Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének

8/2013. (XI.4.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többletszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *a)* pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendelet alkotja:

**A rendelet hatálya**

1. § A rendelet hatálya Maróc Község Önkormányzatának illetékességi területén történő házasságkötésre terjed ki.

**Értelmező rendelkezések**

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. *anyakönyvi esemény*: a házasságkötés.

2.*hivatali helyiség*: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal épületében lévő Bázakerettye Fő út 4. szám alatti házasságkötő terem (díszterem) és az ott biztosított anyakönyvezetői iroda.

3. *hivatali munkaidő*: a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.

4. *alapszolgáltatás*:

– anyakönyvi esemény létesítése céljára alkalmas hivatali helyiség és

– az anyakönyvvezető jogszabály szerinti hivatalos közreműködése.

5. *többletszolgáltatás*: hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, továbbá az alapszolgáltatáson felül nyújtott szolgáltatás.

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

3. § (1) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményt a díszteremben munkanapokon 17.00 és 19.00 óra között, szombaton 9.00 óra és 19.00 óra közötti időben lehet tartani.

(2) A hivatali munkaidőben lebonyolított alapszolgáltatásos anyakönyvi esemény díjmentes. Díjmentes továbbá a házasságkötő teremben hivatali munkaidőn kívül lebonyolított alapszolgáltatásos anyakönyvi esemény.

(3) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti a hivatali helyiségben tartandó, már jegyzőkönyvvel előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményt.

(4) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését a rendelet 1. melléklete

szerinti nyomtatványon kell kérni az anyakönyvi eseményre történő bejelentkezéskor.

(5) A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével dönt. A döntést megelőzően a jegyző a házasulandók által választott helyszínen szemlét tart.

**Az anyakönyvi esemény miatti többletszolgáltatásért fizetendő díjak**

4. § (1) A többletszolgáltatásos anyakönyvi esemény díszteremben történő lebonyolításáért bruttó 5.000,- díjat kell fizetni az önkormányzat részére.

(2) Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn túli, hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(3) A hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért – a 4. § (4) bekezdésben foglalt kivétellel – bruttó 10.000,- Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(4) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető vagy megromlott egészségi állapota, mozgásban korlátozottsága miatt egészségügyi és szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.

(5) A többletszolgáltatás díját a házipénztárba kell befizetni. A befizetési bizonylatot – legkésőbb az eseményt megelőző 5 nappal – az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.

(6) A többletszolgáltatásért fizetett díj visszajár, amennyiben a díjat befizették és az anyakönyvi eseményt legkésőbb annak megtartása előtt egy nappal az anyakönyvvezetőnél személyesen lemondták. A visszafizetésről ez esetben az anyakönyvvezető 15 napon belül gondoskodik.

(7) A többletszolgáltatásért befizetett díj nem jár vissza, ha az anyakönyvi eseményen a pár előzetes lemondás nélkül nem jelent meg.

**A házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető díja**

5.§ A házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető a szertartáson jogszabályban előírt, ünnepélyes öltözékben köteles megjelenni. Ennek biztosítására az anyakönyvvezető minden év december 15-ig bruttó 20.000,-Ft munkaruha juttatásban részesül. A munkaruha juttatás a vásárlásról szóló számla ellenében fizethető ki. Munkaruhán a szertartáshoz illó lábbelit, felső ruházatot ( kosztüm, blúz, nadrág, szoknya, egész ruha ) kell érteni.

**Záró rendelkezések**

5. § Ez a rendelet 2013. november 14. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően bejelentett házasságkötés iránti szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

|  |  |
| --- | --- |
| Kátai Károly | Dr. Ratkovics Ágnes |
| Polgármester | Jegyző |

**Záradék:**

A rendelet 2013. november 4. napján kihirdetésre került.

Bázakerettye, 2013. november 4. Dr. Ratkovics Ágnes

jegyző

1. Melléklet a 8/2013.(XI.4.) önkormányzati rendelethez

Kérelem

hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés létesítésének engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn

kívüli\* engedélyezését.

Név:

........................................................................................................................

Lakcím:

............................................................................................................................

Név:

............................................................................................................................

Lakcím:

............................................................................................................................

Az esemény időpontja: .............................................

............................................................................

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

…………………. ,................................................közterület..............................házszám/hrsz

A helyi rendeletben megállapított szolgáltatási díj / díjak befizetését vállaljuk.

Nyilatkozunk, hogy a rendelet pontja értelmében a szolgáltatási díj / díjak fizetése alól mentesek vagyunk. \*

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetén tudomásul vesszük,hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre, ha:

a) a tanúk-szükség esetén –tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,

b) gondoskodunk a házasságkötés létesítésének méltó keretéről,

c) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe visszautazásáról,

d) gondoskodunk az anyakönyvvezető őrizetében lévő anyakönyvnek a házasságkötés

létesítésének helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe való biztonságos

visszaszállításáról, valamint az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének

feltételeiről.

.......................................2013....................................

....................................................... ................................................................

aláírás aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom / nem javaslom.

...............................................................

közreműködő anyakönyvvezető