

Jegyzőkönyv

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva
Köznevelési Intézményi Társulása

2025. december 11. napján
megtartott üléséről

Hozott határozatok:

23/2025. (XII.11.)	<i>Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Köznevelési Intézményi Társulása 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása</i>
24/2025. (XII.11.)	<i>Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása</i>
25/2025. (XII.11.)	<i>Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatának elfogadása</i>
26/2025. (XII.11.)	<i>Lejáró étkezési szerződéssel kapcsolatos ajánlatételti felhívás</i>

J e g y z ő k ö n y v

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa nyilvános üléséről

Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés ideje: 2025. december 11., 10 óra 00 perc

Jelen vannak: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök, Csörnyeföld Község Polgármestere
Bánfalvi Edina tag, Muraszemenye Község Polgármestere
Molnár János tag, Szentmargitfalva Község Polgármestere
Völgyi Éva Csilla tag, Kerkaszentkirály Község Polgármestere

Igazoltan van távol: -

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Meghívott vendég: -

I. NAPIREND ELŐTT

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök köszöntötte a megjelenteket, az ülést megnyitotta. Az elnök megállapította, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt, az ülés határozatképes. Az elnök ismertette a napirendi pontokat, majd kérte a tanács tagjait a meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadására.

A társulási tanács egyetértett a napirendi pontokkal, amelyet határozathozatal nélkül, **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbiak szerint fogadott el.

1./ 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

2./ Egyebek

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök,

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy minden év december 31. napjáig el kell fogadni a költségvetési szervekre a következő évi belső ellenőrzési terveket. Felkérem dr. Resch Karolina Ildikó jegyzőt, hogy ismertesse a 2026. évi terveket.

Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző tájékoztatta a megjelenteket, hogy a Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Köznevelési Intézményi Társulásánál a Társulás költségvetésének és pénzforgalmi kimutatásainak felülvizsgálata történne. a Murszemenyei Napköziotthonos Óvoda tekintetében az óvodai ellátás jogszabályi megfelelésének (férőhely, beiratkozás, csoportlétszám) ellenőrzése történne a következő évben.

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök megköszönte Jegyző Asszonyt tájékoztatását. Az ellenőrzési terveket mindenki megkapta. Van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a Társulás 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadását, majd feltette a szavazásra a javaslatot.

Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

23/2025. (XII.11.) tanácsi határozat

- 1) Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa az előterjesztés mellékletét képező, a 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A Köznevelési Intézményi Társulás Elnöke felkéri a jegyzőt, hogy a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2026. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2025. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2026. december 31.

Felelős: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök javasolta az óvoda 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadását, majd feltette szavazásra a javaslatot.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta az Óvoda 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadását, majd feltette a szavazásra a javaslatot.

Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

24/2025. (XII.11.) tanácsi határozat

- 1) Murszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa az előterjesztés mellékletét képező, és a Murszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A Köznevelési Intézményi Társulás Elnöke felkéri a jegyzőt, hogy a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2026. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2025. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2026. december 31.

Felelős: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

2./ Egyebek

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

► **Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzata**

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök tájékoztatta a társulás tagjait, hogy szükséges elfogadni a következő évre az óvoda munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatát. A munka- és formaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket, valamint a juttatás egyéb feltételeit a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató állapítja meg.

Miután kérdés, észrevétel nem hangzott el, az elnök javasolta a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzat elfogadását, majd feltette a szavazásra a javaslatot.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

25/2025. (XII.11.) tanácsi határozat

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatát az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
- 2) A szabályzat 2026. január 1. napjától hatályos.
- 3) A Köznevelési Intézményi Társulás felhatalmazza és felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina elnököt Szőcs-Lukács Emese óvodaigazgató tájékoztatására.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

► **Lejáró étkezési szerződéssel kapcsolatos ajánlatvételi felhívás**

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök tájékoztatta a megjelenteket, hogy a lejáró óvodai gyermekétkeztetési szerződés kapcsán személyes egyeztetés volt a közétkeztető képviselőjével. Felkérem Dr. Resch Karolina Ildikó jegyzőt, hogy ismertesse a tudnivalókat.

Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Atroplusz Kft.-vel 2021. november 1-től hatályos szerződése 2025. december 31. napján lejár, így szükséges új beszerzési eljárás lefolytatása az óvodai gyermekétkeztetés szolgáltatásra. Kérem, hogy a társulási tanács döntsön egy – közbeszerzési értékhatárt el nem érő - beszerzési eljárás indításáról és tekintettel a rövid határidőre bízta meg az elnököt, azzal, hogy a legalacsonyabb díjat ajánló vállalkozással kössön szerződést.

Kérdés, észrevétel nem érkezett, így az elnök feltette szavazásra az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

26/2025. (XII.11.) tanácsi határozat

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa úgy határoz, hogy a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda óvodai gyermekétkeztetés szolgáltatás ellátása céljából közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást indít az előterjesztés szerinti ajánlatvételi felhívás közzétételével.
- 2) A társulási tanács felkéri Hóbor-Sztrahia Krisztina elnököt, hogy a „Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési

Intézményi Társulása Intézményében " megnevezésű ajánlattételi felhívást a következő három – közétkeztetési szolgáltatásra engedéllyel rendelkező – vállalkozás részére küldje meg:

a. **ATROPLUSZ Kft.**

9800 Vasvár, József Attila u. 23-25.

Adószám: 14581094-4-18

Cégjegyzékszám: 18 09 108 430

Képviseli: Kóbor Attila ügyvezető, Kulcsár Gábor ügyvezető

penzugy@atropusz.hu

mintamenza@atropusz.hu

b. **Eatrend Korlátolt Felelősségű Társaság**

2730 Albertirsa, Pesti út 65.

Adószám: 14893560-4-13

Cégjegyzékszám: 13-09-131262

Képviseli: Takács Zsolt ügyvezető

kozbeszerzes@eatrend.hu

c. **Hungast ZEG Kft.**

1119 Budapest, Fehérvári út 85.

Adószám: 23990335-2-43

Cégjegyzékszám: 01 09 988057

Képviseli: Mateisz Roland

mr@hungast.hu

- 3) A társulási tanács felkéri és felhatalmazza Hóbor-Sztrahia Krisztina elnököt, hogy a beérkezett ajánlatok közül a legalacsonyabb ár-érték arányú gazdasági szereplővel közétkeztetési szerződést kössön az óvodai gyermekétkeztetésére 2026. január 1 napjától 2028. december 31. napjáig tartó hatállyal.
- 4) A társulási tanács felkéri az elnököt, hogy a beszerzési eljárás eredményéről szóban tájékoztassa a társulási tanács minden tagját.

Határidő: beszerzési eljárás lefolytatására: 2025. december 20., szerződéskötésre: 2025. december 31.

Felelős: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel a napirendi ponthoz kapcsolódóan?

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a társulás elnöke megköszönte a részvételt és az ülést 10 óra 35 perckor az ülést bezárta.



Hóbor-Sztrahia Krisztina
Társulási Tanács Elnöke



Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása
Társulási Tanács Elnöke

M E G H Í V Ó

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi
Társulása

2025. december 11. napján (csütörtökön) 10.00 órákor

ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ülés napirendje:

1./ 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

2./ Egyebek

Előterjesztő: Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök

Csörnyeföld, 2025. december 4.

Tisztelettel:

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
elnök

JELLENLÉTI ÍV

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési

Intézményi Társulása Társulási Tanácsa

2025. december 11. napján tartott ülésén részt vevőkről

NÉV

ALÁÍRÁS

Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester

Bánfalvi Edina polgármester

Molnár János polgármester

Völgyi Éva Csilla polgármester

Tanácskozási joggal:

Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása Tanácsának
2025. december 11. napján
tartandó nyilvános ülésére

1. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadása
A napirend előterjesztője:	Hóbor-Sztrahia Krisztina elnök
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többség, nyílt szavazás
Melléklet:	2026. évi belső ellenőrzési terv –Köznevelési Intézményi Társulás, Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

Tisztelt Társulási Tanács!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 32. § (4) bekezdés értelmében a helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 95. § (3) bekezdése alapján a társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, így a társulási tanács dönt a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról.

A 2026. évben a következő területek kerülnek ellenőrzésre:

- 1.) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Község Köznevelési Intézményi Társulása – a Társulás költségvetésének és pénzforgalmi kimutatásainak felülvizsgálata**
- 2.) Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda – óvodai ellátás jogszabályi megfelelése (férőhely, beiratkozás, csoportlétszám)**

A 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa az előterjesztés mellékletét képező, a 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A Köznevelési Intézményi Társulás Elnöke felkéri a jegyzőt, hogy a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2026. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2025. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2026. december 31.

Felelős: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása Tanácsának
2025. december 11. napján
tartandó nyilvános ülésére

1. napirendi pont

Határozati javaslat

- 1) Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Társulási Tanácsa az előterjesztés mellékletét képező, és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési tervét megtárgyalta és azt a melléklet szerinti formában elfogadja.
- 2) A Köznevelési Intézményi Társulás Elnöke felkéri a jegyzőt, hogy a 2026. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőrt értesítse és a 2026. évi belső ellenőrzési feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: belső ellenőr értesítésére: 2025. december 31.

Belső ellenőrzési feladatok végrehajtása: 2026. december 31.

Felelős: Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző

Csörnyeföld, 2025. december 4.

Hóbor-Sztrahia Krisztina s.k.
elnök

**MURASZEMENYE, CSÖRNYEFÖLD, KERKASZENTKIRÁLY, SZENTMARGITFALVA
KÖZSÉGEK KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁSA**

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2026.

**Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések és egyéb
dokumentumok felsorolása**

Jelen, 2026. évi belső ellenőrzési terv elsősorban a 2026. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés alapján készült, amelynek során a belső ellenőrzés stratégiai terve, illetve a korábbi években elvégzett belső ellenőrzések megállapításai, a testületi döntések, valamint külső – különös tekintettel az Állami Számvevőszékre és a Magyar Államkincstárra – ellenőrzést végző szervek által prioritásként kezelt feladatok figyelembevételére is sor került. Jelen ellenőrzési terv tartalmazza a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda adatait.

**Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének
összefoglaló bemutatása**

A Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremtenie. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányítás részeként, illetve egyik fontos elemeként működjön.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összehangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el. A Társulás nem foglalkoztat belső ellenőrt, ezen kötelezettségét külső szolgáltató látja el.

A kockázati megítélést a belső ellenőrzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,

- a Társulás és az Óvoda célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek

értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőkkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített Intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv. A kockázatelemzési folyamat eredményeként azonosításra, elemzésre, rangsorolásra és dokumentálásra kerültek a szervezet részfolyamataiban rejlő kockázatok.

A Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda környezeti kockázati megítélése a rendelkezésre álló információkon alapul.

Figyelemmel a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részfolyamat magas kockázati értékére, illetve az ellenőri tapasztalatok és a vezetői egyeztetések eredményeként a 2026. évi belső ellenőrzési tervben vizsgálatként az 1. számú mellékletben felsorolt ellenőrzések kerültek megfogalmazásra.

A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Mivel külső szolgáltató látja el a belső ellenőrzési feladatokat, ezért a belső ellenőrzésre vonatkozó humánerőforrás-gazdálkodással kapcsolatos szabályok kialakítása a külső szolgáltató feladata. Figyelemmel a külső szolgáltató bevonására az ellenőrzésekre és a képzésekre fordított kapacitás meghatározása nem szükséges.

Tanácsadásra és a belső ellenőrzési vezetői feladatellátásra tervezett idő: 1 belső ellenőri nap, soron kívüli vizsgálatra tervezett idő: 1 belső ellenőrzési nap.

Bázakerettye, 2025.11.18.

Tukszárné Dudás Andrea

megbízott belső ellenőrzési vezető/ belső ellenőr

A 2026. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése

A Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása és a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2026. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 31. § előírja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves ellenőrzési terv tartalmát. A környezeti kockázati megítélést a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Jelen Éves Ellenőrzési Terv a belső ellenőrzési vezető által elkészített kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra. A 2026. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása a felsorolt szervek működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról. Az említett szervek tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum:

.....

Jegyző

Jóváhagyta: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása

számú határozatával.

.....

Elnök

.....

Jegyző

1. számú melléklet - A 2026. évi éves belső ellenőrzési terv részletezése

1. számú ellenőrzés:

Az ellenőrzött szerv: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása

Az ellenőrzés tárgya: a Társulás költségvetésének és pénzforgalmi kimutatásainak felülvizsgálata

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a Társulás költségvetésének tervezése, módosítása és végrehajtása, valamint a pénzforgalmi kimutatások elkészítése és alátámasztása megfelel-e a jogszabályi és belső szabályozási előírásoknak, biztosított-e az adatok pontossága, teljessége és a gazdálkodás átláthatósága.

Az ellenőrzés típusa, módszerei: szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok (költségvetési határozatok, pénzügyi nyilvántartások, pénzforgalmi kimutatások) vizsgálata, elemzése, adatfeldolgozás.

Ellenőrizendő időszak: 2025. év

Azonosított kockázati tényezők: a költségvetés tervezésének és módosításának nem teljes körű dokumentáltsága, a költségvetési és pénzforgalmi adatok közötti eltérések, a pénzforgalmi kimutatások pontatlansága, a beszámolási és adatszolgáltatási határidők be nem tartása.

Az ellenőrzés tervezett ütemezése: 2026. év II. negyedév

Kapacitás: külső megbízott által meghatározott

2. számú ellenőrzés:

Az ellenőrzött szerv: Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

Az ellenőrzés tárgya: óvodai ellátás jogszabályi megfelelése (férőhely, beiratkozás, csoportlétszám)

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az óvodai ellátás szervezése, a férőhelyek kihasználtsága, a beiratkozási eljárás és a csoportlétszámok megfelelnek-e a hatályos jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak, továbbá biztosított-e az esélyegyenlőség és a gyermekek jogainak érvényesülése.

Az ellenőrzés típusa, módszerei: szabályszerűségi ellenőrzés, jogszabályi és belső szabályozási környezet áttekintése, dokumentumok (felvételi és beiratkozási iratok,

csoportnévsorok, statisztikák) vizsgálata, adatfeldolgozás, szükség esetén interjúk az intézmény vezetésével és munkatársaival.

Ellenőrizendő időszak: 2025. év

Azonosított kockázati tényezők: a csoportlétszámokra és férőhelyekre vonatkozó előírások be nem tartása, hiányos vagy pontatlan dokumentáció a beiratkozásról, a felvételi eljárás átláthatóságának hiányosságai, a hátrányos helyzetű gyermekek óvodáztatásának kockázatai, a kapacitások nem optimális kihasználása.

Az ellenőrzés tervezett ütemezése: 2026. év II. negyedév

Kapacitás: külső megbízott által meghatározott

MURASZEMENYEI NAPKÖZIJOTTHONOS ÓVODA

MUNKARUHA JUTTATÁS RENDJÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Hatályos: 2026. január 1. napjától

Záradék:

A Szabályzatot Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása 25/2025. (XII.11.) számú határozatával jóváhagyta.

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 110.§ (3) bekezdése és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. mellékletének 9.2. pontja, valamint a helyi sajátosságok figyelembevételével a következők szerint határozza meg a foglalkoztatottak munkaruha ellátásával kapcsolatos előírásokat.

1. A szabályzat célja, hatálya

A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja a munkaruha- juttatásra jogosultak körének, a jogosultság feltételeinek, valamint a munkaruha juttatás igénybevétele módjának meghatározása.

A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed:

- Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (továbbiakban: munkáltató) költségvetési szerv által foglalkoztatott, köznevelési foglalkoztatási jogviszonyban állók (továbbiakban: foglalkoztatott), akik munkakörükénél fogva munkaruha-juttatásra jogosultak.
- a munkaruha juttatás pénzügyi elszámolását végző Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló köztisztviselőre.

A Szabályzat hatálya nem terjed ki a munkáltatóval, közfoglalkoztatotti jogviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban (így különösen megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban) álló személyekre.

2. A szabályzat tartalma

A szabályzat tartalma:

- fogalmi meghatározások,
- a munkaruha ellátásra jogosító munkakörök,
- munkaruha ellátás biztosításának menete,
- a munkáltató és a foglalkoztatott kötelezettségei,
- a munkaruha visszaszolgáltatása,
- a munkaruha pénzbeli megváltása,
- munkaruha nyilvántartás.

3. Fogalmi meghatározás

Munkaruha: A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerinti munkaruházati termék.

Kihordási idő: A munkaruha elhasználódására meghatározott idő a tevékenység figyelembevételével.

4. A munkaruha ellátásra jogosító munkakörök, a juttatási idő és a munkakörben juttatható ruhafajták

4.1. A munkaruha ellátásra jogosító munkakörök

A munkaruha ellátásra jogosító munkakörök:

- a) óvodapedagógus
- b) pedagógiai asszisztens
- c) dajka

A munkáltató a foglalkoztatottnak 25 000,- Ft összegben munkaruhát ad akkor, ha a foglalkoztatott munkavégzése a ruházat nagymértékű szennyeződésével, vagy elhasználódásával jár.

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata

4.2. A juttatási idő

A juttatási időt hónapban kell megadni. A juttatási idő tárgyév január 1-jétől december 31-ig terjedő időszak. Amennyiben a foglalkoztatott jogviszonya év közben keletkezik, akkor a munkaruha juttatás időarányosan jár. Minden megkezdett hónap teljes hónapnak számít.

A juttatási időbe nem számít be

- a GYES,
- a GYED,
- a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság miatti távollét,
- a 90 napot meghaladó táppénz időtartama.

A juttatási idő kialakításánál az adott munkakörben a munkaruházat elhasználódására vonatkozó tapasztalatokat kell figyelembe venni. Amennyiben az adott munkaruha a juttatási időn belül elhasználódik, azt jelenten kell a munkáltatónak, aki megállapítja az elhasználódás mértékét. Ekkor a foglalkoztatottnak új munkaruha nem jár. A munkáltató a tapasztalatok alapján csökkentheti az adott munkakörre vonatkozó juttatási időt. (Ha a munkáltató a juttatási időt úgy csökkenti, hogy az elhasználódott munkaruha juttatási ideje lejárt, a dolgozó új munkaruha ellátásban részesülhet.)

4.3. Az egyes munkakörök és a juttatható munkaruha fajták szabályozása

A munkaruha ellátásra jogosító munkakörönként az egyes ruhafajták meghatározását az 1. számú melléklet tartalmazza.

4.4. A munkaruha juttatás korlátozása

Nem jár munkaruha juttatás

- próbaidő időtartama alatt – Kivéve: ha próbaidő lejár és a foglalkoztatotti jogviszony nem szűnik meg, abban az esetben a jogviszony kezdetétől visszamenőlegesen adható munkaruha juttatás.
- a határozott időtartamra szóló munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony esetén, ha annak időtartama nem éri el a 12 hónapot.

5. A munkaruha ellátás biztosításának menete

5.1. A munkaruha-ellátás biztosításának módja

A munkaruha-ellátás a foglalkoztatott közreműködésével történik. A munkáltató feljogosítja a foglalkoztatottat, hogy a munkaruha beszerzésről maga gondoskodjon.

5.2. A munkaruha ellátással kapcsolatos feladatok:

- a munkáltató tájékoztatja a foglalkoztatottat arról, hogy
 - munkakörének ellátásához milyen munkaruházati termékekre, milyen kihordási idővel jogosult,
 - ruházati termékeket milyen (általános forgalmi adóval növelt) összegben vásárolhat,
 - a munkaruházati kiadások utólag, a foglalkoztatott által benyújtott számlák alapján kerülnek megtérítésre,
 - a munkáltató engedélye alapján a Bázakerettyei Közös Önkormányzat Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége dolgozója kifizeti a munkaruházat vásárlására fordított összeget a munkáltató adott évi költségvetési rendeletben elfogadott mértékig,
 - a munkaruházati termékek nyilvántartásába felvételre kerül,
 - nyomon követésre kerül a munkaruházati termék kihordási ideje.

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda **Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata**

5.3. A munkaruha kiadások kifizetése

A munkaruha vásárlásáról a foglalkoztatottnak a Munkáltató nevére kiállított számlát kell hoznia. (Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A. adószám: 16890824-1-20)

A számlával szembeni követelmények:

- a számlán feltüntetésre kerüljön a vásárolt ruházati termék
 - pontos megnevezése,
 - vételára,
 - ÁFA tartalma,
 - a számla feleljen meg a számviteli törvényben meghatározott tartalmi követelményeknek
 - a foglalkoztatott a számlára vezesse rá: „használatra átvettem”, dátum, aláírás.

A számla kifizetése a pénztári órák figyelembevételével történik. A számla nem lehet régebbi 15 munkanapnál, kivéve, ha a számla benyújtásának elmulasztását a foglalkoztatott elfogadható indokkal támasztja alá, s a kifizetésre a munkáltató engedélyt ad.

Eljárás, ha a számlá(ko)n feltüntetett összeg nagyobb, mint a költségvetésben meghatározott juttatás összege:

Amennyiben a számlá(ko)n feltüntetett összeg nagyobb az engedélyezetttnél, akkor az kizárólag a keretösszeg mértékéig fizethető ki.

Amennyiben a számlá(ko)n feltüntetett összeg kisebb az engedélyezetttnél, akkor kizárólag a számlán szereplő összeg fizethető ki.

A foglalkoztatott részére pénzbeli, illetve más módon térítés nem jár az engedélyezett és a számlán szereplő kisebb összeg közötti különbségre.

5.4. A munkaruha tulajdonjoga

A munkaruha

- kihordási, juttatási időn belül a Munkáltató tulajdona,
- tulajdonjogát juttatási időn túl a munkaruhát használó foglalkoztatott szerzi meg.

6. A munkáltató és a foglalkoztatott kötelezettségei

6.1. A munkáltató kötelessége

A Munkáltató kötelessége, hogy

- a munkaruhára jogosító munkakörben dolgozó foglalkoztatott számára a - foglalkoztatott közreműködésével megvásárolt - munkaruházati terméket biztosítson.
- a költségvetés összeállításakor figyelembe vegye a várható munkaruházati kiadásokat, s azok tervezéséről gondoskodjon,
- a munkaruházati előírányzattal megfelelően gazdálkodjon
- gondoskodjon a munkaruházattal kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről,
- évente felülvizsgálja a jelen szabályzat tartalmát,
- ellenőrizze a munkaruházattal kapcsolatos tevékenységet, illetve azt, hogy a foglalkoztatott a számára előírt munkaruhát munkahelyén és munkaidőben viseli-e.

6.2. Foglalkoztatott kötelessége

A foglalkoztatott kötelessége, hogy

- a munkaruhát rendeltetésszerűen használja,
- a munkaruha tisztántartásáról gondoskodjon,
- a munkaruhával kapcsolatos javítási, karbantartási, ápolási feladatokat elvégezze,
- a munkaruhát munkaidőben, munkahelyen hordja, ellenkező esetben a következő évben munkaruha juttatásban nem részesülhet.

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda

Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata

7. A munkaruha visszaszolgáltatása

7.1. A munkaruha visszaszolgáltatási kötelezettség

A foglalkoztatottnak - a 8. pontban szabályozottak kivételével – vissza kell szolgáltatni a munkaruhát abban az esetben, ha a munkaruha kihordási ideje még nem járt le és

- a dolgozó foglalkoztatotti jogviszonya megszűnt, vagy
- foglalkoztatott jogviszonya nem szűnik meg, de munkaköre olyan munkakörre változik, ahol adott munkaruha juttatásra nem jogosult.

A munkaruhát a munkáltató által meghatározott napon, de legkésőbb:

- a foglalkoztatotti jogviszony megszűnése esetén az utolsó munkában töltött napon,
 - munkakör módosulás esetén az új munkakör betöltése előtt
- vissza kell szolgáltatni.

A visszaszolgáltatási kötelezettségre indokolt esetben a munkáltató írásban is felhívhatja az érintett figyelmét azzal, hogy tájékoztatja a munkaruha pénzbeli megváltása lehetőségéről, illetve következményeiről is.

A munkaruha visszaszolgáltatás tényéről a munkáltató a foglalkoztatott részére átadás-átvételi elismervényt állít ki, melyen feltüntetésre kerül a visszaszolgáltatott munkaruha fajtája és darabszáma.

7.2. A munkaruha visszaszolgáltatás speciális szabályai

Nem kell visszaszolgáltatni a munkaruhát, ha a foglalkoztatott

- a foglalkoztatotti jogviszonya azért szűnt meg, mert a foglalkoztatott nyugdíjasnak minősül,
- elhalálozott.

A nyilvántartásokba a munkaruha visszaszolgáltatás kötelezettségének történését a fenti hivatkozással be kell jegyezni.

8. A munkaruha megváltása

A foglalkoztatottnak lehetősége van arra, hogy amennyiben munkaruha visszaszolgáltatási kötelezettsége keletkezik, a munkaruhát ne szolgáltatassa vissza, hanem a munkaruha értékét pénzben megváltsa.

A munkaruha pénzbeli megváltását a munkáltató rendeli el akkor, ha a munkaruhát a foglalkoztatott

- nem akarja, vagy
- nem tudja visszaszolgáltatni.

A munkaruha pénzbeli megváltásának elrendelése

- megszűnő jogviszony esetén az utolsó munkában töltött napon a munkáltató házipénztárába (Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége, 8873 Csörnyeföld Fő út 8.) történő befizetéssel,
- fizetési felhívással történik más munkakör betöltése esetén.

A munkaruha pénzbeli megváltása összegét a munkáltató a munkaruha nyilvántartás szerinti beszerzési értéke, valamint a még fennálló kihordási idő arányában állapítja meg. Az arányosításnál a tényleges használati időt hónapokban kell meghatározni úgy, hogy a ruházat használatba adásától minden megkezdett hónapot teljes hónapként kell figyelembe venni. A térítés összegének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összegből kell kiindulni.

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata

A munkáltató a munkaruha pénzbeli megváltásának elrendelését mellőzheti, ha a foglalkoztatott az összes munkaruha megváltásként előírt kötelezettsége nem haladja meg az 5000,-Ft-ot. A munkáltató ez esetben írásban tájékoztatni köteles az érintettet arról, hogy eltekint a munkaruha pénzbeli megváltásáról.

Amennyiben a munkaruha pénzbeli megváltásának elrendelésére sor kerül, feljegyzést kell készíteni a munkaruha pénzbeli megváltásának kiszámításáról. A feljegyzést át kell adni, meg kell küldeni az érintett foglalkoztatott számára is és a foglalkoztatott egyéni kartonja mellé kell csatolni.

9. A munkaruha nyilvántartása

A munkáltató megbízásából a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége pénztárosa látja el a munkaruha nyilvántartással kapcsolatos feladatokat:

9.1. Nyilvántartás a foglalkoztatottak közreműködésével beszerzett munkaruházat esetén

A munkáltató utasítása alapján a nyilvántartás vezetésével megbízott személy a foglalkoztatottakról személyenként munkaruha juttatás nyilvántartást vezet.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább:

- a foglalkoztatott nevét
- a munkaruha kiadásának időpontját
- a munkaruha juttatás idejét
- a munkaruha árát (áfa-val növelt összegben)
- a foglalkoztatott aláírását annak igazolására, hogy a munkaruházatot átvette
- a nyilvántartásból való törlés
 - időpontját
 - okát
 - végrehajtójának aláírását.

10. Záró rendelkezés

A szabályzat 2026. január 1. napján lép hatályba.

Kelt: Muraszemenye, 2025. december 11.

Szőcs-Lukács Emese
igazgató

Mellékletek:

- 1.számú melléklet: A munkaruha juttatásra jogosító munkakörök és az egyes munkaruha-fajták munkakörönként
2. számú melléklet: Nyilvántartás a munkaruha juttatásról

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata

1. melléklet a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Munkaruha-juttatás rendjéről szóló
Szabályzatához

Munkaruha-juttatásra jogosító munkakörök	Munkaruha fajtája	Mennyisége	Kihordási ideje
1. óvodapedagógus	1. egészségügyi papucs, cipő, melegítő, torna (edző) cipő kabát vagy mellény, köpeny	1 öltözet 1 pár	1 év 1 év
2. pedagógiai asszisztens	2. Vízhatalan kabát vagy mellény 3. cipő 4. kabát 5. színes köpeny	1 db 1 pár 1 öltözet 1 öltözet	1 év 1 év 1 év 1 év
3. dajka	6. Vízhatalan kabát vagy mellény 7. cipő 8. kabát 9. színes köpeny	1 db 1 pár 1 öltözet 1 öltözet	1 év 1 év 1 év 1 év

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

**Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda
Munkaruha juttatás rendjéről szóló Szabályzata**

Megismerési nyilatkozat

Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda Munkaruha juttatás rendjéről szóló **szabályzatában foglaltakat megismertem**. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Feladat, hatáskör	Dátum	Aláírás
Dr. Resch Karolina Ildikó	jegyző		
Hóbor-Sztrahia Krisztina	elnök		
Bánfalvi Edina	elnökhelyettes		
Szőcs-Lukács Emese	igazgató		
Gresa Hajnalka	pénzügyi ügyintéző		
Gálné Kovács Anita	pénzügyi ügyintéző		
Simonné Makár Szilvia	pénzügyi ügyintéző		
Turósne Lőrinc Anita	óvodapedagógus		
Herr Zsuzsanna	óvodapedagógus		
Stropka-Milei Kitti	pedagógiai asszisztens		
Erdős Eszter Andrea	dajka		
Gyertyánágyi Istvánné	dajka		

Hatályos: 2026. január 1. napjától.

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Községek Köznevelési Intézményi Társulása intézménye
közétkeztetési szolgáltatás ellátása**

Ajánlattételi felhívás

**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Községek Köznevelési Intézményi Társulása, mint ajánlatkérő
által**

közbeszerzési értékhatár alatti

**„Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály,
Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Intézményében”**

tárgyban indított beszerzési eljáráshoz

Muraszemenye, 2025. december 12.

Ajánlattételi határidő: 2025. december 17. 12:00 óra

Tartalomjegyzék

Preambulum

Ajánlattételi felhívás

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon, telefax száma:
2. A beszerzés tárgya, mennyisége:
3. A teljesítés helye:
4. A szerződés időtartama:
5. Az ajánlattételi határidő, az ajánlattétel benyújtásának helye:
6. Pénzügyi ellenszolgáltatás feltételei:
7. Kiegészítő tájékoztatás, felvilágosítás-pontosítás kérés:
8. Az ajánlat tartalma:
9. Alkalmassági feltételek:
10. Kizáró okok:
11. Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:
12. Az eredményhirdetés időpontja, helye:
13. Általános előírások:

Mellékletek:

Szerződés tervezet

Preambulum!

A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület) fenntartója a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása, az óvodai intézményi étkeztést kell biztosítani. Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása az étkeztetést külső szolgáltatóval kívánja elvégeztetni. A szolgáltatás becsült értékét figyelembe véve ajánlatkérő beszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

A beszerzési eljárás becsült értékét figyelembe véve, ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást legalább három - a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes - gazdasági szereplő részére, közvetlenül, egyidejűleg, azonos módon és azonos tartalommal írásban megküldi, így beszerzési eljárást folytat le.

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása, (8872 Muraszemenye, Béke út 2.) ezúton hívja fel ajánlattételre Önt, vagy az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban Ajánlattevő) a jelen ajánlattételi felhívásban megnevezett és részletezett szolgáltatás teljesítésére, a felhívásban leírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

Ajánlatkérő a felhívást egyidejűleg, azonos időpontban, elektronikus úton, és azonos tartalommal küldi meg valamennyi - a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes - gazdasági szereplő részére.

Ajánlatot csak a jelen eljárásban felhívott gazdasági szereplők tehetnek. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött felhívást.

Muraszemenye, elektronikus aláírás szerint

Hóbor-Sztrahia Krisztina
társulás elnöke

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1 Az ajánlatkérő neve, címe, telefon, telefax száma:

Név: Muraszemenye, Csörnyeföld,
Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek
Köznevelési Intézményi Társulása
Címe: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.
Képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina társulás
elnöke
Adószáma: 15820131-1-20
Számlaszám: 11749046-15820134

2 A beszerzés tárgya, mennyisége:

„Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben” elnevezésű beszerzési eljárás eredményeképpen létrejött szerződés keretében a Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda óvodásainak étkeztetése 2026. január 1 — 2028. december 31.

Az Társulása által biztosítandó intézményi és gyermekétkeztetési feladatokhoz kapcsolódó ételkészítési, valamint ezen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tálalókonyha üzemeltetése. A nyertes ajánlattevő szerződéses feladatát köteles a mindenkor hatályos, közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi jogszabály (a szerződéskötéskor hatályos 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet) és Társulási szabályok alapján ellátni.

A beszerzés tárgyát képező szolgáltatás részletes specifikálása, mennyiség meghatározása, szakmai követelmények leírása a 2. és az 5. sz. mellékletében részletezett.

3 A teljesítés helye:

1. Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület)

4 A szerződés időtartama:

Kezds: 2026. január 1.

Befejezés: 2028. december 31.

5 Az ajánlattételi határidő, az ajánlattétel benyújtásának helye, ajánlatok bontása:

2025. december 17. 12:00 óra

A benyújtás módja: személyes átadással egy eredeti példányban, a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva, vagy elektronikus úton.

Postacím: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8. (Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége)

Személyes benyújtás esetén: ua.

Elektronikus úton történő beadás esetén: jegyzo@bazakerettye.hu és gresa.hajnalka@csornyefold.hu

A borítékon/e-mail tárgyában kérjük feltüntetni:

**„AJÁNLAT: Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály,
Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Intézményeiben"**

Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattétel határidő jogvesztő, így bármely ajánlat, mely az 5. pontban leírtak szerint nem kerül benyújtásra, érvénytelennek minősül, nem kerül értékelésre, függetlenül a késedelem okától.

Az ajánlatok bontását az ajánlatkérő által kijelölt személyek végzik. A bontási eljárásról jegyzőkönyv készül. Az ajánlat elbírálásáról ajánlatkérő cégkapun értesítést küld ajánlattevők részére 2 munkanapon belül.

Az ajánlatok bontásának időpontja: 2025. december 17. 12:30 óra

Az ajánlatok bontásának helyszíne: megegyezik az ajánlatok benyújtásának helyével, azaz 8873 Csörnyeföld, Fő út 8. (Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége)

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás feltételei:

A nyertes ajánlattevő a tárgyhónap összesített teljesítéseiről, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig számlát állít ki. A szolgáltatási díjat a megrendelő a számla kiállítás napjától 30 nap fizetési határidőn belül átutalással fizeti meg. A Vállalkozó a Megrendelő felé a számlát az étkezés fajtája, adag szám, valamint norma díj, rezszi díj szerinti bontásban állítja ki az alábbiak szerint:

- óvodai étkezés (külön bontva a nyersanyag normát és a rezsit az étkezés fajtáinál)

A havi elszámolás a ténylegesen nyújtott szolgáltatás alapján történik, a lemondások figyelembevételével.

Ajánlatkérő nem biztosít előleg fizetést.

Vállalkozó jogosult a Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk 6:155. § alapján késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. tv rendelkezései szerint behajtási költségátalányt érvényesíteni.

Szerződés biztosítékai: Meghiúsulási kötbér, késedelmi kötbér és hibás teljesítési kötbér a szerződés tervezetben leírtak szerint.

7. Kiegészítő tájékoztatás, felvilágosítás-pontosítás kérés:

Ajánlatkérő biztosítja a kiegészítő tájékoztatás, felvilágosítás, pontosítás kérés lehetőségét, melyet ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő, a cégjegyzésre jogosult által aláírt dokumentummal írásban tehet meg az alábbi elérhetőségre: 8873 Csörnyeföld, Fő út 8. (Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége)

Ajánlatkérő a válaszokat valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő egyidejű értesítésével legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 2. munkanapig megadja, amennyiben

a kiegészítő tájékoztatást, felvilágosítást, pontosítást igénylő kérés legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 3. munkanapig a fentiekben meghatározott címre megérkezik.

Ezen időpont után érkező kérdés(ek)re ajánlatkérő nem köteles a választ megadni. Amennyiben ajánlatkérő a megfelelő határidőben beérkezett kiegészítő tájékoztatást, felvilágosítást, pontosítást igénylő kérésre nem tudja a megadott határidőre a kiegészítő tájékoztatást megadni, úgy az ajánlattételi határidőt arányosan meghosszabbítja. Ajánlatkérő jelzi, hogy az eljárás során konzultációt és helyszíni bejárást nem tart.

8. Az ajánlat tartalma:

Az ajánlatnak az ajánlatkéréssel összhangban az alábbi dokumentumokat, nyilatkozatokat kell tartalmaznia:

1. Felolvasólap
2. Kitöltött és cégszerűen aláírt „Ajánlattételi nyilatkozat” (1. sz. melléklet).
3. Kitöltött és cégszerűen aláírt ártáblázat (2. sz. melléklet)
4. Kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés tekintetében. (3. melléklet).
5. Kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozat a szerződéses feltételek vállalásáról. (4. melléklet).
6. Kitöltött és cégszerűen aláírt referencia nyilatkozat (6. melléklet).
7. Érvényes HACCP tanúsítvány.
8. Alkalmassági feltételek igazolására szolgáló dokumentumok.
9. A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedély(ek) másolata
10. Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott aláírási címpéldányát, meghatalmazás esetén mindkét fél részéről az aláírási címpéldányt.
11. Meghatalmazás esetén mindkét fél által aláírt meghatalmazás.

9 Alkalmassági feltételek:

Ajánlattevőt a feladat ellátására alkalmasnak tekinti ajánlatkérő, amennyiben:

1. Rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel.
2. Rendelkezik olyan közétkeztetésből származó referenciával, melynek értéke minimum nettó 35.000.000- Ft.
3. Rendelkezik 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező élelmészvezetővel, 1 fő 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező szakáccsal, 1 fő 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező diétás szakáccsal és 1 fő dietetikus és táplálkozási tanácsadóval, aki minimum Bsc végzettséggel rendelkezik.
4. Rendelkezik HACCP tanúsítvánnyal.

10. Kizáró okok:

A jelen eljárásban nem lehet Ajánlattevő, aki/amely

- az „Ajánlattételi nyilatkozat”-ban (1. melléklet) meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi nyilatkozat aláírásával és az ajánlathoz való csatolásával kell nyilatkoznia arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

11. Az ajánlatok elbírálásának és értékelésének szempontjai:

Az Ajánlatkérő kiköti, hogy döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejártá előtt az ajánlattételi felhívást visszavonja, vagy módosítsa.

Az alkalmassági feltételeknek megfelelő ajánlatok elbírálásának szempontja: **A legjobb ár-érték alapján.** Az ajánlat elbírálásánál előnyt jelent:

- Fogyasztói visszajelzési rendszerek bevezetésének vállalása, a szolgáltatást igénybe vevőnek dokumentált módon véleménynyilvánításra, visszajelzésre van lehetősége
- Szociálisan rászorulókat étkeztetésére 2 fajta menü közötti választási lehetőségből
- Elektronikus rendelési rendszer biztosítása.

Az ajánlatok elbírálását és értékelését az írásban kijelölt Bíráló Bizottság a lehető legrövidebb idő alatt elvégzi. A Bíráló Bizottság megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el.

Az ajánlattétel során a nettó egységárakat legfeljebb két tizedes pontossággal, nettó HUF összegben szükséges meghatározni. A szerződéskötés valutaneme is csak HUF lehet.

Az ajánlattevő által megadott ajánlati ár a szerződés hatálya alatt kötöttnek tekintendő, megváltoztatására a szerződéses időszakban a szerződés tervezetben leírt szerződésmódosítás szerint van lehetőség.

Ajánlattevőnek ajánlatát az ajánlattételi határidőt követő 30 napig fenn kell tartania.

Az ajánlatok elbírálását és értékelését az írásban kijelölt Bíráló Bizottság a lehető legrövidebb idő alatt elvégzi. A Bíráló Bizottság megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el.

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban a részletes és teljeskörű ártáblázat és az ajánlati nyilatkozat kivételével teljes körben biztosítja a hiánypótlás, valamint az ajánlatokban nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a felvilágosítás kérés lehetőségét. Az eljárásban a hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre kizárólag írásban kerülhet sor, valamennyi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen jelen felhívásban leírtak, és az idevonatkozó jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet, de a benyújtott értékelési megajánlások nem változhatnak. Ameddig bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra (önkéntes hiánypótlás).

Ajánlatkérő a megfelelően talált ajánlatokat ezt követően az ajánlati felhívás 11. pontjában leírt értékelési szempontjai alapján értékeli.

Ajánlatkérő köteles az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálni, kivéve, ha az eljárásban benyújtott árajánlatok mindegyike meghaladja a rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

12. Az eredményhirdetés időpontja, helye, szerződéskötés:

A bíráló bizottság döntéselőkészítő javaslata figyelembevételével a Köznevelési Társulás korábbi határozata alapján Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Elnöke megállapítja a legkedvezőbb ajánlatot, melyről az ajánlattevők elektronikus úton értesítést kapnak, valamint megkötö a szerződést a nyertes Ajánlattevővel.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy nem hirdet eredményt.

Eredményhirdetés határideje: Az értékelést követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül. Az eljárás eredményéről minden ajánlattevő cégkapun kap értesítést.

A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés határideje: Eredményhirdetést követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül.

13. Általános előírások:

1. Ajánlatkérő jogosult az ajánlatkérést bármilyen okból módosítani az ajánlattételi határidőig, azonban erről a határidő előtt köteles írásban egyidejűleg értesíteni valamennyi ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőt.
2. Hiánypótlásra ajánlatkérő az ártáblázat és az ajánlati nyilatkozat kivételével teljeskörűen lehetőséget biztosít. A bizottsági értékelést követően azon ajánlattevők, amelyek ajánlata hiányos, valamennyi ajánlattevő egyidejű írásos értesítése mellett hiánypótlási felhívás keretén belül értesülnek a hiányról, megjelölve a hiánypótlásra nyitva álló határidőt.
3. Ajánlatkérő az eljárás során tárgyalás lehetőségét nem teszi lehetővé.
4. Ajánlatkérő részajánlatot, és alternatív ajánlatot nem fogad el, az ilyen ajánlat érvénytelen.
5. Ajánlatkérő szerződéses feltételként írja elő az alábbiakat:
 - Nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjára rendelkeznie kell, vagy a meglévőt ki kell egészítenie olyan 10.000.000,-Ft/év és 3.000.000,-Ft/káresemény összegű közétkeztetési felelősség biztosítással, mely a szerződés fennállása alatt a közétkeztetési szolgáltatás teljes egészére kiterjed, és felelősség biztosítást nyújt valamennyi, az étkeztetés során ellátott tevékenységre, valamint minden harmadik személynek okozott személyi és vagyoni kárra is.
 - Átláthatósági nyilatkozat aláírása.
 - Rendelkeznie kell élelmiszer szállítására alkalmas olyan gépjárművel, melyben a szállítórész az utastértől leválasztásra került, biztosítja a higiénikus ételszállítást, a jármű, és külön a szállítórész mosható-fertőtleníthető, a szállítórész belső felülete hézagmentes, és a szállítórészben biztosított az ételszállító eszközök biztonságos rögzítése és zárhatóság fenntartása.
 - Tanítási-nevelési évenként próbaétkeztetés biztosítása a szülői munkaközösség 3 tagjának, 3 hetes időtartamra.

A szerződéskötési feltételek vállalásáról Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell. A szerződéskötési feltételek meglétének hiányát Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként tekinti.

6. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie abban az esetben is, ha az eljárás eredménytelen, vagy az ajánlatkérő visszavonja azt.

7. Ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlat nem igényelhető vissza, azokat ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.

Muraszemenye, elektronikus aláírás szerint

Hóbor-Sztrahia Krisztina
Társulás elnöke

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

Alulírott,(ajánlattevő ügyvezetőjének / cég törvényes képviselőjének neve), mint a(z)
.....(ajánlattevő cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője
felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m ,

hogy

1. Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása (8872 Muraszemenye, Béke út 2.), mint ajánlatkérő részére a „Közétképzetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben”. megnevezésű beszerzési ajánlatételi felhívásra az alábbi számszerűsíthető ajánlatot nyújtottunk be.
2. Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek, szerződéses feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.
3. Kijelentjük, hogy a benyújtott ajánlatot a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy nyújtotta be. **Aláírási címpéldány(ok) mellékelve.**
4. Kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívásban, és annak mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelményt, utasítást, kikötést és feltételeket megismertük, megértettük a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Az ajánlattételi felhívás alkalmas volt arra, hogy megfelelő ajánlatot készíthessünk, és ajánlatunkat ennek figyelembevételével tesszük.
5. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink a valóságnak megfelelnek.
6. Nyilatkozunk, hogy a szolgáltatás ellátására, melyre ajánlatot nyújtunk be, megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk.
7. Az általam képviselt cégre, vállalkozásra nem állnak fenn az alább megfogalmazott kizáró okok:
 - a. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
 - b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
 - c. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének — a letelepedése szerinti ország, vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján — nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.
8. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követő 30 napig fenntartjuk.
9. Kötelezettséget vállalunk arra, hogy az eljárás nyerteseként (az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevőként) az Ajánlatkérővel megkötjük a szerződést, és a beszerzés tárgyát képező valamennyi feladatot és tevékenységeket a benyújtott ajánlatunk szerint elvégezzük:

Nettó díj:	nettó Ft ¹
Áfa:	Ft
Bruttó díj:	bruttó Ft

Az általános forgalmi adó elszámolása, illetve megfizetése a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján történik.

Ajánlattevő teljes neve	
Cégjegyzékszáma	
Adószám, illetve adóazonosító jel	
Székhely	
Írányítószám, település	
Utca, házszám	
Postacím (ha nem azonos a székhellyel)	
Írányítószám település	
Utca, házszám	
Postafiók	
Kapcsolattartó	
Név, beosztása	
Telefon vagy E-mail	

.....(ajánlattétel helye, időpontja)

Ajánlattevő cégszerű/meghatalmazott aláírás

¹ Az ajánlatok összehasonlítását a nettó díj képezi.

ÁRTÁBLÁZAT

Megnevezés	Egy adagra jutó nyersanyag költség (nettó) Ft/adag	Egy adagra jutó rezsi költség (nettó) Ft/adag	Egy adagra jutó teljes költség (nettó) Ft/adag	Éves adag menny. (db.)	Éves nyersanyag költség össz. (nettó Ft)	Éves rezsi költség össz. (nettó Ft)	Összes össz. költség (nettó Ft)
Óvodai étkezés egész napos	591			4 840			
Összesen:				4 840			

*** Nettó ajánlati ár egy évre,- nettó ft, azaz.....,- nettó ft. Ezt az összeget kell a Felolvasólapon az 5. sor Nettó ajánlati ár egy évre rovatban szerepeltetni, és ez az összeg képezi az értékelés alapját.**

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat részeként benyújtott ártáblázat valamennyi sorát, az ott meghatározott mennyiségekkel kell szerepeltetni. Nem lehetséges úgy ajánlatot benyújtani, hogy akár egy tétel is változtatásra kerül, vagy bármilyen más mennyiség változtatásra kerül. Ha olyan ajánlat kerül benyújtásra, amelyben akár megnevezési, akár mennyiségi változtatás van, a hiánypótlás során úgy korrigálható a hiba, ha a megajánlott éves vállalkozási díj (ellenszolgáltatás összege) ajánlati ár nem változhat.

.....(ajánlattétel helye, időpontja)

Ajánlattevő cégszerű/meghatalmazott aláírása

NYILATKOZAT ALKALMASSÁG FELTÉTELEK MEGFELELŐSÉGÉRŐL

Alulírott,(ajánlattevő ügyvezetőjének / cég törvényes képviselőjének neve), mint a(z)(ajánlattevő cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m ,

hogy **Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása** (8872 Muraszemenye, Béke út 2.), mint ajánlatkérő részére a „**Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben**”. megnevezésű beszerzési ajánlatételi felhívásra ajánlatot nyújtunk be, és az ajánlatételi felhívás 9. pontjában előírt alkalmassági feltételeknek megfelelünk.

Alkalmassági feltételek:

Ajánlattevőt a feladat ellátására alkalmasnak tekinti ajánlatkérő, amennyiben:

1. Rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyekkel.
2. Rendelkezik olyan közétkeztetésből származó referenciával, melynek értéke minimum nettó 35.000.000- Ft.
3. Rendelkezik 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező élelmészvezetővel, 1 fő 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező szakáccsal, 1 fő 3 év gyermek- és diákétkeztetési tapasztalattal rendelkező diétás szakáccsal és 1 fő dietetikus és táplálkozási tanácsadóval, aki minimum Bsc végzettséggel rendelkezik.
4. Rendelkezik HACCP tanúsítvánnyal.

.....(ajánlatételi helye, időpontja)

Ajánlattevő cégszerű/meghatalmazott aláírása

NYILATKOZAT SZERZŐDÉSKÖTÉSI FELTÉTELEK VÁLLALÁSÁRÓL

Alulírott,(ajánlattevő ügyvezetőjének / cég törvényes képviselőjének neve), mint a(z)
.....(ajánlattevő cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője
felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m ,

hogy **Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása** (8872 Muraszemenye, Béke út 2.), mint ajánlatkérő részére a „Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben”. megnevezésű beszerzési ajánlatételi felhívásra ajánlatot nyújtunk be, és az ajánlatételi felhívás 13.5 pontjában előírt szerződéskötési feltételeket elfogadjuk, melyek az alábbiak:

- Nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjára rendelkezünk/meglévőket kiegészítjük **(megfelelő rész aláhúzendó)* kell, vagy a meglévőket ki kell egészítenie olyan 10.000.000,-Ft/év és 3.000.000,Ft/káresemény összegű közétkeztetési felelősség biztosítással, mely a szerződés fennállása alatt a közétkeztetési szolgáltatás teljes egészére kiterjed, és felelősség biztosítást nyújt valamennyi, az étkeztetés során ellátott tevékenységre, valamint minden harmadik személynek okozott személyi és vagyoni kárra is.
- Nyertességünk esetén aláírjuk a melléklet átláthatósági nyilatkozatot
- Rendelkezünk élelmiszer szállítására alkalmas olyan gépjárművel, melyben a szállítórész az utastértől leválasztásra került, biztosítja a higiénikus ételszállítást, a jármű, és külön a szállítórész mosható-fertőtleníthető, a szállítórész belső felülete hézagmentes, és a szállítórészben biztosított az ételszállító eszközök biztonságos rögzítése és zárhatóság fenntartása.
- Tanítási évenként próbaétkeztetés biztosítsa a szülői munkaközösség 3 tagjának, 3 hetes időtartamra.
igen / nem **(megfelelő rész aláhúzendó)*

Kelt: 2025 . év hó nap

Ajánlattevő cégszerű/ meghatalmazott aláírása

**A BESZERZÉS TÁRGYÁT KÉPEZŐ SZOLGÁLTATÁS RÉSZLETES SPECIFIKÁLÁSA,
MENNYISÉGI MEGHATÁROZÁSA, SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA**

Megnevezés		Nyersanyag norma nettó Ft	Éves adag mennyiség
Óvodai étkeztetés	tízórai	Ártáblázatban megadva	
	ebéd	Ártáblázatban megadva	
	uzsonna	Ártáblázatban megadva	

A benyújtandó ártáblázatot külön melléklet tartalmazza (2. sz. melléklet). Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az egy évre vonatkozó nettó ajánlati ár alátámasztására kötelező benyújtani a külön mellékletben szereplő ártáblázat excel, valamint a cégjegyzésre jogosult, vagy általa meghatalmazott által aláírt PDF változatát is.

Nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) feladatai a szolgáltatás teljesítése során:

1. Az Társulás tulajdonában lévő tálalókonyha üzemeltetése, az étel átadása ajánlatkérő részére.
2. Szolgáltató az eljárást megindító felhívás 2. sz. mellékletében található ártáblázat szerint meghatározott adag készített köteles biztosítani.
3. Szolgáltató mindenkor köteles gondoskodni a saját költségén az élelmiszerellátásról és az élelmiszerek tárolásáról és tartalékolásáról.
4. Szolgáltató köteles az üzemeltetésében lévő főzőkonyhán a beszerzési eljárást megindító felhívás 2. sz. mellékletében található ártáblázat szerint meghatározott adag készített a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt minőségi és mennyiségi, energiatartalom, tápanyag tartalom követelményeknek megfelelően elkészíteni, és ajánlatkérő ezzel megbízott képviselőjének átadni. (Az átadás-átvétel dokumentumait, annak formai és tartalmi elemeit Felek a szerződéskötést követően egyeztetik)
5. Tízórainál és uzsonnánál Szolgáltató az iskolás gyermekek száma alapján megkapott igénylés alapján az alapanyagokat a felhívás 3. pontjában a teljesítés helyeként meghatározott intézménybe szállítja ki, majd a tálalókonyhán állítja össze és szolgálja ki.
Szolgáltatónak olyan csomagolást kell alkalmaznia, amely a szállítás alatt biztosítja a jelen szerződés 5. pontjában meghatározott helyekre az alapanyag szennyeződés mentességét.
6. Szolgáltató a főzőkonyhán mindenkor köteles gondoskodni a saját költségén az élelmiszer előállításáról és az élelmiszerek tárolásáról és tartalékolásáról.
7. Szolgáltatónak a szolgáltatás teljes időtartama alatt rendelkeznie kell a tálalókonyha működtetésére vonatkozó működési engedéllyel.
 - a. Szolgáltató a szolgáltatás nyújtása során köteles betartani a tevékenység ellátására vonatkozó mindenkor hatályos valamennyi jogszabályi előírást.
 - b. Szolgáltató köteles a szolgáltatás időtartama alatt a HACCP előírásainak megfelelő szolgáltatást nyújtani. A szerződés teljesítése során folyamatosan fenn kell tartania HACCP élelmiszerbiztonsági rendszerét (folyamatosan érvényes tanúsítvánnyal kell rendelkeznie).
 - c. Megrendelő megbízottja (Felek a szerződéskötést követően egyeztetik a személyeket) az adagokra vonatkozó konkrét megrendelését írásban, egy hétre vonatkoztatva a tárgyhét megelőző pénteki nap 12:00 óráig adja át Szolgáltatónak. (A megrendelő dokumentumait, annak formai és tartalmi elemeit Felek a szerződéskötést követően egyeztetik, mely ezen szerződés függelékét képezi.)

- d. Megrendelő jogosult a megrendelt adagmennyiséget módosítani, melynek részleteit Felek kölcsönösen állapítják meg.
8. Szolgáltató tevékenységét Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni.
9. Szolgáltató a felhívás 3. pont szerinti intézmény vezetőivel megállapodásban rögzíti az étkeztetés rendjével és kapcsolatos kötelezettségeit, a szerződés teljesítésében nyilatkozat tételre jogosultak körét.
10. Felek megállapodnak, hogy fél évente a felhívás 3. pontja szerinti intézmények vezetőivel és/vagy az általuk kijelölt személyekkel közösen áttekintik az étlapot, és egyeztetik a tapasztalatokat.

Árképzés megállapítása:

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban az ajánlat értékelési szempontjaként a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kiválasztását határozta meg.

A nettó ajánlati árnak két részből kell állnia, de a bírálat alapja a két rész összesítéséből származó ellenszolgáltatás összege.

1. rész: Az ételkészítésnél felhasznált nyersanyag értéke: Ajánlattevő a vonatkozó rendeletekben meghatározott élelmiszer-felhasználási előírások, valamint a napi energia- és tápanyag-beviteli értékekre vonatkozó előírások betartásával köteles megadni ajánlatát. A nyersanyag normát Muraszemenye Község Önkormányzata határozza meg, melytől Ajánlattevő a fentiekben leírt előírások betartás érdekében +/-10%-al eltérhet. A nyersanyag ár megadásakor ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az általa megajánlott nyersanyag ár biztosítja az idevonatkozó előírások szerinti energia és tápanyag értékeket. A megadott nyersanyag érték kizárólag egész szám lehet.
2. rész: A rezsi díj tartalmazza az ételkészítés, csomagolás, konyhai eszközök, edényzet mosogatását, tízórai-uzsonna alapanyag konyhakész állapotba történő átadását, és valamennyi, a szerződésszerű szolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi tevékenység költségét. A megadott rezsi érték kizárólag egész szám lehet.

A részletes árajánlatot a 2. sz. mellékletben található ártáblázat pontos kitöltésével kell ajánlattevőnek megadnia.

NYILATKOZAT

a teljesített referenciá(k)ról

Alulírott,(ajánlattevő ügyvezetőjének / cég törvényes képviselőjének neve), mint a(z)(ajánlattevő cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m ,

hogy **Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása** (8872 Muraszemenye, Béke út 2.), mint ajánlatkérő részére a „Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben”. megnevezésű beszerzési ajánlatételi felhívásra ajánlatot nyújtunk be, és nyilatkozunk, hogy az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három évben teljesített, de hat éven belül megkezdett legjelentősebb szállításaink az alábbiak voltak:

Szerződést kötő másik fél neve, székhelye, telefonszáma	Teljesítés ideje, kezdés és befejezés év, hónap, naptári nap, és helye	Szerződés tárgya és mennyisége olyan részletességgel, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen	Szerződés ellenszolgáltatás összege nettó Ft értékben olyan részletességgel, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen	Referencia igazolásra jogosult szerint a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? igen/nem

Kelt....., 2025. év.....hó.....nap

Ajánlattevő cégszerű/meghatalmazott aláírása

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁRA

(Jelen szerződés-tervezet tájékoztató jellegű, a nyertes ajánlattevő adataival és vállalásaival kerül majd véglegesítésre. A végleges szerződésben az ajánlattételifelhívás, a további beszerzési dokumentumok és nyertes ajánlattevő ajánlata által meghatározott tartalom nem változhat! Az ajánlathoz aláírtan e tervezetet csatolni nem szükséges!)

amely létrejött egyrészről

Név: Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása
Címe: 8872 Muraszemenye, Béke út 2.
Képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina társulás elnöke
Telefon: 06302667608
E- mail: onkormanyzat@csornyefold.hu
Adószáma: 15820134-1-20
Nyilvántartási szám: 820136
Számlaszám: 11749046-15820134

, mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő**, másrészről a Név:

Képviseli:
Székhely:
Cégjegyzékszám Telefon:
E- mail:
Adószám:
Bankszámlaszám

mint szolgáltató, a továbbiakban: **Vállalkozó** között, (a továbbiakban együtt: Felek) az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya általános értelemben

1.1. A Megrendelő beszerzési eljárást folytatott le, ennek eredményeként jelen szerződő Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel köti meg a közétkeztetésre vonatkozó szerződést, a beszerzési eljárásban általa benyújtott és elbírált érvényes ajánlata alapján. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik ezen pontjában hivatkozott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása és dokumentumai, az eljárás során adott kiegészítő tájékoztatások, valamint a vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata. E dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik azok fizikai csatolása nélkül is.

1.2. A szerződés konkrét tárgya:

Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményében közétkeztetési szolgáltatások biztosítása az ajánlatkérő által fenntartott intézmény vonatkozásában.

A beszerzéssel érintett intézmények közül társulási fenntartású:

1. Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda (8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület)

1.3. A Vállalkozó a szabad kapacitások kihasználására egyéb, a beszerzés tárgyát nem képező étkeztetési szolgáltatásra is jogosult, amely ellátás azonban nem zavarhatja az adott intézmény működési rendjét, és nem történhet a Megrendelő felé nyújtott szolgáltatás rovására.

1.4. A Vállalkozó tevékenységét a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (V1.30.) VM rendeletben, valamint a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. EMMI rendelet előírásainak, a szabványoknak, szakmai szokásoknak és az egyes korosztályi igényeknek, valamint a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően végzi.

1.5. A tervezett adagszám az ajánlattételi felhívás 2. sz. melléklete szerint, de Felek megállapodnak, hogy a szerződést a tényleges létszám ellátására köti.

1.6. A Vállalkozó kijelenti, hogy a közétkeztetési szolgáltatásra is kiterjedően rendelkezik, HACCP élelmiszer biztonsági rendszerrel, a rendszerben foglaltak betartásáért felelősséggel tartozik.

2. A szerződés hatálya, időtartama, kötelezettségek

2.1. A Felek szerződésüket **2026. január 1. napjától 3 éves időtartamra (2028. december 31.) kötik**, mely adott körülmények között, a lejáratkor érvényes jogszabályok figyelembevételével, és megengedett módon Felek kölcsönös megállapodása alapján meghosszabbítható.

2.2. Vállalkozónak rendelkeznie kell jelen szerződés fennállása alatt a közétkeztetési szolgáltatás teljes egészére kiterjedő 10.000.000.-Ft/év és 3 millió Ft./káresemény összegű közétkeztetési felelősségbiztosítással, melynek ki kell terjednie valamennyi, az étkeztetés során ellátott tevékenységre, valamint minden harmadik személynek okozott személyi és vagyoni kárra is.

2.3. A vállalkozó rendelkezik élelmiszer szállítására alkalmas olyan gépjárművel, melyben a szállítórész az utastértől leválasztásra került, biztosítja a higiénikus ételszállítást, a jármű, és külön a szállítórész mosható-fertőtleníthető, a szállítórész belső felülete hézagmentes, és a szállítórészben biztosított az ételszállító eszközök biztonságos rögzítése és zárhatóság fenntartása.

2.4. A vállalkozó köteles a szolgáltatást ellátó főzőkonyha NÉBIH minősítésével rendelkeznie.

2.5. A vállalkozó tanítási évenként próbaétkeztetést biztosít az intézmény, a szülői munkaközösség és az Társulás 3 képviselőjének, 3 hetes időtartamra.

2.6. A Megrendelő jogosult az ételkészítés, az ételszállítás feltételeit és higiéniáját, továbbá az étrend összeállítását energia és tápanyag összetételét, mikrobiológiai megfelelőségét is ellenőrizni. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Megrendelőnek, vagy a Megrendelő megbízottjának az üzleti titok megtartása mellett biztosítja:

- az étel készítéséhez, felhasznált nyersanyagok minőségének, mennyiségének folyamatos ellenőrzését,
- a nyersanyag kiszabatok (mennyiségek) ellenőrzését, kalóriaértékének, tápanyag összetételének elemzését folyamatosan,

2.7. A Vállalkozó köteles fél évente elégedettségi felmérést végezni írásban az étkeztetési szolgáltatást igénybevevők (Megrendelő, szülő, gyermek, fogyasztó) körében, melynek ki kell terjednie a tálalásra, az adag mennyiségére, minőségére, ízletességére, változatosságára stb. A Vállalkozó az elégedettségi felmérést értékeli írásos dokumentum formájában, és erről a bekért dokumentumok bemutatásával tájékoztatja a Megrendelőt.

3. Teljesítési időszakok

A szolgáltatás a szerződés tartama alatt a Megrendelő intézményeinek nevelési-oktatási tevékenységének működési, nyitvatartási időszakaihoz igazodik (óvoda esetében nevelési év). A Vállalkozóval hivatalosan közölt tanítási szünetek, zárva tartási időszakok tartama alatt a szolgáltatás szünetel. A szociális étkeztetés esetében az munkaszüneti és ünnepnapok kivételével a szolgáltatás folyamatos.

4. A felek együttműködése, adatszolgáltatás

4.1. A Felek e szerződésből származó kötelezettségeik teljesítése, jogaik gyakorlása során a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően kötelesek egymással fokozottan együttműködni, ennek során kötelesek kölcsönösen elősegíteni, hogy a másik fél esedékes kötelezettségét határidőben teljesíthesse, kötelesek egymást késedelem nélkül értesíteni a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő, azt befolyásoló összes lényeges körülményről.

4.2. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás teljesítésének alapfeltételeként intézményenként, az érintett intézmény útján a Vállalkozó részére az adagszám megállapításához a napi megrendelések leadása során a tárgynapot 24 órával megelőzően megadja (vagy az ajánlatnak megfelelően) az étkezők létszámát. Ilyen adatszolgáltatás hiányában a Vállalkozó a tárgynapot megelőző napra jelzett létszámadat figyelembevételével teljesít.

4.3. A Felek közötti kapcsolattartásra jogosult személyek (a szerződés teljes időtartama alatt a kapcsolattartókkal összefüggő adatváltozást Felek nem tekintik szerződésmódosításnak)

<i>Megrendelő képviselője az Múraszemenyei Napköziotthonos Óvoda esetében</i>	
név	Szőcs-Lukács Emese
cím	8872 Múraszemenye, Béke út 6-8. A épület
Tel/fax	06305934874
e-mail	múraszemenyeovi@gmail.com
<i>Vállalkozó képviselője</i>	
név	
cím	
Tel/fax	
e-mail	

5. A szerződés teljesítésének módja, helye

5.1. A Vállalkozó a szerződés tárgyát képző ételadagokat a saját maga által megjelölt főzőkonyhájából és hozzátartozó helyiségekből, valamint a tálalókonyha és helyiségeiből a szükséges, hatóságilag engedélyezett alapanyagok megvásárlásával és kizárólag saját berendezéseinek használatával, az általa megjelölt főzőkonyhában készíti el, szállítja és adja át a szolgáltatási helyeken a szerződés 5.6. pontja szerint. A tálaló személyzet biztosítása a Vállalkozó feladata.

5.2. Vállalkozó köteles biztosítani a teljesítéshez szükséges megfelelő szakértelemmel rendelkező munkaerő folyamatos rendelkezésre állását, a komplett konyhai technológiát, a nyersanyagokat, berendezéseket és egyéb eszközöket, amelyek a szolgáltatás nyújtásához szükségesek. A Vállalkozó

szavatol azért, hogy a szakemberek és berendezések mind a szerződéskötéskor, mind a teljesítés időtartama alatt folyamatosan rendelkezésre álljanak továbbá valamennyi jogszabályi és egyéb rendelkezésnek, hatósági előírásnak megfeleljenek.

5.3. A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek beszerzése és a főzéshez, valamint a szállításhoz szükséges szakszemélyzet biztosítása a teljes működési idő alatt Vállalkozó kötelessége saját költségviselése mellett.

A Vállalkozó tárgyhétet megelőző 10 nappal a következő hétre vonatkozó — szerződés szerint összeállított — menüsorokat (étlapokat) a Megrendelőnek eljuttatja, azzal, hogy a Megrendelő azt ellenőrzi, a jogszabályok és szakmai szabályok keretei között javaslatot tehet. Az igényeket a normakereten belül a felhasználható nyersanyagnorma összeghatáráig kell teljesíteni.

5.4. A Vállalkozó az ételek elkészítéséhez szükséges alapanyagokat saját költségén szerzi be, a nyersanyag norma figyelembevételével. Az alapanyagok beszerzése során az élelmiszerbiztonsági előírásokat köteles betartani. A tálalási helyekre történő kiszállítás a Vállalkozó feladata, és neki kell biztosítani az ehhez szükséges edényeket és munkaerőt saját költségén. A Vállalkozó köteles az általa elkészített, megfőzött és kiszállított ételekből mintát venni és ezt 72 óráig megőrizni.

5.5. A Vállalkozó a Megrendelő igénye szerint a Megrendelő által elfogadott díjtáblázata szerinti díjazás mellett diétás (liszt érzékeny, tej érzékeny, stb.) és eseti rendkívüli igényeket (pl. betegség esetén) étkeztetési igényeket is biztosítani köteles a rászoruló igénybevevőknek az orvosi előírások betartása mellett.

5.6. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a következő intézmények részére nyújtja a szolgáltatást:

Megnevezés	Szolgáltatást igénybe vevő címe	Szolgáltatás helyének címe	Étkeztetés fajtája
Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda – intézményi gyermekétkeztetés	8872 Muraszemenye, Béke út 2.	8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. A épület	óvodásainak közétkeztetése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi. XXXI. törvény (Gyvt.) 21/A § (1) bekezdés b. és (3) bekezdés a. pontja szerinti intézményi gyermekétkeztetés biztosítása

Az átvételtől az ételek megfelelő minőségi megőrzéséért a Megrendelő, illetve a tálalási helyeken megbízott személy felel.

Az étel mennyiségi átvétele a Vállalkozó által kiállított szállítólevél alapján történik, a kiszállított helyszínen. A minőségi kifogás a Vállalkozó képviselőjének jelenlétében felvett jegyzőkönyv alapján legkésőbb az átvételt követő 3 órán belül közölhető. Felek az átadásátvétel részletes szabályait, az abban közreműködők személyeit külön megállapodásban részletezik.

5.7. Felek az ételek átadásában résztvevő személyeket, valamint az ételek átadásának időbeli ütemezését külön megállapodásban rendezik.

5.8. A Megrendelő a tudomására jutott a szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett kifogásról és panaszról 3 napon belül írásban értesíti a Vállalkozót, aki ezt köteles érdemben kivizsgálni és ennek eredményéről írásban tájékoztatni a Megrendelőt.

6. A szolgáltatás ellenértéke, megfizetésének módja, díjmódosítás

6.1. A Szolgáltatás díjait a jelen szerződés 1. sz. *elválaszthatatlan mellékletét képező díj jegyzék* tartalmazza.

.....
Az ár tartalmazza az étel nyersanyagai beszerzésének, elkészítésének, előírás szerű szállításának, tárolásának, szükség szerinti kezelésének, a göngyölegeknek a költségeit és minden egyéb, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő díjat és költséget.

6.2. Megrendelő a saját kockázatára köteles a szolgáltatást igénybe vevőktől a térítési díjakat beszedni, ennek elmaradása a Vállalkozóval szemben fennálló fizetési kötelezettségét nem érinti. A Megrendelő köteles a beszedett térítési díjat gazdálkodása során elkülönítetten kezelni, nem jogosult ezt más célra használni. A beszedett térítési díjat a Megrendelő minden esetben a Vállalkozó számlájának kiegyenlítésére fordítja.

A Vállalkozó a tárgyhónap összesített teljesítéseiről, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig számlát állít ki. A szolgáltatási díjat a megrendelő a számla kiállítás napjától 30 nap fizetési határidőn belül átutalással fizeti meg. A Vállalkozó a Megrendelő felé a számlát az étkezés fajtája, adag szám, valamint norma díj, rezszi díj szerinti bontásban állítja ki az alábbiak szerint:

- óvodai étkezés (külön bontva a nyersanyag normát és a rezsit az étkezés fajtáinál)

A Vállalkozó jogosult a Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155. alapján késedelmi kamatot, valamint a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. tv rendelkezései szerint behajtási költségátalányt érvényesíteni.

6.3. A szolgáltatás díja (térítési díjak) 2027. január 1. napjáig az e szerződés mellékletében meghatározott mértékben változatlanok. A Vállalkozó ezt követően a meghosszabbodással érintett naptári évre vonatkozóan tárgyév január 15. munkanapjáig terjeszti elő a Szolgáltatási díj módosítására vonatkozó javaslatát, oly módon, hogy figyelembe veszi az élelmiszer ágazatra közüzemi díjakra, munkavállalói költségekre, szakágazati inflációra vonatkozó változásokat. A szolgáltatás díja csak közös megegyezéssel módosítható.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a nyersanyag norma megállapítása Társulási rendeletben a Megrendelő joga. A díj módosítás a tárgyév április 1. napjától hatályos.

6.4. Vállalkozó elektronikus rendelési felületet működtet, melyen keresztül Ajánlatkérő intézményei le tudják adni napi szintű rendeléseiket. A rendeléseket a kiszállítás napját megelőző munkanap 10.00 óráig fogadja el a vállalkozó.

Vállalkozó a rárendeléseket a kiszállítás napját megelőző munkanap 10:00 óráig fogad el.

Megrendelt, de ki nem szállított ételek okán bekövetkező hibás teljesítés esetén az Vállalkozó a hibát 2 órán belül korrigálja.

7. Bérleti díj

Vállalkozó a tálalókonyha használatáért havi **120.000.- Ft + 0 % ÁFA**, azaz egyszázhuszezer forint összegű bérleti díj fizetésére köteles, mely tartalmazza a tálalókonyha használatával felmerülő közüzemi- és egyéb rezsiköltségeket.

8. A szerződés megszűnése, megszüntetése

8.1. Jelen szerződés megszűnik:

- a.) írásban történő közös megállapodással.
- b.) rendkívüli felmondással,
- c.) valamelyik fél jogutód nélküli megszűnésével,
- d.) a szerződés határozott időtartamának leteltével.

8.2. A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. Amennyiben valamelyik fél a másik fél szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban köteles jelezni, oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli értesítésben fel kell szólítani a másik felet a szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, és a Vállalkozó, illetve Megrendelő a megadott határidőre a problémát nem szünteti meg, fennáll a rendkívüli felmondás lehetősége.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a.) ha Vállalkozó csődbe megy, ellene felszámolási eljárás indul,
- b.) ha Vállalkozó felelősségbiztosítását nem tartja fenn folyamatosan, vagy azt a biztosító bármely okból megszünteti, és a Vállalkozó az e szerződésben meghatározott összeg erejéig a biztosítás pótlásáról nem gondoskodik,
- c.) Vállalkozóban közvetetten és közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. (1) bekezdés k.) pont kb.) alpontjában meghatározott feltétel,
- d.) Vállalkozó közvetetten és közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. (1) bekezdés k) pont kb.) alpontjában meghatározott feltétel.

Minden felmondási formánál különös tekintettel kell lenni a gyermekétkeztetés folytonosságának biztosítására.

9. A szerződés módosítása, jognyilatkozatok

A felek megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban lehetséges, a Kbt. előírásai szerint, illetőleg a felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozataikat erre irányuló kifejezett szerződéses rendelkezés hiányában is írásban kötelesek egymással szemben megtenni.

10. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

10.1. Késedelmi kötbér, melynek mértéke a késedelemmel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának 10 %-a óránként, de legfeljebb a késedelemmel érintett teljesítés nettó szolgáltatási díjának 15 %-a.

10.2. Hibás teljesítésért járó kötbér, melynek mértéke a hibás teljesítéssel érintett teljesítés nettó szolgáltatási értékének 10%-a.

10.3. Késedelmes teljesítésnek minősül, amennyiben nyertes ajánlattevő a számára előírt határidőhöz képest az előírt szolgáltatással legalább 2 órás késedelembe esik.

10.4. Hibás teljesítésnek minősül, amennyiben a nyertes ajánlattevő nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), vagy a jogszabályban, dokumentációban szereplő, a szerződésben vállalt kötelezettségének nem megfelelő minőségben szolgáltat.

10.5. Amennyiben a Vállalkozó a megrendelt adagszámú reggelit/tízórait/ebédet/uzsonnát az előírt határidőig nem szállítja le és ezen hibáját a szükséges 60 perces határidőn belül nem korrigálja, akkor a Megrendelő jogosult az adott napra szükséges adagszámban a reggelit/tízórait/ebédet/uzsonnát harmadik

félről beszerezni és a beszerzéssel kapcsolatban felmerülő esetleges többletköltséget a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

10.6. A teljesítés megghiúsulása esetén a Megrendelő megghiúsulási kötbér kiszabására jogosult, melynek mértéke a megghiúsulással érintett munkáért járó nettó vállalkozási díj 50%-a.

11. Jogviták rendezése

A felek megállapodnak, hogy vitáikat egymással elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, kötelesek erőfeszítéseket tenni bármely konfliktus felmerülése esetén, hogy azt szerződésük szellemében a másik fél méltányos érdekeinek figyelembevételével kétoldalú megbeszéléseken mindkét fél által békésnek tekintett megoldással oldják fel. Amennyiben a konfliktust a felek kétoldalú tárgyalásaikkal 30 napon belül lezárni nem tudják, úgy a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvitájuk elbírálása tekintetében a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező Magyarországi Járásbíróság, vagy Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

12. Titoktartás

A felek e megállapodásuk során tudomásukra jutó minden lényeges információt - a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó jogi szabályozás figyelembevétele mellett - üzleti titokként, bizalmas adatként kötelesek kezelni, azt harmadik illetéktelen személy számára nem adhatják ki. A titoktartási kötelezettség alóli felmentést a felek írásban adhatják meg egymás számára. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének a Megrendelővel vagy a Vállalkozóval együttműködő, teljesítését elősegítő üzleti partner tájékoztatása, illetve elégedettség felmérés és ennek eredménye után teendő intézkedések.

13. Vegyes és záró rendelkezések

13.1. A Megrendelő kötelezettséget vállal, hogy a Vállalkozót haladéktalanul értesíti minden olyan eseményről, adataiban bekövetkező változásokról, amely jogalanyiságát, ügyletkötési képességét vagy készségét, képviselőjét vagy a számlázás adattartalmát érintheti.

13.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi, és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

13.3. A felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény szerint az illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a beszerzési eljárásokat és azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

13.4. Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzésének idejének lejártáig a Vállalkozónak lehetővé kell tennie a Megrendelő, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Magyar Államkincstár és egyéb illetékes ellenőrző szervezetek részére a szerződéshez kapcsolódó nyilvántartások, számlák, okmányok, egyéb dokumentumok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését, vagy könyvvizsgálatát, azokról másolat készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

13.5. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelő képviselőjét írásban értesíteni, ha a 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átláthatósági feltételeknek való megfelelése jelen szerződés időtartama alatt megszűnik és tudomásul veszi, ha az átláthatósággal kapcsolatos valótlan nyilatkozatot tett, vagy az átláthatóság feltételei jelen szerződés időtartama alatt megszűnnek, jelen szerződést a Megrendelő azonnali hatállyal felmondja - amennyiben teljesítésre nem került sor - a szerződéstől eláll.

13.6. A felek megállapodnak, hogy amennyiben e szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek bizonyulna, úgy az nem érinti e szerződés érvényességét, és az érvénytelen rendelkezés helyébe a felek ügyletkötéskor fennállt feltehető akaratának leginkább megfelelő szabályozás lép.

13.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011 (V1.30.) VM rendelet, az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszerhigiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről szóló 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, valamint az aláírásakor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A fentiekben felsorolt jogszabályok előírások alkalmazásaira sor kerülhet, de ez nem zárja ki, hogy a szolgáltatás teljesítése során más jogszabályok alkalmazása is felmerül/het. A szolgáltatás során alkalmazandó jogszabályok ismerete és betartása kizárólagosan Vállalkozó felelőssége.

13.8. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés számozott és összetűzött oldalból áll, azt elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal egyezőt 5 egymással megegyező példány jóváhagyólag aláírták, melyből 3 példány megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet.

Muraszemenye, 2025. év..... hó nap

.....

Vállalkozó képviselője

.....

Megrendelő képviselője

Melléklet: nyertes ajánlatban benyújtott ár táblázat

ellenjegyzések (szükség szerint)

BÉRLETI SZERZŐDÉS (tervezet)

(Jelen szerződés-tervezet tájékoztató jellegű, a nyertes ajánlattevő adataival és vállalásaival kerül majd véglegesítésre. A végleges szerződésben az ajánlattételifelhívás, a további beszerzési dokumentumok és nyertes ajánlattevő ajánlata által meghatározott tartalom nem változhat! Az ajánlathoz aláírtan e tervezetet csatolni nem szükséges!)

Amely létrejött

egyrésről székhelye: képviseli: cégjegyzékszám: adószáma: bankszámlaszáma: mint szolgáltató, (továbbiakban: Szolgáltató, vagy Bérelő),	Másrésről Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Székhelye: 8872 Muraszemenye, Béke út 2. képviseli: Hóbor-Sztrahia Krisztina társulás elnöke nyilvántartási száma: 820136 adószáma: 15820134-1-20 bankszámlaszáma: 11749046-15820134 mint megrendelő (továbbiakban: Bérbeadó)
--	--

között (továbbiakban együtt: **Felek**) az alulírt napon, a következő feltételekkel:

A Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó a Szolgáltatót választotta ki a külön szerződésben szabályozott Közétkeztetési szolgáltatás nyújtására, a Bérbeadó a közétkeztetés megfelelő biztosítása érdekében köti meg a Szolgáltatóval, mint Bérelővel az alábbi szerződést. A Felek rögzítik, hogy Bérbeadó előtt a közétkeztetés nyújtására létrejött szerződés tartalma ismert.

1./ A szerződés tárgya

1.1. A felek megállapodnak, hogy **a Bérbeadó a külön szerződésben rögzített szolgáltatás teljesítése érdekében bérbe adja, a Szolgáltató bérbe veszi a Bérbeadó tulajdonát képező 8872 Muraszemenye, Béke út 6-8. (A épület) szám alatti, 50 m² óvodai tállókonyha helyiségeit a bérleményhez tartozó, birtokbaadásakor rögzített leltárban feltüntetett eszközökkel és berendezésekkel.**

1.2. **A Felek megállapodása szerint lényeges feltétel, hogy e szerződésből fakadó kötelezettségeiket a Felek a külön szerződéssel létrejövő közétkeztetési szolgáltatás nyújtására létrehozott jogviszony fennállására is tekintettel teljesítik. A Bérbeadó a Megrendelővel köteles együttműködni, e szerződés és a közétkeztetési szolgáltatás nyújtására létrejött szerződés egységét a Szolgáltatóval/Bérelővel szemben biztosítani.**

2./ A szerződés hatálya, időtartama

2.1. **A Felek szerződésüket 2026. január 1. napjától, 3 éves időtartamra, 2028. december 31. napjáig kötik azzal, hogy a szerződés a Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása közétkeztetési szolgáltatás nyújtására létrejött szerződés tartamához minden tekintetben igazodó időtartamú.**

3./ A bérleti jogviszonyra vonatkozó alapvető rendelkezések

3.1. A Bérbeadó köteles a Bérleményt a Szolgáltató és a Szolgáltató érdekkörében és megbízásából eljáró harmadik személyek részére kizárólagos használat, birtoklás és hasznosítás céljára átadni rendeltetésszerű állapotban a szolgáltatási tevékenység megkezdése és folytatása érdekében. A felek a Birtokbavétel

időpontjában kötelesek a birtokbavételi jegyzőkönyvet és eszközleltárt felvenni, a jegyzőkönyvben rögzíteni a Bérlemény műszaki állapotát az állapot fotódokumentációjával, a kulcsok, dokumentumok átadását, a közműmérők állását, és a Felek által lényegesnek tartott egyéb körülményeket.

3.2 Felek rögzítik, hogy a Bérbeadó kötelezettsége az épület biztosítása, mely azonban az ingó- és felelősségbiztosításra nem terjed ki.

A Bérlet jogja, hogy saját költségére és nevére biztosítsa az alábbiakat:

- bérelt helyiségekben levő berendezési, felszerelési tárgyakat és árukat mindenfajta kár ellen,
- munkáltatói felelősségbiztosítást,
- szakmai (tevékenységi) felelősségbiztosítást,
- harmadik féllel szembeni felelősségbiztosítást.

3.3 A Bérbeadó, az ingatlanra vonatkozóan az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet szerinti energetikai tanúsítványt legkésőbb 2026. január 31. napjáig a Szolgáltató részére átadja.

3.4. A bérlemény **bérleti díja nettó 120 000,- Ft + 0 Ft ÁFA= bruttó 120 000,- Ft/hó azaz Egyszázhuszezer Ft/hó** amelyet a Szolgáltató a Bérbeadó által kiállított számla ellenében fizet meg a Bérbeadónak. A bérleti díj tartalmazza a főzőkonyha közüzemi díjait. A Bérlet gondoskodik a tevékenységével kapcsolatosan keletkezett hulladék elszállításáról.

A Bérleti díj megemelésére legelőször 2027. évben, azon felül legfeljebb évente egy alkalommal közös megegyezéssel kerülhet sor, április 1. hatállyal.

3.5. A bérleti díj ellenében a Szolgáltató, a Szolgáltató szállítói, vevői, megbízottjai, ügyfelei, vállalkozói, albérlői, munkavállalói a Szolgáltatóval kötött megállapodás alapján a Szolgáltató engedélyével jogosultak a birtokbavétel időpontjától a Bérlemény jelen szerződés szerinti használatára.

A Szolgáltató jogosult a bérleményt nem kizárólagosan a külön közétkeztetési szolgáltatásra létrejött szerződés végrehajtása érdekében használni.

A Szolgáltató az üzemi működését a rá irányadó jogszabályok és szakmai szabályok alapján maga jogosult meghatározni.

3.6. A Szolgáltató a Bérlemény azon területei, egyedi eszközei vonatkozásában, amelyek a Bérbeadó érdekkörében felmerülő ok miatt átmenetileg a rendeltetésszerű használatra nem alkalmasak, vagy nem állnak a Szolgáltató rendelkezésére, az ilyen állapot fennállásának időtartamára nem köteles bérleti díjat fizetni. A Szolgáltató a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot visszaállításával kapcsolatban köteles a Bérbeadóval együttműködni.

3.7. A szolgáltató a bérleményt a szerződés tartama alatt tálalókonyhaként üzemelteti.

3.8. A Felek megállapodása szerint a bérleti jogviszony megszűnése esetén a Bérbeadó a Szolgáltatóval szemben e költségei megtérítését semmilyen jogcímen nem követelheti.

A Bérbeadó a szerződés teljes tartama alatt szavatol azért, hogy a bérlemény a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Szolgáltató rendelkezésére álljon. Az épület szerkezeti elemeinek, tartozékainak (fűtés, villanyszolgáltatás, vízszolgáltatás) karbantartása és felújítása, a meghibásodások elhárítása a Bérbeadó kötelezettsége és költsége. A folyamatos üzemeléshez szükséges rendszeres karbantartási eseti javítási munkálatok elvégzéséről a Szolgáltató saját költségén gondoskodik

3.9. A Szolgáltató a szerződés tartama alatt a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet átalakítást, fejlesztést vagy más hasonló munkálatokat a bérleményen, ha az ilyen átalakítási, fejlesztési vagy más hasonló munkák elvégzéséhez hatósági engedély szükséges. Amennyiben az átalakításhoz vagy fejlesztéshez hatósági engedély nem szükséges, a Szolgáltató a Bérbeadó hozzájárulása nélkül végezheti el az átalakítást és fejlesztést, amennyiben az az ingatlan szerkezetét, falazatait, gépészetét, ingóság alapvető rendeltetését nem változtatja meg, és az állag sérelme nélkül eltávolítható. Ez utóbbi esetben a Szolgáltató előzetesen értesíti a Bérbeadót az átalakítás, fejlesztés vagy más hasonló munkálatokról, azok indokoltságáról.

Amennyiben a Bérbeadó a hozzájárulás iránti kérésére annak kézhez vételétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy ez a Bérbeadónak az érintett átalakításhoz, fejlesztéshez, vagy más hasonló munkálatok elvégzéséhez történő hozzájárulásának tekintendő.

3.10. A bérleti jogviszony megszűnése esetén a Szolgáltatói beruházás értékének megtérítésére a Bérbeadó abban az esetben köteles, amennyiben a szerződés megszüntetésére a Bérbeadó érdekkörében, vagy neki felróható okból kerül sor. A Felek ilyen esetben a beruházás értékcsökkenésének figyelembevételével számolnak el. Egyéb esetben a Szolgáltató a bérleményen bármely beruházást kizárólag saját költségére, de az engedélyezett beruházás tekintetében eredeti állapot helyreállításának kötelezettsége nélkül végezhet.

4./ A felek együttműködése, adatszolgáltatás

A Felek e szerződésből származó kötelezettségeik teljesítése, jogaik gyakorlása során a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően kötelesek egymással fokozottan együttműködni, ennek során kötelesek kölcsönösen elősegíteni, hogy a másik fél esedékes kötelezettségét határidőben teljesíthesse, kötelesek egymást késedelem nélkül értesíteni a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő, azt befolyásoló összes lényeges körülményről.

5./ A szerződés megszűnése, megszüntetése

5.1. A jelen szerződés a határozott időtartam leteltével a lejárat napján megszűnik. A felek e szerződést annak határozott tartama alatt rendes felmondással egyoldalúan nem szüntethetik meg.

5.2. A Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés megszűnik a Felek közös megegyezésével.

5.4. A Felek bármelyike jogosult a szerződést a másik Fél súlyos, vagy ismétlődő szerződésszegése esetén 30 nap felmondási idővel (rendkívüli felmondás) megszüntetni. A Felmondás közlését megelőzően a következményekre történő figyelmeztetéssel fel kell hívni a másik Felet a szerződésszegő magatartás abbahagyására, avagy következményeinek elhárítására, kivéve, ha a szerződésszegő magatartás súlyossága, következményeinek elháríthatatlansága miatt ez a felmondást közölni kívánó Féltől nem elvárható. A Szolgáltató nem köteles felmondási időt biztosítani, ha a Bérlet felszólítás ellenére nem tesz eleget fizetési kötelezettségének.

A felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megismétlésétől számított nyolc napon belül írásban kell közölni.

5.5. A jelen szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése vagy a közétkeztetési szolgáltatásra létrejött külön szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetése a Szolgáltatóval létrejött másik jogviszony egyidejű megszűnését eredményezi, ezért a Bérbeadó kötelezettsége, hogy a neki címzett, vagy általa közölt felmondásról együttműködő partnerét haladéktalanul értesítse.

6./ A szerződés módosítása, jognyilatkozatok

A felek megállapodnak, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban lehetséges, illetőleg a felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozataikat erre irányuló kifejezett szerződéses rendelkezés hiányában is írásban kötelesek egymással szemben megtenni. Bármely jognyilatkozat kézbesítésének sikertelensége esetén a kézbesítés megkísérlésétől számított ötödik munkanapon a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő.

7./ Jogviták rendezése

A felek megállapodnak, hogy vitáikat egymással elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, kötelesek erőfeszítéseket tenni bármely konfliktus felmerülése esetén, hogy azt szerződésük szellemében a másik fél méltányos érdekeinek figyelembevételével kétoldalú megbeszéléseken mindkét fél által békésnek tekintett megoldással oldják fel. Amennyiben a konfliktust a felek kétoldalú tárgyalásaikkal 30 napon belül lezárni nem tudják, úgy a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvitájuk elbírálása tekintetében a felek alávetik magukat a hatáskörrel rendelkező Magyarországi Járásbíróság, vagy Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

8./ Titoktartás

A felek e megállapodásuk során tudomásukra jutó minden lényeges információt – a közérdekű adatok

nyilvánosságára vonatkozó jogi szabályozás figyelembevétele mellett - üzleti titokként, bizalmas adatként kötelesek kezelni, azt harmadik illetéktelen személy számára nem adhatják ki. A titoktartási kötelezettség alóli felmentést a felek írásban adhatják meg egymás számára. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének a Szolgáltatóval együttműködő, teljesítését elősegítő üzleti partner tájékoztatása.

9./ Vegyes és záró rendelkezések

9.1. A Bérbeadó kötelezettséget vállal, hogy a Szolgáltatót/Bérlőt haladéktalanul értesíti minden olyan eseményről, adataiban bekövetkező változásokról, amely jogalanyiságát, ügyletkötési képességét vagy készségét, képviselétét vagy a számlázás adattartalmát érintheti.

A Bérbeadó kijelenti, hogy képviselétében aláíró Tóth Balázs társulás elnöke a Bérbeadó önálló képviselétére jogosult, jelen szerződés aláírására a Bérbeadó szervezet legfőbb szervétől felhatalmazással rendelkezik.

9.2. A felek megállapodnak, hogy amennyiben e szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek bizonyulna, úgy az nem érinti e szerződés érvényességét, és az érvénytelen rendelkezés helyébe a felek ügyletkötéskor fennállt feltehető akaratának leginkább megfelelő szabályozás lép.

9.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az aláírásakor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, a vendéglátó-ipari termékek előállításának feltételeiről .. stb. szóló 62/2011 (VI.30.) VM rendelet, az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről szóló 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, valamint az aláírásakor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés 4 számozott és összetűzött oldalból áll, azt elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Muraszemenye, 2025.

.....
.....

Bérlő

képv.:

.....
**Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály,
Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi
Társulása**

Bérbeadó

képv.: Hóbor-Sztrahia Krisztina társulás elnöke

.....
pénzügyi ellenjegyző

FELOLVASÓ LAP

Alulírott,(ajánlattevő ügyvezetőjének / cég törvényes képviselőjének neve), mint a(z)(ajánlattevő cég megnevezése, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m ,

hogy Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása (8872 Muraszemenye, Béke út 2.), mint ajánlatkérő részére a „Közétkeztetés Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása Intézményeiben" megnevezésű szerzési ajánlatételi felhívásra az alábbi számszerűsíthető ajánlatot nyújtjuk be:

1. Az Ajánlattevő neve:

2. Az Ajánlattevő székhelye:

Kapcsolattartó személy neve, elérhetősége¹.

Telefon:

E-mail:

3. Ajánlattevő megajánlása

Sorsz.	Résszpont megnevezése	Megajánlás		
1.	Fogyasztói visszajelzési rendszerek bevezetésének vállalása, a szolgáltatást igénybe vevőnek dokumentált módon véleménynyilvánításra, visszajelzésre van lehetősége	Megnevezés	Igen	Nem
		Ajánlattevő jelenleg is működtet fogyasztói visszajelzésre vonatkozó rendszert.		
		Ajánlattevő jelenleg nem működtet fogyasztói visszajelzésre vonatkozó rendszert, de nyilatkozatban vállalja ennek biztosítását.		
		Ajánlattevő jelenleg nem működtet fogyasztói visszajelzésre vonatkozó rendszert, de nem is vállalja ennek biztosítását.		
2.	Szociálisan rászorulóknak étkeztetése 2 fajta menü közötti választási lehetőségéből		Igen	Nem
3.	Elektronikus rendelési rendszer biztosítása	Megnevezés	igen	nem
		Jelenleg is működtet elektronikus rendelési felületet, melyen keresztül Ajánlatkérő intézményei le tudják adni napi szintű rendeléseiket.		
		Jelenleg nem rendelkezik elektronikus rendelési felülettel, melyen keresztül Ajánlatkérő intézményei le tudják adni napi szintű rendeléseiket, de nyilatkozatban vállalja ennek biztosítását.		
		Jelenleg nem rendelkezik elektronikus rendelési felülettel, melyen keresztül Ajánlatkérő intézményei le tudják adni napi szintű rendeléseiket, de nem is vállalja ennek biztosítását.		
4.	Nettó ajánlati ár egy évre.	 ,- nettó Ft/év		

Kelt: , 2025. év hó nap

.....

Ajánlattevő cégszerű/meghatalmazott aláírása