

# ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 6. napján tartandó,  
rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	<b>2019. évi zárszámadásról szóló rendelet – szöveges előterjesztés</b>
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Csatlós Csilla polgármester
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző, Pataki Nelli pénzügyi ügyintéző
<b>Napirendi pont:</b>	5. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	<b>minősített többséggel, nyílt szavazással</b>

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) vonatkozó rendelkezése alapján a helyi önkormányzatoknak/társulásoknak a 2019. évi zárszámadásukat 2020. május 30. napjáig kell elfogadniuk.

*Áht. 91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.*

A veszélyhelyzet során alkalmazandó egyes belügyi és közigazgatási tárgyú szabályokról szóló 85/2020.(IV.5.) Korm. rendelet 17.§ (3) bekezdése alapján az önkormányzatoknak/társulásoknak az Áht 63. alcímétől eltérően a **2019. évi költségvetési évre vonatkozó zárszámadási rendeletet/határozatot úgy kell a képviselő-testület/társulási tanács elé terjeszteni, hogy az legkésőbb a veszélyhelyzet megszűnését követő 30. napon hatályba lépjen.**

A rendelet hatálya Bázakerettye Község Önkormányzatra, az önkormányzat intézményeire, illetve azokra a közös fenntartású intézményekre terjed ki, amelyek fenntartásához az önkormányzat hozzájárul, illetve gesztori feladatokat lát el.

**Az Önkormányzat összevont bevételeit 306 718 220 Ft módosított előirányzattal  
306 202 303 Ft teljesítéssel,  
az Önkormányzat összevont kiadásait 306 718 220 Ft módosított előirányzattal  
224 039 697 Ft teljesítéssel**

terjesztem a Képviselő-Testület elé.

**Az Önkormányzat bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:**

- A költségvetési támogatás az idei évben 145 563 074 Ft volt.
- Helyi adókból 34 003 787Ft bevétele volt az önkormányzatnak, ennek döntő hányada – 27 856 566 Ft – helyi iparüzési adóból származik.
- Gépjármű adó bevétel 2 695 302 Ft volt.

## Hatásvizsgálati lap

### Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő- testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetésének zárszámadásáról szóló .../2020.(...) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

#### 1. Társadalmi hatások:

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

#### 2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Bázakerettye Község Önkormányzata zárszámadását. A települési önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

#### 3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

#### 4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

#### 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

#### 6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) Áht. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia a megelőző év zárszámadásáról. A veszélyhelyzet során alkalmazandó egyes belügyi és közigazgatási tárgyú szabályokról szóló 85/2020.(IV.5.) Korm. rendelet 17.§ (3) bekezdése alapján az önkormányzatoknak/társulásoknak az Áht. 63. alcímétől eltérően a 2019. évi költségvetési évre vonatkozó zárszámadási rendelet/határozatot úgy kell a képviselő-testület/társulási tanács elé terjeszteni, hogy az legkésőbb a veszélyhelyzet megszűnését követő 30. napon hatályba lépjen. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén átmeneti rendelkezéseket kell alkotni, valamint a támogatások elvonásával járhat. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki.

#### 7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2020. június 29.



Dr. Resch Karolina  
jegyző

# RENDELET-TERVEZET

## Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetésének zárszámadásáról

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 5/2019. (II.14.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1. § A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetése végrehajtásának

a, bevételi főösszegét	306 202 303 Ft-ban, - ebből
aa) költségvetési bevételét	233 606 506 Ft-ban,
ab) finanszírozási bevételét	72 595 797 Ft-ban,
b, kiadási főösszegét	224 039 697 Ft-ban, - ebből
ba) költségvetési kiadását	220 228 019 Ft-ban,
bb) finanszírozási kiadását	3 811 678 Ft-ban,

2. § A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. számú mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. § A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételeit és összevont kiadásait a 2. és a 3. számú mellékletek, az önkormányzat bevételeit és kiadásait a 4. és az 5. számú mellékletek, a hivatal bevételeit és kiadásait a 6. és 7. számú mellékletek szerint hagyja jóvá.

4. § A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát a 8. számú mellékletnek, a hivatal vagyonát a 9. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

5. § Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként a 10. számú melléklet szerint fogadja el.

6. § A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi mérlegét a 11. számú mellékletnek megfelelően 725 173 485 forint főösszeggel, a hivatal 2019. évi mérlegét a 12. számú mellékletnek megfelelően 5 513 611 forint főösszeggel hagyja jóvá.

7. § A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 77 192 863 forint összegben a 13. számú melléklet, a hivatal 2019. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 4 864 376 forint összegben a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

8. § Ez a rendelet 2020. július 15. napján lép hatályba.

Bázakerettye, 2020. július 6.

Csatlós Csilla  
polgármester

Dr. Resch Karolina  
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Bázakerettye, 2020. július 15.

Dr. Resch Karolina  
jegyző

Bázakerettye Község Önkormányzat 2019. évi összevont költségvetési mérlege (Ft)

1. sz. melléklet az ..... / 2020. sz. önkormányzati rendelethez

Költségvetési bevételek	Költségvetési bevételek			Költségvetési kiadások	Költségvetési kiadások		
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés		2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>1. Működési költségvetés</b>	<b>213 114 354</b>	<b>198 286 615</b>	<b>197 735 698</b>	<b>1. Működési költségvetés</b>	<b>233 411 971</b>	<b>298 984 653</b>	<b>216 383 497</b>
1.1 Műk.célú tám.áht-n belülről	172 883 354	156 349 985	156 349 985	1.1 Személyi juttatások	102 250 000	101 367 012	98 954 593
1.2 Közhatalmi bevételek	30 450 000	34 306 566	34 003 787	1.2 Munkaadókat terhelő járulékok	18 190 000	18 537 708	18 022 387
1.3 Működési bevételek	9 781 000	7 630 064	7 381 926	1.3 Dologi kiadások	58 262 000	65 113 640	62 886 224
1.4 Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	1.4 Egyéb működési kiadások	52 789 971	112 831 293	35 385 293
				1.5 Ellátottak pénzbeni juttatásai	1 920 000	1 135 000	1 135 000
<b>2. Felhalmozási költségvetés</b>	<b>-</b>	<b>35 835 808</b>	<b>35 870 808</b>	<b>2. Felhalmozási költségvetés</b>	<b>44 500 000</b>	<b>3 921 889</b>	<b>3 844 522</b>
2.1 Felhalmozási célú tám.áht-n belülről	-	35 792 558	35 792 558	2.1 Beruházási kiadások áfával	3 500 000	2 665 790	2 657 402
2.2 Felhalmozási bevételek	-	43 250	78 250	2.2 Felújítási kiadások áfával	41 000 000	1 256 099	1 187 120
2.3 Felhalm.célú átvett pénzeszközök	-	-	-	2.3 Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
<b>3. Költségvetési bevételek összesen (1+2)</b>	<b>213 114 354</b>	<b>234 122 423</b>	<b>233 606 506</b>	<b>3. Költségvetési kiadások összesen (1+2)</b>	<b>277 911 971</b>	<b>302 906 542</b>	<b>220 228 019</b>
<b>4. Finanszírozás bevételei</b>	<b>68 893 646</b>	<b>72 595 797</b>	<b>72 595 797</b>	<b>4. Finanszírozási kiadások</b>	<b>4 096 029</b>	<b>3 811 678</b>	<b>3 811 678</b>
<b>5. BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>306 202 303</b>	<b>5. KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>224 039 697</b>

**2019. évi beszámoló**

**Bázakerettye Község Önkormányzatának összevont bevételei**

2.sz.melléklet az /2020.(.) sz. rendelethez  
Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>172 883 354</b>	<b>156 349 985</b>	<b>156 349 985</b>
1	Önkormányzat működési támogatása	99 033 396	114 403 498	114 403 498
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 961 938	69 556 403	69 556 403
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 612 100	15 827 884	15 827 884
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	14 659 358	17 299 701	17 299 701
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
	Központosított előirányzatok	-	-	-
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	9 919 510	9 919 510
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	73 849 958	41 946 487	41 946 487
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>	<b>-</b>	<b>35 792 558</b>	<b>35 792 558</b>
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+...7)</b>	<b>30 450 000</b>	<b>34 306 566</b>	<b>34 003 787</b>
3	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	3 100 000	3 100 000	2 811 216
4	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	24 000 000	27 856 566	27 856 566
5	Gépjármű adó	2 800 000	2 800 000	2 695 302
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó)	350 000	350 000	327 200
7	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, igazgatási szolg.díj)	200 000	200 000	313 503
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+...+15)</b>	<b>9 781 000</b>	<b>7 630 064</b>	<b>7 381 926</b>
8	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó jövedelem	-	-	-
9	Szolgáltatások ellenértéke	5 200 000	-	-
10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	1 251 229	1 251 229
11	Tulajdonosi bevételek	-	4 800 253	4 800 253
12	Ellátási díjak	480 000	480 000	229 834
13	Kiszámlázott áfa	1 800 000	602 389	602 389
14	Kamatbevételek	1 000	1 000	146
15	Egyéb működési bevételek	500 000	495 193	498 075
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>	<b>-</b>	<b>43 250</b>	<b>78 250</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	43 250	43 250
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	35 000
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>213 114 354</b>	<b>234 122 423</b>	<b>233 606 506</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (22+24)</b>	<b>68 893 646</b>	<b>72 595 797</b>	<b>72 595 797</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	68 579 246	68 625 090	68 625 090
23	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 970 707	3 970 707
24	Központi, irányító szervi támogatás	314 400	-	-
<b>X.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>306 202 303</b>

2019. évi beszámoló

Bázakerettye Község Önkormányzatának összevont kiadásai

3.sz.melléklet az /2020.(.) sz. rendelethez  
Ft-ban

Sor- szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>102 250 000</b>	<b>101 367 012</b>	<b>98 954 593</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	84 450 000	81 125 431	79 491 702
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	75 500 000	71 029 640	69 659 941
	Céljuttatás, projektpremium	2 300 000	2 300 000	2 270 000
	Jubileumi jutalom	1 500 000	819 000	819 000
	Béren kívüli juttatások	1 850 000	1 911 499	1 894 063
	Ruházati költségterítés	-	-	-
	Közlekedési költségterítés	950 000	980 000	771 795
	Egyéb költségterítés	150 000	237 750	233 250
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	2 200 000	3 847 542	3 843 653
2	Külső személyi juttatások	17 800 000	20 241 581	19 462 891
	Választott tisztségviselők juttatásai	5 700 000	6 492 582	6 492 582
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	-	335 000	335 000
	Egyéb külső személyi juttatások	12 100 000	13 413 999	12 635 309
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>18 190 000</b>	<b>18 537 708</b>	<b>18 022 387</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+...7)</b>	<b>58 262 000</b>	<b>65 113 640</b>	<b>62 886 224</b>
3	Készletbeszerzés	5 600 000	6 227 120	6 045 548
4	Kommunikációs szolgáltatások	2 550 000	1 926 284	1 770 671
5	Szolgáltatási kiadások	35 100 000	44 406 785	42 916 261
6	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	2 250 000	1 827 132	1 827 132
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	12 762 000	10 726 319	10 326 612
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)</b>	<b>1 920 000</b>	<b>1 135 000</b>	<b>1 135 000</b>
8	Gyerekvédelmi kedvezmény	120 000	-	-
9	Települési támogatás, egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 135 000	1 135 000
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások 10+...+13)</b>	<b>52 789 971</b>	<b>112 831 293</b>	<b>35 385 293</b>
10	Elvonások és befizetések	-	1 720 000	1 711 940
11	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	20 010 600	19 780 600	19 773 353
12	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 000 371	13 900 371	13 900 000
13	Tartalékok	15 779 000	77 430 322	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>3 500 000</b>	<b>2 665 790</b>	<b>2 657 402</b>
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>41 000 000</b>	<b>1 256 099</b>	<b>1 187 120</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (14+15)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
14	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
<b>IX.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>277 911 971</b>	<b>302 906 542</b>	<b>220 228 019</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>4 096 029</b>	<b>3 811 678</b>	<b>3 811 678</b>
16	Államháztartási megelőlegezések visszafizetése	3 781 629	3 811 678	3 811 678
17	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	314 400	-	-
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>224 039 697</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>28 fő</b>	
	<b>Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma</b>		<b>7 fő</b>	

2019. évi beszámoló

Bázakerettye Község Önkormányzatának bevételei

4.sz.melléklet az /2020.(.) sz. rendelethez

Sor-szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	Ft-ban 2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>164 831 354</b>	<b>145 563 074</b>	<b>145 563 074</b>
1	Önkormányzat működési támogatása			
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	99 033 396	114 403 498	114 403 498
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 961 938	69 556 403	69 556 403
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	14 612 100	15 827 884	15 827 884
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 659 358	17 299 701	17 299 701
	Központosított előirányzatok	1 800 000	1 800 000	1 800 000
	Működési célú kölcsönvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	-	9 919 510	9 919 510
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>	<b>65 797 958</b>	<b>31 159 576</b>	<b>31 159 576</b>
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+..7)</b>	<b>30 450 000</b>	<b>34 306 566</b>	<b>35 792 558</b>
3	Vagyon típusú adók (kommunális adó)			
4	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	3 100 000	3 100 000	2 811 216
5	Gépjármű adó	24 000 000	27 856 566	27 856 566
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó)	2 800 000	2 800 000	2 695 302
7	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, igazgatási szolg.díj)	350 000	350 000	327 200
		200 000	200 000	313 503
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+..+15)</b>	<b>9 781 000</b>	<b>7 630 064</b>	<b>7 378 951</b>
8	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó jövedelem			
9	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 200 000	-	-
11	Tulajdonosi bevételek	1 800 000	1 251 229	1 251 229
12	Ellátási díjak	-	4 800 253	4 800 253
13	Kiszámlázott áfa	480 000	480 000	229 834
14	Kamatbevételek	1 800 000	602 389	602 389
15	Egyéb működési bevételek	1 000	1 000	53
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>	<b>500 000</b>	<b>495 193</b>	<b>495 193</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	43 250	43 250
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	43 250	43 250
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>205 062 354</b>	<b>223 335 512</b>	<b>222 781 620</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (22+24)</b>	<b>64 393 646</b>	<b>67 228 000</b>	<b>67 228 000</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések	64 393 646	63 257 293	63 257 293
24	Központi, irányító szervei támogatás	-	3 970 707	3 970 707
<b>X.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>269 456 000</b>	<b>290 563 512</b>	<b>290 009 620</b>

## 2019. évi beszámoló

### Bázakerettye Község Önkormányzatának kiadásai

5.sz.melléklet az /2020.(.) sz. rendelethez  
Ft-ban

Sor- szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>44 850 000</b>	<b>42 223 791</b>	<b>42 193 233</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	33 650 000	29 121 209	29 093 285
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	32 500 000	28 482 760	28 476 240
	Normatív jutalmak	-	-	-
	Jubileumi jutalom	-	-	-
	Béren kívüli juttatások	-	61 499	61 499
	Ruházati költségterítés	-	-	-
	Közlekedési költségterítés	150 000	180 000	162 485
	Egyéb költségterítés	-	-	-
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 000 000	396 950	393 061
2	Külső személyi juttatások	11 200 000	13 102 582	13 099 948
	Választott tisztségviselők juttatásai	5 700 000	6 492 582	6 492 582
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	-	-	-
	Egyéb külső személyi juttatások	5 500 000	6 610 000	6 607 366
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>7 000 000</b>	<b>7 347 708</b>	<b>7 322 784</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+..7)</b>	<b>45 650 000</b>	<b>51 667 943</b>	<b>51 394 670</b>
3	Készletbeszerzés	3 400 000	3 426 034	3 426 034
4	Kommunikációs szolgáltatások	1 050 000	1 050 000	894 387
5	Szolgáltatási kiadások	29 500 000	37 275 861	37 185 945
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	1 500 000	1 508 332	1 508 332
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10 200 000	8 407 716	8 379 972
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)</b>	<b>1 920 000</b>	<b>1 135 000</b>	<b>1 135 000</b>
8	Gyerekvédelmi kedvezmény	120 000	-	-
9	Egyéb, nem intézményi ellátások	1 800 000	1 135 000	1 135 000
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások 10+..+13)</b>	<b>52 789 971</b>	<b>112 831 293</b>	<b>35 385 293</b>
10	Elvonások és befizetések	-	1 720 000	1 711 940
11	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	20 010 600	19 780 600	19 773 353
12	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
13	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 000 371	13 900 371	13 900 000
14	Tartalékok	15 779 000	77 430 322	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>3 500 000</b>	<b>1 640 000</b>	<b>1 631 612</b>
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>41 000 000</b>	<b>1 256 099</b>	<b>1 187 120</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (14+15)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
15	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>IX.</b>	<b>(I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>196 709 971</b>	<b>218 101 834</b>	<b>140 249 712</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>72 746 029</b>	<b>72 461 678</b>	<b>72 461 678</b>
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 781 629	3 811 678	3 811 678
18	Központi, irányító szervek támogatás folyósítása	68 964 400	68 650 000	68 650 000
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)</b>	<b>269 456 000</b>	<b>290 563 512</b>	<b>212 711 390</b>
<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>16 fő</b>		
<b>Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma</b>		<b>7 fő</b>		



**2019. évi beszámoló**

**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal bevételei**

6.sz.melléklet az /2020.(.) sz. rendelethez  
Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>8 052 000</b>	<b>10 786 911</b>	<b>10 786 911</b>
1	Önkormányzat működési támogatása	-	-	-
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-
	Központosított előirányzatok	-	-	-
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	8 052 000	10 786 911	10 786 911
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>			
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+..7)</b>			
3	Vagyoni típusú adók	-	-	-
4	Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-
5	Gépjármű adó	-	-	-
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-
7	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+..+15)</b>			<b>2 975</b>
8	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
9	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
10	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
11	Ellátási díjak	-	-	-
12	Kiszámlázott áfa	-	-	-
13	Áfa visszatérülése	-	-	-
14	Kamatbevételek	-	-	-
15	Egyéb működési bevételek	-	-	93
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>			<b>2 882</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	-
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>			<b>35 000</b>
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>			
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>8 052 000</b>	<b>10 786 911</b>	<b>10 824 886</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek ( 22+23)</b>	<b>73 150 000</b>	<b>74 017 797</b>	<b>74 017 797</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 185 600	5 367 797	5 367 797
23	Központi. irányító szervi támogatás	68 964 400	68 650 000	68 650 000
<b>X.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>84 842 683</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>12 fő</b>	

2019. évi beszámoló

Bázakeretnyi Közös Önkormányzati Hivatal kiadásai

7.sz.melléklet az (2020.()) sz. rendelethez Ft-ban

Sor-szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>57 400 000</b>	<b>59 143 221</b>	<b>56 761 360</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	50 800 000	52 004 222	50 398 417
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	43 000 000	42 546 880	41 183 701
	Céljuttatás, projektpremium	2 300 000	2 300 000	2 270 000
	Jubileumi jutalom	1 500 000	819 000	819 000
	Béren kívüli juttatások	1 850 000	1 850 000	1 832 564
	Ruházati költségterítés	-	-	-
	Közlekedési költségterítés	800 000	800 000	609 310
	Egyéb költségterítés	150 000	237 750	233 250
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 200 000	3 450 592	3 450 592
2	Külső személyi juttatások	6 600 000	7 138 999	6 362 943
	Választott tisztviselők juttatásai	-	-	-
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	-	335 000	335 000
	Egyéb külső személyi juttatások	6 600 000	6 803 999	6 027 943
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>11 190 000</b>	<b>11 190 000</b>	<b>10 699 603</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+..7)</b>	<b>12 612 000</b>	<b>13 445 697</b>	<b>11 491 554</b>
3	Készletbeszerzés	2 200 000	2 801 086	2 619 514
4	Kommunikációs szolgáltatások	1 500 000	876 284	876 284
5	Szolgáltatási kiadások	5 600 000	7 130 924	5 730 316
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	750 000	318 800	318 800
7	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	2 562 000	2 318 603	1 946 640
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+..11)</b>			
8	Betegséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-
9	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-
10	Lakhatással kapcsolatos ellátások	-	-	-
11	Egyéb, nem intézményi ellátások	-	-	-
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (12+..+15)</b>			
12	Elvonások és befizetések	-	-	-
13	Működési célú kölcsön törlesztése ánt-n belülré	-	-	-
14	Működési célú kölcsön nyújtása ánt-n kívülré	-	-	-
15	Egyéb működési célú támogatások ánt-n kívülré	-	-	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>			
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>		<b>1 025 790</b>	<b>1 025 790</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (16+17)</b>			
16	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása ánt-n belülré	-	-	-
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások ánt-n belülré	-	-	-
<b>IX.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>79 978 307</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
18	Hitelvisszterítés ánt-n belülré	-	-	-
19	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	-	-	-
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>79 978 307</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>12 fő</b>	

**Báza Kerettye Község Önkormányzata**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonkimutatása (nettó értékben)**

8. sz. melléklet az ..../2020. (.....) önkormányzati rendelethez  
 Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Osszesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	2	-	266 292	-	-	266 292
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	3	0	-	-	-	-	-
<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+03)</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>266 292</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>266 292</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5	592	208 267 206	245 949 724	45 903 651	-	500 120 581
2. Gépek, berendezések és felszerelések	6	186	-	2 523 167	-	-	2 523 167
3. Járművek	7	2	-	-	-	-	-
4. Tenyészállatok	8	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások; felújítások	9	0	-	-	-	-	-
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	10	0	-	-	-	-	-
<b>III. Tárgyi eszközök összesen (05+...+10)</b>	<b>11</b>	<b>780</b>	<b>208 267 206</b>	<b>248 472 891</b>	<b>45 903 651</b>	<b>-</b>	<b>502 643 748</b>
1. Egyéb tartós részesedés	12	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (12+13+14)</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Üzemeltetésre; kezelésre átadott eszközök	16	0	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	17	0	-	-	-	-	-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	18	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	19	0	-	-	-	-	-
5. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése	20	0	-	-	-	-	-
IV. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (16+...+20)	21	35	-	59 776 591	65 366 530	-	125 143 121
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben) (4+11+15+21)</b>	<b>22</b>	<b>817</b>	<b>208 267 206</b>	<b>308 515 774</b>	<b>111 270 181</b>	<b>-</b>	<b>628 053 161</b>
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belültre)	23	0	-	-	-	-	-

2. Vagyongkezelésbe adott eszközök (AHT-n belülrre) értékhelyesbítése	24	0	-	-	-	-	-	-
3. Berbevelt befektetett eszközök	25	0	-	-	-	-	-	-
4. Letétbe; bizományba; üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	26	0	-	-	-	-	-	-
<b>B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Merlegen kívül) (23+...+26)</b>	<b>27</b>	<b>817</b>	<b>208 267 206</b>	<b>308 515 774</b>	<b>111 270 181</b>	<b>0</b>	<b>628 053 161</b>	

**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonskimutatása (nettó értékben)**

9.sz. melléklet az ...../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Összesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	0	-	-	-	-	-
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	3	0	-	-	-	-	-
<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+03)</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5	0	-	-	-	-	-
2. Gépek, berendezések és felszerelések	6	20	-	-	415 313	-	415 313
3. Járművek	7	0	-	-	-	-	-
4. Tenyésztések	8	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások; felújítások	9	0	-	-	-	-	-
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	10	0	-	-	-	-	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen (05+...+10)</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>
1. Egyéb tartós részesedés	12	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (12+13+14)</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Üzemeltetésre; kezelésre átadott eszközök	16	0	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	17	0	-	-	-	-	-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	18	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	19	0	-	-	-	-	-
5. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése	20	0	-	-	-	-	-
<b>IV. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (16+...+20)</b>	<b>21</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Ft-ban

**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonkimutatása (nettó értékben)**

9.sz. melléklet az .../2020. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Összesen	Ft-ban
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	0	-	-	-	-	-	-
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben)</b> <b>(4+11+15+21)</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>	<b>-</b>
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülré)	23	0	-	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülré) értékhelyesbítése	24	0	-	-	-	-	-	-
3. Bérbevevett befektetett eszközök	25	0	-	-	-	-	-	-
4. Leletbe, bizományba;üzemeltetésre avertt befektetett eszközök	26	0	-	-	-	-	-	-
<b>B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben)</b> <b>kívül) (23+...+26)</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>415 313</b>	<b>0</b>	<b>415 313</b>	<b>415 313</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**

**Egyes bevételek és kiadások részletezése (Ft)**

10.sz.melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Óvoda működésre átvett támogatás	632 124
2	Hivatal működésére átvett támogatás	4 565 543
3	OEP finanszírozás	6 963 900
4	Közfoglalkoztatás támogatása	8 091 427
5	Diákmunka támogatása	719 056
6	EFOP támogatás	10 007 580
7	Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás ügyeleti hozzájárulás	179 946
	<b>Összesen:</b>	<b>31 159 576</b>

**Közhatalmi bevételek**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Kommunális adó	2 811 216
2	Helyi iparüzési adó	27 856 566
3	Gépjármű adó	2 695 302
4	Idegenforgalmi adó	327 200
5	Egyéb közhatalmi bevételek	313 503
6	ebből Igazgatási szolgáltatási díj	30 000
7	ebből Bíróság, szabálysértés	5 000
	<b>Összesen:</b>	<b>34 003 787</b>

**Dologi kiadások**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 426 034
2	Készletbeszerzés	3 426 034
3	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	160 470
4	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	733 917
5	Kommunikációs szolgáltatások	894 387
6	Közüzemi díjak	5 135 185
7	Vásárolt élelmezés	2 765 996
8	Bérelti és lízing díjak	240 000
9	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	174 758
10	Közvetített szolgáltatások	1 057 054
11	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	15 061 500
12	Egyéb szolgáltatások	12 751 452
13	ebből: biztosítási díjak	732 446
14	Kiküldetések kiadásai	1 508 332
15	Működési célú előzetesen felszámított áfa	7 900 315
16	Fizetendő áfa	475 000
17	Egyéb dologi kiadások	4 657
	<b>Összesen</b>	<b>51 394 670</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**

**Egyes bevételek és kiadások részletezése (Ft)**

10.sz.melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

**Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Sportegyesület támogatása	1 000 000
2	Kultúrház működési támogatása	1 800 000
3	Nonprofit Kft működési támogatása	11 000 000
4	Polgárőr egyesület működési támogatása	100 000
	<b>Összesen:</b>	<b>13 900 000</b>

**Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Óvoda támogatás	15 507 938
2	Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ell.feladatok	203 529
3	Nonprofit Kft. Üzemanyag költsége szoc.étkezéshez	2 000 000
4	Bucsutai gondozási Központ támogatása	1 984 986
5	Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás tagdíj	76 900
	<b>Összesen:</b>	<b>19 773 353</b>

**Beruházások, felújítások**

Sor-szám	Megnevezés	Teljesítés
1	EFOP - pavilon	110 460
2	Közmunka- keverőgép, ütvefúró	104 521
3	MFP védőnői eszközök beszerzése	1 416 631
4	Közmunka - Apartman hőszigetelés, vízszigetelés	1 187 120
	<b>Összesen:</b>	<b>2 818 732</b>



**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11.sz. melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	2018. év	2019. év
A/II/1 Vagyoni értékű jogok	1 934 044	0
A/II/2 Szellemi termékek	0	266 292
<b>A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	<b>1 934 044</b>	<b>266 292</b>
A/III/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	646 212 785	625 263 702
A/III/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10 630 887	2 523 167
<b>A/III Tárgyi eszközök (=A/III/1+...+A/III/5)</b>	<b>656 843 672</b>	<b>627 786 869</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	2 010 000	2 010 000
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	2 010 000	2 010 000
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>2 010 000</b>	<b>2 010 000</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>660 787 716</b>	<b>630 063 161</b>
C/II/1 Forintpénztár	104 750	162 625
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>104 750</b>	<b>162 625</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	10 540 315	54 112 794
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	53 748 581	24 178 353
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>64 288 896</b>	<b>78 291 147</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)</b>	<b>64 393 646</b>	<b>78 453 772</b>
D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	78 947	0
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	2 056 347	15 255 982
D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	475 372	472 566
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	1 437 311	14 563 369
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	143 664	220 047
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4j)	903 490	1 228 914
D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	535 683	625 358
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	277 470	433 025
D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	18 048	32 111
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	62 923	129 054
D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	9 366	9 366
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	67 512	67 512
D/II/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	67 512	67 512

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11.sz. melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>3 106 296</b>	<b>16 552 408</b>
D/III/4 Forgótöke elszámolása	163 000	138 000
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>163 000</b>	<b>138 000</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>3 269 296</b>	<b>16 690 408</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11.sz. melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	27 000	-33 856
<b>E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)</b>	<b>27 000</b>	<b>-33 856</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)</b>	<b>27 000</b>	<b>-33 856</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>728 477 658</b>	<b>725 173 485</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 050 787 000	1 050 787 000
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 203 853	15 203 853
G/IV Felhalmozott eredmény	-394 078 060	-346 967 417
G/VI Mérleg szerinti eredmény	47 110 643	-2 807 365
<b>G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>719 023 436</b>	<b>716 216 071</b>
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	34 844	105 367
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9i)	30 049	0
H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	30 049	0
<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>64 893</b>	<b>105 367</b>
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	3 781 629	3 970 707
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	3 781 629	3 970 707
<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>3 781 629</b>	<b>3 970 707</b>
H/III/1 Kapott előlegek	1 675 044	1 611 944
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	57 289
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>1 675 044</b>	<b>1 669 233</b>
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>5 521 566</b>	<b>5 745 307</b>
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 932 656	3 212 107
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>3 932 656</b>	<b>3 212 107</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>728 477 658</b>	<b>725 173 485</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal mérlege ( Ft)**

12.sz. melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

<b>Megnevezés</b>	<b>2018. év</b>	<b>2019. év</b>
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
A/I/2 Szellemi termékek	0	0
<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	39 378	415 313
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>39 378</b>	<b>415 313</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	0
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>39 378</b>	<b>415 313</b>
C/II/1 Forintpénztár	38 330	19 155
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>38 330</b>	<b>19 155</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	5 563 389	4 942 643
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>5 563 389</b>	<b>4 942 643</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)</b>	<b>5 601 719</b>	<b>4 961 798</b>
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	136 500
D/III/1e- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	136 500
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>0</b>	<b>136 500</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>0</b>	<b>136 500</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>5 641 097</b>	<b>5 513 611</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	8 107 730	8 107 730
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	191 721	191 721
G/IV Felhalmozott eredmény	-6 500 477	-6 529 061
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-28 584	-587 341
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>1 770 390</b>	<b>1 183 049</b>
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 870 707	4 330 562
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>3 870 707</b>	<b>4 330 562</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>5 641 097</b>	<b>5 513 611</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**  
**Maradványkimutatás (Ft)**

13.sz.melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

1. Alaptevékenység költségvetési bevételei	222 781 620
2. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	140 249 712
<b>3. I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>82 531 908</b>
4. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	67 228 000
5. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	72 461 678
<b>6. II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>-</b>
<b>7. A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>77 298 230</b>
8. Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9. Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
<b>10. III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>	<b>-</b>
11. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>13. IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	<b>-</b>
<b>14. B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>	<b>-</b>
<b>15. C) Osszes maradvány (A+B)</b>	<b>-</b>
<b>16. D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>77 298 230</b>
<b>17. E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>77 192 863</b>
<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség</b>	<b>105 367</b>
<b>18. (=Bx0,1)</b>	<b>-</b>
<b>19. G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>-</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Maradványkimutatás (Ft)**

14.sz. melléklet a .../2020.(.....) önkormányzati rendelethez

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 824 886
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	79 978 307
<b>3.</b>	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>69 153 421</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	74 017 797
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>6. II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>		<b>-</b>
<b>7. A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>		<b>74 017 797</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	4 864 376
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
<b>10. III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>		<b>-</b>
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>13. IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>		<b>-</b>
<b>14. B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>		<b>-</b>
<b>15. C) Összes maradvány (A+B)</b>		<b>-</b>
<b>16. D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>		<b>4 864 376</b>
<b>17. E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>		<b>4 864 376</b>
<b>18. F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>		<b>-</b>
<b>19. G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>		<b>-</b>

**Bázakerettye Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2019. évi költségvetésének zárszámadásáról**

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 5/2019. (II.14.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

**1. §** A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetése végrehajtásának

a, bevételi főösszegét	306 202 303 Ft-ban, - ebből
aa) költségvetési bevételeit	233 606 506 Ft-ban,
ab) finanszírozási bevételeit	72 595 797 Ft-ban,
b, kiadási főösszegét	224 039 697 Ft-ban, - ebből
ba) költségvetési kiadásait	220 228 019 Ft-ban,
bb) finanszírozási kiadásait	3 811 678 Ft-ban,

**2. §** A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. számú mellékletnek megfelelően fogadja el.

**3. §** A képviselő-testület az önkormányzat összevont bevételeit és összevont kiadásait a 2. és a 3. számú mellékletek, az önkormányzat bevételeit és kiadásait a 4. és az 5. számú mellékletek, a hivatal bevételeit és kiadásait a 6. és 7. számú mellékletek szerint hagyja jóvá.

**4. §** A képviselő-testület az önkormányzat vagyont a 8. számú mellékletnek, a hivatal vagyont a 9. számú mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

**5. §** Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként a 10. számú melléklet szerint fogadja el.

**6. §** A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi mérlegét a 11. számú mellékletnek megfelelően 725 173 485 forint főösszeggel, a hivatal 2019. évi mérlegét a 12. számú mellékletnek megfelelően 5 513 611 forint főösszeggel hagyja jóvá.


**7. §** A képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 77.192 863 forint összegben a 13. számú melléklet, a hivatal 2019. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 4 864 376 forint összegben a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

**8. §** Ez a rendelet 2020. július 15. napján lép hatályba.

Bázakerettye, 2020. július 6.

  
Csatlós Csilla  
polgármester




  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Bázakerettye, 2020. július 15.



  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

**Bázakerettye Község Önkormányzat 2019. évi összevont költségvetési mérlege (Ft)**

1. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési bevételek	Költségvetési kiadások			2019. évi teljesítés	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés					
<b>1. Működési költségvetés</b>	<b>213 114 354</b>	<b>198 286 615</b>	<b>197 735 698</b>	<b>1. Működési költségvetés</b>	<b>233 411 971</b>	<b>298 984 653</b>	<b>216 383 497</b>	
1.1 Műk.célú tám.áht-n belülről	172 883 354	156 349 985	156 349 985	1.1 Személyi juttatások	102 250 000	101 367 012	98 954 593	
1.2 Közhatalmi bevételek	30 450 000	34 306 566	34 003 787	1.2 Munkaadókat terhelő járulékok	18 190 000	18 537 708	18 022 387	
1.3 Működési bevételek	9 781 000	7 630 064	7 381 926	1.3 Dologi kiadások	58 262 000	65 113 640	62 886 224	
1.4 Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	1.4 Egyéb működési kiadások	52 789 971	112 831 293	35 385 293	
				1.5 Ellátottak pénzbeni juttatásai	1 920 000	1 135 000	1 135 000	
<b>2. Felhalmozási költségvetés</b>	<b>-</b>	<b>35 835 808</b>	<b>35 870 808</b>	<b>2. Felhalmozási költségvetés</b>	<b>44 500 000</b>	<b>3 921 889</b>	<b>3 844 522</b>	
2.1 Felhalmozási célú tám.áht-n belülről	-	35 792 558	35 792 558	2.1 Beruházási kiadások áfával	3 500 000	2 665 790	2 657 402	
2.2 Felhalmozási bevételek	-	43 250	78 250	2.2 Felújítási kiadások áfával	41 000 000	1 256 099	1 187 120	
2.3 Felhalm.célú átvett pénzeszközök	-	-	-	2.3 Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
<b>3. Költségvetési bevételek összesen (1+2)</b>	<b>213 114 354</b>	<b>234 122 423</b>	<b>233 606 506</b>	<b>3. Költségvetési kiadások összesen (1+2)</b>	<b>277 911 971</b>	<b>302 906 542</b>	<b>220 228 019</b>	
<b>4. Finanszírozás bevételei</b>	<b>68 893 646</b>	<b>72 595 797</b>	<b>72 595 797</b>	<b>4. Finanszírozási kiadások</b>	<b>4 096 029</b>	<b>3 811 678</b>	<b>3 811 678</b>	
<b>5. BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>306 202 303</b>	<b>5. KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>224 039 697</b>	



**2019. évi beszámoló**

**Bázakerettye Község Önkormányzatának összevont bevételei**

1. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>172 883 354</b>	<b>156 349 985</b>	<b>156 349 985</b>
1	Önkormányzat működési támogatása	99 033 396	114 403 498	114 403 498
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 961 938	69 556 403	69 556 403
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 612 100	15 827 884	15 827 884
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	14 659 358	17 299 701	17 299 701
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
	Központosított előirányzatok	-	-	-
	Működési célú kölcsönvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	9 919 510	9 919 510
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	73 849 958	41 946 487	41 946 487
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>	<b>-</b>	<b>35 792 558</b>	<b>35 792 558</b>
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+..7)</b>	<b>30 450 000</b>	<b>34 306 566</b>	<b>34 003 787</b>
3	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	3 100 000	3 100 000	2 811 216
4	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	24 000 000	27 856 566	27 856 566
5	Gépjármű adó	2 800 000	2 800 000	2 695 302
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó)	350 000	350 000	327 200
7	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, igazgatási szolg.díj)	200 000	200 000	313 503
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+..+15)</b>	<b>9 781 000</b>	<b>7 630 064</b>	<b>7 381 926</b>
8	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó jövedelem	-	-	-
9	Szolgáltatások ellenértéke	5 200 000	-	-
10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	1 251 229	1 251 229
11	Tulajdonosi bevételek	-	4 800 253	4 800 253
12	Ellátási díjak	480 000	480 000	229 834
13	Kiszámlázott áfa	1 800 000	602 389	602 389
14	Kamatbevételek	1 000	1 000	146
15	Egyéb működési bevételek	500 000	495 193	498 075
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>	<b>-</b>	<b>43 250</b>	<b>78 250</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	43 250	43 250
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	35 000
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>213 114 354</b>	<b>234 122 423</b>	<b>233 606 506</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (22+24)</b>	<b>68 893 646</b>	<b>72 595 797</b>	<b>72 595 797</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	68 579 246	68 625 090	68 625 090
23	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 970 707	3 970 707
24	Központi, irányító szervi támogatás	314 400	-	-
<b>X.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>306 202 303</b>

## 2019. évi beszámoló

### Bázakerettye Község Önkormányzatának összevont kiadásai

3. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Sor-szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>102 250 000</b>	<b>101 367 012</b>	<b>98 954 593</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	84 450 000	81 125 431	79 491 702
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	75 500 000	71 029 640	69 659 941
	Céljuttatás, projektpremium	2 300 000	2 300 000	2 270 000
	Jubileumi jutalom	1 500 000	819 000	819 000
	Béren kívüli juttatások	1 850 000	1 911 499	1 894 063
	Ruházati költségterítés	-	-	-
	Közlekedési költségterítés	950 000	980 000	771 795
	Egyéb költségterítés	150 000	237 750	233 250
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	2 200 000	3 847 542	3 843 653
2	Külső személyi juttatások	17 800 000	20 241 581	19 462 891
	Választott tisztségviselők juttatásai	5 700 000	6 492 582	6 492 582
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	-	335 000	335 000
	Egyéb külső személyi juttatások	12 100 000	13 413 999	12 635 309
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>18 190 000</b>	<b>18 537 708</b>	<b>18 022 387</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+..7)</b>	<b>58 262 000</b>	<b>65 113 640</b>	<b>62 886 224</b>
3	Készletbeszerzés	5 600 000	6 227 120	6 045 548
4	Kommunikációs szolgáltatások	2 550 000	1 926 284	1 770 671
5	Szolgáltatási kiadások	35 100 000	44 406 785	42 916 261
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	2 250 000	1 827 132	1 827 132
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	12 762 000	10 726 319	10 326 612
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)</b>	<b>1 920 000</b>	<b>1 135 000</b>	<b>1 135 000</b>
8	Gyerekvédelmi kedvezmény	120 000	-	-
9	Települési támogatás, egyéb nem intézményi ellátások	1 800 000	1 135 000	1 135 000
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások 10+..+13)</b>	<b>52 789 971</b>	<b>112 831 293</b>	<b>35 385 293</b>
10	Elvonások és befizetése	-	1 720 000	1 711 940
11	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	20 010 600	19 780 600	19 773 353
12	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 000 371	13 900 371	13 900 000
13	Tartalékok	15 779 000	77 430 322	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>3 500 000</b>	<b>2 665 790</b>	<b>2 657 402</b>
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>41 000 000</b>	<b>1 256 099</b>	<b>1 187 120</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (14+15)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
14	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
<b>IX.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>277 911 971</b>	<b>302 906 542</b>	<b>220 228 019</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>4 096 029</b>	<b>3 811 678</b>	<b>3 811 678</b>
16	Allamháztartási megőlevezések visszafizetése	3 781 629	3 811 678	3 811 678
17	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	314 400	-	-
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)</b>	<b>282 008 000</b>	<b>306 718 220</b>	<b>224 039 697</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>28 fő</b>	
	<b>Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma</b>		<b>7 fő</b>	

## 2019. évi beszámoló

### Bázakerettye Község Önkormányzatának bevételei

I. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
Ft-ban				
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>164 831 354</b>	<b>145 563 074</b>	<b>145 563 074</b>
1	Önkormányzat működési támogatása	99 033 396	114 403 498	114 403 498
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	67 961 938	69 556 403	69 556 403
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 612 100	15 827 884	15 827 884
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	14 659 358	17 299 701	17 299 701
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
	Központosított előirányzatok	-	-	-
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	9 919 510	9 919 510
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	65 797 958	31 159 576	31 159 576
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>	-	<b>35 792 558</b>	<b>35 792 558</b>
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+..7)</b>	<b>30 450 000</b>	<b>34 306 566</b>	<b>34 003 787</b>
3	Vagyon típusú adók (kommunális adó)	3 100 000	3 100 000	2 811 216
4	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	24 000 000	27 856 566	27 856 566
5	Gépjármű adó	2 800 000	2 800 000	2 695 302
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó)	350 000	350 000	327 200
7	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék, igazgatási szolg.díj)	200 000	200 000	313 503
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+..+15)</b>	<b>9 781 000</b>	<b>7 630 064</b>	<b>7 378 951</b>
8	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó jövedelem	-	-	-
9	Szolgáltatások ellenértéke	5 200 000	-	-
10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 800 000	1 251 229	1 251 229
11	Tulajdonosi bevételek	-	4 800 253	4 800 253
12	Ellátási díjak	480 000	480 000	229 834
13	Kiszámlázott áfa	1 800 000	602 389	602 389
14	Kamatbevételek	1 000	1 000	53
15	Egyéb működési bevételek	500 000	495 193	495 193
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>	-	<b>43 250</b>	<b>43 250</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	43 250	43 250
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	-
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>	-	-	-
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>	-	-	-
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>205 062 354</b>	<b>223 335 512</b>	<b>222 781 620</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (22+24)</b>	<b>64 393 646</b>	<b>67 228 000</b>	<b>67 228 000</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	64 393 646	63 257 293	63 257 293
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 970 707	3 970 707
24	Központi, irányító szervei támogatás	-	-	-
<b>X.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>269 456 000</b>	<b>290 563 512</b>	<b>290 009 620</b>

## 2019. évi beszámoló

### Bázakerettye Község Önkormányzatának kiadásai

a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Sor- szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>44 850 000</b>	<b>42 223 791</b>	<b>42 193 233</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	33 650 000	29 121 209	29 093 285
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	32 500 000	28 482 760	28 476 240
	Normatív jutalmak	-	-	-
	Jubileumi jutalom	-	-	-
	Béren kívüli juttatások	-	61 499	61 499
	Ruházati költségtérítés	-	-	-
	Közlekedési költségtérítés	150 000	180 000	162 485
	Egyéb költségtérítés	-	-	-
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 000 000	396 950	393 061
2	Külső személyi juttatások	11 200 000	13 102 582	13 099 948
	Választott tisztségviselők juttatásai	5 700 000	6 492 582	6 492 582
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	-	-	-
	Egyéb külső személyi juttatások	5 500 000	6 610 000	6 607 366
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>7 000 000</b>	<b>7 347 708</b>	<b>7 322 784</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+..7)</b>	<b>45 650 000</b>	<b>51 667 943</b>	<b>51 394 670</b>
3	Készletbeszerzés	3 400 000	3 426 034	3 426 034
4	Kommunikációs szolgáltatások	1 050 000	1 050 000	894 387
5	Szolgáltatási kiadások	29 500 000	37 275 861	37 185 945
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	1 500 000	1 508 332	1 508 332
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10 200 000	8 407 716	8 379 972
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)</b>	<b>1 920 000</b>	<b>1 135 000</b>	<b>1 135 000</b>
8	Gyerekvédelmi kedvezmény	120 000	-	-
9	Egyéb, nem intézményi ellátások	1 800 000	1 135 000	1 135 000
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások 10+..+13)</b>	<b>52 789 971</b>	<b>112 831 293</b>	<b>35 385 293</b>
10	Elvonások és befizetések	-	1 720 000	1 711 940
11	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	20 010 600	19 780 600	19 773 353
12	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
13	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 000 371	13 900 371	13 900 000
14	Tartalékok	15 779 000	77 430 322	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>3 500 000</b>	<b>1 640 000</b>	<b>1 631 612</b>
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>41 000 000</b>	<b>1 256 099</b>	<b>1 187 120</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (14+15)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
15	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
<b>IX.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>196 709 971</b>	<b>218 101 834</b>	<b>140 249 712</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>72 746 029</b>	<b>72 461 678</b>	<b>72 461 678</b>
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 781 629	3 811 678	3 811 678
18	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	68 964 400	68 650 000	68 650 000
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK OSSZESEN (IX+X)</b>	<b>269 456 000</b>	<b>290 563 512</b>	<b>212 711 390</b>
<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>16 fő</b>		
<b>Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma</b>		<b>7 fő</b>		

**2019. évi beszámoló**

**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal bevételei**

6. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)</b>	<b>8 052 000</b>	<b>10 786 911</b>	<b>10 786 911</b>
1	Önkormányzat működési támogatása	-	-	-
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-
	Központosított előirányzatok	-	-	-
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	8 052 000	10 786 911	10 786 911
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről</b>			
<b>III.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (3+..7)</b>			
3	Vagyoni típusú adók	-	-	-
4	Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-
5	Gépjármű adó	-	-	-
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-
7	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
<b>IV.</b>	<b>Működési bevételek (8+..+15)</b>			<b>2 975</b>
8	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
9	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
10	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
11	Ellátási díjak	-	-	-
12	Kiszámlázott áfa	-	-	-
13	Áfa visszatérülése	-	-	-
14	Kamatbevételek	-	-	93
15	Egyéb működési bevételek	-	-	2 882
<b>V.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (16+17)</b>			<b>35 000</b>
16	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	35 000
<b>VI.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)</b>			
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VII.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)</b>			
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-
<b>VIII.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)</b>	<b>8 052 000</b>	<b>10 786 911</b>	<b>10 824 886</b>
<b>IX.</b>	<b>Finanszírozási bevételek ( 22+23)</b>	<b>73 150 000</b>	<b>74 017 797</b>	<b>74 017 797</b>
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 185 600	5 367 797	5 367 797
23	Központi, irányító szervi támogatás	68 964 400	68 650 000	68 650 000
<b>X.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (VIII+IX)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>84 842 683</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>12 fő</b>	

## 2019. évi beszámoló

### Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal kiadásai

7. melléklet a 7/2020. (VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Sor- szám	Kiadások	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat	2019. évi teljesítés
<b>I.</b>	<b>Személyi juttatások (1+2)</b>	<b>57 400 000</b>	<b>59 143 221</b>	<b>56 761 360</b>
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	50 800 000	52 004 222	50 398 417
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	43 000 000	42 546 880	41 183 701
	Céltuttatás, projektprémium	2 300 000	2 300 000	2 270 000
	Jubileumi jutalom	1 500 000	819 000	819 000
	Béren kívüli juttatások	1 850 000	1 850 000	1 832 564
	Ruházati költségterítés	-	-	-
	Közlekedési költségterítés	800 000	800 000	609 310
	Egyéb költségterítés	150 000	237 750	233 250
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 200 000	3 450 592	3 450 592
<b>2</b>	<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>6 600 000</b>	<b>7 138 999</b>	<b>6 362 943</b>
	Választott tisztségviselők juttatásai	-	-	-
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	-	335 000	335 000
	Egyéb külső személyi juttatások	6 600 000	6 803 999	6 027 943
<b>II.</b>	<b>Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó</b>	<b>11 190 000</b>	<b>11 190 000</b>	<b>10 699 603</b>
<b>III.</b>	<b>Dologi kiadások (3+...7)</b>	<b>12 612 000</b>	<b>13 445 697</b>	<b>11 491 554</b>
3	Készletbeszerzés	2 200 000	2 801 086	2 619 514
4	Kommunikációs szolgáltatások	1 500 000	876 284	876 284
5	Szolgáltatási kiadások	5 600 000	7 130 924	5 730 316
6	Küldetések, reklám- és propagandakiadások	750 000	318 800	318 800
7	Külféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 562 000	2 318 603	1 946 640
<b>IV.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+...11)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
8	Betegséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-
9	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-
10	Lakhatással kapcsolatos ellátások	-	-	-
11	Egyéb, nem intézményi ellátások	-	-	-
<b>V.</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (12+...+15)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
12	Elvonások és befizetések	-	-	-
13	Működési célú kölcsön törlesztése áht-n belülre	-	-	-
14	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
15	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
<b>VI.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>-</b>	<b>1 026 790</b>	<b>1 025 790</b>
<b>VII.</b>	<b>Felújítások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>VIII.</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (16+17)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
16	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
<b>IX.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>79 978 307</b>
<b>X.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
18	Hiteltorlesztés áht-n kívülre	-	-	-
19	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	-	-	-
<b>XI.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)</b>	<b>81 202 000</b>	<b>84 804 708</b>	<b>79 978 307</b>
	<b>Költségvetési engedélyezett létszámkeret</b>		<b>12 fő</b>	

**Bázakerettye Község Önkormányzata**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonkimutatása (nettó értékben)**

8. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Osszesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	2	-	266 292	-	-	266 292
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	3	0	-	-	-	-	-
<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+03)</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>266 292</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>266 292</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5	592	208 267 206	245 949 724	45 903 651	-	500 120 581
2. Gépek, berendezések és felszerelések	6	186	-	2 523 167	-	-	2 523 167
3. Járművek	7	2	-	-	-	-	-
4. Tényezőállatok	8	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások; felújítások	9	0	-	-	-	-	-
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	10	0	-	-	-	-	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen (05+...+10)</b>	<b>11</b>	<b>780</b>	<b>208 267 206</b>	<b>248 472 891</b>	<b>45 903 651</b>	<b>-</b>	<b>502 643 748</b>
1. Egyéb tartós részesedés	12	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (12+13+14)</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Üzemeltetésre; kezelésre átadott eszközök	16	0	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	17	0	-	-	-	-	-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	18	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	19	0	-	-	-	-	-
5. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése	20	0	-	-	-	-	-
IV. Üzemeltetésre; kezelésre átadott; koncesszióba; vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (16+...+20)	21	35	-	59 776 591	65 366 530	-	125 143 121
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben) (4+11+15+21)</b>	<b>22</b>	<b>817</b>	<b>208 267 206</b>	<b>308 515 774</b>	<b>111 270 181</b>	<b>-</b>	<b>628 053 161</b>
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belültre)	23	0	-	-	-	-	-

2. Vagyongkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülrre) értékhelyesbítése	24	0	-	-	-	-	-	-	-
3. Bérbetett befektetett eszközök	25	0	-	-	-	-	-	-	-
4. Letétbe; bizományba; üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	26	0	-	-	-	-	-	-	-
<b>B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegen kívül) (23+...+26)</b>	<b>27</b>	<b>817</b>	<b>208 267 206</b>	<b>308 515 774</b>	<b>111 270 181</b>	<b>0</b>	<b>628 053 161</b>	<b>0</b>	<b>628 053 161</b>



**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonkimutatása (nettó értékben)**

9. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Összesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	0	-	-	-	-	-
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	3	0	-	-	-	-	-
<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+03)</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	-	-	-	-	-
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5	0	-	-	-	-	-
2. Gépek, berendezések és felszerelések	6	20	-	-	415 313	-	415 313
3. Járművek	7	0	-	-	-	-	-
4. Tenyészállatok	8	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások;felújítások	9	0	-	-	-	-	-
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	10	0	-	-	-	-	-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen (05+...+10)</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	-	-	<b>415 313</b>	-	<b>415 313</b>
1. Egyéb tartós részesedés	12	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (12+13+14)</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	-	-	-	-	-
1. Üzemeltetésre;kezelésre átadott eszközök	16	0	-	-	-	-	-
2. Koncesszióba adott eszközök	17	0	-	-	-	-	-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	18	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök	19	0	-	-	-	-	-
5. Üzemeltetésre;kezelésre átadott;koncesszióba;vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök értékhelyesbítése	20	0	-	-	-	-	-
<b>IV. Üzemeltetésre;kezelésre átadott;koncesszióba;vagyonkezelésbe adott; illetve vagyonkezelésbe vett eszközök (16+...+20)</b>	<b>21</b>		-	-	-	-	-

Ft-ban

**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2019. évi beszámoló**  
**vagyonkimutatása (nettó értékben)**

9. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez  
 Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forg. Képtelen	Korl. Fkép.	Forg. Képes	Nem besorolt	Összesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	0	-	-	-	-	-
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben)</b> <b>(4+11+15+21)</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>	<b>-</b>	<b>415 313</b>
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre)	23	0	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre) értékhelyesbítése	24	0	-	-	-	-	-
3. Bérbevevett befektetett eszközök	25	0	-	-	-	-	-
4. Leleltetve;bizományba;üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	26	0	-	-	-	-	-
<b>B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben</b> <b>kívül) (23+...+26)</b>	<b>27</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>415 313</b>	<b>0</b>	<b>415 313</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**

**Egyes bevételek és kiadások részletezése (Ft)**

10. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

**Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül**

Sor- szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Óvoda működésre átvett támogatás	632 124
2	Hivatal működésére átvett támogatás	4 565 543
3	OEP finanszírozás	6 963 900
4	Közfoglalkoztatás támogatása	8 091 427
5	Diákmunka támogatása	719 056
6	EFOP támogatás	10 007 580
7	Dél-Zala Murahid Többcélú Társulás ügyeleti hozzájárulás	179 946
<b>Összesen:</b>		<b>31 159 576</b>

**Közhatalmi bevételek**

Sor- szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Kommunális adó	2 811 216
2	Helyi iparüzési adó	27 856 566
3	Gépjármű adó	2 695 302
4	Idegenforgalmi adó	327 200
5	Egyéb közhatalmi bevételek	313 503
6	ebből Igazgatási szolgáltatási díj	30 000
7	ebből Bíróság, szabálysértés	5 000
<b>Összesen:</b>		<b>34 003 787</b>

**Dologi kiadások**

Sor- szám	Megnevezés	Teljesítés
1	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 426 034
2	Készletbeszerzés	3 426 034
3	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	160 470
4	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	733 917
5	Kommunikációs szolgáltatások	894 387
6	Közüzemi díjak	5 135 185
7	Vásárolt élelmezés	2 765 996
8	Bérelti és lízing díjak	240 000
9	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	174 758
10	Közvetített szolgáltatások	1 057 054
11	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	15 061 500
12	Egyéb szolgáltatások	12 751 452
13	ebből: biztosítási díjak	732 446
14	Kiküldetések kiadásai	1 508 332
15	Működési célú előzetesen felszámított áfa	7 900 315
16	Fizetendő áfa	475 000
17	Egyéb dologi kiadások	4 657
<b>Összesen</b>		<b>51 394 670</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**

**Egyes bevételek és kiadások részletezése (Ft)**

10. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

**Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre**

<b>Sor-szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Teljesítés</b>
1	Sportegyesület támogatása	1 000 000
2	Kultúrház működési támogatása	1 800 000
3	Nonprofit Kft működési támogatása	11 000 000
4	Polgárőr egyesület működési támogatása	100 000
	<b>Összesen:</b>	<b>13 900 000</b>

**Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre**

<b>Sor-szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Teljesítés</b>
1	Óvoda támogatás	15 507 938
2	Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ell.feladatok	203 529
3	Nonprofit Kft. Üzemanyag költsége szoc.étkezéshez	2 000 000
4	Bucsutai gondozási Központ támogatása	1 984 986
5	Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás tagdíj	76 900
	<b>Összesen:</b>	<b>19 773 353</b>

**Beruházások, felújítások**

<b>Sor-szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Teljesítés</b>
1	EFOP - pavilon	110 460
2	Közmunka- keverőgép, útvefúró	104 521
3	MFP védőnői eszközök beszerzése	1 416 631
4	Közmunka - Apartman hőszigetelés, vízszigetelés	1 187 120
	<b>Összesen:</b>	<b>2 818 732</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	2018. év	2019. év
A/1/1 Vagyoni értékű jogok	1 934 044	0
A/1/2 Szellemi termékek	0	266 292
<b>A/1 Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)</b>	<b>1 934 044</b>	<b>266 292</b>
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	646 212 785	625 263 702
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10 630 887	2 523 167
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>656 843 672</b>	<b>627 786 869</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	2 010 000	2 010 000
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	2 010 000	2 010 000
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>2 010 000</b>	<b>2 010 000</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>660 787 716</b>	<b>630 063 161</b>
C/II/1 Forintpénztár	104 750	162 625
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>104 750</b>	<b>162 625</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	10 540 315	54 112 794
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	53 748 581	24 178 353
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>64 288 896</b>	<b>78 291 147</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>64 393 646</b>	<b>78 453 772</b>
D/1/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/1/1a)	78 947	0
D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/1/3a+...+D/1/3f)	2 056 347	15 255 982
D/1/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	475 372	472 566
D/1/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	1 437 311	14 563 369
D/1/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	143 664	220 047
D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/1/4a+...+D/1/4i)	903 490	1 228 914
D/1/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	535 683	625 358
D/1/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	277 470	433 025
D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	18 048	32 111
D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	62 923	129 054
D/1/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	9 366	9 366
D/1/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/1/6a+D/1/6b+D/1/6c)	67 512	67 512
D/1/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	67 512	67 512

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>3 106 296</b>	<b>16 552 408</b>
D/III/4 Forgótöke elszámolása	163 000	138 000
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	163 000	138 000
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>3 269 296</b>	<b>16 690 408</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzat mérlege ( Ft)**

11. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	27 000	-33 856
<b>E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)</b>	<b>27 000</b>	<b>-33 856</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)</b>	<b>27 000</b>	<b>-33 856</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>728 477 658</b>	<b>725 173 485</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 050 787 000	1 050 787 000
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	15 203 853	15 203 853
G/IV Felhalmozott eredmény	-394 078 060	-346 967 417
G/VI Mérleg szerinti eredmény	47 110 643	-2 807 365
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>719 023 436</b>	<b>716 216 071</b>
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	34 844	105 367
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9j)	30 049	0
H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	30 049	0
<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>64 893</b>	<b>105 367</b>
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	3 781 629	3 970 707
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	3 781 629	3 970 707
<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>3 781 629</b>	<b>3 970 707</b>
H/III/1 Kapott előlegek	1 675 044	1 611 944
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	57 289
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>1 675 044</b>	<b>1 669 233</b>
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>5 521 566</b>	<b>5 745 307</b>
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 932 656	3 212 107
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>3 932 656</b>	<b>3 212 107</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>728 477 658</b>	<b>725 173 485</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal mérlege ( Ft)**

12. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	2018. év	2019. év
A/II/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
A/II/2 Szellemi termékek	0	0
<b>A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	39 378	415 313
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>39 378</b>	<b>415 313</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	0
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>39 378</b>	<b>415 313</b>
C/II/1 Forintpénztár	38 330	19 155
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>38 330</b>	<b>19 155</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	5 563 389	4 942 643
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>5 563 389</b>	<b>4 942 643</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)</b>	<b>5 601 719</b>	<b>4 961 798</b>
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	136 500
D/III/1e- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	136 500
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>0</b>	<b>136 500</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>0</b>	<b>136 500</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>5 641 097</b>	<b>5 513 611</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	8 107 730	8 107 730
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	191 721	191 721
G/IV Felhalmozott eredmény	-6 500 477	-6 529 061
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-28 584	-587 341
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>1 770 390</b>	<b>1 183 049</b>
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 870 707	4 330 562
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>3 870 707</b>	<b>4 330 562</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>5 641 097</b>	<b>5 513 611</b>



**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettye Község Önkormányzata**  
**Maradványkimutatás (Ft)**

13. melléklet a 7/2020.(VII. 15.) önkormányzati rendelethez

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	222 781 620
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	140 249 712
<b>3.</b>	<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>82 531 908</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	67 228 000
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	72 461 678
<b>6.</b>	<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>-</b>
<b>7. A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>77 298 230</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
<b>10. III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>		<b>-</b>
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>13. IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>		<b>-</b>
<b>14. B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>		<b>-</b>
<b>15. C) Összes maradvány (A+B)</b>		<b>77 298 230</b>
<b>16. D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>		<b>77 192 863</b>
<b>17. E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>		<b>105 367</b>
<b>18. F) Vállalkozási tevékenységet terhelő elizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>		<b>-</b>
<b>19. G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>		<b>-</b>

**2019. évi beszámoló**  
**Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Maradványkimutatás (Ft)**

14. melléklet a 7/2020.(VII.15.) önkormányzati rendelethez

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	10 824 886
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	79 978 307
<b>3. I.</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)</b>	<b>-</b>
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	74 017 797
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>6. II.</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)</b>	<b>74 017 797</b>
<b>7. A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=I+II)</b>	<b>4 864 376</b>
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
<b>10. III.</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)</b>	<b>-</b>
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
<b>13. IV.</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=11-12)</b>	<b>-</b>
<b>14. B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)</b>	<b>-</b>
<b>15. C)</b>	<b>Osszes maradvány (A+B)</b>	<b>4 864 376</b>
<b>16. D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>4 864 376</b>
<b>17. E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>-</b>
<b>18. F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)</b>	<b>-</b>
<b>19. G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>-</b>

# ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. július 6. napján tartandó,  
rendes, nyilvános ülésére

<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Új rendelet alkotása - a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről
<b>A napirend előterjesztője:</b>	Csatlós Csilla polgármester
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Dr. Resch Karolina jegyző
<b>Napirendi pont:</b>	6. napirendi pont
<b>Döntéshozatal módja:</b>	minősített többséggel, nyílt szavazással

Tisztelt Képviselő-testület!

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 27. napján tartott képviselő-testületi ülésén döntött a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet megalkotásáról.

**A rendelet megalkotásának célja** a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos szabályok megalkotása volt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján.

A határozat elfogadásához az Mötv. 50. §-a alapján minősített többséggel meghozott döntés szükséges.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) a 21. § (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a jegyzőnek kell gondoskodni az önkormányzati rendelet utólagos hatásvizsgálatáról a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt szempontok alapján. A Jat. 22. § (1)-(2) bekezdései értelmében a jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a jegyzőnek kell gondoskodnia arról, hogy

- az elavult, szükségtelenné vált,
- a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,
- a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,
- a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy
- az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító, a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

A fenti jogszabályban előírt kötelezettségemnek eleget téve

- a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet és
- a települési köztisztaságról és a helyi környezetvédelemről és a zöldterületek, zöldfelületek megóvásáról és fenntartásáról szóló 2/2011 (II.16) önkormányzati rendelet

utólagos hatásvizsgálatát elvégeztem és annak eredményéről az alábbi tájékoztatást adom:

**A 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet  
UTÓLAGOS HATÁSVIZSGÁLATA  
a Jat. 21. § (2) bekezdése alapján**

**1. Társadalmi hatások:**

A lakosság tájékoztatása az önkormányzati rendelet kihirdetésével biztosított volt. A rendeletre való hivatkozással több eljárás is indult, így a rendelet alapvető célját a közösségi együttélés alapvető szabályozására megvalósította. A rendelet módosítására kétszer került sor a célból, hogy a szabályozandó tárgykörök bővítésre kerüljenek, de a képviselőtestület további bővítést kért.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet megalkotása után jelentős gazdasági, költségvetési hatás nem volt.

**3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nem volt.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nem voltak.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása az adminisztratív terheket számottevően nem növelte.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendeletet a képviselő-testület Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében alkotta meg, a jogszabály megalkotása nem kötelezettség, hanem lehetőség volt az önkormányzat számára, amelynek elmaradása jogkövetkezményekkel nem járt. A rendeletben több olyan jogszabályi hivatkozás szerepel, melyet hatályon kívül helyeztek vagy magasabb szintű jogforrási szabályozás miatt hatályon kívül helyezésük szükségesek.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

# ELŐTERJESZTÉS

## A 2/2011 (II.16) önkormányzati rendelet UTÓLAGOS HATÁSVIZSGÁLATA a Jat. 21. § (2) bekezdése alapján

### **1. Társadalmi hatások:**

A lakosság tájékoztatása az önkormányzati rendelet kihirdetésével biztosított volt. A rendeletre való hivatkozással több eljárás is indult, így a rendelet alapvető megvalósította.

### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nem volt.

### **3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nem volt.

### **4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nem voltak.

### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása az adminisztratív terheket számottevően nem növelte.

### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendeletet a képviselő-testület Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében alkotta meg, a jogszabály megalkotása nem kötelezettség, hanem lehetőség volt az önkormányzat számára, amelynek elmaradása jogkövetkezményekkel nem járt. A rendeletben több olyan jogszabályi hivatkozás szerepel, melyet hatályon kívül helyeztek vagy magasabb szintű jogforrási szabályozás miatt hatályon kívül helyezésük szükségesek.

- felhatalmazó részben az Alkotmány helyett Alaptörvényi, 1990. évi LXV. törvény helyett 2011. évi CLXXXIX. törvényi felhatalmazás szükséges;
- 1.§ (5) bekezdésében foglaltakat szabályozza a 2/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet;
- 1.§ (5) bekezdésében meghatározott körjegyző kifejezés módosítása szükséges jegyzőre;
- 2.§ (2) - (4) bekezdésében foglaltakat szabályozza a 1/1986. (II. 21.) ÉVM–EüM együttes rendelet 6.§-a;
- 3.§ (1) bekezdésében foglaltakat szabályozza a 6/2014.(VII.7.) önkormányzati rendelet 8.§-a;
- 3.§ (3) bekezdésében foglaltakat szabályozza a 6/2014.(VII.7.) önkormányzati rendelet 6.§-a;
- A 2. és 3.pont 5.,6 és 7. §-ait szükséges átemelni egy új rendeltbe;
- A 8. § bekezdésében foglaltakat szabályozza a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- A 9. § bekezdésében foglaltakat szükséges átemelni egy új rendeletbe;
- A 10.§ -ben foglaltakat korábbi önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezte (szabálysértési rendelkezések).

### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

**Összefoglalva, a vizsgált önkormányzati rendelete alkalmazásának és az utólagos hatásvizsgálatának tapasztalatait is figyelembe véve a 2/2016. (II.15.) és a 2/2011 (II.16) önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezését, valamint új a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló rendelet megalkotását javaslom.**

**Jelenleg a rendeletek alapján hatósági ügy nincs folyamatban, így a rendeletek hatályon kívül helyezése folyamatban lévő ügyet nem érint.**

Magyarország Kormánya a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletével 2020. március 11. napja 15 órától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a Katv. 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja, így az önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése a polgármester hatásköre.

Bázakeretnye, 2020. június 26.

  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

# ELŐTERJESZTÉS

## Előzetes hatásvizsgálati lap

### **Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő- testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló önkormányzati rendelet megalkotásához**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény (Jat.) 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

#### **1. Társadalmi hatások:**

Az önkormányzati rendelet-tervezet biztosítja a közösségi együttélés szabályaival ellentétes, de szabálysértésnek vagy bűncselekménynek nem minősülő tevékenység, mulasztás vagy jogellenes állapot szankcionálását. A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

#### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A település rendezettebbé válásának a közösséget zavaró magatartások kiküszöbölésével nőhet az idegenforgalom, ez gazdaságélénkítő hatással járhat. Költségvetési hatás: a közigazgatási bírságból befolyó pénzeszegek növelik az önkormányzat bevételeit, mely a közösség javára fordítható.

#### **3. Környezeti hatások**

A környezet rendezettsége alapvetően javulhat, növekedhet a település vonzereje.

#### **4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

#### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

Az idegenforgalmi szezonban számítani lehet a rendelet alapján lefolytatott eljárások jelentős növekedésére.

#### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A közösségi együttélés normáival ellentétes magatartás szankcionálásra kerüljön, melynek eredménye a városkép rendezettségének romlása, zöldterületek, közterületek színvonalának csökkenése volt Bázakerettye Község Önkormányzata képviselőtestülete rendeletalkotás hiányában nem tudná biztosítani az önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos azon követelményt, ami előírja, hogy az elavult, szükségtelenné vált, a jogrendszer egységébe nem illeszkedő, az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

#### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.**

Bázakerettye, 2020. június 26.

Dr. Resch Karolina  
jegyző







## **RENDELET- TERVEZET**

### **Bázakerettye Község Önkormányzatának .../2020. (.....) rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről**

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **I. Fejezet Általános rendelkezések**

##### **1. A rendelet hatálya**

**1. § (1)** E rendelet hatálya arra a 14. életévét betöltött természetes személyre, jogi személyre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki, aki/amely a község közigazgatási területén az e rendeletben meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást tanúsít.

(2) E rendelet hatálya nem terjed ki azokra a magatartásokra, amelyeket magasabb szintű jogszabály büncselekménynek vagy szabálysértésnek minősít vagy más módon szankcionál.

##### **2. Értelmező rendelkezések**

**2. §** E rendelet alkalmazásában:

1. közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás: az a magatartás, amely nem minősül büncselekménynek vagy szabálysértésnek, de ellentétes a közösségi együttélés szabályaival, azokat sérti vagy veszélyezteti és e rendelet a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásnak minősít,
2. közterület: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 2.§ 13. pontja szerinti terület.

#### **II. Fejezet A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése esetén alkalmazható jogkövetkezmények és eljárási szabályok**

##### **3. Közigazgatási bírság és figyelmeztetés**

**3. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást megvalósító természetes személlyel szemben ötezertől egyszázezer forintig terjedő, jogi személlyel és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben tizenötezertől százötvenezer forintig terjedő közigazgatási bírság szabható ki.

## **RENDELET- TERVEZET**

**4. § (1)** A kiszabott közigazgatási bírság különös méltánylást érdemlő esetben mellőzhető, mérsékelhető, vagy a tiltott, közösségi együttélést sértő magatartás csekély súlyára tekintettel figyelmeztetés alkalmazható.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában különös méltánylást érdemlő körülménynek lehet tekinteni, ha a szabályszegő

- a) az elkövetést megelőző egy évben nem volt közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt marasztalva, vagy
- b) rajta kívül álló ok miatt mulasztotta el a helyi rendeletben előírt kötelezettség teljesítését.

(3) Közigazgatási bírság kiszabásának mellőzése esetén is fel kell hívni az elkövetőt, hogy a jövőben tartózkodjon hasonló cselekmények elkövetésétől, tartsa be a jogszabályokat és a közösségi együttélés szabályait. Tájékoztatni kell az ismételt elkövetés lehetséges jogkövetkezményéről.

(4) Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírság akkor szabható ki, ha önálló jövedelme vagy vagyona van, vagy a bírság megfizetését önként vállalja.

### **4. Eljárási szabályok**

**5. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatti eljárás lefolytatása során a képviselő-testület által jelen rendeletben átruházott hatáskörben a jegyző jár el.

**6. §** A közigazgatási hatósági eljárás

- a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,
- b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,
- c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 3 hónapon belül indítható.

**7. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetése miatt lefolytatott eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény és a közigazgatási szabályszegések szankcióinak átmeneti szabályairól, valamint a közigazgatási eljárásjog reformjával összefüggésben egyes törvények módosításáról és egyes jogszabályok hatályon kívül helyezéséről szóló 2017. évi CLXXIX. törvény rendelkezései alkalmazandók az e rendeletben meghatározott eltérésekkel.

**8. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások elkövetése miatt kiszabott közigazgatási bírságot átutalási postautalványon, készpénz-átutalási megbízással vagy banki átutalással Bázakerettye Község Önkormányzata pénzforgalmi számlájára kell befizetni, az első fokú határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül.

## **II. Fejezet**

### **A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások**

## **RENDELET- TERVEZET**

### **5. Az önkormányzat jelképeinek használatával kapcsolatos magatartások**

**9. §** Aki a község jelképeit (címer, zászló) engedély nélkül vagy használatra vonatkozó engedélytől eltérő módon használja, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

### **6. Utcanévtáblák, házzámtáblák, emléktáblák elhelyezésével kapcsolatos magatartások**

**10. § (1)** Az az ingatlan tulajdonos, ingatlankezelő, bérlő vagy használó (továbbiakban: tulajdonos), aki az utcanév-tábla elhelyezését a tulajdonában vagy használatában álló ingatlanon nem teszi lehetővé, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(2) Az a tulajdonos, aki a központi címregiszterben szereplő házzámot tartalmazó házzámtábla elhelyezését, karbantartását, pótlását elmulasztja vagy a házzámtáblát nem az épület utca felőli homlokzatán, annak a bejárat felőli részén helyezi el, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(3) Aki az elhelyezett utcanév-táblát, házzámtáblát, emlék- vagy tájékoztató táblát megrongálja, beszennyezi, olvashatatlanná teszi, annak szövegét vagy a házzámtábla számozását engedély nélkül megváltoztatja vagy azt engedély nélkül eltávolítja, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

### **7. Közterületek rendjének fenntartásával és a közterületek használatával kapcsolatos magatartások**

**11. § (1)** Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a közterületek rendjének, tisztaságának fenntartása és rendeltetésszerű használatának körében, aki

- a) közterületet, zöldfelületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüktől eltérően a közterület-bérleti szerződés, közterülethasználati hozzájárulás nélkül, vagy azokat a bérleti szerződéstől/hozzájárulástól eltérő módon használ, vesz igénybe,
- b) a közhasználatú zöldfelületen a kerti építményeket, berendezéseket rendeltetésellenes használja, vagy tönkreteszi,
- c) a közhasználatú zöldterületek útjain, terein a forgalmat akadályozza,
- d) a közhasználatú zöldterületeken a virágokat leszedi, a fák, bokrok ágait, gallyait tördeli, csonkítja, a fákra hirdetést, transzparenst függeszt,
- e) a közhasználatú zöldterületeken a fákat engedély nélkül kivágja, kivéve a lakosság által ültetett gyümölcsfák metszését, ifjítását, gallyazását,
- f) a játszótéri eszközöket rongálja, nem rendeltetésszerűen használja,
- g) közterületen üzemképtelen járművet közterület-használati engedély nélkül tárol, vagy az üzemképtelen járművet az üzembentartó, tulajdonos a közterületről saját költségén a felszólítást követő 15 napon belül nem távolítja el,
- h) a közterület bontásával járó közműépítési, javítási munkálatokra – kivéve a (2) bekezdésben foglaltak - a munka megkezdése előtt a terület kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,

## **RENDELET- TERVEZET**

- i) a közterület-használat megszűnése után a közterületet eredeti állapotában nem állítja vissza, a közterület használata során a közterület állagát sérti, abban kárt okoz és annak helyreállítás költségeit nem fizeti meg,
- j) a közút területén, az alatt vagy felett építmény, vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához, illetve az út forgalmi rendjének ideiglenes megváltoztatásához a közút kezelőjétől kezelői hozzájárulást nem kér,
- k) a közutat a közterület kezelőjének hozzájárulása nélkül nem közlekedési célra igénybe veszi,
- l) a közterület helyreállításánál az útkezelői nyilatkozatban előírtakat nem tartja be,
- m) közterületbe nyúló védőtetőt, előtetőt, emyőszerkezetet, hirdető berendezést, reklámhordozót közterület-használati hozzájárulás nélkül, vagy attól eltérő módon elhelyez,
- n) építési munkával kapcsolatos létesítmény(ek)e)t, építmény(ek)e)t és törmelék(ek)e)t közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon elhelyez, tárol.

(2) Kezelői hozzájárulás nélkül a közterületet bontani csak abban az esetben lehet, ha az közmű, közműalagút, vasútüzemi berendezés, távközlési vezeték vagy csővezeték halasztást nem tűrő kijavítása, árvíz vagy belvízvédekezés, helyi vízkárelhárítás vagy elemi csapás miatt szükséges. Ebben az esetben a közterület bontását az igénybevevőnek a közút kezelőjéhez haladéktalanul be kell jelenteni és az élet- és vagyónbiztonság érdekében szükséges intézkedéseket meg kell tennie.

### **8. Plakátok, hirdetésmények elhelyezésének rendje**

- 12. §** (1) A közösségi együttélést sértő magatartást követ el, aki:
- a) hirdetésményt nem az e célra rendszeresített hirdetőtáblán helyez el, vagy
  - b) az idejétmúlt vagy megrongálódott hirdetésményt az azon feltüntetett rendezvény megvalósulását követő 15 napon belül nem távolítja el.
- (2) A közösségi együttélést sértő magatartást követ el, aki a 8/2007. (VII.1.) számú a közterületek használatáról szóló rendeletben foglaltakat nem tartja be.

### **9. Kereskedelmi és vendéglátási tevékenység**

- 13. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a kereskedelmi és vendéglátási tevékenység körében, aki:
- a) közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon alkalmi és mozgóárusítást, jogosulatlan kereskedelmi tevékenységet végez;
  - b) az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjével kapcsolatos előírásokat és kötelezettségeket megszegi;
  - c) vendéglátó-helyiséghez tartozó teraszt, előkertet közterület-használati hozzájárulás nélkül vagy attól eltérő módon létesít, működtet;
  - d) közterületen nem árusítható terméket értékesít,
  - e) közterületen zajkeltésre alkalmas hangosító berendezést elhelyez és működtet, vagy közterületen olyan helyhez kötött hangosító berendezést üzemeltet, amely nincs összefüggésben jogszerűen folytatott ipari, kereskedelmi, szolgáltató tevékenységgel - az engedélyezett közterületi rendezvény keretében történő zeneszolgáltatás kivételével - és amely indokolatlanul zavarja mások nyugalmát.

## **RENDELET- TERVEZET**

### **10. Köztisztasággal, környezetvédelemmel kapcsolatos magatartások**

**14. § (1)** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az ingatlan tulajdonosa, kezelője, tartós használója, illetőleg hasznélvezője (a továbbiakban együtt: tulajdonos), másnak a használatában lévő ingatlanok (ingatlanrészek, helyiségek) tisztán tartása tekintetében pedig a használó, illetőleg – a bérleti jogviszonyból származó kötelezettsége szerint – a bérlő (a továbbiakban együtt: használó), aki nem gondoskodik:

- a) az egyes ingatlanok tisztán tartásáról, ingatlan gyommentesítéséről, a fűfélék 30 cm magasságának elérését megelőzően legalább évi hatszori kaszálásról (május 1-ig, május 25-ig, június 15-ig, július 10-ig, augusztus 5-ig, szeptember 5-ig),
- b) a lakó-, és az emberi tartózkodásra szolgáló más épületek közös használatú részének (kapualj, lépcsőház, folyosó, terasz, felvonó, mosókonyha, szárító, pince-és padlásrész, közös illemhely, hulladékledobó és hulladékgyűjtő, udvar stb.) tisztaságáról, rendszeres takarításáról, rovar és rágcsálómmentesítéséről,
- c) a lakásnak és a lakás céljára használt más helyiségnek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségnek és az ezekhez tartozó területeknek a tisztaságáról, rendszeres takarításáról, rovarmentesítéséről és rágcsálómmentesítéséről,
- d) az ingatlan előtti járdaszakasz, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetve, ha a járda mellett zöld sáv is van, az úttestig terjedő teljes terület tisztán tartásáról, a fűfélék 30 cm magasságának elérését megelőzően legalább évi háromszori kaszálásáról, vágásáról,
- e) az ingatlan előtti járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztán tartásáról és ezáltal a víz lefolyását megakadályozza,
- f) az ingatlanokról, az ingatlan előtti járdaszakasz fölé, járda hiányában 1 méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület fölé kinyúló ágak, bokrok nyeséséről, gallyazásáról, valamint ezen a területen lévő növények lehullott lombjának, és egyéb növényi részeinek takarításáról, összegyűjtéséről, elszállításáról/elszállíttatásáról; oly módon, hogy az érintett járdaszakasz, területsáv, illetőleg terület biztonságos közlekedésre alkalmas legyen,
- g) az épület esőcsatornájának tisztán tartásáról,
- h) arról, hogy az ingatlan csapadékvíz-elvezetési rendszerének használata során, a víz közterületen, közterületi építményekben, kárt ne okozzon, a rendeltetésszerű használatot, az építmények állékonyságát ne akadályozza és ne veszélyeztesse,
- i) a közterülettel határos ingatlan épületének madár fészkelő helyei alatti burkolattal ellátott közterületnek a madarak okozta szennyeződéstől való megtisztításáról.

**15. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az üzlet és egyéb elárúsító hely, vendéglátó egység, intézmény, szolgáltató egység tulajdonosa, aki a vendéglátó egységek, intézmények, szolgáltató egységek bejárata mellett szeméthyűjtőt nem helyez el és azoknak a szemétszállításra rendszeresített edénybe való ürítéséről nem gondoskodik.

**16. § (1)** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el az az utcai árus, aki az utcai árusítás céljára bérelt helyet, valamint annak közvetlen környezetét a használat időtartama alatt nem tartja folyamatosan tisztán, az árusítás során keletkezett hulladék összegyűjtéséről, elszállításáról, elszállíttatásáról és megfelelő elhelyezéséről saját költségén nem gondoskodik.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, a rendezvény szervezője, aki vásárok, sport- és egyéb rendezvények tartása idején saját költségén nem

## **RENDELET- TERVEZET**

gondoskodik a várható forgalomnak megfelelő számú illemhely, illetve szeméttároló edényzet biztosításáról és üzemeltetéséről, valamint a rendezvény alatt és azt követően a terület megtisztításáról, szükség esetén fertőtlenítéséről.

**17. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) az építési területen és az építés közvetlen környékének tisztán tartásáról, az útestre, járdára való sárfelhordás, egyéb szennyezés folyamatos megszüntetéséről nem gondoskodik,
- b) az építési, bontási, tatarozási munkákat, valamint minden közműépítéssel kapcsolatos burkolatfelbontási, illetve talajfeltárási tevékenységet úgy végzi, hogy az annak során keletkezett hulladék, illetve a kitermelt anyag a környezetet szennyezi, a csapadékvíz elvezetését akadályozza, a környező növényzetet károsítja,
- c) az építkezési terület és az építési munkálatokkal beszennyezett környék takarítását elmulasztja, az építkezés befejezését követően a munkálatok végzése során keletkezett építési törmelék, illetve hulladékot folyamatosan, legkésőbb a munka befejezésétől számított 48 órán belül nem szállítja, szállíttatja el, az eredeti állapot helyreállítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- d) közterületen építési, bontási és egyéb anyagokat közterület-foglalási engedély nélkül tárol, illetve munkaterületet engedély nélkül létesít.

**18. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) a község közigazgatási területén levő belterületi ingatlanokon, valamint a külterületi kertművelésű ingatlanokon csütörtöki napok kivételével május 31. és augusztus 31. között éget.

### **11. Hó- és síkosságmentesítés**

**19. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a köztisztaság fenntartása körében, az ingatlan tulajdonosa, használója, aki:

- a) az ingatlan előtti, illetve az ingatlan megközelítését szolgáló járdák, járdaszakaszok, járda hiányában egy méter széles területsáv, lépcsők, síkosság mentesítéséről folyamatosan nem gondoskodik,
- b) a járdáról letakarított havat a közút és a járda között úgy helyezi el, hogy a gyalogosforgalmat, gépjárműforgalmat, a járda melletti víznyelők működését akadályozza,
- c) hórakást
  - ca) útkereszteződésben,
  - cb) útburkolati jeleken,
  - cc) tömegközlekedésre szolgáló jármű megállóhelyén,
  - cd) közszolgáltatási felszerelési tárgyra és egyéb közérdekű létesítmény köré,
  - ce) kapubejárat elé, annak szélességébenhelyez el,
- d) síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon kívül konyhasót úgy alkalmaz, hogy egyszeri kijuttatásának maximális mértéke több, mint 20 g/m<sup>2</sup>,
- e) síkosság elleni védekezéshez zöld területen és közvetlen környékén konyhasót használ.

### **12. Az állatok tartása**

**20. §** Közösségi együttélést sértő magatartást követ el, aki

## **RENDELET- TERVEZET**

- a) nem gondoskodik az állatok tartására szolgáló helyiség rendszeres takarításáról és rendszeres fertőtlenítéséről, az állattartó épületekben és környezetükben a rovarok és rágcsálók rendszeres irtásáról,
- b) az állattartás során a közegészségügyi, állategészségügyi, és környezet- és természetvédelmi előírásokat nem tartja be,
- c) aki zárt rendszerű állattartás esetén nem gondoskodik a trágyalé zárt szivárgásmentes gyűjtéséről,
- d) közterületen haszonállatot vagy kedvtelésből tartott állatot tart, legeltet vagy az ingatlanról felügyelet nélkül kienged,
- e) a felügyelte alatt álló ebet nem vezeti pórázon, felügyelet nélkül bocsátja közterületre vagy kóborolni hagyja, feltéve, hogy magatartása nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek.

### **13. Környezet védelmére vonatkozó előírások**

- 21. §** A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki
- a) közterületen járművet javít, fest, olajat cserél, vagy mos,
  - b) közpark területére gépjárművel, segédmotoros kerékpárral, lovas szekérrel behajt, parkol,
  - c) közterületre telepített növényzetet, fát, facsemetét megrongál,
  - d) a belterületi ingatlanának utcafront felőli részén a gyeperes terület jelentős részét vegyszeres gyomirtással kezeli és ezzel hátrányosan befolyásolja az utcakép megítélését,
  - e) tüzelőberendezésben nem az arra a berendezésre engedélyezett tüzelőanyagot, ipari hulladékot, műanyagot, gumit, vegyszert, festékmaradékot, egyéb veszélyes hulladékot, vegyileg kezelt tűzifát éget, vagy az égetést egyébként jelentős füstthatással végez és ezzel szennyezi a környezetet,
  - f) a közutakból állatot itat, termőföldet locsol, gépjárművet mos.

### **14. Hulladékkezeléssel kapcsolatos magtartások**

- 22. §** Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el,
- (1) aki a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról a hulladékgazdálkodás és köztisztaság helyi szabályairól szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelet előírásait cselekvéssel vagy mulasztással megszegi,
  - (2) aki közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edényben turkál, annak tartalmát szétszórja.
  - (3) aki az önkormányzat által meghirdetett lomtalanítás alkalmával a közterületen elhelyezett lom között turkál.

### **15. Avar és kerti hulladék elszállítása, nyílt téri égetése**

- 23. §** (1) Avar és kerti hulladék megsemmisítése elsősorban komposztálással hasznosítható.
- (2) Égetéssel azon avar és kerti hulladék semmisíthető meg, amely komposztálásra alkalmatlan, vagy ha a komposztálásra nincs mód vagy lehetőség.
  - (3) Avart és kerti hulladékot csak olyan helyen és területen szabad égetni, ahol az égetés személyi biztonságot nem veszélyeztet, vagyoni és környezeti kárt, robbanást nem okoz.
  - (4) Égetést csak szélcsendes időben, kellően száraz, szikkasztott avar és kerti hulladék esetén szabad elvégezni, amelynek tüzelése csak folyamatosan kis adagokban történhet.
  - (5) Az égetendő hulladék nem tartalmazhat kommunális, ipari eredetű vagy veszélyes hulladékot.

## **RENDELET- TERVEZET**

- (6) A tűz őrzéséről és veszély esetén annak eloltásáról az égetést végző köteles gondoskodni. Az égetés helyszínén olyan eszközöket, illetőleg felszereléseket kell készenlétben tartani, amelyekkel a tűz terjedése megakadályozható, illetve a tűz eloltható.
- (7) Égő gyufát és egyéb gyújtóforrást tilos olyan helyre tenni, illetve eldobni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.
- (8) Az égetés befejezése után a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból át kell vizsgálni és minden olyan körülményt meg kell szüntetni, ami tüzet okozhat.
- (9) Az avar és kerti hulladék égetését csütörtöki napon 9.00 órától 19.00 óra között lehet végezni.
- (10) Tilos az avar és kerti hulladék égetése az egészségügyi és gyermekintézmények, szociális intézmény, nyitott sportlétesítmény 50 méteres körzetében az intézmények működési ideje alatt, valamint a magasfeszültségű vezeték alatti ingatlanokon.
- (11) Aki az (1) – (10) bekezdésben foglaltakat megszegi közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

**24. § (1)** Az önkormányzat képviselőtestülete minden év január 31. napjáig határozatban dönt az éves települési zöldhulladék elszállítási napokról.

(2) Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki az (1) bekezdés szerinti határozattól eltérő dátumokon kívül a házak előtt és bármilyen közterületre ágakat, zöldhulladékot kihelyez.

### **16. Zajvédelemmel kapcsolatos magatartások**

**25. §** Községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el

(1) aki kertépítéssel és zöldfelület-fenntartással kapcsolatos, magánszemélyek háztartási igényeinek kielégítését szolgáló veszélyes mértékű zajjal járó tevékenységet:

1. munkanapokon nem 7:00 óra és 20:00 óra között,
2. szombaton nem 8:00 óra és 20:00 óra között,
3. vasárnap és ünnepnapokon nem 8-12 óra között végez.

(2) aki vasárnap és ünnepnap robbanó motoros kisgépekkel, fűvet és sövényt nyír, fát vág illetve permetez.

### **17. Köztemető rendje**

**26. §** A községi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki:

- a) síremlék fenntartási, -gondozási kötelességének nem tesz eleget,
- b) temetőben nem a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást tanúsít,
- c) temető főbejáratán keresztül gépjárművel - kivéve a temetkezési szolgáltatás ellátásához szükséges közlekedést, illetve a mozgásában korlátozott személyek szállítását biztosító gépjárműveket - behajt,
- d) temetést, a temetőben síremlék, sírjel felállítását, a felállított síremlék lebontását, áthelyezését a munkálatok megkezdése előtt a temető üzemeltetőjének nem jelenti be,
- e) sírhelyek gondozása során keletkezett hulladékot a sírhelyek között tárolja, azt nem a szeméttárolóban helyezi el,
- f) a sírhelyek gondozása során keletkezett hulladékot kívül egyéb hulladékot a temető területére bevisz,
- g) a sírhely gondozása során a szomszédos sírhelyeket beszennyezi és a szennyeződés eltávolításáról haladéktalanul nem gondoskodik,
- h) a temető területén lévő vízvételi helyekről vizet vételez- kivétel a sírhely gondozása céljából történő vízvételzés,



## **RENDELET- TERVEZET**

- i) a temető területén éget,
- j) temető területére – segítő és szolgálati eb kivételével- állatot visz be,
- k) sorok közötti átjárást növényzet telepítésével akadályozza.

### **III. Fejezet**

#### **18. Záró rendelkezések**

**27. §** E rendelet 2020. .... napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárásban kell alkalmazni.

**28. §** Ezen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet és a települési köztisztaságról és a helyi környezetvédelemről és a zöldterületek, zöldfelületek megóvásáról és fenntartásáról szóló 2/2011 (II.16) önkormányzati rendelet.

Bázakerettye, 2020. ....

**Csatlós Csilla**  
polgármester

**Dr. Resch Karolina**  
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Bázakerettye 2020. ....

**Dr. Resch Karolina**  
jegyző

## **RENDELET- TERVEZET**

### **Általános indokolás**

A törvény felhatalmazza a helyi önkormányzat Képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségellenes magatartásokat, valamint a magatartás elkövetőjével szembeni pénzbírság kiszabásának szabályait.

A korábbi, 2/2016.(II.15.) rendelet jelentős átdolgozása vált szükségessé a helyi viszonyok és a jogszabályi háttér változása okán. A rendelet-tervezet olyan magatartásokat szabályoz, amelyek szankcionálatlansága komolyan veszélyezteti egy adott terület rendjét, az ott élő állampolgárok nyugalmát.

A fentiekre tekintettel az új közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről önkormányzati rendelet megalkotása valamint a korábbi 2/2016.(II.15.) és 2/2011 (II.16) rendeletek hatályon kívül helyezése indokolt.

Ezért a szabálysértési szankciók kiesését követően mindenképpen szükséges más formában gondoskodni a szabályozásról.

### **Részletes indokolás**

#### **1-2. §-hoz**

A rendelet-tervezet 1-2. §-ai a rendelet hatályát és az értelmező rendelkezéseket tartalmazza. A rendelet hatálya mindazon magatartásokra kiterjed, amely nem minősül bűncselekménynek, vagy szabálysértésnek és magasabb szintű jogszabály más módon nem szankcionál. Ezzel érhető el az a kívánt társadalmi hatás, hogy a közösségi együttélés írott és íratlan szabályait sértő magatartások elkövetése ne maradjon jogkövetkezmény nélkül.

#### **3- 8. §-hoz**

E §-ok a közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegését tartalmazó jogkövetkezményeket és eljárási szabályokat tartalmazza. Az Mőtv. 2018. január 1. napjától hatályos 142/C. § (1)-(3) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében meghatározott kötelezettségek elmulasztása esetére közigazgatási szankciót állapíthat meg. A bírság felső határát az önkormányzati rendeletben a jogsértés jellegével arányban kell megállapítani. A kiszabott bírság összege a helyi önkormányzat saját bevétele. A bírság összegét a helyi viszonyokat figyelembe véve természetes személy esetén 5000-100 000,- Ftig terjedő összegben, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel szemben 15000-150 000,- Ft-ig terjedő összegben célszerű meghatározni. A rendelet-tervezet lehetővé teszi a kiszabott közigazgatási bírság összegének mellőzését, mérséklését a magatartás csekély súlyára tekintettel, abban az esetben, ha az elkövető az elkövetést megelőző évben nem volt hasonló cselekmény elkövetése miatt marasztalva, vagy rajta kívül álló ok miatt mulasztotta el a kötelezettsége teljesítését.

## **RENDELET- TERVEZET**

Az eljárást a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a jegyző folytatja le, a jogorvoslat elbírálására a képviselő-testület jogosult.

### **9 -10. §- hoz**

A 9. és 10. §-ok az önkormányzat jelképeinek használatával és az utcanévtáblák, házszám táblák, emléktáblák elhelyezésével kapcsolatos magatartásokat szankcionálják.

### **11. § - hoz**

A 11. § a közterületek rendjének fenntartásával és a közterületek használatával kapcsolatos közösségellenes magatartásokat rögzíti. E körben a közterület, azok építményeinek, berendezéseinek, felszereléseinek rendeltetésellenes vagy a közterület-használati engedélytől eltérő használatát teszi szankcionálhatóvá a tervezet.

### **12 - 13. § -hoz**

A 12-13. § rendelkezései a plakátok és hirdetések elhelyezését és a kereskedelmi tevékenység és vendéglátás körében elkövetett közösségi együttélést sértő magatartásokat tartalmazza.

### **14- 19. §-hoz**

A köztisztaság fenntartása érdekében a rendelet-tervezet – többek között- az ingatlan tulajdonos saját ingatlan tisztántartási és gyommentesítési kötelezettségének elmulasztását, az ingatlan előtti közterület kaszálásának elmulasztását a közösségi együttélést sértő magatartások körébe vonja. A kaszálási és tisztántartási kötelezettség elmulasztása a rendezett településképet rontja, emellett közegészségügyi szempontból is kifogásolható.

A hó- és síkosságmentesítés körében a rendelet-tervezet előírja, hogy az ingatlan tulajdonosa, használója köteles az ingatlan előtti járdaszakasz, ennek hiányában 1 m széles területsáv hó- és síkosságmentesítésről gondoskodni. A helyi közutak kezelésének szakmai szabályiról szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet Melléklete 3.3.2. pontjában foglalt előírásokra figyelemmel kerültek meghatározásra a hó- és síkosságmentesítés előírásai. Az 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet kimondja, hogy „kiemelt figyelmet kell fordítani a síkosságmentesítési munkák során a kerékpárutak, a gyalogutak, a gyalogjárdák és a várakozóhelyek mentén lévő növényzet (fasorok, cserjék) védelmére. A kloridhatást minimálisra kell csökkenteni: törekedni kell, hogy az egyszeri klorid kijuttatás a 20 g/m<sup>2</sup>-t ne haladja meg.”

### **20 -26. § -hoz**

A 20. § az állattartásra vonatkozó, közösségi együttélést sértő magatartásokat sorolja fel.

A 21. § a környezetvédelmére vonatkozó szabályokat, a 22. § a hulladékkezeléssel kapcsolatos közösségi együttélést sértő magatartásokat tartalmazza, a 23. és 24. §-ok az avar és kerti hulladék, valamint a nyílt téri égetéssel kapcsolatos tevékenységet szabályozza, a 25. § a

## **RENDELET- TERVEZET**

zajvédelemmel kapcsolatos közösségi együttélést sértő magatartásokat sorolja fel, a 26. § a köztemető rendjének megsértését szankcionálja.

### **27 -28. § - hoz**

A 27. § a rendelet hatályba lépésére vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

A 28. § a közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet és a települési köztisztaságról és a helyi környezetvédelemről és a zöldterületek, zöldfelületek megóvásáról és fenntartásáról szóló 2/2011 (II.16) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szól. A hatályon kívül helyezést az indokolja a 2/2011 (II.16) rendelet tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) a 21. § (2) bekezdése szerint lefolytatott utólagos hatásvizsgálat alapján megállapítható, hogy rendeletben több olyan jogszabályi hivatkozás szerepel, melyet hatályon kívül helyeztek vagy magasabb szintű jogforrási szabályozás miatt hatályon kívül helyezésük szükségesek. A közösségi együttélés alapvető szabályairól és a megszegésük esetén alkalmazható jogkövetkezményekről szóló 2/2016.(II.15.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését a jelentős számú és terjedelmű módosítás és az új rendelet megalkotása indokolja.

Bázakerettye 2020. május 20.



  
Dr. Resch Karolina  
jegyző

## Kérelem

Bázakerettyei Község Önkormányzati Hivatal	
Érk.	2020. 06. 10.
Szám:	BK/943-1/2020
Előadó:	A. Keseli Mell. 1db

### Bázakerettye Község Képviselő Testülete

8887. Bázakerettye,  
Fő út 4.

Tárgy: Birtokviszony rendezés

### Tisztelt Képviselő Testület!

A napokban szembesültem azzal a ténnyel, hogy a 149/3 hrsz-on lévő garázsunk az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanon van a földhivatali nyilvántartás szerint. Az említett garázst 1986-ban vásároltuk az építetőtől Rudalics Lajostól, azóta használja a családom, gondozzuk annak környezetét. 34 éve a terület, amin az ingatlan épült az akkori KfV tulajdonában volt, az engedély is ő adta ki. Majd átkerült a jogutódhoz a MOL Zrt-hez. Arról nem volt tudomásom, hogy időközben az önkormányzathoz került ez a terület, így a rajta lévő épület is. Sajnos vásárlást igazoló dokumentumot nem tudok felmutatni, mert azóta sok idő telt el. Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy segítsenek megoldani ezt a helyzetet és lehetőséget biztosítani arra, hogy az ingatlan az én nevemre kerüljön. Nem zárkózom el attól sem, hogy az ingatlant az érvényben lévő önkormányzati rendeletben rögzített m<sup>2</sup> áron megvásároljam.

Előre is köszönöm együttműködésüket!

Bázakerettye, 2020.06.10.

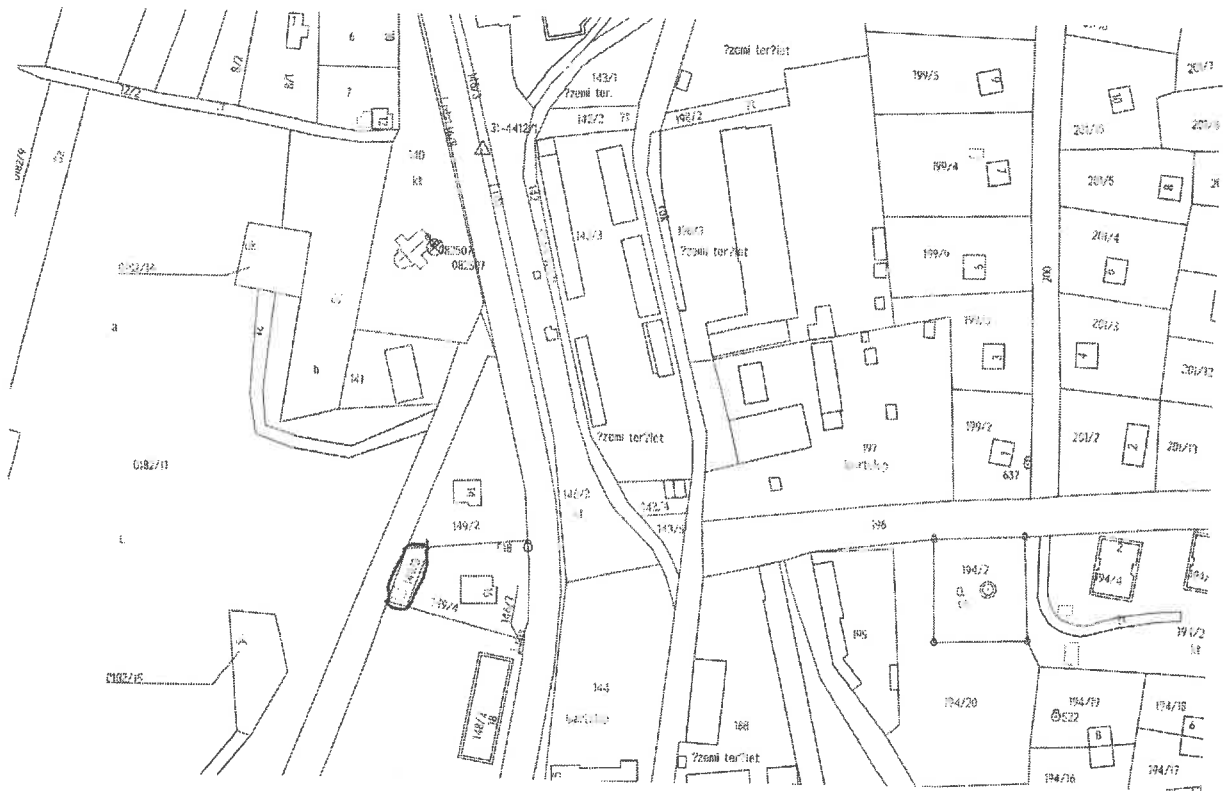
Tisztelettel:



Bécsi János

Melléklet:

Térképrészlet 149/3 Hrsz ingatlanrész kiemeléssel



Tisztelt Polgármester

Bázakerettyei Községi Önkormányzati Hivatal	
Ük. 2020. JUN. 12	
Szám: BK/955-1/2020	
Füvede dr. Deák K. Mell.	

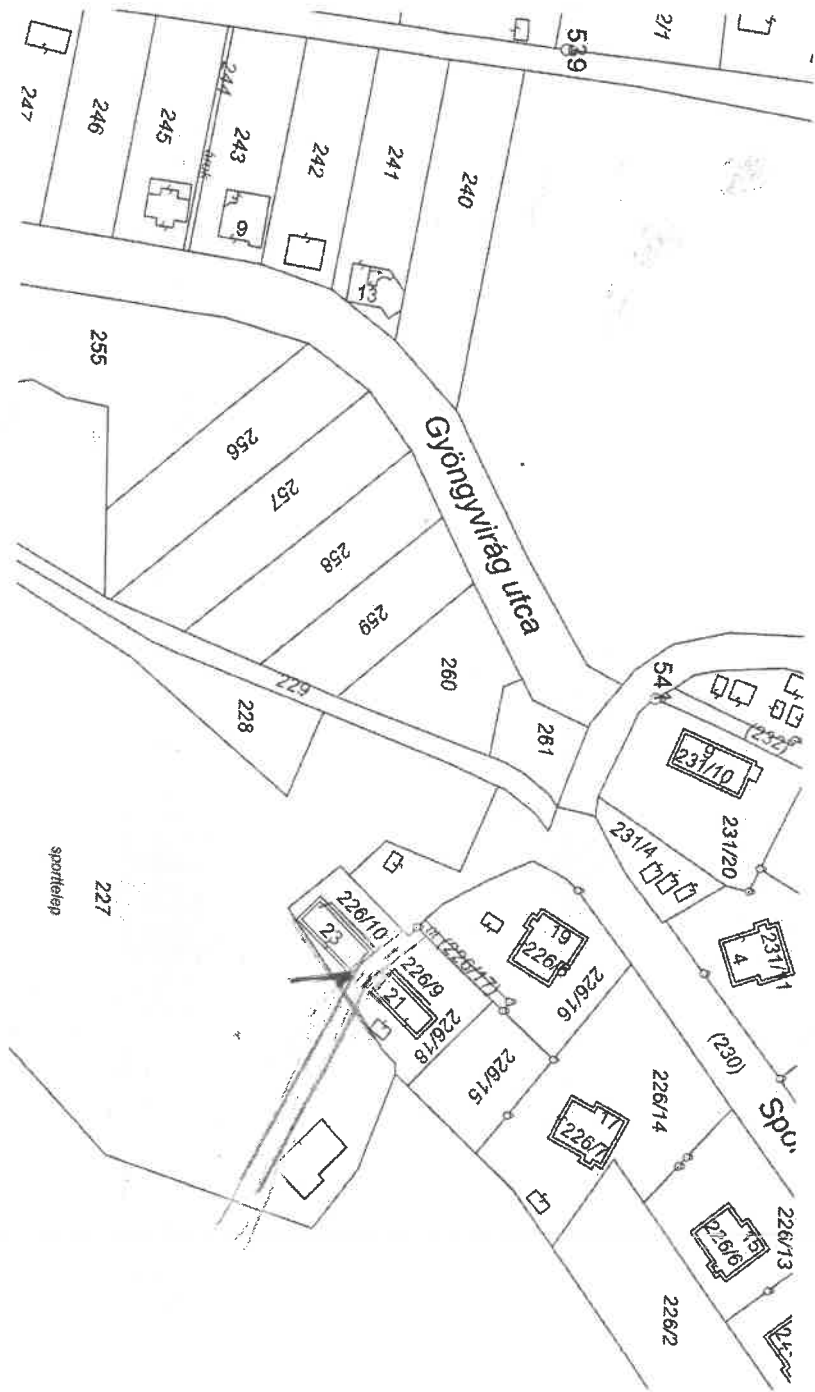
Alulírott Czepán Mónika, Bázakerettye Sport út 231/a m. lakos azzal a kéressel fordulok önhez, hogy szíveskedjen engedélyezni, a házam mögött az út mellett egy néhány tőből álló börtény (vagy bokor) ültetését.

Ezt azért kérem (szívesen), mert a hátsószobám azon a balkon van és szeretném ha ez rajta is porfogóként funkcionálna.

Köntejét várva, maradón tisztellett:

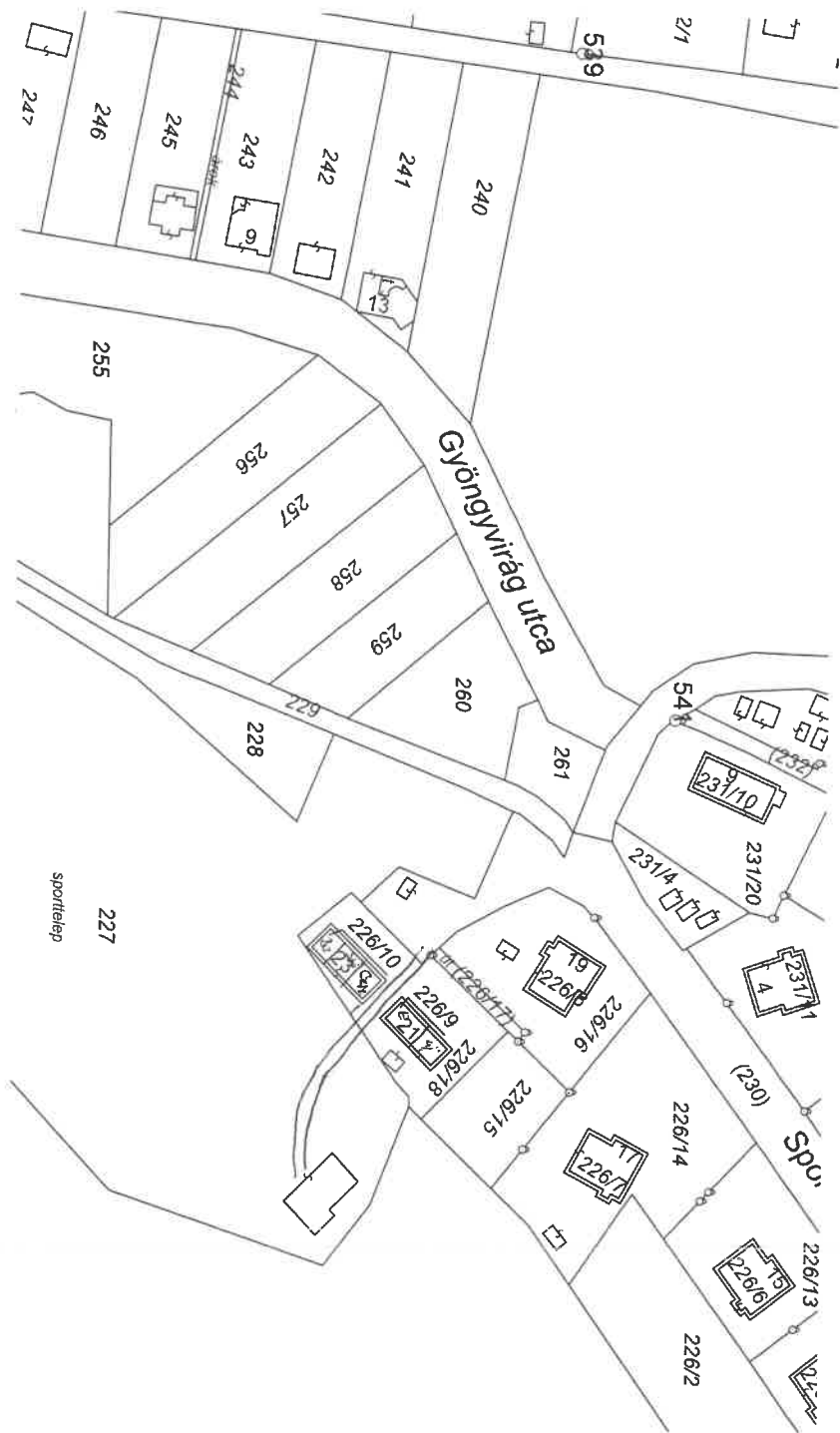
Czepán Mónika

Bázakerettye 2020. 06. 11





Gyöngyvölgyi Kertváros



**Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselőtestülete**  
**8887 Bázakerettye Fő út 4.**

Tárgy: Kérelem

Bázakerettye Község Önkormányzati Hivatal	
Érk.	2020 JÚN. 17
Szám:	BK/998-1/2020
Földhiv.	Dr. Róza Kőrösi

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott, azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselő Testülethez, hogy a Bázakerettye 183/4 helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának átadását, alulírott kérelmezőre a megjelölt tulajdoni viszonyok szerint szíveskedjenek engedélyezni.

1/1 tulajdoni hányad XY (an.: , szül.: , lakcím: ) *Neimeth János*  
*Győr 1951. 12. 20. 8887 Bázakerettye Fő u. 15*  
Kérem továbbá, hogy járuljanak hozzá a kérelmező tulajdonjogának földhivatali nyilvántartásba történő bejegyzéséhez, a tulajdonjog elismerése és tulajdonjog átadása jogcímén, minden további feltétel kikötése nélkül.

Kérésemet azzal indoklom, hogy a 183/4 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan kérelmező, illetve jogelődjei YYYY évben az önkormányzattal adásvételi szerződést kötöttek, a vételárat és az illetéket megfizették, ám a tulajdon változás földhivatali bejegyzése rajtuk kívül álló okok miatt nem történt meg.

Bázakerettye, 2020 június . *17*

Kedvező döntésükben bízva, tisztelettel:

*Neimeth János*  
.....  
Kérelmező

**Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselőtestülete**  
**8887 Bázakerettye Fő út 4.**

**Tárgy: Kérelem**

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírottak azzal a kéréssel fordulunk a Tisztelt Képviselő Testülethez, hogy a Bázakerettye 183/4 helyrajzi számú ingatlan tulajdonjogának átadását, alulírott kérelmezőkre a megjelölt tulajdoni viszonyok szerint szíveskedjenek engedélyezni.

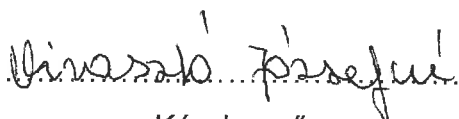
- 1/2 tulajdoni hányad: Virasztó Józsefné (an.:Bokor Rozália, szül.:1932.03.02., lakcím: Bázakerettye, Fő út 15.)
- 1/4 tulajdoni hányad: Virasztó Béla (an.: Fehér Veronika, szül.:1957.04.23., lakcím: Pécel, Dózsa György utca 11.)
- 1/4 tulajdoni hányad: Várszeginé Virasztó Valéria (an.: Fehér Veronika, szül.:1953.04.11., lakcím: Babosdöbréte, Ady Endre utca 10.)

Kérjük továbbá, hogy járuljanak hozzá a kérelmezők tulajdonjogának földhivatali nyilvántartásba történő bejegyzéséhez, a tulajdonjog elismerése és tulajdonjog átadása jogcímén, minden további feltétel kikötése nélkül.

Kérésünket azzal indokoljuk, hogy a 183/4 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozóan kérelmezők illetve jogelődjeik 1993. évben az önkormányzattal adásvételi szerződést kötöttek, a vételárat és az illetéket megfizették, ám a tulajdon változás földhivatali bejegyzése rajtuk kívül álló okok miatt nem történt meg.

Bázakerettye, 2020 június 15.

Kedvező döntésükben bízva, tisztelettel:



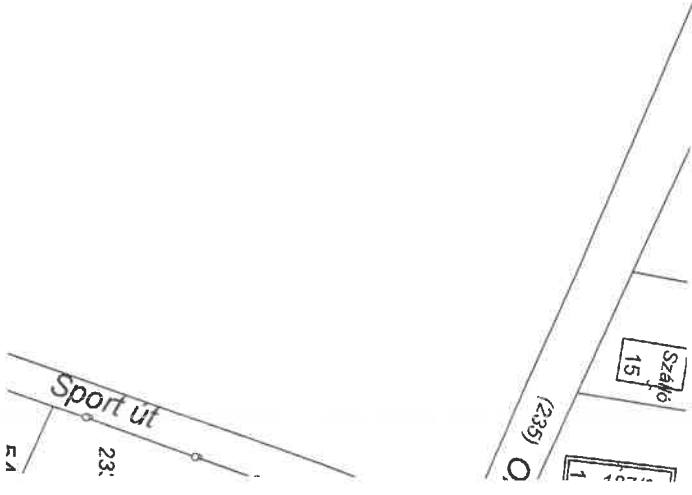
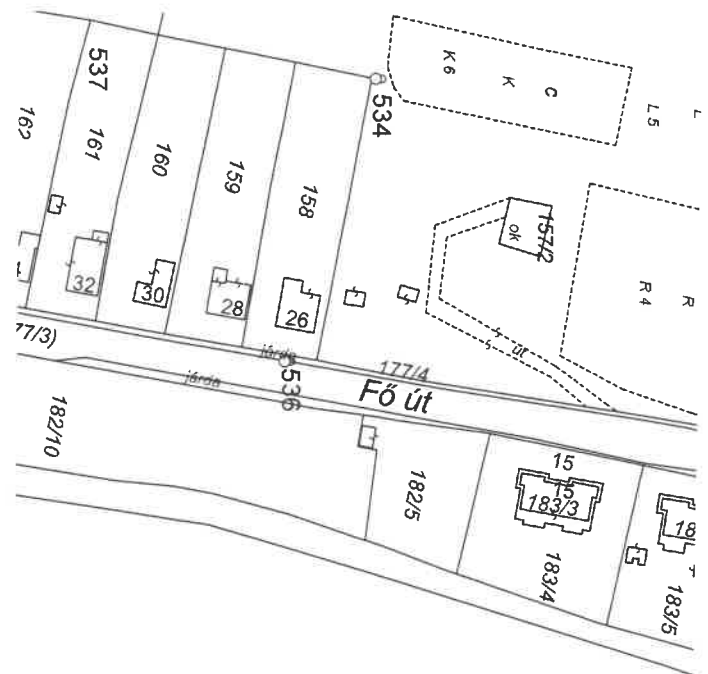
Kérelmező



Kérelmező



Kérelmező



**HORVÁTH ZOLTÁN**

Bázakerettye, 2020. 06. 17.

8887 Bázakerettye, Olajmunkás-köz 2.

Tel.: 30/2472-188

[zoltanhorvath64@t-online.hu](mailto:zoltanhorvath64@t-online.hu)

**Bázakerettye Közös Önkormányzati Hivatal**

**Csatlós Csilla polgármester**

**Dr. Resch Karolina jegyző**

8887. Bázakerettye, Fő út 4.

Tel.: +36 93 348-003

[csatlos.csilla@bazakerettye.hu](mailto:csatlos.csilla@bazakerettye.hu)

[jegyzo@bazakerettye.hu](mailto:jegyzo@bazakerettye.hu)

**Tárgy:** egyéni képviselői indítvány

A mai nappal egyéni képviselő indítvány nyújtok be, Bázakerettye Község Önkormányzatához.

Ez úton javaslom a testületnek, hogy határozatban kérje fel a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a MOL Rt ill. az Állami Vagyonkezelő vezetésével és kezdje meg a tárgyalásokat Bázakerettye belterületén található MOL ill. állami ingatlanok „rendezésére”!

Tisztelettel,



**Horváth Zoltán**  
képviseelő

Bázkerekenyei Községi Önkormányzat Hivatal	
Érk.	2020. 07. 01.
Szára:	BK/80-8/2020/110/2020
Előadó	Dr. Zsuzsanna Kovács
Mell.	

Tisztelt Polgármester Úrhölgy/Úr!

Társaságunk a 2020. május 13-án kelt levelében megkereste Önt, mint részvényesi képviselőt azzal a kéréssel, hogy egy esetleges tőkeemelés esetén az önkormányzat, mint részvényes vállalja-e a mellékelten csatolt táblázatban szereplő – a tulajdoni hányad alapján számított – rá eső minimum pénzbeli hozzájárulás megfizetését.

A ZRt. vezetősége továbbra is szükségesnek találja az alaptőke felemelését, mely döntés meghozatala a hatályos Alapszabály 15.2/u. pontja alapján a ZRt. legfőbb szervének, azaz a közgyűlésnek a kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az alaptőke felemeléséről döntést hozó ZRt. közgyűlés előtt a részvényeseknek, azaz az önkormányzatok képviselőtestületeinek határozatot kell hozniuk az ZRt. alaptőkéjének felemeléséről, illetve arról, hogy egy előzetes szándéknyilatkozattal vállalják meghatározott db, meghatározott névértékű papír alapú, névre szóló törzsrészvény megvásárlását, illetve átvételét.

A ZRt. Igazgatósága a részvényesektől beérkező előzetes szándéknyilatkozatokat összegzi, és dönt az alaptőke felemeléséről határozatot hozó legfőbb szervi ülés összehívásáról.

Fentiek alapján kérjük T. Polgármester Úrhölgyet/Úrat, hogy az alaptőke felemeléséről, illetve az előzetes szándéknyilatkozat polgármester által történő aláírásának felhatalmazásáról szóló – a mellékelten csatolt táblázatban megjelölt adatokkal, számokkal – határozati javaslatot a soron következő képviselőtestületi ülés elé terjeszteni szíveskedjen.

Ismételten szeretnénk felhívni T. Polgármester Úrhölgy/Úr figyelmét arra, hogy amennyiben nem minden részvényes vállalja a ráeső összeg teljesítését, úgy a ZRt-ben a jelenleg meglévő tulajdoni arányok megváltoznak.

Egyidejűleg kérjük, hogy a képviselőtestületi ülésen hozott határozatokat részünkre megküldeni szíveskedjen.

Amennyiben további kérdése, észrevétele lenne állunk szíves rendelkezésére!

Segítőkész együttműködését előre is köszönjük!

Nagykanizsa, 2020. július 1.

Tisztelettel:

**Délzalai Víz- és Csatornamű**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Nagykanizsa, Kisfaludy S. u. 15/a  
8901 Pf. 456.  
Áfra Barnabás  
elnök - vezérigazgató

## ELŐZETES SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Alulírott ....., mint ..... **Város/Község Önkormányzatának** (.....) polgármestere az önkormányzat képviselőjében a **Délzalai Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság** új részvények – pénzbeli ellenszolgáltatás ellenében történő – zártkörű forgalomba hozatalával történő tőkeemelésének megvalósítása érdekében előzetes szándéknnyilatkozatot teszek arra nézve (illetve kötelezettséget válllok arra), hogy .....,-Ft (azaz ..... forint) Délzalai Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság számlájára történő befizetése mellett ..... Város/Község Önkormányzata átvesz (megvásárol) ..... db. névre szóló, nyomdai úton előállított .....,-Ft (.....forint) névértékű törzsrészvényt.

Kelt:.....

..... Város/Község Önkormányzata  
.....  
Polgármester















A	069574	069574	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069575	069575	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069576	069576	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069577	069577	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069578	069578	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069579	069579	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069580	069580	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
A	069581	069581	0	0	1	10 000	0,001	1 437	0	71	255	368	1	10000	0,003%
összesen			654	321	971		100,000	100.000.000		71	255	368		100180000	100,000

alaptöke (jegyzett tőke) összesen:

ebből: nem pénzbeli betét (apport):

pénzbeli betét:

Ft	65400
Ft	3210
Ft	971
	69581 *10000=

Jelenlegi alaptöke

Növekedés: 100 180 000 Új alaptöke: 795 990 000





503/0723(4)-595(4)



Nagykanizsa Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

Egészségügyi Alapellátási Intézménye

8800 Nagykanizsa Petőfi u. 5., E-mail: [alapellatas@nagykanizsa.hu](mailto:alapellatas@nagykanizsa.hu) Telefon: 20/323-59-25; 20/324-09-54 Fax:  
93/311-385

Iktatószám: 265-3/2020.

Tárgy: megállapodás felülvizsgálata

Bázakerettye Község Önkormányzata  
Csatlós Csilla  
polgármester

8887 Bázakerettye  
Fő u. 4.

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

Tisztelettel tájékoztatom, hogy Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött, a fogászati ügyeleti ellátásra szóló megállapodás 2020. évi felülvizsgálata megtörtént.

A Megállapodás 4.1. pontja értelmében az ügyelet ellátásának díja a tárgyévet megelőző év december 31-ei lakosság számot alapul véve 100 Ft/fő/év összegű hozzájárulás.

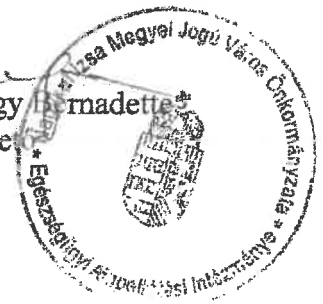
A Zala Megyei Kormányhivatal Informatikai Főosztály adatszolgáltatása alapján Bázakerettye vonatkozásában, a 2020. évre fizetendő hozzájárulás összege az alábbiak szerint alakul:  
**Bázakerettye: 75 900 Ft/év (759 fő x 100 Ft)**

Együttműködésüket előre is köszönöm.

Nagykanizsa, 2020. május 23.

Tisztelettel:

Stimeczné Dr. György Bernadette  
intézményvezető



NK  
Nagykanizsa  
Nagykanizsa  
NAGYKANIZSA



# S z á m l a

1. Példány

1. oldal

<p><b>Számlakibocsátó adatai:</b>                  Nagykanizsa M.J.V.Önkormányzat                  Egészségügyi Alapellátási Int.                  8800 Nagykanizsa Petőfi ut 5.  <b>Bank:</b> 14100330-92663249-01000002  <b>SWIFT kód:</b>  <b>IBAN:</b> 1410 0330 9266 3249 0100 0002  <b>Adósz.:</b> 16901388-1-20</p>	<p><b>Vevő adatai:</b>                  Bázakerettye Község Önkorm                   Bázakerettye                  Fő út 4.                  8887  <b>Adósz.:</b> 15432010-2-20  <b>Köz. adósz.:</b>  <b>Csoportazonosító szám:</b> - -</p>
--	---

**fogászati ügyeleti rendelő díja 2020. I. félév**

<b>Teljesítés kelte:</b> 2020.05.25	<b>Számla kelte:</b> 2020.05.25	<b>Fizetési határidő:</b> 2020.06.30	<b>Elszámolási idő:</b> 2020.06.	<b>Fizetés módja:</b> Átutalás	<b>Számla száma:</b> v20010000038		
<b>Megnevezés</b>	<b>TESZOR</b>	<b>Mennyiség</b>	<b>Nettó egységár</b>	<b>Nettó érték</b>	<b>ÁFA %</b>	<b>Adó értéke</b>	<b>Bruttó érték</b>
Egyéb szolgáltatások nyújtása miatti		1.00 félév	37,950.00	37,950.00	0	0.00	37,950.00
<b>Összesen:</b>				<b>37,950.00</b>		<b>0.00</b>	<b>37,950.00</b>

**Iktatószám: v20010000038**

**Szerződés szám: 1281610/37**

	Adóalap	Adó értéke
ÁFA MENTES	37,950.00	0.00
<b>Összesen:</b>	<b>37,950.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Számla összes értéke :</b>		<b>37,950.00 Ft</b>

**azaz: Harminchétezer- kilencszázötven Forint**

**Átutalás esetén a számlaszámra hivatkozni szíveskedjen!**

Számlát kiállította: Hári Jánosné

Késedelmes fizetés esetén - amennyiben egyéni szerződés azt másként nem szabályozza - a Ptk.szerinti késedelmi kamatot számíthatjuk fel.

A számla a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletnek megfelel.

A számla aláírás és bélyegző nélkül is érvényes.

**Ez a számla a Magyar Közigazgatásfejlesztési POLISZ-SYSTEM rendszerével készült.**



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében  
„Tanya- és falugondnoki buszok  
beszerzése”**

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-TFB/2020*

## Tartalomjegyzék

1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	4
2. A pályázat célja .....	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	5
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek .....	5
2.1.4. Kötelezően megvalósítandó, de nem elszámolható tevékenységek, költségek .....	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek .....	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	6
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	6
2.4.1. A projekt megkezdése .....	6
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	7
2.5. A projekt területi korlátozása.....	7
2.6. Eredménymutatók.....	7
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	7
2.8. Biztosítékok köre .....	7
2.9. Saját forrás .....	7
3. A pályázat benyújtásának feltételei .....	7
3.1. Pályázók (jogosultak) köre .....	7
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	8
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	8
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	9
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	9
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok .....	9
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés .....	9
4. A finanszírozással kapcsolatos információk .....	10
4.1. A támogatás formája.....	10
4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg.....	10
4.3. Támogatási összeg finanszírozása .....	10
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	10
4.5. A támogatás folyósítása.....	10
4.6. Nem elszámolható költségek köre .....	11
4.7. ÁFA levonási jog.....	11
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje .....	11
5.1. Jogorvoslat.....	11
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	11
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	11
8. Mellékletek.....	12

## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásáról szóló 1043/2020. (II. 17.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) számára **Tanya- és falugondnoki buszok beszerzésének** támogatására (a továbbiakban: kiírás).

A **tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságú** - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott **helyen működtethető**. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosság szám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A **falugondnoki szolgáltatás nyolcszáz lakosnál kisebb településen működtethető**. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosság száma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik nyolcszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó és népességnövelő erejének növelését, a fiatalok helyben maradását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a közszolgáltatások fejlesztése, az egyenlőtlenségek mérséklése.

A falubusz és a tanyabusz beszerzésének támogatása hozzájárul a vidéki kistelepülések hátrányainak mérsékléséhez, az életminőség és a közszolgáltatások elérhetőségének javításához, valamint az ifjúság vidékhez való kötődéséhez.

A pályázat célja a **falugondnoki és/vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések esetében** a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású és üzemanyag-fogyasztású gépjárművek beszerzésének támogatása.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**3 000 000 000 forint**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összegének mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

## 2. A pályázat célja

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Jelen kiírás 2.1.1. pontjában felsorolt tevékenységek közül településenként **egy darab** gépjármű cseréje vagy beszerzése támogatható.

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Falugondnoki szolgálat**

- **Új gépjárművek beszerzése és üzembe helyezése új szolgálat létrehozását vállaló települések részére.**<sup>1</sup> E települések esetében a falugondnoki szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig.
- **Új gépjármű beszerzése és üzembe helyezése meglévő falugondnoki szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges gépjárművel és a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásában a pályázat benyújtásakor végleges bejegyzéssel rendelkeznek.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és üzembe helyezése (hat éves kort legkésőbb 2020. december 31.-én meghaladó vagy az amortizációs határérték feletti, a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km futásteljesítménnyel rendelkező gépjármű, melyről az elektronikus pályázati felületen nyilatkozni szükséges), azon falugondnoki szolgáltatást üzemeltető pályázók esetében, ahol nem áll fenn fenntartási kötelezettség.** (Jelen kiírás keretében nem részesülhet támogatásban azon település, amelynek tulajdonában lévő falubusz meghaladta a 160 000 km futásteljesítményt vagy a hat éves életkort, de korábbi támogatás keretében beszerzett járműre vonatkozóan a pályázat benyújtásakor még fenntartási kötelezettsége áll fenn.)

<sup>1</sup> Új falugondnoki szolgálat indítása esetén jelen kiírás 6. számú mellékletének benyújtása szükséges. (2020. január 1-jétől a legfeljebb 800 lakosú településeken megszervezhető a falugondnoki szolgálat.)

• **Tanyagondnoki szolgálat**

- **Új gépjárművek beszerzése és üzembe helyezése új szolgálat létrehozását<sup>2</sup> vállaló települések részére.** Ezen települések esetében a tanyagondnoki szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig.
- **Új gépjármű beszerzése és üzembe helyezése meglévő tanyagondnoki szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek falubusszal és a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásában a pályázat benyújtásakor végleges bejegyzéssel rendelkeznek.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és üzembe helyezése (hat éves kort legkésőbb 2020. december 31.-én meghaladó vagy az amortizációs határérték feletti, a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km futásteljesítménnyel rendelkező gépjármű, melyről az elektronikus pályázati felületen nyilatkozni szükséges), azon tanyagondnoki szolgáltatást üzemeltető pályázók esetében, ahol nem áll fenn fenntartási kötelezettség.** (Jelen kiírás keretében nem részesülhet támogatásban azon település, amelynek tulajdonában lévő tanyabusz meghaladta a 160 000 km futásteljesítményt vagy a hat éves életkort, de korábbi támogatás keretében beszerzett járműre vonatkozóan a pályázat benyújtásakor még fenntartási kötelezettsége áll fenn.)

**2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

- Projektmenedzsment tevékenysége,
- Projekt-előkészítési, tervezési tevékenység,
- A gépjármű rendeltetésszerű használatának kapcsán felmerülő tárgyi költségek (téli/nyári gumiszett, hólánc).

**2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek**

- A beszerzett falubuszok és tanyabuszok fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően.
- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4 pontja).

**2.1.4. Kötelezően megvalósítandó, de nem elszámolható tevékenységek, költségek**

- A kötelező gépjármű felelősségbiztosítás megléte előírás a fenntartási időszak alatt, azonban ennek költsége a támogatásból nem elszámolható;
- A beszerzett gépjárműre a fenntartási kötelezettség időszakára Casco biztosítás megkötése kötelező, melynek költsége a támogatásból nem számolható el;
- Gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége

**2.2. Nem támogatható tevékenységek**

- A felajánlott gépjármű átadásával kapcsolatos bármely költség;

<sup>2</sup> Új tanyagondnoki szolgálat létrehozása esetén csatolandó a pályázat 6. számú melléklete, az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet, illetve a kormányhivatalhoz benyújtott kérelem másolata.

- Használt gépjármű vásárlása.

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

### 2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a beszerzett gépjárműveknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első üzembe helyezésű, legalább 8 személyes<sup>3</sup> új gépjármű beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja, és meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel kell felszerelni.
- Gyári jóállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jóállás.
- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhet beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A beszerzendő gépjárműre vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, felszereltségi szintjét, azt, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon. A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) nem változtatható. **A kedvezményezettnek az adásvételi szerződést a Támogatói Okirat hatályba lépésétől legfeljebb 60 napon belül meg kell kötnie.** Amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségtételként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. (A regisztrációs adóhoz nem kapcsolódik ÁFA költség, így a pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó költségét önálló soron, nem általános költségként szükséges rögzíteni.)

### 2.4. A projektvégrehajtás időtartama

#### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

---

<sup>3</sup> Felhívjuk a figyelmet, hogy a vezetőkön kívül legfeljebb 16 utas szállítására tervezett és gyártott, 8 m-t meg nem haladó legnagyobb hosszúságú gépjárművek, „D1” kategóriába tartozó jogosítvánnyal vezethetőek.

#### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **12 hónap** áll rendelkezésre, az elszámolási határidő legkésőbb 2021. december 31.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

#### 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

#### 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

#### 2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át tart** a gépjármű vonatkozásában.

Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

A kiírás keretében beszerzett gépjármű tekintetében a kedvezményezett köteles a gyári technológia szerint előírt kötelező szervizt – illetve az azon felül szükségessé váló, a rendeltetésszerű használat biztosítását szolgáló egyéb szervizelési munkákat – elvégeztetni a fenntartási kötelezettség lejártáig. Jelen pályázat során beszerzett gépjárműre a fenntartási kötelezettség időszakára vonatkozó Casco biztosítás megkötése kötelező.

A fenti tevékenységek költségei nem elszámolhatóak a projekt terhére.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

#### 2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékokat nyújtania.

#### 2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

### 3. A pályázat benyújtásának feltételei

#### 3.1. Pályázók (jogosultak) köre

Pályázatot nyújthatnak be jelen kiírás 2.1. pontjában feltüntetett támogatható tevékenységekre az ott megjelölt feltételek szerint:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:



azok a települések, ahol az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján, valamint a 1993. évi III. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján jogosultak falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás működtetésére, létrehozására.

- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:  
azok a társulások, amelyek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésének az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján, valamint az 1993. évi III. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény alapján jogosultak falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás működtetésére, létrehozására.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

### 3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- gépjármű cseréje esetén a jelenleg meglévő, lecserélni kívánt falubuszának / tanyabuszának életkora legkésőbb 2020. december 31-én nem haladja meg a hat évet, vagy a pályázat benyújtásakor amortizációs határérték alatti (160 000 km alatti) futásteljesítménnyel rendelkezik;
- gépjármű cseréje esetén a jelenleg meglévő, lecserélni kívánt falubuszának / tanyabuszának futásteljesítménye a pályázat benyújtásakor meghaladja a 160 000 km-t, vagy életkora legkésőbb 2020. december 31-én meghaladja a hat évet, azonban a gépjármű tekintetében korábbi (hazai vagy uniós) támogatás kapcsán még fenntartási kötelezettség áll fenn.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmaz.

### 3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által az MFP végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval; a kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

**2020. július 16. és 2020. augusztus 15. között** van lehetőség.

Ezen időszak alatt a pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2020. augusztus 15.**

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

### 3.4. Kiválasztási kritériumok

#### 3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

#### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján.
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.
- Az MFP jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- azon önkormányzatok, amelyek a falubuszt/tanyabuszt óvodába és/vagy iskolába való gyermekszállítás céljára is üzemeltetik.
- azon önkormányzatok, amelyek vállalják, hogy a pályázat keretében lecserélt, használatra alkalmas buszokat térítésmentesen átadják határon túli település magyar közössége<sup>4</sup> számára, vagy felajánlják átadásra a Miniszterelnökség számára ugyanerre a célra. A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázó által az elektronikus felületen megjelölt közösségtől eltérő, a miniszter által kijelölt közösség részére juttassa el a felajánlott gépjárművet.

### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

<sup>4</sup> A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő település magyar közössége számára.

#### 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

##### 4.1. A támogatás formája

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

##### 4.2. A projektre maximálisan igényelhető támogatási összeg

**15 millió forint.**

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

##### 4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

##### 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Beruházáshoz kapcsolódó költségek (maximum 15 millió Ft összegig):

- falubusz / tanyabusz beszerzés/csere költségei (beleértve a regisztrációs adó) és a kapcsolódó ÁFA költsége

Költségtípus		Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I.	Projekt-előkészítési, tervezési költségek - pályázati dokumentáció összeállítása	maximum 7 %
II.	Projektmenedzsment költsége	
III.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei <sup>5</sup> , kötelező arculati elem (fóliázás, emblémázás)	
IV.	Forgalomba helyezés költsége	

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

##### 4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

<sup>5</sup> A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3 pont)

#### **4.6. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás költsége;
- A beszerzett gépjárműre a fenntartási kötelezettség időszakára vonatkozó Casco biztosítás;
- Üzemanyag költség;
- Autópálya matrica, egyéb útdíj költségek;
- Szervizelés költségei (beleértve a kötelező szerviz költségeket is).

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

#### **4.7. ÁFA levonási jog**

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

### **5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje**

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

#### **5.1. Jogorvoslat**

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

### **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-türési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a támogatás régi gépjármű cseréjére vonatkozik, és a Kedvezményezett a pályázat keretében lecserélt, használatra alkalmas buszát térítésmentesen átadta a miniszter által kijelölt határon túli település magyar közössége számára, az elszámolás során az átadás-átvételt igazoló dokumentum benyújtandó, és vizsgálatra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

### **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

## 8. Mellékletek

**A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

### 1. számú melléklet

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falubuszt / tanyabuszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, nyilatkozat csatolandó (Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat);
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falubuszt/ tanyabuszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, az átadni tervezett busz műszaki állapotáról nyilatkozni szükséges. (Jelen kiírás 4. számú melléklete szerinti nyilatkozat);
- A beszerezni kívánt jármű vonatkozásában egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő gépjármű műszaki leírása. Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2020. 7.1. pontja tartalmazza;

Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új, és eddig használatban nem volt, továbbá az árajánlatnak a pályázat benyújtásakor érvényesnek kell lennie, és érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon. Amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. (A regisztrációs adóhoz nem kapcsolódik ÁFA költség, így a pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó költségét önálló soron, nem általános költségként szükséges rögzíteni.)

**Figyelem, az adásvételi szerződés megkötendő a Támogatói Okirat hatályba lépésétől számított legfeljebb 60 napon belül!**

- Új tanyagondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet/képviselő testületi határozat, illetve az új tanyagondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata.
- **Jelen kiírás 2. számú melléklete szerinti nyilatkozat;**
- **Kettős finanszírozás elkerülésére vonatkozó nyilatkozat (5. számú melléklet);**
- **Nyilatkozat új falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat indítását vállaló települések részére (Jelen kiírás 6. számú melléklete, amennyiben releváns);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező);**
- **Fotódokumentáció (km óra állásról, gépjármű csere esetén);**
- **Cserélni kívánt gépjármű forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata.**

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Gépjármű cseréje esetén a jelenleg meglévő lecserélni kívánt gépjármű életkora meghaladja a hat éves kort legkésőbb 2020. december 31-én vagy az amortizációs határérték feletti, a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km futásteljesítménnyel rendelkezik, melyről az elektronikus pályázati felületen nyilatkozni szükséges;
- Amennyiben meglévő falugondnoki/tanyagondnoki szolgálat új gépjármű beszerzésére és üzembe helyezésére pályázik, a pályázat benyújtásakor nyilatkoznia kell, hogy nem rendelkezik falubusszal vagy tanyabusszal;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (táblát) helyez ki.

## 2. számú melléklet

### Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) a  
..... (pályázó) képviseletében  
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program  
keretében meghirdetett „**Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése**” tárgyú kiírásban foglaltakat  
megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében  
nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.)  
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviseletére jogosult személy  
aláírása

**3. számú melléklet**

**Nyilatkozat**

**Magyar Falu Program**

**„Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” alprogram**

**MFP-8/2020**

Alulírott ..... (polgármester  
neve), mint a pályázó önkormányzat (székhely címe:  
.....

..., adószám: .....) hivatalos  
képviselője nyilatkozom, hogy a Magyar Falu Program „Tanya- és falugondnoki buszok  
beszerzése” alprogram keretében a tulajdonomban lévő használatra alkalmas buszt a  
Miniszterelnökséget vezető miniszter által kijelölt határon túli település magyar közösségének<sup>6</sup>  
tulajdonába adom.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

<sup>6</sup> A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő település magyar közössége számára.



#### 4. számú melléklet

**Nyilatkozat**  
**Magyar Falu Program**  
**„Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” alprogram**  
**MFP-8/2020**

Alulírott ..... (polgármester  
neve), mint a pályázó önkormányzat (székhely címe:  
.....

..., adószám: .....) hivatalos  
képviselője nyilatkozom, hogy a Magyar Falu Program „Tanya- és falugondnoki buszok  
beszerzése” alprogram keretében a határon túli település magyar közösségének<sup>7</sup> tulajdonába adott  
falubusz/ tanyabusz:

- működőképés
- műszaki állapota megfelelő.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

<sup>7</sup> A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő település magyar közössége számára.

## 5. számú melléklet

### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott ..... a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/a társulás **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” tárgyú kiírás kapcsán támogatható tevékenység **vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását **megelőző öt évben** más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás **támogatásban részesült/nem részesült**<sup>8</sup>.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektem, beruházásom fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy  
aláírása

<sup>8</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

### Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Gépjármű egyedi azonosítószámai (alvázszám és motorszám)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/Eszköz megnevezése	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota

Kelt: ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

**Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni a pályázatban igényelt tevékenység jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

A **gépjármű egyedi azonosító számai** oszlopban a gépjármű alvázszámát, és motorszámát is meg kell adni.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

**6. számú melléklet**

**Nyilatkozat**  
**Magyar Falu Program**  
**„Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése” alprogram**  
**új falu- vagy tanyagondnoki szolgálat indítását vállaló települések részére**  
**MFP-8/2020**

Alulírott ..... (polgármester  
neve), mint a pályázó önkormányzat (székhely címe:  
.....  
..., adószám: .....) hivatalos  
képviselője nyilatkozom, hogy a Magyar Falu Program Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése  
alprogram keretében az általam képviselt önkormányzat a falu- /tanyagondnoki szolgálat  
megszervezését, és a szolgáltatói nyilvántartásba vételét legkésőbb az elszámolás benyújtásáig  
teljesíti.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

## 7. számú melléklet

### A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
- A közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet
- A közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet
- Közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet
- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet
- A Magyar Falu Program keretében a falugondnoki szolgálatok országos bővítéséhez szükséges intézkedésekről, valamint a falu- és tanyagondnoki szolgálatok 2019. évi többlettámogatásáról szóló 1294/2019. (V. 27.) Korm. határozata



# *Társulási megállapodás*

*Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás*



*A 12. pontban felsorolt települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében foglalt felhatalmazás alapján, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 62. §, 63. § és 65/F. § - aiban nevesített alapszolgáltatások gazdaságilag hatékony és szakmai szempontból megfelelő színvonalú biztosítása céljából - felülvizsgálva a feladatellátásra kötött korábbi megállapodásukat - jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre az alábbiak szerint:*

1. A társulás neve: **Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás**

2. A társulás székhelye: **8893 Bucsuta Petőfi utca 2.**

3. A társulás jogállása: **önálló jogi személyiségű önkormányzati társulás**

4. A társulás működési területe: **a társult önkormányzatok közigazgatási területe**

5. A közös fenntartású intézmény neve: **Bucsutai Gondozási Központ**

A Gondozási Központ közfeladat ellátására létrejött jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

6. A közös fenntartású intézmény székhelyének címe: **8893 Bucsuta Kossuth út 1.**

7. A közös fenntartású intézmény ellátási területe: **a társulást alkotó települések közigazgatási területe**

A közös fenntartású intézmény működési engedélyének területi hatálya minden társult település közigazgatási területére kiterjed.

8. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal: **Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal**

9. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal címe: **8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.**

10. A társulás az általános rendtől eltérő feladatellátást nem végez.

11. A társulási megállapodás 2013. június 30-án lép hatályba, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) szerinti működésének kezdete 2013. július 1. A társulási megállapodás határozatlan időre szól.

12. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

	Név	Székhely	Képviselő
1.	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.	Baumgartner László polgármester
2.	Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester
3.	Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester
4.	Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi Petőfi út 2.	Süle Béla polgármester
5.	Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária polgármester
6.	Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester
7.	Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc Rákóczi út 4.	Simonyai István polgármester
8.	Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester
9.	Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród Fő út 2.	Balázs Henriett polgármester
10.	Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló Fő út 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester
11.	Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely Zrínyi tér 2.	Havasi Viktória polgármester
12.	Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde Ady u. 1.	Tóth Árpád polgármester

13. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

Település neve	2019. január 1.
Bánokszentgyörgy	618
Bázakerettye	753
Bucsuta	221
Kiscsehi	186
Lasztonya	78
Lispezsentadorján	285
Maróc	74
Oltárc	257

Pusztamagyaród	566
Szentlisló	301
Tótszerdahely	1079
Várfölde	188
<b>Összesen:</b>	<b>4606</b>

#### 14. A társulás létrejöttének célja, funkciója

A társulás szociális alapszolgáltatások biztosítására jött létre.

A társulás célja, hogy a társult önkormányzatok képviselőtestületeinek összefogásával a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § - ában foglalt **étkeztetést**, 63. § - ában foglalt **házi segítség-nyújtást**, 65/F. § - ában foglalt **nappali ellátást** hatékonyan és célszerűen, közösen tudják biztosítani a területi-kön élő rászorulóknak számára, az általuk fenntartott intézmény közreműködésével.

#### 15. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

- Megválasztja a társulás elnökét, alelnökét.
- Szervezeti és Működési Szabályzatot alkot és fogad el, szükség szerint módosít.
- Elfogadja a társulás költségvetését és annak módosítását, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót.
- Évente megállapítja a működéshez szükséges, a szolgáltatás igénybevételével arányos tagi hozzájárulásokat.
- Dönt más társulással való együttműködésről.
- Meghozza mindazokat a döntéseket, melyek a társulás működése szempontjából szükségesek.
- A Bucsutai Gondozási Központ tekintetében gyakorolja az alapítói jogokat.
- A Bucsutai Gondozási Központ tekintetében ellátja a fenntartói feladatokat.
- Fegyelmi jogkört gyakorol a fenntartott intézmény munkavállalóinak tekintetében.
- A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás által fenntartott Bucsutai Gondozási Központ működési területén a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi és a fizetendő személyi térítési díjakról Bucsuta Község Önkormányzata alkot rendeletet. A rendelet elfogadása előtt a tervezetről a társult önkormányzatok polgármesterének véleményét ki kell kérni.

A társulás a feladatait a társulási tanács útján látja el.

A tagok jogai:

- a) képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában,
- b) képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire,
- c) igényelheti a társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét,
- d) javaslatot tehet a Társulást érintő bármely kérdésben,
- e) kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a társulás irataiba.

A tagok kötelelességei:

- a) a Társulási Megállapodás és a társulás szervezeti és működési szabályzatának betartása,
- b) képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását,
- c) a társulás határozatainak végrehajtása,
- d) befizetési kötelezettségek teljesítése.
- e) a társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a társuláshoz,
- f) szakapparátusukkal támogatják a társulás tevékenységi körébe tartozó feladatok megoldását
- g) az alapítás során költségek nem merültek fel.
- h) A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Bucsutai Gondozási Központ intézménye által igénybe vett önkormányzati tulajdonban lévő épületek esetében az alábbi tevékenységek elvégzése a tulajdonos önkormányzat kötelelessége:
  - érintésvédelmi felülvizsgálat és annak való megfelelés,
  - tűzvédelmi szabványossági vizsgálat és annak való megfelelés,
  - villámvédelmi vizsgálat és annak való megfelelés,
  - rovar- és rágcsálóirtás elvégzése,
  - gázkészülékek ellenőriztetése,
  - kémények ellenőriztetése,
- i) Gépkocsival történő étel kiszállítása esetén a gépjármű élelmiszerbiztonsági megfelelőségének biztosítása, a gépjármű tulajdonosának, üzemben tartójának feladata.
- j) Az étkeztetés biztosításához szükséges szolgáltatói szerződések megkötése az érintet önkormányzat feladata.”

A társulás működésére, feladat- és hatásköreire vonatkozó részletes szabályokat - a törvény és ezen megállapodás keretei között - a társulási tanács az alakuló ülést követő három hónapon belül elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg.

## *16. A Bucsutai Gondozási Központ irányítói jogok gyakorlásának módjai*

A Bucsutai Gondozási Központ irányító szerve a társulási tanács. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete különösen az alábbiakat jelenti:

- A költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, módosítása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése.
- A bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele.
- A költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése.
- Jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása.
- Egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására.
- A költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése.
- A költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.
- Dönt a közös működtetés megszüntetéséről, mely döntéssel egyidejűleg kezdeményezi a tagönkormányzatok képviselő-testületeinél a társulási megállapodás módosítását illetve szükség szerint felmondását.

A költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért az irányító szerv közjogi felelősséggel tartozik.

## *17. A társulási tanács, a társulás elnöke és alelnöke*

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják (önkormányzatonként egy-egy fő), akiknek egy és egyenértékű szavazata van.

A társulási tanács 12 főből áll.

A delegált tag helyettesítésének rendjéről a tagtelepülés képviselő-testülete rendelkezik.

A társulás elnökét és alelnökét a társulási tanács tagjai közül egyszerű többséggel választja meg. Az elnök és alelnök megbízatása a választási ciklus időtartamára szól. Elnökre javaslatot bármely tag tehet. Az elnök és az alelnök nem megfelelő feladatellátás esetén visszahívható. A visszahívásra a megválasztás szabályai az

irányadók. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanácsülést a korelnök hívja össze és vezeti le.

A társulási elnök feladat- és jogköre

- Javaslatot tesz az alelnök személyére.
- Összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit.
- Irányítja a társulás döntéseinek előkészítését, meghatározza az ülések napirendjét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
- Előterjeszti az éves költségvetést, valamint a beszámolót.
- Az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja valamennyi munkáltatói jogkört.
- Képviseli a társulást.
- A társulási tanács felhatalmazásával szerződést köt.
- Jogosult beszédési megbízás benyújtására.
- Utalványoz, aláír, kötelezettséget vállal.

#### *18. A társulási tanács ülései, döntéshozatal*

A társulási tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

A társulási tanács szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tart ülést. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a társulási tanács tagjai egynegyedének, valamint a kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a társulási tanács ülését a tanács elnöke hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó MötV-ben rögzített szabályokat kell alkalmazni.

A székhely település jegyzője állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz a társulási tanács ülésén. A székhely település jegyzője köteles jelezni, ha a társulási tanács vagy a tanács elnöke döntése jogszabálysértő.

A társulási tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a társult önkormányzatok jegyzői és a társulás által fenntartott intézmény vezetője.

A társulási tanács ülései nyilvánosak.

A társulási tanács zárt ülést tart összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén, valamint az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A társulási tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A társulási tanács döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többség szükséges:

- Választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása esetén.
- Fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén.
- Költségvetés és zárszámadás elfogadásához.
- Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához.
- Tagi hozzájárulás megállapításához.
- A társulásból való kizárásról szóló döntéshez.
- Azonnali beszédési megbízás (inkasszó) kibocsátásához.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Az alábbi döntésekhez a társult képviselő-testületek minősített többséggel elfogadott határozata szükséges:

- Társulási megállapodás jóváhagyása.
- Társulási megállapodás módosítása.
- A társulás megszüntetése.
- Társuláshoz való csatlakozás.
- Társulásból való kiválás.
- Társulásból történő kizárás.

A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatokat a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.

*19. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja*

A társulás a társulási tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott állami támogatás, az ellátásokért beszedett térítési díjak szolgálnak. Az intézmény működéséhez szükséges további kiadások fedezetét a szolgáltatást igénybe vevő társult önkormányzatok a szolgáltatás igénybevétele, azaz az adott településen az ellátottak és a foglalkoztatottak számának arányában biztosítják, tagi hozzájárulás formájában. A tagi hozzájárulás adott évi mértékét a költségvetés elfogadásakor határozza meg a Társulási Tanács.

Az intézmény gazdálkodási feladatait a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az intézmény önálló bankszámlával rendelkezik. A központi alrendszerből származó támogatásokat a társulás gesztoraként megbízott Bucsuta Község Önkormányzata hívja le.

A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése a társult tagok részéről az alábbiak szerint történik:

- Étkeztetés, házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás esetén a különbözetet az a társult tag biztosítja, amelynek közigazgatási területén az ellátásban részesülő személy (személyek) állandó bejelentett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye van.
- Idősek nappali ellátása esetén az a társult tag, amelynek közigazgatási területén az intézmény van.

A társult tag a társulási hozzájárulás összegének időarányos részét havonta előre, tárgyhó 15. napjáig köteles átutalni a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás pénzforgalmi számlájára.

Késedelem esetén a hátralékot a jegybanki alapkamat terheli.

*20. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás*

A pénzügyi hozzájárulási kötelezettség elmulasztása esetén a társulási tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével.

Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy az elnök az ügyet a társulási tanács elé terjeszti.



Amennyiben a társulási tanács megítélése szerint megállapítható a mulasztás, a társulási tanács határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre legfeljebb 30 napos határidőt szab. Egyidejűleg dönt a teljesítés elmaradása esetén alkalmazandó következményekről.

A nem teljesítés következményeként a társulási tanács az alábbi szankciókat alkalmazhatja:

- A társulás szolgáltatásainak ideiglenes szüneteltetése.
- Azonnali beszédési megbízás (inkasszó) kibocsátása, amit a társulási tanács elnöke részéről előzetesen postai úton, tértivevényel elküldött külön írásbeli felszólításnak is meg kell előznie, mely a fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó 30 napos határidőt tartalmaz. Az inkasszót a határidő eredménytelen eltelte után a társulási tanács elnöke az utalványozás és ellenjegyzés szabályai szerint érvényesítheti. Az inkasszó teljesíthetőségéhez a társulás tagjai a bankszámlát vezető pénzügyintézetük részére adott melléklet szerinti felhatalmazó levél másolati példányát tárgy év március 31-ig kötelesek a társulási tanács elnöke részére megküldeni.

Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy -elvonás esetén), a társulási tanács elnökének előterjesztésére a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a nemfizető tagot.

## *21. A társulás vagyona*

A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.

A tagönkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.

A társulásnak a tagönkormányzatok által átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak tulajdonjogának átvezetésével kapcsolatban felmerült költségeket a társulás költségvetéséből kell fedezni.

A tagönkormányzatok képviselő-testületei, valamint a társulási tanács a vagyon átadásáról és átvételéről szóló döntéseit minősített többséggel hozza meg.

A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni.

A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.

A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.

A társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani, az év fordulójával leltározni kell és a leltárt mellékletként a költségvetési beszámolóhoz kell csatolni.

A társulás vagyona felett rendelkezési jog a társulási tanácsot illeti meg.

A tulajdonosi döntéshez a társulási tanács tagjainak minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A tulajdonosi jogok gyakorlása során a nemzeti vagyonról szóló törvényben és az Möt-v-ben foglaltaknak megfelelően jár el a társulás.

A társulás vagyongazdálkodásáról szóló szerződést nem köthet.

A társulás tagjai vállalják, hogy a településen a feladatellátáshoz (ügyfélfogadás céljából) szükséges helyiségek ingyenes használatát biztosítják.

## *22. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei*

A társulás a Bucsutai Gondozási Központ intézményén keresztül nyújt szolgáltatást.

A társulás által fenntartott intézmény szolgáltatásait a működési területén bármilyen jogcímen élők, tartózkodók vehetik igénybe. Az intézmény az ellátási területén kívülről ellátottakat nem fogad.

Az intézmény működési köre: Az étkeztetés, házi segítségnyújtás és a nappali ellátást nyújtó Idősek Klubja tekintetében, Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Bucsuta, Kiscsehi, Lasztonya, Lisperzentadorján, Maróc, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentlisló, Tótszerdahely, Várfölde települések közigazgatási területe.

A Bucsutai Gondozási Központ működési területén a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi és a fizetendő személyi térítési díjakról Bucsuta Község Önkormányzata alkot rendeletet. A rendelet elfogadása előtt a tervezetről a társult önkormányzatok polgármesterének véleményét ki kell kérni. A rendeletben foglaltak alapján a Bucsutai Gondozási Központ a szolgáltatást igénybe vevőkkel megállapodást köt.

## *23. Beszámolási kötelezettség teljesítése*

A társulási elnök és az intézményvezető adott évet követő március 31-ig írásbeli beszámolót készít az előző éves tevékenységről. A beszámolót a pénzügyi elszámolással együtt minden társulási tanács tag és képviselő-testület megkapja.

## *24. A társulás működésének ellenőrzési rendje*

Bármely társult önkormányzati képviselő-testület, vagy társulási tanács tag írásbeli kezdeményezésére a társulási tanács elnöke 15 napon belül belső ellenőrzés lefolytatását kérheti a belső ellenőrzés feladatait ellátó szervezettől.

A közösen fenntartott intézmény tevékenységét a székhelytelepülés jegyzője rendszeresen ellenőrzi.

A társulási tanács működése felett a törvényességi felügyeleti jogkört a Zala Megyei Kormányhivatal gyakorolja. A társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

#### *25. A megállapodás módosításának feltételei*

A társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A kezdeményezést a társulási tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a társulási tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete köteles a soron következő ülésén dönteni.

#### *26. A társuláshoz való csatlakozás*

A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban a képviselő-testületeknek minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell.

A társulás tagjai a csatlakozást azon helyi önkormányzatok részére teszik lehetővé, akik elfogadják a társulás célját, valamint vállalják a társulás és az intézmény fenntartási költségeihez történő hozzájárulást, és e megállapodást magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

#### *27. A társulásból való kiválás*

A társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A társulásból való kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel döntenie kell az érintett önkormányzati képviselő-testületnek. Erről a társulási tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell. A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kiválásról.

A társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal által készített elszámolás alapján a fennálló fizetési kötelezettségét köteles teljesíteni. Az elszámolás elkészítésének határideje március 31. A fizetési kötelezettség teljesítési határideje április 30.

Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kilépni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár. A vagyont a kilépő tagnak ki kell adni, kivételt képez az a vagyontárgy, amelynek természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a vagyontárgy kiadását három évre el lehet halasztani, a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a tag a vállalt kötelezettsége nem teljesítése következményeként lép ki, vagy a többi tag kizárja, akkor az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog részére visszajár. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

#### *28. A társulásból való kizárás*

A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra sem tett határidőben eleget.

A kizárás során a kiválásnál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

#### *29. A társulás megszűnése*

A társulás megszűnik, ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult, ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák, vagy a törvény erejénél fogva, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek egymással elszámolni az alábbi rend szerint:

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít a társulás fenntartási költségeiről, melyet megküld minden érintettnek, a társulás megszűnésétől, illetve a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 15 napon belül.

A vagyon felosztása, ha a társulás megszűnik:

Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik után mondják ki, a vagyonfelosztás a 27. pontban felvázolt elvek szerint történik. A bevitt vagyon és vagyonértékű jog természetben visszajár, a többi vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatok miként kívánják a jövőben ellátni.

Ha a társulás a társulási megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg (amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a köteleességét), a tagok által bevitt vagyon és vagyonértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A visszafizetések teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés-arányosan kell felosztani. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságárányosan összeadják. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékul szolgál.

Amennyiben a társulás működése egy vagy néhány tag kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségekért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.

A társulás megszűnése esetén a Bucsutai Gondozási Központban foglalkoztatott közalkalmazottakat áthelyezéssel annak az önkormányzatnak az állományába kell átvenni, melynek a közigazgatási területén tevékenykedtek.

### *30. Egyebek*

Jelen megállapodás valamennyi, a társuláshoz tartozó önkormányzat jóváhagyó határozatát követően, a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a társulási tanács alakuló ülését megtartotta, és szerveit megválasztotta.

A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társuló önkormányzatok kölcsönösen kinyilvánítják, hogy a megállapodásból eredő, a működés kapcsán felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kompromisszumra törekedve kívánják rendezni. Ennek érdekében többszöri egyeztetésre is hajlandók.

Bucsuta, Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lisperzentadorján, Maróc, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentlisló, Tótszerdahely, Várfölde Községek Önkormányzatai jelen megállapodás aláírásával és a törzskönyvi bejegyzés napjával módosítják az általuk 2013. október 28-án megkötött társulási megállapodást.

Jelen megállapodást a társulás tagjai, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Bucsuta, 2020. február

## ZÁRADÉK

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve	Polgármester aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Baumgartner László	
Bázakerettye Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Csatlós Csilla	
Bucsuta Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Kucséber József	
Kiscsehi Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Süle Béla	
Lasztonya Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Andrasekné Cser Mária	
Lispezentadorján Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Árkus Béla	
Maróc Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Simonyai István	
Oltárc Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Juranics István	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Balázs Henriett	
Szentlisló Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Domonkosné Árkus Éva	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	.../2020. (...)	Havasi Viktória	
Várfölde Község Önkormányzata	.../2020. (...)	Tóth Árpád	

**FELHATALMAZÓ LEVÉL**

Alulírott (név/megnevezés, cím)....., jelen okirat aláírásával - a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulásban betöltött tagsági viszony fennállásáig feltétlenül és visszavonhatatlanul - megbízom és felhatalmazom bankszámlavezető pénzügyintézetemet, hogy a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás hatályos társulási megállapodása 20. pontja alapján az .....-nél vezetett ..... számú számla terhére, a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás OTP Banknál vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlája javára azonnali beszédési megbízást elfogadjon és az alapján a fenti számlaszámomat megterhelje.

Dátum: .....

P.H.

-----  
felhatalmazó cégszerű aláírása\*

Záradék:

A(z) .....(pénzügyintézet megnevezése) a fenti nyilatkozatot tudomásul veszi.

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Dátum: .....

P.H.

-----  
Pénzügyintézet cégszerű aláírása

Megjegyzés:

A neveket írógéppel, vagy nyomtatott nagybetűkkel is fel kell tüntetni

A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatok a 2019. január 1-jei lakosságszám alapján:

1. A társulási tanács **határozatképes**, ha az ülésen **legalább 6 szavazattal** rendelkező képviselő - jelen van.
2. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint felét, azaz az 51 %-át és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát azaz 1536 főt.
3. A **minősített többséghez** összesen **legalább 7 szavazattal** rendelkező tag igen szavazata szükséges, mely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét azaz 2303 főt.

Az 1. számú függelék külön jóváhagyás nélkül változik a rendelkezésre álló lakosságszámok alapján.



