

JEGYZŐKÖNYV

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestület nyílt üléséről

2017. február 14-én

Határozatok száma:

Sorszám
13/2017. (II. 14.)
14/2017. (II. 14.)
15/2017. (II. 14.)
16/2017. (II. 14.)
17/2017. (II. 14.)
18/2017. (II. 14.)

Rendeletek száma:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet	Kódja
1/2017. (II.24.)	2017. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadása	-	B1
2/2017. (II.28.)	a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről	8/2013. (XI.4.)	
3/2017. (II.28.)	képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról	5/2006.(X.18.)	

J e g y z ő k ö n y v

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületi nyílt üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége Muraszemenye.

Az ülés időpontja: 2017. február 14. 13.00. óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Stefanec Mária polgármester
Végh Lajosné alpolgármester
Bánfalvi Edina, Léránt Sándor, Varga Gyula képviselő

Igazoltan távol van: -

Tanácskozási joggal jelen: Dr. Resch Karolina jegyző

I. NAPIREND ELŐTT

Stefanec Mária polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Bánfalvi Edina képviselő átadott a polgármesternek egy a 6. napirendi ponthoz kapcsolódó kérelmet. (Kérelem jegyzőkönyvhöz csatolva.) Kérte a képviselőket, hogy fogadják el a kiküldött meghívókban szereplő napirendi pontokat.

A képviselőtestület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal, amit az alábbiak szerint fogadott el.

- 1./ Vagyonyilatkozat benyújtásáról tájékoztató
Előadó: Végh Lajosné vagyonyilatkozat tételi bizottság elnöke
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 3./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetése
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 4./ Közfoglalkoztatási pályázat benyújtásának támogatása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 5./ Dr. Bussay Dorottya háziorvos kérelme
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 6./ IKSZT továbbműködtetése
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 7./ Házasságkötésről szóló rendelet módosítása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 8./ Képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet módosítása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 9./ Egyebek
Előadó: Stefanec Mária polgármester

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Vagyonynyilatkozat benyújtásáról tájékoztató

Előadó: Végh Lajosné vagyonynyilatkozat tételi bizottság elnöke

Végh Lajosné alpolgármester elmondta, hogy a képviselő-testület minden tagja határidőre eleget tett a vagyonynyilatkozat-leadási kötelezettségének.

A képviselőtestület a tájékoztatást tudomásul vette.

2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy az önkormányzat a saját bevételének felével gazdálkodhat a hitelek tekintetében, de – ahogyan az előterjesztésben is látszik – az elkövetkezendő években nem kíván hitelt felvenni. Erre tekintettel kérte a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésről.

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi határozatot hozta.

13/2017. (II. 14.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2017. évben valamint az azt követő három évben nem várható

Felelős: Stefanec Mária polgármester

Határidő: azonnal

3./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetése

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester felolvasta az előterjesztés egyes pontjait, majd javasolta a költségvetés elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi rendeletet alkotta.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2017. (II.24.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

4./ Közfoglalkoztatási pályázat benyújtásának támogatása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy ahogyan az eddigi években idén is csatlakozna az önkormányzat a közmunkaprogramhoz. Idén az volt a hatóságok kérése, hogy ezt a szándékát az önkormányzat határozatával erősítse meg. Amennyiben az előterjesztésben leírtakkal egyetértenek úgy szavazzák a pályázatot.

A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

14/2017. (II. 14.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) támogatja a Belvízprogram és a Mezőgazdasági Járási Start mintaprogram kérelmének benyújtását a 2017/2018 közötti időszakra,
- 2) pozitív elbírálás esetén a képviselőtestület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását,
- 3) Felhatalmazza Stefanec Mária polgármestert az 1) bekezdésben meghatározott kérelem aláírására és benyújtására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Polgármester

5./ Dr. Bussay Dorottya házi orvos kérelme

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy Dr. Bussay Dorottya házi orvos kérelmet nyújtott be iparüzési adómentessége tárgyában, melyet minden képviselő megkapott. A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselőtestülete 3 igen, 1 nem és 1 tartózkodott szavazattal az alábbi határozatot hozta.

15/2017. (II. 14.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) támogatja Dr. Bussay Dorottya házi orvos iparüzési adómentességgel kapcsolatos kérelmét,
- 2) felkéri Dr. Resch Karolina jegyzőt az iparüzési adóról szóló rendlet átdolgozására és a rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

6./ IKSZT továbbműködtetése

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester felolvasta a képviselők által benyújtott kérelmet, majd felkérte a testületet az IKSZT továbbműködtetése tárgyában való döntésre.

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselőtestülete 3 igen, 2 tartózkodott szavazattal az alábbi határozatot hozta.

16/2017. (II. 14.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) úgy határoz, hogy felkéri a Muraszemenyéért Községért Közalapítványt 2017. április 27. napjától 5 év időtartamra történő működtetésre,
- 2) a működtetés költségeihez az önkormányzat minden év február 15. napjáig 2.200.000,- Forint, azaz kétmillió-kétszázezer forint támogatást biztosít a támogatási okirat elkészítését követően.
- 3) felkéri a polgármestert új együttműködési megállapodás megkötésére.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Stefanec Mária polgármester

7./ Házasságkötésről szóló rendelet módosítása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester felolvasta az előterjesztés pontjait, majd javasolta a rendelet elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egybehangzóan az alábbi rendeletet alkotta.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének

2/2017.(II.28.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

8./ Képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet módosítása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy az előző testületi ülésen megszavazták a képviselő tiszteletdíjának emelését, melyről a jegyzőasszony tájékoztatása szerint rendeletet kell alkotni, így kérem erősítsük meg még egyszer a szándékunkat.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének

3/2017.(II.28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

9./ Egyebek

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a Zala Megyei Polgári Védelmi Szövetség a kiküldött megkeresést küldte el a testület részére, melyben anyagi támogatásunk kéri a munkaruházat megvásárlásához. Javasolta a kért támogatás megszavazását.

A polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselőtestülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

17/2017. (II. 14.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) úgy határoz, hogy 8.550.-Ft támogatást biztosít a Zala Megye Polgári Védelmi Szövetsége (8900 Zalaegerszeg, Mártírok út 54.) részére
- 2) felkéri a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Stefanec Mária polgármester

A polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az orvosi rendelő felújítására benyújtott pályázatra hiánypótlási felhívás érkezett, melyet határidőre megküldtek. A TSZ iroda adásvételi szerződése a többi önkormányzattal aláírásra kerültek, a földhivatali átírás folyamatban van. A honlap készítése is folyamatban van, de lehet, hogy a muraszemenyei közalapítvány honlapján keresztül is eleget tudunk tenni a közzétételi kötelezettségeinknek.

Varga Gyula képviselő javasolta, hogy az alsó falurészbe kerüljön kialakításra egy buszmegálló.

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy lesz kültéri bútorokra, így megálló kialakítására is pályázat idén, továbbá szükséges a busztársasággal is egyeztetni.

A polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy a cserneci bányatavaknál több elpusztult hattyút is találtak. Jelenleg folyik a vizsgálat a Balaton Felvidéki Nemzeti park és a NÉBIH segítségével, hogy mi volt a pusztulás oka.

Miután egyéb hozzászólás nem érkezett a polgármester 14.10. órákor a zárt ülést bezárta és megköszönte a részvételt.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



Resch Karolina
dr. Resch Karolina
jegyző

JELLENLÉTI ÍV

Muraszemenye Község Önkormányzati Képviselőtestületének
2017. február 14-én megtartott nyílt ülésén résztvevőkről

NÉV

ALÁÍRÁS

Stefanec Mária

polgármester

Stefanec Mária

Végh Lajosné

alpolgármester

Végh Lajosné

Bánfalvi Edina

képviselő

Bánfalvi Edina

Léránt Sándor

képviselő

Léránt Sándor

Varga Gyula

képviselő

Varga Gyula

Dr. Resch Karolina

jegyző

Dr. Resch Karolina

Muraszemenye Község Polgármestere
8872 Muraszemenye Béke út 2.

MEGHÍVÓ

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete **2017. február 14-én (kedden)**
13.00 órakor testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal 8872 Muraszemenye Béke út 2.

Az ülés napirendje:

- 1./ Vagyonyilatkozat benyújtásáról tájékoztató
Előadó: Végh Lajosné vagyonyilatkozat tételi bizottság elnöke
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 3./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetése
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 4./ Közfoglalkoztatási pályázat benyújtásának támogatása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 5./ Dr. Bussay Dorottya házi orvos kérelme
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 6./ IKSZT továbbműködtetése (Szóbeli előterjesztés)
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 7./ Egyebek
Előadó: Stefanec Mária polgármester

Muraszemenye, 2017. február 6.

Tisztelettel:

Stefanec Mária
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 15. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek megállapítása

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 29. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (5) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Áht. 29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit tehát – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Muraszemenye Község Önkormányzata pénzügyileg stabil, így a jelenlegi adatok alapján nincs szükség hitelfelvételre.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete megállapítja, hogy adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége 2017. évben valamint az azt követő három évben nem várható.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Kelt: Muraszemenye 2017. február 6.

Stefanec Mária
polgármester

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 14. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2017. évi költségvetésről szóló rendelet – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Stefanec Mária polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi vezető
Törvényességi ellenőrzést végezte:	Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése szerint „*A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éignyújtja be a képviselő-testületnek.*” Az Áht. értelmében az éves költségvetést a képviselő-testületnek legkésőbb március 15-ig kell elfogadnia, mert a 25. § (1) bekezdése szerint „*Ha a költségvetési rendeletet a képviselő-testület a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkot.....*”

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényt. A törvény alapján megterveztük a **Muraszemenye Község Önkormányzata** feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat. A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosság szám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Bevételek:

Az önkormányzat legfőbb bevételi forrása a központi költségvetés támogatása. Az elmúlt évi jogcímeknek megfelelően részesült az önkormányzat támogatásban.

Beszámítás összege nem csökkenti a támogatást, mert alacsony összegű az egy főre jutó iparűzési adó a településen.

Az óvoda állami támogatása is önkormányzatunk számlájára érkezik, mely természetesen teljes összegében továbbutalásra is kerül a társulás, majd onnan az óvoda számlájára.

Működési célú támogatások áh-on belülről jogcímen a 2016. évről áthúzódó és a 2017. márciusában induló közmunkaprogramok támogatása került betervezésre. Ezen a soron szerepel az óvoda 2015. évi állami támogatásának kincstári felülvizsgálata során megállapított visszafizetési kötelezettség társönkormányzatokra jutó részének megtérítése 172 ezer forint

összegben. A polgármesteri juttatás emeléséhez – mai ismereteink szerint - az állam hozzájárul, annak pontos részletei azonban nem ismertek. Bevételeként központi költségvetési szervtől átvett pénzként tervezzük.

Felhalmozási célú támogatás áh-on belülről soron a START közmunkaprogram felhalmozási kiadásainak fedezete szerepel.

Közhatalmi bevételek közt került megtervezésre az iparüzési adó, gépjárműadó (40%-a), valamint az igazgatási szolgáltatási díj és pótlék tervezett bevétele.

Működési bevétel jogcímen mezőgazdasági termény értékesítés bevétele, továbbszámlázott telefonköltség bevétele, lakbér, bérleti díj bevétel, étkezési térítési díj bevétel, áfa bevétel, valamint kamat bevétele szerepel.

Előző évi pénzmaradvány összege 29.507 ezer forint, melynek pontos összegét csak a 2015. évi beszámoló elkészítése után lehet meghatározni. A pénzmaradvány tartalmazza a járdafelújítás pályázati támogatását (9.977 ezer forint), az államháztartáson belüli megelőlegezés összegét, egy havi munkabér előleget a közmunkaprogramhoz kapcsolódóan, valamint a szociális tűzifa támogatás (915 ezer) összegét.

Kiadások:

Személyi juttatások sor tartalmazza az állandó dolgozók, valamint a közmunkások munkabérét, egyéb személyi juttatásait. A dolgozók (közalkalmazottak) részére béren kívüli juttatásként – Erzsébet utalvány helyett - 5.000 Ft/hó/fő készpénz juttatás szerepel, annak kedvezőbb adózása miatt. Külső személyi juttatásként szerepel a költségvetésben a polgármester bére, költségtérítése, béren kívüli juttatása, valamint a képviselők tiszteletdíja. A külső személyi juttatások emelése az elmúlt évihez képest 3.500 ezer forintot meghaladó többletkiadást jelent az önkormányzat számára.

Munkaadókat terhelő járulékok jogcímen a szociális hozzájárulási adót, EHO-t, valamint munkáltatót terhelő szja-t tartalmazza. A szociális hozzájárulási adó mértéke 22%-ra csökkent.

Dologi kiadások a start közmunkaprogram kiadásainak figyelembevételével, az elmúlt évi tényadatok alapján kerültek megtervezésre.

Elvonások és befizetések jogcímen a 2015. évi állami támogatás kincstári felülvizsgálata során megállapított – szociális (2.435 ezer) és köznevelési (358 ezer) – fel nem használt állami támogatás visszafizetési kötelezettség került betervezésre.

**Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetése feladatonként**

	Személyi juttatás	Járulékok	Dologi kiadás	Pénzeszköz átadás	Beruházás	Felújítás	Finanszírozási kiadás	Összesen
Önkormányzatok jogalkotó tevékenysége	8 704	2 007	1 770	200	-	-	1 769	14 450
Közutak üzemeltetése	-	-	127	-	-	9 977	-	10 104
Zöldterület-kezelés	2 113	480	678	-	-	-	-	3 271
Önkormányzati vagyonnal való gazdálk.	-	-	750	-	5 250	-	-	6 000
Közvilágítás	-	-	1 534	-	50	-	-	1 584
Köztemető fenntartása	60	13	267	-	-	-	-	340
Város és községgazdálkodás	-	-	2 277	-	-	-	-	2 277
Család és névelési eu.gondozás	3 052	614	506	-	-	-	-	4 172
Ifjúsággondozás	-	-	29	-	29	-	-	58
Háziorvosi ellátás	-	-	311	-	-	-	-	311
Háziorvosi ügyeleti ellátás	-	-	800	-	-	-	-	800
Fogorvosi ügyeleti ellátás	-	-	55	-	-	-	-	55
Könyvtári szolgáltatások	661	287	173	-	-	-	-	1 121
Közművelődés	-	-	1 485	2 200	-	-	-	3 685
Közmunkaprogram	18 980	2 141	2 178	-	5 524	-	-	28 823
Gyermekéktetés közintézményben	-	-	10 448	-	-	-	-	10 448
Szündei gyermekéktetés	-	-	798	-	-	-	-	798
Szociális pénzbeli és természetbeni ell.	-	-	-	6 615	-	-	-	6 615
Óvoda szakmai és működési támog.	-	-	-	16 891	-	-	-	16 891
Házi segítségnyújtás és szoc.éktetés	-	-	-	203	-	-	-	203
Önkormányzatok elsz-a a közp.kvt.-sel	-	-	-	2 793	-	-	-	2 793
Civil szervezetek támogatása	-	-	-	50	-	-	-	50
Tartalék	-	-	-	-	-	-	-	-
Kiadások összesen	33 570	5 542	24 186	28 952	10 853	9 977	7 235	120 315

Ezer forintban

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének
..../2017. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

120.315 e Ft bevétellel és **120.315 e Ft** kiadással, ezen belül

bevételeit: 90.808 e Ft költségvetési bevétellel
29.507 e Ft finanszírozási bevétellel,

kiadásait: 118.546 e Ft költségvetési kiadással, ezen belül
33.570 e Ft személyi juttatással,
5.542 e Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
24.186 e Ft dologi kiadással
6.615 e Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival
22.337 e Ft egyéb működési célú kiadással,
20.830 e Ft felhalmozási kiadással
5.466 e Ft általános tartalékkal

1.769 e Ft finanszírozási kiadással
állapítja meg.

- (2) A 2016. évi pénzmaradvány összege 29.507 e Ft, a 2017. évre tervezett működési tartalék összege 5.466 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.
2. §. (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.
- 3.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi létszámkerete 22 fő.
- (2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete tartalmazza.
- (3) A felújításokat a rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- 4.§ (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.
- (2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.
- (3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2017. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6.§ (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

7.§ A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

8.§ A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2017. december 31-i hatállyal dönt.

9.§(1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

10.§ Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés.

11.§ (1)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

Záró rendelkezések

12.§ A rendelet a 2017.....napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

.....
polgármester

.....
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi várható tény	2017. évi előirányzat
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	49 491	50 111
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 733	16 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 742	15 095
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	15 902	17 441
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	914	-
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	36 955	26 054
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	36 955	26 054
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 810	5 524
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	9 977	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 833	5 524
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 282	5 530
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	8 129	4 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	8 129	4 500
4.2.	Gépjárműadó	1 064	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	89	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	4 345	3 589
5.1.	Áru és készletértékesítés	893	650
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	22	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	74	75
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 513	1 554
5.5.	Ellátási díjak	716	822
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	583	418
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	291	-
5.8.	Kamatbevételek	78	70
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	44	-
5.10.	Egyéb működési bevételek	131	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	450	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-
6.2.	Ingtatlanok értékesítése	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	450	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	40	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	40	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	113 373	90 808
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.4.)	1 769	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	1 769	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	8 809	29 507
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 809	29 507
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	10 578	29 507
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	123 951	120 315

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi várható tény	2017. évi előirányzat
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	86 536	92 250
1.1.	Személyi juttatások	32 522	33 570
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 882	5 542
1.3.	Dologi kiadások	23 350	24 186
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 419	6 615
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	20 363	22 337
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	565	2 793
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	17329	17 294
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 469	2 250
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 293	20 830
2.1.	Beruházások	3 004	10 853
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-
2.3.	Felújítások	3 289	9 977
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	5 466
3.1.	Általános tartalék	-	5 466
3.2.	Céltartalék	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	92 829	118 546
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 615	1 769
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 615	1 769
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 615	1 769
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	94 444	120 315

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	20 544	-	27 738
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	12 193		31 276

Foglalkoztatotti létszám	28	22
ebből: - közfoglalkoztatott	25	19

2. melléklet az .../2017. (.....) önkormányzati rendelethez
Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	50 111
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 095
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 441
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	26 054
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	26 054
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	5 524
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 524
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	5 530
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 500
4.2.	Gépjárműadó	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 589
5.1.	Aru és készletértékesítés	650
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	75
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 554
5.5.	Ellátási díjak	822
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	418
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	70
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	90 808
10.	Finanszírozási bevételek (10.1+....10.4.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	27 120
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	27 120
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	27 120
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	117 928

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	89 913
1.1.	Személyi juttatások	33 570
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 542
1.3.	Dologi kiadások	21 899
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 615
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 287
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	2 793
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	17 294
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	20 780
2.1.	Beruházások	10 803
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	9 977
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.9.	- Lakástámogatás	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	5 466
3.1.	Általános tartalék	5 466
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	116 159
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 769
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 769
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 769
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	117 928

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	25 351
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		28 889

Foglalkoztatotti létszám	22
ebből: - közfoglalkoztatott	19

3. melléklet az/2017. (.....) önkormányzati rendelethez
Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-
4.2.	Gépjárműadó	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-
5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.3.	Tulajdonosi bevételek	-
5.4.	Ellátási díjak	-
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.7.	Kamatbevételek	-
5.8.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	-
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+...10.4.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	2 387
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 387
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	2 387
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	2 387

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 337
1.1.	Személyi juttatások	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-
1.3.	Dologi kiadások	2 287
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	50
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	50
2.1.	Beruházások	50
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.9.	- Lakástámogatás	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-
3.1.	Általános tartalék	-
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 387
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	2 387

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 2 387
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	2 387

Foglalkoztatotti létszám	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-

4. melléklet az/2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3.	4.	5.	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	50 111	Személyi juttatások	33 570	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 054	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 542	
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	Dologi kiadások	24 186	
4.	Közhatalmi bevételek	5 530	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 615	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	Egyéb működési célú kiadások	22 337	
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	Tartalékok	5 466	
7.	Működési bevételek	3 589			
8.					
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	85 284	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	97 716	
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	14 201	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	14 201	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	
17.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 769	
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	14 201	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	1 769	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	99 485	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	99 485	
24.	Költségvetési hiány:	12 432	Költségvetési többlet:	-	
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

Muraszemene Község Önkormányzata

2017. évi költségvetés

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban!
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 524	Beruházások	10 853	
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	
3.	Felhalmozási bevételek	-	Felújítások	9 977	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	Egyéb felhalmozási kiadások (felhalm.kamat)	-	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	Tartalékok	-	
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	5 524	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	20 830	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	15 306	Hitelek törlesztése	-	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 306	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13)	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	15 306	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	20 830	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	20 830	
16.	Költségvetési hiány:	15 306	Költségvetési többlet:	-	
17.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

6. melléklet az .../2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szűkséglet	6=(2-4-5)
I	2	3	4	5		
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	96	2017.	-	96	-	-
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (bozótágó) beszerzés	195	2017.	-	195	-	-
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (fűnyíró) beszerzés	65	2017.	-	65	-	-
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	308	2017.	-	308	-	-
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (burgonyaitlító-gép) beszerzés	247	2017.	-	247	-	-
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (traktor) beszerzés	4 613	2017.	-	4 613	-	-
Irodaház megvásárlása	5 250	2017.	-	5 250	-	-
Védőnői szolgálat részére polc beszerzés (kisértékű tárgyi eszköz)	29	2017.	-	29	-	-
Közvilágítási részvény és kamat	430	2009-2019.	310	50	70	70
ÖSSZESEN:	11 233		310	10 853		70

7. melléklet az .../2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)	6
1	2	3	4	5	6	6
Település járdáinak felújítása	9 977	2017.	-	9 977	-	-
			-		-	-
			-		-	-
ÖSSZESEN:	9 977		-	9 977	-	-

8. melléklet az .../2017. (.....) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
több éves kihatással járó feladatainak előirányzatai
2017. költségvetési év

Megnevezés	Előirányzat			
	tárgyévben	2018	2019	Összesen
ELMIB részvény beszerzés	50	50	20	120
Összesen	50	50	20	120

Muraszemenye Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre

Sor-szám	Megnevezés	Ezer forintban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:	
1.	Bevételek														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	6 023	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	50 111
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 166	2 156	2 328	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	26 054
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	1 524	4 000	-	-	-	-	-	-	-	5 524
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	2 000	300	500	139	-	-	2 000	300	100	191	191	5 530
6.	Működési bevételek	200	200	200	200	200	200	400	400	400	300	289	289	3 589	
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	29 507	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Bevételek összesen:	37 896	6 364	8 536	6 664	8 388	10 503	6 564	6 564	8 564	7 064	6 564	6 644	29 507	120 315
12.	Kiadások														
13.	Személyi juttatások	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	33 570
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	460	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	5 542
15.	Dologi kiadások	1 886	1 800	1 800	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	24 186
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500	500	500	500	500	500	500	500	900	500	500	715	715	6 615
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 800	1 800	1 800	2 000	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	2 000	2 000	1 937	1 937	22 337
18.	Beruházások	-	-	-	-	5 000	5 000	853	-	-	-	-	-	-	10 853
19.	Felújítások	-	-	-	-	9 977	-	-	-	-	-	-	-	-	9 977
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Finanszírozási kiadások	1 769	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 466
23.	Kiadások összesen:	9 213	7 360	7 360	8 060	22 837	12 860	8 713	7 860	7 760	7 560	7 560	13 172	120 315	
24.	Egyenleg	28 683	-	996	-	1 396	-	2 357	-	804	-	496	-	996	-

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzata az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2017. év önkormányzati költségvetésben a kiadások fedezete rendelkezésre áll.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Muraszemenye Község Önkormányzata képviselőtestülete rendeletalkotás hiányában nem tudná biztosítani a költségvetés pontosságát, hitelességét, valóságát.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2017. február 6.

dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének
1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Alcím

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

1. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

120.315 e Ft bevétellel és **120.315 e Ft** kiadással, ezen belül

bevételeit: 90.808 e Ft	költségvetési bevétellel
29.507 e Ft	finanszírozási bevétellel,
kiadásait: 118.546 e Ft	költségvetési kiadással, ezen belül
33.570 e Ft	személyi juttatással,
5.542 e Ft	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
24.186 e Ft	dologi kiadással
6.615 e Ft	ellátottak pénzbeli juttatásaival
22.337 e Ft	egyéb működési célú kiadással,
20.830 e Ft	felhalmozási kiadással
5.466 e Ft	általános tartalékkal
1.769 e Ft	finanszírozási kiadással állapítja meg.

(2) A 2016. évi pénzmaradvány összege 29.507 e Ft, a 2017. évre tervezett működési tartalék összege 5.466 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.

2. §. (1) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten az 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban az 2.,3. mellékletek szerint állapítja meg.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 4. és a 5. melléklet részletezi.

3.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi létszámkerete 22 fő.

(2) A beruházásokat a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(3) A felújításokat a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

4.§ (1) Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztési célt, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény

(továbbiakban: Gst.) 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé.

- (2) Az önkormányzat a Gst.3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséggel nem rendelkezik.
- (3) Az önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit a rendelet 8. melléklete tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat közvetett támogatásokat nem tervez.

2. Alcím

Az előirányzatok felhasználása

5.§ (1) Az önkormányzat 2017. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a rendelet 9. melléklete tartalmazza.

3. Alcím

2017. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

6.§ (1) A polgármester köteles haladéktalanul tájékoztatni a képviselő-testületet, ha az önkormányzat 30 napon túli tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti előirányzatának 10 %-át és e tartozást egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a polgármester kezdeményezi a képviselő-testületnél önkormányzati biztos kirendelését.

(3) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

7.§ A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

8.§ A képviselő-testület a költségvetési rendelet módosításáról időközönként, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló megküldésének külön jogszabályban meghozott határidejéig 2017. december 31-i hatállyal dönt.

9.§ (1) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számlájára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként - adott év június 30-i illetve december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(2) Az önkormányzat képviselő-testülete a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat módosítás nélkül is eltérhet.

10.§ Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet hasznosításának módja értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés.

11.§ (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazása alapján történt előirányzat módosításokról és előirányzat átcsoportosításokról a polgármester a Képviselő-testületet a következő költségvetési rendeletmódosításkor tájékoztatja.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az átadott és átvett pénzek tekintetében a megállapodások megkötésével.

4. Alcím

Záró rendelkezések

12.§ A rendelet a 2017.február 24. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

Muraszemenye 2017. február 14.

Stefanec Mária
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Csörnyeföld, 2017. február 24.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi várható tény	2017. évi előirányzat
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	49 491	50 111
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 733	16 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 742	15 095
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	15 902	17 441
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	914	-
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	36 955	26 054
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	36 955	26 054
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 810	5 524
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	9 977	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2 833	5 524
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 282	5 530
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	8 129	4 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	8 129	4 500
4.2.	Gépjárműadó	1 064	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	89	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	4 345	3 589
5.1.	Áru és készletértékesítés	893	650
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	22	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	74	75
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 513	1 554
5.5.	Ellátási díjak	716	822
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	583	418
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	291	-
5.8.	Kamatbevételek	78	70
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	44	-
5.10.	Egyéb működési bevételek	131	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	450	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	450	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	40	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	40	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	113 373	90 808
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.4.)	1 769	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	1 769	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	8 809	29 507
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 809	29 507
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	10 578	29 507
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	123 951	120 315

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi várható tény	2017. évi előirányzat
1	2	3	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	86 536	92 250
1.1.	Személyi juttatások	32 522	33 570
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 882	5 542
1.3.	Dologi kiadások	23 350	24 186
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 419	6 615
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	20 363	22 337
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	565	2 793
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	17329	17 294
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 469	2 250
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	6 293	20 830
2.1.	Beruházások	3 004	10 853
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-
2.3.	Felújítások	3 289	9 977
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	5 466
3.1.	Általános tartalék	-	5 466
3.2.	Céltartalék	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	92 829	118 546
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 615	1 769
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 615	1 769
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 615	1 769
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	94 444	120 315

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	20 544	-	27 738
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	12 193		31 276

Foglalkoztatotti létszám	28	22
ebből: - közfoglalkoztatott	25	19

2. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez
Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	50 111
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 375
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 095
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	17 441
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	26 054
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	26 054
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	5 524
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	5 524
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	5 530
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 500
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 500
4.2.	Gépjárműadó	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	30
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	3 589
5.1.	Áru és készletértékesítés	650
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	75
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 554
5.5.	Ellátási díjak	822
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	418
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.8.	Kamatbevételek	70
5.9.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	90 808
10.	Finanszírozási bevételek (10.1+.....10.4.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	27 120
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	27 120
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	27 120
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	117 928

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	89 913
1.1.	Személyi juttatások	33 570
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 542
1.3.	Dologi kiadások	21 899
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 615
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 287
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	2 793
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	17 294
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 200
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	20 780
2.1.	Beruházások	10 803
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	9 977
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.9.	- Lakástámogatás	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	5 466
3.1.	Általános tartalék	5 466
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	116 159
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	1 769
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 769
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	1 769
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	117 928

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 25 351
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	28 889

Foglalkoztatotti létszám	22
ebből: - közfoglalkoztatott	19

3. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez
Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-
4.2.	Gépjárműadó	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-
5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-
5.3.	Tulajdonosi bevételek	-
5.4.	Ellátási díjak	-
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-
5.7.	Kamatbevételek	-
5.8.	Egyéb működési bevételek	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	-
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+...+10.4.)	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-
10.4.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	2 387
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 387
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	2 387

13.

KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:
(9+12)

2 387

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2017. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 337
1.1.	Személyi juttatások	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-
1.3.	Dologi kiadások	2 287
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	50
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	50
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	50
2.1.	Beruházások	50
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-
2.3.	Felújítások	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-
2.9.	- Lakástámogatás	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-
3.1.	Általános tartalék	-
3.2.	Céltartalék	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 387
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
6.	FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	2 387

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-	2 387
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)		2 387

Foglalkoztatotti létszám

ebből: - közfoglalkoztatott

-

-

Muraszemene Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3.	4.	5.	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	50 111	Személyi juttatások	33 570	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	26 054	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 542	
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	Dologi kiadások	24 186	
4.	Közhatalmi bevételek	5 530	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 615	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	Egyéb működési célú kiadások	22 337	
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	Tartalékok	5 466	
7.	Működési bevételek	3 589			
8.					
13.	Kötségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	85 284			
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	14 201	Kötségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	97 716	
15.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	14 201	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 769	
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	14 201			
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	99 485	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	1 769	
24.	Kötségvetési hiány:	12 432	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	99 485	
25.	Tárgyévi hiány:	-	Kötségvetési többlet:	-	
			Tárgyévi többlet:	-	

5. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

Muraszemeyne Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások		Ezer forintban!
	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Megnevezés	2017. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	5 524	Beruházások	10 853	
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	
3.	Felhalmozási bevételek	-	Felújítások	9 977	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	Egyéb felhalmozási kiadások (felhalm.kamat)	-	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	Tartalékok	-	
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	5 524	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	20 830	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	<i>15 306</i>	Hitelek törlesztése	-	
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 306	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13)	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-			
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	15 306	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	20 830	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	20 830	
16.	Költségvetési hiány:	15 306	Költségvetési többlet:	-	
17.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-	

6. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Ezer forintban					
	1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	2017. évi utáni szükséglet	
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	96	2017.	-	96	-	
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (bozótválgóó beszerzés	195	2017.	-	195	-	
Belvív elvezetés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (fűnyíró) beszerzés	65	2017.	-	65	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében kísértékű tárgyi eszköz beszerzés	308	2017.	-	308	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (burgonyautított-gép) beszerzés	247	2017.	-	247	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében nagyértékű eszköz (traktor) beszerzés	4 613	2017.	-	4 613	-	
Irodaház megvásárlása	5 250	2017.	-	5 250	-	
Védőnői szolgálat részére polc beszerzés (kisértékű tárgyi eszköz)	29	2017.	-	29	-	
Közvilágtási részvény és kamat	430	2009-2019.	310	50	70	
ÖSSZESEN:	11 233		310	10 853	70	

7. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII.31-ig	2017. évi előirányzat	Ezer forintban	
					2017. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)	6
1	2	3	4	5	6	6
Település járdáinak felújítása	9 977	2017.	-	9 977	-	-
			-		-	-
			-		-	-
ÖSSZESEN:	9 977		-	9 977	-	-

8. melléklet az 1/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelethez

Muraszemenye Község Önkormányzata
több éves kihatással járó feladatainak előirányzatai
2017. költségvetési év

Megnevezés	Előirányzat			
	tárgyévben	2018	2019	Összesen
ELMIB részvény beszerzés	50	50	20	120
Összesen	50	50	20	120

Muraszemenye Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2017. évre

Sor-szám	Megnevezés	Ezer forintban													
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:	
1.	Bevételek														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	6 023	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	4 008	50 111
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	2 166	2 156	2 328	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	2 156	26 054
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	1 524	4 000	-	-	-	-	-	-	-	5 524
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	2 000	300	500	139	-	-	2 000	300	100	191	191	5 530
6.	Működési bevételek	200	200	200	200	200	200	400	400	400	300	300	289	3 589	
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	29 507	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	Bevételek összesen:	37 896	6 364	8 536	6 664	8 388	10 503	6 564	6 564	8 564	6 564	6 564	6 564	6 564	29 507
12.	Kiadások														
13.	Személyi juttatások	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	2 798	33 570
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	460	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	462	5 542
15.	Dologi kiadások	1 886	1 800	1 800	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	24 186
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	500	500	500	500	500	500	500	500	900	500	500	500	500	6 615
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 800	1 800	1 800	2 000	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800	2 000	2 000	1 937	1 937	22 337
18.	Beruházások	-	-	-	-	5 000	5 000	853	-	-	-	-	-	-	10 853
19.	Felújítások	-	-	-	-	9 977	-	-	-	-	-	-	-	-	9 977
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22.	Finanszírozási kiadások	1 769	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 466
23.	Kiadások összesen:	9 213	7 360	7 360	8 060	22 837	12 860	8 713	7 860	7 760	7 560	7 560	13 172	13 172	120 315
24.	Egyenleg	28 683	- 996	1 175	- 1 396	- 14 449	- 2 357	- 2 149	- 1 296	804	- 496	- 996	- 6 528	- 6 528	-

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 15. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Közfoglalkoztatási terv 2017/2018 évben.

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző,
Hóbor-Sztrahia Krisztina ügyintéző

Határozat: egyszerű többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előző évekhez hasonlóan az idén is tervezés alatt áll a közmunkaprogramok indítása. A 2017/2018-as időszakra a mezőgazdasági program tervezését adtuk le:

Járási Startmunka mintaprogram 2017. évi tervezet

Támogatás kezdete 2017.03.01

Támogatás vége 2018.02.28

Település	Program megnevezése	Támogatott létszám (fő)	Béreköltség (járulékkal) Ft	Igényelt bérelőleg Ft	Dologi költségek Ft	Igényelt dologi előleg Ft	támogatás mértéke %
Muraszemenye	Belvízprogram	5	5.429.880	904.980	1.290.084	668.061	100
Muraszemenye	Mezőgazdaság	11	13.387.980	2.231.330	6.411.963	1.799.323	100

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől Muraszemenye Község Önkormányzata által benyújtott 2017-2018. -as Közmunka terv elfogadására

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete

- 1) támogatja a Belvízprogram és a Mezőgazdasági Járási Start mintaprogram kérelmének benyújtását a 2017/2018 közötti időszakra,
- 2) pozitív elbírálás esetén a képviselőtestület támogatja az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását,
- 3) Felhatalmazza Stefanec Mária polgármestert az 1) bekezdésben meghatározott kérelem aláírására és benyújtására.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Polgármester

Kelt: Muraszemenye 2017. február 6.

Stefanec Mária
polgármester

Dr. Bussay Dorottya
házi orvos

Búzaikeresztény Község Önkormányzata Hivatala	
Csányoséti Községi Hivatal	
8878 Csányoséti, P. út 8.	
Ért.: 2017 JAN. 31	
Szám: Cs/	200/2017.

Muraszemenye Község Önkormányzata
Muraszemenye
Béke út 2.

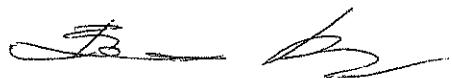
Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Dr. Bussay Dorottya házi orvos azzal a kérelemmel fordulok T. Cím felé, hogy a Helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. §. (4) bekezdése alapján a Muraszemenye Község Önkormányzatának iparűzési adó rendeletét szíveskedjenek módosítani, és az iparűzési adó fizetési kötelezettség alól mentesíteni.

Egyben nyilatkozom, hogy a Bussay és Társa Bt. Muraszemenye vállalkozási szintű iparűzési adóalapja a 2016. évben a 20 millió forintot nem haladta meg és a következő években sem haladja meg.

Kérem szíveskedjenek kérelmemet kedvezően elbírálni!

Muraszemenye, 2017. január 31.



Tisztelettel:

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8887 Bázakerettye, Fő út 4.

Telefon: 93/348-003, Fax: 93/548-000

Tisztelt Polgármester Asszony!

Ezúton tájékoztatom az egészségügyi vállalkozások adókedvezményének lehetőségéről, melyről Dr. Bussay Dorottya korábban levelet írt a Képviselő-testületnek.

A helyi adókról szóló törvénynek már egy elfogadott, 2016. január 1-jétől hatályos módosítása alapján az önkormányzat a rendeletében jogosult a házi orvos, védőnő vállalkozó számára iparüzési adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 20 millió forintot. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi házi orvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.

Az önkormányzat által nyújtható adómentesség, adókedvezmény

39/C. § (1) Az önkormányzat rendeletében a (2)-(3) bekezdésben foglaltak alapján jogosult adómentességet, adókedvezményt megállapítani a vállalkozó számára.

(2) Az adómentesség, adókedvezmény csak azt a vállalkozót illetheti meg, akinek/amelynek a 39. § (1) bekezdés, illetőleg a 39/A. § vagy 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió Ft-ot. Az önkormányzat az adómentességre, adókedvezményre való jogosultság szempontjából 2,5 millió Ft-nál alacsonyabb adóalapösszeget is meghatározhat.

(3) Az adómentesség, adókedvezmény terjedelmének, mértékének valamennyi - a (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelő - vállalkozó számára azonosnak kell lennie.

(4) Az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól eltérően az önkormányzat rendeletében jogosult a házi orvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi házi orvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.

(5) Az (1)-(4) bekezdés szerinti mentesség, kedvezmény csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül, amely az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályaival összhangban nyújtható.

Lényeges szabályokat tartalmaz a törvényben a házi orvosra, védőnőre vonatkozó fogalom-meghatározás: „az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.”

Mindezt összefoglalva az alábbi feltételeknek kell együttesen teljesülnie ahhoz, hogy 2017-től adómentességben részesüljön a házi orvos vagy a védőnő:

- vállalkozásban kell működtetnie a házi orvosi, házi gyermekorvosi vagy a fogorvosi alapellátást, továbbá a védőnői tevékenységet, és
- a nettó árbevételének legalább a 80 %-a e tevékenységből származik, és
- az éves vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 20 millió forintot.

A vállalkozási szintű adóalap nem egyenlő a realizált bevétellel. Utóbbi összegét még csökkenteni kell a törvényben rögzített tételekkel, és ennek eredményeképp áll elő az adóalap.

Jelenleg Muraszemenyén a védőnői tevékenységet nem vállalkozásban látják el, de arra az esetre, ha a későbbiekben ez irányba változna e feladatellátás, akkor célszerű, ha e tényállásra is tartalmazna kedvezőbb szabályokat a rendeletünk.

A rendeleti szabályozási eljárás a Miniszterelnökségi Hivatal előzetes véleményezéséhez kötött, e nélkül nem lesz érvényes, mivel de minimis támogatásnak minősül a vállalkozó részére nyújtott kedvezmény. (1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás)

Az általam ismert kedvezmények a következőképpen kerültek megfogalmazásra:

„Mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű adóalapja az adóévben nem haladja meg a 20 millió forintot.” (Komló)

„(3) Mentés a helyi iparűzési adó megfizetése alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, aki a Htv. 39/C.§. (4) bekezdésének hatálya alá tartozik.” (Becsehely)

(2) Az Önkormányzat a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (4) bekezdése alapján mentesíti a településen működő háziorvosokat és védőnőket a helyi iparűzési adó fizetési kötelezettség alól. (Bak)

(1)Az önkormányzat a háziorvos, védőnő vállalkozó számára mentességet állapít meg, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonos. (Pölöske)

(1) Mentés a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. (Darány)

(3) 50 % mértékű adókedvezményben részesül a háziorvos, a védőnő vállalkozó, ha a vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. ” (2015 Lajosmizse, azóta 100%)

Egyéb vállalkozóknak:

„2.§ (1) Mentés a helyi iparűzési adó megfizetése alól az a vállalkozó, akik/amelyek helyi adókról szóló törvény alapján számított vállalkozási szintű adóalapja az 1 000 000 Ft-ot az adóévben nem érte el. (Egervár)(Lakhegy)(Bucsuszentlászló 1,5MFt)

Az iparűzési adómentesség vagy adókedvezmény – amely egyébként csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül, - megadása nem kötelező az önkormányzatok részéről. Ez csak egy lehetőség, amit vagy alkalmaznak, vagy nem.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Csörnyeföld 2017. február 14.

Dr. Resch Karolina
jegyző

16

Tárgy: napirendi pont felvétele

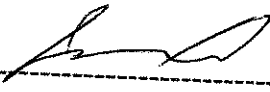
Tisztelt Képviselőtestület!

A Muraszemenye Községért Közalapítvány által elnyert IKSZT/2008/1-0470 számú pályázat 5 éves kötelező működtetése 2017. április 26-án lejár. Kérjük a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy 2017. április 27. napjától ismét 5 éves időszakra kérje fel a Muraszemenye Községért Közalapítványt az IKSZT tovább működtetésére, s az önkormányzat biztosítsa a Muraszemenye, Fő tér 6. szám alatti épület használatát, a működési-, dologi kiadásokat ill. a rezsiköltséget.

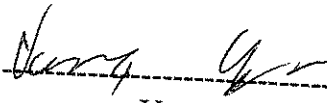
A mellékelt tervezet alapján 2017. február 28. napjáig a 2.200.000,- azaz kettőmillió-kettőszázezer Ft 00/100 támogatást utalja át a Muraszemenye Községért Közalapítvány 14100134-17801749-01000002 számú számlájára.

Muraszemenye, 2017. február 14.


Tisztelettel:



Léránt Sándor
képviselő



Varga Gyula
képviselő



Bánfalvi Edina
képviselő

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 14. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Muraszemenye Község Önkormányzatának a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól szóló rendelet tervezetéhez

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

2013. szeptemberében tárgyalta és fogadta el a képviselő-testület a hivatali helyiség, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésről szóló rendeletét. A rendelet alapját képező, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet időközben hatályon kívül helyezték.

A fentiek miatt időszerűvé és szükségessé vált a 2013. évben megalkotott rendelet felülvizsgálata.

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a alapján:

„96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

A rendelet a fentiek tükrében került felülvizsgálatra és módosításra a törvényi hivatkozások valamint a hivatali helyiség és kirendeltség nevesítése tekintetében.

A 2013. évi rendeletben szabályozott díjak és az anyakönyvvezető díjazása és ruházati költségtérítésének összegében nem javaslok változtatást.

Tisztelt Képviselők!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és az új rendeletet elfogadni.

Kelt: Muraszemenye 2017.február 2.

Stefanec Mária
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzatának a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésről szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági hatással nem bírnak, költségvetési hatása minimális.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív terhet nem ró sem az állampolgárra sem az önkormányzatra.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak kötelessége az anyakönyvi eljárásokról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a alapján a rendelet megalkotása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2017. február 2.

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2017. (...) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Muraszemenye Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére.
2. § E rendelet alkalmazásában:
 1. *anyakönyvi esemény*: a házasságkötés.
 2. *alapszolgáltatás*:
 - anyakönyvi esemény létesítése céljára alkalmas hivatali helyiség és
 - az anyakönyvvezető jogszabály szerinti hivatalos közreműködése.
 3. *többlétszolgáltatás*: hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, továbbá az alapszolgáltatáson felül nyújtott szolgáltatás.
3. § E rendelet alkalmazásában:
 - a) hivatali helyiség: - Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal
8891 Bázakerettye, Fő u. 4.
- Bázakerettyei Közös Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
8873 Csörnyeföld, Fő u.8.
 - b) hivatali munkaidő: a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodásban meghatározott munkarend.

A hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő házasságkötés

4. § (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését az anyakönyvi eseményre történő bejelentkezéskor kell kérni.
 - (2) A kérelemről a jegyző, az anyakönyvvezetővel történő egyeztetést követően dönt.
 - (3) Vasárnap és ünnepnapon (munkaszüneti napokon) történő anyakönyvi esemény nem engedélyezhető.
 - (4) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított. A hivatali helyiségen kívüli

ELŐTERJESZTÉS

helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvező felel.

(5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a kérelemben megjelölt helyszín tulajdonosának a helyszín biztosításáról szóló nyilatkozatát, vagy a használatról szóló megállapodást.

5. § (1) A többlétszolgáltatásos anyakönyvi esemény díszteremben történő lebonyolításáért bruttó 5.000,- díjat kell fizetni az önkormányzat részére.

(2) Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn túli, hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(3) A hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért – a 4. § (4) bekezdésben foglalt kivétellel – bruttó 10.000,- Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(4) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető vagy megromlott egészségi állapota, mozgásban korlátozottsága miatt egészségügyi és szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.

(5) A többlétszolgáltatás díját a házipénztárba kell befizetni. A befizetési bizonylatot – legkésőbb az eseményt megelőző 5 nappal – az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.

(6) A többlétszolgáltatásért fizetett díj visszajár, amennyiben a díjat befizették és az anyakönyvi eseményt legkésőbb annak megtartása előtt egy nappal az anyakönyvvezetőnél személyesen lemondták. A visszafizetésről ez esetben az anyakönyvvezető 15 napon belül gondoskodik.

(7) A többlétszolgáltatásért befizetett díj nem jár vissza, ha az anyakönyvi eseményen a pár előzetes lemondás nélkül nem jelent meg.

(8) A házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető a szertartáson jogszabályban előírt, ünnepélyes öltözékben köteles megjelenni. Ennek biztosítására az anyakönyvvezető minden év december 15-ig bruttó 20.000,-Ft munkaruha juttatásban részesül. A munkaruha juttatás a vásárlásról szóló számla ellenében fizethető ki. Munkaruhán a szertartáshoz illő lábbelit, felső ruházatot (kosztüm, blúz, nadrág, szoknya, egész ruha) kell érteni. Az összeg felhasználásáról az anyakönyvvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig.

6. § (1) A házasságkötéseknél közreműködő anyakönyvvezetőt, választása szerint, a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő, vagy e rendelet 6. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott díjazás illeti meg.

ELŐTERJESZTÉS

(2) Hivatali munkaidőn kívül megkötött házasság esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 10.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.

(3) Hivatali helyiségen kívül megkötött házasság esetén függetlenül attól, hogy hivatali időben, vagy hivatali időn kívül történik a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 15.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.

(4) A házasságkötésen való közreműködést az anyakönyvvezetőnek hitelesen dokumentálnia kell. A dokumentáció alapja az anyakönyvi bejegyzés, melyet a jegyző igazol.

Záró rendelkezések

7. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Kihirdetéséről a jegyző helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/20103.(XI.8.) önkormányzati rendelete a a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többletszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről.

Muraszemenye, 2017. február 14.

Stefanec Mária
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. február ...

Dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (II.28.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése
engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak
mértékéről

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Muraszemenye Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére.
2. § E rendelet alkalmazásában:
 1. *anyakönyvi esemény*: a házasságkötés.
 2. *alapszolgáltatás*:
 - anyakönyvi esemény létesítése céljára alkalmas hivatali helyiség és
 - az anyakönyvvezető jogszabály szerinti hivatalos közreműködése.
 3. *többlétszolgáltatás*: hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés, továbbá az alapszolgáltatáson felül nyújtott szolgáltatás.
3. § E rendelet alkalmazásában:
 - a) hivatali helyiség: - Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal
8891 Bázakerettye, Fő u. 4.
- Bázakerettyei Közös Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége
8873 Csörnyeföld, Fő u.8.
 - b) hivatali munkaidő: a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodásban meghatározott munkarend.

A hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő házasságkötés

4. § (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését az anyakönyvi eseményre történő bejelentéskor kell kérni.
 - (2) A kérelemről a jegyző, az anyakönyvvezetővel történő egyeztetést követően dönt.
 - (3) Vasárnap és ünnepnapon (munkaszüneti napokon) történő anyakönyvi esemény nem engedélyezhető.
 - (4) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított. A hivatali helyiségen kívüli helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapiratok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvezető felel.

(5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a kérelemben megjelölt helyszín tulajdonosának a helyszín biztosításáról szóló nyilatkozatát, vagy a használatról szóló megállapodást.

5. § (1) A többlétszolgáltatásos anyakönyvi esemény díszteremben történő lebonyolításáért bruttó 5.000,- díjat kell fizetni az önkormányzat részére.

(2) Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn túli, hivatali helyiségben történő anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(3) A hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért – a 4. § (4) bekezdésben foglalt kivétellel – bruttó 10.000,- Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére. Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn és hivatali helyiségen kívül tartandó anyakönyvi eseményért a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(4) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető vagy megromlott egészségi állapota, mozgásban korlátozottsága miatt egészségügyi és szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.

(5) A többlétszolgáltatás díját a házipénztárba kell befizetni. A befizetési bizonylatot – legkésőbb az eseményt megelőző 5 nappal – az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.

(6) A többlétszolgáltatásért fizetett díj visszajár, amennyiben a díjat befizették és az anyakönyvi eseményt legkésőbb annak megtartása előtt egy nappal az anyakönyvvezetőnél személyesen lemondták. A visszafizetésről ez esetben az anyakönyvvezető 15 napon belül gondoskodik.

(7) A többlétszolgáltatásért befizetett díj nem jár vissza, ha az anyakönyvi eseményen a pár előzetes lemondás nélkül nem jelent meg.

(8) A házasságkötésnél közreműködő anyakönyvvezető a szertartáson jogszabályban előírt, ünnepélyes öltözékben köteles megjelenni. Ennek biztosítására az anyakönyvvezető minden év december 15-ig bruttó 20.000,-Ft munkaruha juttatásban részesül. A munkaruha juttatás a vásárlásról szóló számla ellenében fizethető ki. Munkaruhán a szertartáshoz illő lábbelit, felső ruházatot (kosztüm, blúz, nadrág, szoknya, egész ruha) kell érteni. Az összeg felhasználásáról az anyakönyvvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig.

6. § (1) A házasságkötéseknél közreműködő anyakönyvvezetőt, választása szerint, a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő, vagy e rendelet 6. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott díjazás illeti meg.

(2) Hivatali munkaidőn kívül megkötött házasság esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 10.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.

(3) Hivatali helyiségen kívül megkötött házasság esetén függetlenül attól, hogy hivatali időben, vagy hivatali időn kívül történik a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 15.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.

(4) A házasságkötésen való közreműködést az anyakönyvvezetőnek hitelesen dokumentálnia kell. A dokumentáció alapja az anyakönyvi bejegyzés, melyet a jegyző igazol.

Záró rendelkezések

7. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Kihirdetéséről a jegyző helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/20103.(XI.8.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak mértékéről.

Muraszemenye, 2017. február 14.


Stefánec Mária
polgármester




Dr. Resch Karolina
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. február 28.


Dr. Resch Karolina
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. február 14. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Rendelet-tervezet az önkormányzati képviselők
tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni
juttatásokról

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző

Melléklet: Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi képviselők tiszteletdíját a képviselő-testület 2017. január 24. napján tartott testületi ülésen 2017. január 1. napjától havi bruttó 65.000.-Ft –ban állapította meg.

A képviselők tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdése alapján rendeletben állapíthat meg.

„35. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

...
(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.”

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni, javaslataival kiegészíteni és a rendelet-tervezetet elfogadni.

Muraszemenye 2017. február 2.

Tisztelettel:

Stefanec Mária
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzatának az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági hatással bírnak, a 2017. évi költségvetési előirányzat képviselői tiszteletdíjak előirányzatát a javasolt változással változik.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív terhet nem ró sem az állampolgárra sem az önkormányzatra.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása elmaradása esetén nem várható következmény.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2017. február 2.

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Önkormányzat Képviselő-testületének .../2017. (.....) az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg Muraszemenye község önkormányzata képviselő-testülete tagjainak (a továbbiakban: képviselő).

(2) A bizottsági elnök vagy tag részére e minőségében tiszteletdíjat nem állapít meg.

(3) A képviselők tiszteletdíja havi bruttó 65.000.-Ft/fő

(4) A tiszteletdíj minden hónap 15. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
Természetbeni juttatások

2. §

(1) Az önkormányzat a képviselő-testület tagja számára természetbeni juttatást nem állapít meg.

Záró rendelkezések

3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 7/1998.(XI.18.) számú rendelete a települési képviselők költségtérítéséről, tiszteletdíjáról és az egyéb juttatásokról.

(2) Kihirdetéséről a jegyző, helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

Muraszemenye 2017. február 14.

Stefanec Mária
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. február

Dr. Resch Karolina
jegyző

**Muraszemenye Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2017. (II.27.)
az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni
juttatásokról**

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg Muraszemenye község önkormányzata képviselő-testülete tagjainak (a továbbiakban: képviselő).

(2) A bizottsági elnök vagy tag részére e minőségében tiszteletdíjat nem állapít meg.

(3) A képviselők tiszteletdíja havi bruttó 65.000.-Ft/fő

(4) A tiszteletdíj minden hónap 15. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.
Természetbeni juttatások

2. §

(1) Az önkormányzat a képviselő-testület tagja számára természetbeni juttatást nem állapít meg.

Záró rendelkezések

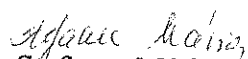
3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1. napjától alkalmazni kell.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 7/1998.(XI.18.) számú rendelete a települési képviselők költségtérítéséről, tiszteletdíjáról és az egyéb juttatásokról.

(2) Kihirdetéséről a jegyző, helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

Muraszemenye 2017. február 14.


Stefánec Mária
polgármester





Dr. Resch Karolina
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. február 27.




Dr. Resch Karolina
jegyző