

JEGYZŐKÖNYV

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestület nyílt üléséről

2017. február 2-án

Határozatok száma:

<i>Sorszám</i>	<i>Kód</i>
<i>10/2017. (II.2.)</i>	<i>Z1</i>
<i>11/2017. (II.2.)</i>	<i>Z1</i>
<i>12/2017. (II.2.)</i>	<i>Z1</i>
<i>13/2017. (II.2.)</i>	<i>D6</i>
<i>14/2017. (II.2.)</i>	<i>A15</i>

Rendeletek száma:

<i>Sorszáma (kihirdetés ideje)</i>	<i>Tárgya</i>	<i>Kapcsolódó önkormányzati rendelet</i>	<i>Kódja</i>
<i>1/2017. (II.24.)</i>	<i>2017. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása</i>	<i>-</i>	<i>B1</i>

J e g y z ő k ö n y v

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestületi nyílt üléséről

Az ülés helye: Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
Csörnyeföld Fő út.8.

Az ülés időpontja: 2017. február 2. 12.00. óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Simon Zoltán polgármester
Fordán Zoltán alpolgármester
Beck Ferenc képviselő
Fehér Gábor képviselő
Orbán Tibor képviselő

Igazoltan távol van: -

Tanácskozási joggal: Dr. Resch Karolina jegyző

I. NAPIREND ELŐTT

Simon Zoltán polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Kérte a képviselőket a meghívóban kiküldött napirendi pontokat módosított sorrendben fogadják el.

A képviselőtestület egyhangúlag egyetértett a nyílt ülésen tárgyalandó napirendi pontokkal, amit az alábbiak szerint fogadott el.

Az ülés napirendje:

- 1./ Vagyonyilatkozat benyújtásáról tájékoztató
Előadó: Fehér Gábor vagyonyilatkozat tételi bizottság elnöke
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 3./ Ingatlan vásárlás
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 4./ Tűzifa értékesítés
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 5./ VP6-7.2.2-7.4.1.2-16 kódszámú, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére című pályázatról tájékoztató
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 6./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetése
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 7./ Egyebek
Előadó: Simon Zoltán polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Vagyonnyilatkozat benyújtásáról tájékoztató

Előadó: Fehér Gábor vagyonnyilatkozat tételi bizottság elnöke

Fehér Gábor Vagyonnyilatkozat-tételi Bizottság elnöke elmondta, hogy a képviselőtestület minden tagja határidőre eleget tett a vagyonnyilatkozat-leadási kötelezettségének.

A képviselőtestület a tájékoztatást tudomásul vette.

2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Előadó: Simon Zoltán polgármester

Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy az önkormányzat a saját bevételének felével gazdálkodhat a hitelek tekintetében, de – ahogyan az előterjesztésben is látszik – az elkövetkezendő években nem kíván hitelt felvenni. Erre tekintettel kérte a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésről.

Csörnyeföld Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal, egybehangzón az alábbi határozatot hozta.

10/2017. (II.2.) Képviselőtestületi határozat

- 1) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés szerinti változatlan formában jóváhagyja.
- 2) Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2017. évben valamint az azt követő három évben nem várható

Felelős: Simon Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

3./ Ingatlan vásárlás

Előadó: Simon Zoltán polgármester

Simon Zoltán polgármester ismerteti a kérelmet, amely szerint az önkormányzat tulajdonát képező zártkerti ingatlant szeretné megvásárolni egy magánszemély. Az ingatlan a Vörcsöki-hegyen található, 1081 m² nagyságú rét megnevezésű ingatlan.

Javasolja az ingatlan 50,- Ft/m² áron való értékesítését.

Csörnyeföld Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal, egybehangzón az alábbi határozatot hozta.

11/2017.(II.2.) számú határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata képviselőtestülete

- 1) az önkormányzat tulajdonában lévő csörnyeföldi 4160. hrsz-ú, 1081 m² nagyságú, zártkerti rét megnevezésű ingatlant értékesíti Markó András 8874 Kerkaszentkirály Fő út 23. szám alatti lakos részére.
- 2) Az ingatlan vételárát 54.050,- Ft összegben határozza meg.

- 3) Az ingatlan adás-vételi szerződés költségeinek viselésére a vevő kötelezett.
- 4) A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Simon Zoltán polgármester

4./ Tűzifa értékesítés

Előadó: Simon Zoltán polgármester

Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy az önkormányzat rendelkezik értékesíthető tűzifával. A lakosságból többen is jelezték, hogy szívesen vásárolnának belőle. Javasolta, hogy a rendelkezésre álló faanyagot adják el a következő összegért.

Bontott tetőfa:	5.000,- Ft+Áfa/kocsi
Vegyes tűzifa:	8.000,- Ft+Áfa/kocsi
Válogatott tűzifa:	12.000,- Ft+Áfa/kocsi

A megvásárolt tüzelőanyagot minden esetben az önkormányzat saját költségén kiszállítja a vevőknek.

A képviselők a javaslattal egyetértettek, majd a polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Csörnyeföld Község Önkormányzata képviselőtestülete 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi határozatot hozta.

12/2017. (II.02.) Képviselőtestületi határozat

Csörnyeföld Önkormányzata Képviselő-testülete

- 1) az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő faanyagot számla ellenében a következők szerint értékesíti:

Bontott tetőfa:	5.000,- Ft+Áfa/kocsi
Vegyes tűzifa:	8.000,- Ft+Áfa/kocsi
Válogatott tűzifa:	12.000,- Ft+Áfa/kocsi

- 2) felkéri a polgármestert a lakosság tájékoztatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Simon Zoltán polgármester

5./ VP6-7.2.2-7.4.1.2-16 kódszámú, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére című pályázatról tájékoztató

Előadó: Simon Zoltán polgármester

Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy lehetőség van pályázatot benyújtani helyi közutak fejlesztése keretében erő- és munkagépek beszerzésére. Kerkaszentkirály Önkormányzat Képviselő-testülete meghozta határozatát arról, hogy konzorciumi partnerként támogatja Csörnyeföld Község Önkormányzat beszerzését amennyiben mindkét képviselőtestület támogatja, akkor pályázatot nyújtana be traktor, hótoló és rézsűvágó adapter beszerzésére, Csörnyeföld biztosítaná az önerőt; Kerkaszentkirály Község Önkormányzat pedig konzorciumi partnerként, kötelezettségvállalás nélkül venne részt a pályázat

benyújtásában. A rendelkezésre álló forrás 2. célterületre: 3,7 milliárd forint; a támogatott támogatási kérelmek várható száma: 260-330 db. Erőgépek beszerzésére igénybe vehető támogatás összege – beleértve a konzorciumban történő megvalósítást is – nem haladhatja meg a nettó 10 millió Ft-ot.

Beck Ferenc képviselő megkérdezte, hogy ha nyerne a pályázat és egy új traktor vásárlására kerül sor, mi lesz a régi traktorral, mivel véleménye szerint szükségtelen 3 traktort fenntartani.

Simon Zoltán polgármester válaszában kifejtette, hogy abban az esetben értékesíteni lehetne a régi traktort.

Csörnyeföld Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi határozatot hozta.

13/2017.(II.2.) Képviselőtestületi határozat

- 1) Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Úgy határozott, hogy pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési program keretében a következőkben foglaltak szerint:
- 2) A pályázati felhívás címe: „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.”
- 3) A felhívás kódszáma: **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16**. Célterület megnevezése: 2 célterület: önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.
- 4) A pályázat megnevezése: Önkormányzati utak karbantartására traktor, hótoló és rézsúvágó adapter beszerzés - Csörnyeföld. Megvalósítási hely: Csörnyeföld és Kerkaszentkirály települések önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő utak.
- 5) A pályázat forrásösszetétele:

Megnevezés	2017. év	%
Saját forrás	2.176.883,- Ft	15 %
Egyéb forrás	0Ft	0 %
Pályázati támogatás	12.335.668,- Ft	85 %
Források összesen:	14.512.550,- Ft	100 %

A képviselő testület a saját forrás összegét a Csörnyeföld Község Önkormányzata költségvetésének terhére biztosítja.

- 6) A pályázatban való részvétel keretében konzorciumi együttműködési megállapodást köt Kerkaszentkirály Község Önkormányzatával.
- 7) A képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásával és a konzorciumi megállapodás aláírásával.

Határidő: 2017. február 6.

Felelős: Simon Zoltán polgármester

6./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Simon Zoltán polgármester

Simon Zoltán polgármester felolvasta az előterjesztés pontjait, majd javasolta a költségvetés elfogadását.

Csörnyeföld Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi rendeletet alkotta.

**Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2017.(II.24.)
önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

7./ Egyebek

Előadó: Simon Zoltán polgármester

- Közmunkaprogram

Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy ahogyan az eddigi években idén is csatlakozna az önkormányzat a közmunkaprogramhoz. Idén az volt a hatóságok kérése, hogy ezen szándékát az önkormányzat határozatával erősítse meg. Amennyiben az előterjesztésben leírtakkal egyetértenek úgy szavazzák meg a sok embernek munkát és megélhetést jelentő pályázatot.

A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

14/2017. (II.2.) Képviselőtestületi határozat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) támogatja a Mezőgazdasági Járási Start mintaprogram kérelmének benyújtását a 2017/2018 közötti időszakra,
- 2) pozitív elbírálás esetén a képviselőtestület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását,
- 3) Felhatalmazza Simon Zoltán polgármestert az 1) bekezdésben meghatározott kérelem aláírására és benyújtására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Polgármester

- Pályázatok

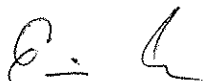
Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy a tavalyi évben több pályázatot is beadott az önkormányzat, amiknek lassan egy éve nincs eredménye, így várjuk a Muraszemenyei rendelő felújítására, a Faluház és a Hivatal energetikai korszerűsítésére vonatkozó pályázat eredményhirdetését is.

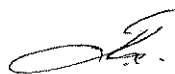
- Tájékoztatók

Simon Zoltán polgármester elmondta, hogy a temetőt újrakerteli az önkormányzat. Az alapítvány működteti a kábeltv-t, ami a felajánlásokból tartja fenn magát. Valószínűleg szükség lesz az önkormányzat támogatására a biztosítási díj kifizetésében, de majd erről tárgyal a testület, ha érkezik kérelem. A közfoglalkoztatottak egy része képzésen vesz részt, melyet a Letenyei Munkaügyi központ szervezett. Tájékoztatta a megjelenteket, hogy a bíróság egy rendbeli hamis magánokirat hamisítás ügyében pénzbüntetést szabott ki rá, jelenleg a jogerőt várja.

Miután egyéb hozzászólás nem érkezett, így a polgármester 13.00. órakor nyílt ülést bezárta.

K.m.f.




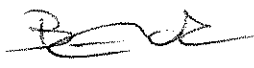
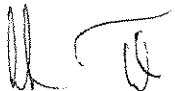
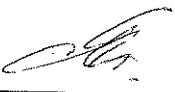

Simon Zoltán
polgármester


dr. Resch Karolina
jegyző



JELLENLÉTI ÍV

Csörnyeföld Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2017. február 2. napján megtartott nyílt ülésén résztvevőkről

NÉV		ALÁÍRÁS
Simon Zoltán	polgármester	
Fordán Zoltán	alpolgármester	
Fehér Gábor	képviselő	
Beck Ferenc	képviselő	
Orbán Tibor	képviselő	
Dr. Resch Karolina	jegyző	

Csörnyeföld Község Polgármestere
8873 Csörnyeföld Fő út 8.

M E G H Í V Ó

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete **2017. február 2-án (csütörtökön)** **13.00** órakor nyílt testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
8873 Csörnyeföld Fő út 8.

Az ülés napirendje:

- 1./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 2./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetése (2017. január 31. napján kerül kiküldésre)
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 3./ Ingatlan felajánlás
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 4./ VP6-7.2.2-7.4.1.2-16 kódszámú, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére című pályázatról tájékoztató
Előadó: Simon Zoltán polgármester
- 5./ Vagyonynyilatkozat benyújtásáról tájékoztató
Előadó: Fehér Gábor vagyonynyilatkozat tételi bizottság elnöke
- 6./ Egyebek
Előadó: Simon Zoltán polgármester

Csörnyeföld, 2017. január 26.

Tisztelttel:

Simon Zoltán
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 2. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek megállapítása

A napirend előterjesztője: Simon Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 29. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (5) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Áht. 29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit tehát – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Csörnyeföld Község Önkormányzata pénzügyileg stabil, így a jelenlegi adatok alapján nincs szükség hitelfelvételre.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2017. évben valamint az azt követő három évben nem várható.

Határidő: azonnal

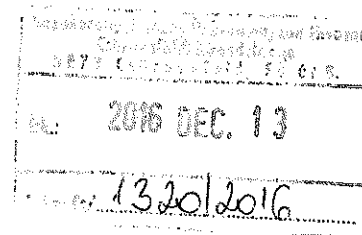
Felelős: Polgármester

Kelt: Csörnyeföld 2017. január 27.

Simon Zoltán
polgármester

Markó András
8874 Kerkaszentkirály
Fő út 23.
Tel: +3630/490-4276

Tárgy: ingatlan vásárlás



Csörnyeföld Polgármesteri Hivatal
8873 Csörnyeföld,
Fő u 8.

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Markó András (Lakcím: 8874 Kerkaszentkirály, Fő út 23.), szeretném az Önök segítségét kérni a Vörcsök hegyi 4160-as számú ingatlan (hegyi birtok) megvásárlásához. Azért lenne rá szükségem, mert a mellette lévő terület a tulajdonomban van.

Az alábbi telefonszámon elérhető vagyok: +3630/490-4276

Segítségüket előre is köszönöm!

Nagykanizsa, 2016.12.11.

Tisztelettel:

.....
Markó András

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 2. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: VP6-7.2.2-7.4.1.2-16 kódszámú, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére című pályázatról tájékoztató

A napirend előterjesztője: Simon Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Lehetőség van pályázatot benyújtani helyi közutak fejlesztése keretében erő- és munkagépek beszerzésére. Kerkaszentkirály Önkormányzat Képviselő-testülete meghozta határozatát arról, hogy konzorciumi partnerként támogatja Csörnyeföld Község Önkormányzat beszerzését amennyiben mindkét képviselőtestület támogatja, akkor pályázatot nyújtana be **traktor, hótoló és rézsúvágó adapter beszerzésére**, Csörnyeföld biztosítaná az önerőt; Kerkaszentkirály Község Önkormányzat pedig konzorciumi partnerként, kötelezettségvállalás nélkül venne részt a pályázat benyújtásában. A rendelkezésre álló forrás 2. célterületre: 3,7 milliárd forint; a támogatott támogatási kérelmek várható száma: 260-330 db. Erőgépek beszerzésére igénybe vehető támogatás összege – beleértve a konzorciumban történő megvalósítást is – nem haladhatja meg a nettó 10 millió Ft-ot. A támogatási kérelmek benyújtására 2017. 01. 06. naptól 2019. 01. 07. napig van lehetőség. Az első szakasz zárása: 2017. 02. 06.

Határozati javaslat

- 1) Csörnyeföld Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Úgy határozott, hogy pályázatot nyújt be a Vidékfejlesztési program keretében a következőkben foglaltak szerint:
- 2) A pályázati felhívás címe: „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.”
- 3) A felhívás kódszáma: **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16**. Célterület megnevezése: 2 célterület: önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.
- 4) A pályázat megnevezése: Önkormányzati utak karbantartására traktor, hótoló és rézsúvágó adapter beszerzés - Csörnyeföld. Megvalósítási hely: Csörnyeföld és Kerkaszentkirály települések önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő utak.
- 5) A pályázat forrásösszetétele:

Megnevezés	2017. év	%
Saját forrás	2.176.883,- Ft	15 %
Egyéb forrás	0Ft	0 %
Pályázati támogatás	12.335.668,- Ft	85 %
Források összesen:	14.512.550,- Ft	100 %

A képviselő testület a saját forrás összegét a Csörnyeföld Község Önkormányzata költségvetésének terhére biztosítja.

- 6) A pályázatban való részvétel keretében konzorciumi együttműködési megállapodást köt Kerkaszentkirály Község Önkormányzatával.
- 7) A képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásával és a konzorciumi megállapodás aláírásával.

Határidő: 2017. február 6.

Felelős: Simon Zoltán polgármester

Kelt: Csörnyeföld 2017. január 27.

Simon Zoltán
polgármester

FELHÍVÁS

A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére

Külföldi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése

A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben található, külföldi helyi közutak fejlesztése, beszerzése megvalósítása érdekében, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének javítását, és a földrajzi mobilitás elősegítését. A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása:

1. célterület: külföldi helyi közutak fejlesztése;
2. célterület: önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése.

A célok elérését a Kormány a települési önkormányzatok, az önkormányzati társulások, illetve a fentiek konzorciumainak fejlesztése révén tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a jogszabály által meghatározott határidőn belül¹ dönt.
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket az 1. célterület esetében maximum 100 millió Ft, a 2. célterület esetében maximum 10 millió Ft (konzorcium esetében maximum 20 millió Ft) vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- A támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteket esetében a megítélt támogatási összeg 50 %-ának megfelelő összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják², hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt társadalomfejlesztési célok eléréséhez.
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelmekről hozott döntés határidejére vonatkozó szabályokat a Korm. rendelet tartalmazza.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Feltételek további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere	6
1.1. A felhívás indokoltsága és célja	6
1.2. A rendelkezésre álló forrás	6
1.3. A támogatás háttere	6
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	6
3. A Projektekkel kapcsolatos elvárások	7
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek	7
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek	8
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek	8
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	8
3.3. Nem támogatható tevékenységek	9
3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	9
3.4.1. Műszaki-szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	9
3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások	9
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	13
3.4.1.3. Egyéb elvárások	13
3.4.2. Mérőföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	13
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	13
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	14
3.5. A projektvégrehajtás időtartama	14
3.5.1. A projekt megkezdése	14
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	14
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	15
3.6.1. A projekt területi korlátozása	15
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	15
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	15
3.7.1. Indikátorok	15
3.7.2. Szakpolitikai mutatók	16
3.7.3. Egyéni szintű adatagyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	16
3.8. Fenntartási kötelezettség	16
3.9. Biztosítékok köre	16
	3
3.10. Önerő	16
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	17
4.1. Támogatási igénylők köre	17
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	17
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	18
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	19
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend	19
4.4.2. Kiválasztási kritériumok	19
5. A finanszírozással kapcsolatos információk	24
5.1. A támogatás formája	24
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége	24
5.3. A támogatás mértéke, összege	24
5.4. Előleg igénylése	25
5.5. Az elszámolható költségek köre	25
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei	26
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	28
5.8. Nem elszámolható költségek köre	29
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	29
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok	29
6. csatolandó mellékletek listája	29
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája	29
6.2. A támogatási szerződéshez csatolandó mellékletek listája	31
6.3. Az első kifutási kérelemhez csatolandó mellékletek listája	31
7. További információk	31
8. A felhívás szakmai mellékletei	33

A felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.szecheny2020.hu honlapon.

A felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételeit.

Amennyiben jelen felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF, továbbá ezek dokumentumai Vidékfejlesztési Program Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szecheny2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének javítása, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének fejlesztése, a földrajzi mobilitás elősegítése, ezeken keresztül a térség gazdaságának fejlesztése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6-os prioritáshoz³, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 18,4 milliárd forint, célterületként az alábbi bontásban:

1. célterület: 14,7 milliárd forint;
2. célterület: 3,7 milliárd forint;

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 260-330 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg az 1248/2016. (V.18.) számú Kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben intézkedés szolgál.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálatához a 06/1-896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8.30 órától 16 óráig, pénteken 8:30 órától 14 óráig fogadják hívásait.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szecheny2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

³ Az uniós vidékfejlesztési prioritásokat a 1305/2013/EU rendelet 5. cikkje tartalmazza.

3. A PROJEKTEK KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

1. Céltérület esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

I. Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyongazdálkodásban lévő, külterületi, már meglévő földutak:

- a) stabilizálása;
- b) alapítványának és szilárd burkolatának kiakktítása.

II. Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyongazdálkodásban lévő külterületi, szilárd burkolattal rendelkező helyi közutak:

- a) alapítványának és szilárd burkolatának a felújítása és/vagy szélesítése.

A külterületi, szilárd burkolattal rendelkező közutak felújítására kizárólag a tanyás társulásokban kerülhet sor (lásd Fogalomjegyzék).

2. Céltérület esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyongazdálkodásban lévő utak kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását biztosító:

- a) vontatott és függesztett munkagépek,
- b) erőgépek,
- c) erőgépek és vontatott, függesztett munkagépek,
- d) ágaprító gépek beszerzése.

Erőgépek esetében kizárólag traktor beszerzése támogatható (lásd Fogalomjegyzék).

Felhívjuk a figyelmet, hogy egy támogatási kérelemben több céltérületre is igényelhető támogatás.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak, amennyiben a tevékenység az adott céltérület esetében releváns:

- a) projekt előkészítés:
 - szakmai előkészítés,
 - közbeszerzés.
- b) mérnöki feladatok;
- c) projektmenedzsment;
- d) egyéb szolgáltatások, beleértve a 3.1.2.1 alfejezet tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának kötelező tevékenységét.

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

Mindkét céltérület esetében:

- a) tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az AÜF 10. fejezete tartalmazza.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Céltérület esetében:

a) szükséges infrastrukturális munkák: az útbetároláshoz kapcsolódó infrastrukturális elemek forgalmitechnika korszerűsítése, műtárgyépítés és felújítás, komplex terület-előkészítési munkák (bontás, terpenrendezés, kármentesítés, főszermentés, régészeti stb.);

b) szilárd burkolatú út kiakktítása esetén közlekedésbiztonságot szolgáló fejlesztések: forgalmitechnikai jelzések és eszközök, sebesség- és forgalomcsillapító szigetek építése, gyalogátkelőhelyek létesítése;

c) balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése: balesetveszélyes ívek korrekciója;

d) amennyiben az adott út esetében releváns: kerékpáros átvezetések kialakítása;

e) árokrendezés, átvezetések felújítása, padkák, rézsúk kialakítása, nyitott vagy zárt csapadékvíz-elvezető rendszer helyreállítása, korszerűsítése;

f) zöldterület-szítes, átalakítási munkák.

2. Céltérület esetében:

a) kiegészítő elektrotechnikai-mechanikai tartozékok, melyek az utak karbantartását szolgáló erő- és munkagépek működtetéséhez nélkülözhetetlenek.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Jelen felhívás esetében a támogatható tevékenységek finanszírozása a támogatást igénylők szintjén nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, mivel a kedvezményezettek által végzett tevékenységek az uniós állami támogatási szabályok alapján nem minősülnek gazdasági tevékenységnek, azaz a kedvezményezettek nem minősülnek az uniós szabályok értelmében vállalkozásnak.

Amennyiben a felhívás alapján nyújtott támogatásból megvalósuló infrastruktúrát a tulajdonos egy szolgáltató részére üzemeltetésre átadja, szükséges a felek közötti, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az állami gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami

támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat⁴ (a továbbiakban: 2012/21/EU bizottsági határozat) alapján megkötött közszolgáltatási szerződés megkötése.

3.3 Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1-3.1.2 pontok alfejezeteiben meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Az 1. célterület esetében különösen:

a) A külterületi, szilárd burkolattal rendelkező, nem tanyás térségekben található helyi közutak felújítása, fejlesztése.

A 2. célterület esetében különösen:

- Az önkormányzati utak karbantartásához nem kapcsolódó eszközök, munkagépek beszerzése;
- Önjáró munkagépek és mezőgazdasági erőgépek beszerzése.

3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki–szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki–szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

Az 1. célterület esetében:

a) A projekthez indokoltan kapcsolódó kerékpárforgalmi létesítmény kialakítása vagy átépítése esetén, a projekt megvalósítását követően a projekt záró kifizelési igényléséhez csatolni szükséges a Kerékpárút Nyilvántartó Rendszer (KeNyí) feltöltéséről szóló KKK igazolást, amelynek elérhetőségét a felhívás 1. számú melléklete tartalmazza.

b) A 3.1.1.1 alfejezet esetében az 1. célterület 1. a) pontját magába foglaló projekt esetében elvárás az e-ÚT 03.01.13. 18. Mezőgazdasági utak tervezési eljárásai szerinti tervezés és megvalósítás.

Mindkét célterület esetében:

a) A projektnek illeszkednie kell – amennyiben a támogatási igénylő rendelkezik ilyenmel – az érintett települé(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervének valamelyikéhez, ennek hiányában a járási és/vagy a megyei fejlesztési stratégiai dokumentumhoz. Az elfogadható dokumentumok listáját az 1. számú melléklet (f-fogalomjegyzék), a benyújtás módját pedig a 6. Csatolandó mellékletek listája című fejezet tartalmazza.

- A projekt költségvetését a piaci árhoz igazodóan, reális és költésghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árnak történő megfelelést a Támogatási Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projekteknek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- A projekteknek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni;
- A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak;
- A támogatást igénylőnek az 1. célterület esetében megvalósíthatósági tanulmányt, a 2. célterület tekintetében fenntartási és üzemeltetési tervet kell elkészítenie;
- A projekteknek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- Engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatóságához benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni építészeti-műszaki tervdokumentációt;
- Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékát eláratott építészeti-műszaki tervdokumentációt;
- Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavételi tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása függőségessé kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalistát esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;
- Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikus vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;
- A művellet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell.

⁴ HL L 7. 2012.1.11., 3. o.

g) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízigazdálkodási engedélykérelem benyújtását, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízigazdálkodási eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízigazdálkodási engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléséhez a jogerős vízigazdálkodási üzemeltetési engedélyt.

III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

Az 1. célterület esetében:

a) A kifizetési kérelemmel csak a támogatott projekttel kapcsolatosan felel meg, igazolhatóan felhasználásra került anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra, a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt;

b) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásakor nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, az MVH honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásakor nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel;

c) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számláriszletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez. A számláriszletezőnek tartalmaznia kell a kapcsolódó bizonylat sorszáma történő hivatkozást, a veendő és a számla kibocsátójának a nevét, címét és adószámát, a számla kibocsátójának cégserű alírását, adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben releváns) és megnevezését, elszámolt mennyiséget és annak mértékegységét, nettó egységárat, nettó összesen árat, a számláriszletező végén a „végösszesen” nettó és bruttó összegét;

d) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az adott építési tétel tekintetében az ÉNGY szerinti referenciákkal számított összeget. Tárgyi eszközök beszerzése esetén, illetve amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatók be az ÉNGY tételazonosító szerinti, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és lételes – egymástól és a kedvezményezettől függetlenül kibocsátottól származó – árajánlatot kell a támogatási kérelemhez csatolni. Ebben az esetben a támogatási kérelemben a költségvetésként, az „értéket a pénzért” elvet és a felhívás céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező tételt kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni;

e) A beruházással érintett közület nem lehet a fenntartási időszak alatt átminősíteni magánúttá, illetve folyamatosan biztosítani kell a rendeltetés szerinti közúti közlekedési célú használatra való alkalmasságát.

A 2. célterület esetében:

a) Erőgépek beszerzése igénybe vehető támogatás összege – beleértve a konzorciumban történő megvalósítást is – nem haladhatja meg a nettó 10 millió Ft-ot. Erőgép beszerzése önállóan csak abban az esetben támogatható, ha a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor igazolja, hogy rendelkezik az ütfelújításra és/vagy karbantartásra alkalmas vontatást igénylő munkagéppel. Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik az ütfelújításra és/vagy karbantartásra alkalmas munkagéppel, úgy erőgép beszerzése csak abban az esetben támogatható, amennyiben jelen felhívás keretén belül támogatási kérelmet ad be munkagép beszerzésére is. További feltétel, hogy a támogatást igénylő alkalmazzon, vagy nyilatkozatban vállalja, hogy legkésőbb az első kifizetési kérelem

benyújtásáig alkalmaz erőgépet kezelő személyzetet. Az igazolás módját a 6.1 Csatolandó mellékletek listájának d), e), f) pontja tartalmazza. Nyilatkozat benyújtása esetén az első kifizetési kérelemhez szükséges benyújtani a 6.1 Csatolandó mellékletek listájának e) pontja szerinti, a támogatási kérelemhez még nem csatolt dokumentumokat, valamint megbízási jogviszony létesítése esetén a hatályos megbízási szerződést;

b) Kizárólag olyan erőgép (traktor) beszerzése támogatható, amely rendelkezik forgalmi engedéllyel;

c) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérebe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserelezhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;

d) A támogatási igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, 5.6 fejezet 1. b. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől függetlenül forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költségvetésként, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe véve legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni;

e) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezési, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;

f) A kedvezményezett a beszerzett tárgyi eszközöket a fenntartási időszak alatt kizárólag a fenntartási és üzemeltetési tervben foglalt körben, első sorban közútra használhatja.

Működési célterület esetében:

a) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjednie arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;

b) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfeleléségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;

c) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyk és elbírások betartásával kell használni, üzemeltetni;

d) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett;

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkentése esetén – a csökkentés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól való képességtől való elmaradás arányában.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektkben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezőt környezetet károsító megvalósítása során megakadályozni, illetve a kedvezményezett feladata.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélyegyenlőséget fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó megítélési előítéleteket.

- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elvét, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási, mind a fenntartási időszak alatt a 2. célterület esetében a 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok 5. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A tartalmi értékelési szempontok 5. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A bázisértékelési kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Utmutató a munkaadói statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza.

A fenti kötelezettség be nem tartásához fűződő jogkövetkezmények a felhívás 8. számú mellékletében találhatók meg.

3.4.2. Mérőföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérőföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérőföldkövet tervezni. Az utolsó mérőföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérőföldkövet tervezése szükséges.

A mérőföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8.1. fejezete szabályozza.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁUF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően – az ÁUF 8.6.1. pontjától eltérően – megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követően – támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Az 1. célterület esetében kizárólag az MVH által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlélet követően kezhető meg a projekt. Az előzetes helyszíni szemlélet megelőzően – a feljuttatással, illetve a korszerűsítéssel összefüggésben – felmerült költségek, elvégzett munkálatok a projekt keretében – az 5.6. pont szerinti kivétellel – nem számolhatóak el.

A támogatott projekt megkezdésére vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8.6.1. pontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült, a projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítéségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 8.6.2. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatási Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkö elérését követően: 90 nap, de legkésőbb a kedvezményezett projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okiratot készítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési kérelmének a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

A jelen felhívás keretében kizárólag a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) megvalósítandó projektek támogatására van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program lehatárolása értelmében nem támogathatók Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Amennyiben a fejlesztéssel érintett út nincs és nem is kerül az önkormányzat tulajdonába, úgy az ÁUF 7.3. és 7.4. pontjában foglaltak betartása mellett az út helye szerint illetékes önkormányzat köteles az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett a vagyontkezelői joggal rendelkeznie, amelynek legalább a projekt fenntartási időszak végéig fenn kell állnia.

Az 1. célterületre irányuló fejlesztés esetén a támogatás abban a támogatás abban a esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)nak az ÁUF c. dokumentum 7. pontjában és jelen 3.6.2. pontban foglaltaknak megfelelően rendezett tulajdoni, vagyontkezelői viszonyait a támogatást igénylő biztosítja, igazolja. Abban az esetben, ha az érintett ingatlan megvásárlása jelen felhívás keretében történik, úgy – az ÁUF vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – a támogatást igénylő fejlesztés helye szerinti önkormányzat köteles az első kifizetési kérelem benyújtásáig megszerezni annak tulajdonjogát. Önkormányzat társulás vagy olyan konzorcium kedvezményezett esetén, – amelynek tagja önkormányzat társulás is – a társulásnak vagy a társulásban részt vevő, fejlesztés helye szerinti önkormányzatnak kell rendelkeznie a tulajdonjoggal vagy a vagyontkezelői joggal.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Minimális célérték	Azonosító
1. célterület: I.a) külterületi földút fejlesztése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns
1. célterület: I.b) külterületi szilárd burkolatú út	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Minimális célérték	Azonosító
fejlesztése					
2. célterület: erő – és munkagépek beszerzése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben/támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszatéríteni.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a kifizető ügynökség jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

3.9. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékokat nyújtani.

Az ÁUF 6. pontjában foglaltak szerint az MVH, a Korm. rendelet 84. § (4) bek.-vel összhangban – felmentést adhat a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁUF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a

projekthez igénybevetett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügyndökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központiilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, míg legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁUF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁUF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, az egyetlen – záró – kifizetési kérelem keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatok nyújtandók be.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Mindkét célterület esetében:

- vidéki térségben működő települési önkormányzat, önkormányzati társulás.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására mindkét célterület esetében konzorciumi formában is van lehetőség.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, akifamely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MVH eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Konzorcium esetében a konzorcium összes tagjának rendelkeznie kell az MVH eljárási törvény 28. § szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B. § c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁUF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl nem ítélték meg támogatás:

- amennyiben a település a Vidékfejlesztési Programban meghatározott vidéki térségeken kívül helyezkedik el.
- amennyiben az önkormányzati társulás működési területe nem kizárólag vidéki térség.
- amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- az 1. célterület esetében részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely:
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból mezőgazdasági utak fejlesztéséhez a 2012. évtől nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 111/2011. (XI. 24.) VM rendelet és/vagy
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági utak fejlesztéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 125/2009. (IX. 29.) FVM rendelet

alapján ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

- a 2. célterület esetében olyan eszköz/berendezést kíván beszerezni, amely:
- a Tanyafejlesztési Program előirányzat keretében nyújtott támogatás 2013. évi igénybevételének feltételeiről szóló 56/2013. (VI. 29.) VM rendelet és/vagy
- a Tanyafejlesztési Program előirányzat keretében nyújtott támogatás 2012. évi igénybevételének feltételeiről szóló 62/2012. (VI. 29.) VM rendelet

alapján a támogatási kérelemben megjelölt funkcionálisan azonos eszköz/berendezés vonatkozásában uniós, illetve hazai forrásból támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követő huszonegy hónapig van lehetőség.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. 01. 06. naptól 2019. 01. 07. napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatámpokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

Az első szakasz zárása:	2017. 02. 06.
A második szakasz zárása:	2017. 03. 06.
A harmadik szakasz zárása:	2017. 04. 06.
A negyedik szakasz zárása:	2017. 07. 06.
Az ötödik szakasz zárása:	2017. 10. 06.
A hatodik szakasz zárása:	2018. 01. 08.
A hetedik szakasz zárása:	2018. 04. 09.
A nyolcadik szakasz zárása:	2018. 07. 09.
A kilencedik szakasz zárása:	2018. 10. 09.
A tizedik szakasz zárása:	2019. 01. 07.

A támogatási kérelmet kizárólag az MVH www.mvh.gov.hu elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tármelyére történő feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tármelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A Korm. rendelet 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kérelmezésváltoztatási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

Ha a támogatási kérelem benyújtási időszaka lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az IH közleményben meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.

Értékelési szakaszokként csak egy támogatási kérelmet nyújthat be egy támogatást igénylő. Amennyiben a támogatást igénylő konzorcium tagjaként támogatási kérelmet nyújt be, úgy ugyanazon szakaszban önállóan vagy másik konzorcium tagjaként nem nyújthat be további támogatási kérelmet.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁUF 3.1. pontja tartalmazza.

4.4 Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van adalegyszerítésre.

Az eljárás során a Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalkotására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze. Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁUF 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

4.4.2. Kiválasztási kritériumok:

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. „Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a. a támogatást igénylő általános szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Aht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerinti.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélküli elutasításra kerül.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

- a támogatási kérelem elkészítése során csatlakozó – nem hiánypótlhatóként nem nevesített – mellékletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

1. céltérület: kültérieti helyi közutak fejlesztése

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Megvalósíthatósági tanulmány minősége	max. 75 pont	Megvalósíthatósági tanulmány alapján
I.	A fejlesztés szükségességének ismeretelése	28 pont	
II.	A fejlesztés részletes ismertetelése	22 pont	
III.	Költséghatékonyság	7 pont	
IV.	Kockázatok bemutatása és kezelése	12 pont	
V.	Innovativitás	6 pont	
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	Komplex programmal fejlesztendő eljárások	5 pont	
	Fejlesztendő eljárások	3 pont	
	Kedvezményezett eljárások	1 pont	
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételeiről szóló 106/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételeiről szóló 106/2015. (IV.23.) Korm. rendelet

2. célterület: önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	max. 55 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv
I.	Indokoltóság	19 pont	
II.	Fenntarthatóság	25 pont	
III.	Költséghatékonyság	5 pont	
IV.	Innovativitás	6 pont	
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett járásk besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	Komplex programmal fejlesztendő járásk	5 pont	
	Fejlesztendő járásk	3 pont	
	Kedvezményezeti járásk	1 pont	
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett települések besorolásáról és a feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5 pont	
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	3 pont	
	Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3 pont	

	Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	5 pont	
	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	3 pont	
	Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	3 pont	
4	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztéssel érintett útszakaszról közvetlenül megközelíthető gazdasági célú ingatlanok száma	max. 10 pont	A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített ingatlan-nyilvántartási térképmásolat és a gazdasági tevékenység folytatásának igazolása (2016. június 30-ai dátumra vonatkozóan)
	10 db felett	10 pont	
	legelább 5 db	5 pont	
5	A fejlesztés konzorciumban valósul meg	5 pont	konzorciumi megállapodás
	ÖSSZESEN MAXIMUM:	100 pont	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogatottak azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelem több településen megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás alapját a pontozási táblázat 2. és 3. pontja esetében a legnagyobb lakosságárral rendelkező település besorolása jelenti.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 8. számú mellékletében találhatók.

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
4 1000 fő alatti településen vagy tanyás térségben lévő településen megvalósuló fejlesztés (amennyiben a fejlesztés helye szerinti település tanyás térségben lévő 1000 fő alatti település, az értékelés szempontjából csak az 1000 fő alatti település szempontjából adható pontszámot lehet figyelembe venni) A fejlesztés 1000 fő alatti településen valósul meg A fejlesztés tanyás térségben lévő településen valósul meg Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig megvalósuló legalább 1 fő foglalkoztatás bővítés igen	max. 5 pont 5 pont 3 pont max. 10 pont 10 pont	KSH Helynévnyvtárban szereplő 2014. január 1-jei adatok alapján
5 A fejlesztés konzorciumban valósul meg 3 vagy több tagból álló konzorcium esetében 2 tagból álló konzorcium esetében	max. 20 pont 20 pont 15 pont	támogatási kérelem konzorciumi megállapodás
ÖSSZESEN MAXIMUM:		
	100 pont	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelem több település keretében megvalósuló fejlesztésre irányul, a pontozás az alábbiak szerint alakul:

- a pontozási táblázat 2. és 3. pontja esetében a pontozás alapját a legnagyobb lakosságszámmal rendelkező település besorolása jelenti;
- a pontozási táblázat 4. pontja esetében akkor adható pont, amennyiben a konzorcium minden tagja megfelel az értékelési szempontoknak.

23

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 8. számú mellékletében találhatók.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
A támogatás folyósítása a 2007. évi XVII. törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

5.2 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Nem releváns.

5.3 A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető, vissza nem térítendő támogatás összege és mértéke a felhívás célterületeit tekintve a 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet szerinti településre vonatkozóan a kedvezményezett járásközi besorolásáról szóló kerület megállapításra:

A támogatás maximális összege	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás	Maximális támogatási intenzitás
100 millió Ft	75%	85%	fejlesztendő	komplex programmal fejlesztendő
10 millió Ft, konzorcium esetén 20 millió Ft	75%	85%	fejlesztendő	95%
			90%	95%

A maximálisan igényelhető támogatás összege célterületenként nem haladhatja meg az adott célterület esetében igényelhető maximális támogatás összegét.

5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projekteket esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás 50%-a. Az előleg igénybevételeire vonatkozó információkat az AUF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tevékenységéhez kapcsolódó, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységhez kapcsolódókat, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A projekt nem elszámolható költségeinek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségeinek.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megköltésre kerülő vállalkozói szerződésben is. A projekt költségvetésének megfelelően részleteznie és így módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghaladható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségvetéscsoportokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

- építmény rekonstrukciója, fejlesztése;
- új gépek és berendezések vásárlása,
- egyéb általános költségek: például az építések, mérnök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, a projektelőkészítés, a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projektmenedzsment költség.
- a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licenck, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;
- a) c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át.
- f) a) ponthoz kapcsolódóan - kizárólag az 1. célterület esetén - a szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig.

25

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

Közzététel esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállításának kezdete:

- ponthoz felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma, valamint az 5.5 fejezet lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A projekt részét képező gép, berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő naphoz.

A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

1. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az MVH által rendszeresített ENGY-ben beszoosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ENGY-szerinti referenciaárát.
- Ha az ügyfél árajánlatot csatol be a támogatási kérelemhez vagy a kifizetési kérelemhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján lehet jogosult, amelyet a jelen felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, vagy az az árajánlatból megállapítható,
- a kiadási tétel pénznermet⁵, amennyiben az forrítól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát

Az árajánlatnak a kötelező tartalmi elemek – a kiadási tétel műszaki adatai – pontjának tartalmaznia kell a kiadási tétel műszaki paramétereire vonatkozó leírást, amely részletezi a gép/berendezés:

- fizikai méreteit,
- névleges teljesítményét,
- munkaszpecifikus teljesítményét,
- rendeltetésű/funkcióját,

⁵ Az árajánlat érvényes érvényes arányban alapján kell számítani, amennyiben forrítól eltérő pénznemben adják az árajánlatot.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtypusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtypus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) / maximális támogatási összeg (Ft)
<p>Általános költségek és immateriális javak költségei (5.5. fejezet c-d. pont)</p> <ul style="list-style-type: none"> • az építések, mérnökök díjai, • hatósági eljárási díjak, • tanácsadói és projekt menedzsment költségek, • immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése • szabadalmak, licenck, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése összesen • Projekt előkészítési költségek 	5%
<p>ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> • közbeszerzési eljárások lefolytatása • tájékoztatás, nyilvánosság • műszaki ellenőri szolgáltatás • könyvvizsgálat • projektmenedzsment 	<p>1%</p> <p>0,5%</p> <p>1%</p> <p>0,5%</p> <p>2,5%</p>
<p>Ingatlan vásárlás (5.5. fejezet f. pont)</p> <p>2. célterület esetében: erőgépek (traktor) beszerzése</p>	<p>2%</p> <p>maximum nettó 10.000.000 Ft</p>

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítására, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

Több célterületre benyújtott támogatási kérelem esetében a támogatási kérelemben igényelhető maximális támogatási összeg nem haladhatja meg az érintett célterületek esetében igényelhető maximális támogatások összegét.

5) munkagép esetében szükséges rögzíteni, hogy függesztettnek, vagy vontatóttnak minősül.

Az árajánlathoz továbbá csatolni kell a kiadási tételről a gyártó által készített műszaki paraméterekre vonatkozó termékírást. Amennyiben készült a prospektusról magyar nyelvű kiadás, úgy annak benyújtása, ennek hiányában lehetőleg angol nyelvű változat csatolása szükséges.

- A kedvezményezett – egyszeri elszámolás kivételével - a Támogatói Okirat kézbesítésétől számított 6 – illetve amennyiben a projekt megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárást folytat le 12 – hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmet benyújtani, a megfekt támogatási összeg legalább 10%-ával meggyező összeggel elszámolni.
- Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megfekt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
- Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidők elérését megelőzően, illetve a mérőidőkövek között is be lehet nyújtani. A mérőidőkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be, a projekt keretében felmerült költségek elszámolása érdekében.
- A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügyintézéséhez valamennyi, a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.
- A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.
- A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
- Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.
- Egyszeri elszámolásra többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető – legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.
- Ha az áttérés a Támogatói Okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a Támogatói Okiratot módosítani kell. A Támogatói Okirat módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásra többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.
- Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- A forrítól elterő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségek minőségű mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban.

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.9.1 A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Jelen felhívás esetében nem releváns.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1 A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselői hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának ingatlán helyrajzi számát;
- A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot;
- Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 2. pontjában és a 3. pontjában (pontozási táblázat) meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat mindkét célterület esetében;
- A 2. célterület esetében, amennyiben a projekt erőgép (traktor) beszerzésére irányul a támogatást igénylő tulajdonában levő vontatást igénylő munkagép tulajdonjogát bizonyító dokumentumot, kivéve ha a támogatási kérelem vontatást igénylő munkagép beszerzésére is kiterjed;
- A 2. célterület esetében a d) ponton felül a támogatást igénylő által alkalmazott, az erőgépet és/vagy a munkagépet kezelő személyzet gépkészítői jogosítványát, továbbá a legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásakor arról, hogy a támogatást igénylő személyzetet;
- A 2. célterület esetében a támogatási kérelem keretében megbízási szerződéses jogviszony létesítésekor az d) és az e) pontok szerinti dokumentumokat kell mellékelni

29

azzal a kitétellel, hogy a megbízási szerződés tervezetét szükséges csatolni a munkaköni leírás tervezete helyett,

- A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett eljárások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);
 - A 2. célterület esetében, illetve az 1. célterület vonatkozásában az ÉNGY-ben nem szereplő tételekre: kiadási tételekre vonatkozóan három darab funkcionálisan azonos árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;
 - A települést(ek) rendezési tervéhez, ennek hiányában fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégia dokumentumokhoz való illeszkedésről szóló jegyzői nyilatkozatot;
 - Nyilatkozat önrő rendelkezésre állásáról;
 - A tervező nyilatkozata, amely szerint a stabilizált út terve az e-UT 03.01.13. 18. Mezőgazdasági utak tervezési előírása szerint készült (kizárólag az 1. célterület esetében, stabilizált földút kialakítása esetében releváns).
 - Építési beruházások esetén:
 - Építési engedélyköteles beruházás esetén
 - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közkirati formában kiállított igazolását az építési eljárás megindításáról, és
 - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, metszeteket);
 - nem építési engedélyköteles beruházás esetén
 - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
 - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat;
- m. Vízjogi engedélyköteles beruházások esetén:
- a vízjogi engedély;
- n. Konzorcium esetén csatolandó a felhívás mellékletét képező „KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására” c. dokumentum kitöltött példánya a 7. számú melléklet szerint.

o. Önkormányzati társulás vagy konzorcium – amelynek tagja önkormányzati társulás is – által benyújtott támogatási kérelem esetén csatolni kell az önkormányzati társulásra vonatkozó társulási megállapodást.

p. Az 1. célfertélet esetében nem az önkormányzat tulajdonában álló, illetve az első kifizetési kérelem benyújtásáig az önkormányzat tulajdonába nem kerülő, fejlesztéssel érintett ingatlan (út) esetén a támogatást igénylőnek legalább a fenntartási időszak végéig szóló vagyontekelő jogot igazoló és használatot biztosító szerződését, illetve a fejlesztéssel érintett ingatlan (út) az önkormányzat bejegyzett vagyontekelői jogát tartalmazó tulajdoni lapját a támogatási kérelméhez csatolni kell.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor és feltöltésekor, szkenelt formában kell csatolni.

6.2 A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Nem releváns.

6.3 AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges. A jelen felhívásban, illetve a Korm. rendeletben meghatározott dokumentumokat csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatási igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárás rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szecheny2020.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatási igénylők figyelmét, hogy a www.szecheny2020.hu honlapon található az Általános Útmutató a felhívásokhoz c. dokumentum, amely általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya.
2. Kizáró okok listája.
3. Tájékoztatási kérelmek elbírálásának módja;

3.1 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben;

31

3.2 A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben;

4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről;
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről;
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó felhívások;
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről;
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató;
10. Tájékoztatóra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek;
11. A felhívással, a projekt kiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok.
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő az MVMH eljárási törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen.

Az egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (ügyfél-nyilvántartási rendszer) történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a kifizető ügynktség által működtetett nyilvántartási rendszerekre az MVMH eljárási törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát a jelen felhívás 4.3. fejezete, illetve az AUF 3. pontja tartalmazza, amely lelíthető a www.szecheny2020.hu oldalról.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

32

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Fogalomjegyzék
2. számú melléklet: Megvalósíthatósági tanulmány útmutató, fenntartási és üzemeltetési terv útmutató
3. számú melléklet: Teljes területtel jogosult települések listája
4. számú melléklet: Külterülettel jogosult települések listája
5. számú melléklet: 1000 főnél alacsonyabb lakosságszámú települések listája
6. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás minta – Támogatásban részesített projektek megvalósítására
7. számú melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás minta – Támogatási kérelem benyújtására
8. számú melléklet: Jogkövetkezmények
9. számú melléklet: Jogszabálygyűjtemény

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 2. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2017. évi költségvetésről szóló rendelet – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Simon Zoltán polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi vezető
Törvényességi ellenőrzést végezte:	Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése szerint „*A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éignyújtja be a képviselő-testületnek.*” Az Áht. értelmében az éves költségvetést a képviselő-testületnek legkésőbb március 15-ig kell elfogadnia, mert a 25. § (1) bekezdése szerint „*Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot.....*”

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényt. A törvény alapján megterveztük a Csörnyeföld Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat. A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Bevételek:

Az önkormányzat legfőbb bevételi forrása a központi költségvetés támogatása. Az elmúlt évi jogcímeknek megfelelően részesül az önkormányzat támogatásban. Külterületi lakosok száma 7 fő, támogatásának összege 18 ezer forint.

Az elmúlt évvel megegyezően kötelező önkormányzati feladat a szünidei gyermekétkeztetés, melyet a központi költségvetés 100%-ban finanszíroz. Beszámítás összege nem csökkenti az önkormányzatot megillető támogatást, mert alacsony összegű az egy főre jutó iparűzési adó a településen.

Működési célú támogatások áh-on belülről jogcímen a közmunkaprogram várható és pontosan tudható bevétele került megtervezésre. (a 2016. évről áthúzódó és a 2017. évi mg-i közmunkaprogram). Ismereteink szerint a polgármester juttatásának emelkedése miatti

többletkiadást a központi költségvetés támogatja. Ennek pontos részletei azonban nem ismertek. A költségvetés az béremelés járulékokkal növelt összegét tartalmazza központi költségvetéstől átvett pénzként.

Felhalmozási célú támogatás áh-on belülről soron a START közmunkaprogram felhalmozási finanszírozása, a külterületi utak karbantartásához szükséges erő és munkagépek beszerzésének pályázati támogatása, valamint a közös hivatal felújításának pályázati támogatása szerepel.

Közhatalmi bevételek közt került megtervezésre az iparüzési adó, gépjárműadó (40%-a), valamint az igazgatási szolgáltatási díj és pótlék tervezett bevétele.

Működési bevétel jogcímen bérleti díj (vízmű használati díj és sírhelyár), mezőgazdasági szolgáltatás valamint terményértékesítés bevétele szerepel.

Ingatlan értékesítés soron a testületi döntés alapján értékesített önkormányzati ingatlanrész – TSZ iroda – bevétele került a költségvetésbe.

Előző évi pénzmaradvány pontos összegét csak a 2016. évi beszámoló elkészítése után lehet pontosan meghatározni.

Kiadások:

Személyi juttatások sor tartalmazza az állandó dolgozók, valamint a közmunkások munkabérét, egyéb személyi juttatásait. 2017. január 1-jétől változott a minimálbér és a garantált bérminimum összeg. A minimálbér 127.500 Ft-ra, a garantált bérminimum 161 ezer forintra emelkedett. A dolgozók juttatása ezek figyelembevételével került megállapításra. A közmunkások bére is emelkedett, ezt az állam teljes egészében finanszírozza. Az elmúlt években a dolgozók 5.000 Ft-os Erzsébet utalványban részesültek havonta. Az idei évtől e juttatás járulékvonzata nagymértékben megnőtt. A költségvetés 5.000 Ft/hó készpénz juttatást tartalmaz, melynek járuléka 34,22% .

Munkaadókat terhelő járulékok a szociális hozzájárulási adót, EHO-t, táppénz-hozzájárulást, valamint munkáltatót terhelő szja-t tartalmazza. A szociális hozzájárulási adó mértéke 27%-ról 22%-ra csökkent.

Dologi kiadások a start közmunkaprogram kiadásainak figyelembevételével, az elmúlt évi tényadatok alapján kerültek megtervezésre. A közalkalmazotti munkakörben foglalkoztatott dolgozók részére 25 ezer forint/év/fő munkaruha juttatás került betervezésre.

A szociális juttatások alatt települési támogatás értendő. Kiadásként az állami támogatás összege került betervezésre.

Egyéb működési célú kiadások soron kerül átadásra a védőnői szolgálat támogatása, az óvoda 2015. évi állami támogatásának kincstári felülvizsgálata során megállapított visszafizetési kötelezettség önkormányzatra jutó része, az iskola épület vagyombiztosításának arányos része, szociális társulás állami támogatás és önkormányzati finanszírozásának átadása, valamint a belső ellenőr működésének támogatása és kistérségi tagdíj. A BURSA ösztöndíj is ezt az előirányzatot emeli, illetve alapítványi támogatás is szerepel a költségvetésben. A szociális társulás állami támogatáson felüli finanszírozási szükséglete nem került betervezésre. A társulás költségvetése még nem került elfogadásra.

Elvonások és befizetések jogcím: A 2016. évi állami támogatás elszámolása alapján 2 fő szociális étkező és 1 fő házi-gondozottra jutó állami támogatást vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. Emellett a kincstári ellenőrzés alkalmával egyéb pénzbeli juttatások kiegészítése jogcímen 243 ezer forint visszafizetési kötelezettség került megállapításra.

Beruházási kiadás: a közmunkaprogrammal kapcsolatos beszerzések, beruházások, felújítások valamint az urnafal építés, kamerarendszer bővítés, folyamatban lévő garázsépítés, gépbeszerzés várható költsége. A rendelet melléklete részletesen tartalmazza összegerszerűen a tervezett kiadásokat.

Felújítási kiadás a közmunkaprogramhoz kapcsolódik, illetve tartalmazza a költségvetés a hivatali épület felújításának tervezett költségét is.

Az önkormányzatnak hitelt felvennie nem kell, többévi kihatással járó döntése nincs. A törvény által biztosított kedvezményeken túl kedvezményt nem állapított meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet az előterjesztés elfogadására.

Csörnyeföld, 2017. január 27.

Simon Zoltán
polgármester

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2017. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

77.685 e Ft bevétellel és **77.685 e Ft** kiadással , ezen belül

bevételeit:	63.007 e Ft	költségvetési bevétellel
	14.678 e Ft	finanszírozási bevétellel,
kiadásait:	76.590 e Ft	költségvetési kiadással, ezen belül
	26.778 e Ft	személyi juttatással,
	3.988 e Ft	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
	16.202 e Ft	dologi kiadással
	4.562 e Ft	ellátottak pénzbeli juttatásaival
	4.194 e Ft	egyéb működési célú kiadással
	4.993 e Ft	beruházási kiadással
	1.866 e Ft	felújítási kiadással
	2.177 e Ft	egyéb felhalmozási kiadással,
	11.830 e Ft	általános tartalékkal
	1.095 e Ft	finanszírozási kiadással állapítja meg.

(2) A 2016. évi pénzmaradvány összege 14.678 e Ft, a 2017. évre tervezett működési tartalék összege 11.830 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.

2. §. (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.

3.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi létszámkerete 18 fő.

(2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete, a felújításokat a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

4.§ (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.

(2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.

(3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseket nem tervez.

(4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2017. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6.§ (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

7.§ A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

8.§ A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2017. december 31-i hatállyal dönt.

9.§(1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

10.§ Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés.

11.§ (1)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

Záró rendelkezések

12.§ A rendelet a 2017. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

.....
polgármester

.....
jegyző

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	27 983
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 556
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	12 227
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
1.5.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	-
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	22 283
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 283
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	6 359
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	6 359
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	4 330
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	3 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	3 500
4.2.	Gépjárműadó	800
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	2 052
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	720
5.5.	Ellátási díjak	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	432
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	63 007
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	14 678
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	14 678
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	14 678
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	77 685

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	55 724
1.1.	Személyi juttatások	26 778
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 988
1.3.	Dologi kiadások	16 202
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 562
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 194
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	499
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 595
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	9 036
2.1.	Beruházások	4 993
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	1 866
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 177
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	2 177
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	11 830
3.1.	Általános tartalék	11 830
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	76 590
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	1 095
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 095
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 095
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	77 685

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	13 583
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		13 583

Foglalkoztatotti létszám	18
ebből: - közfoglalkoztatott	15

2. melléklet a .../2017. (.....) önkormányzati rendelethez
Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám		2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 983
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 556
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 227
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1 200
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 283
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	22 283
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	6 359
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	6 359
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 330
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	3 500
4.2.	Gépjárműadó	3 500
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	800
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	30
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	909
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	500
5.4.	Tulajdonosi bevételek	-
5.5.	Ellátási díjak	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	220
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	189
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	61 864
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	13 246
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	13 246
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	13 246
		75 110

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	53 149
1.1.	Személyi juttatások	26 778
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 988
1.3.	Dologi kiadások	13 827
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 562
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 994
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	499
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 495
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	9 036
2.1.	Beruházások	4 993
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	1 866
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 177
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	2 177
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	11 830
3.1.	Általános tartalék	11 830
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	74 015
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	1 095
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 095
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 095
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	75 110

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 12 151
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	12 151

Foglalkoztatotti létszám	18
ebből: - közfoglalkoztatott	15

3. melléklet a .../2017. (.....) önkormányzati rendelethez
Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-
4.2.	Gépjárműadó	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	1 143
5.1.	Aru és készletértékesítés ellenértéke	-
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	500
5.5.	Ellátási díjak	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	243
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 143
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	1 432
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 432
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	1 432
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ES FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	2 575

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 575
1.1.	Személyi juttatások	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-
1.3.	Dologi kiadások	2 375
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	200
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-
2.1.	Beruházások	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-
3.1.	Általános tartalék	-
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 575
5.	Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	2 575

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 1 432
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	1 432

Foglalkoztatotti létszám	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-

4. melléklet a .../2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	27 983	Személyi juttatások		26 778
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 283	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		3 988
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	Dologi kiadások		16 202
4.	Közhatalmi bevételek	4 330	Ellátottak pénzbeli juttatásai		4 562
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	Egyéb működési célú kiadások		4 194
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	Tartalékok		11 830
7.	Működési bevételek	2 052	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.		1 095
8.					
13.	Költségvetési bevételek összesen	56 648			68 649
14.	(1.+2.+4.+5.+7.+8.) Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	12 001	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	12 001	Likviditási célú hitelek törlesztése		-
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		-
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		-
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen	12 001			
23.	(14.+19.) BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	68 649	Működési célú finanszírozási kiadások összesen		-
24.	Költségvetési hiány:	12 001	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)		68 649
25.	Tárgyévi hiány:	-	Költségvetési többlet:		-
			Tárgyévi többlet:		-

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Ezer forintban	
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	6 359	Beruházások	4 993
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
3.	Felhalmozási bevételek	-	Felújítások	1 866
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	Egyéb felhalmozási kiadások	2 177
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	Tartalékok	-
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	6 359	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	9 036
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	2 677	Hitelek törlesztése	-
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 677	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13)	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-		
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-		
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-		
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	2 677	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	9 036	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	9 036
16.	Költségvetési hiány:	2 677	Költségvetési többlet:	-
17.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szükséglet	6=(2-4-5)
I	2	3	4	5		
Köztetetőbe urnahelyek kialakítása	500	2017.	-	500	-	-
Mezőgazdasági START közmunkaprogram beruházási kiadásai	889	2017.	-	889	-	-
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszközök beszerzése	1 369	2017.	-	1 369	-	-
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében gyümölcs- és zöldséglé töltőgép beszerzés	1 524	2017.	-	1 524	-	-
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében gyümölcslé sterilizáló beszerzése	711	2017.	-	711	-	-
ÖSSZESEN:	4 993		-	4 993	-	-

7. melléklet az/2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)	6
1	2	3	4	5	6	6
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében felújítási munkálatok költsége	1 866	2017.	-	1 866	-	-
			-		-	-
			-		-	-
ÖSSZESEN:	1 866		-	1 866	-	-

8. melléklet a/2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Csörnyeföld Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre

Sor-szám	Megnevezés	Ezer forintban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:	
1.	Bevételek														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 358	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	27 983
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 000	2 000	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	22 283
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	3 000	3 359	-	-	-	-	-	-	6 359
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	1 800	350	30	-	-	-	1 700	50	-	-	400	4 330
6.	Működési bevételek	-	-	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	52	2 052
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	14 678	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Bevételek összesen:	20 036	4 239	6 112	4 662	4 342	7 312	7 671	4 312	6 012	4 362	4 062	4 563	14 678	77 685
12.	Kiadások														
13.	Személyi juttatások	2 500	2 500	2 500	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	26 778
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	371	371	371	319	319	319	319	319	319	319	319	319	323	3 988
15.	Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000	1 800	2 000	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 000	1 000	1 000	16 202
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	382	4 562
17.	Egyéb működési célú kiadások	503	370	325	525	125	325	325	325	400	400	325	325	321	4 194
18.	Beruházások	-	-	-	-	-	3 000	1 493	-	-	-	500	-	-	4 993
19.	Felújítások	-	-	-	-	-	1 866	-	-	-	-	-	-	-	1 866
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	2 177	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 177
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Finanszírozási kiadások	1 095	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11 830	11 830
23.	Kiadások összesen:	5 849	4 621	4 576	7 343	4 966	10 234	5 959	4 466	4 966	4 541	4 166	15 998	1 095	77 685
24.	Egyenleg	14 187	- 382	1 536	- 2 681	- 624	- 2 922	- 1 712	- 154	- 1 046	- 179	- 104	- 11 435	-	-

Hatásvizsgálati lap

Csörnyeföld Község Önkormányzata az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2017. év önkormányzati költségvetésben a kiadások fedezete rendelkezésre áll.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.


6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Csörnyeföld Község Önkormányzata képviselőtestülete rendeletalkotás hiányában nem tudná biztosítani a költségvetés pontosságát, hitelességét, valódiságát.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2017. február 6.


dr. Resch Karolina
jegyző



Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestületének
1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

114.470 e Ft bevétellel és **114.470 e Ft** kiadással , ezen belül

bevételeit: 99.792 e Ft költségvetési bevétellel
14.678 e Ft finanszírozási bevétellel,

kiadásait: 113.375 e Ft költségvetési kiadással, ezen belül
26.778 e Ft személyi juttatással,
3.988 e Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
17.650 e Ft dologi kiadással
4.562 e Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival
4.882 e Ft egyéb működési célú kiadással
20.133 e Ft beruházási kiadással
26.065 e Ft felújítási kiadással
9.317 e Ft általános tartalékkal

1.095 e Ft finanszírozási kiadással
állapítja meg.

(2) A 2016. évi pénzmaradvány összege 14.678 e Ft, a 2017. évre tervezett működési tartalék összege 9.317 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.

2. §. (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.

3.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi létszámkerete 18 fő.

(2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete, a felújításokat a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

4.§ (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

(továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.

(2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.

(3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseket nem tervez.

(4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2017. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6.§ (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

7.§ A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

8.§ A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2017. december 31-i hatállyal dönt.

9.§(1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

10.§ Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés.

11.§ (1)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.

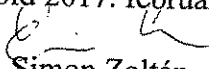
(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

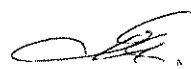
Záró rendelkezések

12.§ A rendelet a 2017. február 24. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

Csörnyeföld 2017. február 2.



Simon Zoltán
polgármester

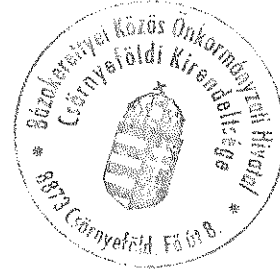



Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Bázakerettye, 2017. február 24.


Dr. Resch Karolina
jegyző



Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 983
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 556
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 227
1.5.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	1 200
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	22 283
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 283
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	42 894
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	42 894
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	4 330
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	3 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	3 500
4.2.	Gépjárműadó	800
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	2 052
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	500
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	720
5.5.	Ellátási díjak	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	432
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	250
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	250
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	99 792
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	14 678
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	14 678
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	14 678
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	114 470

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	57 860
1.1.	Személyi juttatások	26 778
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 988
1.3.	Dologi kiadások	17 650
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 562
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 882
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	499
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 283
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	46 198
2.1.	Beruházások	20 133
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	26 065
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	9 317
3.1.	Általános tartalék	9 317
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	113 375
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	1 095
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 095
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 095
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	114 470

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	13 583
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		13 583

Foglalkoztatotti létszám	18
ebből: - közfoglalkoztatott	15

2. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez
Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

		Ezer forintban
Sor- szám		2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 983
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 556
1.3.	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 227
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1 200
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 283
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	22 283
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	42 894
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	42 894
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 330
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	3 500
4.2.	Gépjárműadó	3 500
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	800
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	
5.1.	Áru és készletértékesítés ellenértéke	909
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	500
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	-
5.5.	Ellátási díjak	220
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	189
5.8.	Kamatbevételek	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	250
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	250
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	98 649
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	13 246
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	13 246
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	
		13 246

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	55 285
1.1.	Személyi juttatások	26 778
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 988
1.3.	Dologi kiadások	15 275
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 562
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 682
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	499
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 183
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	46 198
2.1.	Beruházások	20 133
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	26 065
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	9 317
3.1.	Általános tartalék	9 317
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	110 800
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.4.)	1 095
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 095
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 095
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	111 895

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	12 151
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		12 151

Foglalkoztatotti létszám	18
ebből: - közfoglalkoztatott	15

3. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez
Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-
4.2.	Gépjárműadó	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	1 143
5.1.	Aru és készletértékesítés ellenértéke	-
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.4.	Tulajdonosi bevételek	500
5.5.	Ellátási díjak	-
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	243
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	-
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 143
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	1 432
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 432
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	1 432

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 575
1.1.	Személyi juttatások	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-
1.3.	Dologi kiadások	2 375
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	200
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	100
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-
2.1.	Beruházások	-
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.8.	- Lakástámogatás	-
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-
3.1.	Általános tartalék	-
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 575
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre-kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
6.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	2 575

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	1 432
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		1 432

Foglalkoztatotti létszám

ebből: - közfoglalkoztatott

-

-

Csörnyeföld Község Önkormányzata

2017. évi költségvetés

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3.	4.	5.	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	27 983	Személyi juttatások		26 778
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 283	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		3 988
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	Dologi kiadások		17 650
4.	Közhatalmi bevételek	4 330	Ellátottak pénzbeli juttatásai		4 562
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	Egyéb működési célú kiadások		4 882
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	Tartalékok		9 317
7.	Működési bevételek	2 052	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafiz.		1 095
8.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	56 648	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	68 272	
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	11 624	Likviditási célú hitelek törlesztése		-
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	11 624	Rövid lejáratú hitelek törlesztése		-
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		-
17.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (18.)	-			-
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			-
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	11 624	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)		-
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	68 272	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	68 272	
24.	Költségvetési hiány:	11 624	Költségvetési többlet:		-
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:		-

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	42 894	Beruházások	20 133	
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	
3.	Felhalmozási bevételek	250	Felújítások	26 065	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	Egyéb felhalmozási kiadások	-	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	Tartalékok	-	
7.	Kötségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	43 144	Kötségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	46 198	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	3 054	Hitelek törlesztése	-	
9.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	3 054	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	3 054	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	46 198	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	46 198	
16.	Kötségvetési hiány:	3 054	Kötségvetési többlet:	-	
17.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szűkséglet	2017. év utáni szűkséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)	
Köztisztviselői lakások kialakítása	500	2017.	-	500	-	
Mezőgazdasági START közmunkaprogram beruházási kiadásai	1 159	2017.	270	889	-	
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszközök beszerzése	1 369	2017.	-	1 369	-	
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében gyümölcs- és zöldséglé töltőgép beszerzés	1 524	2017.	-	1 524	-	
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében gyümölcsle sterilizáló beszerzése	711	2017.	-	711	-	
Traktor, hűtő és részűvágó beszerzése	14 513	2017.	-	14 513	-	
Kamerarendszer bővítése	500	2017.	-	500	-	
Garázsépítés költsége	708	2016-2017.	581	127	-	
ÖSSZESEN:	20 984		851	20 133	-	

7. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

Csörnyeföld Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)	6
1	2	3	4	5	6	6
Mezőgazdasági START közmunkaprogram keretében felújítási munkálatok költsége	1 866	2017.	-	1 866	-	-
Közös hivatal épületének felújítása	24 199	2017.	-	24 199	-	-
ÖSSZESEN:	26 065		-	26 065	-	-

Csörnyeföld Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre

Sor-szám	Megnevezés	Ezer forintban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:	
1.	Bevételek														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 358	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	2 239	27 983
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 000	2 000	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	1 823	22 283
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	1 800	350	30	-	-	12 336	-	-	-	-	24 199	42 894
6.	Működési bevételek	-	-	250	250	250	250	250	250	1 700	50	400	400	4 330	
7.	Felhalmozási bevételek	-	250	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52	2 052
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	250
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	14 678	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Bevételek összesen:	20 036	4 489	6 112	4 662	4 342	7 312	16 648	6 012	4 362	4 062	28 762	114 470	114 470	
12.	Kiadások														
13.	Személyi juttatások	2 500	2 500	2 500	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	2 142	26 778
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	371	371	371	319	319	319	319	319	319	319	319	319	323	3 988
15.	Dologi kiadások	1 000	1 000	1 448	1 800	2 000	2 202	1 800	1 300	1 300	1 300	1 000	1 000	1 000	17 650
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	380	382	4 562
17.	Egyéb működési célú kiadások	503	658	525	525	325	325	325	325	325	325	325	325	321	4 882
18.	Bebeházások	-	-	-	-	627	3 000	14 513	500	-	-	-	-	-	20 133
19.	Felújítások	-	-	-	-	-	1 866	-	-	-	-	-	-	-	26 065
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Finanszírozási kiadások	1 095	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9 317	9 317
23.	Kiadások összesen:	5 849	4 909	5 224	5 166	5 793	10 234	19 479	4 966	4 541	4 166	37 684	114 470	114 470	
24.	Egyenleg	14 187	420	888	504	1 451	2 922	2 831	1 046	179	104	8 922	-	-	

ELŐTERJESZTÉS

Csörnyeföld Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 2. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Közfoglalkoztatási terv 2017/2018 évben.
A napirend előterjesztője:	Simon Zoltán polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző, Hóbor-Sztrahia Krisztina ügyintéző
Határozat:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előző évekhez hasonlóan az idén is tervezés alatt áll a közmunkaprogramok indítása. A 2017/2018-as időszakra a mezőgazdasági program tervezését adtuk le:

Járási Startmunka mintaprogram 2017. évi tervezet

Támogatás kezdete 2017.03.01
Támogatás vége 2018.02.28

Település	Program megnevezése	Támogatott létszám (fő)	Béreköltség (járulékkal) Ft	Igényelt bérelőleg Ft	Dologi költségek Ft	Igényelt dologi előleg Ft	támogatás mértéke %
Csörnyeföld	Mezőgazdaság	15	17.907.768	29.84.628	9.091.549	5.529.707	100

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől Csörnyeföld Község Önkormányzata által benyújtott 2017-2018-as Közmunka terv elfogadását.

Határozati javaslat

Csörnyeföld Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) támogatja a Mezőgazdasági Járási Start mintaprogram kérelmének benyújtását a 2017/2018 közötti időszakra,
- 2) pozitív elbírálás esetén a képviselőtestület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását,
- 3) Felhatalmazza Simon Zoltán polgármestert az 1) bekezdésben meghatározott kérelem aláírására és benyújtására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Polgármester

Kelt: Csörnyeföld 2017. január 25.

Simon Zoltán
polgármester