

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 22. napján tartandó ülésére

Az előterjesztés tárgya:	2024. évi zárszámadási rendelet – szöveges előterjesztés
A napirend előterjesztője:	Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Resch Karolina Ildikó jegyző, Pataki Nelli, Kiss Orsolya pénzügyi ügyintézők
Napirendi pont:	4. napirendi pont
Döntéshozatal módja:	Minősített többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. rendelet-tervezet 2. indokolás 3. hatásvizsgálati lap
Döntéshozatal formája:	Nyilvános

Tisztelt Képviselő Testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) e) pontja alapján a polgármester gazdálkodási feladata és hatásköre: a képviselőtestület elé terjeszti az éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást).

A 138. § (1) k) pontja alapján **a képviselőtestület gazdálkodási feladata és hatásköre: elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadás), ennek keretében elfogadja a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását.**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91.§ (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzatoknak/társulásoknak a 2024. évi zárszámadásukat 2025. május 31. napjáig kell elfogadniuk:

91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadásról szóló rendelet mellékleteit a következő jogszabályok határozzák meg:

Áht. 91. § (1)... A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

24. § (4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indokolással együtt – bemutatni:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat – így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket – tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámaikat főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

162. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz a közvetett támogatásokat a 28. § szerinti részletezettséggel kell bemutatni.

28. § Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet alapján

6. § (1) Éves költségvetési beszámoló készül

- a) az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szervek elemi költségvetéséről, az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervek költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint a mérlegében kimutatható vagyronról költségvetési szervenként,
- b) az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról elkülönített állami pénzalaponként, társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiként, ha egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- c) a fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról – a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai esetében címenként – fejezetenként, amennyiben egy fejezeten belül több fejezetet irányító szerv kerül kijelölésre, akkor fejezetet irányító szervenként,
- d) az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről, az 1. melléklet szerinti központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos finanszírozási bevételekről és kiadásokról és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról azok egészére, valamint az 1. mellékletbe és az e) pontba nem tartozó szervezetek kezelésében álló központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéséről és a 10. § (3) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról, irányító szervenként,
- e) a tulajdonosi-joggyakorló-szervezetek mérlegében kimutatható vagyronról és az általuk kezelt központi kezelésű előirányzatokról azok egészére, és
- f) a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács költségvetéséről és a 10. § (2) bekezdése szerint azok mérlegében kimutatható vagyronról a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, térségi fejlesztési tanács egészére.

(2) Az éves költségvetési beszámoló részei:

- a) a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését a költségvetési számvitellel biztosító
 - aa) költségvetési jelentés,
 - ab) maradvány kimutatás,
 - ac) adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről,

ELŐTERJESZTÉS

- ad) adatszolgáltatás a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból folyósított egyes ellátások és támogatások tervezett összegeiről és teljesítéséről,*
ae) önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások,
b) a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását, valamint a zárszámadás kiegészítő információinak elkészítését a pénzügyi számvittel biztosító
ba) mérleg,
bb) eredménykimutatás, és
bc)-
bd) kiegészítő melléklet.

7. § (1) Az éves költségvetési beszámolót – az (5) bekezdésben foglalt kivétellel – a költségvetési év kezdetétől a mérleg fordulónapjáig terjedő időtartamra kell készíteni. Ha e rendelet az Szt. alkalmazását rendeli el, és a törvény üzleti évről szól, azon ezt az időszakot kell érteni.

(2) A mérleg fordulónapja – a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivételekkel – a költségvetési év utolsó napja.

(3) A mérleg fordulónapja az átalakítás vagy jogutód nélkül megszűnés miatt megszűnő költségvetési szervnél, társulásnál, nemzetiségi önkormányzatnál a megszűnés napja. Az éves költségvetési beszámolót jogutóddal megszűnő költségvetési szerv esetén a jogutód, jogutód nélkül megszűnő költségvetési szerv esetén az Áht. 11. § (5) bekezdése szerinti szerv, társulás esetén a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, nemzetiségi önkormányzat esetén az Áht. 6/C. § (2) bekezdése szerinti szerv készíti el, költségvetési szerv esetén a megszűnő költségvetési szerv által átadott dokumentumok alapján.

(4) A mérleg fordulónapja a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 13. § (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben az ott megjelölt időpont.

(5) A költségvetési évben alapított költségvetési szerv, társulás, nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolóját az alapítás időpontjától a mérleg fordulónapjáig terjedő időszakra kell elkészíteni.

30. § (1) *A helyi önkormányzatnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonkimutatás – összhangban az Mötv. 106. § (2) bekezdésével – a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló – ide értve az őket megillető vagyoni értékű jogokat is – nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket mutatja be.*

(2) A vagyonkimutatás az (1) bekezdés szerinti vagyont az 5. melléklet A), B) és C) mérlegfőcsoportján belül legalább a római számmal jelzett eszközcsoportonkénti – a tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételek szerinti – tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyonkimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tartalmazza a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01–02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát is.

(4) A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ -a értelmében a

(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2) A költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek. A fejezetet irányító szerv vezetője a tárgyévet követő év április 30-áig megküldi az államháztartásért felelős miniszternek az általa vezetett költségvetési szervre vonatkozó nyilatkozatot és

az irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozó nyilatkozatok másolatát. A nyilatkozat elektronikus aláírással ellátva elektronikusan is megküldhető.

(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) Ha a megtett nyilatkozat és a zárszámadással kapcsolatosan elvégzett ellenőrzések eredménye között ellentmondás áll fenn, a költségvetési szerv vezetője az ellentmondás okairól – az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított harminc napon belül – írásban beszámol az irányító szerv vezetőjének. Az irányító szerv vezetője – ha a beszámolást nem tartja elfogadhatónak – a költségvetési szerv vezetőjét intézkedési terv készítésére kötelezi.

Az irányító szerv vezetője – ha a beszámolást nem tartja elfogadhatónak – a költségvetési szerv vezetőjét intézkedési terv készítésére kötelezi. A zárszámadáshoz csatolni szükséges továbbá a MÁK által elkészített 2024. évi összevont (konszolidált) beszámolót, mely nettósított módon tartalmazza az önkormányzat elemi beszámolóinak adatait.

A Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai elkészítették az önkormányzat 2024. évi zárszámadásról szóló rendeletét. A tervezetben és mellékleteiben foglaltak megalapozottak, így annak elfogadását javaslom.

A rendelet hatálya Maróc Község Önkormányzatra, az önkormányzat intézményeire, illetve azokra a közös fenntartású intézményekre terjed ki, amelyek fenntartásához az önkormányzat hozzájárul, illetve gesztori feladatokat lát el.

Az önkormányzat bevételeit	51 789 332 Ft módosított előirányzattal
	51 563 566 Ft teljesítéssel,
az önkormányzat kiadásait	51 789 332 Ft módosított előirányzattal
	48 410 618 Ft teljesítéssel

terjesztem a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat bevételei közül az alábbi tételeket emelném ki:

- A működési célú támogatás áht-n belülről az idei évben 33 112 797 Ft volt.
- Helyi adókból 1 019 409 Ft bevétele volt az önkormányzatnak, ennek döntő hányada – 584 709 Ft – helyi iparüzési adójából származik.
- Kommunális adó bevétel 434 700 Ft volt.

A kiadások közül az alábbi tételeket emelném ki:

- 2024. évben személyi juttatásokra 18 444 266 Ft-ot, járulékokra 2 076 677 Ft-ot fordítottunk.
- Dologi kiadásokra összesen 12 174 725 Ft-ot költöttünk.
- Beruházási kiadások, dologi kiadások, átadott pénzeszközök részletesen az 5. mellékletben.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja és 50. § -a alapján a képviselőtestület minősített többség szükséges a rendelet elfogadásához.

ELŐTERJESZTÉS

Mötv. 50. § Minősített többség szükséges a 42. § 1., 2., 5., 6., 7. és 16. pontjában foglalt, továbbá a törvényben és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyek eldöntéséhez, az önkormányzati képviselő kizárásához, az összeférhetetlenség, valamint a méltatlanság megállapításához, a képviselői megbízatás megszűnéséről való döntéshez, valamint a 46. § (2) bekezdés c) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

42. § A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át: 1. a rendeletalkotás;

Maróc, 2025. május 16.

Simonyai István
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Maróc Község Önkormányzat Képviselő- testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról (zárszámadásáról) szóló .../2025.(....) önkormányzati rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezet magában foglalja Maróc Község Önkormányzata zárszámadását. A települési önkormányzatok költségvetése az államháztartás része, a különböző jogcímeken a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra további adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) Áht. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján kell rendeletet alkotnia a megelőző év zárszámadásáról. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén átmeneti rendelkezéseket kell alkotni, valamint a támogatások elvonásával járhat. Amennyiben a jogszabályban meghatározott határidőig nem fogadja el a képviselő-testület, úgy az Áht. 108. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott az elemi költségvetésről az adatszolgáltatást az államháztartás információs rendszere keretében nem tudja teljesíteni. Ha az adatszolgáltatás kötelezettje adatszolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból nem, vagy késedelmesen teljesíti, a kincstár határozatban a Kormány rendeletében meghatározott mértékű bírságot szab ki. 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111/A. § -a alapján ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bázakerettye, 2025. május 16.

Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetésének zárszámadásáról

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § -ában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.7.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetése végrehajtásának

- a) a, bevételi főösszegét 51 563 566 Ft-ban, - ebből
 - aa) költségvetési bevételét 45 950 638 Ft-ban,
 - ab) finanszírozási bevételét 5 612 928 Ft-ban,
 - b) b, kiadási főösszegét 48 410 618 Ft-ban, - ebből
 - ba) költségvetési kiadását 47 034 998 Ft-ban,
 - bb) finanszírozási kiadását 1 375 620 Ft-ban
- állapítja meg.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát a 4. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

5. §

Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként az 5. melléklet szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi mérlegét a 6. mellékletnek megfelelően 223 488 375 forint főösszeggel hagyja jóvá.

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 3 152 948 forint összegben a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi eredménykimutatását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

9. §

Az önkormányzat által 2024. évben nyújtott kedvezményeket, mentességeket a 9. melléklet tartalmazza.

RENDELET-TERVEZET

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Maróc, 2025. május 16.

Simonyai István
polgármester

Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Maróc, 2025. május 16.

Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által előkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetési kiadási és bevételi teljesítéseit tartalmazza.

A 2–9. §-hoz

A zárszámadásnak a jogszabályokban meghatározott, kötelezően előírt mérlegeket, kimutatásokat, jelentéseket tartalmazó mellékleteit sorolja fel és fogadja el.

A 10. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi összevont költségvetési mérlege

Ft-ban

Költségvetési bevételek		2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Költségvetési kiadások		2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
1.	Működési költségvetés	38 180 401	34 619 075	34 548 923	1.	Működési költségvetés	37 967 967	36 064 770	36 060 093
1.1	Műk.célú tám.áht-n belülről	31 388 704	33 112 797	33 112 797	1.1	Személyi juttatások	18 817 200	18 444 266	18 444 266
1.2	Közhatalmi bevételek	850 000	1 089 561	1 019 409	1.2	Munkaadókat terhelő járulékok	2 100 000	2 076 677	2 076 677
1.3	Működési bevételek	5 941 697	416 717	416 717	1.3	Dologi kiadások	16 266 028	12 179 402	12 174 725
1.4	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	1.4	Egyéb működési kiadások	384 739	3 276 425	3 276 425
					1.5	Ellátottak pénzbeni juttatásai	400 000	88 000	88 000
2.	Felhalmozási költségvetés	12 001 470	11 557 329	11 401 715	2.	Felhalmozási költségvetés	15 523 147	14 348 942	10 974 905
2.1	Felhalmozási célú tám.áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595	2.1	Beruházási kiadások áfával	5 053 122	5 333 122	2 058 000
2.2	Felhalmozási bevételek	2 500 000	2 500 000	2 344 386	2.2	Felújítási kiadások áfával	10 470 025	9 015 820	8 916 905
2.3	Felhalm.célú átvett pénzeszközök	-	461 734	461 734	2.3	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
3.	Költségvetési bevételek összesen (1+2)	50 181 871	46 176 404	45 950 638	3.	Költségvetési kiadások összesen (1+2)	53 491 114	50 413 712	47 034 998
4.	Finanszírozás bevételei	4 287 329	5 612 928	5 612 928	4.	Finanszírozási kiadások	978 086	1 375 620	1 375 620
5.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4)	54 469 200	51 789 332	51 563 566	5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4)	54 469 200	51 789 332	48 410 618

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi bevételei

Ft-ban

Sor-szám	Bevételek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
I.	Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)	31 388 704	33 112 797	33 112 797
1	Önkormányzat működési támogatása	25 993 119	26 703 083	26 703 083
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 948 411	14 888 411	14 888 411
	Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	8 292 744	8 373 869	8 373 869
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 751 964	2 915 023	2 915 023
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	525 780	525 780
	Működési célú visszatérítendő kölcsönök igénybevétele áht-n belülről	-	2 500 000	2 500 000
	Elszámolásból származó bevételek	-	-	-
2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	5 395 585	3 909 714	3 909 714
	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-
	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-	-	-
	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	-	-	-
	ebből: elkülönített állami pénzalapok	-	-	3 909 714
II.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595
	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	-	-	8 595 595
	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-	-	-
	ebből: elkülönített állami pénzalapok	-	-	-
III.	Közhatalmi bevételek (3+...+7)	850 000	1 089 561	1 019 409
3	Vagyoni típusú adók	500 000	500 000	434 700
4	Értékesítési és forgalmi adók	350 000	584 709	584 709
5	Gépjármű adó	-	-	-
6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-
7	Egyéb közhatalmi bevételek	-	4 852	-
IV.	Működési bevételek (8+...+17)	5 941 697	416 717	416 717
8	Készletértékesítés ellenértéke	-	292 280	292 280
9	Szolgáltatások ellenértéke	-	50 000	50 000
10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
11	Tulajdonosi bevételek	5 931 697	-	-
12	Ellátási díjak	-	-	-
13	Kiszámlázott áfa	-	-	-
14	Áfa visszatérülése	-	-	-
15	Kamatbevételek	-	36	36
16	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-
17	Egyéb működési bevételek	10 000	74 401	74 401
V.	Felhalmozási bevételek (18+19)	2 500 000	2 500 000	2 344 386
18	Ingatlanok értékesítése	2 500 000	2 500 000	2 344 386
19	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	-
VI.	Működési célú átvett pénzeszközök (20+21)	-	-	-
20	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
21	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
VII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (22+23)	-	461 734	461 734
22	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
23	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	461 734	461 734
VIII.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)	50 181 871	46 176 404	45 950 638
IX.	Finanszírozási bevételek (24+25)	4 287 329	5 612 928	5 612 928
24	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 287 329	4 287 329	4 287 329
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	1 325 599	1 325 599
X.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)	54 469 200	51 789 332	51 563 566

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi kiadásai

Ft-ban

Sor-szám	Kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
I.	Személyi juttatások (1+2)	18 817 200	18 444 266	18 444 266
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	11 700 000	11 756 577	11 756 577
	Törvény szerinti munkabérek, illetmények	11 500 000	10 922 374	10 922 374
	Céljuttatás, projektpremium	-	-	-
	Jubileumi jutalom	-	-	-
	Béren kívüli juttatások	-	-	-
	Ruházati költségtérítés	-	-	-
	Közlekedési költségtérítés	-	-	-
	Egyéb költségtérítés	-	-	-
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	200 000	834 203	834 203
2	Külső személyi juttatások	7 117 200	6 687 689	6 687 689
	Választott tisztségviselők juttatásai	7 117 200	6 599 200	6 599 200
	Egyéb külső személyi juttatások	-	88 489	88 489
II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó	2 100 000	2 076 677	2 076 677
III.	Dologi kiadások (3+...+7)	16 266 028	12 179 402	12 174 725
3	Készletbeszerzés	5 000 000	3 319 442	3 319 442
4	Kommunikációs szolgáltatások	450 000	518 090	518 090
5	Szolgáltatási kiadások	7 350 000	6 359 648	6 354 971
6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	-	-	-
7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 466 028	1 982 222	1 982 222
IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)	400 000	88 000	88 000
8	Családi támogatások	-	-	-
9	Egyéb nem intézményi ellátások	400 000	88 000	88 000
V.	Egyéb működési célú kiadások 10+...+14)	384 739	3 276 425	3 276 425
10	Elvonások és befizetések	-	-	-
11	Működési célú visszatérítendő kölcsön törlesztése áht-n belülre	-	2 500 000	2 500 000
12	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	384 739	776 425	776 425
13	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
14	Tartalékok	-	-	-
VI.	Beruházások	5 053 122	5 333 122	2 058 000
VII.	Felújítások	10 470 025	9 015 820	8 916 905
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (15+16)	-	-	-
15	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
IX.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	53 491 114	50 413 712	47 034 998
X.	Finanszírozási kiadások (17+18)	978 086	1 375 620	1 375 620
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	978 086	1 375 620	1 375 620
18	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	-	-	-
XI.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)	54 469 200	51 789 332	48 410 618
Költségvetési engedélyezett létszámkeret		5 fő		
Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma		3 fő		

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi vagyonskimutatása (nettó értékben)

Ft-ban

Megnevezés	Sor	Db	Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes	Forgalomképes	Nem besorolt	Összesen
1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
2. Szellemi termékek	2	1	-	-	-	-	-
3. Üzemeltetésre, kezelésbe adott immateriális javak	3	0	-	-	-	-	-
4. Vagyonkezelésbe vett immateriális javak	4	0	-	-	-	-	-
5. Immaterialis javak értékhelyesbítése	5	0	-	-	-	-	-
I. Immaterialis javak összesen (01+...+05)	6	1	-	-	-	-	-
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	7	453	70 168 141	17 148 607	19 382 857	-	106 699 605
2. Gépek, berendezések és felszerelések	8	69	-	3 607 309	2 107 754	-	5 715 063
3. Járművek	9	4	-	4 986 356	-	-	4 986 356
4. Tenyészállatok	10	0	-	-	-	-	-
5. Beruházások;felújítások	11	0	-	-	-	-	-
6. Üzemeltetésre;kezelésre átadott eszközök	12	1	-	69 283 083	-	-	69 283 083
7. Vagyonkezelésbe vett eszközök	13	1	2 667 800	-	-	-	2 667 800
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
II. Tárgyi eszközök összesen (07+...+14)	15	528	72 835 941	95 025 355	21 490 611	-	189 351 907
1. Egyéb tartós részesedés	16	0	-	-	-	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	17	0	-	-	-	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	18	0	-	-	-	-	-
III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (16+17+18)	19	0	-	-	-	-	-
1. Koncesszióba adott eszközök	20	0	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	21	0	-	-	-	-	-
3. Koncesszióba;vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	22	0	-	-	-	-	-
IV. Koncesszióba;vagyonkezelésbe adott eszközök összesen (20+...+22)	23	0	-	-	-	-	-
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben) (6+15+19+23)	24	529	72 835 941	95 025 355	21 490 611	-	189 351 907
1. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre)	25	0	-	-	-	-	-
2. Vagyonkezelésbe adott eszközök (ÁHT-n belülre) értékhelyesbítése	26	0	-	-	-	-	-
3. Bérbevett befektetett eszközök	27	0	-	-	-	-	-
4. Letétbe;bizományba;üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	28	0	-	-	-	-	-
5. Állami elhelyezési célú ingatlanhasználati jogviszony keretében használt befektetett eszközök	29	0					
6. Közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok vagyonkezelésébe adott eszközök	30	0					
B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegen kívül) (25+...+30)	31	0	0	0	0	0	-

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Egyes bevételek és kiadások részletezése

Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	Elkülönített állami pénzalapok (közfoglalkoztatás támogatása)	3 909 714
2	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (diákmunka támogatása)	-
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (kulturális ágazat 20%-os bértámogatása)	-
Összesen:		3 909 714

Felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belül Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	Elkülönített állami pénzalapok (közfoglalkoztatás támogatása)	-
2	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (VP6-7.2.1.1-21 külterületi helyi közutak fejlesztése - pályázati támogatás szerepel)	8 595 595
3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-
Összesen:		8 595 595

Közhatalmi bevételek Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	Kommunális adó	434 700
2	Helyi iparűzési adó	584 709
3	Gépjármű adó	-
4	Idégenforgalmi adó	-
5	Igazgatási szolgáltatási díj	-
6	Készenléti pótlék	-
Összesen:		1 019 409

Dologi kiadások Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
	Szakmai anyagok beszerzése	0
	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 319 442
1	Készletbeszerzés	3 319 442
	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	14 031
	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	504 059
2	Kommunikációs szolgáltatások	518 090
	Közüzemi díjak	1 356 902
	Vásárolt élelmezés	43 902
	Bérleti és lízing díjak	-
	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	695 323
	Közvetített szolgáltatások	-
	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	-
	Egyéb szolgáltatások	4 258 844
	ebből: biztosítási díjak	531 632
3	Szolgáltatási kiadások	6 354 971
4	Kiküldetések kiadásai	-
5	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1 967 888
6	Fizetendő áfa	-
7	Kamatkiadás	5 823
8	Egyéb dologi kiadások	8 511
Összesen		12 174 725

Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	Óvoda Társulás bankköltségéhez hozzájárulás	-
2	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	180 539
3	Bucsutai Szociális Társulás támogatása	480 336
4	Letenyei Közös Önk. Hivatal belső ellenőri feladatok támogatása	-
5	Dél-Zala Murahid Többcélú Társulás tagdíj	3 350
6	Fogorvosi költségekhez hozzájárulás	112 200
7	Bázakerettyei Óvodai támogatás	-
Összesen:		776 425

Beruházások, felújítások Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	Külterületi köztűtfejlesztés - 02 és 010 hrsz-ú utak - VP6- 7.2.1.1-21	8 916 905
2	Településterv	1 778 000
3	Tárcsa beszerzés	280 000
Összesen:		10 974 905

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi mérlege

Ft-ban

Megnevezés	2023. év	2024. év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
A/I/2 Szellemi termékek	0	1 400 000
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	1 400 000
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	165 437 943	175 982 688
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 120 748	10 701 419
A/II/4 Beruházások, felújítások	37 153 135	30 274 950
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	217 711 826	216 959 057
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	217 711 826	218 359 057
C/II/1 Forintpénztár	325 760	1 250
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	325 760	1 250
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	4 348 702	3 273 960
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	4 348 702	3 273 960
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	4 674 462	3 275 210
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	359 255	1 677 977
D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	124 792	37 019
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	214 266	1 571 350
D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	20 197	69 608
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	105 644	112 009
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	25 126	25 126
D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	80 518	86 883
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	464 899	1 789 986
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	53 122	53 122
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	53 122	53 122
D/III/4 Forgótőke elszámolása	11 000	11 000
D/III/7 Folyósított , megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása (3657)	0	0
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...D/III/9)	64 122	64 122
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	529 021	1 854 108
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+ ...+E/I/4)	0	0
E/III/1 December havi illetmények , munkabérek elszámolása	0	0
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (= E/III/1+E/III/2)	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	222 915 309	223 488 375
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	70 153 000	70 153 000
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 570 226	6 570 226
G/IV Felhalmozott eredmény	126 522 779	142 289 319
G/VI Mérleg szerinti eredmény	15 766 540	1 679 154
G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	219 012 545	220 691 699
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	635 000	0
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9l)	0	0
H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9) -----	635 000	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	978 086	928 065
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	978 086	928 065
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	978 086	928 065
H/III/1 Kapott előlegek	451 255	186 384
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9)	451 255	186 384
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	2 064 341	1 114 449
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 838 423	1 682 227
J/3 Halasztott eredményzempléltű bevételek	0	0
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 838 423	1 682 227
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+J)	222 915 309	223 488 375

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Maradványkimutatása

Ft-ban

1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	45 950 638
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	47 034 998
3.	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 1 084 360
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	5 612 928
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 375 620
6.	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	4 237 308
7.	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	3 152 948
8.	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9.	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10.	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13.	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14.	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15.	C) Összes maradvány (A+B)	3 152 948
16.	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	-
17.	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 152 948
18.	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,09)	-
19.	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Eredménykimutatása

Ft-ban

	Megnevezés	Előző időszak 2023. év	Tárgy időszak 2024.év
01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1 017 505	2 518 166
02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1 269 820	342 280
03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	40 206	6 365
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01+02+03)	2 327 531	2 866 811
04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+ 04+05)	0	0
06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	25 780 602	26 703 083
07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10 601 473	3 909 714
08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	23 470 266	9 057 329
09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11 320 563	6 181 554
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (06+07+08+09)	71 172 904	45 851 680
10.	Anyagköltség	6 447 196	3 319 442
11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 086 402	6 373 061
12.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
13.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (10+11+12+13)	14 533 598	9 692 503
14.	Béreköltség	10 784 587	10 775 712
15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 117 200	7 521 892
16.	Bérfelrakások	1 958 722	2 067 143
V.	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	19 860 509	20 364 747
VI.	Értékcsökkenési leírás	9 990 176	11 774 422
VII.	Egyéb ráfordítások	13 343 286	5 201 878
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.-III.-IV.-V.-VI.-VII.)	15 772 866	1 684 941
17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
18.	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek	0	0
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bev.	0	0
20.	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	90	36
21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	0	0
21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+18+19+20+21)	90	36
22.	Részesedésekből származó ráfordítások	0	0
23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	0	0
24.	Fizetendő kamat és kamatjellegű ráfordítások	6 416	5 823
25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	0	0
26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	0	0
26a.	.- ebből: árfolyamvesztés	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (22+23+24+25+26)	6 416	5 823
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)	-6 326	-5 787
C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (+A+B)	15 766 540	1 679 154

Maróc Község Önkormányzata által 2024. évben nyújtott közvetett kedvezmények, mentességek

Ft-ban

Sorszám	Kedvezmény, mentesség megnevezése	Kedvezmény nélkül elért bevétel	Kedvezmények összege
1	Ellátottak térítési díjának elengedése	0	0
2	Ellátottak kártérítésének elengedése	0	0
3	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	0	0
4	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
5	Iparüzési adóból biztosított kedvezmény, mentesség	584 709	0
6	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény	0	0
7	Gépjárműadóból biztosított mentesség		0
8	Idegenforgalmi adóból biztosított kedvezmény, mentesség	0	0
9	Helyiségek, eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0	0
10	Egyéb nyújtott kedvezmény	0	0
11	Egyéb kölcsön elengedése	0	0
12	Közvetett támogatások összesen:	584 709	0

A helyi iparüzési adóról szóló 8/2010. (XII.23.) önkormányzati rendelet 6. § (1) Az adóalap-mentességre vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza.

(2) Mentés továbbá az iparüzési adó fizetése alól az a vállalkozó, akinek vagy amelynek a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 1,5 millió Ft-ot.

(3) Az a vállalkozó akinek az éves vállalkozói szintű adóalapja a 2,5 millió Ft-ot nem haladja meg, az adott évben kiszámított iparüzési adóból 50 %-os kedvezményben részesül.

Adatellenőrző kód: -2c02f66441065-3723-1a-4b3161145c693c-63-53-7d

Fejezeti jellemző adatok

fejezet

cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

20
megye/
vármegye

0327
pénzügyi körzet

91
település-
típus

A megye/vármegye megnevezése, önkormányzat
székhelye:

.....
.....
.....

Szerv számjele

559805

PIR-törzsszám

1254

szektor

841105

szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:
MARÓC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

8888 Maróc Rákóczi út 4

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

Összevont (konszolidált) beszámoló

típus

év

hónap

naptól

-

hónap

napig

.....,év.....hó.....nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

.....(név)

.....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó
kölségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvviteli feladatainak teljesítésére használt
számvetési program neve

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
K01	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások
K02	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek
K03	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások
K04	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek
K12	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg
K13	Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés

K01 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások				Konszolidált összeg		Konszolidált összeg	
#	Megnevezés	3	4	5	6	Konszolidált összeg	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)		10 922 374	0	10 922 374		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)		834 203	0	834 203		
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)		11 756 577	0	11 756 577		
16	Vál-szolt tisztviselők juttatásai (K121)		6 599 200	0	6 599 200		
18	Egyéb kölső személyi juttatások (K123)		88 489	0	88 489		
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)		6 687 689	0	6 687 689		
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)		18 444 266	0	18 444 266		
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)		2 076 677	0	2 076 677		
22	ebbl.: szociális hozzájárulási adó (K2)		2 075 990	0	2 075 990		
25	ebbl.: táppénz hozzájárulás (K2)		687	0	687		
29	Üzemiellátási anyagok beszerzése (K312)		3 319 442	0	3 319 442		
31	Készletbeszerzés (-28+29+30) (K31)		3 319 442	0	3 319 442		
32	Inform.technikai szolgáltatások igénybevétele (K321)		14 031	0	14 031		
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)		504 059	0	504 059		
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)		518 090	0	518 090		
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)		1 220 635	0	1 220 635		
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)		136 267	0	136 267		
39	Közüzem. díjak (=35+...+38) (K331)		1 356 902	0	1 356 902		
40	Vásárolt élelmiszer (K332)		43 902	0	43 902		
43	Karbantartási, kijavítási szolgáltatások (K334)		695 323	0	695 323		
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)		4 258 844	0	4 258 844		
48	ebbl.: biztosítási díjak (K337)		531 632	0	531 632		
49	Szolgáltatási kiadások (-39+40+41+43+44+46+47) (K33)		6 354 971	0	6 354 971		
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)		1 967 888	0	1 967 888		
55	Kamatkiadások (>=56+57) (K353)		5 823	0	5 823		
62	Egyéb dologi kiadások (K355)		8 511	0	8 511		
63	Külfélté befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)		1 982 222	0	1 982 222		
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)		12 174 725	0	12 174 725		
104	Egyéb nem intézményi ellátások (>=105+...+123) (K48)		88 000	0	88 000		
119	ebbl.: egyéb, az önkormányzat rendeltetésben megállapított juttatás (K48)		10 000	0	10 000		
121	ebbl.: települési támogatás [Szorvtv. 45. §.] (K48)		78 000	0	78 000		
124	Ellátottak pénzbeli juttatásai (-65+66+77+78+89+98+101+104) (K4)		88 000	0	88 000		
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=144+...+153) (K405)		2 500 000	0	2 500 000		
150	ebbl.: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K505)		2 500 000	0	2 500 000		
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164) (K506)		776 425	0	776 425		
161	ebbl.: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)		292 739	0	292 739		
162	ebbl.: támogatások és költségvetési szervek (K506)		483 686	0	483 686		
194	Egyéb működési célú kiadások (=125+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)		3 276 425	0	3 276 425		
195	Intézményi javak beszerzése, letétele (K61)		1 400 000	0	1 400 000		
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, letétele (K64)		280 000	0	280 000		
204	Beműködési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)		378 000	0	378 000		

K01 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K1-K8. Költségvetési kiadások									
Száma	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg			Konszolidálás			Konszolidált összeg	
		3	4	5	6	7	8	9	10
205	Beruházások (=195+196+199+200+202+204) (K6)		2 058 000		0			2 058 000	
206	Ingatlanok felújításai (K71)		7 021 185		0			7 021 185	
209	Felújítási célt előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)		1 895 720		0			1 895 720	
210	Felújítások (=206+...+209) (K7)		8 916 905		0			8 916 905	
273	Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)		47 034 998		0			47 034 998	

K02 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek					
#	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
		4.	5.	6.	
2.					
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	14 888 411			14 888 411
03	Teljesítési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1 31)	8 373 869			8 373 869
05	Teljesítési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása (=03+04) (B113)	8 373 869			8 373 869
06	Teljesítési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 915 023			2 915 023
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	525 780			525 780
09	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)	26 703 083			26 703 083
23	Működési célú visszatérítendő támogatások, költségnök igénybevétele államháztartáson belülről (=24+...+3) (B15)	2 500 000			2 500 000
30	ebbel: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B15)	2 500 000			2 500 000
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	3 909 714			3 909 714
40	ebbel: elkülönített állami pénzalapok (B16)	3 909 714			3 909 714
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	33 112 797			33 112 797
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	8 595 595			8 595 595
73	ebbel: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	8 595 595			8 595 595
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	8 595 595			8 595 595
108	Vállalati típusú adók (=109+...+114) (B34)	434 700			434 700
110	ebbel: magánszemélyek kommunális adója (B34)	434 700			434 700
115	Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+135) (B351)	584 709			584 709
121	ebbel: állandó jellelgel végzett (partízió)st tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)	584 709			584 709
162	Tennélek és szolgáltatások adói (=115+136+140+141+145) (B35)	584 709			584 709
182	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+108+162+163) (B3)	1 019 409			1 019 409
183	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	292 280			292 280
184	Szolgáltatások ellenértéke (>=185+186) (B402)	50 000			50 000
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	36			36
207	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=199+203) (B408)	36			36
216	Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411)	74 401			74 401
218	ebbel: kiadások visszatérítése (B411)	70 521			70 521
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	416 717			416 717
222	Ingatlanok értékesítése (>=223) (B52)	2 344 386			2 344 386
223	ebbel: termőföld-eladás bevételei (B52)	18 786			18 786
230	Felhalmozási bevételek (=220+222+224+225+228) (B5)	2 344 386			2 344 386
270	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=271+...+281) (B75)	461 734			461 734
279	ebbel: Európai Unió (B75)	461 734			461 734
282	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=257+...+260+270) (B7)	461 734			461 734
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	45 950 638			45 950 638

K03 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások					
Száma	Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
		3	4	5	6
19	Államháztartáson kívüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		1 375 620	0	1 375 620
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)		1 375 620	0	1 375 620
38	Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)		1 375 620	0	1 375 620

K04 - Önkormányzatú (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek					
11	2	Megnevezés	Konszolidálás		Konszolidált összeg
			4	5	
11		E16.6 év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	4 287 329	0	4 287 329
13		Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	4 287 329	0	4 287 329
14		Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	1 325 599	0	1 325 599
22		Belülről finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	5 612 928	0	5 612 928
31		Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	5 612 928	0	5 612 928

K12 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg					
#	Megnevezés	Konszolidált előtti összeg		Konszolidálás	
1		3	4	Konszolidált összeg	
				5	
01	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	1 400 000	0	0	1 400 000
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	216 959 057	0	0	216 959 057
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	218 359 057	0	0	218 359 057
10	C/II Pénzárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	1 250	0	0	1 250
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+CIV/1+CIV/2)	3 273 960	0	0	3 273 960
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	3 275 210	0	0	3 275 210
13	D/I Kötelezettségi ében esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	1 789 986	0	0	1 789 986
15	D/II Követelési jellegű sajátos elszámolások (=D/II/1+...+D/II/9)	64 122	0	0	64 122
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 854 108	0	0	1 854 108
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	223 488 375	0	0	223 488 375
20	G/I-III Nemzeti valjyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	76 723 226	0	0	76 723 226
21	G/IV Felhalmozott eredmény	142 289 319	0	0	142 289 319
23	G/V) Mérleg szerinti eredmény	1 679 154	0	0	1 679 154
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	220 691 699	0	0	220 691 699
26	H/II Költségvetési, illetve követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	928 065	0	0	928 065
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	186 384	0	0	186 384
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	1 114 449	0	0	1 114 449
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 682 227	0	0	1 682 227
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	223 488 375	0	0	223 488 375

K13 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás					
Megnevezés		Konszolidálás előtti összeg		Konszolidálás	Konszolidált összeg
I.	2.	3.		4.	5.
01	01. Működési eredményezménybevételek	2 518 166	0		2 518 166
02	02. Hozzájárulások és szolgáltatások értékesítése nettó eredményezménybevételei	342 280	0		342 280
03	03. Tevékenység egyéb nettó eredményezménybevételei	6 365	0		6 365
04	I. Tevékenység nettó eredményezménybevételei (=01+02+03)	2 866 811	0		2 866 811
06	06. Központi működési célú támogatások eredményezménybevételei	26 703 083	0		26 703 083
07	07. Egyéb működési célú támogatások eredményezménybevételei	3 909 714	0		3 909 714
08	08. Felhalmozási célú támogatások eredményezménybevételei	9 057 329	0		9 057 329
09	09. Különféle egyéb eredményezménybevételek	6 181 554	0		6 181 554
12	III. Egyéb eredményezménybevételek (=06+07+08+09)	45 851 680	0		45 851 680
13	10. Átlagköltség	3 319 442	0		3 319 442
14	11. Igénybe vett szolgáltatások értéke	6 373 061	0		6 373 061
17	IV. Átlagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	9 692 503	0		9 692 503
18	14. Helyi költség	10 775 712	0		10 775 712
19	15. Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 521 892	0		7 521 892
20	16. Bérjárulékok	2 067 143	0		2 067 143
21	V. Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	20 364 747	0		20 364 747
22	VI. Értékszámképzési leírás	11 774 422	0		11 774 422
23	VII. Egyéb ráfordítások	5 201 878	0		5 201 878
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III+IV+V+VI+VII)	1 684 941	0		1 684 941
28	20. Egyéb kapott (fűtő) kamatok és kamatjellegű eredményezménybevételek	36	0		36
32	VIII. Pénzügyi műveletek eredményezménybevételei (=17+18+19+20+21)	36	0		36
35	24. Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	5 823	0		5 823
42	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	5 823	0		5 823
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	-5 787	0		-5 787
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)	1 679 154	0		1 679 154

NYILATKOZAT

A) Alulírott, Simonyai István, a(z) Maróc Község Önkormányzata költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

c) Kontrolltevékenységek:

d) Információs és kommunikációs rendszer:

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Maróc, 2025. május 16.

P. H.

.....

aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

aláírás

**Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2025. (V. 22.) önkormányzati
rendelete**

az önkormányzat 2024. évi költségvetésének zárszámadásáról

[1] Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete célja, hogy a gazdálkodás folyamatosságának és átláthatóságának biztosítása érdekében eleget tegyen rendeletalkotási kötelezettségének, ezért

[2] Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § - ában meghatározott feladatkörében eljárva

[3] az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024.(II.7.) önkormányzati rendeletének végrehajtásáról szóló zárszámadás megalkotása érdekében a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetése végrehajtásának

- a) bevételi főösszegét 51 563 566 Ft-ban, - ebből
 - aa) költségvetési bevételét 45 950 638 Ft-ban,
 - ab) finanszírozási bevételét 5 612 928 Ft-ban,
- b) kiadási főösszegét 48 410 618 Ft-ban, - ebből
 - ba) költségvetési kiadását 47 034 998 Ft-ban,
 - bb) finanszírozási kiadását 1 375 620 Ft-banállapítja meg.

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét az 1. mellékletnek megfelelően fogadja el.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet és a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. §

A képviselő-testület az önkormányzat vagyonát a 4. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá.

5. §

Az önkormányzat egyes bevételeinek és kiadásainak részletezését, valamint a beruházási kiadásait feladatonként az 5. melléklet szerint fogadja el.

6. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi mérlegét a 6. mellékletnek megfelelően 223 488 375 forint főösszeggel hagyja jóvá.

7. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi gazdálkodása során keletkezett maradványát 3 152 948 forint összegben a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi eredménykimutatását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

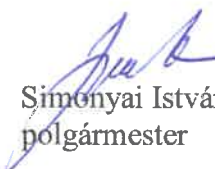
9. §

Az önkormányzat által 2024. évben nyújtott kedvezményeket, mentességeket a 9. melléklet tartalmazza.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Maróc 2025. május 22.


Simonyai István
polgármester




Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

A rendeletet 2025. május 22. napján kihirdettem.*




Dr. Resch Karolina Ildikó
jegyző

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi összevont költségvetési mérlege

Adatok: forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Költségvetési bevételek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesíté s		Költségvetési kiadások	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés
1									
2									
3									
4	1. Működési költségvetés	38 180 401	34 619 075	34 548 923	1.	Működési költségvetés	37 967 967	36 064 770	36 060 093
5	1. Műk.célú tám.áht-n belülről	31 388 704	33 112 797	33 112 797	1.	Személyi juttatások	18 817 200	18 444 266	18 444 266
6	1. Közhatalmi bevételek	850 000	1 089 561	1 019 409	1.	Munkaadókat terhelő járulékok	2 100 000	2 076 677	2 076 677
7	1. Működési bevételek	5 941 697	416 717	416 717	1.	Dologi kiadások	16 266 028	12 179 402	12 174 725
8	1. Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	1.	Egyéb működési kiadások	384 739	3 276 425	3 276 425
9					1.	Ellátottak pénzbeni juttatásai	400 000	88 000	88 000
10	2. Felhalmozási költségvetés	12 001 470	11 557 329	11 401 715	2.	Felhalmozási költségvetés	15 523 147	14 348 942	10 974 905
11	2. Felhalmozási célú tám.áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595	2.	Beruházási kiadások áfával	5 053 122	5 333 122	2 058 000
12	2. Felhalmozási bevételek	2 500 000	2 500 000	2 344 386	2.	Felújítási kiadások áfával	10 470 025	9 015 820	8 916 905
13	2. Felhalm.célú átvett pénzeszközök	-	461 734	461 734	2.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
14	3. Költségvetési bevételek összesen (1+2)	50 181 871	46 176 404	45 950 638	3.	Költségvetési kiadások összesen (1+2)	53 491 114	50 413 712	47 034 998

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
15	4. Finanszírozás bevételei	4 287 329	5 612 928	5 612 928	4.	Finanszírozási kiadások	978 086	1 375 620	1 375 620
16	5. BEVÉTELEK ÖSSZESEN (3+4)	54 469 200	51 789 332	51 563 566	5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+4)	54 469 200	51 789 332	48 410 618

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi bevételei

Adatok: forintban

	A	B	C	D	E
1	Sor	Bevételek	2024. évi	2024. évi	2024. évi
2	szá		eredeti	módosított	teljesítés
	m		előirányza	előirányzat	
			t		
3	I.	Működési célú támogatások áht-n belülről (1+2)	31 388 704	33 112 797	33 112 797
4	1	Önkormányzat működési támogatása	25 993 119	26 703 083	26 703 083
5		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 948 411	14 888 411	14 888 411
6		Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
7		Települési önkorm. szoc. és gyerekj. feladatainak támogatása	8 292 744	8 373 869	8 373 869
8		Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-	-	-
9		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 751 964	2 915 023	2 915 023
10		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	525 780	525 780
11		Működési célú visszatérítendő kölcsönök igénybevétele áht-n belülről	-	2 500 000	2 500 000
12		Elszámolásból származó bevételek	-	-	-
13	2	Egyéb működési célú támogatás áht-n belülről	5 395 585	3 909 714	3 909 714
14		ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	-	-	-
15		ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-	-	-
16		ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	-	-	-
17		ebből: elkülönített állami pénzalapok	-	-	3 909 714
18	II.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595
19		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	9 501 470	8 595 595	8 595 595
20		ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	-	-	8 595 595
21		ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-	-	-
22		ebből: elkülönített állami pénzalapok	-	-	-
23	III.	Közhatalmi bevételek (3+..+7)	850 000	1 089 561	1 019 409
24	3	Vagyoni típusú adók	500 000	500 000	434 700
25	4	Értékesítési és forgalmi adók	350 000	584 709	584 709
26	5	Gépjármű adó	-	-	-
27	6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	-	-	-
28	7	Egyéb közhatalmi bevételek	-	4 852	-
29	IV.	Működési bevételek (8+..+17)	5 941 697	416 717	416 717
30	8	Készletértékesítés ellenértéke	-	292 280	292 280
31	9	Szolgáltatások ellenértéke	-	50 000	50 000
32	10	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
33	11	Tulajdonosi bevételek	5 931 697	-	-
34	12	Ellátási díjak	-	-	-
35	13	Kiszámlázott áfa	-	-	-

	A	B	C	D	E
36	14	Áfa visszatérülése	-	-	-
37	15	Kamatbevételek	-	36	36
38	16	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	-
39	17	Egyéb működési bevételek	10 000	74 401	74 401
40	V.	Felhalmozási bevételek (18+19)	2 500 000	2 500 000	2 344 386
41	18	Ingatlanok értékesítése	2 500 000	2 500 000	2 344 386
42	19	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	-	-	-
43	VI.	Működési célú átvett pénzeszközök (20+21)	-	-	-
44	20	Működési célú kölcsön visszatérülése	-	-	-
45	21	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-
46	VII	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (22+23)	-	461 734	461 734
47	22	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	-	-	-
48	23	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	461 734	461 734
49	VII I.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II+III+IV+V+VI+VII)	50 181 871	46 176 404	45 950 638
50	IX.	Finanszírozási bevételek (24+25)	4 287 329	5 612 928	5 612 928
51	24	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 287 329	4 287 329	4 287 329
52	25	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	1 325 599	1 325 599
53	X.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (VIII+IX)	54 469 200	51 789 332	51 563 566

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi kiadásai

Adatok: forintban

	A	B	C	D	E
1	Sor-	Kiadások	2024. évi	2024. évi	2024. évi
2	sorszám		eredeti	módosított	teljesítés
			előirányzat	előirányzat	
3	I.	Személyi juttatások (1+2)	18 817 200	18 444 266	18 444 266
4	1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	11 700 000	11 756 577	11 756 577
5		Törvény szerinti munkabérek, illetmények	11 500 000	10 922 374	10 922 374
6		Céljuttatás, projektprémium	-	-	-
7		Jubileumi jutalom	-	-	-
8		Béren kívüli juttatások	-	-	-
9		Ruházati költségtérítés	-	-	-
10		Közlekedési költségtérítés	-	-	-
11		Egyéb költségtérítés	-	-	-
12		Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	200 000	834 203	834 203
13	2	Külső személyi juttatások	7 117 200	6 687 689	6 687 689
14		Választott tisztségviselők juttatásai	7 117 200	6 599 200	6 599 200
15		Egyéb külső személyi juttatások	-	88 489	88 489
16	II.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc.hozzájárulás adó	2 100 000	2 076 677	2 076 677
17	III.	Dologi kiadások (3+..+7)	16 266 028	12 179 402	12 174 725
18	3	Készletbeszerzés	5 000 000	3 319 442	3 319 442
19	4	Kommunikációs szolgáltatások	450 000	518 090	518 090
20	5	Szolgáltatási kiadások	7 350 000	6 359 648	6 354 971
21	6	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	-	-	-
22	7	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 466 028	1 982 222	1 982 222
23	IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (8+9)	400 000	88 000	88 000
24	8	Családi támogatások	-	-	-
25	9	Egyéb nem intézményi ellátások	400 000	88 000	88 000
26	V.	Egyéb működési célú kiadások 10+..+14)	384 739	3 276 425	3 276 425
27	10	Elvonások és befizetések	-	-	-
28	11	Működési célú visszatérítendő kölcsön törlesztése áht-n belülre	-	2 500 000	2 500 000
29	12	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	384 739	776 425	776 425
30	13	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
31	14	Tartalékok	-	-	-
32	VI.	Beruházások	5 053 122	5 333 122	2 058 000
33	VII.	Felújítások	10 470 025	9 015 820	8 916 905
34	VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (15+16)	-	-	-
35	15	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása áht-n kívülre	-	-	-
36	16	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre	-	-	-
37	IX.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	53 491 114	50 413 712	47 034 998
38	X.	Finanszírozási kiadások (17+18)	978 086	1 375 620	1 375 620
39	17	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	978 086	1 375 620	1 375 620

	A	B	C	D	E
40	18	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	-	-	-
41	XI.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (IX+X)	54 469 200	51 789 332	48 410 618
42		Költségvetési engedélyezett létszámkeret	5 fő		
43					
44		Ebből közcélú foglalkoztatottak létszáma	3 fő		

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi vagyonkimutatása (nettó értékben)

Adatok: forintban

A		B	C	D	E	F	G	H
Megnevezés		Sor	Db	Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes	Forgalomképes	Nem besorolt	Összesen
1								
2	1. Vagyoni értékű jogok	1	0	-	-	-	-	-
3	2. Szellemi termékek	2	1	-	-	-	-	-
4	3. Üzemeltetésre, kezelésbe adott immateriális javak	3	0	-	-	-	-	-
5	4. Vagyonkezelésbe vett immateriális javak	4	0	-	-	-	-	-
6	5. Immateriális javak értékhelyesbítése	5	0	-	-	-	-	-
7	I. Immateriális javak összesen (01+...+05)	6	1	-	-	-	-	-
8	1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	7	453	70 168 141	17 148 607	19 382 857	-	106 699 605
9	2. Gépek, berendezések és felszerelések	8	69	-	3 607 309	2 107 754	-	5 715 063
10	3. Járművek	9	4	-	4 986 356	-	-	4 986 356
11	4. Tenyészállatok	10	0	-	-	-	-	-
12	5. Beruházások; felújítások	11	0	-	-	-	-	-
13	6. Üzemeltetésre; kezelésre átadott eszközök	12	1	-	69 283 083	-	-	69 283 083
14	7. Vagyonkezelésbe vett eszközök	13	1	2 667 800	-	-	-	2 667 800
15	8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	14	0	-	-	-	-	-
16	II. Tárgyi eszközök összesen (07+...+14)	15	528	72 835 941	95 025 355	21 490 611	-	189 351 907
17	1. Egyéb tartós részesedés	16	0	-	-	-	-	-
18	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	17	0	-	-	-	-	-
19	3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	18	0	-	-	-	-	-
20	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (16+17+18)	19	0	-	-	-	-	-
21	1. Koncesszióba adott eszközök	20	0	-	-	-	-	-
22	2. Vagyonkezelésbe adott eszközök - ÁHT-n kívülre	21	0	-	-	-	-	-
23	3. Koncesszióba; vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	22	0	-	-	-	-	-
24	IV. Koncesszióba; vagyonkezelésbe adott eszközök összesen (20+...+22)	23	0	-	-	-	-	-

	A	B	C	D	E	F	G	H
25	A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben) (6+15+19+23)	24	529	72 835 941	95 025 355	21 490 611	-	189 351 907
26	1. Vagyongazdálkodásba adott eszközök (ÁHT-n belülre)	25	0	-	-	-	-	-
27	2. Vagyongazdálkodásba adott eszközök (ÁHT-n belülre) értékhelyesbítése	26	0	-	-	-	-	-
28	3. Bérbevevett befektetett eszközök	27	0	-	-	-	-	-
29	4. Letétbe; bizományba; üzemeltetésre átvett befektetett eszközök	28	0	-	-	-	-	-
30	5. Állami elhelyezési célú ingatlanhasználati jogviszony keretében használt befektetett eszközök	29	0					
31	6. Közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványok vagyongazdálkodásba adott eszközök	30	0					
32	B) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (Mérlegben kívül) (25+...+30)	31	0	0	0	0	0	-

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Egyes bevételek és kiadások részletezése

1. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül (adatok: forintban)

	A	B	C
1	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
2	1	Elkülönített állami pénzalapok (közfoglalkoztatás támogatása)	3 909 714
3	2	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (diákmunka támogatása)	-
4	3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (kulturális ágazat 20%-os bértámogatása)	-
5		Összesen:	3 909 714

2. Felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről (adatok: forintban)

	A	B	C
1	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
2	1	Elkülönített állami pénzalapok (közfoglalkoztatás támogatása)	-
3	2	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (VP6-7.2.1.1-21 külterületi helyi közutak fejlesztése - pályázati támogatás szerepel)	8 595 595
4	3	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	-
5		Összesen:	8 595 595

3. Közhatalmi bevételek (adatok: forintban)

	A	B	C
1	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
2	1	Kommunális adó	434 700
3	2	Helyi iparüzési adó	584 709
4	3	Gépjármű adó	-
5	4	Idegenforgalmi adó	-
6	5	Igazgatási szolgáltatási díj	-
7	6	Késedelmi pótlék	-
8		Összesen:	1 019 409

4. Dologi kiadások (adatok: forintban)

	A	B	C
1	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
2		Szakmai anyagok beszerzése	0
3		Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 319 442

	A	B	C
4	1	Készletbeszerzés	3 319 442
5		Informatikai szolgáltatások igénybevétele	14 031
6		Egyéb kommunikációs szolgáltatások	504 059
7	2	Kommunikációs szolgáltatások	518 090
8		Közüzem díjak	1 356 902
9		Vásárolt élelmiszer	43 902
10		Bérleti és lízing díjak	-
11		Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	695 323
12		Közvetített szolgáltatások	-
13		Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	-
14		Egyéb szolgáltatások	4 258 844
15		ebből: biztosítási díjak	531 632
16	3	Szolgáltatási kiadások	6 354 971
17	4	Kiküldetések kiadásai	-
18	5	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1 967 888
19	6	Fizetendő áfa	-
20	7	Kamatkiadás	5 823
21	8	Egyéb dologi kiadások	8 511
22		Összesen	12 174 725

5. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre (adatok: forintban)

	A	B	C
1	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
2	1	Óvoda Társulás bankköltségéhez hozzájárulás	-
3	2	Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal támogatása	180 539
4	3	Bucsutai Szociális Társulás támogatása	480 336
5	4	Letenyei Közös Önk. Hivatal belső ellenőri feladatok támogatása	-
6	5	Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás tagdíj	3 350
7	6	Fogorvosi költségekhez hozzájárulás	112 200
8	7	Bázakerettyei Óvodai támogatás	-
9		Összesen:	776 425

6. Beruházások, felújítások (adatok: forintban)

	Sor-szám	Megnevezés	2024. évi Teljesítés
1	1	Külterületi közútfejlesztés - 02 és 010 hrsz-ú utak - VP6- 7.2.1.1-21	8 916 905
2	2	Településtervezés	1 778 000
3	3	Tárcsa beszerzés	280 000
4		Összesen:	10 974 905

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi mérlege

Adatok: forintban

	A	B	C
1	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
3	A/I/2 Szellemi termékek	0	1 400 000
4	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	1 400 000
5	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	165 437 943	175 982 688
6	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	15 120 748	10 701 419
7	A/II/4 Beruházások, felújítások	37 153 135	30 274 950
8	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	217 711 826	216 959 057
9	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	217 711 826	218 359 057
10	C/II/1 Forintpénztár	325 760	1 250
11	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	325 760	1 250
12	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	4 348 702	3 273 960
13	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	4 348 702	3 273 960
14	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	4 674 462	3 275 210
15	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	359 255	1 677 977
16	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	124 792	37 019
17	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	214 266	1 571 350
18	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	20 197	69 608
19	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	105 644	112 009
20	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	25 126	25 126
21	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	80 518	86 883
22	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	464 899	1 789 986
23	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	53 122	53 122
24	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	53 122	53 122
25	D/III/4 Forgótőke elszámolása	11 000	11 000
26	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása (3657)	0	0
27	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...D/III/9)	64 122	64 122
28	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	529 021	1 854 108
29	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0
30	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	0	0
31	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0
32	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	0
33	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	222 915 309	223 488 375

	A	B	C
34	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	70 153 000	70 153 000
35	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	6 570 226	6 570 226
36	G/IV Felhalmozott eredmény	126 522 779	142 289 319
37	G/VI Mérleg szerinti eredmény	15 766 540	1 679 154
38	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	219 012 545	220 691 699
39	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	635 000	0
40	H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9l)	0	0
41	H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
42	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	635 000	0
43	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	978 086	928 065
44	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	978 086	928 065
45	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	978 086	928 065
46	H/III/1 Kapott előlegek	451 255	186 384
47	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/9)	451 255	186 384
48	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	2 064 341	1 114 449
49	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 838 423	1 682 227
50	J/3 Halasztott eredményszámlátú bevételek	0	0
51	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 838 423	1 682 227
52	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	222 915 309	223 488 375

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Maradványkimutatása

Adatok: forintban

	A	B
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	45 950 638
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	47 034 998
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=1-2)	- 1 084 360
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	5 612 928
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 375 620
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=4-5)	4 237 308
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	3 152 948
8	Vállalkozási tevékenység bevételei	-
9	Vállalkozási tevékenység kiadásai	-
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=8-9)	-
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	-
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13	IV. Vállalkozási tevékenységfinanszírozási egyenlege (=11-12)	-
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	-
15	C) Összes maradvány (A+B)	3 152 948
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	-
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	3 152 948
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=Bx0,09)	-
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	-

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi Eredménykimutatása

Adatok: forintban

	A	B	C	D
1		Megnevezés	Előző időszak 2023. év	Tárgy időszak 2024.év
2				
3	01.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1 017 505	2 518 166
4	02.	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1 269 820	342 280
5	03.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	40 206	6 365
6	I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (01+02+03)	2 327 531	2 866 811
7	04.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
8	05.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
9	II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+ 04+05)	0	0
10	06.	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	25 780 602	26 703 083
11	07.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10 601 473	3 909 714
12	08.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	23 470 266	9 057 329
13	09.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11 320 563	6 181 554
14	III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (06+07+08+09)	71 172 904	45 851 680
15	10.	Anyagköltség	6 447 196	3 319 442
16	11.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 086 402	6 373 061
17	12.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
18	13.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
19	IV.	Anyag jellegű ráfordítások (10+11+12+13)	14 533 598	9 692 503
20	14.	Bérköltség	10 784 587	10 775 712
21	15.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	7 117 200	7 521 892
22	16.	Bérjárulékok	1 958 722	2 067 143
23	V.	Személyi jellegű ráfordítások (14+15+16)	19 860 509	20 364 747
24	VI.	Értécsökkenési leírás	9 990 176	11 774 422
25	VII.	Egyéb ráfordítások	13 343 286	5 201 878
26	A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (I.+/-II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	15 772 866	1 684 941
27	17.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
28	18.	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek	0	0
29	19.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bev.	0	0
30	20.	Kapott (járó) kamatok és kamat jellegű eredményszemléletű bevételek	90	36
31	21.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	0	0
32	21a.	.- ebből: árfolyamnyereség	0	0
33	VIII	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (17+18+19+20+21)	90	36
34	22.	Részesedésekből származó ráfordítások	0	0
35	23.	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráfordítások	0	0
36	24.	Fizetendő kamat és kamat jellegű ráfordítások	6 416	5 823
37	25.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	0	0
38	26.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	0	0

	A	B	C	D
39	26a.	.- ebből: árfolyamveszteség	0	0
40	IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (22+23+24+25+26)	6 416	5 823
41	B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (= VIII-IX)	-6 326	-5 787
42	C)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (+A+B)	15 766 540	1 679 154

Maróc Község Önkormányzata által 2024. évben nyújtott közvetett kedvezmények, mentességek

1. Adatok: forintban

	A	B	C	D
1	Sor - szám	Kedvezmény, mentesség megnevezése	Kedvezmény nélkül elért bevétel	Kedvezmények összege
2	1	Ellátottak térítési díjának elengedése	0	0
3	2	Ellátottak kártérítésének elengedése	0	0
4	3	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése	0	0
5	4	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	0	0
6	5	Iparüzési adóból biztosított kedvezmény, mentesség	584 709	0
7	6	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény	0	0
8	7	Gépjárműadóból biztosított mentesség		0
9	8	Idegenforgalmi adóból biztosított kedvezmény, mentesség	0	0
10	9	Helyiségek, eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	0	0
11	10	Egyéb nyújtott kedvezmény	0	0
12	11	Egyéb kölcsön elengedése	0	0
13	12	Közvetett támogatások összesen:	584 709	0

2. A helyi iparüzési adóról szóló 8/2010. (XII.23.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése alapján az adóalap-mentességre vonatkozó szabályokat a Htv. tartalmazza. (2) Mentés továbbá az iparüzési adó fizetése alól az a vállalkozó, akinek vagy amelynek a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 1,5 millió Ft-ot. (3) Az a vállalkozó akinek az éves vállalkozói szintű adóalapja a 2,5 millió Ft-ot nem haladja meg, az adott évben kiszámított iparüzési adóból 50 %-os kedvezményben részesül.

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a jegyző által előkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Maróc Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetési kiadási és bevételi teljesítéseit tartalmazza.

A 2–9. §-hoz

A zárszámadásnak a jogszabályokban meghatározott, kötelezően előírt mérlegeket, kimutatásokat, jelentéseket tartalmazó mellékleteit sorolja fel és fogadja el.

A 10. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 22. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

5. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya:	A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékelése
A napirend előterjesztője:	Dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	Bagladi Ágnes előadó, Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja:	egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet:	1. beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Maróc Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelése a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembevételével készült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az értékelés megvitatására és az előterjesztés szerinti formában történő elfogadására

Bázakerettye, 2025. május 16.

Dr. Resch Karolina s.k.
jegyző

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján - a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2024. évi ellátásának átfogó értékelését megtárgyalta és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Simonyai István polgármester

Átfogó értékelés
Maróc Község Önkormányzatának
2024. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt. 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést kell készítenie. Az értékelést a Képviselő-testület megtárgyalja, és megküldi a megyei gyámhivatalnak.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek, helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekjóléti szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

Az önkormányzat területén a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok biztosítása a gyermekvédelmi törvény és a helyi gyermekvédelmi rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.

1. A település demográfiai mutatói (0-18 éves korosztály):

Település	állandó lakos	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-18 éves
Maróc	67	0	0	0	0

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

Pénzbeli ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- gyermekvédelmi segély

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- gyermekjóléti szolgáltatás
- gyermekek napközbeni ellátása
- gyermekek átmeneti gondozása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

„Gyvt. 19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek,*
- b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,*
- c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb*

kedvezményeknek az igénybevételére.

(1a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles, és*
- b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.*

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege

nem haladja meg

a) a szociális vetítési lap összegének a 245 %-át, ha
aa) a gyermeket egyedülálló szülő vagy más törvényes képviselő gondozza,
ab) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
ac) a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
b) a szociális vetítési alap összegének 225 %-át az a) pont alá nem tartozó esetben,
feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyoni értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(3) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha ajándékos viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,
b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,
c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,
d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,
e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,
f) az a)-e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartottakat.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles.

(6) A vagyoni helyzet vizsgálata kiterjed a (4) bekezdésben meghatározott közös háztartásban élő közeli hozzátartozók vagyona.

(7) Vagyoni alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban

a) külön-külön számítva a szociális vetítési alap összegének húszszorosát, vagy
b) együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

(8) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására irányuló kérelmet elutasítja, ha a (4) bekezdésben megjelölt személyek együttesen vagy külön-külön a (7) bekezdésben meghatározott értékű vagyonnal rendelkeznek.

(9) Nem állapítható meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, illetőleg a megállapított jogosultságot meg kell szüntetni, ha a gyermek tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott.

20. § (1) A feltételek fennállása esetén a gyámhatóság egy év időtartamra, de legfeljebb a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 23. életévének betöltéséig, b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a nagykorúvá vált gyermek 25. életévének betöltéséig megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

(2) Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy
b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

(3) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, ideértve a 19. § (1a) bekezdés szerinti kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultságot is, a gyámhatóság - hivatalból vagy kérelemre - felülvizsgálja, ha a megállapított jogosultság időtartama alatt a jogosultsági

feltételekben változás következett be.

(4) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

a) megszűnik az (1) bekezdésben meghatározott időtartam leteltével,

b) megszüntetésre kerül, ha

ba) a (3) bekezdés szerinti felülvizsgálat azzal az eredménnyel zárul, hogy a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, vagy

bb) a gyermek gyermekvédelmi szakellátásba kerül.

20/A. § (1) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban agyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

(2) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november

hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

20/B. § (1)-(2)

(3) A kiegészítő pénzbeli ellátás havi összege - gyermekeként - a szociális vetítési alap összegének 22 százaléka.

(4) A gyámhatóság annak a családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozónak, akinek kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában - az augusztus hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett -

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában - a november hónapra járó kiegészítő pénzbeli ellátás összege mellett - pótlékot folyósít.

(5) A (4) bekezdés szerinti pótlék esetenkénti összege 2006. évben gyermekeként 7500 forint. A 2006. évet követően pótlék összegének emeléséről az Országgyűlés a költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.

(6) Ha a kiegészítő pénzbeli ellátást végleges döntéssel megállapították, az

a) a kérelem benyújtásától esedékes azzal, hogy ha a kérelmet

aa) a tárgyhónap tizenötödikéig nyújtották be, a támogatás teljes összegét,

ab) a tárgyhónap tizenötödikét követően nyújtották be, a támogatás ötven százalékát;

b) a hivatalbóli eljárás megindulásának napjától esedékes azzal, hogy ha a hivatalbóli eljárás

ba) a tárgyhónap tizenötödikéig megindult, a támogatás teljes összegét,

bb) a tárgyhónap tizenötödikét követően indult meg, a támogatás ötven százalékát kell kifizetni.

(7) Ha a kiegészítő pénzbeli ellátásra való jogosultság megszűnik, az a jogosultság megszűnésének hónapjáig esedékes azzal, hogy ha a megszűnés

a) a tárgyhónap tizenötödikéig következik be, a támogatás ötven százalékát,

b) a tárgyhónap tizenötödikét követően következik be, a támogatás teljes összegét kell kifizetni."

2024. évben az önkormányzat jegyzője egyetlen gyermek részére állapított meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot. A kifizetett gyermekvédelmi támogatás 6.500,- Ft volt.

Az év folyamán kérelem, elutasításra nem került.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

Gyermekjóléti szolgáltatás: A gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Bázakerettyei Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

A gyermekvédelmi törvény rendszerében a települési önkormányzat a településen élő gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését a gyermekjóléti szolgáltatás útján szervezi.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Szolgáltatás célja, feladatai, alapelvei

Cél: A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettség megelőzése, ill. megszüntetése, amelyben a gyermekjóléti szolgálatok központi szerepet töltenek be.

Alapelvük, hogy mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a gyermekek lehetőleg saját családjukban nőhessenek fel.

A szolgálat **feladatának** tartja a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket nyújtani. Támogatást nyújt a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához az Alapító Okiratban rögzített szolgáltatások nyújtása útján. Szociális és gyermekvédelmi feladatainak végzése során tiszteletben tartja a családok életmódját, életstratégiáját, szokásrendszerét és tradícióit.

Feladata ellátása során szervezi és összehangolja a szociális biztonság megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatásokat, információt nyújt és megismerteti e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások tartalmát és eljárási rendjét, támogatja az azokhoz való hozzáférést.

Tevékenysége során, a feladatok teljesítése érdekében együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységéhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenysége eredményessége érdekében figyelemmel kíséri a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgálatok eredményeit.

Ellátandó célcsoport sajátossága: Az ellátandók többségére jellemző, hogy súlyos anyagi és lakhatási problémákkal küzdenek. Akinek van lakása, egyre nehezebben tudja fenntartani, rengeteg a kezelhetetlen hátralék, díjtartozás.

- Jellemző a magas munkanélküliség,
- hátrányos helyzet,
- családok alacsony jövedelme,
- rosszul felszerelt, szűkös lakáskörülmények,
- alacsony iskolai végzettség,
- deviáns mikrokörnyezet szocializációs ártalmai,
- család vagy az ép család hiánya.

A gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozó szakmai információk: A gyermekjóléti szolgáltatás, személyes gondoskodást nyújtó *alapellátás*. Tevékenységüket a szociális munka *eszközeinek és módszereinek* alkalmazásával végzik. Munkájuk különböző formáiban az egyén és környezete közötti sokrétű, összetett kölcsönhatásaival foglalkoznak. A gyermekvédelmi beavatkozás mindig a gyermek érdekében történik és amennyiben lehetséges, a szülőket támogató módszerek is hangsúlyt kapnak. A szociális munkás a családgondozást, tervezett módon végzi a működési zavarok ellensúlyozása és a családi konfliktusok megoldásának elősegítése érdekében.

A gyermekjóléti szolgáltatást ellátások közvetítésével, szervező tevékenységgel (szervezés) és az ellátások teljesítésével (gondozás) kell biztosítani.

A szolgáltatások igénybevételének módja:

- 1 Önkéntes
- 2 A Gyámhivatal intézkedésére
- 3 A gyermekjóléti szolgálat kezdeményezésére

A Szolgálat látókörébe a családok általában a jelzőrendszer tagjai által kerülnek, kevés azok száma, akik önként keresik fel a Szolgálatot. Ilyen esetekben nyomtatvány kitöltéséhez, ügyintézéshez kérnek segítséget.

A Szolgálat fogadja a jelzéseket, visszajelez, kezdeményez, szervez és összehangolja a dolgozók munkáját.

A családok, gyermekek a jelzőrendszer tagjainak jelzése, illetve a GYJSZ észlelése alapján kerültek a rendszerbe. Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai két havonta, illetve szükség szerint esetmegbeszéléseket tartanak, melynek célja a szolgáltatásra rászoruló gyermekeket és családokat érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.

Az esetmegbeszélések állandó meghívottja az illetékes védőnő, iskolai, óvodai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős.

Az észlelő- és jelzőrendszer keretében figyelemmel kísérjük a közösségben élő gyermekek:

- életkörülményeit és szociális helyzetét,
- gyermekjóléti és egyéb szociális ellátások iránti szükségletét,
- gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét.

A szolgálat fogadja a jelzéseket, kezdeményez, szervez és összehangolja a gyermekvédelemben dolgozók munkáját. A körzeti megbízottal és a védőnővel a kapcsolat nagyon jó, gyakoriak a közös családlátogatások.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló **családgondozás** körében a családgondozó személyes segítő kapcsolat keretében

- támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében
- segíti a szülőket a gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében, a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében.

A családgondozást tervezett módon, határidők megállapításával végzik. A gondozás megkezdésekor rögzítik a gyermek és szülője személyi adatait és helyzetértékelést, valamint gondozási tervet készítenek: Tlap, GYSZ1 felvétele. Szükség szerint, de legalább fél évente értékeli a gondozás eredményességét.

A Bázakerettyei Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Maróc településen **2024. évben 1 gyermeket gondozott alapellátás keretében és védelembevételre sem került sor.**

Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket **védelembe veszi a szolgálat javaslata alapján.** A védelembe vétel egy évre szól, a szolgálat családgondozója fél évkor, illetve egy év letelte után tájékoztatja a gyámhivatalt az elért eredményekről, családlátogatásokkor szerzett tapasztalatairól, és ha szükséges javasolja a védelembe vétel továbbvitelét.

A gyámhivatal a gyermeket **nevelésbe veszi**, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és a veszélyeztetettség az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint védelembe vétellel nem lehet megszüntetni, illetve attól eredmény-nem-várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható.

2024. évben 1 gyermek nevelésbe vételére került sor a településen.

Szabadidős programok:

▪ A Gyermekjóléti Szolgálat elsősorban a gondozott gyermekek számára szervez szabadidős tevékenységeket. Programjaink a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásait enyhítik, illetve a nehéz anyagi helyzetben lévő gyermekek számára teremt lehetőséget a szabadidő hasznos eltöltésére.

Gyermekjóléti szolgálat által végzett szakmai tevékenység száma a településen:

- Információnyújtás: 4
- Tanácsadás: 1
- Családlátogatás: - 2
- Hivatalos ügyekben való közreműködés: 1

A gyermekek napközbeni ellátása:

Az önkormányzat a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége, vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét gondozását, nevelését napközbeni ellátás keretében a környező települések Általános Iskoláiban és a Bázakerettyei Óvodában biztosítja.

Az óvoda és az iskola székhelye Bázakerettyén van.

Az óvodában 33 gyermek számára van férőhely, 21 gyermek részesült napközbeni ellátásban. 14 éven aluli gyermek nem él a településen.

A szünidei gyermekétkeztetésben azok a hátrányos helyzetű gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek vesznek részt, akik részére a szülők igényelték az ellátást. Az étel házhoz szállítással történik. 2024-ben nem volt igény az ellátásra.

A gyermekek átmeneti gondozását - a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy bejegyzésével - ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségügyi körülménye, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani. Ilyen irányú igény 2024. évben Maróc községben nem merült fel.

Gyámhatósági intézkedések közül 2024. évben ideiglenes hatályú elhelyezésre nem került sor.

Az elmúlt évben, válsághelyzetben lévő várandós anya gondozására nem volt szükség.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére, nem került sor.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai:

2024-ben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és hátrányos helyzet megállapításával és tovább folyósításával kapcsolatban nem volt hatósági ellenőrzés.

5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

A jövőre nézve továbbra is fontos feladat a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek felkutatása, életkörülményeinek figyelemmel kísérése, veszélyeztetettségük megelőzése, illetve megszüntetése, a támogatásukra szolgáló lehetőségek hatékony kiaknázása.

A gyermekek, fiatakorúak és hozzátartozóik törvényben foglalt jogainak, érdekeinek érvényesülését még hatékonyabban kell támogatni.

6. Bűnmegelőzési és Közbiztonsági program a település vonatkozásában még nem készült. Maróc községben az elmúlt évben nem vált ismertté olyan bűncselekmény, melyet kiskorú vagy fiatakorú sérelmére követtek volna el.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés bemutatása:

A településen civil szervezet nem működik, azonban a szomszédos településen székhellyel rendelkező Lisszeszentadorjáni Kulturális és Sport Egyesülettel jó az együttműködés, több szabadidős tevékenységet közösen szerveznek a településen élő gyermekek részére.

Összességében megállapítható, hogy a település gyermekvédelmi rendszerében jelentősebb hiányosságok nincsenek.

Maróc, 2024. május 9.

Simonyai István
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 22. napján tartandó
soron következő, nyilvános képviselő-testületi ülésére

6. napirendi pont

Az előterjesztés tárgya: 2024. évi beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
A napirend előterjesztője: Simonyai István polgármester
Az előterjesztést készítette: Dr. Resch Karolina jegyző
Döntéshozatal módja: egyszerű többséggel, nyílt szavazással
Melléklet: 1. Dél Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás 2024. évi beszámoló
2. Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján a társulás évente legalább egy alkalommal beszámol működéséről.

Maróc Község Önkormányzata 2024. évben - Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelete 3. melléklete alapján az alábbi társulásoknak volt tagja:

Az önkormányzat részvételével működő társulások felsorolása

Társulás megnevezése	Társulás székhelye
Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás	8887 Bázakerettye, Fő út 4.
Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás	8893 Bucsuta, Petőfi út.2.
Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás	8868 Letenye Kossuth u. 10.
Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladécai Kezelésének Korszerű Megoldására	8798 Zalabér, 3096/12 hrsz.

1. Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás

A társulás a 2024. évben 6 nyilvános ülést tartott.

2024. január 24. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
1/2024.(I.24.)	Adósságot keletkeztető fizetési kötelezettségek és saját bevételek megállapítása
2/2024.(I.24.)	A Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás és a Bázakerettyei Óvoda 2024. évi költségvetésnek elfogadása
3/2024.(I.24.)	Bázakerettyei Óvoda, magasabb vezető köznevelési foglalkoztatotti kinevezése és bérének megállapítása
4/2024.(I.24.)	2024. évi nemleges közbeszerzési terv elfogadása
5/2024.(I.24.)	Döntés a „2./ A Bázakerettyei Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának, Háziarendjének és Pedagógiai Programjának módosítása,napirendi pont tárgyalásának elnapolásáról
6/2024.(I.24.)	Bázakerettyei Óvoda nyári zárva tartásának meghatározása
7/2024.(I.24.)	Óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
8/2024.(I.24.)	Bázakerettyei Óvoda Alapító Okiratának módosítása - Módosító
9/2024.(I.24.)	Bázakerettyei Óvoda Alapító Okiratának módosítása - Egységes szerkezet

ELŐTERJESZTÉS

2024. május 6. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
10/2024.(V.6.)	Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás 2023. évi költségvetésének módosítása
11/2024.(V.6.)	2023. évi belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv elfogadása
12/2024.(V.6.)	2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás elfogadása
13/2024.(V.6.)	Pénzforgalmi számla feletti rendelkezési joggal rendelkező személyek meghatározása

2024. augusztus 6. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
14/2024(VIII.5.)	Eszközök és források értékelési szabályzata (Társulás)
15/2024(VIII.5.)	Integrált kockázatkezelési szabályzat (Társulás)
16/2024(VIII.5.)	Közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje (Társulás)
17/2024(VIII.5.)	Leltárkészítési szabályzat (Társulás)
18/2024(VIII.5.)	Pénzkezelési szabályzat (Társulás)
19/2024(VIII.5.)	Számlarend (Társulás)
20/2024(VIII.5.)	Számviteli politika (Társulás)
21/2024(VIII.5.)	Szervezeti Integritást sértő eseményekre vonatkozó bejelentések fogadásáról és kivizsgálásáról szóló szabályzat (Társulás)
22/2024(VIII.5.)	Belföldi és külföldi kiküldetésről és a munkába járás költségtérítéséről szóló szabályzat (Társulás és Óvoda)
23/2024(VIII.5.)	A reprezentációs kiadások szabályzata (Társulás és Óvoda)
24/2024(VIII.5.)	Vezetékes- és mobiltelefon használati szabályzat (Társulás és Óvoda)
25/2024(VIII.5.)	Önköltségszámítási szabályzat (Társulás és Óvoda)
26/2024(VIII.5.)	Bázakerettyei Óvoda Szervezeti és működési szabályzatának elfogadása
27/2024(VIII.5.)	Pénzforgalmi számla feletti rendelkezési joggal rendelkező személyek meghatározása (Társulás)

2024. szeptember 25. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
28/2024(IX.25.)	A 2023/2024-es nevelési évről szóló igazgatói beszámoló elfogadása
29/2024(IX.25.)	A 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó éves munkaterv elfogadása
30/2024(IX.25.)	Bázakerettyei Óvoda új Pedagógiai Programjának elfogadása
31/2024(IX.25.)	Bázakerettyei Óvoda új Háziarendjének elfogadása

2024. október 14. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
32/2024(X.14.)	Társulási Tanács elnökének megválasztása
33/2024(X.14.)	Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

2024. november 27. napján megtartott ülés határozatai:

Sorszám	Tárgya
34/2024(XI.27.)	Cseresnyésné Cser Andrea óvodapedagógus-óvodaigazgató bérének módosítása

ELŐTERJESZTÉS

3. Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás 2024. évi beszámolóját az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

2. Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás

A Társulás a korábbi évek gyakorlatának megfelelően végezte tevékenységét, működését. A Társulási Tanács 2024. november végéig 6 alkalommal ülésezett.

1. 2024. január 26-i ülésen a Társulási Tanács döntött arról, hogy a belső ellenőrzési feladatot, mint kötelező önkormányzati feladatot a 2024. évtől az új társulási megállapodás Magyar Államkincstár által történő bejegyzésének napjától a tagönkormányzatok egyénileg a Bkr. 15. § (9) bekezdése a) pontja szerint önállóan valósítják meg. Döntött a Tanács arról, hogy az EFOP pályázat szabálytalansági eljárása kapcsán érkezett fizetési felszólításban szereplő 638.963 Ft-ot illetve a 368 Ft késedelmi kamatot a Társulás a számláján lévő pénzmaradvány terhére visszafizeti. Döntött a Tanács arról is, hogy a 2024. évi tagdíj mértékét az eddigi gyakorlattól eltérően lakosságszám alapján 50 Ft/ fő -mértékben állapítja meg, hiszen ez mégis kevesebb költséggel terheli az önkormányzatok költségvetését. Ugyanezen az ülésén döntés született a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeknek, valamint a Gst. 8. § (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeknek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegéről, továbbá a Tanács elfogadta a 9/2024. (I.26.) társulási határozatával a Társulás 2024. évi költségvetését 6 343 498 Ft összeggel. Megtárgyalásra került a tagönkormányzatokra vonatkozó 2023. évi és a 2024. évi összesített belső ellenőrzési terv. Ezen kívül a Társulási Tanács módosította a Társulási Megállapodást és elfogadta a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján az éves összesített közbeszerzési tervét is.

2. 2024. március 19-i ülésen a Társulási Tanács döntött a 2023. évi költségvetésről szóló 8/2023 (III.21.) társulási határozat módosításáról, illetve a BestLED Kft. képviselői egy rövid tájékoztatást adtak a települések vezetőinek a saját közvilágítás korszerűsítési ajánlatukról. Ezen kívül a Társulási Tanács döntött arról is, hogy Tukszárné Dudás Andrea e.v (8887 Bázakerettye, Gyöngyvirág u. 8) belső ellenőr ajánlatát fogadják el a legkedvezőbbnek a belső ellenőrzési feladat, mint kötelező önkormányzati feladat ellátására vonatkozóan és javasolták vele megkötni a feladatellátási szerződést a Bkr. 15. § (9) bekezdés a) pontja szerint az ajánlata szerinti árral.

3. 2024. május 29-i ülésen a Társulási Tanács döntött a Társulás 2023. évi költségvetésének a végrehajtásáról, mely alapján a társulás 8 750 986 forint bevétellel és 3 179 948 forint kiadással zárta az évet. Jóváhagyásra került a Magyar Államkincstár szabályszerűségi ellenőrzéséről készült ÖPSZEF/10-24/2024. számú összefoglaló jelentés és az ellenőrzéshez készített intézkedési terv.

4. 2024. szeptember 19-i soron kívüli ülés keretében a Társulásnál folyamatban lévő, három fizetési kötelezettségekről kapott tájékoztatást a Tanács, mely mind az EFOP-3.9.2-16-2017-00050 számú projekttel kapcsolatban keletkezett. Szabálytalansági eljárás eredményeként a kifogásolt Humán Esély Tanácsadó Nonprofit Közhasznú Kft. 2.380.707 Ft összegű, kifizetett-számláját nem fogadták el, túlárazás miatt, így ezen összeg visszafizetését írta elő az irányító hatóság, melyet ügyleti kamat is terhelt, valamint 1.372.716 forint fel nem használt előleg visszafizetés keletkezett, továbbá a Total Tender Team Kft. általi 1.456.690 Ft tartozás állományról. Döntött a Társulási Tanács a 2024. évi költségvetéséről szóló 9/2024 (I.26.) határozat módosításáról is.

5. 2024. október 21-én alakuló ülés keretében a Társulási Tanács a Társulás Elnökének 2024. október 21. napjától Preksen László Semjénháza polgármesterét választotta meg újfent. Megválasztásra kerültek az Elnökség tagjai: Bánokszentgyörgy község polgármestere Baumgartner László, Petrivente község polgármestere dr. Kocsmáros Krisztián, Kistolmács község polgármestere Birkás Zoltán, Tótszerdahely község polgármestere Havasi Viktória, Becsehely község polgármestere Németh Géza, Letenye Város polgármestere Vida László, Csörnyeföld község polgármestere Hóbor-Sztrahia Krisztina. A Társulási Tanács az Elnökség elnökének Baumgartner László Bánokszentgyörgy polgármesterét választotta meg. Ismét szó esett a korábbi tartozásokról ennek következményeként a Társulás döntött a szabálytalansági eljárás összegének és a fel nem használt előlegnek a visszafizetéséről. Ezen kívül arról is, hogy a Total

ELŐTERJESZTÉS

Tender Team Kft. által benyújtott fizetési meghagyás ellen ellentmondással élnek. Az ülése a Társulási Tanács felhatalmazza a Társulás munkaszervezetének vezetőjét arra, hogy a Társulási Megállapodás felülvizsgálatra kerüljön.

6. 2024. november 28-án a Tanács döntött a Társulás 2024. évi költségvetésről szóló 9/2024. (I.26.) társulási határozat, valamint a Társulási megállapodás módosításáról. Továbbá a tagok tájékoztatást kaptak arról, hogy a Total Tender Team Kft. elengedte a Társulás tartozásának egy részét 1.147.000 Ft-ot, annak fejében, hogy a Társulás 309.609 Ft összeget a Kft.-nek megfizet, melyről megállapodás is született.

3. **Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás**

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás 2024. évi beszámolóját az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

4. **ZALAI SPA**

A ZALAI SPA 2024. évi beszámolóját külön napirendi pont tartalmazza.

Pénzeszköz átadás

Maróc Község Önkormányzata 2024. évben az alábbi társulásoknak volt tagja, valamint a költségvetésben az alábbi összegek kerültek betervezésre a társulások részére:

Pénzeszköz átadás

Megnevezés	2024. évi terv	Adatok Ft-ban	
		Átadott 31-ig	2024.december
Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás (Bucsutai Gondozási Központ fenntartására)	0		480.336
Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás	12.000		3.350
Belső ellenőri feladatokhoz hozzájárulás	80.000		0
Bázakerettyei Óvoda Intézményfenntartó Társulás	0		0

A társulások a megállapodásoknak megfelelően működtek 2024. évben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Maróc Község Önkormányzata részvételével működő társulások 2024. évi működéséről szóló beszámolót szíveskedjen elfogadni.

Határozati javaslat

Maróc Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat részvételével működő társulások 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felélős: Simonyai István polgármester

Maróc, 2025. május 16.

Simonyai István s.k.
polgármester



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
Tel: 06-93/544-989, Fax: 06-93/343-290

Beszámoló a Társulás 2024. évi tevékenységéről

A Társulás a korábbi évek gyakorlatának megfelelően végezte tevékenységét, működését. A Társulási Tanács 2024. november végéig 6 alkalommal ülésezett.

1. 2024. január 26-i ülésen a Társulási Tanács döntött arról, hogy a belső ellenőrzési feladatot, mint kötelező önkormányzati feladatot a 2024. évtől az új társulási megállapodás Magyar Államkincstár által történő bejegyzésének napjától a tagönkormányzatok egyénileg a Bkr. 15. § (9) bekezdése a) pontja szerint önállóan valósítják meg. Döntött a Tanács arról, hogy az EFOP pályázat szabálytalansági eljárása kapcsán érkezett fizetési felszólításban szereplő 638.963 Ft-ot illetve a 368 Ft késedelmi kamatot a Társulás a számláján lévő pénzmaradvány terhére visszafizeti. Döntött a Tanács arról is, hogy a 2024. évi tagdíj mértékét az eddigi gyakorlattól eltérően lakosságszám alapján 50 Ft/ fő -mértékben állapítja meg, hiszen ez mégis kevesebb költséggel terheli az önkormányzatok költségvetését. Ugyanezen az ülésen döntés született a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeknek, valamint a Gst. 8. § (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeknek a költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegéről, továbbá a Tanács elfogadta a 9/2024. (I.26.) társulási határozatával a Társulás 2024. évi költségvetését 6 343 498 Ft főösszeggel. Megtárgyalásra került a tagönkormányzatokra vonatkozó 2023. évi és a 2024. évi összesített belső ellenőrzési terv. Ezen kívül a Társulási Tanács módosította a Társulási Megállapodást és elfogadta a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján az éves összesített közbeszerzési tervét is.
2. 2024. március 19-i ülésen a Társulási Tanács döntött a 2023. évi költségvetésről szóló 8/2023 (III.21.) társulási határozat módosításáról, illetve a BestLED Kft. képviselői egy rövid tájékoztatást adtak a települések vezetőinek a saját közvilágítás korszerűsítési ajánlatokról. Ezen kívül a Társulási Tanács döntött arról is, hogy Tukszárné Dudás Andrea e.v (8887 Bázakerettye, Gyöngyvirág u. 8) belső ellenőr ajánlatát fogadják el a legkedvezőbbnek a belső ellenőrzési feladat, mint kötelező önkormányzati feladat ellátására vonatkozóan és javasolták vele megkötni a feladatellátási szerződést a Bkr. 15. § (9) bekezdés a) pontja szerint az ajánlata szerinti árral.
3. 2024. május 29-i ülésen a Társulási Tanács döntött a Társulás 2023. évi költségvetésének a végrehajtásáról, mely alapján a társulás 8 750 986 forint bevétellel és 3 179 948 forint kiadással zárta az évet. Jövőre várhatóan a Magyar Államkincstár szabályszerűségi ellenőrzéséről készült ÖPSZEF/10-24/2024. számú összefoglaló jelentés és az ellenőrzéshez készített intézkedési terv.
4. 2024. szeptember 19-i soron kívüli ülés keretében a Társulásnál folyamatban lévő, három fizetési kötelezettségekről kapott tájékoztatást a Tanács, mely mind az EFOP-

3.9.2-16-2017-00050 számú projekttel kapcsolatban keletkezett. Szabálytalansági eljárás eredményeként a kifogásolt Humán Esély Tanácsadó Nonprofit Közhasznú Kft. 2.380.707 Ft összegű, kifizetett számláját nem fogadták el, túlárzás miatt, így ezen összeg visszafizetését írta elő az irányító hatóság, melyet ügyleti kamat is terhelt, valamint 1.372.716 forint fel nem használt előleg visszafizetés keletkezett, továbbá a Total Tender Team Kft. általi 1.456.690 Ft tartozás állományról. Döntött a Társulási Tanács a 2024. évi költségvetéséről szóló 9/2024 (I.26.) határozat módosításáról is.

5. 2024. október 21-én alakuló ülés keretében a Társulási Tanács a Társulás Elnökének 2024. október 21. napjától Preksen László Semjénháza polgármesterét választotta meg újfent. Megválasztásra kerültek az Elnökség tagjai: Bánokszentgyörgy község polgármestere Baumgartner László, Petrivente község polgármestere dr. Kocsmáros Krisztián, Kistolmács község polgármestere Birkás Zoltán, Tótszerdahely község polgármestere Havasi Viktória, Becsehely község polgármestere Németh Géza, Letenye Város polgármestere Vida László, Csörnyeföld község polgármestere Hóbor-Sztrahia Krisztina. A Társulási Tanács az Elnökség elnökének Baumgartner László Bánokszentgyörgy polgármesterét választotta meg. Ismét szó esett a korábbi tartozásokról ennek következményeként a Társulás döntött a szabálytalansági eljárás összegének és a fel nem használt előlegnek a visszafizetéséről. Ezen kívül arról is, hogy a Total Tender Team Kft. által benyújtott fizetési meghagyás ellen ellentmondással élnek. Az ülése a Társulási Tanács felhatalmazza a Társulás munkaszervezetének vezetőjét arra, hogy a Társulási Megállapodás felülvizsgálatra kerüljön.
6. 2024. november 28-án a Tanács döntött a Társulás 2024. évi költségvetéséről szóló 9/2024. (I.26.) társulási határozat, valamint a Társulási megállapodás módosításáról. Továbbá a tagok tájékoztatást kaptak arról, hogy a Total Tender Team Kft. elengedte a Társulás tartozásának egy részét 1.147.000 Ft-ot, annak fejében, hogy a Társulás 309.609 Ft összeget a Kft.-nek megfizet, melyről megállapodás is született.

Letenye, 2024. december 9.

Preksen László elnök megbízásából

dr. Hámori Nóra
a Társulás munkaszervezetének vezetője

BUCSUTAI GONDOZÁSI
KÖZPONT
BESZÁMOLÓJA

2024. ÉVBEN VÉGZETT VEZETŐI MUNKÁRÓL

Az intézményvezetés által elvégzett szervezeti és szakmai feladatok a 2024-es évben

Holczmüller Renáta beszámolója

Ellenőrzési feladatok minden hónapban:

Önellőrzési időszakban minden településre elmentem a tevékenységi naplókért, a kötelező havi ellenőrzés céljából. A gondozónőkkel egyeztettem az ellenőrzési szempontokat, határidőket. A napi feladatokat, illetve az esetleges problémákat megbeszéltem. A térítési díj számláit átvettem a pénzügyes munkatárstól, s azokat is átadtam a gondozónőknek. A naplók az ellenőrzés befejezése után visszavitettem a településekre, s beszédett térítési díjak összesítőjét, másodszámláit, elhoztam, leellenőriztük és átadtam a pénzügyes munkatársnak.

Feladatok, melyek megvalósításra kerültek:

- Jogszabályok és belső szabályzatok áttekintése,
- Rendeletalkotás segítése, ellátottak jövedelméről szóló igazolások beszerzése, ellátottakkal kötött megállapodások módosítása. Értesítések készítése. Múltánylások segítése.
- Munkaügyi, adókedvezményes papírok aláírása (Kinevezések módosítása)
- Munkába járás jelenléti ívének vezetésének ellenőrzése,
- Papír-, írószer rendelése, valamint kiosztása a telephelyeken
- Szabadságok egyeztetése/kiadása a gondozónőknek.
- A 2024. évi tevékenység naplók megrendelése és elhozása a nyomdából, valamint kiosztása a falvakban
- Év végi ellátotti létszámok számolása, s leadása a pénzügyes kollégának
- Költségvetés tervezése a gazdasági főelőadó közreműködésével
- Munkaterv, Továbbképzési terv és Beszámoló készítése a fenntartónak
- Bázakerettye telephelyen 1 fő, valamint Bucsutai telephelyen 1 fő gondozónői állás meghirdetése a kozszolgallas.hu oldalon
- Statisztikához adatgyűjtés (éves, negyedéves)
- Megállapodások, módosítások és megszüntető iratok elkészítése, rögzítése a TEVADMIN rendszerben
- Minden hónap 15-ig ellenőrzésre kerülnek a tevékenységnaplók, és a KENYSZI rendszerrel való összeegyeztetésével. Valamint napi jelentés Bucsuta és Maróc vonatkozásában
- Foglalkoztatás egészségügy vizsgálatával kapcsolatos ügyintézés

- Bérjegyzékek kiosztása a dolgozóknak,
- Védőfelszerelések rendelése és kiosztása
- Gondozási szükségletek felmérése házi segítségnyújtásban
- Szociális étkeztetés befizetésének ellenőrzése (11 telephely tekintetében), valamint a hátralék kimutatás elkészítése,
- Megfelelő bejelentések megtétele (új munkavállaló nyilvántartásba vétetése, szüneteltetett továbbképzési időszakokkal kapcsolatos teendők, teljesített továbbképzési időszak bejelentése, új szakképzettség bejelentése, folyamatban lévő bejelentések figyelemmel kísérése)
- Nyomtatványokkal történő ellátás, segítségnyújtás ezek vezetésében, személyes konzultáció biztosítása, adminisztrációban bekövetkezett változások bemutatása, ezzel kapcsolatos felvilágosítás, oktatás
- Ellátotti létszámok számolása, kimutatások készítése normatíva igényléshez/lemondáshoz
- Térítési díjak felülvizsgálata étkezésre vonatkozóan
- Szociális étkeztetés díjhátralékosainak felszólító levél megírása
- Statisztika készítése KSH-nak
- Munkavédelmi- és munkaértekezlet megszervezése
- Hőségriadó miatti intézkedések (víz biztosítása, rövidebb munkaidő)
- Munkaköri leírások aktualizálása
- Szabályzatok megalkotása, aktualizálása,
- Belső ellenőrzéshez adat szolgáltatás
- Ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása, beszerzése
- Továbbképzések szervezése
- Ajándékkártyák, szaloncukor és ajándékok megrendelése és beszerzése karácsonyra
- Munkaruházati nyilvántartás vezetése
- Iktatási feladatok
- Szentlislói telephelyen 1 fő munkahelyi balesetének dokumentálása,
- Ellátotti, gondozónői és polgármesteri panaszok kivizsgálása

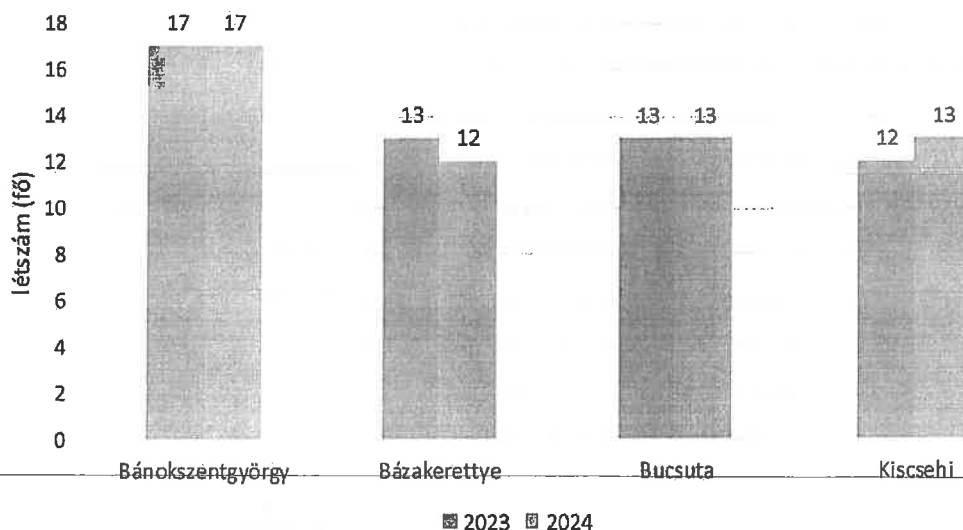
2024. év statisztikai adatok

Házi segítségnyújtás

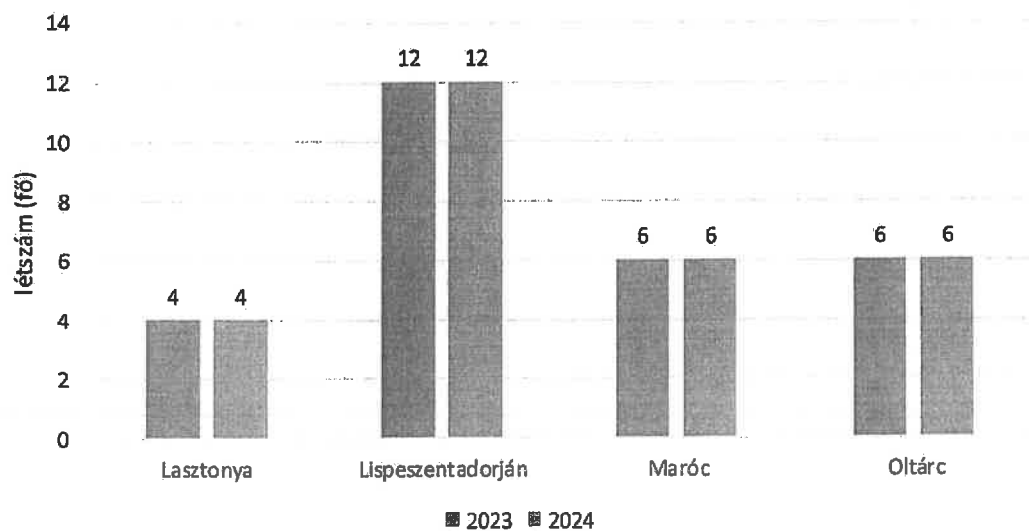
A házi segítségnyújtásban az óraszámok összesítése alapján az éves átlag a következőképp alakult a 2024-es év végére:

Település	Gondozási órák száma (óra)		Éves átlag létszám (fő)	
	2023	2024	2023	2024
Bánokszentgyörgy	4107	4329	16,49 = 17	17,31 = 17
Bázakerettye	3195	3116	12,83 = 13	12,46 = 12
Bucsuta	3227	3352	12,95 = 13	13,40 = 13
Kiscsehi	3008	3154	12,08 = 12	12,61 = 13
Lasztonya	1006	1080	4,04 = 4	4,32 = 4
Lispeszentadorján	3065	3087	12,30 = 12	12,34 = 12
Maróc	1477	1463	5,93 = 6	5,85 = 6
Oltárc	1557	1441	6,25 = 6	5,76 = 6
Pusztamagyaród	2389	2393	9,59 = 10	9,57 = 10
Szentlisló	2114	2047	8,48 = 8	8,18 = 8
Tótszerdahely	1978	1808	7,94 = 8	7,23 = 7
Várfölde	1322	1381	5,3 = 5	5,52 = 6
Összesen (társulási)	28 445	28 654	114,23 = 114	114,60=114
Összesen (falvanként)	114	114	114	114

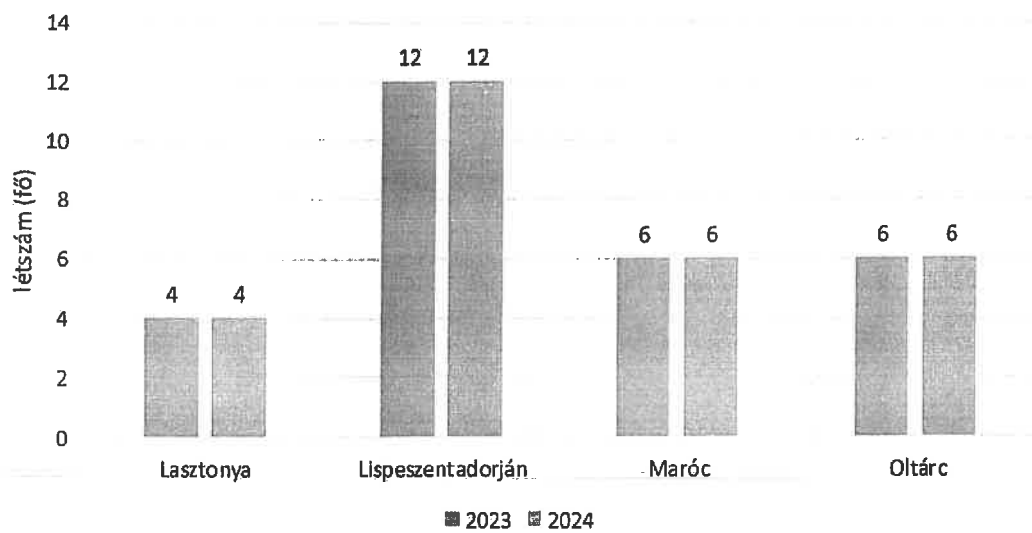
Házi segítségnyújtás 2023 és 2024 év végi létszámok



Házi segítségnyújtás 2023 és 2024 év végi létszámok



Házi segítségnyújtás 2023 és 2024 év végi létszámok



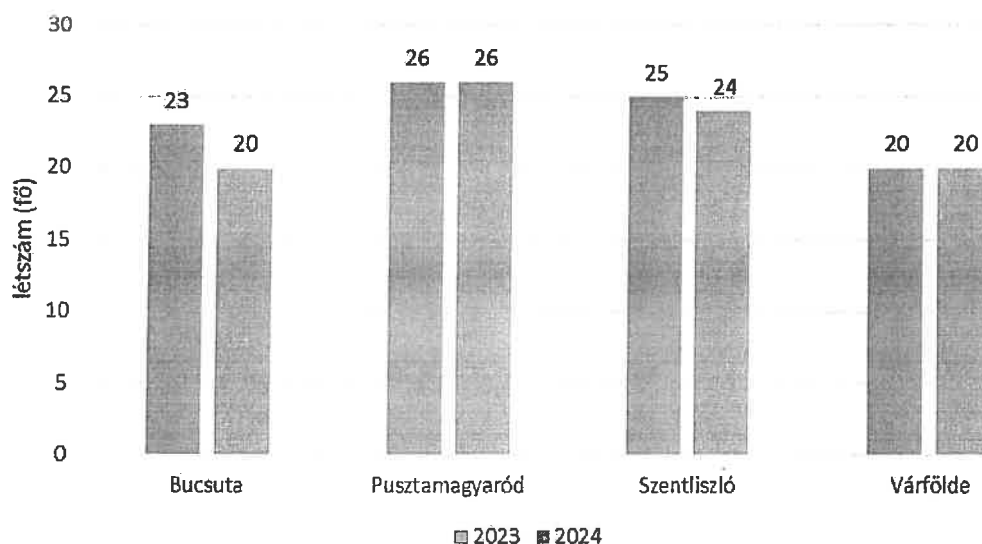
Nappali ellátások

Nappali ellátások Várföldén, Szentlisló, Bucsután és Pusztamagyaródon működnek.

2024. december 31-ei állapot szerint:

Település	Beiratkozottak száma (fő)		Éves igénybevétel (alkalom)		Éves átlag létszám (fő)	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Bucsuta	23	20	5787	5014	23,24 = 23	20,05 = 20
Pusztamagyaród	26	26	6436	6454	25,84 = 26	25,81 = 26
Szentlisló	25	24	6201	5992	24,9 = 25	23,96 = 24
Várfölde	20	20	5042	4963	20,24 = 20	19,85 = 20
Összesen (társulási)	94	90	23 466	22 423	94,24 = 94	89,69 = 90
Összesen(falvanként)	94	90	94	90	94	90

Nappali ellátás 2023 és 2024 év végi létszámok

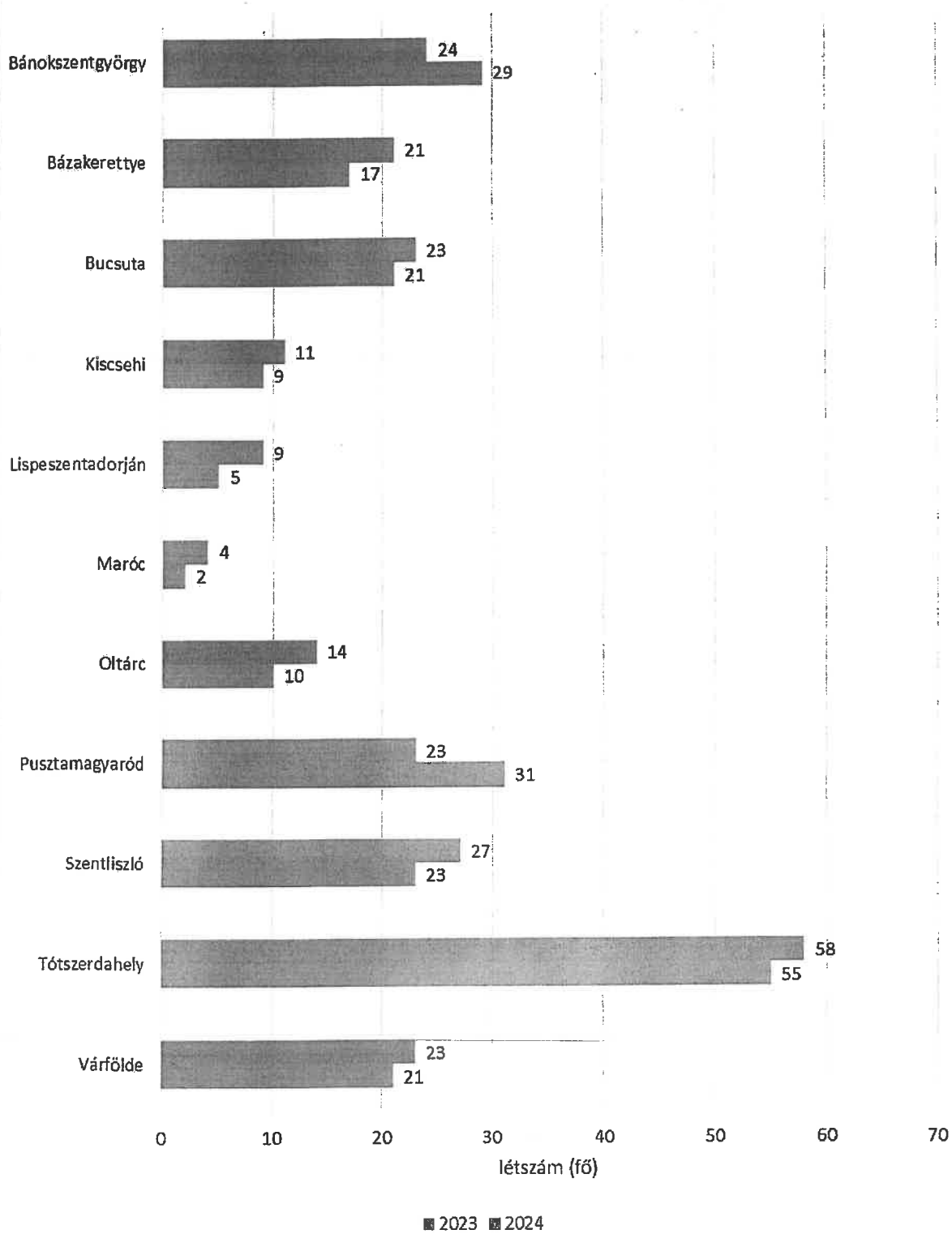


Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés a következőképpen alakult a 2024-es év végére:

Település	Étkezési adagszám (adag)		Éves átlag létszám (fő)	
	2023	2024	2023	2024
Bánokszentgyörgy	5963	7307	23,94 = 24	29,22 = 29
Bázakerettye	5340	4163	21,44 = 21	16,65 = 17
Bucsuta	5712	5221	22,93 = 23	20,88 = 21
Kiscsehi	2818	2301	11,31 = 11	9,2 = 9
Lasztonya	-	-	-	-
Lispeszentadorján	2288	1173	9,18 = 9	4,69 = 5
Maróc	952	570	3,82 = 4	2,28 = 2
Oltárc	3386	2551	13,59 = 14	10,2 = 10
Pusztamagyaród	8082	7713	32,45 = 32	30,85 = 31
Szentlisló	6613	5665	26,55 = 27	22,66 = 23
Tótszerdahely	14419	13842	57,9 = 58	55,36 = 55
Várfölde	5729	5304	23,0 = 23	21,21 = 21
Összesen (társulási)	61 302	55 810	246,19 = 246	223,24 = 223
Összesen (falvanként)	246	223	246	223

Szociális étkeztetés 2023 és 2024 év végi létszámok



Vezető gondozó beszámoló a 2024-es évben végzett szakmai munkáról

Készítette: Jámbor Anett

Munkakör: vezető gondozó

A 2024-es év során általam végzett szakmai munka keretében került sor, a minden év elején kötelezően kitöltendő, KSH statisztikához szükséges adatok összegyűjtésére és a 2023-as évben az intézmény által nyújtott szociális ellátásokra vonatkozó kérdőívek elkészítésére és a 2024.01.31-ei határidőig történő beküldésére.

A TEVADMIN rendszerben is, a korábbi évekhez hasonlóan, eleget kellett tenni a statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségnek. Ennek keretében az év során kétszer - január 31-ig, illetve július 31-ig - kellett megtenni az intézménynél szakmai munkakörökben foglalkoztatottak számának jelentését az előző év december 31-ei, valamint az adott év június 30-ai állapotok szerint.

Január hónap folyamán ezúttal is sor került a dokumentációk naprakész vezetéséhez szükséges gondozási, illetve ellátási naplók beszerzésére is a házi segítségnyújtáshoz és a nappali ellátáshoz kapcsolódóan. Valamint megkezdődött az előző évre vonatkozó igénybevételi naplók visszamenőleges ellenőrzése, rendszerezése.

Vezető gondozói feladataimhoz tartozott az év során a minden hónapban elvégzendő önellenőrzési feladatok lefolytatásában való közreműködés, az intézményvezetővel és az intézménynél dolgozó adminisztrátorral együtt. Ezen tevékenység során a gondozónők által vezetett naplókat (házi segítségnyújtás, nappali ellátás, étkeztetés) a KENYSZI rendszerben szereplő adatokkal összevetettük és a szükséges javításokat/pótlásokat elvégeztük.

Az étkezési térítési díj kiszámlázáshoz kapcsolódóan ebben az évben is minden hónap első napjaiban el kellett végezni az étkezési adagszámok ellenőrzését, a telephelyekről visszaérkező számlázáshoz kapcsolódó táblázatok egyeztetését, valamint a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalba való továbbítását, ahol a számlák kiállítását elvégezték.

Ezen év során is folyamatos volt a kapcsolattartás a telephelyeken dolgozó munkatársakkal (elsősorban telefonon és e-mailen keresztül). Továbbra is végeztem a dolgozók által kivett szabadságok havi szintű nyilvántartását. Segítettem a munkatársak kötelező alkalmassági vizsgálatokon való részvételének lebonyolításában. Az év folyamán érkezett új dolgozók, a hosszabb ideig távollevők vonatkozásában részt vettem a bejelentési és nyilvántartási kötelezettség teljesítésében.

Feladataim közé tartozott továbbra is a dolgozók részére biztosítandó védőeszközök vonatkozásában az igények felmérése, a beérkező készletek folyamatos elosztásában való közreműködés.

Részt vettem a beérkező és kimenő dokumentumok iktatásában, nyilvántartásában, rendezésében.

Vezettem az ellátottak vonatkozásában a kötelező nyilvántartásokat, valamint rögzítettem a KENYSZI rendszerben az újonnan belépő, valamint a megszűnő ellátások adatait. Bucsuta, Oltárc és Bánokszentgyörgy ellátotti anyagainak a rendszerezését és aktualizálását is elvégeztem ez év folyamán is.

Havi szintű feladataim közé tartozott az ellátásra várakozók jelentése, amelyet továbbra is minden hónap 05-ig kellett elvégezni az elektronikus rendszerben.

Az igénybevételek napi szintű jelentését elvégeztem Bucsuta és Maróc települések vonatkozásában a KENYSZI rendszerben.

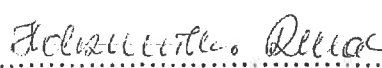
Közreműködtem az év folyamán a dolgozók továbbképzésének a lebonyolításában, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások/dokumentációk vezetésében. A továbbképzési kötelezettség teljesítéséhez szükséges szabadon választható képzésen vett részt a Gondozási Központ 20 dolgozója 2024. február 21. – 2024. március 06. között, melynek sikeres teljesítésével megszerezték a képzési igazolást.

Az előző évekhez hasonlóan idén is volt igény védőeszközökre (kesztyű) a dolgozók részéről. Ezen igényeket saját beszerzésekből tudtuk fedezni.

A dolgozók részére a minden évben kötelezően megszervezendő tűz- és munkavédelmi oktatás november 19-én lett megtartva Bucsután.

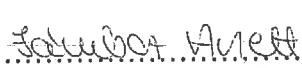
Bucsuta, 2025. január 22.

Készítették:



Holczmüller Renáta
Intézményvezető





Jámbor Anett
Vezető gondozó