

JEGYZŐKÖNYV

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestület nyílt üléséről

2015. november 25-én

Határozatok száma:

<i>Sorszám</i>	<i>Kód</i>
<i>46/2015. (XI. 25.)</i>	<i>C2</i>
<i>47/2015. (XI. 25.)</i>	<i>Z1</i>
<i>48/2015. (XI. 25.)</i>	<i>C2</i>
<i>49/2015. (XI. 25.)</i>	<i>A16</i>
<i>50/2015. (XI. 25.)</i>	<i>C2</i>
<i>51/2015. (XI. 25.)</i>	<i>D1</i>
<i>52/2015. (XI. 25.)</i>	<i>E13</i>
<i>53/2015. (XI. 25.)</i>	<i>K6</i>
<i>54/2015. (XI. 25.)</i>	<i>C2</i>
<i>55/2015. (XI. 25.)</i>	<i>D7</i>
<i>56/2015. (XI. 25.)</i>	<i>D7</i>
<i>57/2015. (XI. 25.)</i>	<i>Z1</i>

Rendeletek száma:

<i>Sorszáma (kihirdetés ideje)</i>	<i>Tárgya</i>	<i>Kapcsolódó önkormányzati rendelet</i>	<i>Kódja</i>
<i>16/2015. (XII.15.)</i>	<i>az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása</i>	<i>1/2015.(II.17.)</i>	<i>B1</i>

J e g y z ő k ö n y v

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületi nyílt üléséről

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége Muraszemenye.

Az ülés időpontja: 2015. november 25. 9.00. óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Stefanec Mária polgármester

Végh Lajosné alpolgármester

Bánfalvi Edina, Léránt Sándor, Varga Gyula képviselő

Dr. Resch Karolina jegyző

Igazoltan távol van: -

I. NAPIREND ELŐTT

Stefanec Mária polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Kérte a képviselőtestületet, hogy napirendi pontokat a kiküldött meghívóhoz képest módosítsa a következők szerint:

1./ Beszámoló az önkormányzati társulásokról

Előadó: Stefanec Mária polgármester

2./ Muraszemenye Község Önkormányzat 2016. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

3./ Jegyző beszámolója az adóztatásról

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

4./ Adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: Stefanec Mária polgármester

5./Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

6./ 2016. évi belsőellenőrzési terv jóváhagyása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

7./ 2015. évi költségvetés módosítása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

8./ Muramenti Családsegítő Társulás megszűnésének jóváhagyása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

9./Tájékoztató a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátás módjáról 2016. január 1. napjától (szóbeli előterjesztés)

Előadó: Stefanec Mária polgármester

10./Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló

Előadó: Stefanec Mária polgármester

11./ Egyebek

Előadó: Stefanec Mária polgármester

A képviselőtestület egyhangúlag egyetértett a javaslattal és a napirendi pontokat a fentiek szerint fogadta el.

II. NAPIREND TÁRGYALÁSA

1./ Beszámoló az önkormányzati társulásokról

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a beszámolóban szereplő nagyobb tétel, a Köznevelési Intézményi Társulásnál van, melynek legfőbb oka, hogy az egyik óvodai csoport megszűnésével egy óvónő végkielégítését ki kellett fizetni. A szociális gondozó munkaidejét pedig hat órára kellett csökkenteni, mert csak 7 gondozott van.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

46/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadta az önkormányzati társulásokról szóló 2015. évi beszámolót.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

2./ Muraszemenye Község Önkormányzat 2016. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy az SZMSZ alapján a képviselőtestület éves munkaterv alapján ülésezik. Minimum 6 testületi ülést és egy közmeghallgatást kell tartaniuk a települési önkormányzatoknak egy évben. A jegyzőasszonnyal összeállítottunk egy munkatervet, melyet most el kellene fogadnunk, de mint tudjuk év közben ettől függetlenül mindig tartunk ülést, ha új jogszabály vagy az élet okozta esemény miatt ez szükséges.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az önkormányzat 2016. évi munkatervének elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

47/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti formában elfogadta az önkormányzat 2016. évi munkatervét.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester felhívja a képviselők figyelmét arra, hogy a munkatervben 2016. évre március hónapra tervezték a közmeghallgatás időpontját. Ekkor lehetne majd szavazni a falugondnok személyéről.

Gresa Hajnalka megjegyezte, hogy a falugondnok foglalkozásával, illetve a falugondnoki szolgálat működtetésével állami támogatás vehető igénybe.

Léránt Sándor képviselő kifejtette, hogy ő nem akarja, hogy legyen falugondnok, mindek minden állami támogatást igénybe venni.

3./ Jegyző beszámolója az adóztatásról

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

Stefanec Mária polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőasszonyt, hogy tartsa meg beszámolóját.

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy a beszámoló a 2015. november 15. napjáig kivetett és befolyt adókat tartalmazza. Muraszemenye településen állandó és ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenységre is kötelesek adót fizetni a kötelezettek, továbbá a jogszabály által előírt gépjárműadó jelent még nagyobb tételt. Amint az előterjesztésben is láthatták a tisztelt képviselők az adókból származó kintlévőség november 15. napjáig 534.993.-Ft, melyből valószínűleg behajthatatlan 130.000.-Ft. A fennmaradó adótartozás megfizetésére folyamatosan küldjük a fizetési felszólítást tartalmazó leveleket és akik ennek hatására sem fizetnek, azoknál letiltásokat fog kezdeményezni a Hivatal.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra a 2015. évre vonatkozó jegyzői adóbeszámoló elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

48/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 2015. évre vonatkozó adóztatásról szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

4./ Adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy az adórendeletet minden évben felül kell vizsgálni azzal kapcsolatban, hogy kíván-e változtatást a képviselőtestület 2016. január 1.

napjától. Javaslom, hogy a rendelet 2016. január 1.-ét követően is a jelenlegi formájában maradjon.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

49/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2016. évre vonatkozóan nem kívánja módosítani a helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendeletét, így a helyi adó mértékeket, és 2016. január 1-jétől nem kíván új települési adót bevezetni.

Határidő: azonnal, 2016. évben

Felelős: Stefanec Mária polgármester

5./Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről

Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző

Stefanec Mária polgármester felkérte Dr. Resch Karolina jegyzőasszonyt, hogy tartsa meg beszámolóját.

Dr. Resch Karolina jegyző ismertette az előterjesztésben foglaltakat. Kiemelte a jegyzőváltást, a lispesztadorjáni polgármesterválasztást és a csörnyeföldi romanemzetiségi választást.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra a közös önkormányzati hivatal 2015. évi jegyzői beszámoló elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

50/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete a közös önkormányzati hivatal 2015. évi jegyzői beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

6./ 2016. évi belsőellenőrzési terv jóváhagyása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a Magyarország önkormányzatairól szóló törvény előírja, hogy a testületnek minden év december 31. napjáig el kell fogadnia a következő év belső ellenőrzésére vonatkozó tervet. Ahogyan az előterjesztés is tartalmazta a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül. –a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevétel. 2016. évre a pénzeszközátadások vizsgálata a tervezett belső ellenőrzési tematika.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

51/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti formában elfogadta az Muraszemenye község 2016. évi belső ellenőrzési tervét.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

7./2015. évi költségvetés módosítása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta az előterjesztésben foglaltakat és a költségvetés módosításának indokait.

Dr. Resch Karolina elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra Muraszemenye Község Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének 16/2015. (XII.15.) számú önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015.(II.17.) számú rendelet módosításáról

Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva!

8./ Muramenti Családsegítő Társulás megszűnésének jóváhagyása

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a társuláshoz tartozó községek polgármesterei megszavazták a társulás 2015. december 31. napjával történő megszűnését. Az iratok elkészítéséhez és az átvezetésekhez szükséges a testület jóváhagyása. Ehhez kapcsolódóan kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a társulás és annak intézménye megszüntetését elviekben elfogadni szíveskedjen.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra Muramenti Családsegítő Társulás megszűnésének jóváhagyását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

52/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és az alábbiak szerint határoz:

- 1.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete kimondja a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás elnevezésű önkormányzati társulás 2015. december 31-i hatállyal történő megszűnését.
- 2.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Megszüntető Megállapodását a jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
- 3.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás intézménye, a Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Megszüntető Okiratát a jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
- 4.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Társulás megszűnésével összefüggő vagyonegosztási szerződés tervezetét készítse el, és a Társulási Tanács soron következő ülésén egyeztetésre terjessze elő, majd a Társulási Tanács 2015. december 31-ig döntsön a vagyonfelosztásról.
- 5.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése végett intézkedjen a Megszüntető Megállapodás, valamint a Megszüntető Okirat Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával.
- 6.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Társulás irattári anyagának további elhelyezéséről, biztonságos megőrzéséről, kezeléséről és további használhatóságáról a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatalnak kell intézkednie.
- 7.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Megszüntető Megállapodás és a Megszüntető Okirat aláírására.
- 8.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Magyar Államkincstár az elfogadást követően olyan technikai módosítást kér, amely nem érinti a dokumentumok lényeges elemeit, azon módosításokat a kérésnek megfelelően a társulás elnöke átvezesse és a megállapodást ennek megfelelően véglegesítse.

Határidő: 2015. november 30.

Felelős: Stefanec Mária polgármester
Dr. Resch Karolina jegyző

9./Tájékoztató a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátás módjáról 2016. január 1. napjától

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy az előző napirendi ponthoz kapcsolódóan a családsegítési és gyermekvédelmi rendszer működtetéséről a Társulás megszűnését követően is gondoskodnia kell az önkormányzatnak. Felkérte dr. Resch Karolina jegyzőt, hogy ismertesse milyen lehetőségei vannak az önkormányzatnak.

Dr. Resch Karolina jegyző tájékoztatta a képviselőtestület tagjait, hogy ezt a feladatát az önkormányzat 3 módon teljesítheti a hatályos gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján, ezek pedig:

1. önálló intézményként,
2. családsegítő szolgálat, vagy egészségügyi vagy nevelési-oktatási intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként,
3. illetve a külön jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy foglalkoztatásával.

A bázakerettyei és muraszemenyei polgármestekkel egyetértésben javaslom, hogy az önkormányzat a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátást 2016. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülésén lévő, azaz a bázakerettyei önkormányzaton keresztül közalkalmazottként foglalkoztatott személyekkel oldja meg.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az előterjesztést.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

53/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

- 1.) Muraszemenye Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátás lehetséges formáit és kinyilvánítja, hogy 2016. január 1. napjától a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátást a Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülése, Bázakerettye által foglalkoztatott személyek alkalmazásával kívánja megoldani.
- 2.) Felkéri és felhatalmazza Iványi László bázakerettyei polgármestert, hogy a feladatellátáshoz szükséges működési engedélyt megkérje, továbbá a megfelelő végzettséggel rendelkező személyek felvételéről gondoskodjon.

Határidő: 2015. november 30.

Felelős: Stefanec Mária polgármester
Iványi László Bázakerettye polgármestere
Dr. Resch Karolina jegyző

10./Lakóhely környezeti állapotáról beszámoló

Előadó: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester ismertette az előterjesztésben foglaltakat és kérte a testületet, hogy javaslataikat tegyék meg a beszámolóval kapcsolatban, majd fogadják el a lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámolót.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra a 2015. évre vonatkozó lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadását.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

54/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 2015. évre vonatkozó lakóhely környezeti állapotáról szóló polgármesteri beszámolót elfogadja.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

11./ Egyebek

Előadó: Stefanec Mária polgármester

• 6x6 Trans kérése

Stefanec Mária polgármester tájékozatta a testületet, hogy a 6x6 Trans Kft. a bemutatott levelet juttatta el hozzá, melyben kérte a Szemenye-Mura Erdőbirtokosság részére a 036, 037/1 és a 034/7.hsz.-ú utak használati engedélyét szállítás és depozás céljából és természetesen a használat után visszaállítanák az utat az eredeti állapotába.

A képviselők támogatták a kérést.

Dr. Resch Karolina jegyző kérte, hogy a használati engedély megadásának feltételeként kérjen megfelelő formátumú – aláírt, lepecsételt – kérelem benyújtását.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az úthasználati engedély kérelmet.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

55/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

- 1.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Szemenye-Mura Erdőbirtokossági Társulat által benyújtott úthasználati kérelmére a 036, 037/1 és a 034/7.hsz.-ú utak tekintetében az úthasználati engedélyt a következő pontban leírt feltételekkel megadja.
- 2.) Az engedély hatálya a polgármesternek címzett, de a Közös Hivatal Kirendeltséghez benyújtott megfelelő formátumú – aláírás, pecsét, pontos cél és használati dátum megjelölése – levél beérkezése napján kezdődik az engedélykérelemben meghatározott célra.
- 3.) Az engedély megadásához a Szemenye-Mura Erdőbirtokossági Társulat képviselőjének írásbeli nyilatkozata szükséges arra

vonatkozóan, hogy az úthasználat befejezését követő 8. napig az utat letisztítják, illetve mindent elkövetnek, hogy az utak ne károsodjanak. Amennyiben az utak a használat során sérülnek, úgy annak helyreállítását szintén vállalja használó.

4.) Felkéri a polgármestert az úthasználati engedély aláírására a leírt feltételek mellett.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a Szemenye-Mura Erdőbirtokossági Társulat kéri, hogy a testület járuljon hozzá a 034/27hrs-ú út és a Lenti-Letenyét összekötő közút közötti árkon lévő fahíd kiváltásához egy betongyűrűvel létesített állandó jellegű átjáró építéséhez.

A képviselőtestület az előterjesztést megtárgyalta.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra az úthasználati engedély kérelmet.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

56/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete hozzájárul a Szemenye-Mura Erdőbirtokossági Társulat által benyújtott kérelemhez és az engedélyt megadja a 034/27hrs-ú út és a Lenti-Letenyét összekötő közút közötti árkon lévő fahíd kiváltásához egy betongyűrűvel létesített állandó jellegű átjáró építésével.

• Gépjárműszabályzat

Dr. Resch Karolina jegyző elmondta, hogy az új gépjárműbeszerzéshez kapcsolódóan gépjárműszabályzat elfogadására van szükség. Kérte a képviselőket, hogy a szabályzat áttanulmányozása után határozatukkal fogadják el azt.

A gépjárműszabályzat kiosztásra került, a képviselők elolvasták a dokumentumot.

Stefanec Mária polgármester feltette szavazásra a gépjárműhasználatáról szóló szabályzatot.

Muraszemenye Község Önkormányzat képviselőtestület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

57/2015. (XI. 25.) Képviselőtestületi határozat

Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselőtestülete elfogadja a gépjárműhasználatáról szóló szabályzatot az előterjesztés szerinti formában.

Határidő: 2015. december 31.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

• Tájékoztatás a tükörről

Stefanec Mária polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a felszemenyei tükörrel kapcsolatban az út, amire szeretnék kihelyezni nem az önkormányzat tulajdonában van, de írásban kértük az engedély megadását a kihelyezésre a Közútkezelő Zrt.-től.

A tájékoztatást a képviselők elfogadták.

- **Tájékoztatás a vis maior ellenőrzésről**

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a tegnapi vis maior ellenőrzésnél mindent rendben találtak.

- **Idősek napja**

Stefanec Mária polgármester elmondta az Idősek Napja program keretében tervezendő programokat.

A képviselők az elmondottakat tudomásul vették.

- **Tájékoztatás szociális tűzifa pályázatokról**

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy Muraszemenye községe a szociális tűzifapályázaton 57m³ fát kapott. A pályázók kérelmüket november 30. napjáig adhatják be, a mai napig bezárólag 25 pályázat érkezett. Javasolta, hogy a fa tárolására a tűzoltószertárat használják-

A képviselők a tájékoztatás tudomásul vették, a javaslattal egyet értettek.

- **Közmeghallgatás idejének kitűzése**

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy minimum évi egy közmeghallgatást kell tartania a testületnek. Javasolta, hogy idén december 17-én legyen és előtte tartsanak zárt ülést a szociális tűzifapályázatok elbírálásáról.

A képviselők a javaslatokkal egyet értettek.

- **Tájékoztatás utak átadásáról**

Stefanec Mária polgármester elmondta, hogy a Zala Megyei Járási Hivatal egy levelet juttatott el hozzá, melyben átadtak több utat és árkot Muraszemenyének, ami a Zrínyi Mezőgazdasági Termelőszövetkezet Szemenyecsrnye használatában voltak.

A levél kiosztásra került, a képviselők áttanulmányozták.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 10.20. órakor az ülést bezárta és megköszönte a részvételt.

K.m.f.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



dr. Resch Karolina
dr. Resch Karolina
jegyző

JELENTLÉTI ÍV

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2015. november 25-i nyílt üléséről

Muraszemenye Község Önkormányzata

Stefanec Mária	polgármester	<i>Stefanec Mária</i>
Végh Lajosné	alpolgármester	<i>Végh Lajosné</i>
Bánfalvi Edina	képviselő	<i>Bánfalvi Edina</i>
Léránt Sándor	képviselő	<i>Léránt Sándor</i>
Varga Gyula	képviselő	<i>Varga Gyula</i>

Dr. Resch Karolina	jegyző	<i>Dr. Resch Karolina</i>
--------------------	--------	---------------------------------

<i>GRESA HAJNALIKA</i> PÉNZÜGYI VEZETŐ		<i>Gresa Hajnalika</i>
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének
16/2015. (XII.15.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 17.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 17.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §. A Rendelet 1. §. (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

127.539 e Ft bevétellel és **127.539 e Ft** kiadással , ezen belül

bevételeit: 112.991 e Ft	költségvetési bevétellel
14.548 e Ft	finanszírozási bevétellel,
kiadásait: 118.014 e Ft	költségvetési kiadással, ezen belül
31.140 e Ft	személyi juttatással,
5.714 e Ft	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
31.208 e Ft	dologi kiadással
8.566 e Ft	ellátottak pénzbeli juttatásaival
26.178 e Ft	egyéb működési célú kiadásokkal,
14.626 e Ft	beruházási kiadásokkal
582 e Ft	általános tartalékkal
9.525 e Ft	finanszírozási kiadással állapítja meg.

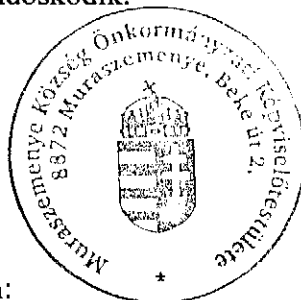
(2) A 2014. évi pénzmaradvány összege 5.857 e Ft, a 2015. évre tervezett működési tartalék összege 582 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.”

2. §. A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
3. §. A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
4. §. A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
5. §. A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
6. §. A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
7. §. A Rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

9. §. Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a rendelet a kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel gondoskodik.

Muraszemenye, 2015. november 25.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



Dr. Resch Karolina
Dr. Resch Karolina
jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Muraszemenye 2015. december 15.



Dr. Resch Karolina
Dr. Resch Karolina
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Muraszemenye Község Önkormányzata az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításának tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2015. év önkormányzati költségvetésben a kiadások fedezete rendelkezésre áll.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

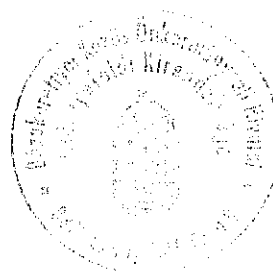
Muraszemenye Község Önkormányzata képviselőtestülete rendeletalkotás hiányában nem tudná biztosítani a költségvetés pontosságát, hitelességét, valóságát.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csörnyeföld, 2015. november 18.


dr. Resch Karolina
jegyző



Muraszemenye Község Polgármestere
8872 Muraszemenye, Béke u. 2.

MEGHÍVÓ

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete **2015. november 25-én szerdán 9.00 órakor** testületi ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal Helyisége: Muraszemenye, Béke út 2.

A nyílt ülés napirendje:

- 1./ Beszámoló az önkormányzati társulásokról
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 2./ Muraszemenye Község Önkormányzat 2016. évi munkatervének megtárgyalása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 3./ Jegyző beszámolója az adóztatásról
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző
- 4./ Adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 5./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről
Előadó: Dr. Resch Karolina jegyző
- 6./ 2015. évi belsőellenőrzési terv jóváhagyása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 7./ 2015. évi költségvetés módosítása
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 8./ Muramenti Családsegítő Társulás megszűnésének jóváhagyása (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 9./ Tájékoztató a családsegítés és gyermekjóléti feladatellátás módjáról 2016. január 1. napjától (szóbeli előterjesztés)
Előadó: Stefanec Mária polgármester
- 10./ Egyebek
Előadó: Stefanec Mária polgármester

Muraszemenye, 2015. november 19.

Tisztelettel:

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzati társulásokról
1. napirendi pont

Iktatószám: 2015.

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján az alábbi beszámolót terjesztem a képviselő-testület elé:

Muraszemenye Község Önkormányzata 2015. évben az alábbi társulásoknak volt tagja, valamint a költségvetésben az alábbi összegek kerültek betervezésre a társulások részére:

Pénzeszköz átadás

Adatok e Ft-ban

Megnevezés	2015. évi terv	Átadott 2015. október 31.-ig
Muraszemenye, Csörnyeföld, Kerkaszentkirály, Szentmargittfalva Községek Köznevelési Intézményi Társulása	2.305	2032
Csörnyeföld Muraszemenye Községek Szociális Alapszolgálati Társulása	275	275
Dél-Zala Murahíd Többcélú Társulás Letenye	60	56
Kerkamenti Települések Szövetsége Területfejlesztési Társulás	0	0

A társulások a megállapodásoknak megfelelően működtek 2015. évben.

Kérem a beszámolóm megvitatását és elfogadását.

Muraszemenye, 2015. november 18.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

**Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére**

Az előterjesztés tárgya: Muraszemenye Község Önkormányzat 2016. évi munkatervének megtárgyalása *2. napirendi pont*

Iktatószám:/2015.

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

Muraszemenye Község Önkormányzata képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 3/2011. (III.16.) rendelete (továbbiakban: SZMSZ) 7.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület éves munkaterve alapján, szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. A munkaterv 1-1 naptári évet felölelő terv, mely tartalmazza a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját, napirendjét, az előterjesztő, közreműködő megjelölését.

A munkaterv javaslat összeállításához javaslatot kell kérni:

- a képviselő-testület bizottságától
- a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületétől
- a jegyzőtől

A képviselő-testületnek egy állandó bizottsága van, az Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat Tételi Bizottság, mely kizárólag települési-képviselő tagokkal rendelkezik, így a Bizottság előzetes javaslatának megkérésére nem került sor, tekintettel arra, hogy a bizottság tagjai javaslataikat a képviselő-testületi ülésen megtehetik.

A településen nemzetiségi önkormányzat nem működik.

A polgármester az összegyűjtött javaslatok figyelembevételével a munkaterv-javaslatot legkésőbb a tárgyévet megelőző év november 30-ig a képviselő-testület elé terjeszti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2016. évi javasolt munkatervet szíveskedjenek megtárgyalni, a végleges munkaterv összeállításához szívesen veszem kiegészítő javaslataikat, és kérem, hogy a 2016. évi munkarendet szíveskedjenek meghatározni.

Muraszemenye 2015. november 18.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



Határozati javaslat:

A képviselő-testület a polgármester előterjesztésében megtárgyalta Muraszemenye Község Képviselőtestületének 2016. évre vonatkozó munkatervét és annak elfogadásáról a következő határozatot hozza:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztett 2016. évi munkatervet az előterjesztés szerinti formában elfogadja.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

Határidő: folyamatos

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján a képviselőtestület munkáját éves munkaterv alapján végzi az alábbiak szerint:

Muraszemenye Község Képviselőtestületének 2016. évi munkaterve

Az ülés időpontja	Tervezett napirend címe	Előterjesztő neve
2016. január	2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása.	Stefanec Mária polgármester
	2016. évi költségvetéséről szóló rendelet előkészítése	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a község 2016. évben megtartandó rendezvényeiről, az ellátandó feladatokról; a rendezvények részletes költségvetéséről; rendezvényterv elfogadásáról	Stefanec Mária polgármester
	Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a két ülés között történt fontos eseményekről	Stefanec Mária polgármester
	Saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása (Áht.29/A.§)	Stefanec Mária polgármester
	Beszámoló a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról	Dr. Resch Karolina jegyző
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester
2016. február	Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a két ülés között történt fontos eseményekről	Stefanec Mária polgármester
	Közbeszerzési Terv elfogadása	Stefanec Mária polgármester
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester
2016. április	Muraszemenye község önkormányzata képviselő-testülete 2015. évi költségvetése végrehajtásának zárszámadása	Stefanec Mária polgármester
	2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása	Stefanec Mária polgármester
	Beszámoló Muraszemenye Község Önkormányzata 2015. évi belső ellenőrzéséről, megtett intézkedésekről	Stefanec Mária polgármester
	Gyermekvédelmi tevékenységről beszámoló (1997. XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdés)	Stefanec Mária polgármester
	Belső ellenőrzési jelentés	Stefanec Mária polgármester
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester
2016. július	Beszámoló a közrend, közbiztonság helyzetéről Előadó: BM. körzeti megbíztott	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi végrehajtásáról	Stefanec Mária polgármester

	2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása	Stefanec Mária polgármester
	Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a két ülés között történt fontos eseményekről	Stefanec Mária polgármester
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester
2016. szeptember	Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról döntés és rendeletalkotás	Stefanec Mária polgármester
	Szociális tűzifa pályázathoz való csatlakozásról döntés és a rendelet módosítása	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a település egészségügyi helyzetéről	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a település szociális helyzetéről	Stefanec Mária polgármester
	Tájékoztató a két ülés között történt fontos eseményekről	Stefanec Mária polgármester
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester
2016. november	Helyi adórendeletek felülvizsgálata	Stefanec Mária polgármester
	Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása	Stefanec Mária polgármester
	Beszámoló a település környezeti állapotáról	Stefanec Mária polgármester
	Adóztatásról szóló jegyzői beszámoló	Dr. Resch Karolina jegyző
	Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről	Dr. Resch Karolina jegyző
	Az önkormányzat 2017. évi belsőellenőrzési ütemtervének meghatározása	Stefanec Mária polgármester
	Muraszemenye Község Önkormányzata képviselő-testületének 2017. évi munkaterve	Stefanec Mária polgármester
	Muraszemenye Község Önkormányzata 2017. évi költségvetési koncepciójáról	Stefanec Mária polgármester
	Egyéb aktuális ügyek	Stefanec Mária polgármester

A Képviselő-testület egyedi döntés alapján 2016. március hónapban közmeghallgatást tart.

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Jegyző beszámolója az adóztatásról .. <i>napirendi pont</i>
Iktatószám:/2015.
A napirend előterjesztője:	dr. Resch Karolina jegyző
Az előterjesztést készítette:	Horváth Lászlóné adóügyi főelőadó

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a jegyző előterjesztésében megtárgyalta az adóztatásról szóló beszámolót és annak elfogadásáról a következő határozatot hozza:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015. évre vonatkozó adóztatásról szóló jegyzői beszámolót elfogadja.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: folyamatos

Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8887 Bázakerettye, Fő u. 4.
Telefon: 93/348-003; Fax: 93/548-000
E-mail: hivatal@bazakerettye.hu

Tisztelt Képviselőtestület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdésének g) pontja alapján Muraszemenye Község képviselő-adóztatás ellenőrzési jogköréhez az alábbi beszámolót készítettem.

Muraszemenye Község képviselő-testülete, illetékességi területén az alábbi helyi adókat vezette be:

1. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója
2. Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója

A gépjárműadó mértékét jogszabály állapítja meg, az önkormányzat szedi be és 40%-ban az önkormányzatot illeti meg.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	2 %
A településen az adózók száma:	34 fő
Előírt adó 2015. évre:	4.197.850,- Ft
Befolyt adó 2015. november 15-ig:	3.872.100,- Ft
Hátralék:	325.750,- Ft

Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	naptári naponként 5.000,- Ft
Befolyt adó 2015. november 15-ig:	0,- Ft

Gépjárműadó:

A településen az adózók száma	135 fő
Előírt adó a 2015. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	2.669.475,- Ft
Befolyt adó 2015. november 15-ig:	2.460.232,- Ft
Ebből önkormányzatra eső rész (40 %)	984.093,- Ft
Hátralék:	209.243,- Ft

Egyéb:

Bírság bevétel:	0,- Ft
Pótlék bevétel:	113.868,- Ft
Államigazgatási illeték:	0,- Ft
Idegen adó bevétel (tovább lett utalva):	45.632,- Ft
Egyéb bevételek:	0,- Ft

Muraszemenye településen az adózók hátraléka mindösszesen (a 2015. évi kivétéssel együtt):

534.993,- Ft

A hátralékból valószínűleg behajthatatlan összeg kb.: 130.000,- Ft, mivel a hátralékos adózó némelyike munkanélküli, vagy nem rendelkezik semmilyen jövedelemmel, ezért a behajtásra egyelőre nincs lehetőség.

Muraszemenye településen az adózók túlfizetése összesen: 624.289,-Ft, mely összeg abból adódik, hogy nem minden vállalkozó kéri vissza a túlfizetés összegét, hanem a később esedékes adóra kívánja elszámolni.

Kérem a képviselőket, hogy Muraszemenye település adóztatásáról készített beszámolómat vitassák meg és fogadják el.

Bázakerettye 2015. november 19.



Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Adórendelet felülvizsgálata
4. napirendi pont

Iktatószám:/2015.

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által beszédett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket, és szükség esetén módosítja azokat.

A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az adózás eljárási kérdéseit az adózás rendjéről szóló törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza.

A Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be. Az önkormányzat tehát jogosult, de nem köteles helyi adót működtetni. Amennyiben az önkormányzat az adóztatás mellett dönt, azaz él azzal a törvényes jogával, hogy helyi adónemet vezet be, akkor önkormányzati rendeletet, azaz jogszabályt alkot. Természetesen a magasabb szintű jogszabály rendelkezései akkor is érvényesek, ha azt az alacsonyabb szintű jogszabály (önkormányzati rendelet) nem veszi át, és nem ismétli meg.

A jelenleg hatályos helyi rendeletünk ezzel a jogalkotási módszerrel készült, a helyi adókat egyetlen önkormányzati jogszabály szabályozza. Az önkormányzati rendelet megfelel a jogalkotásról szóló törvényben előírtaknak.

A helyi rendeletek évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stab.tv.) 32.§-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba, vagyis azt legkésőbb december 1-jéig kell kihirdetni.

Muraszemenye községben, ahogyan az adóztatásról szóló jegyzői beszámoló is tartalmazza, illetve ahogyan azt a képviselők is ismerik jelenleg két adónem került bevezetésre:

1. Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója
2. Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója

Továbbá magasabb szintű jogszabály által előírt gépjárműadó is terheli a lakosságot.

A fentiekre tekintettel nem javaslom új adónem bevezetését.

Határozati javaslat

Muraszemenye Község Önkormányzatának képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2016. évre vonatkozóan nem kívánja módosítani a helyi iparüzési adóról szóló önkormányzati rendeletét, így a helyi adó mértékeket, és 2016. január 1-jétől nem kíván új települési adót bevezetni.

Határidő: azonnal, 2016. évben

Felelős: polgármester

Muraszemenye, 2015. november 19.



Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8887 Bázakerettye, Fő u. 4.

Telefon: 93/348-003; Fax: 93/548-000

E-mail: hivatal@bazakerettye.hu

Beszámoló

a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról

Tisztelt Képviselők !

Magyarország helyi önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 81.§(3) bek. f) pontjában szabályozott rendelkezésnek megfelelően a Bázakerettyei Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2015. évi munkájáról az alábbiak szerint tájékoztatom a testületeket.

2015. évben Dr. Ratkovics Ágnes jegyző távozása után másfél hónapig Szunyogh István megbízott jegyző vezette a Közös Önkormányzati Hivatalt. 2015. szeptember 14. napjától Dr. Resch Karolina látja el a jegyzői feladatokat. A központ és a kirendeltség párhuzamosan ellátta a hozzá tartozó települések vonatkozásában az összes önkormányzati, hatósági és gazdasági feladatot. Ebből adódóan sem az önkormányzati vezetők, intézmények, sem a lakosság részére nem okozott gondot az ügyek intézése, hiszen mindent az előző évek gyakorlata szerint helyben intézhettek. Természetesen azokat a feladatokat, amelyeket össze kellett hangolni, azokat együtt végezzük, a munkatársak napi kapcsolatban állnak egymással.

A jegyzőváltásokkal kapcsolatban jelentős többlet feladat hárult a hivatal dolgozóira. 2015. február elsején Lipeszentadorjánban megismételt polgármester választást kellett tartani a 2014. októberi választás szavazategyenlősége miatt. A választás pénzügyi elszámolása is rendben megtörtént, az önkormányzatnak többlet kiadása nem keletkezett. A Csörnyeföldi Roma Nemzetiségi Önkormányzat két tagjának lemondása miatt 2 fő képviselői helyre 2016. január 10. napjára tűzött ki választást a Helyi Választási Bizottság.

Személyi feltételek

A költségvetési törvényben meghatározott elismert létszámunk 11 fő, 5-5 fő dolgozik a mindkét hivatalban és egy jegyző. Személyi változás csak a fent említett jegyzőváltás tekintetében volt.

A köztisztviselők kötelező képzéseken vettek részt a jogszabályban előírt képzési terv szerint. A munkakörök ellátáshoz szükséges szakmai képesítéssel mindegyikük rendelkezik, a pénzügyesek közül 4 fő vett részt a kötelező mérlegképes továbbképzésen.

Bagladi Ágnes felsőfokú szakképesítés megszerzése érdekében, saját költségén folytatott szociális-gyermekvédelmi ügyintézői tanulmányait sikeresen befejezte.

Tárgyi feltételek:

A tárgyi feltételeink megfelelőek, szükség esetén a munkaeszközöket pótoltuk.

A feladatok ellátáshoz szükséges szoftverek egységeseek, mindkét helyen azonos az iktató, a könyvelési és számlázási program, az ingatlankataszter és a szociális nyilvántartó program.

Ügyintézés adatai:

1. Képviselőtestület működésével kapcsolatos igazgatási feladatok

A képviselőtestület üléseinek, meghozott határozatok és rendeletek száma 2015-ben november végéig:

Település megnevezése	Nyílt ülések száma	Zárt ülések száma	Közmeghallgatás 2015. Dec. 30-ig	Határozatok száma	Rendeletek száma
Bázakerettye	8	3	1	45	9
Csörnyeföld	8	7	1	61	9
Kerkaszentkirály	6	1	1	17	10
Kiscsehi	6	8	1	17	7
Lasztonya	5	0	1	10	7
Lispezsentadorján	7	2	1	32	9
Maróc	5	1	1	16	7
Muraszemenye	9	2	1	44	9
Szentmargitfalva	6	1	1	21	9
RNÖ Csörnyeföld	2	0	0	4	0
RNÖ Lispezsentadorján	3	0	1	6	0
Együttes ülések	2	0	0	0	0

2. Általános igazgatási feladatok ellátása

Anyakönyvi ügyintézés

Anyakönyvi bejegyzések száma:

Születés anyakönyvezése helyben nem történt.

Házasságkötések száma	Bázakerettye: 7	Csörnyeföld: 2
Halálozások anyakönyvezése	Bázakerettye: 6	Csörnyeföld: 7
Anyakönyvi kivonatok kiadása	Bázakerettye: 18	Csörnyeföld: 26

A Hivatal dolgozói közül jelenleg 2 fő rendelkezik anyakönyvvezetői szakvizsgával, így az anyakönyvi feladatok ellátása biztosított.

Népesség nyilvántartás

A népesség nyilvántartási feladatokat két fő végzi. A népességszám kissé csökkent, a 2015. január 1-i állapot a következő.

Település	Összlakosság	Férfi	Nő	0-3 éves	4-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	19-62 éves	63-100 éves
Bázakerettye	786	400	386	10	4	32	22	498	220
Kiscsehi	173	82	91	7	3	6	3	111	43
Lasztonya	96	50	46	5	4	15	7	56	9
Lispezsentadorján	313	149	164	6	11	23	13	190	70
Maróc	83	33	50	0	1	5	4	53	20
Összesen:	1451	714	737	28	23	81	49	908	362
Csörnyeföld	442	189	253	20	14	41	23	245	99
Muraszemenye	555	280	275	15	9	41	14	348	128
Kerkaszentkirály	244	127	117	3	4	20	12	132	73
Szentmargitfalva	90	50	40	3	1	6	6	52	22
Összesen:	1331	646	685	41	28	108	55	777	322
Mindösszesen	2782	1360	1422	69	51	189	104	1685	684

Lakóhely változás bejelentések száma: Bázakerettye: 74 Csörnyeföld: 18 fő
 Egyéb változás bejelentése: Bázakerettye: 49 Csörnyeföld: 17 fő

Ügyiratkezelés

Az ügyiratkezeléssel két fő foglalkozik, az iktatás számítógépes programmal történik. Irratári tervünk a jogszabályoknak megfelelő.

2015. november 20-ig az ügyiratforgalom a következő :

Ügy típusa	Bázakerettyei Hivatal	Csörnyeföldi Kirendeltség	Összesen
Adóigazgatás, pénzügyek	231	175	406
Egészségügyi igazgatás	4	6	10
Szociális igazgatás	188	269	457
Környezetvédelem, építésügy	31	12	43
Közlekedés	16	2	18
Vízügyi igazgatás	15	6	21
Választás, rendőrségi ügyek	9	2	11
Lakásügyek	5	3	8
Gyámügyi igazgatás	126	91	217
Kereskedelmi igazgatás	15	8	23
Földművelésügy	72	18	90
Munkaügyi igazgatás	11	20	31
Közoktatás, művelődésügy	13	24	37
Hivatali, szervezeti és munkaügyek	152	82	234

Szociálpolitikai tevékenység

A szociális területet lefedő, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (SZt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) jelentős változáson ment keresztül.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult.

Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a járási hivatalok állapítják meg. Ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása,
- időskorúak járadéka,
- ápolási díj (alapösszegű, emelet összegű és kiemelt ápolási díj),
- közgyógyellátás (alanyi és normatív formák),
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A hatáskörváltás tehát az aktív korúak ellátását érinti, a felsorolt többi ellátást az eddigiekben is a járási hivatalok állapították meg.

A lakásfenntartási támogatás szabályai 2015. március 1-étől kikerültek a szociális törvényből. Ettől az időponttól kezdődően a támogatás ebben a formában nem állapítható meg a kérelmezők részére. **Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.**

Település	Aktív korúak ellátása 2015. február 28. napig (fő)	Lakásfenntartási támogatás 2015. február 28. napig (fő)	Települési támogatásként lakhatási támogatás 2015. márc. 1. naptól (fő)	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma (fő)	Házi gondozott (fő)	Szociális étkező (fő)
Bázakerettye	11	7	14	16	17	69
Csörnyeföld	13	1	24	50	6	7
Kerkaszentkirály	4	2	11	6	-	8
Kiscsehi	1	1	5	5		
Lasztonya	12	3	10	12	7	0
Lispezsentadorján	24	7	19	33		
Maróc	8	1	4	6		
Muraszemenye	10	6	42	37	7	18
Szentmargitfalva	9	0	8	8	9	5
Összesen	92	27	137	173	46	107

A kilenc település közül hét település működtet falugondnoki szolgálatot, az ő tevékenységüket is segítjük, mert szigorúak az adminisztrációs előírások, amelyet végezniük kell.

3. Pénzügyi igazgatás

Költségvetési gazdálkodás

Belső ellenőrzést végzett a Dél Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulás a belső ellenőrzési tervnek megfelelően. Kisebb hiányosságokat tártak fel, melyek megszüntetése érdekében intézkedési tervet készítünk.

Adóigazgatási tevékenység

Az adóztatási feladatok ellátásáról külön beszámoló készül, amely a következő napirendben kerül megtárgyalásra.

4. Közmunka program

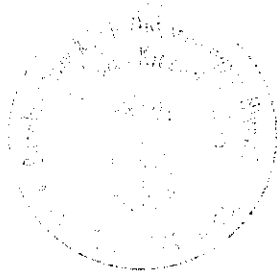
A közmunka program továbbra is sok plusz feladatot jelent a hivatalnak, mivel mindegyik önkormányzat részt vesz 3-4 programban is.

A közmunka programban részt vevők száma településenként:

Bázakerettye	15 fő
Csörnyeföld	39 fő
Kerkaszentkirály	10 fő
Kiscsehi	2 fő
Lasztonya	8 fő
Lispezsentadorján	18 fő
Maróc	9 fő
Muraszemenye	38 fő
Szentmargitfalva	16 fő
Összesen	155 fő

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadják el.

Bázakerettye, 2015. november 20.



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Resch Karolina".

Dr. Resch Karolina
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya:	Intézkedési terv elfogadása, 2015. évi belsőellenőrzési terv jóváhagyása <i>6. napirendi pont</i>
Iktatószám:/2015.
A napirend előterjesztője:	Stefanec Mária polgármester
Az előterjesztést készítette:	dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 119. § (3)-(4) bekezdése szerint „a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül. – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevétel.” A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdése minden költségvetési szerv részére kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési terv készítését írja elő, melyet önkormányzatunk elkészített. A Möt.119.§ (5) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

A 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet alapján éves ellenőrzési tervet kell készíteni, melynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az ellenőrzési tervet megalapozó elemzéseket, különös tekintettel a kockázatelemzésre;
- a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- az ellenőrzések célját;
- az ellenőrizendő időszakot;
- a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- az ellenőrzések típusát és módszereit;
- az ellenőrzések ütemezését;
- az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését.

Az éves ellenőrzési tervet úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatóak legyenek. A belső ellenőrzési feladatokat megbízásos jogviszony keretében Sebőkné Tarsoly Anett belső ellenőr látta el, javasoljuk 2016. évre is megbízni az ellenőrzési feladatok ellátásával. Kérem a belső ellenőrzési ütemtervet elfogadni szíveskedjenek.

Muraszemenye, 2015. november 18.



Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester

Belső ellenőrzési terv
Muraszemenye
2016.

Muraszemenye Község Önkormányzata – Pénzeszközátadások vizsgálata

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különös tekintettel a kockázatelemzésre**
Pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés
- b) a tervezett ellenőrzés tárgya**
A települési önkormányzat 2015. évi államháztartáson belülrre, kívülre átadott működési célú támogatásainak ellenőrzése.
- c) az ellenőrzés célja**
Annak elemzése és felülvizsgálata, hogy az önkormányzat átadott pénzeszközei államháztartáson belülrre, kívülre a vonatkozó megállapodások szerint kerültek folyósításra, továbbá felhasználásra.
- d) az ellenőrizendő időszak**
2015. év
- e) a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározása**
5 ellenőri nap
- f) az ellenőrzés típusa és módszerei**
Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok és nyilvántartások részletes ellenőrzése.
- g) az ellenőrzés ütemezése**
2016. június
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek**
Muraszemenye Község Önkormányzata

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az előterjesztést a 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról:

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Belső ellenőrzési feladattal megbízza Sebőkné Tarsoly Anett belső ellenőrt a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulástól.

Felelős: Dr. Resch Karolina jegyző

Határidő: folyamatos

Előterjesztés
Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2015. november 25-én tartandó ülésére
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Muraszemenye Község Önkormányzata 2015. évi költségvetésének módosítását javaslom az alábbi indokok alapján:

Bevételek:

Önkormányzatok működési támogatása jogcímen belül emelkedett az előirányzat a nyári gyermekétkeztetés (396 ezer), valamint a szociális tűzifa pályázat (1.010 ezer) összegével.

A vis maior támogatás működési bevételként szerepel a költségvetésben, ez átcsoportosításra került a felhalmozási célú önkormányzati támogatások sorra a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Közhatalmi bevételek jogcímen a pótlék és egyéb közhatalmi bevételek teljesülése meghaladja az előirányzatot, ennek módosítása megtörtént.

Működési bevételek jogcímen belül a készletértékesítés előirányzata emelkedett, ugyanis a költségvetés nem tartalmazta a lakosságnak értékesített tűzifa bevételét. A módosítás során figyelembevételre került, hogy a mezőgazdasági közmunka keretében termelt termények értékesítése jelen állapot szerint elmarad a tervezettől. A többletbevétel áfa vonzata is módosításra került.

Több káresemény is történt (szélvédőben történő károsodás, iskolai ajtó megrongálódása, szolgálati lakás szennyvíz-elvezetés), ezeket a biztosító 394 ezer forint összegben megtérítette.

Működési célú átvett pénz a lakosságnak nyújtott települési kölcsön visszatérülése.

Kiadások:

Dologi kiadások jogcímei között átcsoportosítás történt. Közüzemi díjak jogcíme csökkent 346 ezer forinttal, a karbantartás, közvetített szolgáltatás és egyéb dologi kiadás előirányzata összességében 246 ezer forinttal növekedett.

Ellátottak pénzbeli juttatásai soron az emelkedést a GYEV, a nyári gyermekétkeztetés, valamint a szociális tűzifa ellátás kiadása eredményezte.

Egyéb működési célú kiadások soron 703 ezer forint emelkedés tapasztalható. Az óvodai átszervezés miatt az önkormányzatnak a gyermeklétszám alapján 603 ezer forint többletfinanszírozást kellett biztosítani, ennek egy része pályázati forrásból visszatérül. Emellett a testület által megszavazott tűzoltó egyesületi támogatás 100 ezer forint utalása miatt növekedett az előirányzat.

Egyéb felhalmozási kiadás jogcím a teljesítésnek megfelelően került módosításra.

A bevételek és kiadások alakulása miatt az önkormányzat költségvetésében 582 ezer forint tartalékot képeztünk.

Fenti módosítások miatt az önkormányzat költségvetési főösszege 127.539 forintra emelkedik.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést – annak megtárgyalása után – szíveskedjen elfogadni.

Muraszemenye, 2015. november 18.



Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester

**Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestületének
..../2015. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 17.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 17.) önkormányzati rendeletének módosításáról a következő rendeletet alkotja:

1. §. A Rendelet 1. §. (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. § (1)A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

127.539 e Ft bevétellel és **127.539 e Ft** kiadással , ezen belül

bevételeit: 112.991 e Ft	költségvetési bevétellel
14.548 e Ft	finanszírozási bevétellel,
kiadásait: 118.014 e Ft	költségvetési kiadással, ezen belül
31.140 e Ft	személyi juttatással,
5.714 e Ft	munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval,
31.208 e Ft	dologi kiadással
8.566 e Ft	ellátottak pénzbeli juttatásaival
26.178 e Ft	egyéb működési célú kiadásokkal,
14.626 e Ft	beruházási kiadásokkal
582 e Ft	általános tartalékkal
9.525 e Ft	finanszírozási kiadással állapítja meg.

(2) A 2014. évi pénzmaradvány összege 5.857 e Ft, a 2015. évre tervezett működési tartalék összege 582 e Ft, a céltartalék összege 0 e Ft.”

2. §. A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §. A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. §. A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. §. A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

6. §. A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

7. §. A Rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

9. §. Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, a rendelet a kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel gondoskodik.

Muraszemenye, 2015. november

Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester



Dr. Resch Karolina
Dr. Resch Karolina
jegyző

Muraszemenye Község Önkormányzata
2015. évi költségvetésének összevont mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	50 621	50 681	52 087
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 794	14 806	14 806
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	18 637	18 637	18 637
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	15 863	15 923	15 923
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	127	115	1 521
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	36 618	37 792	30 921
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	36 618	37 792	30 921
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 678	9 663	16 958
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	7 295
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 678	9 663	9 663
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	5 055	5 055	5 180
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 000	4 000	4 000
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 000	4 000	4 000
4.2.	Gépjárműadó	1 000	1 000	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	55	55	180
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	2 918	7 185	7 795
5.1.	Aru és készletértékesítés	630	3 830	4 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	164	164	164
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 117	1 117	1 117
5.5.	Ellátási díjak	659	659	659
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	348	1 212	1 258
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	60	60
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	394
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	143	143
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	50
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	50
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	96 890	110 376	112 991
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	7 985	7 985
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	7 985	7 985
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	6 563	6 563	6 563
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 563	6 563	6 563
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
12.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	6 563	14 548	14 548
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	103 453	124 924	127 539

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	98 347	100 373	102 806
1.1.	Személyi juttatások	31 122	31 140	31 140
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 714	5 714	5 714
1.3.	Dologi kiadások	31 072	31 308	31 208
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 676	6 736	8 566
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	23 763	25 475	26 178
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	-	712	712
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	22 829	22 829	23 432
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	934	1 934	2 034
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 438	15 026	14 626
2.1.	Beruházások	1 718	13 306	13 306
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	1 200	1 200	1 200
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	520	520	120
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	20	20	20
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	500	500	100
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 668	-	582
3.1.	Általános tartalék	1 668	-	582
3.2.	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	103 453	115 399	118 014
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	9 525	9 525
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	7 985	7 985
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	1 540	1 540
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	9 525	9 525
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	103 453	124 924	127 539

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 6 563	- 5 023	- 5 023
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	6 563	5 023	5 023

Foglalkoztatotti létszám	23	23	23
ebből: - közfoglalkoztatott	19	19	19

Muraszemenye Község Önkormányzata

2015. évi költségvetés

kötelező feladatainak mérlege

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	50 621	50 681	52 087
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 794	14 806	14 806
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	18 637	18 637	18 637
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	15 863	15 923	15 923
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	127	115	1 521
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	36 618	37 792	30 921
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	36 618	37 792	30 921
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	1 678	9 663	16 958
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	7 295
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	1 678	9 663	9 663
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	5 055	5 055	5 180
4.1.	Helyi adók (4.1.1.)	4 000	4 000	4 000
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	4 000	4 000	4 000
4.2.	Gépjárműadó	1 000	1 000	1 000
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	55	55	180
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	2 918	7 185	7 795
5.1.	Aru és készletértékesítés	630	3 830	4 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	164	164	164
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 117	1 117	1 117
5.5.	Ellátási díjak	659	659	659
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	348	1 212	1 258
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-
5.8.	Kamatbevételek	-	60	60
5.9.	Biztosító által fizetett kártérítés	-	-	394
5.10.	Egyéb működési bevételek	-	143	143
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	50
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	50
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	96 890	110 376	112 991
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	7 985	7 985
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	7 985	7 985
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	2 400	1 400	1 700
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 400	1 400	1 700
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	2 400	9 385	9 685
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	99 290	119 761	122 676

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	4
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	94 744	95 770	98 103
1.1.	Személyi juttatások	31 122	31 140	31 140
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 714	5 714	5 714
1.3.	Dologi kiadások	28 473	28 709	28 609
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 676	6 736	8 566
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 759	23 471	24 074
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	712	712
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások AH-n belülre	22 759	22 759	23 362
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	2 878	14 466	14 466
2.1.	Beruházások	1 678	13 266	13 266
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	1 200	1 200	1 200
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások AH-n belülre	-	-	-
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása AH-n kívülre	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 668	-	582
3.1.	Általános tartalék	1 668	-	582
3.2.	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	99 290	110 236	113 151
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	9 525	9 525
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	7 985	7 985
5.4.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	1 540	1 540
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	9 525	9 525
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	99 290	119 761	122 676

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Ezer forintban

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 2 400	140	- 160
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	2 400	- 140	160

Foglalkoztatotti létszám	23	23	23
ebből: - közfoglalkoztatott	19	19	19

3. melléklet az .../2015. (.....) önkormányzati rendelethez
Muraszemenye Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
önként vállalt feladatainak mérlege

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	-	-	-
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	-	-	-
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	-	-	-
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	-	-	-
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	-	-	-
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	-	-	-
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+2.2.)	-	-	-
2.1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	-	-	-
2.2.	2.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.)	-	-	-
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	-
3.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	-	-	-
3.3.	3.5.-ből EU-s támogatás	-	-	-
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.)	-	-	-
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	-	-	-
4.1.1.	- Értékesítési és forgalmi adók	-	-	-
4.2.	Gépjárműadó	-	-	-
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	-	-	-
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.8.)	-	-	-
5.1.	Szolgáltatások ellenértéke	-	-	-
5.2.	Közvetített szolgáltatások értéke	-	-	-
5.3.	Tulajdonosi bevételek	-	-	-
5.4.	Ellátási díjak	-	-	-
5.5.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-	-	-
5.6.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-
5.7.	Kamatbevételek	-	-	-
5.8.	Egyéb működési bevételek	-	-	-
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.)	-	-	-
6.1.	Immateriális javak értékesítése	-	-	-
6.2.	Ingatlanok értékesítése	-	-	-
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-	-	-
6.4.	Részesedések értékesítése	-	-	-
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. +7.2.)	-	-	-
7.1.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	-	-	-
7.2.	7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.)	-	-	-
8.1.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-
8.2.	8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	-	-	-
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	-	-	-
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	-	-	-
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-
11.	Maradvány igénybevétele (11.1. + 11.2.)	4 163	5 163	4 863
11.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	4 163	5 163	4 863
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	-	-	-
12.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. +11.)	4 163	5 163	4 863
13.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+12)	4 163	5 163	4 863

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	3 603	4 603	4 703
1.1.	Személyi juttatások	-	-	-
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	-	-	-
1.3.	Dologi kiadások	2 599	2 599	2 599
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 004	2 004	2 104
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	-	-	-
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	70	70	70
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	934	1 934	2 034
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	560	560	160
2.1.	Beruházások	40	40	40
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-
2.3.	Felújítások	-	-	-
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	520	520	120
2.6.	2.5.-ből - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülre	-	-	-
2.7.	- Felhalmozási célú kamat (közvil)	20	20	20
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	-	-	-
2.9.	- Lakástámogatás	-	-	-
2.10.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	500	500	100
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	-	-	-
3.1.	Általános tartalék	-	-	-
3.2.	Céltartalék	-	-	-
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 163	5 163	4 863
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	-	-	-
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	-	-	-
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	-	-	-
6.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.)	-	-	-
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+6)	4 163	5 163	4 863

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	- 4 163	- 5 163	- 4 863
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 12. sor - finanszírozási kiadások 6. sor) (+/-)	4 163	5 163	4 863

Foglalkoztatotti létszám	-	-	-
ebből: - közfoglalkoztatott	-	-	-

Muraszemenye Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított	Megnevezés	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	50 621	50 681	52 087	Személyi juttatások	31 122	31 140	31 140
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	36 618	37 792	38 216	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 714	5 714	5 714
3.	2.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Dologi kiadások	31 072	31 308	31 208
4.	Közhatalmi bevételek	5 055	5 055	5 180	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 676	6 736	8 566
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	50	Egyéb működési célú kiadások	23 763	25 475	26 178
6.	4.-ből EU-s támogatás	-	-	-	Tartalékok	1 366	-	582
7.	Működési bevételek	2 918	7 185	7 795				
8.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+8)	95 212	100 713	103 328	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+8.)	99 713	100 373	103 388
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	4 501	1 200	1 600	Likviditási célú hitelek törlesztése	-	-	-
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	4 501	1 200	1 600	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	-	-	-	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-
17.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (18.)	-	-	-	Allamháztartáson belüli megfélemlítések visszafizetése	-	1 540	1 540
18.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	4 501	1 200	1 600	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+16.)	-	1 540	1 540
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	99 713	101 913	104 928	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	99 713	101 913	104 928
24.	Költségvetési hiány:	4 501	-	60	Költségvetési többlet:	-	340	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

Ezer forintban

Muraszeménye Község Önkormányzata
2015. évi költségvetés
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Ezer forintban
	Megnevezés	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított	Megnevezés	2015. évi előirányzat	I. módosított	II. módosított	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 678	9 663	9 663	Beruházások	1 718	13 306	13 306	
2.	1.-ből EU-s támogatás	-	-	-	1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	-	-	-	
3.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	Felújítások	1 200	1 200	1 200	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	-	-	-	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	-	-	-	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)	-	-	-	Egyéb felhalmozási kiadások (felhalm.kamat, átad.)	520	520	520	120
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	-	-	-	Tartalékok	302	-	-	-
7.	Kötségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.)	1 678	9 663	9 663	Kötségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.)	3 740	15 026	14 626	
8.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (8)</i>	2 062	5 363	4 963	Hitelek törlesztése	-	-	-	
9.	Kötségvetési maradvány igénybevétele	2 062	5 363	4 963	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	-	7 985	7 985	
10.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (11+12+13))	-	7 985	7 985	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	-	-	-	
11.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-					
12.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	-	-	-					
13.	Kovid lejáratu mterek, kölcsönok felvétele	-	7 985	7 985					
14.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (8+10.)	2 062	13 348	12 948	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (8.+9.+10.)	-	7 985	7 985	
15.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7.+14.)	3 740	23 011	22 611	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7.+14.)	3 740	23 011	22 611	
16.	Kötségvetési hiány:	2 062	5 363	4 963	Kötségvetési többlet:	-	-	-	
17.	Tárgyévi hiány:	-	7 985	7 985	Tárgyévi többlet:	-	-	-	

**Muraszemenye Község Önkormányzat
Előirányzat-felhasználási terv
2015. évre**

		Ezer forintban												
Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	6 075	4 050	4 050	4 050	4 050	4 110	4 446	4 050	4 050	5 060	4 050	4 046	52 087
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 500	1 500	2 629	2 500	2 500	4 674	2 500	2 500	2 500	2 706	2 706	2 706	30 921
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	408	1 270	-	-	-	-	7 295	7 985	-	16 958
5.	Közhatalmi bevételek	-	-	2 000	500	125	-	-	-	2 000	500	-	55	5 180
6.	Működési bevételek	243	243	401	243	243	258	459	4 307	652	243	243	260	7 795
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	10	10	10	10	10	-	-	50
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	6 563	-	-	-	-	-	-	-	-	7 985	-	-	14 548
11.	Bevételek összesen:	14 381	5 793	9 080	7 701	8 188	9 052	7 415	10 867	9 212	23 799	14 984	7 067	127 539
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	2 000	2 000	2 712	2 712	2 712	2 712	2 730	2 712	2 712	2 712	2 712	2 714	31 140
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	400	400	491	491	491	491	491	491	491	491	491	495	5 714
15.	Dologi kiadások	2 300	2 300	2 734	2 734	2 734	2 970	2 734	2 734	2 634	2 734	2 300	2 300	31 208
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	600	600	537	537	537	633	573	782	969	573	788	1 437	8 566
17.	Egyéb működési célú kiadások	2 739	1 826	2 538	2 726	1 864	1 826	2 826	1 826	1 826	2 529	1 826	1 826	26 178
18.	Beruházások	3	3	3	411	1 277	1 263	3	3	133	3	10 201	3	13 306
19.	Felújítások	-	-	-	-	-	-	1 200	-	-	-	-	-	1 200
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	2	2	2	2	2	1	1	100	2	2	2	2	120
21.	Tartalékok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	582	582
22.	Finanszírozási kiadások	1 540	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7 985	-	9 525
23.	Kiadások összesen:	9 584	7 131	9 017	9 613	9 617	9 896	10 558	8 648	8 767	9 044	26 305	9 359	127 539
24.	Egyenleg	4 797	- 1 338	63	- 1 912	- 1 429	844	- 3 143	2 219	445	14 755	- 11 321	- 2 292	-

ELŐTERJESZTÉS

Muraszemenye Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. november 25. napján
tartandó nyílt ülésére

Az előterjesztés tárgya: Muramenti Családsegítő Társulás megszűnésének jóváhagyása
... napirendi pont

Iktatószám:/2015.

A napirend előterjesztője: Stefanec Mária polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Resch Karolina jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2016-os évben jogszabályi változások következtében a társulás létjogosultsága megszűnik, jelen formában a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) az előírt szakmai létszámot biztosítani nem tudja, az állami támogatáshoz pedig jelentősen hozzá kellene járulni. A továbbiakban minden közös hivatal székhely települési önkormányzat saját intézménye útján a hozzá tartozó települések tekintetében önállóan köteles ellátni a feladatot a központi költségvetési törvényben meghatározott állami támogatás felhasználásával.

Ehhez kapcsolódóan kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a társulás és annak intézménye megszüntetését elviekben elfogadni szíveskedjen.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 91. § b) pontja rendelkezése szerint a Társulás megszűnik, ha a társulás tagjai a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározzák. A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján önállóan működő és gazdálkodó törzskönyvi jogi személy, amely a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szerepel, azonosítóval rendelkezik. A megszüntető döntéssel összhangban ezek megszüntetéséről gondoskodni kell 2015. december 31. napjáig.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.32) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/E. § (3) bekezdés d) pontja szerint megszüntető okiratként társulás esetében a társulás megszüntetéséről szóló megállapodás fogadható el.

Megszüntetéskor a tagoknak több alapvető kérdést rendezni szükséges. Ilyenek: vagyoni elszámolás, iratkezelés, stb. A Társulás gazdálkodására az államháztartási gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok érvényesek, eszerint a Társulást az alapító szerv jogosult jogutód nélkül megszüntetni. Az esetleges követelések, hitelek rendezésének módjára is ezen jogszabályok rendelkezései adnak választ. A jogutód nélküli megszüntetés esetén a megszüntető okirat eltérő rendelkezése hiányában a Társulás a megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi jogait és kötelezettségeit - ideértve a vagyonekezelői jogot is – az alapító szerv (jelen esetben a 32 tagönkormányzat), gyakorolja és teljesíti.

A leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és mellékletei megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Muraszemenye Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és az alábbiak szerint határoz:

- 1.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete kimondja a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás elnevezésű önkormányzati társulás 2015. december 31-i hatállyal történő megszűnését.
- 2.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Megszüntető Megállapodását a jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
- 3.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás intézménye, a Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Megszüntető Okiratát a jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.
- 4.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Társulás megszűnésével összefüggő vagyonmegosztási szerződés tervezetét készítse el, és a Társulási Tanács soron következő ülésén egyeztetésre terjessze elő, majd a Társulási Tanács 2015. december 31-ig döntsön a vagyonfelosztásról.
- 5.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése végett intézkedjen a Megszüntető Megállapodás, valamint a Megszüntető Okirat Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásával.
- 6.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Társulás irattári anyagának további elhelyezéséről, biztonságos megőrzéséről, kezeléséről és további használhatóságáról a Tótszerdahelyi Közös Önkormányzati Hivatalnak kell intézkednie.
- 7.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Megszüntető Megállapodás és a Megszüntető Okirat aláírására.
- 8.) Muraszemenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Magyar Államkincstár az elfogadást követően olyan technikai módosítást kér, amely nem érinti a dokumentumok lényeges elemeit, azon módosításokat a kérésnek megfelelően a társulás elnöke átvezesse és a megállapodást ennek megfelelően véglegesítse.

Határidő: 2015. november 30.

Felelős: Stefanec Mária polgármester

Dr. Resch Karolina jegyző

Muraszemenye, 2015. november 23.



Stefanec Mária
Stefanec Mária
polgármester

Lakóhely Környezeti állapotáról szóló beszámoló

Tisztelt Képviselőtestület

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény kimondja, hogy

46. § (1) A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében

e) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

51. § (3) *A lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.*

A fentiek alapján Muraszemenye környezeti állapotának alakulásáról a Képviselő-testület és a lakosság részére a következő összefoglalót adom.

Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló Muraszemenye 2015.

Muraszemenye település a Mura holtágai és a Muravölgyet körülölelő szőlő és erdő fedte dombok ölelésében helyezkedik el, Nagykanizsától délnyugatra kb. 36 km-re.

Kavicsbányászat következményeként kb. 70 ha tófelülettel rendelkezik, mely már ma is pihenő horgász tóként üzemel, de a község elsődleges kitörési lehetőségeként tatja számon, és elfogadott rendezési tervvel rendelkezik a tavak vidékére.

A térség az alakuló Kerka-Mura menti tájvédelmi körzet része, és része a Kerka-mente Natúrparknak, valamint a Balatonmelléki borvidék Mura vidéki körzetének.

Írásos emlékek 1248-ól a kolostor alapításától vannak a térségben folyó szőlőtermesztésből és borkultúrából.

A településen vegyi anyag, ipari üzemek, veszélyes anyag raktárak nem találhatóak. A szennyező forrást a mezőgazdaságban használt vegyi anyagok okozzák.

A **levegő állapota**, minősége viszonylag tiszta, mivel nincs ipari létesítmény, és a háztartások fűtésének legnagyobb része gázzal történik.

A **felszín és felszín alatti vizek** minősége jó. Itt található a Mura folyó, a Vöröcsöki patak, az Adorjáni patak, a Mura holtága és a bányatavak.

A **belvíz elvezetése** a településen megoldott.

Az **épített környezet** (önkormányzati utak, járdák) állapota nem megfelelő. Községünk utcái túlnyomórészt aszfaltos útburkolattal rendelkeznek, a községhez tartozó közutak száma jelentős, melyek túlnyomó része rossz állapotban van. Ezekben az önkormányzati utakon jelentős a forgalom, mivel iskola, óvoda, orvosi rendelő, védőnői szolgálat, fogyatékos otthon működik a településen. Ezáltal a buszközlekedés, illetve személyi forgalom is jelentős. A községhez tartozó járdák állapota nem megfelelő, szükségessé vált ezeknek a teljes körű felújítása, hiszen a községben az emberek biztonságos gyalogos közlekedését biztosítani kell, főként mivel az általános iskolába, valamint az óvodába bejáró 5 település gyermekei is a járdákon jutnak el a buszváróktól az iskola, illetve az óvoda épületeibe.

Közlekedés Muraszemenye településen viszonylag jónak mondható, annak ellenére, hogy nem a fő közlekedési útvonal mentén helyezkedik el. A Zala Volán menetrendszerinti buszai naponta több alkalommal közlekednek Nagykanizsa-Lenti útvonalon, mely buszok többsége letéréssel érinti a települést, így buszjáráttal elérhetővé válnak a munkahelyek, iskolák, egészségügyi központok, járási hivatalok, stb.

Az utasoknak 6 létesített buszváró áll rendelkezésre a buszra történő feljutáshoz, melyből 2 felújításra szorul, valamint meg kell valósítani a buszvárók akadálymentesítését is.

Muraszemenye települést vasúti vonal nem érinti.

Muraszemenye határába halad el az M7 autópálya, illetve M70-es autópálya, mely a községhez közeli szeményei, illetve tornyiszentmiklósi felhajtón érhető el. Az alsószeményei falurész zajossá vált amióta megépült az M70-es autópálya.

Zöldterületek karbantartásáról az önkormányzat gondoskodik.

A település adottsága miatt sok NATURA 2000-hez kapcsolódó természetvédelmi terület.

A **hulladék** elszállításáról a ZALA-DEPO Kft. (8900 Zalaegerszeg, Gasparics út 26.) gondoskodik, hetente egyszer. Továbbá megvalósult a szelektív hulladékgyűjtés. A település központjában kerültek elhelyezésre a szelektív hulladékgyűjtő konténerek. Továbbá havi 1-1 alkalommal külön erre a célra kihelyezett zsákokban gyűjtik külön-külön a papír, illetve műanyag-fém hulladékot a települési háztartásokból.

A településen illegális szemétkerakó nincs.

Településünkön az egészséges ivóvízellátás biztosított a Murarátkáról fűrt kútból kapjuk, aminek a vízbázisvédelme elkészült a sikeres pályázat elnyerésével. Szennyvízhálózat 2004-től üzemel. Környezeti nevelés-szemlélet formálással lehet a lakosság környezettudatos magatartását biztosítani.

Muraszemenye, 2015. november 19.



Stefánec Mária
Stefánec Mária
polgármester

Gépjármű-üzemeltetési Szabályzat

Muraszemenye Község Önkormányzat

A vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatás fejlesztésére

I.

A gépjármű rendeltetése, felhasználhatósága

1. Az Önkormányzat üzemeltetésében lévő jármű rendeltetése a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások feladatainak ellátása során, azzal összefüggésben felmerülő utazási, szállítási feladatok ellátása.
2. A jármű tényleges felhasználását a polgármester engedélyezi.
3. A gépjármű napi illetve havi menetteljesítményéről, hajtó- és kenőanyag felhasználásáról a következők szerint kell elszámolni:
 - a./ A személygépjárműre a 3. sz. melléklet szerinti havi teljesítmény és üzemanyag elszámolást kell vezetni.
 - b./ A 4. számú melléklet szerinti menetlevelet kell vezetni az alábbiak szerint:
 - A menetlevelet a gépjárművel kapcsolatos ügyek intézésével megbízott dolgozó adja ki és érvényesíti.
 - A járművezető köteles a menetlevelet magánál tartani és a rovatokat folyamatosan vezetni, a gépjármű igénybevételét és a menetteljesítményét a hónap végén igazoltatni, és leadni.
 - A havi elszámolás szolgál egyidejűleg az üzemanyag felhasználás jogszerű mértékének megállapítására.
 - Az elszámoló lapokat, az elszámolást végző köteles irattározni, és 5 évig megőrizni.
 - A szolgálat üzemeltetésében lévő gépjármű 1. pont keretén belüli felhasználását a menetokmányon kell feltüntetni.
 - A felhasználás indokoltságát, szabályszerűségét és az elismert menetteljesítményt a havi elszámolás aláírásával a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy igazolja.
4. Minden esetben a polgármester előzetes, írásbeli engedélye szükséges a szolgálat gépjárműve országhatáron kívüli, illetve magáncélú igénybevételéhez.

Ha a helyi önkormányzati rendelet megengedi, a magáncélú igénybevétel – csak rendkívül indokolt esetben, díjfizetés mellőzésével – történhet az önkormányzati dolgozó részéről, vagy a szolgálat működési területén lakó részéről.
5. A gépjármű használata során különös figyelmet igényel:
 - a/ a gyermekkorúak szállítása (lásd: az 5. számú mellékletben),
 - b/ PB-gázpalack szállítása, üzemanyag kannában történő szállítása,
 - c/ a személygépjármű áruszállításra történő igénybevétele,
 - d/ az ételszállítás.Ezek szerint:

- A járműben csak a forgalmi engedélyben meghatározott számú személy szállítható
- PB-gázpalack rögzített, álló helyzetben szállítható, az utasoktól elválasztva. Tűzoltó készülék szükséges. Személyszállító gépjárművön legfeljebb 35 kg töltet súlyt kettő vagy több palackban szabad szállítani.
- Üzemanyag szállítása legfeljebb 25 l-es kannákban történhet, az utasoktól elválasztva. Tűzoltó készülék szükséges.
- A személygépjármű ülései áruszállítás céljából – a vezetőülés kivételével – ideiglenesen kiszerezhetők, de gondoskodni kell a bent ülők biztonságáról.
- A forgalmi engedélyben (illetve a típusbizonyítványban) lévő bármely adat (pl. a szállított személyek száma) végleges megváltoztatásához a Nemzeti Közlekedési Hatóság előzetes engedélye szükséges.
- Ételszállítás a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal helyi szerve által előírt feltételek között végezhető.

II.

A gépjármű üzemeltetése

1. A szolgálat gépjárműve jogszerű, rendeltetésszerű, hatékony és gazdaságos üzemeltetéséért, valamint üzem- forgalombiztonsági és a környezetvédelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotáért az üzembentartó önkormányzat polgármestere a felelős.
2. Felelősségét – a jelen szabályzattal megállapított kereteken belül – átruházhatja a járműhasználat és az elszámolás ellenőrzésére feljogosított köztisztviselőre, közalkalmazottra.
3. A jármű vezetésével megbízott dolgozó felelős:
 - a gépjármű napi indulás előtti állapotvizsgálataért,
 - a járműre előírt (ajánlott) karbantartások elvégzéséért (olajcsere, szemle stb.),
 - a meghibásodásból, természetes elhasználódásból bekövetkező hibák, hiányosságok kiküszöböléséről,
 - az előírt, kötelező illetve közlekedésbiztonsági szempontból szükséges anyagok, tartozékok szükség szerinti pótlásáért (eü. csomag, izzók stb.),
 - a gépjármű állapotáért, rendszeres külső és belső tisztításáért,
 - a kötelezően előírt illetve szabályzattal megállapított nyomtatványok vezetésért, hatósági közúti ellenőrzéskor azok bemutatásáért,
 - a kötelező hatósági műszaki és környezetvédelmi vizsgálatok elvégzéséért, az üzemanyag- és kenőanyag-elszámolásáért.

III.

A gépjármű vagyónvédelme és tárolása

1. A szolgálat gépjárműve biztonságos, a vagyónvédelmi követelményeket kielégítő tárolásáért a jármű vezetésével megbízott dolgozó felelős.

2. A gépjármű tárolási helye: Muraszemenye. Béke út 8. orvosi rendelő udvara.
A gépjármű közterületen csak a működési területen kívüli igénybevétel esetén tárolható.
3. A jármű vezetésével megbízott dolgozó köteles minden eszközzel megakadályozni a jogellenes járműhasználatot.

IV.

A gépjárműért és a közlekedésért való felelősség

1. A jármű vezetésével megbízott dolgozó – a reá irányadó jogszabályok kereti között – felelősséggel tartozik az általa okozott balesetért/kárért. Felelőssége – a más által jogellenes módon történő járműhasználatot kivéve – közalkalmazotti jogviszonya folytán munkáltatója anyagi helytállását vonja maga után, amelyért annak felróhatósága függvényében fegyelmi/kártérítési felelősséggel tartozik.
2. A jármű vezetésével megbízott dolgozó az önkormányzat járművével a közúti forgalomban akkor vehet részt, ha személyében és a járműre vonatkoztatva valamennyi feltételnek megfelel.
3. A gépjárművet érintő balesetről a jármű vezetésével megbízott személy a polgármestert, vagy a kijelölt személyt haladéktalanul tájékoztatni köteles. Ilyen helyzetben köteles megtenni minden olyan intézkedést, amely az üzembetartó érdekeinek megóvása céljából szükséges, ha a felelősségben nem történik megegyezés.
4. Személyi sérülést okozó vagy súlyosabb baleset esetén az előző pontban foglaltakat a mentők, a rendőrség és szükség esetén a tűzoltók értesítése, a helyszín indokolt mértékű biztosítása, valamint, ha szükséges, elsősegélynyújtás után kell végrehajtani.
5. A balesetről a jármű vezetésével megbízott személy legkésőbb a jármű telephelyre való beérkezése után, vagy a következő munkanapon írásos jelentést kell készítenie.

V.

Üzemanyag-felhasználás és –elszámolás

1. A tervezett utazási teljesítményre a jármű vezetésével megbízott részére üzemanyag-előleget vagy üzemanyagkártyát kell biztosítani. Újbóli előlegfelvételre az előzőleg felvett elszámolása után van lehetőség.
2. Üzemanyag-előleggel – annak felhasználását követően – mindig hónap végén, előre meghatározott időpontban kell elszámolni.
3. Elszámoláskor a gépjárművet teletöltött üzemanyag-tartállyal kell leállítani.
4. A gépjárművek fogyasztási normáit a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 2. §. (1) bekezdés a) pontjában és 6. §-ában foglalt tételes alapszabály szerint, az 1. számú mellékletében szereplő járműlista alapján, a 2. számú mellékletében felsorolt korrekciós tényezők alkalmazásával kell meghatározni. Amennyiben a gépjármű típusa a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében nem található, alapszabályként a típusbizonyítványban szereplő, ennek hiányában a gyártó által megjelölt értéket kell figyelembe venni.

5. Az üzemeltető a személygépjármű vonatkozásában egyedi döntése szerint alkalmazhatja a 60/1992. IV.1.) Korm. rendelet 4. §-ában foglalt alapszabályát is, mely esetében korrekciós tényezők nem vehetők figyelembe.
6. Az üzemeltető évente gépjárművenként meghatározza a norma-számításának alkalmazott módszert, ettől az adott időszakon belül eltérni nem lehet.
7. Az üzem- és kenőanyag felhasználás keretében előforduló rendellenességet, a járművezetőnek fel nem róható túlfogyasztást vagy hiányt a polgármesternek haladéktalanul jelezni kell. Ezzel egyidejűleg a tényt a menetlevélen (elszámoláson) is jelezni kell, és a lehetséges megállapításokat jegyzőkönyvbe is, kell foglalni. A túlfogyasztás (hiány) következményeiről a polgármester dönt. A kellően nem indokolható, a járművezetőnek felróható túlfogyasztás költségét – anyagi felelőssége keretei között – a jármű vezetésével megbízott dolgozóval a munkáltató megtéríti.

VI.

A gépjárművezetés jogosultsága, elismerése

1. A jármű vezetésével megbízott a munkakörhöz kapcsolódó jogosultság (kötelezettség), amelyet a közalkalmazotti munkaköri leírás tartalmaz. A gépjármű-vezetési jogosultság személyi (egészségügyi stb.) korlátozását az érintett köteles a felelős vezető tudomására hozni.
2. A legfeljebb 3500 kg megengedett legnagyobb össztömegű tehergépjármű és a hozzá kapcsolható könnyű pótgépjármű (750 kg össztömegű) továbbá a személygépjármű vezetésére "B" kategóriás érvényes vezetői engedély szükséges. Az adott forgalmi rendszámú gépjármű jogszerű vezetését a vezető által kiadott írásos engedéllyel kell igazolni.
3. Amennyiben a gépjárművezetésre jogosult (kötelezett) közalkalmazott – munkavégzési kötelezettsége ideje alatt – önhibájából járművezetésre alkalmatlan állapotba kerül, azt a munkavégzési kötelezettség szándékos megtagadásának kell minősíteni.

VII.

Biztosítás

1. A gépjármű kötelező illetve CASCO-biztosításáról a szolgáltatást fenntartó önkormányzat gondoskodik.

VIII.

Záró rendelkezés

Ez a szabályzat 2015. december 1. napján lép hatályba.

Stefanec Mária
Stefanec Mária
Polgármester



Mellékletek

- | | |
|-------------------|--|
| 1. sz. melléklet: | Az üzemanyag- és kenőanyag igazolás nélkül elszámolható mértékének megállapítása |
| 2. sz. melléklet: | Az elszámolásnál alkalmazható korrekciós tényezőkről |
| 3. sz. melléklet: | A havi teljesítmény és üzemanyag elszámolásról minta |
| 4. sz. melléklet: | Személygépjármű menetlevél (szükség esetén javasolt minta) |
| 5. sz. melléklet: | A gyermekszállításról |

1.sz melléklet

Az üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztás igazolás nélkül elszámolható mértékének megállapítása

Gépkocsi rendszáma: NHN596

Gépkocsi gyártmánya: Peugeot

Gépkocsi típusa: Boxer

Az elszámolás havonta kötelező. Alapja a többszörösen módosított 60/1992(IV.01.) Korm. sz. rendelet.

A gépjármű elszámolható üzemanyagköltségét az alábbi tényezők szorzata adja:

- az elszámolt és igazolt havi menetteljesítmény (km)
- alapnorma (l/100 km) =
- korrekciós tényező
- üzemanyag egységár (Ft/l)

$$\text{üzemanyagköltség (Ft)} = \frac{\text{havi kilométer} \times \text{alapnorma} \times \text{korr. tényező} \times \text{üzemanyag egységár}}{100}$$

Az elszámolt és igazolt menetteljesítmény a menetlevelekből és az összesítőből vehető.

Mivel a fenti típusú gépjárműre vonatkozóan a 60/1992.(IV.1.) Korm. rend. nem tartalmaz adatot, az alapnorma meghatározása a gyártó adata (megfelelőségi nyilatkozat, kezelési könyv) és a 14/1998. sz. Közlekedési , Hírközlési és Vízügyi Értesítő 1998. évi 14. számában megjelent közlekedési főfelügyeleti közlemény szerint a következőképp történt:A 93/116/EGK számú európai közösségi jogszabály szerinti ún. új európai menetciklus lefutása alapján meghatározott városi (Nv), illetőleg városon kívüli (N0) fogyasztási értékek esetében az

$$1. \quad A_n = (N_v/1,25 + N_0) * 0,5$$

számítási képlet, illetőleg az

$$2. \quad A_n = N_v/1,35$$

számítási képlet alkalmazásával képezhető alapnormaérték közül az alacsonyabb érték veendő figyelembe.

A meghatározott alapnorma-elszámoláskor alkalmazható értékeként a 0,1 liter/100 km-re kerekített érték alkalmazandó.

2 sz. melléklet

Az elszámolásnál alkalmazható korrekciós tényezőkről

Azonos útszakaszon csak egy szorzó vehető figyelembe, kivéve a téli és a légkondicionáló üzemeltetés szorzóját, amely a jelzett naptári időszakban a teljes futásteljesítményre alkalmazható.

Üzemanyag-egységárnak az adott elszámolási időszakban közzétett NAV árat kell figyelembe venni.

Az üzemanyag minőségére vonatkozóan a gyártó ill. a kereskedő által meghatározott az irányadó.

Az elszámolási norma a gépjármű-használattal felmerült személyi jövedelemadó mentes üzemanyag felhasználás maximumát jelenti.

Korrekciós tényezők

Szorzók:

1. Hegyemenet

A hegy és lejtmenet teljes hosszán alkalmazható, ha legmagasabb sebességfokozat az emelkedőszakasz több mint 25 %-ban nem használható. Autópályán, autóúton, továbbá egy számjegyű országos vagy betűvel jelzett főközlekedési közúton nem alkalmazható.

Értéke: 10 %

2. Száraz földút, nem portalanított makadámút

Értéke: 10 %

3. Városi forgalom

Átmenő forgalom esetén -Budapest kivételével- nem alkalmazható. Lakott területen belüli forgalom esetében a lakott területet jelző táblák közötti területre alkalmazható.

Értéke:

- | | |
|----|---|
| a) | Budapesten 35 % |
| b) | megyeszékhelyen és 100 000 feletti lakosú városokban 25 % |
| c) | egyéb városokban 15 % |

4. Terep

Erdei út, időszakos közlekedésre használt dűlőút, mezőgazdasági, erdőgazdasági művelés alatt álló területen. 25 %

5. Téli üzemeltetés

December 1-je és március 1-je közötti időszak.

Értéke: 3 %

5/A. Léghkondicionáló használatára

június 01 – szeptember 01 –ig

Értéke: 5 %

6. Akadályozott forgalom

Egyedi üzemeltetés /szociális étkeztetés szállítása /

Az 1 – 5. pontokban nem említett üzemeltetési körülmények esetében alkalmazható.

Értéke: 90 %

Azonos útszakaszon csak egy szorzó vehető figyelembe, kivéve a téli üzemeltetés szorzóját, amely a jelzett naptári időszakban a teljes futásteljesítményre alkalmazható.

Amennyiben a téli üzemeltetés és a léghkondicionáló szorzóját valamely más szorzóval együtt kell figyelembe venni, az alkalmazható szorzó meghatározása úgy történik, hogy a téli üzemeltetés és a léghkondicionáló szorzóját a másik szorzóval össze kell adni és az eredménnyel az alapnorma értéke növelhető.

Havi teljesítmény és üzemanyag elszámolás

Forgalmi rendszám:		201..... hó				
Napok	Gépkocsivezető neve	Menetlevél sorszáma	Tényleges kilométer	Szociális étkezés szállítás +90% (12.01-02.28. +3%) (06.01-09.01. +5%)	Egyéb szállítás (12.01-02.28. +3%) (06.01-09.01. +5%)	Tankolás
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
Összesen:			0	0	0	
km összesen:		km X 5%korrekciós tényező:			=	km
km összesen:		km X %korrekciós tény.:szoc.étk.sz.....%			=	km
Elszámolható üzemanyag:		km X l/100km			=	liter
Felhasznált üzemanyag: MOL számla alapján:					=	liter
Megtakarítás (túlfogyasztás)					=	liter
Megtakarítás (túlfogyasztás) költsége		literX	-Ft/(NAV ár)		=	Ft
Összes megtakarítás (túlfogyasztás):					=	Ft

.....
készítette

8

.....
ellenőrizte

5. számú melléklet

Új szabályok a gyermekszállításban

58/2007. (III. 31.) Korm. Rendelet a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet módosításáról

Fogalmak

Integrált gyermekbiztonsági rendszer:

hevederek vagy hajlékony elemek kombinációja, biztonsági csattal, beállító eszközökkel, tartozékokkal és egyes esetekben kiegészítő székkal és/vagy ütközésvédelemmel együtt, amit a saját beépített hevederrel vagy hevederekkel rögzítenek;

nem integrált gyermekbiztonsági rendszer:

részleges biztonsági rendszer, amely a felnőttek számára szolgáló biztonsági övvel együtt használva – amely körbeveszi a gyermek testét, vagy biztonságosan rögzíti azt a szerkezetet, amelyben a gyermeket elhelyezik – teljes gyermek biztonsági rendszert képez;

A járművek EU-s kategóriabesorolása:

M kategória:

Személyszállításra használt és legalább négy kerékkel, illetve három kerékkel és 1 tonnát meghaladó legnagyobb tömeggel rendelkező járművek.

M1 kategória: Személyszállításra használt járművek, amelyek a vezetőülésen kívül legfeljebb nyolc ülőhellyel rendelkeznek.

M2 kategória: Személyszállításra használt járművek, amelyek a vezetőülésen kívül nyolcnál több ülőhellyel és 5 tonnát meg nem haladó legnagyobb tömeggel rendelkeznek.

M3 kategória: Személyszállításra használt járművek, amelyek a vezetőülésen kívül nyolcnál több ülőhellyel és 5 tonnát meghaladó legnagyobb tömeggel rendelkeznek.

Új előírások

Gépjárművel legfeljebb a jármű hatósági engedélyében feltüntetett számú személyt szabad szállítani. Abban az esetben, ha nem lehet gyermekbiztonsági rendszert a járműbe beszerelni, két 10 éven aluli gyermek egy személynek tekinthető.

A gépjárműben utazó 150 cm-nél alacsonyabb gyermeket – a testsúlyához igazodó kialakítású – gyermekbiztonsági rendszerben kell rögzíteni. A 3 évnél fiatalabb gyermek csak gyermekbiztonsági rendszerben rögzítve szállítható. A gépjármű első üléséhez a gyermekbiztonsági rendszer csak akkor szerelhető be – a jármű szokásos haladási irányával ellentétes irányban – ha az üléshez légszákot nem szereltek fel vagy a légszák működésbe lépését előzetesen megakadályozták.

A gyermeket nem kell gyermekbiztonsági rendszerben rögzíteni:

- a) ha a gyermekbiztonsági rendszer beszerelésére a gépjármű a gyári kialakítása alapján nem alkalmas (az ilyen kialakítású M1, N1, N2 és N3 kategóriájú gépjárműben a 3 évnél fiatalabb gyermek nem szállítható, illetve a 3. életévét már betöltött és 150 cm-nél kisebb testmagasságú gyermek az első ülésen nem szállítható);
- b) ha gépjármű hátsó ülésén utazik, 3. életévét már betöltötte, legalább 135 cm magas

és az üléshez beszerelt biztonsági övvel – testméretéhez igazodóan – biztonságosan rögzíthető;

....

h) ha külön jogszabályban meghatározott orvos által kiállított igazolással rendelkezik.”

Értelmezés példákkal:

- 3 év alatti gyermek személygépjárműben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható. Régi típusú személygépjárműben – Trabant, Kis Polski stb. – ha nem tudjuk beszerelni a gyermekbiztonsági rendszert, (pl. a hátsó biztonsági öv hiánya miatt) nem szállítható gyermek! Ugyanígy érvényes ez valamennyi tehergépjárműre is. (N1-N2-N3 kategória)
- 3 év felett és 135 cm alatt a hátsó ülésen kötelező a gyermeket gyermekbiztonsági rendszerben szállítani, kivétel, ha az a gyári kialakítás miatt nem szerelhető be. (Pl hátsó biztonsági öv nélküli járműben, tehergépjárműben hátsó ülés esetén)
- 135 cm felett a testméretéhez igazodó biztonsági övvel is rögzíthető a gyermek, de csak a hátsó ülésen.
- 150 cm alatt az első ülésben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható a gyermek, tehergépjárműben is! (Eddig a KRESZ csak személygépjárműre fogalmazta meg kötelező érvénnyel a gyermekülés használatát!)

Összefoglalás

- 3 éves kor alatt akár az első ülésben menetiránnyal ellentétesen (légszák nélküli vagy kikapcsolható légszakkal rendelkező járműben), akár a hátsó ülésben csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható gyermek.
- 135 centiméteres magasság alatt (és 3 éves kor felett) a gyermekbiztonsági rendszer a hátsó üléseken csak akkor nem szükséges, ha a járműbe az nem szerelhető be.
- 135 és 150 centiméter közötti gyermek az első ülésen csak gyermekbiztonsági rendszerben szállítható. A hátsó üléseken pedig akkor is, ha a biztonsági övvel megfelelően rögzíthetők.