ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**Beszámoló a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálata 2021. évi tevékenységéről**
A napirend előterjesztője:	Csatlós Csilla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Punakné Imre Mária, Horváth Miklósné családsegítők, Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	11. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	Beszámoló a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálata 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 94. § (2a) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Sztv.) 120. § -a értelmében a helyi önkormányzat, illetve a társulás, valamint a Kormány, illetve más állami szerv a szociális szolgáltatást vagy a pihenéshez való jog érvényesülését szolgáló szolgáltatást egyházi vagy más, nem állami szervvel, egyházi fenntartóval vagy nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

A fenti rendelkezéseket figyelembe véve **a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területéhez tartozó 9 települési önkormányzat a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (8887 Bázakerettye, Fő út 4.) útján látja el** a települési önkormányzatok által kötelezően biztosítandó szociális alapszolgálatások közül az Sztv. 57. §- a szerinti **családsegítést**, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közül a Gyvt. 39. §-a szerinti **gyermekjóléti szolgáltatást**. A Szolgálat 2021. évtől határozatlan idejű/állandó működési engedéllyel rendelkezik.

A Sztv. 121. § (1) bekezdés i) pontja alapján az ellátást biztosító szervezetet évente legalább egyszer beszámolási kötelezettség terheli a települési önkormányzatok felé. A legutolsó beszámoló elfogadása 1 évvel ezelőtt 2021. januárjában volt, így annak elfogadása idén is szükséges.

Bázakerettyei Család- és Gyermekjóléti Szolgálata a 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót elkészítette, amelyet elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztek.

Tekintettel arra, hogy a legutóbbi beszámoló egy évvel ezelőtt került elfogadásra, az új beszámoló elfogadása 2022. január 31. napjáig szükséges.

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Bázakerettye, 2022. február 4.

Csatlós Csilla s.k.
polgármester

Határozati javaslat
Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Bázakerettye Község Önkormányzata Család- és Gyermekjóléti Szolgálata 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 94. § (2a) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 121. § (1) bekezdés i) pontja alapján az ellátást biztosító szervezetet évente legalább egyszer beszámolási kötelezettség terheli a települési önkormányzatok felé. A legutolsó beszámoló elfogadása 1 évvel ezelőtt 2021. januárjában volt, így annak elfogadása idén is szükséges.

Felelős: Csatlós Csilla polgármester
Határidő: azonnal

Bázakerettye Közös Önkormányzata
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
2021. évi beszámolója

Bázakerettye Község Önkormányzata törvényi kötelezettségének eleget téve, önálló feladatellátás keretében működteti 2016.jan.1-től a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot.

A gyermekvédelmi törvény rendszerében a települési önkormányzat a településen élő gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését a gyermekjóléti szolgáltatás útján szervezi.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő, speciális, személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Szolgálatunk 2 fővel, 9 településen látja el feladatait.
Körzetünkhöz tartozó települések: Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lispeszentadorján, Maróc, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Muraszemenye, Szentmargitfalva.

Fogadóóra:
Minden településen van fogadóóra, kisebb településeken hetente egyszer, nagyobb településen hetente kétszer. Telefonon folyamatosan elérhetőek a családsegítők.

Település	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Bázakerettye Önkormányzati Hivatal	8-12		14-16		
Lispeszentadorján Faluház		13-16		13-16	
Kiscsehi Kultúrház		9.30-12			
Maróc Kultúrház					9.30-12
Lasztonya Kultúrház			8-11		
Csörnyeföld Polgármesteri Hivatal	13-16	8.30-12		9-12	
Muraszemenye Polgármesteri Hivatal			8.30-12		8-10
Kerkaszentkirály Polgármesteri Hivatal			12.30-15.30		
Szentmargitfalva Polgármesteri Hivatal				13-15	

A családsegítő - és gyermekjóléti szolgálat, szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.
I. Szolgáltatás és szervezési feladatok:

1. Tájékoztatás
2. Tanácsadás
3. Hivatalos ügyek intézése

4. Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása
5. Szabadidő szervezés

II. A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a Bázakerettyei Család- és Gyermekjóléti Szolgálat **észlelő-és jelzőrendszert** működtet, amely feltárja a veszélyeztető okokat.
Az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak kéthavonta, illetve szükség szerint esetmegbeszéléseket, évi hat alkalommal munkaközi megbeszélés tartottunk.

A 2021 évre tervezett munkaközi megbeszélések témája a Magyar Államkincstár által működtetett Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszerbe (a továbbiakban: GYVR) **életbelépése miatt módosításra kerültek.**
A Gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer (GYVR) gyermekjóléti szolgáltatás és a gyermekek átmeneti gondozása (gyermekjóléti alapellátás) alrendszer 2021. július 1-jén került bevezetésre. A GYVR-be történő bejelentkezés kizárólag IDM-en (Identitás Menedzseren) keresztül, ügyfélkapus azonosítással történik.
A GYVR használatának előfeltétele a fenntartók e-képviselőinek, majd a szakmai vezetők regisztrációja volt, ez valamennyi, már működő gyermekjóléti alapellátást és átmeneti gondozást nyújtó intézmény esetén megtörtént.
Ezt követően a szakmai munkatársak regisztrációjára került sor.
Segítségül kaptunk oktatóvideókat, valamint a szakmaközi megbeszéléseken pontos tájékoztatást, információcserét, megbeszélést tartottunk.
A videókban elhangzott folyamatok gyakorlására egy külön erre a célra létrehozott gyakorló felületet is rendelkezésünkre bocsátottak.
Szakmai levelek is segítették az átállást a rendszerbe.
A változtatások az alábbi tevékenységeket érinti:

- a rendszer általános működésének bemutatása;
- személykeresés ismertetése,
- törzsadatkezelés
- az új alapellátásba kerülő gyermek rögzítése,
- szülő rögzítése
- testvérek rögzítése
- jelzések kezelése,
- megállapodások kezelése,
- környezettanulmány készítése,
- cselekvési terv készítése,
- javaslattétel hatósági intézkedésre, kezdeményezés.

Az év során minden a Szolgálatnál szerepelt adatot fel kellett vinni az új informatikai rendszerbe.
Az egyszeri szolgáltatásnyújtásokat továbbra is a KENYSZI-ben kell rögzíteni. Ide kerül rögzítésre minden családsegítési szolgáltatás.

2021. július hónapban a Zala megyei Kormányhivatal a Család- és Gyermekjóléti szolgáltatás működésének vizsgálata céljából ellenőrzést tartott.
Az ellenőrzés a 2018. július 18. és a 2021. július 1. időszakra terjedt ki.
Vizsgált adatok a következők voltak:

- **ADATOK**
- **A SZOLGÁLTATÓI DOKUMENTÁCIÓ VIZSGÁLATA**
- **TÁRGYI FELTÉTELEK**
- **SZEMÉLYI FELTÉTELEK**
- **ELLÁTOTTI JOGOK, ÉRDEKVÉDELEM**
- **PANASZKEZELÉS**
- **CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS TEVÉKENYSÉGE, JOGSZERŰSÉGE**

A hatósági ellenőrzés megállapította, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata által működtetett Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vonatkozásában a személyi és tárgyi feltételek a jogszabályi követelményeknek megfelelően biztosítottak, a jogszabály szerinti alapfeladatait ellátja, működése megfelelő.

Továbbképzés:
A munkavégzés és szakmai előmenetel érdekében konferenciákon, rendezvényeken, szakmai napokon, koordinációs értekezleteken vettünk részt.
Horváth Miklósné 2021. 01.05. napján befejezte az **ágazatközi esetmegbeszélő** tanfolyamot.
Horváth Miklósné és Punakné Imre Mária 2021. február és március hónapban részt vettek az **Erőszakmentes kommunikáció képzésen**, amit szintén sikeresen elvégeztek.
2021. június hónapban indult az Efop 3.9.2-16-2017-00050 számú "Humán kapacitások fejlesztése a Mura Nemzeti Program nyugati térségében" elnevezésű projekt keretében szervezett **Szabadidős animátor képzés,** amin Horváth Miklósné részt vett és sikeresen elvégezte.

Munkánkról:
A járványügyi helyzet, az online oktatás, a társas kapcsolatok beszűkülése a szokottnál is nehezebb élethelyzeteket, kríziseket eredményezett a gondozott családok életében. A jelzőrendszeri tagok egyre szélesebb körben tudtak segítséget nyújtani, tanácsot adni az arra rászorulóknak.

A szolgálat fogadja a jelzéseket, kezdeményez, szervez és összehangolja a gyermekvédelemben dolgozók munkáját.

Alapellátás keretein belül gondozott gyermekek számának alakulása:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bázakerettye	-	3	2	4	7	0
Lispeszentadorján	3	2	3	5	4	11 (3 család)
Kiscsehi	-	-	-	-	-	0
Maróc	-	-	-	-	-	0
Lasztonya	2	3	2	6	1	1 (1 család)
Csörnyeföld	1	1	7	8	5	4 (3 család)
Muraszemenye	3	3	2	1	2	1 (1 család)
Szentmargitfalva	-	-	-	-	1	4 (2 család)
Kerkaszentkirály	-	-	-	-	-	0

Az alapellátásba vétel okai lehetnek: következetlen nevelés, közömbösség, elhanyagolás, iskolakerülés.
Ebben az esetben is magatartási szabályokat, betartandó feladatokat írtunk elő, folyamatosan látogattuk a családokat, gondoztuk a családokat.

Védelembe vétel keretein belül gondozott gyermekek számának alakulása:

Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhivatal a gyermeket **védelembe veszi a szolgálat javaslata alapján.**

2021-ban az ellátási területen 22 védelembe vett gyermeket és családját gondoztunk.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bázakerettye	1	1	1	-	-	6 (3 család)
Lispeszentadorján	1	12	9	12	13	8 (4 család)
Kiscsehi	-	-	-	-	-	0
Maróc	-	-	-	-	-	0
Lasztonya	6	4	-	5	1	1 (1család)
Csörnyeföld	4	4	1	3	3	3 (2 család)
Muraszemenye	1	1	1	-	4	4 (1 család)
Szentmargitfalva	2	1	-	-	1	0
Kerkaszentkirály	-	-	-	-	-	0

A fenntartott védelembevételek felülvizsgálata folyamatos volt. (féléves, éves felülvizsgálat)
A védelembe vétel során, az egyéni **gondozási - nevelési terv keretén** belül magatartási szabályok, feladatok lettek előírva mind a szülő, mind a gyermek/ek számára, figyelmeztettük a szülőt, a gyermeket helytelen életvezetésének, magatartásának következményére, és felszólítottuk annak megszüntetésére.

Nevelésbe vétel

A gyámhivatal a gyermeket nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és a veszélyeztetettség az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint védelembe vétellel nem lehet megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható.
Az év folyamán az együttműködés eredménytelensége miatt Lispeszentadorjánban 5 védelembe vett gyermek került nevelésbe vételbe. Egy család 4 gyermeke családon belüli erőszak, kiskorú terhessége, valamint a szülők teljes közönyössége miatt lett kiemelve a családból immár másodszorra, mivel a hazagondozás sikertelen volt, a családban fennálló problémák nem szűntek meg, hanem sajnos minden erőfeszítés ellenére megerősödtek.
A másik családnál elhanyagolást tapasztaltunk. A kiskorú gyermek édesanyja az egészségügyi ellátást tagadta meg a gyermekétől.
Szentmargitfalván 1 fő nevelésbe vett gyermek volt a tavalyi évben.

Az év folyamán, Lispeszentadorjánban, 1 kiskorú, védelembe vett, várandós krízishelyzetben lévő anyát (16 éves, életviteli probléma- kiskorú várandósága miatt) tartottunk számon, láttunk el tanácsokkal. Ő végül nevelésbe lett véve, azóta megszülte a gyermekét, akit a csecsemőotthonban nevelhet, visszament tanulni és 21 éves koráig utógondozottként élheti az életét biztonságban.

2021-ban az ellátási területen 13 nevelésbe vett gyermeket és családját gondoztunk.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bázakerettye	-	1	1	1	-	0
Lispeszentadorján	1	2	5	8	8 (Ebből 1 családba fogadott, 3 nevelőszülőnél és 4 lakásotthonban elhelyezett)	9 (Ebből 5 gyermek a már fent említett okok miatt lakásotthonban, 3 nevelőszülőnél és 1 családba fogadott)

Kiscsehi	-	-	-	-	1 családba fogadott	1 családba fogadott
Maróc	-	-	-	-	-	
Lasztonya	4	5	5	3	2 (1lakásotthonban, 1nevelőintézetben)	2(az év során családba fogadott, volt lakásotthonos)
Csörnyeföld	1	1	-	-	-	0
Muraszemenye	3	2	-	-	-	0
Szentmargitfalva	-	1	-	-	1	1
Kerkaszentkirály	-	-	-	-	-	0

Nevelésbe vett gyermekek szüleit folyamatosan gondoztuk, hiszen az a cél hogy a gyermek minél előbb visszakerüljön a vér szerinti családjába.

2021 évben több gondozatlan terhességgel is foglalkoznunk kellett.
Lispeszentadorjánban 1, Lasztonyán 2, Szentmargitfalván 1 kismama várandóságát kísértük figyelemmel, és próbáltunk vigyázni a magzatra. Ennek okán a lispeszentadorjáni kismama mellé magzati gyám kijelölésére is sor került.

Környezettanulmány:
A szolgálat mindkét telephelyéhez köthetően külön felkérésre készítettünk környezettanulmány alapellátásban, védelembe vétel felülvizsgálatánál, nevelésbe vétel esetén.
A gyámhivatal (gyermektartásdíj megállapításához, családba fogadáshoz, családba fogadás felülvizsgálatához, gyámi számadáshoz, gondnokság felülvizsgálatához), kérte a segítségünket.
A TEGYESZ nevelésben vett gyermekek kapcsolattartásához.

Sajnos a szolgálatnak sok esetben kellett **rendőri segítséget** kérnie az elmúlt évben (gyermekek kiemelése, szállítása miatt, esetkonferencia biztosítása, önkormányzati lakásban jogtalanul tartózkodó személy eltávolítása, mulatozás, hangoskodás, valamint családon belüli bántalmazás miatt.
Megállapíthattuk, hogy nagymértékben megszaporodtak az erőszakos megnyilvánulások.

Összeségében a családsegítők a jelzőrendszer tagjaitól 34 jelzést fogadtak.

Jelzést küldött	Bázakerettye, Lispeszentadorján, Kiscsehi, Maróc, Lasztonya	Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Védőnő	7	4
Iskola	1	1
Óvoda	0	1
Rendőrség	1	4
Jegyző, Hivatal	4	0
Magánszemély	10	0

Esetkonferencia,, esetmegbeszélések

Esetkonferenciák száma		**esetmegbeszélések száma**	
Bázakerettye, Lispeszentadorján, Kiscsehi, Maróc, Lasztonya	**9**	Bázakerettye, Lispeszentadorján, Kiscsehi, Maróc, Lasztonya	**3**
Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva	**4**	Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva	**16**

A településeken a gyermekek napközbeni ellátása biztosított, az óvoda és általános iskola teljesíti a törvényben meghatározott feladatokat. A szünidei étkeztetést az önkormányzatok biztosítják.
A szünidei gyermekétkezésben az igények felmérése és a nyilatkozatok kitöltésében nyújtottunk segítséget.

- Bázakerettye 2 gyermek
- Lispeszentadorján 3 gyermek
- Csörnyeföld 16 gyermek
- Muraszemenye 7 gyermek
- Szentmargitfalva 2 gyermek

	Bázakerettye, Lispeszentadorján, Kiscsehi, Maróc, Lasztonya	Csörnyeföld, Muraszemenye, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva
Gondozott családok száma	13	11

Gyermekvédelmi támogatásra jogosultak 2021-ben

Bázakerettye	3 fő	ebből hátrányos helyzetű: 3fő
Lispeszentadorján	21 fő	ebből hátrányos helyzetű: 19 fő
Kiscsehi	1 fő	ebből hátrányos helyzetű: 0 fő
Lasztonya	3 fő	ebből hátrányos helyzetű: 3 fő
Maróc	0	ebből hátrányos helyzetű: 0
Csörnyeföld	29 fő	ebből hátrányos helyzetű: 25 fő
Muraszemenye	13 fő	ebből hátrányos helyzetű: 11 fő
Szentmargitfalva	4 fő	ebből hátrányos helyzetű: 2 fő
Kerkaszentkirály	0	ebből hátrányos helyzetű: 0

A családsegítés, mint a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapellátási forma a mind a kilenc településen biztosított.
Általában a következő családgondozási esetekben nyújtottunk segítséget

- tanácsadás
- információkérés
- nyomtatvány kitöltésében segítség
- ügyintézés (a COVID járvány miatt a kitöltött nyomtatványok átvétele, továbbítása lehetőleg e-mailben)

2021 évben egyszeri ügyintézésben a következő esetszámok voltak az 5 településen:

	esetszám
Bázakerettye	8
Lispeszentadorján	23
Kiscsehi	3
Maróc	10
Lasztonya	5
Csörnyeföld	14
Muraszemenye	8
Szentmargitfalva	4
Kerkaszentkirály	2

Az esetszámok a segítő beszélgetéseket, tanácsadásokat nem tartalmazzák, csak a konkrét ügyintézéseket.

A rászoruló családoknak folyamatosan gyűjtöttünk ruhákat, használt bútorokat, játékokat és osztottuk szét.
Az idei évben is 4 alkalommal tartottunk Lispeszentadorjánban ruhabörzét. (Raktározási lehetőségünk ott van). A társközségekbe személyre szabottan készítettünk csomagokat, mindig a valós igény szerint.

Rendszeres élelmiszercsomag támogatásban havonta részesülők:

Bázakerettyei terület	**alkalom**	**fő**	**csomag**	**Csörnyeföldi terület**	**alkalom**	**fő**	**csomag**
RSZTOP-1.1.1-16-2016-00002 azonosító számú projekt keretében 0-3 éves korosztály:	**14**	**5**	**70**	**RSZTOP-1.1.1-16-2016-00002 azonosító számú projekt keretében 0-3 éves korosztály:**	**14**	**12**	**168**
Az RSZTOP-4.1.1-16-2017-00001 kódszámú, *„Élelmiszersegély biztosítása szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű, valamint rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek számára”* című kiemelt projekt keretében	**4**	**11**	**44**	**Az RSZTOP-4.1.1-16-2017-00001 kódszámú, *„Élelmiszersegély biztosítása szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű, valamint rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek számára”* című kiemelt projekt keretében**	**4**	**14**	**56**

Nyári gyermekélelmezés mellé járó élelmiszercsomagot kapott:

RSZTOP-1.1.1-16-2016-00002 azonosító számú projekt 6-14 éves korosztály:	**2**	**10**	**20**	**RSZTOP-1.1.1-16-2016-00002 azonosító számú projekt 6-14 éves korosztály:**	**2**	**23**	**46**

„Cipősdoboz” akció karácsonyra (Református egyház)

Korosztály szerinti ajándékot kapott (Bázakerettye Lispeszentadorján)	**1**	**20**	**20**	Korosztály szerinti ajándékot kapott	**1**	**26**	**26**

Magyar Máltai Szeretet Szolgálat által osztott csomag

Csörnyeföld óvodások	**2 alkalom**	**13 fő**	**26 csomag**

Rendszeres kapcsolatot tartunk mindkét iskolával, óvodával, rendezvényeikre folyamatos meghívást kapunk, melyen igyekszünk részt venni.

Letenye Család - és Gyermekjóléti Központ pszichológus szakembert alkalmaz. Heti rendszerességgel Letenyén van fogadóórája. Szükség szerint, a családsegítőn keresztül lehet időpontot egyeztetni. A pszichológus foglalkoztatása nagy segítséget jelent a munkánkhoz, valamint a családoknak is nagy segítség, mivel az ellátási forma ingyenes. Erre ellátási területünkön 2 család tartott igényt.

A 2021-as évben is igyekeztünk mindent megtenni annak érdekében, hogy a településeken a gyermekvédelem minden szinten megfelelően működjön. A környékbeli szakemberekkel, intézményekkel kapcsolatunk jó. A pandémiás helyzet még nagyobb problémákat hoz elő a családok életéből. A korlátozások, a bezártság kihat a gyermekekre és a felnőttekre egyaránt. Kihívás elé állítja a családokat és a segítőket is.
Hangsúlyt helyeztünk a családok szerkezetének megőrzésére, az egészséges szocializációra és prevencióra.

Bázakerettye, 2022. január 06.

Punakné Imre Mária
családsegítő

Bázakerettye Község Önkormányzata Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 8887 Bázakerettye, Fő út 4.

Horváth Miklósné
családsegítő

ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások 2021. évi tevékenységéről**
A napirend előterjesztője:	Csatlós Csilla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	12. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	-

Tisztelt Képviselő Testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján az alábbi beszámolót terjesztem a képviselő-testület elé:

Bázakerettye Község Önkormányzata 2021. évben az alábbi társulásoknak volt tagja, valamint a költségvetésben az alábbi összegek kerültek betervezésre a társulások részére:

Pénzeszköz átadás

Adatok Ft-ban

Megnevezés	**2021. évi terv**	**Átadott 2021.12.31-ig**
Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás (Bucsutai Gondozási Központ fenntartására)	4.798.326	4.344.738
Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás	75.300	75.900
Belső ellenőri feladatokhoz hozzájárulás	297.243	309.098
Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás	2.043.764	73.300

A társulások a megállapodásoknak megfelelően működtek 2021. évben.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2021. évi társulási beszámolóról szóló tájékoztatást fogadja el.

Bázakerettye, 2022. február 4.

Csatlós Csilla sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés alapján elfogadja az önkormányzati társulásokról szóló 2021. évi beszámolót.

Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján a társulási megállapodás tartalmazza, hogy a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét.
A tárulásoknak átadott pénzeszközök összegét az előterjesztés tartalmazza.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Csatlós Csilla polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**Beszámoló a 2021. évi adóztatási tevékenységről**
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	Bagladi Ágnes adóügyi ügyintéző
Napirendi pont:	13. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	Beszámoló a 2021. évi adóztatási tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény felhatalmazása, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény rendelkezései alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete az illetékességi területén rendeletben szabályozza.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) és h) pontjai alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást és tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó összegekről. A jogszabályi előírásoknak eleget téve tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet a 2021. évi helyi adóztatási tevékenységről.

Az önkormányzati adóhatósági munka elsődleges szabályozását az adózás rendjéről szóló a 2017. évi CL. törvény határozza meg.
Az egyes adónemekre vonatkozó részletes szabályokat az ún. egyedi jogszabályok
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.)
- a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (továbbiakban Gjt.)
- a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (továbbiakban Ktd.),

és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek, az adók módjára történő behajtandó köztartozások esetében ezeket szabályozó alapjogszabályok tartalmazzák.

A Htv. alapján a helyi adózás struktúrája három fő rendszerelemre épül, nevezetesen: vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparűzési adó. Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi adók fajtáit és mértékét nem eredeti jogalkotói hatáskörében, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni.

Bázakerettye község közigazgatási területén az önkormányzat rendelettel bevezette a **magánszemélyek kommunális adóját, az idegenforgalmi adót** és a **helyi iparűzési adót** így a fenti rendelkezések alapján 2021. december 31-ig bezárólag nyújtom az összefoglalót a Tisztelt Képviselő-testület részére a tárgyévi önkormányzati adózás tapasztalatairól.

A jegyzői beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a

ELŐTERJESZTÉS

helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Bázakerettye 2022. február 4.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Határozati javaslat

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi adóztatási tevékenységről szóló jegyzői beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv 41. § (2) bekezdése a közös önkormányzati hivatalt a képviselő-testület szerveként határozza meg. Az Mötv. 81. § (1) bekezdés és 81. § (3) f) pontja alapján a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt és évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A legutolsó beszámoló elfogadása 1 évvel ezelőtt 2021. januárjában volt, így annak elfogadása idén is szükséges.

Felelős: Csatlós Csilla polgármester
Határidő: azonnal

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
8887 Bázakerettye, Fő út 4.
Telefon: 93/348-003, honlap: kh.bazakerettye.hu
e-mail: hivatal@bazakerettye.hu, Hivatali kapu: HIVATBAZA

Jegyzői beszámoló a 2021. évi adóztatási tevékenységről Bázakerettye

Tisztelt Képviselő-testület!

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény felhatalmazása, valamint a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény rendelkezései alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete az illetékességi területén rendeletben szabályozza.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdésének g) és h) pontjai alapján a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást és tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó összegekről.

Bázakerettye község közigazgatási területén az önkormányzat rendelettel bevezette a magánszemélyek kommunális adóját, helyi iparűzési adót és idegenforgalmi adót, így a fenti rendelkezések alapján 2021. december 31-ig bezárólag nyújtom az összefoglalót a Tisztelt Képviselő-testület részére a tárgyévi önkormányzati adózás tapasztalatairól.

Gépjárműadó

Az adó alanya – néhány jogszabályi kivételtől eltekintve – az a személy, aki/amely a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény (továbbiakban: Gjt.) alapján vezetett járműnyilvántartásban az év első napján üzembentartóként, ennek hiányában tulajdonosként szerepel. Az adóztatási feladatokat – az „E" és „F" betűjelű ideiglenes rendszámtáblával ellátott gépjárművek kivételével – a lakcím-nyilvántartásba, míg a nem magánszemély adóalanynak (ideértve az egyéni vállalkozót is) a hatósági nyilvántartásba bejegyzett lakcíme, székhelye, illetőleg telephelye szerint illetékes önkormányzati adóhatóság látja el.

A gépjárműadó helyi adóként működik, a szabályozás központi, országosan egységes. 2013. január 1-jétől a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a illeti meg a települési önkormányzatot, a beszedett 60 %-át a központi költségvetésnek kell átutalni. 2020. évben a járványügyi helyzetre való tekintettel 100%-ban a Magyar Államkincstár részére beutalásra került az adó. 2021. évtől az adóztatás átkerült a NAV hatáskörébe, az önkormányzat a 2021. évet megelőző hátralékokat rendezi. (behajtás, tovább utalás az Államkincstár részére)

Bázakerettye község illetékességi területén 2021. évben 58 fő hátralékát tartotta nyilván az adóhatóság, ez összesen 500.717,- Ft folyó évi kivetést jelentett. A ténylegesen **befolyt összeg 430.792,- Ft**, hátralék 69.925,- Ft, amit törölni kell, mert adózók (3 fő) nem rendelkezik olyan

jövedelemmel, amely megterhelhető, illetve a gépkocsik időközben kivonásra kerültek a forgalomból.

Magánszemélyek kommunális adója

Az adó alanya – a település területén az a magánszemély, aki a településen lakóház, lakás, nem lakás céljára szolgáló épület tulajdonosa, bérlője. Az adó mértéke adótárgyanként 8.000,- Ft/év. Bázakerettyén 2021. évben 406 fő részére került kivetés, amely az előző évi hátralékot is tartalmazza, ez összesen 3.855.062 Ft előírást jelent.

A ténylegesen befolyt összeg 3.597.102,- Ft, hátralék 257.960,- Ft, amit 14 fő halmozott fel. A hátralék 50 %-a végrehajtás alatt van, a másik rész teljesítése érdekében felszólítások kerültek kiküldésre. Behajthatatlan adó elévülés miatt, 120.000,- Ft (adózó meghalt, nincs örökös, illetve nincs levonható jövedelem)

Iparűzési adó

Az adó alanya – az a vállalkozó (egyéni vállalkozó, Kft, BT, Zrt.), aki Bázakerettye közigazgatási területén állandó-, vagy ideiglenes jelleggel iparűzési tevékenységet folytat. Az állandó jelleggel végzett tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 2 %-a, ideiglenes jelleggel végzett tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 5 000 Ft.

2021. évben a járványügyi helyzet miatt a Kormány 1%-ra csökkentette a fizetendő adót.

2021. évben Bázakerettye illetékességi területén 81 vállalkozó tartozott az iparűzési adó hatálya alá, ez összesen 22.463.003,- Ft folyó évi kivetést jelentett, amit korrigáltunk, így a tényleges kivetés 16.360.609,- Ft-ra realizálódott. **A befolyt összeg 16.360.609,- Ft**. hátralék 892.726,- Ft, amit 3 vállalkozás halmozott fel. Ebből a beszámoló elkészítéséig 170. ezer forint megtérült. A tartozás behajtása érdekében újabb felszólítás került kiküldésre.

Idegenforgalmi adó

Az adó alanya – az a magánszemély, aki nem állandó lakóként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt (kereskedelmi szálláshelyen- hotel, turistaház, stb.). Az adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 250 Ft.

2021. évben 5 szálláshely vallott be idegenforgalmi adót. **A befolyt összeg 552.750,- Ft.**

Késedelmi pótlékból származó bevétel 164.083,- Ft.

Határozati javaslat:

Bázakerettye Község Képviselő-testülete a 2021. évi adótartozásról és az adóbevételek alakulásáról szóló beszámolót elfogadja.

Bázakerettye, 2021. február 4.

Tisztelettel:

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**Beszámoló a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről**
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	14. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Határozathozatal egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	Beszámoló a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.
Az Mötv 41. § (2) bekezdése a közös önkormányzati hivatalt a képviselő-testület szerveként határozza meg. Az Mötv. 81. § (1) bekezdés és 81. § (3) f) pontja alapján **a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt és évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.**

Kérem fogadják el a jelen előterjesztéshez mellékelt beszámolót.

Tekintettel arra, hogy a legutóbbi beszámoló egy évvel ezelőtt került elfogadásra, az új beszámoló elfogadása 2022. január 31. napjáig szükséges.
Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Bázakerettye 2022. február 4.

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Határozati javaslat

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv 41. § (2) bekezdése a közös önkormányzati hivatalt a képviselő-testület szerveként határozza meg. Az Mötv. 81. § (1) bekezdés és 81. § (3) f) pontja alapján a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt és évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A legutolsó beszámoló elfogadása 1 évvel ezelőtt 2021. januárjában volt, így annak elfogadása idén is szükséges.

Felelős: Csatlós Csilla polgármester
Határidő: azonnal

Beszámoló

a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről

Készítette: Dr. Resch Karolina jegyző
Bázakerettye 2022. január 10.

Tartalom

A Hivatal szervezeti felépítése, személyi és tárgyi feltételei 4
A Hivatal által végzett feladatok 6
1. Általános igazgatási feladatok 6
I. A képviselő-testületek működésével kapcsolatos feladatok 6
II. Anyakönyvi ügyintézés: 7
III. Népesség nyilvántartás 8
IV. Iktatás, ügyiratkezelés 9
V. Földforgalmi ügyek 9
2. Szociálpolitika 9
3. Hagyatéki ügyek 11
4. A 2020. évi járványhelyzethez kötődő feladatok 11
5. Pénzügyi igazgatás 12
6. Adóügyi igazgatás 13
7. Személyzeti munka, humánpolitika 14
8. Belső ellenőrzési feladatok 15
Záró gondolatok 15

Beszámoló a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 84. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv 41. § (2) bekezdése a közös önkormányzati hivatalt a képviselő-testület szerveként határozza meg. Az Mötv. 81. § (1) bekezdés és 81. § (3) f) pontja alapján a jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt és évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Bázakerettye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Kiscsehi, Lasztonya, Lispeszentadorján Maróc, Muraszemenye és Szentmargitfalva Községek Önkormányzatai az önkormányzatok működésére, a polgármesterek, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására 2013. március 1. napja hatállyal a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalt (továbbiakban: Hivatal) hoztak létre.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal a felsorolt kilenc település önkormányzata, Lispeszentadorján Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a települések által fenntartott két társulás (Bázakerettye Óvoda Intézményfenntartó Társulás; Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása) munkaszervezeteként funkcionál. Csörnyeföld, Muraszemenye Községek Alapszolgáltatási Társulása 2021. október 31. napján megszűnt.

A Hivatal feladatai alapvetően nem változtak az előző évekhez képest, hatáskörelvonás nem történt, azonban számos olyan jogszabály lépett hatályba az év során, amely érintette mind az önkormányzati, mind a hatósági tevékenységet, így különösen a veszélyhelyzettel kapcsolatos intézkedések.

A jogszabályi változásokra a hivatali munka során figyelemmel kell lennünk, melyeket kollégáimmal a gyakorlatba is próbálunk átültetni.

A Hivatal szervezeti felépítése, személyi és tárgyi feltételei

Szervezeti felépítés, személyi feltételek:

Az önkormányzatok szervezetrendszerük meghatározása során nagyfokú szabadságot élveznek. Az Mötv. 67. § (1) bekezdés f) pontja alapján a képviselő-testület határozza meg a hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal székhelye Bázakerettye településen, telephelye a Csörnyeföldi Kirendeltségen működik, mindkét hivatalban a jegyzőt és az aljegyzőt leszámítva 5-5 fő ügyintéző dolgozik.
A Hivatal létszámának meghatározása - a mindenkori éves költségvetés által finanszírozott keretek között és a zavartalan feladatellátáshoz szükséges humánerőforrás- igény együttes figyelembevételével - a képviselő- testület joga és egyben kötelessége. A hivatal engedélyezett létszáma 2021. évben mindenkori éves költségvetési rendeletben meghatározottak szerint 12 fő.

A Hivatal alkalmazásában álló köztisztviselők:

	Név	**Munkakör**	**Munkavégzés helye**
1.	Dr. Resch Karolina	jegyző	Bázakerettye, Csörnyeföld
2.	dr. Faragó- Szabó Melitta	aljegyző	Csörnyeföld
3.	Bagladi Ágnes	adóügyi- és igazgatási ügyintéző, anyakönyvvezető	Bázakerettye
4.	Gálné Kovács Anita	pénzügyi ügyintéző	Csörnyeföld
5.	Gresa Hajnalka	pénzügyi ügyintéző, anyakönyvvezető	Csörnyeföld
6.	Horváth Lászlóné	adó- és pénzügyi, igazgatási ügyintéző	Csörnyeföld
7.	Kiss Orsolya	pénzügyi ügyintéző	Bázakerettye
8.	Tóthné Borsi Piroska	igazgatási ügyintéző	Bázakerettye
9.	Majorné Pál Tünde	igazgatási ügyintéző	Csörnyeföld
10.	Németh Attila	pénzügyi ügyintéző	Bázakerettye
11.	Pataki Nelli	pénzügyi ügyintéző	Bázakerettye
12.	Simonné Makár Szilvia	pénzügyi ügyintéző	Csörnyeföld
13.	*Tukszárné Dudás Andrea*	*pénzügyi ügyintéző*	*tartósan távol*
14.	*Hóbor-Sztrahia Krisztina*	*hatósági ügyintéző*	*tartósan távol*

A Hivatal személyi állományában 2021. évben változások nem történtek.

Továbbképzések, szakmai továbbképzések:

A szakmai továbbképzések a folyamatosan változó jogszabályi környezetben elengedhetetlenül szükségesek a magas színvonalú, hatékony munkavégzéshez. A kötelező szakmai képzések, továbbképzések, a felmerülő feladatokhoz, jogszabályi változásokhoz igazodva, tervezetten zajlottak a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Vezető- és Továbbképzési Intézetének közreműködésével és többnyire e-learning képzés keretében valósultak meg. A közszolgálati tisztviselők továbbképzési kötelezettségüket közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzéssel teljesíthették. A továbbképzési időszak 5 év, amely 2018. január 1-jével újra kezdődött.
A dolgozók teljesítményértékelésére és minősítésére a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet alapján tárgyév január és július hónapjában zajlott.
Majorné Pál Tünde és Tóthné Borsi Piroska sikeresen letették a köztisztviselői alapvizsgát.

Tárgyi feltételek:

A Bázakerettyei Hivatal épülete 2018-ban, a Csörnyeföldi Kirendeltség épülete 2019. évben került felújításra. Az önkormányzatok támogatásával a Kirendeltség épületében a padló egy részének cseréje megvalósult, a Bázakerettyei Hivatal Házasságkötő terme új székekkel gyarapodott. Ezúton is köszönjük ezen fejlesztéseket biztosító önkormányzatoknak a felajánlást.
A Bázakerettyei Hivatal épületben a hivatali dolgozókon felül a két bázakerettyei házigondozó, a családsegítő, az EFOP-pályázatban dolgozó 3 személy és a Bázakerettyei Nonprofit Kft. munkatársai dolgoztak. A járási hivatali ügysegéd heti egy alkalommal már nem a hivatalban fogadja ügyfeleit, hanem Kormányhivatali Buszban, azonban a veszélyhelyzet ideje alatt ez egy darabig szünetelt.

A Csörnyeföldi Kirendeltség épületében a hivatali dolgozókon felül a családsegítő tart ügyfélfogadást.

A Hivatal technikai, informatikai ellátottsága megfelelő. A számítógéppark nagy része a 2018-as ASP csatlakozáshoz kapcsolódó pályázat keretében került beszerzésre.

Csörnyeföldre nyitott polcok, NAS szerver (2x2T HDD), Minolta BH227 fénymásoló; Bázakerettyére szekrények, polcok, szék és a külső irattárba Salgó polcos állványrendszer került beszerzésre.

Ezenfelül a 2021. évben is veszélyhelyzetet hirdetett a Kormány a COVID-19 járványhelyzetre való tekintettel, így munkatársaink egészségének védelme érdekében engedélyeztem az otthoni munkavégzést. Ehhez munkatársaink a 2020. évben vásárolt laptopokat használták.

A Hivatal által végzett feladatok

1. Általános igazgatási feladatok

I. A képviselő-testületek működésével kapcsolatos feladatok

A Hivatal látja el az illetékességi területéhez tartozó kilenc önkormányzat képviselő-testületi üléseinek és a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, az előterjesztések és jegyzőkönyvek elkészítését és Kormányhivatalnak történő felterjesztését, a rendeletek elkészítését és kihirdetését. A Kormányhivatallal való kapcsolattartásra alakították ki 2019. évben a TFIK (Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás) elektronikus rendszert, ami a jegyzőkönyvek feltöltésének idejét nagyban megnövelte, ezzel a hatékonyságot csökkentve. A 2021. évben a rendszer további fejlesztéseken ment keresztül.

Ezen felül 2021. évben az új rendeletnyilvántartási rendszer (LOOCLEX-IJR: Integrált Jogalkotási Rendszer) kialakítása megtörtént, a fejlesztése a mai napig folyamatos. A rendeletek szerkesztése, előkészítése, hatályosítása, publikálása már csak ezen a felületen történhet.

A katasztrófavédelemről szóló törvény veszélyhelyzet idejére a Képviselő-testület szinte teljes hatáskörét a polgármesterekre ruházza át, sajnos idén a koronavírus járvány idején szükség volt a kisegítő szabály életbe léptetésére, így a testületi munka lehetetlenné vált. Ettől függetlenül a 2021-es év rendkívül produktívnak mondató a szabályozó tevékenység terén.

A polgármesteri határozatok és a képviselő-testületek működésének 2021. évi adatai:

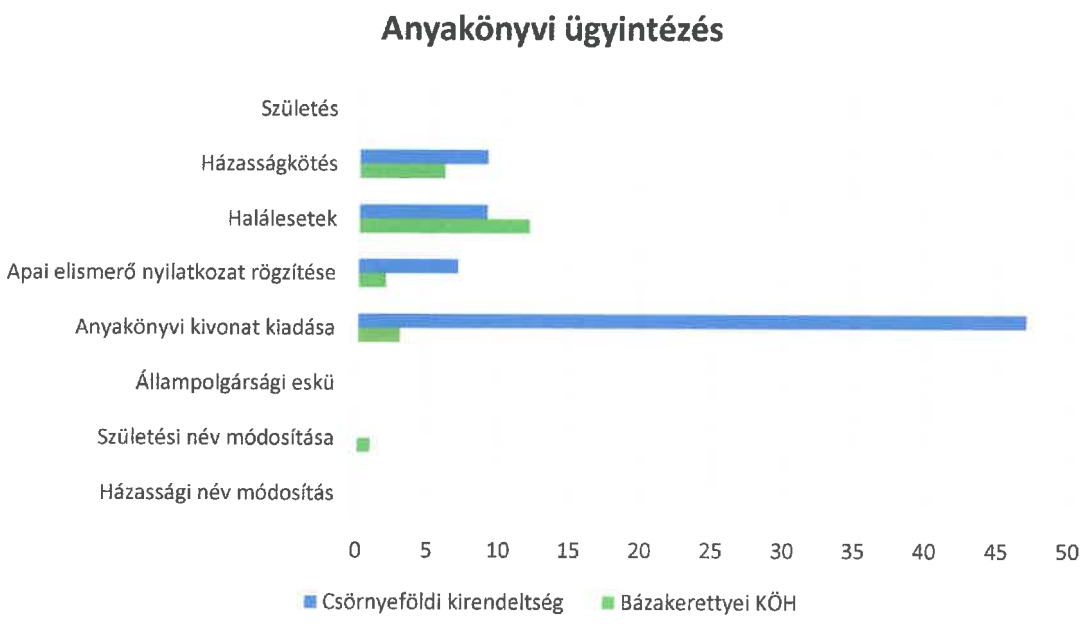
Település	Polgármesteri döntések a Katv. 46. § (4) bekezdése alapján	képviselő-testületi ülések száma		Közmeghallgatás	Képviselő-testület által hozott	rendeletek száma	
		nyílt	zárt			Polgármesteri -Katv. 46. § (4) bekezdése alapján	Képviselő-testület által elfogadott rendeletek
Bázakerettye	41	7	3	2	69	6	7
Csörnyeföld	25	6	4	1	64	6	6
Kerkaszentkirály	29	7	1	1	62	5	7
Kiscsehi	28	5	1	1	33	8	5
Lasztonya	19	7	2	1	36	6	8
Lispeszentadorján	35	5	2	1	36	7	5
Lispeszentadorján RNÖ	11	3	1	1	14	-	
Maróc	24	4	2	1	35	6	5
Muraszemenye	29	7	3	1	79	6	11
Szentmargitfalva	22	14	0	1	29	5	7
Összesen:	**263**	**65**	**19**	**11**	**457**	**55**	**61**

Társulások:
A hivatal illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok által közösen fenntartott **társulások és a munkájuk jelzőszámai a következőképpen alakultak:**

Társulás megnevezése	Társulás Elnöke által a Katv. 46. § (4) bekezdése alapján hozott határozatok száma	Társulási tanácsi nyilvános ülések száma	Társulási tanács által határozatok száma
Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás	9	4	18
Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargitfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása	12	3	18
Csörnyeföld, Muraszemenye Községek Alapszolgáltatási Társulása (Megszűnés: 2021. 10. 31.)	6	2	12
Összesen	**18**	**9**	**48**

II. Anyakönyvi ügyintézés:

Az anyakönyvezés a hivatali munka talán egyik legszebb, a mindennapi élethez szorosan kapcsolódó területe. 2014. július 1-jétől a papír alapú anyakönyveket az elektronikus anyakönyv váltotta fel. A Hivatal illetékességi területén 2021. évben bekövetkezett anyakönyvi események és az azokhoz tartozó anyakönyvi ügyintézés adatai:



Az év folyamán jelentős számú volt a papír alapú anyakönyvből történő EAK rögzítés. *EAK=elektronikus anyakönyv*

III. Népesség nyilvántartás

A népességszám 2021. január 1-i állapota a következő a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken:

A lakosság nemek és korcsoportok szerinti megoszlása 2021. január 1-én:

Települések	**Összlakosság**	**Férfi**	**Nő**	**0-3 éves**	**4-6 éve**	**7-14 éves**	**15-18 éves**	**19-62 éves**	**63- éves**
Bázakerettye	**739**	380	359	18	8	18	14	434	247
Csörnyeföld	***403***	*178*	*225*	*22*	*10*	*33*	*20*	*222*	*96*
Kerkaszentkirály	***233***	*110*	*123*	*8*	*3*	*10*	*11*	*131*	*70*
Kiscsehi	**179**	89	90	8	4	12	5	103	47
Lasztonya	**58**	34	24	1	1	2	6	36	12
Lispeszentadorján	**299**	143	156	9	9	22	15	180	64
Maróc	**71**	31	40	0	0	1	3	48	19
Muraszemenye	***502***	*240*	*262*	*13*	*10*	*26*	*19*	*313*	*121*
Szentmargitfalva	***83***	*51*	*32*	*4*	*2*	*3*	*2*	*50*	*22*
Összesen:	***2567***	*1256*	*1311*	*83*	*47*	*127*	*95*	*1517*	*698*

Lakóhelyének megváltozását a Csörnyeföldi Kirendeltségen **24 fő** jelentette be, míg egyéb változást **11 fő** jelentett be. A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések esetén összesen **47 alkalommal** került sor lakóhellyel kapcsolatos ügyintézésre.

Adó- és értékbizonyítvány kiállítása az ügyfél kérelmére, hatóság megkeresésére külön jogszabályi rendelkezések alapján van lehetőség. Az adó-és értékbizonyítvány kiállítására nyitva álló határidő 8 nap. A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalban **93 db** adó- és értékbizonyítványt kellett a munkatársaimnak elkészíteni, míg a Csörnyeföldi Kirendeltségen **42 db** adó- és értékbizonyítvány készült.

IV. Iktatás, ügyiratkezelés

A központi iktatással, ügyiratkezeléssel kapcsolatos tevékenységek tartoznak ide. 2021. évben összesen hivatali szinten **3203 db ügyirat** keletkezett (Bázakerettye **1539 db**, Csörnyeföld **1664 db**) amelyhez összesen **9551 db alszám** (Bázakerettye **4787 db**, Csörnyeföld **4764 db**) tartozott.

V. Földforgalmi ügyek

2021. évben adásvételi szerződés kifüggesztésére Bázakerettyén **80 db** esetben, Csörnyeföldön **83 db** esetben, haszonbérleti szerződés kifüggesztésére pedig Bázakerettyén **12** esetben, Csörnyeföldön **96** esetben került sor.

2. Szociálpolitika

A szociális ellátások megállapítását, települési támogatások megállapítását, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény az ágazati jogszabályok és a települési önkormányzatok helyi rendeletei alapján végezzük. A települési önkormányzatok a **települési támogatások** az évek során kiforrott és a helyi sajátosságokhoz igazodó rendszerét megtartották. A helyi igények és a jogszabályok változása miatt mind a kilenc településen a szociális tárgyú rendeletek átfogó felülvizsgálatára került sor.
A Zala Megyei Kormányhivatal tájékoztatta dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy a Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára TKF-1/2016/1/2020. számú, 2021. évi ellenőrzési munkatervében a helyi önkormányzatok szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokat, a pénzbeli ellátásokat és a személyes gondoskodást biztosító rendeleteinek vizsgálatát is kitűzte. A célvizsgálat során a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok valamennyi, tárgyban érintett rendeletét átvizsgálták, aminek eredményeképpen, valamint az Mötv. 133. § (3) bekezdésében biztosított jogkörben észrevételeket tettek. Így többek között a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj, a lakhatási támogatás, a házi gondozás, a gyermekjóléti szolgáltatás ellátás szabályainak átdolgozása és a jogszabály-szerkesztéssel kapcsolatos előírásoknak való megfelelés miatt került sor új rendeletek megalkotására. Minden érintett település szabályzatot alkotott a felsőoktatási ösztöndíjrendszer szabályairól, amely így kikerült a rendeletekből.

2021. második félévében jelentkező feladat volt a **szociális célú tűzifa támogatásokra** pályázat benyújtása, az ahhoz kapcsolódó rendeletalkotás, a támogatások megállapítása és kiosztása jelentős munkaterhet jelentett a szociális ügyekkel foglalkozó kollégáknak.

Az egyes szociális támogatások településenkénti számát a következő táblázatokban foglaltuk össze:

Település	Lakhatási támogatás	RGYKV	HH megáll.	Bursa Hungarica	eseti segély	kamatmentes kölcsön
Bázakerettye	9	3	3	1	6	0
Csörnyeföld	5	2	2	2	7	0
Kerkaszentkirály	3	0	0	0	0	0
Kiscsehi	0	1	0	0	1	0
Lasztonya	3	3	3	0	2	0
Lispeszentadorján	7	21	19	1	24	0
Maróc	2	0	0	0	3	0
Muraszemenye	15	2	1	1	18	0
Szentmargitfalva	6	2	2	0	4	0
Összesen:	50	35	30	5	65	0

Település	gyógyszer támogatás	születési támogatás	tűzifa támogatás	beiskolázási támogatás	letelepedési támogatás
Bázakerettye	0	3	18	18	0
Csörnyeföld	3	0	0	28	0
Kerkaszentkirály	0	0	11	22	1
Kiscsehi	0	1	6	0	0
Lasztonya	0	0	4	0	0
Lispeszentadorján	0	0	19	19	0
Maróc	1	0	7	0	0
Muraszemenye	0	0	19	30	3
Szentmargitfalva	0	0	20	6	0
Összesen:	4	4	104	123	4

A Hivatalhoz tartozó kilenc település közül minden település működtetett **falugondnoki szolgálat**ot 2021-ben, amelyek működését, a jogszabályi előírásoknak való megfelelését a Zala Megyei Kormányhivatal 2020. évben ellenőrizte.

Bázakerettye Község Önkormányzat **Család- és Gyermekjóléti Szolgálata** a jogszabályi előírásoknak megfelelően működik 2020. decembere óta határozatlan idejű működési engedéllyel. A Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya 2021. júliusában átfogóan ellenőrizte a szolgálat munkáját, mely során megállapításra került, hogy a személyi és

tárgyi feltételek a jogszabályi feltételeknek megfelelően biztosítottak, a jogszabály szerinti alapfeladatait ellátja, működése megfelelő. A két családsegítő munkáját és adminisztrációját szintén a hivatal munkatársai segítik.

A 2020. évben a jogszabályi előírásoknak megfelelően **Helyi Esélyegyenlőségi Programok** felülvizsgálata megvalósult, így 2021. évben nem volt teendőnk vele.

A 2021. évben jelentős többletmunkát jelentett a kilenc településen és az óvodákban végzett **Állami Számvevőszéki ellenőrzés.** Az ellenőrzés során az önkormányzatok, intézmények szabályzatai felülvizsgálatra kerültek. A kilenc önkormányzat többsége a maximális 5 pontszámot kapta az átláthatósági vizsgálatra. Az óvodák ellenőrzése áthúzódott a 2022. évre, így annak eredményét még várjuk. Az ellenőrzés során rengeteg új szabályzat került megalkotásra és elfogadásra. A 2022. évben a szabályzatok átfogó módosítását is elvégzi hivatalunk az ellenőrzésben megismert kritériumoknak, jogszabályi háttérnek való megfelelés érdekében.

3. Hagyatéki ügyek

Az elhunyt után maradt ingóságokról és ingatlanvagyonról hagyatéki leltárt kell felvenni, amely szintén a Hivatal igazgatási ügyintézőinek feladata. Hagyatéki eljárás lefolytatására Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatalban 109 esetben került sor, valamint a Csörnyeföldi Kirendeltségen ugyanígy 52 db hagyatéki eljárás indult.

4. A járványhelyzethez kötődő feladatok

A 2021. évet is a COVID-19 járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzetben kezdtük, mely során júniusig nem lehetett testületi ülést tartani. Magyarország Kormánya a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel 2021. február 8. napjától veszélyhelyzetet hirdetett, amelynek időtartama alatt a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (Kat.) 46. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolta. A Kat. 45. § (4) bekezdése alapján a polgármester jogosult és köteles volt valamennyi képviselő-testületi hatáskört, beleértve a képviselő-testület szerveire átruházott hatáskört az önkormányzat folyamatos működőképessége biztosítása céljából gyakorolni. A Kat. 45. § (4) bekezdésében biztosított hatáskört Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 9. § -ban foglalt jóhiszeműség követelményének betartásával és társadalmi rendeltetésének megfelelően kellett gyakorolni úgy, hogy az így hozott döntések megfeleljenek a szükségesség és arányosság követelményének. A polgármesterek igyekeztek döntéseiket a képviselőkkel egyeztetni. Az egyszemélyi döntések részletesebb előterjesztéseket, indoklásokat követeltek meg az előterjesztést, határozatot, rendeletet szerkesztő jegyzőtől, aljegyzőtől.

Az Önkormányzatok egy folyamatosan változó jogszabályi környezetben kellett, hogy működjenek, számos új feladat keletkezett, illetve a korábbi feladatellátást akár alapvető módon

kellett rövid időn belül átszervezni, úgy, hogy a lakossággal való kapcsolattartás lehetőségeit szükségből többször is az írásbeli és digitális síkra kellett áthelyezni a személyes ügyfélszolgálati kapcsolattartás rovására.

A járványügyi készültségben, illetve a veszélyhelyzetben szükséges védelmi intézkedések szervezésében és lebonyolításában mentén a Hivatal dolgozói is kivették a részüket, és megítélésem szerint a nehézségek ellenére a helyi közigazgatás jelesre vizsgázott. Hivatalunkban a 2020. év elején a Csörnyeföldi Kirendeltségen, 2021. év végén a Bázakerettyei Hivatalban kellett megküzdenünk a világjárvány okozta humánerőforráshiánnyal. Még így is elmondhatjuk, hogy egy napra sem állt meg a munka, igazgatási szünet elrendelésére nem került sor, illetve annak ellenére, hogy több munkatársunk is karanténba került minden feladatot, adatszolgáltatást határidőben megküldtünk, az ellenőrző hatóságok részéről mulasztás vagy bírság megállapítására nem került sor. A feladatok ellátása a nehezebb időszakokban jelentős átszervezéssel járt, így több alkalommal elektronikus ügyintézésre, illetve ablakon történő ügyintézésre tértünk át.

A járványhelyzethez kapcsolódó főbb feladatok:

- rendeletalkotás, határozathozatal előkészítése,
- óvodai rendkívüli szünetek szervezése,
- tájékoztatók és információ biztosítása a lakosság felé,
- adatszolgáltatások hatóságok felé.

5. Pénzügyi igazgatás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza. A helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik. A 6/C. § (1) bekezdése b) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzattal kötött szerződés alapján az az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja.

A Pénzügyi Csoport a gazdasági szervezete, mely ellátja az Önkormányzat tervezéssel, pénzkezeléssel, előirányzat-felhasználással, előirányzat módosítással, az intézmények pénzellátásával, a számvitellel, a nyilvántartások vezetésével, beszámolással, működtetéssel kapcsolatos teendőket. A Hivatalban a jegyző irányítása alatt olyan számviteli rendszert kell kialakítani, amellyel biztosítható a pénzügyi folyamatok átlátható tervezése, követhető általa a végrehajtás, értékelhető és ellenőrizhető a gazdálkodás.
A költségvetési gazdálkodás magában foglalja az utalásokat, számfejtéseket, könyveléseket, támogatásokkal való elszámolásokat, vagyonnyilvántartást, selejtezést, illetmények és

munkabérek folyósításával kapcsolatos feladatokat, statisztikai jelentések elkészítését, utalványozásokat, beszámolók, költségvetések elkészítését.
A csoport munkájában kiemelkedő jelentőségű feladat a költségvetési rendelet-tervezet összeállításában való közreműködés.

Ennek megfelelően hivatalunk látja el 9 települési és 1 nemzetiségi önkormányzat, az általuk fenntartott - 2022-re - 2 társulás, az általuk fenntartott 3 költségvetési szerv (két óvoda és a hivatal), valamint a Családsegítő Szolgálat, a Védőnői Szolgálat tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatait.
Segítjük a bázakerettyei és muraszemenyei háziorvos, a bázakerettyei fogorvos, valamint a Bázakerettyei Nonprofit Kft. adminisztratív feladatait, hatósági ügyekben (pl: ÁNTSZ, NEAK, ZMKH, EESZT) történő eljárását.
A csoport működés kapcsán kiemelendő, hogy a könyvelés naprakész, a kötelező jelentések határidőben beérkeznek. A működés során törekszünk a készpénzkímélő banki tranzakciók alkalmazására, amennyiben az lehetséges.
A Hivatal vezeti és kezeli a beérkező számlák kifizetését, könyvelését. A számlák rögzítésén és pénzügyi teljesítésén túl pénzügyi ellenjegyzési, kontírozási, érvényesítési, könyvelési feladatot is eredményez olyan módon, hogy egy számlán szereplő tételeket több feladatra kell elszámolni.

Az önkormányzatok költségvetési elszámolási számlája mellett valamennyi alszámla feldolgozása és kezelése is a pénzügyi ügyintézők feladata. Az önkormányzat és a költségvetési szervek több házipénztárral is rendelkeznek.

A Magyar Államkincstár felé 18 db költségvetést, költségvetési jelentést kell havonta elkészíteni, amely jelentős többlet terhet ró az ezzel foglalkozó munkatársakra, főleg az év első, illetve utolsó hónapjaiban.
A mérlegjelentéseket negyedéves periódusokban kell leadni. Az éves mérlegjelentést és költségvetési beszámolót is a határidők szigorú betartásával szükséges a MÁK felé leadni.

Az ÁFA bevallások és a negyedéves beruházásstatisztikai jelentések intézményeként benyújtásra kerültek.
A pénzügyi ügyintézők részt vesznek az önkormányzatokat érintő ebr42.gov.hu felületen meghirdetett, önkormányzatokat érintő pályázatok előkésztésben, megírásában, benyújtásában és elszámolásában is.

6. Adóügyi igazgatás

Az adóztatási tevékenységet A Hivatalban 2 fő ügyintéző látja el.

A jegyző hatáskörébe tartozó első fokú adóhatósági feladatok közül településünkön az alábbi tevékenységek a meghatározók: magánszemély kommunális adója kivetése; bevallások és adatváltozások feldolgozása; iparűzési adóbevallások feldolgozása, fizetési felszólítások

kiküldése; adószámlák vezetése (befizetések könyvelése és utalása); adatszolgáltatások, zárások elkészítése, megküldése az Államkincstár részére, adóigazolások készítése, adóhátralékok és adók módjára behajtható tartozások (elővezetési költség, szabálysértési bírság) végrehajtása.

Az önkormányzatok adóztatási tevékenyégéről és az adóbevételek alakulásáról szóló tájékoztatás külön beszámoló részét képezi.

7. Személyzeti munka, humánpolitika

A Bér- és munkaügyi feladatokat ellátó ügyintéző ellátja a polgármesterek foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat. Kezeli és nyilvántartja a polgármesterek, helyi önkormányzati képviselők és vagyonnyilatkozattételre kötelezett személyek vagyonnyilatkozatát. A Központosított Illetményszámfejtési Rendszerben (KIRA) naprakészen számfejti az önkormányzatokkal közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban állók, közfoglalkoztatottak rendszeres és nem rendszeres kifizetéseit.

A közmunkprogram előkészítése, munkaügyi feladatainak ellátása, valamit a diákmunka keretében foglalkoztatottakkal kapcsolatos teendők is Hivatal feladatai közé tartoznak.

Közfoglalkoztatottak és diákmunkások száma településenként 2021-ben:

8. Belső ellenőrzési feladatok

A Hivatalhoz tartozó települési önkormányzatok a belső ellenőrzési feladatait a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás útján, a Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr bevonásával látták el 2021-ben. A belső ellenőr munkáját folyamatosan, az ellenőrzésekhez kapcsolódó adatszolgáltatással és dokumentumok megküldésével segíti a hivatal.

Záró gondolatok

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjeként közel hétéves tapasztalattal a hátam mögött elmondhatom, hogy a közigazgatásban dolgozók munkája egy folyamatos tanulás: igazodni a folyton változó jogszabályokhoz, helyi igényekhez és olyan társadalmi-gazdasági világhoz, amely a világjárvány miatt szinte hetente, havonta változik. A 2020. évi beszámolómban azt írtam, hogy az a változások éve volt, a 2021. év pedig a változásokhoz való gyors alkalmazkodást, felismerést követelte meg, valamint a rugalmas megoldások alkalmazását.

A 2021-es évben a vírushelyzet miatti elektronikus ügyintézési (pl: Hivatali kapu) területek száma megnőtt, melyet sikerrel vettünk, ahogyan a megváltozott postai szolgáltatási rendszerek jelenős informatikai változását is.

A 2022. évi választások előkészítését munkatársaimmal 2021. év végén megkezdtük.

A legnagyobb elővigyázatosságunk ellenére is több munkatársunk sajnos saját vagy családja életében is megtapasztalta a koronavírus olykor legsúlyosabb következményeit.

Köszönöm munkatársaimnak hogy sokszor – különösen az otthoni munkavégzés során - munkaidőn kívül, szabadidejük terhére is végezték feladataikat.

A Hivatali szervezetrendszerben a köztisztviselők jelenlegi - és remélem végleges formájában - remekül helyt állnak a mindennapokban, mindenben együttműködve, egymást segítve végzik a munkájukat.
Munkatársaim nagy része több évtizede (25-30-35 éve) a köz szolgálatában álló szakember, így lojalitásuk, kitartásuk, hozzáértésük megkérdőjelezhetetlen. A hivatali állomány összetételében 2021. évben nem volt változás, így lehetőség nyílt a munkatársak jobb megismerésére, a csapategység erősödött.

A folyamatosan változó jogszabályi környezet megismerése és alkalmazása állandó kihívást jelent jómagam és minden munkatársam részére, így erre a jövőben is különös figyelmet kell fordítanunk. Véleményem szerint vezetőként kiemelt felelősségem van abban, hogy kollégáim szakmai felkészültségük, tudásuk legjavát nyújtsák mindennapi feladataik ellátása során.

2022. évi terveink között szerepel elsőként két önkormányzat: Bázakerettye és Csörnyeföld községek minden szabályzatának megújítása, hiányzó szabályzatok pótlása, a 2022. évi választások előkészítése, szabályszerű szervezése, lebonyolítása és elszámolása.
Különösen fontosnak tartom, hogy hivatalunk minden munkatársa az ügyfélközpontúságot központi értékként kezelje. Célom, hogy a 2022. évben is sikeresen együttműködjünk a polgármesterekkel, testületekkel, ügyfelekkel és sikerrel vegyük a 2022-es év kihívásait, úgy mint a 2022. évi népszavazással egybekötött országgyűlési választást, a további Állami Számvevőszéki, Kormányhivatali ellenőrzéseket.

Bázakerettye, 2022. január 10.

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása**
A napirend előterjesztője:	Csatlós Csilla polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző
Napirendi pont:	15. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Határozathozatal egyszerű többséggel, nyilvános ülésen
Melléklet:	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megtárgyalásához szükséges információkat és adatokat az alábbi előterjesztés tartalmazza.

A közös önkormányzati hivatal finanszírozása 2022. évben:

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Tv.) 2. melléklete alapján a központi költségvetés elegendő támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti 2022. január 1-jén működő, illetve a Mötv. 85. § (3a) bekezdés alapján történő kijelölés szerinti hivatali struktúrának megfelelően.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével történik.

A támogatásra a székhely önkormányzat – Bázakerettye – jogosult.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évben elismert hivatali létszáma - jelenlegi információnk szerint - 11,34 fő, a támogatás mértéke 5.495.500 Ft/fő/év, összesen a teljes állami támogatás a hivatal működésének támogatására 76.976.742,-Ft.

A hivatal tervezett pénzmaradványa **3.778.277,- Ft.**

A 2022. évben az Önkormányzatoknak nem kell hozzájárulniuk a Hivatal költségvetéséhez.

Így a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének bevételi főösszege **80.755.019,- Ft.**

A közös önkormányzati hivatal kiadásai 2022. évben:

2022. évben a kiadások meghatározó részét a személyi juttatások, illetve a járulékok képezik.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 132. §-a szerinti illetményalapot a költségvetési törvény 2022-ben is 38.650 Ft-ban állapítja meg. 2020. és 2021. évben az

önkormányzatok rendeletet hoztak a 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az illetményalap 60.000.-Ft-ra való megemeléséről.

A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafeteria juttatásának keretét is a költségvetési törvény szabályozza.

Személyi juttatások között került tervezésre a közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek alábbi juttatásai:

- alapilletmény
- illetménykiegészítés
- nyelv és egyéb kötelező pótlékok
- jubileumi jutalom
- munkába járás térítése
- béren kívüli juttatások
- egyéb költségtérítés
- megbízási díjak

Dologi kiadások:

- rendszerkövetési díjak (EPER, WINSZOC)
- jogtár használathoz licenc díj
- szakkönyv, irodaszer beszerzés
- továbbképzés költségei
- telefon, internet, egyéb kommunikációs szolgáltatás díja
- gáz, villamosenergia vízdíj, egyéb fenntartási kiadások
- belföldi kiküldetések
- COVID-19 járvány terjedésének megelőzésére: fertőtlenítőszerek, védőfelszerelések
- áfa

Felhalmozási kiadás:

- **informatikai fejlesztés** (csörnyeföldi kirendeltségre)
- **nyomtatóvásárlás** (bázakerettyei kirendeltségre)

Amennyiben év közben a Hivatal többlet/kiegészítő támogatásban részesül a 2022. évben, úgy lehetőség nyílhat hivatali dolgozók többletmunkájának jutalmazására.

A hivatal kiadásait az előterjesztés 1. melléklete, bevételeit a 2. melléklete tartalmazza.

A tervezés a 2021. évi teljesítési adatok figyelembe vételével történt.

A Hivatal költségvetésének elfogadása 2022. január 31. napjáig szükséges a Hivatal átláthatósága és kiszámíthatósága érdekében.

Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján

E L Ő T E R J E S Z T É S

a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Bázakerettye 2022. január 21.

Dr. Resch Karolina
jegyző

Határozati javaslat
Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Indokolás

Magyarország 2022.. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti 2022. január 1-jén működő, illetve a Mötv. 85. § (3a) bekezdés alapján történő kijelölés szerinti hivatali struktúrának megfelelően.
2022. évben az Önkormányzatoknak nem kell hozzájárulniuk a Hivatal költségvetéséhez.
A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének bevételi főösszege 80.755.019,- Ft.

Az Mötv. 115. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület felelős.
Magyarország Alaptörvényének 33. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkot; határozatot hoz.

Felelős: Csatlós Csilla polgármester
Határidő: azonnal

Költségvetés végrehajtásért felelős: Dr. Resch Karolina jegyző
Határidő: 2022. december 31.

Bázakerettye, 2022. február 4.

Csatlós Csilla s.k.
polgármester

2. melléklet

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi bevételei

Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2022. évi eredeti előirányzat
I.	**Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)**	-
1	Önkormányzat működési támogatása	-
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-
	Központosított előirányzatok	-
	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	-
II.	**Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről**	
III.	**Közhatalmi bevételek (3+..7)**	
3	Vagyoni típusú adók	-
4	Értékesítési és forgalmi adók	-
5	Gépjármű adó	-
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-
7	Egyéb közhatalmi bevételek	-
IV.	**Működési bevételek (8+..+15)**	-
8	Szolgáltatások ellenértéke	-
9	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-
10	Tulajdonosi bevételek	
11	Ellátási díjak	-
12	Kiszámlázott áfa	-
13	Áfa visszatérülése	-
14	Kamatbevételek	-
15	Egyéb működési bevételek	-
V.	**Felhalmozási bevételek (16+17)**	-
16	Ingatlanok értékesítése	
17	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	
VI.	**Működési célú átvett pénzeszközök (18+19)**	-
18	Működési célú kölcsön visszatérülése	-
19	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-
VII.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (20+21)**	-
20	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-
21	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-
VIII.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)**	-
IX.	**Finanszírozási bevételek**	**80 755 019**
22	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 778 277
23	Központi, irányító szervi támogatás	76 976 742
X.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)**	**80 755 019**

1. melléklet

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi kiadásai

Ft-ban

Sor-szám	Kiadások	2022. évi eredeti előirányzat
I.	**Személyi juttatások (1+2)**	**59 662 250**
1	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**58 402 250**
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	53 000 000
	Jubileumi jutalom	1 052 250
	Egyéb céljutalom	-
	Béren kívüli juttatások	3 100 000
	Ruházati költségtérítés	-
	Közlekedési költségtérítés	900 000
	Egyéb költségtérítés	-
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	350 000
2	**Külső személyi juttatások**	**1 260 000**
	Választott tisztségviselők juttatásai	-
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatás	860 000
	Egyéb külső személyi juttatások	400 000
II.	**Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó**	**7 800 000**
III.	**Dologi kiadások (3+..7)**	**12 721 269**
3	Készletbeszerzés	2 300 000
4	Kommunikációs szolgáltatások	780 000
5	Szolgáltatási kiadások	7 073 000
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	200 000
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 368 269
IV.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+..11)**	-
8	Betegséggel kapcsolatos ellátások	-
9	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	-
10	Lakhatással kapcsolatos ellátások	-
11	Egyéb, nem intézményi ellátások	-
V.	**Egyéb működési célú kiadások 12+..+15)**	-
12	Elvonások és befizetése	-
13	Működési célú kölcsön törlesztése áht-n belülre	-
14	Működési célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-
15	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	-
VI.	**Beruházások**	**571 500**
VII.	**Felújítások**	-
VIII.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (16+17)**	-
16	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-
17	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-
IX.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)**	**80 755 019**
X.	**Finanszírozási kiadások**	
18	Hiteltörlesztés áht-n kívülre	-
19	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	-
XI.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)**	**80 755 019**
Költségvetési engedélyezett létszámkeret		**12 fő**

ELŐTERJESZTÉS

Bázakerettye Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. február 10. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére

Az előterjesztés tárgya:	**A Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak megválasztása**
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző, HVI vezető
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina jegyző, HVI vezető
Napirendi pont:	17. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Határozathozatal egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	-

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország köztársasági elnöke **2022. április 3. napjára tűzte ki az országgyűlési képviselők általános választását és ezzel egyidejűleg népszavazást is.**

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban Ve.) 14. § (1) bekezdése alapján a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A két, vagy több szavazókörrel rendelkező településeken Szavazatszámláló Bizottság (SZSZB) működik.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban Ve.) 23. §-a szerint *a **helyi választási bizottság** három – az egy szavazókörrel rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évében, április 1. és május 31. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.*
A helyi választási bizottság és a szavazatszámláló bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A Ve. 24. § (1) bekezdése alapján *a **szavazatszámláló bizottságok** tagjait a szükséges számban a **települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg (2022. március 14.)** személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámláló bizottság tagjait települési szinten kell megválasztani.*
(3) Egy szavazatszámláló bizottságba három választott tagot kell beosztani. Ha a szavazatszámláló bizottság megbízott tagjainak száma kettőnél kevesebb, a helyi választási iroda vezetője a szavazatszámláló bizottságot kiegészíti úgy, hogy tagjainak száma öt legyen.
(4) Az egy szavazókörrel rendelkező településen nem kell szavazatszámláló bizottsági tagot választani.

A szavazatszámláló bizottságnak és a helyi választási bizottságnak csak a településen, közös önkormányzati hivatalhoz tartozó település választási bizottsága esetében a közös hivatalhoz tartozó bármely településen, lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja. (Ve. 17. § a) pont)

A három választott tagot és a szükséges számú, de legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete az előző, 2019. évi általános önkormányzat választást megelőzően választotta meg.

A helyi választási bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Ha a választási bizottság választott tagjának **megbízatása megszűnt, helyébe a póttagok megválasztására irányuló indítványban a soron következő póttag lép.**
Póttag hiányában a települési önkormányzat képviselő-testülete ... új tagot és póttagokat választ. [35. § (1)-(2)]

A Ve. 25. § (1) bek. alapján a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett **indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.** Az előterjesztésben szereplő tagokkal az előzetes egyeztetés megtörtént, a feladatot vállalják.

A Ve. 37. §-nak rendelkezései alapján a helyi választási bizottság tagja és póttagja a megválasztását követő öt napon belül a polgármester előtt az egyes közjogi tisztségviselők esküjéről és fogadalmáról szóló törvény szerinti szöveggel tesz esküt vagy fogadalmat tesz. Ha az eskü vagy fogadalom kivételében a polgármester akadályoztatva van, az esküt vagy a fogadalmat a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester is kiveheti. A választási bizottság tagja az eskü- vagy fogadalomtételt követően gyakorolhatja jogait.
Ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, a szavazatszámláló bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára a területi választási bizottság - jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel - haladéktalanul megbízza.

Bázakerettye Szavazatszámláló Bizottság tagjai a 2018. évi országgyűlési képviselő választáson a következő személyek kerültek megválasztásra: Báza településrész

- Lukács Györgyné elnök
- Salamon Józsefné elnökhelyettes
- Tóth Józsefné tag
- Kánya István Sándor póttag
- Göncz Klaudia póttag

A 2022. évi országgyűlési választásra javasolt bizottság az alábbi:

- Szakál István elnök
- Ferincz Szilvia elnökhelyettes
- Pataki Zsuzsanna tag
- Breják-Göncz Klaudia
- Lábas Dzsenifer

Bázakerettye Szavazatszámláló Bizottság tagjai a 2018. évi országgyűlési képviselő választáson a következő személyek kerültek megválasztásra: Kerettye településrész

- Tóth Zoltánné elnök
- Holl Józsefné elnökhelyettes
- Herczeg Csilla tag
- Póka János Frigyesné póttag
- Szakál István póttag

ELŐTERJESZTÉS

A 2022. évi országgyűlési választásra javasolt bizottság az alábbi:

- Tóth Zoltánné elnök
- Holl Józsefné elnökhelyettes
- Herczeg Csilla tag
- Szekér Ferencné póttag 1
- Póka János Frigyesné póttag 2

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Bázakerettye Szavazatszámláló Bizottság tagjává, póttagjává a felsorolt személyeket szíveskedjen megválasztani.

Határozati javaslat

Bázakerettye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. § -ban biztosított hatáskörében eljárva

1)a helyi szavazatszámláló bizottság tagjává

a) Szakál István
b) Ferincz Szilvia
c) Pataki Zsuzsanna
d) Tóth Zoltánné
e) Holl Józsefné
f) Herczeg Csilla

bázakerettyei lakosokat,

2) a helyi szavazatszámláló bizottság póttagjává

a) Breják-Göncz Klaudia
b) Lábas Dzsenifer
c) Szekér Ferencné
d) Póka János Frigyesné

bázakerettyei lakosokat választja meg.

Határidő: 2022. március 14.
Felelős: Dr. Resch Karolina HVI vezető

Bázakerettye, 2022. február 4.

BÁZAKERETTYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL * 8887 BÁZAKERETTYE, FŐ ÚT 4.

Dr. Resch Karolina
HVI vezető

BESZÁMOLÓ

A BÁZAKERETTYEI KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREK 2021. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

Készítette: Némethné Szmodics Márta közművelődési asszisztens

Bázakerettye, 2021. 01. 03.

A 2021-es évben a koronavírus járvány kitörése miatt Magyarország Kormánya különleges jogrendet hirdetett és korlátozta minden olyan hely nyitva tartását – iskolákat, közösségi színtereket is beleértve -, ahol nagyobb tömegek érintkezhetnének egymással. Ez okból kifolyólag tervezett programjaink nagy része lemondásra került, illetve amit lehetett online formában próbáltunk megvalósítani.

2021. 05.15-től kerülhetett sor csak a tényleges nyitásra és kezdődhetett meg a jelenléti rendezvények megvalósítása is, illetve a Déryné Büfé is újra üzemelni kezdett.

2021. decemberétől az eddiginél magasabb megbetegedésszámokkal érte el településünket a pandémia 4. hulláma, melynek következtében hagyományos Adventi Vásárunk és néhány kisebb rendezvény is lemondásra került.

A bázakerettyei közösségi színterek működtetését a Bázakerettye Község Önkormányzata látja el a Bázakerettye Jövőjéért Közhasznú Alapítvánnyal együttműködve.

Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások nyújtására és a közösségi színterek üzemeltetésére közművelődési szakembert foglalkoztat, Némethné Szmodics Márta személyében.

A könyvtári szolgáltatóhely működtetése változatlanul a Zala Megyei Deák Ferenc Könyvtárral kötött szerződés keretében történik, a könyvtárosi feladatokat Kancsal Gyöngyi látja el. A 420/2020. (XI.10) Korm. rendelet értelmében a könyvkölcsönzési szabályok módosultak. A könyvkölcsönzés az év első felében az épületbe való belépés nélkül, a járványügyi szabályok betartása mellett valósult meg, majd május 15-től a régi rendszer szerint üzemelhetett a könyvtár.

A közösségi színtérhez tartozó létesítmények:

- Déryné Művelődési Ház és Könyvtár, 8887 Bázakerettye, Sport utca 1. (bt.223/3 hrsz.), *itt üzemel a büfé is.*
- 8887 Bázakerettye, Iskola utca 10. (bt.217. hrsz.), *ahol elkezdődött a nyugdíjas klubhelység és egy állandó helytörténeti kiállítás kialakítása*
- Bázai Faluház, 8887 Bázakerettye, Dózsa György út 15. (bt.0380. hrsz.), *nyitvatartása a rendezvények függvényében alkalomszerű*

A Déryné Büfé nyitvatartása: Péntek: 17:00 - 22:00

Szombat: 17:00 – 22:00

A Könyvtár nyitvatartása: Kedd: 10:00 - 13:00

Csütörtök: 10:00 – 13:00

A 2021-es év során megvalósult programok:

- január 22. A Magyar Kultúra Napja – online formában a Déryné Versmondókör közreműködésével valósult meg
- február 14. A Valentin Napot elszármazott költőnk Tamás Ágnes: Szomjazó szerelem című versével ünnepeltük online formában, illetve megemlékeztünk dr, Papp Simon geológus születésének 135. évfordulójáról is.
- február 20. Álarcos bál és felvonulás helyett az elmúlt évek ezirányú fotóiból készült kisfilmet tettünk közzé közösségi oldalunkon.
- március 08. Online Nőnapi Köszöntő
- március 15. Online ünnepi műsor a Déryné Versmondókör közreműködésével
- április 01. A Muramenti Foltboszorkák Kézműves Kör Online tavaszi témájú fotókiállítása
- április 30. Anyák napi online műsor és tematikus hét
- május 10-16. Közösségek Hete Programsorozat és országos nyitónap /7.kép/
- június 16. A Mura Zölde Rajzpályázat Döntője (EFOP) /9.kép/
- július 28. A ZMSZESZI Aranyág Otthona lakóinak kiállításmegnyitója /4.kép/
- július 31. Falunap (NMI, EFOP) /2,3. kép/
- augusztus 15. Bázai Búcsú és Balázs Mária elszármazott amatőr festő kiállítása /5.kép/
- augusztus 20. Államiságunk Ünnepe
- október 6. Nyugdíjasok köszöntése (TOP)
- október 23. Az 1956-os eseményekről való megemlékezés
- október 26. Őszi Kreatív Játszóház (TOP) /6.kép/
- november 28. Első adventi gyertyagyújtás /1.kép/
  Adventi Dekorációk Versenye (online)
- december 14. Közmeghallgatás
- december 17. Nemez készítő szakkör indulása (NMI) /8.kép/
- december 19. Negyedik adventi gyertyagyújtás

A jelenléti rendezvények mellett közösségi oldalunkon továbbra is megemlékezünk a jeles napokról, hagyományokról, közzéteszünk magánszemélyeknek szóló művészeti pályázati lehetőségeket, felhívásokat, online koncert ajánlókat és egyéb releváns híradásokat is.
A Déryné Művelődési házban megalakult a Bázakettyei Települési Értéktár Bizottság és művelődő közösségeinket is nagyrészt sikerült újra aktivizálni: Senior Zumba csoport, Kojot zenekar, Olajipari Nyugdíjas Klub, Nemez készítő szakkör, Déryné Dalkör, Muramenti Foltboszorkák.

Elérhetőségek:

- https://www.facebook.com/derynemuvhaz
- bk.kultur2020@gmail.com
- +3630/1377183

FOTÓDOKUMENTÁCIÓ

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2022
Település neve	Bázakerettye
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér fenntartása
Közművelődési intézmény neve	Déryné Művelődési Ház és Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	8887 Bázakerettye, Sport út 1.
Ellátott alapszolgáltatások	a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása;
Felelős vezető neve	Csatlós Csilla polgármester
Szakmai vezető neve	Némethné Szmodics Márta
Kitöltő neve és beosztása	Némethné Szmodics Márta közösségszervező
Kitöltő telefonszáma	3630/3950288
Kitöltő e-mail címe	bk.kultur2020@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Bázakerettye Község Önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2022. évi szolgáltatási tervét a ..... számú határoztatával jóváhagyta.

Bázakerettye Község Önkormányzata a bázakerettyei közösségi színterek szolgáltatási tervét a 2022. évi munkaterv részeként a ..... számú határoztatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtén székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.
	Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.
	Bemutatkozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.
	Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.
	Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	*a)* a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;
	c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
	g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint

	h) az *a)–g)* pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	*a)* iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;
	c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,
	d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint
	f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	*a)* a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;
	c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;
	d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint

	f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	*a)* a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőrművészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint
	b) az *a)* pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	*a)* a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint
	b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	*a)* a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
	c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
	d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet
a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Ide tartozik:
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külhoni magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Ide tartozik:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
Ide tartozik:
- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Ide tartozik:
- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi színtér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelmmel egy szolgáltatási tervet készít.
A szolgáltatási terv naptári évre készül.
A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.
A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.
A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.
Közösségi színtér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.
A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.
A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNDÉKOK, EGYÉB ELŐNYÖK ELFOGADÁSÁNAK SZABÁLYZATA

Jelen szabályzat 2022. március 1. napjától érvényes.

Jóváhagyta:
Bázakerettye Község Önkormányzata ..... határozattal

Bázakerettye Község Önkormányzata — Csatlós Csilla polgármester

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal — Dr. Resch Karolina jegyző

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
AJÁNDÉKOK, EGYÉB ELŐNYÖK ELFOGADÁSÁNAK
SZABÁLYZATA

I. A Szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata (székhely: 8887 Bázakerettye Fő út 4., adószám: 15432010-2-20, polgármester: Csatlós Csilla) szabályos gazdálkodás követelményeinek betartása érdekében az ajándékok elfogadásának körülményei, és a követendő eljárási rend kialakításával hozzájáruljon a szervezet korrupcióval szembeni ellenálló képességének javításához.

II. A Szabályzat hatálya

A szabályzat személyi hatálya a Bázakerettye Község Önkormányzata teljes foglalkoztatott állományára kiterjed.

A szabályzat tárgyi hatálya a Bázakerettye Község Önkormányzata alkalmazottainak hivatali működésük során harmadik szervtől, vagy személytől kapott ajándékokra terjed ki.

III. Értelmező rendelkezések

E Szabályzat alkalmazásában:
- **ajándék:** a figyelmességi ajándék, a szóróajándék, a tiltott ajándék és a szokásos vendéglátás.
- **figyelmességi ajándék**: minden olyan dolog vagy vagyoni értékű előny, melyet hivatalos alkalmakor az önkormányzati szerepvállaláshoz kapcsolódóan, nyilvánosan ajánlanak fel,
- **protokollajándék:** a szóróajándék, a figyelmességi ajándék, és a szokásos vendéglátás,
- **szóróajándék**: minden olyan dolog, amely a rendezvényes való részvételhez kapcsolódóan, nem személyhez kötődően kerülnek átadásra, és a becsült értéke nem haladja meg a köztisztviselői alapilletmény 10 %-át,
- **szokásos vendéglátás:** valamely szakmai rendezvény keretében, valamennyi résztvevő számára biztosított, általános elfogadott ellátás,
- **tiltott ajándék:** minden olyan dolog, személyes vagy vagyoni értékű előny – függetlenül annak értékétől és jellegétől - amelyet a hivatali tevékenységért, illetve azzal összefüggésben az ügyfél vagy reá tekintettel más személy az alkalmazott részére vagy reá tekintettel hozzátartozója részére ad vagy felajánl.

IV. Az ajándék elfogadásának a tilalma és az ajándékozás szabályai

IV.1. Tiltott ajándék

A tiltott ajándékot a felajánláskor, illetve az átadására vonatkozó kísérletkor vissza kell utasítani. A tiltott ajándék felajánlását haladéktalanul a munkáltatónak be kell jelenteni. Amennyiben az ajándékot az átadásakor nem lehetett visszautasítani, mert az kézbesítés útján érkezett, vagy az ajándékot az önkormányzat épületében hagyták, úgy hivatalos feljegyzéssel az ajándékot is továbbítani kell a munkáltató felé, további intézkedések megtétele miatt.

Ha az ajándékozó címe ismert, a munkáltató a tiltott ajándékot írásban visszautasítja az ajándék elvitelére vonatkozó felhívás mellett. Amennyiben az ajándékozó kézbesítési címe nem ismert, az ajándékot meg kell semmisíteni, kivéve, ha arra értékénél és jellegénél fogva más szabály vonatkozik.

Az írásbeli visszautasításnak tartalmaznia kell a következő tájékoztatást: az ajándékozás tilos, az ajándékozó a felhívás kézhezvételét követő 8 naptári napon belül saját költségén gondoskodhat az ajándék elviteléről.

Meg kell semmisíteni az ajándékot, ha a felajánlott ajándék állagának fenntartása költségráfordítás nélkül nem biztosítható, az ajándék gyorsan romló.
A gyorsan romló ajándék megsemmisítéséről helyben is lehet gondolkodni. Az ajándék megsemmisítéséről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni.

Amennyiben az ajándékozó kézbesítési címe ismert, az ajándék megsemmisítéséről felvett jegyzőkönyvet meg kell küldeni részére.

IV. 2. Protokoll ajándék
A protokollajándék típusai:
- szóróajándék
- szokásos vendéglátás
- figyelmességi ajándék.

A szóróajándék és a szokásos vendéglátás elfogadható.
Az alkalmazottnak adott figyelmességi ajándék (könyv, bor, stb.) a társadalomban általánosan kialakult szokásoknak megfelelően elfogadható, amennyiben annak becsült értéke nem haladja meg a köztisztviselői illetményalap 10%-át. Amennyiben a figyelmességi ajándék összege a köztisztviselői illetményalap 10 %-át meghaladja, azt a szervezet részére juttatott ajándéknak kell tekinteni.
A munkáltató dönt a figyelmességi ajándék munkahelyen történő megőrzéséről, felhasználásáról vagy megsemmisítéséről.

V. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2022. március 1. napján lép hatályba.
Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott korábbi szabályozás.

Bázakerettye, 2022. február 10.

Csatlós Csilla
polgármester

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
AJÁNDÉKOK, EGYÉB ELŐNYÖK ELFOGADÁSÁNAK
SZABÁLYZATA

Megismerési nyilatkozat

Aláírásommal igazolom, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata **Ajándékok, egyéb előnyök elfogadásának szabályzat**át megismertem és magamra nézve kötelezőnek ismerem el. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Képviselt szerv	Beosztás	Dátum	Aláírás
Csatlós Csilla	Bázakerettye Község Önkormányzata	polgármester		
Dr. Resch Karolina	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	jegyző		
Kiss Orsolya		pénzügyi ügyintéző		
Pataki Nelli		pénzügyi ügyintéző		
Németh Attila		pénzügyi ügyintéző		

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK

ELJÁRÁSRENDJE

Jelen szabályzat 2022. március 1. napjától érvényes.

Jóváhagyta:
Bázakerettye Község Önkormányzata ..... határozattal

Bázakerettye Község Önkormányzata — Csatlós Csilla
polgármester

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal — Dr. Resch Karolina
jegyző

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSRENDJE

I. Általános rendelkezések

1.1. A Szabályzat célja, hatálya:
Szabályzatunk célja, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata (székhely: 8887 Bázakerettye Fő út 4., adószám: 15432010-2-20, polgármester: Csatlós Csilla), mint költségvetési szerv, az alapító önkormányzatok képviselő-testületeinek szerve a feladatai ellátása során a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény rendelkezéseivel összehangban meghatározza a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének eljárási szabályait.

1.2. A Szabályzat hatálya:
A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Bázakerettye Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat) és az Önkormányzat teljes foglalkoztatott állományára.

1.3. A Szabályzat tárgyi hatálya a panaszokra és a közérdekű bejelentésre terjed ki.
A panasz szervek működésével, tevékenységével, szolgáltatásaival, esetleges mulasztásával kapcsolatos olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, -közigazgatási eljárás hatálya alá.

A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása, illetőleg megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

II. A panasz/közérdekű bejelentés megtételének módja

A panasz vagy közérdekű bejelentés szóban vagy írásban tehető.

Személyesen szóban a Bázakerettye Község Önkormányzata 8887 Bázakerettye, Fő út 4. szám alatt az Önkormányzat nyitvatartási idejében az alábbiak szerint: Hétfő - Csütörtök: 7.30 – 16.00, Péntek: 7.30 – 13.00.
A szóban tett bejelentésekről és panaszokról a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője jegyzőkönyvet vesz fel.

Írásban az Önkormányzat fenti címére, vagy e-mail címre hivatal@bazakerettye.hu. címre történő megküldésével. Az írásbeli panasz vagy bejelentés megérkezését, illetve a szóbeli jegyzőkönyvezését az iktatás követi.

III. A panasz/közérdekű bejelentés elbírálása

Ha a panaszt, illetőleg a közérdekű bejelentést nem az eljárásra jogosult szervhez tették meg, azt nyolc napon belül oda át kell tenni. Az áttételről a bejelentőt egyidejűleg értesíteni kell. Ez esetben a panaszost nyilatkoztatni kell arról, hogy hozzájárul-e az adatai továbbításához.
A panaszt és a közérdekű bejelentést a beérkezéstől számított harminc napon belül kell elbírálni. Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a panaszost (bejelentőt) a panasz (bejelentés) beérkezésétől számított tizenöt napon belül - az elintézés várható időpontjának egyidejű közlésével - tájékoztatni kell.

A panaszost, illetőleg a közérdekű bejelentőt az eljáró ügyintéző meghallgathatja, szükség esetén helyszíni szemlét tart, ha azt a panasz, illetőleg bejelentés tartalma szükségessé teszi.

Az eljárásra jogosult szerv a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézésekor — a minősített adat, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adat kivételével — a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről — az indokok megjelölésével — a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt haladéktalanul értesíti.
Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a panaszost vagy közérdekű bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette.
A vizsgálat befejezésekor a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről - az indokok megjelölésével - köteles a panaszost, illetőleg bejelentőt írásban vagy elektronikus úton haladéktalanul értesíteni. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha az elintézésről a jelen lévő panaszost, illetőleg bejelentőt szóban tájékoztatták, és a tájékoztatást tudomásul vette.

A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos, illetőleg bejelentő által tett ismételt, továbbá a névtelen bejelentés vizsgálata mellőzhető. A panasz vizsgálata mellőzhető akkor is, ha a panasztevő a sérelmezett tevékenységről (mulasztásról) való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő a panaszát.

A tudomásszerzéstől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani. A panasz, illetőleg a közérdekű bejelentés alapján - ha alaposnak bizonyul - gondoskodni kell a jogszerű, illetőleg a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról vagy az egyébként szükséges intézkedések megtételéről; a feltárt hibák okainak megszüntetéséről; az okozott sérelem orvoslásáról, továbbá indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

A panaszost, illetőleg. a bejelentőt nem érheti hátrány a panasz, illetőleg a közérdekű bejelentés megtétele miatt.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen járt el, és ezzel bűncselekményt vagy szabálysértést követetett el; másnak kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, adatai az eljárás kezdeményezésére, illetőleg lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére átadhatóak.

IV. Adatvédelmi rendelkezések

A panaszos, illetőleg a közérdekű bejelentést tevő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, amennyiben e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra. Az eljárás során egyébként a személyes adatok védelme tárgyában az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadóak.

V. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzat 2022. március 1. napján lép hatályba.

Bázakerettye, 2022. február 10.

Csatlós Csilla
Polgármester

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK
ELJÁRÁSRENDJE

Megismerési nyilatkozat

Aláírásommal igazolom, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata **Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje** szabályzatát megismertem és magamra nézve kötelezőnek ismerem el. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Képviselt szerv	Beosztás	Dátum	Aláírás
Csatlós Csilla	Bázakerettye Község Önkormányzata	polgármester		
Dr. Resch Karolina	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	jegyző		
Kiss Orsolya		pénzügyi ügyintéző		
Pataki Nelli		pénzügyi ügyintéző		
Németh Attila		pénzügyi ügyintéző		

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK

ELJÁRÁSRENDJE

Jelen szabályzat 2022. március 1. napjától érvényes.

Jóváhagyta:
Bázakerettye Község Önkormányzata ..... határozattal

Bázakerettye Község Önkormányzata	Csatlós Csilla polgármester
Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	Dr. Resch Karolina jegyző

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSRENDJE

I. Általános rendelkezések

1.1. A Szabályzat célja, hatálya:
Szabályzatunk célja, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata (székhely: 8887 Bázakerettye Fő út 4., adószám: 15432010-2-20, polgármester: Csatlós Csilla), mint költségvetési szerv, az alapító önkormányzatok képviselő-testületeinek szerve a feladatai ellátása során a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény rendelkezéseivel összehangban meghatározza a panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének eljárási szabályait.

1.2. A Szabályzat hatálya:
A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Bázakerettye Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat) és az Önkormányzat teljes foglalkoztatott állományára.

1.3. A Szabályzat tárgyi hatálya a panaszokra és a közérdekű bejelentésre terjed ki.
A panasz szervek működésével, tevékenységével, szolgáltatásaival, esetleges mulasztásával kapcsolatos olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más - így különösen bírósági, -közigazgatási eljárás hatálya alá.

A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása, illetőleg megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.

II. A panasz/közérdekű bejelentés megtételének módja

A panasz vagy közérdekű bejelentés szóban vagy írásban tehető.

Személyesen szóban a Bázakerettye Község Önkormányzata 8887 Bázakerettye, Fő út 4. szám alatt az Önkormányzat nyitvatartási idejében az alábbiak szerint: Hétfő - Csütörtök: 7.30 – 16.00, Péntek: 7.30 – 13.00.
A szóban tett bejelentésekről és panaszokról a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője jegyzőkönyvet vesz fel.

Írásban az Önkormányzat fenti címére, vagy e-mail címre hivatal@bazakerettye.hu. címre történő megküldésével. Az írásbeli panasz vagy bejelentés megérkezését, illetve a szóbeli jegyzőkönyvezését az iktatás követi.

III. A panasz/közérdekű bejelentés elbírálása

Ha a panaszt, illetőleg a közérdekű bejelentést nem az eljárásra jogosult szervhez tették meg, azt nyolc napon belül oda át kell tenni. Az áttételről a bejelentőt egyidejűleg értesíteni kell. Ez esetben a panaszost nyilatkoztatni kell arról, hogy hozzájárul-e az adatai továbbításához.
A panaszt és a közérdekű bejelentést a beérkezéstől számított harminc napon belül kell elbírálni. Ha az elbírálást megalapozó vizsgálat előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, erről a panaszost (bejelentőt) a panasz (bejelentés) beérkezésétől számított tizenöt napon belül - az elintézés várható időpontjának egyidejű közlésével - tájékoztatni kell.

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK
ELJÁRÁSRENDJE

A panaszost, illetőleg a közérdekű bejelentőt az eljáró ügyintéző meghallgathatja, szükség esetén helyszíni szemlét tart, ha azt a panasz, illetőleg bejelentés tartalma szükségessé teszi.

Az eljárásra jogosult szerv a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézésekor — a minősített adat, illetve törvény alapján üzleti, gazdasági vagy egyéb titoknak minősülő adat kivételével — a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről — az indokok megjelölésével — a panaszost vagy a közérdekű bejelentőt haladéktalanul értesíti.
Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézéséről a panaszost vagy közérdekű bejelentőt szóban tájékoztatták, aki a tájékoztatást tudomásul vette.
A vizsgálat befejezésekor a megtett intézkedésről vagy annak mellőzéséről - az indokok megjelölésével - köteles a panaszost, illetőleg bejelentőt írásban vagy elektronikus úton haladéktalanul értesíteni. Az írásbeli értesítés mellőzhető, ha az elintézésről a jelen lévő panaszost, illetőleg bejelentőt szóban tájékoztatták, és a tájékoztatást tudomásul vette.

A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos, illetőleg bejelentő által tett ismételt, továbbá a névtelen bejelentés vizsgálata mellőzhető. A panasz vizsgálata mellőzhető akkor is, ha a panasztevő a sérelmezett tevékenységről (mulasztásról) való tudomásszerzéstől számított hat hónap után terjesztette elő a panaszát.

A tudomásszerzéstől számított egy éven túl előterjesztett panaszt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani. A panasz, illetőleg a közérdekű bejelentés alapján - ha alaposnak bizonyul - gondoskodni kell a jogszerű, illetőleg a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról vagy az egyébként szükséges intézkedések megtételéről; a feltárt hibák okainak megszüntetéséről; az okozott sérelem orvoslásáról, továbbá indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.

A panaszost, illetőleg. a bejelentőt nem érheti hátrány a panasz, illetőleg a közérdekű bejelentés megtétele miatt.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen járt el, és ezzel bűncselekményt vagy szabálysértést követetett el; másnak kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, adatai az eljárás kezdeményezésére, illetőleg lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére átadhatóak.

IV. Adatvédelmi rendelkezések

A panaszos, illetőleg a közérdekű bejelentést tevő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, amennyiben e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult. A bejelentő adatai egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra. Az eljárás során egyébként a személyes adatok védelme tárgyában az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadóak.

V. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzat 2022. március 1. napján lép hatályba.

Bázakerettye, 2022. február 10.

Csatlós Csilla
Polgármester

BÁZAKERETTYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZÉRDEKŰ BEJELENETÉSEK, PANASZOK KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSRENDJE

Megismerési nyilatkozat

Aláírásommal igazolom, hogy a Bázakerettye Község Önkormányzata **Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje** szabályzatát megismertem és magamra nézve kötelezőnek ismerem el. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Képviselt szerv	Beosztás	Dátum	Aláírás
Csatlós Csilla	Bázakerettye Község Önkormányzata	polgármester		
Dr. Resch Karolina	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal	jegyző		
Kiss Orsolya		pénzügyi ügyintéző		
Pataki Nelli		pénzügyi ügyintéző		
Németh Attila		pénzügyi ügyintéző		