyéb eszközök rendeltetésszerű és biztonságos használatáról, valamint a gyermekek felügyeletéről az intézmény foglalkoztatottjai a munkaköri feladataiknak megfelelően gondoskodnak.

7.2. A fejlesztőszoba használata

A fejlesztőszoba elsősorban a gyermekek egyéni vagy kiscsoportos fejlesztésére szolgál.
A helyiséget a gyermekek fejlesztését végző szakemberek – különösen gyógypedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus –, valamint szükség esetén az intézmény óvodapedagógusai használhatják.
A fejlesztőszobában található eszközöket rendeltetésüknek megfelelően kell használni, és gondoskodni kell azok állagának megóvásáról, valamint a helyiség rendjének fenntartásáról.

7.3. Az intézmény területén tartózkodók általános kötelezettségei

Az intézmény területén, épületében és udvarán tartózkodó valamennyi személy köteles:

- az intézmény tulajdonát és vagyontárgyait védeni;
- a berendezéseket, felszereléseket és eszközöket rendeltetésszerűen használni;
- az intézmény rendjét és tisztaságát megőrizni;
- a tűz- és balesetvédelmi előírásokat betartani;
- a rá vonatkozó munka- és egészségvédelmi előírásokat betartani;
- tartózkodni minden olyan magatartástól, amely a gyermekek vagy más személyek testi épségét, egészségét vagy az intézmény vagyonát veszélyezteti;
- az intézmény működési és biztonsági szabályait betartani.

A vezetői iroda elsősorban az igazgatói és ügyintézési feladatok ellátásának helyszíne. Szükség szerint nevelőtestületi, munkatársi, szülői vagy egyéb megbeszélések megtartására is igénybe vehető.
Az intézmény helyiségeinek és udvarának szülők, illetve külső személyek általi használatát az intézmény működési rendjének, a higiénés és biztonsági követelményeknek megfelelően kell megszervezni.

7.4. Dohányzás és politikai tevékenység

Az intézmény egész területén, beleértve az épületet és az óvoda udvarát is, **tilos a dohányzás**.
Az intézmény helyiségeiben és területén párt vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, továbbá párt vagy párthoz kötődő szervezettel kapcsolatba hozható politikai célú tevékenység nem folytatható mindaddig, amíg az intézmény a gyermekek felügyeletét ellátja.

7.5. A Szülői Szervezet helyiséghasználata

Az intézmény a Szülői Szervezet részére az intézményi feladatellátást nem zavaró módon biztosítja a működéséhez szükséges intézményi helyiség használatának lehetőségét.
A helyiséghasználat időpontját az igazgatóval előzetesen egyeztetni kell.

8. Az óvoda nyitásának és zárásának rendje

Az intézmény nyitását és zárását az arra jogosult, kulccsal rendelkező foglalkoztatott végzi.
Az intézmény kulcsával rendelkező személy köteles a kulcsot biztonságosan őrizni, azt illetéktelen személynek nem adhatja át.
A kulcs elvesztését, eltűnését vagy jogosulatlan használatának gyanúját haladéktalanul jelenteni kell az igazgatónak.
Az intézmény vagyonvédelmi rendszerének használatára jogosult személy köteles az ahhoz tartozó biztonsági adatokat, kódokat és egyéb hozzáférési információkat bizalmasan kezelni, azokat illetéktelen személy részére nem adhatja át.
Az intézmény nyitásakor az arra jogosult foglalkoztatott gondoskodik az épület biztonságos használatának feltételeiről és – amennyiben szükséges – a vagyonvédelmi rendszer kikapcsolásáról.
Az intézményből utolsóként távozó foglalkoztatott köteles meggyőződni arról, hogy:

- az intézményben jogosulatlan személy nem tartózkodik;
- a nyílászárók megfelelően zárva vannak;
- a használaton kívüli, kikapcsolandó elektromos berendezések kikapcsolásra kerültek;
- a vízhasználattal kapcsolatos berendezések biztonságos állapotban vannak;
- a tűz-, baleset-, munka- és vagyonvédelmi követelmények teljesülnek;
- a bejárati ajtók megfelelően zárva vannak;
- a vagyonvédelmi rendszer – amennyiben működik – élesítésre került.

Az intézmény kulcsainak kiadásáról, az arra jogosult személyek köréről és szükség szerinti visszavételéről az igazgató gondoskodik.

9. Nevelési időben szervezett, óvodán kívüli programokkal kapcsolatos szabályok

Az óvoda a Pedagógiai Programjában, éves munkatervében és a nevelési célkitűzéseiben foglaltak megvalósítása érdekében az intézményen kívüli programokat szervezhet.
Az óvodán kívüli programok lehetnek különösen:

- kirándulások, séták;

- mozi-, színház-, múzeum- és kiállítás-látogatások;
- kulturális programok;
- sport- és mozgásprogramok;
- könyvtárlátogatások;
- természet- és környezetvédelmi programok;
- települési rendezvényeken való részvétel;
- egyéb, a Pedagógiai Program céljaihoz kapcsolódó programok.

Az intézményen kívüli programok megszervezése során minden esetben a gyermekek életkorához, fejlettségéhez, egészségi állapotához és egyéni szükségleteihez igazodó, biztonságos feltételeket kell teremteni.

A program megszervezéséről, helyéről, időpontjáról, várható időtartamáról, az utazás módjáról és – szükség szerint – az egyéb lényeges körülményekről a szülőket előzetesen tájékoztatni kell.

Az olyan intézményen kívüli programokon való részvételhez, amelyek a gyermekeknek az óvoda szokásos működési területén kívüli szervezett részvételével, illetve utaztatásával járnak, a szülő előzetes hozzájárulását az intézmény biztosítja.

A gyermekek intézményen kívüli programokon történő részvétele során is biztosítani kell a folyamatos és biztonságos felügyeletet.

9.1. A gyermekek kísérése

Az intézményen kívüli programokon a gyermekek kíséretét úgy kell megszervezni, hogy a gyermekek folyamatos felügyelete és biztonsága a program teljes időtartama alatt biztosított legyen.

A szükséges kísérők számának meghatározásakor figyelembe kell venni különösen:

- a részt vevő gyermekek számát;
- a gyermekek életkorát és fejlettségét;
- a sajátos nevelési igényből vagy egyéb egyéni szükségletből eredő fokozott felügyeleti igényt;
- a program helyszínét és jellegét;
- az utazás és közlekedés módját;
- a közlekedési és egyéb biztonsági körülményeket.

Csoportos, intézményen kívüli program esetén a gyermekek kíséretét úgy kell megszervezni, hogy **legalább két felnőtt kísérő** álljon rendelkezésre. A gyermeklétszám, a program jellege vagy a gyermekek egyéni szükségletei indokolttá tehetik további kísérők bevonását.

A kísérők között óvodapedagógusnak kell lennie. A gyermekek felügyeletében és kísérésében – feladat- és hatáskörének megfelelően – pedagógiai asszisztens, dajka, illetve szükség esetén más, az intézmény által bevont felnőtt is közreműködhet.
Tömegközlekedési eszköz igénybevételekor, illetve fokozott közlekedésbiztonsági kockázattal járó program esetén a kísérők számát ennek megfelelően kell meghatározni.
Bérelt autóbusszal történő utazás esetén az utazás megszervezésekor gondoskodni kell a gyermekek biztonságos szállításának feltételeiről és a megfelelő számú felnőtt kísérőről.
Az óvodán kívüli program megkezdése előtt az óvodapedagógus köteles a gyermekeket életkoruknak megfelelően tájékoztatni a program során betartandó magatartási és balesetvédelmi szabályokról.
Az óvodán kívüli programok során gondoskodni kell az elsősegélynyújtáshoz szükséges felszerelés rendelkezésre állásáról.
A programért felelős óvodapedagógusnak rendelkeznie kell a szükséges kapcsolattartási lehetőséggelc annak érdekében, hogy rendkívüli esemény esetén az intézmény, a szülő, illetve szükség esetén a mentőszolgálat vagy más illetékes szerv haladéktalanul értesíthető legyen.
Rendkívüli esemény vagy baleset esetén elsődlegesen a gyermekek biztonságáról és szükség szerinti ellátásáról kell gondoskodni, majd haladéktalanul értesíteni kell az igazgatót és az érintett gyermek szülőjét.

10. Az óvodai nevelőmunka belső ellenőrzésének rendje

A belső ellenőrzés alapvető feladata az intézményben folyó pedagógiai munka színvonalának, eredményességének és hatékonyságának figyelemmel kísérése, valamint a Pedagógiai Programban meghatározott célok és feladatok megvalósulásának vizsgálata.
A pedagógiai munka belső ellenőrzése az intézmény valamennyi pedagógiai tevékenységére kiterjedhet.
A részletes intézményi belső ellenőrzési tervet az éves munkaterv tartalmazza. Az ellenőrzési terv meghatározza az adott nevelési év ellenőrzési területeit, szempontjait, módszereit, ütemezését és az ellenőrzésben részt vevő személyeket.

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének célja:

- az intézményben folyó nevelőmunka eredményességének és hatékonyságának elősegítése;
- az Óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott célok és alapelvek érvényesülésének vizsgálata;

- az intézmény Pedagógiai Programjában meghatározott célok, feladatok és pedagógiai elvek megvalósulásának vizsgálata;
- a pedagógiai munka színvonalának fejlesztése;
- a jó pedagógiai gyakorlatok feltárása, megerősítése és lehetőség szerinti megosztása;
- az esetleges hibák, hiányosságok és fejlesztendő területek feltárása;
- a feltárt hiányosságok megszüntetésének és a megfelelő pedagógiai gyakorlat kialakításának elősegítése;
- az igazgató számára megfelelő mennyiségű és minőségű információ biztosítása az intézmény pedagógiai működéséről;
- az igazgatói döntések és a pedagógiai-szakmai irányítás megalapozása;
- a szakmai együttműködés és a pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása;
- az intézményi szabályok és szakmai követelmények betartásának ellenőrzése.

A belső pedagógiai ellenőrzés során figyelembe kell venni az intézmény Pedagógiai Programját, éves munkatervét, a pedagógus munkaköri feladatait, valamint a pedagógus tevékenységére vonatkozó hatályos szakmai és jogszabályi követelményeket.

10.1. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének területei

A pedagógiai munka belső ellenőrzése különösen az alábbi területekre terjedhet ki:

1. pedagógiai, módszertani felkészültség;
2. a pedagógiai folyamatok és tevékenységek tervezése, megvalósítása, valamint az ezekhez kapcsolódó reflexió;
3. a gyermekek tanulásának, tapasztalatszerzésének és tevékenységének támogatása;
4. a gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, valamint a kiemelt figyelmet igénylő, hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek eredményes együttneveléséhez szükséges pedagógiai és módszertani felkészültség;
5. a gyermekcsoportok és közösségek fejlődésének támogatása, az esélyteremtés, az együttműködés, a befogadó szemlélet és az integráció érvényesülése;
6. a pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos nyomon követése, értékelése és elemzése;
7. kommunikáció, szakmai együttműködés és problémamegoldás;
8. szakmai elkötelezettség és felelősségvállalás, valamint a szakmai fejlődés iránti igény;

9. a környezeti nevelésben és a fenntarthatóságra nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatos magatartás formálása;
10. az intézmény Pedagógiai Programjában, éves munkatervében és egyéb szakmai dokumentumaiban meghatározott feladatok megvalósítása;
11. a pedagógiai dokumentáció vezetésének szabályszerűsége, pontossága és naprakészsége;
12. a munkaköri leírásban meghatározott pedagógiai-szakmai feladatok teljesítése.

10.2. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének módszerei

A belső ellenőrzés módszerei különösen:

- dokumentumelemzés;
- a pedagógiai dokumentáció vizsgálata;
- megfigyelés;
- tevékenység- és foglalkozáslátogatás;
- személyes megbeszélés;
- beszámolók, értékelések elemzése;
- szükség szerint egyéb, az ellenőrzés céljához igazodó módszer.

Az ellenőrzés módszerét minden esetben az ellenőrzés céljához, területéhez és az ellenőrzött tevékenység jellegéhez igazodva kell meghatározni.

10.3. Az ellenőrzés fajtái

A belső ellenőrzés lehet:

- **tervszerű ellenőrzés:** az éves munkatervben, illetve az éves belső ellenőrzési tervben előre meghatározott szempontok alapján végzett ellenőrzés;
- **rendkívüli ellenőrzés:** az éves ellenőrzési tervben nem szereplő, valamely konkrét körülmény, probléma, hiányosság vagy vezetői információ alapján szükségessé váló ellenőrzés;
- **utóellenőrzés:** korábbi ellenőrzés során feltárt hiányosság megszüntetésének, illetve az elrendelt intézkedés végrehajtásának vizsgálata.

10.4. Az igazgató ellenőrző tevékenysége

Az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának belső ellenőrzését az igazgató irányítja.

Az igazgató ellenőrzési joga kiterjed az intézmény működésére, a foglalkoztatottak munkavégzésére, valamint az intézményben folyó pedagógiai tevékenységre.
Az éves belső ellenőrzési tervet az igazgató készíti el az éves munkaterv részeként.
Az ellenőrzési terv tartalmazza különösen:

- az ellenőrzés területét;
- az ellenőrzés célját és szempontjait;
- az ellenőrzés módszerét;
- az ellenőrzés tervezett időpontját vagy időszakát;
- az ellenőrzött személyt vagy területet;
- az ellenőrzést végző személyt.

Az éves ellenőrzési tervben nem szereplő rendkívüli ellenőrzés elrendeléséről az igazgató dönt.
Az igazgató az ellenőrzés során szerzett tapasztalatokat értékeli, azokat az érintett foglalkoztatottal megbeszéli.
Az ellenőrzött személy az ellenőrzés megállapításaival kapcsolatban észrevételt tehet.
Az ellenőrzés során feltárt jó gyakorlatokat, általánosítható tapasztalatokat, valamint a fejlesztést igénylő területeket az intézmény szakmai munkájának fejlesztése során figyelembe kell venni.
A pedagógiai munka belső ellenőrzésének adott nevelési évre vonatkozó tapasztalatait az igazgató értékeli, és azok lényeges, általánosítható megállapításait a nevelőtestülettel ismerteti.

10.5. Az ellenőrzés kiterjedhet

Az ellenőrzés különösen kiterjedhet:

- az intézményben folyó pedagógiai tevékenység színvonalára és eredményességére;
- a Pedagógiai Program céljainak és feladatainak megvalósítására;
- az éves munkatervben meghatározott feladatok teljesítésére;
- a pedagógusok szakmai és módszertani munkájára;
- a gyermekek egyéni fejlődésének támogatására;
- a differenciált és egyéni bánásmód megvalósulására;
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatására;
- a pedagógiai dokumentáció vezetésére;
- a szülőkkel és szakmai partnerekkel történő együttműködésre;
- a munkakörhöz kapcsolódó feladatok teljesítésére;

- a munkafegyelem és az intézményi szabályok megtartására;
- a korábbi ellenőrzés során meghatározott intézkedések végrehajtására.

10.6. Az ellenőrzést követő intézkedések

Az ellenőrzést – annak jellegétől függően – értékelő megbeszélés követi.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére, a pedagógiai munka fejlesztésére és az ellenőrzés tapasztalatainak hasznosítására szükség szerint intézkedéseket kell meghatározni.

Az intézkedések irányulhatnak különösen:

- a feltárt hibák és hiányosságok kijavítására;
- a megfelelő szakmai gyakorlat kialakítására;
- a hiányosságok ismételt előfordulásának megelőzésére;
- szakmai segítségnyújtásra;
- továbbképzés vagy önképzés ösztönzésére;
- a szükséges szervezési vagy vezetői intézkedések megtételére;
- indokolt esetben utóellenőrzés elrendelésére;
- a jó gyakorlatok elismerésére és megosztására.

Amennyiben az ellenőrzés olyan hiányosságot vagy szabálytalanságot tár fel, amely további intézkedést igényel, az igazgató a hatályos jogszabályok és belső szabályzatok szerint jár el.

10.7. A pedagógusok teljesítményértékelési rendszere

Az intézmény a pedagógusok teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján látja el. A teljesítményértékelésre vonatkozó, adott nevelési évben alkalmazandó részletes szabályokat az intézmény a hatályos jogszabályok szerint alkalmazza.

11. Az óvodai felvétel, átvétel és az óvodai jogviszony szabályai

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

Az óvodába történő felvétel és átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek óvodai felvételéről, átvételéről az igazgató dönt a hatályos jogszabályok, az intézmény felvételi körzete, a rendelkezésre álló férőhelyek és az Alapító Okiratban foglaltak figyelembevételével.

11.1. Az óvodai felvétel rendje

Az óvodai beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg a hatályos jogszabályok szerint.

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé. A hirdetmény tartalmazza a beiratkozással kapcsolatos lényeges tudnivalókat és a bemutatandó dokumentumokra vonatkozó tájékoztatást.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, illetve átvételét a nevelési év során bármikor kérheti. A férőhelyek függvényében az újonnan jelentkező gyermekek felvétele a nevelési év során folyamatosan történhet.

Az óvoda a jogszabályban meghatározottak szerint köteles felvenni, illetve átvenni azt az óvodaköteles gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda felvételi körzetében lakik.

Az óvoda – a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén – felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy az óvodai felvételre kötelezett, hároméves és annál idősebb gyermekek felvételi kérelme teljesíthető.

Amennyiben az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az intézmény a hatályos jogszabályokban meghatározott eljárás szerint jár el.

A beiratkozást megelőzően az intézmény lehetőséget biztosíthat a gyermekek és szüleik számára az óvoda, az óvodapedagógusok, az intézmény pedagógiai szemlélete és környezetének megismerésére.

A beiratkozáskor a szülő a hatályos jogszabályokban, illetve a fenntartói hirdetményben meghatározott adatokat és dokumentumokat köteles bemutatni, illetve rendelkezésre bocsátani.

11.2. Gyermekek átvétele másik óvodából

A gyermek másik óvodából történő átvételét a szülő kezdeményezheti.

Az átvételről az igazgató dönt.

A gyermek átvétele esetén az intézmények a hatályos jogszabályoknak megfelelően értesítik egymást, és gondoskodnak a gyermek óvodai jogviszonyával kapcsolatos szükséges dokumentumok, illetve adatok továbbításáról.

A gyermek átvételével és az óvodaváltással kapcsolatos adminisztrációt az intézmény a hatályos jogszabályok szerint végzi.

11.3. Felmentés az óvodai foglalkozáson való részvétel alól

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.
A szülő a hatályos jogszabályban meghatározott határidőig és feltételekkel kérheti a gyermek óvodai foglalkozáson való részvétel alóli felmentését.
A felmentésről a jogszabályban kijelölt szerv dönt.
Az intézmény a felmentéssel kapcsolatos eljárás során a mindenkor hatályos jogszabályok szerint jár el.

11.4. Az óvodai jogviszony létrejötte

Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre.
Az óvodába felvett gyermek óvodai jogviszonyának létrejötte és a tényleges óvodai ellátás megkezdése eltérő időpontra eshet.
A gyermek óvodai nevelésben való tényleges részvételének kezdő időpontját az igazgató a felvételről szóló döntésben határozza meg.
Az óvodai jogviszony alapján a gyermeket a jogszabályokban, a Házirendben és az intézmény egyéb szabályzataiban meghatározott jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

11.5. Az óvodai jogviszony megszűnése

Az óvodai jogviszony a hatályos jogszabályokban meghatározott esetekben szűnik meg.
Megszűnik az óvodai elhelyezés különösen:

- ha a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján;
- ha a jogszabályban meghatározott szerv a gyermek óvodai foglalkozáson való részvétele alól felmentést engedélyezett, a jogszabályban meghatározottak szerint;
- ha a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján;
- az óvodai jogviszony megszűnésének egyéb, jogszabályban meghatározott eseteiben.

Az óvodai jogviszony megszűnésével kapcsolatos adminisztrációról az igazgató gondoskodik.

11.6. A gyermekek távolmaradásának és mulasztásának igazolása

A gyermek óvodából történő távolmaradását a szülő köteles az intézmény részére bejelenteni és a Házirendben meghatározott módon igazolni.
Előre látható távolmaradás esetén a szülő a távolmaradást előzetesen jelzi, illetve szükség esetén írásban engedélyt kér.

Előre nem látható távolmaradás esetén a szülő a hiányzást a lehető legrövidebb időn belül személyesen, telefonon vagy az intézmény által elfogadott elektronikus úton jelzi.
A gyermek mulasztása igazoltnak minősül, ha:

- a gyermek beteg volt, és azt a jogszabályban, illetve a Házirendben meghatározott módon igazolták;
- a szülő előzetesen engedélyt kapott a gyermek távolmaradására;
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodalátogatási kötelezettségének eleget tenni;
- a mulasztás igazolására a hatályos jogszabály más lehetőséget biztosít.

A betegség miatti távolmaradás és annak igazolása során a hatályos jogszabályok és az intézmény Házirendjének rendelkezései irányadók.

11.7. Az igazolatlan mulasztás következményei

Ha a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.
Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek igazolatlan mulasztása esetén az igazgató a **mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mulasztási határok elérésekor** megteszi az előírt értesítéseket és intézkedéseket.
Az intézmény az igazolatlan mulasztásokról nyilvántartást vezet.
Az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatos intézkedések során az intézmény együttműködik a gyermek szülőjével, a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a gyámhatósággal, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervekkel.
Az igazgató gondoskodik arról, hogy az igazolatlan mulasztással kapcsolatos jelzések és értesítések a jogszabályban meghatározott határidőben és módon megtörténjenek.

12. Ünnepek és megemlékezések rendje, a hagyományok örzésével kapcsolatos feladatok

Az óvodai ünnepek, megemlékezések, jeles napok és hagyományok a közösségformálás, az értékközvetítés és az érzelmi nevelés fontos részei.
Az intézmény ünnepeit, megemlékezéseit, jeles napjait és hagyományos rendezvényeit a Pedagógiai Program, valamint az adott nevelési év éves munkaterve tartalmazza.
Az ünnepek és megemlékezések megszervezése során az intézmény figyelembe veszi a gyermekek életkorát, fejlettségét, érdeklődését és terhelhetőségét. Az ünnepek tartalmukban és külsőségeikben az erkölcsi és értékorientált nevelést, a közösséghez tartozás élményét, az

intézményi és helyi hagyományok ápolását, valamint a nemzeti identitástudat életkornak megfelelő alakítását szolgálják.

Az intézmény törekszik arra, hogy az arra alkalmas rendezvényeken a szülők és családok is bekapcsolódhassanak az óvodai közösség életébe.

Az intézmény hagyományos ünnepei, jeles napjai és rendezvényei különösen:

- a gyermekek születésnapjának megünneplése;
- Mikulás;
- advent és karácsony;
- farsang;
- Március 15.
- húsvét;
- pünkösd;
- Márton-nap;
- Luca-nap;
- anyák napja;
- gyermeknap;
- évzáró és ballagás;
- március 15-i megemlékezés;
- családi délutánok;
- sport- és egészségnapok;
- a Pedagógiai Programban és az éves munkatervben meghatározott további jeles napok, ünnepek és rendezvények.

A hagyományőrzés az intézmény valamennyi foglalkoztatottjának közös feladata. A nevelőtestület a gyermekek és a szülők bevonásával gondoskodik az intézmény hagyományainak megőrzéséről, továbbfejlesztéséről és átadásáról.

Az intézmény lehetőségeihez mérten bekapcsolódik a települések kulturális, ünnepi és hagyományőrző rendezvényeibe.

Az óvodán kívül szervezett programokról a szülőket az intézmény előzetesen tájékoztatja. Az óvodán kívüli programokra a jelen SZMSZ erre vonatkozó rendelkezései irányadók.

Az ünnepeken, rendezvényeken és egyéb óvodai eseményeken készített fénykép-, videó- és hangfelvételek készítése, kezelése és közzététele során az intézmény a személyiségi jogokra és az adatvédelemre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint jár el.

A gyermek azonosítására alkalmas felvétel nyilvános felületen – így különösen az intézmény honlapján vagy közösségi médiafelületén – kizárólag megfelelő jogalap fennállása esetén tehető közzé.

13. Térítési díj befizetése

Az óvodában a gyermekek napi háromszori étkezésben részesülnek.

A gyermekétkeztetés biztosítása, az étkezési térítési díj megállapítása, befizetése, elszámolása és visszatérítése a hatályos jogszabályok, a fenntartó, valamint a gyermekétkeztetést biztosító szerv mindenkor hatályos rendelkezései szerint történik.

A térítési díj összegéről, a befizetés módjáról és időpontjáról, valamint az étkezés lemondásának rendjéről a szülők megfelelő tájékoztatást kapnak.

Hiányzás esetén a szülő köteles az étkezést az intézmény által meghatározott módon és határidőben lemondani. A határidőben le nem mondott étkezés elszámolása a mindenkor hatályos étkezési és térítési díjfizetési szabályok szerint történik.

A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó kedvezmények, valamint az ingyenes intézményi gyermekétkeztetésre való jogosultság feltételeit a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg.

A kedvezmény vagy térítésmentesség igénybevételéhez szükséges nyilatkozatokat és igazolásokat a szülő az intézmény részére nyújtja be.

A jogosultság alapjául szolgáló körülményekben bekövetkező változásról a szülő köteles az intézményt tájékoztatni.

Az étkezéssel, térítési díjjal, kedvezményekkel és azok igénylésével kapcsolatos aktuális tudnivalókról az intézmény tájékoztatja a szülőket.

Az óvodai nevelés és a gyermek számára jogszabály alapján térítésmentesen biztosítandó köznevelési szolgáltatások térítésmentesek.

14. Intézményi óvó-védő előírások

14.1. A gyermekek egészségének és testi épségének védelme, a gyermekbalesetek megelőzése

Az intézmény igazgatója felelős az óvodai nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, valamint a gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok megszervezéséért.

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottjának alapvető feladata a gyermekek testi épségének és egészségének védelme, a balesetveszélyes helyzetek felismerése, megelőzése és megszüntetése.

A gyermekekkel életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetni kell az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó szabályokat, a lehetséges veszélyforrásokat, valamint a veszélyhelyzetben követendő magatartást.

A védő-óvó előírások ismertetésére különösen:

- a nevelési év kezdetén;
- szükség szerint a nevelési év során;
- kirándulások, séták és óvodán kívüli programok előtt;
- új eszköz vagy tevékenység bevezetésekor;
- minden olyan esetben sor kerül, amikor azt a gyermekek biztonsága indokolja.

Az ismertetés tényét és tartalmát az intézmény pedagógiai dokumentációjában rögzíteni kell.

A gyermekeket életkoruknak megfelelően arra kell nevelni, hogy:

- óvják saját és társaik testi épségét és egészségét;
- tartsák be az alapvető higiéniai szabályokat;
- kerüljék a veszélyes, balesetet vagy sérülést okozó magatartást;
- az eszközöket és játékokat rendeltetésszerűen használják;
- az általuk észlelt veszélyhelyzetet, balesetet, sérülést vagy rosszullétet azonnal jelezzék a közelükben tartózkodó felnőttnek;
- az óvodapedagógus, illetve a felügyeletüket ellátó felnőtt biztonságra vonatkozó utasításait betartsák.

Az óvodai tevékenységek megszervezése során minden esetben figyelembe kell venni a gyermekek életkorát, fejlettségét, egyéni szükségleteit és az adott tevékenységgel járó esetleges veszélyforrásokat.

A gyermekek felügyelet nélkül nem maradhatnak.

Az udvaron a gyermekek kizárólag megfelelő felnőtt felügyelet mellett tartózkodhatnak.

A játék- és egyéb eszközöket rendeltetésszerűen, a biztonsági előírásoknak megfelelően kell használni. A meghibásodott, sérült vagy balesetveszélyes eszközt használatból haladéktalanul ki kell vonni, és a hibát az igazgatónak jelezni kell.

Az intézmény által beszerzett játékoknak és gyermekek által használt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó biztonsági követelményeknek. A játékhoz vagy eszközhöz tartozó használati és biztonsági előírásokat be kell tartani.

Az igazgató gondoskodik az intézmény helyiségeinek, udvarának, berendezéseinek és felszereléseinek biztonságos használhatóságáról, valamint a szükséges ellenőrzések és intézkedések megtételéről.
Az intézmény valamennyi foglalkoztatottja köteles megismerni és betartani a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi és egyéb biztonsági előírásokat.

14.2. A gyermekek érkezésével és távozásával kapcsolatos biztonsági szabályok

A gyermekek biztonsága érdekében az intézmény bejárati ajtaja a reggeli érkezési időszakot követően, 8:30 órától zárva tartandó. Ezt követően az intézménybe csengetéssel lehet bejutni.
A szülő, illetve a gyermek átadására jogosult személy a gyermeket érkezéskor személyesen adja át az óvoda foglalkoztatottjának.
A gyermek az intézményből kizárólag a szülőnek, törvényes képviselőnek, illetve az általa előzetesen megjelölt vagy írásban meghatalmazott személynek adható át.
Amennyiben a gyermek elvitelére kiskorú személy kap meghatalmazást, annak feltételeit és az ezzel kapcsolatos eljárást az intézmény Házirendje szabályozza.
A gyermek elvitelekor a gyermek felügyeletét ellátó foglalkoztatottat minden esetben tájékoztatni kell a gyermek távozásáról.
A gyermekért való felelősség a gyermek szabályszerű átadásával száll át az érte érkező személyre.
Ha a szülő vagy az általa meghatalmazott személy az intézmény zárásáig nem érkezik meg a gyermekért, az intézmény a Házirendben meghatározott eljárás szerint jár el, a gyermek biztonságának és mindenek felett álló érdekének figyelembevételével.

14.3. Az óvodán kívüli programok biztonsági szabályai

Séta, kirándulás, kulturális program, sportprogram, települési rendezvény vagy más óvodán kívüli program szervezése során fokozott figyelmet kell fordítani a gyermekek biztonságára.
A program megkezdése előtt a gyermekekkel életkoruknak megfelelően ismertetni kell a szükséges biztonsági és magatartási szabályokat.
A kísérő felnőttek számát a gyermekek létszáma, életkora, fejlettsége, egyéni szükségletei, az útvonal, a közlekedés módja, valamint a program jellege és kockázatai alapján kell meghatározni.
Az óvodán kívüli program során biztosítani kell a gyermekek folyamatos és biztonságos felügyeletét.
A programon részt vevő gyermekek létszámának rendszeres ellenőrzéséről gondoskodni kell.

Az óvodán kívüli programok szervezésére jelen SZMSZ külön fejezetében meghatározott további szabályokat is alkalmazni kell.

14.4. A gyermek megbetegedése az óvodában

Amennyiben a gyermek az óvodában betegszik meg vagy rosszul lesz, a gyermek állapotának megfelelő ellátásáról haladéktalanul gondoskodni kell.

A gyermeket – állapotának és a körülményeknek megfelelően – a többi gyermektől elkülönítve, folyamatos felügyelet mellett kell elhelyezni.

A szülőt vagy törvényes képviselőt a gyermek megbetegedéséről, rosszullétéről haladéktalanul értesíteni kell.

Sürgős esetben, illetve ha a gyermek állapota ezt indokolja, haladéktalanul gondoskodni kell a szükséges egészségügyi ellátásról, szükség esetén a mentőszolgálat értesítéséről.

Fertőző betegség vagy annak gyanúja esetén az intézmény a hatályos egészségügyi és járványügyi szabályok szerint jár el.

A betegségből visszatérő gyermek óvodai fogadására és a betegség miatti hiányzás igazolására a hatályos jogszabályok és az intézmény Házirendjének rendelkezései irányadók.

14.5. Gyógyszer alkalmazása az intézményben

Gyógyszer alkalmazására az intézményben kizárólag a hatályos jogszabályok, az orvosi előírások és az intézményi eljárásrend szerint kerülhet sor.

A tartós betegséggel, 1-es típusú diabétesszel, illetve fokozott kockázatú allergiás betegséggel élő gyermek ellátását az intézmény a hatályos jogszabályok, a szakorvosi előírások és a szülővel történő együttműködés alapján biztosítja.

A gyermek egészségi állapotával, gyógyszerelésével és sürgősségi ellátásával kapcsolatos szükséges információkat a szülő köteles az intézmény rendelkezésére bocsátani.

14.6. Eljárás gyermekbaleset esetén

A gyermek balesete, sérülése vagy súlyos rosszulléte esetén a gyermek felügyeletét ellátó foglalkoztatott köteles haladéktalanul megtenni a szükséges intézkedéseket.

Ennek keretében:

- a sérült gyermeket a szükséges elsősegélyben kell részesíteni;
- szükség esetén orvost vagy mentőt kell hívni;
- a szülőt, törvényes képviselőt haladéktalanul értesíteni kell;

- a balesetet okozó vagy további veszélyt jelentő veszélyforrást lehetőség szerint azonnal meg kell szüntetni, illetve a veszélyes területet vagy eszközt el kell zárni;
- a gyermekbalesetet haladéktalanul jelezni kell az igazgatónak.

A gyermekbaleseteket a hatályos jogszabályok szerint nyilván kell tartani.

A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni.

A vizsgálat során fel kell tárni a balesetet kiváltó és az ahhoz hozzájáruló személyi, tárgyi és szervezési okokat.

A baleset kivizsgálásáról a hatályos jogszabályoknak megfelelő jegyzőkönyvet kell készíteni, és azt az előírt módon továbbítani, illetve megőrizni.

A súlyos gyermekbalesetet az intézmény haladéktalanul bejelenti a fenntartónak, és a kivizsgálás során a hatályos jogszabályok szerint jár el.

A gyermekbalesetek kivizsgálásának célja a baleset okainak feltárása mellett a hasonló esetek megelőzéséhez szükséges intézkedések meghatározása is.

14.7. A gyermekek egészségfejlesztése és egészségügyi felügyelete

Az intézmény kiemelt figyelmet fordít a gyermekek teljes testi és lelki egészségének védelmére és fejlesztésére.

A teljes körű egészségfejlesztés keretében különösen fontos:

- az egészséges táplálkozás;
- a rendszeres, mindennapos mozgás;
- a testi és lelki egészség támogatása;
- a balesetek megelőzése és az elsősegélynyújtással kapcsolatos feladatok;
- a személyi higiéné;
- az egészséges életmód szokásainak kialakítása;
- a gyermekek életkorának megfelelő egészségnevelés;
- szükség esetén a járványügyi és egyéb egészségvédelmi intézkedések betartása.

Az intézmény a gyermekek rendszeres egészségügyi felügyeletét a hatályos jogszabályok szerint, az illetékes egészségügyi szolgáltatókkal, a védőnővel, az óvodaorvossal, a fogászati ellátást biztosító szolgáltatóval és szükség szerint más egészségügyi szakemberekkel együttműködve szervezi meg.

Az egészségügyi vizsgálatok és szűrések megszervezése során az intézmény együttműködik a szülőkkel és az egészségügyi szolgáltatókkal.

14.8. Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermek ellátása

Az intézmény a szülő kérelmére, a hatályos jogszabályokban meghatározott feltételek szerint biztosítja az 1-es típusú diabétesszel élő gyermek napközbeni ellátását.

Az ellátás a gyermek kezelőorvosának, illetve szakorvosának előírása, a szülő által rendelkezésre bocsátott dokumentumok és az egyéni ellátási szükségletek figyelembevételével történik.

A speciális ellátási feladatot kizárólag olyan foglalkoztatott végezheti, aki megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott feltételeknek és rendelkezik a szükséges felkészültséggel.

Az intézmény és a szülő együttműködik annak érdekében, hogy a gyermek biztonságos óvodai ellátásához szükséges eszközök, gyógyszerek, információk és dokumentumok rendelkezésre álljanak.

A gyermek állapotának rosszabbodása vagy sürgősségi helyzet esetén az ellátásban részt vevő foglalkoztatott a gyermek egyéni ellátási tervének, az orvosi előírásoknak és a sürgősségi ellátás szabályainak megfelelően jár el, egyidejűleg gondoskodik a szülő, szükség esetén pedig a mentőszolgálat értesítéséről.

A gyermek diabéteszével kapcsolatos részletes egészségügyi teendőket az egyéni orvosi előírások és a gyermekre vonatkozó ellátási dokumentáció tartalmazza.

14.9. Fokozott kockázatú allergiás betegséggel élő gyermek ellátása

A szülő köteles az intézményt tájékoztatni, ha gyermeke fokozott kockázatú allergiás betegséggel él, valamint köteles az ellátás biztonságos megszervezéséhez szükséges orvosi dokumentációt és információkat az intézmény rendelkezésére bocsátani.

Az intézmény a fokozott kockázatú allergiás betegséggel élő gyermek ellátását a hatályos jogszabályok, az orvosi előírások és a szülővel történő együttműködés alapján szervezi meg.

A gyermek ellátásában részt vevő foglalkoztatottak számára biztosítani kell a gyermek allergiájával, a kerülendő allergénekkel, a tünetek felismerésével és a szükséges sürgősségi intézkedésekkel kapcsolatos információkat.

A szülő gondoskodik arról, hogy az orvos által előírt, sürgősségi ellátáshoz szükséges gyógyszer vagy eszköz – amennyiben annak intézményi rendelkezésre állása szükséges – megfelelő állapotban és érvényességi idővel rendelkezésre álljon.

Súlyos allergiás reakció vagy annak gyanúja esetén haladéktalanul meg kell tenni az orvosi előírás szerinti sürgősségi intézkedéseket, értesíteni kell a mentőszolgálatot és a gyermek szülőjét.

14.10. Egyéb biztonsági előírások

Az intézmény teljes területén – beleértve az udvart is – tilos a dohányzás.

Az intézmény területére állat kizárólag az igazgató előzetes engedélyével, szervezett pedagógiai program keretében, illetve jogszabály alapján biztosított esetben vihető be. Az állat részvételével szervezett program során biztosítani kell a gyermekek egészségének és testi épségének védelmét.

Az intézményben a gyermekek számára hozzáférhető helyen megfelelő elsősegély-felszerelést kell biztosítani, amelynek használhatóságáról és szükség szerinti pótlásáról gondoskodni kell.

Az intézmény területén és az intézmény által szervezett programokon minden foglalkoztatott köteles haladéktalanul jelezni az általa észlelt balesetveszélyt, és lehetőségeihez mérten intézkedni annak megszüntetéséről.

Az intézmény a gyermekek biztonságát, egészségét és testi épségét érintő kérdésekben minden esetben a gyermek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartva, a hatályos jogszabályok és belső szabályzatok szerint jár el.

15. Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők

Az intézmény működése során bekövetkező rendkívüli esemény esetén elsődleges feladat a gyermekek, a foglalkoztatottak és az intézményben tartózkodó más személyek életének, testi épségének és egészségének védelme.

Rendkívüli eseménynek minősül minden olyan előre nem látható vagy veszélyhelyzetet előidéző esemény, amely az intézményben tartózkodók biztonságát, az intézmény vagyonát, illetve az intézmény rendeltetésszerű működését veszélyezteti vagy jelentős mértékben akadályozza.

Rendkívüli esemény lehet különösen:

- tűz vagy annak közvetlen veszélye;
- robbanás vagy robbanásveszély;
- bombafenyegetés vagy más fenyegetés;
- gázszivárgás;
- jelentős közműhiba;
- veszélyes anyag jelenléte vagy kiömlése;
- súlyos baleset;
- rendkívüli időjárási vagy természeti esemény;
- az épület biztonságos használatát veszélyeztető műszaki meghibásodás;

- járványügyi vagy más egészségügyi veszélyhelyzet;
- illetéktelen vagy veszélyt jelentő személy megjelenése;
- minden egyéb olyan esemény, amely azonnali intézkedést igényel.

15.1. A rendkívüli esemény észlelése és jelzése

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottja köteles az általa észlelt rendkívüli eseményt vagy közvetlen veszélyhelyzetet haladéktalanul jelezni az igazgatónak, illetve akadályoztatása esetén az intézkedésre jogosult személynek.

Közvetlen élet- vagy balesetveszély esetén a veszélyt észlelő személy köteles a tőle elvárható módon haladéktalanul intézkedni a gyermekek és más személyek biztonsága érdekében.

Szükség esetén haladéktalanul értesíteni kell az esemény jellegének megfelelő készenléti, hatósági vagy egyéb szervet, különösen a mentőszolgálatot, a rendőrséget vagy a katasztrófavédelmet.

A rendkívüli eseményről az igazgatót minden esetben a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni kell.

15.2. Az igazgató feladatai rendkívüli esemény esetén

A rendkívüli esemény bekövetkezésekor az igazgató, illetve távollétében az intézkedésre jogosult személy:

- felméri a kialakult helyzetet;
- megteszi a gyermekek és az intézményben tartózkodó személyek biztonságához szükséges azonnali intézkedéseket;
- szükség esetén elrendeli az épület kiürítését;
- gondoskodik a szükséges készenléti vagy hatósági szervek értesítéséről;
- biztosítja a gyermekek folyamatos felügyeletét;
- gondoskodik a gyermekek létszámának ellenőrzéséről;
- szükség szerint értesíti a fenntartót;
- a körülményekhez igazodva gondoskodik a szülők tájékoztatásáról;
- együttműködik a helyszínre érkező hatóságokkal és szakemberekkel;
- a veszélyhelyzet megszűnését követően gondoskodik a szükséges további intézkedésekről és dokumentálásról.

15.3. Az intézmény kiürítésének rendje

Amennyiben a rendkívüli esemény jellege indokolja, az intézmény épületét haladéktalanul ki kell üríteni.

A kiürítés során a hatályos tűzriadó tervben, menekülési tervben és egyéb biztonsági dokumentumokban meghatározottak szerint kell eljárni.

A gyermekek az épületet szervezetten, a lehető legrövidebb és legbiztonságosabb útvonalon, felnőtt felügyelettel hagyják el.

A kiürítés során elsődleges szempont a gyermekek biztonsága. Személyes tárgyak, ruházat vagy egyéb eszközök mentése a kiürítést nem késleltetheti.

A gyermekcsoporttal lévő foglalkoztatott köteles gondoskodni arról, hogy a gyermekek együtt maradjanak, és a kijelölt gyülekezési helyre biztonságosan eljussanak.

A kiürítést követően haladéktalanul ellenőrizni kell a gyermekek létszámát.

A létszámellenőrzés eredményéről az igazgatót, illetve az intézkedést irányító személyt tájékoztatni kell.

Az épületbe visszatérni kizárólag akkor lehet, ha annak biztonságosságáról az arra jogosult hatóság, szakember vagy – az esemény jellegétől függően – az intézmény igazgatója meggyőződött, és a visszatérést engedélyezte.

15.4. Tűz esetén követendő eljárás

Tűz, füst vagy tűz közvetlen veszélyének észlelésekor haladéktalanul meg kell kezdeni a gyermekek biztonságba helyezését, és a tűzvédelmi szabályzat, valamint a tűzriadó terv rendelkezései szerint kell eljárni.

A tűzoltóság értesítéséről szükség esetén haladéktalanul gondoskodni kell.

Az intézmény kiürítését a kijelölt menekülési útvonalakon kell végrehajtani.

Tűz esetén a foglalkoztatottak kizárólag saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül tehetnek kísérletet a tűz oltására.

15.5. Bombafenyegetés vagy más fenyegetés esetén követendő eljárás

Bombafenyegetés, robbanással történő fenyegetés vagy más, az intézmény biztonságát súlyosan veszélyeztető fenyegetés esetén haladéktalanul értesíteni kell az igazgatót és a rendőrséget.

A fenyegetést fogadó személy – amennyiben ez saját vagy mások biztonságának veszélyeztetése nélkül lehetséges – törekedjen a fenyegetéssel kapcsolatos lényeges információk megjegyzésére vagy rögzítésére.

A fenyegetés valóságtartalmának megítélése nem az intézmény foglalkoztatottjának feladata.
Az épület kiürítésére és az egyéb szükséges intézkedésekre a hatóság utasítása, illetve közvetlen veszély esetén az igazgató vagy az intézkedésre jogosult személy döntése alapján kerül sor.
Gyanús tárgyat, csomagot vagy eszközt megérinteni, elmozdítani, felnyitni vagy megvizsgálni tilos.
A rendőrség, illetve más eljáró hatóság utasításait minden esetben be kell tartani.

15.6. Közműhiba, műszaki meghibásodás és rendkívüli időjárási helyzet

Áram-, víz-, gáz- vagy fűtésszolgáltatás tartós kiesése, súlyos műszaki meghibásodás, illetve rendkívüli időjárási helyzet esetén az igazgató megvizsgálja, hogy biztosíthatók-e továbbra is az óvodai nevelés biztonságos feltételei.
Ha az intézmény biztonságos működésének feltételei nem biztosíthatók, az igazgató haladéktalanul tájékoztatja a fenntartót, és a hatályos jogszabályok, valamint a fenntartóval történő egyeztetés alapján megteszi a szükséges intézkedéseket.
Közvetlen veszély esetén a gyermekek biztonságba helyezéséről azonnal gondoskodni kell.

15.7. Illetéktelen vagy veszélyt jelentő személy megjelenése

Amennyiben az intézmény területén olyan személy jelenik meg, akinek magatartása a gyermekek vagy más személyek biztonságát veszélyezteti, a foglalkoztatottak elsődleges feladata a gyermekek biztonságának megóvása.
A veszélyt jelentő személlyel szemben a foglalkoztatott nem köteles olyan intézkedést tenni, amely saját vagy más személy testi épségét veszélyeztetné.
Szükség esetén haladéktalanul értesíteni kell a rendőrséget, és a gyermekeket biztonságos helyre kell kísérni.
Az eseményről az igazgatót haladéktalanul tájékoztatni kell.

15.8. A szülők és a fenntartó tájékoztatása

Rendkívüli esemény esetén a szülők tájékoztatásának módját és időpontját az esemény jellege és a gyermekek biztonsága határozza meg.
A tájékoztatásnak tényszerűnek, egyértelműnek és a rendelkezésre álló hiteles információkon alapulónak kell lennie.

Amennyiben a gyermekek az intézményből történő hazabocsátása válik szükségessé, az intézmény gondoskodik arról, hogy a gyermek kizárólag a szülőnek, törvényes képviselőnek vagy az általa átvételre jogosított személynek kerüljön átadásra.
A rendkívüli eseményről és a megtett intézkedésekről az igazgató a szükséges mértékben tájékoztatja a fenntartót.

15.9. A rendkívüli esemény dokumentálása

A rendkívüli eseményt és az azzal kapcsolatban megtett lényeges intézkedéseket – amennyiben az esemény jellege ezt indokolja – dokumentálni kell.
A dokumentációnak különösen az esemény időpontját, jellegét, a megtett intézkedéseket, az értesített szerveket és személyeket, valamint a szükséges további intézkedéseket kell tartalmaznia.
A rendkívüli esemény lezárását követően az igazgató szükség szerint értékeli a történteket, és intézkedik a feltárt hiányosságok megszüntetéséről, valamint a hasonló események megelőzését szolgáló intézkedésekről.
A rendkívüli események kezelése során minden esetben a gyermekek életének, testi épségének és egészségének védelme az elsődleges szempont.

16. A köznevelési foglalkoztatottak munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

Az intézmény foglalkoztatottjai munkájukat a hatályos jogszabályok, az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, Pedagógiai Programja, Házirendje, egyéb belső szabályzatai, munkaköri leírásuk, valamint az igazgató jogszerű utasításai alapján végzik.
A foglalkoztatottak kötelesek munkájukat az intézmény céljainak, a gyermekek mindenekfelett álló érdekének, valamint a biztonságos és szakszerű működés követelményeinek megfelelően ellátni.

16.1. A munkavégzés általános szabályai

A foglalkoztatott köteles:

- az előírt helyen és időben, munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni;
- munkaidejét a munkaköri feladatainak ellátásával tölteni;
- munkáját személyesen, az elvárható szakértelemmel, gondossággal és felelősséggel végezni;
- a munkaköréhez kapcsolódó jogszabályokat, intézményi szabályzatokat és vezetői utasításokat megismerni és betartani;

- a gyermekek jogait, emberi méltóságát és személyiségét tiszteletben tartani;
- a gyermekek életének, testi épségének és egészségének védelméről gondoskodni;
- munkatársaival, a gyermekekkel, a szülőkkel és az intézmény partnereivel kulturáltan, együttműködően és a szakmai-etikai követelményeknek megfelelően kapcsolatot tartani;
- a rábízott intézményi vagyont, eszközöket és berendezéseket rendeltetésszerűen használni és megóvni;
- betartani a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi, egészségvédelmi, adatvédelmi és vagyonvédelmi előírásokat.

A foglalkoztatott köteles az általa észlelt balesetveszélyt, műszaki hibát, rendellenességet vagy az intézmény biztonságos működését veszélyeztető körülményt haladéktalanul jelezni az igazgatónak, illetve közvetlen veszély esetén a tőle elvárható módon intézkedni annak elhárítása érdekében.

16.2. A munkarend és a munkaidő betartása

A foglalkoztatottak munkarendjét és munkaidő-beosztását az igazgató határozza meg a hatályos jogszabályok, az intézmény nyitvatartása, a gyermekek ellátásának folyamatossága és az intézmény működési szükségleteinek figyelembevételével.

A foglalkoztatott köteles olyan időpontban megjelenni a munkahelyén, hogy munkaidejének kezdetekor munkavégzésre készen álljon.

A munkaidő nyilvántartása a hatályos jogszabályok és az intézmény belső szabályai szerint történik.

Munkaidő alatt a foglalkoztatott az intézményt – a munkaköri feladat ellátásából eredő távollét kivételével – az igazgató engedélyével hagyhatja el.

A munkarendben, illetve munkaidő-beosztásban szükségessé váló változásokról az igazgató a foglalkoztatottakat megfelelő időben tájékoztatja.

16.3. Távolmaradás és helyettesítés

A foglalkoztatott előre látható távollétét köteles az igazgatóval előzetesen egyeztetni.

Váratlan akadályoztatás, betegség vagy egyéb rendkívüli ok miatt bekövetkező távolmaradás esetén a foglalkoztatott köteles az igazgatót a lehető legrövidebb időn belül értesíteni, és – amennyiben ismert – tájékoztatást adni a távolmaradás várható időtartamáról.

A hiányzó foglalkoztatott helyettesítésének megszervezéséről az igazgató gondoskodik, figyelembe véve a gyermekek biztonságát, az intézmény zavartalan működését, a szükséges szakképzettséget, valamint a foglalkoztatottak munkaidejére vonatkozó előírásokat.
A foglalkoztatott a helyettesítéssel kapcsolatos, jogszerűen elrendelt feladatokat köteles ellátni.

16.4. A gyermekek felügyeletével kapcsolatos felelősség

A gyermekek felügyeletét ellátó foglalkoztatott köteles a rábízott gyermekek biztonságáról folyamatosan gondoskodni.
A gyermek felügyelet nélkül nem maradhat.
A gyermekcsoport felügyeletének átadására kizárólag olyan foglalkoztatott részére kerülhet sor, aki az adott helyzetben a gyermekek felügyeletének ellátására jogosult és alkalmas.
A foglalkoztatott köteles haladéktalanul intézkedni, ha a gyermek életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető körülményt észlel.
A gyermekbalesetek megelőzésére és a baleset esetén követendő eljárásra jelen SZMSZ óvó-védő előírásai irányadók.

16.5. Titoktartás, adatvédelem és információkezelés

Az intézmény foglalkoztatottjai kötelesek a munkavégzésük során tudomásukra jutott személyes adatokat, különleges adatokat, valamint a gyermekekre, családokra, munkatársakra és az intézmény működésére vonatkozó bizalmas információkat a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelni.
A foglalkoztatott különösen köteles megőrizni a gyermek:

- egészségi állapotára;
- fejlődésére;
- családi és szociális helyzetére;
- sajátos nevelési igényére vagy egyéb különleges bánásmódot igénylő állapotára;
- pedagógiai vizsgálatára és fejlesztésére vonatkozó, munkája során megismert információkat.

Az ilyen adatok és információk kizárólag az arra jogosult személyek részére, a feladatellátáshoz szükséges mértékben továbbíthatók.
A titoktartási kötelezettség a foglalkoztatási jogviszony megszűnését követően is fennáll a jogszabályban meghatározottak szerint.

A foglalkoztatott az intézmény működésével összefüggő dokumentumot, adatot, fényképet, videófelvételt vagy más információt jogosulatlan személy részére nem adhat át és nyilvános felületen engedély nélkül nem tehet közzé.

16.6. Telefon és elektronikus eszközök használata

A foglalkoztatott saját mobiltelefonját és egyéb magáncélú elektronikus eszközét munkaidőben úgy használhatja, hogy az a munkavégzést, a gyermekek felügyeletét és az intézmény működését ne zavarja.

A gyermekek közvetlen felügyelete alatt magáncélú telefonhasználatra kizárólag indokolt esetben kerülhet sor.

A mobiltelefon vagy más elektronikus eszköz használata semmilyen körülmények között nem veszélyeztetheti a gyermekek megfelelő felügyeletét.

Az intézményi elektronikus eszközöket és informatikai rendszereket kizárólag rendeltetésszerűen, az adatvédelmi és információbiztonsági előírások megtartásával lehet használni.

16.7. Az intézmény vagyonának védelme

Valamennyi foglalkoztatott köteles az intézmény tulajdonát, berendezési és felszerelési tárgyait, informatikai és egyéb eszközeit rendeltetésszerűen használni és megóvni.

Az intézményi eszközökben, berendezésekben vagy egyéb vagyontárgyakban észlelt meghibásodást, sérülést vagy hiányt haladéktalanul jelezni kell az igazgatónak.

Az intézmény eszközei az intézményből kizárólag az igazgató engedélyével vihetők ki, kivéve, ha azok intézményen kívüli használata a munkaköri feladat ellátásának természetes része.

A foglalkoztatott az intézmény vagyonáért a hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint felelősséggel tartozik.

16.8. A munkavégzés során tanúsítandó magatartás

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottjától elvárt a gyermekközpontú, együttműködő, kulturált és szakmailag megfelelő magatartás.

A foglalkoztatott köteles tartózkodni minden olyan magatartástól, amely a gyermek emberi méltóságát sérti, számára megalázó, félelemkeltő vagy testi, illetve lelki bántalmazást jelent.

A gyermekekkel szemben testi fenyítés, megalázó büntetés vagy más, emberi méltóságukat sértő bánásmód nem alkalmazható.

A foglalkoztatottak egymás közötti szakmai vagy munkahelyi nézeteltéréseiket úgy kötelesek rendezni, hogy az ne történjen a gyermekek előtt, és ne zavarja az intézményben folyó nevelőmunkát.
A foglalkoztatottak magatartásukkal és kommunikációjukkal kötelesek hozzájárulni a gyermekek számára biztonságos, elfogadó és nyugodt óvodai környezet fenntartásához.

16.9. Egyéb munkavégzési szabályok

Az intézmény foglalkoztatottja köteles részt venni a munkaköréhez kapcsolódó értekezleteken, megbeszéléseken, továbbképzéseken, valamint az intézmény működésével összefüggő, számára meghatározott feladatok ellátásában.
A foglalkoztatott köteles a munkaköréhez tartozó dokumentációt pontosan, naprakészen és a meghatározott határidők betartásával vezetni.
A munkakörhöz kapcsolódó részletes feladatokat, felelősségi és hatásköröket az egyéni munkaköri leírás tartalmazza.
Az igazgató a foglalkoztatott részére a munkaköréhez kapcsolódó, a hatályos jogszabályokkal és foglalkoztatási jogviszonyával összhangban álló további feladatot határozhat meg.
Az e fejezetben nem szabályozott munkavégzési kérdésekben a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyra, illetve az adott foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, továbbá az intézmény belső szabályzatai az irányadók.

17. Az intézmény dokumentumainak nyilvánossága

Az intézmény biztosítja, hogy a működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó, jogszabály alapján nyilvános dokumentumokat a szülők, valamint az érdeklődők megismerhessék.
Az intézmény nyilvános alapdokumentumai különösen:

- a Pedagógiai Program;
- a Szervezeti és Működési Szabályzat;
- a Házirend;
- a jogszabály alapján nyilvánosságra hozandó egyéb intézményi dokumentumok és adatok.

17.1. A dokumentumok hozzáférhetősége

A nyilvános intézményi dokumentumokat az intézmény a hatályos jogszabályokban meghatározott módon hozzáférhetővé teszi.

A Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Házirend megtekinthető az intézményben, továbbá – amennyiben jogszabály előírja – az intézmény által használt elektronikus felületen.
Az intézmény gondoskodik arról, hogy a nyilvánosságra hozott dokumentumok mindenkor hatályos változata legyen hozzáférhető.
A dokumentumok megismerésének lehetőségéről a szülők az igazgatótól, illetve az általa kijelölt óvodapedagógustól kérhetnek tájékoztatást.

17.2. A szülők tájékoztatása

A szülők számára biztosítani kell az intézmény alapdokumentumainak megismerését.
Az óvodai jogviszony létesítésekor a szülő számára biztosítani kell a Házirend megismerésének lehetőségét.
A szülők az intézmény dokumentumaival kapcsolatban az igazgatótól, illetve az óvodapedagógusoktól – feladat- és hatáskörüknek megfelelően – kérhetnek tájékoztatást.
Az intézmény alapdokumentumainak lényeges módosításáról a szülőket az intézmény a szokásos tájékoztatási csatornáin megfelelő módon tájékoztatja.
A szülők tájékoztatása történhet különösen:

- szülői értekezleten;
- személyes tájékoztatás keretében;
- írásbeli tájékoztató útján;
- az intézmény hivatalos elektronikus kommunikációs felületén;
- az intézmény honlapján, amennyiben az adott dokumentum vagy információ közzététele ott történik;
- az intézményben elhelyezett tájékoztató útján.

17.3. Közzétételi kötelezettség

Az intézmény a köznevelési intézményekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok szerint teljesíti közzétételi és tájékoztatási kötelezettségét.
A közzétételért és a közzétett adatok aktualizálásáért az igazgató felel.
Az intézmény gondoskodik arról, hogy a közzétett adatok pontosak, aktuálisak és a jogszabályban meghatározott ideig hozzáférhetők legyenek.
A közzététel során a személyes adatok védelmére, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokat be kell tartani.

17.4. Az intézményi dokumentumokról történő tájékoztatás rendje

A Pedagógiai Programmal kapcsolatos szakmai tájékoztatást elsősorban az igazgató és az óvodapedagógusok adnak.

A Szervezeti és Működési Szabályzattal kapcsolatos tájékoztatás az igazgató feladata.

A Házirend gyermekeket és szülőket érintő rendelkezéseiről az igazgató és az óvodapedagógusok adnak tájékoztatást.

A tájékoztatás során törekedni kell arra, hogy a szülők az őket és gyermeküket közvetlenül érintő intézményi szabályokat egyértelműen megismerhessék.

17.5. A dokumentumok módosítása és nyilvánosságra hozatala

Az intézményi alapdokumentumok módosítására a hatályos jogszabályokban meghatározott eljárási rend szerint kerül sor.

A módosított dokumentumot annak hatálybalépését követően a korábbi dokumentummal azonos módon hozzáférhetővé kell tenni.

Az intézmény gondoskodik arról, hogy a nyilvánosan hozzáférhető dokumentumok között egyértelműen azonosítható legyen az adott dokumentum hatályos változata.

A már nem hatályos dokumentumok megőrzésére és irattározására az intézmény iratkezelési szabályai irányadók. tartalmazhat.

18. Egyéb szabályozások

Az intézmény működésével kapcsolatos, jelen SZMSZ más fejezeteiben részletesen nem szabályozott kérdésekben az alábbi rendelkezéseket kell alkalmazni.

18.1. Az intézményben folytatható reklám- és kereskedelmi tevékenység

Az intézményben reklám- és kereskedelmi tevékenység kizárólag a hatályos jogszabályok keretei között, az intézmény nevelési céljaival és a gyermekek érdekeivel összhangban folytatható.

Az intézmény területén reklámanyag, hirdetés, szórólap vagy más kereskedelmi célú tájékoztató kizárólag az igazgató engedélyével helyezhető el vagy terjeszthető.

Nem engedélyezhető olyan reklám vagy kereskedelmi tevékenység, amely:

- a gyermekek egészséges fejlődését veszélyezteti;
- az intézmény pedagógiai céljaival ellentétes;
- a gyermekeket közvetlen vásárlásra ösztönzi;
- jogszabályba ütközik;

- az intézmény működését vagy a nevelőmunkát zavarja.

Az intézmény pedagógiai, kulturális, egészségügyi, gyermekvédelmi, sport- vagy közösségi céljaihoz kapcsolódó tájékoztatók elhelyezése az igazgató engedélyével történhet.

18.2. Az intézmény helyiségeinek és eszközeinek intézményen kívüli célú használata

Az intézmény helyiségeinek, berendezéseinek és eszközeinek az alapfeladattól eltérő célú használata kizárólag akkor engedélyezhető, ha az:

- az óvodai nevelőmunkát nem zavarja;
- a gyermekek biztonságát nem veszélyezteti;
- az intézmény rendeltetésszerű működését nem akadályozza;
- az intézmény vagyonát nem veszélyezteti.

Az ilyen használathoz az igazgató előzetes engedélye szükséges, és amennyiben azt jogszabály, fenntartói rendelkezés vagy megállapodás előírja, a fenntartóval történő előzetes egyeztetés is szükséges.

Az intézmény helyiségeinek használata során minden esetben be kell tartani a tűzvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi és egyéb biztonsági előírásokat.

18.3. Az intézményben végzett politikai tevékenység

Az intézmény területén és az intézmény működése keretében politikai célú tevékenység kizárólag a köznevelési intézményekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok keretei között folytatható.

Az intézmény működése, a gyermekekkel való foglalkozás, valamint az intézmény által szervezett programok nem használhatók fel pártpolitikai célokra.

Az intézmény biztosítja a gyermekek és családjaik világnézeti, lelkiismereti és politikai meggyőződésének tiszteletben tartását.

18.4. Az intézményben történő kép-, hang- és videófelvétel készítése

Az intézmény területén, illetve az intézmény által szervezett programokon kép-, hang- vagy videófelvétel készítése és felhasználása során tiszteletben kell tartani a gyermekek, a foglalkoztatottak és más érintett személyek személyiségi és adatvédelmi jogait.

Az intézmény által készített, azonosítható személyt ábrázoló felvétel kezelése és közzététele kizárólag megfelelő jogalap alapján történhet.

A szülők és más résztvevők által az intézményi rendezvényeken készített felvételek során is tiszteletben kell tartani más gyermekek, szülők és foglalkoztatottak személyiségi jogait.

Az intézmény jogosult az adott rendezvény jellegére és a gyermekek védelmére tekintettel a felvételkészítés rendjére vonatkozó szabályokat meghatározni.

18.5. Ajándékok, adományok és felajánlások

Az intézmény részére történő adomány, tárgyi felajánlás vagy egyéb támogatás elfogadása kizárólag a vonatkozó jogszabályok, fenntartói és gazdálkodási szabályok betartásával történhet.

Az intézmény részére történő felajánlás elfogadásáról – saját hatáskörében, illetve szükség esetén a fenntartóval egyeztetve – az igazgató dönt.

A felajánlás elfogadása nem eredményezhet olyan kötelezettségvállalást vagy előnyt a felajánló részére, amely az intézmény pártatlan, jogszerű működésével vagy a gyermekek érdekeivel ellentétes.

18.6. Az intézmény belső szabályzatai

Az intézmény működésének részletes szabályait jelen SZMSZ mellett a hatályos jogszabályok alapján elkészített egyéb belső szabályzatok, eljárásrendek, tervek és igazgatói rendelkezések határozzák meg.

Ezek különösen:

- az iratkezelésre és adatkezelésre vonatkozó szabályzatok;
- a munkavédelmi és tűzvédelmi dokumentumok;
- a leltározással, selejtezéssel és vagyonvédelemmel kapcsolatos szabályzatok;
- a gazdálkodással és pénzügyi működéssel összefüggő szabályzatok és megállapodások;
- a rendkívüli eseményekre és biztonsági helyzetekre vonatkozó tervek és eljárásrendek;
- az intézmény működéséhez szükséges egyéb belső szabályzatok és igazgatói rendelkezések.

A belső szabályzatok és eljárásrendek nem lehetnek ellentétesek a hatályos jogszabályokkal, az Alapító Okirattal, a Pedagógiai Programmal és jelen Szervezeti és Működési Szabályzattal.

A belső szabályzatok felülvizsgálatáról és aktualizálásáról az igazgató gondoskodik.

18.7. Az SZMSZ-ben nem szabályozott kérdések

A jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban nem rendezett kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, a fenntartó jogszerű rendelkezései, az intézmény egyéb belső szabályzatai, valamint az igazgató jogszerű rendelkezései az irányadók.

19. Az elektronikus úton előállított dokumentumok kezelése, tárolása és hitelesítése

Az intézmény az elektronikus úton előállított, kezelt és tárolt dokumentumokat a mindenkor hatályos jogszabályok, az iratkezelésre és adatvédelemre vonatkozó belső szabályzatok, valamint az alkalmazott elektronikus rendszerek működési előírásai szerint kezeli.

Az intézmény a jogszabályban meghatározott tanügyi, pedagógiai, gyermekügyi, foglalkoztatási és egyéb nyilvántartásokat az előírt formában, az erre kijelölt elektronikus rendszerben, így különösen az OviKRÉTA rendszerben vezeti.

Az elektronikus dokumentumok kezelése során biztosítani kell:

- az adatok hitelességét és sértetlenségét;
- a személyes adatok és egyéb védett adatok biztonságát;
- a jogosulatlan hozzáférés megakadályozását;
- az adatok szükség szerinti visszakereshetőségét;
- a dokumentumok jogszabályban meghatározott ideig történő megőrzését;
- az elektronikus dokumentumok megfelelő archiválását;
- az adatvesztés lehetőségének csökkentését.

19.1. Az elektronikus dokumentumok előállítása és kezelése

Az elektronikus dokumentumok előállítása és kezelése kizárólag az arra jogosult személyek feladata.

A foglalkoztatott az elektronikus rendszerben kizárólag a munkaköréhez és jogosultsági szintjéhez kapcsolódó adatokat és dokumentumokat kezelheti.

Az elektronikus dokumentációt a valóságnak megfelelően, pontosan, naprakészen és a meghatározott határidők betartásával kell vezetni.

Az elektronikus dokumentumokban történő adatbevitelért, illetve az adatok helyességéért az adatot rögzítő, illetve a dokumentum vezetésére kijelölt személy a saját feladat- és hatáskörében felelős.

A hibás adat javítása vagy módosítása kizárólag az adott elektronikus rendszerben biztosított jogosultságok és eljárásrend szerint történhet.

19.2. Az OviKRÉTA rendszer használata

Az intézmény a jogszabályban meghatározott óvodai tanügyi és egyéb nyilvántartások vezetésére az OviKRÉTA rendszert a mindenkor hatályos jogszabályok és a rendszer működési szabályai szerint használja.

Az OviKRÉTA rendszerben történő adatrögzítés, dokumentumkezelés és adminisztráció az arra jogosult foglalkoztatottak feladata.
Az OviKRÉTA rendszer használata során minden felhasználó kizárólag a saját jogosultságának megfelelő műveleteket végezheti.
Az intézmény igazgatója gondoskodik arról, hogy az OviKRÉTA rendszer használatához szükséges intézményi jogosultságok megfelelően kerüljenek kialakításra, illetve a foglalkoztatási jogviszony vagy a feladatkör változása esetén szükség szerint módosításra vagy megszüntetésre kerüljenek.
A rendszerben kezelt személyes és különleges adatokhoz kizárólag azok a személyek férhetnek hozzá, akiknek ez munkaköri feladataik ellátásához szükséges.

19.3. Hozzáférési jogosultságok és adatbiztonság

Az elektronikus rendszerekhez történő hozzáférés személyhez kötött.
A felhasználó köteles a hozzáférési azonosítóját, jelszavát, kódját vagy más hitelesítési adatát bizalmasan kezelni, azt más személy részére nem adhatja át.
Más személy felhasználói azonosítójával vagy jogosultságával az elektronikus rendszer használata tilos.
A foglalkoztatott köteles gondoskodni arról, hogy az általa használt elektronikus rendszerhez illetéktelen személy ne férjen hozzá.
A munkavégzés befejezésekor, illetve a munkaállomás felügyelet nélkül hagyásakor az elektronikus rendszerből ki kell jelentkezni, vagy más megfelelő módon meg kell akadályozni a jogosulatlan hozzáférést.
Az elektronikus dokumentumok és adatok külső adathordozóra történő másolása, továbbítása vagy intézményen kívüli kezelése kizárólag a feladatellátáshoz szükséges mértékben, a vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági előírások betartásával történhet.

19.4. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése

Az elektronikus úton előállított dokumentum hitelesítése a dokumentum jellegétől és a vonatkozó jogszabályi előírásoktól függően az alkalmazott elektronikus rendszerben biztosított módon, elektronikus hitelesítéssel, illetve szükség esetén papíralapú kiadmány formájában történik.
Az elektronikus rendszerben létrehozott dokumentumot akkor kell papíralapon előállítani, ha azt jogszabály előírja, az ügyintézéshez szükséges, vagy annak papíralapú kiadása más indokból szükségessé válik.

A papíralapon kiadott dokumentum hitelesítése a kiadmányozásra jogosult személy aláírásával, és – amennyiben szükséges – az intézmény hivatalos bélyegzőjének használatával történik.
A kiadmányozási jogosultságra jelen SZMSZ vonatkozó rendelkezései irányadók.

19.5. Az elektronikus dokumentumok tárolása és archiválása

Az elektronikus dokumentumokat úgy kell tárolni, hogy azok a jogszabályban meghatározott megőrzési időn belül hozzáférhetők, visszakereshetők és – az arra jogosult személyek számára – felhasználhatók legyenek.
A dokumentumok megőrzési idejére, selejtezésére és levéltári kezelésére az iratkezelésre vonatkozó jogszabályok és az intézmény iratkezelési szabályai irányadók.
Az elektronikus rendszerben kezelt dokumentumok archiválását az adott rendszer működési rendje, valamint az intézmény iratkezelési szabályai szerint kell biztosítani.
Az elektronikus dokumentumról készített papíralapú példány kezelése és megőrzése során az iratkezelési szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

19.6. Az elektronikus rendszer üzemzavara esetén követendő eljárás

Amennyiben az intézmény által használt elektronikus rendszer – így különösen az OviKRÉTA – átmenetileg nem érhető el, az intézmény az adott rendszerre és az iratkezelésre vonatkozó mindenkor hatályos eljárásrend szerint jár el.
Az üzemzavar ideje alatt biztosítani kell, hogy a jogszabály alapján szükséges adatok és események utólagosan megfelelően rögzíthetők legyenek.
A rendszer működésének helyreállását követően az elmaradt adatrögzítést a lehető legrövidebb időn belül pótolni kell.
Az üzemzavar nem eredményezheti a gyermekek biztonságos ellátásának, az intézmény alapfeladatának vagy a halaszthatatlan ügyintézésnek az elmaradását.

19.7. Adatvédelem az elektronikus dokumentumkezelés során

Az elektronikus dokumentumok kezelése során az intézmény biztosítja a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok és az intézmény adatvédelmi szabályainak érvényesülését.
A személyes adatokat kizárólag meghatározott célból, a feladat ellátásához szükséges mértékben és az arra jogosult személyek kezelhetik.

Az elektronikus dokumentumokból származó adat vagy dokumentum jogosulatlan személy részére nem továbbítható, nem tehető hozzáférhetővé és nyilvánosan nem hozható nyilvánosságra.
Az adatvédelmi vagy információbiztonsági eseményt, illetve annak gyanúját a foglalkoztatott köteles haladéktalanul jelezni az igazgatónak.

19.8. Felelősség

Az elektronikus dokumentumkezelés intézményi rendjének kialakításáért és működtetéséért az igazgató felel.
Az elektronikus rendszert használó foglalkoztatott saját feladat- és hatáskörében felel az általa rögzített adatok pontosságáért, a rá vonatkozó adatvédelmi és információbiztonsági szabályok betartásáért, valamint a hozzáférési jogosultságának rendeltetésszerű használatáért.
Az e fejezetben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, az intézmény iratkezelési és adatvédelmi szabályai, valamint az alkalmazott elektronikus rendszer működési előírásai az irányadók.

20. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

Az intézményben vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli azt a személyt, akire vonatkozóan a mindenkor hatályos jogszabály vagyonnyilatkozat megtételét írja elő.
A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség fennállását, teljesítésének gyakoriságát, esedékességét, a vagyonnyilatkozat őrzését, kezelését, valamint az abban foglalt adatok megismerésére jogosultak körét a vagyonnyilatkozat-tételre vonatkozó hatályos jogszabályok alapján kell meghatározni.

20.1. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése

A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személy a kötelezettségének a jogszabályban meghatározott módon és határidőben köteles eleget tenni.
Az intézmény gondoskodik arról, hogy a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett személy a kötelezettségéről, annak esedékességéről és a teljesítés módjáról megfelelő tájékoztatást kapjon.
A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése az arra jogosult személy, illetve szerv feladata.

20.2. A vagyonnyilatkozat kezelése és őrzése

A vagyonnyilatkozatot a hatályos jogszabályokban meghatározott módon kell kezelni és őrizni.

A vagyonnyilatkozat tartalma nem kezelhető az intézmény általános személyügyi dokumentációjának szabadon hozzáférhető részeként.

A vagyonnyilatkozathoz kizárólag a jogszabály alapján arra jogosult személy vagy szerv férhet hozzá.

A vagyonnyilatkozat kezelése során biztosítani kell:

- a dokumentum biztonságos őrzését;
- a jogosulatlan hozzáférés megakadályozását;
- a személyes adatok védelmét;
- a dokumentum sértetlenségét;
- a jogszabályban meghatározott megőrzési és visszaadási szabályok betartását.

20.3. Adatvédelem és titoktartás

A vagyonnyilatkozatban szereplő személyes adatok kezelése kizárólag a vagyonnyilatkozat-tételre vonatkozó jogszabályban meghatározott célból és keretek között történhet.

A vagyonnyilatkozat kezelésében közreműködő személy köteles a tudomására jutott adatokat bizalmasan kezelni, és azokat jogosulatlan személy részére nem továbbíthatja.

A vagyonnyilatkozat kezelése során az adatvédelmi és információbiztonsági követelményeket minden esetben be kell tartani.

20.4. Az SZMSZ és a részletes eljárási szabályok kapcsolata

Jelen SZMSZ a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség intézményi kereteit határozza meg.

A vagyonnyilatkozat megtételére, átadására, őrzésére, kezelésére, visszaadására, valamint az ellenőrzési eljárásra vonatkozó részletes szabályokat a mindenkor hatályos jogszabályok szerint kell alkalmazni.

A jogszabályok változása esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségre vonatkozó hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

21. A szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje

Az intézmény működése során törekedni kell a jogszerű, szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes feladatellátásra, valamint a szabálytalanságok megelőzésére, felismerésére és megfelelő kezelésére.

Szabálytalanságnak minősül minden olyan cselekmény, mulasztás, hiányosság vagy nem megfelelő gyakorlat, amely eltér:

- a hatályos jogszabályok rendelkezéseitől;
- az Alapító Okiratban foglaltaktól;
- a fenntartó jogszerű rendelkezéseitől;
- az intézmény belső szabályzataitól;
- az igazgató jogszerű utasításaitól;
- a munkaköri leírásban meghatározott kötelezettségektől;
- az intézmény működésére vonatkozó egyéb kötelező előírásoktól.

A szabálytalanság lehet szándékos vagy gondatlan magatartás, mulasztás, hiányosság, illetve nem megfelelő feladatellátás következménye.

21.1. A szabálytalanságok megelőzése

A szabálytalanságok megelőzésének elsődleges eszköze az intézmény szabályozott és átlátható működése, a feladat- és hatáskörök egyértelmű meghatározása, valamint a megfelelő belső ellenőrzés.

Az igazgató feladata különösen:

- az intézmény működésére vonatkozó szabályzatok elkészítése és szükség szerinti felülvizsgálata;
- a foglalkoztatottak megfelelő tájékoztatása;
- a feladat- és felelősségi körök egyértelmű meghatározása;
- a jogszabályok és belső szabályzatok betartásának ellenőrzése;
- a feltárt hiányosságok megszüntetéséhez szükséges intézkedések megtétele;
- a hasonló szabálytalanságok ismételt előfordulásának megelőzése.

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottja köteles a munkakörére vonatkozó szabályokat megismerni és betartani.

21.2. A szabálytalanság észlelése és jelzése

Az intézmény valamennyi foglalkoztatottja köteles az általa észlelt szabálytalanságot, illetve annak megalapozott gyanúját az igazgatónak jelezni.

Amennyiben a szabálytalanság közvetlenül veszélyezteti a gyermekek életét, testi épségét vagy egészségét, a veszély elhárítása érdekében haladéktalanul meg kell tenni a szükséges intézkedéseket.

A szabálytalanság észlelése történhet különösen:

- vezetői vagy belső ellenőrzés során;
- valamely foglalkoztatott jelzése alapján;
- szülői vagy más külső jelzés alapján;
- fenntartói vagy hatósági ellenőrzés során;
- dokumentumok, nyilvántartások vagy gazdálkodási adatok ellenőrzése során.

A jelzést minden esetben tárgyilagosan és a rendelkezésre álló tények alapján kell kezelni.

21.3. A szabálytalanság kivizsgálása

A tudomására jutott szabálytalanságot az igazgató annak jellegéhez és súlyához igazodó módon megvizsgálja.

A vizsgálat során szükség szerint fel kell tárni:

- a szabálytalanság körülményeit;
- annak okát;
- az érintett személyeket;
- a szabálytalanság következményeit;
- az esetlegesen keletkezett kárt vagy egyéb hátrányt;
- a megszüntetéshez szükséges intézkedéseket;
- a hasonló esetek megelőzésének lehetőségeit.

A vizsgálat során biztosítani kell az érintett személy számára, hogy a vele kapcsolatos tényekre, megállapításokra és körülményekre vonatkozóan – amennyiben az ügy jellege ezt lehetővé teszi – nyilatkozatot tehessen.

A vizsgálatot tárgyilagosan, az érintettek jogainak és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírásoknak a tiszteletben tartásával kell lefolytatni.

21.4. Intézkedések szabálytalanság esetén

Amennyiben a szabálytalanság megállapítást nyer, az igazgató annak jellegétől és súlyától függően megteszi a szükséges intézkedéseket.

Az intézkedés irányulhat különösen:

- a szabálytalan állapot megszüntetésére;
- a jogszerű állapot helyreállítására;

- a hiányosság pótlására;
- a hibás gyakorlat módosítására;
- a belső szabályozás pontosítására;
- az érintett foglalkoztatott tájékoztatására vagy szükséges felkészítésére;
- az ellenőrzés fokozására;
- a szabálytalanság ismételt előfordulásának megelőzésére.

Amennyiben a szabálytalanság jellege vagy súlya indokolja, az igazgató a hatályos jogszabályok szerint megteszi a szükséges munkáltatói vagy egyéb intézkedést.

Ha az ügy az igazgató hatáskörét meghaladja, illetve jogszabály alapján más szerv intézkedése szükséges, az igazgató tájékoztatja a fenntartót, illetve az arra jogosult hatóságot vagy más szervet.

21.5. A szabálytalanság dokumentálása

A szabálytalanság kivizsgálását és az azzal kapcsolatos intézkedéseket az ügy jellegének és jelentőségének megfelelően dokumentálni kell.

A dokumentáció szükség szerint tartalmazza:

- a szabálytalanság észlelésének időpontját és módját;
- a feltárt körülményeket;
- a vizsgálat lényeges megállapításait;
- a megtett vagy elrendelt intézkedéseket;
- az intézkedés végrehajtásáért felelős személyt;
- a teljesítés határidejét;
- az utóellenőrzés eredményét.

A szabálytalansággal kapcsolatos dokumentumokat az intézmény iratkezelési és adatvédelmi szabályai szerint kell kezelni.

21.6. Intézkedési terv és utóellenőrzés

Amennyiben a feltárt szabálytalanság jellege vagy súlya indokolja, az igazgató intézkedési tervet készít.

Az intézkedési tervben meg kell határozni:

- a szükséges intézkedést;
- az intézkedés végrehajtásáért felelős személyt;
- a végrehajtás határidejét;
- szükség szerint az ellenőrzés módját.

Az igazgató figyelemmel kíséri az elrendelt intézkedések végrehajtását, és szükség esetén utóellenőrzést végez.

Az intézkedés akkor tekinthető lezártnak, ha a feltárt hiányosság megszűnt, illetve a szükséges megelőző intézkedések megtörténtek.

21.7. A szabálytalanságok kezelésének alapelvei

A szabálytalanságok kezelése során biztosítani kell:

- a jogszerűséget;
- a tárgyilagosságot;
- az arányosságot;
- a dokumentálhatóságot és visszakövethetőséget;
- az érintett személyek jogainak tiszteletben tartását;
- a személyes adatok védelmét;
- a gyermekek mindenekfelett álló érdekének érvényesülését.

A szabálytalanságok kezelésének elsődleges célja a jogszerű működés helyreállítása, a hiányosságok megszüntetése és azok ismételt előfordulásának megelőzése.

Az e fejezetben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, a fenntartó vonatkozó rendelkezései és az intézmény belső szabályzatai az irányadók.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az SZMSZ elfogadása és hatálybalépése

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda igazgatója készítette el, és az intézmény nevelőtestülete fogadta el.

Az SZMSZ azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat **2026. október 1. napján lép hatályba**, és visszavonásig, illetve módosításáig érvényes.

Jelen SZMSZ hatálybalépésével egyidejűleg a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda korábban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

2. Az SZMSZ rendelkezéseinek megtartása

Az SZMSZ rendelkezéseinek megtartása az intézmény valamennyi foglalkoztatottjára kötelező.

Az SZMSZ-ben meghatározott, az intézmény biztonságos működését, a gyermekek védelmét, valamint az intézményben történő benntartózkodást érintő rendelkezéseket az intézménnyel jogviszonyban nem álló, az intézmény területén tartózkodó személyeknek is be kell tartaniuk.

Az SZMSZ rendelkezéseinek megszegése esetén az intézmény a hatályos jogszabályok és belső szabályzatok alapján jár el.

3. Az SZMSZ nyilvánossága

A Szervezeti és Működési Szabályzat nyilvános.

Az intézmény biztosítja, hogy az SZMSZ a hatályos jogszabályokban meghatározott módon hozzáférhető és megismerhető legyen.

Az SZMSZ megtekinthető az intézményben, továbbá az intézmény által alkalmazott elektronikus felületen, amennyiben annak elektronikus közzététele jogszabály alapján szükséges.

Az SZMSZ tartalmáról az igazgató, illetve az általa kijelölt óvodapedagógus ad tájékoztatást.

4. Az SZMSZ felülvizsgálata és módosítása

Az SZMSZ felülvizsgálatára különösen:

- jogszabályváltozás;

- az Alapító Okirat módosítása;
- az intézmény szervezeti vagy működési rendjének lényeges változása;
- fenntartói intézkedés;
- az intézmény működését érintő egyéb jelentős változás;
- illetve szükség szerint az igazgató kezdeményezésére kerül sor.

Az SZMSZ módosítására az elkészítésére és elfogadására vonatkozó, mindenkor hatályos szabályok megfelelő alkalmazásával kerül sor.

Az SZMSZ módosítását követően gondoskodni kell a hatályos változat nyilvánosságáról és hozzáférhetőségéről.

5. Záró rendelkezés

A jelen SZMSZ-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, az intézmény Alapító Okirata, Pedagógiai Programja, Házirendje, egyéb belső szabályzatai, valamint a fenntartó és az igazgató jogszerű rendelkezései az irányadók.

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

…….

Szőcs-Lukács Emese, igazgató

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítése

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda jelen Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézmény igazgatója készítette el.

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

.....

Szőcs-Lukács Emese**,** igazgató

Nevelőtestületi elfogadás

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda nevelőtestülete jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a 2026. szeptember 22. napján megtartott nevelőtestületi értekezletén megtárgyalta és elfogadta.

Az elfogadás tényét a nevelőtestületi értekezletről készült jegyzőkönyv és jelenléti ív igazolja.

Határozat száma: .....

Muraszemenye, 2026. szeptember 22.

.....

Turósné Lőrincz Anita, óvodapedagógus

A fenntartó egyetértése

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Amennyiben jelen SZMSZ ilyen rendelkezést tartalmaz:

A Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása mint fenntartó a Szervezeti és Működési Szabályzat fenntartóra többletkötelezettséget hárító rendelkezéseivel egyetért.

Csörnyeföld, 2026. szeptember 24.

.....

Hóbor-Sztrahia Kriszina, elnök

Mellékletek

Munkaköri leírások

1. melléklet – Óvodapedagógus munkaköri leírás-minta

2. melléklet – Pedagógiai asszisztens munkaköri leírás-minta

3. melléklet – Dajka munkaköri leírás-minta

4. melléklet – Igazgató munkaköri leírás-minta

Az intézményben alkalmazott munkakörök általános munkaköri leírás-mintáit jelen SZMSZ mellékletei tartalmazzák. A foglalkoztatottak egyéni munkaköri leírását az igazgató a munkakör, az intézményi feladatmegosztás és az adott foglalkoztatott feladatainak figyelembevételével készíti el. Az egyéni munkaköri leírás a foglalkoztatott személyügyi dokumentációjának részét képezi.

1. **számú melléklet**

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

Óvodapedagógus

1. Munkáltató adatai:

Közigazgatási szerv megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Közigazgatási szerv címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Munkáltatói jogkör gyakorlója:	

2.

3. Munkakör megnevezése:

Munkakör megnevezése	Óvodapedagógus
Munkavégzés helye:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkavégzés címe.	8872, Muraszemenye, Béke út 6-8 A. épület
Kinevezési és munkáltatói jogkör gyakorlója:	Igazgató
Munkaidő:	Heti 40 óra. A kötött munkaidőre, valamint a

	gyermekekkel való közvetlen foglalkozásra fordítandó időre a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.
Szabadság:	A mindenkor hatályos jogszabályok szerint.
A munkakör betöltéséhez előírt legmagasabb iskolai végzettség:	Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség

4. Követelmények:

Alapkövetelmények:	Egészségügyi alkalmasság, büntetlen előélet.
A munkakör betöltéséhez előírt legmagasabb iskolai végzettség:	Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
Elvárt ismeretek:	Az óvodapedagógiára vonatkozó szakmai ismeretek, a feladatkörét meghatározó jogszabályok és az intézményi dokumentumok, belső szabályzatok ismerete.
Szükséges képességek:	Nevelői alkalmasság, jó kapcsolatteremtő képesség, empatikus készség, nyílt, kommunikatív személyiség, jó szervezőképesség.
Elvárt személyes tulajdonságok:	Hivatástudat, kiegyensúlyozottság, pontosság, megbízhatóság, türelem, etikus magatartás.

Az óvodapedagógus közvetlen felettese az **intézmény igazgatója**.

5. Az óvodapedagógus feladatai:

- Óvodapedagógusi feladatok ellátása a hatályos jogszabályoknak, a helyi Pedagógiai Programnak és a munkaköri leírásnak megfelelően.
- Gyermekek napközbeni ellátása az érvényben lévő szakmai, módszertani alapelvek figyelembevételével. A gyermek harmonikus testi, szellemi és szociális fejlődésének elősegítése együttműködésben a családokkal.
- Tervezi, szervezi, irányítja a csoportjában folyó pedagógiai munkát. Az éves pedagógiai munkatervben meghatározott határidőre leadja az igazgatónak a naplóban rögzített terveket. Éves tevékenységi tervet készít.
- A Pedagógiai Programnak és az éves tervnek megfelelően önállóan és felelősséggel fejleszti az egyes gyermekeket és a csoportot. Figyelemmel kíséri és elősegíti a gyermekek fejlődését.

- Differenciált neveléssel, oktatással gondoskodik arról, hogy valamennyi gyermek a szükségleteinek és az értelmi képességeinek megfelelő bánásmódot, fejlesztést kapjon.
- Nevelőmunkájában érvényesíti a tehetséggondozást, felzárkóztatást, a másság elfogadását és elfogadtatását.
- Biztonságos körülményeket teremt a gyermekek testi-lelki fejlődéséhez. Gondoskodik a gyermekek testi épségéről, erkölcsi védelmükről, személyiségük fejlődéséről, képességeik fejlesztéséről, a balesetek megelőzéséről (nem hagyhat gyermeket felügyelet nélkül!).
- Kapcsolatot tart a szülőkkel a családi és az óvodai nevelés egységének kialakítása céljából. A szülőket az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatja tapintatos, megértő magatartást tanúsítva.
- Irányítja a dajka munkáját (séta, kirándulás, öltöztetés, gyermekgondozás, csoportszoba tisztasága, rendje…).
- Naprakészen felkészül a nevelőmunkára az érvényben lévő Pedagógiai Program figyelembevételével.
- A Pedagógiai Programban és az Éves Munaktervben rögzített ünnepekhez és hagyományokhoz igazodva kialakítja csoportjában a megünneplés módját.
- A gyermekek sokoldalú tevékenységéhez szükséges szemléltető eszközöket alkalmazza, szükség szerint elkészíti.
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel. Támogatja a logopédus, gyógypedagógus, védőnő, hitoktató munkáját.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati hirdetéseket. Aktívan közreműködik a pályázatok megírásában.
- A költségvetés készítésénél javaslatot tesz a bútorok, eszközök javítására, pótlására, bővítésére.
- Folyamatosan ellenőrzi, értékeli a csoportjában a gyermekek teljesítményét, fejlődését, és erről félévente a Fejlődési naplóban feljegyzést készít, azt ismerteti a szülőkkel. A mérés eredményétől függően fejlesztési tervet készít, nevelőmunkájában megvalósítja azt.
- A nevelőtestület tagjaként felkészül rá, és részt vesz a nevelőtestületi értekezleteken, legjobb tudása szerint törekszik a pedagógiai cél megvalósítására.

- Továbbképzéseken vesz részt, teljesíti a hatályos törvények által előírt továbbképzési kötelezettségét.
- Törekszik a legjobb munkakapcsolat kialakítására az igazgatóval/váltótársával, a dajkával.
- Pedagógiai tevékenységével segíti az óvoda és a család együttműködését (szülői értekezlet, családlátogatás, egyéni beszélgetés, nyílt nap, közös programok).
- Körültekintően gondoskodik a balesetveszélyes helyzetek elkerüléséről (csoportszoba, udvar, utcai séta, kirándulás). Baleset esetén az SZMSZ előírásainak megfelelően jár el.

6. Tanügyigazgatási, adminisztratív teendők

- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának (ONAP) tartalmát ismeri, feladatait a köznevelési törvényben és a helyi pedagógiai program alapján meghatározottak szerint végzi, annak elveit munkája során betartja.
- A Pedagógiai Program és az Éves Munkaterv elkészítésében, esetleges módosításában aktívan részt vesz, mint a nevelőtestület tagja. Ezek tartalmát jól ismeri, azonosul vele, és megvalósítását magára nézve kötelezőnek tekinti.
- A szervezeti és működési szabályzatban (SZMSZ), valamint az óvoda házirendjében megfogalmazottakat betartja, és betartatja a vele kapcsolatban álló gyerekekkel és azok szüleivel.
- Az intézményi minőségi munkafejlesztésben, önértékelési feladataiban aktívan részt vesz.
- Hivatásából eredő kötelessége a rendszeres szakmai önképzés, a megújulás, a műveltségbeli fejlődés. Ennek érdekében folyamatosan képezze önmagát.
- Részt vesz a szülői értekezleteken, aktívan közreműködik azok lebonyolításában.
- Nyomon követi a gyerekek hiányzását, naprakészen vezeti a mulasztási naplót. Az igazolatlan hiányzásról, illetve a tanköteles korú gyermekek iskola-előkészítő foglalkozásainak rendszeres elmulasztásáról haladéktalanul tájékoztatja az intézmény vezetőjét.
- Szükség szerint kérésre pedagógiai szakvéleményt ír (pedagógiai szakszolgálat, szakértői vagy rehabilitációs bizottság, stb).
- Közreműködik a gyerekek egészségügyi vizsgálatának megszervezésében.

- Naprakészen vezeti a nevelőtestület által elfogadott csoportnaplót: hetirend, napirend, csoportos szokásrend, nevelési terv (havi bontásban), heti ütemterv szintjén.
- Évente két alkalommal kitölti a*„Fejlődési lapot”*, mely a gyermek aktuális fejlettségi állapotát tükrözi. Ennek alapján készíti el a gyermek fejlesztési tervét.

7. Kötelezettségei:

- Köteles munkakezdés előtt 10 perccel megjelenni az óvodában, annak érdekében, hogy munkaidejének kezdetekor csoportjában tartózkodhasson.
- A kötött munkaidőt (32 óra hetente) a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra fordítja. Munkaideje fennmaradó részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő, egyéb feladatokat, eseti helyettesítést lát el, továbbá az aktuális törvényi előírásoknak megfelelően végzi feladatait.
- Távolmaradását köteles időben jelezni az igazgató irányába.
- Munkaidő alatt csak az igazgató engedélyével távozhat.
- Kötelessége a gyermekek jogainak óvása, emberi méltóságuk tisztelete. Felelős a rábízott gyermekek szellemi és testi épségéért, fejlődéséért. A jutalmazás, fegyelmezés módszereit különös gonddal kell megválasztania úgy, hogy a gyermeket semmiféle hátrány nem érheti.
- Figyelembe veszi az egyéni fejlődési ütemet, a hátrányos családi helyzetet, a sajátos nevelési igényt, közreműködik a gyermekvédelmi feladatok ellátásában.
- Menedzseli a tehetséges gyermekeket.
- Naprakészen vezeti a rábízott adminisztrációt. Felelős a határidők betartásáért.
- A gyermekeket nem hagyhatja felügyelet nélkül.
- Hivatásából eredő kötelessége fejleszteni szakmai műveltségét, tökéletesíteni pedagógiai munkáját.
- Köteles részt venni a nevelői, alkalmazotti, szülői értekezleteken, szakmai továbbképzéseken.
- Munkaidején kívül is vegyen részt csoportjában az ünnepeken (hagyományőrző és jeles napokon), az esetleges kirándulásokon.
- A házirendben, etikai kódexben foglaltakat, munkavédelmi előírásokat köteles betartani.

- Védje és óvja az óvoda berendezési tárgyait. Anyagi felelősséggel tartozik a csoportjában elhelyezett tárgyakért, átvett eszközökért.
- Szükség esetén köteles orvosi vizsgálaton részt venni.
- Köteles ellátni azokat a rendszeres vagy időszakos feladatokat, amelyeket az igazgató a feladatkörébe utal.
- A gyermekek, a szülők, a kollégák személyiségi jogait érintő információkat megőrzi, egyéb esetekben a törvényi előírásokban foglaltak szerint jár el.
- A nevelőtestület tagjaként alakítója és formálója a jó munkahelyi légkörnek. Törekedjen az egymást segítő emberi kapcsolatok kialakítására!
- Az intézmény belső életére vonatkozó értesüléseit köteles hivatali titokként megőrizni! Ebbe a körbe tartoznak az intézmény működésével összefüggő belső problémák, az óvoda szempontjából belügynek számító témák, szakmai vagy munkaügyi viták. A gyerekekkel kapcsolatos bizalmas információknak tekintendő kérdésekben (a gyerek egészségügyi állapota, fejlettségi szintje, szociális helyzete, családjának sajátságos problémája) illetéktelen személyeket tilos tájékoztatni.
- A kötött munkaidő letöltése alatt magánügyben csak a nevelőmunka zavarása nélkül, a legszükségesebb esetben használja a telefont.

8. Jogkör, hatáskör:

A nevelőtestület tagjaként gyakorolja azokat a jogokat és kötelezettségeket, melyeket a jogszabályok és törvények, valamint az óvodai SZMSZ számára előírnak, biztosítanak.

9. Munkakapcsolatai:

Kapcsolatot kell tartania:

- az igazgatóval
- dajkával,
- a szülőkkel,
- a pedagógiai munkát segítő társintézményekkel, személyekkel: általános iskola, pedagógiai szakszolgálat, szakmai munkaközösség, gyermekvédelem, stb.

10. Felelősségi kör:

Felelős kijelölt csoportjában a pedagógiai program megvalósításáért, a gyermekek biztonságáért, érdekeinek elsőbbségéért, az egyenlő bánásmódért. **Felelőssége kiterjed teljes munkakörére és tevékenységére, felelősségre vonható:**

- Munkaköri feladatainak határidőre történő elmulasztásáért, vagy hiányoselvégzéséért, az igazgatói utasítások igénytől eltérő végrehajtásáért;
- A jogszabályok, a munkahelyi fegyelem és bizalmi jelleg, a munkatársak és a gyermekek jogainak megsértéséért;
- A munkaeszközök, berendezési tárgyak előírástól eltérő használatáért, elrontásáért, a vagyonbiztonság veszélyeztetéséért.

11. Egyéb feladatok, megbízatások:

Személyre szólóan az adott nevelési év intézményi munkatervében kerül meghatározásra az egyéb feladat és megbízás.

Záradék

Ezen munkaköri leírás …….- vel lép életbe.

A munkaköri leírás módosításának jogát a munkáltató fenntartja.

Muraszemenye, ……

…….....

Szőcs-Lukács Emese, igazgató

a munkáltatói jogkör gyakorlója

NYILATKOZAT

A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát átvettem.

Kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom.

A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.

A Munkaköri leírásban foglaltakat tudomásul vettem.

Muraszemenye, ……..

……..

óvodapedagógus

2.számú melléklet

A pedagógiai asszisztens munkaköri leírása

1. Munkáltató adatai:

Közigazgatási szerv megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Közigazgatási szerv címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Munkáltatói jogkör gyakorlója:	Szőcs-Lukács Emese, igazgató

2.

3. Munkakör megnevezése:

Munkakör megnevezése	Pedagógiai asszisztens
Munkavégzés helye:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkavégzés címe.	8872, Muraszemenye, Béke út 6-8 A. épület
Kinevezési és munkáltatói jogkör gyakorlója:	Igazgató
Munkaideje:	40 óra/ hét
Szabadság:	
Besorolása, besorolási fokozat:	
	-

4. Követelmények:

Alapkövetelmények:	Egészségügyi alkalmasság, büntetlen előélet.
A munkakör betöltéséhez előírt legmagasabb iskolai végzettség:	Középiskola/gimnázium érettségi OKJ pedagógiai asszisztens végzettség Felhasználó szintű Windows és internetes alkalmazás
Elvárt ismeretek:	Az óvoda nevelési és egészségügyi előírásainak, belső szabályzatainak ismerete
Szükséges képességek:	Nevelői alkalmasság, jó kapcsolatteremtő képesség, empatikus készség, nyílt, kommunikatív személyiség.
Elvárt személyes tulajdonságok:	Hivatástudat, kiegyensúlyozottság, pontosság, megbízhatóság, türelem, etikus magatartás.

5. Főbb felelősségek és tevékenységek:

A gondjára bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik. Köteles gondoskodni a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális segítéséről az óvoda pedagógusok iránymutatása szerint:

- a gyermekek felügyeletének biztosításánál,
- a párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében és lebonyolításában,
- a lassabban haladó, egyéni segítséget igénylő gyermekek megsegítésében,
- a másság elfogadtatásában (személyes példaadás),
- a gyerekek biztonságos körülményeinek megteremtésében, a balesetek elkerülésének kivédésében,
- a tevékenységszervezés feltételeinek zökkenőmentes biztosításában,
- az óvodai ünnepségek, hagyományok megszervezésében, lebonyolításában
- figyelemmel kíséri a csoportra, gyerekekre vonatkozó terveket, azok megvalósítását felelősségteljesen segíti.

6. Feladatkör részletes leírása

- Az óvodapedagógus irányítása alapján segíti a csoportban folyó nevelőmunkát:
- Köteles gondoskodni a gyermekek testi szükségleteinek ellátásáról, a gyermekek foglalkoztatásáról, fejlődésük optimális megsegítéséről.
- A tevékenységek megszervezésében az óvónő irányításával segíti a csoportban folyó munkát, az eszközöket előkészíti, elrakja, segít a csoportszoba átrendezésében, a gyermekek eszközeinek előkészítésében, szükség szerint a gyermekeknek egyéni segítséget nyújt.
- Segíti a gyerekek befogadásának zökkenőmentessé tételét.
- Aktívan részt vesz a gyermekek gondozási teendőinek ellátásában: az étkeztetésnél, az öltözködésnél, a tisztálkodásban, a levegőztetés előkészítésében és lebonyolításában.
- Sétánál, óvodán kívüli foglalkozásoknál, kirándulásoknál segíti a gyermekek utcai közlekedését, a programokon való kulturált részvételt.
- A délután folyamán – a pedagógus útmutatása szerint – segít a szervezett tevékenységek előkészítésében, levezetésében. Esetenként önállóan megtervezi és levezeti a játékot.
- Csendes pihenő alatt és szabadidejében szemléltető eszközöket készít, azokat karbantartja, előkészíti a következő napokra.

- Segít a gyermekek hazabocsátásánál.
- Óvónői útmutatás alapján önállóan egyéni vagy kiscsoportos fejlesztést végez.
- Kisebb baleset esetén elsősegélyt nyújt, de erről mindenképpen értesíti a beosztott pedagógust vagy vezetőt.
- Ismeri az intézmény alapdokumentumait. Munkáját minden esetben az említett dokumentumok alapján és a pedagógusok útmutatása szerint végzi.

7. Általános magatartási követelmények:

- A gyermekek, a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartja, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ ad.
- Munkatársaival együttműködik.
- A munkakörének ellátásához szükséges bizalomnak megfelelő és az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsít:
    - a jóhiszeműség és a tisztesség elvének megfelelően,
    - a munkavállaló érdekeit a méltányos mérlegelés alapján figyelembe véve,
- munkaidején kívül sem tanúsítva olyan magatartást, amely közvetlenül és ténylegesen alkalmas munkáltatója jó hírnevének, jogos gazdasági érdekének vagy a munkaviszony céljának veszélyeztetésére,
- véleménynyilvánításhoz való jogát a munkáltató jó hírnevét, jogos szervezeti érdekeit súlyosan sértő vagy veszélyeztető módon nem gyakorolhatja,
- köteles a munkája során tudomására jutott hivatali titkot megőrizni, ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott a tudomására.

8. Különleges felelőssége:

- Tevékenységét az igazgató közvetlen irányítása mellett végzi.
- Felette az általános munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.
- Munkaköri leírását az igazgató készíti el.
- A gondjára bízott gyermekek testi épségéért teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az intézmény alkalmazotti körének tagjaként alakítója és részese a jó munkahelyi légkörnek.
- Az óvoda nevelőtestületével és technikai dolgozóival összhangban szervezi munkáját, törekszik az egymást segítő emberi kapcsolatok kialakítására.

- Részt vesz a gyermekek egészséges testi és mentálhigiénés környezetének kialakításában.
- A gyermekek óvodai munkájáról a szülőknek tájékoztatást nem ad, őket a megfelelő pedagógushoz irányítja.
- A hivatali titoktartás e munkakörben is kötelező.
- Felelőssége kiterjed teljes munkakörére és tevékenységére.

9. Felelősségre vonható:

- munkaköri feladatainak határidőre történő elmulasztásáért vagy hiányos elvégzéséért;
- a vezetői utasítások igénytől eltérő végrehajtásáért;
- a jogszabályok, a munkahelyi fegyelem és bizalmi jelleg, a munkatársak és a gyermekek jogainak megsértéséért;
- a munkaeszközök, berendezési tárgyak előírástól eltérő használatáért, megrongálásáért;
- a vagyonbiztonság, a rábízott leltári tárgyak és a higiénia veszélyeztetéséért.

10. Ellenőrzési tevékenység:

- Munkáját a törvényesség és az intézmény alapdokumentumai (Pedagógiai program, Szervezeti és Működési Szabályzat /SZMSZ/, Házirend) által megfogalmazott célkitűzések, a működési rend, a vezetői utasítások és a nevelőtestületi határozatok betartása alapján végzi.
- A fenti dokumentumokban előírtakat a gyermekekkel is betartatja.
- Ha bármely területen hiányosságot tapasztal, erről értesíti az illetékes vezetőt.

11. Ellenőrzésére jogosultak:

- Az igazgató és az óvodapedagógus

12. Kapcsolatok:

- Napi munkájában rendszeresen együttműködik a csoportban dolgozó pedagógusokkal és az óvodavezetéssel. Az intézmény gyermekei és dolgozói érdekében kiegyensúlyozott kapcsolatra törekszik: a társintézményekkel, a szülőkkel ápolja a hagyományosan kialakult kapcsolataikat.
- Részt vesz az alkalmazotti és esetenként (meghívottként) a nevelőtestületi értekezleteken.

13. Munkakörülmények:

- Munkáját az igazgató által meghatározott munkabeosztás és szabályok betartásával, a mindenkor hatályos jogszabályok szellemében, az SZMSZ és munkaköri leírása alapján végzi.

14. Technikai döntések:

- Betartja a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírásokat. Takarékosan gazdálkodik a rábízott anyagokkal.

15. Jogkör, hatáskör:

- Gyakorolja az alkalmazotti közösség tagjának és jogszabályok által, valamint az óvoda SZMSZ-ban biztosított jogokat.

Muraszemenye,……

…….. ……

munkavállaló munkáltató

NYILATKOZAT

„A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát átvettem. Egyben kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom. A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.”

Muraszemenye, ……..

……

Munkavállaló

3.számú melléklet

MUNKAKÖRI LEÍRÁS

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársa- dajka

1. **Munkáltató adatai:**

Közigazgatási szerv megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Közigazgatási szerv címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Munkáltatói jogkör gyakorlója:	Szőcs-Lukács Emese, igazgató

2.

3. **Munkakör megnevezése:**

Munkakör megnevezése	Dajka
Munkavégzés helye:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkavégzés címe.	8872, Muraszemenye, Béke út 6-8 A. épület
Kinevezési és munkáltatói jogkör gyakorlója:	Igazgató
Munkaideje:	
Szabadság:	
Besorolása, besorolási fokozat:	

4. **Követelmények:**

Alapkövetelmények:	Egészségügyi alkalmasság, büntetlen előélet.
A munkakör betöltéséhez előírt legmagasabb iskolai végzettség:	Nyolc általános+ dajkaképző
Elvárt ismeretek:	Az dajka munkakörre vonatkozó szakmai ismeretek.
Szükséges képességek:	Nevelői alkalmasság, jó kapcsolatteremtő képesség, empatikus készség, nyílt, kommunikatív személyiség.
Elvárt személyes tulajdonságok:	Hivatástudat, kiegyensúlyozottság, pontosság,

	megbízhatóság, türelem, etikus magatartás.

5. A munkakör célja:

- Az óvodáskorú gyerekek gondozásának segítése óvodapedagógusi irányítással.
- A gyerekek közvetlen és közvetett környezetének tisztán tartása, takarítása az ÁNTSZ és a HACCP előírásainak megfelelően.
- Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása.

6. Főbb felelősségek és tevékenységek:

Munkáját az igazgató által meghatározott munkarendben, annak irányításával és ellenőrzése alapján végzi.

Napi feladatok:

- Gyermekszerető viselkedésével, személyi gondozottságával, kommunikációs és beszédmintájával hasson az óvodás gyermekek fejlődésére!
- Tisztelje a gyermeket, a szülőt, kapcsolataira a tapintat, az elfogadás legyen a jellemző. A tudomására jutott pedagógiai információkat titokként kezelje!
- Szorosan együttműködik az óvónőkkel, segíti megvalósítani az intézmény pedagógiai célkitűzéseit, segédkezik az óvoda egész napos nevelő-oktató munkájában.
- A gyerekekkel kapcsolatos témákban a szülőket nem tájékoztathatja, nem informálhatja. Nevelési kérdésekben az érdeklődő szülőket tapintatosan az óvodapedagógushoz irányítja.
- A gyermekekkel, szülőkkel és munkatársakkal szemben udvarias magatartást tanúsít. Tisztában van a gyerekek személyiségi jogaival, azokat semmilyen körülmények között sem sérti meg.
- Türelmes, halk, szeretetteljes hangnemet használ a gyermekekkel.
- Naponta végez fertőtlenítést, portalanítást.
- A csoportvezető óvónő elvárásai szerint végzi a gondozással, étkezéssel, alvással kapcsolatos teendőket.
- Az óvónő mellett a nevelési tervnek megfelelően tevékenyen részt vesz a gyermekcsoport életében.
- Csoportszobák, öltözők, mosdók takarítása, az ablaküveg szükség szerinti tisztán tartása (függetlenül a nagytakarítások idejétől).

- Az étkeztetés előkészítése, tálalás a napirendnek megfelelően.
- Ebéd után az öltöző, mosdó felmosása, fertőtlenítése
- Szükség szerint az óvodai foglalkoztatási eszközök előkészítése.
- Rendszeresen segít az óvónőknek az udvari élet tevékenységeinek megvalósításában, segít a hinták, mászókák felügyeleténél az udvaron; a baleseti veszélyforrásokat figyeli, azokat haladéktalanul jelenti az óvoda igazgatójának.
- Ebéd után termet rendez a gyerekekkel együtt, ágyat rak, segíti a gyermekek lefektetését, felkeltését, vetkőztetését, öltöztetését.
- A gyermekek felügyeletében a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott keretek között közreműködik.
- Az óvodai nevelés eredményességéhez munkájával nyújtson minőségi szolgáltatást.
- Az óvodában olyan időpontban jelenjék meg, hogy munkaidejének kezdetekor a munkavégzésre rendelkezésre álljon.
- Ha munkáját betegség vagy egyéb ok miatt nem kezdheti meg, távolmaradását jelezze vezetőjének, hogy helyettesítéséről időben gondoskodhassanak. Munkaidő alatt csak az igazgató engedélyével hagyhatja el az óvodát.
- Tevékenyen vegyen részt a minőségfejlesztés megvalósításában (kérdőív, önképzés).

Heti feladatok:

- Játékok fertőtlenítése- hetente egyszer vagy szükség szerint
- Polcok lemosása- minden hétfő reggel
- Mosdók teljes takarítása /csempe, WC, mosdókagylók/- minden péntek délután
- Fogmosó poharak és fésűk fertőtlenítése- minden péntek délután
- A homokozó felásása- kétnaponta
- A csoport textíliáinak mosása, vasalása, javítása- hetente ellenőrzi
- Gondozza az óvoda kertjét, udvarát és a cserepes virágokat.- folyamatosan
- Hátsó terasz söprése- kétnaponta, vagy szükség szerint
- Első terasz lesöprése- naponta
- Első terasz felmosása- naponta
- Ablakpárkányok áttörlése- kétnaponta
- Öltözőszekrények áttörlése, fertőtlenítése- minden péntek délután

Időszakos feladatok, felelősségek:

- Séták, kirándulások alkalmával segít az óvónőnek a gyermekek felügyeletében, gondozásában.
- Szükség szerint felügyel a gyerekek tevékenységére. Tilos a gyerekeket felnőtt felügyelete nélkül hagyni. A gyerekekre az óvónő rövid távolléte alatt, illetve gyülekezői időben óra között felügyelhet.
- Az óvodai ünnepélyeken, hagyományokban aktívan közreműködik, a szervezési feladatokban az igazgató és az óvodapedagógus útmutatásai szerint részt vesz.
- Az arra rászoruló gyermeket szükség esetén lemossa, tisztába teszi.
- Elvégzi azokat a feladatokat, amelyeket az igazgató a feladatkörébe utal.
- Hetente egyszer fertőtleníti a játékokat.
- Szükség szerint nagytakarítást végez az óvoda egész területén. / portalanítás, ablakok tisztítása, virágok, bútorok, könyvek, ajtók, faliképek, lámpák, szőnyegek stb. portalanítása/.Szükség szerint /minimum egy alkalommal hetente/ rendbe teszi az irodát, a nevelői szobát, a fejlesztő-logopédiai szobát, illetve a felnőtt öltözőket.
- Fertőző betegség esetén teljes fertőtlenítést végez.
- Szükség szerint rendet rak a szertárban és a játékraktárban.
- Az elszakadt bábokat, babaruhákat, óvodai textíliákat javítja.
- Felel valamennyi textília, játék, tárgyi eszköz számosságáért, gondoskodik a tárolásáról.
- Amikor a gyerekek nem tartózkodnak a csoportszobában, gondoskodik az alapos szellőztetésről.
- A megbetegedett, lázas, elkülönített gyerekre vigyáz, nyugtatgatja, amíg az orvos vagy a szülő meg nem érkezik.
- A gyerekek és az óvoda biztonsága érdekében a bejárati ajtók zárva tartásáról gondoskodik.
- Ha idegen érkezik az épületbe, udvariasan feltartóztatja, megkérdezi, hogy kit keres, majd megkéri, hogy várakozzon az előtérben. Ezután szól a keresett személynek.
- Ellátja az eseti, nem rendszeres feladatokat, (pl. hó eltakarítás, levél postázása, stb.) valamint azokat az időszakos feladatokat, amelyekkel az igazgató megbízza.

7. Különleges felelősség:

Vagyoni érdekeltséggel kapcsolatban:

- A rábízott gépeket és eszközöket rendeltetésszerűen használja és a munkavédelmi

előírásokat betartja, állagmegóvásukról gondoskodik. Amennyiben kárt okoz, anyagi felelősséggel tartozik.

- Az épület biztonsága érdekében záráskor ellenőrzi a nyílászárókat, világítást, vízcsapokat, a riasztó beüzemeltetését.
- Az óvoda kulcsaiért teljes felelősséggel tartozik.
- Az óvoda textíliáival, evőeszközeivel, edényeivel a leltár szerint elszámol.
- A tűz- és munkavédelmi, valamint egészségvédelmi előírásokat mindenkor betartja.
- A tisztító- és mosó-fertőtlenítő szereket gazdaságosan használja és elkülönítve, elzárva a gyermekektől, biztonságos helyen tárolja.

8. Tervezés:

- Tervezi és vezeti a felhasznált tisztító, mosó- és fertőtlenítő szerek mennyiségét és egyezteti az óvodavezetővel.
- Munkakörülményeinek javításához szükséges tárgyi feltételek fejlesztéséhez a költségvetés tervezésénél javaslatot tehet.

9. Egyéb rendelkezések:

- Munkaidőben csak a legszükségesebb esetben használjon telefont, magánügyeit a munkafolyamat zavarása nélkül intézze.
- A munkatársi értekezleten részt vesz.
- A gyermekekről pedagógiai információt, az óvoda belső életéről, gazdasági helyzetéről felvilágosítást illetéktelen személynek nem adhat, a munkahelyen történt dolgokat köteles hivatali titokként kezelni!
- A felsoroltakon kívül köteles ellátni mindazokat a feladatokat, mellyel az intézmény igazgatója alkalmanként megbízza.

10. Szabadságra és távolmaradásra vonatkozó általános rendelkezések:

A szabadság megállapítása, kiadása és nyilvántartása a mindenkor hatályos jogszabályok szerint történik. A foglalkoztatott tervezett távolmaradását előzetesen, rendkívüli távolmaradását pedig a lehető legrövidebb időn belül köteles az igazgatónak jelezni annak érdekében, hogy a helyettesítés megszervezhető legyen.

11. A munkavállaló jogai és kötelezettségei:

- Tudásának és képességének megfelelő, korrekt munkavégzés.
- A munkafegyelem betartása.
- Jó munkahelyi légkör alakítása.
- Az óvoda pedagógiai munkájának, céljának megismerése, megvalósításának segítése.

12. Kapcsolattartás:

A dajka rendszeres kapcsolatban áll az igazgatóval és az óvodapedagógussal.

A munkaköri leírás módosításának jogát a munkáltató fenntartja!

Muraszemenye, …….

……

igazgató

A munkáltató jogkör gyakorlója

NYILATKOZAT

„A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát átvettem. Egyben kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom. A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.”

Muraszemenye, ……

……

Munkavállaló

4. számú melléklet

MUNKAKÖRI LEÍRÁS
Óvodaigazgató

1. **Munkáltató adatai:**

Közigazgatási szerv megnevezése:	Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Közigazgatási szerv címe:	8872, Muraszemenye, Béke út 2.
Munkáltatói jogkör gyakorlója:	

2.

3. **Munkakör megnevezése:**

Munkakör megnevezése	óvodaigazgató
Munkavégzés helye:	Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkavégzés címe.	8872, Muraszemenye, Béke út 6-8 A. épület
Kinevezési és munkáltatói jogkör gyakorlója:	Társulási Tanács Elnöke
Munkakörnek közvetlenül alárendelt munkakörök:	óvodapedagógus, dajka
A munkakör betöltéséhez előírt legmagasabb iskolai végzettség:	Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség és közoktatás-vezetői szakképzettség
Elvárt ismeretek:	Az óvodapedagógiára vonatkozó szakmai ismeretek, a feladatkörét meghatározó jogszabályok és az intézményi dokumentumok, belső szabályzatok ismerete
Szükséges képességek:	Nevelői alkalmasság, jó kapcsolatteremtő képesség, empatikus készség, nyílt, kommunikatív személyiség.
Elvárt személyes tulajdonságok:	Pedagógus elhivatottság, kiegyensúlyozottság, pontosság, megbízhatóság, türelem, etikus magatartás

4. Az óvodaigazgató munkaköri feladatai

Feladatait a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a mindenkori költségvetési törvény, a törvények végrehajtási rendeletei, valamint Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása rendeletei és határozatai szabják meg.

Az óvodaigazgató a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása által fenntartott Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda egyszemélyi felelős vezetője, teljes jogkörrel képviseli intézményét külső szervek és a fenntartó felé.

- Feladata az óvoda pedagógiai irányítása, a nevelőtestület vezetése. Ennek érdekében gondoskodik a pedagógiai programban meghatározottak végrehajtásáról, ellenőrzéséről.
- Helyettesének bevonásával ellenőrzi a nevelő-oktató munka minőségét, hatékonyságát.
- Személyes példamutatással tevékenyen részt vesz az egységes és következetes nevelési követelmények és eljárások, a példamutató óvónő-gyermek viszony kialakításában.
- A jogszabályi előírások és a fenntartó utasításának betartásával elkészíti a munkarendet.
- Felelős az éves munka megtervezéséért és megszervezéséért, annak a nevelőtestület által történő értékeléséért (kulturális, sportesemények, értekezletek, rendezvények).
- Óvodája érdekeinek szem előtt tartásával elkészíti a pedagógus továbbképzési programot és beiskolázási tervet.
- Gondoskodik a nemzeti ünnepek méltó megünnepléséről, az óvodai hagyományok ápolásáról.
- Dönt a fenntartó által jóváhagyott álláshelyek betöltéséről.
- Kinevezi helyettesét és az intézmény dolgozóit.
- Megbízást ad különböző tisztségek betöltésére (munkaközösség vezető, gyermek és ifjúságvédelmi felelős, stb.). A megbízások előtt beszerzi a fenntartó hozzájárulásának az anyagi fedezet biztosítása érdekében.
- Elkészíti a dolgozók munkaköri leírását.
- Gondoskodik a köznevelési foglalkoztatottak besorolásával és foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói feladatok ellátásáról, figyelemmel kíséri az előmeneteli rendszert, és ellenőrzi a kapcsolódó nyilvántartások naprakész vezetését.
- Szükség szerint elkészíti a köznevelési foglalkoztatott minősítését.

- A jogszabályi előírások figyelembevételével ütemezi az éves szabadságokat, elkészíti a szabadságolási tervet.
- Pénzügyi és gazdálkodási feladatait a költségvetésről szóló törvény, az államháztartási törvény, ezek végrehajtási rendeletei, a fenntartó költségvetési rendelete, a belső szabályzatok rendelkezései alapján végzi, tervezi az éves költségvetést, ellátja a gazdálkodási feladatokat.
- A költségvetésben meghatározott keretek között biztosítja az intézmény működésének személyi és tárgyi feltételeit.
- Felel az intézmény használatában lévő vagyon megóvásáért.
- Pályázatok készítésével segíti az intézmény szakmai fejlesztését.
- Tanügyigazgatási feladatait a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján végzi.
- Dönt az óvodai jogviszony létesítésével, megszüntetésével kapcsolatban, lebonyolítja a felvételi eljárást, beiratkozást.
- Kapcsolatot tart a szülői szervezettel, kikéri véleményüket.
- Nevelési évenként tájékoztatja a szülőket a nevelési program teljesítéséről, az óvoda nevelő tevékenységéről, feladatainak végrehajtásáról.
- Rendszeres kapcsolatot tart a fenntartóval.
- Adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettségeit a jogszabályokban és a fenntartó utasításaiban meghatározott módon, határidőre, pontosan és felelősséggel teljesíti.
- Gondoskodik a gyermekekkel kapcsolatos nyilvántartások naprakészségéről.
- Elkészíti az intézmény működését segítő helyi dokumentumokat, szabályzatokat, gondoskodik azok naprakészségének biztosításáról és hozzáférhetőségéről.
- Figyelemmel kíséri az intézmény adminisztratív teendőit, ügyiratkezelését, nyilvántartások, naplók vezetését, baleseti jegyzőkönyvek megküldését.
- Gondoskodik az óvodai dokumentáció megőrzéséről, selejtezéséről.
- Gondoskodik a tűzvédelmi és munkavédelmi előírások betartásáról és betartatásáról, a szabályzatok elkészítéséről.
- Gyakorolja a vezetése alatt álló intézmény köznevelési foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott dolgozók felett a munkáltatói jogokat.
- Dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan kérdésben, melyet jogszabály nem utal más hatáskörébe.
- Ellátja azokat az eseti feladatokat, amelyekkel a fenntartó megbízza.

5. Az óvodaigazgató felelőssége

- Feladatainak ellátása során felelős a munkakörébe tartozó feladatok szakszerű ellátásáért.
- Felelős a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda szakszerű, törvényes működéséért, a költségvetésben biztosított pénzeszközökkel való célszerű és takarékos gazdálkodásért.
- Felel az óvoda pedagógiai munkájáért, a pedagógiai programban megfogalmazottak végrehajtásáért.
- Felelős a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért, ellátásáért, a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, a gyermekbalesetek megelőzéséért, a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért.

6. A helyettesítés rendje, szabályai

A vezető akadályoztatása esetén helyettesítését a megbízott óvodapedagógus látja el teljes felelősséggel. Kivételt képeznek ez alól azok az ügyek, melyek azonnali döntést nem igényelnek, illetve amelyek kizárólagos vezetői hatáskörbe tartoznak. A vezető tartós távolléte esetén a helyettesítés teljes körű, kivéve, ha a fenntartó másként nem intézkedik.

Tartós távollétnek minősül a legalább kéthetes, folyamatos távollét – ide nem értve az évi rendes szabadságot. Amennyiben az óvodavezető évi rendes szabadsága alatt nem elérhető (pl. külföldi tartózkodás, egyéb ok), úgy a kizárólagos jogkörként fenntartott hatásköröket is az óvodapedagógus gyakorolja.

Intézkedési jogköre a költségvetési szerv működésével, a gyermekek biztonságának megóvásával összefüggő, azonnali döntést igénylő ügyekre terjed ki. A különleges eseményekről az intézmény vezetőjét a lehető leghamarabb értesítenie kell.

Muraszemenye,…….

……..

elnök

NYILATKOZAT

A munkaköri leírásban foglaltakat megismertem, megértettem, azokat magamra nézve kötelezőnek tekintem, és a munkaköri leírás egy példányát átvettem.

Muraszemenye, ……

……

köznevelési foglalkoztatott