

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása
A napirend előterjesztője	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 69. § (2) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős. Az Áht. 69. § (1) bekezdése alapján a belső kontrollrendszer célja, hogy a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre, az elszámolási kötelezettségeket ellenőrizzék, és megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és a nem rendeltetésszerű használatától.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (3) - (4) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint a jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdés elapján a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, a zárszámadási rendeletervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Muraszemenye Község Önkormányzata a Dél- Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás keretében, a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrrel látja el a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait.

Az ellenőrzés tárgya: a 2020. évi rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására vonatkozó ügyiratok ellenőrzése. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tárgyú ügyiratok megfelelnek-e a jogszabályi rendelkezéseknek.

A belső ellenőrzés megállapította, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, illetve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának rendje a jogszabályoknak megfelelően, szabályozottan történt. A belső ellenőr megállapította, hogy mind az utalványok, mint a szünidei gyermekétkeztetés kapcsán az önkormányzat eleget tett törvényi kötelezettségének, viszont az eljárások és a döntésről szóló határozatok dokumentálása több esetben hiányos volt.

A belső ellenőrzés nem tett intézkedésre köteles javaslatot.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy Muraszemenye Község Önkormányzata 2021. éves ellenőrzési jelentést megtárgyalni és a mellékelt formában elfogadni szíveskedjék.

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

3. napirendi pont

Határozati javaslat:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését megtárgyalta az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Muraszemenye, 2022. május 12.



Dr. Resch Karolina
jegyző

**DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS**

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Pázkoronyai Község Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltség 8873 Csörnyeföld, Fő utca 8.	
Értk.:	2022 MÁRC 22
Szám: Cs/	510/2022

**Muraszemenye Község Önkormányzata
Összefoglaló 2021. éves ellenőrzési jelentése**

Vezetői összefoglaló

Muraszemenye Község Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az **Önkormányzat vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre** által történt Muraszemenye Község Önkormányzatánál illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2021. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2021. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van **igény a szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2021. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség, valamint a 2021. novemberben kihirdetett, országos veszélyhelyzet, mely napjainkig fennáll. Emiatt az ellenőrzések nagy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
(Bkr. 48. § a) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés a Polgármester, illetve a Jegyző igényeinek figyelembevételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

1./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

1./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2021. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

1./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó személy 2020. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18–19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2021. évben teljes körűen biztosított volt.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2021. évben az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2021. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodott.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Elnöki és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48.§ bb) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítélni a kontrollkörnyezetet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezi.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Mőtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő. A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.


II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)

2021. évben intézkedésre köteles belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására nem került sor. Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2022. március 9.

Jóváhagyta:




jegyző

Készítette:




Molnár Enikő
belső ellenőr

1. függelék

Muraszemene Község Önkormányzata 2021. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére kötelező javaslat
<p>2020. évi rendszeres gyermekvédelmi kedvezményes ügyiratok rendeltetéseknek ellenőrzése</p>	<p>annak vizsgálata, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tárgyú ügyiratok ügyintézése megfelel-e a vonatkozó jogszabály rendelkezéseknek</p>	<p>szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>Muraszemene Község Önkormányzata gyámhatósági feladatait a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látta el. A vizsgált időszakban a jegyző hatáskörébe utalt tevékenységet Majorné Pál Tünde végezte. Munkaköri leírása aktualizált volt, a megfelelő végzettséggel rendelkezett.</p> <p>A belső ellenőrzés megállapította, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, illetve a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításának rendje a jogszabályoknak megfelelően, szabályozottan történt.</p> <p>A kérelmek befogadása, a döntésről szóló kiértékelés folyamatában találtam hiányosságokat. A 149/1997 (IX.10) kormányrendelet 3. sz melléklete szerinti Formanyomtatvány kitöltése viszont gyakran pontatlan, hiányos. Több esetben nem a hatályos nyomtatványt használták. A szükséges hibajavításokat nem szabályszerűen végezték.</p> <p>A jogosultakról vezették a Szoc. tv. 18 §-ának megfelelő nyilvántartást, illetve az adatok minden esetben a PTR-ben is rögzítésre kerültek.</p> <p>A határozatok indoklása közzétehető, de szabványos módon került megfogalmazásra.</p> <p>A jogszabályi hivatkozásokat tartalmazta, ám alkalmazásuk több helyen pontatlan.</p> <p>A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény kérelmek kapcsán felülvizsgáltam a pénzbeli támogatás igénylésének, jogosultsági alapjának, átadásának folyamatát, és a szüneti gyermekétkeztetéssel kapcsolatos tevékenységeket is.</p> <p>A döntésről szóló határozatok a kézhezvételtől véglegessé váltak, a fellebbezési jogokról az ügyfelek a kérelem IV. Egyéb nyilatkozatok részében lemondtak.</p> <p>A kérelem kiskorúak hátrányos helyzet fennállásának megállapítására szolgáló B) lapján nincs mód fellebbezési jogról való lemondásra, így a határozatok erre való</p>

		<p>hivatkozása téves megfogalmazás.</p> <p>Megállapítottam, hogy mind az utalványok, mind a szüneti gyermekétkeztetés kapcsán az önkormányzat eleget tett törvényi kötelezettségeinek.</p> <p>A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény kérelmek kapcsán felülvizsgáltam a pénzügyi támogatás igénylésének, jogosultsági alapjának, átadásának folyamatát, és a szüneti gyermekétkeztetéssel kapcsolatos tevékenységeket is.</p> <p>A döntésről szóló határozatok a kézhezvételről véglegessé váltak, a fellebbezési jogokról az ügyfelek a kérelem IV. Egyéb nyilatkozatok részében lemondtak.</p> <p>A kérelem kiskorúak hátrányos helyzet fennállásának megállapítására szolgáló B) lapján nincs mód fellebbezési jogról való lemondásra, így a határozatok erre való hivatkozása téves megfogalmazás.</p>	<p>Megállapítottam, hogy mind az utalványok, mind a szüneti gyermekétkeztetés kapcsán az önkormányzat eleget tett törvényi kötelezettségeinek, viszont az eljárások és a döntésről szóló határozatok dokumentálása több esetben hiányos volt.</p> <p>A belső ellenőrzés nem tett intézkedésre köteles javaslatot.</p>
--	--	--	--

Előterjesztés
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 2/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet megalkotása
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző, Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Döntéshozatal módja:	Minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. rendelet-tervezet 2. indokolás 3. hatásvizsgálati lap 4. Összevont (konszolidált) beszámoló
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő Testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) e) pontja alapján a polgármester gazdálkodási feladata és hatásköre: a képviselőtestület elé terjeszti az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást).

A 138. § (1) k) pontja alapján *a képviselőtestület gazdálkodási feladata és hatásköre: elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadás), ennek keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását.*

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatoknak/társulásoknak a 2022. évi zárszámadásukat 2022. május 31. napjáig kell elfogadniuk:

91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. ...

A zárszámadásról szóló rendelet mellékleteit a következő jogszabályok határozzák meg:

Áht. 91. § (1)... A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesevéseket alakulását.

24. § (4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,

b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,

c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és

d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

162. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz a közvetett támogatásokat a 28. § szerinti részletezettséggel kell bemutatni.

28. § Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet alapján

6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül

- a) a költségvetési szervek elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint a mérlegében kimutatható vagyronról költségvetési szervenként,
- b) az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról elkülönített állami pénzalaponként, társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiként, ha egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- c) a fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról fejezetenként, amennyiben egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- d) az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről, az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos finanszírozási bevételekről és kiadásokról és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról azok egészére, valamint az 1. mellékletbe és az e) pontba nem tartozó szervezetek kezelésében álló központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról, irányító szervenként,
- e) a tulajdonosi joggyakorló szervezetek mérlegében kimutatható vagyronról és az általuk kezelt központi kezelésű előirányzatokról azok egészére, és
- f) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács elemi költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.

(2) Az éves költségvetési beszámoló részei:

- a) a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését a költségvetési számvitellel biztosító
 - aa) költségvetési jelentés,
 - ab) maradvány kimutatás,
 - ac) adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről,
 - ad) adatszolgáltatás a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból folyósított egyes ellátások és támogatások tervezett összegeiről és teljesítéséről,
 - ae) önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások,
 - b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvitellel biztosító
 - ba) mérleg,
 - bb) eredménykimutatás, és
 - bc)
 - bd) kiegészítő melléklet.

Előterjesztés
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

7. § (1) Az éves költségvetési beszámolót – az (5) bekezdésben foglalt kivétellel – a költségvetési év kezdetétől a mérleg fordulónapjáig terjedő időtartamra kell készíteni. Ha e rendelet az Szt. alkalmazását rendeli el, és a törvény üzleti évről szól, azon ezt az időszakot kell érteni.

(2) A mérleg fordulónapja – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivételekkel – a költségvetési év utolsó napja.

30. § (1) A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyongkimutatás – összhangban az Möt. 106. § (2) bekezdésével – a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló – ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is – nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.

(2) A vagyongkimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti – a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti – tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyongkimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01–02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyongkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyongkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ (1) és (2a) bekezdései értelmében a

(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2a)...A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A zárszámadáshoz csatolni szükséges továbbá a MÁK által elkészített 2021. évi összevont (konszolidált) beszámolót, mely nettósított módon tartalmazza az önkormányzat elemi beszámolóinak adatait.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai elkészítették az önkormányzat 2021. évi zárszámadásról szóló rendeletét. A tervezetben és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadását javaslom.

A rendelet hatálya Muraszemenye Község Önkormányzatára terjed ki.

Az önkormányzat bevételeit	221 590 495 Ft módosított előiránnyal
	176 175 515 Ft teljesítéssel,
az önkormányzat kiadásait	221 590 495 Ft módosított előiránnyal
	136 210 371 Ft teljesítéssel

terjesztem a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:

Önkormányzatok működési támogatása jogcím tartalmazza a központi költségvetéstől érkező bevételeket. Jogszabályi előírásnak megfelelően a teljesülés 100%-os.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről jogcím az alábbi bevételeket tartalmazza:

- EU-s programokra és azok hazai társfin. (Muramenti dombhátak cselekvő közössége projekt)	1 285 875 forint
- fejezeti kezelésű előirányzattól (rendezvény szervezésre, MFP)	3 687 439 forint
- TB alaptól (védőnő, iskolaegészségügy finanszírozás)	4 258 300 forint
- elkülönített állami pénzalaptól (közfoglalkoztatás, diák munka)	12 180 455 forint
- önkormányzattól (szociális társulás elsz., védőnői szolg.)	2 452 502 forint
Egyéb működési célú támogatások bevételei:	23 864 571 forint

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről jogcím az alábbi bevételeket tartalmazza:

- EU-s programokra és azok társfinans. (rendelő felújítás)	23 408 233 forint
- egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól (MFP útfelújítás)	20 737 942 forint
- elkülönített állami pénzalaptól (közfoglalkoztatás)	748 919 forint
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei:	44 895 094 forint

Közhatalmi bevételek sor tartalmazza az iparüzési adó egyéb közhatalmi bevételek összegét. A módosított előirányzat és a teljesítés különbözete az adózók felé fennálló önkormányzati követelés értékvesztéssel csökkentve (3 394 390 forint)

Intézményi működési bevételek 65%-ban teljesültek. Jelentős összegű a mezőgazdasági program keretében értékesített terményekből származó bevétel. Tulajdonosi bevételek jogcímen Vízmű használati díj és az önkormányzati épületek bérbeadásából származó bevétel szerepel. Tulajdonos bevételek soron a módosított előirányzattól való eltérést jellemzően a Vízmű részére kiszámlázott, de a közös pénzügyi alapon lévő összeg okozza.

2021. november 1-jétől – a szociális társulás megszűnése miatt - a szociális étkeztetés térítési díj bevétele is megjelent költségvetésünkben. Ellátási díjak soron szerepel az iskolai étkezők térítési díj befizetése is.

Egyéb működési bevétel jellemzően a rezszi túlfizetés visszatérítését és NAV kerekítést, képviselők által visszafizetett tiszteletdíj összegét, valamint megtérült köztemetés költségét tevődik tartalmazza.

Felhalmozási bevétel földterület és buszváró értékesítéséből származik.

Működési célú átvett pénzeszköz lakosság részére adott kamatmentes kölcsön visszatérülése.

Előző évi pénzmaradvány a jogszabályi előírásoknak megfelelően finanszírozási bevételként elszámolásra került.

Államháztartáson belüli megelőlegezés jogcím a december hónapban számlára érkező 2021. évi állami támogatás előlege.

Kiadások:

A személyi minden esetben a törvényi előírásoknak megfelelően kifizetésre kerültek. A munkaadót terhelő járulékok a személyi juttatásokhoz hasonlóan teljesültek.

Dologi kiadások esetében a módosításoknak köszönhetően előirányzat nélküli teljesülés nem történt.

Ellátottak pénzbeli juttatásai sor tartalmazza a települési támogatások összegét, melyet az önkormányzat a szociális rendelete alapján juttatott a lakosság részére.

Elvonások és befizetések 605 695 Forintos összege a 2020. évi beszámolóban megállapított visszafizetési kötelezettség teljesítése.

Egyéb működési támogatások áh-on belülről jogcím az alábbi kiadásokból tevődik össze:

- központi költségvetési szervnek (BURSA ösztöndíj)	150.000 forint
- önkormányzatnak	369 030 forint
• hivatal házasságkötő terem rendbetételéhez	149 180 forint
• belső ellenőrzés	219 850 forint
- társulásnak	26 567 670 forint

Előterjesztés
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

4. napirendi pont

• szociális társulás műk.hj.	2 364 631 forint
• köznevelési társulás műk.hj és óvoda állami támogatásának átadása.	24 131 789 forint
• óvoda 2020. évi elszámolása	20 650 forint
• <u>kistérségi társ. tagdíj</u>	50 600 forint
Egyéb működési célú támogatások összesen:	27 086 700 forint

Államháztartáson kívülre átadás jogcím lakosság részére juttatott kölcsön és a tanulók részére nyújtott bérlet támogatást tartalmazza.

Beruházások teljesülését a 6. melléklet részletezi. Felújítási kiadások alakulását a 7. melléklet tartalmazza.

Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (3 087 402) az előző évi megelőlegezés összege, ennek könyvelése technikai tétel.

A kincstár felé benyújtott beszámolóban elszámolásra kerültek a központi költségvetésből juttatott támogatások. A megállapított 704 966 Ft visszafizetési kötelezettség összetételét az alábbiakban részletezem:

Visszafizetési kötelezettség

• Óvoda (bejáró gyermekek támogatása 2 fő)	378 000 Ft
• Óvoda fel nem használt állami támogatás	83 054 Ft
• Gyermekekéktetés (kevesebb létszám miatt)	877 482 Ft
• <u>Szülinidei gyermekéktetés (kevesebb létszám miatt)</u>	14 820 Ft
Visszafizetési kötelezettség összesen:	1 353 356 Ft

Póttigény

• Szociális étkező (4 fő)	270 280 Ft
• <u>házigondozás (1 fő)</u>	378 110 Ft
Póttigény összesen:	648 390 Ft

A 2021. évi állami támogatások kincstár általi felülvizsgálatára a 2022. év folyamán kerül sor, melynek keretében megállapításra, ellenőrzésre kerül, hogy a kapott támogatásokat az önkormányzat a megfelelő jogcímenek használta-e fel.

Az év folyamán a gazdálkodás zavartalan volt, az önkormányzat folyó évi kötelezettségei kapcsán fizetési késedelembe nem esett, jelentős összegű pénzkészlettel zárta az évet.

A jelentős pénzkészlet oka jellemzően a rendelő felújítás pályázati támogatásán bevétele, melyek felhasználására a 2022. évben kerül sor.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja és 50. § -a alapján a képviselőtestület minősített többség szükséges a rendelet elfogadásához.

Mötv. 50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

42. § A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át: 1. a rendeletalkotás;

Muraszemenye, 2022. május 13.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő- testületének az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról (zárszámadásáról) szóló .../2021.(...) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja **Muraszemenye** Község Önkormányzata zárszámadását. A települési önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) Áht. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia a megelőző év zárszámadásáról. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén átmeneti rendelkezéseket kell alkotni, valamint a támogatások elvonásával járhat. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki. 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. § -a alapján ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan ..., nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2022. május 18.



Dr. Resch Karolina
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő- testületének az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló .../2022.(...) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Kerkaszentkirály Község Önkormányzata zárszámadását. A települési önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) Áht. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia a megelőző év zárszámadásáról. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén átmeneti rendelkezéseket kell alkotni, valamint a támogatások elvonásával járhat. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki. 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. § -a alapján, ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan ..., nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2022. május 13.



Dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Védőnői szolgálat, iskolaegészségügy 2021. évi beszámolója, elszámolása – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	Gresa Hajnalka pénzügyi ügyintéző
Törvényességi ellenőrzést végezte:	Dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Az előterjesztés magában foglalja a védőnői szolgálat, az iskolaegészségügy, valamint az egészségügyi épületek takarításához kapcsolódó bevételek és kiadások alakulását.

	Eredeti	Módosított	Teljesítés	forintban
	előirányzat			
Bevétel	5 915 000	7 514 334	7 514 334	
Kiadás	5 915 000	7 514 334	7 514 334	

Bevételek:

A védőnői szolgálat működését a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő támogatta 4 201 900 forinttal. Mivel a védőnői szolgálat egy évnél hosszabb ideje helyettesítéssel működött, a NEAK finanszírozás is kisebb mértékű volt.

Az iskolaegészségügy támogatása a módosított előirányzattal megegyezően, 56 400 Ft összegben megérkezett a számlánkra.

A társönkormányzatok a költségvetésben meghatározott összeggel finanszírozták a védőnői szolgálat működését. A tényadatok alapján azonban ez az összeg nem fedezte a kiadásokat. A különbözetet, 814 223 Ft-ot Muraszemenye Község Önkormányzata biztosította az év folyamán. A beszámoló 2. melléklete tartalmazza a finanszírozási szükséglet összegét önkormányzatonkénti bontásban.

Az eu. rendelő takarítására biztosított támogatás pontosan fedezte a kiadásokat.

Kiadások:

Személyi juttatás magában foglalja a védőnő munkabérét, béren kívüli juttatását, illetve közlekedési költségtérítését, valamint betegszabadsága idejére járó juttatását. Az elköszönő védőnő helyettesítését a bázakerettyei védőnő végezte heti 20 órás foglalkoztatással 2021. augusztus 31-éig.

A főállású védőnőt végkielégítés illette meg, melyet a jogviszonyának utolsó napján utaltunk 910 320 Ft összegben.

2021. szeptember 1-jétől a védőnői feladatokat ismét főállású közalkalmazott látja el.

Az egészségügyi rendelők takarítása kapcsán megbízási díjat fizettünk 498 990 Ft és járulékai összegben, napi 2 óra munkával számolva.

Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó teljes egészében befizetésre került a jogszabályi előírásoknak megfelelően a NAV felé.

Dologi kiadások tartalmaznak szakmai anyag, telefon és védőnői szoftver használat, szolgáltatási kiadásokat, bankköltséget, belföldi kiküldetés és áfa kiadásokat.

Felhalmozási kiadás az iskolaegészségügy részére beszerzett vérnyomásmérő és véroxigénszint mérő beszerzés költsége.

A védőnői szolgálat, iskolaegészségügy és takarítás bevételeit és kiadásait az 1. melléklet tartalmazza.

A 2. melléklet az önkormányzatok által biztosított önrész elszámolását tartalmazza. A táblázatból látható, hogy a finanszírozási szükséglet magasabb a 2021. év folyamán biztosított támogatás összegénél. A különbözet megilleti Muraszemenye Község Önkormányzatát.

Kérem a T. Képviselőtestületet, hogy a beszámolót szíveskedjen elfogadni.

Muraszemenye, 2022. május 13.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

**Muraszemenyei Védőnői szolgálat és iskolaegészségügy
2021. évi beszámoló**

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (1.1.)	5 915 000	7 514 334	7 517 334
1.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 915 000	7 514 334	7 517 334
1.2.	1.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+2.2.)	-	-	-
2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
2.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
2.3.	2.2.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Működési bevételek (3.1.+...+ 3.6.)	-	-	-
3.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
3.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
3.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
3.4.	Ellátási díjak	-	-	-
3.5.	Kamatbevételek	-	-	-
3.6.	Egyéb működési bevételek	-	-	-
4.	Működési célú átvett pénzeszközök (4.1. +4.2.)	-	-	-
4.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
4.2.	4.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-
5.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (5.1.+5.2.)	-	-	-
5.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
5.2.	8.3.-ből EU-s támogatás	-	-	-
6.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+5)	5 915 000	7 514 334	7 517 334
7.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (7.1.+7.3.)	-	-	-
7.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
7.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
7.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
8.	Maradvány igénybevétele (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	-	-	-
8.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7.+8.)	-	-	-
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+9)	5 915 000	7 514 334	7 517 334

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	5 915 000	7 494 445	7 494 445
1.1.	Személyi juttatások	4 473 000	5 984 405	5 984 405
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	897 000	1 016 213	1 016 213
1.3.	Dologi kiadások	545 000	493 827	493 827
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	22 889	22 889
2.1.	Beruházások	-	22 889	22 889
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	5 915 000	7 517 334	7 517 334
5.	Belföldi finanszírozás kiadásai	-	-	-
5.1.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	-	-	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	5 915 000	7 517 334	7 517 334

Foglalkoztatotti létszám	1	1	1
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

Muraszemenyei Védőnői Szolgálat
2021. évi önkormányzati finanszírozásának elszámolása

forintban

Megnevezés	Lakosság szám (fő)	Lakosság szám %-a	Tervezett finanszírozás (Ft)	Tényleges finan- szírozás összesen (Ft)	Finanszírozási szükséglet (Ft)	Elszámolási többlet, vagy hiány (Ft)
Muraszemenye	506	40,9	767 366	767 366	1 100 383	333 017
Csörnyeföld	421	34,0	637 908	637 908	914 744	276 836
Kerkaszentkirály	234	18,9	354 602	354 602	508 490	153 888
Szentmargitfalva	77	6,2	116 324	116 324	166 806	50 482
Összesen	1 238	100,0	1 876 200	1 876 200	2 690 423	814 223

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Az ajánlati felhívás tárgya: A VP6-7.2.1-21 kódszámú „Külterületi Helyi Közutak fejlesztése” pályázati felhívás alapján a „8872 Muraszemenye, külterület 0123/2 helyrajzi számú helyi közút fejlesztése” pályázat keretében megvalósuló útfelújítás

Az Ajánlatkérő: Muraszemenye Község Önkormányzata
8872 Muraszemenye, Béke út 2.
képviseli: Stropka Józsefné polgármester
telefon: 93/379-002
e-mail:muraszemenye@index.hu

A beszerzés tárgya: A VP6-7.2.11-21 kódszámú, „Külterületi Helyi Közutak fejlesztése” pályázat keretében megvalósuló útfelújítás, amelynek keretében a Muraszemenye külterület 0123/2 hrsz-ú út 1037 folyóméteren való felújítása valósul meg.

Az építési beruházást a műszaki dokumentációban foglaltak szerint kell elvégezni.

A kivitelezés főbb paramétereit, mennyiségeit:

Aszfaltos felületek: 4.274,3 m²
Építendő teljes pályaszerkezet: 415 m²
Kátyúzás: 8 m²
Repedésjavítás: 67 db X 4,00 m = 268 m
Padkafelület: 2041 m² (1 méter szélességben)
Ároktisztítás: 1.878 fm
Átereszek tisztítása: 16 fm
Vb. korlátok bontása: 6 fm
Jelzőtáblák bontása: 4 db
Jelzőtáblák elhelyezése: 4 db

A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

Az Ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel Vállalkozási szerződést köt a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezései alapján.

A szerződés biztosítéka:

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződésben az alábbi szerződést megerősítő biztosítékokat és egyéb szerződési biztosítékokat köti ki:

- **Késedelmi kötbér** (Ptk. 6:186.§): A késedelmes teljesítés esetén fizetendő késedelmi kötbér mértéke a késedelemmel érintett nettó ajánlati ár 0,5%-a / késedelmes nap, melynek maximális mértéke a szerződéses ellenérték 10%-a. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximumát, úgy Ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetőleg a szerződéstől elállni.

- **Jótállás:** A nyertes ajánlattevő felelősségére a beépített anyagok és a teljesített szolgáltatások vonatkozásában a Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződéskötéskor és a teljesítéskor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A nyertes ajánlattevő ennek körében felel az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a terveknek, a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelő minőségben végzi el. Nyertes ajánlattevő köteles 36 hónap teljes körű jótállási kötelezettséget vállalni - a sikeres műszaki átadás-átvétel befejezésétől - azzal, hogy amennyiben bármelyik vonatkozó jogszabályi rendelkezés szerint a jótállási kötelezettség ennél hosszabb ideig terheli, úgy a jótállás időtartamára a jogszabályi rendelkezések irányadóak.

A teljesítés helve: 8872 Muraszemenye 0123/2 hrsz.

A teljesítés határideje: 2022. augusztus 31.

Ajánlatkérő a fenti határidőhöz képest előteljesítést elfogad.

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele:

Az Ajánlatkérő az ellenértéket a szabályszerűen kiállított és igazolt számla ellenében a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően, teljesítésigazolás alapján a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben, és a Ptk. 6:155.§-ában foglaltakra figyelemmel banki átutalással teljesíti. Az ellenérték kifizetése uniós forrásból történik.

Műszaki és Pénzügyi ütemezés:

1. részszámla összege: vállalkozói díj 50%-a, feltétele: 50%-ot elérő kivitelezés
2. részszámla összege: Vállalkozói díj 50%-a, feltétele: 100 %-ot elérő kivitelezés.

Az ajánlat benyújtásának határideje, helve és módja:

Benyújtási határidő: **2022. május 20. (hétfő) 12 óra 00 perc**

Az ajánlatokat az alábbi helyen és módon lehet benyújtani:

- eredeti példányban személyesen vagy postai úton zárt borítékban a Muraszemenye Község Önkormányzata 8872 Muraszemenye, Béke út 2. címre.
A borítékra rá kell írni *VP6-7.2.1-21-„Külterületi helyi közutak fejlesztése” Muraszemenye* .
A postai úton benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőben beérkezettnek, ha azok legkésőbb az ajánlattételi határidőig az Ajánlatkérő részéről az ajánlatok átvételére megjelölt helyen átvételre kerülnek. A postai kézbesítés esetleges késedelméből, továbbá a postai küldemények elirányításából vagy elvesztéséből eredő valamennyi kockázatot az ajánlattevő viseli.
- vagy elektronikus formában hivatali kapun keresztül, Muraszemenye Község Önkormányzata címére (rövid név: MURASZ8872, KRID: 643584966) történő megküldéssel. A Megjegyzés rovatban „*VP6-7.2.1-21-Külterületi helyi közutak fejlesztése- Muraszemenye*” szöveget kell felütni.

Az ajánlat tartalmi követelményei:

Az ajánlati árat az 1. sz. mellékletben foglalt felolvasólap szerint kell megadni. A szerződés tárgyára tekintettel részajánlat nem tehető.

Az ajánlattevőknek a felolvasólapon az egész munkára vonatkozó ajánlati árat kell megadniuk a megadott minta szerint. **Az ajánlati ár (vállalkozói díj) a befejezési határidőre prognosztizált összegű átalányár, amely teljes körűen tartalmazza a szerződés szerinti munka teljes körű, előírások szerinti, megfelelő minőségben, hiba- és hiánymentesen a jelzett határidőre történő elvégzéséhez szükséges minden költséget.** Az ajánlattevők az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ellenszolgáltatás összegének teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a megvalósításhoz szükséges járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, valamint mindazokat a költségeket, amelyek a szerződés tárgyát képező munkák teljes körű megvalósításához, a szerződésben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlattevők kötelesek a műszaki dokumentációt egységes egészként kezelni és a szerződés teljesítése során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amelyik bármelyik beszerzési dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges. Ennek megfelelően az ajánlattevő ajánlati ára kialakítása során különös figyelemmel kell lennie arra, hogy bármely tétel kimaradása nem mentesíti a vállalkozót, hogy a műszaki dokumentációban, költségvetésben vagy bármely beszerzési dokumentumban szereplő műszaki tartalmat teljeskörűen megvalósítsa. **Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az ellenszolgáltatás összegét**

alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlathoz mellékelni kell:

- az aláírási címpéldányt,
- az 1. melléklet szerinti felolvasólapot,
- az árazott költségvetést,
- a 2. melléklet szerinti átláthatósági nyilatkozatot,
- a 3. melléklet szerinti megismerési és megfelelőségi nyilatkozatot,
- folyamatban lévő cégbírósági eljárásra vonatkozó 4. melléklet szerinti nyilatkozatot

Az ajánlatok bontásának időpontja és helve: 2022. május 20. (péntek) 15 óra, Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége, 8873 Csörnyeföld, Fő út 8.

Az ajánlatok bontásakor az 1. sz. mellékletben található felolvasólap szerinti adatok kerülnek ismertetésre.

Hiánypótlás:

Az ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget egy alkalommal biztosít, az érvényes ajánlat feltétele az esetleges hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése.

Az ajánlatok érvényessége és értékelése:

Az ajánlatkérő csak a beadási határidőre beérkezett, a kiírás feltételeinek megfelelő ajánlatot tekinti érvényesnek.

Érvénytelen az ajánlat, ha

- az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtja be az ajánlattevő az ajánlatát,
- a felhívásban foglalt formai és tartalmi követelményeknek nem felel meg,
- az ajánlati kötöttség beálltát követően módosítja az ajánlattevő,
- az abban meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt,
- az ajánlattevővel szemben összeférhetlenségi ok áll fenn.

Az ajánlat elbírálásának szempontja: a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Az ajánlatkérő tárgyalást nem tart.

Eredményhirdetés:

Ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban (elektronikus úton) tájékoztatja az ajánlatok elbírálásáról és a nyertes kiválasztására vonatkozó beszerzői döntésről.

A szerződéskötés várható ideje: legkorábban 2022. május 31.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot az ajánlatkérés indokolás nélküli visszavonására, az ajánlatkérésben foglalt időpontok átütemezésére, illetve az eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

Eredménytelen a beszerzési eljárás, ha:

- nem nyújtottak be ajánlatot (nincs ajánlat),
- csak az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtottak be ajánlatot,
- az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlati felhívásban foglalt feltételeknek,
- egyik ajánlattevő sem, vagy az összességében legelőnyösebb ajánlattevő sem tett – az

- ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot,
- bármely ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát sértő cselekménye miatt a megrendelő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

Ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása miatt eredménytelenné nyilváníthatja.

Bővebb felvilágosítás az ajánlatkéréssel kapcsolatban a következő elérhetőségen kérhető:

Muraszemenye Község Önkormányzata

8872 Muraszemenye, Béke út 2. ☎: 93/579-002

Képviseli: Stropka Józsefné polgármester ☎: 06-30-552-33-84

Muraszemenye, elektronikus bélyegző szerint

Stropka Józsefné
polgármester

FELOLVASÓLAP

A VP-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás alapján „8872 Muraszemenye, 0123/2 hrsz-ú helyi közút fejlesztése” tárgyú ajánlatkéréséhez Muraszemenye Község Önkormányzata (8872 Muraszemenye, Béke út 2.) Ajánlatkérő részére

I. Az ajánlat tárgya:

A VP6-7.2.1.21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívás alapján a 8872 Muraszemenye, külterület 0123/2 helyrajzi számú helyi közút fejlesztése pályázat megvalósítása (projektazonosító: 3307176661), amelynek keretében a 0123/2 hrsz-ú közút 1037 folyóméteren történő felújítása valósul meg.

II. Az ajánlattevőre vonatkozó adatok:

1. Ajánlattevő neve:
2. Címe:
3. Cégjegyzékszama/Nyilvántartási száma:
4. Adószáma:
5. Levelezési címe:
6. Ajánlattevő telefonszáma, elektronikus címe:
7. Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

III. Az ajánlat érvényessége:.....

IV. Az Ajánlat tartalma:

<u>Megnevezés</u>	Anyagköltség	Díjköltség
1. Felújítás közvetlen költségei		
2.1. ÁFA vetítési alap		
2.2 ÁFA		
Munka ára összesen: (HUF) (alap+áfa)		

Kelt:.....

Cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott.....
 mint a
 (szervezet) aláírásra jogosult képviselője jele okirat aláírásával ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő – adatokat a Muraszemenye Község Önkormányzata és a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltsége kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről Muraszemenye Község Önkormányzatát és a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Csörnyeföldi Kirendeltségét haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Muraszemenye Község Önkormányzata jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Jelen nyilatkozatot a VP-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás alapján „8872 Muraszemenye, 0123/2 hrsz-ú helyi közút fejlesztése” című pályázat kapcsán tettem.

Kelt:....., 2022.

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott mint a
..... (Ajánlattevő neve,
címe) aláírásra jogosult képviselője, a című pályázat tárgyában indított beszerzési eljárás megindító
felhívásának, valamint ajánlatkérési dokumentációjának részletes áttanulmányozását követően alulírott,
mint Ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy Ajánlattevő ajánlatát az
ajánlatkérési dokumentációban meghatározott követelményeknek megfelelően készítette el és nyújtotta
be, az előírt feltételeket fenntartások vagy korlátozások nélkül elfogadja, magára nézve kötelezőnek
ismeri el, a felolvasólapon megadott összegű ellenszolgáltatásért kész- és képes a szerződés megkötésére
és a szerződés határidőre történő teljesítésére.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a cégbíróságon folyamatban lévő változásbejegyzési kérelem vonatkozásában

Alulírott.....

mint a

(Ajánlattevő neve, címe) aláírásra jogosult képviselője, a VP-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás alapján „8872 Muraszemenye, 0123/2 hrsz-ú helyi közút fejlesztése” tárgyú ajánlattétel során nyilatkozom, hogy az általam képviselt vállalkozásnak

- a cégbíróságon változásbejegyzési kérelme van folyamatban, a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolást csatolom. *
- a cégbíróságon változásbejegyzési kérelme nincs folyamatban. *

* megfelelő rész aláhúzendó

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Út- és vasúti pályatartozékok készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. gépköltség
	1	Közúti beton, vasbeton úttartozékok bontása, 6800106941 korlát gerenda 75		6 db		
	2	Utak, kapubejáratok alatti átereszek építése 6800616413 előregyártott vasbeton elemekből, csaphornyos, 76 habarcsos illesztéssel, földmunka és ágyazat készítés nélkül, cső elhelyezése átmérő: 60-100 cm között, 2,00 m hosszúságú csőből, CSOMIÉP Beton Melior HÓD-CSŐ 60 cm átmérőjű, 2,00 m hosszú		16 m		
	3	Közúti /KRESZ/ jelzőtáblák és közúti útbaigazító 6800106940 táblák leszerelése oszlopról, jelző- és útbaigazító 01 táblák, 2-2 bilincskészlettel		4 db		
	4	Közúti táblák oszlopainak bontása, földmunkával, 6800106939 I-IV. oszt. talajban, 89 mm átmérőjű csőoszlop 60 előregyártott betonlappal		4 db		
	5	Közúti jelző- és útbaigazító táblák 6800223382 fémanyagúoszlopainak elhelyezése 76 betonlappal, földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 89 mm átmérőjű alumínium oszlop, 1,5- 5,5 m hosszú, előregyártott betonlappal, Horganyzott tartóoszlop 89x4000		4 db		
	6	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, 6800223396 tájékoztatást adó- és útbaigazító jelzőtáblák, 4-4 54 bilincskészlettel, Alumínium útbaigazítást adó jelzőtábla, fényvisszaverő, 500x2500 mm HI *		2 db		
		Munkanem összesen (HUF)				

Út- és vasúti pályatartozékok készítése

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0	[ÖN]	68-001-6.1
	0	0	[ÖN] [áteresz tisztítás]	68-006-1.2.1-0646391
	0	0	[ÖN] [„Lakott terület kezdete” oszloppal:1 db „Lakott terület vége” oszloppal:1 db Veszélyt jelző táblák oszlopainak bontása:2 db]	68-001-2.1
	0	0	[ÖN]	68-001-1.1
	0	0	[ÖN] [„Lakott terület kezdete” oszloppal:1 db és „Lakott terület vége” oszloppal:1 db- a jogi határhoz Veszélyt jelző táblák oszlopainak elhelyezése: 2 db]	68-002-1.1-0020447
	0	0	[ÖN] [„Lakott terület kezdete”- és váége]	68-002-2.2-0020074
	0	0		

Ssz.	Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
21	Irtás, föld- és sziklamunka	0	0
61	Útburkolat alap és makadámburkolat készítése	0	0
63	Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	0	0
64	Betonpálya burkolat készítése	0	0
68	Út- és vasúti pályatartozékok készítése	0	0
	Összesen (HUF)	0	0

Irtás, föld- és sziklamunka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. génköltség
	1	Bevágási szelvény bővítése 3,00 m-nél kisebb vastagságban, földkitermeléssel, töltés- vagy depóniaképzéssel, tömörítés nélkül, I-IV. oszt. talajban, gépi erővel, szállítás nélkül	7,8	m3		
	2100600158 94					
	2	Tükrökészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	434,5	m2		
	2100400156 63					
	3	Simító hengerlés a földmű (tükör és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m szélességig	415	m2		
	2100800162 63					
	4	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból, Nyers homokos kavics, NHK 0/63 Q-TT, Nyékládháza	62,25	m3		
	2100426138 90					
	5	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörségi fok: 92%	62,25	m3		
	2100822452 16					
	6	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, kis felületen, tömörségi fok: 96%	62,25	m3		
	2100822452 33					
	7	Padkarendezés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, I-IV. oszt. talajban, vastagság 10,0 cm-ig	3532	m2		
	2100400157 02					
	8	Padka és elválasztó sáv készítése, felületrendezés tömörítés nélkül, helyszínről szállított anyagból, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, egyéb anyagból (nyers homokos kavics, bányameddő, murva, stb.)	176,5	m3		
	2100400157 31					
	9	Öv- és talpárok /szabványárok/ készítése, bármely keresztmetszettel, a kitermelt föld elteretetésével, gépi erővel, kiegészítő kézi földmunkával, I-IV. oszt. talajban	93,75	m3		
	2100600161 00					
	10	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 7,0 m ³ -es konténerbe	63	db		
	2101100167 86					
	11	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály V-VII.	441,53	m3		
	2101100164 11					
Munkanem összesen (HUF)						

Irtás, föld- és sziklamunka

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0	[ÖN] [20x0,39]	21-006-1.1.4
	0	0	[ÖN] [14 x 1,4 mederburkolás =9,6 + 415]	21-004-5.1.1.1
	0	0	[ÖN]	21-008-3.1.1
	0	0	[ÖN] [415x0,15 =62,25 14m x 1,4m x 0,1m = 1,96m3]	21-004-4.1.2-0120015
	0	0	[ÖN]	21-008-2.2.6
	0	0	[ÖN] [A metszetrajokban részletezettek szerint 2,5-3,0 méterenkénti hézagvágással együtt]	21-008-2.2.8
	0	0	[ÖN]	21-004-6.1
	0	0	[ÖN] [M22]	21-004-7.2
	0	0	[ÖN] [Ároktisztítás : 1.878 fm x 0,05m3/m]	21-006-4.1.1
	0	0	[ÖN] [Elszállítás: 415x0,39 = 161,85 + 6,432 hézag + 176,5 padkából + 93,75m3- ároktisztítás + 2m3 betonkorlát + 1m3 jelzőtáblák, oszlopok = 441,53 m3 = 63db 7m3-es konténer]	21-011-11.5
	0	0	[ÖN] [Bontott anyag elszállítás: 415x0,39 = 161,85 + 6,432 hézag + 176,5 padkából + 93,75m3- ároktisztítás + 2m3 betonkorlát + 1m3 jelzőtáblák, oszlopok = 441,53 m3 = 63db 7m3-es konténer]	21-011-1.2.2
	0	0		

Útburkolat alap és makadámburkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. gépköltség
	1	Útalapbeton, valamint hidraulikus kötőanyaggal	154,05	m3		
	6100106747	vagy bitumennel stabilizált rétegek bontása,				
	31	géppel, hidraulikus bontófejjel				
	2	Telepen kevert hidraulikus vagy vegyes	62,25	m3		
	6100306750	kötőanyagú stabilizált réteg készítése				
	32	utókezeléssel, 2,00 m-nél nagyobb szélességben, CKt-2 vagy CTt-2 jelű keverékből, CKt-T2 jelű, cement kötőanyagú homokos kavics, Gy-R40 (70/100) bitumenemulzió (új név: C 40 B1)				
	3	Aszfalterősítő rács elhelyezése, VIACON Fiber	160,8	m2		
	6101141770	Glass BO 100/100, üvegszál aszfalterősítő rács,				
	15	szakító szilárdság: 100/100 kN/m, tekercsméret: 2 x 100 m				
		Munkanem összesen (HUF)				

Útburkolat alap és makadámburkolat készítése

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0	[ÖN] [395x0,39]	61-001-2.2
	0	0		[ÖN] 61-003-2.1-0710010
	0	0	[ÖN] [4,0x0,6x67db]	61-011-1-0235392
	0	0		

Bitumenes alap és makadámburkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. gépköltség
1	6310323339 64	Egyéb közutak bitumenes burkolatának készítése, hengerelt aszfalt kötőréteg készítése (AC), az alapréteg szennyezettségének előzetes eltávolításával, bitumenemulziós permetezéssel, 3,2 méter szélességig, AC 11 kötő aszfaltkeverékből, 35-50 mm vastagságban terítve, Kötőréteg AC11 kötő 35/50, AC11 kötő 50/70 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. útszakaszok kötőrétege, homokkal, zúzott kővel	23,032	m3		
2	6310323346 42	Egyéb közutak bitumenes burkolatának készítése, hengerelt aszfalt kopóréteg készítése (AC), az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával és bitumenes permetezéssel, 4 méter szélességig, AC 11 kopó aszfaltkeverékből, 35-65 mm vastagságban terítve, Kopóréteg AC11 kopó (mF) 45/80-60, AC11 kopó (mF) 25/55-65 típusú bitumennel, F igénybevételi kat. útszakaszok kopórétege, zúzalékkal	170,97	m3		
3	6300123295 45	Aszfaltburkolatok javítása, kátyúzása, meleg bitumenes hengerelt aszfaltkeverékkel, 6 cm vastagságig, 1,0 m ² alatti foltok esetén, Kopóréteg AC11 kopó 50/70, AC11 kopó 70/100 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. útszakaszok kopórétege, homokkal, zúzalékkal	0,32	m3		
4	6300106901 75	Zúzalékos aszfaltszőnyegeg, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása, kötőréteggel együtt, kézi erővel, lézkalapáccsal	6,432	m3		
Munkanem összesen (HUF)						

Bitumenes alap és makadámburkolat készítése

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0	[ÖN] [415x0,04 + 63-103-1.21.1.4-4,0x0,6x0,04x67db]	0750101
	0	0	[ÖN] [4.274,3 m2 x átlag 0,04]	63-103-1.31.2.5-0750216
	0	0		[ÖN] 63-001-7.1.1-0750206
	0	0	[ÖN] [0,6mx4,0mx0,04x67db]	63-001-2.1
	0	0		

Betonpálya burkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. génkötség
	1	Meglévő betonburkolat hézagainak kiöntése,	268	m		
	6400123352	cementhabarccsal, Helyszínen készített				
	84	cementhabarcs (TH 0/4 és CEM I. 42,5 keveréke)				
		Munkanem összesen (HUF)				

Betonpálya burkolat készítése

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0	[ÖN] [4x67db]	64-001-11.1- 0120445
	0	0		

Ut- és vasúti pályatartozékok készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Egys. anyag	Egys. gép/ költség
	1	Közúti beton, vasbeton úttartozékok bontása, 6800106941 korlát gerenda	6	db		
	75					
	2	Utak, kapubejáratok alatti átereszek építése 6800616413 előregyártott vasbeton elemekből, csaphornyos, 76 habarcsos illesztéssel, földmunka és ágyazat készítés nélkül, cső elhelyezése átmérő: 60-100 cm között, 2,00 m hosszúságú csőből, CSOMIÉP Beton Melior HÓD-CSŐ 60 cm átmérőjű, 2,00 m hosszú	16	m		
	3	Közúti /KRESZ/ jelzőtáblák és közúti útbaigazító 6800106940 táblák leszerelése oszlopról, jelző- és útbaigazító 01 táblák, 2-2 bilincskészlettel	4	db		
	4	Közúti táblák oszlopainak bontása, földmunkával, 6800106939 I-IV. oszt. talajban, 89 mm átmérőjű csőoszlop 60 előregyártott betonalappal	4	db		
	5	Közúti jelző- és útbaigazító táblák 6800223382 fémanyagúoszlopainak elhelyezése 76 betonalappal, földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 89 mm átmérőjű alumínium oszlop, 1,5- 5,5 m hosszú, előregyártott betonalappal, Horganyzott tartóoszlop 89x4000	4	db		
	6	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, 6800223396 tájékoztatást adó- és útbaigazító jelzőtáblák, 4-4 54 bilincskészlettel, Alumínium útbaigazítást adó jelzőtábla, fényvisszaverő, 500x2500 mm HI *	2	db		
Munkanem összesen (HUF)						

Út- és vasúti pályatartozékok készítése

Egys. díj	Anyag összesen	Díj összesen	Megjegyzés	ÖN azonosító
	0	0		[ÖN] 68-001-6.1
	0	0	[ÖN] [áteresz tisztítás]	68-006-1.2.1-0646391
	0	0	[ÖN] [„Lakott terület kezdete” oszloppal:1 db „Lakott terület vége” oszloppal:1 db Veszélyt jelző táblák oszlopainak bontása:2 db]	68-001-2.1
	0	0		[ÖN] 68-001-1.1
	0	0	[ÖN] [„Lakott terület kezdete” oszloppal:1 db és „Lakott terület vége” oszloppal:1 db- a jogi határhoz Veszélyt jelző táblák oszlopainak elhelyezése: 2 db]	68-002-1.1-0020447
	0	0	[ÖN] [“Lakott terület kezdete”- és váége]	68-002-2.2-0020074
	0	0		

FELOLVASÓLAP

A VP-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás alapján „8872 Muraszemenye, 0123/2 hrsz-ú helyi közút fejlesztése” tárgyú ajánlatkéréséhez Muraszemenye Község Önkormányzata (8872 Muraszemenye, Béke út 2.) Ajánlatkérő részére

I. Az ajánlat tárgya:

A VP6-7.2.1.21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívás alapján a 8872 Muraszemenye, külterület 0123/2 helyrajzi számú helyi közút fejlesztése pályázat megvalósítása (projektazonosító: 3307176661), amelynek keretében a 0123/2 hrsz-ú közút 1037 folyóméteren történő felújítása valósul meg.

II. Az ajánlattevőre vonatkozó adatok:

1. Ajánlattevő neve: Rinoterra Kft.
2. Címe: 8800 Nagykanizsa, Téglagyári utca 20.
3. Cégjegyzékszám/Nyilvántartási száma: 20-09-072062
4. Adószáma: 23560567-2-20
5. Levelezési címe: 8800 Nagykanizsa, Téglagyári utca 20.
6. Ajánlattevő telefonszáma, elektronikus címe: rinoterrakft@gmail.com
7. Kapcsolattartó neve, elérhetősége: Pongrácz László / 06-30-9466-478

III. Az ajánlat érvényessége: 90 nap.....

IV. Az Ajánlat tartalma:

<u>Megnevezés</u>	<u>Anyagköltség</u>	<u>Díjköltség</u>
1. Felújítás közvetlen költségei	20.188.662	13.875.352
2.1. ÁFA vetítési alap	34.064.014	
2.2 ÁFA	9.197.284	
Munka ára összesen: (HUF) (alap+áfa)	43.261.298	

Kelt: Nagykanizsa, 2022.05.18.....
Cégszerű aláírás

 **Rinoterra Kft.**
8800 Nagykanizsa, Téglagyári u. 20.
Adószám: 23560567-2-20
Sz: 10300002-10551005-49020017

FELOLVASÓLAP

A VP-7.2.1.1-21 kódszámú „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című pályázati felhívás alapján „8872 Muraszemenye, 0123/2 hrsz-ú helyi közút fejlesztése” tárgyú ajánlatkéréséhez Muraszemenye Község Önkormányzata (8872 Muraszemenye, Béke út 2.) Ajánlatkérő részére

I. Az ajánlat tárgya:

A VP6-7.2.1.21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívás alapján a 8872 Muraszemenye, külterület 0123/2 helyrajzi számú helyi közút fejlesztése pályázat megvalósítása (projektazonosító: 3307176661), amelynek keretében a 0123/2 hrsz-ú közút 1037 folyóméteren történő felújítása valósul meg.

II. Az ajánlattevőre vonatkozó adatok:

1. Ajánlattevő neve: Bauterc-Prizma Kft
2. Címe: 8800 Nagykanizsa Ady u. 50.
3. Cégjegyzékszám/Nyilvántartási száma: 20-09-068840
4. Adószáma: 14467459-2-20
5. Levelezési címe: 8800 Nagykanizsa Ady u. 50.
6. Ajánlattevő telefonszáma, elektronikus címe: 30/3399-478, bautercprizmakft@gmail.com
7. Kapcsolattartó neve, elérhetősége: Horváth László, 30/3399-478

III. Az ajánlat érvényessége: 30 nap

IV. Az Ajánlat tartalma:

<u>Megnevezés</u>	<u>Anyagköltség</u>	<u>Díjköltség</u>
1. Felújítás közvetlen költségei	21 100 724.- Ft	14 168 605.- Ft
2.1. ÁFA vetítési alap	35 269 329.- Ft	
2.2 ÁFA	9 522 719.- Ft	
Munka ára összesen: (HUF) (alap+áfa)	44 792 048.- Ft	

Kelt: Nagykanizsa, 2022. május 18.

BAUTERC-PRIZMA KFT.

8800 Nagykanizsa, Ady utca 50.

Adószám: 14467459-2-20

Szlsz.: 10101054-12301000-01001000

Cégszerű aláírás

ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
rendes, nyilvános képviselő-testületi ülésére

7. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2021. évi tájékoztatója
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár szakmai beszámolója

Tisztelt Képviselő Testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 64. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata. Ezt a feladatot a községi és a városi önkormányzat

- a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy
- b) a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételel teljesíti.

Muraszemenye Község Önkormányzata a települési könyvtári ellátás biztosítását a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételel teljesíti.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) a megyei hatókörű városi könyvtár és az illetékességi területén lévő, 5000 főnél kisebb lakosságszámú település önkormányzata között kötött megállapodás alapján – a Kultv. 64. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak megvalósítása érdekében – működő szolgáltatási rendszer a nyilvános könyvtári ellátás kötelező települési önkormányzati feladatának biztosításához.

A 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a megyei hatókörű városi könyvtár a Könyvtári Szolgáltató Rendszer által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára.

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról szóló szakmai beszámolóját megküldte az önkormányzatunknak, amelyet a T. Képviselő-testület elé terjeszttek elfogadásra. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szakmai beszámolót vitassa meg és döntsön annak elfogadásáról.

Határozati javaslat:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár által a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2021. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Muraszemenye, 2022. május 17.

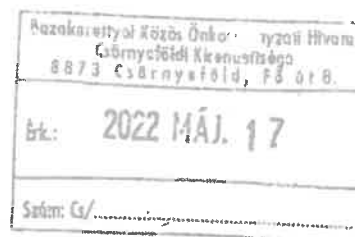


Stropka Józsefné s.k.
polgármester



DEÁK FERENC MEGYEI
ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Títkárság: 06 92 311 342; 06 92 310 822
E-mail: info@dfmk.hu www.dfmk.hu



Muraszemenye
Település Önkormányzata

Stropka Józsefné
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer
2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A **Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap, vagy az évente kétszer megjelenő hírlevél.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.

E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13,5 %-át; dologi kiadásokra összesen 86,5 %-át (ebből új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 41%-ot). A KSZR támogatás 3%-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 26%-át kisértékű eszközbeszerzésre.

A települések számára kedvezményel szereztük be a dokumentumokat. (pl. a könyveket 36%-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2022. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készítettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a *Zala Megyei Könyvtári Portálon* elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszr.dfmvk.hu>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

A járványügyi helyzet sajátosságainak figyelembe vételével rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.

Az Önök településén a kistépülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a letenyei Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2021-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	108
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetések száma (db):	11
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok megnevezése:	-Eszteregnyei Őszirózsa Dalkör műsor -Arcfestő foglalkozás
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése:	-3 db toner -ventilátor -2 db dohányzóasztal -12 db puff
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	4
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	94
Személyes könyvtárhasználatok száma:	334
Ebből számítógép és internethasználat:	-
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	562
Helyben használt dokumentumok száma (db):	117
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	32

2022-ben is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A megállapodásokat 2018-ban felülvizsgáltuk, majd a gyakorlati tapasztalatokat beépítve módosítottuk azokat. Rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatvány és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistépülési

szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlást* is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.
<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti *állami támogatás* nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságárányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárárúplet fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2022-es könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget *Rendezvényajánló 2022* című kiadványunkkal.

<http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok>

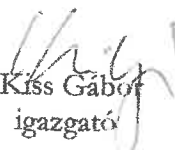
A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve vásároljuk meg.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék a letenyei Fáklya Művelődési Ház és Könyvtár munkatársait (letenyekonvvtar@gylcomp.hu, 93/343-055 ; 06-30-925-7932) vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* megyei könyvtárellátási vezetőt. (kszr@dfmvk.hu; 0630/993-3707)

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2022. április 11.


KISS GÁBOR
igazgató

Átfogó értékelés
Muraszemenye Község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról a 2021. évben
(Készült a Gyvt. 96. § (6) bekezdése és a Gyer. 170/A. § és 10. melléklete alapján)

Bevezetés

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezik. A törvény kötelező feladatokat ír elő a települési önkormányzatok számára, valamint meghatározza a települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatáskörét a gyermekvédelem és a gyámügyi igazgatás területén.

A Gyvt. 96§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készítenie.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására induló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekjóléti szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

Az önkormányzat területén a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok biztosítása a gyermekvédelmitörvény és a helyi gyermekvédelmi rendeletben foglaltaknak megfelelően.

I. A település demográfiai mutatói

Muraszemenye község állandó lakosainak száma 2021. december 31-én **496** fő.
Ebből a 0-18 év közötti korosztály **61** fő, az alábbi bontásban:

0 – 2 éves	9 fő,
3 – 5 éves	5 fő,
6 – 13 éves	27 fő,
14 – 18 éves	20 fő.

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**
- **Születési támogatás**
- **Iskolakezdési támogatás**
- **rendkívüli gyermekvédelmi támogatás**
- **Intézményi és szünidei gyermekétkeztetés**

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- **gyermekjóléti szolgáltatás**
- **gyermekek napközbeni ellátása**
- **gyermekek átmeneti gondozása**

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény :

Célja, hogy az anyagi okok miatt veszélyeztetett gyermeket a családja képes legyen a saját otthonában nevelni, gondozni.

A települési önkormányzat jegyzője a törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg a jogosult gyerekek számára.

A kedvezmény megállapításának feltétele, hogy a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 135%-át.

Ha a gyermeket egyedülálló szülő, ill. más törvényes képviselő gondozza, vagy a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy a nagykorú gyermek a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat (25 éves koráig) az öregségi nyugdíjminimum 145 %-át kell figyelembe venni. Mindkét esetben feltétel, hogy az egy főre jutó vagyon értéke ne haladja meg a törvényben meghatározott értéket. (külön-külön számítva az öregségi nyugdíjminimum 30-szorosát, együtt számítva 80-szorosát)

A jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, a tárgyév augusztus és november hónapjában egyszeri támogatásnak (2020. évben 6.000Ft/fő/alkalom, hátrányos helyzet esetén 6.500 Ft/fő /alkalom) s a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek(pl.: ingyenes tankönyvellátás) az igénybevételére.

2021. évben a jegyző 9 család 17 gyermeke részére állapított meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot egy éves időtartamra. A jogosultak pénzbeli ellátására 2 alkalommal, augusztus és november hónapban került sor.

Augusztus hónapban 11 gyermek 6500.-Ft/fő, 2 gyermek pedig 6000.-Ft/fő, november hónapban pedig 13 gyermek 6500.-Ft/fő, 4 gyermek 6000.-Ft/fő támogatásban részesült, összesen **192.000.-Ft** értékben.

Az év folyamán kérelem elutasítására nem került sor.

2. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

Hátrányos helyzet Muraszemenye településen 2021. december 31. napjáig **13 fő** részére került megállapításra, halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

3. Egyéb, a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeli juttatások

A rászoruló gyermekeket a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által koordinált EU Élelmiszersegély Program keretében – főleg a hátrányos szociális helyzetű gyermekeket nevelő családokban -ingyenesen alapvető élelmiszerekkel látták el.

- **Születési támogatás**

Születési támogatást 2021. évben Muraszemenye községben senki nem igényelt.

- **Iskolakezdési támogatás**

Az önkormányzat évente egy alkalommal iskolakezdési támogatást nyújt azoknak az általános- és középiskolai tanulóknak, akiknek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér 200 %-át.

Muraszemenye községben 18 családban 30 fő gyermek részesült iskolakezdési támogatásban, összesen 301.000.- Ft értékben.

- **Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás**

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban 2021. évben Muraszemenye településen senki nem részesült

- **Gyermekétkeztetés**

A gyermekétkeztetés az óvodában és az általános iskolai napközi és menzai ellátás keretében biztosított. A Muraszemenyei Napköziotthonos Óvoda 2021. szeptember 1. napon 24 fő gyermek részére biztosította az ellátását. Muraszemenye községből az óvodába összesen 3 gyermek jár. A muraszemenyei óvodás gyermekek közül az óvodában kedvezményt jelenleg egy kisgyermek után vesznek igénybe.

A Muraszemenyei Általános Iskola tanulóinak száma 2021. szeptember 1. napon 81 fő. Muraszemenye községből 24 fő jár általános iskolába. Az általános iskolai napközi ellátást az iskola tanuló az alábbiak szerint veszik igénybe:

Napközi ellátást összesen 36 fő vesz igénybe, melyből 13 fő muraszemenyei gyermek, ebből 7 fő gyermekvédelmi kedvezményben részesül, részére az ellátás teljesen ingyenes. Napközi ellátásért 4 fő gyermek után fizetnek 100% térítési díjat, továbbá 2 fő gyermek után 50%-os térítési díjat fizetnek.

Menza ellátásban (napi egyszeri, vagy napi kétszeri étkezésben) 18 fő részesül, ebből 5 fő muraszemenyei gyermek , de a településről egy menzás gyermek sem részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. 3 fő 100%-ban fizeti a térítési díjat, továbbá 2 fő fizeti a térítési díj 50%-át.

Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a települési önkormányzat kötelező feladatává vált az iskolai szünidő, valamint a bölcsőde és óvoda zárva tartása esetén a szünidei gyermekétkeztetés biztosítása, melyre a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek közül a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek jogosultak ingyenesen.

A települési önkormányzatnak a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott

- őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, illetve az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon, továbbá

- a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább negyvenhárom munkanapon, valamint
- az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon kell biztosítani.

Muraszemenye Községben az iskolai és óvodai szünetek időtartama alatt összesen 7 gyermek vette igénybe a szünidei gyermekétkeztetést. A nyári szünetben 7 fő iskolás, őszi szünetben 7 fő, téli szünetben senki, a tavaszi szünetben szintén 7 fő részére biztosított az Önkormányzat napi egyszeri meleg ételt a szünidei gyermekétkeztetés keretein belül.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

1. Gyermekjóléti szolgáltatás:

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

A családsegítés és gyermekjóléti feladatellátást a törvényi kötelezettségnek eleget téve, önálló feladatellátás keretében 2016. január 1. naptól a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülése, Bázakerettye valósítja meg.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a jogszabályi változásoknak köszönhetően 2017. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonalá, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén méltányos és igazságos feladatmegosztás alakult ki a települések és a járás(ok) között, és a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető vált a lakosság számára. A feladatellátás több szintűvé vált, melynek első szintje a család és gyermekjóléti szolgálat.

CSALÁDSEGÍTŐ- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

Valamennyi településen elérhető a szolgáltatást nyújtó család és gyermekjóléti szolgálat, melyek keretén belül dolgozó szakemberek (családsegítők) napi szinten szoros szakmai kapcsolatban vannak a családokkal.

A településeken található minimumszolgáltatás keretében a család és gyermekjóléti szolgálat feladatai az

- a) információnyújtás,
- b) tanácsadás, hivatalos ügyek intézése,
- c) szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása,
- d) szabadidős programok szervezése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében észlelő- és jelzőrendszert működtetnek, amely feltárja a veszélyeztető okokat. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak kéthavonta, illetve szükség szerint esetmegbeszéléseket, évi hat alkalommal munkaközi megbeszélést tartottak.

Az alapellátás keretein belül 21 gyermeket gondoztak, Muraszemenye településen ez 1 gyermeket érintett. Ezekben az esetben a családok folyamatos látogatásával, családgondozással elkerülhetővé vált a hatósági eljárás kezdeményezése.

Abban az esetben, ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhivatal a gyermeket védelembe veszi a szolgálat javaslata alapján. 2021. évben a szolgálat területén 22 védelembe vett gyermeket gondoztak, ebből 4 főt Muraszemenyén.

A gyámhivatal a gyermeket nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és a veszélyeztetettség az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint nevelésbe vétellel nem lehet megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható. 2021. évben a szolgálat területén 12 nevelésbe vett gyermek volt, Muraszemenyén nevelésbe vétel nem történt.

Az együttműködés a szolgálattal jó, személyes kapcsolat alakult ki a családgondozóval. A jelzőrendszer tagjaival az együttműködés jó, a családgondozó rendszeres kapcsolatot tart a védőnővel, az iskola ifjúságvédelmi felelősével, akik a tudomásukra jutott eseteket azonnal jelzik a szolgálat felé.

2. Gyermek napközbeni ellátása:

Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüleik, gondozóik munkavégzésük, egészségi állapotuk vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásának intézményi formái: óvoda, általános iskolai napközi. Az óvodai ellátást 24 gyermek veszi igénybe, ebből 3 gyermek muraszemenyei lakos. Az általános iskolai napközi ellátásban a muraszemenyei intézményben összesen 36 gyermek, ebből 13 helyi gyermek részesül. Az esetlegesen felmerülő igények kielégíthetőek, mivel a kihasználtság nem teljes.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekiéleti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2021. évben a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzés nem volt.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A Gyvt-ben előírt ellátási formákat az önkormányzat biztosítja, ezen ellátások maximálisan betöltik céljukat, más ellátási forma bevezetését az önkormányzat nem tervezi, mivel ilyen irányú igény nem jelentkezett.

VI. A bűnmegelőzési program

A Nagykanizsai Rendőrkapitányság Letenyei Rendőrőrs szervezeti egységében, Letenye város székhellyel működik Letenye város és 26 község területén. Területükön végrehajtják az általános rendőri feladatokat, folyamatos közterületi szolgálat biztosításával, a településeken működő körzeti megbízotti szolgálattal és bűnügyi nyomozói alosztállyal. A rendőrséggel az együttműködés jó. Muraszemenye település vonatkozásában bűnmegelőzési program nem készült.

VII. Az önkormányzat és a civil szervezetek együttműködése

A községben a Muraszemenye Községért Közalapítvány működik, mint civil szervezet. Az alapítvány a veszélyhelyzet elmúltá után szabadidő hasznos eltöltése érdekében szabadidős programokat szervez a fiatalok részére.

Muraszemenye, 2022. május 10.

Stropka Józsefné
Stropka Józsefné
polgármester



ELŐTERJESZTÉS
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

8. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásáról
A napirend előterjesztője:	Stropka Józsefné polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Faragó-Szabó Melitta aljegyző, Majorné Pál Tünde igazgatási ügyintéző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. Határozati javaslat 2. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásról

Tisztelt Képviselő-Testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (Gyer.) 10. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

Tartalmi követelmények a települési önkormányzat és a megyei kirendeltség számára, a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez:

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0–18 éves korosztály adataira.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzügyi, természetbeni ellátások biztosítása:

– a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
– egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzügyi vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
– gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

– gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
– gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

4–5.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 24. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

8. napirendi pont

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bünelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bünelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

II. A megyei kirendeltség által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei

1. A megyei kirendeltség által fenntartott, szakellátást (esetleg alapellátást) nyújtó intézményhálózat bemutatása, különös tekintettel a Gyvt.-ben előírtak teljesítésére.

2. Ellátásban részesülők száma, korcsoportok szerinti megoszlása, tendenciák.

3. Változások az ellátás feltételeiben (személyi, tárgyi, elhelyezési feltételek).

4. A felügyeleti szervek által végzett gyermekvédelmi szakmai ellenőrzések tapasztalatainak bemutatása.

5. Jövőre vonatkozó célok, javaslatok, elképzelések (milyen típusú intézmények kialakítására, átalakítására, fejlesztésére lenne szükség a gyermekek szükségletei alapján, milyen területeken tervezik bevonni a civil szervezeteket a szakellátás feladatainak ellátásába).

Az átfogó értékelés elkészült, amelyet elfogadásra a Tisztelt Képviselő-testület elé terjeszték.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2021. évi ellátásának átfogó értékelését megtárgyalta és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

Határidő: 2022. május 31.

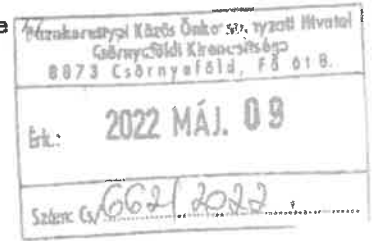
Felelős: Stropka Józsefné polgármester

Muraszemenye, 2022. május 18.



Stropka Józsefné s.k.
polgármester

ÚJ székhely: 4025 Debrecen, Piac utca
ÚJ cégjegyzékszám: 09-10-000563
ÚJ adószám: 12622803-2-09



Dátum: 2022.05.02.
Iktatószám: KZV_LKI00147/2022
Tárgy: **KÖZVIL Zrt. közgyűlési meghívó**
Melléklet: Meghívó

Muraszemenye Községi Önkormányzat
MURASZEMENYE
Béke út 2
8872

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Jelen levelünk mellékleteként megküldjük a KÖZVIL Zrt. éves rendes Közgyűlésére szóló meghívóját, mely a Közgyűléssel kapcsolatos további részleteket is tartalmazza. Kérdés esetén keressen minket bizalommal a Meghívóban feltüntetett e-mailes elérhetőségen!

Az elmúlt hónapok során drasztikusan megemelkedett a villamos energia világgpiaci ára, mely a hazai piacon is markánsan érzékelhető. Az energiapiaci szereplők előrejelzése szerint középtávon sem várható a világgpiaci ár előző évekhez hasonló árszintre történő visszarendeződése, így ismételten szeretnénk figyelmébe ajánlani a közvilágítás LED technológiájú korszerűsítésének Társaságunk által kidolgozott lehetőségét, melynek megvalósításával csökkenthető a villamos energia piac kedvezőtlen tendenciájának Önkormányzatukra gyakorolt hatása.

Szakembereink Önkormányzatuk rendelkezésére állnak, hogy az elképzelésüknek megfelelő korszerűsítési lehetőségekről részletesen tájékoztassák Önöket. A korszerűsítés műszaki tartalmának meghatározása előtt elvégezzük a jelenlegi közvilágítási rendszer állapotfelmérést, majd a megismert műszaki paraméterek alapján konkrét javaslatot teszünk az energetikai és karbantartási díj megtakarítást eredményező beruházás forráskímélő megvalósítására vonatkozóan. Az egyedi igényekre szabott műszaki tartalommal megvalósított közvilágítás-korszerűsítés a település egészére vonatkozó megoldást kínál úgy, hogy a **jelenleg fizetett közvilágítási kiadásokhoz képest többletköltség nem terheli majd az Önkormányzatot**, mivel közvilágítás-korszerűsítéssel elért költségmegtakarítás biztosítja a beruházás fedezetét.

Egyben fel szeretnénk hívni a figyelmét, hogy amennyiben a korszerűsítést harmadik fél által kívánja Önkormányzatuk végrehajtani, KÖZVIL Zrt. tulajdonú lámpatestek esetén:

- a KÖZVIL Zrt. tulajdonában álló aktív, illetve passzív elemek leszereléséhez szükséges azok tulajdonjogának megszerzése a korszerűsítéssel kapcsolatos előkészítés folyamán még a pályázat kiírása előtt,
- amennyiben az aktív, illetve passzív elemeknek még maradványértéke van, abban az esetben annak megtérítését a KÖZVIL Zrt., mint a lámpatestek tulajdonosa jogosan kérheti.

Kérjük, amennyiben nem önkormányzati tulajdonban lévő lámpatesteket szándékozik korszerűsíteni, abban az esetben elsőként kezdje a KÖZVIL Zrt.-vel, mint az aktív, illetve passzív elemek tulajdonosával az egyeztetéseket.

Üdvözlettel:

Borody Balázs
az Igazgatóság elnöke
KÖZVIL Zrt.

KÖZVIL Zrt.

MEGHÍVÓ

a KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(cégjegyzékszám: Cg. 09-10-000563; székhely: 4025 Debrecen, Piac utca 77.)

éves rendes közgyűlésére

A KÖZVIL Zrt. Igazgatósága értesíti Tisztelt Részvényeseit, hogy az Alapszabály IX. fejezet A) 6. pontja alapján a Társaság éves rendes közgyűlését az alábbiak szerint hívja össze.

HELYE 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 20-22.
IDEJE 2022. május 19. napja (csütörtök) 11:00 óra (regisztráció 10:45 órától)

NAPIRENDI PONTOK

1. napirendi pont

Döntés a Felügyelőbizottság 2021. évi számviteli törvény szerinti éves beszámolóról szóló jelentéséről, valamint a könyvvizsgáló 2021. évi számviteli törvény szerinti éves beszámolóról szóló jelentéséről

2. napirendi pont

Határozat a KÖZVIL Zrt. 2021. évi üzleti évére vonatkozó, számviteli törvény szerinti éves beszámolójának elfogadásáról, valamint a KÖZVIL Zrt. adózott eredményének eredménytartalékba történő helyezéséről, illetve arról, hogy osztalék kifizetésére nem kerül sor

3. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. Alapszabálya IX. B) 2. pontjának módosítása az Igazgatóság tagjai vonatkozásában

4. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. kettő Igazgatósági tagjának visszahívása

5. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. visszahívott Igazgatósági tagjai helyett új Igazgatósági tagok megválasztása

6. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. Alapszabálya IX. C) 1. pontjának módosítása a Felügyelőbizottság tagjainak száma vonatkozásában

7. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. Felügyelőbizottságának bővítése, új tagok megválasztása a jelenlegiek mellé

8. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. könyvvizsgálójának újraválasztása, díjazásának megállapítása

9. napirendi pont

A KÖZVIL Zrt. Alapszabályának módosítása (a fenti napirendi pontokkal összefüggésben)

10. napirendi pont

Az Igazgatósági tagok előző üzleti évben végzett munkájának értékelése, döntés a felmentvény megadásáról

11. napirendi pont

Egyebek

A közgyűlés napirendi pontjaihoz tartozó, Igazgatóság által tett előterjesztések a részvényesek számára megtekinthetők 2022. május 02. napjától, munkanapokon, munkaidőben a Társaság 1125 Budapest,

Szarvas Gábor út 20-22. szám alatti irodájában. A részvényesek a Közgyűlés napja előtt legalább 8 nappal a kozvil@kozvil.hu elektronikus levelező címre megküldött kérelmükre elektronikus levélben is kaphatnak tájékoztatást az előterjesztésekről. Amennyiben az előterjesztett beszámolóval kapcsolatban konkrét kérdésük merülne fel, úgy annak érdemi megvitatásához a Közgyűlés napja előtt legalább 8 nappal szíveskedjenek megküldeni kozvil@kozvil.hu címre.

HATÁROZATKÉPESSÉG

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosító részvények által megtestesített szavazatok több, mint felét képviselő részvényes jelen van és – amennyiben a napirenden szereplő az Alapszabályban megjelölt a „B” sorozatú részvény tulajdonosának egyetértő szavazatát igénylő kérdés szerepel – a „B” sorozatú részvény tulajdonosa jelen van.

Ha a közgyűlés nem határozatképes, a megismételt közgyűlés helye és időpontja:

Helye: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 20-22.
Idője: 2022. május 25. napja (szerda) 11:00 óra (regisztráció 10:45 órától)

A megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

SZAVAZATI JOG GYAKORLÁSA

A közgyűlésen való részvétel és egyben a szavazati jog gyakorlásának feltétele, hogy a részvényes részvénytulajdonát a közgyűlés napját megelőző munkanap – 2022. május 18. – a hivatalos munkaidő végéig a részvénykönyvbe bejegyeztesse.

A részvényekhez fűződő szavazati jogot a részvény névértéke határozza meg. Minden 10.000.- Ft, azaz tízezer forint névértékű „A” sorozatú névre szóló részvény egy darab szavazatra, míg minden „B” és „C” sorozatú 10.000.000.- Ft. névértékű részvény egyenként egyezer darab szavazatra jogosít. A közgyűlés határozatait – az Alapszabályban és a Ptk.-ban foglalt kivételekkel – egyszerű szótöbbséggel hozza meg.


A határozat meghozatalánál nem szavazhat az a részvényes, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, illetve a Társaság rovására másfajta előnyben részesít, továbbá az, akivel a határozat alapján szerződést kell kötni, vagy aki ellen pert kell indítani, valamint az, akinek a Társasággal fennálló társasági jogi jogviszonyának létesítésére, tartalmára vagy megszűnésére a határozat vonatkozik.

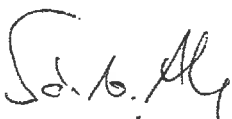
A határozat meghozatalakor nem szavazhat továbbá az,

- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A részvényes részvényesi jogait meghatalmazott képviselő útján is gyakorolhatja, a képviseleti meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és a részvénytársasághoz benyújtani.

Budapest, 2022. május 02.


Borody Balázs
az Igazgatóság elnöke


Sándor Ákos
az Igazgatóság tagja

KÖZVIL Zrt.
4025 Debrecen,
Piac u. 77.



ZALA MEGYEI KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

Ügyiratszám: T/7-14/2022.

Zala Megye valamennyi településének polgármestere részére

Székhelyén

*Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!*

Engedje meg, hogy egy országos, de megyénként is megjelenő kiadvánnyal kapcsolatban tájékoztassam.

A „ZALA megye SZÍVE-JAVA” -címet viselő színes, fotóalbszerű kiadványt azzal a céllal szerkeszti a Dono Te Libro Kiadó, hogy egy kötetbe rendezve mutassa be az egyes településeken fellelhető értékeket, amivel az adott város, község büszkélkedhet.

A fejlesztéseknek köszönhetően a legtöbb település képe nagyon sokat változott az elmúlt években. Ez a kiadvány, egy friss állapotot kíván megjeleníteni az abban illusztrációként szereplő fotókkal, és értékes gondolatokat közvetít a szöveges tartalom segítségével.

A keményfedelű, színes, prémium kategóriás kiadványban minden település 4 oldalon jelenik meg, 1 oldalnyi magyar/angol és 3 oldalnyi (12 db) fotóval, -utóbbi illeszkedik a szöveges tartalomhoz.

A szöveges részt, a település ajánlását a polgármester tolmácsolja, kitérve a történelemre, az elmúlt időszak fejlesztéseire, természeti, épített és humán értékekre. A 12 fotó és szöveg segítségével egy igényes megyei, helytörténeti kiadványt szerkeszt a kiadó, ami reprezentációs és turisztikai célokat is kiszolgál. A megjelenés egyszeri költsége a kiadványban bruttó 155 ezer forint.

Kérem Tisztelt Polgármester Asszonyt/Urát, lehetőség szerint támogassa a kiadvány elkészülését azzal, hogy a település nevében jelzi részvételi szándékát a kiadó felé a donotelibro@gmail.com e-mail címen és lehetőséget biztosít a személyes konzultációra Sári Andrea szerkesztő asszonnyal, a kiadó képviselőjével.

Zalaegerszeg, 2022. április 20.

Tisztelettel és Üdvözlettel:

Dr. Pal Attila



cím: 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi út 10.
telefonszám: +36-92-500-711
e-mail cím: pal.attila@zalamegye.hu

RENDELET-TERVEZET

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2021. évi költségvetésének zárszámadásáról

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § -ában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló .../2021.(.....) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásának

- a) a, bevételi főösszegét 176 175 515 Ft-ban, - ebből
 - aa) költségvetési bevételét 156 440 930 Ft-ban,
 - ab) finanszírozási bevételét 19 734 585 Ft-ban,
 - b) b, kiadási főösszegét 136 210 371 Ft-ban, - ebből
 - ba) költségvetési kiadását 133 122 969 Ft-ban,
 - bb) finanszírozási kiadását 3 087 402 Ft-ban
- állapítja meg.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak mérlegét a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási bevételnek és kiadásainak mérlegét a 4. és 5. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 6. és 7. melléklet szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi állami támogatását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat EU-s projektjei kiadásainak 2021. évi alakulását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 10. melléklet szerint fogadja el.

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi mérlegét a 11. mellékletnek megfelelően 704 173 636 Ft főösszeggel hagyja jóvá.

RENDELET-TERVEZET

10. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi eredmény kimutatását a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

11. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 39 965 144 Ft összegben a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

12. §

A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

13. §

A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott dolgozói létszámot a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

14. §

A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő részvényeinek állományát a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Muraszemenye, 2022.

Stropka Józsefné
polgármester

Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Muraszemenye, 2022.

Dr. Resch Karolina
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által előkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Muraszemenye Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetési kiadási és bevételi teljesítéseit tartalmazza.

A 2–14. §-hoz

A zárszámadásnak a jogszabályokban meghatározott, kötelezően előírt mérlegeket, kimutatásokat, jelentéseket tartalmazó mellékleteit sorolja fel és fogadja el.

A 15. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámolójának összevont mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	71 120 238	73 151 932	73 151 932	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 687 507	20 761 828	20 761 828	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 415 220	20 733 880	20 733 880	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	28 747 511	27 858 828	27 858 828	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 527 396	1 527 396	
1.6.	Előirányzatból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	23 078 659	25 478 571	23 864 571	94
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	23 078 659	25 478 571	23 864 571	
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	1 460 500	1 285 875	1 285 875	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	59 097 144	79 895 094	44 895 094	6
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	59 097 144	79 895 094	44 895 094	
3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	58 408 233	58 408 233	23 408 233	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	6 717 030	6 765 716	3 371 326	50
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	6 700 000	6 629 272	3 321 985	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	6 700 000	6 629 272	3 321 985	
4.2.	Egyéb közhatalmi bevételek	17 030	136 444	49 341	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	10 914 386	15 378 266	10 046 676	65
5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	1 660 560	1 660 560	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	162 500	132 500	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	78 290	208 878	208 878	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 836 096	9 033 344	4 959 689	
5.5.	Ellátási díjak	3 000 000	3 462 150	2 234 315	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	-	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	27	27	
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	850 707	850 707	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	1 016 331	1 016 331	100
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	1 016 331	1 016 331	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részeselek értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+7.2.)	70 000	170 000	95 000	56
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	70 000	170 000	95 000	
7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	170 997 457	201 855 910	156 440 930	78
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	16 346 543	19 734 585	19 734 585	100
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	16 346 543	16 346 543	16 346 543	
10.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 388 042	3 388 042	
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel ah-on kívülről	-	-	-	
11.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	16 346 543	19 734 585	19 734 585	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	187 344 000	221 590 495	176 175 515	80

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	102 020 337	99 275 925	98 985 070	100
1.1.	Személyi juttatások	28 720 244	28 012 499	28 011 082	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 759 458	3 916 087	3 916 087	
1.3.	Dologi kiadások	39 286 674	36 796 314	36 506 876	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 742 565	2 742 565	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	27 253 961	27 808 460	27 808 460	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	605 695	605 695	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	27 253 961	27 086 700	27 086 700	
1.8.	- Működési célú visszatérítendő támogatások áh-on kiv.	-	100 000	100 000	
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	16 065	16 065	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	64 490 649	91 828 624	34 137 899	37
2.1.	Beruházások	6 037 416	12 428 197	11 920 705	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	58 453 233	79 400 426	22 217 193	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	57 183 233	57 183 233	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1	1	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-on belülre	-	1	1	
2.7.	- Felhalmozási célú kamat	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	17 988 205	27 398 544	-	-
3.1.	Általános tartalék	17 988 205	27 398 544	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	184 499 191	218 503 093	133 122 969	61
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	2 844 809	3 087 402	3 087 402	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 844 809	3 087 402	3 087 402	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	2 844 809	3 087 402	3 087 402	100
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	187 344 000	221 590 495	136 210 371	61

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 13 501 734	- 16 647 183	23 317 961	-
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	13 501 734	16 647 183	16 647 183	-

Foglalkoztatotti létszám	14	14	14	
ebből: - közfoglalkoztatott	10	10	10	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
kötelező feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	71 120 238	73 151 932	73 151 932	100
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 687 507	20 761 828	20 761 828	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 415 220	20 733 880	20 733 880	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	28 747 511	27 858 828	27 858 828	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 527 396	1 527 396	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	21 618 159	22 972 696	21 358 696	93
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 618 159	22 972 696	21 358 696	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+3.2.)	59 097 144	79 895 094	44 895 094	56
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	59 097 144	79 895 094	44 895 094	
3.3.	3.2.-ből EU-s támogatás	58 408 233	58 408 233	23 408 233	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.)	6 717 030	6 765 716	3 371 326	50
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	6 700 000	6 629 272	3 321 985	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	6 700 000	6 629 272	3 321 985	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	17 030	136 444	49 341	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.9.)	10 914 386	15 378 266	10 046 676	65
5.1.	Készletértékesítés	1 000 000	1 660 560	1 660 560	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	162 500	132 500	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	78 290	208 878	208 878	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	6 836 096	9 033 344	4 959 689	
5.5.	Ellátási díjak	3 000 000	3 462 150	2 234 315	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	100	-	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.8.	Kamatbevételek	-	27	27	
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-	
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	850 707	850 707	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	1 016 331	1 016 331	100
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	1 016 331	1 016 331	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	70 000	170 000	95 000	56
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	70 000	170 000	95 000	
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	169 536 957	199 350 035	153 935 055	77
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	15 203 543	19 650 574	19 650 574	100
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	15 203 543	16 262 532	16 262 532	
10.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 388 042	3 388 042	
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel ah-on kívülről	-	-	-	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	15 203 543	19 650 574	19 650 574	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	184 740 500	219 000 609	173 585 629	79

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	99 416 837	97 724 462	97 608 636	100
1.1.	Személyi juttatások	28 720 244	28 012 499	28 011 082	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 759 458	3 916 087	3 916 087	
1.3.	Dologi kiadások	36 683 174	35 244 851	35 130 442	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 742 565	2 742 565	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	27 253 961	27 808 460	27 808 460	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	605 695	605 695	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	27 253 961	27 086 700	27 086 700	
1.8.	- Működési célú visszatérítendő támog. Áh-on kiv.	-	100 000	100 000	
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	16 065	16 065	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	64 490 649	91 828 624	34 137 899	37
2.1.	Beruházások	6 037 416	12 428 197	11 920 705	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	58 453 233	79 400 426	22 217 193	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	57 153 233	57 183 233	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	1	1	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	1	1	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-	
2.8.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	17 988 205	26 360 121	-	-
3.1.	Általános tartalék	17 988 205	26 360 121	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	181 895 691	215 913 207	131 746 535	61
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	2 844 809	3 087 402	3 087 402	100
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 844 809	3 087 402	3 087 402	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	2 844 809	3 087 402	3 087 402	100
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	184 740 500	219 000 609	134 833 937	62

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-12 358 734	-16 563 172	22 188 520	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	12 358 734	16 563 172	16 563 172	
Foglalkoztatotti létszám		14	14	14	
ebből: - közfoglalkoztatott		10	10	10	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
önként vállalt feladatainak mérlege
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	1 460 500	2 505 875	2 505 875	100
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 460 500	2 505 875	2 505 875	
2.2.	2.1.-ből EU-s támogatás	1 460 500	1 285 875	1 285 875	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-	
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-	
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-	
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-	
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-	-	-	-
5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-	
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-	
5.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-	
5.4.	Ellátási díjak	-	-	-	
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-	
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	
5.7.	Kamatbevételek	-	-	-	
5.8.	Egyéb működési bevételek	-	-	-	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-	
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.)	-	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
7.2.	7.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	
8.2.	8.1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 460 500	2 505 875	2 505 875	100
10.	Finanszírozási bevételek (10.1.+10.3.)	1 143 000	84 011	84 011	100
10.1.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 143 000	84 011	84 011	
10.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	
10.3.	Hitel-, kölcsönfelvétel áh-on kívülről	-	-	-	
11.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.)	1 143 000	84 011	84 011	100
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+11)	2 603 500	2 589 886	2 589 886	100

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a
1	2	3	4	5	6
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 603 500	1 551 463	1 376 434	89
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-	
1.3.	Dologi kiadások	2 603 500	1 551 463	1 376 434	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-	
1.7.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	-	-	-	
1.8.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	-	-	-	-
2.1.	Beruházások	-	-	-	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
2.3.	Felújítások	-	-	-	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-on belülre	-	-	-	
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	-	-	-	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	-	-	-	
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-	
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	1 038 423	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	1 038 423	-	
3.2.	Céltartalék	-	-	-	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	2 603 500	2 589 886	1 376 434	53
5.	Finanszírozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)	-	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-	
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	-	-	
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-	-
7.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	2 603 500	2 589 886	1 376 434	53

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 1 143 000	- 84 011	1 129 441	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	1 143 000	84 011	84 011	

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-	
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Teljesítés %-a
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Megnevezés	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	71 120 238	73 151 932	73 151 932		Személyi juttatások	28 720 244	28 012 499	28 011 082		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	23 078 659	25 478 571	23 864 571		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 759 458	3 916 087	3 916 087		
3.	2.-ből EU-s támogatás	1 460 500	1 285 875	1 285 875		Dologi kiadások	39 286 674	36 796 314	36 506 876		
4.	Közhatalmi bevételek	6 717 030	6 765 716	3 371 326		Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000	2 742 565	2 742 565		
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	70 000	170 000	95 000		Egyéb működési célú kiadások	27 253 961	27 808 460	27 808 460		
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-		Tartalékok	17 988 205	27 398 544	-		
7.	Működési bevételek	10 914 386	15 378 266	10 046 676							
8.											
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8.)	111 900 313	120 944 485	110 529 505	91	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	120 008 542	126 674 469	98 985 070	78	
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+16.)	10 953 038	8 817 386	8 817 386		Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 953 038	5 429 344	5 429 344		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
16.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	3 388 042	3 388 042		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
17.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 844 809	3 087 402	3 087 402		
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
19.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+17.)	10 953 038	8 817 386	8 817 386	100	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+18.)	2 844 809	3 087 402	3 087 402	100	
20.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+19.)	122 853 351	129 761 871	119 346 891	92	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+19.)	122 853 351	129 761 871	102 072 472	79	
21.	Költségvetési hiány:	8 108 229	5 729 984	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	11 544 435		
22.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	17 274 419		

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek					Kiadások					Teljesítés %-a
	Megnevezés	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Megnevezés	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Felhalmozási célú támogatások állambiztosításon belülről	59 097 144	79 895 094	44 895 094	-	Beruházások	6 037 416	12 428 197	11 920 705		
2.	1.-ből EU-s támogatás	58 408 233	58 408 233	23 408 233		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-		
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-		Felújítások	58 453 233	79 400 426	22 217 193		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	57 183 233	57 183 233	-		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-		Egyéb felhalmozási kiadások	-	1	1		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	1 016 331	1 016 331		Tartalékok	-	-	-		
7.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	59 097 144	80 911 425	45 911 425	57	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	64 490 649	91 828 624	34 137 899	37	
8.	<i>Híány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	5 393 505	10 917 199	10 917 199		Hítelek törlesztése	-	-	-		
9.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 393 505	10 917 199	10 917 199		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
10.	Híány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13)	-	-	-		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-		
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
13.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-							
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	5 393 505	10 917 199	10 917 199	100	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	-	-		
15.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7.+14.)	64 490 649	91 828 624	56 828 624	62	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	64 490 649	91 828 624	34 137 899	37	
16.	Költségvetési hiány:	5 393 505	10 917 199	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	11 773 526	-	
17.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	22 690 725	-	

Forintban

Muraszemene Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Beruházás megnevezése	Forintban							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Teljesítés %-a	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében csőfógó beszerzése	6 350	2021.	-	6 350	6 350	6 350	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében csepegtető-cső beszerzés	-	2021.	-	38 100	-	-	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében inverteres hegesztő gép beszerzés	64 770	2021.	-	64 770	64 770	64 770	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében aszalógép beszerzés	469 900	2021.	-	469 900	469 900	469 900	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében csavarhúzó készlet beszerzés	15 367	2021.	-	15 367	15 367	15 367	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében gereblye nyéllel (5 db) beszerzés	10 160	2021.	-	10 160	10 160	10 160	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében ásó nyéllel (5 db) beszerzés	24 130	2021.	-	24 130	24 130	24 130	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében lapát nyéllel (5 db) beszerzés	22 035	2021.	-	22 034	22 035	22 035	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében digitális mérleg beszerzés	38 100	2021.	-	38 100	38 100	38 100	-	
Mezőgazdasági termelés START közmunkaprogram keretében mentőláda beszerzés	23 495	2021.	-	-	23 495	23 495	-	
10 db tárgyalószék beszerzése	507 492	2021.	-	114 300	507 492	-	-	
Irodai szék beszerzés	39 000	2021.	-	-	39 000	39 000	-	
Átfolyós vízmelegítő beszerzés szolgálati lakásba	67 260	2021.	-	-	67 260	67 260	-	

Permetezőgép beszerzés	45 990	2021.	-	-	45 990	45 990	-
Alkoholszonda beszerzés	4 490	2021.	-	-	4 490	4 490	-
Vízvíz tárgyi eszköz beruházás	3 606 188	2021.	-	-	3 606 188	3 606 188	-
Iskolaegészségügy részére vérnyomásmérő besz.	16 909	2021.	-	-	16 909	16 909	-
Iskolaegészségügy részére véroxigénszintmérő besz.	5 980	2021.	-	-	5 980	5 980	-
Számítógép beszerzés hivatalba	197 999	2021.	-	-	197 999	197 999	-
Hivatal épületén kémények cseréje	762 000	2021.	-	-	762 000	762 000	-
"Felszemenyei" temető kerítés építése (Magyar Falu Program)	6 500 582	2021.	-	5 234 205	6 500 582	6 500 582	-
ÖSSZESEN:	12 428 197		-	6 037 416	12 428 197	11 920 705	96

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII.31-ig	2021. évi előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Forintban	
							1	Teljesítés % a
	2	3	4	5	6	7	8	
Önkormányzati hivatal kéményeinek felújítása	-	2021.	-	635 000	-	-	-	-
Orvosi és védőnői rendelő felújítása	58 408 233	2021.	1 225 000	57 183 233	57 183 233	-	-	-
Deák út és József A. utca felújítása	21 722 193	2021.	-	-	21 722 193	21 722 193	-	-
0123/2 külterületi út felújításának tervezési munkái	495 000	2021.	-	-	495 000	495 000	-	-
Könyvtári vizesblokk felújítása	-	2021.	-	635 000	-	-	-	-
ÖSSZESEN:	80 625 426		1 225 000	58 453 233	79 400 426	22 217 193	28	

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi költségvetési támogatása jogcímenkénti bontásban

Hozzájárulás jogcíme	Feladás összesen	mutató	Hozzájárulás Ft-ban
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
I. Települési önkormányzatok működésének támogatása			20 761 828
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			0
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			11 981 110
ba) zöldterület gazdálkodás támogatása			3 954 363
bb) közvilágítás támogatása			4 509 973
bc) köztisztviselői támogatása			1 333 578
bd) közutak támogatása			2 183 196
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 717 732
d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	17,0		62 986
II. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			20 733 880
1. Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatás			15 957 900
- óvodapedagógusok állagbérének és közterheinek elismert összege	4 861 500,0	2,6	12 639 900
- óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő állagbérének és közterheinek elismert összege	3 318 000,0	1,0	3 318 000
2. Óvodaműködtetési támogatás			2 210 980
- óvodaműködtetési támogatás	97 400	22,7	2 210 980
3. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	189 000	9,0	1 701 000
4. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	432 000	2,0	804 000
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			27 858 828
1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			6 155 000
2. Szociális étkeztetés			0
3. Házi segítségnyújtás - személtví gondozás			0
4. Házi segítségnyújtás - szociális segítség			0
5. Falugondnoki szolgálat			0
6. Gyermekétkeztetés támogatása	4 572 000	12,0	4 572 000
- A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása (fő)	2 430 000,00	3,04	7 387 200
- gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	570	448,0	9 036 755
7. A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szüneti étkeztetésének támogatása			255 360
8. Szociális ágazati összevont pólék			452 513
IV. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása			2 270 000
Települési önkormányzatok támogatása a nyilvános könyvtári ellátási és a közművelődési feladatokhoz			2 270 000
V. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			1 527 396
1. Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás			1 036 320
2. Kicső HIPA bevételek támogatása			491 076
VI. Önkormányzatok fejlesztési célú támogatása			0
1. Vis maior támogatás			0
Állami hozzájárulás összesen:			73 151 932

Muraszemenye Község Önkormányzata
Európai Unió támogatással megvalósuló projektek költségei 2021. évben

Sorszám	Projekt megnevezése	Évek szerinti ütemezés			Projekt mindösszesen	2021. évi teljesítés
		Tárgyévet megelőző kifizetések	2021. évi terv	Tárgyévet követő terv		
1.	TOP-3.2.1-1-16-ZA1-2018-00046 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	381 000	23 027 233	-	23 408 233	3 17 500
2.	TOP-4.1.1-15-ZA1-2016-00035 Egészségügyi alapszolgáltatás infrastrukturális fejlesztése Muraszemenyén	844 000	34 156 000	-	35 000 000	-
3.	TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-0006 A Mura menti dombhátak cselekvő közösségei	-	1 460 500	-	1 460 500	254 000
3.	TOP projektek mindösszesen:	1 225 000	58 643 733	-	59 868 733	571 500
4.	Projektek mindösszesen:	1 225 000	58 643 733	-	59 868 733	571 500

Forintban

**Muraszemenye Község Önkormányzata által nyújtott
közvetett támogatások jogcímei
2021. évi beszámoló**

forintban

Sor- szám	Közvetett támogatás jogcíme	2021. évi közvetett támogatás, kedvezmény tervezett összege	2021. évi közvezett támogatás, kedvezmény tényleges összege
1.	Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	-	-
2.	Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	-	-
3.	Helyi adónál, biztosított kedvezmény, mentesség	300 000	300 000
4.	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	-	-
5.	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	-	-
6.	ÖSSZESEN:	300 000	300 000

A helyi iparűzési adóról szóló 8/2008.(XI. 28.) önkormányzati rendelet

4. § (2) Az (1) bekezdésben meghatározott mértékű adó megfizetése alól mentességet élvez a község közigazgatási területén tevékenykedő háziorvos, fogorvos és védőnő, a helyi adókról szóló 1990. évi C törvény 39/C §-ában foglalt feltétel teljesülése esetén.

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi mérlege

forintban

Eszközök	2020. év	2021. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	92 258	64 702
A/I/2 Immateriális javak	-	-
A/I. Immateriális javak	92 258	64 702
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	599 709 300	624 483 844
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16 217 724	16 079 622
A/II/3 Beruházások, felújítások	1 510 879	1 720 000
A/II Tárgyi eszközök	617 437 903	642 283 466
A/III/1 Tartós részesedések	7 130 000	7 130 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	7 130 000	7 130 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-
A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (A/I+....A/IV)	624 660 161	649 478 168
B/I Készletek	-	-
B/II. Értékpapírok	-	-
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (B/I+B/II)	-	-
C/I. Lékötött bankbetétek	-	-
C/II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	126 965	70 015
C/III. Forintszámlák	17 801 802	44 392 559
C Pénzeszközök (C/II+C/III.)	17 928 767	44 462 574
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	11 481 695	9 468 680
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	466 201	310 813
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	2 014 394	407 544
D) Követelések (D/I+D/II+D/III)	13 962 290	10 187 037
E Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	-	45 857
F) Aktív időbeli elhatárolások	-	-
Eszközök összesen	656 551 218	704 173 636

Források	2020. év	2021. év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	564 650 778	564 650 778
G/II Nemzeti vagyon változásai	-	285 879
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	22 298 674	22 298 674
G/IV Felhalmozott eredmény	- 75 362 644	59 526 339
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	-	-
G/VI Mérleg szerinti eredmény	134 881 393	46 638 875
G) Saját tőke (G/I+....G/VI)	646 468 201	692 828 787
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	450 687	124 126
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	2 844 809	3 427 949
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	3 596 618	4 950 831
H Kötelezettségek (H/I+H/II)	6 892 114	8 502 906
I) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	-	-
J) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	-	-
K) Passzív időbeli elhatárolások	3 190 903	2 841 943
Források összesen (G+H+I+J+K)	656 551 218	704 173 636

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi eredménykimutatása

Forintban

	Megnevezés	Előző időszak 2020.év	Tárgy időszak 2021.év
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	4 390 706	3 671 766
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszeml. bevét.	2 290 108	4 407 198
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3 444 437	4 445 528
1.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01+02+03)	10 125 251	12 524 492
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (± 04+05)	-	-
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	50 629 482	73 151 932
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	18 112 708	23 864 571
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	5 841 574	44 895 094
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	192 421 041	19 777 756
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (06+07+08+9)	267 004 805	161 689 353
10.	Anyagköltség	5 451 611	6 977 294
11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	13 436 747	22 540 515
12.	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-
13.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	25 619	59 372
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (09+10+11+12+13)	18 913 977	29 577 181
14.	Béreköltség	17 850 321	17 192 694
15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	9 062 980	10 525 305
16.	Bérfelrakások	4 356 930	3 860 210
V.	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	31 270 231	31 578 209
VI.	Értécsökkenési leírás	21 984 142	19 382 767
VII.	Egyéb ráfordítások	70 080 359	47 036 840
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	134 881 347	46 638 848
17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-
18.	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek	-	-
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bev.	-	-
20.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	46	27
21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	-	-
21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	-	-
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+.....+21)	46	27
22.	Részesedésekből származó ráfordítások	-	-
23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	-	-
24.	Fizetendő kamat és kamatjellegű ráfordítások	-	-
25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	-	-
26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	-	-
26a.	.- ebből: árfolyamvesztés	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (22+....+26)	-	-
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)	46	27
C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (±A±B)	134 881 393	46 638 875

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
maradványkimutatás

forintban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	156 440 930
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	133 122 969
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	23 317 961
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	19 734 585
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	3 087 402
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	16 647 183
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	39 965 144
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14:	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	39 965 144
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	39 965 144
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,1)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi beszámoló
Vagyongkimutatás - 2021

Forintban

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	624 660 161	649 478 168	103.97
I. IMMATERIALIS JAVAK	A/I	92 258	64 702	70.13
I. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	92 258	64 702	70.13
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	92 258	64 702	70.13
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TARGYI ESZKÖZÖK	A/II	617 437 903	642 283 466	104.02
I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	599 709 300	624 483 844	104.13
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	478 366 369	495 834 517	103.65
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	188 167	184 366	97.98
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	110 720 658	118 131 147	106.69
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	10 434 106	10 333 814	99.04
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	16 217 724	16 079 622	99.15
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	7 756 946	9 054 574	116.73
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	7 909 131	6 556 450	82.90
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	551 647	468 598	84.95
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	1 510 879	1 720 000	113.84
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	1 510 879	1 720 000	113.84

5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	7 130 000	7 130 000	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	7 130 000	7 130 000	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	7 130 000	7 130 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B			
I. Készletek	B/I			
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PENZESZKÖZÖK	C	17 928 767	44 462 574	248.00
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	126 965	70 015	55.15
III. Forintszámlák	C/III	17 801 802	44 392 559	249.37
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	13 962 290	10 187 037	72.96
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	11 481 695	9 468 680	82.47
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	466 201	310 813	66.67
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	2 014 394	407 544	20.23
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E		45 857	

F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	656 551 218	704 173 636	107.25
FORRASOK				
G/ SAJÁT TÖKE	G	646 468 201	692 828 787	107.17
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	564 650 778	564 650 778	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II		-285 879	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	22 298 674	22 298 674	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-75 362 644	59 526 339	-78.99
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	134 881 393	46 638 875	34.58
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	6 892 114	8 502 906	123.37
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	450 687	124 126	27.54
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	2 844 809	3 427 949	120.50
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	3 596 618	4 950 831	137.65
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/I+K/2+K/3)	J	3 190 903	2 841 943	89.06
FORRASOK ÖSSZESEN	G+...+J	656 551 218	704 173 636	107.25
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	27 096 290	26 401 282	97.44
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	2 941 364	3 195 756	108.65
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4		51 794 306	
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekertülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6	1 675 108	-1 675 108	-100
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

Muraszemenye Község Önkormányzata
2021. évi létszámadatai

fő

Megnevezés	Eredeti létszám	Módosított létszám	Tényleges létszám
Önkormányzati igazgatás	1	1	1
Működési jellegű feladatok	13	13	13
- közfoglalkoztatás	10	10	10
- falugondoki szolgálat	1	1	1
- zöldterület-kezelés	1	1	1
- védőnői szolgálat	1	1	1
- közművelődés	-	-	-
Foglalkoztatottak összesen	14	14	14

Választott tisztviselők összetétele

Polgármester	1	1	1
Alpolgármester	1	1	1
Képviselő	3	3	3
Választott tisztviselők összesen	5	5	5

**Muraszemenye Község Önkormányzata részeseisének állománya
2021. évi beszámoló**

Megnevezés	Tulajdoni részesedés aránya 2021. 12.31-én	Székhely	Állomány 2020.12.31-én		Állomány 2021. 12. 31-én	
			Névérték	Nyilvántartás szerinti érték	Névérték	Nyilvántartás szerinti érték
Törzsvagyon körébe nem tartozó részesedések						
25% alatti részesedéssel						
1. Délzalai Viz- és Csatornamű Zrt.	0,538%	Nagykanizsa	3 740 000	3 740 000	3 740 000	3 740 000
2. ELMIB Rt.		Nagykanizsa	3 270 000	3 390 000	3 390 000	3 390 000
Törzsvagyon körébe nem tartozó részesedések összesen			7 010 000	7 130 000	7 130 000	7 130 000
Részesedések összesen			7 010 000	7 130 000	7 130 000	7 130 000

Forintban

